



Serveis de manteniment preventiu i correctiu de la flota de vehicles del grup FGC

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

JUNY 2026

Índex

1.	CONDICIONS GENERALS	3
1.1.	<i>Finalitat del plec.....</i>	3
1.2.	<i>Objecte del contracte i necessitats administratives a satisfer</i>	3
1.3.	<i>Vehicles de la flota</i>	3
2.	MITJANS TÈCNICS I MATERIALS	3
2.1.	<i>Tallers</i>	3
2.2.	<i>Mitjans tècnics i humans</i>	4
2.3.	<i>Materials i recanvis.....</i>	4
3.	DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS.....	5
3.1.	<i>Manteniment preventiu. Reparacions generals.....</i>	5
3.2.	<i>Periodicitat de les operacions de manteniment preventiu</i>	5
3.3.	<i>Manteniment correctiu. Reparacions correctives. Avaries</i>	6
3.4.	<i>Terminis de les reparacions</i>	7
4.	ALTRES SERVEIS	7
4.1.	<i>Servei de recollida i entrega dels vehicles automòbils</i>	7
4.2.	<i>Servei Inspecció tècnica de vehicles (ITV).....</i>	8
4.3.	<i>Test anual de seguretat</i>	9
5.	CONDICIONS ESPECÍFIQUES I GARANTIES	10
5.1.	<i>Plataforma web</i>	10
5.2.	<i>Ordres de reparació i pressupostos.....</i>	10
5.3.	<i>Garantia de les reparacions</i>	11
5.4.	<i>Responsabilitats.....</i>	12
5.5.	<i>Necessitat d'autorització prèvia d'algunes reparacions</i>	11
6.	ACORDS DE NIVELL DE SERVEI	12
7.	INTERLOCUTOR D'FGC.....	13
	ANNEX 1. RELACIÓ DE VEHICLES DE FGC.....	14
	ANNEX 2. INFORME DEL TEST ANUAL DE SEGURETAT DEL VEHICLE	18
	ANNEX 3. ORDRE D'ENTRADA DE REPARACIÓ DEL VEHICLE	20
	ANNEX 4. ORDRE DE SORTIDA DE REPARACIÓ DEL VEHICLE	21
	ANNEX 5. POLÍTICA D'FGC TURISME	19

1. CONDICIONS GENERALS

1.1. Finalitat del plec

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC), Actius de Muntanya SA (AMSA), Vallter SA, FGCRAIL SA i FGC Mobilitat SA, que conformen el Grup FGC, disposen d'una flota de vehicles de propietat de diverses tipologies, marques i antiguitat. Els vehicles del Grup FGC donen servei i funcionalitat a un seguit de tasques pròpies del personal i necessiten de manteniment preventiu i, correctiu en cas d'averia, per a l'òptima prestació dels serveis.

La finalitat d'aquest plec és la regulació de les prestacions i serveis que ha de realitzar l'empresa adjudicatària pel manteniment i reparació integral, en cas que resulti necessari, de la flota de turismes, vehicles lleugers, motocicletes, ciclomotors, furgonetes, camions i vehicles pesats o assimilats propietat del Grup FGC, adscrits als diferents serveis, així com qualsevol altre activitat industrial que sigui pròpia dels tallers de reparació d'automòbils i assimilats. Aquests treballs van encaminats al manteniment i restitució de les condicions adequades de funcionament i seguretat i alhora, poder prestar el servei pel qual estan destinats, durant el període descrit en aquest plec, tenint en compte les necessitats específiques com a empresa que presta un servei a la ciutadania.

1.2. Objecte del contracte i necessitats administratives a satisfer

L'objecte del contracte és la prestació del servei de manteniment preventiu i correctiu dels vehicles del Grup FGC, inclosa la mà d'obra, recanvis, peces o d'altres que resultin necessaris per tal de que els vehicles estiguin en òptimes condicions per a la seva circulació.

1.3. Vehicles de la flota

Els vehicles integrants de la flota del grup FGC es relacionen en l'Annex 1 del present plec. Aquesta relació no té caràcter exhaustiu ni limitatiu. Es podrà incorporar, modificar o donar de baixa qualsevol vehicle durant l'execució del contracte. L'adjudicatari haurà de respectar, per a les incorporacions, modificacions o baixes de vehicles a la flota del grup FGC, les condicions que en el present plec es descriu en l'oferta presentada.

Actualment la flota del grup FGC està conformada per vehicles de propietat de les empreses FGC, AMSA, Vallter i FGCRAIL. Així mateix, durant l'execució d'aquest contracte, s'incorporarà entre d'altres, un nou vehicle a titularitat de l'empresa FGC Mobilitat SA.

1.4. Destinataris del servei

Els destinataris del servei són les diferents àrees i Direccions que conformen el Grup FGC, que fan servir els vehicles de la flota que són assignats segons la distribució operativa per a cada instal·lació o base.

Per a la correcta gestió i seguiment de la utilització dels vehicles en condicions òptimes, cada Direcció del Grup FGC designa un gestor responsable de la seva flota.

Als efectes d'aquest contracte, l'àrea d'Aprovisionaments i Contractació d'FGC vetllarà pel compliment de les condicions establertes als plecs, i els gestors de flota designats per a cada Direcció, es faran càrrec de la sol·licitud i coordinació dels serveis a demanda segons necessitats, de l'aprovació dels pressuposts i finalment, valoraran el resultat dels manteniments i reparacions.

2. MITJANS TÈCNICS I MATERIALS

2.1. Tallers

Els tallers de reparació de vehicles automòbils, per exercir la seva activitat hauran d'estar habilitats per a l'exercici de l'activitat i inscrits en el RASIC de la Generalitat de Catalunya o al Registre Integrat Industrial (RII) segons la regulació del Reial decret 1457/1986, de 10 de gener, pel qual es regulen l'activitat industrial i la prestació de serveis en els tallers de reparació de vehicles automòbils, dels seus equips i

components.

Els tallers hauran de respectar el medi ambient, utilitzant la recollida selectiva de tots els residus, perillosos i no perillosos, recollits en envasos i contenidors homologats. En tot cas, hauran de donar compliment a tota la legislació en matèria mediambiental i estar donats d'alta com a productor de residus, si normativament s'estableix.

L'adjudicatari assegurarà tallers que disposin de les especialitats de mecànica general, mecànica ràpida, diagnòstic electrònic, electromecànica, electricitat i electrònica, xapa i pintura, vulcanitzador, rentat, segons les necessitats de manteniment del vehicle, independentment de que siguin vehicles de combustió, HEV, PHEV, EV o d'altres propulsions. Aquests tallers podran ser propis, franquiciats, xarxa de tallers o subcontractats. En qualsevol cas, l'adjudicatari serà l'interlocutor únic amb el grup FGC i s'encarregarà de que els tallers compleixin amb l'estipulat en el present plec, l'oferta presentada i les indicacions que el grup FGC pugui realitzar en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

L'adjudicatari s'assegurarà en tot moment, que el taller compleixi amb la normativa vigent envers a matèria laboral, mediambiental i administrativa, així com d'altres aspectes que sigui de d'obligat compliment normatiu. Així mateix, els tallers hauran d'acomplir amb allò que s'estipula en l'Annex 5 del present plec, referent a la Política d'FGC Turisme.

El Grup FGC vol comptar amb un enfocament preventiu que reguli i mesuri els impactes de la seva activitat davant de temes ambientals a fi d'aconseguir un desenvolupament sostenible adequat. En aquest sentit, es podrà demanar un informe mediambiental anual a l'adjudicatari que recopili les dades per realitzar el càlcul de la petjada de CO² (o facilitar directament les dades de la petjada) que pot provocar la seva contractació amb la interacció amb l'activitat de les empreses del grup (en tota la seva cadena de valor).

L'informe mediambiental anual hauria de recopilar, com a mínim, les càrregues i reparacions derivades dels gasos refrigerants, litres d'oli, líquid de frens i d'altres reciclatges o tractaments de productes contaminants derivats dels manteniments preventius i correctius de la flota de vehicles d'FGC.

2.2. Mitjans tècnics i humans

L'adjudicatari disposarà dels tècnics i operaris amb la qualificació professional necessària, tant en número com en experiència, per al compliment de les prescripcions del contracte.

A més dels seus professionals, els tallers hauran de comptar amb l'equipament mínim establert pel Registre Industrial, segons la branca d'activitat i especialitat del taller.

Per a l'adequada prestació dels serveis encomanats, l'adjudicatari haurà d'assegurar que els tallers a disposició del Grup FGC compten amb l'espai suficient per poder estacionar dia i nit els vehicles en manteniment i/o reparació. Sempre que sigui possible, s'evitarà l'estacionament en via pública. En qualsevol cas, s'atendrà a la normativa municipal referent a l'aparcament i al desenvolupament del negoci de taller.

2.3. Materials i recanvis

Els materials, peces o elements que l'adjudicatari utilitza en les seves reparacions hauran de ser noves i originals de marca o, a falta d'aquestes, noves i de marca homologada per la casa fabricant del vehicle automòbil i adequats al model a reparar. Quan sigui necessari utilitzar una peça nova i homologada, prèviament s'haurà d'avisar al gestor de la flota del Grup FGC per tal d'acceptar aquesta alternativa.

Únicament es podran utilitzar elements, equips o conjunts reconstruïts específics del model a reparar amb la garantia del fabricant, llevat que aquest ja no tingui la obligació legal de seguir fabricant aquestes peces.

En cap cas es podran utilitzar peces de recanvi usades, provinents de desballestaments o elements i conjunts no permesos per les normatives legals de circulació.

Les peces, elements o conjunts que els tallers utilitzin en les seves reparacions hauran de dur fixada de manera llegible i indeleble la marca del fabricant d'homologació. El material petit que per la seva configuració o dimensió no permeti fixar sobre ell la marca del fabricant, haurà de poder identificar-se

per la seva marca fixada en etiquetes, estoig o paquet que el contingui.

Tots els tallers estan obligats a tenir a disposició del Grup FGC la justificació documental que acrediti l'origen i el preu dels recanvis utilitzats en les reparacions. En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de posar a disposició del Grup FGC un catàleg actualitzat en format digital amb la relació dels principals materials i recanvis i el seu preu de venda al públic, això són neumàtics, bateries i sistemes de fre. En el cas de no disposar de catàleg online, s'acceptarà que aquest sigui en format PDF, EXCEL o similar.

Sobre el preu de venda al públic indicat al aquest catàleg, l'adjudicatari haurà d'aplicar el percentatge de descompte ofert a l'oferta del que resultarà el preu final d'aplicació en el recanvis i materials utilitzats a les reparacions.

Resta prohibida tota substitució innecessària de peces de recanvi.

En cas d'haver d'utilitzar pintures, aquestes seran de baix contingut de dissolvents i compliran allò que correspongui envers a la normativa mediambiental d'aplicació.

Així mateix, i seguint la línia estratègica empresarial cap a un futur de "residu zero", és voluntat de tots els centres turístics d'FGC Turisme realitzar una gestió amb perspectiva de generar el mínim residu, i apostar per mesures de reutilització i valorització, per tant, cal exigir la generació mínima de residus en origen, i per aquest motiu es demanarà als proveïdors de subministrament i serveis, sempre que sigui possible, que els embalatges siguin retornables i/o reutilitzables; així, es recomana l'adjudicatari, en la mesura del possible, utilitzar embalatges reciclables o de baix impacte ambiental evitant la utilització de plàstics. Tanmateix des d'FGC Turisme es farà el seguiment periòdic adequat perquè l'acompliment es faci efectiu.

3. DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS

3.1. Manteniment preventiu. Reparacions generals

El manteniment inclou les revisions periòdiques preventives i un test anual de seguretat per a cada vehicle, l'adjudicatari haurà de realitzar una revisió que inclogui totes aquelles comprovacions que s'exigeixen per a cada tipus de vehicle segons les indicacions del fabricant, així com dels seus accessoris inherents per raó de la seva especificitat, procedint, si s'escau i previ avís al Grup FGC, a la seva reparació.

Si durant les operacions del manteniment preventiu el taller constata un mal funcionament o desperfecte d'alguna peça o component del vehicle, es procedirà a la solució de l'avaria amb les operacions previstes pel manteniment correctiu, prèvia autorització per part del Grup FGC.

3.1.1. Periodicitat de les operacions de manteniment preventiu

Les intervencions de manteniment preventiu ordinari: revisió, reposició i/o substitució, si procedeix, es realitzaran quan ho especifiqui el sistema d'indicadors del vehicle, segons el pla de manteniment del fabricant o, en el seu defecte, cada 20.000 km o un cop l'any (el primer que succeeixi).

Els treballs de manteniment preventiu ordinari a realitzar a les diferents tipologies de vehicles, s'executaran d'acord amb el pla de manteniment del fabricant o, en el seu defecte, amb les següents:

- a) Canvi d'oli de motor
- b) Canvi de filtre d'oli
- c) Revisió de la salut de la bateria, connectors, cablejat i altres del sistema electrònic de potència en general (vehicles EV i PHEV).
- d) Revisió dels nivells dels diferents líquids: Caixa de canvis i transmissions, embragatge, frens, refrigeració, neteja-parabrises, etc... reomplint els que ho necessitin.
- e) Estat dels frens (pastilles, discs, líquids, sabates, i d'altres relacionats amb la frenada)
- f) Comprovar l'estat dels pedals d'embragatge, frens de peu i de mà.
- g) Revisió de l'estat de les diferents corretges: Alternador, aire condicionat, direcció assistida, bomba d'aigua, etc....
- h) Revisió de la pressió i estat dels pneumàtics.
- i) Revisió de la instal·lació elèctrica: llums exteriors i interiors, bateria, calefacció, aire condicionat,

- clàxon, neteja-parabrises.
- j) Control de carrosseria incloent ajustar i greixar frontisses i tancaments.
- k) Comprovar estat de la direcció i suspensió.
- l) Canviar filtre d'aire.
- m) Canviar filtre antipol·len.
- n) Canviar filtre gasoil en vehicles dièsel (segons recomanacions del fabricant)
- o) Canvi bugies en vehicles de gasolina (segons recomanacions del fabricant)
- p) Revisar els gasos del tub d'escapament.
- q) Revisar l'estat general del vehicle incloent els elements que intervenen en la seguretat activa i passiva dels vehicles.
- r) Revisar l'estat general dels elements addicionals de seguretat que ha d'incorporar el vehicle, com son les armilles reflectores, senyals v16 (triangles i/o balises), extintor, etc.
- s) D'altres que s'especifiquin en el pla de manteniment del fabricant.

En cada revisió periòdica s'actualitzarà el llibre de manteniment dels vehicles, sense excepcions, i a petició del Grup FGC, s'enviarà còpia escanejada per correu electrònic al gestor de la flota i a l'interlocutor del Grup FGC.

Canvi de pneumàtics: Si de la comprovació i revisió de l'estat dels pneumàtics se'n desprèn la necessitat de substitució d'algun o alguns pneumàtics per desgast, es produirà el canvi de pneumàtics, quan les circumstàncies així ho aconsellin, o per l'aparició d'alguna anomalia o desperfecte que suposi una afectació a la seguretat segons criteri del propi fabricant o empresa especialitzada; l'adjudicatari portarà a terme el canvi de pneumàtics per uns de nous amb una eficiència de combustible mínima de C i una adherència sobre mullat de C. Addicionalment s'haurà de pressupostar també pneumàtics amb eficiència de combustible mínima B i/o adherència sobre mullat mínima B. El canvi serà de un (motocicletes, ciclomotors i vehicles assimilats), dos o de quatre pneumàtics (segons correspongui) i de totes les operacions associades de desmuntatge, muntatge, equilibrat de direcció i paral·lelisme. Per motius de seguretat, els nous pneumàtics hauran de complir amb les característiques recomanades pel fabricant del vehicle. Només s'admetran pneumàtics completament nous, sense ser vàlids pneumàtics recautxutats o de segona mà.

Per aquells vehicles que estiguin en garantia, les dates i tipologia de manteniment s'adaptaran en funció de les condicions establertes pel fabricant. En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de responsabilitzar-se de portar a terme totes les revisions que estableixi la marca en el llibre de manteniment del vehicle.

L'adjudicatari haurà d'informar al gestor de la flota del grup FGC sobre les revisions preventives següents a la recepció de cada vehicle.

3.2. Manteniment correctiu. Reparacions correctives. Avaries

La intervenció correctiva tindrà com a finalitat aconseguir el correcte funcionament dels equips i components dels vehicles i acabarà en el moment en que estigui realitzada la reparació, després de verificar i comprovar que el vehicle funciona correctament.

L'adjudicatari també haurà de reparar, amb conformitat prèvia del Grup FGC, les avaries mecàniques, elèctriques, de xapa i pintura, etc., que es detectin en les revisions i que no estiguin incloses dins dels treballs de manteniment preventiu.

També inclourà la retolació oficial del vehicle reparat, en cas de que resulti necessari, segons les especificacions que indiqui el Grup FGC.

En el cas de desperfectes ocasionats per accidents de circulació, els tècnics responsables dels tallers realitzaran la valoració prèvia dels elements deteriorats o danyats per tal de demanar conformitat al gestor de la flota. Així mateix hauran de prestar la seva col·laboració per realitzar els tràmits de reclamacions de danys materials i dels perjudicis ocasionats i amb els pèrits de les companyies d'assegurances.

La intervenció correctiva acabarà en el moment en que l'avaria o desperfecte del vehicle en reparació funcioni correctament, amb les verificacions pertinents incloses les proves dinàmiques.

El pressupost final serà el que resulti d'aplicar els preus de la mà d'obra ofert per les hores que han estat necessàries per a la seva reparació més els recanvis utilitzats al preu de les tarifes oficials vigents, amb l'aplicació del descompte presentat a l'oferta.

3.3. Terminis de les reparacions

Els serveis proporcionats per l'adjudicatari han de ser àgils i enfocats a resoldre, en el més breu espai de temps, les avaries o desperfectes dels vehicles. Els treballs de reparació i manteniment, des del moment del seu començament i en l'horari de prestació del servei al públic del taller, es realitzarà amb la màxima celeritat possible, i sense interrupcions fins a la seva finalització.

El Grup FGC, mitjançant el seu interlocutor del contracte o gestors de flota, podrà comprovar en tot moment la marxa dels treballs per la reparació de vehicles i podrà rebutjar qualsevol reparació que segons el seu criteri no hagi estat degudament tractada. En cas de conflicte les parts se sotmetran a allò que dictaminin un perit independent, que designaran de mutu acord i que anirà a càrrec de l'adjudicatari.

L'adjudicatari destinarà la quantitat de personal necessari, amb qualificació suficient, per oferir un servei àgil, eficaç i satisfactori, inclosos els períodes de vacances, durant el qual haurà de designar un altre taller que el substitueixi prèvia autorització del Grup FGC en cas que tanqui el taller en els períodes de vacances.

L'adjudicatari disposarà de l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient perquè els vehicles restin al taller el mínim temps possible. A tal efecte els manteniments i/o reparacions es realitzaran sense interrupció i amb la màxima celeritat possible en els terminis de lliurament següents:

- a) Per a manteniments anuals bàsics: en un temps màxim d'1 dia hàbil.
- b) Per a manteniments complets (distribucions, pastilles de frens, pneumàtics, etc.): en un temps màxim de 2 dies hàbils.
- c) Per a la realització del test anual de seguretat, en un temps màxim d'1 dia hàbil.
- d) Per petites reparacions ordinàries: amb prioritat absoluta, amb un termini màxim de 5 dies hàbils.
- e) Per grans reparacions (les que requereixen de desmuntatge de parts importants del vehicle o components no habituals i o les que requereixen la substitució de parts o components no habituals): amb prioritat absoluta, amb un termini màxim de 10 dies hàbils.
- f) Per sinistres: en aquests casos el termini per a portar a terme la reparació serà de 15 dies hàbils.

Aquests terminis s'iniciaran a partir del dia següent hàbil de l'entrada del vehicle al taller o de la seva recollida, excepte en els casos descrits en aquests plecs en que es demani pressupost o autorització prèvia. En aquests casos començarà a comptar des de l'acceptació del pressupost o l'autorització de la reparació per part dels gestors de flota del Grup FGC.

L'inici de les reparacions es produirà immediatament a l'entrada al taller o autorització per part del gestor de flota que designi el Grup FGC, i hauran d'efectuar-se sense interrupcions amb la major celeritat possible.

En finalitzar el servei de manteniment o la reparació del vehicle, l'adjudicatari ho comunicarà al gestor de la flota del Grup FGC.

En cas d'alta ocupació en el taller assignat inicialment, l'adjudicatari haurà de posar a disposició del Grup FGC un altre taller que pugui realitzar el manteniment preventiu o correctiu corresponent. D'aquesta manera s'evitarà acumular vehicles avariats al mateix taller i endarreriments en els manteniments.

4. ALTRES SERVEIS

4.1. Servei de recollida i entrega dels vehicles automòbils

L'adjudicatari haurà de garantir que la recollida i/o entrega dels vehicles es podrà realitzar mitjançant qualsevol de les següents opcions:

- a) Recollida i entrega en taller
El Grup FGC podrà entregar el vehicle directament en el taller més proper de la base o instal·lació que indiqui l'adjudicatari. Per als vehicles identificats dins de la flota com LMT (línies

metropolitanes), l'adjudicatari haurà d'assegurar que el taller es situï en un màxim de 8 km i, per als vehicles identificats com TUR (FGC Turisme), haurà de situar-se a un màxim de 35 km amb excepció dels vehicles pesats de Boí Taüll, que serà de 160 km. Per dificultats operatives en els desplaçaments, no s'acceptaran tallers a una distància superior. L'entrada en taller, tot i que no sigui programada, no tindrà cap cost.

b) Recollida i entrega rodada

A petició del Grup FGC, l'adjudicatari recollirà el vehicle en la seva base o a la instal·lació que s'indiqui, i aquest serà traslladat per personal del taller reparador habilitat a l'efecte, utilitzant el recorregut més curt. El cost de la recollida o entrega rodada serà de màxim una hora de mà d'obra per cada trajecte.

c) Recollida i entrega en grua

A petició del Grup FGC, l'adjudicatari recollirà el vehicle en la seva base o a la instal·lació que s'indiqui, i aquest serà traslladat mitjançant grua habilitada a l'efecte per a vehicles lleugers (menys de 3.500kg). El cost de la recollida o entrega en grua serà de màxim d'una hora i mitja de mà d'obra per cada trajecte, amb excepció dels vehicles pesants de Boí Taüll, que el cost de recollida o entrega en grua serà de màxim dues hores i mitja de mà d'obra per cada trajecte.

En les recollides o entregues rodades o en grua, l'adjudicatari serà el responsable de verificar que la persona que reculli el vehicle disposa del permís de circulació en vigor i amb punts. En cas d'incompliment, li seran d'aplicació les responsabilitats que corresponguin.

Aquells vehicles automòbils identificats amb els logotips o imatge corporativa del Grup FGC no podran circular per via pública sense cartells indicatius que els identifiquin com a vehicles fora de servei, inclòs durant les proves realitzades després de les reparacions o manteniments.

Durant el temps en que el vehicle estigui a càrrec de l'empresa o taller de manteniment, les possibles contingències (inclosos danys propis) seran cobertes mitjançant assegurança de responsabilitat civil corresponent del taller reparador. De de l'entrega del vehicle fins a la seva devolució, l'adjudicatari es farà càrrec, al seu risc i ventura, de qualsevol infracció viària, accident o desperfecte que es pugui donar durant la seva estança en el taller mecànic o desplaçament (si ha sigut contractat), així com qualsevol acció que se'n pugui derivar des del moment de la seva recollida fins a la seva entrega efectiva.

El taller no podrà emprar per a usos propis o de tercers cap vehicle automòbil que l'hi hagi estat lliurat per reparar-lo o pressupostar-lo, sense un permís explícit i per escrit del Grup FGC excepte en aquells casos en que calgui per comprovar la bona execució de les reparacions.

4.2. Serveis relacionats amb la Inspecció tècnica de vehicles (ITV)

4.2.1. Servei de revisió Pre-ITV:

L'adjudicatari realitzarà una revisió preventiva dels vehicles abans d'acudir a la seva inspecció tècnica obligatòria (ITV), si així ho requereix el Grup FGC. L'únic objecte serà garantir un resultat favorable, pel que haurà de detectar i reparar qualsevol desperfecte que es pugui qualificar com a defecte greu o molt greu per part de l'inspector de la ITV.

En aquest sentit, s'han de repassar els mateixos punts clau d'una revisió oficial de la ITV, pel que l'adjudicatari ha de comptar amb personal i equipament tècnic capacitat i amb experiència suficient per dur a terme la revisió prèvia.

El cost d'aquest servei s'estableix en una hora de mà d'obra, sense perjudici dels costos addicionals de les reparacions que s'hagin de realitzar al vehicle com a resultat de la revisió.

Si realitzat el servei de revisió Pre-ITV, finalment no supera la inspecció reglamentària, l'adjudicatari es farà càrrec del seu trasllat a ITV-taller i taller-ITV sense cap cost per al grup FGC.

4.2.2. Servei de trasllat del vehicle a centre ITV:

Si així ho requereix FGC, el contractista haurà de traslladar el vehicle per passar la ITV en un màxim de 24 hores des de la seva recollida, ja sigui des de la base o des del taller. El cost d'aquest servei s'estableix en una hora de mà d'obra. En cas de que el contractista es faci càrrec del cost de la ITV, aquest serà refacturat a FGC sense sobrecost.

La recollida i entrega d'un vehicle es coordinarà amb el gestor de la flota que designi el Grup FGC i es realitzarà conforme el que s'indica en el punt 4.1 del present plec.

Si finalment la ITV no es realitza per incompliment del trasllat del vehicle per part de l'adjudicatari, aquest ho comunicarà de forma immediata al gestor de la flota del Grup FGC per tal de concertar una nova cita. La manca de justificació suficient per part de l'adjudicatari, pot donar lloc al rebuig de la factura pel concepte de recollida (aplicable a ambdós trajectes).

Refacturació:

En cas de que l'adjudicatari es faci càrrec del cost de la ITV, aquest serà refacturat al Grup FGC sense sobrecost.

La refacturació es reflectirà sota els conceptes "Cost de revisió ITV" i "Tassa aplicada ITV", segons els imports pagats a càrrec de l'adjudicatari. Es tindrà especial cura en que la tassa aplicada a la revisió ITV no comptarà a la sumatòria de la base aplicable al càlcul de l'IVA de la factura.

En tots els casos, aquesta refacturació serà comunicada al correu electrònic de l'interlocutor del contracte del Grup FGC, sense excepcions, indicant la matrícula del vehicle, el Nº de la factura i l'ordre de servei.

4.2.3. Incidències detectades a la ITV:

En el cas de resultar un informe desfavorable de la ITV d'un vehicle, l'adjudicatari comunicarà les incidències detectades al gestor de la flota del Grup FGC, al correu electrònic que indiqui a tal efecte, per tal que s'autoritzi i es doni conformitat a la reparació de les mateixes, de manera que es pugui tornar a passar la ITV amb un resultat favorable.

L'adjudicatari haurà de tornar a passar la ITV en el termini màxim atorgat de la reparació del vehicle sense la necessitat de tornar-la abonar.

Així mateix, en cas d'haver realitzat una inspecció Pre-ITV i resultar l'informe de la ITV desfavorable, es procedirà a no facturar el servei Pre-ITV per no haver aconseguit el seu objectiu d'obtenir la ITV en la primera inspecció, en cas que sigui imputable a l'adjudicatari.

4.3. Test anual de seguretat

L'adjudicatari farà un seguiment de l'estat del vehicle mitjançant un test anual de seguretat, per un tècnic especialista d'automoció, que de forma habitual coincidirà amb el manteniment preventiu.

L'adjudicatari haurà d'emetre un informe digital del resultat del Test de seguretat del vehicle. Aquest test consistirà en el que s'exposa en l'annex 2 del "Informe del Test anual de seguretat del vehicle" i haurà d'estar elaborat, com a mínim, per un tècnic especialista d'automoció o qualsevol altre equiparable que l'habiliti professionalment per realitzar aquests treballs, així com el segell de l'empresa contractista i la data d'elaboració del mateix. Aquest informe sempre estarà disponible en el repositori de la web. Si el gestor de la flota ho demana, l'adjudicatari li enviarà amb el resultat les comprovacions efectuades i la data de la revisió, al correu electrònic que pels efectes l'indiqui.

Si de l'informe d'aquest test es desprèn que el vehicle pateix unes deficiències, aquestes es comunicaran al correu electrònic que indiqui el gestor de la flota del Grup FGC a tal efecte perquè es pugui autoritzar la seva reparació.

El cost del test anual de seguretat serà de mitja hora de mà d'obra, en cas de que coincideixi amb el manteniment preventiu, o d'una hora de mà d'obra si es realitza de forma individualitzada aquest servei addicional.

5. CONDICIONS ESPECÍFIQUES I GARANTIES

5.1. Plataforma web

L'adjudicatari posarà a disposició del Grup FGC, sense cost addicional, una plataforma web que permetrà fer reserves, tramitar ordres de serveis i fer-les seguiment en temps real, per garantir la interlocució entre l'adjudicatari i el Grup FGC. Aquesta plataforma, a més, funcionarà com a repositori dels manteniments preventius i correctius realitzats en cada vehicle (intervencions realitzades i imports econòmics).

Atès que el Grup FGC gestiona el parc de vehicles de forma descentralitzada, l'accés a la plataforma web ha de ser mitjançant usuari i contrasenya, assignats a la totalitat de gestors de flota que designi el responsable del contracte. A títol enunciatiu i no limitatiu, actualment la flota de vehicles del Grup FGC disposa d'un total de 14 gestors, els quals han de tenir accés a la plataforma, sense excepcions i sense costs de manteniment o d'altres conceptes. Quedarà a disposició del Grup FGC, augmentar o disminuir la quantitat d'usuaris de la plataforma sense que això representi un cost addicional durant l'execució del contracte.

En el cas que segons l'ofert per l'adjudicatari, la plataforma web disposi addicionalment d'un rol d'usuari màster o principal, diferenciat de la resta d'usuaris, aquest li serà atorgat a l'interlocutor del Grup FGC als efectes d'aquest contracte.

La Plataforma web a disposició del servei, haurà de registrar les dades mínimes d'obertura d'ordres de serveis i permetrà al Grup FGC consultar i exportar l'històric de les actuacions realitzades als vehicles amb els costos resultants del manteniment o reparacions, en qualsevol moment, sense necessitat de peticionar-ho a l'adjudicatari o esperar a la seva recopilació, per tal de poder estimar el TCO de cada vehicle.

5.2. Ordres de reparació i pressupostos

Les prestacions de serveis o reparacions a desenvolupar per l'adjudicatari, de conformitat amb les condicions del contracte, li seran comunicades mitjançant ordres de treball emeses pel personal del Grup FGC que determini el responsable del contracte, segons procedència del vehicle a reparar. En aquestes, ordres es farà constar:

- Referència o número d'ordre de l'avaria
- Matrícula del vehicle i servei al que està adscrit
- Descripció de l'avaria detectada o treballs a realitzar
- Data d'emissió de l'ordre de treball
- Consideracions a tenir en compte abans de la iniciació dels treballs de reparació.

Les ordres de treball es comunicaran mitjançant la plataforma web a disposició del Grup FGC o per correu electrònic, o en cas d'urgència, es podran realitzar telefònicament amb posterior formalització per escrit.

L'adjudicatari comunicarà el pressupost resultant mitjançant la plataforma web o per correu electrònic, el qual serà identificat correctament amb el Nº d'ordre de treball, amb el detall de la descripció i preus per a cada concepte que pertoqui: mà d'obra, recanvis i/o consumibles necessaris, mobilització i d'altres, amb el cost total de la intervenció un cop aplicats els descomptes corresponents i els impostos.

Els pressupostos seran emesos per l'adjudicatari amb la màxima celeritat possible, en un termini no superior a les 48 hores hàbils a comptar des de l'obertura de l'ordre de treball. En els casos que sigui necessari fer el desmuntatge de peces o parts del vehicle per tal de determinar els desperfectes, s'ha de fer en el més breu espai de temps. Si per aquest motiu es supera el termini de 48 hores per elaborar el corresponent pressupost, s'ha de justificar suficientment al gestor de la flota designat pel responsable del contracte.

L'adjudicatari portarà un control de totes les ordres de treball, independentment del tipus d'actuació a realitzar als vehicles (manteniments preventius, correctius, test de seguretat, pneumàtics, etc.), i permetrà al Grup FGC el seu seguiment mitjançant la plataforma web.

S'entendrà inclòs en el contracte totes les intervencions de vehicles que s'hagin iniciat el servei, estigui

autoritzat o no, mentre aquest contracte estigui en vigor, tot i que el manteniment o reparació s'allargui més enllà de la finalització del mateix.

5.3. Necessitat d'autorització prèvia de les reparacions

L'adjudicatari haurà de sotmetre a l'aprovació prèvia del personal del Grup FGC que designi el responsable del contracte. A petició del Grup FGC, es podrà determinar durant l'execució del contracte un mètode d'agilització per a aquestes aprovacions en determinats supòsits.

En aquest pressupost que haurà d'autoritzar prèviament el Grup FGC, hi hauran de constar com a mínim de les dades següents:

- Identificació fiscal, adreça i número de registre del taller
- Nom i NIF de la societat del Grup FGC titular del vehicle
- Identificació del vehicle, marca, model, matrícula i quilòmetres
- Reparació que s'ha de dur a terme amb els elements que s'han de substituir
- Preu total desglossat
- Data, segell i signatura del taller
- Temps previst de la reparació

El pressupost presentat per l'adjudicatari es podrà sotmetre a una segona valoració de forma independent en cas que el vehicle necessiti una gran reparació i no iniciarà els treballs sense autorització prèvia del Grup FGC.

En cas que el pressupost no sigui acceptat, el vehicle automòbil haurà de retornar-se en condicions anàlogues a les que tenia quan fou lliurat per a la realització del pressupost.

5.4. Garantia de les reparacions

5.1.1. Contingut de la garantia

La garantia s'entén total. El taller no pot acreditar cap despesa per la realització d'una reparació subjecta a garantia i ha de fer-se càrrec de qualsevol despesa ocasionada al Grup FGC a conseqüència de la reparació defectuosa.

La garantia inclou, per tant, els materials aportats i la mà d'obra i afecta totes les despeses que es puguin produir, com les de transport que les reparacions exigeixi, el desplaçament del vehicle o dels operaris que l'han de dur a terme quan el vehicle avariats no pugués moure's, el valor de la mà d'obra i del material de qualsevol mena, així com la imposició fiscal que gravi aquesta nova operació.

5.1.2. Termini de la garantia

Les reparacions tindran una garantia com a mínim de 3 mesos, tant per la mà d'obra com per les peces. Aquestes condicions generals són vàlides sense perjudici de la major garantia que lliurament vulgui atorgar l'adjudicatari ampliant els períodes de garantia mínims a no ser que les peces incloses en la reparació tinguin un termini de garantia superior, ja que en aquest cas, i per aquestes peces, regirà el període més gran.

5.1.3. Casos excepcionals

Quan lícitament s'emprin peces usades o no específiques del model a reparar, s'entendrà que la reparació queda garantida en les condicions lliurement pactades per les parts, siguin quines siguin, sempre que aquestes s'hagin fet constar expressament, tant en el pressupost degudament acceptat pel Grup FGC com en la factura corresponent.

5.1.4. Còmput i vigència de la garantia

El període de garantia començarà el dia de lliurament del vehicle al Grup FGC i tindrà validesa sempre que el vehicle no sigui manipulat i que la nova avaria no sigui atribuïble a una mala utilització del vehicle.

5.5. Responsabilitats

L'adjudicatari està obligat a tenir un/a coordinador/a el/la qual assumirà les tasques de coordinació dels tallers, serveis i organització de les tasques a realitzar, i vetllarà per a que es realitzin els serveis en temps i forma. Així mateix, actuarà com a interlocutor/a de l'adjudicatari amb el responsable del contracte del Grup FGC o amb qui aquest designi. Haurà de disposar d'una experiència mínima de 3 anys desenvolupant tasques similars a l'objecte del contracte. La designació d'aquest coordinador es farà juntament amb l'oferta del servei, segons el previst al Plec Administratiu de Clàusules Particulars.

L'adjudicatari està obligat a tenir al menys un/a responsable tècnic/a amb capacitat i experiència suficient relacionada amb la mecànica del automòbil i, com a mínim, serà un titulat amb formació professional FP II en automoció o titulació assimilada amb 8 anys d'experiència. La designació d'aquest responsable tècnic s'haurà de notificar al Grup FGC, abans d'iniciar el contracte.

L'adjudicatari serà responsable dels accidents, perjudicis o infraccions que puguin succeir o produir-se per la negligent execució dels treballs o l'incompliment de les condicions establertes.

Quan les condicions d'execució dels treballs ofereixin dubtes que puguin afectar a la seguretat o garanties per a l'adjudicatari, aquest haurà d'exposar-les al responsable del contracte, el qual estudiarà i autoritzarà, si escau, condicions de treballs diferents a les establertes, sense l'aprovació de les quals no es podrà procedir a l'execució.

L'adjudicatari haurà d'informar sobre les revisions preventives següents a la recepció de cada vehicle.

La subcontractació estarà permesa durant l'execució del servei sempre que el subcontractat compleixi amb els mateixos requeriments tècnics, de solvència i que la proposta de criteris d'adjudicació presentada per l'adjudicatari.

El Grup FGC es reserva el dret de poder realitzar les comprovacions o auditories que es considerin convenients en qualsevol dels àmbits que puguin afectar a aquest contracte (laboral, mediambiental, econòmic, etc.) per comprovar que el contracte s'executa d'acord amb la normativa i les seves instruccions. En aquest sentit, es podrà demanar a l'adjudicatari el canvi de personal coordinador i/o tècnic, si no aconsegueixen les funcions per a les que s'han designat.

6. ACORDS DE NIVELL DE SERVEI

Amb la finalitat de garantir la qualitat, l'eficiència i la traçabilitat del servei prestat, es defineixen els següents Acords de Nivell de Servei (ANS).

Aquests acords estableixen els valors mínims d'acompliment amb els que l'empresa adjudicatària haurà de comprometre's de manera continuada durant la vigència del contracte. En aquest sentit, s'han de considerar com a indicadors de qualitat que seran objecte de seguiment periòdic.

L'incompliment per part de l'adjudicatari, sense justificació suficient o procedent, podrà donar lloc a correccions econòmiques vinculades a les ordres de servei, d'acord amb el règim establert pel Grup FGC.

Taula d'Acords de Nivell de Servei (ANS):

Indicador de qualitat	Valor requerit	Categorització	Correcció econòmica
Termini màxim de lliurament dels manteniments i/o reparacions	≤ Als terminis establerts al punt 3.3 del PPT	Greu	- Fins a 1 dia hàbil de retard: equivalent a 0,75h de mà d'obra - Fins a 5 dies hàbils de retard: equivalent a 2h de mà d'obra - Fins a 10 dies hàbils de retard: 25% del total de la mà d'obra, amb un mínim de 120 €. Més de 10 dies hàbils de retard:

			40% del total de mà d'obra, amb un mínim de 200 €.
Termini màxim per a la comunicació del pressupost	≤ 2 dies hàbils des de l'entrada del vehicle al taller	Lleu	5% del total facturat i fins a un màxim de 50 €
Dia acordat per a la recollida o lliurament del vehicle a les instal·lacions del Grup FGC		Lleu	0,50h de mà d'obra per cada dia hàbil de retard des del dia acordat

El percentatge de correcció econòmica indicat s'imposarà a la factura del servei on s'hagi originat la falta. Aquesta correcció econòmica es calcularà i detraurà sobre el subtotal sense IVA.

Els indicadors de rendiment establerts són aplicables a la totalitat de serveis prestats.

7. INTERLOCUTOR D'FGC

L'Àrea d'Aprovisionaments i Contractació serà l'interlocutor del Grup FGC davant l'adjudicatari.

ANNEX 1. RELACIÓ DE VEHICLES DE FGC

Marca	Model	Classe	Data de matriculació	Empresa	Base	Divisió empresarial
CITROEN	BERLINGO 1.6 HDI 75 FIRST	FURGONETA	17/07/2009	FGC	RUBI	LMT
CITROEN	BERLINGO 1.6 HDI 75 LIVEEDI	FURGONETA	17/08/2015	FGC	RUBI	LMT
CITROEN	BERLINGO 1.6 HDI 75 LIVEEDI	FURGONETA	17/08/2015	FGC	RUBI	LMT
CITROEN	E-JUMPY FURGON TALLA M	FURGONETA	24/04/2023	FGC	SANT BOI	LMT
DACIA	DOKKER AMBIANCE 1.6 (Bi-fuel)	FURGONETA	04/08/2017	FGC	MARTORELL	LMT
DACIA	DOKKER AMBIANCE 1.6 (Bi-fuel)	FURGONETA	12/01/2018	FGC	SANT BOI	LMT
DACIA	DOKKER AMBIANCE 1.6 (Bi-fuel)	FURGONETA	12/01/2018	FGC	RUBI	LMT
DACIA	DUSTER 1.5 DCI AMBIANCE	4X4	15/01/2016	FGC	BALAGUER	LMT
DACIA	DUSTER 1.5 DCI AMBIANCE	4X4	02/02/2017	FGC	SARRIA	LMT
DACIA	DUSTER 1.5 DCI AMBIANCE	4x4	02/02/2017	VTER	VALLTER	TUR
DACIA	DUSTER 1.5 DCI AMBIANCE	4x4	16/03/2017	FGC	SARRIA	LMT
DACIA	DUSTER 1.5 DCI AMBIANCE	4X4	29/06/2018	FGC	BALAGUER	LMT
DACIA	DUSTER 1.5 DCI AMBIANCE	4X4	29/06/2018	FGC	BALAGUER	LMT
DACIA	JOGGER EXPRESSION (MHEV)	TURISME	12/03/2024	FGC	SANT BOI	LMT
DACIA	JOGGER EXPRESSION (MHEV)	TURISME	12/03/2024	FGC	RUBI	LMT
FORD	TRANSIT CUSTOM (MHEV)	FURGONETA	29/04/2022	FGC	SANT BOI	LMT
FORD	TRANSIT (MHEV)	FURGONETA	29/06/2023	FGC	SANT BOI	LMT
FORD	TRANSIT CONNECT PHEV	FURGONETA	18/06/2025	FGC	SARRIA	LMT
FORD	TRANSIT CONNECT PHEV	FURGONETA	18/06/2025	FGC	SANT BOI	LMT
FORD	TRANSIT CONNECT PHEV	FURGONETA	31/03/2026	FGC	MARTORELL	LMT
FORD	TRANSIT CONNECT PHEV	FURGONETA	31/03/2026	FGC	LA FLORESTA	LMT
FORD	TRANSIT CONNECT PHEV	FURGONETA	31/03/2026	FGC	SANT BOI	LMT
FORD	TRANSIT CONNECT PHEV	FURGONETA	31/03/2026	FGC	SANT BOI	LMT
FORD	TRANSIT CONNECT PHEV	FURGONETA	31/03/2026	FGC	RUBI	LMT
FORD	TRANSIT CONNECT PHEV	FURGONETA	31/03/2026	FGC	RUBI	LMT
FORD	TRANSIT CUSTOM PHEV	FURGONETA	31/03/2026	FGC	MARTORELL	LMT
FORD	TRANSIT CUSTOM PHEV	FURGONETA	31/03/2026	FGC	SANT BOI	LMT
FORD	TRANSIT CUSTOM PHEV	FURGONETA	31/03/2026	FGC	RUBI	LMT
FORD	TRANSIT CUSTOM PHEV	FURGONETA	31/03/2026	FGC	MARTORELL	LMT
FORD	TRANSIT CUSTOM PHEV	FURGONETA	31/03/2026	FGC	RUBI	LMT
FORD	TRANSIT CONNECT PHEV	FURGONETA	20/04/2026	FGC	LA FLORESTA	LMT
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	18/05/2022	FGC	SARRIA	LMT
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	25/05/2022	FGC	MONISTROL	TUR
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	31/05/2022	FGC	LA MOLINA	TUR
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	14/11/2022	FGC	RIALP	TUR
HYUNDAI	SANTA FE	TURISME	14/11/2023	AMSA	BOI TAÜLL	TUR
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	30/12/2025	FGC	SARRIA	LMT
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	30/12/2025	FGCRAIL	PLA VILANOVETA	TUR
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	30/12/2025	FGC	RUBI	LMT
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	30/12/2025	FGC	RIALP	TUR
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	30/12/2025	FGC	SARRIA	LMT
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	30/12/2025	FGC	RIALP	TUR

Marca	Model	Classe	Data de matriculació	Empresa	Base	Divisió empresarial
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	30/12/2025	FGC	SARRIA	LMT
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	30/12/2025	FGC	SARRIA	LMT
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	30/12/2025	FGC	SARRIA	LMT
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	30/12/2025	FGC	SARRIA	LMT
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	30/12/2025	FGC	SARRIA	LMT
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	30/12/2025	FGC	SARRIA	LMT
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	30/12/2025	FGC	SARRIA	LMT
HYUNDAI	TUCSON	TURISME	30/12/2025	FGC	SARRIA	TUR
IVECO	TRAKKER AD190T31W	CAMIO 4X4	23/07/2020	FGC	RUBI	LMT
KIA	NIRO	TURISME	11/05/2022	FGC	SARRIA	LMT
KIA	NIRO	TURISME	11/05/2022	FGC	RUBI	LMT
KIA	NIRO	TURISME	31/05/2024	FGC	SARRIA	LMT
LAND ROVER	DEFENDER	4X4	26/01/2000	AMSA	BOI TAÜLL	TUR
LAND ROVER	DEFENDER	4x4	25/03/2010	FGC	LA MOLINA	TUR
MAN	T04	CAMIO	10/03/1998	AMSA	BOI TAÜLL	TUR
MERCEDES	U-500	CAMIO	26/02/2007	AMSA	BOI TAÜLL	TUR
MERCEDES	U-5000	CAMIO	02/04/2008	FGC	LA MOLINA	TUR
MERCEDES	UNIMOG 400	BIVIAL	18/08/2005	FGC	MARTORELL	LMT
MITSUBISHI	L-200 2.5 DC 4X4	PICK UP	21/05/2008	FGC	ESPOT	TUR
MITSUBISHI	L-200 2.5 DC 4X4	PICK UP	21/11/2008	FGC	PORT AINE	TUR
MITSUBISHI	MONTERO 3.2 TDI	4x4	21/12/2010	FGC	ESPOT	TUR
MITSUBISHI	L-200 2.5 DI-D M-PRO	PICK UP	30/05/2016	FGC	RUBI	LMT
MITSUBISHI	MONTERO 3.2 TDI	4X4	25/01/2017	AMSA	BOI TAÜLL	TUR
NISSAN	NAVARA 4X2 DOBLE CABINA	PICK UP	05/05/2008	FGC	PORT AINE	TUR
NISSAN	NAVARA 4X2 DOBLE CABINA	PICK UP	09/08/2013	FGC	SANT BOI	LMT
NISSAN	e-NV200 COMBI PROFESIONAL 5P	TURISME	28/10/2016	FGC	SARRIA	LMT
NISSAN	LEAF VISIA 30KWH	TURISME	22/11/2016	FGC	RUBI	LMT
NISSAN	NAVARA 4X4 DOBLE CABINA	PICK UP	24/11/2017	FGC	RIBES DE FRESER	TUR
NISSAN	NAVARA 4X4 DOBLE CABINA	PICK UP	24/11/2017	FGC	LA MOLINA	TUR
NISSAN	NAVARA 4X4 DOBLE CABINA	PICK UP	24/11/2017	FGC	MARTORELL	LMT
NISSAN	NAVARA 4X4 DOBLE CABINA	PICK UP	24/11/2017	VTER	VALLTER	TUR
NISSAN	NAVARA 4X4 DOBLE CABINA	PICK UP	24/11/2017	FGC	ESPOT	TUR
NISSAN	NAVARA 4X4 DOBLE CABINA	PICK UP	24/11/2017	VTER	VALLTER	TUR
NISSAN	NAVARA 4X4 DOBLE CABINA	PICK UP	24/11/2017	FGC	RIBES DE FRESER	TUR
NISSAN	X-TRAIL 2.0 DCI	4X4	24/11/2017	FGC	SARRIA	TUR
NISSAN	e-NV200 COMBI 5P	TURISME	21/02/2020	FGC	MARTORELL	LMT
NISSAN	e-NV200 COMBI 5P	TURISME	21/02/2020	FGC	RUBI	LMT
NISSAN	e-NV200 COMFORT 5P	FURGONETA	21/02/2020	FGC	SARRIA	LMT
NISSAN	e-NV200 FURGÓ	FURGONETA	21/02/2020	FGC	MARTORELL	LMT
NISSAN	LEAF 40KWH ACENTA	TURISME	21/02/2020	FGC	SARRIA	LMT
NISSAN	LEAF 40KWH ACENTA	TURISME	21/02/2020	FGC	MONISTROL	TUR
NISSAN	LEAF 40KWH ACENTA	TURISME	21/02/2020	FGC	RUBI	LMT
NISSAN	LEAF 62KWH	TURISME	11/03/2022	FGC	RUBI	LMT
NISSAN	LEAF 62KWH	TURISME	19/09/2024	FGC	RUBI	LMT
NISSAN	ARIYA	TURISME	27/03/2025	FGC	RIBES DE FRESER	TUR

Marca	Model	Classe	Data de matriculació	Empresa	Base	Divisió empresarial
PEUGEOT	PARTNER TEEPE ACTIVE ELECTRICA	TURISME	29/12/2017	FGC	RUBI	LMT
PEUGEOT	e-PARTNER STANDARD	FURGONETA	27/02/2026	FGC	SANT BOI	LMT
PEUGEOT	e-PARTNER STANDARD	FURGONETA	12/03/2026	FGC	RUBI	LMT
RENAULT	KERAX 380,18	CAMIO	25/07/2012	AMSA	BOI TAÜLL	TUR
RENAULT	KADJAR BUSINESS 1.6 DCI	4X4	09/01/2018	FGC	RIBES DE FRESER	TUR
RENAULT	KADJAR BUSINESS 1.6 DCI	4X4	09/01/2018	FGC	RIBES DE FRESER	TUR
RENAULT	KADJAR BUSINESS 1.6 DCI	4X4	09/01/2018	FGC	RIBES DE FRESER	TUR
RENAULT	KADJAR BUSINESS 1.6 DCI	4X4	09/01/2018	FGC	MONISTROL	TUR
RENAULT	KADJAR BUSINESS 1.6 DCI	4X4	09/01/2018	FGC	LA MOLINA	TUR
RENAULT	MASTER 2.3 DCI	FURGONETA	22/01/2018	FGC	MARTORELL	LMT
RENAULT	TRAFIC 1.6 DCI	FURGONETA	08/02/2018	FGC	RUBI	LMT
RENAULT	TRAFIC 1.6 DCI	FURGONETA	08/02/2018	FGC	MARTORELL	LMT
RENAULT	TRAFIC 1.6 DCI	FURGONETA	08/02/2018	FGC	RUBI	LMT
RENAULT	SCENIC E-TECH	TURISME	02/12/2024	FGC	SARRIA	LMT
RENAULT	SCENIC E-TECH	TURISME	02/12/2024	FGC	SARRIA	LMT
SEAT	IBIZA 1.4 TDI	TURISME	14/09/2015	FGC	MARTORELL	LMT
SILENCE	S01	MOTOCICLETA	03/04/2025	FGC	SARRIA	LMT
SKODA	SUPERB	TURISME	30/12/2020	FGC	SARRIA	LMT
SKODA	ELROQ 85	TURISME	27/02/2026	FGC	MARTORELL	LMT
SKODA	ELROQ 85	TURISME	27/02/2026	FGC	RUBI	LMT
SKODA	ELROQ 85	TURISME	27/02/2026	FGC	RUBI	LMT
SKODA	ELROQ 85	TURISME	27/02/2026	FGCRAIL	PLA VILANOVETA	TUR
T.T. URO REGA	T.T. URO REGA K6 26 16	BIVIAL	18/09/2020	FGC	RUBI	LMT
TOYOTA	HILUX DC 2.5 4X4	PICK UP	04/02/2015	VTER	VALLTER	TUR
TOYOTA	HILUX GX 2.4 DOBLE CABINA	PICK UP	28/10/2016	FGC	LA MOLINA	TUR
TOYOTA	YARIS ACTIVE 1.5 (MHEV)	TURISME	28/10/2016	FGC	RUBI	LMT
TOYOTA	PROACE COMBI COMPACT 1.6	FURGONETA IND.	22/12/2016	FGC	LA FLORESTA	LMT
TOYOTA	HILUX	PICK UP	17/01/2017	AMSA	BOI TAÜLL	TUR
TOYOTA	AURIS 1.8 HYBRID 140H (MHEV)	TURISME	21/12/2017	FGC	SARRIA	LMT
TOYOTA	AURIS 1.8 HYBRID 140H (MHEV)	TURISME	21/12/2017	FGC	SARRIA	LMT
TOYOTA	AURIS 1.8 HYBRID 140H (MHEV)	TURISME	21/12/2017	FGC	SARRIA	LMT
TOYOTA	HILUX	PICK UP	05/03/2020	AMSA	BOI TAÜLL	TUR
TOYOTA	HILUX	PICK UP	05/03/2020	AMSA	BOI TAÜLL	TUR
TOYOTA	HILUX	PICK UP	05/03/2020	AMSA	BOI TAÜLL	TUR
TOYOTA	HILUX	PICK UP	09/04/2024	AMSA	BOI TAÜLL	TUR
UROMAC	K6-26.16	CAMIO BIBIAL	23/07/2025	FGC	MARTORELL	LMT
VOLKSWAGEN	AMAROK	PICK UP	20/11/2014	FGC	LA MOLINA	TUR
VOLKSWAGEN	AMAROK	PICK UP	20/11/2014	FGC	LA MOLINA	TUR
VOLKSWAGEN	CADDY KOMBI	FURGONETA	07/04/2016	FGC	MARTORELL	LMT
VOLKSWAGEN	CARAVELLE TRENDLINE 2.0 TDI	4x4	30/04/2018	VTER	VALLTER	TUR
VOLKSWAGEN	CARAVELLE TRENDLINE 2.0 TDI	4x4	30/04/2018	VTER	VALLTER	TUR
VOLKSWAGEN	e-GOLF 100kw	TURISME	17/01/2020	FGC	SANT BOI	LMT
VOLKSWAGEN	e-GOLF 100kw	TURISME	17/01/2020	FGC	RUBI	LMT
VOLKSWAGEN	e-GOLF 100kw	TURISME	17/01/2020	FGC	RUBI	LMT

Marca	Model	Classe	Data de matriculació	Empresa	Base	Divisió empresarial
VOLKSWAGEN	e-GOLF 100kw	TURISME	29/01/2020	FGC	SARRIA	LMT
VOLKSWAGEN	KOMBI	FURGONETA	26/02/2020	AMSA	BOI TAÜLL	TUR

Nota: Es podrà incorporar, modificar o donar de baixa qualsevol vehicle durant l'execució del contracte. L'adjudicatari haurà de respectar, per a les incorporacions, modificacions o baixes de vehicles a la flota del grup FGC, les condicions que en el present plec es descriguin i en l'oferta presentada. Als efectes d'aquest contracte, es preveu l'adquisició d'un nou vehicle d'incorporació a la flota actual, de titularitat de FGC Mobilitat, S.A.

ANNEX 2. INFORME DEL TEST ANUAL DE SEGURETAT DEL VEHICLE

Una vegada a l'any, coincidint amb el manteniment preventiu, es portarà a terme un test de seguretat que consistirà en:

- 1. Comprovar i reposar el nivell d'olis i líquids:**
 - a) Revisió i comprovació del nivell d'oli, anotant el resultat del seu estat actual. Reposar el nivell d'oli de motor, si s'escau.
 - b) Revisió i comprovació del nivell del circuit de refrigeració. Reposar el líquid de refrigeració, si s'escau.
 - c) Revisió i comprovació del nivell de líquid de frens. Reposar el líquid de frens, si s'escau.
 - d) Revisió i comprovació del líquid de neteja parabrises. Reposar el líquid de neteja parabrises si s'escau.
 - e) Revisió i comprovació del nivell de direcció. Reposar el líquid d'oli de direcció, si s'escau.
 - f) Revisió i comprovació de l'oli de canvi. Reposar el líquid d'oli de canvi, si escau.
 - g) Revisió i comprovació de líquid d'embragatge. Reposar el líquid d'embragatge, si escau.
 - h) Revisió i comprovació del grup diferencial, reductor i multiplicador.
- 2. Revisió i estat de l'habitacle:**
 - a) Fixació de seients
 - b) Columna de direcció i comandaments
 - c) Cinturons de seguretat
 - d) Llums interiors
 - e) Senyal acústic
 - f) Senyal lluminós
- 3. Revisió i estat del motor:**
 - a) Corretges i elements auxiliars
 - b) Fuites i pèrdues
- 4. Inspecció de baixos:**
 - a) Estat i fixació dels cargols de les rodes
 - b) Transmissions mecàniques
 - c) Transmissions hidràuliques
 - d) Sistemes de suspensió
 - e) Elements de direcció
 - f) Elements de subjecció d'estructura
 - g) Fixació i soldadura del filtre de partícules
 - h) Injector d'adblue i catalitzador, si correspon.
- 5. Revisió i control dels pneumàtics:** profunditat del dibuix tant de la part davantera com de la posterior a més de la roda de recanvi. També s'indicarà la data de fabricació dels pneumàtics.
- 6. Control i ajust de la pressió dels pneumàtics, així com l'estat de l'alineació.**
- 7. Revisió i estat de la bateria:**
 - a) Es revisarà l'estat dels bornes o pols de la bateria per evitar que no estiguin sulfatats.
 - b) Es revisarà la tensió nominal de la bateria.
 - c) Es revisarà la càrrega de la bateria i l'alternador de la bateria.
- 8. Revisió del filtre de l'aire:** Es revisarà i comprovarà el seu estat, indicant si cal canviar-lo.
- 9. Revisió dels frens:** indicant el grossor del disc i pastilles i el mínim del fabricant:
 - a) Es comprovaran el gruix de les pastilles de frens.
 - b) Es durà un control del gruix dels discos de frens, anotant en una taula l'estat actual.
 - c) Es compararà el resultat amb les dades del mínim i màxim recomanat pel fabricant.
 - d) Es comprovarà el sistema hidràulic dels frens.

- 10. Revisió de les llums:** indicant si el reglatge és correcte:
 - a) Es realitzarà un control de l'alçada de les llums de creuament i les llargues.
 - b) Es farà un control de tots els dispositius d'il·luminació del vehicle. Es verificarà el funcionament de les llums de posició, carretera, intermitents, frenada, matrícula i antiboira.
- 11. Revisió de totes les parts del tub d'escapament:** Verificació visual amb respecte a fugues, danys i a la seva fixació.
- 12. Revisió del neteja parabrises (indicant l'estat de les escombretes i els sortidors):**
 - a) Es comprovaran les escombretes, verificant si presenten danys i posició de repòs. Es revisarà si les escombretes rasquen, i es verificarà l'angle d'ajustament.
 - b) Es revisarà la regulació dels sortidors del neteja parabrises.
- 13. Revisió dels guardapols de la transmissió:** tant de la capota del palier com del propi palier.
- 14. Revisió dels filtres de pol·len:** Es revisaran els filtres i el cabal, indicant les possibles anomalies detectades
- 15. Diagnòstic electrònic de les avaries:** avisos en la màquina de diagnosi o del quadre del quadre d'instruments del vehicle que disposin d'aquests elements:
 - a) Es realitzaran les consultes del diagnòstic elèctric i electrònic.
 - b) Es comprovarà la gestió del motor.
 - c) Es comprovarà la gestió d'ABS i ESP.
 - d) Es comprovarà l'estat dels coixins de seguretat.
- 16. Revisió d'altres punts de seguretat addicionals als exposats:** Juntament amb els punts anteriors, dins el test de seguretat també es revisaran:
 - a) Fissures en parabrises davanters i posteriors.
 - b) Estats dels retrovisors.
 - c) Pilots en mal estat o trencats.
 - d) Revisió de l'estat del material obligatori (triangles, armilles, etc.)
- 17. Revisió de parts específiques per camions, adaptacions i grues, si escau:** El resultat del test anual de seguretat dels vehicles, s'especificarà en un informe segons els indicadors i valoracions relacionats, el qual estarà signat i segellat pel responsable corresponent.

El resultat del test anual de seguretat dels vehicles, s'especificarà en un informe segons els indicadors i valoracions relacionats, el qual estarà signat i segellat pel responsable corresponent.

ANNEX 3. ORDRE D'ENTRADA DE REPARACIÓ DEL VEHICLE

L'ordre de reparació a l'entrada del vehicle al taller, contindrà la informació següent:

Número de document:	Nom taller:		
Lloc de recollida:	Data i hora de recollida del vehicle:	Data i hora de recepció vehicle al taller:	
Matrícula vehicle:	Marca:	Model:	Quilòmetres:
Dades del conductor (nom i cognoms) que trasllada el vehicle al taller:		Dades del responsable (nom i cognoms) del taller:	
Detall de les incidències indicades: 			
Signatura del conductor que trasllada el vehicle al taller:			

ANNEX 4. ORDRE DE SORTIDA DE REPARACIÓ DEL VEHICLE

L'ordre de reparació a la sortida del vehicle del taller, contindrà la informació següent:

Número de document:	Nom taller:		
Lloc d'entrega:	Data i hora de sortida del vehicle del taller:	Data i hora d'entrega del vehicle:	
Matrícula vehicle:	Marca:	Model:	Quilòmetres:
Dades del responsable (nom i cognoms) que el lliura des del taller al servei:		Dades del responsable del servei (nom i cognoms) que el rep des del taller:	
Detall de les incidències reparades:			
Detall de les incidències observades i pendents de reparació:			
Signatura del responsable que lliura el vehicle des del taller i segell del taller:			

ANNEX 5. POLÍTICA D'FGC TURISME

POLÍTICA d'FGC TURISME

ACCIÓ CLIMA

Implementar una Agenda d'Acció Climàtica amb horitzó 2030, per tal de millorar la gestió dels aspectes ambientals relacionats amb la mitigació i l'adaptació al canvi climàtic, fent una transició a un model energètic sostenible, preservant i millorant l'ús dels recursos naturals amb una transició regular cap el residu zero.



DIGITALITZACIÓ

Apostar per la digitalització i la millora tecnològica constant, com a adaptació al context d'uns serveis més eficaços, de major qualitat i amb menor impacte ambiental.

GENERAR OPORTUNITATS

Tenir en compte el nostre entorn més proper, millorant la mobilitat, l'accessibilitat als nostres serveis, reduint les desigualtats i promovent el respecte per la cultura, el patrimoni, l'entorn natural i l'esport actiu.



GESTIÓ DEL TALENT

Promocionar les persones per a que desenvolupin el seu talent, amb un acompanyament professional. Formar i compartir el coneixement entre el nostre equip i assolir la paritat en la plantilla i els òrgans de decisió.



ACTIVISME RS

Treballar activament i col·laborar amb els nostres grups d'interès, mantenint un diàleg obert i creant sinèrgies positives, des de l'ètica, el compromís, el bon govern i la transparència en la gestió



SATISFACCIÓ DEL CLIENT

Prestar els nostres serveis per tal d'assolir la satisfacció plena dels nostres visitants i usuaris. Escoltar la seva veu per tal de millorar contínuament la qualitat dels serveis.



RESPONSABILITAT

Complir amb els requisits legals aplicables a la seguretat, a la gestió ambiental i del negoci.



QUALITAT DEL SERVEI

Desestacionalitzar els serveis per tal d'oferir-ne una major qualitat durant tot l'any. Planificar els serveis promovent el major respecte per l'entorn natural.



PREVENCIÓ

Gestionar els serveis i activitats prevenint la contaminació de l'entorn, gestionant el risc i avançant-nos als impactes, per tal de minimitzar-los en origen.

CRITERIS AMBIENTALS

Requeriments ambientals per a proveïdors i subcontractistes

Àmbit d'aplicació

Els presents requeriments són d'aplicació a tots els **proveïdors de béns i serveis, incloent-hi subcontractistes**, que prestin serveis o subministrin productes a **FGC Turisme**, incloent, entre d'altres:

- Proveïdors de productes químics i/o substàncies perilloses
- Proveïdors de materials, components i/o accessoris
- Compra i/o lloguer de maquinària
- Manteniment de maquinària, vehicles i instal·lacions
- Gestors i transportistes de residus
- Organismes de control autoritzats
- Subcontractacions i treball temporal
- Proveïdors d'embalatges
- Qualsevol altre proveïdor o contractista d'activitats o serveis contractats per FGC Turisme¹

ESTABLIMENT DE REQUERIMENTS GENERALS I D'ALTRES D'ESPECÍFICS:

1. REQUERIMENTS GENERALS DE PROVEÏDORS I SUBCONTRACTISTES

1.1. Principi de prevenció

Els proveïdors i subcontractistes hauran d'aplicar el principi de prevenció ambiental i de seguretat, integrant la identificació, avaluació i control dels riscos ambientals i per a la salut i seguretat de les persones en totes les fases del subministrament o servei.

1.2. Compliment normatiu

Conèixer i complir la legislació vigent d'aplicació en matèria ambiental, de canvi climàtic, economia circular, gestió de residus, productes químics, seguretat industrial i prevenció de riscos laborals, en l'àmbit estatal, autonòmic i local.

1.3. Permisos i autoritzacions

Disposar de tots els permisos, llicències, autoritzacions i registres necessaris per a la prestació del servei o execució de l'obra corresponent.

1.4. Gestió correcta dels residus

Gestionar correctament els residus generats com a conseqüència de la seva activitat, d'acord amb la normativa vigent, garantint la traçabilitat i conservant la documentació acreditativa corresponent, que estarà a disposició de FGC Turisme quan sigui requerida.

1.5. Ús eficient de recursos

Fer un ús racional i eficient dels recursos naturals (aigua, energia, combustibles, matèries primeres), promovent mesures de reducció del consum i de minimització d'impactes ambientals.

1.6. Informació i traçabilitat

Facilitar a FGC Turisme tota la informació i documentació que pugui ser requerida en relació amb els aspectes ambientals i de seguretat dels seus productes, equips, processos o serveis.

1.7. Gestió d'incidències

Comunicar de manera immediata a FGC Turisme qualsevol incidència, accident o situació anòmla que pugui suposar un risc ambiental o per a la seguretat i salut de les persones, adoptant les mesures correctores necessàries.

1.8. Acceptació de requeriments addicionals

Acceptar el compliment d'altres requeriments ambientals i de seguretat que puguin ser sol·licitats puntualment per FGC Turisme en funció de l'activitat desenvolupada.

2.- REQUERIMENTS ESPECÍFICS DE PROVEÏDORS I SUBCONTRACTISTES:

2.1.- Proveïdors de productes químics i/o substàncies perilloses

- Subministrar únicament productes que compleixin amb la normativa vigent en matèria de seguretat i medi ambient.
- Comunicar qualsevol risc potencial ambiental o per a la seguretat i salut associat als productes subministrats.
- Facilitar la Fitxa de Dades de Seguretat actualitzada dels productes.
- Informar, quan sigui possible, sobre alternatives amb menor impacte ambiental i menor perillositat.
- Etiquetar correctament els envasos conforme a la legislació vigent.
- En cas de mercaderies subjectes a ADR, remetre còpia del certificat d'aprovació de la unitat de transport i del certificat de formació o autorització especial del conductor.

2.2.- Proveïdors de materials, components i/o accessoris

- Subministrar únicament materials que compleixin amb els estàndards de seguretat, qualitat i medi ambient aplicables.
- Facilitar certificats de qualitat, conformitat i, quan sigui aplicable, informació ambiental del producte (reciclabilitat, contingut reciclat, durabilitat, etc.).

2.3.- Compra i/o lloguer de maquinària

- Subministrar maquinària i equipaments amb marcatge CE i la corresponent declaració de conformitat.
- Facilitar manuals d'instruccions com a mínim en llengua castellana o catalana.
- Informar sobre el consum de recursos naturals (energia, combustibles, matèries primeres).
- Informar sobre els residus generats, el manteniment necessari i les mesures per minimitzar l'impacte ambiental (soroll, emissions, vibracions).
- Informar sobre riscos, avaries, funcionament en condicions anòmales i possibles efectes ambientals associats.

2.4.- Manteniment de maquinària, vehicles i instal·lacions

- Disposar de l'autorització administrativa corresponent per efectuar els treballs d'instal·lació i/o manteniment.
- Comunicar immediatament qualsevol incidència que pugui suposar un risc ambiental.
- Gestionar adequadament els residus perillosos generats, aportant la documentació acreditativa quan sigui requerida.
- Prevenir vessaments i disposar de mitjans adequats d'actuació en cas d'incidència.

2.5.- Gestors i transportistes de residus

- Remetre còpia de l'autorització vigent com a gestor i/o transportista de residus.
- Complimentar les dades requerides a les plataformes oficials de gestió de residus.
- Proporcionar tota la documentació associada a la gestió dels residus per tal de permetre el seguiment i la valoració estadística per part de FGC Turisme.

2.6.- Organismes de control autoritzats

- Facilitar les acreditacions disponibles per a les mesures i anàlisis a realitzar.
- Aportar els certificats de calibració dels equips utilitzats.
- Garantir la imparcialitat, independència i traçabilitat de les mesures efectuades.

2.7.- Subcontractacions i treball temporal

- Garantir que el personal disposa de la formació i competència necessàries per desenvolupar les tasques assignades.
- Seguir les instruccions ambientals i de seguretat vigents a les instal·lacions de FGC Turisme.
- Respectar les zones d'acopi, càrrega i descàrrega.
- Comunicar immediatament qualsevol incidència ambiental o de seguretat.

2.8.- Proveïdors d'embalatges

- Subministrar envasos i embalatges segurs, reciclables i valoritzables.
- Minimitzar l'ús d'envasos i prioritzar solucions reutilitzables quan sigui possible.
- Garantir que els materials no superen els nivells de toxicitat establerts per la normativa.

2.9.- Altres proveïdors o activitats no tipificades ¹

¹ En aquests casos, s'aplicaran com a mínim els requeriments generals recollits al punt 1 del present document, així com aquells requeriments específics que, per analogia, siguin aplicables en funció del risc ambiental i de seguretat associat a l'activitat.

Igualment, serà obligatòria la signatura del Compromís ambiental i de seguretat del proveïdor recollit a l'Annex següent.

Compromís ambiental i de seguretat del proveïdor

Dades del proveïdor

- Raó social:
- CIF/NIF:
- Adreça:
- Persona de contacte:
- Correu electrònic i telèfon:

1. Objecte del compromís

Mitjançant aquest document, el proveïdor manifesta el seu compromís ferm amb la prevenció ambiental i de seguretat en el marc de les activitats, subministraments o serveis prestats a FGC Turisme, d'acord amb els requeriments establerts al document *Criteris ambientals – Requeriments ambientals per a proveïdors i subcontractistes*.

2. Compliment normatiu

El proveïdor declara que:

- Coneix i compleix la legislació vigent aplicable en matèria de medi ambient, canvi climàtic, economia circular, gestió de residus, productes químics, seguretat industrial i prevenció de riscos laborals, en l'àmbit estatal, autonòmic i local.
- Disposa de tots els permisos, autoritzacions, llicències i registres necessaris per desenvolupar l'activitat contractada.

3. Prevenció ambiental i de seguretat

El proveïdor es compromet a:

- Aplicar el principi de prevenció, integrant la gestió dels riscos ambientals i de seguretat en totes les fases de la seva activitat.
- Adoptar mesures per minimitzar els impactes ambientals, el consum de recursos naturals i la generació de residus.
- Utilitzar, sempre que sigui possible, productes, materials i solucions amb menor impacte ambiental.

4. Gestió de residus i substàncies

El proveïdor es compromet a:

- Gestionar correctament els residus generats, garantint-ne la traçabilitat i el lliurament a gestors autoritzats.
- Proporcionar a FGC Turisme la documentació acreditativa associada a la gestió de residus quan sigui requerida.
- Subministrar fitxes de dades de seguretat actualitzades dels productes químics utilitzats o subministrats, quan sigui aplicable.

5. Informació, traçabilitat i

col·laboració El proveïdor es

compromet a:

- Facilitar a FGC Turisme tota la informació i documentació relacionada amb els aspectes ambientals i de seguretat dels productes o serveis prestats.
- Col·laborar amb FGC Turisme en auditories, inspeccions o requeriments relacionats amb el compliment ambiental i de seguretat.

6. Gestió d'incidències

El proveïdor es compromet a:

- Comunicar de manera immediata a FGC Turisme qualsevol incidència, accident o situació anòmla que pugui suposar un risc ambiental o per a la seguretat i salut de les persones.
- Adoptar sense demora les mesures correctores necessàries per evitar la repetició de la incidència.

7. Subcontractació

En cas de subcontractació, el proveïdor garanteix que:

-
- Traslladarà aquests compromisos als seus subcontractistes.
 - Vetllarà perquè aquests compleixin els requeriments ambientals i de seguretat establerts per FGC Turisme.

8. Vigència del compromís

Aquest compromís serà vigent durant tota la durada del contracte o relació comercial amb FGC Turisme, sense perjudici d'altres obligacions contractuals o legals que siguin d'aplicació.

I perquè així consti, se signa el present compromís:

A, a de de 20.....

Signatura del proveïdor

Nom i càrrec: