

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 1 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



Expedient núm.: X2026001824

Títol: LICITACIO CONTRACTE DE LLICENCIES I SERVEI DE MANTENIMENT ASSISTENCIA DE L'APLICACIO I INTRANET DE GESTIO DE PROGRAMA DE SEGUIMENT DE MANTENIMENTS

Memòria justificativa

I.- INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament considera necessari disposar d'un sistema informàtic integral destinat a la comunicació, gestió i seguiment d'incidències relacionades amb l'equipament urbà i els aspectes mediambientals del municipi, així com d'un sistema de reserva d'espais municipals i gestió de cita prèvia.

Aquest programari ha de permetre gestionar de manera centralitzada totes aquelles incidències detectades tant pels diferents departaments municipals com per la ciutadania, facilitant la seva comunicació, seguiment, resolució i control, millorant l'eficiència dels serveis municipals i la coordinació interna entre els diferents agents que intervenen en la seva resolució.

Així mateix, la plataforma ha de permetre a la ciutadania disposar d'un canal directe de comunicació amb l'Ajuntament, mitjançant aplicació mòbil i portal web, per tal de posar en coneixement incidències que es produeixen al municipi, així com efectuar-ne el seguiment i conèixer-ne l'estat de resolució.

Paral·lelament, es valorarà que el sistema també incorpori un mòdul específic de reserva d'espais municipals i cita prèvia, amb possibilitat d'integració de passarel·la de pagament quan sigui necessari, facilitant així una millor organització i gestió dels equipaments municipals i l'accés de la ciutadania als serveis públics.

La implantació d'aquesta eina tecnològica esdevé necessària per modernitzar i digitalitzar la gestió municipal, millorant la rapidesa, traçabilitat i eficiència en la resolució d'incidències i en la prestació dels serveis municipals.

L'Ajuntament ja disposa actualment d'una eina de gestió utilitzada pels diferents serveis municipals, motiu pel qual es considera necessari que la nova solució objecte de contractació disposi, com a mínim, de les mateixes funcionalitats, característiques tècniques, operatives i de rendiment que el programari actual, garantint així la continuïtat del servei, la compatibilitat funcional amb els processos de treball existents i la no afectació al funcionament ordinari dels serveis municipals.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 2 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



**Ajuntament
de Sils**

II.- DESCRIPCIÓ DE LA SITUACIÓ ACTUAL

II.1.- Situació en la Institució

Actualment l'Ajuntament disposa d'un sistema informàtic de gestió d'incidències i seguiment de manteniments que permet desenvolupar les tasques municipals vinculades a aquests serveis. Tanmateix, resulta necessari renovar i garantir la continuïtat del servei mitjançant la contractació d'una solució que mantingui, com a mínim, les mateixes característiques, funcionalitats i prestacions del programari actual, assegurant la continuïtat operativa, la preservació dels procediments interns de treball i la correcta prestació dels serveis municipals.

Sense una eina que englobi totes les opcions de treball sobre les incidències, la gestió d'aquestes actuacions s'hauria de tornar a realitzar mitjançant diferents canals dispersos, com correus electrònics, trucades telefòniques, comunicacions presencials o aplicacions no integrades, fet que dificulta el seguiment de les incidències, la coordinació entre departaments i el control de l'estat de resolució de les mateixes.

Aquesta situació provocaria una manca d'agilitat administrativa, duplicitats d'actuacions, dificultats de coordinació interna i una menor capacitat de seguiment i resposta davant les necessitats detectades per la ciutadania o pels mateixos serveis municipals.

Alhora, tampoc es disposa d'una eina centralitzada que permeti gestionar de forma eficient les reserves d'espais municipals i les cites prèvies, amb el corresponent control de disponibilitat, calendaris i eventuais pagaments.

El nou sistema haurà de permetre mantenir les funcionalitats actualment disponibles, evitant pèrdues operatives o regressions funcionals que dificultin la gestió municipal o generin incidències en la prestació dels serveis a la ciutadania.

Per tot això, es considera necessari implantar una plataforma tecnològica que integri totes aquestes funcionalitats en un únic sistema de gestió.

III.- MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE I JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

La necessitat del contracte deriva de la voluntat de millorar l'eficiència dels serveis municipals i facilitar una comunicació directa, àgil i transparent entre la ciutadania i l'Ajuntament.

Així mateix, la necessitat del contracte respon a la conveniència de garantir la continuïtat tecnològica i funcional del sistema actualment utilitzat per l'Ajuntament, essent imprescindible que la nova plataforma mantingui unes característiques equivalents o superiors a les del

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 3 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



programari existent, tant pel que fa a funcionalitats com a usabilitat, capacitat de gestió, traçabilitat, integració i suport tècnic.

La implantació del programari permetrà:

- Millorar la gestió i seguiment de les incidències municipals.
- Reduir els temps de resposta i resolució.
- Facilitar la coordinació entre departaments municipals.
- Permetre la geolocalització i traçabilitat de les incidències.
- Incrementar la transparència envers la ciutadania.
- Digitalitzar la reserva d'espais municipals i la gestió de cites prèvies.
- Centralitzar la informació i generar informes i estadístiques de seguiment.
- Garantir la continuïtat funcional respecte del programari actual.
- Gestió de bústies de veïnats i urbanitzacions.

L'Ajuntament no disposa de mitjans tècnics, materials ni humans suficients per desenvolupar internament una plataforma amb aquestes característiques ni per garantir-ne el manteniment, suport tècnic i actualitzacions necessàries, motiu pel qual resulta necessari acudir a una contractació externa especialitzada.

IV.- OBJECTE DEL CONTRACTE I PRESTACIONS, REQUISITS TÈCNICS I LEGALS

IV.1.- Objecte

L'objecte del present contracte és el subministrament, implantació, configuració, manteniment, suport i actualització d'una plataforma digital integral per a:

- La comunicació i gestió d'incidències municipals.
- La geolocalització i seguiment de les incidències.
- La generació d'informes i estadístiques.
- La gestió interna d'incidències i actuacions municipals.
- La gestió de reserves d'espais municipals i cites prèvies.
- La interacció entre la ciutadania i l'Ajuntament mitjançant aplicació mòbil i portal web.
- La integració d'inventaris i serveis municipals.
- La migració i conservació de les dades existents.
- El manteniment, suport tècnic i actualitzacions necessàries.

La plataforma haurà de ser accessible des d'entorns web i dispositius mòbils Android i iOS.

El programari objecte del contracte haurà de disposar d'unes característiques funcionals, tècniques i operatives equivalents o superiors a les de la plataforma actualment utilitzada per

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 4 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



l'Ajuntament, garantint en tot moment la continuïtat del servei, la compatibilitat amb els procediments municipals existents i la correcta adaptació dels usuaris municipals al sistema.

Requisits tècnics mínims i legals

La plataforma ofertada haurà de complir, com a mínim, els requisits següents:

- 3 usuaris administradors.
- 50 usuaris gestors d'incidències.
- 30 usuaris creadors d'incidències.
- 30 usuaris per a empreses de serveis que rebran incidències.

APP del programari mòbil – persones no gestores:

- Comunicació d'incidències per part de la ciutadania.
- Geolocalització/mapa de les incidències.
- Adjunció de fotografies i comentaris.
- Seguiment de l'estat de les incidències.
- Històric d'incidències comunicades.
- Gestió d'avisos, notícies i comunicacions municipals.
- Classificació per tipologies d'incidències.
- Vinculació d'incidències iguals.
- Notificació configurable de l'assignació als diferents gestors de les incidències.
- Espai destinat a especificar la numeració d'expedients municipal (en l'àmbit de recerca).

APP programari usuaris gestors/administradors – web i mòbils:

- Plataforma de gestió interna (Intranet) de les incidències pels departaments municipals.
- Assignació de responsables i prioritats.
- Control de l'estat de resolució.
- Geolocalització/mapa de les incidències.
- Traçabilitat de les actuacions realitzades.
- Generació d'informes i estadístiques.
- Gestió des de dispositius mòbils i plataforma web.
- Notificació configurable de l'assignació als diferents gestors de les incidències.
- Inventaris de serveis (assignació de bústies a veïnats i urbanitzacions, enllumenat públic, mobiliari urbà, entre altres que es considerin) per vincular-los a les seves incidències o com a inventari municipal.



DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 5 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



- Gestió de bústies de veïnats i urbanitzacions: inclou la identificació del numero de bústia, dades de la propietat (nom, cognoms, domicili, e-mail i telèfon), disponibilitat i històric d'anteriors propietaris.
- Possibilitat de tipologies addicionals no accessibles pel ciutadà.
- Perfils personalitzats d'accés per individu-gestor.

Portal Web estàtic:

- Portal web per a la comunicació d'incidències.
- Accés a informació municipal i serveis digitals.
- Seguiment de les incidències pel ciutadà.
- Plataforma web de reserves i cita prèvia.
- Compatibilitat amb navegadors habituals.
- Disseny responsive.

Formació:

- Formació als gestors i addicionals que es requereixi.

Serveis de gestió:

- Migració, implantació i configuració inicial.
- Formació als usuaris municipals.
- Suport tècnic i manteniment.
- Assistència telefònica i telemàtica.
- Actualitzacions del sistema.
- Disponibilitat d'allotjament segur i escalable.
- Compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.
- Sistema d'autenticació i control d'accessos.
- Disponibilitat mínima del servei del 99%.
- Sistema de còpies de seguretat.
- Compatibilitat amb eines i formats estàndard.
- Capacitat d'exportació i migració de dades.
- Interfície intuïtiva i accessible.
- Escalabilitat funcional i tecnològica.
- Manteniment de les funcionalitats existents sense pèrdua de serveis.
- Possibilitat de migració de dades històriques, incidències, usuaris i configuracions del sistema actual.
- Capacitat d'integració amb els sistemes municipals existents.
- Continuitat operativa durant el procés d'implantació i migració.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 6 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



L'empresa adjudicatària haurà d'assumir, si escau, les tasques de migració, configuració i adaptació necessàries per garantir que el canvi de plataforma no afecti el funcionament ordinari dels serveis municipals ni la prestació del servei a la ciutadania.

Serveis reserves.

Mòdul reserves per a la ciutadania:

- Reserva d'espais municipals.
- Gestió de calendaris i disponibilitats.
- Cita prèvia per a serveis municipals.
- Confirmació, modificació i anul·lació de reserves.
- Possibilitat d'integració amb passarel·la de pagament.
- Gestió diferenciada per perfils i permisos.

Pàgina Web de reserves:

- Pagina web per realitzar reserves amb les mateixes funcionalitats del mòdul APP.

Intranet de gestió de reserves:

- Intranet per la configuració de gestions, recursos, espais municipals, esdeveniments i visió de calendaris de reserves realitzades.
- Accés per permisos (per Ajuntament i empreses) a la gestió de calendaris.

Serveis addicionals:

- Localització de vehicles (màxim 30 vehicles).
- Plataforma d'informació suport a la ciutadania.
- Call- Center: Inclusió d'incidències via telefònica (gratuïta).

La solució proposada pels licitadors haurà de permetre mantenir, com a mínim, les funcionalitats actuals de comunicació i seguiment d'incidències, gestió interna, plataforma de gestió d'incidències, gestió de calendaris de les incidències, control d'usuaris, informes i estadístiques, així com garantir la continuïtat i migració de la informació existent ja sigui per finalització de contracte o qualsevol altre motiu.

La migració de les dades essencials per a l'operativitat del servei del programari actual a la nova plataforma no podrà superar la setmana des de l'inici del contracte per tal de poder continuar amb la gestió del servei.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 7 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



Es consideren dades essencials del servei les següents:

- Classificació dels edificis/locals municipals, serveis municipals i via pública.
- Identificació de responsables i gestors (personal de l'ajuntament i empreses adjudicatàries dels serveis).
- Tipologia d'estats.
- Apartat de comentaris.
- Apartat de fotografies.
- Geolocalització.
- Inventaris.
- Servei de notificació als diferents gestors.

D'altra banda, l'historial d'incidències així com altres informacions que no es requereixin per poder continuar les gestions es donarà un termini d'un mes per completar la migració de la resta de dades actuals.

No procedeix la seva divisió per lots, per raons tècniques atès que no es pot dividir el subministrament i el servei del programari, atenent a les seves característiques, per no afectar la homogeneïtat i coordinació.

Codi CPV:

- 72268000-1 – Serveis de subministrament de programari.
- 72416000-9 – Proveïdors de serveis d'aplicacions.
- 72267000-4 – Serveis de manteniment i reparació de programari.

El servei s'haurà de prestar al núvol mitjançant el model SaaS (Software as a Service).

L'aplicació i la web estaran allotjades en servidors que compleixin amb l'Esquema Nacional de Seguretat, Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals i el resta de normativa d'aplicació, sense que l'Ajuntament requereixi la instal·lació de cap programari ni maquinari addicional a les seves oficines. S'ha d'implementar dues o més instàncies (servidors) que garanteixin un nivell de servei d'almenys d'un 99,9 % del temps de disponibilitat.

Donant compliment a la Resolució de 13 d'octubre de 2016, de la Secretaria d'Estat de Administracions Públiques, per la qual s'aprova la Instrucció Tècnica de Seguretat (ITS) de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat, es recorda l'obligació a les persones o empreses adjudicatàries que prestin serveis a aquesta Administració pública, rellevants en

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 8 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



Ajuntament de Sils

l'àmbit de l'ENS, d'estar en condicions d'exhibir la corresponent Certificació de Conformitat amb el Esquema Nacional de Seguretat de, almenys, categoria mitjana.

Tant la Web com l'aplicació per a mòbil hauran de complir l'estipulat al R.D.1112/2018 sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic.

S'haurà de materialitzar el corresponent contracte d'encarregat del tractament segons el disposat en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Possibilitat d'integració, a través de web-services, de la plataforma amb el sistema integrat de gestió d'expedients electrònics MOAD-H de l'Ajuntament de la Línia, oferint la possibilitat de registrar la incidència en el Registre electrònic municipal.

En el moment en què es resolgui el present contracte entre l'empresa adjudicatària i el l'Ajuntament, sigui quina sigui la causa, haurà de lliurar íntegrament totes les dades, incloses les fitxers d'imatges, en un format estàndard i interoperable, de manera que aquests puguin ser importats fàcilment en una altra plataforma amb similars funcionalitats.

L'adjudicatària, en la realització dels treballs contractats, ha d'adequar les seves actuacions al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta a el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

L'adjudicatària i el personal al seu servei que tingui accés o realitzi qualsevol tractament amb les dades de caràcter personal, tindrà la consideració d'encarregat del tractament.

Haurà d'adoptar totes les mesures d'índole tècnica i organitzativa que resultin necessaris per mantenir la seguretat de les dades de caràcter personal, així com per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés.

No aplicarà ni utilitzarà les dades amb finalitats diferents a les de la realització dels treballs objecte del contracte, ni les comunicarà, a altres persones i/o empreses.

Estarà obligat a guardar el secret professional fins i tot després d'acabar les relacions contractuals.

Un cop finalitzats els treballs objecte del contracte, l'adjudicatària haurà de destruir o tornar a l'Ajuntament tots els documents o suports informàtics en què podria constar alguna informació de caràcter personal.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 9 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



Ajuntament de Sils

En el cas que l'adjudicatària destini les dades a una altra finalitat, els comunicats o els usos incomplets les estipulacions establertes en el contracte, serà considerat responsable del tractament, responent de les infraccions en què hauria incorregut personalment, en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

L'adjudicatària queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte, que no podrà copiar o utilitzar amb fi diferent del que figura en aquest plec ni tampoc cedir a altres.

L'adjudicatària no podrà fer cap ús o divulgació dels informes, estudis i documents elaborats, bé sigui en forma total o parcial, directament o extractada, original o reproduïda, sense autorització expressa per escrit de l'Ajuntament.

El conjunt dels treballs així desenvolupats s'entendran com confidencials, davant l'adjudicatària assegurar de la manera més raonable possible aquesta característica.

Així mateix queda obligat al compliment del RD 951/2015, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica.

A més, la persona o empresa adjudicatària haurà de complir amb el que estableix la normativa següent:

- Reial Decret 4/2010, Esquema Nacional d'Interoperabilitat i les seves Normes Tècniques derivades.
- Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del Sector públic.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de les drets digitals.

V.- ANÀLISI TÈCNICA

V.1.- Acreditació de solvència tècnica, econòmica i financera

La solvència tècnica i professional i econòmica i financera que els licitadors del contracte han de disposar és la que a continuació es detalla. Aquesta la podran acreditar mitjançant el compliment dels següents requisits específics de solvència:

1. Solvència tècnica i professional

Condició de solvència única:

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 10 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



Ajuntament de Sils

De conformitat amb l'article 89 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els mitjans següents:

Una relació dels principals subministraments/serveis realitzats en els últims tres anys que inclogui l'import, dates i destinatari, sigui públic o privat. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% de la anualitat mitjana del contracte.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran de complir aquest mitjà de solvència tècnica.

- Mostres, descripcions i fotografies dels productes/serveis a subministrar; s'acreditarà aportant el catàleg oficial publicat.
- Certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallats mitjançant referències a determinades especificacions tècniques.

2. Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per algun dels mitjans següents:

1.- Volum anual de negocis de la persona o empresa licitadora que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari, haurà de ser com una vegada i mitja el valor estimat de cadascun dels lots

S'haurà d'acreditar mitjançant:

El volum anual de negocis del licitador s'haurà d'acreditar mitjançant les seves comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé presentant els tres últims anys de l'IRPF acompanyant els Resums Anuals d'IVA (model 390) i el registre de les factures emeses corresponents a cadascun d'aquest anys (art.87.1.a) i 3.a) LCSP).

Les empreses, que per la seva recent creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 11 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

V.2.- Criteris per l'adjudicació

Els criteris aplicables son escollits per obtenir la millor relació-qualitat-preu entre les propostes presentades per les empreses licitadors, es dona preponderància als criteris que facin referència a aspectes que puguin ésser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules, essent els següents:

- Criteris avaluable de manera automàtica: 100 %

Per poder valorar les característiques tècniques del programari ofertat i comparar-les amb les característiques exigides en aquest plec, caldrà presentar juntament amb l'oferta econòmica un document amb fotografia i característiques del programari. Només s'acceptaran ofertes que incloguin un programari amb les característiques mínimes expressades en aquesta Memòria. Així mateix també s'haurà d'aportar la prova demostrativa del bolcat de dades establerta en el PPT a saber d'un vídeo en que haurà de demostrar clarament la navegabilitat, la visualització de les imatges associades i el manteniment de l'historial, tant de les incidències com dels inventaris.

En tot cas, l'Ajuntament de Sils es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 LCSP.

S'estableixen els següents criteris:

S'estableixen dos criteris d'adjudicació, ambdós de valoració automàtica, essent els següents:

1.- Criteri preu.- Baixa sobre el preu inicial pel subministrament objecte del contracte (60 punts).

S'atorgarà la puntuació màxima al licitador que presenti un import més baix per portar a l'objecte del contracte i per la resta de licitadors, la puntuació s'obindrà de la fórmula:

$$\text{Puntuació licitador} = 60 \times (\text{Preu de l'oferta més econòmica} / \text{Preu de l'oferta que es valora})$$



2.- Criteris de millora.- S'atorgaran les puntuacions especificades en el quadre adjunt, com serveis addicionals de millora (màxim 40 punts):

Serveis addicionals	Puntuació
Plataforma de tramitació electrònica.	6 punts
Localització de vehicles (màxim 30 vehicles).	2 punts
Assistent virtual amb intel·ligència artificial.	10 punts
Call- Center: Inclusió d'incidències via telefònica (gratuïta).	10 punts
Call- Center: suport tramitació electrònica.	3 punts
Accés a base de dades de Legislació ambiental (amb usuari i contrasenya pròpia)	4 punts
Programa reciclatge intel·ligent pel ciutadà (que permeti que l'usuari pugui saber a quin contenidor pot dipositar un element)	5 punts

Definicions

Plataforma de tramitació electrònica.

La Plataforma de tramitació electrònica serà el conjunt de dades i especificacions tècniques que definiran com funciona un tràmit digital concret. Inclourà els formularis que cal omplir, els documents que l'usuari ha de lliurar, els requisits de firma i el camí automàtic que seguirà l'expedient dins de l'administració.

Localització de vehicles (màxim 30 vehicles).

Un sistema de localització de vehicles, de manera tecnològica, que permeti conèixer i registrar la ubicació geogràfica exacta d'un vehicle en temps real o de forma històrica. El seu funcionament serà amb la combinació d'un dispositiu de posicionament (xip GPS) instal·lat al vehicle, xarxes de telecomunicacions (mòbils o satel·litals) per transmetre les dades, i un programari de gestió (plataforma web o app) on es visualitza la informació sobre un mapa.

Assistent virtual amb intel·ligència artificial.

Un assistent virtual amb intel·ligència artificial (IA) basat en models de llenguatge i aprenentatge automàtic capaç d'entendre, processar i respondre a sol·licituds dels usuaris (veïns del municipi) en llenguatge natural per text o per veu.

Aquest assistent ajudarà a resoldre dubtes i accedir a la informació municipal de forma àgil, i eficaç, donarà atenció automatitzada, actualitat municipal, informació sobre tramitacions, normatives, entre altres.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 13 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



Ajuntament de Sils

Haurà de poder-se incorporar un botó o click directament al programa principal objecte de la licitació. Per poder justificar l'eficàcia s'haurà de presentar document visual, enllaç o altre sistema per poder-lo justificar correctament, el seu funcionament.

Call- Center: Inclusió d'incidències via telefònica (gratuïta).

Un Call-Center d'inclusió d'incidències de servei d'atenció telefònica gratuït que permeti als usuaris comunicar problemes, avaries o consultes perquè un operador les registri i les introdueixi formalment en la plataforma ofertada. Aquest servei garantirà l'accessibilitat universal, actuant com a pont per als usuaris que no tenen mitjans digitals o prefereixen una assistència verbal per reportar els seus problemes sense cap cost econòmic.

Call- Center: suport tramitació electrònica.

Un Call-Center de suport a la tramitació electrònica de servei d'atenció telefònica especialitzat que assessora, guia i resol els dubtes tècnics o funcionals dels usuaris (ciutadans i/o empreses) quan utilitzen una seu electrònica.

La seva funció principal serà ajudar a l'usuari a superar les barreres digitals durant el procés de tramitació, oferint assistència en línia sobre l'ús de certificats digitals, la signatura electrònica, l'emplenament de formularis web o l'adjunció de documents.

Accés a base de dades de Legislació ambiental (amb usuari i contrasenya pròpia)

Accés a una base de dades de legislació ambiental com a servei digital restringit que permeti la consulta i descàrrega de normativa, jurisprudència i actualitzacions legals en matèria de medi ambient a través de credencials privades (usuari i contrasenya pròpies).

Aquest sistema garantirà que el personal autoritzat disposi d'una eina personalitzada per fer cerques indexades, rebre alertes de canvis normatius i gestionar el compliment legal ambiental de l'organització d'una manera centralitzada i segura.

Per poder justificar l'eficàcia s'haurà de presentar enllaç o altre sistema per poder-lo justificar correctament, el seu ús i utilitat.

Programa reciclatge intel·ligent pel ciutadà (que permeti que l'usuari pugui saber a quin contenidor pot dipositar un element)

Un programa de reciclatge intel·ligent pel ciutadà que pugui donar una solució orientada a la sostenibilitat que assisteix l'usuari en la correcta separació dels residus urbans.

A través d'una aplicació mòbil, web o d'intel·ligència artificial, el sistema resoldrà en temps real els dubtes del ciutadà identificant el material d'un producte i indicant-li exactament a quin contenidor o punt verd el pot dipositar.

Haurà de poder-se incorporar un botó o click directament al programa principal objecte de la licitació. Per poder justificar l'eficàcia s'haurà de presentar document visual, enllaç o altre sistema per poder-lo justificar correctament, el seu funcionament.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 14 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



Criteris per l'adjudicació en cas d'empat

En cas d'empat entre diverses ofertes, de cadascun dels lots, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'apliquen els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament de Sils es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 LCSP.

V.3.- Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

V.4.- Dret i obligacions de les parts

V.4.1.- Obligacions tècniques de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà de complir el programa de revisió i manteniment que estableix el fabricant, així com de les directrius d'utilització i serveis de les mateixes.

V.4.2.- Obligacions de l'empresa adjudicatària

Juntament amb les obligacions derivades del règim jurídic del present contacte són obligacions específiques del contractista:

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec. A

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 15 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.
- El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual
- Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 16 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa

- En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- Designació de coordinador o responsable pel contractista
- L'empresa contractista haurà de designar, almenys, un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que actuarà com interlocutor de l'empresa contractista amb l'Ajuntament de Sils.

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 17 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat; el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte que se li hagués donat el referit caràcter en els Plecs o en el contracte o que, per la seva pròpia naturalesa, ha de ser tractada com a tal.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi pel seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Garantir que es disposen dels mecanismes i recursos necessaris per fer efectiu el correcte desenvolupament del contracte.
- Garantir el normal funcionament del programari d'acord amb les condicions establertes en el present plec.
- Garantir el secret professional respecte a les dades que es coneguin.
- L'adjudicatària haurà de garantir que es compleix la normativa relativa a protecció de dades (L.O 3/2018 de 5 de setembre de protecció de dades i garantia dels drets digitals) i el RGPD.
- En qualsevol cas, haurà d'informar l'empresa adjudicatària de qualsevol actuació o situació que afecti als participants d'aquest projecte i que es trobi fora de les condicions assenyalades en aquest plec.

Presentació de documentació:

- Durant la vigència del contracte i, en tot cas, a la finalització del mateix, l'adjudicatària queda obligat a presentar, previ requeriment del responsable del contracte, les declaracions o documents que acreditin el compliment, durant tota la fase d'execució del contracte, de les obligacions indicades en l'apartat anterior, així com d'aquelles altres que la Corporació estimi oportunes.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 18 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



- L'adjudicatària quedarà obligat a aportar al responsable del contracte, a petició d'aquest, el justificant del compliment dels pagaments a subcontractistes o subministradores, una vegada acabada la prestació dins dels terminis legalment establerts en l'article 216 LCSP i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Despeses pel compliment del contracte:

- Seran per compte del contractista totes les despeses precises pel compliment del contracte, així com les indemnitzacions que correspondran pels danys o perjudicis, en el seu cas, que es puguin ocasionar amb motiu del compliment del contracte.

Així mateix, a dit objecte i prèviament a la formalització del contracte, l'adjudicatària subscriurà i mantindrà en vigor durant la vigència del mateix, pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a tercers i també patronal amb un límit mínim de 15.000 euros d'indemnització per sinistre cada una.

I s'eleven a obligacions essencials:

- Garantir que es disposen dels mecanismes i recursos necessaris per fer efectiu el correcte desenvolupament del projecte.
- Garantir el normal funcionament del servei d'acord amb les condicions establertes en el present plec i el plec de prescripcions tècniques.
- Garantir el secret professional respecte a les dades que es coneguin.
- L'adjudicatària haurà de garantir que es compleix la normativa relativa a protecció de dades (L.O 3/2018 de 5 de setembre de protecció de dades i garantia dels drets digitals) i el RGPD.
- Garantir que la plataforma subministrada manté, com a mínim, les mateixes funcionalitats, prestacions i capacitats operatives que el programari actualment utilitzat per l'Ajuntament.
- Garantir la migració, conservació i integritat de les dades existents en el sistema actual, així com la continuïtat operativa del servei durant el procés d'implantació.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 19 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



- Assumir les tasques necessàries de migració de dades, configuració i adaptació funcional per assegurar la plena operativitat del sistema.
- Garantir la compatibilitat amb les dades, configuracions, tipologies, usuaris i informació existent al sistema actual.
- Facilitar suport tècnic específic durant el període d'implantació i transició per assegurar l'adaptació dels usuaris municipals al nou entorn.
- Garantir que qualsevol evolució o actualització del programari mantindrà les funcionalitats mínimes exigides en el contracte.
- En cas de substitució tecnològica o evolució de la plataforma durant la vigència contractual, l'adjudicatària haurà de garantir que les noves versions continuen oferint prestacions equivalents o superiors a les inicialment contractades.

La solució ofertada haurà de disposar, com a mínim, de les mateixes funcionalitats, prestacions i característiques operatives que el sistema actualment utilitzat per l'Ajuntament. Els licitadors hauran d'acreditar expressament el compliment d'aquest requisit mitjançant documentació tècnica, fitxes funcionals o demostracions del producte. En cap cas s'admetran solucions que impliquin una reducció de funcionalitats, limitacions operatives o pèrdua de capacitats respecte del programari actualment implantat.

V.4.3.- Condicions especials

L'adjudicatària haurà de complir amb un seguit de condicions de tipus mediambiental i socials amb la finalitat de promoure la recuperació i conservació del medi ambient i amb les condicions salarials i immersió al món laboral de persones amb dificultats i desigualtats, d'acord amb el que disposa l'article 202 de la LCSP.

Requeriments de caràcter mediambientals:

- L'adjudicatària haurà de vetllar per la recuperació o reutilització dels envasos i embalatges.

Requeriments de caràcter social

- La contractista haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació i comunicar al responsable del contracte, un cop adjudicat el contracte, la/les persones concretes que executaran les prestacions consistents en la col·locació i instal·lació de les càmeres de vigilància.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 20 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



Es considerarà condició especial d'execució del contracte garantir la continuïtat funcional del servei i el manteniment de les prestacions equivalents al sistema actualment implantat.

L'adjudicatària haurà de garantir:

- La plena operativitat de les aplicacions mòbils, intranet i portal web.
- La disponibilitat de les funcionalitats de gestió d'incidències, reserves i cita prèvia.
- La conservació de les dades i històrics existents.
- La continuïtat del servei sense afectacions significatives durant la implantació o migració.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà tenir la consideració d'incompliment contractual greu.

V.4.4.- Obligacions essencials

La persona o empresa adjudicatària ostenta les següents obligacions, que s'elevan a obligacions essencials:

- a) L'adjudicatària haurà d'adscriure a la prestació el personal necessari pel seu desenvolupament
- b) L'adjudicatària haurà de designar un interlocutor, qui mantindrà reunions amb el responsable del contracte municipal per analitzar les incidències produïdes.
- c) L'empresa contractista adjudicatària està obligada al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
- d) Haurà de tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

V.4.5.- Garanties

Garantia provisional: No s'exigeix

Garantia definitiva: : El 5 % del preu final ofertat (IVA exclòs).

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció de anormalitat, l'òrgan de contractació ha d'exigir una garantia complementària, a més de la garantia



Ajuntament de Sils

definitiva, d'un 5 %, i per això en aquest cas especial la garantia definitiva total seria d'un 10% del preu final ofert pel licitador.

VI.- ANÀLISI ECONÒMICA

VI.1.- Pressupost base de licitació i Valor estimat

VI.1.1- Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació es determinarà d'acord amb l'oferta econòmica resultant de l'estudi de mercat corresponent i inclourà:

- Subministrament de llicències d'usuari, els quals es diferenciarien entre:
 - Gestors d'incidències.
 - Administradors.
 - Gestors d'equipaments.
- Implantació i configuració.
- Manteniment, actualitzacions i suport tècnic.
- Formació.

L'IVA aplicable serà el vigent legalment en cada moment.

El pressupost anual total de licitació de la contractació és 11.347,00€, a saber de la suma del resultat de la suma de la base imposable 9.377,69€ més la quantitat de 1.969,31€ corresponent al 21% d'IVA.

El valor estimat del contacte és fixa en la quantitat de:

El valor total anual estimat del contracte s'estableix en 37.510,76€ (sense IVA):

- Durada del contracte	9.377,69€
- Pròrrogues	28.133,07€
- Modificacions	0,00€
- Total	37.510,76€

El mètode de càlcul del valor estimat del contracte, d'acord amb el contingut i criteris de l'article 101 de LCSP, es determina tenint en compte els costos de personal del conveni col·lectiu sectorial vigent, inclou els costos que es deriven de l'execució del servei, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, tenint-se en compte els preus habituals de mercat, tot així en el moment que s'inicia el procediment de licitació del contracte.

SIGNATURES
1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39
2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



Ajuntament de Sils

El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admet cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar a les diferents especialitats subjecte a l'impost mitjançant partida independent.

Distribució de les anualitats considerant el contracte s'iniciés a setembre 2026:



Anualitat	Preu	IVA	Import Total
2026	9.377,69€	1.969,31€	11.347,00€
2027	9.377,69€	1.969,31€	11.347,00€
2028	9.377,69€	1.969,31€	11.347,00€
2029	9.377,69€	1.969,31€	11.347,00€

Els imports indicats s'ajustaran en funció del terme inicial d'execució del contracte.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

VI.4.- Estabilitat pressupostària i Sostenibilitat financera

L'Ajuntament de Sils compleix amb els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En exercicis posteriors els pressupostos corresponents hauran de preveure l'existència de crèdit per fer front a la despesa derivada del contracte.

VII.-ANÀLISI DEL PROCEDIMENT

VII.1.- Justificació del procediment

La contractació es tramitarà mitjançant el procediment que correspongui d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, garantint els principis de publicitat, concurrència, transparència i eficiència.

Per a la licitació del present contracte, com a susceptible de provocar una major concurrència i amb la voluntat d'obtenir la millor relació qualitat-preu de les ofertes, s'utilitza el procediment obert simplificat amb criteris d'adjudicació econòmics i qualitatius.

VII.2.- Qualificació del contracte

El contracte tindrà, en tot moment i a tots els efectes, la qualificació de contracte de serveis tal i com es defineix a l'article 17 amb relació a l'article 18 de Llei 9/2017, de 8 de novembre, de la Llei de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 24 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



**Ajuntament
de Sils**

de 2014 (en endavant LCSP). La classificació segons el vocabulari comú de contractes públics, CPV té el següent codi:

Codi CPV:

- 72268000-1 – Serveis de subministrament de programari.
- 72416000-9 – Proveïdors de serveis d'aplicacions.
- 72267000-4 – Serveis de manteniment i reparació de programari.

VII.3.- Anàlisi d'execució per lots

L'objecte del contracte no és susceptible de ser dividit amb lots, ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des d'un punt de vista tècnic, degut a les seves característiques, alhora que totes les prestacions van lligades entre elles i no es poden deslligar en la seva execució.

VII.4.- Durada

La durada d'aquest contracte serà d'1 any.

El contracte serà prorrogable anualment de forma expressa, per 3 anys més, i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos de preavís a la finalització del termini de duració del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

VII.5.- Sistema de retribució del servei

Els treballs seran abonats al contractista anualment, una vegada presentats i comprovats per l'Administració la factura i amb la conformitat del Responsable del contracte nomenat per l'Ajuntament de Sils.

La persona o empresa adjudicatària presentarà la factura corresponent en el registre d'entrada de AJUNTAMENT DE SILS i haurà d'indicar, com a requisit indispensable per a procedir als pagaments, el número d'expedient de la present contractació (X2026001824).

El pagament a l'empresa contractista s'efectua contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament. El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar en aquesta plataforma.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 25 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

DIR3 Codi d'entitat. L01171931
DIR3 Òrgan de tramitació. L01171931
DIR3 Oficina comptable. L01171931
DIR3 Òrgan proponent. L01171931

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

L'empresa contractista pot realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i les condicions establertes en l'article 200 de la LCSP.

VII.6.- Termini de garantia del contracte.

El termini legalment establert.

Durant el període de garantia, la persona o empresa adjudicatària haurà de corregir qualsevol incidència, pèrdua de funcionalitat o incompatibilitat detectada respecte dels requisits d'equivalència funcional establerts en aquest plec.

VIII.- PENALITATS

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials derivats de la seva execució successiva. El règim de penalitats per execució defectuosa o demoraserà el previst als articles 192 i 193 de la LCSP.

Adicionalment s'establirà una penalitat per incompliment del termini d'entrega comportarà una penalitat addicional diària de 20€/dia a l'establerta legalment a l'article 193 de la LCSP.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 26 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



Ajuntament de Sils

Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Els compliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

Cas que l'Ajuntament de Sils opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- Per incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials i essencials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins el 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- L'incompliment del no traspàs de documentació de manera idònia, amb pèrdua o sense d'informació, o no disposar d'un servei dels especificats en els plecs.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establerts en aquest plec i en el plec de condicions tècniques quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponent del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La reiteració de 2 faltes greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tals en aquest plec.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 27 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



Ajuntament de Sils

- La pèrdua o eliminació de funcionalitats essencials respecte del sistema actual.
- La impossibilitat de garantir la continuïtat del servei.
- La pèrdua de dades, històrics o configuracions existents imputables a l'adjudicatària.
- La manca de compatibilitat funcional amb els requisits mínims establerts en el plec.

b) Infraccions greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan o constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació d les prestacions.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- La detecció d'incoherències manifestes que afectin al contingut i al sentit d eles intervencions en relació a les gravacions de les sessions.
- La reiteració de 3 faltes lleus.
- Les incidències reiterades derivades d'una implantació deficient.
- La manca d'equivalència funcional parcial respecte del sistema actual.
- Els retards injustificats en els processos de migració, configuració o posada en funcionament.

c) Infraccions lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan o constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades amb a greus o molt greu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals

DOCUMENT MEM	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026001824
Codi Segur de Verificació: 3990fe5d-9783-4914-b358-67f26234820e Origen: Administració Identificador document: ES_L01171931_2026_36480512 Data d'impressió: 07/08/2026 14:46:04 Pàgina 28 de 28		SIGNATURES 1.- Víctor Solís González (TCAT) (Arquitecte tècnic), 06/08/2026 12:39 2.- Aitor Sucarrats Figueras (SIG) (Auxiliar tècnic d'informàtica), 06/08/2026 14:34



La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) **Per infraccions molt greus:**

- Multa del 6% al 10% del preu del contracte

b) **Per infraccions greus:**

- Multa del 2% fins al 6% del preu del contracte

c) **Per infraccions lleus:**

- Multa de fins al 2% del preu del contracte

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions per fer-e efectiu deduint-lo en els documents comptables de reconeixement de l'obligació.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Document datat i signat electrònicament;