

BARCELONA D'INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS, SA (BIMSA)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
CONTRACTACIÓ HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT

SERVEI D'OFICINA TÈCNICA DE SUPORT A BIMSA I A LA DIRECCIÓ DE SERVEIS DE MOBILITAT DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA PER A LA PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ, SEGUIMENT, DESENVOLUPAMENT I MILLORA DELS SEUS PROGRAMES, AGENDES, PROJECTES ESTRATÈGICS I PROCESSOS INTERNS DE TREBALL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

NÚMERO D'EXPEDIENT: 999.2026.028

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

SERVEI D'OFICINA TÈCNICA DE SUPORT A BIMSA I A LA DIRECCIÓ DE SERVEIS DE MOBILITAT DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA PER A LA PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ, SEGUIMENT, DESENVOLUPAMENT I MILLORA DELS SEUS PROGRAMES, AGENDES, PROJECTES ESTRATÈGICS I PROCESSOS INTERNS DE TREBALL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE: L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis d'una Oficina Tècnica de Mobilitat per donar suport especialitzat a la Direcció de Serveis de Mobilitat de l'Ajuntament de Barcelona i a BIMSA en la planificació, coordinació, seguiment, desenvolupament i millora dels seus programes, agendes, projectes estratègics i processos interns de treball.

L'Oficina haurà de combinar una funció de PMO estratègica amb una capacitat tècnica experta en mobilitat urbana i transport, de manera que no es limiti al seguiment administratiu de les actuacions, sinó que aporti criteri tècnic, visió transversal, capacitat d'anàlisi, valor afegit i suport efectiu a la presa de decisions.

El servei haurà de contribuir a ordenar la cartera d'actuacions, reforçar la coherència tècnica entre agendes, millorar els processos de coordinació i seguiment, facilitar la priorització de recursos i consolidar un model de treball més estructurat, traçable i orientat a resultats.

El servei es prestarà mitjançant una oficina tècnica que combinarà quatre línies d'actuació complementàries:

1. Suport tècnic especialitzat en mobilitat i transport

- ✓ Revisió i anàlisi tècnica d'agendes, programes i actuacions
- ✓ Anàlisi de coherència entre actuacions i objectius estratègics
- ✓ Definició de criteris tècnics i recomanacions
- ✓ Avaluació d'impactes i resultats
- ✓ Elaboració de diagnòstics i informes tècnics.
- ✓ Suport a la definició d'indicadors i criteris de seguiment.
- ✓ Suport a la redacció de plecs i assistències tècniques
- ✓ Suport tècnic a la Direcció de Serveis de Mobilitat

2. Visió externa, innovació i benchmarking

- ✓ Seguiment de tendències en mobilitat urbana i transport
- ✓ Identificació de bones pràctiques d'altres ciutats i administracions
- ✓ Benchmarking de polítiques públiques de mobilitat
- ✓ Identificació d'oportunitats d'innovació aplicables a Barcelona
- ✓ Radar d'innovació en mobilitat, transport i espai públic
- ✓ Suport a la definició de proves pilot i noves iniciatives.

3. Suport PMO estratègica

- ✓ Planificació i estructuració de les agendes
- ✓ Seguiment de terminis, riscos i dependències
- ✓ Definició d'indicadors i quadres de comandament
- ✓ Preparació d'informes executius
- ✓ Coordinació transversal de programes i actuacions
- ✓ Seguiment de decisions i acords

- ✓ Suport a la prioritització d'actuacions
- ✓ Suport als òrgans de govern i seguiment.

4. Processos, organització i governança

- ✓ Anàlisi i documentació de processos de treball.
- ✓ Definició i actualització de procediments.
- ✓ Clarificació de rols i responsabilitats.
- ✓ Definició de mecanismes de coordinació transversal.
- ✓ Millora dels fluxos d'informació i comunicació interna.
- ✓ Suport a la governança documental.
- ✓ Estandardització de metodologies i eines de treball.
- ✓ Suport a la implantació de millores organitzatives.
- ✓ Impuls de la millora contínua dels processos de la Direcció.

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 517.607,71 euros (IVA exclòs), desglossat de la següent manera:

Concepte	Import
Pressupost base de licitació	172.535,90 euros
Possibles pròrroques (12 mesos)	172.535,90 euros
Possible pròrroga (12 mesos)	172.535,90 euros
Total	517.607,71 euros

B.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 208.768,44 euros (IVA inclòs).

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost de licitació	172.535,90 euros	36.232,54 euros	208.768,44 euros

CRÈDIT PRESSUPOSTARI: El crèdit pressupostari es troba informat favorablement per la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona de data 30 de juliol de 2026, al codi d'actuació P.11.6477.01.

C.- DURADA DEL CONTRACTE: DOTZE (12) mesos (veure clàusula 3 del present Plec).

La data d'inici serà a partir de la data de formalització del Contracte o la indicada a l'Acta d'Inici de Serveis, en cas de ser posterior.

C.1- PRÒRROQUES: Sí, veure clàusula 3 del present Plec. En cas que sigui acordada una pròrroga per part de BIMSA, serà obligatòria pel Contractista, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

D.- LLOC D'EXECUCIÓ: Barcelona.

E.- DIVISIÓ EN LOTS: NO, d'acord amb els informes justificatius que figuren a l'expedient de contractació.

F.- RÈGIM DE GARANTIES:

F.1. GARANTIA PROVISIONAL: No procedeix.

F.2. GARANTIA DEFINITIVA: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs. Veure Clàusula 14 del present Plec).

G.- TERMINI DE GARANTIA: No hi ha termini de garantia.

H.- ADMISSIBILITAT DE VARIANT I MILLORES: No.

I.- CONDICIONS DE CAPACITAT: Veure clàusula 6 del present Plec.

J.- SOLVÈNCIA: Veure clàusula 6 del present Plec.

K.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES (MITJÀ I TERMINI):

La presentació de les propostes es realitzarà per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics en els termes establerts en el present Plec, i es farà exclusivament a través del [Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona](#).

Data límit: Veure anunci de licitació.

Hora límit: Fins les 13:00:00¹ hores

Format: A través de TRES (3) sobres digitals, que s'anomenaran sobre A, B i C.

L.- OBERTURA DE SOBRES:

L.1.- OBERTURA DEL SOBRE DIGITAL "B", QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT JUDICI DE VALOR:

NO es celebrarà acte públic d'obertura de les propostes. En qualsevol cas, l'obertura en acte privat de les proposicions avaluables mitjançant judici de valor es realitzarà amb caràcter previ a l'obertura pública del Sobre "C".

L.2.- OBERTURA DEL SOBRE DIGITAL "C", QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:

Data: Es comunicarà oportunament dia, hora i mitjà a través del perfil de contractant de BIMSA, integrat a la Plataforma de la Generalitat de Catalunya

M.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES: segons **Annex núm. 4** del present Plec.

N.- MODEL DE L'OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES: Segons **Annex núm. 2** del present Plec.

¹ Les ofertes rebudes amb posterioritat; és a dir, a les 13:00:01 en endavant, es consideraran extemporànies.

O.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: El contracte es podrà modificar en aplicació de les circumstàncies legalment establertes i allò previst a la clàusula 27 del present Plec.

P.- PUBLICITAT:

- Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE). Data d'enviament: prevista pel 7 d'agost de 2026.
- Perfil de Contractant: Integrat a la [Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya \(PSCP\)](#). També accessible a través del [Web de BIMSA](#).

Q.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: De conformitat a l'establert a la clàusula 22 del present Plec.

R.- TRAMITACIÓ: Ordinària, mitjançant el procediment obert previst als articles 156 a 158 de la LCSP.

S.- ASSEGURANCES: Assegurança de d'indemnització per riscos professionals segons s'especifica en el present plec (**Annex núm. 6**).

T.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS: Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit mitjançant la utilitat "Preguntes" disponible a accedint a l'[Accés Privat del licitador](#), dins del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les respostes a dits dubtes i/o sol·licituds d'informació es proporcionaran a tots els interessats, amb caràcter vinculant, a través de les dues vies següents:

Espai "Preguntes" previst per aquesta licitació al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Espai "Dubtes i preguntes" previst per aquesta licitació al Perfil de Contractant.

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al Perfil de Contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. En relació al Perfil de Contractant, es recomana als interessats la subscripció al present expedient, o bé la consulta de forma periòdica per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

U.- SUBCONTRACTACIÓ: SÍ.

V.- ALTRA INFORMACIÓ D'INTERÈS:

- Presentació de les ofertes de forma **exclusivament electrònica**. Veure Clàusules 7 i 8 del present Plec.
- Estaran incloses dins del preu ofert pel licitador totes aquelles despeses enumerades a la Clàusula 2 del contracte tipus.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE: SERVEIS
TRAMITACIÓ: Ordinària
PROCEDIMENT: Obert
REGULACIÓ: Harmonitzada

Núm.
d'expedient

999.2026.028

Descripció
contracte

SERVEI D'OFICINA TÈCNICA DE SUPORT A BIMSA I A LA DIRECCIÓ DE SERVEIS DE MOBILITAT DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA PER A LA PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ, SEGUIMENT, DESENVOLUPAMENT I MILLORA DELS SEUS PROGRAMES, AGENDES, PROJECTES ESTRATÈGICS I PROCESSOS INTERNS DE TREBALL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

Codi CPV

71356400-2

Codi NUTS

ES511

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE, RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I JURISDICCIO COMPETENT

1.1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars (en endavant, Plec) és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de BARCELONA D'INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS, SA (en endavant, "BIMSA" o "entitat contractant") del contracte de SERVEI D'OFICINA TÈCNICA DE SUPORT A BIMSA I A LA DIRECCIÓ DE SERVEIS DE MOBILITAT DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA PER A LA PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ, SEGUIMENT, DESENVOLUPAMENT I MILLORA DELS SEUS PROGRAMES, AGENDES, PROJECTES ESTRATÈGICS I PROCESSOS INTERNS DE TREBALL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE que es defineixen en aquest Plec i en els seus annexes i que fomenten les mesures de contractació contemplades al Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i al Decret de l'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible, publicat al Butlletí Oficial de l'Ajuntament de Barcelona (Gasetta Municipal) de data 28 d'abril de 2017.

El Decret d'alcaldia de 24 d'abril es pot aconseguir al següent enllaç:
<https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/101966>.

1.2. De conformitat amb l'esmentat Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, en l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Subcontractació i Pagament a subcontractistes i/o proveïdors.
- Operacions financeres il·legals en països considerats paradisos fiscals.

1.3. BIMSA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, així com el que preveu el present Plec i en el clausulat del contracte que es formalitzi.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP.

També li són d'aplicació el Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril del 2017 abans esmentat, així com Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial del contracte que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tinguin relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Conseqüentment, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals –segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

1.4. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

A BIMSA li és aplicable el Conveni Col·lectiu d'Oficines i Despatxos de Catalunya, disponible en el següent enllaç: http://cido.diba.cat/convenis_collectius/8840/oficines-i-despatxos-de-catalunya

1.5. Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil. Les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

1.6. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars, els seus annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars, si n'hi ha, revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

1.7. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

El desconeixement d'aquesta documentació en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

1.8. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el/s Plec/s de prescripcions tècniques

si n'hi ha. En cas de discordança entre el que preveu el Plec i el Contracte, prevaldrà el que s'indica al Plec.

1.9. En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

1.10. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, sense perjudici del que s'estableix a l'article 239 de la LCSP.

1.11 L'adjudicatari del contracte quedarà obligat a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades i, particularment, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD) i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDgdd) i aquella normativa que la desenvolupi, quedant el contractista sotmès a dita normativa.

CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

2.1. El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'**apartat B** del Quadre Resum de Característiques del present Plec, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP. Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrroques o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec.

2.2. El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'**apartat B.1** del Quadre-Resum de Característiques del present Plec. Aquest pressupost és la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació.

En el supòsit de que a l'**Annex núm. 2** es prevegi imports per treballs addicionals/opcions/fases, etc., el licitador també haurà de presentar obligatòriament oferta pels mateixos, sense poder superar els imports que s'indiquen en cada apartat.

En el supòsit que el licitador excedeixi d'aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.

El desglossament del pressupost base de licitació s'indica a l'**Annex núm. 5** del present Plec.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

En cas de preus unitaris: BIMSA no estarà obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació, sinó que únicament se li facturaran les prestacions efectivament executades en base als preus unitaris oferts.

2.3. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit (IVA), que haurà de figurar en partida independent.

En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el contracte tipus adjunt i en el Plec i documentació annexa.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost base de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi d'aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.

2.4. El preu del contracte NO serà objecte de revisió.

2.5. Es fa constar que es disposa de crèdit suficient² per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per BIMSA del compliment del contracte al que es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

No obstant això, atès que el present contracte pot comportar despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del treballs del contracte és el que s'estableix a l'**apartat C** del Quadre Resum de Característiques o, quan correspongui, el que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, si fos menor, i començarà a comptar a partir de la data de signatura del contracte o de la signatura de l'Acta d'Inici del Servei, si aquesta fos posterior.

Arribada la data de finalització del contracte, aquest es podrà prorrogar en terminis d'un màxim de DOTZE (12) mesos i fins a un màxim total de VINT-I-QUATRE (24) mesos addicionals, sempre i quan el preavís de cadascuna de les pròrroques es produeixi amb **DOS (2) mesos** d'antelació com a mínim a la finalització del termini de duració del contracte.

En el supòsit que el Contracte tingui una durada inferior a **DOS (2) mesos**, la pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació sense necessitat de complir l'esmentat preavís.

En cas que sigui acordada la pròrroga per part de BIMSA, serà obligatòria pel Contractista, d'acord amb allò previst a l'article. 29.2 de la LCSP.

En el cas que el Contractista no subscrigui la pròrroga, quan aquesta sigui acordada, BIMSA podrà acordar la incautació de la totalitat de la garantia definitiva, essent el Contractista responsable d'aquesta NO formalització amb les responsabilitats i conseqüències que legalment pertoquin.

CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

4.1. **PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ:** La contractació dels serveis objecte del present Plec s'adjudicarà a través del procediment obert harmonitzat regulat als articles 156 a 158 de la LCSP.

4.2. L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'**Annex núm. 4** del present Plec, tenint en consideració el que s'indica a continuació.

En tot cas, BIMSA també es reserva la potestat de no adjudicar o a adjudicar per un nou procediment de contractació les opcions/treballs addicionals/fases indicats en el present Plec, sense que

² Pressupost de licitació

l'adjudicatari dels treballs inicials tingui dret a cap tipus d'indemnització o a reclamar l'execució dels mateixos pel fet d'haver resultat adjudicatari dels treballs inicials

4.3. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE: Les necessitats que BIMSA pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a la memòria justificativa i d'insuficiència de mitjans que hi figura a l'expedient de contractació.

4.4. DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir, a través del Perfil de Contractant de BIMSA, la documentació necessària que regeix la present licitació (Plec de contractació) per a preparar les seves propostes. Així mateix, al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona hi figuren aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i, en el seu cas, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars³.

El Plec de Contractació regula les obligacions i drets de les parts del contracte i d'altres condicions vinculants.

El Portal de Contractació Electrònica de BIMSA està integrat dins del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona i és accessible a través del web <https://licitacions.bcn.cat/organismos/26>.

El Perfil de Contractant de BIMSA està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina web <https://contractaciopublica.cat/ca/inici> a l'apartat Perfils de contractant – Barcelona Infraestructures Municipals, SA.

La documentació que conforma el Plec de Contractació inclou els següents documents:

- *Anunci (arxiu .pdf signat digitalment)*
- *Aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (arxiu .pdf signat digitalment).*
- *Contracte/s tipus (arxiu .pdf signat digitalment).*
- *Plec/s de prescripcions tècniques.*
- *Formulari Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), per omplir pels licitadors, en format xml.*

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual. Així mateix, s'informa que al contracte tipus que s'adjunta com annex al present Plec es regulen les obligacions del contractista, tals com, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, forma de pagament, condicions d'execució, subcontractació, pagament a subcontractistes i proveïdors, penalitzacions, resolució del contracte, etc. les quals hauran de ser tingudes en consideració pels licitadors.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar **SIS (6) dies** abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·licitin, a condició que l'hagin demanat almenys **DOTZE (12) dies** abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

4.5 RESPONSABLE DEL CONTRACTE: El responsable del contracte, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 62 de la LCSP, serà el Director Tècnic de Producció, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

³ L'accés a la documentació s'assoleix, en aquest cas, accedint a la licitació d'interès i clicant a l'enllaç anomenat "Documents".

Així mateix, l'adjudicatari haurà de determinar un interlocutor directe amb el que el responsable del contracte i la unitat encarregada puguin comentar els aspectes relacionats amb l'execució del contracte.

4.6. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: L'òrgan de contractació del present contracte és el Director General d'acord amb el que s'estableix als Estatuts Socials de la societat municipal.

CLÀUSULA 5.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Diari Oficial de la Unió Europea i al [Perfil de Contractant de BIMSA](#), integrat en la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Sense perjudici de la publicació al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona del present document i, en el seu cas, del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, de conformitat amb l'article 347 LCSP, la publicació d'anuncis i altra informació relativa al present expedient de contractació produirà els efectes previstos en l'esmentada Llei quan els mateixos estiguin allotjats al Perfil de Contractant de BIMSA.

Als anuncis es farà constar la data d'enviament de l'anunci al DOUE. La publicació al DOUE precedirà qualsevol altre publicació en els termes establerts a l'article 135.3 de la LCSP.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 6.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

6.1. Estan capacitades per a contractar amb BIMSA les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a l'article 71 de la referida Llei, i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica establerta en el present Plec o gaudeixin de la corresponent classificació que es determina al Plec. Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Igualment hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar a què fa referència aquesta clàusula han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Mesura social: També li són d'aplicació els Decrets de l'Alcaldia de 24 d'abril del 2017, així com el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, abans esmentats, pel qual es reconeix clàusula essencial del contracte que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tinguin relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Conseqüentment, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals –segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

Els òrgans de contractació han de verificar de manera proactiva que les empreses licitadores no figuren en el llistat de l'informe de l'Oficina de l'Alt Comissariat de les Nacions Unides per als Drets Humans del 2024, d'acord amb la Instrucció de la Gerència Municipal de 6 de juny de 2025 per al compliment dels convenis internacionals subscrits per Espanya en els contractes finançats per l'Ajuntament de Barcelona, publicada a la Gasetta Municipal l'11 de juny del 2025, donat que la seva inclusió implica la vulneració dels drets humans. En tot cas, les licitadores podran acreditar que han realitzat les accions oportunes per deixar d'estar incloses en aquest llistat. Aquest llistat serà actualitzat per la Direcció de Serveis de Coordinació de Contractació Administrativa.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

Es podrà contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per a exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment mitjançant escriptura pública en el cas de resultar adjudicatari. Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència o classificació exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant BIMSA.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

6.2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, **sempre que demostris que durant tota la durada de l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la que es recorri no està incursa en una prohibició de contractar**. Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixen dites capacitats.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment complimentat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que prevé l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable d'acord amb el model que consta en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), al que es fa referència més endavant, i presentar altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signada.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera de altres entitats, serà necessari que el licitador i les entitats a les que es recorri siguin solidàriament responsables de l'execució del contracte, i que acreditin individualment la solvència que aporten.

Mesura social. Informació de la subcontractació en la licitació:

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, una vegada requerida per BIMSA, l'empresa adjudicatària ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització. Si l'empresa licitadora té decidit amb quines empreses pensa executar parts específiques de l'objecte contractual, ha d'identificar-les indicant el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte que realitzarà cada empresa subcontractada.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

6.3. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per a garantir que la participació en la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre A, segons que s'adjunta al present Plec com **Annex núm. 1-D**.

6.4. En relació a les persones jurídiques, només podran ser objecte d'adjudicació del contracte aquelles que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, tinguin les mateixes finalitats, objecte o àmbit d'activitat que les que s'estan licitant.

6.5. Els licitadors que en la seva plantilla comptin amb cinquanta o més treballadors/res fixos, han de tenir ocupats un nombre de treballadors/res amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

6.6. CONDICIONS MÍNIMES DE SOLVÈNCIA I ACREDITACIÓ DE LA MATEIXA

Els licitadors han de complir amb les condicions mínimes de solvència següents. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits el/s licitador/s proposat/s com a adjudicatari/s. Sens perjudici d'això, BIMSA podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

A) Solvència econòmica i financera:

1. Certificat de l'**assegurança d'indemnització per riscos professionals** expedit per l'assegurador segons **annex núm. 6**, vigent fins a l'acabament del termini de presentació d'ofertes i per import mínim de responsabilitat de **300.000 euros** per sinistre i en agregat o per anualitat de l'assegurança, així com el compromís vinculant de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del/s contracte/s. Aquest requisit s'entendrà complert amb la inclusió d'un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança referida en cas de resultar adjudicatari, que també haurà d'incloure el compromís de pròrroga o renovació de l'assegurança si procedeix. Aquest darrer compromís s'haurà de fer efectiu dintre del termini de **DEU (10) dies hàbils**, a comptar a partir del dia següent a rebre la comunicació de l'adjudicació.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per BIMSA.

B) Solvència tècnica o professional:

1. Els licitadors o candidats haurien de comprometre's a **dedicar o adscriure a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans personals relacionats a continuació:**

#	Posició	Quantitat	Titulació ¹	Experiència Professional (anys) ²
1	Responsable Oficina Tècnica (Director/a de l'Oficina)	1	Tècnic/a amb titulació habilitant	15
	Requeriments:			
	• Titulat/da competent (Enginyeria, Administració i Direcció d'Empreses, o similars), amb formació de postgrau o màster en direcció d'empreses (MBA). • Amb experiència acreditada en direcció d'organitzacions, lideratge d'equips multidisciplinaris, transformació organitzativa, gestió de programes estratègics, governança o coordinació d'oficines tècniques, del sector del transport i la mobilitat. Haurà d'acreditar: ✓ una (1) experiència professional en l'àmbit del transport, la mobilitat o les infraestructures, amb una durada del servei acreditat de com a mínim 6 mesos. ✓ una (1) experiència en entorns complexos amb múltiples agents i processos de coordinació transversal. Aquesta experiència es podrà acreditar mitjançant la justificació de serveis de direcció d'obra, project manager, coordinació d'equips o altres, amb una durada del servei acreditat de com a mínim 6 mesos. • Amb experiència no inferior a 15 anys en aquesta especialitat.			
2	Consultor/a especialista en PMO	1	Tècnic/a amb titulació habilitant	5
	Requeriments: • Titulat/da competent (Enginyeria, Direcció i Administració d'Empreses, Organització Industrial o similars).			

	- Amb una (1) experiència acreditada en metodologies PMO, planificació i seguiment de projectes, definició d'indicadors, gestió de riscos, reporting executiu o eines de seguiment i control de com a mínim 6 mesos - Amb experiència no inferior a 5 anys en aquesta especialitat.			
3	Tècnic/a sènior de mobilitat i coherència	1	Tècnic/a amb titulació habilitant	5
Requeriments:				
- Titulat superior en Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Enginyeria o titulació equivalent relacionada amb la mobilitat i el transport. - Amb una (1) experiència acreditada en planificació de la mobilitat, transport públic, modelització de la demanda, avaluació de projectes de transport, planificació d'infraestructures, estudis de mobilitat o anàlisi transversal de programes i actuacions de mobilitat de com a mínim 6 mesos. - Amb experiència no inferior a 5 anys en aquesta especialitat.				

- (1) Titulat/da competent: qualsevol titulació que habiliti legalment pel desenvolupament de l'exercici de les funcions indicades. Les titulacions indicades es realitzen a títol merament indicatiu i no limitatiu. Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA, es reserva la possibilitat de sol·licitar que s'acrediti la condició de titulació habilitant en cas de dubte.
- (2) Anys d'experiència: anys sencers a computar des de la data d'obtenció de la titulació corresponent. En defecte de data de titulació, anys sencers d'experiència professional demostrable en l'especialitat demandada.

L'acreditació de la solvència tècnica i/o professional requerida es realitzarà quan ho requereixi BIMSA, presentant la següent informació:

- ✓ Currículum vitae.
- ✓ Títols o certificats de col·legiació.
- ✓ Declaració amb l'experiència professional, indicant treballs, anys d'execució, i petita descripció dels treballs.
- ✓ Carta de compromís de col·laborar amb el licitador en cas de resultar adjudicatari i d'acceptació expressa.
- ✓ Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta del certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari.

IMPORTANT: En qualsevol cas, en el sobre "A" i "B" NO HI PODRÀ HAVER cap referència (ni professional, ni d'experiència, inclosos els *curriculum vitae* de les persones que ocuparan les posicions definides com a equip mínim de treball, atès que l'experiència de dites persones que desenvoluparan aquestes posicions seran objecte de valoració per aplicació de fórmules o criteris automàtics. La revelació d'experiències professionals i/o curriculars (*curriculum vitae*) d'aquestes posicions, en els sobres "A" i "B", serà causa d'exclusió.

6.7. **IMPORTANT:** L'aptitud per a contractar (capacitat i les condicions mínimes de solvència tècnica o professional i de solvència econòmica i financera establertes en aquest Plec) haurà d'acreditar-se pels mitjans indicats quan sigui requerit per l'òrgan de contractació de BIMSA.

Tanmateix, en el moment de la presentació de les ofertes/propostes, BIMSA acceptarà com a prova preliminar d'aquest compliment la declaració actualitzada de l'interessat realitzada mitjançant el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) en els termes establerts al present Plec. En qualsevol cas, BIMSA podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius en qualsevol moment del procediment quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix.

L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació, i en tot cas en el moment en que sigui requerit per BIMSA, els requisits de capacitat, solvència i aptitud per a contractar establerts en el present Plec.

Quan concorrin a la unió temporal empreses nacionals, empreses estrangeres comunitàries o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i altres empreses estrangeres, cadascuna haurà d'acreditar separatament la seva solvència tècnica, acumulant-se a efectes de determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

CLÀUSULA 7.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

7.1. Cada **licitador** podrà presentar una única oferta en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del lot corresponent del procediment de licitació.

Les proposicions es referiran al conjunt dels treballs objecte del present Plec, i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'**apartat K** del Quadre resum de Característiques i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància, tret d'allò previst en la **Clàusula 8.4** del present Plec per a la presentació d'ofertes per fases, de conformitat amb la Disposició Addicional Setzena de la LCSP. En aquest sentit, es recorda que forma part del deure de diligència de les empreses licitadores la preparació de les ofertes i proposicions amb prou antelació.

Igualment, les ofertes presentades de forma diferent a l'establerta en el present Plec **no seran admeses**.

7.2. Les ofertes hauran de tenir una validesa de **SIS (6) mesos**, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors tindran dret a retirar les seves proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec (durant tot el termini d'execució del contracte, sense poder reclamar cap despesa i/o cost addicional).

Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva oferta, sense que l'entitat hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució de la licitació en un altre sentit, els licitadors admesos a la licitació tindran dret a retirar la seva oferta i, en el seu cas, a que els hi sigui retornada la garantia provisional, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a BIMSA. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

7.3. Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb allò previst al present Plec.

7.4. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixen a la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

7.5. La presentació de la proposta implica que el licitador ha revisat i analitzat detingudament tota la documentació contractual i tècnica que els ha estat facilitada i que al formular i presentar l'oferta ha tingut en compte les anteriors circumstàncies.

CLÀUSULA 8.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS

8.1. De conformitat amb el que estableixen les disposicions addicionals quinzena i setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres, la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics en la forma que determina aquest Plec seran excloses.

En conseqüència, s'estableix que els licitadors concorrin al present procediment de contractació únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre licitador i òrgan de contractació a través de la Plataforma de Contractació Electrònica que BIMSA, a través de l'Ajuntament de Barcelona, posa a disposició des de la següent adreça web <https://licitacions.bcn.cat/organismos/26>, garantint en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i no restricció d'accés a aquest procediment.

Al Perfil de Contractant de BIMSA es troba disponible l'accés directe a l'esmentat Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

8.2. Les ofertes i proposicions s'hauran de presentar al [Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona](#), d'acord amb allò que s'indica en la present Clàusula.

Les proposicions que arribin per qualsevol altra via seran rebutjades.

Igualment, les ofertes presentades en un procediment –expedient- equivocat, no seran admeses en cap cas.

8.3. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica *si garantia provisional afegir*“, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals”.

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login>

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del *web*, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com

8.4. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

- Format de text nadiu de Microsoft Word: .doc | .docx
- Format de text estàndard: .rtf .
- Format documental nadiu de Adobe Acrobat: .pdf
- Format OpenDocument text: .odt

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les empreses licitadores vetllar per a què les ofertes i proposicions estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta/proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les ofertes i proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta/proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de l'oferta/proposició.

8.5. De conformitat amb la lletra "h" de l'apartat 1 de la Disposició Addicional Setzena de la LCSP, en els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa que impedeixin rebre l'oferta/proposició dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dues fases.

IMPORTANT: En aquests supòsits, l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes/proposicions, l'empremta digital (*hash*), i disposarà d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta/proposició.

No s'admetrà la presentació en dues fases sense el previ enviament de l'empremta digital (*hash*) dins del termini de presentació d'ofertes/proposicions.

Cas que no es realitzi la segona remissió –enviament de l'oferta/proposició- dins del termini indicat, es considerarà que aquesta ha estat retirada.

L'empremta digital (*hash*) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic contractacio.bimsa@bcn.cat. En aquest correu s'haurà d'indicar:

- Codi de contracte.

- Objecte del contracte.
- Dades identificadores de l'empresa licitadora.

8.6. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (*hash*) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

8.7. Les proposicions constaran de TRES (3) sobres digitals.

8.8. El sobre A ha de contenir la declaració responsable a que fa referència la lletra c) de l'article 159.4 de la LCSP. El sobre B ha de contenir la documentació que hagi de ser valorada conforme als criteris quina ponderació depengui d'un judici de valor, i el sobre C ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes quina valoració depengui de fórmules automàtiques.

La documentació que contenen els sobres A i B no poden incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

8.9. Les proposicions es presentaran en documents electrònics i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

S'exclouran del procediment de contractació les ofertes que siguin incomplertes, anòmales, continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o induixin a error.

La documentació es presentarà en el suport i la forma establerta a la clàusula 9 del present Plec per cadascun dels sobres.

8.10. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar, llevat demostrin haver adoptat les mesures que demostrin la seva fiabilitat, en els casos que legalment procedeixi.

8.11. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar determinats per la legislació aplicable, han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte. Qualsevol canvi en aquestes circumstàncies implicarà la impossibilitat de formalitzar el contracte.

En aquest supòsit, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, procedint-se d'acord amb el que s'estableix al present Plec.

8.12. De conformitat amb la Disposició Addicional Quinzena, les notificacions del present procediment de contractació es realitzaran mitjançant compareixença electrònica en el Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona. Sense perjudici d'això, el licitador rebrà un avís a l'adreça electrònica habilitada que hagi designat prèviament en la seva proposta.

A tal efecte i d'acord amb el que s'estableix a l'article 140.1.a.4º de la LCSP, els licitadors hauran d'identificar, quan presentin les seves proposicions, una adreça de correu electrònic com a mitjà de recepció dels esmentats avisos.

Aquest sistema de notificació, a través de compareixença electrònica, permetrà acreditar la data i hora en la que es posi a disposició de l'interessat l'acte que ha de ser notificat, així com l'accés al seu contingut.

Els terminis a comptar de la notificació es computaran des de l'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari els terminis es computaran des de l'accés al contingut de la notificació per l'interessat.

CLÀUSULA 9.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

9.1. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs:

SOBRE A

NOTA: La documentació d'aquest Sobre A s'haurà d'aportar -un o diversos arxius- en el sobre digital habilitat a aquest efecte. L'element de presentació obliga a que aquest document digital es trobi signat electrònicament pel legal representant de l'empresa amb signatura electrònica reconeguda.

CONTINGUT:

El "Sobre A" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

9.1.1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

L'òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present Plec, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) degudament omplert i actualitzat.

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta [eina](#).

En aquest sentit, la Instrucció 1/2025, de 12 de març, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, sobre l'eina electrònica de generació del Document europeu Únic de Contractació (DEUC) integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, estableix les instruccions per a emplenar el document europeu únic de contractació.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per a representar-les en aquesta licitació.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el RELIC o en el ROLECE, indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

NOTA IMPORTANT: Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar per a satisfer l'objecte de la licitació, haurà d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (Part II, lletra C). Dites entitats també hauran de presentar un altre DEUC separat degudament signat.

Especialitats:

- Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal de que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat capacitat i solvència a través de l'aportació de la documentació que s'indica a la clàusula 6 i 12 del present Plec.

La mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin, en un termini màxim de **CINC (5) dies naturals**, la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix l'article 140 de la LCSP i concretats en el present Plec, als efectes del que s'estableix a l'article 140.3 de la LCSP en qualsevol moment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

9.1.2. En cas que varis empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, aplicaran les especialitats següents:

- a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar el seu corresponent DEUC, en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts de la II a la V del formulari.
- b. Cadascun dels empresaris haurà de presentar, degudament firmades pel legal representant de cadascun d'ells, les declaracions llistades a la següent clàusula 9.4 tenint en compte el contingut de les mateixes.
- c. D'acord amb allò previst a l'art. 69.3 de la LCSP; caldrà presentar una declaració de compromís indicant la participació de cadascuna de les empreses que en formin part, la voluntat de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicatària, i per altra banda, s'haurà de designar a un representant de la UTE.
- d. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.
- e. En el cas que s'exigeixi garantia provisional, podran constituir la garantia provisional una o varies de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest Plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es haurà/n de garantir de forma solidària les empreses que han d'integrar la Unió Temporal.

9.1.3. Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que

de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Així mateix, si l'empresa adjudicatària del contracte és una empresa no comunitària en els termes que estableix la LCSP, serà necessària l'obertura d'una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per les seves operacions, i que estiguin inscrites al Registre Mercantil.

9.1.4. Altres declaracions:

- a) **Declaració responsable relativa al compromís d'adscripció de mitjans personals suficients exigits com a requisit addicional de solvència, d'acord amb l'Annex núm. 1-A.**
- b) **Declaració sobre la solvència econòmica i financera.**

Els licitadors hauran de presentar una declaració responsable, de conformitat amb **l'Annex núm. 1-B** del present Plec, conforme a la qual el licitador declara responsablement i garanteix que no es troba en situació d'insolvència actual o imminent; no està sotmès a cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o de reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat, relacionat amb una situació d'insolvència; que no ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància de què aquesta hagi estat sol·licitada per cap tercer o que dita sol·licitud sigui imminent; i que no ha presentat al Jutjat Mercantil la comunicació d'inici de negociacions regulada a l'article 5bis de la Llei concursal.

- c) **Declaració relativa a la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.**

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, de l'Ajuntament de Barcelona, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, els licitadors hauran de presentar una declaració responsable, segons el model de **l'Annex núm. 1-C** del present Plec, manifestant alternativament que l'empresa que representa:

- ✓ **No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives**, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública, així com el compromís de no incórrer en aquestes pràctiques en cas de ser adjudicatari del contracte.
- ✓ **Té relacions legals amb paradisos fiscals**. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el Perfil de Contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

En cas de resultar adjudicatari, aquesta declaració s'haurà d'ampliar també als subcontractistes. Conseqüentment, qualsevol subcontracte que es formalitzi haurà d'anar precedit de dita declaració responsable per part del subcontractista.

Aquesta obligació es considerarà una obligació essencial del contracte subjecte a la imposició de les penalitats i, si s'escau, la resolució del contracte d'acord amb el que s'especifica al contracte tipus.

- d) **Declaració responsable sobre actuacions prèvies relacionades amb l'objecte del contracte.**

Els licitadors hauran de presentar una declaració responsable en la que manifestin, en sentit afirmatiu o negatiu, haver participat de forma directa o mitjançant empreses vinculades a ells, en l'elaboració de les especificacions tècniques o en els documents preparatoris del contracte, d'acord amb **l'Annex núm. 1-D** del present Plec.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació.

e) Declaració sobre grup empresarial.

Als efectes de determinar el caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes dels licitadors, aquests hauran de presentar una declaració responsable en la que manifestin si pertanyen a algun grup de societats i en cas afirmatiu s'haurà d'indicar les empreses que conformen aquest grup de societats **i si alguna d'aquestes també es presenta a la present licitació.** S'entén per empreses pertanyents a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç.

f) Declaració sobre el compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades.

Declaració en la que els licitadors que compten amb cinquanta o més treballadors/es fixos/es justifiquin que tenen ocupat un nombre de treballadors/res amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi. **Aquesta declaració s'haurà de presentar en tot cas, ja sigui en sentit positiu o negatiu.**

g) Declaració sobre l'obligació de comptar amb un Pla d'igualtat entre homes i dones inscrit al registre laboral competent quan legalment sigui exigible.

Declaració que es compta o no amb un pla d'igualtat entre homes i dones, en els termes definits a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de conformitat amb **l'Annex núm. 1-E.** Hauran de tenir aprovat i inscrit al registre laboral competent un pla d'igualtat entre homes i dones, en tot cas, les següents empreses:

- Les de 50 o més treballadors en plantilla
- Les obligades per conveni col·lectiu
- Aquelles en les quals l'autoritat laboral l'hagués acordat en un procediment sancionador, on s'especifiqués la substitució de les sancions accessòries, per l'elaboració d'un Pla d'igualtat

h) Declaració sobre la condició o no d'empresa i de PIME als efectes de complimentar l'Annex núm. 1-F.

Declaració per part del licitador de la identificació de la empresa/empresari com a PIME o NO PIME, conforme a **l'Annex núm. 1-F.**

De conformitat amb el previst al Reglament (UE) No 651/2014 de la Comissió de 17 de juny de 2014 (Reglament 651/2014) tindrà la consideració d'empresa (o empresari) tota entitat que, independentment de la seva forma jurídica, dugui a terme una activitat econòmica regular en el tràfic mercantil a títol individual o a títol col·lectiu com seria el cas de les societats de persones o les associacions que diguin a terme un activitat d'aquest tipus. S'inclou en aquest concepte a títol enunciatiu i no limitatiu: els empresaris individuals – autònoms-, les societats limitades, les societats anònimes, les societats civils, les societats col·lectives, les societats professionals de qualsevol forma jurídica, les societats laborals, les societats cooperatives, les Unions Temporals d'Empresa, etc.

NOTA: En cas de no tenir la consideració legal d'empresa en els termes indicats anteriorment, presentar una declaració indicant que no aplica aquest apartat.

L'empresa (o empresari), d'acord amb la definició indicada, podrà a la vegada tenir la consideració de PIME sempre i quan la mateixa ocupi a menys de 250 persones i el seu volum de negocis anual no excedeixi dels 50 milions d'euros o el seu balanç general anual no excedeixi de 43 milions d'euros. En el cas que no reuneixi els citats requisits l'empresa (o empresari) tindrà la consideració de NO PIME.

Així mateix, de conformitat amb el citat Reglament 651/2014 i als efectes de complimentar l'**Annex núm. 1-F**, l'empresa podrà ser de tres tipus:

- a. **Empresa autònoma:** aquella que no pugui qualificar-se com a empresa associada ni com a empresa vinculada.
- b. **Empreses associades:** totes aquelles empreses que no es puguin qualificar com a empreses vinculades i entre les quals existeixi la següent relació: una empresa (empresa participant) posseeix, per si sola o conjuntament amb una o més empreses vinculades, el 25% o més del capital o dels drets de vot d'una altra empresa (empresa participada).

Una empresa podrà, no obstant, rebre la qualificació d'autònoma, sense empreses associades, tot i que s'arribi o es superi el límit màxim del 25%, quan estiguin presents les categories d'inversors següents, i a condició de que entre aquests, individual o conjuntament, i l'empresa en qüestió, no existeixin els vincles que s'indiquen per a les empreses vinculades:

- a) Societats públiques de participació, societats de capital risc, persones físiques o grups de persones físiques que duguin a terme una activitat regular en capital risc (inversors providencials o *business angels*) i inverteixin fons propis en empreses sense cotització bursàtil, sempre i quan la inversió d'aquests inversors providencials a la mateixa empresa sigui inferior a 1.250.000 EUR.
 - b) Universitats o centres d'investigació sense fins lucratius.
 - c) Inversors institucionals, inclosos fons de desenvolupament regional.
 - d) Autoritats locals autònomes amb un pressupost anual de menys de 10 milions EUR i una població inferior a 5.000 habitants.
- c. **Empreses vinculades:** aquelles empreses entre les quals existeix alguna de les següents relacions:
- a) Una empresa posseeix la majoria dels drets de vot dels accionistes o socis d'una altra empresa.
 - b) Una empresa té dret a nomenar o revocar la majoria dels membres de l'òrgan d'administració, direcció o control de una altra empresa.
 - c) Una empresa té dret a exercir una influència dominant sobre una altra, en virtut d'un contracte celebrat amb aquesta o d'una clàusula estatutària de la segona empresa. Es presumirà que no existeix influència dominant quan els inversors enumerats al segon paràgraf de l'apartat 2 no tinguin implicació directa o indirecta en la gestió de l'empresa en qüestió, sense perjudici dels drets que els hi corresponguin en la seva qualitat d'accionistes.

- d) Una empresa, accionista d'una altra o associada a una altra empresa, controla sola, en virtut d'acord celebrat amb altres accionistes o socis de la segona empresa, la majoria dels drets de vots dels seus accionistes o socis.

Les empreses que mantinguin qualsevol de les relacions contemplades al primer paràgraf mitjançant una altra o altres empreses, o amb els inversors enumerats a l'apartat 2, també es consideraran vinculades. Igualment, es consideraran empreses vinculades les que mantinguin alguna de les relacions indicades mitjançant una persona física o un grup de persones físiques que actuïn de comú acord, si aquestes empreses exerceixen la seva activitat o part de la mateixa en el mateix mercat de referència o en mercats contigus (entenent-se com a tal, el mercat d'un producte o servei situat en una posició immediatament anterior o posterior a la del mercat en qüestió).

i) Declaració relativa a l'acceptació de les condicions d'assegurances.

Declaració per part del licitador on manifesta que ha estat informat, coneix i accepta les condicions relatives a l'assegurança que ha de contractar com a adjudicatari (descrites a l'**Annex núm. 6** del present Plec).

n. Declaració d'acceptació del Codi Ètic de BIMSA

Declaració responsable per part del licitador en què manifesta conèixer i acceptar el contingut del Codi Ètic de BIMSA, de conformitat amb la Clàusula 22 del present Plec. La present declaració s'ha d'elaborar de conformitat amb el model de l'**Annex núm. 1-G**.

o. Declaració responsable en relació a la protecció de dades personals, la ubicació dels servidors i el lloc de prestació dels serveis associats a aquests

Declaració per part del licitador on manifesta que compleix totes les obligacions que disposa el Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions. Concretament, pel que refereix a les obligacions en matèria de Protecció de Dades de Caràcter Personal, ubicació dels servidors i els serveis associats als mateixos. En aquest sentit s'haurà d'omplir l'**Annex núm. 1-H**.

IMPORTANT: En qualsevol cas, en el sobre "A" i "B" NO HI PODRÀ HAVER cap referència (ni professional, ni d'experiència, inclosos els *curriculum vitae* de les persones que ocuparan les posicions definides com a equip mínim de treball, atès que l'experiència de dites persones que desenvoluparan aquestes posicions seran objecte de valoració per aplicació de fórmules o criteris automàtics. La revelació d'experiències professionals i/o curriculars (*curriculum vitae*) d'aquestes posicions, en els sobres "A" i "B", serà causa d'exclusió.

9.2. Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor.

SOBRE B

CONTINGUT:

9.2.1. Aquest sobre haurà de contenir tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats a l'apartat següent i que seran avaluats de conformitat amb els criteris que s'estableixen a l'**Annex núm. 4** del present Plec.

NOTA: La documentació d'aquest "Sobre B" s'aportarà, amb un sol arxiu, en el sobre digital habilitat a aquest efecte. L'element de presentació obliga a que aquest document digital es trobi signat electrònicament pel legal representant de l'empresa amb signatura electrònica reconeguda.

9.2.2. La documentació que conformarà la Proposta tècnica presentada pel licitador haurà de desenvolupar els següents punts:

- a) Model de gestió del servei.
- b) Sistema de seguiment, indicadors i repòrting.
- c) Coneixement de la mobilitat urbana i transport.
- d) Innovació, *benchmark* i aportació de valor.

En el sobre B NO hi podrà haver cap referència (ni nominal ni d'experiència), inclosos Curricula Vitae, de les persones que ocuparan les posicions definides a la taula de solvència tècnica o professional requerida, atès que l'experiència de les persones que desenvoluparan aquestes posicions seran objecte de valoració per aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre C). La revelació d'aquestes referències podrà ser causa d'exclusió.

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 30 pàgines, DIN-A4, lletra Arial, mida 11, interlineat simple (no es comptarà la portada ni l'índex, en cas d'haver-n'hi).

IMPORTANT: L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les pàgines establertes com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

L'incompliment dels requisits formals indicats per a la formulació de l'oferta (format de pàgina, mida i tipus de lletra i interlineat) no comportarà l'exclusió de la mateixa. No obstant, implicarà l'obligació per part del licitador de reconvertir la seva oferta al format indicat al Plec, sense la possibilitat de introduir cap mena de modificació a la mateixa, als efectes de determinar el número de pàgines. Tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

Les millores ofertades pel licitador, en el seu cas, es consideraran incloses dins del preu ofertat i esdevindran part essencial de l'oferta. La garantia definitiva respondrà, per tant, del seu compliment.

9.2.3. S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció, segons preveu l'article 146.3 de la LCSP, de vint (20) punts en la proposta tècnica. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior a vint (20) punts seran rebutjades i per tant, quedaran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre C).

9.3. Oferta econòmica i altres referències avaluable automàticament, d'acord amb l'Annex núm. 2 del present Plec.

SOBRE C

NOTA: La documentació d'aquest Sobre C s'haurà d'aportar -un o diversos arxius- en el sobre digital habilitat a aquest efecte. L'element de presentació obliga a que aquest document digital es trobi signat electrònicament pel legal representant de l'empresa amb signatura electrònica reconeguda.

CONTINGUT:

El "sobre C" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

9.3.1 Oferta econòmica sobre el preu de licitació: la proposta s'haurà de formular d'acord amb el formulari de l'Apartat 2.1 del model que s'adjunta com a **Annex núm. 2** del present Plec.

En qualsevol cas l'oferta econòmica haurà de contemplar tant el pressupost de licitació com les possibles opcions, en cas que hi hagi, les quals computaran sempre en el càlcul de l'oferta econòmica.

Dins del preu ofert hi estaran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del contracte i de la seva execució, així com tots aquells elements identificats al contracte, plec/s tècnic/s, i tota la documentació annexada al present document, així com tots els costos i despeses enumerades al contracte tipus.

A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

9.3.2 Oferta d'experiència addicional de les persones clau per prestar el servei, formulada d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex núm. 2** del present Plec. Caldrà aportar les acreditacions de dites experiències en el sobre C de conformitat amb el previst a dit annex.

9.3.3 Oferta de formació addicional de l'equip de treball, formulada d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex núm. 2**. Caldrà aportar les acreditacions de dites experiències en el sobre C de conformitat amb el previst a dit annex.

9.3.4 Oferta de mobilitat verda, formulada d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex núm. 2**.

En l'eventual supòsit de necessitat de canvi sobrevingut d'una o més posicions de l'equip responsable proposat pel licitador (proposta quantificable amb criteris objectius) , el licitador podrà proposar la substitució per un altre, al menys, en idèntiques característiques a aquelles que s'haguessin valorat en la seva oferta. La nova o noves posicions proposades hauran de complir la següent condició, que la puntuació obtinguda sigui, com a mínim igual a l'obtinguda pel tècnic substituït. Només si es dona compliment a les condicions indicades serà admès un eventual canvi de posició durant el procés de licitació, en cas contrari es considerarà que el licitador quedarà exclòs de la licitació.

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE (CRITERIS DE VALORACIÓ)

10.1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits a **l'Annex núm. 4** del present Plec. Les fórmules de puntuació de les ofertes subjectes a criteris automàtics s'expliciten en forma gràfica també a **l'Annex núm. 4**.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per BIMSA.

10.2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació

que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el present Plec. No obstant l'anterior, BIMSA, quan cap de les ofertes assoleixin la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatari en base als criteris d'adjudicació, podrà rebutjar totes les ofertes i declarar desert el present procediment de licitació.

10.3. La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de l'esmentada Mesa de Contractació.

10.4. Les ofertes anormalment baixes s'apreciaran de conformitat amb el que s'indica en **l'Annex núm. 4** del present Plec.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, s'aplicarà el que s'estableix l'article 149 de la LCSP i BIMSA sol·licitarà al/s licitador/s afectat/s, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, que hauran de complimentar-se (justificar-se per escrit) en el termini de **CINC (5) dies hàbils**.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, es demanarà assessorament tècnic del servei corresponent de BIMSA, per tal que informi en relació a les justificacions dels licitadors incorreguts en aquesta presumpció d'anormalitat.

Per a l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'assessorament tècnic esmentat, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot ser complida pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals. Si es considera que l'oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'òrgan de contractació l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre que hagin estat classificades.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat resulti adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució del mateix, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte, sense que es produeixi una minva en la qualitat dels serveis contractats.

10.5. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores s'estarà a allò previst per l'article 147.2 LCSP.

CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

PRESIDENT: Senyor Francisco Alcañiz Carretero, Director de l'Àrea tècnica d'Infraestructures. Substitut: Senyor Esteve Piazuelo Lázaro, Director de l'Àrea tècnica de Producció

VOCALS:

TITULARS	SUBSTITUTS
----------	------------

Senyor Iñaki Doval Apaolaza, Director de l'Àrea tècnica de Tecnologia, Energia i Aigua	Senyor Ignasi de Moner i de Castellarnau, Director de l'Àrea tècnica de Gestió de Projectes
Senyor Raimon Salvat i Devesa, Director de l'Àrea tècnica de rehabilitació d'Edificació	Senyor Oriol Bonet i Boixadera, Director de l'Àrea tècnica de Gestió Territorial
Senyora Anna Valverde Matillas, Directora de l'Àrea tècnica d'Edificació d'obra nova	Senyor Daniel Alsina Torra, Director de l'Àrea tècnica d'Innovació i Estratègia
Senyora Anna Llorà Corominas Director de l'Àrea de Finançament, Planificació d'Inversions i Control de Qualitat, en funcions de control econòmic-financer	Senyor Àngel Rocamora Puigpinós, Director de l'Àrea de Persones, Igualtat, Administració i Control Intern

SECRETARI: Senyor Pau Piera Jimenez, Cap de Transformació Digital, amb veu però sense vot.
 Substitut: Senyor Juan Carlos Pérez Garrido, Cap de Contractació de BIMSA, amb veu però sense vot.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part de la mateixa el membre substitut o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

La Mesa de Contractació exercirà les funcions que s'atribueixen a les meses de contractació a la LCSP, al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i al Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, en tot allò que no s'oposi al que disposa la LCSP. A efectes enunciatis i no limitatius, entre les funcions que s'atribueixen i exercitarà la mesa de contractació es troben les següents:

- Qualificar la documentació acreditativa de l'aptitud per contractar amb el sector públic, del compliment dels requisits a que es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP i en el present plec i, en el seu cas, acordar l'exclusió dels licitadors que no acreditin dit compliment, previ tràmit d'esmena.
- Acordar l'exclusió de les ofertes i/o dels licitadors que no s'ajustin als Plec i documentació que regeix la present licitació o incompleixin les prescripcions tècniques; que incompleixin la informació que s'ha de contenir en cadascun dels sobres, incomplint el secret de les proposicions; o que no superin el llistat mínim de puntuació exigida en el present plec per poder continuar en el procediment de licitació.
- Valorar i classificar les ofertes i realitzar la proposta d'adjudicació del contracte atenent als criteris d'adjudicació establertes en el present Plec. La mesa de contractació als efectes de la valoració i classificació de les ofertes, podrà sol·licitar els informes tècnics o l'assessorament d'experts independents amb coneixements acreditats en matèries relacionades amb l'objecte del contracte que estimi pertinents.
- proposar la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment previst a l'article 149 de la LCSP i al present Plec.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES, CLASSIFICACIÓ DE LES MATEIXES, PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ I REQUERIMENT PREVI

12.1. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del "sobre A", als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula 9.1 del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

La mesa de contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment dels requisits previs quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per a garantir el bon desenvolupament del mateix. El termini per aportar la documentació requerida serà de **CINC (5) dies naturals** a comptar des del dia següent que s'hagi rebut el requeriment.

12.2. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a **TRES (3) dies hàbils** a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-lo per a la presentació d'altres complementaris.

12.3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el sobre A, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

12.4. Els serveis tècnics de l'entitat valoraran les ofertes contingudes en els sobres B de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en base a judicis de valor previstos a **l'Annex núm. 4** del present Plec i elevaran dita valoració a la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres B, la qual haurà de complementar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a **CINC (5) dies**.

12.5. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda al sobre C. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant. L'obertura del sobre C es celebrarà en acte públic.

Abans de l'obertura del sobre núm. 3, BIMSA, a través del Perfil de Contractant o el mateix dia de l'obertura pública del sobre C, amb caràcter previ, donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb l'oferta continguda al sobre B.

Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, i procedirà a l'obertura del sobre C de les propostes admeses.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà als licitadors assistents a què manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per la Mesa de contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Un cop obertes les propostes contingudes al sobre C i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec.

Les propostes contingudes en el sobre C seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

12.6. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació, en un únic acte, proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, atenent als criteris de valoració, que elevarà a l'òrgan de contractació.

Per a formular la proposta de classificació es podran sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

12.7. Un cop acceptada pel òrgan de contractació la proposta de la Mesa de Contractació el serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb allò disposat a l'article 150.2 de la LCSP perquè, en el termini de **DEU (10) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aporti la següent documentació:

NOTA: El licitador podrà presentar la documentació exigida, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial, pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius podran ésser presentats els originals o còpia autèntica mitjançant compulsa electrònica.

(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:

- a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.
- b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.
- c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:
 - c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.
 - c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.
- d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció

en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Aportació dels certificats corresponents sobre el compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades i obligació de comptar amb un Pla d'igualtat entre homes i dones inscrit al registre laboral corresponent quan legalment sigui exigible. S'haurà d'aportar:

- Certificat de l'empresa en què consti tant el nombre global de treballadors/res de plantilla com el nombre particular de treballadors/res amb discapacitat en aquesta, o en el cas que s'hagi optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració del licitador amb les mesures concretes aplicades a aquest efecte.

Aquelles empreses que tenen un nombre de treballadors/res fixos inferior a cinquanta, hauran d'acreditar aquesta circumstància mitjançant aportació del corresponent certificat per part de l'empresa.

- Justificant que acrediti la corresponent inscripció en el registre laboral competent del Pla d'igualtat entre homes i dones, en cas de ser exigible.

(ii) **Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica:** d'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec, incloent la d'adscripció i identificació dels mitjans exigits pel present Plec, i oferts per l'adjudicatari.

(iii) **En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva.**

(iv) **En relació amb la subcontractació, en el seu cas:**

Declaració responsable on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar (en percentatge), assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització. Si l'empresa té decidit amb quines empreses pensa executar parts específiques de l'objecte contractual, ha d'identificar-les indicant el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte que realitzarà cada empresa subcontractada.

Si l'empresa no té previst subcontractar cap activitat, cal una declaració responsable indicant-ho.

(v) **Altra documentació:**

a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

- b) Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració competent, als efectes de l'article 74 del Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes als procediments d'aplicació dels tributs, aprovat per Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol.

Aquest certificat haurà de tenir data posterior al requeriment de BIMSA.

- c) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. El certificat haurà d'estar a nom de Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA, CIF A62320486.

Aquest certificat haurà de tenir data posterior al requeriment de BIMSA.

- d) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

Aquest certificat haurà de tenir data posterior al requeriment de BIMSA.

- e) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.

Aquest certificat haurà de tenir data posterior al requeriment de BIMSA.

- f) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Aquest certificat haurà de tenir data posterior al requeriment de BIMSA.

- g) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

- h) En cas que l'adjudicatari s'hagués compromès a subscriure assegurança per les condicions indicades a **l'Annex núm. 6** del present Plec, hauran d'acreditar la seva contractació dins del termini atorgat per a la formalització del contracte.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

IMPORTANT: En el cas que l'empresa estigui inscrita en algun dels registres oficials d'empreses licitadores i en aquests hi figuri part de la documentació requerida, podrà aportar certificat que acrediti la inscripció en dit registre i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

13.1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dintre del termini de **CINC (5) dies naturals** següents a la recepció de la documentació referida a la clàusula anterior, a la proposta que presenti

una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de BIMSA.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en els termes que estableix l'article 151 de la LCSP, i es notificarà als licitadors, havent de ser publicada en el Perfil de Contractant en el termini de **QUINZE (15) dies naturals**.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar el contracte o desistir del procediment d'adjudicació en els supòsits previstos a l'article 152 de la LCSP.

13.2. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

13.3. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

13.4. Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP, i en aquest Plec, per a l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga. En el cas que els licitadors no indiquin res, s'entendrà que mantenen la seva oferta.

CLÀUSULA 14.- GARANTIA DEFINITIVA

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte haurà de constituir la garantia definitiva per import del 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La constitució s'haurà de realitzar abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'**Annex núm. 3-A** d'aquest Plec, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, s'haurà hagut de celebrar en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura a l'**Annex núm. 3-B** d'aquest Plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

Igualment, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins cobrir la totalitat de

l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

Garantia en cas d'oferta anormal o desproporcionada:

En el supòsit d'adjudicació a un empresari la proposta del qual hagi estat considerada anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació exigirà al licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte la constitució d'una garantia definitiva pel deu per cent (10%) de l'import d'adjudicació, amb els mateixos requisits i efectes que substituirà a la garantia definitiva prevista al punt anterior.

Restauració de les garanties:

El contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost base del contracte vigent en cada moment.

CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

15.1. El contracte no es podrà formalitzar abans que transcorrin **QUINZE (15) dies hàbils**, a comptar a partir del dia següent a rebre la notificació de l'adjudicació per part dels licitadors.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a **CINC (5) dies naturals** a comptar a partir del dia següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagués interposat el recurs que dugui associada la suspensió de la formalització del contracte. Es procedirà de la mateixa manera quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

Dins del termini atorgat per a la formalització del/s contracte/s, l'adjudicatària haurà d'aportar la següent documentació:

A. En relació amb les unions temporals o agrupacions d'empreses

Aportació de la corresponent escriptura de constitució de la unió temporal o agrupació d'empreses i el CIF de la mateixa.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

B. En relació al cobrament de les factures:

Presentació del certificat de titularitat bancària i certificat fiscal de situació censal.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del tres per cent (3%) del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

15.2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al tres per cent (3%) del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista a la clàusula 12 del present plec.

15.3. No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

15.4. El contracte s'haurà de formalitzar electrònicament a través del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant document privat, segons el model que s'adjunta a aquest Plec. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

15.5. En un termini no superior a **DEU (10) dies naturals** des de la formalització del contracte, s'enviarà al DOUE l'anunci per tal que es publiqui la referida formalització. L'anunci de formalització del contracte i el corresponent contracte també es publicaran al Perfil de Contractant, en un termini no superior a **QUINZE (15) dies naturals** a comptar des del seu perfeccionament.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 16.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATARI

Les factures hauran de seguir el Real Decret 1619/2012 de 30 de novembre, que aprova el Reglament per el que es regulen les obligacions de facturació.

Les factures han de complir amb els requisits que figuren al comunicat de 17 de març de 2025, inserit a la pàgina web de BIMSA (www.bimsa.cat) a l'apartat del Perfil de Contractant/Comunicats.

Totes les factures que no compleixin aquests requisits seran retornades amb el corresponent retard al venciment que això impliqui.

CLÀUSULA 17.- RISC I VENTURA I REVISIÓ DE PREUS

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatària.

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

CLÀUSULA 18.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte designat per BIMSA desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.

- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització del servei.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de BIMSA determinarà les persones treballadores de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

BIMSA també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

CLÀUSULA 19.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

19.1. S'estableixen com a **condicions especials d'execució** contractual:

- a) El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució de les obres objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzat el contracte.
- b) Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la contractació pública sostenible.
- c) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- d) El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
- e) Les obligacions de caràcter ambiental, quan s'escaiguin.
- f) El contractista quedarà obligat a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades i, particularment, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD) i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDgdd) i aquella normativa que la desenvolupi, quedant el contractista sotmès a dita normativa.

Aquesta obligació, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix com una condició especial d'execució del contracte, tenint així mateix el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

19.2. Obligacions essencials del contracte:

- a)** El Contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b)** El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 19.1 del present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- c)** El contractista quedarà vinculat per l'oferta presentada en els termes que siguin acceptats per BIMSA i que podrà puntualment desestimar per raons tècniques, de viabilitat o d'afecció a l'obra.
- d)** Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

CLÀUSULA 20.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, l'adjudicatària estarà obligada a:

- a.** Especificar, a sol·licitud de BIMSA, les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar, amb una antelació mínima **d'UNA (1) setmana**, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones, i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret. La substitució o modificació haurà de ser aprovada per BIMSA.
- b.** Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb BIMSA i el/la responsable del contracte.
- c.** Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per a minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
- d.** Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.
- e.** Respectar, en tot cas, les prescripcions de Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin o supleixin (veure clàusula 28 del present Plec).
- f.** Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de BIMSA, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- g.** Comunicar per escrit a BIMSA els subcontractes que pretengui celebrar, assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del subcontractista. Un cop signat el subcontracte, l'haurà d'aportar dins dels **QUINZE (15) dies naturals** següents a la seva subscripció.

- h. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el desenvolupament dels serveis objecte del contracte.
- i. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- j. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- k. Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- l. Complir les obligacions següents relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, del Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona, aprovat pel Plenari del Consell Municipal del 30 de juny de 2017 i del Codi Ètic de Barcelona d'Infraestructures Municipals, S.A., aprovat pel Consell d'Administració de BIMSA de data 12 de març de 2019:
 - Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
 - Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
 - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
 - No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a tercers persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
 - Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació”.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.
- Seguir altres regles de conducta que en el seu moment pugui acordar BIMSA o l'Ajuntament de Barcelona.

El Codi Ètic de Barcelona d'Infraestructures Municipals, S.A. referenciat en l'apartat anterior es troba disponible a través del següent enllaç web:

<http://transparencia.bimsa.cat/wp-content/uploads/2019/07/01.-CODI-ETIC-1.0-revisat-DEF.pdf>

CLÀUSULA 21.- RECEPCIÓ, LIQUIDACIÓ I TERMINI DE GARANTIA

La constatació de la correcta execució de les prestacions s'acreditarà mitjançant acta de recepció que signaran representants d'ambdues parts si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de BIMSA.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de **TRENTA (30) dies naturals** a comptar des de la recepció de les prestacions o des que BIMSA rebí la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

El termini de la garantia es fixa a l'**apartat G** del Quadre Resum de Característiques.

CLÀUSULA 22.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

22.1. L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb allò establert al present Plec i als articles 215, 216 i 217 de la LCSP.

En tot cas, els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels contractistes als que s'hagi d'encomanar la seva realització.

22.2. L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i haurà d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP.

Quan així li requereixi l'òrgan de contractació, la contractista ha de trametre, juntament amb la comunicació preceptiva de la subcontractació, una còpia dels contractes subscrits amb les subcontractistes.

Igualment, quan ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. Aquest certificat s'haurà d'emetre i remetre a la subcontractista en el termini de 10 dies naturals a comptar des de la seva sol·licitud, enviant una còpia al responsable del contracte.

Els subcontractes que no s'ajustin al que s'indica a l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents als indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des de que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions a les quals fa referència en aquesta clàusula, excepte que amb anterioritat haguessin estat autoritzades expressament, sempre que BIMSA no hagués notificat dins d'aquest termini la seva oposició als mateixos. Aquest règim serà igualment aplicable si els subcontractistes haguessin estat identificats en la oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional.

Amb responsabilitat del contractista, els subcontractes podran concloure's sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint dies si la seva celebració és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es preveu la possibilitat de que BIMSA realitzi pagaments directes als subcontractistes quan s'incompleixin els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP. Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a BIMSA la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

Quan l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 10 % del preu del contracte, la subcontractista té dret a sol·licitar el pagament a l'òrgan de contractació de BIMSA en cas de demora de la contractista superior a un mes. BIMSA requerirà a la contractista per tal que acrediti el pagament o els motius de la seva improcedència. Si la contractista no acredita el pagament en 15 dies naturals, o si els motius al·legats no responen a supòsits degudament justificats, es procedirà al pagament directe a la subcontractista i a la corresponent detracció dels imports corresponents de les factures pendents de pagament a la contractista o de la garantia, si escau, sens perjudici de la imposició de les penalitats que corresponguin. El pagament directe a la subcontractista s'entén com un pagament per compte de la contractista.

Als efectes del que es disposa en l'apartat anterior i quan la subcontractació amb un operador econòmic sigui igual o superior al 10% del preu del contracte, les factures que emeti la contractista han d'indicar, en conceptes diferenciats, l'import de les prestacions que corresponen als diferents subcontractistes.

22.3. El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

22.4. Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

22.5. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que facin urgent la subcontractació donarà lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

22.6. Els subcontractistes quedaran obligats únicament davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant BIMSA, amb estricte compliment del Plec i dels termes del contracte, incloses les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

Sense perjudici d'això, les empreses subcontractistes han de complir, en els mateixos termes que l'empresa contractista, amb les obligacions en matèria ambiental, social i laboral establertes pel dret europeu, nacional i autonòmic i en el conveni col·lectiu de referència d'aplicació al sector que correspongui.

22.7. El coneixement que tinguï BIMSA dels subcontractes celebrats o l'autorització que pugui atorgar no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

22.8. Els subcontractistes no tindran acció directa front a BIMSA per les obligacions contraïdes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

22.9. Resta prohibida la cessió dels drets i obligacions dimanants del contracte a favor de tercera persona, a excepció del que s'indica en el present Plec.

22.10 En cas que es detectin incompliments per part de la subcontractista, el responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució de la subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució.

22.11 Altrament, quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

22.12. Resta prohibida la cessió dels drets i obligacions dimanants del contracte a favor de tercera persona, a excepció del que s'indica en el present Plec.

CLÀUSULA 23.- DEMORA EN LES PRESTACIONS

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització així com també els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva, si s'escau. La constitució en mora de l'adjudicatària no necessitarà intimació prèvia per part de BIMSA, resultant d'aplicació el previst en el present Plec o en el contracte.

Quan l'adjudicatària, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total, BIMSA podrà optar per la resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de **CINC (5) dies hàbils** i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a **QUATRE (4) mesos**.

CLÀUSULA 24.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS

24.1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a BIMSA pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

24.2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, BIMSA podrà resoldre el contracte o compel·lir-la al compliment del mateix.

24.3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ✓ No avisar a BIMSA de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per BIMSA, o la seva inobservança.
- ✓ No donar compliment a les obligacions establertes en el present plec i el contracte.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de BIMSA, a persones alienes al servei contractat.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per BIMSA.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus, entenent per reincidència la comissió de més de dues faltes.
- ✓ Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes que generin perjudicis per BIMSA.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per BIMSA, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes greus, entenent per reincidència la comissió de més de dues faltes.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

24.4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, BIMSA podrà aplicar les penalitzacions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/es que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

BIMSA es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

CLÀUSULA 25.- RESOLUCIÓ

25.1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

25.2. A banda de les establertes a l'esmentat article i les ja previstes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el plec/s de condicions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment de les obligacions establertes en el contracte.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per BIMSA per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la

- manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
 - Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de BIMSA.
 - No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
 - L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
 - L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

CLÀUSULA 26.- EXECUCIÓ

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de BIMSA i dictarà les directrius oportunes per a garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per a garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

CLÀUSULA 27.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

27.1. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

27.2. L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes la present Plec, es fixa en el percentatge especificat en l'apartat de modificacions de la lletra B) del quadre-resum de característiques del present Plec. Les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a aquest percentatge les modificacions que, en el seu cas calgui realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el present Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

27.3. Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de contracte són les següents:

Subjectives:

- A. Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.
- B. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del Contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà

l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació per a la cessió del Contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per a contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

Objectives:

No es preveuen.

27.4. El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència a l'adjudicatari, per un termini de **TRES (3) dies hàbils**, i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'òrgan de contractació competent, a proposta del/de la responsable del contracte, amb validació pressupostària i notificació al contractista.
- Publicació de la modificació al Perfil de Contractant en el termini de **CINC (5) dies naturals** a comptar des de l'adjudicació de la modificació.
- Reajustament de la garantia definitiva, per part del contractista, per tal que guardi relació amb el nou preu modificat dins del termini de **QUINZE (15) dies naturals** comptadors des del dia següent a la notificació de l'adjudicació de la modificació al Contractista.
- Formalització de la modificació del contracte entre BIMSA i el contractista

27.5. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, el Contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent (20%) de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

27.6. La modificació per causes previstes al plec no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

CLÀUSULA 28.- PROTECCIÓ DE DADES

28.1. En compliment del què es disposa l'article 13 del Reglament General (UE) 2016/679 de Protecció de Dades (RGPD)) i l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i garantí dels drets digitals (LOPDGDD) en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a la participació en el mateix.

b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per a facilitar la referida informació a BIMSA amb la finalitat de licitar en el present procediment.

c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada i tractada per BIMSA a les seves oficines ubicades a Barcelona, al carrer Roc Boronat, 117, 8a planta, 08018, de Barcelona (lop.d.bimsa@bcn.cat), i serà tractada per BIMSA en els termes del RGPD per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a la societat municipal. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia BIMSA, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a BIMSA a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

e. BIMSA podrà conservar les dades personals durant el període que els necessiti pel propòsit per la qual són tractades i durant el període necessari per complir amb les seves obligacions legals i/o administratives. Quan les dades ja no siguin necessàries s'eliminaran dels seus sistemes d'informació o s'anonimitzaran per a que ja no els puguem identificar.

f. Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió/oblit, oposició, limitació i portabilitat dirigint-se a BIMSA, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior o per correu electrònic a la direcció d' email: lop.d.bimsa@bcn.cat, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

g. D'acord amb allò què estableix l'article 13 RGPD i l'article 11 LOPDGDD, s'indiquen a continuació les dades de contacte del DPO de BIMSA: dpo.bimsa@bcn.cat .

CLÀUSULA 29.- CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui BIMSA, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de CINC (5) anys.

Així mateix, L'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

CLÀUSULA 30.- RÈGIM DE RECURSOS

30.1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

30.2. El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

30.3. El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de QUINZE (15) dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

30.4. L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'òrgan de contractació, en el registre de l'òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts DOS (2) mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

30.5. A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

Ricard Font i Hereu
Director General

Barcelona, a data de la signatura del present document.

V. ANNEXES

ANNEX NÚM. 1-A

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS SUFICIENTS EXIGITS COM A REQUISIT ADDICIONAL DE SOLVÈNCIA.

El/La senyor/senyora [nom i cognoms], amb DNI núm [número], actuant en nom i representació de [raó social del licitador], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte de SERVEI D'OFICINA TÈCNICA DE SUPORT A BIMSA I A LA DIRECCIÓ DE SERVEIS DE MOBILITAT DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA PER A LA PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ, SEGUIMENT, DESENVOLUPAMENT I MILLORA DELS SEUS PROGRAMES, AGENDES, PROJECTES ESTRATÈGICS I PROCESSOS INTERNS DE TREBALL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE amb el número de referència del expedient 999.2026.028, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients indicats a la clàusula 6.6.B) del Plec de Clàusules regulador del procediment de referència. Aquest compromís s'integrarà en el contracte com a requisit addicional de solvència per a l'execució del mateix, obligació que té la consideració d'obligació essencial del contracte.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]

[nom i cognoms del/de la signant]

ANNEX NÚM. 1-B

**DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA SITUACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA DE
L'EMPRESA**

El/La Senyor/Senyora [nom i cognoms], amb DNI núm. [número], actuant en nom i representació de [raó social del licitador], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte de SERVEI D'OFICINA TÈCNICA DE SUPORT A BIMSA I A LA DIRECCIÓ DE SERVEIS DE MOBILITAT DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA PER A LA PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ, SEGUIMENT, DESENVOLUPAMENT I MILLORA DELS SEUS PROGRAMES, AGENDES, PROJECTES ESTRATÈGICS I PROCESSOS INTERNS DE TREBALL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE, amb el número de referència del expedient 999.2026.028, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- 1.- Que l'empresa que representa no es troba en situació d'insolvència actual o imminent.
- 2.- Que l'empresa que representa no està sotmesa a cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o de reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat, relacionat amb una situació d'insolvència.
- 3.- Que l'empresa que representa no ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància que aquesta hagi estat sol·licitada per cap tercer o que dita sol·licitud sigui imminent.
- 4.- Que l'empresa que representa no ha presentat al Jutjat Mercantil la comunicació d'inici de negociacions regulada a l'article 5 bis de la Llei concursal.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]
[nom i cognoms del/de la signant]

ANNEX NÚM. 1-C

**DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LES OPERACIONS FINANCERES A
PARADISOS FISCALS**

El/La Senyor/Senyora [nom i cognoms], amb DNI núm. [número], actuant en nom i representació de [raó social del licitador], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte de SERVEI D'OFICINA TÈCNICA DE SUPORT A BIMSA I A LA DIRECCIÓ DE SERVEIS DE MOBILITAT DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA PER A LA PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ, SEGUIMENT, DESENVOLUPAMENT I MILLORA DELS SEUS PROGRAMES, AGENDES, PROJECTES ESTRATÈGICS I PROCESSOS INTERNS DE TREBALL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE, amb el número de referència del expedient 999.2026.028, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

- ☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública i es compromet a no incórrer en aquestes pràctiques en cas de ser adjudicatari del contracte.
- ☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el **Perfil de Contractant**) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: [identificació de la documentació]

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]
[nom i cognoms del/de la signant]

ANNEX NÚM. 1-D

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PARTICIPACIÓ EN ACTUACIONS PRÈVIES EN RELACIÓ
AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE**

El/La Senyor/Senyora [nom i cognoms], amb DNI núm. [número], actuant en nom i representació de [raó social del licitador], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte SERVEI D'OFICINA TÈCNICA DE SUPORT A BIMSA I A LA DIRECCIÓ DE SERVEIS DE MOBILITAT DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA PER A LA PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ, SEGUIMENT, DESENVOLUPAMENT I MILLORA DELS SEUS PROGRAMES, AGENDES, PROJECTES ESTRATÈGICS I PROCESSOS INTERNS DE TREBALL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE, amb el número de referència del expedient 999.2026.028, **MANIFESTA:**

Opció 1 (en cas de NO haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o en documents preparatoris del contracte):

- 1.- Que ni l'empresa que represento, ni una empresa vinculada, ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o en documents preparatoris del contracte.
- 2.- Que l'empresa que represento no ha estat adjudicatària ni ha participat en l'execució dels contractes que han tingut per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de l'execució de les obres ni instal·lacions objecte de licitació, ni és empresa vinculada a elles, en el sentit que estableix la LCSP.

Opció 2 (en cas d'haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o en documents preparatoris del contracte):

- 1.- Que l'empresa que represento, o l'empresa vinculada denominada [raó social], ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte elaborant la documentació que s'indica a continuació: [identificació exhaustiva de la documentació en la que s'ha participat]

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població] el [dia/mes/any]

ANNEX NÚM. 1-E

DECLARACIÓ SOBRE L'OBLIGACIÓ DE COMPTAR AMB UN PLA D'IGUALTAT ENTRE HOMES I DONES INSCRIT AL REGISTRE LABORAL CORRESPONENT QUAN LEGALMENT SIGUI EXIGIBLE

El/La senyor/senyora [nom i cognoms], amb DNI núm [número], actuant en nom i representació de [raó social del licitador], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte de SERVEI D'OFICINA TÈCNICA DE SUPORT A BIMSA I A LA DIRECCIÓ DE SERVEIS DE MOBILITAT DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA PER A LA PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ, SEGUIMENT, DESENVOLUPAMENT I MILLORA DELS SEUS PROGRAMES, AGENDES, PROJECTES ESTRATÈGICS I PROCESSOS INTERNS DE TREBALL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE, amb el número de referència del expedient 999.2026.028, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

- ☐ **NO** està subjecte a les previsions de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en tant que disposa d'una plantilla inferior a 50 treballadors.
- ☐ **SÍ** està subjecte a les previsions de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i disposa d'un Pla d'Igualtat inscrit al registre laboral corresponent. Aquest supòsit inclou les empreses obligades per conveni col·lectiu o per una autoritat laboral competent.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població], el [dia/mes/any]

[nom i cognoms del/de la signatari/signatària]
[signatura + segell de l'empresa]

ANNEX NÚM. 1-F

DECLARACIÓ RELATIVA A LA CONDICIÓ DE PIME⁴

(documentació a implementar quan el licitador sigui una empresa, entenent-se com a tal tota entitat que, independentment de la seva forma jurídica, dugui a terme una activitat econòmica en els termes de la clàusula 9.1.4 d'aquest PLEC⁵)

A. IDENTIFICACIÓ DE L'EMPRESA

NOM O RAÓ SOCIAL			NIF
DOMICILI SOCIAL			
CP	POBLACIÓ	PROVINCIA	TELÈFON
NOM I CÀRREC DELS REPRESENTANTS			NIF
			NIF

B. TIPUS D'EMPRESA (als efectes del que disposa l'article 3 de l'Annex 1 del Reglament (UE) n° 651/2014 de la Comissió i en els termes previstos a la clàusula 9.1.4 d'aquest PLEC)

- ☐ Empresa autònoma
- ☐ Empresa associada
- ☐ Empresa vinculada

C. DADES A COMPLIMENTAR SEGONS CATEGORIA DE L'EMPRESA

Període de referència (⁶)

NÚM. TREBALLADORS/ES	DE	VOLUM ANUAL DE NEGOCI (en milers d'euros)	BALANÇ GENERAL ANUAL (en milers d'euros)

⁴ A títol enunciatiu i no limitatiu, empresaris individuals – autònoms-, societats limitades, societats anònimes, societats civils, societats col·lectives, societats professionals, societats laborals, societats cooperatives, Unions Temporals d'Empresa, etc.

⁵ A títol enunciatiu i no limitatiu, empresaris individuals – autònoms-, societats limitades, societats anònimes, societats civils, societats col·lectives, societats professionals, societats laborals, societats cooperatives, Unions Temporals d'Empresa, etc.

⁶ Totes les dades han de correspondre al darrer exercici comptable tancat, i es calcularan amb caràcter anual. El volum total de negoci es calcularà sense l'impost sobre el valor afegit (IVA). En empreses de nova creació que no han tancat encara els seus comptes, s'utilitzaran dades basades en estimacions fiables realitzades durant l'exercici financer.

La persona sota signant declara que totes les dades que hi figuren en aquesta declaració són certes i que d'acord amb les mateixes l'empresa compleix la condició de ser:

- ☐ **PIME**
- ☐ **NO PIME**

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a **[població]**, el **[dia/mes/any]**

[nom i cognoms del/de la signatari/signatària]
[signatura + segell de l'empresa]

Nota: Document a ser complimentat d'acord amb el que disposa la Recomanació 2003/361/CE de la Comissió, sobre la definició de petites i mitjanes empreses.

ANNEX NÚM. 1-G

DECLARACIÓ D'ACCEPTACIÓ DEL CODI ÈTIC DE BIMSA

La signatura del present document certifica que he rebut, llegit i entès el Codi Ètic de Barcelona d'Infraestructures Municipals S.A. (versió 1.0). Comprometent-me, al mateix temps, a respectar-lo i complir-lo.

Així mateix, entenc que en cas de que pugui incomplir el seu contingut, aquesta circumstància podria comportar un incompliment greu de la nostre relació contractual que podria donar lloc a la rescissió de la mateixa sense cap sanció per a Barcelona d'Infraestructures Municipals S.A.

Per mitjà del present accepto també estar al dia sobre canvis al Codi així com llegir futures revisions que es puguin fer al respecte del mateix.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població], el [dia/mes/any]

[nom i cognoms del/de la signatari]

ANNEX NÚM. 1-H

**DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ A LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS, LA
UBICACIÓ DELS SERVIDORS I EL LLOC DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS ASSOCIATS A
AQUESTS**

El/La senyor/senyora [nom i cognoms], amb DNI núm [número], actuant en nom i representació de [raó social del licitador], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte de SERVEI D'OFICINA TÈCNICA DE SUPORT A BIMSA I A LA DIRECCIÓ DE SERVEIS DE MOBILITAT DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA PER A LA PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ, SEGUIMENT, DESENVOLUPAMENT I MILLORA DELS SEUS PROGRAMES, AGENDES, PROJECTES ESTRATÈGICS I PROCESSOS INTERNS DE TREBALL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE, amb el número de referència del expedient 999.2026.028, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

1.- EN RELACIÓ A LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:

A través del present, dono resposta al qüestionari disposat per l'òrgan de contractació, de conformitat amb el Considerant 81 i article 28.1 del RGPD. I, a més, de conformitat amb l'article 122.2.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) declaro, en el seu cas, la previsió de subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, assenyalant on estaran situats i des d'on es prestaran els citats serveis.

Nota.- Si us plau, marqui les caselles de la columna de la dreta cas que disposi de la documentació o concorri alguna de les circumstàncies assenyalades. En tot cas, l'òrgan de contractació es reserva la facultat de sol·licitar al licitador la documentació i informació oportuna.

SUBCONTRACTACIÓ SERVIDORS O SERVEIS ASSOCIATS	
El licitador NO té la previsió de subcontractar el/els servidor/s o els serveis associats al/s mateixos (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades).	☐ (Marcar amb una "X" si no es subcontractaran.)
En cas afirmatiu, ompli les següents dades i marqui segons sigui procedent: Nom de l'empresa subcontractista: _____ Domicili: _____ País: _____ ▪ Els servidors destinats per a l'execució de l'objecte del contracte no estan situats fora de l'Espai Econòmic Europeu ▪ Els servidors destinats per a l'execució de l'objecte del contracte es troben en un dels següents països o territoris: Suïssa; Canadà; Argentina; Guernsey; Illa de Man; Jersey; Illes Fèroe; Andorra; Israel; Uruguai; Nova Zelanda; Japó; Estats Units. Aplicable a les entitats certificades en el marc de l'Escut de Privacitat UE-EUA Decisió (UE) 2016/1250 de la Comissió, de 12 de juliol de 2016	
En cas d'estar situat/s el/els servidor/s en un altre país o territori diferent als anteriors, indiqui quin/s: _____ _____ —	

2.- EN RELACIÓ A LA UBICACIÓ DELS SERVIDORS I ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS MATEIXOS

En aplicació del que s'estableix en l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), declaro sota la meua responsabilitat, on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests:

UBICACIÓ DEL/S SERVIDOR/S	
<u>Servidor 1</u> País: Localitat: Tipus de servidor: <i>Indicar una de les quatre opcions:</i> ☐ Comunicacions ☐ Aplicacions ☐ Propi ☐ Aliè	<u>Subcontractació</u> Nom de l'empresa:
<u>Servidor 2</u> País: Localitat: Tipus de servidor: <i>Indicar una de les quatre opcions:</i> ☐ Comunicacions ☐ Aplicacions ☐ Propi ☐ Aliè	<u>Subcontractació</u> Nom de l'empresa:
En el cas que per a la prestació del servei utilitzés més servidors, que emmagatzemin dades de caràcter personal, adjunti document al present, introduint la informació aquí requerida.	

LLOC/S DES D'ON ES PRESTEN ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS SERVIDORS

Servidor 1

a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la localització des d'on es presta el suport o assistència:

País:
 Localitat:

b) En cas que es contractin els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui:

Nom de l'empresa proveïdora:
 Tipus de servei contractat: *Indicar un dels següents:*

☐ Housing ☐ Hosting dedicat ☐ Hosting compartit

Marcar en cas de ser un servei de Cloud Computing ☐

Servidor 2

a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la localització des d'on es presta el suport o assistència:

País:

Localitat:

b) En cas que es contractin els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui:

Nom de l'empresa proveïdora:

Tipus de servei contractat:

☐ Housing ☐ Hosting dedicat ☐ Hosting compartit

Marcar en cas de ser un servei de Cloud Computing ☐

En el cas que per a la prestació del servei utilitzés més servidors, que emmagatzemin dades de caràcter personal, adjunti document al present, introduint la informació aquí requerida.

De conformitat amb l'article 122.2.d) de la LCSP, el contractista o adjudicatari té l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la present declaració.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població], el [dia/mes/any]

[nom i cognoms del/de la signatari/signatària]

[signatura + segell de l'empresa]

ANNEX NÚM. 2

OFERTA QUINA AVALUACIÓ DEPÈN DE L'APLICACIÓ DE FÒRMULES O CRITERIS AUTOMÀTICS DE VALORACIÓ

2.1. OFERTA ECONÒMICA SOBRE EL PRESSUPOST DE LICITACIÓ.

El licitador haurà d'omplir l'oferta al punt 2.1 del quadre de l'Annex núm. 2-A

El licitador haurà d'indicar un percentatge de baixa que s'aplicarà al preu de licitació i a totes i cadascuna de les possibles opcions i/o treballs addicionals en el cas que hi hagi.

El percentatge ofert haurà de tenir 2 decimals.

IMPORTANT: Si el licitador no indica oferta econòmica, es considerarà que l'oferta és parcial i s'exclourà l'oferta presentada.

2.2. OFERTA EXPERIÈNCIA ADDICIONAL

El licitador haurà d'omplir l'oferta al punt 2.2 del quadre de l'annex núm. 2-A

El licitador haurà d'omplir l'oferta al punt 2.2 del quadre de l'annex núm. 2.

A l'annex 2 el licitador podrà ofertar l'experiència de les persones proposades per desenvolupar les següents funcions, que millorin les experiències mínimes descrites en el present document i definides en la solvència. Les experiències utilitzades per acreditar els mínims exigits com a solvència no puntuen i només es valoren serveis addicionals i diferenciats.

#	Posició Avaluable
POSICIÓ #1	Responsable de l'oficina tècnica
POSICIÓ #2	Consultor especialista en PMO
POSICIÓ #3	Tècnic sènior de mobilitat i coherència

Al mateix annex 2 i per les experiències descrites a continuació s'haurà d'indicar el número d'experiències aportades per la persona proposada, desenvolupades en els darrers vint (20) anys i amb el número màxim per criteri expressat a continuació:

Posició 1 (fins un màxim de dos (2) per criteri; és a dir quatre (4) experiències màximes):

Nº Experiència	Posició	Experiències
1	Posició 1	Experiència professional en l'àmbit del transport, la mobilitat o les infraestructures, amb una durada dels serveis acreditats de com a mínim 6 mesos.
2	Posició 1	Experiència en entorns complexos amb múltiples agents i processos de

		coordinació transversal, mitjançant la justificació de serveis de direcció d'obra, de project manager o coordinació d'equips, amb una durada dels serveis acreditats de com a mínim 6 mesos.
--	--	--

Posició 2 (fins un màxim de quatre (4) experiències):

Nº Experiència	Posició	Experiències
1	Posició 2	Experiència acreditada en metodologies PMO, planificació i seguiment de projectes, definició d'indicadors, gestió de riscos, reporting executiu o eines de seguiment i control, amb una durada dels serveis acreditats de com a mínim 6 mesos

Posició 3 (fins un màxim de quatre (4) experiències):

Nº Experiència	Posició	Experiències
1	Posició 3	Experiència acreditada en planificació de la mobilitat, transport públic, modelització de la demanda, avaluació de projectes de transport, planificació d'infraestructures, estudis de mobilitat o anàlisi transversal de programes i actuacions de mobilitat, amb una durada dels serveis acreditats de com a mínim 6 mesos.

Per acreditar cada experiència caldrà incloure per cadascuna i acompanyant l'oferta, un certificat emès pel client, sobre paper amb la seva corresponent capçalera i signat per un apoderat/da del mateix que s'identifiqui com a tal (nom i cognoms, DNI, ... en qualitat d'apoderat/da de l'empresa...) en el que s'especifiqui que la persona oferta ha desenvolupat l'experiència que es vol acreditar i el període en el que es va produir.

Al peu del certificat hi haurà de figurar la signatura manuscrita del emissor, juntament amb el segell de l'empresa o preferiblement, una firma electrònica amb certificat de representació d'empresa.

A la documentació adjunta presentada haurà d'aparèixer de forma clara la **descripció de l'experiència requerida** i tota la informació i especificacions que es demanen.

La manca d'informació sol·licitada en les acreditacions requerides serà motiu suficient per no considerar l'experiència presentada suficientment acreditada i no serà tinguda en compte.

2.3. OFERTA FORMACIÓ ADDICIONAL

El licitador haurà d'omplir l'oferta al punt 2.3 del quadre de l'annex núm. 2-A

El licitador podrà oferir la formació addicional de les persones que conformaran l'equip en màsters, postgraus o altres estudis d'especialització relacionats amb l'objecte del contracte.

La formació haurà d'estar relacionada amb algun dels àmbits següents:

- ✓ **Responsable de l'Oficina Tècnica:** direcció i gestió de projectes o programes; gestió de projectes d'infraestructures; mobilitat i transport; planificació estratègica; direcció d'equips, o gestió pública.
- ✓ **Consultor/a PMO:** gestió d'oficines de projectes; planificació, seguiment i control de projectes; gestió de riscos; sistemes d'indicadors; gestió de dades; intel·ligència de negoci, o eines de repòrting.
- ✓ **Tècnic/a sènior de mobilitat i coherència:** planificació de la mobilitat; transport públic; enginyeria del transport; modelització de la demanda; planificació d'infraestructures; estudis de mobilitat; sistemes d'informació geogràfica aplicats a la mobilitat, o anàlisi de dades de transport.

Requisits de l'oferta:

Una mateixa titulació només es podrà valorar una vegada. Quan una titulació superior incorpori, reconegui o convalidi una altra formació presentada, únicament es valorarà la titulació de rang o càrrega lectiva superior.

La formació haurà de ser addicional a la sol·licitada a la sol·licitud.

La formació addicional s'haurà d'acreditar mitjançant documentació que faciliti la seva verificació.

La documentació haurà de permetre comprovar, com a mínim:

- ✓ La identitat de la persona que ha superat la formació.
- ✓ La denominació del programa.
- ✓ L'entitat emissora.
- ✓ La càrrega lectiva expressada en crèdits ECTS.
- ✓ La superació o obtenció efectiva del títol.

Quan el document no indiqui la càrrega lectiva, s'haurà d'aportar el programa o certificat oficial que permeti verificar-la. La formació que no es pugui comprovar documentalment o que no es correspongui amb els àmbits expressament indicats no serà objecte de puntuació.

La manca d'informació sol·licitada serà motiu suficient per no considerar la formació presentada suficientment acreditada i no serà tinguda en compte.

2.4. OFERTA MOBILITAT VERDA

El licitador haurà d'omplir l'oferta al punt 2.4 del quadre de l'annex núm. 2-A

El licitador haurà d'indicar el seu compromís d'utilitzar mitjans de mobilitat verda en els desplaçaments vinculats a l'execució del contracte, tot indicant quin tipus de mobilitat emprarà d'acord amb les següents categories:

Categoria	Descripció
1	Realitzar els desplaçaments vinculats al contracte mitjançant modes de mobilitat sostenible (transport públic, bicicleta, VMP o vehicle elèctric)
2	Realitzar els desplaçaments vinculats al contracte mitjançant vehicles amb distintiu ambiental ECO
3	Realitzar els desplaçaments vinculats al contracte mitjançant vehicle convencional o manca de compromís exprés

Es consideren modes de mobilitat sostenible, als efectes d'aquest criteri:

- ✓ Els desplaçaments a peu.
- ✓ El transport públic col·lectiu.
- ✓ La bicicleta, convencional o elèctrica.
- ✓ Els vehicles de mobilitat personal de propulsió exclusivament elèctrica.
- ✓ Els vehicles amb distintiu ambiental ZERO emissions de la DGT.

Acreditació de l'oferta:

L'empresa licitadora haurà de presentar una declaració responsable en què indiqui expressament l'opció assumida. La manca de presentació de la declaració o una declaració que no permeti identificar inequívocament el compromís ofert comportarà l'assignació de 0 punts.

ANNEX NÚM. 2-A

PLANTILLA D'OFERTA QUINA AVALUACIÓ DEPÈN DE L'APLICACIÓ DE FÒRMULES O
CRITERIS AUTOMÀTICS DE VALORACIÓ

LICITADOR		NIF/CIF
CRITERI	OFERTA	UNITAT DE MESURA
2.1 OFERTA ECONÒMICA		
2.1.1. PERCENTATGE DE BAIXA		%
2.2 OFERTA EXPERIÈNCIA ADDICIONAL		
2.2.1 EXPERIÈNCIES POSICIÓ 1		
Experiències tipus 1		Núm. (màx.2)
Experiències tipus 2		Núm. (màx.2)
2.2.2 EXPERIÈNCIES POSICIÓ 2		Núm. (màx.4)
2.2.3 EXPERIÈNCIES POSICIÓ 3		Núm. (màx.4)
2.3. OFERTA FORMACIÓ ADDICIONAL EQUIP		
2.3.1 ESTUDIS DE MÀSTER (MÍNIM 60 CRÈDITS ECTS)		Núm.
2.3.2 ESTUDIS DE POSTGRAU O ALTRES (MÍNIM 15 CRÈDITS ECTS)		Núm.
2.4. OFERTA MOBILITAT VERDA		Núm. categoria

Termini de validesa de la oferta..... SIS (6) mesos.
 I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a (ciutat) el (dia/mes/any)

[nom i cognoms del/de la signatari/signatària]
 [signatura + segell de l'empresa]

ANNEX NÚM 3-A

MODEL D'AVAL BANCARI PROVISIONAL/DEFINITIU

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

El Banc [nom de l'entitat financera] i en el seu nom i representació [nom i cognoms] en qualitat de [càrrec] i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el/la Notari/a de [població], senyor/a [nom i cognoms] amb data [dia/mes/any], número [número de protocol] del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa [raó social del licitador], en interès i benefici de BARCELONA D'INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS, SA – BIMSA, i fins la suma de [xifra] euros (...%⁷ de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació dels SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA SUPERVISIÓ I GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ I SALUT A LES OBRES, GESTIÓ TÈCNICA DE LES RECLAMACIONS PATRIMONIALS, DE ELEMENTS I SUBSTÀNCIES CONTAMINATS (AMIANT O RADÓ), I GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ I PROMOCIÓ DE LA SALUT INTERNA DE BIMSA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE, essent l'entitat contractant BARCELONA D'INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS, SA – BIMSA

L'aval indicat es presta pel Banc [nom de l'entitat financera], amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia BARCELONA D'INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS, SA – BIMSA fins a la liquidació per [import assegurat] dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels VUIT dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (...%⁴³ de l'import del Contracte) [import assegurat] EUROS s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de [raó social del licitador], o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

[nom i cognoms del signant]
[segell de l'entitat financera]

[població i data]

ANNEX NÚM. 3-B

**MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER LA GARANTIA
PROVISIONAL/DEFINITIVA**

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

Certificat número [número]

[raó social de la companyia asseguradora] (en endavant, assegurador), amb domicili a [població], carrer [adreça postal completa], i CIF [número], degudament representat pel senyor [nom i cognoms], amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de [identificació de l'escriptura d'apoderament]

ASSEGURA

A [raó social del licitador], NIF/CIF [identificació núm. Fiscal], en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de BARCELONA D'INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS, SA – BIMSA, en endavant l'assegurat, fins a l'import de [xifra] euros (...%⁸ de l'import del contracte) [import assegurat], a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació de l'execució dels SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA SUPERVISIÓ I GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ I SALUT A LES OBRES, GESTIÓ TÈCNICA DE LES RECLAMACIONS PATRIMONIALS, DE ELEMENTS I SUBSTÀNCIES CONTAMINATS (AMIANT O RADÓ), I GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ I PROMOCIÓ DE LA SALUT INTERNA DE BIMSA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de BARCELONA D'INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS, SA – BIMSA, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

[nom i cognoms del signant]
[segell de l'asseguradora]

[població i data]

ANNEX NÚM. 4a

CRITERIS PER CÀLCUL DE LA MITJANA I APRECIACIÓ DE PRESUMPCIÓ D'ANORMALITAT

Càlcul de la mitjana (OM) i desviació de la mitjana (d):

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de l'oferta mitjana (OM) l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

Un cop aplicat el criteri d'exclusió del càlcul de la mitjana per a les empreses del mateix grup descrit al paràgraf anterior,

Si el nombre de licitadors resultants a tenir en compte per al càlcul de la mitjana és superior a 10, llavors es seguirà el següent procediment per al càlcul de la mitjana de les ofertes:

- S'identificarà l'oferta amb major percentatge de baixa (BMB1 = oferta més baixa) Llavors es prescindirà de l'oferta més baixa (BMB1) sempre que el percentatge de baixa sigui superior en més de 5 punts a la segona oferta més baixa (BMB2) és a dir, quan $BMB1 > (BMB2 + 5 \text{ punts})$
- S'identificarà l'oferta amb menor percentatge de baixa (BMA1 = oferta més alta) Llavors es prescindirà de l'oferta més alta (BMA1) sempre que el percentatge de baixa sigui inferior en més de 5 punts a la segona oferta més alta (BMA2) és a dir, quan $BMA1 < (BMA2 - 5 \text{ punts})$

Si el nombre de licitadors resultants a tenir en compte per al càlcul de la mitjana és superior a 20, llavors es seguirà el següents procediment per al càlcul de la mitjana de les ofertes:

- S'identificarà l'oferta amb major percentatge de baixa (BMB1 = oferta més baixa) Llavors es prescindirà de l'oferta més baixa (BMB1) sempre que el percentatge de baixa sigui superior en més de 5 punts a la tercera oferta més baixa (BMB3) és a dir, quan $BMB1 > (BMB3 + 5 \text{ punts})$.
- S'identificarà l'oferta amb el segon major percentatge de baixa (BMB2 = segona oferta més baixa) Llavors es prescindirà de la segona oferta més baixa (BMB2) sempre que el percentatge de baixa sigui superior en més de 5 punts a la tercera oferta més baixa (BMB3) és a dir, quan $BMB2 > (BMB3 + 5 \text{ punts})$
- S'identificarà l'oferta amb menor percentatge de baixa (BMA1 = oferta més alta) Llavors es prescindirà de l'oferta més alta (BMA1) sempre que el percentatge de baixa sigui inferior en més de 5 punts a la tercera oferta més alta (BMA3) és a dir, quan $BMA1 < (BMA3 - 5 \text{ punts})$
- S'identificarà l'oferta amb el segon menor percentatge de baixa (BMA2 = segona oferta més alta) Llavors es prescindirà de la segona oferta més alta (BMA2) sempre que el percentatge de baixa sigui inferior en més de 5 punts a la tercera oferta més alta (BMA3) és a dir, quan $BMA2 < (BMA3 - 5 \text{ punts})$

Un cop determinada l'oferta mitjana (BM), la desviació (di) de cadascuna de les analitzades serà el resultat del següent càlcul:

$$d = (B - BM) / 100$$

Essent:

d: Desviació de l'oferta analitzada
B: percentatge de baixa lineal de l'oferta de preu analitzada
BM: oferta mitjana, expressada en percentatge

La valoració de la desviació "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada:

- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és **UNA (1)** , no seran d'aplicació els criteris per a apreciar la presumpció anormalitat o desproporció.
- Si s'admeten a licitació **entre DOS (2) i CINQ (5)** ofertes, totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals sigui més gran que 0,10 ($d > 0,10$) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades.
- Si s'admeten a licitació **SIS (6) ó més ofertes**, totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals (sigui més gran que 0,05 ($d > 0,05$)) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades. La valoració de la desviació de "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

En qualsevol cas, l'oferta d'un licitador serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

El procediment per a la justificació d'aquesta presumpció es determina a la clàusula 10.3 del present Plec.

ANNEX NÚM. 4
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els sistemes emprats per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:

1.- OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS SOTMESOS AL JUDICI DE VALOR: FINS A 40 PUNTS

En el sobre B NO hi podrà haver cap referència (ni nominal ni d'experiència), inclosos Curricula Vitae, de les persones que ocuparan les posicions definides a la taula de solvència tècnica o professional requerida, atès que l'experiència de les persones que desenvoluparan aquestes posicions seran objecte de valoració per aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre C). La revelació d'aquestes referències podrà ser causa d'exclusió.

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 30 pàgines, DIN-A4, lletra Arial, mida 11, interlineat simple (no es comptarà la portada ni l'índex, en cas d'haver-n'hi).

IMPORTANT: L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les pàgines establertes com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

L'incompliment dels requisits formals indicats per a la formulació de l'oferta (format de pàgina, mida i tipus de lletra i interlineat) no comportarà l'exclusió de la mateixa. No obstant, implicarà l'obligació per part del licitador de reconvertir la seva oferta al format indicat al Plec, sense la possibilitat de introduir cap mena de modificació a la mateixa, als efectes de determinar el número de pàgines. Tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

1. – MODEL DE GESTIÓ DEL SERVEI	11 punts
--	-----------------

1.1 – Relació i coordinació	4 punts
Es valorarà el model proposat de relació i coordinació amb la persona responsable municipal del contracte, la Direcció de Serveis de Mobilitat, les diferents unitats municipals, els districtes, els operadors de transport, les administracions públiques i els agents externs implicats en les agendes, programes i actuacions de mobilitat. La proposta haurà de definir, com a mínim: • Els nivells i òrgans de coordinació. • Els interlocutors funcionals, sense identificació nominal. • La periodicitat i finalitat de les reunions. • Els canals de comunicació i transmissió de la informació. • Els circuits de validació i presa de decisions. • Els mecanismes de coordinació transversal. • Els procediments d'escalat d'incidències o qüestions que requereixin decisió.	

Sistema de valoració (fins a 4 punts)

Defineix un model complet, precís, estructurat i adaptat al servei. Identifica adequadament els agents implicats, els nivells de coordinació, la periodicitat i finalitat de les reunions, els canals de comunicació, els circuits de validació i els	4 punts
---	----------------

mecanismes d'escalat.	
Defineix un model adequat i aplicable que cobreix els principals agents i mecanismes de coordinació, tot i presentar algunes omissions o un grau de detall menor que no compromet substancialment la seva aplicació.	3 punts
Presenta un model genèric, parcial o insuficientment adaptat al servei, amb mancances rellevants en la identificació dels agents, les responsabilitats, els canals de comunicació o els circuits de decisió.	1,5 punts
No defineix un model de relació i coordinació, el model és inviable o incoherent amb el plec, o la informació aportada és merament declarativa o irrellevant.	0 punts

1.2 – Metodologia i organització del servei	4 punts
Es valorarà la metodologia proposada per organitzar i executar els treballs, així com la capacitat del model per integrar les funcions de suport estratègic, PMO i assistència tècnica especialitzada en mobilitat urbana i transport. La proposta haurà de definir, com a mínim: • L'estructura funcional de l'Oficina Tècnica. • La distribució de funcions i responsabilitats. • La coordinació entre els diferents perfils. • El procediment de recepció, anàlisi i assignació dels encàrrecs. • L'organització de les activitats ordinàries i sobrevingudes. • Els procediments interns de revisió i validació dels treballs. • Els mecanismes destinats a garantir la coherència i la qualitat dels lliurables. • La gestió de la continuïtat del servei.	

Sistema de valoració (fins a 4 punts)

Defineix una metodologia completa, detallada, coherent i adaptada al contracte. Estableix clarament l'estructura funcional, la distribució de responsabilitats, els fluxos de treball, la coordinació interna i els procediments de revisió i validació.	4 punts
Defineix una metodologia adequada i viable que desenvolupa els principals elements necessaris per organitzar el servei, tot i presentar algunes omissions o un grau de detall menor.	3 punts
Presenta una metodologia genèrica, parcial o poc adaptada al servei, amb mancances rellevants en la distribució de responsabilitats, els fluxos de treball, la coordinació interna o els procediments de validació.	1,5 punts
No defineix una metodologia d'organització, la proposta és inviable o incoherent amb el plec, o la informació aportada és merament declarativa o irrellevant.	0 punts

1.3 – Planificació, control i seguiment del servei	3 punts
Es valorarà la sistemàtica proposada per planificar les activitats de l'Oficina Tècnica, controlar-ne l'execució i adoptar mesures davant de desviacions, incidències o canvis de prioritat. La proposta haurà de definir, com a mínim: • La planificació inicial i la posada en marxa del servei. • La programació periòdica dels treballs. • Els criteris de priorització de les actuacions. • El control de terminis, fites i responsabilitats. • La identificació i gestió de riscos i dependències. • El tractament de les incidències i desviacions. • La formulació i seguiment d'accions correctores. • Els mecanismes d'escalat i suport a la presa de decisions. • L'adaptació de la planificació a noves necessitats o encàrrecs sobrevinguts.	

Sistema de valoració (fins a 3 punts)

Defineix una sistemàtica completa, detallada i aplicable de planificació i control. Inclou la posada en marxa, la programació periòdica, els criteris de priorització, el control de terminis, la gestió de riscos i dependències, el tractament d'incidències i les accions correctores.	3 punts
Defineix una sistemàtica adequada i viable que desenvolupa els principals mecanismes de planificació, priorització i control, tot i presentar algunes omissions o un grau de detall menor.	2 punts
Presenta una sistemàtica genèrica, parcial o poc adaptada al servei, amb mancances rellevants en la planificació, la priorització, el control de terminis, la gestió de riscos o la correcció de desviacions.	1 punt
No defineix mecanismes de planificació, control i seguiment, la proposta és inviable o incoherent amb el plec, o la informació aportada és merament declarativa o irrellevant.	0 punts

2. – SISTEMA DE SEGUIMENT, INDICADORS I REPÒRTING	9 punts
--	----------------

2.1 – Sistema de seguiment de les agendes, programes i actuacions	3 punts
Es valorarà el sistema proposat per registrar, estructurar, actualitzar i consultar la informació relativa a les diferents agendes, programes, projectes i actuacions de mobilitat. La proposta haurà de definir, com a mínim: • L'inventari o cartera d'agendes, programes, projectes i actuacions. • L'estructura de les fitxes de seguiment. • La identificació d'objectius, actuacions, responsables, fites i terminis. • La classificació de l'estat d'execució. • El seguiment de riscos, incidències i dependències. • La identificació de les necessitats de decisió. • Els procediments d'actualització, revisió i validació de la informació. • La traçabilitat dels canvis, acords i decisions.	

Sistema de valoració (fins a 3 punts)

Defineix un sistema complet, detallat, estructurat i plenament adaptat al servei. Integra adequadament la cartera d'actuacions, les fitxes de seguiment, les fites, els responsables, els terminis, els riscos, les dependències, les necessitats de decisió i la traçabilitat de la informació.	3 punts
Defineix un sistema adequat i aplicable que cobreix els principals elements necessaris per efectuar el seguiment, tot i presentar algunes omissions o un grau de detall menor que no en compromet substancialment l'eficàcia.	2 punts
Presenta un sistema genèric, parcial o poc adaptat al servei, amb mancances rellevants en l'estructuració, l'actualització, la validació o la traçabilitat de la informació.	1 punt
No defineix un sistema de seguiment, el sistema proposat és inviable o incoherent amb el plec, o la informació aportada és merament declarativa o irrellevant.	0 punts

2.2 – Sistema d'indicadors i quadre de comandament	3 punts
Es valorarà el sistema proposat d'indicadors i quadres de comandament per conèixer l'estat d'execució, l'evolució i els resultats de les agendes, programes i actuacions de mobilitat. La proposta haurà de definir, com a mínim: • Les tipologies d'indicadors proposades. • Els criteris per seleccionar i prioritzar els indicadors. • La definició, fórmula de càlcul, font, periodicitat i responsable de cada indicador. • Els indicadors de compliment, terminis, pressupost, resultats, riscos i impacte. • L'estructura i els nivells de consulta del quadre de comandament. • Els mecanismes de visualització de l'estat d'execució i les desviacions. • Els llindars d'alerta i els criteris d'interpretació.	

- Els procediments d'actualització i validació de les dades.
- La possibilitat d'adaptar el sistema a les necessitats de les diferents agendes.

Sistema de valoració (fins a 3 punts)

Defineix un sistema d'indicadors i un quadre de comandament complet, coherent, mesurable i plenament adaptat al servei. Detalla les tipologies d'indicadors, les fonts, les fórmules, la periodicitat, les responsabilitats, els llindars d'alerta i els mecanismes de visualització i actualització.	3 punts
Defineix un sistema adequat i aplicable que desenvolupa els principals indicadors i funcionalitats del quadre de comandament, tot i presentar algunes omissions o un grau de detall menor.	2 punts
Presenta un sistema genèric, parcial o poc adaptat, amb mancances rellevants en la definició, mesurabilitat, actualització, visualització o interpretació dels indicadors.	1 punt
No defineix un sistema d'indicadors i quadre de comandament, la proposta no és aplicable o la informació aportada és merament declarativa o irrellevant.	0 punts

2.3 – Model d'informes i reporting executiu	3 punts
Es valorarà el model proposat d'informes i reporting per facilitar el seguiment del servei, la coordinació entre els agents implicats i la presa de decisions per part de la Direcció de Serveis de Mobilitat. La proposta haurà de definir, com a mínim: • La tipologia d'informes previstos. • La finalitat i els destinataris de cada informe. • La periodicitat d'elaboració i lliurament. • L'estructura i els continguts mínims. • La presentació de l'estat d'execució, les fites i els terminis. • La identificació de desviacions, riscos, dependències i incidències. • La formulació de recomanacions i propostes d'actuació. • La identificació de les decisions pendents. • El seguiment dels acords adoptats. • La relació entre els informes, les actes, els indicadors i el quadre de comandament.	

Sistema de valoració (fins a 3 punts)

Defineix un model d'informes i reporting complet, estructurat, sintètic i orientat a la presa de decisions. Detalla les tipologies, els destinataris, la periodicitat, els continguts, les alertes, les recomanacions i la traçabilitat dels acords.	3 punts
Defineix un model adequat i aplicable que desenvolupa els principals informes, continguts i circuits de reporting, tot i presentar algunes omissions o un grau de detall menor.	2 punts
Presenta un model genèric, parcial o poc adaptat al servei, amb mancances rellevants en la tipologia, periodicitat, contingut, orientació executiva o seguiment de les decisions.	1 punt
No defineix un model d'informes i reporting, la proposta no és aplicable o la informació aportada és merament declarativa o irrellevant.	0 punts

3. – CONEIXEMENT DE LA MOBILITAT URBANA I TRANSPORT	13 punts
--	-----------------

3.1 – Coneixement de la xarxa de transport públic i de les polítiques de millora del servei de bus urbà	3 punts
Es valorarà el coneixement aplicat de la xarxa de transport públic urbà i metropolità, amb una atenció especial al servei de bus i a les polítiques destinades a millorar-ne l'eficiència, la qualitat i la competitivitat. La proposta haurà d'analitzar, com a mínim: • La configuració i funcionalitat de les xarxes de transport públic. • La coordinació entre xarxes urbanes i metropolitanes. • La cobertura territorial, l'accessibilitat i la connectivitat. • La velocitat comercial, la regularitat i la fiabilitat del servei de bus. • Les mesures de prioritització semaforica i viària. • La ubicació, funcionalitat i accessibilitat de les parades. • La intermodalitat i els punts d'intercanvi. • La relació entre oferta, demanda i qualitat del servei. • La informació a les persones usuàries. • La integració del transport públic en les polítiques de mobilitat sostenible i espai públic	

Sistema de valoració (fins a 3 punts)

Demostra un coneixement complet, precís i aplicat de la xarxa de transport públic i del servei de bus. Identifica els principals reptes, condicionants i interrelacions i formula criteris tècnics coherents i adaptats al context del contracte.	3 punts
Demostra un coneixement adequat i aplicable dels principals elements de la xarxa i del servei de bus, tot i presentar algunes omissions o un grau d'anàlisi menor.	2 punts
Demostra un coneixement genèric, parcial o poc adaptat al servei, amb mancances rellevants en la identificació dels reptes, les interrelacions o els criteris tècnics aplicables.	1 punt
No acredita coneixement suficient de l'àmbit, l'anàlisi és incoherent o la informació aportada és merament declarativa o irrellevant.	0 punts

3.2 – Coneixement de les polítiques de mobilitat activa i espai públic	3 punts
Es valorarà el coneixement aplicat de les polítiques de mobilitat activa i de la seva relació amb l'ordenació i gestió de l'espai públic. La proposta haurà d'analitzar, com a mínim: • La mobilitat a peu i la caminabilitat. • L'accessibilitat universal. • Les xarxes i infraestructures ciclistes.	

- La mobilitat amb vehicles de mobilitat personal.
- La continuïtat, connectivitat i seguretat dels itineraris.
- La pacificació del trànsit i la reducció de la velocitat.
- La recuperació i redistribució de l'espai públic.
- La convivència entre els diferents modes de transport.
- La seguretat viària i la protecció dels col·lectius vulnerables.
- La connexió de la mobilitat activa amb el transport públic.

Sistema de valoració (fins a 3 punts)

Demostra un coneixement complet, coherent i aplicat de la mobilitat activa i la seva relació amb l'espai públic. Identifica adequadament els reptes, conflictes entre usos, condicionants i criteris d'intervenció.	3 punts
Demostra un coneixement adequat i aplicable dels principals elements de la mobilitat activa i l'espai públic, tot i presentar algunes omissions o un grau d'anàlisi menor.	2 punts
Demostra un coneixement genèric, parcial o poc adaptat, amb mancances rellevants en la identificació dels reptes, les interrelacions o els criteris tècnics aplicables.	1 punt
No acredita coneixement suficient de l'àmbit, l'anàlisi és incoherent o la informació aportada és merament declarativa o irrellevant.	0 punts

3.3 – Coneixement dels àmbits específics de mobilitat urbana	3 punts
Es valorarà el coneixement aplicat dels àmbits específics de mobilitat següents: • Distribució urbana de mercaderies. • Mobilitat laboral. • Mobilitat escolar i sanitària. • Mobilitat nocturna. • Mobilitat en àrees d'especial complexitat urbana. Per a cadascun d'aquests àmbits, la proposta haurà d'identificar: • Les necessitats i problemàtiques específiques. • Els principals agents implicats. • Els condicionants territorials, socials, temporals o operatius. • Les relacions amb la resta de les polítiques de mobilitat. • Els possibles conflictes entre usos o modes de transport. • Els criteris tècnics que s'haurien de considerar en la planificació, gestió i avaluació de les actuacions.	

Sistema de valoració (fins a 3 punts)

Analitza de manera completa, estructurada i aplicada tots els àmbits indicats. Identifica adequadament les necessitats, els agents, els condicionants, les	3 punts
--	---------

interrelacions i els criteris tècnics específics de cadascun.	
Analitza adequadament la major part dels àmbits i n'identifica els principals reptes i criteris tècnics, tot i presentar algunes omissions o un grau d'anàlisi menor.	2 punts
Presenta una anàlisi genèrica, parcial o poc adaptada, omet algun dels àmbits o mostra mancances rellevants en la identificació de les seves especificitats.	1 punt
No analitza els àmbits requerits, l'anàlisi és incoherent o la informació aportada és merament declarativa o irrellevant.	0 punts

3.4 – Capacitat d'integració i coherència entre les diferents agendes de mobilitat	2 punts
Es valorarà la capacitat per analitzar transversalment les diferents agendes, programes i actuacions de mobilitat i garantir-ne la coherència amb els objectius estratègics municipals. La proposta haurà d'explicar els criteris que s'aplicarien per: • Identificar sinergies i objectius compartits. • Detectar contradiccions, solapaments o duplicitats. • Identificar dependències tècniques, territorials i temporals. • Analitzar els efectes creuats entre mesures de mobilitat. • Gestionar els conflictes entre modes, usos i agents. • Establir criteris de prioritització. • Coordinar les diferents escales territorials i temporals. • Formular recomanacions integrades. • Garantir la coherència amb els objectius generals de mobilitat de la ciutat.	

Sistema de valoració (fins a 2 punts)

Demostra una capacitat completa i aplicada d'anàlisi transversal. Defineix criteris clars per identificar sinergies, conflictes, dependències, solapaments i prioritats i per formular recomanacions coherents i integrades.	2 punts
Demostra una capacitat adequada d'integració i coherència i identifica els principals mecanismes d'anàlisi transversal, tot i presentar algunes omissions o un grau de detall menor.	1,5 punts
Presenta una visió genèrica o parcial, amb mancances rellevants en la identificació de les interrelacions, els conflictes, les dependències o els criteris de prioritització.	1 punt
No acredita capacitat d'anàlisi transversal, la proposta tracta les agendes de manera aïllada o la informació aportada és irrellevant.	0 punts

3.5 – Coneixement de la planificació i gestió de la mobilitat urbana	2 punts
Es valorarà el coneixement dels instruments, criteris i processos de planificació i gestió de la mobilitat urbana. La proposta haurà d'analitzar, com a mínim: • La planificació integrada de la mobilitat. • La jerarquització i funcionalitat de les xarxes. • La gestió de la demanda.	

• La intermodalitat. • La regulació dels diferents modes i usos. • La relació entre mobilitat, urbanisme i espai públic. • La definició i prioritització de mesures. • L'avaluació d'impactes i resultats. • La utilització de dades per a la diagnosi i presa de decisions. • La incorporació dels objectius de sostenibilitat, accessibilitat, equitat i seguretat viària.
--

Sistema de valoració (fins a 2 punts)

Demostra un coneixement complet, estructurat i aplicat de la planificació i gestió de la mobilitat urbana. Relaciona adequadament els instruments de planificació, les xarxes, la demanda, la regulació, les dades i l'avaluació de resultats.	2 punts
Demostra un coneixement adequat i aplicable dels principals instruments i criteris de planificació i gestió, tot i presentar algunes omissions o un grau d'anàlisi menor.	1,5 punts
Demostra un coneixement genèric, parcial o poc adaptat, amb mancances rellevants en la comprensió dels instruments, les relacions entre polítiques o els criteris de gestió.	1 punt
No acredita coneixement suficient de la planificació i gestió de la mobilitat, l'anàlisi és incoherent o la informació aportada és irrellevant.	0 punts

4. – INNOVACIÓ, BENCHMARK I APORTACIÓ DE VALOR	7 punts
---	----------------

4.1 – Coneixement de tendències i innovacions en mobilitat urbana i transport	3 punts
Es valorarà el coneixement de les principals tendències i innovacions aplicables a la mobilitat urbana, el transport públic, la gestió de la demanda, l'espai públic i la planificació i gestió dels sistemes de mobilitat. La proposta haurà de desenvolupar, com a mínim: • La identificació i selecció de les tendències o innovacions més rellevants. • La problemàtica o necessitat a la qual donen resposta. • El grau de maduresa i les condicions necessàries per aplicar-les. • La seva possible aplicació a les polítiques, programes o projectes municipals. • Els beneficis i resultats esperats. • Els condicionants tècnics, organitzatius, normatius o econòmics. • Els riscos o limitacions associats. • Els mecanismes per fer-ne el seguiment i avaluar-ne els resultats. Les innovacions podran referir-se, entre d'altres, a noves metodologies de planificació, gestió basada en dades, sistemes d'informació, digitalització, eines d'anàlisi, models de governança, serveis de mobilitat, descarbonització, accessibilitat, seguretat viària o gestió de l'espai públic.	

Sistema de valoració (fins a 3 punts)

Identifica i analitza de manera completa, rigorosa i aplicada tendències i innovacions rellevants. Justifica la seva selecció, aplicabilitat, grau de maduresa, beneficis, condicionants, riscos i mecanismes d'avaluació en relació amb les necessitats del contracte.	3 punts
Presenta una anàlisi adequada i aplicable de les principals tendències i innovacions, tot i presentar algunes omissions o un grau de desenvolupament menor.	2 punts
Presenta una anàlisi genèrica, parcial o poc adaptada al servei, basada principalment en l'enumeració de tendències, sense justificar-ne suficientment l'aplicabilitat, els beneficis o els condicionants.	1 punt
No identifica innovacions rellevants, les propostes són inviables o alienes a l'objecte del contracte, o la informació aportada és merament declarativa o irrellevant.	0 punts

4.2 – Benchmarking i identificació de bones pràctiques	2 punts
Es valorarà la metodologia proposada per identificar, analitzar i transferir experiències i bones pràctiques de mobilitat desenvolupades per altres ciutats, administracions, operadors o organismes de referència. La proposta haurà de definir, com a mínim: • Els criteris per seleccionar els casos de referència. • Les fonts d'informació i els mecanismes per comprovar-ne la qualitat i vigència. • Les variables que s'utilitzaran per comparar les experiències. • L'anàlisi del context territorial, institucional, normatiu i operatiu. • La identificació dels resultats, beneficis i dificultats de cada experiència. • Els criteris per determinar-ne la comparabilitat i transferibilitat. • Les adaptacions necessàries per aplicar-les al context de Barcelona. • El sistema per documentar i difondre les conclusions obtingudes.	

Sistema de valoració (fins a 2 punts)

Defineix una metodologia completa, rigorosa i aplicable de benchmarking. Estableix criteris clars de selecció, fonts, variables de comparació, anàlisi de resultats i transferibilitat, i concreta com s'adaptaran les bones pràctiques al context de Barcelona.	2 punts
Defineix una metodologia adequada i aplicable que desenvolupa els principals elements del benchmarking, tot i presentar algunes omissions o un grau de detall menor.	1,5 punts
Presenta una metodologia genèrica o parcial, centrada principalment en l'enumeració de casos, amb mancances rellevants en la comparabilitat, l'anàlisi dels resultats o la transferibilitat.	1 punt
No defineix una metodologia de benchmarking, els casos proposats no són comparables o aplicables, o la informació aportada és merament declarativa o irrellevant.	0 punts

4.3 – Aportació de valor a les polítiques, programes i projectes de mobilitat	2 punts
Es valorarà la capacitat per formular aportacions de valor concretes, viables i aplicables a les polítiques, programes, agendes, projectes o processos de treball de la Direcció de Serveis de Mobilitat. Cada aportació haurà d'especificar: • La necessitat, problema o oportunitat a la qual dona resposta. • La descripció concreta de l'aportació proposada. • La vinculació amb l'objecte i els objectius del contracte. • Les actuacions necessàries per implantar-la. • Els agents que hi haurien de participar. • Els beneficis i resultats esperats. • Els condicionants i riscos d'implantació. • Els terminis o fases de desenvolupament. • Els mecanismes o indicadors per avaluar-ne els resultats. • Els lliurables o productes que es generarien. Les aportacions proposades hauran de poder desenvolupar-se amb els mitjans adscrits al servei i sense cap cost addicional per a l'Ajuntament. Les propostes valorades quedaran incorporades com a compromisos contractuals de l'adjudicatari.	

Sistema de valoració (fins a 2 punts)

Formula aportacions de valor concretes, rellevants, viables i plenament adaptades al servei. Justifica la necessitat, les actuacions, els agents, els beneficis, els condicionants, els resultats esperats i els mecanismes d'avaluació.	2 punts
Formula aportacions adequades i aplicables, vinculades a l'objecte del contracte, tot i presentar algunes omissions o un grau de concreció menor.	1,5 punts
Formula aportacions genèriques, parcialment desenvolupades o poc adaptades al servei, sense concretar suficientment la implantació, els beneficis, els resultats o els mecanismes d'avaluació.	1 punt
No formula aportacions de valor, les propostes són inviables o alienes a l'objecte del contracte, o la informació aportada és merament declarativa o irrellevant.	0 punts

Les propostes que obtinguin una puntuació inferior als VINT (20) punts en relació als criteris sotmesos a un judici de valor seran excloses del present procediment al considerar-se tècnicament insuficients. Per tant, respecte a les mateixes ja no es procedirà a l'obertura del seu sobre C, ni conseqüentment seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades al no tenir la consideració d'ofertes admeses.

2.- OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS O FÓRMULES MATEMÀTIQUES: FINS A 60 PUNTS

2.1 OFERTA ECONÒMICA SOBRE EL PRESSUPOST DE LICITACIÓ

Fins a 35 punts

Fórmula de càlcul de la puntuació:

$$P_i = \left[\frac{(B_i)}{(B_{max})} \right]^{\frac{1}{2}} \times P_{max}$$

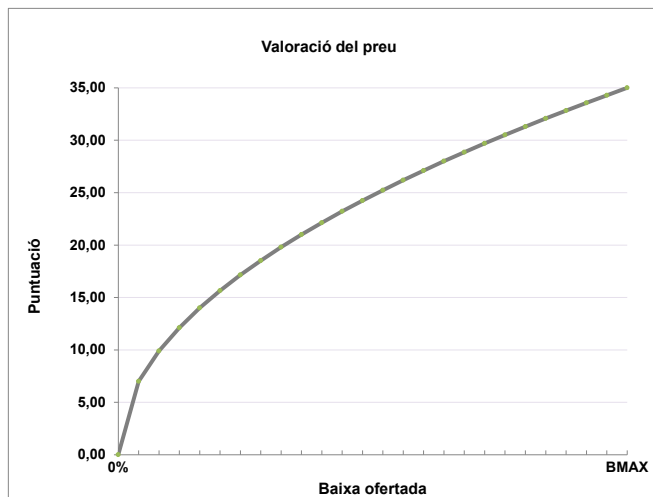
essent:

P_i: Puntuació de l'oferta analitzada.

B_i: Oferta de baixa analitzada

B_{max}: Oferta baixa més alta de les ofertes del full d'obertura d'ofertes econòmiques

P_{max}: Puntuació màxima **(35)**



Fórmula informada favorablement per la Comissió d'Avaluació de Fórmules de Preu de la Gerència Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió celebrada en data 10 de juliol de 2017.

2.2. OFERTA EXPERIÈNCIA ADDICIONAL

Fins a 20 punts

Fórmula de càlcul de la puntuació:

$$P_i = \left[\frac{TOT EXP i}{TOT EXP Max} \right]^{\frac{1}{2}} \times P_{max}$$

Essent:

P_i: Puntuació de l'oferta analitzada

TOT EXP i: Nombre total d'experiències acreditades i validades de l'oferta (Suma apartat 2.2)

TOT EXP Max: Nombre total d'experiències acreditades i validades màxima del total del conjunt d'ofertes del full d'obertura

Pmax: Puntuació màxima (20)

2.3. OFERTA FORMACIÓ ADDICIONAL

Fins a 3 punts

Fórmula de càlcul de la puntuació:

Descripció	Puntuació
Màster (com a mínim amb 60 crèdits)	1 punt
Postgraus o altres estudis (com a mínim amb 15 crèdits)	0,5 punts

La puntuació serà acumulable fins a un màxim de 3 punts.

2.4. OFERTA MOBILITAT VERDA

Fins a 2 punts

Fórmula de càlcul de la puntuació:

Categoria	Descripció	Puntuació
1	Realitzar els desplaçaments vinculats al contracte mitjançant modes de mobilitat sostenible (transport públic, bicicleta, VMP o vehicle elèctric)	2 punts
2	Realitzar els desplaçaments vinculats al contracte mitjançant vehicles amb distintiu ambiental ECO	1 punt
3	Realitzar els desplaçaments vinculats al contracte mitjançant vehicle convencional o manca de compromís exprés	0 punts

PUNTUACIÓ TOTAL: 100 punts

ANNEX NÚM. 5

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat és el següent:

La taula següent detalla les posicions, les titulacions, la dedicació, la quantitat de tècnics assignats, el preu unitari de mercat i el termini considerat, d'acord amb les descripcions explicitades a l'apartat *Recursos humans i dedicacions* del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars:

	Posició	Titulació	Dedicació	Quantitat	Preu unitari	Mesos	Import
1	Responsable oficina tècnica	Tècnic > 15 anys	20%	1	9.212,16 €	12,00	22.109,18 €
2	Consultor/a especialista PMO	Tècnic > 5 anys	100%	1	6.964,20 €	12,00	83.570,40 €
3	Tècnic/a sènior de mobilitat i coherència	Tècnic > 5 anys	80%	1	6.964,20 €	12,00	66.856,32 €
TOTAL							172.535,90 €

ANNEX NÚM. 6
CONDICIONS D'ASSEGURANÇA

ASSEGURANCES DURANT L'EXECUCIÓ DELS TREBALLS A CONTRACTAR PER L'ADJUDICATARI

El Contractista adjudicatari haurà de contractar i mantenir en vigor al seu càrrec i com a mínim durant el període de durada del Contracte objecte d'aquest Plec – incloent el de garantia en els casos que li correspongui i les possibles pròrrogues que fossin necessàries - les següents pòlisses d'assegurança o assegurances:

A) Assegurança de Responsabilitat Civil general i/o professional de caràcter primari, adequada a l'objecte i dimensions dels treballs a executar, que garanteixi les responsabilitats que es poden derivar pels danys materials, personals i els perjudicis produïts a tercers a conseqüència del desenvolupament i/o execució dels treballs que s'integren en aquest Contracte, ja siguin imputables a Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA o als seus possibles contractistes adjudicataris, en relació amb l'objecte de la present licitació, amb un límit mínim de responsabilitat de 300.000,00.-€ per sinistre i en agregat o per anualitat d'assegurança, incloent, com a mínim, les següents garanties⁹:

- (i) Responsabilitat Civil General.
- (ii) Responsabilitat Civil Patronal, amb un sublímit mínim per víctima no inferior a 150.000,00.-€
- (iii) Responsabilitat Civil Creuada.
- (iv) Responsabilitat Civil Professional.
- (v) Responsabilitat Civil solidària i/o subsidiària de qualsevol Subcontractista/es, en relació amb l'objecte de la present licitació

Aquesta pòlissa haurà d'incloure les següents provisions:

- 1) Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA, el seu personal, el Contractista adjudicatari i els seus subcontractistes, que intervinguin en l'execució dels treballs objecte d'aquest contracte, hauran de ser inclosos com a assegurats addicionals a la mateixa sense perdre la seva condició de tercers.
- 2) Actuarà com a primària i en primera instància davant de qualsevol altre existents relativa a aquest Contracte d'adjudicació que pugués tenir contractada qualsevol intervingent.
- 3) S'haurà de subscriure abans de l'inici dels treballs adjudicats al Contractista adjudicatari. Aquesta pòlissa haurà d'incloure la corresponent clàusula d'exoneració de responsabilitat en benefici de Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA i de l'expressa renúncia als drets de subrogació i repetició vers a Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA, i/o el persona al seu servei per part de les companyies asseguradores i dels assegurats, i no podrà ser rescindida per cap circumstància – excepte pel possible impagament de la seva prima, en el qual cas aquest plec preveu una disposició al respecte – sense el consentiment i consentiment exprés i escrit prèviament formulat per part de Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA.

- 4) Els límits mínims de responsabilitat requerits hauran de romandre completament disponibles durant la vigència d'aquest contracte, havent de procedir per part del Contractista adjudicatari a la seva reposició immediata conforme es vagin esgotant.

B) Assegurances Socials i d'Accidents i/o Vida o qualsevol altre als quals estigui obligat conforme a Llei o per conveni laboral amb els treballadors empleats en les obres (quan s'escaigui), bé per al seu personal propi o subcontractat.

C) Assegurança de Responsabilitat Civil Obligatòria i Voluntària d'Automòbils per als vehicles que utilitzin en el desenvolupament de les seves obligacions contractuals, així qualsevol altra assegurança, relacionada o no amb l'obra (quan s'escaigui), que sigui exigible segons la legislació aplicable al llarg del contracte.

D) Qualsevol altre assegurança de contractació obligatòria conforme a la legislació vigent.

Altres obligacions:

1. BIMSA es reserva la facultat de rebutjar les companyies asseguradores seleccionades per el/els Contractista/es adjudicatari/s si considerés motivadament que les mateixes no reuneixen les mínimes condicions de solvència necessàries. En el cas de que la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil requerida quedés rescindida per falta de pagament de la prima per part del Contractista adjudicatari, Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA contractaria les cobertures d'assegurances requerides a l'Adjudicatari/Contractista, imputant-li el seu import de forma íntegra.

2. Les obligacions que en aquesta matèria s'estableixen pel/ els Contractista/s adjudicatari/s, se sobreenten en extensives als subcontractistes per aquest/s contractat/s i, en general, a tots els participants en el treball objecte del Contracte, havent de, en conseqüència, ser traslladades pel Contractista/es adjudicatari/s a tots ells. A aquest efecte, el/els Contractista/es adjudicatari/s requerirà/n als seus subcontractistes la constitució i manteniment de les assegurances anteriorment relacionades, durant el temps que aquests prestin els seus serveis o prestacions al/s Contractista/es adjudicatari/s, sol·licitant-los la presentació dels corresponents certificats d'assegurança que evidencin la validesa i efectivitat de les assegurances exigides.

3. Amb independència de l'indicat als apartats anteriors, el Contractista adjudicatari podrà subscriure, igualment al seu càrrec, les assegurances complementàries que estimi/n necessàries per a la total cobertura dels seus interessos i responsabilitats que poguessin derivar-se del present Contracte.

4. La contractació de totes les assegurances esmentades en la present clàusula no limitarà les obligacions i la responsabilitat assumides pel/s Contractista/es adjudicatari/s en virtut de la resta d'estipulacions contractuals.

5. En cas d'esdeveniment de qualsevol sinistre emparat per les diferents pòlisses d'assegurança que integren aquest programa, les franquícies que siguin aplicables conforme a l'establert per les condicions de cadascuna de les mateixes seran suportades pel/s Contractista/es adjudicatari/s. Així mateix, qualsevol diferència que sorgeixi en el pagament de les indemnitzacions, ja sigui per aplicació de franquícies, o per no trobar empara en cap de les pòlisses contractades haurà de ser suportada pel/s Contractista/es adjudicatari/s.

6. Durant la vigència del contracte, Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA podrà sol·licitar al/s Contractista/es adjudicatari/s que li exhibeixi/n la documentació corresponent a les assegurances anteriorment referides, o que se li lliuri còpia, segons els casos, de les cartes de garantia, certificats o pòlisses de les mateixes, així com que se li acrediti estar al corrents en el pagament de les primes, amb l'obligació, per part del contractista adjudicatari d'emplenar aquest requeriment, podent -en cas contrari- Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA suspendre, de manera potestativa, l'execució

del treball o el pagament de les relacions valorades, tot això sense perjudici de les altres responsabilitats pel fet que pertoqués per causa de l'incompliment.

7. En tot cas, Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA es reserva el dret de contractar, per compte i a càrrec del/s Contractista/es adjudicatari/s, aquelles assegurances requerides que no estiguessin contractades o que no complissin, a plena satisfacció de BIMSA, els requisits de contractació exigits.

8. En qualsevol cas, per a repercutir la despesa realitzada pels danys que s'ocasionin a tercers causa de l'execució de les treballs objecte d'aquest Contracte, Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA podrà fer-ho mitjançant retenció de qualsevol quantitat deguda al/s Contractista/es adjudicatari/s o per execució de les garanties dipositades per aquest/s, a la seva lliure elecció.

9. La no exigència per part de Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA d'alguna de les assegurances objecte de la present clàusula, no implicarà en cap cas que Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA es faci càrrec dels danys ocasionats en cas de sinistre, la qual cosa porta lògica conseqüència del principi de risc i ventura al que està subjecte el/s Contractista/es adjudicatari/s. Idèntiques conseqüències tindrà la no contractació de les diferents pòlisses d'assegurança en els termes requerits en la present clàusula.

10. La responsabilitat primària i directa del/s Contractista/es adjudicatari/s no podrà reduir-se, temperar-se o subrogar-se al condicionat o actuació dels asseguradors.

Full de signatures

El document original, custodiat per Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA (BIMSA), ha estat signat electrònicament per:

Ricard Font Hereu, Director General, el dia 07/08/2026 a les 10:44.

Aquest document és una còpia autèntica. Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA (BIMSA) custodia el document i les signatures originals.

Verificació Electrònica del document: Doc: 87224702 Codi CSV: 264022fbec364f7f94d5d9f4cd4db998 a l'adreça <https://oficinavirtual.bimsa.cat/verificacio-de-documents>