

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DELS PANELLS TÈCNICS DE QUIRÒFAN PER AL BLOC QUIRÚRGIC DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI ARNAU DE VILANOVA

EXPEDIENT SCS-2027-4

1. Necessitats a satisfer

Per a la posada en funcionament del bloc quirúrgic de l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova, cal dotar el mateix de l'equipament detallat en el plec de prescripcions tècniques, necessari per a la prestació de les activitats assistencials d'aquest centre.

2. Objecte del contracte

Subministrament dels panells tècnics de quiròfan per al bloc quirúrgic de l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova.

Codi CPV: 33162000-3.

3. Existència de Lots

Atesa la naturalesa i característiques de l'objecte del contracte, no procedeix la distribució en lots.

4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost de la licitació és el que es fa constar a continuació:

Valor estimat del contracte: 312.000,00 euros (sense IVA)

Pressupost base de licitació: 377.520,00 euros (IVA 21% inclòs)

5. Existència de crèdit

Partida pressupostària	Import	Exercici pressupostari
D/620000100/4120/0000	377.520,00	2027

El contracte es licita per tramitació anticipada de despesa amb càrrec al pressupost de 2027. L'expedient es podrà ultimar fins i tot amb l'adjudicació i formalització del contracte corresponent, si bé que la seva execució s'haurà d'iniciar en l'exercici següent, una vegada verificada l'existència del crèdit adequat i suficient en el corresponent pressupost per a fer-hi front.

6. Preu del contracte

Preus unitaris.

7. Termini d'execució i lloc de lliurament

El termini d'execució del contracte serà: 9 mesos.

Lloc de lliurament: Hospital Universitari Arnau de Vilanova.

8. Facturació i recepció

El preu del contracte s'abonarà mitjançant pagaments parcials en funció dels subministraments efectivament lliurats i d'acord amb els preus unitaris que resultin de l'adjudicació.

9. Pròrrogues i data d'inici

Possibilitat de pròrroga de contracte: No.

La data d'inici del contracte serà: L'endemà de la formalització del contracte.

10. Admissió de millores i/o variants

No.

11. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària, harmonitzada.

Procediment d'adjudicació: obert.

Presentació d'ofertes: mitjançant l'eina Sobre Digital (clàusula 11a. del plec de clàusules administratives particulars).

12. Requisits mínims de solvència i mitjans d'acreditació

Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis mínim d'una vegada l'import del pressupost, IVA exclòs, del contracte en, com a mínim, un dels tres darrers exercicis aprovats.

- Patrimoni net igual o superior a 1 euro al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera a requeriment de la Mesa de contractacions mitjançant l'aportació dels estats de comptes corresponents als tres darrers exercicis que tinguin obligació d'haver presentat, aprovats i dipositats en el Registre Mercantil (si l'empresari està inscrit al Registre, en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit). Els empresaris individuals han de presentar els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica:

- Per a les empreses amb una antiguitat igual o superior a 5 anys, import acumulat, durant els darrers tres anys, mínim del 50% del pressupost, IVA exclòs, del contracte, en subministraments d'igual o similar naturalesa, que inclogui un mínim de dos subministraments.

- Per a les empreses amb una antiguitat inferior a 5 anys, disponibilitat de, com a mínim, un tècnic per a l'execució del servei tècnic durant el període de garantia en les condicions establertes al plec de prescripcions tècniques. En cas que el tècnic o tècnics proposats no estiguin integrats a l'empresa licitadora, s'haurà d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri. (veure apartat J.1 del quadre).

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la seva solvència tècnica a requeriment de la Mesa de contractacions mitjançant l'aportació dels següents documents:

- Per a les empreses amb una antiguitat igual o superior a 5 anys, relació dels principals subministraments d'igual o similar naturalesa realitzats durant els darrers 3 anys, indicant destinataris, dates i imports, acompanyada dels corresponents certificats emesos pels destinataris acreditatius de l'import mínim requerit. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, a falta de certificat, es podrà acreditar la solvència mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.
- Per a les empreses amb una antiguitat inferior a 5 anys, descripció del personal tècnic de què es disposa per a l'execució del servei tècnic durant el període de garantia, acompanyat del currículum i/o acreditació necessària per a la realització d'aquest servei. En cas que per a la prestació d'aquest servei es compti amb mitjans d'una altra entitat, haurà de presentar també el compromís de disponibilitat que s'esmenta a continuació.

13. Criteris d'adjudicació

La valoració de les proposicions dels dos lots objecte de la licitació es durà a terme per l'aplicació dels criteris econòmics i qualitatius que figuren en el quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars.

Justificació dels criteris d'adjudicació: es dona compliment al que disposa l'article 145 LCSP respecte dels criteris d'adjudicació que permeten contractar un subministrament de qualitat. Tots els criteris de valoració, basats en una relació qualitat-preu, estan vinculats a l'objecte del contracte i permeten mantenir condicions de competència efectiva.

Les característiques tècniques valorades en aquesta licitació tenen per objecte valorar la funcionalitat tècnica i assistencial dels equips (FTA), Qualitat del servei post venda (QSPV), Adequació a les necessitats assistencials (ANA) i Instal·lació i adequació a l'espai (IAE).

14. Identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes

La que es contempla al plec de clàusules administratives particulars.

15. Contingut de les proposicions

- El Plec de clàusules administratives particulars tipus.
- El present quadre de característiques del contracte.
- Annex A.- Declaració responsable.
- Annex B.- Documentació que conforma l'oferta i resta de documentació descrita en el plec de prescripcions tècniques.
- Annex C.- Corresponent a l'oferta econòmica.
- Plànols.

16. Mostres

En la present licitació no es durà terme la valoració de mostra del producte ofertat.

17. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions.

18. Cessió

Sí, d'acord amb els límits que preveu l'article 214 de la LCSP.

19. Subcontractació

Sí. D'acord amb l'article 215 de la LCSP es podran subcontractar totes les tasques que no siguin considerades obligacions essencials, no accessòries, i que hauran de ser executades directament pel contractista principal. Cap de les tasques que conformen l'objecte del contracte revesteix la qualitat d'essencials que hagin d'efectuar-se directament pel contractista i, per tant, podran ser subcontractades.

20. Revisió de preus

No.

21. Termini de garantia

- Garantia legal (art.120 del RD Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General per a la Defensa dels Consumidors i Usuaris i altres lleis complementaries): 3 anys.

- Garantia comercial d'acord amb la definició i contingut indicats al plec de prescripcions tècniques (apartat T.1): 2 anys.

22. Programa de treball

No.

23. Tractament i/o cessió de dades de caràcter personal

No.

24. Identificació de les persones que intervenen al procediment

Vocals (2) de la unitat promotora que formaran part de la Mesa de Contractació: 2 tècniques de la Divisió de Tecnologia i Equipaments.

Persona (1) que signa el Plec de Prescripcions Tècniques: Blanca Blázquez Romañá.

Persona (1) que signarà l'informe de tècnic de valoració de les ofertes: Blanca Blázquez Romañá.

25. Responsable del contracte

Cap de la Divisió de Tecnologia i Equipaments.

Teresa Altadill Colominas
Cap de la Divisió de Tecnologia i Equipaments