

Expedient núm.: 1087/2026

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contractacions de subministraments

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ PER LA SUBSTITUCIÓ DE LES CADENES I DELS DIFUSORS DE LA PRIMERA LLACUNA DE LA DEPURADORA DE MONTFERRER, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA.

Núm. exp.: 1087/2026

Diligència d'aprovació: Aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Presidència del Consell Comarcal de l'Alt Urgell en data 31 de juliol de 2026.

La secretària
Montserrat Pagès Llop

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLES ALS CONTRACTES DE AMB PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, I PUBLICITAT AL PERFIL DEL CONTRACTANT

Òrgan de contractació: Presidència del Consell Comarcal

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ

- A.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ: 406.439,00 € (IVA inclòs)
B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 335.900 €
C.- CODI CPV DEL CONTRACTE: 42912330-4: Aparells per depurar aigua.
D.- DURADA D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: 12 mesos
E.- PROCEDIMENT: Obert subjecte a regulació harmonitzada
F.- GARANTIA PROVISIONAL: No
G.- GARANTIA DEFINITIVA: Sí
H.- REVISIÓ DE PREUS: Sí, segons conveni laboral sectorial.
I.- SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA: Clàusula 5.3
J.- FINANÇAMENT: Agència Catalana de l'Aigua
K.- CRITERIS DE VALORACIÓ: Criteris d'adjudicació en base a 100 punts

1. Oferta econòmica	20 punts
2. Reducció del termini d'execució	20 punts
3. Subministrament de tubs difusors de recanvi en stock	20 punts
4. Supervisió i manteniment del sistema d'aireig	20 punts
5. Gestió dels residus generats en l'execució del contracte	20 punts



Altra informació:

Consultes administratives: Secretaria (contractacio@ccau.cat) o a través del perfil del contractant.

Tractament de dades personals per part del contractista: No

Consultes tècniques: Serveis tècnics (nruiz@ccau.cat o ggarcia@ccau.cat) o a través del perfil del contractant

Perfil del Contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2250720

Web institucional: www.alturgell.cat



ÍNDEX

LEGISLACIÓ APLICABLE.....	5
1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	5
2. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	6
3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I FINANÇAMENT.....	6
3.1. Valor estimat del contracte: 335.900,00 €.....	7
3.2. Pressupost base de licitació: 406.439,00 €.....	7
3.3. Finançament:.....	7
4. CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ.....	8
5. CONDICIONS QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS: APTITUD PER CONTRACTAR, CAPACITAT I SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA.....	8
5.1. Aptitud per contractar.....	8
5.2. Capacitat d'obrar.....	9
5.3. Unions temporals d'empreses (UTE).....	10
5.4. Solvència econòmica i financera.....	10
5.5. Solvència tècnica i professional.....	10
6. FORMA, TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES.....	11
6.1. Termini i lloc.....	11
6.2. Forma.....	12
7. GARANTIA.....	16
8. CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ.....	17
8.1. Criteris de valoració.....	17
8.2. Criteris per l'adjudicació en cas d'igualtat de proposicions.....	19
9. MESA DE CONTRACTACIÓ, OBERTURA, CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ.....	20
9.1. Mesa de contractació.....	20
9.2. Obertura, examen de les ofertes.....	20
10. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	22
11. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	22
11.1. Règim d'execució del contracte.....	23
12. AUTORITZACIÓ DEL LICITADOR.....	23
13. DURADA DEL CONTRACTE.....	23
14. FORMA DE PAGAMENT I REVISIÓ.....	24
15. ACTUALITZACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ.....	24



16. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	24
16.1. Obligacions essencials.....	25
16.2. Altres obligacions del contractista.....	25
17. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	25
18. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.....	26
19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	26
19.1. Compliment de les obligacions laborals, socials i de seguretat i salut.....	26
19.2. Igualtat de tracte i no discriminació.....	26
19.3. Eficiència ambiental en l'execució dels treballs.....	26
19.4. Principis ètics i d'integritat.....	27
19.5. Acreditació i seguiment.....	27
20. INFRACCIONS I PENALITATS.....	27
21. SUBCONTRACTACIÓ.....	29
22. CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	30
23. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	31
24. PROTECCIÓ DE DADES.....	31
24.1. Informació sobre la recollida i tractament de les dades.....	31
24.2. Confidencialitat de la informació.....	32
25. RECURSOS.....	32
25.1. Actes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació.....	33
25.2. Actes no susceptibles de recurs especial en matèria de contractació.....	33
ANNEX NÚM. 1.....	34
INSTRUCCIONS PER A LA CUMPLIMENTACIÓ DEL DEUC.....	34
ANNEX NÚM. 2.....	35
AUTORITZACIÓ D'OBTENCIÓ DE DADES PER PROCEDIMENTS ELECTRÒNICS.....	35
ANNEX NÚM. 3.....	37
DECLARCIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS	
.....	37
ANNEX NÚM. 4.....	38
OFERTA ECONÒMICA I AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS AUTOMÀTICS.....	38



LEGISLACIÓ APLICABLE

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Expressament i segons disposa l'article 35, 1º d) de la LCSP (redacció atorgada pel RD Llei 14/2019, de 31 d'octubre),
- b) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre i al Reglament UE 2016/679, de 27 d'abril, del Consejo UE.
- c) Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sobretot en relació a la publicitat dels contractes, així com als principis d'actuació ètica transparent dels contractistes de les administracions públiques
- d) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- e) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- f) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- g) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- h) Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- i) Decret 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya
- i) Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- j) Decret 130/2003, de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de sanejament:

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu, i en el seu defecte de les normes dret privat.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la substitució integral de les cadenes difusores existents i de tots els seus elements associats del sistema d'aireig a la primera llacuna airejada de l'EDAR de Montferrer.

L'actuació preveu la retirada dels equips actualment instal·lats i la seva substitució per un nou sistema d'aireig flotant tipus Oxiworks o equivalent, dissenyat específicament per a llacunes airejades i orientat a millorar l'eficiència de transferència d'oxigen del procés biològic.



El sistema d'aireig haurà de tenir un sistema pràctic que permeti fer la supervisió de les membranes difusores.

El nou sistema estarà format per 14 línies d'aireig flotants distribuïdes al llarg de la primera llacuna, amb un total de 211 difusors equipats amb doble membrana tubular de silicona i sistema d'elevació dels difusors per injecció d'aire comprimit per fer-ne la supervisió. Aquestes línies es construiran amb canonades flotants de polietilè d'alta densitat (HDPE), connectades a la xarxa d'aportació d'aire existent mitjançant canonades flexibles amb reforç tèxtil i resistent a UV, mantenint la configuració general de funcionament de la instal·lació.

Així mateix, cada línia incorporarà els corresponents sistemes de suspensió i elevació mitjançant l'aportació local d'aire comprimit, que permetran l'extracció dels difusors per a futures operacions de manteniment sense necessitat d'intervenir sobre les canonades baixants.

El subministrament inclou, entre d'altres, els següents elements i treballs:

- 211 difusors de doble membrana tubular de silicona.
- Canonades flotants (HDPE) de distribució d'aire.
- Canonades baixants (EPDM) i elements de connexió (acer inoxidable).
- Material necessari per l'adaptació dels punts d'entrada de les canonades existents.
- Materials auxiliars necessaris per al muntatge.
- Retirada dels equips existents.
- Transport, mitjans auxiliars i treballs d'instal·lació.
- Posada en servei del nou sistema d'aireig.

La instal·lació es realitzarà de manera compatible amb el funcionament habitual de la depuradora, executant els treballs de forma progressiva per minimitzar l'afectació sobre l'explotació de la planta i garantir-ne la continuïtat del servei de sanejament.

La descripció de l'objecte es detalla al plec de prescripcions tècniques..

CODI CPV DEL CONTRACTE: 42912330-4: Aparells per depurar aigua.

2. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte s'adjudicarà per **procediment obert subjecte a regulació harmonitzada**, d'acord amb el que estableixen els articles 19 a 23, 156 i següents de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (LCSP), atès que el seu valor estimat és superior a 216.000,00 €.

Aquest procediment garanteix els principis de publicitat, transparència, lliure concurrència i no discriminació, permetent la participació de qualsevol empresa interessada que acrediti la solvència exigida en els plecs.

La licitació es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), així com en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la normativa aplicable.

3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I FINANÇAMENT



3.1. Valor estimat del contracte: 335.900,00 €

El valor estimat del contracte, calculat d'acord amb l'article 101 de la LCSP, inclou l'import total del contracte sense IVA corresponent a la substitució del sistema d'aireig de la primera llacuna de l'EDAR de Montferrer.

El contracte té naturalesa pluriennal, amb execució prevista en dues anualitats, en funció de la planificació econòmica i pressupostària vinculada al finançament disponible.

El valor estimat del contracte es distribueix de la següent manera:

- Anualitat 2026: 83.975,00 €
- Anualitat 2027: 251.925,00 €

En conseqüència, el valor estimat total del contracte ascendeix a:

VEC total: 335.900,00 € (sense IVA)

CONCEPTE	IMPORT (€)
Material del sistema d'aireig: canonades, difusors i accessoris	225.000,00€
Material: equips d'elevació dels difusors	24.265,00€
Material: connectors i adaptadors a la connexió actual	8.240,00€
Desmuntatge i retirada del sistema d'aireig existent	7.500,00€
Instal·lació, muntatge i connexió del nou sistema d'aireig	55.395,00€
Mitjans auxiliars necessaris per executar els treballs: lloguer camió grua	9.500,00€
Despeses i costos de transport	6.000,00€
TOTAL	335.900,00€

No es preveuen pròrrogues ni modificacions contractuals més enllà dels supòsits legalment establerts a la LCSP.

3.2. Pressupost base de licitació: 406.439,00 €.

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de la licitació és de **335.900,00 € + 70.539,00 € (corresponent al 21% d'IVA) = 406.439,00 €.**

En la determinació del pressupost base de licitació s'han tingut en compte els costos directes i indirectes necessaris per a l'execució del contracte. Pel que fa als costos de personal, el càlcul s'ha efectuat prenent com a referència el Conveni col·lectiu del sector de les indústries sidero-metal·lúrgiques de la província corresponent, sense perjudici que l'empresa adjudicatària hagi d'aplicar el conveni col·lectiu que li sigui legalment exigible durant l'execució del contracte.

3.3. Finançament:

Aquest contracte està finançat mitjançant atribució de recursos en concepte de reposicions i millores a l'àmbit del Consell Comarcal de l'Alt Urgell (2026) per part de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA). Aquest finançament s'estructura en dues anualitats pressupostàries, fet que



condiciona el ritme d'execució del contracte a la disponibilitat efectiva de crèdit en cada exercici pressupostari.

L'empresa adjudicatària haurà d'executar i justificar, abans del dia 1 de desembre de 2026, una part de les prestacions equivalent, com a mínim, al vint-i-cinc per cent (25%) de l'import d'adjudicació del contracte.

Anualitat	Import
Abans de l'1 de desembre de 2026	83.975,00 € (mínim 25% del contracte)
2027	251.925,00 €

A aquests efectes, es considerarà acreditat aquest percentatge tant mitjançant el subministrament efectiu dels equips a la EDAR de Montferrer com mitjançant l'execució parcial dels treballs d'instal·lació, sempre que les prestacions hagin estat verificades pels serveis tècnics del Consell Comarcal i degudament documentades.

L'incompliment dels terminis parcials o dels terminis totals d'execució establerts comportarà l'aplicació de les penalitats previstes a la clàusula 21 del present plec, d'acord amb el règim de penalitzacions establert a la normativa de contractació del sector públic.

4. CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ

L'execució dels treballs es durà a terme en una instal·lació de sanejament en servei, per la qual cosa l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar totes les mesures tècniques, organitzatives i de seguretat necessàries per garantir la continuïtat del procés de depuració i minimitzar qualsevol afectació sobre l'explotació ordinària de l'EDAR de Montferrer.

Les condicions generals d'execució s'especifiquen a la clàusula 2.4. del Plec de prescripcions tècniques (PPT).

Durant tota l'execució del contracte, l'adjudicatari serà responsable de protegir les instal·lacions existents i respondrà dels danys que pugui ocasionar als equips, estructures o serveis afectats per la seva actuació.

Una vegada finalitzats els treballs, l'adjudicatari efectuarà la posada en servei del nou sistema d'aireig i realitzarà les proves de funcionament necessàries per verificar la correcta distribució de l'aire, l'estabilitat dels elements instal·lats, la compatibilitat amb la instal·lació existent i el compliment de les prestacions exigides al plec de prescripcions tècniques.

La recepció dels treballs restarà condicionada a la comprovació favorable de les proves de funcionament, a la verificació de la correcta execució de la instal·lació i al lliurament de la documentació tècnica prevista al plec de prescripcions tècniques.

5. CONDICIONS QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS: APTITUD PER CONTRACTAR, CAPACITAT I SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA

5.1. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:



- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula cinquena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

5.2. Capacitat d'obrar

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la



presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 216.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

5.3. Unions temporals d'empreses (UTE)

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

5.4. Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran d'acreditar una solvència econòmica suficient per garantir la correcta execució del contracte, mitjançant un dels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis

El volum anual de negocis referit al millor exercici dels darrers tres (3) anys haurà de ser, com a mínim, una vegada i mitja el valor estimat del contracte, és a dir, 503.850,00 €.

Aquest requisit es considera adequat per assegurar la capacitat financera de l'empresa per assumir l'execució d'un contracte amb subministrament, instal·lació i coordinació en infraestructura en servei.

b) Assegurança de responsabilitat civil

Disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent durant l'execució del contracte, amb una cobertura mínima de 335.900,00 € per sinistre, que haurà de mantenir-se vigent durant tota la durada del contracte.

5.5. Solvència tècnica i professional

Els licitadors hauran d'acreditar experiència suficient en actuacions anàlogues a l'objecte del contracte, mitjançant:



a) Relació dels subministraments principals efectuats de la mateixa naturalesa

Una relació dels subministraments principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Caldrà haver executat, un mínim de dos (2) contractes de subministrament i instal·lació de sistemes d'aireig, difusors, equips de transferència d'oxigen o sistemes equivalents, ja siguin de titularitat pública o privada. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat, és a dir 235.130,00 €.

L'acreditació es realitzarà mitjançant contractes o certificats que acreditin la realització de la prestació, emesos per l'òrgan contractant o destinatari de les prestacions, amb indicació expressa de l'import, objecte, dates d'execució i lloc.

b) Adscripció de mitjans personals

El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte un responsable, amb experiència mínima acreditada de tres (3) anys en instal·lació, posada en servei o explotació de sistemes d'aireig.

Aquest responsable serà l'interlocutor tècnic amb la direcció del contracte i haurà de garantir la correcta coordinació dels treballs.

c) Mitjans materials i capacitat operativa

L'empresa haurà de disposar dels mitjans tècnics i operatius necessaris per a l'execució de treballs en medi aquàtic i en instal·lacions en servei, incloent equips de muntatge, sistemes de flotació, mitjans d'accés a làmina d'aigua i elements auxiliars de subjecció i manipulació de càrregues, propis o degudament acreditats.

Aquests mitjans hauran de ser adequats per garantir la retirada, instal·lació i posada en servei dels sistemes d'aireig sense interrupció del funcionament ordinari de l'EDAR.

6. FORMA, TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

6.1. Termini i lloc

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **2 sobres** en el termini màxim de **35 dies naturals** a comptar des de l'endemà de l'enviament de l'anunci de licitació a l'oficina de publicacions de la Unió Europea. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 23:59:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2250720?categoria=0>

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació



Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2250720?categoria=0>

La presentació es farà en sobre digital a la Plataforma de Serveis de contractació pública del Consell Comarcal (perfil del contractant).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la resta de documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments sobre el PCAP, el PPT i el procediment de licitació, a través de l'espai de licitació a l'apartat d'"enviar preguntes". Aquestes preguntes i les seves respostes seran públiques i accessibles a través del perfil de contractant.

6.2. Forma

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2250720?categoria=0>

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres digitals,

SOBRE A (Documentació general)
a) Document europeu únic de contractació (DEUC)
b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (empreses no espanyoles)
c) Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses (si s'escau)
d) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals
e) Autorització de consulta a l'AEAT, TGSS, ATC, i RELIC .
SOBRE B (criteris de valoració mitjançant fórmules)
a) Oferta de l'empresa
b) Cronograma de les actuacions

Detall de la documentació a presentar en cada sobre:

CONTINGUT DEL SOBRE A (Documentació general)

- a) Document europeu únic de contractació (DEUC)



Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), seguint les instruccions i indicades a l'annex 1 d'aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELIC) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora



en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (si s'escau)

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses (si s'escau)

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar, a banda del DEUC per a cadascuna de les empreses, un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

d) Autorització de consulta

Autorització de consulta per part del Consell Comarcal per mitjans electrònics, si així ho autoritza el licitador, segons el model de l'annex 2.

e) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

El model de declaració responsable es troba a l'annex 3 i ha d'incloure:

- a) Compromís d'adscriure a l'execució del contracte un responsable amb experiència mínima acreditada de tres (3) anys en instal·lació, posada en servei o explotació de sistemes d'aireig.
Aquest responsable serà l'interlocutor tècnic amb la direcció del contracte i haurà de garantir la correcta coordinació dels treballs.
- b) Declaració de disposar dels mitjans tècnics i operatius necessaris per a l'execució de treballs en medi aquàtic i en instal·lacions en servei, incloent equips de muntatge, sistemes de flotació, mitjans d'accés a làmina d'aigua i elements auxiliars de subjecció i manipulació de càrregues, propis o degudament acreditats.

CONTINGUT DEL SOBRE B (criteris de valoració mitjançant fórmules)

a) Oferta econòmica



Les empreses licitadores inclouran en el sobre B la seva proposició econòmica, formulada conforme al model que s'adjunta com a **annex 4** i tota la informació referent a la resta de criteris avaluable de forma automàtica.

El format de documents electrònics ha de ser PDF.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un import superior al de licitació.

Dins del preu ofert no estarà inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) vigent. L'IVA es contemplarà en partida separada i qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva entrada en vigor.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

b) Cronograma de les actuacions i fases del contracte

Les empreses licitadores hauran d'incloure en la seva proposició tècnica un cronograma detallat i un pla de desenvolupament dels treballs. Aquest document ha de descriure de forma clara i precisa la seqüència temporal, les fases, les tasques i la metodologia que s'utilitzarà per a l'execució íntegra de la prestació objecte del contracte.

Atès que els treballs s'executaran en una estació depuradora d'aigües residuals en funcionament, l'empresa adjudicatària haurà de planificar les actuacions de manera que es minimitzin els riscos derivats de l'activitat de la planta i es garanteixi en tot moment la



continuïtat del servei.

El cronograma presentat per cada licitador haurà de ser totalment coherent amb el termini d'execució ofert en la seva proposició (de 44 a 52 setmanes).

Independentment de la durada total oferta, el cronograma ha de garantir i reflectir expressament que el 25% de l'import total del contracte estarà executat i certificat, com a màxim, el dia 1 de desembre de 2026.

6.3. Regles generals per a la presentació de les proposicions

Els licitadors hauran de presentar les seves ofertes segons les característiques i regles específiques contingudes en l'ordenament jurídic sobre contractació pública.

Cap licitador no pot presentar més d'una proposició. Tampoc no pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit el licitador.

Les proposicions dels licitadors s'han d'ajustar estrictament als plecs i a la documentació que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada de la totalitat del seu contingut.

Tots els licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un telèfon i una adreça de correu electrònic per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

Les proposicions per participar en la licitació s'han de presentar en dos sobres digitals, signats pel licitador en cas de persona física, o pel representant en cas de persona jurídica.

La sola presentació d'oferta implica la declaració per part de l'adjudicatari d'haver complert amb la seva obligació de conèixer l'objecte del contracte i tenir coneixement de les seves condicions, d'haver estudiat detingudament els documents els plecs tècnics i administratius, que considera suficients tant per a responsabilitzar-se de la seva oferta com per a posterior desenvolupament dels treballs.

7. GARANTIA

- Garantia provisional: No procedeix la constitució de garantia provisional d'acord amb l'article 106 de la LCSP.
- Garantia definitiva: 5 % de l'import d'adjudicació en còmput anual.

Forma de presentació de la garantia: es podrà presentar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 108 de la LCSP.



La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP i a la clàusula 2.8. del plec de prescripcions tècniques.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

La garantia definitiva serà retornada en el termini de dos anys comptats des de la data de formalització de l'acta de recepció favorable dels treballs, i consti informe de la persona responsable del contracte, sempre i quan no consti cap reclamació, el subministrament s'hagi prestat correctament i no hi hagi cap sanció pendent de cobrament.

8. CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ

8.1. Criteris de valoració

Les ofertes presentades i admeses seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades automàticament, i de conformitat amb tot allò que s'esmenta a continuació, amb un màxim de 100 punts.

Els criteris i ponderacions proposats són els següents:

Criteri	Puntuació
1. Oferta econòmica	20 punts
2. Reducció del termini d'execució	20 punts
3. Subministrament de tubs difusors de recanvi en stock	20 punts
4. Supervisió i manteniment del sistema d'aireig	20 punts
5. Gestió dels residus generats en l'execució del contracte	20 punts

1. Oferta econòmica (fins a 20 punts)

Es valorarà el preu ofert per la totalitat del servei. La màxima puntuació s'atorgarà a l'oferta econòmicament més baixa, i la resta d'ofertes es puntuaran de forma proporcional mitjançant amb la fórmula següent:

$$P_1 = 20 \cdot \left(\frac{\text{Oferta més econòmica}}{\text{Oferta a valorar}} \right)$$

A l'efecte de l'aplicació de la fórmula, tots els imports es consideraran sense IVA.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la fórmula escollida permet una valoració automàtica, objectiva i proporcional de les ofertes econòmiques, atribuint la màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix i distribuint la resta de puntuacions en funció de la diferència econòmica existent entre les ofertes. La valoració d'aquest criteri es justifica per la necessitat de garantir una utilització eficient dels fons públics i seleccionar l'oferta econòmicament més avantatjosa, d'acord amb els articles 1 i 145 de la LCSP.



2. Reducció del termini d'execució (fins a 20 punts)

Es valorarà la reducció del termini total d'execució del contracte respecte del termini màxim establert de dotze (12) mesos.

Les reduccions hauran d'estar degudament justificades mitjançant un programa de treball que inclogui les fases d'execució, recursos humans i mesures de compatibilització amb el funcionament ordinari de l'EDAR.

La puntuació s'assigna de forma lineal, a raó de 5 punts per cada reducció de quinze (15) dies naturals del termini d'execució, fins a un màxim de 60 dies de reducció corresponent a 20 punts.

De forma equivalent, la puntuació es correspondrà amb les següents fites:

- **0 punts:** sense reducció del termini (reducció de 0 dies)
- **5 punts:** execució en 50 setmanes (reducció de 15 dies)
- **10 punts:** execució en 48 setmanes (reducció de 30 dies)
- **15 punts:** execució en 46 setmanes (reducció de 45 dies)
- **20 punts:** execució en 44 setmanes (reducció de 60 dies)

No es valoraran reduccions parcials inferiors a quinze (15) dies naturals.

3. Subministrament de tubs difusors de recanvi en stock (fins a 20 punts)

Es valorarà la posada a disposició de l'EDAR de Montferrer, sense cost addicional, de tubs difusors de recanvi destinats a la substitució immediata en cas d'avaria o deteriorament del sistema d'aireig durant l'explotació.

Aquests tubs difusors s'entendran com a unitats addicionals respecte dels 422 tubs difusors del subministrament principal.

Els tubs difusors de recanvi hauran de ser plenament compatibles amb el sistema instal·lat i amb les mateixes característiques tècniques als tubs difusors principalment subministrats, i hauran de ser lliurats degudament identificats i a disposició de la brigada de la EDAR de Montferrer durant la vigència del contracte.

La puntuació s'assignarà d'acord amb el següent barem:

- **0 punts:** 0 tubs difusors de recanvi
- **5 punts:** 1 tubs difusor de recanvi
- **10 punts:** 2 tubs difusors de recanvi
- **15 punts:** 3 tubs difusors de recanvi
- **20 punts:** 4 tubs difusors de recanvi

4. Supervisió i manteniment del sistema d'aireig (fins a 20 punts)

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora a prestar suport tècnic i supervisió del



sistema d'aireig un cop finalitzada la posada en servei, sense cost addicional per a l'Administració.

Cas que s'ofereixi aquest servei, haurà d'incloure dues assistències tècniques presencials a la EDAR de Montferrer per a la revisió del funcionament del sistema d'aireig i suport en cas d'incidències operatives, resoldre dubtes del funcionament i aplicar possibles millores en l'eficiència dels equips, sense que això impliqui cap cost addicional per a l'Administració.

Aquest compromís formarà part del manteniment preventiu i/o supervisió tècnica del sistema durant el període que s'ofereixi, si n'és el cas, amb la finalitat de garantir el correcte funcionament i la millora del rendiment de la instal·lació.

La puntuació s'assignarà d'acord amb el següent criteri:

- **0 punts:** sense oferta de servei de supervisió o manteniment addicional
- **10 punts:** 1 any de supervisió i manteniment inclòs
- **20 punts:** 2 anys de supervisió i manteniment inclòs

5. Gestió dels residus generats ens l'execució del contracte (fins a 20 punts)

Es valorarà la gestió ambiental dels residus generats durant l'execució del contracte, incloent la gestió dels equips a substituir i la gestió dels residus derivats de la instal·lació del nou sistema d'aireig.

A efectes de valoració, s'entendrà com a gestió integral aquella que garanteixi la traçabilitat dels residus mitjançant els corresponents documents de control i seguiment emesos per gestor autoritzat.

La puntuació s'assignarà d'acord amb el següent criteri:

- **0 punts:** únicament acopi dels equips retirats a les instal·lacions de l'EDAR, sense gestió posterior dels residus
- **10 punts:** separació in situ dels diferents tipus de residus generats (metalls, plàstics, components electrònics i altres materials), amb acopi selectiu a l'EDAR
- **20 punts:** gestió integral dels residus per part d'un gestor autoritzat, incloent retirada, transport i tractament final dels equips retirats i de tots els residus generats durant l'execució del contracte

8.2. Criteris per l'adjudicació en cas d'igualtat de proposicions

En cas d'empat entre dues o més ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, el desempat es resoldrà mitjançant l'aplicació successiva dels criteris següents, d'acord amb el que estableix l'article 147 de la LCSP:

1. El percentatge més elevat de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social integrades a la plantilla de l'empresa, prevalent, en cas d'igualtat, el major nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat o en situació d'exclusió social.
2. Que l'empresa disposi d'un Pla d'igualtat implantat, vigent i, quan sigui legalment



exigible, degudament inscrit en el registre corresponent.

3. Que l'empresa acrediti la implantació de mesures de responsabilitat social corporativa o disposi d'un sistema de gestió de la responsabilitat social degudament certificat o acreditat.
4. Si, un cop aplicats els criteris anteriors, persistís l'empat, aquest es resoldrà mitjançant sorteig públic, del qual s'aixecarà la corresponent acta.

9. MESA DE CONTRACTACIÓ, OBERTURA, CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ

9.1. Mesa de contractació

La mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició addicional segona del de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un/a funcionari/ària d'aquesta i exercirà la secretaria una persona funcionària d'aquesta.

La mesa estarà integrada pels membres següents:

TITULARS	
Presidenta	Carme Espuga Vilaginés, vicepresidenta 2a. del Consell Comarcal
Vocals	Montserrat Pagès Llop, secretària del Consell Comarcal
	Jaume Naudí Torres, interventor del Consell Comarcal
	Godofredo Garcia Grasa, enginyer dels serveis tècnics del Consell Comarcal
Secretària	Rosa Canal Xandri, tècnica d'administració general del Consell Comarcal

SUPLENTS	
Presidenta	Cristina Barbens Casals, vicepresidenta 1a. del Consell Comarcal
Vocals	Patricia Ramírez Aymerich, SAT del Consell Comarcal
	Gemma Moliné Grau, en representació de la Intervenció comarcal
	Nuri Ruiz Saiz, enginyera dels serveis tècnics del Consell Comarcal
Secretària	Anna Rabassa Roca, administrativa del Consell Comarcal

La mesa podrà requerir la presència de persones tècniques així com informes relacionats amb la matèria de contractació.

Es designen persones custòdies el/la secretar/ària de la mesa, un/a vocal i el/la responsable dels serveis informàtics del Consell Comarcal.

9.2. Obertura, examen de les ofertes

El procediment d'obertura, examen de les ofertes, proposta d'adjudicació i adjudicació de les mateixes es portarà a terme d'acord amb l'establert a la LCSP, en concret a l'article 157 i 158, i a aquest Plec.

Sobre A

L'obertura del sobre A tindrà lloc el tercer dia hàbil posterior al termini de finalització de la presentació d'ofertes. La mesa qualificarà la documentació administrativa per verificar el



compliment dels requisits previs de capacitat i solvència.

Si la documentació del sobre A fos incompleta o presentés defectes esmenables, la mesa requerirà als licitadors perquè els esmenin en un termini de 3 dies hàbils. Així mateix, la mesa podrà sol·licitar els aclariments que consideri necessaris per verificar la fiabilitat de les declaracions presentades.

Sobre B

Un cop qualificada la documentació del sobre A i declarada l'aptitud dels licitadors admesos, es procedirà a l'obertura del sobre B:

- En cas que tota la documentació del sobre A de tots els licitadors sigui conforme en la primera sessió, la mesa podrà procedir a l'obertura del sobre B en el mateix acte.
- Si la mesa requereix documentació o aclariments, l'obertura del sobre B tindrà lloc un cop finalitzat el termini d'esmena.

Un cop obert el sobre B, la mesa de contractació té la potestat de sol·licitar als licitadors els aclariments que consideri oportuns sobre el contingut de la seva proposició econòmica o tècnica. Aquests aclariments només podran servir per dissipar dubtes o corregir errors materials manifestos, amb el límit infranquejable que no podran suposar, en cap cas, una modificació o alteració dels termes de l'oferta inicialment presentada.

9.3. Classificació de les ofertes

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació que es descriuen a la clàusula novena.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa següent:

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula vuitena.
- Documentació establerta en aquest plec i la que determini la mesa de contractació.

Cas que l'oferta es qualifiqui d'anormalment baixa, d'acord amb l'establert a l'article 149, s'atorgarà un termini de 5 dies hàbils per tal que el licitador justifiqui la seva oferta.

Cas que en el termini assenyalat per a presentar la documentació no es complimenti adequadament el requeriment, s'entendrà que el licitador ha retirat llur oferta, procedint-se al requeriment d'aquesta documentació al següent licitador amb l'oferta més avantatjosa.



10. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

A continuació, es farà informe sobre la documentació aportada i s'eleva a l'òrgan de contractació per tal que adjudiqui el contracte. El poder adjudicador és la Presidència del Consell Comarcal.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de 10 dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

11. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el **termini mínim de 15 dies hàbils** des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

El contracte s'haurà de formalitzar en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què s'hagi rebut per formalitzar, una vegada transcorregut el termini



previst en el paràgraf anterior, sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació corresponent, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

11.1. Règim d'execució del contracte

El contracte s'executarà de conformitat amb els termes definits a les clàusules particulars i a les prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que la corporació doni al contractista per a la interpretació d'unes i altres.

12. AUTORITZACIÓ DEL LICITADOR

El licitador podrà presentar, juntament amb la seva proposició o sol·licitud de participació en el procediment d'adjudicació, una autorització per a que el Consell Comarcal de l'Alt Urgell obtingui mitjançant consulta a l'AEAT, a la TGSS i l'ATC, l'acreditació de que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en cas de resultar el licitador amb l'oferta més avantatjosa (document adjuntat com a **annex 2**). En cas de presentar el document de l'annex 2 degudament complimentat el licitador no haurà d'aportar la certificació corresponent.

13. DURADA DEL CONTRACTE

La vigència del contracte serà de 12 mesos (dotze).



14. FORMA DE PAGAMENT I REVISIÓ

El Consell Comarcal efectuarà el pagament de l'import del contracte mitjançant les oportunes certificacions parcials i/o final, signades per la persona responsable del contracte i aprovades per l'òrgan de contractació segons el model de certificació lliurat pel Consell Comarcal.

El pagament s'efectuarà en el termini de 30 dies des de la data d'aprovació de la certificació, havent d'estar correctament presentada i signada per tots els que hi figuren. Amb la certificació es podrà comprovar, prèviament al seu pagament que l'empresa contractista ha pagat les nòmines i les cotitzacions a la Seguretat Social (quota patronal i quota del treballador) de tots els treballadors afectats per aquest contracte, com a garantia de les obligacions establertes a l'article 42 de l'Estatut dels Treballadors, o bé presentarà la documentació justificativa d'haver efectuat els pagaments corresponents.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

El punt general d'entrada de factures electròniques al Consell Comarcal es troba a la seva seu electrònica:

- <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=64>
- Codi DIR 3: L06090024 (codi únic)

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte

15. ACTUALITZACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

L'adjudicatari resta obligat a mantenir actualitzada tota la documentació relacionada amb la prestació de l'objecte del contracte durant tota la seva vigència.

A aquest efecte, haurà de revisar periòdicament els protocols, procediments, informes tècnics i qualsevol altre document operatiu o normatiu, adaptant-los a les possibles modificacions legislatives, normatives tècniques aplicables, o canvis en l'organització del servei.

Qualsevol actualització rellevant haurà de ser comunicada a l'òrgan de contractació o al responsable del contracte, i quedarà sotmesa, si escau, a la seva validació.

16. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el



contractista haurà de complir les següents:

16.1. Obligacions essencials

- a) L'empresa quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

16.2. Altres obligacions del contractista

A més a més de les obligacions previstes a la normativa aplicable i a les esmentades en els apartats anteriors, s'imposen a l'empresa adjudicatària del contracte les següents obligacions:

- a) Prestar el servei de la forma establerta en el contracte.
- b) Informar al Consell Comarcal, amb la diligència exigides en cada cas, de tota incidència que sorgeixi durant l'execució del contracte. Així com, facilitar als serveis tècnics del Consell Comarcal de l'Alt Urgell la informació que es requereixi.
- c) Prestar el servei concedit amb la continuïtat i regularitat requerida pel plec de prescripcions tècniques o ordenada posteriorment pel Consell Comarcal en ordre a satisfer les necessitats del contracte.
- d) L'empresa adjudicatària estarà obligada així mateix a complir la normativa continguda en la legislació laboral, social, fiscal, de protecció de dades i mediambiental, i en general totes les disposicions referents a assegurances socials, accidents, seguretat i higiene en el treball, restant el Consell Comarcal de l'Alt Urgell totalment alliberat de qualsevol responsabilitat derivada de l'incompliment de les dites normes.

17. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.



18. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

De conformitat amb el que estableix la LCSP, no es preveu la modificació del contracte durant la seva vigència.

Atès que no es preveuen modificacions del contracte, el contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que es preveu en els articles 203, 205, 2026 i 207 de la LCSP.

18.1. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària haurà de complir les següents condicions especials d'execució:

19.1. Compliment de les obligacions laborals, socials i de seguretat i salut

L'empresa adjudicatària garantirà el compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i del conveni col·lectiu que sigui aplicable al personal adscrit al contracte. Així mateix, adoptarà totes les mesures necessàries per garantir unes condicions de treball segures durant l'execució de les actuacions.

19.2. Igualtat de tracte i no discriminació

L'empresa adjudicatària garantirà el respecte als principis d'igualtat de tracte, no-discriminació i igualtat efectiva entre dones i homes durant l'execució del contracte, complint les obligacions establertes per la normativa vigent i mantenint, quan sigui legalment exigible, el corresponent Pla d'Igualtat.

19.3. Eficiència ambiental en l'execució dels treballs

L'execució dels treballs s'haurà de realitzar adoptant mesures destinades a minimitzar



l'impacte ambiental de les actuacions. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària procurarà optimitzar els desplaçaments, reduir el consum de combustible i energia, utilitzar, sempre que sigui tècnicament viable, maquinària i equips de baixes emissions, i adoptar les mesures necessàries per prevenir vessaments accidentals i reduir les emissions de soroll, pols i altres contaminants derivats dels treballs.

19.4. Principis ètics i d'integritat

L'empresa adjudicatària actuarà d'acord amb els principis d'integritat, transparència, bona fe i lleialtat institucional durant tota l'execució del contracte, evitant qualsevol actuació que pugui comportar conflictes d'interès, pràctiques fraudulentas o qualsevol altra conducta contrària als principis que regeixen la contractació pública.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats previstes a la clàusula 21 i, si escau, a la resolució del contracte, d'acord amb el que estableix la normativa de contractació pública.

Aquestes condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes previstos als articles 192, 202 i concordants de la LCSP.

19.5. Acreditació i seguiment

El responsable del contracte podrà requerir en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment de les presents condicions especials d'execució.

En particular, podrà sol·licitar:

- Certificats de gestió de residus.
- Documentació relativa a prevenció de riscos laborals.
- Relació del personal adscrit al contracte.
- Acreditació del compliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social.
- Pla d'igualtat, si és exigible.

20. INFRACCIONS I PENALITATS

Sense perjudici del que disposa la normativa vigent i, en particular, la LCSP, i les seves disposicions de desplegament, l'incompliment de les obligacions derivades del present contracte podrà donar lloc a la imposició de penalitats econòmiques o, si escau, a la resolució del contracte, en els termes previstos en aquest plec i en la normativa aplicable.

Les penalitats s'imposaran atenent la naturalesa i gravetat de l'incompliment, el grau d'afectació al correcte funcionament de la primera llacuna de l'EDAR de Montferrer, a la continuïtat del servei públic de sanejament i als interessos públics tutelats pel Consell Comarcal de l'Alt Urgell, d'acord amb els principis de proporcionalitat i contradicció.

20.1. Tipificació de les infraccions

Els incompliments de les obligacions derivades del contracte es classificaran en lleus, greus i molt greus, en funció de la seva transcendència, reiteració i afectació a la correcta execució



dels treballs.

Infraccions lleus

Tindran la consideració d'infraccions lleus:

- Retards puntuals en el compliment de les obligacions documentals o administratives derivades del contracte.
- Deficiències puntuals en la comunicació amb la Direcció del Contracte.
- Incompliments formals que no afectin la qualitat dels treballs ni el funcionament de la instal·lació.

Infraccions greus

Tindran la consideració d'infraccions greus:

- L'incompliment injustificat dels terminis parcials d'execució.
- L'execució dels treballs sense respectar les condicions tècniques establertes en el PPT.
- La instal·lació de materials o equips diferents dels ofertats o dels aprovats per la Direcció del Contracte.
- La manca de realització de les proves de funcionament previstes.
- La manca de lliurament de la documentació tècnica exigida.
- No tenir concertades o al corrent de pagament les pòlisses de l'assegurança.
- La reiteració de dues o més infraccions lleus durant l'execució del contracte.

Infraccions molt greus

Tindran la consideració d'infraccions molt greus:

- No iniciar la prestació del servei en el termini establert en el contracte.
- L'abandonament injustificat dels treballs.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte que comprometi el correcte funcionament del sistema d'aireig o la continuïtat del procés de depuració.
- La instal·lació d'equips o materials que no compleixin les prestacions mínimes exigides al plec de prescripcions tècniques.
- La falsificació de certificats, assajos, informes o documentació tècnica relacionada amb el contracte.
- L'incompliment de les obligacions en matèria de seguretat i salut que comporti un risc greu per a les persones o les instal·lacions.
- L'incompliment de les condicions salarials fixades per conveni col·lectiu o el retard reiterat en el pagament dels salaris.
- Incomplir greument la normativa sobre protecció de dades personal.
- La reiteració de dues o més infraccions greus durant l'execució del contracte.

20.2. Penalitats

D'acord amb el que estableix la LCSP, l'òrgan de contractació podrà imposar penalitats per incompliment de les obligacions contractuals.

Amb caràcter orientatiu i sense perjudici de la graduació que correspongui en cada cas, les penalitats podran ser les següents:

- Infraccions lleus: fins a l'1 % del preu del contracte.
- Infraccions greus: entre l'1 % i el 5 % del preu del contracte.



- Infraccions molt greus: entre el 5 % i el 10 % del preu del contracte.

Per determinar l'import concret de la penalitat es tindran en compte la gravetat dels fets, la reiteració, els perjudicis ocasionats, l'afectació al funcionament de l'EDAR, la incidència sobre la continuïtat del servei públic de sanejament i la diligència mostrada per l'adjudicatari per corregir l'incompliment.

La imposició de penalitats serà compatible amb l'exigència dels danys i perjudicis que, si escau, puguin haver-se ocasionat al Consell Comarcal de l'Alt Urgell.

Procediment

La imposició de penalitats requerirà la instrucció del corresponent expedient contradictori, amb audiència prèvia a l'empresa adjudicatària, d'acord amb el que estableix la normativa de contractació pública.

Resolució del contracte

Constitueixen causa de resolució del contracte, els incompliments greus o reiterats de les obligacions essencials del contracte quan comprometin el correcte funcionament del sistema d'aireig, impedeixin la seva posada en servei o afectin de manera significativa la continuïtat del procés de depuració de l'EDAR de Montferrer.

Aplicació

Les penalitats previstes en aquest apartat s'aplicaran d'acord amb els principis de proporcionalitat, objectivitat i contradicció, sense perjudici de les responsabilitats administratives, civils o penals que puguin correspondre a l'empresa adjudicatària.

Les referències contingudes en aquest apartat s'entendran complementades pel que disposa la LCSP, i el PPT, que prevaldrà en cas de discrepància.

21. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.



La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, una relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

22. CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

El present contracte s'extingirà per les següents causes:

1. Per finalització del període de vigència d'aquest.
2. Per incompliment de les obligacions essencials del contracte: la prestació del servei conforme a les prescripcions del contracte; la dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals, materials i tècnics suficients, i el manteniment dels requisits d'aptitud professional, honorabilitat i capacitat econòmica previstos a la legislació reguladora del transport de viatgers.



3. Per supressió de la subvenció de l'Agència Catalana de l'Aigua, i de la condició d'administració actuant del Consell Comarcal.
4. Per mutu acord
5. Per les generals de la Llei i les especials previstes a l'article 313 de la LCSP

23. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Abans de finalitzar el contracte i amb caràcter previ a la recepció dels treballs, l'empresa adjudicatària lliurarà la documentació tècnica corresponent als equips subministrats i a la instal·lació executada, en format digital (PDF), que inclourà com a mínim:

- Fitxes tècniques dels equips instal·lats.
- Manuals d'instal·lació, funcionament i manteniment dels equips subministrats.
- Certificats i declaracions de conformitat dels materials i equips subministrats.
- Relació dels principals components instal·lats, amb identificació del fabricant, model i característiques tècniques.
- Plànol o esquema final de la instal·lació executada, amb indicació de les línies d'aireig, punts de connexió i principals elements del sistema.
- Relació de les operacions de manteniment preventiu recomanades pel fabricant, amb la seva periodicitat.
- Document acreditatiu de les garanties dels equips subministrats.

En la finalització del contracte, el contractista no tindrà dret a cap tipus d'indemnització, inclús si la causa és la supressió del servei per part de l'administració contractant.

24. PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en lo que respecta al tractament de dades de personal, i al Reial Decret Llei 5/2018, de 27 de juliol, de mesures urgents per a l'adaptació al Dret espanyol a la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

24.1. Informació sobre la recollida i tractament de les dades

En compliment del què disposa la Llei 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personal i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en lo que respecta al tractament de dades de personal, i al Reial Decret Llei 5/2018, de 27 de juliol, de mesures urgents per a l'adaptació al Dret espanyol a la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

- a) La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b) En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de



caràcter personal de persones físiques (treballadors/res, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/afectades per facilitar la referida informació al Consell Comarcal de l'Alt Urgell amb la finalitat de licitar en el present procediment.

- c) La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines del Consell Comarcal de l'Alt Urgell, ubicades al passeig Joan Brudieu, número 15 de la Seu d'Urgell i serà tractada pel Consell Comarcal de l'Alt Urgell, entitat responsable del tractament, per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació al present procés de licitació i contracte. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia mesa de contractació i secretaria, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d) La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza al Consell Comarcal de l'Alt Urgell a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit al Consell Comarcal de l'Alt Urgell, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

24.2. Confidencialitat de la informació

Tota la documentació i informació que el Consell Comarcal posi a disposició de l'adjudicatari per a l'execució del present projecte serà totalment confidencial i no se'n podrà fer ús amb d'altres finalitats diferents a les del contracte, llevat d'autorització expressa. En aquest sentit, el contractista haurà de respectar aquest caràcter confidencial de la informació que tingui accés degut a l'execució el contracte i a la qual se l'hagués conferit aquest tret o, també en cas d'imprevisió, quan per la seva naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquesta obligació no prescriurà i s'iniciarà des del coneixement de la informació de referència.

Igualment, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa del Consell Comarcal de l'Alt Urgell o de l'òrgan titular i competent de la mateixa. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat. En el cas de vulneració de les mateixes, es produirà la rescissió immediata del contracte.

Així mateix, l'adjudicatari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

25. RECURSOS

25.1. Actes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de



la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

25.2. Actes no susceptibles de recurs especial en matèria de contractació

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



ANNEX NÚM. 1 INSTRUCCIONS PER A LA CUMPLIMENTACIÓ DEL DEUC

Núm. exp.: 1087/2026

Contracte de subministrament i instal·lació per a substitució de les cadenes i dels difusors de la primera llacuna de la depuradora de Montferrer

El DEUC és una declaració responsable de les empreses licitadores que funciona com a prova preliminar del compliment dels requisits previs d'aptitud, capacitat i solvència. Substitueix la presentació immediata dels certificats de poders, solvència i absència de prohibicions, els quals només seran exigits documentalment al licitador que hagi presentat la millor oferta en el tràmit previ a l'adjudicació.

Com descarregar el document

El formulari DEUC estarà disponible al Perfil del Contractant en format .xml disponible a l'enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2250720?categoria=0>

Estructura del formulari

El document es divideix en diverses parts que s'han d'emplenar obligatòriament:

1. Informació sobre l'operador econòmic:

- Dades d'identificació, adreça i representació legal.
- Adreça de correu electrònic habilitada per rebre les notificacions i requeriments.
- Unions Temporals d'Empreses (UTE): si es concorre en grup, cada empresa membre de l'UTE ha de presentar el seu propi DEUC.

2. Motius d'exclusió:

- S'ha de declarar que l'empresa no està incursa en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP.
- Les empreses de més de 50 treballadors han de declarar que disposen d'un Pla d'Igualtat vigent i inscrit, sota risc de prohibició de contractar.

3. Criteris de solvència:

- Acreditar la solvència econòmica i financera que es detalla a la clàusula 5.4 i la solvència tècnica i professional de la clàusula 5.5 del plec de clàusules administratives particulars.

4. Signatura:

- El DEUC ha d'estar signat electrònicament pel representant legal amb poders suficients.

Presentació del document

El DEUC emplenat i signat s'ha d'incloure en el Sobre A.



ANNEX NÚM. 2

AUTORITZACIÓ D'OBTENCIÓ DE DADES PER PROCEDIMENTS ELECTRÒNICS

Núm. exp.: 1087/2026

Contracte de subministrament i instal·lació per a substitució de les cadenes i dels difusors de la primera llacuna de la depuradora de Montferrer

DADES DEL LICITADOR			
Denominació social de l'empresa / Nom i cognoms			
NIF			
Correu electrònic			
Mòbil		Telèfon	
Domicili			
Localitat			
Municipi		CP	
DELEGACIÓ DE REPRESENTACIÓ			
Nom i cognoms			
NIF			
En nom propi o com a			
<i>(assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da...)</i>			

AUTORITZO a la secretaria del Consell Comarcal de l'Alt Urgell a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents:

☐ Comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (De conformitat amb allò que estableixen els articles 13, 14 i 15 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre).

☐ Comprovació amb TGSS d'estar al corrent en el compliment d'obligacions amb la Seguretat Social dels treballadors afectats al contracte. (De conformitat amb allò que estableixen l'article 42 de l'Estatut del Treballadors, en la redacció aprovada per la Llei 13/2012, de 26 de desembre, de lluita contra l'ocupació irregular i el frau a la Seguretat Social).

☐ Comprovació amb Agència Tributària de Catalunya (ATC) d'estar al corrent en el compliment d'obligacions tributàries

Signatura

La present autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment, i en aplicació del què disposa la Llei 11/2007, de 22 de juny, pel que es permet, prèvia autorització de l'interessat, la cessió de dades entre administracions públiques per al desenvolupament de les seves competències.



D'acord amb allò que estableix l'article 5 de la LOPD, els sotasignats autoritzen expressament al Consell Comarcal de l'Alt Urgell al tractament de les dades personals demanades a través d'aquest formulari i la seva documentació annexa, com també de les que aquestes generin, incloent-hi especialment les dades que el sol·licitant ha autoritzat a obtenir a aquesta administració d'altres administracions públiques, les quals s'incorporaran a un fitxer propietat del Consell Comarcal de l'Alt Urgell, la finalitat del qual és la gestió de les licitacions públiques; el responsable del qual és el Consell Comarcal de l'Alt Urgell, davant del qual es podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant instància presentada al seu Registre d'Entrada.



ANNEX NÚM. 3
DECLARCIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS

Núm. exp.: 1087/2026

Contracte de subministrament i instal·lació per a substitució de les cadenes i dels difusors de la primera llacuna de la depuradora de Montferrer

DADES DEL LICITADOR	
Denominació social de l'empresa / Nom i cognoms	
NIF	
Correu electrònic	
Mòbil	
REPRESENTANT	
Nom i cognoms	
NIF	

ADSCRIC a la següent persona com a responsable del contracte i interlocutor amb el Consell Comarcal:

Nom i cognoms	
NIF	
Mòbil	
Correu electrònic	
Detall de la seva experiència (mínim 3 anys)	

Per acreditar l'experiència es pot adjuntar altra documentació

☐ **DECLARO** que l'empresa disposa dels mitjans tècnics i operatius necessaris per a l'execució de treballs en medi aquàtic i en instal·lacions en servei, incloent equips de muntatge, sistemes de flotació, mitjans d'accés a làmina d'aigua i elements auxiliars de subjecció i manipulació de càrregues, propis o degudament acreditats.

Signatura



ANNEX NÚM. 4
OFERTA ECONÒMICA I AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS AUTOMÀTICS

Núm. exp.: 1087/2026

Contracte de subministrament i instal·lació per a substitució de les cadenes i dels difusors de la primera llacuna de la depuradora de Montferrer

DADES DEL LICITADOR	
Denominació social de l'empresa / Nom i cognoms	
NIF	
Correu electrònic	
Mòbil	
REPRESENTANT	
Nom i cognoms	
NIF	

MANIFESTO

Que em comprometo a prestar el servei amb subjecció als plecs de clàusules administratives i als plecs de prescripcions tècniques, i per això formulo la següent proposició

1. Oferta econòmica (20 punts):

	En números	En lletres
Preu ofert, IVA exclòs		
Import IVA		
Preu total, IVA inclòs		

El preu ofert no pot ser superior a 335.900,00 € (IVA exclòs)
En cas de discordança a les quantitats indicades, prevaldrà l'import en euros indicat en lletres.

2. Reducció del termini d'execució (fins a 20 punts)

La durada màxima del contracte és de 52 setmanes (que corresponent a dotze mesos).
S'oferta executar el contracte en un termini màxim de:

44 setmanes	20 punts
46 setmanes	15 punts



	48 setmanes	10 punts
	50 setmanes	5 punts
	52 setmanes	0 punts

Marcar només una opció

Les reduccions hauran d'estar degudament justificades mitjançant un programa de treball que inclogui les fases d'execució, recursos humans i mesures de compatibilització amb el funcionament ordinari de l'EDAR.

3. Subministrament de tubs difusors de recanvi en stock (fins a 20 punts)

Es posarà a disposició de l'EDAR de Montferrer, sense cost addicional, la següent quantitat de tubs difusors de recanvi destinats a la substitució immediata en cas d'avaría o deteriorament del sistema d'aireig durant l'exploació:

	4 tubs difusors de recanvi	20 punts
	3 tubs difusors de recanvi	15 punts
	2 tubs difusors de recanvi	10 punts
	1 tub difusor de recanvi	5 punts
	Cap tub difusor de recanvi	0 punts

Marcar només una opció

Els tubs difusors de recanvi hauran de ser plenament compatibles amb el sistema instal·lat i amb les mateixes característiques tècniques als tubs difusors principalment subministrats, i hauran de ser lliurats degudament identificats i a disposició de la brigada de la EDAR de Montferrer durant la vigència del contracte.

4. Supervisió i manteniment del sistema d'aireig (fins a 20 punts)

Es prestarà suport tècnic i supervisió del sistema d'aireig un cop finalitzada la posada en servei, sense cost addicional per a l'Administració, durant el següent període:

	2 anys de supervisió i manteniment inclòs	20 punts
	1 any de supervisió i manteniment inclòs	10 punts
	No es farà supervisió ni manteniment posterior	0 punts

Marcar només una opció

El servei haurà d'incloure dues assistències tècniques presencials a la EDAR de Montferrer per a la revisió del funcionament del sistema d'aireig i suport en cas d'incidències operatives, resoldre dubtes del funcionament o aplicar possibles millores en l'eficiència dels equips, sense que això impliqui cap cost addicional per a l'Administració.

5. Gestió dels residus generats ens l'execució del contracte (fins a 20 punts)

Es farà la gestió ambiental dels residus generats durant l'execució del contracte, incloent la gestió dels equips a substituir i la gestió dels residus derivats de la instal·lació del nou sistema d'aireig, de la següent manera:

	Gestió integral dels residus per part d'un gestor autoritzat, incloent retirada, transport i tractament final dels equips retirats i	20 punts
--	--	----------



	de tots els residus generats durant l'execució del contracte	
	Separació in situ dels diferents tipus de residus generats (metalls, plàstics, components electrònics i altres materials), amb acopi selectiu a l'EDAR	10 punts
	Únicament acopi dels equips retirats a les instal·lacions de l'EDAR, sense gestió posterior dels residus	0 punts

Marcar només una opció

Signatura

