

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE ADMINISTRATIU DELS
SERVEIS DE GESTIÓ DEL CENTRE D'ANIMALS, RECOLLIDA I ATENCIONS VETERINÀRIES
D'ANIMALS ALS TERMES MUNICIPALS DE CABRILS I CABRERA DE MAR

ÍNDEX

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Justificació

Clàusula 2. Objecte del contracte

Clàusula 3. Àmbit de la prestació

Clàusula 4. Divisió en lots

Clàusula 5. Termini d'execució

CAPÍTOL 2. ABAST DE LA PRESTACIÓ I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Clàusula 6. Condicions generals de la prestació dels serveis

Servei de recollida d'animals i atencions veterinàries

Servei de gestió del centre

Clàusula 7. Mitjans materials i humans del servei

Clàusula 8. Control, seguiment i facturació del servei

Clàusula 9. Drets de l'adjudicatari

Clàusula 10. Obligacions de l'Ajuntament



Clàusula 1. Justificació

D'acord amb l'article 22 de recollida i atenció d'animals de la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, «corresponen als ajuntaments la recollida d'animals extraviats i abandonats i el seu allotjament en un centre de protecció animal. Per a això han de disposar d'un servei d'urgència per a la recollida i l'atenció veterinària d'aquests animals, disponible les vint-i-quatre hores del dia. Aquesta gestió la poden fer directament els serveis municipals competents o entitats privades, sense perjudici que, sempre que sigui possible, es faci en col·laboració amb entitats de protecció animal.»

L'Ajuntament de Cabrils disposa d'unes instal·lacions pròpies amb: 16 boxes, 2 gàbies de quarentena, 1 gatera amb pati, 2 patis de sorra i instal·lació amb magatzem, lavabo i despatx que es troben ubicades a **Carrer A, 5** (Polígon Industrial La Baileta-Can Xinxà) del municipi de Cabrils, el plànol de les instal·lacions s'incorpora a l'**Annex I** del present plec.

Es considera, doncs, convenient i necessari disposar d'un servei de recollida, captura, acollida, adopció, assistència i atencions veterinàries d'animals abandonats, perduts, ferits o decomissats i comunitaris que es troben a la via pública i de gestió integral de les instal·lacions municipals habilitades per a l'acollida i assistència dels mateixos, així com les tasques d'auxili a les actuacions judicials i/o administratives, dels cossos de seguretat o de l'àrea de medi ambient de l'Ajuntament, en aquelles intervencions en les que estiguin implicades aquesta categoria d'animals.

Clàusula 2. Objecte del contracte

L'objecte del present plec és la determinació de les prescripcions tècniques per a la contractació del serveis següents:

1. Servei de recollida d'animals i atencions veterinàries
2. Servei de gestió del centre

Aquest servei es prestarà als animals que es trobin al terme municipal de Cabrils i Cabrera de mar o que siguin confiscats pels Ajuntaments de Cabrils i Cabrera de Mar.

L'adjudicatari assumirà totes les despeses dels serveis descrits, a excepció de les despeses que es generin per reparació de les instal·lacions que seran a càrrec de l'Ajuntament.

Els serveis inclosos en l'objecte contractual i previstos als preus unitaris s'entendran compresos dins del pressupost màxim del contracte, sense que l'adjudicatari pugui reclamar imports addicionals fora dels conceptes previstos.

En la prestació del servei objecte del contracte s'haurà d'observar especialment la normativa de caràcter tècnic, fiscal, mediambiental, laboral, de seguretat social, prevenció de riscos, responsabilitat social i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.



Clàusula 3. Àmbit de la prestació

El lloc d'actuació seran els termes municipals de Cabrils i Cabrera de Mar.

El lloc fixat per l'acollida d'animals, objecte del present contracte, és l'equipament municipal del centre d'acollida d'animals de companyia ubicat a: **Carrer A, 5** (Polígon Industrial La Baileta-Can Xinxà) del municipi de Cabrils. Només podran entrar en el centre els animals recollits en els termes municipals de Cabrils i Cabrera de Mar.

Clàusula 4. Divisió en lots

La present licitació no es dividirà en lots, ja que la divisió en lots dificultaria la correcta coordinació del servei, especialment pel caràcter integral i continuat de les prestacions de recollida, atenció veterinària i gestió del centre, podent comprometre la traçabilitat, responsabilitat única i eficàcia operativa

Clàusula 5. Termini d'execució

La durada del present contracte serà de dos (2) anys, a comptar des de la data de signatura del contracte. Aquest preveu la possibilitat de prorrogues anuals, fins a un total de cinc (5) anys de contracte.



CAPÍTOL 2. ABAST DE LA PRESTACIÓ I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'ajuntament de Cabrils disposa de la instal·lació destinada a l'acollida d'animals perduts i/o abandonats per a la seu posterior retorn a famílies adoptants o d'acollida.

El centre d'acollida d'animals de companyia de Cabrils té la obligació de complir amb totes les obligacions recollides a l'article 23 de la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals

Clàusula 6. Condicions generals de la prestació dels serveis

A part de les obligacions descrites en cadascun dels serveis, l'empresa adjudicatària haurà de complir amb les següents:

1. La prestació dels serveis de recollida i atenció veterinària dels animals, ha de cobrir les **24 hores del dia i tots dies de l'any**, efectuant-se el mateix a la major brevetat possible des de la recepció de l'avís. La gestió de les colònies felines es realitzarà mitjançant el mètode CER (Captura, Esterilització i Retorn), d'acord amb la normativa vigent.
2. L'atenció i cura dels animals allotjats al centre haurà de garantir-se diàriament. Fora de l'horari d'atenció presencial al públic, no serà exigible la presència física continuada de personal al centre, sempre que quedin garantides les condicions de benestar animal, seguretat i atenció davant incidències urgents.
3. Dur a terme la prestació dels serveis amb la deguda diligència, continuïtat i qualitat.
4. Mantenir en bon estat les instal·lacions i el mobiliari durant el seu ús.
5. Designar una persona que supervisi el servei i que sigui la interlocutora amb l'Ajuntament.
6. Contractar personal qualificat. L'empresa adjudicatària serà responsable que el personal disposi de la formació, experiència i titulació adequada per desenvolupar les tasques requerides. L'empresa també haurà de fer conèixer la normativa d'ús aprovada per la corporació a tot el personal, amb l'objectiu d'evitar accidents i garantir la seguretat.
7. El personal contractat per compte d'altri ha de complir les previsions que recull la normativa laboral i de Seguretat Social, especialment el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre; el text refós de la Llei general de la Seguretat Social, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre; la Llei 31/1995, de 8 de novembre, i la seva normativa de desplegament.
8. Fer-se càrrec del pagament de les despeses de personal i complir amb la legislació vigent en matèria laboral, tributària, de seguretat social i de prevenció de riscos. El personal estarà sota la dependència laboral de l'empresa adjudicatària, i no existirà cap relació contractual entre l'Ajuntament i el personal de l'adjudicatari.
9. Realitzar la cobertura de possibles baixes i absències del personal, garantint en tot moment la prestació del servei amb personal qualificat.



10. Evitar dur a terme cap obra o modificació de les instal·lacions sense el consentiment de l'Ajuntament.
11. Informar a l'Ajuntament en cas d'avaries o trencaments en les instal·lacions qui haurà de procedir a la seva reparació o reposició.

En qualsevol dels casos dels fulls de servei o albarans del servei realitzat se'n donarà trasllat a la Regidoria de medi ambient, després de l'actuació, per mitjans electrònics, segons model adjunt a l'**Annex II** del present plec.

SERVEI DE RECOLLIDA D'ANIMALS I ATENCIONS VETERINÀRIES

Aquest servei correspon a la part variable del contracte, regulats per preus unitaris.

1. Recollida d'animals

S'entendrà per servei de captura i/o recollida únicament aquelles actuacions consistents en la retirada d'un animal de la via pública o d'un espai privat en el terme municipal de Cabrils i Cabrera de mar, amb trasllat al centre d'acollida o a dependències veterinàries, motivades per situacions d'abandonament, pèrdua, ferides, risc per a la salut pública o per requeriment dels serveis municipals, i el comís d'animals implicats en procediments administratius/judicials o derivats dels Serveis Socials municipals.

No tindran la consideració de servei de captura o recollida les actuacions realitzades en el marc de la gestió de colònies felines, incloent la captura per esterilització i posterior retorn (mètode CER), llevat que impliquin expressament el trasllat i ingrés de l'animal al centre per causes justificades. Aquestes seran incloses dins les atencions veterinàries com a concepte d'esterilització (inclou captura – esterilització – retorn).

L'empresa contractista haurà de registrar totes les actuacions, indicant si es tracta de captura ordinària, actuació en colònia felina o intervenció veterinària, amb identificació de l'animal i justificació del servei. Si es considera necessari per a realitzar recollides de risc, es pot requerir el suport i la intervenció dels cossos de seguretat municipals. Que inclou:

1.1. Recollides ordinàries

1. Captura de gossos, gats i fures per mètodes d'immobilització (inclou a distància). El servei s'ha de prestar el mateix dia de l'avís en un termini màxim de 2 hores, tant animals vius, ferits o morts.
2. Disposar d'un servei d'urgència per a la recollida d'aquests animals, disponible les vint-i-quatre hores del dia (tots els dies de l'any). Es consideren serveis urgents quan:
 - a. Estiguin morts en carreteres o a la via pública, inclou qualsevol animal sigui domèstic, exòtic o fauna local.
 - b. Hagin mossegat o causat desperfectes i siguin localitzables.
 - c. Quan representin un risc greu d'accident.
 - d. Quan es trobin lliures pel municipi i siguin considerats potencialment perillosos.
 - e. Quan es trobin a l'interior de piscines, pous o fosses i estiguin vius.
 - f. Quan estiguin abandonats a la via pública: malalts, ferits o en risc de mort



1.2. Recollides extraordinàries

1. Intervenció en actuacions d'animals derivats de decomisos en indicis que se'ls maltracta o tortura, si presenten símptomes d'agressions físiques, desnutrició o atenció veterinària deficient o si romanen en instal·lacions indegudes.
2. També inclou recollida d'animals vius exòtics i trasllat al centre que compleixi les especificitats legals per a l'acollida d'aquests animals.
3. Les unitats previstes per aquestes recollides (sent un total de 10 intervencions) es regiran per INTERVENCIÓ executada, no per nombre d'animals, independentment del nombre d'animals que es recullin durant la mateixa.
4. Aquestes recollides es duran a terme sota la decisió i supervisió de l'ajuntament i en qualsevol moment que es requereixin.

2. Atencions veterinàries

Aquest servei consisteix en realitzar les atencions veterinàries necessàries als animals del centre i colònies felines. Que inclou:

1. Atenció veterinària ordinària i d'urgència dels animals del centre que ho requereixin. Es farà una previsió de les actuacions a realitzar segons l'històric d'actuacions veterinàries realitzades en els últims anys i la relació de preus unitaris màxims que s'estableixen en el contracte.
2. Atenció veterinària ordinària i d'urgència dels gats de colònies felines del municipi de Cabrera de Mar i Cabrils que ho requereixin, sempre concertat prèviament amb el tècnic municipal del mateix Ajuntament que ho sol·liciti, i segons el criteri del veterinari/veterinària es determinarà la urgència de cada cas.
3. Donar compliment amb la realització d'un mínim de 80 anuals, distribuïdes inicialment en 40 esterilitzacions anuals per al municipi de Cabrils i 40 per al municipi de Cabrera de Mar, sens perjudici de possibles ajustos segons necessitats del servei i indicacions municipals. Així mateix, l'increment d'esterilitzacions ofert per l'empresa adjudicatària com a **millora objecte de valoració en els criteris d'adjudicació** quedarà incorporat al contracte i s'haurà de mantenir durant tota la seva vigència en el mateix nombre anual ofert. Aquestes esterilitzacions addicionals tindran caràcter prioritari i hauran de ser les primeres a executar-se en cada anualitat contractual, sense que puguin ser objecte de facturació diferenciada ni generar cap cost addicional per als ajuntaments, atès que formen part de les millores compromeses en l'oferta adjudicada.
En cas que les unitats (nº d'esterilitzacions) no s'executin al 100% en l'anualitat, s'arrossegaran per la següent.
4. Marcatge dels gats comunitaris que no ho estiguin en data de formalització de contracte.
5. Eutanàsia en cas que sigui necessària, i incineracions dels cadàvers.
6. Dur un llibre de registre oficial, en què es recullin de manera actualitzada les dades relatives a les atencions veterinàries realitzades als animals degudament identificats, amb detall de l'atenció, nom, xip, data i hora de l'atenció veterinària. Aquestes dades



s'hauran de fer arribar mensualment a l'Ajuntament perquè puguin justificar les factures del nombres i tipus d'atencions veterinàries realitzades durant el mateix mes.

3. Consideracions de les colònies felines

Les actuacions de captura, esterilització i retorn de gats comunitaris (CER) es consideren una unitat funcional pròpia i no generaran facturació addicional en concepte de captura, sinó com a concepte en els preus unitaris d'esterilització (que contempla la captura – esterilització - retorn).

En cap cas es podrà facturar com a servei de captura aquelles actuacions vinculades a programes de control de colònies felines que no impliquin l'ingrés de l'animal al centre.

L'empresa contractista haurà de col·laborar amb l'Associació de colònies felines de cada municipi per a garantir que s'executen les esterilitzacions segons el control del cens de gats i la previsió d'esterilitzacions establertes en el contracte.

Així mateix, l'Associació de cada municipi podrà donar suport en les captures i trasllat de gats comunitaris, si ho considera oportú i si garanteixen les condicions tècniques per executar-ho.

El centre veterinari haurà de disposar d'un dia concret i fixe a la setmana pactat amb ambdós Ajuntaments, per a poder realitzar les esterilitzacions als gats comunitaris. En tot cas, les Associacions que donen suport en la gestió de les colònies, podran dur els gats que siguin capturats pels seus mitjans propis al mateix centre en el dia establert, sempre i quan sigui **avisat** a l'empresa adjudicatària i **autoritzat** per part dels Ajuntaments on es presta el servei.

SERVEI DE GESTIÓ DEL CENTRE

Aquest servei, corresponent a la part de fixe del contracte, consisteix en l'entrada d'animal recollits pel servei, acollida, manutenció i control sanitari dels animals, neteja i desinfecció del centre, atenció al públic i tràmits administratius i adopció dels animals. Els centres de recollida d'animals abandonats o perduts han d'atendre les peticions d'acolliment d'animals de companyia, les quals s'han de formular per escrit. Que inclou:

1. Entrada d'animals recollits

Amb identificació o sense:

- a) **En cas que els animals recollits disposin de xip d'identificació**, es procedirà d'acord amb l'article 17.3 del text refós de la Llei de protecció dels animals; l'adjudicatari contactarà amb el propietari per procedir a la devolució de l'animal, el qual disposarà d'un termini de 20 dies per recuperar-lo i serà objecte de liquidació de les taxes corresponents. Transcorregut aquest termini, si la persona propietària o posseïdora no ha recollit l'animal, aquest es considerarà abandonat i podrà ser cedit, acollit temporalment o adoptat, efectes que han de ser advertits a la persona propietària o posseïdora. El propietari/a se li imputarà la taxa de recollida i el cost dels dies d'estada de l'animal fins a la declaració de l'animal com a abandonat.



- b) **En cas de reclamació d'animals sense identificació**, s'haurà de procedir d'acord amb l'article 17.2 del text refós de la Llei de protecció dels animals. El termini per recuperar l'animal sense identificació serà de 20 dies. Un cop transcorregut el termini de 20 dies, si l'animal no té identificació i no ha estat reclamat pel seu propietari o posseïdor quedarà a la gossera municipal per iniciar els tràmits d'adopció, efectuant la corresponent vacunació i analítiques, que aniran a càrrec de l'adjudicatari, sens perjudici que després es puguin repercutir a l'adoptant.

En el cas que l'animal sigui reclamat pel seu propietari o propietària es procedirà com en el supòsit d'animals identificats sense microxip, l'adjudicatària haurà de procedir a implantar dit element d'identificació a l'animal i el propietari o propietària haurà de procedir a la inscripció del mateix al cens municipal d'animals de companyia prèvia a l'entrega de l'adopció, qualsevol despesa generada per la recollida i cost dels dies d'estada seran imputades al propietari.

A partir del dia següent on l'animal es declara abandonat i/o entra al centre com a abandonat, les despeses aniran assumides a càrrec de l'Adjudicatari i NO PODRAN REPERCUTIR-SE als Ajuntaments on es presta el servei.

2. Atenció diària als animals del centre

1. Fer-se càrrec dels animals abandonats o perduts fins que siguin recuperats, cedits o, si escau, sacrificats segons el que estableix la Llei de protecció dels drets i el benestar dels animals.
2. Donar de menjar als animals amb les periodicitats i quantitats adients.
3. Custòdia dels cadàvers d'animals derivats de l'execució del contracte, degudament identificats en un congelador, i eliminació dels cadàvers.
4. Donar acollida a gats comunitaris que necessitin d'atenció veterinària i cadells en edat de ser socialitzats que puguin sortir adoptats, orfes o dels que la mare no en pot tenir cura.
5. Gestionar i costejar els excedents d'animals de les instal·lacions. En situacions de saturació puntual de la capacitat del centre, l'adjudicatari haurà d'adoptar les mesures organitzatives necessàries per garantir en tot moment el benestar animal i el compliment de la normativa vigent, podent recórrer excepcionalment a centres col·laboradors autoritzats o xarxes d'acollida degudament supervisades, sense cost addicional per a l'Ajuntament, i sense que en cap cas aquesta situació pugui justificar l'eutanàsia dels animals.
6. Complir en tot moment el nombre màxim d'animals que s'allotgin a les instal·lacions, sens perjudici que es puguin ampliar en cas de construcció d'una nova gossera amb major capacitat.
7. Assumir les despeses per la compra del menjar dels animals, tots els consumibles que es requereixin, així com també els medicaments, productes de neteja, desinfecció, mantes i similars.
8. Seguiment i control veterinari dels animals. Inclou coordinació amb el servei veterinari i desplaçament dels animals al centre veterinari que es fixi en el contracte o propi de l'empresa adjudicatària.



9. Ser el responsable a tots els efectes dels animals que es tinguin en acollida, ja que és potestat de l'adjudicatari utilitzar aquest règim de tinença d'animals.

3. Neteja, manteniment i desinfecció de les instal·lacions i animals

1. Diàriament, s'hauran de netejar les instal·lacions, retirar i eliminar els excrements dels animals, i rentar les gàbies.
2. Realitzar la neteja i manteniment de tot l'espai de la instal·lació. Inclou en cas necessari la contractació de serveis de desembossament, a càrrec de l'empresa, de les instal·lacions de clavegueram per motius d'acumulació de pèls, restes de menjar, excrements, entre d'altres.
3. Desinfectar les gàbies dels animals amb una periodicitat mínima quinzenal.
4. Presentar sempre un bon aspecte de conservació i imatge, s'haurà de trobar en perfecte estat de neteja i higiene.
5. Revisar i controlar el material emprat en el desenvolupament del servei assegurant el seu òptim funcionament mentre duri la prestació del servei. Hauran de complir la normativa vigent en aquesta matèria.
6. Els subministraments (aigua i llum) aniran a càrrec de l'Ajuntament de Cabriels.

4. Atenció al públic, tràmits administratius i gestió del voluntariat

1. Complir l'**horari d'obertura** que quedi establert en el contracte que serà d'un mínim d'atenció presencial al públic de nou (9) hores setmanals, distribuïdes com a mínim en tres dies diferents per setmana.

Aquest horari s'haurà de publicar de manera visible a l'entrada de les instal·lacions. Fora de l'horari presencial, l'adjudicatari haurà de garantir atenció telefònica per incidències urgents i gestió d'adopcions amb cita prèvia.

No obstant això, tenint en compte que l'increment d'aquest horari és objecte de valoració en els criteris d'adjudicació, l'horari quedarà fixat en el contracte. Penjar-lo visible a l'entrada de la instal·lació.

2. Dur un llibre de registre oficial, en què es recullin de manera actualitzada les dades relatives a l'entrada i la sortida dels animals i les dades de la seva identificació, així com una fitxa individualitzada de cada animal.
3. Aportar el material consumible i el mobiliari que l'adjudicatari consideri oportú per la prestació correcta del servei
4. Disposar d'aparell lector de microxips.
5. Disposar d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000 euros.
6. Retornar les instal·lacions a l'Ajuntament a la finalització del contracte en bon estat, amb les mateixes condicions de la recepció.



7. Presentar anualment a l'Ajuntament una memòria de la gestió efectuada, amb el nombre d'animals recollits, retornats als propietaris, adoptats i identificats, dins del terme municipal de cada Ajuntament.
8. Canalitzar el voluntariat que vulgui implicar-se a les instal·lacions i fer-se'n càrrec a tots els efectes, essent responsable dels voluntaris l'adjudicatari.
9. La gestió del voluntariat i dels passejos d'animals s'efectuaran sempre sota la responsabilitat del contractista i, aquests últims, de conformitat amb l'establert en l'Ordenança municipal de tinença d'animals.
10. Les visites per adopció, retorn d'animals o seguiment podran efectuar-se mitjançant sistema de cita prèvia.

5. Adopció d'animals

1. Gestionar les adopcions i establir els protocols de lliurament dels animals, així com de fixar els requisits que hauran de complir els adoptants, d'acord amb l'establert en el Text refós de la Llei de protecció dels animals.
2. Lliurar els animals en les condicions que obliga la normativa vigent. L'adjudicatari podrà cobrar les despeses derivades de l'adopció, que seran la implantació del xip i la cartilla veterinària, als adoptants, que quedarà establert a la Ordenança Fiscal reguladora dels Ajuntaments. Aquest import EN CAP CAS podrà ser facturat als Ajuntaments d'on s'hagi recollit l'animal.
3. Disposar d'un protocol per les adopcions d'acord amb la normativa vigent.
4. Indicar a l'adoptant que està obligat, en un termini de 30 dies, a donar d'alta l'animal al cens municipal d'animals de companyia i si es tracta d'un animal declarat potencialment perillós, haurà de tramitar la corresponent llicència de gos perillós.
5. Realitzar un **mínim d'2 campanyes d'adopció anual** (una per cada Ajuntament) per mantenir el nombre d'animals a la instal·lació dins del límit de la seva capacitat, sempre amb la col·laboració i suport per part de l'Ajuntament en matèria logística, difusió i promoció de l'activitat. **No obstant això, tenint en compte que l'increment d'aquest és objecte de valoració en els criteris d'adjudicació, el total de campanyes quedarà fixat en el contracte.**

Clàusula 7. Mitjans materials i humans del servei

1. Disposar de vehicle preparat per a realitzar les actuacions, aptes per al transport d'animals vius i estar sempre en bones condicions. Han d'estar equipats amb gàbies i dur farmaciola bàsica.
2. Disposar d'un telèfon mòbil de contacte per la petició dels serveis de recollida d'animals a la via pública.
3. Proveir-se de les gàbies-trampa que puguin requerir tant per gossos com per gats i altres elements com corretges, llaços, transportins i similars.
4. Disposar dels elements de protecció individual (EPI's) necessaris per a la realització del servei.
5. Disposar del material necessari per a la realització dels tràmits administratius.



6. Disposar del material necessari per a la realització de les tasques de neteja i desinfecció
7. Disposar de les quantitats adients per a la mantenició dels animals del centre, inclosa la medicació necessària per als que necessitin segons prescripció veterinària.
8. Operaris amb formació en l'àmbit de coneixement corresponent per desenvolupar:
 - a) Tasques de recollida dels animals i experiència acreditada en el sector.
 - b) Tasques de gestió administrativa
 - c) Tasques de neteja i desinfecció de les instal·lacions
 - d) Tasques de mantenició i cura d'animals

Clàusula 8. Control, seguiment i facturació del servei

El responsable del contracte podrà revisar:

- Estat exterior i interior dels vehicles.
- Estat de les instal·lacions.
- Estat del material utilitzat durant les recollides.
- Els elements de protecció individual (EPI's) del personal.
- Registre de les recollides realitzades, els animals recollits i atencions veterinàries.
- Relació de missatges i correus escrits d'avís que activen el servei de recollida i atencions veterinàries.
- Sol·licituds expressos de recollides per part dels ajuntaments.
- Sol·licituds expressos d'atencions veterinàries.

L'Ajuntament podrà realitzar inspeccions periòdiques per verificar el compliment de les obligacions en matèria de benestar animal i qualitat del servei. A més, podrà sol·licitar informes veterinaris en relació a les actuacions realitzades durant el servei, en els casos de recollides extraordinàries (Capítol 2. Clàusula 6. Punt 1.1 del Servei de recollida d'animals i atencions veterinàries) si es necessita un informe veterinari per a la tramitació dels expedients judicials que se'n derivin, s'haurà de presentar amb la major brevetat possible.

L'empresa haurà d'entregar una certificació mensual (a mes vençut) per mitjans electrònics de l'Ajuntament:

- Llistat d'atencions veterinàries i recollides realitzades durant el mes, amb:
 - Nom animal
 - Número de xip



- Origen de l'animal (on va ser recollit)
- Tipus d'actuació veterinària
- Albarà segons model adjunt a l'**Annex II** del present plec per a cada animal recollit.

La part variable del pressupost previst en el present contracte té caràcter estimatiu i no vinculant, d'acord amb les necessitats reals del servei, sense que l'Ajuntament resti obligat a exhaurir la totalitat de les unitats previstes ni l'adjudicatari tingui dret a percebre cap import mínim garantit pel concepte de serveis variables. La facturació dels serveis de captura, recollida i atencions veterinàries es realitzarà segons les actuacions efectivament executades i degudament justificades.

Per aquest motiu no s'abonarà el servei prestat fins que no s'hagi entregat la corresponent certificació, que serà necessària per a poder justificar el mateix pagament per part dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

Els Serveis Tècnics podrà sol·licitar un control i revisió dels registres dels animals i atencions veterinàries en qualsevol cas que es determini, per a verificar que la certificació presentada sigui correcta.

Clàusula 9. Drets i obligacions de l'adjudicatari

1. Rebre les instal·lacions en condicions per funcionar amb normalitat i complir els requisits fixats pels nuclis zoològics, amb el tancament total de la instal·lació, amb gàbies de quarantena, magatzem, oficina i zona de serveis.
2. Presentar la corresponent certificació dels serveis prestats en matèria de captura, recollida i atencions veterinàries amb una periodicitat mensual, a mes vençut.
3. Presentar la factura amb una periodicitat mensual, a mes vençut, durant el període i percebre l'import corresponent en els terminis que estableix l'article 198 de la LCSP.
4. Informar a l'Ajuntament en cas d'avaries o trencaments en les instal·lacions qui haurà de procedir a la seva reparació o reposició.
5. Realització conjunta amb el tècnic municipal responsable del contracte, d'un inventari de material i béns de titularitat municipal que s'utilitzen a la gossera, que passaran a ser gestionats per part de l'adjudicatari, en el moment de l'inici de contracte i que es repetirà en l'extinció de contracte per detallar els elements que es retornen a l'Ajuntament.



6. Donar compliment amb l'horari d'obertura establert per el contracte que serà d'un **mínim d'atenció presencial al públic de nou (9) hores setmanals, distribuïdes com a mínim en tres dies diferents per setmana**, segons la proposta organitzativa presentada per l'adjudicatari i validada per l'Ajuntament.

Aquest horari s'haurà de publicar de manera visible a l'entrada de les instal·lacions. Fora de l'horari presencial, l'adjudicatari haurà de garantir atenció telefònica per incidències urgents i gestió d'adopcions amb cita prèvia.

No obstant això, tenint en compte que l'increment d'aquest horari és objecte de valoració en els criteris d'adjudicació, l'horari quedarà fixat en el contracte.

7. Donar compliment amb la realització d'un **mínim d'2 campanyes d'adopció anual (una per cada Ajuntament)**. No obstant això, tenint en compte que l'increment d'aquest és objecte de valoració en els criteris d'adjudicació, el total de campanyes quedarà fixat en el contracte.

8. Realitzar **1 formació als/les voluntaris/es de les associacions de colònies felines durant la vigència del contracte**, de Cabrils i Cabrera de Mar, per a la correcta mantenició dels gats comunitaris i detecció de necessitats veterinàries.

9. Donar compliment amb la realització d'un **mínim de 80 esterilitzacions anuals**, distribuïdes inicialment en 40 esterilitzacions anuals per al municipi de Cabrils i 40 per al municipi de Cabrera de Mar, sens perjudici de possibles ajustos segons necessitats del servei i indicacions municipals. Així mateix, l'increment d'esterilitzacions ofert per l'empresa adjudicatària com a millora objecte de valoració en els criteris d'adjudicació quedarà incorporat al contracte i s'haurà de mantenir durant tota la seva vigència en el mateix nombre anual ofert. Aquestes esterilitzacions addicionals tindran caràcter prioritari i hauran de ser les primeres a executar-se en cada anualitat contractual, sense que puguin ser objecte de facturació diferenciada ni generar cap cost addicional per als ajuntaments, atès que formen part de les millores compromeses en l'oferta adjudicada.

El nombre d'esterilitzacions obligatòries així com la millora d'aquestes es renova cada anualitat. En aquest sentit, si durant la primera o altres anualitats del contracte no s'exhaureixen el nombre d'esterilitzacions obligatòries i la seva millora, les no executades seran traslladades a la següent anualitat. Pel cas que es posi fi a la relació contractual, per compliment o resolució, l'Administració no tindrà dret a exigir les esterilitzacions no realitzades.

Clàusula 10. Obligacions de l'Ajuntament

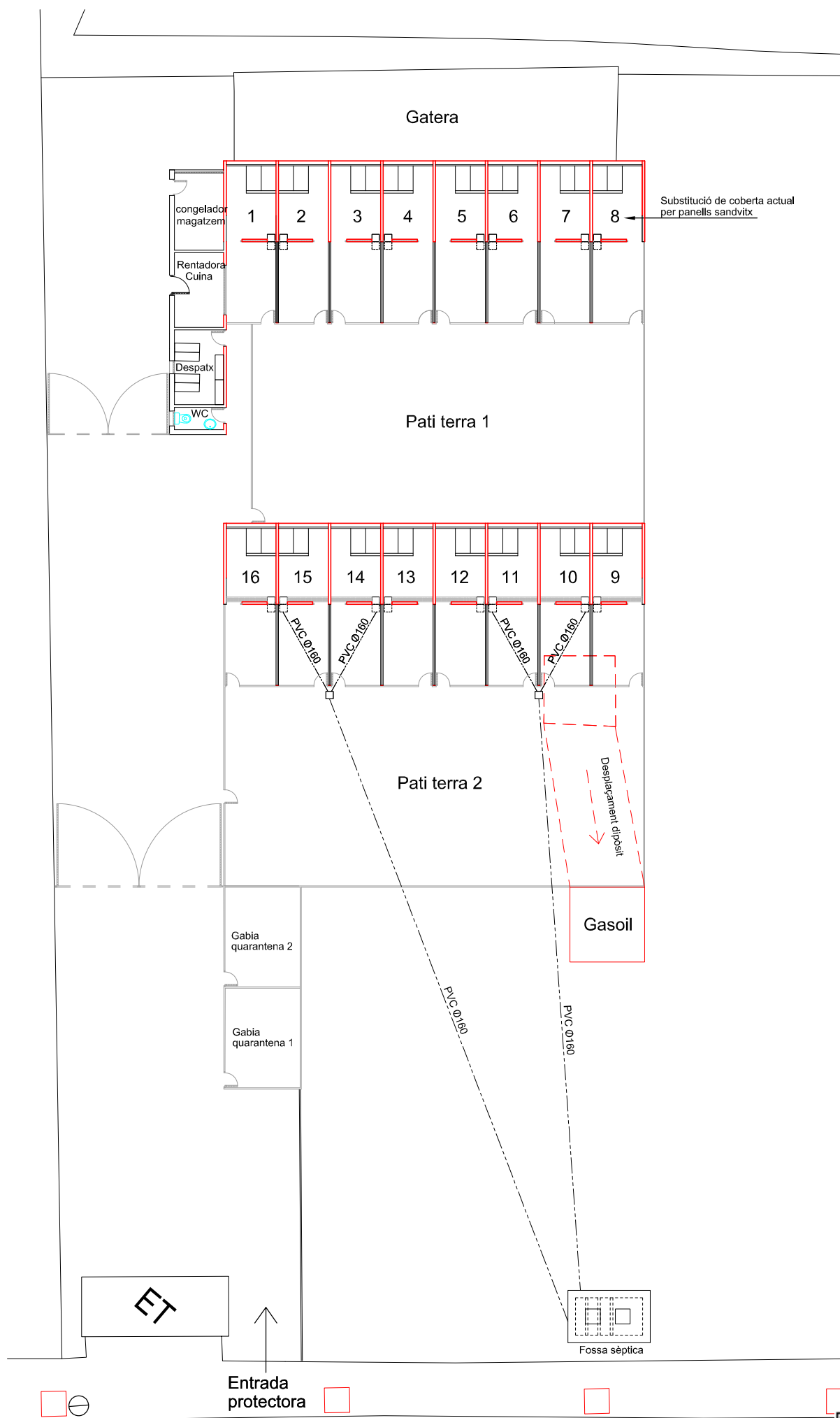
1. La reparació i manteniment de les instal·lacions per a la millora de les mateixes, sempre i quan no sigui actuacions a realitzar degudes del desgast per el servei efectuat o males pràctiques que seran assumides per l'adjudicatari.
2. L'Ajuntament de Cabrils haurà d'assumir la despesa dels serveis de llum i aigua de les instal·lacions.
3. Pagar el servei de gestió de la gossera municipal, en base al preu contractat, repartit en dotze quotes fixes mensuals per mesos vençuts, prèvia presentació de factura, que



s'entrarà per registre dins del mes i es tramitarà el seu pagament pel procediment ordinari.

4. Lliurar les instal·lacions en bon estat.





LOGOTIP

Referència: _____

Nom: _____

FITXA D'ACTUACIÓ

Terme municipal:

- ☐ Cabrils
- ☐ Cabrera de Mar

Fotografia

Dades del servei:

- Operari: _____
- Data: _____
- Hora: _____
- Lloc: _____
- Motius: _____

Dades de l'animal:

Espècie	☐ Canina	☐ Felina	☐ Altres
Raça i color	_____		
Sexe	☐ Mascle	☐ Femella	☐ Indeterminat
Identificació	☐ Microxip: _____		
	☐ Tatuatge: _____	☐ Sense	
Altra documentació	☐ Cartilla sanitària	☐ Denúncia	☐ Acta ☐ Altres: _____

Observacions del servei:

