



INFORME PREVI JUSTIFICATIU PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA DE COMUNICACIÓ DEL PACTE PER LA CONVIVÈNCIA I EL CIVISME DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA TRAMITACIÓ ORDINÀRIA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT:

El Pacte per la convivència i el civisme a la ciutat de Lleida és una iniciativa impulsada per la Paeria amb l'objectiu d'articular i donar coherència al conjunt d'accions, tant ciutadanes com municipals, orientades a la construcció col·lectiva d'una ciutat basada en el civisme. Aquest es concep com el conjunt d'actituds, valors i comportaments quotidians que fan possible una convivència respectuosa, inclusiva i harmònica, així com la cura i corresponsabilitat envers els espais compartits.

En aquest marc, la comunicació esdevé un element estratègic imprescindible per fomentar aquests valors, generar consciència col·lectiva i reforçar el sentiment de pertinença a la ciutat. No es tracta només de difondre informació, sinó d'incidir activament en la construcció de relats compartits que ajudin a trencar estereotips, reduir percepcions negatives i posar en valor les pràctiques cíviques existents.

Així mateix, es fa evident la necessitat de contrarestar les narratives que alimenten prejudicis, desconfiança o estigmatització, mitjançant la creació i difusió de discursos en positiu, basats en experiències reals i exemples inspiradors. Aquest procés requereix una planificació acurada, coneixement expert i una estratègia comunicativa sostinguda en el temps, capaç d'arribar a la diversitat de la ciutadania i generar impacte real en les actituds i comportaments.

INFORME SOBRE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

La implementació d'una estratègia de comunicació específica, així com la necessitat de garantir una presència continuada, àgil i amb capacitat de resposta immediata, posa de manifest la insuficiència de mitjans propis per assumir aquestes funcions amb els nivells d'especialització i dedicació requerits.

En aquest sentit, es fa necessària la contractació de serveis externs especialitzats en comunicació, que disposin dels recursos tècnics i humans adequats per dissenyar, executar i fer el seguiment d'una estratègia comunicativa integral, alineada amb els objectius del Pacte.

JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

L'objecte del contracte configura un servei integral de comunicació que engloba un conjunt de tasques estretament interrelacionades (planificació estratègica, creació de continguts, difusió i seguiment), les quals requereixen una visió global i una execució coordinada.

Per aquest motiu, a divisió en lots no resulta adequada d'acord amb l'article 99.3 b) de la LCSP, atès que l'objecte del contracte configura una unitat funcional i operativa indissociable.

La seva fragmentació en lots comportaria riscos significatius de descoordinació tècnica, duplicitats en la producció de continguts, dificultats en la coherència del relat comunicatiu i ineficiències en la gestió del servei.

En conseqüència, es considera necessari que la prestació del servei es realitzi per un únic adjudicatari per garantir la coherència estratègica, l'eficiència en l'execució i el control adequat del contracte.

**2. OBJECTE DEL CONTRACTE:**

L'objecte del contracte és la gestió dels mecanismes i continguts de comunicació del Pacte per al Civisme i la Convivència de l'Ajuntament de Lleida (es pot consultar el projecte marc a la web [Pacte per la convivència i el civisme a la ciutat de Lleida - La Paeria - Ajuntament de Lleida](#))

El servei s'orienta a donar suport comunicatiu al desplegament del Pacte, reforçant-ne la visibilitat, la comprensió i la implicació ciutadana mitjançant una comunicació positiva, inclusiva i transformadora, amb els següents objectius:

- Informar i explicar de manera entenedora els projectes i actuacions del Pacte.
- Acompanyar comunicativament els projectes educatius, comunitaris i de cura de l'espai públic previstos al Pla de treball.
- Sensibilitzar sobre els beneficis d'una ciutat més amable, inclusiva i corresponsable.
- Visibilitzar experiències, iniciatives i bones pràctiques impulsades per serveis, entitats i ciutadania.
- Contrarestar narratives negatives o estigmatitzadores mitjançant relats en positiu.
- Fomentar la implicació ciutadana i el sentiment de pertinença.
- Garantir la coherència comunicativa de totes les actuacions vinculades al Pacte.

Les funcions concretes de l'adjudicatari del present contracte es concreten al plec de prescripcions tècniques.

Perfil professional mínim del personal adscrit al contracte:

El personal adscrit al contracte haurà d'acreditar estudis superiors en periodisme i estar col·legiats/des al Col·legi de Periodistes de Catalunya o equivalent, com a garantia de compliment dels principis deontològics, la qualitat professional i el rigor en el tractament de la informació vinculada al pacte per la convivència i el civisme.

Com a mínim ha d'haver dues persones adscrites al contracte i han de complir aquets requisits.

"El personal adscrit tindrà consideració d'element essencial del contracte als efectes de l'article 211.f) LCSP". La seva substitució requerirà autorització prèvia de l'òrgan de contractació i només es podrà efectuar per personal amb qualificació i experiència equivalent o superior."

2.1 CPV del contracte

79340000-9 – Serveis de publicitat i màrqueting

3. DATA D'INICI PREVISTA DEL CONTRACTE:

15 de setembre de 2026

4. DURADA DEL CONTRACTE:

La durada del contracte serà d'un any, prorrogable 1 any més.

5. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ:

El pressupost màxim de licitació és de 23.091,60 € + IVA 21% (4.849,24) total 27.940,84 €.



Ajuntament de Lleida

Distribuït en les següents anualitats:

Any	Període	Pressupost licitació	IVA (21%)	TOTAL
2026	15/9/26 al 31/12/2026	13.854,96 €	2.909,54 €	16.764,50 €
2027	1/1/2027 al 14/9/2027	9.236,64 €	1.939,70 €	11.176,34 €
	TOTAL	23.091,60 €	4.849,24 €	27.940,84 €

Atesa la naturalesa del contracte, es preveu que la major càrrega de treball es concentri en les fases inicials. Durant els primers mesos es duen a terme les tasques més intensives en recursos, incloent-hi l'anàlisi de requeriments, el disseny conceptual i tècnic, el desenvolupament de prototips, així com les primeres iteracions de validació. Aquestes activitats impliquen una dedicació més elevada, fet que justifica una distribució econòmica no lineal del contracte.

Per aquest motiu, s'acorda que el 60% de l'import total del contracte es faci efectiu durant els primers mesos, corresponent-se amb la fase de major intensitat del projecte.

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST ANUAL PER TIPUS DE COSTOS

El pressupost base de licitació es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes que a continuació es relacionen.

COSTOS DIRECTES	
Director tècnic	8.760,00 €
Personal tècnic	6.820,00 €
Seguretat social 32%	4.985,60 €
Total	20.565,60 €
COSTOS INDIRECTES (10%)	
Despeses generals (material tècnic, línies de comunicació, encàrrecs puntuals necessaris per al desenvolupament de la tasca principal, eines de treball) 6,28 %	1.292,06 €
Benefici industrial 6%	1.233,94 €
TOTAL	23.091,60€

Per a l'estimació dels costos de personal s'han tingut en compte els mínims establerts en funció del Conveni col·lectiu per empreses de publicitat (codi 99004225011981), de 3 de febrer de 2016, en categories Grup I, Director de projecte i Grup III, Personal tècnic.

Els costos directes inclouen les retribucions del personal adscrit al contracte d'acord amb el conveni col·lectiu d'empreses de publicitat vigent, actualitzades amb un increment del 4% en concepte d'IPC, així com les cotitzacions a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa, estimades en un 32% sobre els salaris bruts, per una jornada de unes 10 hores setmanals.

6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

PRESSUPOST LICITACIÓ	PRÒRROGA (1 any)	TOTAL VALOR ESTIMAT
23.091,60 €	23.091,60 €	46.183,20 €



7. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL:

Solvència economia i financera

Declaració sobre el volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que se disposi de les referències de dit volum de negocis. Aquesta declaració s'ha de justificar amb els documents comptables que l'acrediten.

El promig de volum de negoci anual que cal acreditar ha de ser com a mínim del 70 % del pressupost anual de licitació (Iva exclòs).

Per tant, l'import mínim a acreditar ha de ser de 16.164,12 € .

Solvència tècnica i professional:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar haver executat satisfactòriament, durant els tres anys anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, un mínim de tres serveis d'objecte similar al del present contracte, vinculats al desenvolupament de plans de comunicació pública, civisme i/o participació ciutadana. L'import d'adjudicació de cadascun d'aquests serveis haurà de ser igual o superior al 55 % del pressupost base de licitació del contracte, IVA exclòs.

Per tant, l'import mínim de cada servei ha de ser de 12.700,38 € (Iva exclòs).

La relació haurà d'incloure l'import, dates i destinatari públic o privat de cadascun dels contractes.

Els serveis realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Compromís d'adscripció de mitjans personals

L'empresa licitadora haurà d'adscriure a l'execució del contracte un equip mínim de 2 persones amb estudis superiors en periodisme i estar col·legiats/des al col·legi de Periodistes de Catalunya. L'incompliment d'aquest requisit comportarà l'exclusió de la licitació.

Cal aportar còpia de la formació i la col·legiació.

8. MODEL DE PRESENTACIÓ D'OFERTES ECONÒMIQUES:

Imports: Base, IVA, Total

9. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:

03 1322 22602. Comunicació

10. CRITERIS DE VALORACIÓ.

CRITERIS OBJECTIUS. Fins a 55 punts

a. Proposta econòmica. Fins a 20 punts. S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli l'oferta més baixa admissible. A la resta d'empreses licitadores, la distribució es farà aplicant la següent fórmula:

$$VO = (OM \times PMO) / OF$$

On: VO: valoració de l'oferta, OM: menor oferta vàlidament emesa, PMO: puntuació màxima a obtenir, OF: oferta presentada per l'empresa.



Ajuntament de Lleida

b. Formació complementària, experiència i altres mèrits del/dels professional/s que es proposa adscriure a l'execució del contracte. Fins un màxim de 25 punts.
Només es valoraran **un màxim de 2 persones adscrites al contracte.**

b.1 Formació (fins a 5,5 punts entre tot el personal adscrit)

Es valorarà la formació acadèmica i complementària del personal adscrit al contracte, degudament acreditada.

b.1.1 Formació acadèmica (fins a 2,5 punts)

Es valorarà la formació acadèmica addicional del personal adscrit a l'execució del contracte, sempre que estigui directament relacionada amb l'objecte contractual i contribueixi al desenvolupament de les funcions de comunicació, sensibilització, participació ciutadana i difusió del Pacte per al Civisme i la Convivència.

Es puntuaran les titulacions universitàries oficials de postgrau (màster universitari o titulació equivalent) en àmbits relacionats amb:

- Comunicació institucional i corporativa.
- Comunicació pública i política.
- Comunicació social i transformadora.
- Participació ciutadana i acció comunitària.
- Gestió de projectes socials o comunitaris.
- Mediació, convivència i cohesió social.
- Educació i comunicació per al canvi social.
- Igualtat, inclusió i gestió de la diversitat.
- Altres disciplines equivalents vinculades a l'objecte del contracte.

Puntuació: Màster universitari o titulació equivalent: **1,25 punts per persona.**

Només es valorarà una única titulació per persona, corresponent al nivell acadèmic superior acreditat.

No serà objecte de valoració la formació que constitueixi requisit mínim d'aptitud per a l'execució del contracte. En conseqüència, la titulació superior en periodisme i la col·legiació exigides al personal d'adscripció obligatòria no puntuaran en aquest apartat.

b.1.2 Formació complementària (fins a 3 punts)

Es valorarà la formació complementària acreditada de les persones adscrites a l'execució del contracte, sempre que estigui directament relacionada amb l'objecte del contracte i hagi estat impartida per universitats, administracions públiques, col·legis professionals, escoles d'administració pública o altres centres de formació oficialment reconeguts.

A efectes d'aquesta licitació, s'entén per formació complementària aquella que, sense constituir una titulació universitària oficial de grau, màster o equivalent, acrediti coneixements especialitzats mitjançant cursos, postgraus, certificats d'especialització, diplomes o accions formatives similars.

Es valorarà exclusivament la formació en alguna de les matèries següents:

- ✓ Comunicació institucional i corporativa.
- ✓ Comunicació pública i comunicació de les administracions públiques.
- ✓ Participació ciutadana i processos participatius.
- ✓ Civisme, convivència i mediació comunitària.
- ✓ Comunicació digital, xarxes socials i gestió de comunitats en línia.



Ajuntament de Lleida

- ✓ Estratègia i planificació de la comunicació.
- ✓ Relacions amb els mitjans de comunicació.
- ✓ Disseny, gestió i avaluació de campanyes de comunicació.
- ✓ Transparència, govern obert i rendició de comptes.
- ✓ Tècniques de facilitació, dinamització i implicació ciutadana.

La valoració serà la següent:

- ≥50 hores: **0,5 punts per curs**
- 20–49 hores: **0,25 punts per curs**

Màxim **1,5 punts per persona**

b.2. Experiència (fins a 14 punts entre tot el personal adscrit)

Es valorarà l'experiència professional del personal adscrit a l'execució del contracte en treballs relacionats amb el disseny i impuls de projectes en el marc del periodisme constructiu en programes adreçats a fomentar valors cívics, reforçar les narratives comunitàries i de responsabilitat social, impulsar campanyes de sensibilització realitzats en els darrers 5 anys.

Es valorarà l'experiència del personal adscrit a l'execució del contracte, en comunicació institucional, com agència de comunicació o en mitjans de comunicació local, realitzats en els darrers 5 anys.

L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant currículum vitae i documentació justificativa (certificats, contractes o similars).

Es donarà 0,5 per cada projecte o servei similar en què hagi participat la persona adscrita fins a un màxim de 7 punts per persona i fins a un màxim total de 14 punts. En projectes de llarga durada, es comptarà 0,5 per any treballat.

b.3 Altres mèrits (fins a 5,5 punts entre tot el personal adscrit)

1. Premis i reconeixements (màx. 1,5 punts)

- Nacional o autonòmic: **1 punt per premi**
- Local: **0,5 punts**

2. Ponències i comunicacions (màx. 2 punts)

- Ponència: **0,5 punts**
- Comunicació: **0,25 punts**

3. Publicacions (màx. 2 punts)

- Article o contingut publicat: **0,25 punts**

C) Propostes addicionals (fins a 10 punts)

Es valoraran les propostes addicionals a les previstes com a mínim al Plec de Prescripcions Tècniques, sempre que estiguin relacionades amb l'objecte del contracte i siguin viables i executables durant la seva vigència.

Es consideraran propostes com ara tallers, xerrades, accions participatives, materials didàctics o qualsevol altra actuació vinculada a l'objecte del contracte.

Per tal de ser valorades, les actuacions hauran d'estar descrites de forma concreta a l'ofert. Hauran d'indicar, com a mínim, el contingut, els destinataris i el nombre d'actuacions proposades. No es valoraran les propostes genèriques o insuficientment definides.



Ajuntament de Lleida

Puntuació: s'atorgarà 1 punt per cada actuació addicional diferenciada i 0,25 punts per cada sessió addicional de la mateixa actuació, fins a un màxim de 10 punts.

CRITERIS SUBJECTIUS: Proposta tècnica. Fins a 45 punts

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta de Pla de Comunicació que descrigui l'enfocament, l'estratègia i les accions previstes per donar suport al desplegament i visibilització del Pacte per la convivència i el civisme.

El document presentat haurà de tenir una extensió màxima de 30 pàgines (no s'inclou la portada i l'índex), escrit en lletra Arial 11. Tot el que excedeixi d'aquesta extensió màxima, no és valorarà.

El Pla de comunicació haurà d'incloure, els següents apartats:

Apartats	Criteris de valoració
1. Anàlisi i diagnosi	La qualitat de l'anàlisi del context comunicatiu i institucional i l'adequació al Projecte Marc del Pacte del Pacte per la convivència i el civisme (fins a 5 punts)
2. Objectius de comunicació	Claredat, concreció i coherència i alineació dels objectius amb el Pacte (fins a 5 punts)
3. Públics objectiu	La identificació i segmentació dels públics objectiu (fins a 5 punts).
4. Estratègia i narrativa	- Definició del relat, els missatges clau i el to comunicatiu. Coherència global en el marc del Pacte (fins a 5 punts) - Capacitat de la proposta per generar narratives positives, inclusives i transformadores, alineades amb els valors del Pacte. Estratègies en base a la segmentació de públics (fins a 5 punts).
5. Pla d'accions: propostes de continguts, canals, formats, accions, freqüència i intensitat prevista ¹ .	- Coherència i viabilitat tècnica entre les accions proposades i l'estratègia general del Pla (fins a 5 punts) - Grau d'innovació, creativitat i aportació de valor comunicatiu (fins a 5 punts) - Freqüència i periodicitat de les propostes (fins a 5 punts).
6. Calendari i fases d'execució	La coherència i realisme del calendari i de les fases d'execució (fins a 2,5 punts)
7. Mecanismes d'avaluació	Indicadors quantitatius i qualitatius. Sistemes de seguiment i avaluació. (fins a 2,5 punts)

Per puntuar cada criteri, s'utilitzarà la següent metodologia de valoració, que s'aplicarà a cada criteri de valoració.

¹ Les accions incloses en aquest apartat hauran de correspondre als continguts mínims del pla i no podran coincidir amb els continguts addicionals valorats com a criteri objectiu.



Descripció	Qualificació	%
Es considera quan exposa els apartats definits anteriorment, els desenvolupa de manera clara i entenedora, en millora substancialment alguns d'ells i s'ajusta de forma coherent a les característiques de les línies estratègiques de la proposta del Pla de comunicació.	Excel·lent	100 %
Es considera quan exposa els apartats definits anteriorment, els desenvolupa de manera clara i entenedora, sense aportar millores substancials a aquests continguts, ajustant-se a les línies estratègiques proposta del Pla de comunicació.	Bona	75%
Es considera quan exposa els apartats definits anteriorment, desenvolupant gairebé tots els continguts, i sempre que els no desenvolupats o poc desenvolupats no tinguin consideració d'essencials en les característiques proposta del Pla de comunicació.	Correcta	50 %
Es considera quan no exposa els apartats definits anteriorment, i/o el desenvolupament d'aquests sigui escàs o pràcticament inexistent en continguts considerats essencials per les característiques de les línies estratègiques proposta del Pla de comunicació.	Escassa	25 %
Es considera quan no exposa els apartats definits anteriorment, i/o el desenvolupament d'aquests sigui molt escàs o inexistent en continguts considerats essencials per les característiques de les línies estratègiques proposta del Pla de comunicació.	Insuficient	0 %

11. DOCUMENTACIÓ QUE HAN D'APORTAR ELS LICITADORS PER VALORAR ELS DIFERENTS CRITERIS.

CRITERIS AUTOMÀTICS

a. Proposta econòmica: base + IVA (TOTAL)

b. Declaració responsable d'adscripció del personal al contracte.

Per acreditar la formació cal aportar una relació de numerada dels certificats aportats, pel que fa les titulacions han d'estar emesos per universitat o centres oficials o homologats, i pel que fa la formació complementària cal aportar els certificats on consti les hores lectives, contingut del curs i entitat formadora.

Per acreditar l'experiència caldrà aportar certificats de serveis prestats emesos per l'empresa o entitat contractant, contractes, certificats de bona execució o factures o altres documents acreditatius on consti l'entitat contractant, funcions concretes desenvolupades i dates i durada.

c. Declaració responsable on s'indiquin els continguts addicionals que s'ofereixen.

CRITERIS SUBJECTIUS

Proposta de Pla de Comunicació. Les empreses licitadors hauran d'aportar un Projecte tècnic que haurà de tenir una extensió màxima de 30 pàgines (no s'inclou la portada i l'índex), escrit en lletra Arial 11 i amb els següent índex:

1. Presentació de la proposta
2. Anàlisi i diagnosi inicial
3. Objectius de comunicació
4. Estratègia i línies de treball



Ajuntament de Lleida

5. Pla d'accions
6. Calendari orientatiu
7. Proposta d'indicadors d'avaluació

12. SUBROGACIÓ PERSONAL:

No

13. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Emília Corona Calvet. Coordinadora tècnica del Pacte per la convivència i el civisme.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ :

L'empresa adjudicatària assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sense perjudici de les millores que pugui establir.

L'empresa contractista, en l'execució de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge. L'adjudicatari aportarà un document de declaració responsable de compliment d'aquesta condició especial d'execució.

L'empresa contractista i si escau les empreses subcontractistes, han d'utilitzar almenys la llengua catalana en tots aquells elements comunicatius que derivin de l'execució del contracte cara a la població, persones destinatàries de l'objecte del contracte: rètols, publicacions, avisos, etiquetes, i instruments de comunicació de tot tipus que derivin de l'execució del contracte.

15. ASSEGURANÇA A APORTAR PER L'ADJUDICATARI

*En cas que l'adjudicatari sigui una **persona física**, faci o no tasques en dependències municipals, caldria demanar:*

Pòlissa de Responsabilitat Civil Professional per cobrir les reclamacions per danys materials i/o corporals i/o perjudicis econòmics causats a tercers i a l'Ajuntament de Lleida, amb límit mínim per sinistre de 300.000 € .

Incloure l'Ajuntament de Lleida com assegurat addicional sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari.

*En cas que l'adjudicatari sigui una **persona jurídica**, cal demanar:*

Pòlissa de Responsabilitat Civil Professional per cobrir les reclamacions per danys materials i/o corporals i/o perjudicis econòmics causats a tercers i a l'Ajuntament de Lleida, amb límit mínim per sinistre de 300.000 €.

En cas que el seu personal faci tasques en dependències municipals, cal que inclogui:

- RC Explotació
- RC Patronal, amb sublímit per víctima no inferior a 300.000 €

Incloent l'Ajuntament de Lleida com assegurat addicional sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari.

16. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

No.



Ajuntament de Lleida

17. SUBCONTRACTACIÓ.

No

18. MODIFICACIÓ

No

19. ALTRES ASPECTES A CONSIDERAR:

RÈGIM PAGAMENT FACTURES: Mensual, d'acord amb el servei prestat.

ALTRES: L'empresa contractada s'obliga a no difondre i a guardar secret sobre tota la informació a que tingui accés en el compliment del present contracte.

L'empresa cedeix el dret d'explotació, reproducció, distribució, comunicació pública i transformació de tots els productes i dissenys que realitzi durant tot el període de durada del contracte per a qualsevol ús que determini l'Ajuntament (reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril pel que s'aprova el text refós de la Llei de la propietat intel·lectual).

PROPIETAT INTEL·LECTUAL

L'empresa cedeix el dret d'explotació, reproducció, distribució, comunicació pública i transformació de tots els productes i dissenys que realitzi durant tot el període de durada del contracte per a qualsevol ús que determini l'Ajuntament (Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril pel que s'aprova el text refós de la Llei de la propietat intel·lectual i article 308.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic).

PROPOSTA:

Iniciar la licitació per a la contractació dels serveis de comunicació per al desenvolupament del Pla de Comunicació del Pacte per la Convivència i el Civisme de l'Ajuntament de Lleida per un import màxim de 23.091,60 € + IVA 21% (4.849,24) total 27.940,84 € i pel període d'un any, mitjançant procediment obert de tramitació simplificada, amb el següent desglossament per anualitats:

Any	Període	Pressupost licitació	IVA (21%)	TOTAL
2026	15/9/26 al 31/12/2026	13.854,96 €	2.909,54 €	16.764,50 €
2027	1/1/2027 al 14/9/2027	9.236,64 €	1.939,70 €	11.176,34 €
	TOTAL	23.091,60 €	4.849,24 €	27.940,84 €

En la data de la signatura electrònica

La coordinadora tècnica del Pacte per la convivència i el civisme.