

## **Àrea de Famílies i Drets Socials**

### **Servei d'Atenció a la Infància i les Famílies**

#### **MEMÒRIA/ INFORME JUSTIFICATIU PROPOSTA D'INICI DE LICITACIÓ PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INTERMEDIACIÓ I GESTIÓ D'ATENCIÓ I COBERTURA DEL SERVEI D'ALLOTJAMENT TEMPORAL D'URGÈNCIA I D'EMERGÈNCIA PER MANCA O PÈRDUA D'HABITATGE PER A PERSONES I/O FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT RESIDENCIAL**

## **1.- JUSTIFICACIÓ I NECESSITATS**

### **1.1. JUSTIFICACIÓ**

L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, a través dels Serveis Socials Bàsics, constitueix el primer nivell d'atenció social a la ciutadania davant situacions de necessitat social, urgència i desprotecció. Entre aquestes situacions, adquireix una especial rellevància la manca o pèrdua de l'habitatge habitual, tant per la seva incidència creixent com per l'impacte sever que genera sobre la dignitat, la salut, la seguretat i l'autonomia de les persones afectades.

En el marc de les funcions pròpies dels serveis socials municipals, cal donar resposta a situacions d'emergència residencial que afecten persones soles, unitats familiars amb infants, persones grans, persones amb discapacitat o dependència, persones en situació de sensellarisme i dones que han de sortir de manera immediata del domicili per situacions de violència masclista o altres formes de violència.

L'experiència acumulada pels Serveis Socials municipals i pels serveis especialitzats evidencia que, en els darrers anys, s'ha produït un increment sostingut de situacions d'exclusió residencial greu, derivades principalment de desnonaments, pèrdua d'habitacions o habitatges, infrahabitatge, situacions de carrer, conflictes convivencials greus, violència masclista, sinistres o altres circumstàncies sobrevingudes que fan inviable la permanència en el domicili.

Aquest increment de demanda, juntament amb la tensió estructural del mercat d'habitatge a l'àrea metropolitana de Barcelona, ha reduït la capacitat de resposta immediata amb recursos municipals propis i amb recursos de la iniciativa social especialitzada. Per aquest motiu, resulta necessari disposar d'un contracte extern que permeti garantir, de manera continuada i amb capacitat de resposta urgent, la intermediació, gestió i cobertura d'allotjaments temporals dignes i adequats.

La necessitat del contracte no es limita a la mera reserva d'establiments, sinó que requereix una gestió socialment orientada, amb capacitat d'ajustar el recurs a les necessitats de cada persona o unitat familiar, preservar-ne la dignitat, reduir l'impacte de la situació de crisi i afavorir, amb coordinació amb els equips municipals, la transició cap a una solució residencial més estable.

En conseqüència, la contractació externa d'aquest servei es justifica per raons d'interès públic, de garantia de drets bàsics i d'eficiència en la resposta municipal davant situacions d'emergència residencial i a més l'ajuntament no disposa de mitjans materials ni humans per a realitzar aquesta tasca tant especialitzada.

### **1.2. NECESSITATS**

L'evolució dels preus de compra i lloguer de l'habitatge, especialment a l'àrea metropolitana de Barcelona, així com l'augment de la precarietat econòmica de determinats sectors de població, han provocat un increment de persones i famílies que no poden accedir o mantenir un habitatge pels seus propis mitjans.

Aquest context genera situacions que requereixen una resposta institucional urgent i proporcionada, tant per cobrir una necessitat bàsica immediata com per evitar l'agreujament de processos d'exclusió social. L'allotjament temporal d'emergència és, per tant, un recurs de caràcter subsidiari, transitori i de darrera instància, però alhora imprescindible quan no hi ha alternatives viables a curt termini.

Les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant aquest contracte són, principalment, les següents:

- oferir una resposta habitacional temporal, immediata i digna a persones i famílies sense allotjament o en risc imminent de perdre'l com a model d'intervenció.
- garantir unes condicions materials i relacionals compatibles amb la dignitat personal, la seguretat i la intimitat
- preservar, sempre que sigui possible, la unitat familiar, la continuïtat escolar, sanitària i comunitària
- afavorir entorns que permetin el manteniment d'hàbits quotidians i d'autonomia personal, especialment en estades de famílies i en estades de certa durada
- facilitar la intervenció social municipal orientada a la recuperació de l'autonomia i a l'accés a una alternativa residencial estable, evitant la cronicitat i la dependència del sistema.
- donar una resposta tècnica i operativa adequada a situacions d'urgència i emergència social amb alta exigència de disponibilitat

Aquesta necessitat inclou, d'acord amb el PPT, la cobertura de les situacions següents:

- situacions d'urgència i/o emergència per pèrdua d'habitatge
- sortides immediates del domicili per violència contra les dones o altres situacions de risc
- situacions de pèrdua previsible d'habitatge en què l'equip referent valori que l'allotjament temporal és el recurs adient
- situacions de sensellarisme en què l'allotjament sigui útil per establitzar la persona dins un pla de treball social

## 2.- TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT

Tramitació: Ordinària

## 3.- DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I DIVISIÓ EN LOTS

### 3.1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és disposa d'un servei d'intermediació i gestió en la cerca d'un allotjament provisional i d'emergència per manca o pèrdua d'habitatge, mitjançant la gestió de la contractació d'empreses d'establiments del sector de l'hoteleria (apart-hotels, hotels, hostals, pensions, albergs, cases de colònies, i altres), que operin a la ciutat de Santa Coloma de Gramenet i/o a l'àrea metropolitana de Barcelona, així com en d'altres municipis més llunyans ben comunicats per transport públic amb Sta. Coloma de Gramenet de conformitat i amb les condicions establertes en el PPT.

Aquest objecte inclou:

- la recepció i validació d'activacions
- la cerca i proposta d'allotjaments adequats
- la reserva i confirmació de places
- la coordinació d'entrades, pròrroques, canvis i baixes
- el seguiment operatiu i social de l'estada
- la gestió d'incidències
- el control de les estades i de la facturació
- la disponibilitat permanent per atendre urgències

## **Àrea de Famílies i Drets Socials**

### **Servei d'Atenció a la Infància i les Famílies**

- la seguretat 24 hores en cas de dones víctimes de violència i els seus/ves fills/es

El servei s'haurà de prestar prioritzant solucions que, a més d'atendre la urgència, afavoreixin la dignitat, la intimitat, la seguretat i l'autonomia de les persones allotjades

Aquest contracte ha de respondre a una concepció dels serveis socials locals basada en els principis següents:

#### **Atenció centrada en la persona i en la unitat familiar.**

L'allotjament s'ha d'adequar al perfil, composició familiar, necessitats de salut, accessibilitat, escolarització, protecció i autonomia.

#### **Dignitat i no estigmatització.**

Les persones usuàries han de rebre un tracte respectuós i una resposta que eviti entorns inadequats, segregadors o incompatibles amb una atenció social de qualitat.

#### **Preservació de l'autonomia personal.**

Sempre que sigui possible, s'han de prioritzar allotjaments que permetin mantenir rutines ordinàries, preparar o escalfar àpats, conservar pertinences i reduir la dependència del servei, donat que es tracta d'un recurs temporal i, des del moment de l'entrada, s'ha de començar a promoure la sortida.

#### **Perspectiva d'infància, gènere, accessibilitat i interculturalitat.**

Cal assegurar una resposta específica per a famílies amb infants, dones en situació de violència masclista, persones amb discapacitat, persones amb necessitats sanitàries o persones amb barreres idiomàtiques o culturals.

#### **Continuïtat vital i comunitària.**

La ubicació dels allotjaments ha de tenir en compte, en la mesura de les possibilitats, la proximitat a escoles, serveis sanitaris, xarxes de suport i serveis municipals habituals per evitar el desarrelament..

#### **Eficiència i sostenibilitat econòmica.**

L'ús dels recursos públics ha de ser racional i controlable, però sense comprometre les condicions mínimes de qualitat, adequació i seguretat.

El CPV corresponent a l'objecte del contracte és el 63510000-7 (serveis d'agències de viatge i similars)

### **3.2 Divisió en lots.**

#### **3.2.1 Justificació de la No divisió en lots**

Es proposa la no divisió en lots per raons tècniques, organitzatives i econòmiques degudament justificades.

#### Única finalitat

En aquest cas s'entén, per la naturalesa de l'objecte, que no és convenient l'establiment de lots perquè el conjunt de les prestacions que integren el contracte han d'aconseguir una única finalitat: **L'allotjament i la mantenció amb caràcter d'urgència de les persones i famílies en situació d'exclusió residencial, garantint un tracte professional adequat a les seves necessitats.**

Al ser l'objecte principal del contracte la recerca d'allotjament temporal dins d'una àrea geogràfica molt determinada, la segmentació per àrea o divisió en lots comportaria la recerca simultània per part de diversos operadors d'allotjament dins d'una mateixa àrea per tal d'atendre les demandes del mateix servei municipal, essent la mateixa oferta d'allotjaments, la qual cosa dificultaria la correcta execució del contracte així com el seguiment posterior de les persones i/o famílies usuàries per part dels equips tècnics referents.

### Bona administració, utilització eficient i racionalització

Igualment, s'ha de considerar que la contractació dels serveis d'intermediació i gestió per a la provisió d'allotjament urgent, proporcionant també la manutenció si escau, per atendre situacions d'urgència i emergència social que requereixen una persona o una família en situació de vulnerabilitat i/o risc d'exclusió residencial, en cas de la seva divisió en lots **complicaria notablement la tasca del servei gestor de supervisió i control del contracte i encarriria substancialment la prestació dels serveis que s'hi inclouen en el PPT adjunt**, contravenint els principis de la bona administració, pel que fa a la gestió dels recursos públics.

Per altra banda, les prestacions assenyalades al PPT per donar compliment a l'objecte del contracte, es pretén integrar-les en un únic lot motivat en el principi rector bàsic de la contractació pública, que és la utilització eficient dels fons públics i, que comporta, buscar la racionalització en l'execució de les prestacions. D'aquesta manera, la integració de tots els serveis en un únic lot permetria optimitzar els recursos i millorar l'eficàcia i l'eficiència dels serveis.

Per tant, les prestacions que formen part de l'objecte del contracte poden constituir una **“unitat operativa i/o funcional”**; és a dir, podrien ser elements inseparables per aconseguir una mateixa finalitat i imprescindibles per al funcionament correcte d'allò que es pretén aconseguir amb la subscripció del contracte.

### Coordinació de l'execució

La realització independent de les diverses prestacions compreses dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic en el sentit que el risc procedeix de la naturalesa de l'objecte del mateix, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes, si bé finalment es relacionen amb una altra sèrie de motivacions econòmiques que recolzen sens dubte aquesta decisió.

No és possible tampoc entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menystenir la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Tenint en compte això, pel que fa a la justificació tècnic-organitzativa:

- La coordinació entre els diferents serveis en integrar-se en un sol lot millora la seva execució de manera evident per:
  - ✓ Evitar els problemes de coordinació entre responsables de diferents empreses, cosa que influeix positivament en la qualitat dels serveis.
  - ✓ Anul·la les coincidències i duplicitats de llocs de treball i mitjans materials que es donen quan més d'una empresa treballa en el mateix àmbit i en diferents lots. Amb això es coordina l'execució d'una manera única la prestació dels diferents serveis.
  - ✓ Assegura la totalitat de l'àmbit territorial de prestació dels serveis perquè no hi ha zones que afecten el conjunt dels serveis que quedin sense assumir per cap empresa.
  - ✓ Agilitza i flexibilitza el servei en disposar de treballadors que poden assumir tasques diverses.
  - ✓ Afavoreix la disponibilitat de mitjans de reserva. Es millora clarament la possibilitat de comptar amb mitjans de reserva, cosa que amb serveis petits i atomitzats és, moltes vegades, un gran problema que provoca desatenció involuntària de la cobertura del l'allotjament per no comptar amb mitjans suplents propers davant d'una urgència o emergència social.
  - ✓ És una de les més evidents, el desenvolupament dels serveis en un mateix àmbit territorial per una sola empresa adjudicatària i que aquests serveis puguin compartir recursos materials i humans que fa que l'atenció d'eventualitats optimitzi els recursos en un servei tan bàsic com és el de la cobertura de necessitats bàsiques.
- L'existència d'un únic interlocutor per al servei gestor de l'Ajuntament permet:

## Àrea de Famílies i Drets Socials

### Servei d'Atenció a la Infància i les Famílies

- ✓ Evitar la descoordinació o manca de cobertura involuntària en situacions urgents de necessitat social que es poden produir amb dues o més empresa adjudicatàries.
  - ✓ Simplificar els tràmits i canals administratius informatius i operatius en la prestació del servei, en la relació de l'Ajuntament (tant del servei gestor com dels equips tècnics referents) amb una única empresa adjudicatària, permetent més agilitat en les respostes a situacions urgents i inajornables en els temps estipulats al PPT.
  - ✓ Reduir el temps de resolució de problemes per la desaparició d'interessos diferents d'empreses i lots, quan es tracta d'un servei bàsic d'atenció social urgent i immediata.
- Minorar la complexitat i càrrega de treball per als servei gestor municipal en el control del contracte i el en seu seguiment per part del servei gestor , ja que:
    - ✓ La divisió en lots del contracte suposaria, a més de la duplictat d'interlocució amb les empreses prestatàries dels serveis i dels sistemes del seu control, doble comptabilitat del servei, certificacions i informes de seguiment duplicat, a més d'una major complexitat a l'hora de controlar i fer el seguiment a la qualitat dels serveis, una tasca ja de per si prou complicada.
    - ✓ En un contracte d'un sol lot, un únic prestatari concentra tota la informació relativa al servei, cosa que en facilita l'accés per part dels servei gestor de l'Ajuntament, facilitant l'anàlisi i la recerca d'alternatives de gestió.
  - L'establiment d'un canal de comunicació global i transparent únic entre el servei gestor i en concret entre els equips tècnics referents i les persones o famílies beneficiàries aconseguir:
    - ✓ Facilitar l'accés i la comunicació directa dels diferents serveis que exigeixen homogeneïtat.
    - ✓ Millorar la percepció ciutadana quant a la tasca organitzadora del servei gestor de l'Ajuntament, unificant criteris i serveis i simplificar-ne la gestió i consulta.
    - ✓ Minorar les dificultats per al control del contracte per part del servei gestor, a l'hora d'identificar l'autoria o no de la prestació dels serveis i l'exigència de responsabilitats davant d'incompliments o negligències.
    - ✓ La gestió d'informació és més senzilla i eficaç en comptar amb un únic prestatari de la mateixa, així com la cerca d'alternatives en aquesta gestió, cosa que tenint en compte els recursos limitats de l'Administració fa que aquesta eficiència sigui fonamental per poder estar-hi dins aquesta limitació.
  - Les tasques de control i inspecció dels serveis són més eficaces:
    - ✓ Si es concentren aquestes tasques en un únic equip d'inspectors/encarregats de l'empresa adjudicatària, sense necessitat de comptar amb les observacions dels equips d'altres empreses.
    - ✓ Si un únic equip supervisa tots els serveis, decidint si calen possibles coordinacions entre ells, sense haver de posar-se d'acord amb una empresa diferent.
    - ✓ Es minimitzen els problemes a l'hora d'identificar responsabilitats, especialment davant d'incidències d'incompliments en matèria de prestació i qualitat dels serveis. En aquest cas, és evident que en serveis d'àmbit territorial, la realització del control i l'assignació de responsabilitats per part dels tècnics inspectors és molt més eficient si el servei objecte d'aquest contracte es desenvolupen en un únic lot.
  - Pel que fa a la justificació des del punt de vista econòmic:
    - ✓ La prestació dels serveis en lots suposaria un encariment, pel que fa al pressupost estimat per a una licitació en lot únic, bàsicament degut a l'absència de sinergies operatives i organitzatives, així com a la manca d'eficiència en els costos operacionals i d'inversió. En aquest sentit, és molt important assenyalar la limitació dels recursos de l'Administració i l'obligació d'aquesta a ser eficients en la gestió d'aquests recursos.
    - ✓ La gestió centralitzada i coordinada dels serveis implica una economia d'escala important.
    - ✓ Els mitjans d'estructura de l'empresa adjudicatària repercuteixen en el preu que ha de pagar l'Ajuntament, essent aquesta estructura només una en el cas d'unificació de lots.
    - ✓ La concentració de serveis permet compartir mitjans humans i tècnics amb la reducció conseqüent de costos de mitjans materials i humans.

A la vista del que s'ha exposat en els paràgrafs anteriors en cas de la divisió en lots, queda palès que hi ha un risc per a la correcta i eficient execució del contracte procedent de la naturalesa de l'objecte del mateix, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, comproment així mateix l'Administració perquè es pugui oferir amb els seus recursos limitats el millor servei a la ciutadania. Per tot l'exposat anteriorment, s'entén que en general, la no divisió en lots de l'objecte d'aquest contracte no suposa en absolut un minvament en la concurrència.

#### 4.-CONTRACTE RESERVAT

NO

#### 5.- PRESSUPOST DE LICITACIO. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU

La quantia d'aquest contracte es determina en funció de les tarifes dels allotjaments més un % de cost de gestió, que és per la pròpia gestió de l'empresa licitadora. Les tarifes estan establertes en base als preus de mercat dels serveis principals i els complementaris i totes les estimacions estan detallades a l'estudi de costos adjunt.

La remuneració de l'empresa adjudicatària es realitzarà aplicant el **cost de gestió** contractat sobre la facturació neta d'aquest servei, descomptant les comissions deduïbles, els impostos i les taxes de qualsevol tipus.

S'opta per un sistema de pagament de **cost de gestió** d'allotjament en hotels, hostals, pensions, apartaments i altres, ja que és el **mètode principal de retribució de les agències de viatges generalment utilitzat al sector**, en base al qual l'empresa adjudicatària del contracte es compromet a no cobrar altres comissions pels serveis contractats.

El pressupost base de licitació en base a les tarifes i cost de gestió màxim és de 5.194.175,09 € i 571.360,94 €, en concepte d'IVA, en base a dos tipus diferents aplicables:

|                              |                |                               |
|------------------------------|----------------|-------------------------------|
| Pressupost base de licitació | IVA 10% i 21%* | Pressupost total (IVA inclòs) |
| 5.194.175,09 €               | 571.360,94 €   | 5.765.536,03 €                |

\*L'IVA aplicable es desglossa segons les bases imposables i els diferents tipus aplicables en els imports següents:

- Base imposable:

|                                               |                       |
|-----------------------------------------------|-----------------------|
| Tarifes allotjaments i serveis complementaris | 4.721.962,08 €        |
| Cost màxim de gestió (10%)                    | 472.213,01 €          |
| <b>Total pressupost del contracte</b>         | <b>5.194.175,09 €</b> |

\*El total del cost màxim de gestió no és exactament el 10% de la base per l'arrodoniment dels decimals de la base en cada preu (biaix no significatiu del 0,0004%).

- IVA aplicable:

|                                                |                     |
|------------------------------------------------|---------------------|
| IVA allotjament i serveis complementaris (10%) | 472.196,21 €        |
| IVA gestió (21%)                               | 99.164,73 €         |
| <b>IVA total</b>                               | <b>571.360,94 €</b> |

El Valor Estimat del Contracte és **11.427.185,20 euros**:

|                       |             |              |
|-----------------------|-------------|--------------|
| Pressupost licitació: | Pròrrogues: | Modificació: |
|-----------------------|-------------|--------------|

## Àrea de Famílies i Drets Socials

### Servei d'Atenció a la Infància i les Famílies

|                |                |                |
|----------------|----------------|----------------|
| 5.194.175,09 € | 5.194.175,09 € | 1.038.835,02 € |
|----------------|----------------|----------------|

No obstant això, cal tenir en compte la dificultat de concretar anticipadament la despesa global que pot derivar d'aquest contracte, que acabarà essent configurada per la despesa real acumulada per la contractació dels serveis successius, durant el període de vigència del mateix i segons les necessitats dels serveis municipals de l'Ajuntament que participen.

L'estimació de despesa s'ha calculat en funció de les despeses i el volum de contractació dels serveis municipals participants durant els anys anteriors, per durada i tipologia d'estada, els quals es reflecteixen en les estimacions següents emprades als càlculs.

La previsió de despesa a efectuar té caràcter orientatiu i no és predeterminant de la despesa efectiva. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació ja que aquesta quantia es considera estimativa i **te el caràcter de pressupost màxim i limitatiu** d'aquest contracte condicionat a la quantia de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant les corresponents tarifes i el cost de gestió de l'empresa adjudicatària.

En l'execució d'aquest contracte no serà d'aplicació l'impost sobre les estades en establiments turístics, aprovat per la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, en ésser d'aplicació l'exempció prevista a l'article 27.1 de l'esmentada Llei.

#### Total per tipologia de servei:

|                                                      |                       |
|------------------------------------------------------|-----------------------|
| Serveis generals (adults i infants majors de 4 anys) | 5.599.101,09 €        |
| Serveis generals (infants de fins a 4 anys)          | 44.800,00€            |
| Descomptes per habitació/habitatge compartit         | -582.958,00 €         |
| Serveis complementaris                               | 133.232,00 €          |
| <b>TOTAL</b>                                         | <b>5.194.175,09 €</b> |

#### Total usuaris allotjats previstos: 181 usuaris

- Nadons (de 0 a 2 anys): 13
- Infants (de 2 a 4 anys): 8
- Infants (de 4 a 12 anys): 54
- Persones a partir de 12 anys: 106

**El total de serveis estimats**, es preveuen en base a 116.218 pernoctacions, per al termini de dos anys

#### D'acord amb els preus unitaris següents:

Tots els preus inclouen costos directes, **indirectes i el benefici industrial**.

#### 1. SERVEIS GENERALS

| Serveis generals<br>(persones a partir de 4 anys) | Tarifa<br>(sense cost<br>gestió ni<br>IVA) | Cost<br>de<br>gestió | Tarifa<br>(amb cost<br>de gestió<br>sense IVA) | Serveis<br>anuals<br>estimats | Pressupost<br>màxim estimat<br>(amb cost de<br>gestió i sense<br>IVA) |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| NA (només allotjament)                            | 36,30 €                                    | 10%                  | 39,93 €                                        | 46.793                        | 1.868.444,49 €                                                        |
| AE (allotjament i esmorzar)                       | 38,00 €                                    |                      | 41,80 €                                        | 1.509                         | 63.076,20 €                                                           |
| MP (mitja pensió)                                 | 47,00 €                                    |                      | 51,70 €                                        | 11.072                        | 572.422,40 €                                                          |
| PC escolar*<br>(pensió completa infants de        | 47,00 €                                    |                      | 51,70 €                                        | 39.080                        | 2.020.436,00 €                                                        |



|                      |         |  |         |                |                       |
|----------------------|---------|--|---------|----------------|-----------------------|
| 4 a 12 anys)         |         |  |         |                |                       |
| PC (pensió completa) | 55,00 € |  | 60,50 € | 17.764         | 1.074.722,00 €        |
| <b>TOTAL</b>         |         |  |         | <b>116.218</b> | <b>5.599.101,09 €</b> |

**\*PC escolar:** Atès que el 100% dels infants de 4 a 12 any han d'estar escolaritzats, i que al llarg del curs escolar acudeixen al servei de menjador escolar.

El règim d'allotjament PC escolar inclourà l'esmorzar i sopar de dilluns a divendres de setembre a juny (i juliol en cas que acudeixin als casals municipals d'estiu, que inclouen menjador, dels quals també es fa un ús generalitzat en aquest casos). Només es proporcionaran 3 àpats diaris (esmorzar, dinar i sopar) els caps de setmana i ponts de setembre a juny (i juliol, en cas d'usuaris amb casal), i els períodes de vacances de Nadal, Setmana Santa i estiu. També s'inclouran 3 àpats diaris en períodes en que l'infant tingui una malaltia que requereixi descans domiciliari i no pugui acudir al menjador escolar o del casal d'estiu.

Per tal de simplificar l'operativa i el control, es facturaran tots els dies de la setmana amb la mateixa tarifa (PC escolar) per als infants per als quals es requereixi aquest règim.

| Serveis generals (infants menors de 4 anys)* | Servei      | Tarifa (sense cost gestió ni IVA) | Cost gestió | Tarifa (amb cost de gestió sense IVA) | Serveis anuals estimats | Pressupost màxim estimat (amb cost de gestió i sense IVA) |
|----------------------------------------------|-------------|-----------------------------------|-------------|---------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 0 a < 2 anys                                 | allotjament | 0 €                               | 10%         | 0 €                                   | 7.592                   | 0,00 €                                                    |
| >= 2 a < 4 anys                              | allotjament | 0 €                               |             | 0 €                                   | 5.600                   | 0,00 €                                                    |
|                                              | alimentació | 7,27 €                            |             | 8,00 €                                | 5.600                   | 44.800,00 €                                               |
| <b>TOTAL</b>                                 |             |                                   |             |                                       |                         | <b>44.800,00 €</b>                                        |

\* Especificacions dels Serveis generals per a infants menors de 4 anys:

- Servei d'allotjament**

Els infants menors de 4 anys no tindran cost d'allotjament. Es facilitarà el servei de bressol o llit de baranes, per als nadons de 0 i 1 any, així com els servei complementari de llit addicional (amb la tarifa establerta), per als infants de 2 i 3 anys, sempre dins del mateix espai d'allotjament de la família o tutors.

A partir d'aquesta franja d'edat l'allotjament tindrà una tarifa equivalent a la d'un adult (només allotjament) o la PC escolar.

- Servei d'alimentació**

No es proporcionarà servei d'alimentació per a menors de 2 anys, donada la existència de programes municipals que ho garanteixen, de la forma més adequada adaptada en cada cas.

S'aplicaran els següents **descomptes sobre els preus de l'allotjament (NA)**, independentment del règim en que estiguin allotjats, en tots els casos en que els usuaris comparteixin el mateix espai/habitació:

| Tipus d'allotjament                                                                                    | % reducció/ descompte sobre preu | Estimació % d'allotjaments compartits sobre el total | Import descompte màxim estimat |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Habitació doble                                                                                        | 2%                               | 7%                                                   | 6.487,00 €                     |
| Habitació triple                                                                                       | 5%                               | 21%                                                  | 48.710,00 €                    |
| Habitació quàdruple                                                                                    | 12%                              | 19%                                                  | 105.466,00 €                   |
| Habitació quintuple                                                                                    | 21%                              | 10%                                                  | 97.453,00 €                    |
| Apartament familiar                                                                                    | 10%                              | 20%                                                  | 92.812,00 €                    |
| Habitació compartida amb persones <u>sense vincle familiar</u> (albergs, cases de colònies i similars) | 50%                              | 10%                                                  | 232.030,00 €                   |



**Àrea de Famílies i Drets Socials**  
**Servei d'Atenció a la Infància i les Famílies**

|              |                     |
|--------------|---------------------|
| <b>TOTAL</b> | <b>582.958,00 €</b> |
|--------------|---------------------|

**2. SERVEIS COMPLEMENTARIS**

Els serveis complementaris s'activaran única i exclusivament de manera extraordinària, sempre amb proposta motivada del referent del cas i amb validació del responsable del contracte

| Serveis complementaris                  | Tarifa<br>(sense<br>cost gestió<br>ni IVA) | Cost<br>gestió | Tarifa<br>(amb cost de<br>gestió sense<br>IVA) | Servis<br>anuals<br>estimats | Pressupost<br>màxim<br>estimat |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| Bugaderia                               | 10,00 €                                    | 10%            | 11,00 €                                        | 800                          | 8.800,00 €                     |
| Transport modalitat 1                   | 10,00 €                                    |                | 11,00 €                                        | 160                          | 1.760,00 €                     |
| Transport modalitat 2                   | 17,00 €                                    |                | 18,70 €                                        | 1.760                        | 32.912,00 €                    |
| Transport modalitat 3 - Preu inicial    | 6,00 €                                     |                | 6,60 €                                         | 160                          | 1.056,00 €                     |
| Transport modalitat 3 - Per km          | 1,20 €                                     |                | 1,32 €                                         | 3.200                        | 4.224,00 €                     |
| Allotjament Mascotes*                   | 6,00 €                                     |                | 6,60 €                                         | 800                          | 5.280,00 €                     |
| Llit addicional (infants de 2 a 4 anys) | 15,00 €                                    |                | 16,50 €                                        | 4.800                        | 79.200,00 €                    |
| <b>TOTAL</b>                            |                                            |                |                                                |                              | <b>133.232,00 €</b>            |

\*Preu diari per allotjar una o dos mascotes a l'allotjament.

\*\*Les modalitats de transport estan descrites al PPT i estudi de costos.

**6.-CONTRACTE RESERVAT**

No

**7.- APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA**

| Aplicació pressupostaria | Projecte comptable | Anualitats          |
|--------------------------|--------------------|---------------------|
| 3900 23105 2279909       |                    | 2026 240.230,67 €   |
|                          |                    | 2027 2.882.768,01 € |
|                          |                    | 2028 2.642.537,35 € |

Atès que el contracte de serveis per la realització dels treballs a executar durant els exercicis econòmics segons les anualitats previstes comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per cada exercici autoritzi els respectius pressupostos municipals, tal com preveu l'article 174 del RD Legislatiu 2/2004, del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, que permet adquirir compromisos per a despeses que afectin exercicis posteriors a aquell en el que s'autoritzen.

**8.- TERMINI O DURADA DEL CONTRACTE / LLOC DE LLIURAMENT**

El contracte tindrà una durada de DOS ANYS, el període estimat és de l'1 de desembre de 2026 al 30 de novembre de 2028 , o fins la data que s'indiqui en el contracte si la formalització fos posterior.

El present contracte s'estipula per una vigència inicial de dos anys des de la data d'inici de la prestació del servei amb possibilitat de dos anys de pròrroga, prorrogables d'any en any amb un termini de preavis de 6 mesos abans de la finalització del contracte o de la pròrroga.

**9.- ESPECIAL HABILITACIÓ. SOLVENCIA I/O CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL**

### 9.1- Econòmica i financera

Volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dintre dels 3 últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari. **Quantia mínima requerida: 3.000.000,00€.**

Acreditació: Mitjançant certificat o nota simple (amb indicació del núm. de fulles, data i segell) del Registre Mercantil o mitjançant qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

L'acreditació documental només es requerirà a l'empresa classificada en primer lloc.

### 9.2-Tècnica o professional

Relació dels principals serveis o treballs similars realitzats en els últims 3 anys, anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa que inclogui import, data i destinatari.

Mínim de solvència: Haver executat **3** contractes similars, executats entre la data de publicació de la convocatòria i l'equivalent del 3è. any anterior, per import total igual o superior a 1.200.000 euros (IVA exclòs).

Acreditació: Mitjançant certificats de bona execució indicant import, dates i lloc d'execució, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant una declaració de l'empresari amb les dades expressades.

### 9.3.- Classificació empresarial: Optativa.

|           |              |                |
|-----------|--------------|----------------|
| GRUP<br>U | SUBGRUP<br>4 | CATEGORIA<br>5 |
|-----------|--------------|----------------|

### 9.4.- Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.

La adscripció de mitjans, es configura com a obligació essencial del contracte.

#### 1. Mitjans PERSONALS:

x SI. Segons el següent:

| FUNCIÓ/CATEGORIA     | TITULACIÓ                                                        | EXPERIÈNCIA (en anys i en la categoria o funció requerida) | DEDICACIÓ SETMANAL  |
|----------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------|
| Coordinador/a social | En l'àrea social:<br>Treballador/a Social o<br>Educador/a social | Experiència mínima de 3 anys                               | 10<br>hores/setmana |

Acreditació: El primer classificat haurà d'aportar la titulació juntament amb el currículum de la persona adscrita al contracte (detallant l'experiència requerida i, si s'escau els certificats/declaracions acreditatives de l'experiència declarada ).

## 10.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

### Criteris de valoració automàtica (100 punts)

| Criteris de valoració automàtics       | punts    | valoració |
|----------------------------------------|----------|-----------|
| 1. Oferta econòmica (% Cost de gestió) | 45 punts | Fórmula   |

## Àrea de Famílies i Drets Socials

### Servei d'Atenció a la Infància i les Famílies

|                                                                                                       |          |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| 2. Millora en el cost de Serveis complementaris                                                       | 35 punts | Automàtic |
| 3. Disponibilitat d'una borsa d'allotjaments específics per a famílies amb cuina compartida o office: | 10 punts | Automàtic |
| 4. Millora en el cost de Serveis generals (infants de 2 a 4 anys)                                     | 5 punts  | Automàtic |
| 5. Millora en les hores de dedicació d'un professional de l'àmbit social                              | 5 punts  | Automàtic |

#### **10.1- Oferta econòmica: cost de gestió ofert (45 punts)**

El factor cost de gestió serà el percentatge o marge a carregar per l'adjudicatària sobre els serveis bàsics i els serveis complementaris. Es fixa en un 10% el percentatge màxim de sortida del preu de gestió.

S'opta per un sistema de pagament de cost de gestió d'allotjament, ja que és el mètode principal de retribució de les agències de viatges generalment utilitzat al sector.

Es valorarà oferir un únic % de cost de gestió per **sota del màxim**, sobre totes les tarifes fixades per a tots els serveis (generals i complementaris). S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el percentatge únic més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el percentatge màxim establert i a la resta d'empreses licitadores la puntuació s'obtindrà de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de la Oferta} = \frac{\text{Percentatge de cost de gestió ofert més baix}}{\text{Percentatge de cost de gestió ofert a valorar}} \times 45 \text{ punts}$$

El % de cost de gestió ofert no podrà ser superior al 10%, ni estar en blanc. En qualsevol d'aquests supòsits l'oferta serà EXCLOSA.

Totes les ofertes es presentaran amb un màxim de dos decimals

**Justificació:** La licitadora haurà de presentar l'oferta econòmica, segon **l'Annex 2. OFERTA ECONOMICA**.

#### **10.2 Millora en el cost de Serveis complementaris: (35 punts)**

Atès que molts dels establiments del sector de l'Hosteleria ofereixen cost zero dels seus serveis complementaris donat que els esmentats serveis estan coberts, i estan dins dels convenis i tractes amb els seus proveïdors, per tal d'incentivar aconseguir un establiment amb la millor relació qualitat-preu, es valora com a criteri de qualitat directament vinculat al contracte el compromís d'establiments amb cost zero respecte el cost dels serveis complementaris, fins un màxim de 35 punts, segons el següent detall:

| SERVEI                                                                                                                                             | COST ZERO | NO      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|
| Control d'accessos amb pany electrònic, targeta o sistema equivalent en un 50% dels establiments hotelers oferts                                   | 10 punts  | 0 punts |
| Servei de bugaderia (1 a la setmana)                                                                                                               | 5 Punts   | 0 Punts |
| Llit addicional                                                                                                                                    | 5 Punts   | 0 Punts |
| Allotjament Mascotes                                                                                                                               | 5 Punts   | 0 Punts |
| Transport modalitat 1                                                                                                                              | 5 Punts   | 0 Punts |
| Disponibilitat d'habitacions múltiples compartides amb possibilitat d'entrada immediata per episodis de risc meteorològic (operació fred i altres) | 5 Punts   | 0 Punts |

**Justificació:** Declaració responsable a **l'Annex 2. OFERTA ECONOMICA**.

### **10.3 Disponibilitat d'una borsa d'allotjaments específics per a famílies amb cuina compartida o office: Màxim 10 punts**

Es valora la disponibilitat d'una borsa d'allotjaments específics per a famílies. Aquests allotjaments han de disposar de cuina compartida o office per tal de que sigui possible realitzar els àpats de manera autònoma i han de permetre la modalitat de Només Allotjament. Aquest office pot ser d'us privatiu per la família o bé compartit amb altres persones. Estarà dotat, com a mínim de: frigorífic , microones, aigüera.

La puntuació s'atorgarà de la manera següent

-Disposar de 10 a 15 allotjaments amb cuina compartida o office-5 punts

-Disposar de mes de 15 allotjaments amb cuina compartida o office- 10 punts.

Justificació. Declaració del licitador. Presentació d'un llistat dels allotjaments, amb la seva adreça.

### **10.4 Millora en el cost de Serveis generals (infants de 2 a 4 anys), fins a un màxim de 5 punts:**

Tenint en compte que l'objecte del present contracte és la prestació del Servei de gestió dels tràmits d'intermediació en relació a la provisió d'establiments d'allotjament, i atès que el cost principal del contracte és la gestió dels allotjaments en pensió completa, es considera que els serveis complementaris no tenen massa impacte en la despesa total del contracte. Per aquest motiu, proporcionar un cost zero en els serveis complementaris es considera un criteri automàtic de millora en la qualitat del servei, ja que es tracta de serveis que les empreses licitadores poden tenir integrat en la pròpia estructura d'empresa.

Finalment, no es considera adient que la puntuació del criteri sigui en funció d'una rebaixa del cost del servei complementari, ja que en el moment de l'execució del contracte és molt difícil el control d'aquest tipus de rebaxes quan es realitza el seguiment del contracte. Atès a la dificultat durant el seguiment del contracte de controlar una millora en una rebaixa del servei, i en canvi sí que és viable el control de cost zero d'un servei, s'ha optat per puntuar si l'empresa licitadora ofereix el cost zero d'un servei complementari

| SERVEI                            | COST ZERO | NO      |
|-----------------------------------|-----------|---------|
| Alimentació $\geq 2$ a $< 4$ anys | 5 Punts   | 0 Punts |

Justificació. Declaració del licitador amb el detall de cada millora.

### **10.5 Millora en les hores de dedicació d'un professional de l'àmbit social , fins un màxim de 5 punts**

Es valora la major dedicació del/ de la professional de l'àmbit social adscrit al contracte com un criteri de qualitat directament relacionat amb l'objecte del contracte que podrà proporcionar un major seguiment de les persones usuàries.

En aquest sentit es donarà la màxima puntuació a qui ofereixi el major nombre d'hores setmanals de dedicació del professional en l'àmbit social addicionals respecte del nombre d'hores mínimes setmanals establert en 10 hores i fins un màxim de 15 hores

S'atorgaran els punts de la manera següent:

**Augment de 5 hores (Jornada de 15 h/setmanals) 5 punts**

Justificació : Declaració del licitador.

El primer classificat abans d'iniciar la prestació presentarà al responsable del contracte, la documentació acreditativa amb l'aportació del contracte laboral de la persona contractada amb el detall d'hores de dedicació a aquest contracte.

## Àrea de Famílies i Drets Socials

### Servei d'Atenció a la Infància i les Famílies

#### 11.- CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE BAIXA ANORMAL

Es consideraran, en principi, com anormals les ofertes inicialment admeses i considerades vàlides que es trobin en els següents supòsits:

- ❖ Si es presenta un licitador, quan el preu de la oferta presentada sigui inferior en un 50% respecte el cost de gestió establert al pressupost de licitació.
- ❖ Si es presenten dos licitadors, quan el cost de gestió ofert en una de les ofertes presentades sigui inferior al 30% a l'altra oferta.
- ❖ Si es presenten tres o més licitadors/res, quan les ofertes siguin inferiors al 10% de la mitjana aritmètica dels costos de gestió de les ofertes presentades.

L'aplicació d'aquests percentatges es realitzarà sobre el % de cost de gestió ofert.

#### 12. GARANTIA DEFINITIVA

☒ SI L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost de licitació.

#### 13.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

☒ SI. Els drets i obligacions que derivin del contracte es poden cedir per l'adjudicatari a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personal del primer no hagin estat determinades per l'adjudicació del contracte i la cessió no suposi una restricció efectiva de la competència del mercat.

#### 14.- SUBCONTRACTACIÓ

**SUBCONTRACTACIÓ**      X SÍ.

CONDICIÓ: Si es subcontracta més del 70 % del contracte a una única empresa, aquesta haurà de tenir la mateixa solvència/ classificació requerida al contractista, proporcional a l'import a subcontractar.

#### 15.- ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Per garantir la gestió de l'objecte del contracte de forma diligent i eficaç, l'empresa licitadora classificada en primer lloc haurà de garantir els següents aspectes:

- DISPOSAR d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 600.000,00 €.

#### 16.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRE ORDRE:

L'empresa adjudicatària ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte utilitzarà una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'origen, d'identitat sexual, de creences o d'altres condicions o circumstàncies personals i/o socials.

## 17.- CONFIDENCIALITAT . PROTECCIÓ DE DADES

El compliment de la normativa que regula la protecció de dades de caràcter personal és d'obligat compliment per al contractista perquè poden ser dades sensibles.

### **CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.**

**Objecte de l'encàrrec del tractament i descripció del mateix.** El responsable del tractament (responsable) contracta a l'encarregat del tractament (contractista-encarregat) el servei d'Allotjament temporal per a situacions d'urgència i emergència.

**Tractaments a realitzar amb les dades.** El Servei a desenvolupar pel contractista-encarregat consistirà en:

- x **Organització o estructuració** Generar una Base de dades. Les dades recollides per ser tractades s'estructuren en una Base de dades. Disposar i coordinar les dades per tal de gestionar el registre de persones allotjades, generar la facturació , retre comptes amb el servei i altres tasques de categoria anàloga.
- x **Registre** (Mecanització de les dades o inscripció en un registre. Control de presència a través de targeta o de signatura manuscrita. Dades que s'inclouen en el registre d'entrada per identificar l'administrat, les seves dades bàsiques i l'assumpte)
- x **Utilització** (Usar les dades per a confeccionar un lliurament per correu electrònic a una llista de destinataris).

Les categories de dades a les quals l'encarregat del tractament tindrà accés per a l'execució del Servei són les següents:

- DNI, NIF, Passaport, Nom i cognoms, Adreça electrònica, Telèfon, Signatura, Dades familiars, Edat i sexe.
- Nacionalitat, Lloc de naixement, Llengua materna.
- CATEGORIA ESPECIAL DE DADES QUE PER A LA SEVA UTILITZACIÓ CAL CONSULTAR OBLIGATÒRIAMENT AMB EL DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET:
  - Dades sobre violència de gènere.
  - Dades sobre salut.

**Tipologia de les dades.** La tipologia de dades personals als quals l'encarregat-contractista tindrà accés per a l'execució del Servei són els següents:

- x **Dades de caràcter identificatiu:** DNI o NIF; Nom i cognoms; Adreça postal o electrònica; Telèfon; Signatura.
- x **Dades de característiques personals;** Dades familiars; Data de naixement; Lloc de naixement; Edat; Sexe; Nacionalitat; ; Llengua materna.
- x **Categories especials de dades:** (per utilitzar aquesta categoria especial de dades, cal parlar prèviament amb el Delegat de Protecció de Dades). ; dades relatives a la salut; ; dades sobre violència de gènere;

## Àrea de Famílies i Drets Socials

### Servei d'Atenció a la Infància i les Famílies

**Persones afectades.** Les categories de persones afectades als quals l'encarregat-contractista tindrà accés per a l'execució del Servei són els següents:

**Persones derivades pels professionals dels Serveis Socials Municipals de Santa Coloma de Gramenet o altres professionals autoritzats pel responsable del contracte**

**Destí de les dades personals a la finalització del contracte.** El tractament cessarà en el moment de finalització del contracte. El responsable es reserva la potestat de decidir com s'haurà de procedir amb les dades personals emmagatzemades dels tractaments realitzats per l'encarregat-contractista amb motiu de la prestació del servei, segons s'indica a continuació.

- x **DESTRUIR** la totalitat de les dades en qualsevol tipus de suport, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat haurà de certificar la destrucció per escrit i haurà d'enviar el certificat al responsable.

## 18.- MODIFICACIO DEL CONTRACTE

**SÍ. CIRCUMSTÀNCIES:** Es preveu expressament la possibilitat de modificar perquè ens el trobem en una situació d'alta complexitat, ja que les necessitats a cobrir pels serveis socials dependran de diversos factors, que són el supòsits següents:

- L'evolució de la situació econòmica (mercat de treball, nivells de cobertura social,...)
- L'evolució del mercat de l'habitatge (preus dels lloguers dels habitatges, dificultats d'accedir a habitacions o pisos)
- L'evolució del mercat hipotecari (augment dels tipus aplicables a les hipoteques, activació desnonaments, ...)
- Per altres causes del tot imprevisibles o extraordinàries (com ara va ser la situació produïda pel COVID o altra mena de situacions extraordinàries vinculades a incendis, esfondraments, etc.).

**ABAST I CONDICIONS DE LES MODIFICACIONS PREVISTES:** Les possibles modificacions que donaran lloc a un increment del servei fins al límit del 20% del preu inicial del contracte, que a efectes del càlcul del VEC s'ha estimat en **1.038.835,02 €** (IVA exclòs).

**DETERMINACIÓ ECONÒMICA DE LA MODIFICACIÓ.** Les modificacions es valoraran aplicant els preus previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i, si escau, en l'oferta econòmica presentada per l'adjudicatari.

**PROCEDIMENT I JUSTIFICACIÓ.** La modificació requerirà acord exprés de l'òrgan de contractació, prèvia emissió d'informe tècnic suficient per part del responsable del contracte. La necessitat de la modificació s'haurà d'acreditar mitjançant una memòria tècnica justificativa que inclogui, com a mínim:

- Descripció detallada de les circumstàncies sobrevingudes.
- Identificació i quantificació de les noves necessitats detectades.
- Determinació concreta de les prestacions addicionals o ajustos necessaris
- Justificació de la vinculació directa de la modificació amb l'objecte inicial del contracte.
- Justificació de la insuficiència dels recursos inicialment previstos.
- Valoració econòmica detallada de la modificació proposada.
- Acreditació que la modificació no altera la naturalesa global ni les condicions essencials del contracte

## 19.- PREUS CONTRADICTORIS./ REVISIO DE PREUS

No, d'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP.



## 20.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA. FORMA DE PAGAMENT

Únicament es pagaran les factures que corresponguin a les persones allotjades remeses per les persones activadores de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

El contractista haurà de presentar mensualment abans del dia 10 del mes següent a que es refereixi la factura, el nombre de serveis prestats amb el desglossament següent: nom de la persona o del titular del nucli familiar, nombre de persones, nombre de dies d'estada, data d'entrada, data de sortida (si existís), règim d'allotjament i serveis complementaris, diferenciats per servei i incloent el nombre.

Tanmateix, a la factura s'inclourà detallada la tarifa aplicada, el servei d'allotjament i els serveis complementaris, així com el centre de cost (serveis socials bàsics, gent gran, sense llar, centre d'informació i recursos per a dones).

Les factures han de reunir tots els requisits establerts a la Llei 37/1992, de 28 de desembre, d'impost sobre el valor afegit i el Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre, sense perjudici d'allò que s'estableix als articles 141 al 147 de la Llei de l'import sobre el valor afegit, Règim especial de les agències de viatges.

## 21.- PENALITZACIONS

### RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

---

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, s'estableixen les següents penalitats:

S'estableixen les següents penalitats:

#### a) Incompliments molt greus

- No garantir la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tindrà accés en ocasió de l'execució del contracte, o no evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, o no garantir l'estricta compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori vers l'usuari o usuària, els seus familiars i/o cuidadors.
- Gestionar l'allotjament de les persones usuàries del servei en establiments que no comptin amb la corresponent llicència d'activitat regulada vigent.
- Falsejar dades

#### b) Incompliments greus

- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei que no constitueixi infracció molt greu.
- Excloure de la prestació del servei, sense causa justificada, a tota persona que reuneixi els requisits inclosos en el plec de prescripcions tècniques.
- Representar el servei de manera externa, fent-ho a títol individual i sense autorització prèvia de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet. La representació externa, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, organismes, persones, etc., públiques i privades, com amb els mitjans de comunicació, correspon a l'Ajuntament. En cas que la premsa vulgui entrevistar o gravar als usuaris municipals dels hostals i pensions, serà necessari demanar una autorització prèvia a la direcció responsable corresponent.
- Fer un ús no autoritzat per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet de la

## Àrea de Famílies i Drets Socials

### Servei d'Atenció a la Infància i les Famílies

documentació (escrita o efectuada per qualsevol altre mitjà: audiovisual...) derivada de la relació amb els usuaris i/o les usuàries, de la prestació del servei, o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a qualsevol destinatari o destinatària individual o col·lectiu, públic o privat, que l'empresa adjudicatària elabori en qualsevol fase de desenvolupament del servei i es derivi de la gestió tècnica del contracte.

- L'incompliment de les condicions d'execució especificades explícitament en el Plec de Prescripcions Tècniques.

#### c) Incompliments lleus

- No aportar la documentació tècnica en els terminis establerts en el projecte aprovat, sense causa justificada.
- No comunicar immediatament, durant el dia en què es produeix, les incidències detectades en el decurs de la prestació d'una atenció o servei.

A banda d'aquestes, s'estableixen les següents penalitats per l'incompliment dels estàndards de qualitat exigits, que s'aplicaran d'acord amb el procediment administratiu corresponent.

A partir de l'hora màxima establerta a l'apartat 3.2 del plec de prescripcions tècniques i depenent de la necessitat d'ocupació es deduirà el següent %, i la penalitat es facturarà mitjançant l'aplicació del % esmentat sobre el cost del primer mes d'estada (o sobre el període total si és inferior a un mes) cobert per a la persona que no s'ha pogut reservar allotjament amb el temps màxim establert.

| En funció del nombre de persones a allotjar | Termini màxim de resposta | Penalitat |
|---------------------------------------------|---------------------------|-----------|
| Fins a 10 persones                          | 2 hores                   | -50%      |
| A partir d'11 persones i fins a 40 persones | 4 hores                   | -40%      |
| A partir de 41 persones                     | 8 hores                   | -30%      |

En la tramitació de l'expedient de sancions i penalitats, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

#### Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió de les faltes molt greus, greus i lleus són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 8 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu del contracte

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

L'import de les penalitzacions i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcial, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

## 22- TERMINI GARANTIA

Si. Tres mesos des de l'emissió de l'informe favorable.

## 23- PER CONTRACTES DE SERVEIS. SUBROGACIÓ.

No és d'aplicació.

## 24.- PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ

Aquest contracte estava inclòs en el Pla anual de contractació, previst per al segon trimestre de 2026.

## 25.- SERVEI GESTOR I TÈCNICS MUNICIPALS RESPONSABLES

|                                | Responsable     | Càrrec                                               | e-mail                                                                 | Ext. Telefònica/<br>mòbil |
|--------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Del contracte<br>De la partida | Núria Llauroadó | Cap de Servei d'Atenció a la Infància i les Famílies | <a href="mailto:llauroadoan@gramenet.cat">llauroadoan@gramenet.cat</a> | 2403                      |

Signatura electrònica

## Àrea de Famílies i Drets Socials

### Servei d'Atenció a la Infància i les Famílies

Annex 1: Fitxa oferta econòmica

% de cost de gestió proposat (fins a un màxim de 10%): \_\_\_\_%

#### 1. SERVEIS GENERALS

| Serveis generals<br>(persones a partir de 4 anys)       | Tarifa<br>(sense cost gestió ni IVA) | Cost de gestió | Tarifa<br>(amb cost de gestió sense IVA) |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------|------------------------------------------|
| NA (només allotjament)                                  | 36,30 €                              | ____%          | €                                        |
| AE (allotjament i esmorzar)                             | 38,00 €                              |                | €                                        |
| MP (mitja pensió)                                       | 47,00 €                              |                | €                                        |
| PC escolar*<br>(pensió completa infants de 4 a 12 anys) | 47,00 €                              |                | €                                        |
| PC (pensió completa)                                    | 55,00 €                              |                | €                                        |

| Serveis generals<br>(infants menors de 4 anys)* | Servei       | Tarifa<br>(sense cost gestió ni IVA) | Cost de gestió | Tarifa<br>(amb cost de gestió sense IVA) |
|-------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------|----------------|------------------------------------------|
| 0 a < 2 anys                                    | allotjament  | 0 €                                  | ____%          | 0 €                                      |
| >= 2 a < 4 anys                                 | allotjament  | 0 €                                  |                | 0 €                                      |
|                                                 | Alimentació* | 7,27 €                               |                | €                                        |

\*S'ha de tenir en compte si s'ofereix alguna de les millores descrites al punt 10.2 de l'apartat de criteris avaluables automàtics (Millora en el cost de Serveis generals, infants de 2 a 12 anys)

#### 2. SERVEIS COMPLEMENTARIS

| Serveis complementaris**               | Tarifa<br>(sense cost gestió ni IVA) | Cost de gestió | Tarifa<br>(amb cost de gestió sense IVA) |
|----------------------------------------|--------------------------------------|----------------|------------------------------------------|
| Bugaderia                              | 10,00 €                              | ____%          | €                                        |
| Transport mod 1                        | 10,00 €                              |                | €                                        |
| Transport mod 2                        | 17,00 €                              |                | €                                        |
| Transport mod 3 - Preu inicial         | 6,00 €                               |                | €                                        |
| Transport mod 3 - Per km               | 1,20 €                               |                | €                                        |
| Allotjament Mascotes                   | 6,00 €                               |                | €                                        |
| Llit adicional (infants de 2 a 4 anys) | 15,00 €                              |                | €                                        |

\*\*S'ha de tenir en compte si s'ofereix alguna de les millores descrites al punt 10.3 de l'apartat de criteris avaluables automàtics (Millora en el cost de Serveis complementaris.),