

Contracte de serveis

Memòria justificativa del contracte/Informe de necessitat i idoneïtat

Servei gestor: Servei d'Educació

Expedient: 2026/30705

Assumpte: Serveis complementaris d'atenció als infants a les Escoles Bressol Municipals

1. NATURALESA I EXTENSIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

Les Escoles bressol de l'Ajuntament de Mataró, gestionades pel Servei d'Educació imparteixen el primer cicle d'educació infantil i acullen infants dels 4 mesos als tres anys d'edat.

L'atenció a la petita infància es configura com un servei públic essencial per al desenvolupament integral dels infants, i a la vegada com una eina estratègica per a la conciliació de la vida laboral i familiar.

En aquest context, la integració de serveis complementaris a l'escola bressol és fonamental; l'adjudicatari ha d'auxiliar les franges de menjador, i el reforç a l'escola inclusiva de manera que es mantingui la mateixa qualitat pedagògica i sensibilitat que l'horari lectiu ordinari.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

2.1. Descripció:

El present contracte té com a objecte el suport a la prestació de serveis complementaris d'atenció als infants a les Escoles bressol municipals, per donar resposta a les necessitats que no es poden cobrir amb personal propi:

- Servei de suport del servei de menjador
- Servei de suport a l'escola inclusiva
- Serveis de Bressol de vacances, fora del calendari escolar

2.2. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes:

80110000-8 – Serveis d'ensenyament preescolar

2.3. Divisió en lots:

Aquest contracte no es divideix en lots atès que té un objecte educatiu unitari, integrat en els serveis d'atenció als infants a les Escoles Bressol Municipals, amb destinataris, objectius pedagògics, metodologia i perfils professionals comuns. Les diferents actuacions (suport al migdia, reforç infants NEE, serveis de vacances) són prestacions complementàries i interdependents, que requereixen una coordinació pedagògica transversal i continuada amb els centres educatius. La fragmentació del contracte podria generar disfuncions organitzatives, divergències metodològiques i pèrdua d'eficàcia del servei, compromentent la correcta execució del contracte. Per tot això, la no divisió en lots resulta funcionalment necessària.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Data i hora	06/07/2026 08:45:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Pàgina	1/12	

3. JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'Ajuntament de Mataró no disposa de suficients recursos personals propis per poder atendre totes les necessitats de la demanda de les famílies. El personal propi de l'Ajuntament està destinat a altres tasques educatives que impedeixin prestar els serveis complementaris d'atenció als infants de les escoles bressol municipals que són objecte d'aquesta licitació.

4. CONDICIONS ECONÒMIQUES DE LA CONTRACTACIÓ

4.1. Pressupost

Pressupost base de licitació IVA no inclòs: 1.912.193,59€

Tipus d'IVA aplicable: Exempt d'acord amb l'article 20 apartat U. 9º de la Llei 37/1992

Pressupost IVA inclòs: 1.912.193,59€

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant el corresponent preu unitari.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

4.2. Desglossament del pressupost:

COSTOS DIRECTES	S/iva
Costos salarials	1.653.905,75
Maquinària	16.539,06
TOTAL COSTOS DIRECTES	1.670.444,81
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals	133.635,58
Benefici industrial	108.113,20
TOTAL COSTOS INDIRECTES	241.748,78
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).	1.912.193,59

4.3. Justificació del càlcul de costos:

El pressupost s'ha calculat considerant el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (2025-2028), codi de conveni núm: 79002295012003.

El conveni col·lectiu aplicable preveu la subrogació del personal actual.

Aquest pressupost s'ha calculat en base a la següent previsió d'hores i preu/hora per categoria:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Data i hora	06/07/2026 08:45:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Pàgina	2/12



	Hores	Preu hora
2026 – 31/8/27		
MONITOR	26.541,50	17,50
COORDINADOR PROJ	932,00	25,49
CORDINADOR ACT	1.350,00	20,40
	28.823,50	
1/9/2027 – 31/8/28		
MONITOR	34.659,00	18,25
COORDINADOR PROJ	1.262,00	26,58
CORDINADOR ACT	1.350,00	21,27
	37.271,00	
1/9/28 – 31/8/29		
MONITOR	34.659,00	18,43
COORDINADOR PROJ	1.262,00	26,84
CORDINADOR ACT	1.350,00	21,48
	37.271,00	
TOTAL	103.365,50	

El càlcul de costos de la Coordinadora del projecte pedagògic s'ha efectuat tenint en compte el cost indicat al llistat de subrogació facilitat per l'actual adjudicatari, atès que es superior a l'establert al conveni.

Per la resta de personal el cost indicat al llistat de subrogació es correspon amb el fixat al conveni

Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya pels anys 2025 a 2028

Codi 79002295012003

Darrera actualització taules salarials DOGC 13/2/25

Sous jornada sencera	set.-25	set.-26	set.-27	set.-28
increment		4,00%	4,25%	1,00%
MONITOR CONVENI	17.860,51	18.574,93	19.364,37	19.558,01
COORDINADOR PROJ CONVENI	24.172,12	25.139,01	26.207,42	26.469,49
CORDINADOR PROJ SUBROGACIO	26.010,00	27.050,40	28.200,04	28.482,04
CORDINADOR ACT CONVENI	20.814,89	21.647,48	22.567,50	22.793,17

Es considera aplicable a aquest contracte, l'informe de la Junta Consultiva de Contractació 38/2024 de 5 de desembre sobre la possibilitat d'establir preus unitaris diferents per a les anualitats o les pròrrogues d'un contracte de serveis intensius de mà d'obra, per poder tenir en compte els increments salarials previstos; i sobre el preu que s'hauria de tenir en compte per calcular el percentatge màxim de modificacions previstes en aquests casos.

En la documentació annexa que integra l'expedient, s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei, d'acord amb la previsió de l'article 130 de la LCSP,

4.4. Consignació pressupostària:

850501/323100/22799 Altres treballs realitzats per empreses i professionals del projecte 3231015.007
Despeses generals Escola Bressol

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Data i hora	06/07/2026 08:45:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Pàgina	3/12



850501/323110/22799 Altres treballs realitzats per empreses i professionals del projecte 3231115.004
Servei de Menjador

4.5. Estabilitat pressupostària:

Es tracta d'una despesa corrent de caràcter plurianual que l'increment anual respecte al seu pressupost actual es preveu que no superi els 50.000€ (IVA inclòs). Aquesta despesa pot tenir cabuda en el pressupost del Servei de d'Educació, en cas que no s'aprovi un increment pressupostari amb aquest destí, o bé es finançarà amb majors ingressos compromesos del propi servei.

S'adjuntarà document adjunt d'estabilitat.

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

VEC	ANY S/ IVA
2026	48.018,19
2027	674.746,37
2028	696.825,83
2029	492.603,20
Durada inicial	1.912.193,59
Modificació 20%	382.438,72
	2.294.632,31
Prorroga 29	209.032,25
Prorroga 30	651.065,93
	3.154.730,48

6. DURADA DEL CONTRACTE

6.1. Durada inicial:

A partir de la data que es faci constar al contracte i fins al 31/08/2029.

6.2. Pròrroga:

El contracte es podrà prorrogar fins arribar a una durada màxim de 4 anys de durada total (incloses les pròrroques), en una o diverses pròrroques.

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que existeixi un preavis al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

7. MODIFICACIONS PREVISTES

7.1. Supòsits de modificació

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva signatura, són els increments o reduccions de les hores previstes per alguna de les causes que es relacionen a continuació:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Data i hora	06/07/2026 08:45:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Pàgina	4/12



- Canvis al servei pel que fa al calendari, els dies de prestació del servei, els horaris, els equipaments, les ràtios de l'alumnat destinatari, el nombre de monitors/es necessaris per a la prestació del servei.
- Increment o disminució de serveis en funció de la demanda o de la matricula, obertura o tancament d'aules
- Canvis en les necessitats organitzatives o educatives de cada curs escolar

En el cas que es modifiqui el contracte es respectaran els preus unitaris oferts per l'adjudicatari a la seva oferta.

7.2. Percentatge de modificació:

Les modificacions previstes no poden superar el màxim del 20% del preu inicial del contracte.

8. CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

Les empreses licitadores han de mostrar capacitat i solvència, per poder desenvolupar l'activitat que se'ls requereix per desenvolupar el servei sol·licitat.

8.1. Capacitat

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir a les licitadores per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents: que es tracti de persones físiques o jurídiques amb plena capacitat d'obrar que, en el cas de persones jurídiques, incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

8.2. Classificació

D'acord amb els articles 37 i 38 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, la classificació corresponent al treball a realitzar en el present contracte **no es requereix**.

8.3. Solvència econòmica i financera

La situació econòmica i financera mínima que han d'acreditar els licitadors és:

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers disponibles, haurà de ser almenys de 1.020.000€

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: *El present criteri està previst supletòriament en l'article 87.3 LCSP, per tant, es considera que no requereix una especial motivació més enllà de la finalitat de garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte.*

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Data i hora	06/07/2026 08:45:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Pàgina	5/12



8.4. Solvència tècnica o professional

De conformitat a l'art. 90.1 lletra a) de la LCSP: En els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris s'apreciarà tenint en compte els seus coneixements tècnics, experiència, eficàcia i fiabilitat, i haurà d'acreditar-se pels següents mitjans:

- a) Haver executat correctament durant els últims 3 anys, un mínim de dos contractes de serveis d'atenció als infants en escoles bressol, amb un import mínim de 475.000€, cadascun d'ells.

Justificació: un servei complex, continuat i adreçat a un col·lectiu especialment sensible, fan necessària l'experiència en serveis similars per tal de garantir que l'adjudicatari disposa dels suficients mitjans personals i materials, així com una experiència reiterada i consolidada en projectes de similar naturalesa, magnitud, complexitat i volum econòmic.

Especialitat relativa a les empreses de nova creació

En tractar-se d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada no és procedent requerir solvència a empreses de nova creació.

8.5. Adscripció de mitjans materials o personals

No es preveu l'adscripció de mitjans materials o personals com a requisit addicional de solvència del licitador, en els termes de l'article 76.2 de la LCSP.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

9.1. Criteris avaluable de forma automàtica. Fins a 51 punts:

- a) **Oferta econòmica, fins a 45 punts.**

Es valorarà segons la següent fórmula,
(oferta econòmica més baixa / oferta que es valora) x 45
Es tindran en compte dos decimals.

Justificació: Aquest criteri afavoreix l'estalvi en els recursos públics i la competitivitat entre les empreses.

- b) **Pla de formació permanent i continuada dels equips professionals, fins a 4 punts**

Es valorarà la presentació de propostes formatives específiques en relació a:

- L'alimentació en la petita infància
- L'acompanyament respectuós dels infants de 0 a 3 anys
- La relació i comunicació amb les famílies
- El treball en equip

Els licitadors han de presentar un Pla de formació indicant les hores de formació proposades per a cada professional amb una dedicació setmanal superior a 10 hores.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Data i hora	06/07/2026 08:45:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Pàgina	6/12



El mínim d'hores de formació seran 12 hores de formació anuals per persona i el màxim d'hores anuals per persona seran 24 hores. Aquesta prestació no tindrà cap cost per a l'Ajuntament de Mataró.

A l'oferta de més hores de formació se li atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = ((\text{hores ofertes} - 12) / 12) \times 4$$

Es tindran en compte dos decimals.

Quan finalitzi cada curs escolar, l'adjudicatari haurà de presentar els certificats acreditatius de les accions formatives realitzades per cada treballador/a.

Justificació: Afavoreix la qualitat del servei atès que manté actualitzat el personal a noves tècniques a aplicar al servei, tot considerant el caràcter especialment sensible de la prestació i el perfil i característiques dels usuaris directes del servei com són els infants de fins a tres anys.

c) **Posar a disposició del servei tauletes informàtiques, fins a 2 punts**

L'adjudicatari podrà posar a disposició del servei tauletes informàtiques, per tal de millorar el servei (control d'assistència dels infants, eina de comunicació amb les altres professionals del centre, registre d'incidències..) i/o la comunicació amb les famílies (comunicació de l'estada dels infants al servei, redacció d'informes...).

Puntuació= Per cada tauleta que posi a disposició: 0.20 punts

Justificació: Aquest criteri afavoreix l'agilitat en el control d'assistència i la gestió de tipologies de menús i intoleràncies dels infants.

9.2. Criteris subjectes a judici de valor. Fins a 49 punts:

Amb l'objectiu de garantir la qualitat del servei es proposa incorporar criteris d'adjudicació basats en aspectes qualitatius que permetin valorar les ofertes més enllà del preu. Aquests criteris responen a la necessitat d'assegurar que el servei s'implementi amb rigor pedagògic, organització eficient i capacitat d'adaptació a les necessitats dels centres educatius i de l'alumnat.

Els licitadors hauran de presentar un projecte pedagògic que englobi cadascun dels serveis inclosos en aquest contracte a puntuar amb els criteris que es detallen a continuació :

a) **Proposta pedagògica i organitzativa del servei de menjador, fins a 20 punts**

Es valorarà que el projecte pedagògic estigui ajustat a PEC de les Escoles bressol municipals de Mataró i a les necessitats del servei, atenent a cada grup d'edat, metodologia de treball del personal i l'organització dels espais i materials.

Justificació: Una definició clara i uns objectius ben alineats amb les necessitats educatives

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Data i hora	06/07/2026 08:45:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Pàgina	7/12



garanteixen que les activitats tinguin sentit pedagògic i impacte real en els infants.

b) Proposta pedagògica i organitzativa del servei d'estiu, fins a 14 punts

Es valorarà que el projecte pedagògic estigui ajustat al PEC de les Escoles bressol municipals de Mataró i a les necessitats del servei, atenent a cada grup d'edat, metodologia de treball del personal i l'organització dels espais i materials.

Justificació: Una definició clara i uns objectius ben alineats amb les necessitats educatives garanteixen que les activitats tinguin sentit pedagògic i impacte real en els infants.

c) Innovacions curriculars, fins a 10 punts

Es valorarà que el projecte pedagògic presentat detalli innovacions curriculars coherents amb el PEC de les Escoles bressol municipals de Mataró i que doni resposta al context cultural, educatiu i socioeconòmic actual.

Justificació: Els recursos innovadors que enriqueixen el servei responen a necessitats emergents i contribueixen a oferir una experiència educativa més completa i inclusiva.

d) Seguiment i avaluació dels serveis, fins a 5 punts

Es valorarà que les propostes siguin acurades, viables i coherents amb els serveis de menjador i de servei d'estiu de les Escoles bressol municipals de Mataró.

Justificació: Un pla d'avaluació i seguiment és imprescindible per assegurar la integració del servei en la dinàmica dels centres i la seva sostenibilitat al llarg del curs. Aquest criteri garanteix un estudi i preparació prèvia de la prestació per parts dels licitadors amb la finalitat última de garantir la mateixa qualitat pedagògica i sensibilitat envers els infants que l'horari lectiu ordinari.

IMPORTANT: La presentació de la projecte pedagògic consistirà com a màxim en un document de 26 pàgines DIN-A4 (equivalent a 13 fulls a doble cara), escrites a un mida 'Arial 10'. L'increment del nombre de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però només es tindrà en consideració la informació continguda a les pàgines establertes com a límit.

La puntuació dels criteris que depenen d'un judici de valor s'efectuarà mitjançant informe tècnic basat en aplicació dels següents barems:

- 100% dels punts: PROPOSTA MOLT BONA: Assoleix el nivell òptim de concreció i coherència, està ben desenvolupada i adaptada a les necessitats i característiques del servei d'atenció als infants durant el servei de menjador, del servei de suport educatiu a l'escola inclusiva i del servei de Bressol de vacances, fora del calendari escolar.
- 70% dels punts: PROPOSTA BONA: Assoleix un bon grau de desenvolupament, però té alguna mancança en la concreció, coherència o adaptació a les necessitats dels projectes a desenvolupar.
- 30% dels punts: PROPOSTA POC SIGNIFICATIVA: Incompleta, amb mancances en el desenvolupament i poc adaptada a les necessitats dels projectes dels serveis sol·licitats.
- 0 punts: NO ES POT VALORAR PER PROPOSTA INCORRECTA, INCONCRETA.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Data i hora	06/07/2026 08:45:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Pàgina	8/12



Advertiment: per continuar el procés de licitació s'ha d'arribar a un mínim del 50% de la puntuació en aquest criteri. En cas contrari, l'empresa licitadora quedarà exclosa de la licitació per considerar-se la seva proposta com a tècnicament insuficient i, per tant, no es procedirà a avaluar els criteris automàtics.

10. REVISIÓ DE PREUS

No procedeix.

11. CONDICIONS ESPECIAL D'EXECUCIÓ

a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'annex principis ètics i regles de conducta.

b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

c) El compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

d) L'empresa adjudicatària haurà de presentar declaració responsable relativa a les obligacions establertes a l'art 57 de la **Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, Llei de Protecció Integral a la Infància i l'Adolescència davant la Violència**, indicant que es disposa de les certificacions que acrediten que les persones que prestaran el servei no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta documentació haurà d'estar actualitzada al llarg de tota l'execució del contracte. Així mateix, el contractista té l'obligació d'acreditar documentalment els extrems manifestats en aquesta declaració responsable sempre que l'Ajuntament li requereixi.

e) Tenir a disposició de la prestació del servei, durant tota la vigència del contracte, el següent personal:

- **Un/una coordinador/a del projecte pedagògic:** titulació de Cicle Formatiu de Grau superior d'Educació Infantil o Grau d'Educació Infantil, diploma de director/a d'activitats d'educació en el lleure infantil, o equivalents.
- **Professionals d'atenció directa:** titulació mínima de monitor/a d'activitats de lleure i infantil i juvenil o equivalent
 - D'aquest personal el que realitzi tasques **de suport a l'escola inclusiva:** formació de vetllador/a escolar o curs de Necessitats específiques de suport educatiu o equivalent.
- **Coordinador/a d'activitats de vacances:** diploma de director/a d'activitats d'educació en el lleure infantil o equivalent

A més de les titulacions esmentades al paràgraf anterior, el personal disposarà de la formació de manipuladors d'aliments requerida per la normativa vigent, així com formació en primers auxilis als infants.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Data i hora	06/07/2026 08:45:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Pàgina	9/12



En cas que, per causes sobrevingudes, el contractista hagi de substituir el personal adscrit a l'execució del contracte, ho haurà de comunicar per escrit al responsable del contracte amb la màxima antelació possible i haurà d'obtenir la conformitat prèvia de l'Ajuntament. El personal substituït haurà de complir els requisits mínims de titulació, formació i experiència professional exigits al personal substituït.

f) El compliment de les prestacions, propostes i compromisos constitutius de criteri d'adjudicació als quals s'hagi obligat el contractista en la seva oferta.

g) L'obligació de subrogar-se com a ocupador en les relacions laborals del personal amb dret a subrogació que es relaciona en la documentació annexa i el manteniment de les seves condicions laborals, en els termes i condicions establerts en l'article 130 de la LCSP i en el conveni col·lectiu aplicable, amb efectes des de l'inici de l'execució del contracte.

h) Vetllar perquè el català sigui la llengua vehicular en la prestació del servei, per la qual cosa garantirà que tots els professionals destinats a prestar el servei disposin del certificat C1 i que els professionals emprin el català com a llengua de comunicació amb l'alumnat i el personal educador.

12. INFRACCIONS I PENALITATS

Es podran imposar sancions a l'empresa adjudicatària per les infraccions comeses per incompliment de les obligacions previstes en el plec de condicions econòmiques, administratives i tècniques. Aquestes infraccions es qualificaran de lleus, greus o molt greus d'acord amb la relació que figura a continuació.

El Servei d'Educació pot inspeccionar en qualsevol moment els serveis objecte d'aquesta contractació per tal de verificar el seu bon funcionament.

Descripció dels incompliments:

Lleu:

- Defectuós compliment de les obligacions assenyalades en aquest Plec, per culpa o negligència lleu de l'adjudicatari.
- Falta lleu de respecte als usuaris del Centre o als professionals de l'Ajuntament de Mataró.
- Desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions quan no posi en perill la prestació del servei ni la seguretat dels usuaris.
- El retard en la prestació dels serveis que no suposin la paralització d'aquest.
- La no presentació de la documentació sol·licitada per escrit o d'aquella que sigui d'obligada presentació i estipulada en aquest Plec i en el plec administratiu.
- Per incompliment fins a un 25% en les hores de formació ofertes.

Greu:

- La reiteració en dues o més faltes lleus.
- L'incompliment de les obligacions que li són pròpies i no solucionar-les en el termini assenyalat per Educació.
- Utilitzar les instal·lacions a altres afers o activitats diferents de les autoritzades per Educació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Data i hora	06/07/2026 08:45:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Pàgina	10/12



- La reiteració en els retards en la prestació dels serveis, que hagin donat lloc a dos advertiments.
- El tracte incorrecte amb l'usuari del servei o amb els professionals de l'Ajuntament.
- L'incompliment dels acords i resolucions de l'Ajuntament sobre variacions en la prestació del servei, que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- Desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
- Per incompliment de més del 25% en les hores de formació ofertades.

Molt greu:

- La reiteració en dues o més faltes greus o la persistència en la situació infractora sense modificar-la, considerant-se de major entitat entre les que suposin reiteració de les mateixes o similars infraccions.
- La reiteració continuada en el retard de la prestació del servei en relació amb els horaris establerts per al seu funcionament que afectin a la regularitat i continuïtat de la prestació.
- Les paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei.
- La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament referides a la prestació del servei.
- El fet que l'empresa adjudicatària o qualsevol dels treballadors percebi alguna remuneració, cànon, gràcia o ingrés atípic per part dels usuaris dels serveis que no estiguin autoritzats.
- L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal que presti el servei.
- Incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en aquest plec que afectin a la continuïtat i regularitat de la prestació del servei.

Penalitats previstes:

Les penalitats que es podran imposar a l'empresa adjudicatària per l'incompliment de les seves obligacions contractuals seran les següents:

- Per cada incompliment lleu: una penalitat de 500,00 € a 5.000,00 €
- Per cada incompliment greu: una penalitat de 5.000,01 € fins a 25.000 €
- Per cada incompliment molt greu: una penalitat de 25.000,01 € fins a 200.000,00 € o, alternativament, amb la resolució del contracte.

Si l'Ajuntament considera que l'incompliment pogués ser constitutiva de delictes, passarà el tant de culpa a la jurisdicció corresponent.

Les penalitats per qualsevol tipus d'infraccions s'imposaran amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, en el qual s'incoarà d'ofici, a proposta de l'Ajuntament o a instància dels ciutadans. En tot cas, es donarà audiència a l'adjudicatari durant deu dies per a la presentació de possibles al·legacions. Així mateix es practicarà la informació i proves necessàries per a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídicoadministratives prescrites per la legislació vigent.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Data i hora	06/07/2026 08:45:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Pàgina	11/12



13. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació.

14. CESSIÓ

L'adjudicatari només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'art. 214 LCSP.

15. FORMA DE PAGAMENT

Prèvia presentació de la factura electrònica, aquesta serà conformada pels serveis competents de l'Ajuntament i abonada en els terminis legalment establerts.

16. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Nom i cognoms: Laura Amador Munné
Càrrec: Tècnica del Servei d'Educació

17. PROPOSTA DE PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Sense perjudici de la qualificació definitiva per part dels òrgans competents, atesos el valor estimat del contracte i els criteris d'adjudicació proposats, es considera adient la tramitació de la present contractació per procediment obert subjecte a regularització harmonitzada (sarha)

18. PROPOSTA DE PERSONAL TÈCNIC PER SER VOCAL DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Titular

Nom i cognoms: Laura Amador Munné
Càrrec: Tècnica del Servei d'Educació

Suplent

Nom i cognoms: Dani Corpas Cullet
Càrrec: Cap Secció de Programes Educatius

Titular

Nom i cognoms: Gemma Boix Mas
Càrrec: Cap de la Unitat administrativa

Suplent

Nom i cognoms: Eusebi Brosa Plubins
Càrrec: Tècnic del Servei d'Educació

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Data i hora	06/07/2026 08:45:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76STQYBDZ65673UFOGKAKWAM	Pàgina	12/12

