

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DIRECCIÓ CREATIVA, DISSENY GRÀFIC I CONCEPTUALITZACIÓ DE PROJECTES DE COMUNICACIÓ DE CUGAT MÈDIA

Procediment: Obert simplificat

Expedient: 17_281_2026

1. Entitat contractant.....	4
2. Objecte del contracte.....	4
3. Característiques tècniques dels serveis o prestacions.....	5
3.1 Àmbits de prestació del servei	5
3.1.1 Direcció creativa i conceptualització	5
3.1.2 Disseny gràfic	6
3.1.3 Projectes especials, webdocs i formats interactius	6
3.1.4 Producció creativa, arts finals i supervisió de producció	7
3.1.5 Audiovisual, grafisme i motion graphics	7
3.2 UX/UI i experiències digitals	8
4. Metodologia de treball	9
4.1 Metodologia	9
4.2 Fases	9
4.2.1 Recepció de l'encàrrec	9
4.2.2 Anàlisi i definició del repte	10
4.2.3 Conceptualització	10
4.2.4 Desenvolupament	10
4.2.5 Revisió i validació	10
4.2.6 Tancament i lliurament	10
4.2.7 Seguiment posterior	10
4.3 Interlocució i coordinació	10
4.4 Reunions de treball i seguiment	11

4.5 Nivells de servei i terminis de resposta	11
4.5.1 Encàrrecs urgents	11
4.5.2 Encàrrecs ordinaris de disseny	11
4.5.3 Campanyes de comunicació	12
4.5.4 Projectes especials	12
4.5.5 Revisió de materials	12
4.6 Control de qualitat	13
4.7 Accessibilitat, usabilitat i adequació als canals	13
4.8 Supervisió de producció i relació amb proveïdors	13
5. Acta d'inici de prestació del servei	13
6. Entrega dels treballs i/o realització dels serveis	13
7. Equip i mitjans tècnics	14
7.1 Equip mínim	14
7.1.1 Director/a creatiu/va	15
7.1.2 Director/a d'art	15
7.1.3 Dissenyador/a gràfic sènior	15
7.1.4 Especialista UX/UI i experiències digitals	16
7.1.5 Enginyer informàtic.....	16
7.2 Perfils complementaris	17
8. Recepció dels treballs i serveis	18
9. Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals	18
10. Propietat intel·lectual i drets d'ús	19
11. Confidencialitat	19
12. Resum de costos	19
13. Projecte tècnic d'execució del servei	20
13.1 Portfoli de treballs realitzats.....	20
13.1.1 Campanya de comunicació.....	21



13.1.2 Memòria comunicativa o projecte de rebranding.....	21
13.1.3 Web o projecte digital.....	22
13.1.4 Projecte audiovisual.....	22
13.1.5 Projecte d'infografia, experiència digital o exposició gràfica de dades.....	22
13.2 Memòria o projecte tècnic	24
13.2.1 Descripció del servei i adequació al mitjà	24
13.2.2 Metodologia de treball i capacitat de resposta	24
13.2.3 Organització i equips	25
13.2.4 Sistema de control i qualitat	25

Primer. Entitat contractant

Cugat Mèdia (EPEL Cugat.cat) és el mitjà de comunicació multimèdia públic de la ciutat de Sant Cugat del Vallès.

La gestió directa del servei públic audiovisual local de Sant Cugat del Vallès la porta a terme l'Entitat Pública Empresarial Local Cugat.cat.

L'EPEL Cugat.cat és una entitat 100% de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès que es regeix pels seus estatuts, pel reglament d'organització i funcionament del servei públic audiovisual local de Sant Cugat del Vallès i per la resta de normes que li són aplicables.

Segon. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de direcció creativa, disseny gràfic i conceptualització de projectes de comunicació de l'EPEL Cugat.cat (Cugat Mèdia).

El contracte té per finalitat proporcionar a l'entitat un suport extern especialitzat, estable i multidisciplinari que complementi les capacitats internes existents i permeti afrontar projectes comunicatius que requereixin una elevada especialització en conceptualització, direcció creativa, desenvolupament narratiu, disseny gràfic, experiència d'usuari, formats digitals, projectes audiovisuals i nous llenguatges de comunicació.

L'objecte del contracte no consisteix únicament en la producció puntual de peces gràfiques, sinó en la disponibilitat d'un equip extern de suport creatiu, conceptual i visual per al desenvolupament de projectes de comunicació de Cugat Mèdia.

L'empresa adjudicatària haurà d'actuar com a equip extern de suport creatiu de Cugat Mèdia, aportant criteri professional, capacitat d'anàlisi, mirada estratègica, solvència tècnica i qualitat formal en els treballs desenvolupats.

El servei objecte del contracte té com a finalitat reforçar la capacitat creativa, conceptual i visual de Cugat Mèdia en el desenvolupament dels seus projectes de comunicació.

Els objectius principals del servei són els següents:

- a) Proporcionar suport extern especialitzat en direcció creativa i conceptualització de projectes.
- b) Donar suport a la definició de campanyes de comunicació, accions de posicionament i projectes estratègics.
- c) Desenvolupar solucions gràfiques, digitals, audiovisuals i narratives coherents amb la identitat i els objectius de Cugat Mèdia.
- d) Reforçar la qualitat formal, conceptual i visual dels projectes impulsats per l'entitat.
- e) Facilitar l'experimentació amb nous formats comunicatius, especialment webdocs, projectes interactius, visualització de dades, experiències digitals i formats audiovisuals.

- f) Complementar els recursos interns de Cugat Mèdia amb perfils professionals especialitzats.
- g) Garantir una aplicació coherent i flexible dels sistemes visuals de l'entitat en els diferents canals i suports.
- h) Donar suport a la conceptualització d'espais físics i digitals vinculats a l'activitat comunicativa de Cugat Mèdia.
- i) Acompanyar l'entitat en processos de definició, ideació, execució i seguiment dels projectes.

Tercer. Característiques tècniques dels serveis o prestacions

En la determinació de les prescripcions, s'han tingut en compte els arts. 124 a 128 de la LCSP sobre definicions i regles per a l'establiment de prescripcions tècniques.

- El servei inclourà, entre d'altres:
- Conceptualització de projectes i campanyes de comunicació.
- Definició de relats, missatges i línies creatives.
- Disseny gràfic de peces impreses i digitals.
- Desenvolupament de materials per a xarxes socials i canals digitals.
- Creació de grafismes, motion graphics i recursos audiovisuals.
- Disseny de projectes interactius, webdocs i visualització de dades.
- Suport a projectes digitals i experiències d'usuari (UX/UI).
- Preparació d'arts finals i supervisió de producció.
- Coordinació amb proveïdors externs quan sigui necessari.

Els serveis hauran de garantir coherència amb la identitat visual del mitjà i adequació als objectius comunicatius de l'entitat.

3.1 Àmbits de prestació del servei

El servei s'estructura en cinc grans àmbits de treball, que hauran de ser abordats de manera integrada i coordinada.

3.1.1 Direcció creativa i conceptualització

Aquest àmbit inclou l'assessorament estratègic, la ideació de projectes, la definició de conceptes creatius, la conceptualització de campanyes i el desenvolupament narratiu dels projectes.

L'empresa adjudicatària haurà de participar en les fases inicials dels projectes quan Cugat Mèdia ho requereixi, amb la finalitat d'ajudar a definir el repte comunicatiu, els objectius, els públics, el relat, el to, els canals i les possibles solucions formals.

Les tasques podran incloure, entre d'altres:

- anàlisi del repte comunicatiu plantejat;
- identificació dels objectius del projecte;
- definició del concepte creatiu;
- construcció del relat o narrativa principal;
- definició de missatges;

- proposta de territoris visuals i conceptuals;
- ideació d'accions de comunicació;
- suport a campanyes corporatives, institucionals o de servei públic;
- conceptualització de projectes vinculats a esdeveniments, continguts especials o iniciatives estratègiques.

Aquest àmbit és essencial, atès que l'objecte del contracte no és només executar peces, sinó contribuir a pensar els projectes.

3.1.2 Disseny gràfic

Aquest àmbit inclou el disseny de peces impreses, digitals, materials promocionals, senyalística, dossiers, presentacions, elements de comunicació visual i altres aplicacions gràfiques vinculades a l'activitat de Cugat Mèdia.

Els treballs hauran de respectar la identitat visual vigent de l'entitat i, alhora, tenir capacitat per adaptar-se a formats, campanyes i projectes diversos.

Les tasques podran incloure:

- cartelleria;
- anuncis;
- banners digitals;
- materials per a xarxes socials;
- dossiers corporatius;
- presentacions;
- elements gràfics per a esdeveniments;
- materials promocionals;
- adaptacions per a canals digitals;
- senyalística;
- elements de comunicació visual d'espais;
- suports expositius;
- materials per a patrocinis o presentacions comercials;
- aplicacions de marca en formats diversos.

Les peces concretes a desenvolupar no es determinen de forma tancada en aquest plec, atès que la naturalesa del servei requereix flexibilitat per adaptar-se a les necessitats reals de Cugat Mèdia durant la vigència del contracte.

3.1.3 Projectes especials, webdocs i formats interactius

Aquest àmbit inclou el suport conceptual i visual a projectes especials que requereixin una aproximació multidisciplinària i una elevada capacitat de conceptualització.

Podran formar part d'aquest àmbit:

- webdocs;
- especials digitals;
- projectes interactius;
- visualització de dades;
- projectes transmèdia;
- experiències digitals;

- projectes periodístics de llarg format;
- projectes vinculats a memòria local, cultura, educació, cohesió social, sostenibilitat o altres àmbits d'interès ciutadà;
- especials informatius vinculats a esdeveniments o commemoracions;
- nous formats editorials digitals.

Els webdocs i projectes interactius hauran de ser concebuts com a productes digitals amb una narrativa pròpia, estructura visual clara i experiència d'usuari adequada.

L'empresa adjudicatària haurà de poder participar en la definició conceptual del projecte, l'arquitectura de continguts, la proposta visual, la relació entre formats i la definició de possibles itineraris d'usuari.

Quan el projecte requereixi desenvolupament tecnològic específic no inclòs en l'abast del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de col·laborar amb Cugat Mèdia i, si escau, amb altres proveïdors tecnològics per garantir la coherència conceptual i visual del resultat.

3.1.4 Producció creativa, arts finals i supervisió de producció

Aquest àmbit inclou la preparació d'arts finals, la supervisió de producció, la validació de mostres i la coordinació amb proveïdors externs.

L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar que els materials desenvolupats estiguin preparats correctament per a la seva producció, impressió, publicació o adaptació als diferents canals.

Les tasques podran incloure:

- preparació d'arts finals;
- revisió tècnica d'arxius;
- adaptació de formats;
- control de mides, resolucions i especificacions;
- interlocució tècnica amb proveïdors;
- revisió de proves o mostres;
- validació de criteris de producció;
- assessorament sobre materials, suports i acabats;
- seguiment de producció quan la naturalesa del projecte ho requereixi.

No s'inclouen en aquest contracte les despeses materials d'impressió, fabricació, producció física, compra de materials, llicències específiques, bancs d'imatges, contractació de professionals externs no adscrits al contracte o altres despeses de producció que, si escau, seran objecte de contractació separada o d'autorització expressa.

3.1.5 Audiovisual, grafisme i motion graphics

Aquest àmbit inclou el suport conceptual i visual a projectes audiovisuals, grafismes, caretes, motion graphics, peces animades i altres recursos visuals vinculats als continguts de Cugat Mèdia.

Les tasques podran incloure:

- conceptualització visual d'espots;
- suport a guions de peces audiovisuals;

- grafismes per a vídeo;
- caretes de programes o seccions;
- motion graphics;
- animacions de marca;
- peces breus per a xarxes socials;
- grafismes informatius;
- elements visuals per a continguts audiovisuals;
- adaptacions per a formats verticals, horitzontals o quadrats;
- suport conceptual a campanyes audiovisuals.

L'empresa adjudicatària no haurà d'assumir necessàriament la producció audiovisual completa, llevat que així s'acordi en un encàrrec concret dins dels límits del contracte. Tanmateix, sí que haurà de poder participar en la definició conceptual, visual i gràfica dels projectes audiovisuals.

3.2 UX/UI i experiències digitals

Atesa la importància creixent dels projectes digitals, l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un perfil especialitzat en UX/UI i experiències digitals.

Aquest perfil haurà de participar en aquells projectes que requereixin definició funcional, conceptualització d'interfícies, arquitectura de continguts, disseny d'experiència d'usuari o desenvolupament visual d'entorns digitals.

Les tasques vinculades a aquest àmbit podran incloure:

- definició d'estructures de contingut;
- mapes de navegació;
- wireframes;
- prototips conceptuals;
- propostes d'interfície;
- criteris d'usabilitat;
- adaptació responsive;
- definició de components visuals;
- suport a webdocs;
- suport a projectes interactius;
- suport a visualitzacions de dades;
- conceptualització de nous espais web o seccions digitals;
- coordinació amb equips tècnics o proveïdors de desenvolupament.

El contracte no té per objecte principal el desenvolupament integral de plataformes tecnològiques, però sí la conceptualització, disseny funcional i definició visual de projectes digitals que puguin ser implementats posteriorment per l'equip tècnic corresponent o per altres proveïdors especialitzats.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar els materials de disseny i especificació necessaris per facilitar aquesta implementació, quan sigui necessari.

Quart. Metodologia de treball

4.1 Metodologia

El servei es concep com un suport anual continuat a Cugat Mèdia, i no com una simple bossa de peces o encàrrecs aïllats.

L'empresa adjudicatària haurà d'actuar com a equip extern de suport creatiu, amb capacitat per participar en la definició dels projectes i no únicament en la seva execució material.

El model de prestació inclourà:

- disponibilitat anual;
- reunions periòdiques segons les necessitats dels projectes;
- suport estratègic continu;
- execució de projectes segons demanda;
- resposta a encàrrecs urgents;
- seguiment dels projectes en curs;
- participació en reunions presencials quan la naturalesa del projecte ho requereixi;
- assessorament en fases de conceptualització, validació i producció.

La relació entre Cugat Mèdia i l'empresa adjudicatària haurà de ser col·laborativa, flexible i orientada a resultats.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir capacitat per adaptar-se a diferents intensitats de treball al llarg de l'any, en funció de l'activitat de Cugat Mèdia, les campanyes previstes, els projectes especials i les necessitats comunicatives que puguin sorgir.

4.2 Fases

Els serveis es prestaran mitjançant encàrrecs definits per l'EPEL Cugat.cat en funció de les seves necessitats.

L'empresa adjudicatària actuarà com a suport extern de caràcter continuat, amb disponibilitat per participar en reunions de conceptualització, seguiment i validació de projectes.

L'empresa adjudicatària haurà d'aplicar una metodologia de treball clara, ordenada i adaptada a la naturalesa dels projectes de Cugat Mèdia.

La metodologia haurà de preveure, com a mínim, les fases següents:

4.2.1 Recepció de l'encàrrec

Cugat Mèdia traslladarà a l'empresa adjudicatària la necessitat comunicativa, objectius, calendari, públics, canals previstos i requeriments específics.

4.2.2 Anàlisi i definició del repte

L'empresa adjudicatària haurà d'analitzar l'encàrrec i, si escau, proposar ajustos, preguntes o línies de treball per garantir una correcta definició del projecte.

4.2.3 Conceptualització

En els encàrrecs que ho requereixin, l'empresa adjudicatària haurà de proposar un concepte creatiu, relat, missatges, to i orientació visual.

4.2.4 Desenvolupament

Un cop validada la proposta conceptual, es desenvoluparan les peces, materials o solucions corresponents.

4.2.5 Revisió i validació

Cugat Mèdia revisarà els materials lliurats i podrà sol·licitar ajustos o correccions.

4.2.6 Tancament i lliurament

L'empresa adjudicatària lliurarà els materials finals en els formats acordats, incloent, si escau, arxius editables, arts finals, prototips, documents de criteris o materials preparats per a producció.

4.2.7 Seguiment posterior

Quan la naturalesa del projecte ho requereixi, l'empresa adjudicatària haurà de fer seguiment de la implementació, publicació o producció dels materials.

4.3 Interlocució i coordinació

L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona responsable de la coordinació general del contracte, que actuarà com a interlocutora principal amb Cugat Mèdia.

Aquesta persona podrà coincidir amb algun dels perfils adscrits al contracte, sempre que disposi de capacitat de coordinació i coneixement suficient del servei.

Les seves funcions inclouran:

- recepció i ordenació dels encàrrecs;
- planificació de tasques;
- coordinació de l'equip adscrit;
- seguiment de calendaris;
- organització de reunions;
- interlocució amb Cugat Mèdia;
- control de qualitat;
- identificació de possibles incidències;
- proposta de solucions.

Cugat Mèdia designarà la persona o persones responsables de fer el seguiment ordinari del contracte.

Les comunicacions es podran fer per correu electrònic, videoconferència, telèfon o altres eines de gestió compartida que s'acordin entre les parts.

4.4 Reunions de treball i seguiment

El servei requerirà reunions periòdiques de treball, seguiment i conceptualització.

La freqüència de les reunions es determinarà en funció de les necessitats dels projectes en curs.

Amb caràcter orientatiu, es preveu:

- reunions setmanals o quinzenals quan hi hagi projectes actius de certa complexitat;
- reunions específiques per a l'inici de campanyes o projectes especials;
- reunions de revisió de materials;
- reunions de validació de mostres;
- reunions de tancament o balanç de projectes.

Les reunions podran ser presencials, telemàtiques o híbrides.

La presencialitat serà exigible quan la naturalesa del projecte ho requereixi, especialment en els casos següents:

- fases inicials de conceptualització;
- definició de projectes estratègics;
- revisió de materials físics;
- validació de mostres;
- definició d'espais físics;
- seguiment de producció;
- sessions de treball amb equips interns.

L'empresa adjudicatària haurà d'assistir a aquestes reunions amb els perfils adequats en funció del contingut de cada sessió.

4.5 Nivells de servei i terminis de resposta

L'empresa adjudicatària haurà de garantir uns nivells mínims de servei adequats a les necessitats de Cugat Mèdia.

4.5.1 Encàrrecs urgents

Els encàrrecs urgents hauran de tenir una resposta inicial en un termini màxim de 24 a 48 hores.

Aquesta resposta inicial no implica necessàriament el lliurament final del treball, però sí la confirmació de recepció, primera valoració de l'encàrrec, identificació de necessitats i proposta de calendari.

4.5.2 Encàrrecs ordinaris de disseny

Els encàrrecs ordinaris de disseny hauran de poder desenvolupar-se, amb caràcter orientatiu, en un termini de 3 a 5 dies laborables, segons la complexitat, volum d'adaptacions i grau de definició inicial.

4.5.3 Campanyes de comunicació

Les campanyes requeriran una planificació específica.

Amb caràcter orientatiu, la fase inicial de conceptualització haurà de poder desenvolupar-se en un termini d'1 a 2 setmanes, sempre que Cugat Mèdia hagi facilitat la informació necessària.

El calendari complet de cada campanya s'acordarà entre les parts en funció del seu abast.

4.5.4 Projectes especials

Els projectes especials, com webdocs, projectes interactius, visualitzacions de dades, projectes transmèdia o projectes audiovisuals singulars, requeriran calendaris específics acordats entre les parts.

Amb caràcter orientatiu, aquests projectes podran requerir terminis d'entre 2 i 3 mesos en funció de la complexitat, les validacions necessàries i la intervenció d'altres proveïdors.

4.5.5 Revisió de materials

L'empresa adjudicatària haurà d'atendre les revisions i correccions sol·licitades per Cugat Mèdia dins d'un termini raonable i proporcional a la complexitat de les modificacions.

4.6 Control de qualitat

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la qualitat conceptual, formal i tècnica dels treballs lliurats.

Es consideraran criteris mínims de qualitat:

- adequació als objectius de l'encàrrec;
- coherència amb la identitat i posicionament de Cugat Mèdia;
- qualitat gràfica;
- correcció tècnica dels arxius;
- coherència narrativa;
- adequació als canals previstos;
- claredat expositiva;
- qualitat tipogràfica i compositiva;
- adequació a criteris d'accessibilitat quan sigui aplicable;
- correcta preparació per a producció o publicació;
- compliment dels terminis acordats.

Cugat Mèdia podrà requerir modificacions, ajustos o correccions quan els treballs no s'ajustin als requeriments formulats o als criteris de qualitat exigibles.

L'empresa adjudicatària haurà de corregir les deficiències detectades sense cost addicional quan aquestes siguin imputables a una execució incorrecta del servei.

4.7 Accessibilitat, usabilitat i adequació als canals

Els projectes desenvolupats hauran de tenir en compte criteris d'accessibilitat, usabilitat i adaptació als diferents canals de comunicació.

En els projectes digitals, s'hauran de considerar criteris de llegibilitat, jerarquia visual, navegació clara, adaptació a dispositius mòbils i comprensió dels continguts.

En les peces gràfiques i audiovisuals, s'haurà de procurar la claredat del missatge, l'adequació al públic destinatari i la coherència amb els suports de difusió.

Quan es tracti de projectes vinculats a informació pública o continguts de servei, l'empresa adjudicatària haurà de prioritzar la comprensibilitat, la simplicitat i l'accessibilitat del resultat final.

4.8 Supervisió de producció i relació amb proveïdors

Quan un projecte requereixi producció física, impressió, fabricació o intervenció de proveïdors externs, l'empresa adjudicatària haurà de donar suport tècnic i creatiu a Cugat Mèdia en la supervisió del procés.

Aquest suport podrà incloure:

- preparació d'arxius finals;
- revisió de proves;
- validació de materials;
- indicacions tècniques a proveïdors;
- seguiment de mostres;
- assessorament sobre formats o acabats;
- resolució de dubtes gràfics o visuals.

La contractació dels proveïdors de producció física, impressió, fabricació o altres serveis externs no forma part d'aquest contracte, llevat que s'estableixi expressament en un encàrrec concret i sempre dins del marc legal aplicable.

Cinquè. Acta d'inici de prestació del servei

Una vegada formalitzat el contracte en document administratiu, s'haurà d'estendre l'acta d'inici de prestació del servei, per duplicat exemplar, que serà signada pel legal representant de l'empresa i el responsable del contracte. Aquest haurà de remetre un dels exemplars a la Secció de Contractació i Compres per a la seva incorporació a l'expedient.

Sisè. Entrega dels treballs i/o realització dels serveis

L'execució del contracte es realitzarà mitjançant encàrrecs concrets, definits per l'EPEL en funció de les seves necessitats.



Per a cada encàrrec, l'EPEL podrà determinar una estimació d'hores de dedicació per perfil professional, d'acord amb l'abast i complexitat del projecte.

El cost dels treballs es calcularà en funció de les hores efectivament realitzades per cada perfil professional, aplicant els preus hora ofertats per l'adjudicatari.

El conjunt de serveis prestats no podrà superar en cap cas el pressupost màxim del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la traçabilitat dels treballs realitzats i facilitar, si escau, la informació necessària per a la seva verificació.

Els lliurables dependran de la naturalesa de cada encàrrec.

Podran incloure, entre d'altres:

- documents de conceptualització;
- propostes creatives;
- documents de relat o storytelling;
- esbossos;
- moodboards;
- presentacions;
- peces gràfiques finals;
- arts finals;
- arxius editables;
- prototips UX/UI;
- wireframes;
- propostes d'interfície;
- grafismes;
- peces motion;
- guies d'aplicació visual;
- documents de criteris;
- materials per a proveïdors;
- arxius adaptats a canals digitals;
- materials per a impressió;
- recursos per a audiovisual;
- peces per a xarxes socials.

Els formats de lliurament s'acordaran en funció de cada projecte, però hauran de garantir la plena utilització dels materials per part de Cugat Mèdia.

Setè. Equip i mitjans tècnics

7.1 Equip mínim

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure al contracte, com a mínim, els perfils professionals següents:

7.1.1 Director/a creatiu/va

Serà responsable de la direcció creativa global del servei, de la conceptualització dels projectes i de la supervisió de la coherència estratègica de les propostes.

Funcions principals:

- definició de conceptes creatius;
- supervisió de campanyes;
- assessorament estratègic;
- desenvolupament de narratives;
- participació en reunions de conceptualització;
- validació creativa dels treballs;
- coordinació conceptual amb Cugat Mèdia.

El perfil de Director/a Creatiu/va haurà d'acreditar una experiència professional mínima de vuit (8) anys en projectes de direcció creativa, conceptualització, branding, comunicació corporativa, publicitat o àmbits equivalents.

Aquesta experiència mínima es considera necessària atesa la seva responsabilitat en la definició dels conceptes creatius, l'orientació estratègica dels projectes i la supervisió global de les solucions desenvolupades en el marc del contracte.

7.1.2 Director/a d'art

Serà responsable del desenvolupament visual dels projectes i de la coherència formal de les solucions proposades.

Funcions principals:

- definició de territoris visuals;
- direcció visual de peces i campanyes;
- supervisió del disseny gràfic;
- criteris tipogràfics, cromàtics i compositius;
- supervisió d'arts finals;
- validació de la qualitat visual dels materials.

El perfil de Director/a d'Art haurà d'acreditar una experiència professional mínima de vuit (8) anys en direcció d'art, identitat visual, disseny editorial, disseny de campanyes de comunicació o àmbits equivalents.

Aquesta experiència mínima es considera necessària per garantir la qualitat visual, la coherència gràfica i la correcta direcció formal dels projectes objecte del contracte.

7.1.3 Dissenyador/a gràfic sènior

Serà responsable de l'execució gràfica de les peces, adaptacions i materials derivats dels encàrrecs.

Funcions principals:

- disseny de peces impreses i digitals;

- adaptació de formats;
- preparació d'arts finals;
- desenvolupament de materials promocionals;
- suport gràfic a campanyes;
- treball coordinat amb la direcció d'art.

El perfil de Dissenyador/a Gràfic/a Sènior haurà d'acreditar una experiència professional mínima de cinc (5) anys en disseny gràfic aplicat a entorns corporatius, institucionals, editorials, digitals o equivalents.

Aquesta experiència mínima es considera necessària per garantir una correcta execució tècnica dels treballs, l'adaptació als diferents suports i la qualitat dels materials desenvolupats.

7.1.4 Especialista UX/UI i experiències digitals

Serà responsable de la conceptualització funcional i visual dels projectes digitals.

Funcions principals:

- definició d'arquitectura de continguts;
- disseny d'interfícies;
- experiència d'usuari;
- wireframes i prototips;
- suport a webdocs;
- suport a projectes interactius;
- visualització de dades;
- coordinació amb proveïdors tècnics quan sigui necessari.

El perfil d'Especialista UX/UI i Experiències Digitals haurà d'acreditar una experiència professional mínima de cinc (5) anys en experiència d'usuari (UX), disseny d'interfícies (UI), arquitectura de la informació, productes digitals, projectes interactius o àmbits equivalents.

Aquesta experiència mínima es considera necessària per garantir la qualitat funcional dels projectes digitals, la correcta definició de l'experiència d'usuari i l'adequació de les solucions als criteris d'usabilitat i accessibilitat requerits.

7.1.5 Enginyer informàtic

Serà responsable de donar suport tècnic als projectes digitals i interactius vinculats a l'activitat de Cugat Mèdia, especialment en aquells casos en què sigui necessària la coordinació entre disseny, experiència d'usuari i implementació tecnològica.

Funcions principals:

- suport tècnic a webdocs i projectes interactius;
- assessorament sobre viabilitat tècnica de solucions digitals;

- definició de requeriments funcionals;
- integració de continguts digitals;
- suport a visualitzacions de dades;
- coordinació amb proveïdors tecnològics externs;
- participació en la definició d'arquitectures d'informació complexes;
- suport en la implementació de narratives digitals;
- revisió tècnica de solucions interactives;
- suport a projectes digitals especials impulsats per Cugat Mèdia.

El perfil d'Enginyer/a Informàtic/a haurà d'acreditar una experiència professional mínima de cinc (5) anys en desenvolupament web, projectes digitals, plataformes interactives, arquitectures d'informació, integració de sistemes o àmbits equivalents.

Aquesta experiència mínima es considera necessària per garantir la viabilitat tècnica dels projectes digitals desenvolupats en el marc del contracte, així com la correcta coordinació amb els diferents agents tecnològics que puguin intervenir en la seva execució.

Aquests perfils tindran caràcter essencial per a la correcta execució del contracte.

Qualsevol substitució definitiva haurà de ser comunicada prèviament a Cugat Mèdia i haurà de garantir un nivell professional equivalent o superior.

Els perfils hauran d'estar degudament identificats en l'oferta i acreditar experiència professional adequada.

L'empresa haurà de garantir la continuïtat del servei mitjançant la substitució dels perfils en cas necessari, sense disminució de la qualitat del servei.

Qualsevol canvi dels perfils requerirà comunicació prèvia al responsable del contracte.

7.2 Perfils complementaris

A més de l'equip mínim, es valorarà que l'empresa adjudicatària pugui disposar de perfils complementaris que reforcin la qualitat del servei.

Entre aquests perfils es poden incloure:

- copywriter;
- estrateg/a de comunicació;
- especialista en visualització de dades;
- especialista en projectes transmèdia;
- productor/a gràfic o audiovisual;
- altres perfils especialitzats vinculats a l'objecte del contracte.

La disponibilitat d'aquests perfils permetrà millorar la capacitat de resposta davant projectes complexos i garantir una aproximació més completa als diferents reptes comunicatius.

Quan la prestació s'ajusti a les condicions del contracte procedirà la seva recepció i s'estendrà l'acta corresponent que serà signada pel responsable del contracte i el representant legal del contractista.

Si la prestació no fos ajustada a les condicions necessàries per procedir a la seva recepció es donaran per escrit les instruccions oportunes al contractista a fi que esmeni els defectes observats i acompleixi les seves obligacions en el termini que per això es fixi; no procedirà la recepció fins que les instruccions hagin estat complimentades, estenent-se llavors l'acta corresponent.

En serveis de prestació continuada, el plec de clàusules administratives podrà preveure altres formes de recepció.

L'acta de recepció serà estesa per triplicat exemplar, un dels quals serà incorporat a l'expedient de contractació.

Novè. Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals

1. El contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i restant legislació general i sectorial aplicable en aquesta matèria respecte dels treballadors adscrits a la contracta.
2. En el supòsit de concurrència de treballadors del contractista amb altres treballadors en un centre de l'EPEL, Cugat.cat vetllarà pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses que presten serveis corresponents a la pròpia activitat en els termes establerts pel RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. L'EPEL facilitarà a l'empresa que resulti adjudicatària del contracte els documents i informació a que es refereix l'art. 7 del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, relatius a: Avaluació de riscos del centre de treball, mesures de prevenció, pla d'emergència i qualsevol altre que correspongui.
El contractista resta obligat a presentar, abans de formalitzar-se l'acta d'inici de prestació del servei, els documents que seguidament s'indiquen en compliment del que disposa l'art. 10.2 del Reial Decret 171/2004:
 - a) Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva.
 - b) Compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que vagin a prestar serveis al centre de treball.
 - c) Qualsevol altre que l'EPEL Cugat.cat consideri convenient o necessari.
3. El contractista tindrà accés a la documentació de l'EPEL Cugat.cat a través de la plataforma informàtica autoritzada per l'EPEL en la forma que li serà indicada pel



responsable del contracte i haurà de presentar el documents a través de la mateixa plataforma.

Desè. Propietat intel·lectual i drets d'ús

Tots els materials desenvolupats en el marc del contracte hauran de poder ser utilitzats per Cugat Mèdia en els seus canals, suports i projectes.

L'empresa adjudicatària haurà de cedir a Cugat Mèdia els drets d'explotació necessaris per a la reproducció, distribució, comunicació pública i transformació dels treballs realitzats, en els termes que estableixi el plec de clàusules administratives particulars.

Aquesta cessió haurà de garantir que Cugat Mèdia pugui utilitzar els materials en qualsevol suport present o futur vinculat a la seva activitat.

Quan per al desenvolupament d'un projecte sigui necessari utilitzar recursos de tercers, com tipografies, imatges, músiques, il·lustracions, plugins, plantilles, llicències o altres elements protegits, l'empresa adjudicatària haurà d'informar prèviament Cugat Mèdia sobre les condicions d'ús, abast, cost i limitacions.

No es podrà incorporar cap recurs de tercers que limiti l'ús ordinari dels materials per part de Cugat Mèdia sense autorització prèvia.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, quan sigui necessari, els arxius editables i materials font que permetin a Cugat Mèdia conservar, adaptar o reutilitzar els treballs en el futur.

Onzè. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir la confidencialitat de tota la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

Aquesta obligació afectarà documents interns, estratègies, continguts no publicats, dades, materials audiovisuals, projectes en desenvolupament, informació sobre campanyes futures i qualsevol altra informació vinculada a l'activitat de Cugat Mèdia.

L'obligació de confidencialitat es mantindrà fins i tot després de la finalització del contracte.

L'empresa adjudicatària no podrà difondre, publicar o utilitzar materials desenvolupats en el marc del contracte amb finalitats promocionals pròpies sense autorització prèvia i expressa de Cugat Mèdia.

Dotzè. Resum de costos

Dins el límit màxim del pressupost de licitació, l'oferta dels empresaris s'entén en tot cas comprensiva de la totalitat del contracte i comprèn els conceptes següents:

Costos directes, que comprenen:

- a) L'import del personal necessari per a la prestació del servei, inclosos dietes, transports, subministraments, materials, desenvolupament i manteniment de programes informàtics, així com qualsevol altra despesa necessària per a l'execució del contracte.
- b) Les despeses corresponents al control de qualitat i a la contractació de l'assegurança de responsabilitat civil.
- c) L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuais augments que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte.
- d) Els impostos, taxes, lloguers o despeses de qualsevol ordre corresponents al manteniment de l'empresa.

Costos indirectes, que comprenen les despeses de gestió i bancàries que tindrà el contractista vinculades al servei, i el benefici industrial.

El model d'execució del contracte es basa en un sistema de preus unitaris per perfil professional.

Els serveis es prestaran mitjançant encàrrecs concrets definits per l'EPEL, i el seu cost es determinarà en funció de les hores de dedicació de cada perfil, d'acord amb els preus hora ofertats per l'adjudicatari.

Aquest model permet garantir la flexibilitat del servei i la seva adaptació a les necessitats reals, alhora que assegura la traçabilitat i control de la despesa.

Tretzè. Projecte tècnic d'execució del servei

13.1 Portfoli de treballs realitzats (20 punts)

Finalitat

Valorar la qualitat creativa, estratègica, gràfica i tècnica dels treballs desenvolupats pel licitador en projectes reals, així com la seva capacitat per donar resposta a necessitats de comunicació similars a les de Cugat Mèdia.

Contingut

Els licitadors hauran de presentar un portfoli de projectes executats durant els darrers cinc (5) anys.

El portfoli haurà d'incloure obligatòriament una selecció de treballs representatius de les següents categories:

13.1.1. Campanya de comunicació (5 punts)

Presentació d'una campanya de comunicació integral desenvolupada pel licitador.

S'haurà d'indicar:

- Objectiu de la campanya.
- Públic objectiu.
- Estratègia plantejada.
- Accions executades.
- Resultats assolits (si es disposa d'aquesta informació).
- Mostres gràfiques representatives.

Criteris de valoració

- a) Qualitat de l'estratègia i adequació als objectius comunicatius (2 punts)
- b) Qualitat creativa i conceptual de la campanya (2 punts)
- c) Qualitat d'execució i resultat global de la campanya (1 punt)

13.1.2 Memòria comunicativa o projecte de rebranding (6 punts)

Presentació d'un projecte de definició, actualització o transformació d'identitat corporativa, marca o posicionament comunicatiu.

S'haurà d'incloure:

- Diagnòstic inicial.
- Objectius del projecte.
- Procés metodològic.
- Solució desenvolupada.
- Aplicacions principals.

Criteris de valoració

- a) Anàlisi i definició estratègica del projecte (2 punts)
- b) Solidesa conceptual i qualitat de la proposta desenvolupada (2 punts)
- c) Aplicabilitat i coherència del sistema de marca desenvolupat (2 punts)

13.1.3 Web o projecte digital (4 punts)

Presentació d'un projecte de disseny, redisseny o desenvolupament web.

S'haurà d'indicar:

- Objectius funcionals.
- Arquitectura de continguts.
- Criteris d'usabilitat i experiència d'usuari.
- Solució gràfica adoptada.
- Captures o enllaços de referència.

Criteris de valoració

- a) Qualitat funcional i arquitectura de continguts (1 punt)
- b) Experiència d'usuari (UX) i usabilitat (1 punt)
- c) Qualitat visual i integració entre disseny i tecnologia (2 punts)

13.1.4. Projecte audiovisual (3 punts)

Presentació d'una producció audiovisual desenvolupada pel licitador.

S'haurà d'incloure:

- Objectius comunicatius.
- Concepte creatiu.
- Procés de producció.
- Peces finals desenvolupades.
- Enllaç de visualització o captures representatives.

Criteris de valoració

- a) Qualitat narrativa i conceptual de la proposta (1,5 punts)
- b) Qualitat tècnica i nivell d'execució audiovisual (1,5 punts)

13.1.5 Projecte d'infografia, experiència digital o exposició gràfica de dades (2 punts)

Presentació d'un projecte de visualització d'informació, infografia, narració visual de dades o experiència interactiva.

S'haurà d'indicar:

- Objectiu comunicatiu.
- Informació representada.
- Solució narrativa i visual adoptada.
- Resultats finals.

Criteris de valoració

- a) Capacitat de síntesi i tractament de la informació (0,5 punts)
- b) Qualitat de la visualització i de la narrativa visual (0,5 punts)
- c) Innovació i eficàcia comunicativa de la proposta (1 punt)

Extensió

El portfoli tindrà una extensió màxima de cinquanta (50) pàgines DIN A4.

No es valorarà el contingut que excedeixi aquesta extensió.

No computaran les portades, índexs, separadors ni enllaços als materials originals.

Caràcter de la documentació

Els treballs presentats podran correspondre a projectes efectivament executats pel licitador per a clients públics o privats.

Quan la documentació contingui informació confidencial, aquesta podrà ser anonimitzada.

Llindar mínim

Serà imprescindible obtenir una puntuació mínima de dotze (12) punts en aquest apartat.

Les ofertes que no assoleixin aquesta puntuació mínima quedaran excloses del procediment de valoració dels criteris sotmesos a judici de valor.

En conseqüència, no es procedirà a la valoració de la memòria o projecte tècnic prevista a l'apartat 13.2.

Aquesta exigència té per finalitat garantir que les empreses licitadores acrediten una experiència i una qualitat tècnica mínima en treballs anàlegs a l'objecte del contracte.

Taula d'escalles qualitatives per a la valoració del portfoli

Nivell de qualitat	Descripció	Puntuació orientativa (sobre el màxim de cada ítem)
Excel·lent	Els treballs presentats demostren un nivell molt elevat de qualitat estratègica, creativa, gràfica i tècnica. Les solucions aportades són originals, coherents i adequades als objectius dels projectes. El conjunt del portfoli evidencia una sòlida experiència en treballs assimilables a l'objecte del contracte i una elevada capacitat professional.	100% del màxim de l'ítem
Adequat	Els treballs presentats acrediten una experiència i qualitat tècnica correctes. Les solucions són coherents i adequades als objectius plantejats, tot i que amb menor grau d'innovació, impacte, complexitat o excel·lència respecte del nivell superior.	75% del màxim de l'ítem
Suficient	Els treballs aportats permeten acreditar una experiència mínima relacionada amb l'objecte del contracte, però presenten mancances de desenvolupament, qualitat, diversitat, profunditat o rellevància. La capacitat tècnica queda acreditada només de manera bàsica.	50% del màxim de l'ítem
Insuficient o inadequat	Els treballs aportats no permeten acreditar adequadament l'experiència, qualitat o capacitat tècnica requerida. El contingut és poc rellevant, insuficient, poc desenvolupat o presenta deficiències significatives respecte dels criteris de valoració establerts.	0% del màxim de l'ítem

13.2 Memòria o projecte tècnic (25 punts)

Per a la formalització dels criteris d'avaluació subjectiva, s'inclourà al **Sobre 2**, una memòria o proposta tècnica detallada, indexada i degudament foliada, de redacció lliure que ha d'incloure de forma clara i precisa els punts descrits a continuació.

La memòria haurà d'incloure, com a mínim:

13.2.1. Descripció del servei i adequació al mitjà (5 punts)

- Plantejament general del servei.
- Enfocament en el context d'un mitjà públic.
- Comprensió de les necessitats.

13.2.2. Metodologia de treball i capacitat de resposta (10 punts)

- Organització del servei.
- Definició clara dels processos de treball
- Mecanismes de coordinació amb l'equip intern
- Capacitat de resposta i flexibilitat davant encàrrecs

13.2.3. Organització i equips (5 punts)

- Estructura operativa
- Coherència de l'equip proposat
- Assignació de rols

13.2.4. Sistema de control i qualitat (5 punts)

- Sistemes de revisió
- Compliment de terminis
- Garantia de qualitat dels lliuraments

La documentació haurà de presentar-se en un únic document, degudament indexat, amb una extensió màxima de deu (10) pàgines. La portada, la contraportada i l'índex, que és obligatori, no computaran als efectes del nombre de pàgines.

La informació que excedeixi aquest límit no serà tinguda en compte.

El projecte haurà d'ajustar-se a les condicions d'execució del servei definides en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Serà imprescindible per a continuar en el procés haver obtingut una puntuació mínima de 12,5 punts. Les candidatures que obtinguin una puntuació inferior quedaran automàticament excloses del procediment.

De figurar alguna dada que serveixi per conèixer informació del sobre 3 (oferta econòmica i criteris objectius), l'empresa quedarà exclosa de la licitació.

Taula d'escalles qualitatives per a la valoració de la memòria tècnica

Nivell de qualitat	Descripció	Puntuació orientativa (sobre el màxim de cada ítem)
Exhaustiva i coherent	La proposta és molt completa, estructurada i coherent. Dona resposta clara i detallada a tots els aspectes sol·licitats, amb explicacions concretes, solucions viables i ben justificades. Aporta valor afegit rellevant i demostra alt coneixement tècnic.	100% del màxim de l'ítem
Correcta i coherent	La proposta respon correctament als aspectes principals requerits, amb coherència interna i plantejaments viables, tot i que amb menor grau de detall, concreció o profunditat que el nivell superior.	75% del màxim de l'ítem
Suficient	La proposta cobreix els aspectes bàsics exigits, però presenta mancances de detall, justificació o concreció. El plantejament és genèric o limitat en profunditat.	50% del màxim de l'ítem
Insuficient o poc rellevant	La proposta és superficial, incompleta, poc estructurada o no respon adequadament als	0% del màxim de l'ítem

Nivell de qualitat	Descripció	Puntuació orientativa (sobre el màxim de cada ítem)
	requisits establerts. Pot contenir incoherències o manca de justificació tècnica.	

. Llindar mínim de puntuació

- Per tal de continuar en el procediment, les empreses licitadores hauran d'obtenir una puntuació mínima en cadascun dels dos apartats que integren el Sobre 2.
- En concret, serà necessari obtenir:
- Un mínim de **12,00 punts sobre 20** en l'apartat **13.1 Portfoli de treballs realitzats**.
- Un mínim de **12,50 punts sobre 25** en l'apartat **13.2 Memòria o projecte tècnic**.
- La valoració dels criteris sotmesos a judici de valor es realitzarà de forma successiva. En primer lloc es valorarà el portfoli. Únicament es procedirà a la valoració de la memòria o projecte tècnic de les empreses que hagin assolit la puntuació mínima exigida en el portfoli.
- Les ofertes que no obtinguin la puntuació mínima establerta en qualsevol dels dos apartats quedaran excloses del procediment de licitació.

En Sant Cugat del Vallès, a 30 de juliol de 2026

 9488  CRISTINA
 MUR (R: Q0802038J)

Firmado digitalmente por
 CRISTINA MUR (R:
 Q0802038J)
 Fecha: 2026.07.30 13:58:45 +02'00'

Cristina Mur Aguilar

Direcció de l'EPEL CUGAT.CAT