



EPEL CUGAT.CAT

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

**SERVEI DE DIRECCIÓ CREATIVA, DISSENY GRÀFIC I CONCEPTUALITZACIÓ DE
PROJECTES DE COMUNICACIÓ DE CUGAT MÈDIA**

NÚM. EXPEDIENT 17_281_2026

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS

TRAMITACIÓ: Ordinària

PROCEDIMENT: Obert simplificat

REGULACIÓ: No harmonitzada

ENTITAT CONTRACTANT: EPEL Cugat.cat

CODI CPV:

79341400-7 Serveis de campanyes de publicitat

79822500-7 Serveis de disseny gràfic

CODI DE CONTRACTE: 17_281_2026

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de direcció creativa, disseny gràfic i conceptualització de projectes de comunicació de Cugat Mèdia.

A.1.- LOTS: NO

De conformitat amb l'establert a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic ("LCSP"), no es considera procedent la divisió del contracte en lots diferenciats pels motius següents:

- Unitat funcional i coherència creativa del servei. L'objecte del contracte inclou la direcció creativa, la conceptualització, el disseny gràfic i el desenvolupament de projectes digitals i audiovisuals, elements que formen part d'un procés de treball unitari i interrelacionat. La divisió en lots podria comportar una pèrdua de coherència conceptual i visual en els projectes, així com contradiccions en la seva execució.
- Eficiència tècnica i organitzativa. La prestació del servei requereix una coordinació constant entre perfils creatius, gràfics, digitals i audiovisuals, així com una planificació global dels

projectes. La contractació d'un únic adjudicatari permet garantir una gestió més eficient, evitar duplicitats i reduir disfuncions derivades de la intervenció de diversos contractistes.

- Interlocució única i seguiment del contracte. L'existència d'un únic contracte facilita la interlocució amb l'empresa adjudicatària i permet un millor control, seguiment i supervisió dels projectes, especialment en aquells casos que requereixen una elevada coordinació i continuïtat.
- Naturalesa integrada del servei. Les tasques de conceptualització, direcció creativa, disseny, desenvolupament digital i suport audiovisual no poden fragmentar-se sense afectar la qualitat del resultat, ja que responen a una mateixa estratègia comunicativa i a una metodologia compartida.
- No afectació a la concurrència. Atesa la naturalesa i abast del contracte, la no divisió en lots no restringeix la concurrència, ja que pot ser assumit per empreses, estudis o agències del sector amb capacitat multidisciplinària, sense limitar la participació de petites i mitjanes empreses.

En conseqüència, es considera degudament justificat no dividir el contracte en lots, d'acord amb el que estableix l'article 99.3 de la LCSP.

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 123.500,00 euros (IVA exclòs)

El valor estimat del contracte és **123.500,00 €** sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total amb què podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent les possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

Import període inicial del contracte (sense IVA)	24.700,00 €
Import pròrrogues (sense IVA)	98.800,00 €
Import modificacions (sense IVA)	0,00€
Total VEC	123.500,00 €

B.1.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 29.887,00 euros (IVA INCLÒS)

Concepte	Import anual
Preu base de licitació	24.700,00 €
IVA (21%)	5.187,00 €
Total	29.887,00 €

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit, excepte disposició en contrari.

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació:

DESGLÒS DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

CONCEPTE	PREU HORA	HORES ANUALS
Preu hora Director creatiu	110 €/h	50 HORES
TOTAL		5.500,00 €
Preu hora Director d'art	85 €/h	65 HORES
TOTAL		5.525,00 €
Preu hora Dissenyador gràfic	60 €/h	160 HORES
TOTAL		9.600,00 €
Preu hora Especialista UX/UI	80 €/h	35 HORES
TOTAL		2.800,00 €
Preu hora Enginyer Informàtic	85 €/h	15 HORES
TOTAL		1.275,00 €

TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ S/I	24.700,00 euros
IVA	5.187,00 euros
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ IVA INCLÒS	29.887,00 euros

Tot i això, cal tenir en compte que el preu total del contracte és estimatiu atès que els treballs a desenvolupar són de caràcter variable realitzats en funció de les necessitats de l'EPEL. Per tant, no hi ha l'obligació d'esgotar el crèdit reservat.

El contracte es configura com un servei de prestació continuada amb caràcter estimatiu, atès que la seva execució es realitzarà en funció de les necessitats de l'EPEL Cugat.cat, sense que existeixi obligació d'esgotar l'import màxim establert.

El pressupost base de licitació té caràcter de límit màxim de despesa, fixat en 24.700,00 euros (IVA exclòs) per anualitat.

A aquests efectes, les empreses licitadores hauran de presentar el preu hora dels perfils professionals requerits, el qual servirà de base tant per a la valoració de l'oferta econòmica com per a la determinació del cost dels encàrrecs durant l'execució del contracte.

El cost dels treballs efectivament realitzats es determinarà en funció de les hores de dedicació de cada perfil professional, d'acord amb els preus ofertats per l'adjudicatari.

B.2.- FORMA DE PAGAMENT:

El contractista presentarà facturació electrònica mensual a mes vençut en la que haurà de detallar de forma clara i precisa la totalitat d'hores emprades.

El pagament es realitzarà per l'EPEL Cugat.cat, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

B.3.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE:



No es preveuen modificacions.

C.- DURADA DEL CONTRACTE:

La durada inicial del contracte serà d'un (1) any, a comptar des de la data de formalització.

C.1.- Terminis d'execució:

Segons el previst al Plec de Prescripcions Tècniques.

C.2.- Pròrroques: Sí.

Quatre anualitats (4 anys), prorrogable anualment. La pròrroga del contracte s'haurà d'acordar de forma expressa per l'EPEL Cugat.cat i serà obligatòria pel contractista.

D.- LLOC D'EXECUCIÓ: Des de la seu o les oficines del contractista // Instal·lacions de l'EPEL Cugat.cat.

E.- GARANTIA PROVISIONAL: No procedeix.

F.- GARANTIA DEFINITIVA: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs. (veure clàusula 16 del present Plec).

G.- TERMINI DE GARANTIA: Un (1) any.

H.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: Veure Annex 3 relatiu als "Criteris d'adjudicació".

I.- REVISIÓ DE PREUS: No s'estableix revisió de preus.

J.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA:

1.- Solvència econòmica i financera: Volum global de negocis: el licitador haurà d'acreditar que l'any de major execució dels darrers tres (3) anys s'ha assolit un valor anual de negocis de com a mínim **37.050,00 €**.

Per acreditar-ho el licitador presentarà els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari hi està inscrit i, en cas contrari, per les dipositades al registre oficial al que hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

2.- Solvència tècnica o professional: El licitador haurà de presentar una relació dels principals serveis d'objecte anàleg als que són objecte del present contracte, executats durant els últims tres (3) anys i acreditar que l'import anual acumulat de les mateixes durant l'any de major execució del període indicat sigui igual o superior a **17.290,00 €**

Per acreditar-ho caldrà presentar els certificats de bona execució expedits pel client, on constin les següents dades:



- Nom o Raó social del client.
- Objecte contractual.
- Import dels serveis.
- Any d'execució.

3. Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei:

D'acord amb el que disposa l'article 65 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, per a la realització de l'activitat objecte del contracte no s'exigeix una habilitació empresarial o professional específica, atès que es tracta d'un servei de caràcter creatiu, de disseny i conceptualització que no està sotmès a autorització administrativa, col·legiació obligatòria ni titulació habilitant específica.

Les empreses licitadores hauran d'acreditar que disposen de capacitat d'obrar i que l'activitat que constitueix l'objecte del contracte es troba compresa dins del seu objecte social, així com que estan legalment habilitades per exercir activitats relacionades amb la direcció creativa, el disseny gràfic, la comunicació o serveis equivalents, mitjançant la presentació de la declaració responsable prevista en el plec.

Així mateix, l'execució del contracte requerirà l'adscripció dels perfils professionals mínims definits en el plec, els quals hauran de disposar de la formació i experiència adequades per al desenvolupament de les funcions assignades, d'acord amb els requisits de solvència tècnica que s'estableixin.

En el cas de persones físiques, aquestes hauran d'acreditar que estan donades d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social i en l'epígraf adequat de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, quan sigui exigible.

4. Adscripció obligatoria de mitjans personals i tècnics:

De conformitat amb l'article 76.2 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, el contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte, com a mínim:

4.1 Mitjans personals

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure al contracte, com a mínim, els perfils professionals següents:

4.1.1 Director/a creatiu/va

Serà responsable de la direcció creativa global del servei, de la conceptualització dels projectes i de la supervisió de la coherència estratègica de les propostes.

Funcions principals:

- definició de conceptes creatius;
- supervisió de campanyes;
- assessorament estratègic;
- desenvolupament de narratives;
- participació en reunions de conceptualització;
- validació creativa dels treballs;
- coordinació conceptual amb Cugat Mèdia.

El perfil de Director/a Creatiu/va haurà d'acreditar una experiència professional mínima de vuit (8) anys en projectes de direcció creativa, conceptualització, branding, comunicació corporativa, publicitat o àmbits equivalents.

Aquesta experiència mínima es considera necessària atesa la seva responsabilitat en la definició dels conceptes creatius, l'orientació estratègica dels projectes i la supervisió global de les solucions desenvolupades en el marc del contracte.

4.1.2 Director/a d'art

Serà responsable del desenvolupament visual dels projectes i de la coherència formal de les solucions proposades.

Funcions principals:

- definició de territoris visuals;
- direcció visual de peces i campanyes;
- supervisió del disseny gràfic;
- criteris tipogràfics, cromàtics i compositius;
- supervisió d'arts finals;
- validació de la qualitat visual dels materials.

El perfil de Director/a d'Art haurà d'acreditar una experiència professional mínima de vuit (8) anys en direcció d'art, identitat visual, disseny editorial, disseny de campanyes de comunicació o àmbits equivalents.

Aquesta experiència mínima es considera necessària per garantir la qualitat visual, la coherència gràfica i la correcta direcció formal dels projectes objecte del contracte.

4.1.3 Dissenyador/a gràfic sènior

Serà responsable de l'execució gràfica de les peces, adaptacions i materials derivats dels encàrrecs.

Funcions principals:

- disseny de peces impreses i digitals;
- adaptació de formats;
- preparació d'arts finals;
- desenvolupament de materials promocionals;

- suport gràfic a campanyes;
- treball coordinat amb la direcció d'art.

El perfil de Dissenyador/a Gràfic/a Sènior haurà d'acreditar una experiència professional mínima de cinc (5) anys en disseny gràfic aplicat a entorns corporatius, institucionals, editorials, digitals o equivalents.

Aquesta experiència mínima es considera necessària per garantir una correcta execució tècnica dels treballs, l'adaptació als diferents suports i la qualitat dels materials desenvolupats.

4.1.4 Especialista UX/UI i experiències digitals

Serà responsable de la conceptualització funcional i visual dels projectes digitals.

Funcions principals:

- definició d'arquitectura de continguts;
- disseny d'interfícies;
- experiència d'usuari;
- wireframes i prototips;
- suport a webdocs;
- suport a projectes interactius;
- visualització de dades;
- coordinació amb proveïdors tècnics quan sigui necessari.

El perfil d'Especialista UX/UI i Experiències Digitals haurà d'acreditar una experiència professional mínima de cinc (5) anys en experiència d'usuari (UX), disseny d'interfícies (UI), arquitectura de la informació, productes digitals, projectes interactius o àmbits equivalents.

Aquesta experiència mínima es considera necessària per garantir la qualitat funcional dels projectes digitals, la correcta definició de l'experiència d'usuari i l'adequació de les solucions als criteris d'usabilitat i accessibilitat requerits.

4.1.5 Enginyer informàtic

Serà responsable de donar suport tècnic als projectes digitals i interactius vinculats a l'activitat de Cugat Mèdia, especialment en aquells casos en què sigui necessària la coordinació entre disseny, experiència d'usuari i implementació tecnològica.

Funcions principals:

- suport tècnic a webdocs i projectes interactius;
- assessorament sobre viabilitat tècnica de solucions digitals;
- definició de requeriments funcionals;

- integració de continguts digitals;
- suport a visualitzacions de dades;
- coordinació amb proveïdors tecnològics externs;
- participació en la definició d'arquitectures d'informació complexes;
- suport en la implementació de narratives digitals;
- revisió tècnica de solucions interactives;
- suport a projectes digitals especials impulsats per Cugat Mèdia.

El perfil d'Enginyer/a Informàtic/a haurà d'acreditar una experiència professional mínima de cinc (5) anys en desenvolupament web, projectes digitals, plataformes interactives, arquitectures d'informació, integració de sistemes o àmbits equivalents.

Aquesta experiència mínima es considera necessària per garantir la viabilitat tècnica dels projectes digitals desenvolupats en el marc del contracte, així com la correcta coordinació amb els diferents agents tecnològics que puguin intervenir en la seva execució.

Aquests perfils tindran caràcter essencial per a la correcta execució del contracte.

Qualsevol substitució definitiva haurà de ser comunicada prèviament a Cugat Mèdia i haurà de garantir un nivell professional equivalent o superior.

Els perfils hauran d'estar degudament identificats en l'oferta i acreditar experiència professional adequada.

L'empresa haurà de garantir la continuïtat del servei mitjançant la substitució dels perfils en cas necessari, sense disminució de la qualitat del servei.

Qualsevol canvi dels perfils requerirà comunicació prèvia al responsable del contracte.

4.2 Perfils complementaris

A més de l'equip mínim, es valorarà que l'empresa adjudicatària pugui disposar de perfils complementaris que reforcin la qualitat del servei.

Entre aquests perfils es poden incloure:

- copywriter;
- estrateg/a de comunicació;
- especialista en visualització de dades;
- especialista en projectes transmèdia;
- productor/a gràfic o audiovisual;
- altres perfils especialitzats vinculats a l'objecte del contracte.

La disponibilitat d'aquests perfils permetrà millorar la capacitat de resposta davant projectes complexos i garantir una aproximació més completa als diferents reptes comunicatius.

K.- ASSEGUANCES:

Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent i per import no inferior al valor estimat del contracte. Caldrà aportar el compromís de la seva constitució, renovació o pròrroga que garanteixi l'existència i manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 87.1.b) de la LCSP.

El licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil general per danys a tercers, inclòs CUGAT.CAT, EPEL, en què pogués incórrer en execució del contracte de serveis de què es tracta i que poguessin reclamar-se.

L.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: Les propostes es presentaran d'acord amb les següents indicacions:

Data límit: d'acord amb l'anunci de licitació.

Hora límit: d'acord amb l'anunci de licitació.

Format i lloc de presentació: A través del sobre en format digital, i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/46616380?categoria=0>

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en el present plec.

M.- CONTINGUT DE LES PROPOSTES:

Les propostes es presentaran en:

Tres (3) Sobres:

la “documentació acreditativa dels requisits previs”

la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor”

la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”

M.1.- CONTINGUT DEL SOBRE QUE CONTÉ LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS REQUISITS PREVIS.

NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació General

Així mateix, caldrà que en el sobre es presenti 1 únic arxiu PDF signat pel licitador indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

SRP_ NOM EMPRESA.DOCUMENTACIO GRAL PDF (SRP, Nom empresa, documentació general) – un únic PDF

En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.

Contingut:

- L'arxiu contindrà la declaració responsable segons Annex 1, acreditativa del manteniment dels requisits de capacitat i solvència. Aquesta declaració s'haurà de presentar degudament signada i completada

Obertura:

- **Lloc:** Oficines centrals de Cugat.cat, carrer Plana Hospital, 12-14, 08172– Sant Cugat del Vallès.
- **Data:** La que s'indiqui a l'anunci de licitació i/o la que es comuniqui a través del Perfil del Contractant.

M.2.- CONTINGUT I OBERTURA DEL SOBRE QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR.

NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació avaluable amb judici de valor

Així mateix, caldrà que en el sobre es presenti 1 únic arxiu PDF signat pel licitador indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

SJV_ NOM EMPRESA.JUDICI VALOR.PDF (SVJ, Nom empresa, judici de valor) – un únic PDF

En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.

Contingut:

- L'arxiu contindrà la Proposta judici de valor, l'índex contindrà els enunciats coincidents amb els criteris de valoració del contingut d'aquest sobre són els que s'especifiquen a l'ANNEX 3 del present Plec de Condicions Particulars.

Obertura:

- **Lloc:** Oficines centrals de Cugat.cat, carrer Plana Hospital, 12-14, 08172– Sant Cugat del Vallès.
- **Data:** La que s'indiqui a l'anunci de licitació i/o la que es comuniqui a través del Perfil del Contractant.

La proposta avaluable mitjançant judici de valor estarà integrada per:

a) Portfoli, presentada en format PDF dins del Sobre Digital.

b) Memòria, presentada en format PDF dins del Sobre Digital.

El sobre 2 estarà integrat pel portfoli de treballs realitzats i per la memòria o projecte tècnic, que hauran de presentar-se per mitjans electrònics dins del termini de presentació d'ofertes. Ambdós documents seran objecte de valoració dins dels criteris sotmesos a judici de valor, d'acord amb la distribució de puntuació establerta en aquest plec.

La valoració es realitzarà de forma successiva. En primer lloc es valorarà el portfoli previst a l'apartat 13.1.1. del PPT. Únicament es procedirà a la valoració de la memòria o projecte tècnic de les empreses que hagin assolit la puntuació mínima exigida en el portfoli.

M.3.- CONTINGUT I OBERTURA DEL SOBRE QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES.

NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació avaluable amb criteris automàtics

Així mateix, caldrà que en el sobre es presentin 1 arxiu indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

SFA _ NOM EMPRESA. OFERTA.PDF (SFA, Nom empresa, oferta annex 2) – un únic PDF signat pel licitador

En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.

Contingut:

- L'arxiu contindrà el/s document/s indicats, **d'acord amb el model de l'ANNEX NÚM. 2 del present Plec.**
- La documentació que en la configuració dels criteris automàtics s'estableixi com a necessària d'aportar per valorar la proposta.

Obertura:

- **Lloc:** Oficines centrals de Cugat.cat, carrer Plana Hospital, 12-14, 08172– Sant Cugat del Vallès.
- **Data:** Es comunicarà oportunament a través del perfil de contractant.

N.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: segons **ANNEX 3** del present Plec de Clàusules Particulars.

O.- VISITA: No aplica.

P.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar de la següent manera:

- **P.1.- Per dubtes de caràcter tècnic i jurídic, relatius a les clàusules del Plec de Clàusules Particulars i/o el Plec Tècnic o de qualsevol altra documentació integradora de la licitació**

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar per escrit a la següent adreça de correu electrònic: contractacio@cugat.cat com a molt tard, sis (6) dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, d'acord amb el que estableix l'article 138.3 de LCSP. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Les respostes a les preguntes rebudes es publicaran al Perfil de Contractant de l'entitat integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, i tindran caràcter vinculant.

En el cas de que l'entitat, en el marc de la licitació, emeti una nota d'aclariment a on s'especifiqui una modificació, consideració, anul·lació parcial o qualsevol altre informació addicional aquesta tindrà prevalença.

- **P.2.- Per dubtes sobre l'estat del procediment (obertura de propostes, valoració de les ofertes etc.).**

S'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

Q.- COMPONENTS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ:

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

President/a:	Emma Ansola Munuera
Vocal:	Montserrat de Juan Monzón/ Carme Cuadrado (Suplent)
Vocal:	Ferran Garcia Domínguez
Secretari:	Jennifer Bermúdez Galván

R.- SUBCONTRACTACIÓ:

Es permet la subcontractació de prestacions puntuals de l'objecte del contracte, previ compliment de les condicions establertes en el present plec i en l'article 215 de la LCSP.

S.- CESSIÓ DEL CONTRACTE:

No

T.- NORMES RESPECTE DEL PERSONAL ASSIGNAT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

Correspon exclusivament a l'empresa adjudicatària la selecció de personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits si s'escau, en els Plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la facultat de verificació per part del responsable del contracte del compliment d'aquests requisits.

L'empresa adjudicatària procurarà que existeixi estabilitat a l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'entitat contractant.

L'empresa adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de forma real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a l'empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com aquells drets i obligacions que se'n derivin de la relació contractual entre treballador i empresari.

L'empresa adjudicatària vetllarà especialment per a que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades a l'efecte respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte contractual.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar el contracte a les seves pròpies dependències i/o instal·lacions, excepte en aquells casos, en que pel tipus de prestació, hagi de prestar els serveis a les dependències. En aquest cas, el personal de l'empresa adjudicatària ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupi el personal propi del poder adjudicador. Correspon també a l'empresa adjudicatària vetllar per al compliment d'aquesta obligació. En la documentació de la licitació constarà de forma motivada la necessitat de prestar el servei a les dependències de l'òrgan de contractació.

L'empresa adjudicatària haurà de designar com a mínim un Coordinador i/o Responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tingui com a mínim, entre les seves obligacions, les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa adjudicatària, canalitzant la comunicació entre l'empresa adjudicatària i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte d'una banda, i de l'altra, en totes aquelles qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, e impartir als esmentats treballadors les ordres o instruccions de treball que resultin necessaris en relació a la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent-se de coordinar amb el responsable del contracte a tal efecte de forma adequada per tal de no alterar el funcionament del servei.
- e) Informar al responsable del contracte sobre les vacances, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'empresa contractista adjudicatària, a tots els efectes, sense que entre aquell i l'EPEL Cugat.cat existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'empresa contractista vindrà obligada a especificar les persones concretes que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, així com la corresponent acreditació professional. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'EPEL Cugat.cat i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiu i continua, sobre el personal integren de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder d'adreça inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.



U.- TRAMITACIÓ: Ordinària, mitjançant el procediment obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP, i per allò no previst a aquest article d'acord a l'establert als articles 156 a 158 de la LCSP.

V.- PUBLICITAT:

El perfil de contractant de l'entitat està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina web:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/46616380?categoria=0>

V.1.- DESPESES DE PUBLICITAT: No aplica.

W.- RÈGIM DE RECURSOS: De conformitat amb clàusula 32.

X.- ALTRES INFORMACIONS: El contracte que resulti d'aquest procediment se signarà digitalment. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar d'un certificat de signatura electrònica que acrediti la seva identitat (en els formats acceptats per l'entitat contractant) per poder signar digitalment el contracte. Aquest certificat haurà de tenir un nivell de seguretat 4.

CLÀUSULA 2.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules particulars (en endavant, Plec) és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de l'entitat contractant del contracte de serveis quin objecte es troba descrit a l'**apartat A** del Quadre Resum de Característiques.

La indicació sobre la divisió en lots del contracte consta a l'**apartat A.1** de la clàusula 1 del present plec. Així mateix, la descripció i contingut de cada lot està definit a la documentació tècnica que s'adjunta al present Plec.

2. En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

Ambiental:

- Ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat. Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a CUGAT.CAT es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents escrits llevat que el seu ús estigui justificat.

- En cas d'ús justificat de paper, el paper haurà de ser reciclat fabricat exclusivament (100%) amb fibres reciclades.

Social:

- Tenir a la disposició de l'Òrgan de contractació la documentació completa i verificable sobre els treballadors i treballadores emprats, així com presentar-la a aquest quan el requereixi, així

com advertir les persones treballadores sobre la possibilitat d'una inspecció per part d'aquest Òrgan.

- L'empresa adjudicatària haurà de tenir en la plantilla que executi el contracte almenys el 30% de persones treballadores que gaudeixin d'estabilitat laboral.

- Per al còmput del nombre de treballadors amb contracte indefinit, es tindran en compte exclusivament les jornades laborals completes, de manera que si són contractats treballadors a jornada parcial, se sumaran les hores d'aquests per a calcular el nombre de treballadors equivalents a una jornada completa.

Acreditació: Per a acreditar la realització d'aquesta condició d'execució es lliurarà al Responsable del Contracte, abans de finalitzar el primer mes d'execució del contracte, declaració responsable per part del contractista. Aportada aquesta documentació, i abans de donar la conformitat a la factura següent, el responsable del contracte certificarà el compliment d'aquesta obligació.

3. L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la LCSP, relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP.

4. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

5. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

6. El present Plec, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

7. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

8. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

9. En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

CLÀUSULA 3.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

1. El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'**apartat B** de la Clàusula 1 del present Plec, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP. Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrroques o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec

2. El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'**apartat B.1** de la Clàusula 1 del present Plec.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

3. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent.

En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el contracte tipus adjunt i en el Plec de Condicions i documentació annexa.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost base de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi d'aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.

4. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

5. Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per L'ENTITAT CONTRACTANT del compliment del contracte al que es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 4.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és el que figura a l'**apartat C** de la Clàusula 1 del present Plec o, quan correspongui, el que hagi proposat l'adjudicatari, si fos menor.

El termini de durada del contracte començarà a comptar a partir de la signatura del contracte.

Aquest contracte es podrà prorrogar d'acord amb el que s'estableixi a l'**apartat C.2** de la Clàusula 1 del present Plec. En aquest cas, la pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'adjudicatari, d'acord amb allò previst a l'article 29 de la LCSP de la LCSP.

CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

1. La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà a través del procediment obert simplificat regulat als apartats 1 a 4 de l'article 159 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE: Les necessitats que l'entitat contractant pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a la memòria justificativa i d'insuficiència de mitjans.

3. DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, els interessats podran obtenir la documentació que regeix la present licitació (Plec de Contractació) a través del Perfil de Contractant.

El perfil de contractant està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina web establert a l'**apartat X de la clàusula 1** del present Plec.

La documentació que conforma el Plec de Contractació inclou els següents documents:

- Anunci de licitació
- Plec de Clàusules Particulars i annexes.
- Plec de Prescripcions Tècniques.
- Qualsevol altre documentació que pugui ser necessària per a la confecció de l'oferta.

4. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Es designarà un responsable del contracte per part de l'entitat contractant, quina identitat es comunicarà a l'adjudicatària un cop adjudicat el contracte, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat

d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: L'òrgan de contractació del present contracte serà aquell que correspongui per raó de la quantia, segons escaigui en virtut del valor estimat del contracte.

CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil de Contractant de l'entitat, al qual s'hi pot accedir a través de l'adreça web que consta referenciada a l'**apartat V** de la Clàusula 1 del present Plec.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 7- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

1. Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que acreditin la solvència que es requereixi en aquest plec i gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la que es recorri no està incursa en una prohibició de contractar. Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment complimentat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que prevé l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància a l'Annex 1 a que es fa referència més endavant i presentar una altra declaració per separat per cadascuna de les

empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit en que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les que col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució del mateix.

Les empreses licitadores han de complir amb els criteris de solvència establerts a l'**apartat J** la clàusula 1 del present Plec. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es. Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

4. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

5. L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicataris del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

6. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació a la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegi la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre que conté la "*documentació acreditativa dels requisits previs*".

7. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

8. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballadors/res han de tenir ocupats un nombre de treballadors/res amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions es referiran al conjunt dels serveis objecte del contracte, i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'**apartat L** de la Clàusula 1 del present Plec i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

2. Les ofertes només es podran presentar al registre de l'entitat contractant indicat a l'**apartat L** de la Clàusula 1 del present Plec.

3. Les ofertes hauran de tenir una validesa de quatre mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

4. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició en un mateix lot en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per Lot per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del lot corresponent de la licitació.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

5. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixen a la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

6. En cas que es tracti d'un contracte que tingui per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de qualsevol contracte, així com la coordinació en matèria de seguretat i salut, el

mateix no podrà adjudicar-se a la mateixa empresa adjudicatària del corresponent contracte, ni a una empresa vinculada a aquesta.

CLÀUSULA 9.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS

9.1. Les proposicions es presentaran d'acord l'**apartat M de la Clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars, amb indicació de la licitació i, en el seu cas del lot al que es concorre, a cada sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament.

El sobre que conté la “documentació acreditativa dels requisits previs” ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP.

El sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor” ha de contenir la documentació que hagi de ser valorada conforme als criteris quina ponderació depengui d'un judici de valor i el sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques” ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes quina valoració depengui de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com annex al present Plec.

En cas que un mateix licitador presenti oferta per més d'un lot, caldrà incorporar dins de cada sobre, en arxius diferenciats, la proposta corresponent a cada lot, de manera que només caldrà presentar un únic sobre que conté la “documentació acreditativa dels requisits previs”, en el seu cas un únic sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor” i un únic sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”.

La documentació que conté el sobre que conté la “documentació acreditativa dels requisits previs” i/o el sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor” no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió del licitador del procediment.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

9.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que confirmi les seves ofertes en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web que consta l'apartat L.1. de la Clàusula 1 del present Plec de clàusules particulars.

S'annexa al present plec una guia d'ús d'aquesta plataforma.

9.3. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9.4. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. El procediment de notificacions resta detallat a la Guia d'ús annexa al present plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

9.5. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a l'adreça de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat que consta a l'apartat L.1. de la Clàusula 1 del present Plec de clàusules particulars.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

9.6. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE

sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que “una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

CLÀUSULA 10.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

10.1. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs

SOBRE 1

El sobre relatiu a la “Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs” ha de contenir el/s document/s que tot seguit s’indiquen:

10.1.1. Declaració responsable d’acord amb el model que consta a l’ANNEX NÚM. 1 del present Plec, sobre compliment dels requisits de personalitat, capacitat, solvència i altres circumstàncies.

Els licitadors que de conformitat amb l’article 75 del LCSP acreditin la solvència basant-se en la solvència i mitjans d’altres entitats, hauran d’incorporar en la esmenada declaració la informació relativa a aquestes entitats.

Especialitats en relació a les unions temporals d’empresaris:

- a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar la corresponent declaració responsable.
- b. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d’un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d’ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicataris.
- c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l’Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d’acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.
- d. En el cas que s’exigeixi garantia provisional, podran constituir la garantia provisional una o varies de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest Plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es haurà/n de garantir de forma solidària les empreses que han d’integrar la Unió Temporal.

Altres especialitats:

- Quan l’empresari recorri a la solvència i mitjans d’altres entitats o tingui la intenció de subcontractar, ha d’indicar aquesta circumstància en l’annex núm. 1 i presentar altre annex separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

- Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica o professional exigits variessin d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Especialitats en relació a les empreses estrangeres:

Les empreses estrangeres presentaran, a més, una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

La mesa de contractació o l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal de que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat capacitat i solvència a través de l'aportació de la documentació que s'indica al present Plec.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal de que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat i capacitat, solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional a través de l'aportació de la documentació que s'indica a la clàusula 7 i 12 del present Plec.

La mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix l'article 140 de la LCSP i concretats en el present Plec, als efectes del que s'estableix a l'article 140.3 de la LCSP i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

10.1.2. En cas de que una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit de les dites entitats, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.

10.1.3. Declaració responsable relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes.

10.1.4. En cas de que varis empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP.

10.1.5. Les empreses estrangeres, en el cas de que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o

indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

10.1.6. Altres declaracions que l'òrgan de contractació consideri necessàries d'acord amb l'objecte del contracte.

IMPORTANT: La documentació presentada pels licitadors i que s'ha d'incloure dins del Sobre relatiu a la "Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs", en cap cas podrà incorporar informació que pugui desvetllar aspectes que siguin objecte de valoració mitjançant judici de valor NI mitjançant valoració automàtica. Així, els licitadors que incloguin en aquest sobre informació que desvetlli el contingut de l'oferta continguda en els altres sobres serà exclòs del procediment.

10.2. Documentació relativa a l'Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor

SOBRE 2

En el cas que així s'hagi previst a l'**apartat M de la clàusula 1** del present Plec, el sobre que contingui la "Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor:" contindrà el/s document/s que establerts a l'**apartat M de la clàusula 1** del present Plec.

IMPORTANT: La documentació presentada pels licitadors i que s'ha d'incloure dins del sobre relatiu a l'Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor, en cap cas podrà incorporar informació que pugui desvetllar aspectes que siguin objecte de valoració mitjançant valoració automàtica. Així, els licitadors que incloguin en aquest sobre informació que desvetlli el contingut de l'oferta continguda en els altres sobres serà exclòs del procediment.

10.3. Documentació relativa a l'Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament

SOBRE 3

10.3.1 El sobre que contingui la "Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament" contindrà el/s document/s, **d'acord amb l'ANNEX NÚM. 2 del present Plec.**

L'oferta econòmica i d'altres referències avaluables automàticament s'haurà de formular d'acord amb el model que s'acompanya al present plec com **ANNEX NÚM. 2 del present Plec.**

Pel que fa a l'oferta econòmica, dins del preu ofert es consideraran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del Contracte i de la seva correcta execució. En particular, les descrites a la documentació reguladora de la present licitació.

A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'Annex núm. 2 comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi, si s'escau.

CLÀUSULA 11.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits a l'Annex núm. 3 del present Plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per l'entitat contractant.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el present Plec. L'entitat contractant quan cap de les ofertes assoleixin la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatari en base als criteris d'adjudicació, rebutjarà totes les ofertes i declararà desert el present procediment de licitació.

La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de l'esmentada Mesa de Contractació.

3. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indiqui en l'Annex núm. 3.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, tràmit que haurà de complimentar-se en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

Per l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements ofertats.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot o no ser completa pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'exclourà del procediment de licitació.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Igualment, l'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

4. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 12.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de Contractació els membres indicats a l'**apartat Q** de la clàusula 1.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsit, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

CLÀUSULA 13.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

13.1. Finalitzat el termini establert al present Plec i a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre relatiu als requisits previs, de les ofertes rebudes dintre del termini indicat, als efectes de verificar que continguin la documentació requerida en el present Plec i procedir a qualificar la validesa formal de la mateixa.

La mesa de contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt de la declaració responsable de l'Annex 1 quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

13.2. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors per mitjà que garanteixi la notificació, l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies hàbils a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per a la presentació d'altres complementaris, el que haurà de ser complimentat davant la Mesa de Contractació en el termini de cinc dies naturals.

13.3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació administrativa (**Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs**), llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les contingui no seran oberts.

13.4. Dins d'un termini no superior a vint dies, a comptar des de la data de finalització del termini per a presentar les ofertes, en la data, hora i lloc assenyalats a l'anunci de licitació o a través de la informació que es publiqui al Perfil de Contractant, la Mesa de Contractació procedirà, en acte públic, a l'obertura del sobre que conté la proposta "*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor*", donant a conèixer la informació relativa al resultat de l'obertura del sobre que conté la "*documentació acreditativa dels requisits previs*".

Els serveis tècnics de l'entitat valoraran les ofertes contingudes en els sobre que conté la proposta "*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor*" de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en base a judicis de valor previstos a l'Annex núm. 3 del present Plec i elevaran dita valoració a la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobre que conté la proposta "*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor*", la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies.

13.5. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda al sobre que conté la proposta "*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*". Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant. L'obertura del sobre que conté la proposta "*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*" es celebrarà en acte públic.

Abans de l'obertura del sobre que conté la proposta "*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*", l'entitat, a través del Perfil de Contractant o

el mateix dia de l'obertura pública del sobre que conté la proposta “*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*”, amb caràcter previ, donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb l'oferta continguda al sobre que conté la proposta “*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor*”.

Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, i procedirà a l'obertura del sobre que conté la proposta “*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*” de les propostes admeses.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà als licitadors assistents a què manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per la Mesa de contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Un cop obertes les propostes contingudes al sobre que conté la proposta “*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*” i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec.

Les propostes contingudes en el sobre que conté la proposta “*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*” seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

13.6. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació, en un únic acte, proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, atenent als criteris de valoració.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la major puntuació es presumeixi que és anormalment baixa per donar-se els supòsits previstos a l'article 149 de la LCSP, la Mesa de Contractació seguirà el procediment previst a l'esmentat article, atorgant al proposat com a adjudicatari un termini màxim de 3 dies hàbils perquè justifiqui la seva oferta.

Aquesta proposta s'eleva a l'òrgan de contractació. En el mateix acte la Mesa de Contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària que aporti, en un termini màxim de set (7) dies hàbils, la següent documentació, als efectes de comprovar que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició ostenta l'apoderamentament suficient per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica i no està incurs en cap prohibició per contractar:

➤ **En cas de que l'empresa no es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:**

(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat :

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a L'ENTITAT CONTRACTANT i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació, segons el model de l'Annex núm. 4.

(ii) **Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica:** d'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec.

(iii) **En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva.** En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

(iv) **Altra documentació:**

a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris

b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. (certificat contractistes i subcontractistes)

c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb l'Administració Tributària.

d) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

e) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Sant Cugat acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.

f) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

g) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

h) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP, mitjançant el model del present Plec de clàusules Particulars.

➤ **En cas de que l'empresa es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:**

- (i) Document que acrediti la inscripció al ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.
- (ii) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- (iii) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.
- (iv) En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'hagués constituït.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 14.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els candidats o licitadors i la publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.
2. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.
3. L'òrgan de contractació de l'entitat resoldrà motivadament sobre l'adjudicació, adjudicant el contracte a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu o, alternativament, declararà desert el procediment si no hi ha cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que busca satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

4. La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix el contingut de l'informe tècnic de valoració.

Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada pels serveis tècnics caldrà que justifiqui els motius en la resolució.

L'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia al Perfil de Contractant de l'entitat.

5. Transcorreguts els terminis establerts en aquest Plec per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga. En el cas que els licitadors no indiquin res, s'entendrà que mantenen la seva oferta.

CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es formalitzarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils, a comptar des del dia en que es realitzi la notificació de l'adjudicació.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista a la clàusula 13 del present plec.

3. No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

4. El Contracte s'haurà de formalitzar digitalment, d'acord amb el procediment de signatura electrònica instaurat per L'ENTITAT CONTRACTANT.

L'adjudicatari signarà el contracte de forma digital, utilitzant un certificat emès per l'autoritat competent en la matèria i que sigui considerat com a suficient per L'ENTITAT CONTRACTANT. Aquesta signatura es realitzarà a les oficines de L'ENTITAT CONTRACTANT, el dia i hora designats a l'efecte.

Una vegada estigui signat el contracte per l'adjudicatari a través d'aquets sistema, L'ENTITAT CONTRACTANT procedirà a signar-lo digitalment, desplegant tots els seus efectes a partir de la data i hora de l'última signatura que consti al document.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el Contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

5. En un termini no superior a 15 dies des de la formalització del contracte, es publicarà al Perfil de contractant la formalització del contracte i el corresponent contracte.

CLÀUSULA 16.- GARANTIA DEFINITIVA

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte haurà de constituir la garantia definitiva, per import de 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex núm. 5.A d'aquest Plec, i l'avalista haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, s'haurà hagut de celebrar en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura a l'annex núm. 5.B d'aquest Plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

Igualment, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost base del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

Restauració de les garanties: El contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 17.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA

17.1. Segons el previst l'**apartat B.2 de la clàusula 1** del Plec de clàusules particulars.

17.2. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

CLÀUSULA 18.- RISC I VENTURA I REVISIÓ DE PREUS

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatària.

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

CLÀUSULA 19.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte designat per L'ENTITAT CONTRACTANT desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització del servei.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de L'ENTITAT CONTRACTANT determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

L'ENTITAT CONTRACTANT també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

CLÀUSULA 20.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

1. Condicions especials d'execució contractual

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

Ambiental:

1.- Ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat. Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a CUGAT.CAT es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents escrits llevat que el seu ús estigui justificat.

En cas d'ús justificat de paper, el paper haurà de ser reciclat fabricat exclusivament (100%) amb fibres reciclades.

Social:

1. Tenir a la disposició de l'Òrgan de contractació la documentació completa i verificable sobre els treballadors i treballadores emprats, així com presentar-la a aquest quan el requereixi, així com advertir les persones treballadores sobre la possibilitat d'una inspecció per part d'aquest Òrgan.

2. L'empresa adjudicatària haurà de tenir en la plantilla que executi el contracte almenys el 30% de persones treballadores que gaudeixin d'estabilitat laboral.

Per al còmput del nombre de treballadors amb contracte indefinit, es tindran en compte exclusivament les jornades laborals completes, de manera que si són contractats treballadors a jornada parcial, se sumaran les hores d'aquests per a calcular el nombre de treballadors equivalents a una jornada completa.

2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 19.1 del present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

CLÀUSULA 21.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, estarà obligada a:

- a. Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- b. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.
- c. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, l'entitat contractant descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- d. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
- e. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.
- f. Respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin.
- g. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- h. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el desenvolupament dels serveis objecte del contracte.
- i. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- j. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- k. Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- l. Complir les obligacions següents relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la

previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:

- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació”.

- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

m. Lliurar una memòria resum de l'execució del contracte en format pdf i en paper degudament enquadernat.

CLÀUSULA 22.- RECEPCIÓ, LIQUIDACIÓ I TERMINI DE GARANTIA

La constatació de la correcta execució de les prestacions s'acreditarà mitjançant acta de recepció que signaran representants d'ambdues parts si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'entitat contractant.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'entitat contractant rebi la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

Les condicions de la garantia es fixen a l'**apartat G** de la Clàusula 1 del present Plec.

CLÀUSULA 23.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

1. L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb allò establert al present Plec i als articles 215, 216 i 217 de la LCSP.

L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i haurà d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es prevé la possibilitat de que l'òrgan de contractació realitzi pagaments directes als subcontractistes quan s'incompleixin els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP.

Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'entitat contractant la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

3. El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

4. Resta prohibida la cessió dels drets i obligacions dimanants del contracte a favor d'una tercera persona.

CLÀUSULA 24.- DEMORA EN LES PRESTACIONS

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització així com també els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva. La constitució en mora de l'adjudicatària no necessitarà intimació prèvia per part de l'entitat contractant.

Quan la contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total, l'entitat contractant podrà optar per la resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 25.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS

1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'entitat contractant o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de L'ENTITAT CONTRACTANT.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar a L'ENTITAT CONTRACTANT de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per L'ENTITAT CONTRACTANT, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeeixi per eventualitat, no informar a L'ENTITAT CONTRACTANT.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de L'ENTITAT CONTRACTANT, a persones alienes al servei contractat.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per L'ENTITAT CONTRACTANT.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per L'ENTITAT CONTRACTANT, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.

- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de L'ENTITAT CONTRACTANT resoldrà.

4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, L'ENTITAT CONTRACTANT podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

L'ENTITAT CONTRACTANT es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

5. A més de les penalitzacions genèriques establertes en el paràgrafs anteriors, el plec de prescripcions tècniques (PPT) o els contractes, podran fixar una sèrie d'Acords de Nivell de Servei (ANS), l'incompliment dels quals s'associaran a una penalització automàtica deduïble de la factura del mes corresponent a l'incompliment.

6. El procediment que es seguirà en les penalitzacions genèriques serà el que es detalla a continuació:

- L'òrgan de contractació, notificarà a l'adjudicatari per escrit la incidència/incompliment ocorregut, la seva graduació i les característiques del mateix.
- Es donarà un termini màxim de deu dies naturals a l'adjudicatari per presentar les al·legacions que consideri pertinents, tot indicant quines mesures ha adoptat per evitar la producció d'una nova incidència/incompliment.
- L'Òrgan de contractació, notificarà a l'adjudicatari la resolució adoptada, atenent a les al·legacions presentades i, en el seu cas, amb la imposició de la penalització corresponent.

En el cas que alguna de les conductes de l'adjudicatari sigui tipificada com a incompliments, s'aplicarà el règim de penalitzacions descrit.

En tot cas i tal i com s'ha indicat, podrà deduir de la factura corresponent l'import de les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari pels incompliments produïts, sense perjudici de que

la garantia respongui de l'efectivitat de les mateixes, d'acord amb el que s'estableix a l'article 110 de la LCSP.

6. L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/es factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

7. L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

CLÀUSULA 26.- RESOLUCIÓ

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

2. A banda de les establertes a l'esmentat article i les ja previstes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per L'ENTITAT CONTRACTANT per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de L'ENTITAT CONTRACTANT.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

CLÀUSULA 27.- EXECUCIÓ

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les

persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

CLÀUSULA 28.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

2. L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes la present Plec, es fixa en el percentatge especificat en l'**apartat** de modificacions de la lletra **A)** de la Clàusula 1 del present Plec del present Plec. Les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a aquest percentatge les modificacions que, en el seu cas calgui realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el present Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

3. Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de contracte són les següents:

Subjectives:

- A. Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.
- B. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del Contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de Contractació per a la cessió del Contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

Objectives:

Es preveuen les següents causes específiques de modificació contractual:

- a) Per la necessitat d'ajustos o adaptacions derivada de canvis en la normativa que tingui impacte en l'objecte del contracte.

- b) Per modificacions en l'abast del projecte objecte del contracte.
- c) Possibles esmenes per part de l'administració pública, no contemplades en la presentació pública ni a la normativa vigent.
- d) Adaptació a nous requeriments.

4. El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència al contractista per un termini de deu dies hàbils i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent a proposta del responsable de contracte amb validació pressupostària.
- Reajustament de la garantia definitiva.

5. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, el contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense què per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

6. La modificació per causes previstes al plec no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

CLÀUSULA 29.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

- a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals.
- e. Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. L'interessat podrà també presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Tractament de dades de caràcter personal per part de l'adjudicatari

En el cas que el contracte comporti tractament de dades de caràcter personal o l'accés del contractista o subcontractista a dades d'aquesta tipologia, s'estarà a allò que disposa la disposició addicional 31 del LCSP. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi allò descrit en la normativa vigent.

En relació al tractament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari resta subjecte a les següents obligacions:

- a) Tractar-los únicament conforme a les instruccions de l'entitat contractant i/o de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, i no utilitzar-los per a finalitats diferents a les de la prestació contractada.
- b) No comunicar-los, ni tan sols per a la seva conservació, a d'altres persones, a excepció dels Organismes Públics o Entitats privades en les quals s'hagi de dirigir en estricte compliment de la Llei o de les funcions encarregades per l'entitat contractant.

No obstant l'anterior, i sempre i quan el Plec permeti la subcontractació, l'entitat contractant autoritza expressament a l'adjudicatari per a que subcontracti amb tercers en els termes

assenyalats, actuant en aquest cas en nom i per compte de l'entitat contractant als exclusius efectes d'allò previst en la normativa de protecció de dades.

El tractament de dades que realitzi qualsevol subcontractista s'ajustarà a les instruccions de l'entitat contractant i/o Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, comproment-se l'adjudicatari a subscriure amb cadascun d'ells, en els termes previstos a l'art. 12 de la LOPDGDD, el preceptiu contracte d'encarregat de tractament. L'adjudicatari quedarà obligat a facilitar a l'entitat contractant una còpia del contracte de tractament formalitzat amb els subcontractistes en un termini màxim de 10 dies des de la seva formalització.

- c) L'adjudicatari resta obligat a adoptar les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat de les dades que determina l'art. 9 de la LOPDGDD i el títol VIII del RLOPD. En concret, seran d'aplicació les mesures de seguretat establertes per al nivell mig.

Els licitadors podran sol·licitar a l'entitat contractant informació sobre les mesures de seguretat que hauran d'ésser implantades per al tractament de les dades de caràcter personal objecte del present Plec.

Qualsevol tractament de dades de caràcter personal que pugui ser dut a terme per l'adjudicatari, requerirà la prèvia conformitat de l'entitat contractant.

Adicionalment, l'adjudicatari vigilarà i posarà els mitjans necessaris per tal de controlar les difusions indegudes de les dades personals contingudes en fitxers de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès que es produeixin com a conseqüència d'una negligent implantació de les mesures de seguretat per part de l'adjudicatari, obligant-se a notificar a l'entitat contractant, qualsevol incidència que afecti a la seguretat de les dades personals tractades.

L'entitat contractant es reserva el dret a realitzar controls durant el període de vigència del contracte per tal de verificar el compliment de les mesures de seguretat establertes i poder adoptar les mesures correctores oportunes en el seu cas. Així mateix, l'entitat contractant es reserva el dret a poder sol·licitar a l'adjudicatari documentació acreditativa del compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, la qual no podrà ser lliurada en un termini superior a 7 dies des de la sol·licitud.

- d) L'adjudicatari facilitarà sempre que l'entitat contractant ho sol·liciti, l'accés a les dades personals que estan sent objecte de tractament durant la vigència del contracte.
- e) En el cas que l'adjudicatari aporti, generi o utilitzi aplicacions o serveis informàtics de qualsevol tipologia, en les qual es procedeixi al tractament de dades de caràcter personal responsabilitat de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, es compromet a que aquestes compleixin amb allò estipulat a la disposició addicional única del RLOPD.
- f) L'adjudicatari i tot el personal que intervingui en la prestació objecte del present contracte, resten obligats al compliment del deure de secret al que es refereix l'art. 10 de la LOPDGDD. Aquest deure perdurarà inclús després de que el contracte hagi finalitzat, qualsevol que sigui la causa.

- g) En aquells casos, en que s'hagin de realitzar transferències internacionals de dades fora de l'Espai Econòmic Europeu (EEE) per part de l'adjudicatari per al desenvolupament dels serveis prestats indicats en el present Plec, serà necessària autorització prèvia de l'entitat contractant.
- h) Una vegada conclosa la prestació continguda en el present contracte i en el cas que existeixin, l'adjudicatari haurà de retornar a l'entitat contractant les dades de caràcter personal objecte de tractament emmagatzemats en els seus equips i/o suports, de la mateixa manera procedirà pel que fa a qualsevol suport o document en què constin, en el format i condicions en els que es robin en la data de l'esmentada resolució, procedint, acte seguit, a la seva eliminació.

No obstant, en el cas d'existir obligació legal de custòdia de la informació o resultar necessària la seva conservació per tal de fer front a possibles responsabilitats legals, l'adjudicatari no procedirà a la destrucció si no, que conservarà còpia blocada de la mateixa fins que finalitzi el període corresponent.

- i) Així mateix, i a més de les obligacions anteriorment indicades, l'adjudicatari es compromet a subscriure tots i cadascun dels documents requerits per l'entitat contractant, amb la finalitat de garantir el compliment de la normativa de protecció de dades.

En el cas que l'adjudicatari incomplís alguna d'aquestes obligacions, serà considerat Responsable del Tractament, responent en qualsevol cas, de les infraccions en que hagués incorregut. L'adjudicatari indemnitzarà a l'entitat contractant de les pèrdues, reclamacions, responsabilitats o procediments, incloent multes i penalitzacions, que aquest hagués pogut sofrir com a resultat de l'incompliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, inclòs les derivades de tercers o dels Organismes competents.

CLÀUSULA 30.- CONFIDENCIALITAT

Confidencialitat

Tota la informació a la que tingui accés l'adjudicatari en ocasió de l'execució del contracte té caràcter confidencial. L'adjudicatari i el personal de l'adjudicatari adscrit a l'execució del contracte no poden utilitzar per sí mateixos, ni proporcionar a tercers, dades o qualsevol informació dels treballs contractats o a la que tingui accés en ocasió de l'execució del contracte, sense autorització escrita de l'entitat contractant o de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, restant per tant, obligat a posar tots els mitjans al seu abast per tal de conservar el caràcter confidencial i reservat tant de la informació com dels resultats obtinguts de les tasques realitzades, de conformitat amb l'art. 133 LCSP.

En qualsevol cas, en la realització de les tasques que no impliquin el tractament de dades personals, queda prohibit a l'adjudicatari i al seu personal l'accés a dades de caràcter personal, tenint l'obligació de secret respecte d'aquelles dades que el personal hagués pogut conèixer amb motiu de la prestació contractada,.

Així mateix, el licitador haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i informació que consideri confidencial de la seva oferta.

Transparència

S'informa a l'adjudicatari que, amb l'objectiu d'acomplir amb allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i Bon Govern, es procedirà a la publicació d'informació relacionada amb la contractació de referència.

CLÀUSULA 31.- CONTRACTACIÓ SOCIAL

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

1. Criteris d'adjudicació:
 - a. Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.
2. Objecte del contracte amb eficiència social:
 - a. Al pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes.

CLÀUSULA 32.- RÈGIM DE RECURSOS

Els actes derivats del present procediment d'adjudicació podran ser impugnats en via administrativa en virtut d'allò previst a l'article 44.6 de la LCSP davant l'alcaldia de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en els termini i requisits que s'informin en la notificació de l'acte corresponent.

Si es pretén impugnar l'anunci de licitació o els presents plecs, el termini per interposar el recurs d'alçada és d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació al Perfil de contractant de l'entitat.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, es podrà entendre desestimat el recurs.

Contra la desestimació expressa o per silenci del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciós administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació corresponent (si la resolució és expressa) o en el termini de 6 mesos a comptar des de l'endemà del dia en que el referit recurs s'entengui desestimat per silenci.

VALIDACIÓ JURÍDICA DE L'EXPEDIENT

Es fa constar que tota la documentació que integra la licitació ha estat validada jurídicament per l'òrgan de contractació de l'EPEL CUGAT.CAT caràcter previ a la seva licitació i informa favorablement del contingut del present Plec de Clàusules Particulars, atès que estan conformes amb la legislació de contractes del sector públic i conforme als articles 28 i 116 de la LCSP.

En Sant Cugat del Vallès a 30 de juliol de 2026

EMMA ANSOLA
MUNUERA -
DNI 6247

Firmado digitalmente
por EMMA ANSOLA
MUNUERA - DNI
Fecha: 2026.07.31
14:02:22 +01'00'

Emma Ansola Munuera
Presidenta del Consell d'Administració de l'EPEL Cugat.cat

ANNEX NÚM. 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Senyors,

El sotasignat, declara:

- 1.- Que el signant de la present declaració ostenta la representació legal per actuar en nom i representació de l'empresa _____
- 2.- Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic.
- 3.- Que l'empresa que representa compleix tots i cadascun dels requisits de capacitat establerts en el present Plec i disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- 4.- Que ni l'empresa que representa ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP, sobre prohibicions de contractar.
- 5.- Que es compromet en el moment que sigui requerit per l'entitat contractant a aportar, en el termini establert al Plec, la documentació acreditativa de la capacitat i representació exigida al procediment.
- 6.- Que el licitador està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost.
- 7.- Que accepta que la documentació annexada al Plec té caràcter contractual.
- 8.- Que manifesta que Sí/No pertany a un Grup de Societats. (En cas afirmatiu s'haurà d'indicar les empreses que conformen aquest Grup de Societats. S'entén per empreses pertanyents a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç).
- 9.- Que es compromet, en cas de resultar adjudicatari, d'aportar en el termini d'un mes des de la comunicació de l'adjudicació, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals.
- 10.- (Només en cas de submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres) Que en la seva condició d'empresa estrangera es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del Contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.



11.- (Només en cas de que l'oferta es presenti per part d'una UTE). Que s'acompanya a la present declaració compromís de constitució de la unió temporal d'empresaris.

12. Que té la intenció de subcontractar un ____ % del contracte i, en particular, les següents prestacions parcials:

13. Que en relació a la licitació del contracte de referència abans indicat i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic:

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de

Signatura

ANNEX NÚM. 2– MODEL OFERTA

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ DEPEN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre “avaluable mitjançant l’aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”)

Instruccions per a emplenar correctament el formulari:

En el cas de que no es marqui cap opció o es marqui més d’una opció en aquells supòsits en què sigui exclouent i/o s’alteri el redactat d’alguns dels apartats, s’atorgarà una puntuació de 0 punts en aquell afectat. En cas que l’alteració del redactat, pugui comportar un incompliment del PPT i/o resta de documentació del present procediment es procedirà a l’exclusió de l’oferta.

El Sr. amb residència a carrer..... núm. assabentat de l’anunci publicat al i de les condicions i requisits que s’exigeixen per a l’adjudicació del servei de “.....”, es compromet en nom (propri o de l’empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

A. OFERTA ECONÒMICA

El licitador ofereix els següents preu unitari:

Director creatiu

Concepte	Preu hora ofertat S/I
Preu	_____ €

Director d’art

Concepte	Preu hora ofertat S/I
Preu	_____ €

Dissenyador gràfic

Concepte	Preu hora ofertat S/I
Preu	_____ €

Especialista UX/UI

Concepte	Preu hora ofertat S/I
Preu	_____ €



Enginyer Informàtic

Concepte	Preu hora ofertat S/I
Preu	_____ €

Els preus ofertats hauran d'incloure tots els costos directes i indirectes, despeses generals i benefici industrial, i seran aplicables durant tota la vigència del contracte.

A efectes exclusius de valoració de les ofertes econòmiques, es calcularà un import comparatiu d'acord amb les hores estimades de dedicació previstes per l'òrgan de contractació.

L'import comparatiu utilitzat per a la valoració de les ofertes té únicament efectes comparatius i no altera el pressupost màxim anual del contracte.

L'import comparatiu de cada oferta es calcularà mitjançant la fórmula següent:

Import comparatiu de l'oferta =

(Preu/hora Director/a Creatiu/va × Hores estimades Director/a Creatiu/va)

+

(Preu/hora Director/a d'Art × Hores estimades Director/a d'Art)

+

(Preu/hora Dissenyador/a Gràfic/a × Hores estimades Dissenyador/a Gràfic/a)

+

(Preu/hora Especialista UX/UI × Hores estimades Especialista UX/UI)

+ (Preu/hora Enginyer informàtic x hores estimades Enginyer informàtic)

Les hores estimades previstes per a la valoració de les ofertes són les següents:

- *DirectorCreatiu: 50 hores*

- *Director d'Art: 65 hores*

- *Dissenyador Gràfic: 160 hores*



- Especialista UX/UI: 35 hores

- Enginyer informàtic: 15 hores

S'assignarà la màxima puntuació (30 punts) a l'oferta amb l'import comparatiu més baix.

La puntuació de la resta d'ofertes s'obindrà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 30 \times (\text{Oferta econòmica més baixa} / \text{Oferta considerada})$$

Pel que fa a l'apreciació d'ofertes desproporcionades o anormals, s'aplicaran els següents criteris:

“Si s'admeten a licitació deu (10) o més ofertes, la mitjana aritmètica de les ofertes es calcularà excloent-hi les dues ofertes més econòmiques i les dues ofertes més cares, sens perjudici d'allò previst a l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes.

S'apreciarà que una oferta té valors anormals o desproporcionats, quan el seu percentatge de baixa respecte al pressupost de licitació sigui superior a la mitjana aritmètica de les baixes en 5 punts percentuals.

Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és igual o inferior a tres (3), no seran d'aplicació els criteris per a apreciar la inclusió de valors anormals o desproporcionats.”

B. ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

Milliores:

-Temps de resposta en encàrrecs urgents (4 punts):

Compromís	Punts (marcar opció amb una X)
Entre 12 i 24 hores (2 punts)	
Inferior a 12 hores (4 punts)	

- Adscripció de perfils complementaris (9 punts)

Compromís	Punts (SI/NO)
Motion designer (3 punts)	

Realitzador o director de projectes audiovisuals (3 punts)	
Consultor de formació en disseny i comunicació. (3 punts)	

Els perfils ofertats hauran d'estar identificats nominativament i acreditar una experiència professional mínima de cinc (5) anys en l'àmbit corresponent a les funcions assignades.

- Experiència acreditada en webdocs i projectes interactius (6 punts)

Compromís	Punts (marca opció amb una X)
Presentació de 2 o 3 projectes executats durant els darrers 5 anys (3 punts)	
Presentació de 4 o més projectes executats durant els darrers 5 anys (6 punts)	

Els projectes hauran d'haver estat efectivament executats durant els darrers cinc (5) anys i podran correspondre a webdocs, especials digitals, narratives interactives, projectes transmèdia o experiències digitals equivalents.

- Experiència en sector públic (6 punts):

Compromís	Punts (marca opció amb una X)
2 o 3 contractes o projectes per a entitats públiques durant els darrers 5 anys (3 punts)	
4 o més contractes o projectes per a entitats públiques durant els darrers 5 anys	

(6 punts)	
-----------	--

Es considera adequat valorar l'experiència en projectes desenvolupats per a entitats del sector públic atès que l'objecte del contracte s'executarà per a un mitjà de comunicació públic local, fet que requereix coneixement dels requeriments propis de la comunicació institucional i del servei públic.

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució, contractes, resolucions d'adjudicació o altra documentació que permeti verificar la prestació real dels serveis.

Els criteris automàtics seleccionats tenen per finalitat incentivar la millora de la qualitat tècnica del servei, la disponibilitat de perfils especialitzats, l'experiència en projectes digitals avançats i el coneixement de l'àmbit públic, aspectes directament vinculats amb l'objecte del contracte.

Els licitadors hauran d'indicar SI/NO en cada un dels compromisos (només s'ha de marca una casella), i en aquelles caselles que s'indiqui marcar una X només en el cas que es vulgui seleccionar la opció.

Causas d'exclusió derivades de l'avaluació: No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouen del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s superi/n el/s preu/s màxim/s establert/s.
- Quan l'objecte de la valoració no compleix els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- La inexactitud, la falsedat, incompliment o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a les declaracions responsables
- Per tal de continuar en el procediment, serà necessari obtenir una puntuació mínima de 12,00 punts en el Portfoli de treballs realitzats (apartat 13.1 del PPT) i de 12,50 punts en la Memòria o projecte tècnic (apartat 13.2 del PPT). Les ofertes que no assoleixin qualsevol d'aquests llindars mínims quedaran excloses del procediment.
- La valoració de la memòria o projecte tècnic únicament es durà a terme respecte de les ofertes que hagin superat el llindar mínim establert per al portfoli.

PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.

*Termini de validesa de la oferta.....4 mesos
(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior al de licitació)*

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de de

Signatura

ANNEX NÚM. 3

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, amb la finalitat d'obtenir uns serveis de gran qualitat que responguin el millor possible a les necessitats que es pretenen contractar.

- **Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica..... fins a 55 punts**
 - **Valoració econòmica: 30 punts**
 - **Valoració automàtica: 25 punts**
- **Criteris de valoració econòmica: 30 Punts**

Es valorarà l'oferta econòmica en base als preus hora ofertats per cada perfil professional que no podrà superar els imports següents:

Director creatiu

Concepte	Preu hora ofertat
Preu	110 €
IVA (21%)	23,10 €
Total	133,10 €

Director d'art

Concepte	Preu hora ofertat
Preu	85 €
IVA (21%)	17,85 €
Total	102,85 €

Dissenyador gràfic

Concepte	Preu hora ofertat
Preu	60 €
IVA (21%)	12,60 €
Total	72,60 €

Especialista UX/UI

Concepte	Preu hora ofertat
Preu	80 €
IVA (21%)	16,80 €
Total	96,80 €

Enginyer Informàtic

Concepte	Preu hora ofertat
Preu	85 €
IVA (21%)	17,85 €
Total	102,85 €

Els preus ofertats hauran d'incloure tots els costos directes i indirectes, despeses generals i benefici industrial, i seran aplicables durant tota la vigència del contracte.

A efectes exclusius de valoració de les ofertes econòmiques, es calcularà un import comparatiu d'acord amb les hores estimades de dedicació previstes per l'òrgan de contractació.

L'import comparatiu utilitzat per a la valoració de les ofertes té únicament efectes comparatius i no altera el pressupost màxim anual del contracte.

L'import comparatiu de cada oferta es calcularà mitjançant la fórmula següent:

Import comparatiu de l'oferta =

(Preu/hora Director/a Creatiu/va × Hores estimades Director/a Creatiu/va)

+

(Preu/hora Director/a d'Art × Hores estimades Director/a d'Art)

+

(Preu/hora Dissenyador/a Gràfic/a × Hores estimades Dissenyador/a Gràfic/a)

+

(Preu/hora Especialista UX/UI × Hores estimades Especialista UX/UI)

+ (Preu/hora Enginyer informàtic x hores estimades Enginyer informàtic)



Les hores estimades previstes per a la valoració de les ofertes són les següents:

- *Director/a Creatiu/va: 50 hores*
- *Director/a d'Art: 65 hores*
- *Dissenyador/a Gràfic/a: 160 hores*
- *Especialista UX/UI: 35 hores*
- *Enginyer informàtic: 15 hores*

S'assignarà la màxima puntuació (30 punts) a l'oferta amb l'import comparatiu més baix.

La puntuació de la resta d'ofertes s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 30 \times (\text{Oferta econòmica més baixa} / \text{Oferta considerada})$$

Pel que fa a l'apreciació d'ofertes desproporcionades o anormals, s'aplicaran els següents criteris:

Si s'admeten a licitació deu (10) o més ofertes, la mitjana aritmètica de les ofertes es calcularà excloent-hi les dues ofertes més econòmiques i les dues ofertes més cares, sens perjudici d'allò previst a l'article 86 del Reglament General de la Llei de Contractes.

S'apreciarà que una oferta presenta valors anormals o desproporcionats quan el seu percentatge de baixa respecte a l'import comparatiu de licitació sigui superior a la mitjana aritmètica de les baixes en cinc (5) punts percentuals.

Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és igual o inferior a tres (3), no seran d'aplicació els criteris per apreciar la inclusió de valors anormals o desproporcionats.

A aquests efectes, s'entendrà per import comparatiu de licitació el resultat obtingut de l'aplicació dels preus/hora màxims establerts per l'òrgan de contractació a les hores estimades de dedicació previstes per a cadascun dels perfils.

- **Criteris de valoració automàtica: 25 Punts**

-Temps de resposta en encàrrecs urgents (4 punts):

Compromís	Punts (marcar opció amb una X)
Entre 12 i 24 hores	2
Inferior a 12 hores	4

- Adscripció de perfils complementaris (9 punts)

Compromís	Punts (SI/NO)
Motion designer	3
Realitzador o director de projectes audiovisuals	3
Consultor de formació en disseny i comunicació.	3

Els perfils ofertats hauran d'estar identificats nominativament i acreditar una experiència professional mínima de cinc (5) anys en l'àmbit corresponent a les funcions assignades.

- Experiència acreditada en webdocs i projectes interactius (6 punts)

Compromís	Punts (marca opció amb una X)
Presentació de 2 o 3 projectes executats durant els darrers 5 anys	3
Presentació de 4 o més projectes executats durant els darrers 5 anys	6

Els projectes hauran d'haver estat efectivament executats durant els darrers cinc (5) anys i podran correspondre a webdocs, especials digitals, narratives interactives, projectes transmèdia o experiències digitals equivalents.

- Experiència en sector públic (6 punts):

Compromís	Punts (marca opció amb una X)
2 o 3 contractes o projectes per a entitats públiques durant els darrers 5 anys	3
4 o més contractes o projectes per a entitats públiques durant els darrers 5 anys	6

Es considera adequat valorar l'experiència en projectes desenvolupats per a entitats del sector públic atès que l'objecte del contracte s'executarà per a un mitjà de comunicació públic local, fet que requereix coneixement dels requeriments propis de la comunicació institucional i del servei públic.

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució, contractes, resolucions d'adjudicació o altra documentació que permeti verificar la prestació real dels serveis.

Els criteris automàtics seleccionats tenen per finalitat incentivar la millora de la qualitat tècnica del servei, la disponibilitat de perfils especialitzats, l'experiència en projectes digitals avançats i el coneixement de l'àmbit públic, aspectes directament vinculats amb l'objecte del contracte.

Causas d'exclusió derivades de l'avaluació: No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouen del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s superi/n el/s preu/s màxim/s establert/s.
- Quan l'objecte de la valoració no compleix els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- La inexactitud, la falsedat, incompliment o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a les declaracions responsables
- Per tal de continuar en el procediment, serà necessari obtenir una puntuació mínima de 12,00 punts en el Portfoli de treballs realitzats (apartat 13.1 del PPT) i de 12,50 punts en la Memòria o projecte tècnic (apartat 13.2 del PPT). Les ofertes que no assoleixin qualsevol d'aquests llindars mínims quedaran excloses del procediment.
- La valoració de la memòria o projecte tècnic únicament es durà a terme respecte de les ofertes que hagin superat el llindar mínim establert per al portfoli.

PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.

- **Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables d'acord amb judicis de valor: 45 punts**

El sobre 2 estarà integrat pel portfoli de treballs realitzats i per la memòria o projecte tècnic, que hauran de presentar-se per mitjans electrònics dins del termini de presentació d'ofertes. Ambdós documents seran objecte de valoració dins dels criteris sotmesos a judici de valor, d'acord amb la distribució de puntuació establerta en aquest plec.

La valoració es realitzarà de forma successiva. En primer lloc es valorarà el portfoli previst a l'apartat 13.1.1 del PPT. Únicament es procedirà a la valoració de la memòria o projecte tècnic de les empreses que hagin assolit la puntuació mínima exigida en el portfoli.

A. Portfoli de treballs realitzats (20 punts)

Finalitat

Valorar la qualitat creativa, estratègica, gràfica i tècnica dels treballs desenvolupats pel licitador en projectes reals, així com la seva capacitat per donar resposta a necessitats de comunicació similars a les de Cugat Mèdia.

Contingut

Els licitadors hauran de presentar un portfoli de projectes executats durant els darrers cinc (5) anys.

El portfoli haurà d'incloure obligatòriament una selecció de treballs representatius de les següents categories:

A.1 Campanya de comunicació (5 punts)

Presentació d'una campanya de comunicació integral desenvolupada pel licitador.

S'haurà d'indicar:

- Objectiu de la campanya.
- Públic objectiu.
- Estratègia plantejada.
- Accions executades.
- Resultats assolits (si es disposa d'aquesta informació).
- Mostres gràfiques representatives.

Criteris de valoració

- a) Qualitat de l'estratègia i adequació als objectius comunicatius (2 punts)
- b) Qualitat creativa i conceptual de la campanya (2 punts)
- c) Qualitat d'execució i resultat global de la campanya (1 punt)

A.2 Memòria comunicativa o projecte de rebranding (6 punts)

Presentació d'un projecte de definició, actualització o transformació d'identitat corporativa, marca o posicionament comunicatiu.

S'haurà d'incloure:

- Diagnòstic inicial.
- Objectius del projecte.
- Procés metodològic.
- Solució desenvolupada.
- Aplicacions principals.

Criteris de valoració

- a) Anàlisi i definició estratègica del projecte (2 punts)
- b) Solidesa conceptual i qualitat de la proposta desenvolupada (2 punts)
- c) Aplicabilitat i coherència del sistema de marca desenvolupat (2 punts)

A.3 Web o projecte digital (4 punts)

Presentació d'un projecte de disseny, redisseny o desenvolupament web.

S'haurà d'indicar:

- Objectius funcionals.
- Arquitectura de continguts.
- Criteris d'usabilitat i experiència d'usuari.
- Solució gràfica adoptada.
- Captures o enllaços de referència.

Criteris de valoració

- a) Qualitat funcional i arquitectura de continguts (1 punt)
- b) Experiència d'usuari (UX) i usabilitat (1 punt)
- c) Qualitat visual i integració entre disseny i tecnologia (2 punts)

A.4 Projecte audiovisual (3 punts)

Presentació d'una producció audiovisual desenvolupada pel licitador.

S'haurà d'incloure:

- Objectius comunicatius.
- Concepte creatiu.
- Procés de producció.
- Peces finals desenvolupades.
- Enllaç de visualització o captures representatives.

Criteris de valoració

- a) Qualitat narrativa i conceptual de la proposta (1,5 punts)
- b) Qualitat tècnica i nivell d'execució audiovisual (1,5 punts)

A.5 Projecte d'infografia, experiència digital o exposició gràfica de dades (2 punts)

Presentació d'un projecte de visualització d'informació, infografia, narració visual de dades o experiència interactiva.

S'haurà d'indicar:

- Objectiu comunicatiu.
- Informació representada.
- Solució narrativa i visual adoptada.
- Resultats finals.

Criteris de valoració

- a) Capacitat de síntesi i tractament de la informació (0,5 punts)
- b) Qualitat de la visualització i de la narrativa visual (0,5 punts)
- c) Innovació i eficàcia comunicativa de la proposta (1 punt)

Extensió

El portfoli tindrà una extensió màxima de cinquanta (50) pàgines DIN A4.

No es valorarà el contingut que excedeixi aquesta extensió.

No computaran les portades, índexs, separadors ni enllaços als materials originals.

Caràcter de la documentació

Els treballs presentats podran correspondre a projectes efectivament executats pel licitador per a clients públics o privats.

Quan la documentació contingui informació confidencial, aquesta podrà ser anonimitzada.

Llindar mínim

Serà imprescindible obtenir una puntuació mínima de dotze (12) punts en aquest apartat.

Les ofertes que no assoleixin aquesta puntuació mínima quedaran excloses del procediment de valoració dels criteris sotmesos a judici de valor.

En conseqüència, no es procedirà a la valoració de la memòria o projecte tècnic prevista a l'apartat 13.1.2.

Aquesta exigència té per finalitat garantir que les empreses licitadores acrediten una experiència i una qualitat tècnica mínima en treballs anàlegs a l'objecte del contracte.

Taula d'escalles qualitatives per a la valoració del portfoli

Nivell de qualitat	Descripció	Puntuació orientativa (sobre el màxim de cada ítem)
Excel·lent	Els treballs presentats demostren un nivell molt elevat de qualitat estratègica, creativa, gràfica i tècnica. Les solucions aportades són originals, coherents i adequades als objectius dels projectes. El conjunt del portfoli evidencia una sòlida experiència en treballs assimilables a l'objecte del contracte i una elevada capacitat professional.	100% del màxim de l'ítem
Adequat	Els treballs presentats acrediten una experiència i qualitat tècnica correctes. Les solucions són coherents i adequades als objectius plantejats, tot i que amb menor grau d'innovació, impacte, complexitat o excel·lència respecte del nivell superior.	75% del màxim de l'ítem
Suficient	Els treballs aportats permeten acreditar una experiència mínima relacionada amb l'objecte del contracte, però presenten mancances de desenvolupament, qualitat, diversitat, profunditat o rellevància. La capacitat tècnica queda acreditada només de manera bàsica.	50% del màxim de l'ítem
Insuficient o inadequat	Els treballs aportats no permeten acreditar adequadament l'experiència, qualitat o capacitat tècnica requerida. El contingut és poc rellevant, insuficient, poc desenvolupat o presenta deficiències significatives respecte dels criteris de valoració establerts.	0% del màxim de l'ítem

B. Memòria o projecte tècnic (25 punts)

Per a la formalització dels criteris d'avaluació subjectiva, s'inclourà al **Sobre 2**, una memòria o proposta tècnica detallada, indexada i degudament foliada, de redacció lliure que ha d'incloure de forma clara i precisa els punts descrits a continuació.

La memòria haurà d'incloure, com a mínim:

B.1. Descripció del servei i adequació al mitjà (5 punts)

- Plantejament general del servei.
- Enfocament en el context d'un mitjà públic.
- Comprensió de les necessitats.

B.2. Metodologia de treball i capacitat de resposta (10 punts)

- Organització del servei.
- Definició clara dels processos de treball
- Mecanismes de coordinació amb l'equip intern
- Capacitat de resposta i flexibilitat davant encàrrecs

B.3. Organització i equips (5 punts)

- Estructura operativa
- Coherència de l'equip proposat
- Assignació de rols

B.4. Sistema de control i qualitat (5 punts)

- Sistemes de revisió
- Compliment de terminis
- Garantia de qualitat dels lliuraments

La documentació haurà de presentar-se en un únic document, degudament indexat, amb una extensió màxima de deu (10) pàgines. La portada, la contraportada i l'índex, què és obligatori, no computaran als efectes del nombre de pàgines.

La informació que excedeixi aquest límit no serà tinguda en compte.

El projecte haurà d'ajustar-se a les condicions d'execució del servei definides en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Serà imprescindible per a continuar en el procés haver obtingut una puntuació mínima de 12,5 punts. Les candidatures que obtinguin una puntuació inferior quedaran automàticament excloses del procediment.

De figurar alguna dada que serveixi per conèixer informació del sobre 3 (oferta econòmica i criteris objectius), l'empresa quedarà exclosa de la licitació.

Taula d'escala qualitativa per a la valoració de la memòria tècnica

Nivell de qualitat	Descripció	Puntuació orientativa (sobre el màxim de cada ítem)
Exhaustiva i coherent	La proposta és molt completa, estructurada i coherent. Dona resposta clara i detallada a tots els aspectes sol·licitats, amb explicacions concretes, solucions viables i ben justificades. Aporta valor afegit rellevant i demostra alt coneixement tècnic.	100% del màxim de l'ítem
Correcta i coherent	La proposta respon correctament als aspectes principals requerits, amb coherència interna i plantejaments viables, tot i que amb menor grau de detall, concreció o profunditat que el nivell superior.	75% del màxim de l'ítem
Suficient	La proposta cobreix els aspectes bàsics exigits, però presenta mancances de detall, justificació o concreció. El plantejament és genèric o limitat en profunditat.	50% del màxim de l'ítem
Insuficient o poc rellevant	La proposta és superficial, incompleta, poc estructurada o no respon adequadament als requisits establerts. Pot contenir incoherències o manca de justificació tècnica.	0% del màxim de l'ítem

. Llindar mínim de puntuació

- Per tal de continuar en el procediment, les empreses licitadores hauran d'obtenir una puntuació mínima en cadascun dels dos apartats que integren el Sobre 2.
- En concret, serà necessari obtenir:
- Un mínim de **12,00 punts sobre 20** en l'apartat **13.1 del PPT - Portfoli de treballs realitzats**.
- Un mínim de **12,50 punts sobre 25** en l'apartat **13.2 del PPT - Memòria o projecte tècnic**.
- La valoració dels criteris sotmesos a judici de valor es realitzarà de forma successiva. En primer lloc es valorarà el portfoli. Únicament es procedirà a la valoració de la memòria o projecte tècnic de les empreses que hagin assolit la puntuació mínima exigida en el portfoli.
- Les ofertes que no obtinguin la puntuació mínima establerta en qualsevol dels dos apartats quedaran excloses del procediment de licitació.

ANNEX NÚM. 4

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

..... de de

Senyors,

El sotasignant, certifica:

- ☐ Que les escriptures sol·licitades en el Plec de Clàusules Particulars reguladors d'aquesta licitació per tal d'acreditar la personalitat i capacitat del Licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment.....
- ☐ Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen al seu poder, presentada en data.....per tal de participar en el procediment.....
- ☐ Que els documents acreditatius de la meva representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment....

I en prova de conformitat, se signa la present, a de de

Signatura

ANNEX NÚM. 5

MODEL DE CONTRACTE D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT

Sant Cugat del Vallès, [...] de [...] de 2026

REUNITS

D'una banda, [...], amb CIF [...] i domicili social a [...], núm. [...], [...], [...], inscrita en el Registre Mercantil de [...] amb el número [...], Tom: [...], Foli [...], Fulla [...], Inscripció [...]. En endavant, **"l'Entitat contractant"** o el **"Responsable del Tractament"**.

D'altra banda, [...]. En endavant, el **"Contractista"** o **"l'Encarregat del Tractament"**.

Les parts, en la qualitat en què intervenen, asseguruen tenir la capacitat legal necessària per a subscriure el present contracte i, a tal efecte,

MANIFESTEN

- I. Que, en data [...], L'ENTITAT CONTRACTANT ha formalitzat amb el Contractista un contracte en virtut del qual aquest presta o prestarà a L'ENTITAT CONTRACTANT el servei de [...] (en endavant, el **"Contracte Principal"**).
- II. Que, en l'execució del Contracte Principal, el Contractista tindrà accés i tractarà dades personals de les quals L'ENTITAT CONTRACTANT n'és Responsable del Tractament.
- III. Que, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional vint-i-cinquena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (**"LCSP"**), quan la contractació impliqui l'accés del Contractista a dades personals del tractament de les quals sigui responsable la entitat contractant, aquell tindrà la consideració d'Encarregat del Tractament.
- IV. Que, en virtut de tot l'anterior, i de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 del Reglament 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (**"RGPD"**), les parts subscriuen el present contracte d'encarregat de tractament, que es subjectarà a les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

En virtut del Contracte Principal, el Contractista accedirà i tractarà dades personals per compte de L'ENTITAT CONTRACTANT, d'acord amb les següents especificacions:

- a) Objecte del tractament: [...]
- b) Finalitat del tractament: [...]
- c) Naturalesa del tractament: [...]
- d) Tipologies de dades personals objecte de tractament: [...]
- e) Categories d'interessats objecte de tractament: [...]

El tractament que el Contractista realitzarà per compte de L'ENTITAT CONTRACTANT es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis abans indicats.

Segona.- Obligacions de l'Encarregat del Tractament

El Contractista, en tant que Encarregat del Tractament, s'obliga a complir amb les següents obligacions:

- a) Dur a terme el tractament de les dades personals realitzat per compte de L'ENTITAT CONTRACTANT amb estricte compliment del que estableixen el RGDP, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals ("LOPDGDD"), la LCSP i la legislació sectorial aplicable, així com del que estableixen les seves normes de desenvolupament i els criteris interpretatius establerts pels Tribunals de Justícia i per les autoritats competents en matèria de protecció de dades.
- b) Utilitzar les dades personals a les quals tingui accés el Contractista en la prestació dels serveis del Contracte Principal únicament per a les finalitats d'aquell Contracte, i en cap cas per a finalitats pròpies.
- c) Tractar les dades personals d'acord amb les instruccions de L'ENTITAT CONTRACTANT. Si el Contractista considera que alguna de les instruccions rebudes infringeix alguna disposició del RGPD o de la LOPDGDD, o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, n'haurà d'informar immediatament per escrit a L'ENTITAT CONTRACTANT.
- d) Portar un registre escrit de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte de L'ENTITAT CONTRACTANT, que compleixi amb els requisits de l'article 30 del RGDP.

- e) No comunicar les dades personals a tercers, llevat que compti amb l'autorització expressa de L'ENTITAT CONTRACTANT, en els supòsits legalment admissibles.

Si el Contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará a L'ENTITAT CONTRACTANT d'aquesta exigència legal de manera prèvia, llevat que el Dret de la Unió o dels Estats membres ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- f) Mantenir el deure de secret respecte a les dades personals als quals hagi tingut accés en virtut del Contracte Principal, fins i tot després que finalitzi el seu objecte, comproment-se a no divulgar-les, reproduir-les ni comunicar-les a tercers en cap cas.
- g) Limitar l'accés a les dades personals tractades per compte de L'ENTITAT CONTRACTANT al personal del Contractista que requereixi d'aquest accés per a la prestació dels serveis objecte del Contracte Principal. L'accés estarà limitat a les dades personals estrictament necessàries per a les funcions exercides per cada empleat, d'acord amb el principi d'assignació del privilegi mínim.
- h) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat de les dades personals tractades pel Contractista per compte de L'ENTITAT CONTRACTANT, a complir les mesures de seguretat corresponents i a seguir les instruccions de L'ENTITAT CONTRACTANT, aspectes sobre els quals el Contractista haurà d'informar-les convenientment. El compromís de confidencialitat inclourà no només les dades personals tractades per compte de L'ENTITAT CONTRACTANT, sinó també qualsevol informació relativa al present contracte i al Contracte Principal. El Contractista haurà de mantenir a disposició de L'ENTITAT CONTRACTANT documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals. El Contractista haurà de mantenir a disposició de L'ENTITAT CONTRACTANT documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació.
- j) Implantar i adoptar totes les mesures tècniques i organitzatives que, en el seu cas, s'hagin establert als plecs de clàusules que regulen el Contracte Principal, o en qualsevol altre document proporcionat per L'ENTITAT CONTRACTANT.

Amb independència de l'anterior, el Contractista haurà d'implantar i adoptar totes les mesures tècniques i organitzatives que siguin apropiades per a garantir un nivell de seguretat adequat al risc del tractament, de conformitat amb el que estableix l'article 32 del RGDP.

En tot cas, el Contractista haurà d'implantar mecanismes per a:

- 1) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

- 2) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- 3) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per a garantir la seguretat del tractament.
- 4) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

A aquests efectes, el Contractista haurà de:

- 1) Avaluar els riscos del tractament considerant els mitjans utilitzats i/o qualsevol altra circumstància que pugui incidir en la seguretat de les dades personals.
 - 2) Comunicar i proposar a L'ENTITAT CONTRACTANT, per a la seva aprovació, les mesures tècniques i organitzatives específiques que siguin necessàries per a garantir els objectius establerts en el present contracte. Aquesta informació inclourà la localització de les dades personals i la ubicació des d'on es prestaran els serveis del present contracte.
 - 3) Realitzar una revisió regular de les mesures tècniques i organitzatives adoptades, de manera que es garanteixi la seva permanent adequació en relació al risc del tractament.
 - 4) Obtindre l'aprovació de L'ENTITAT CONTRACTANT prèviament a realitzar canvis en les mesures tècniques i organitzatives específiques que hagin estat prèviament aprovades.
 - 5) Comunicar immediatament a L'ENTITAT CONTRACTANT qualsevol canvi en la manera de tractar les dades personals objecte del present contracte, incloent, entre d'altres, les mesures de seguretat adoptades, la localització de les dades i la ubicació des d'on es presten els serveis del present contracte.
- k) No subcontractar, sense l'autorització prèvia i per escrit de L'ENTITAT CONTRACTANT, cap prestació que impliqui el tractament de les dades personals objecte del present contracte.

En el supòsit que el Contractista desitgi subcontractar determinats tractaments de dades personals, haurà de comunicar la subcontractació a L'ENTITAT CONTRACTANT en els termes que, en el seu cas, s'indiquin en els plecs de clàusules que regulen el Contracte Principal. En el seu defecte, la subcontractació s'haurà de comunicar a L'ENTITAT CONTRACTANT per escrit amb una antelació mínima d'un mes, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte.

En qualsevol cas, la subcontractació únicament podrà dur-se a terme si L'ENTITAT CONTRACTANT atorga la seva autorització expressa i per escrit al Contractista.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat a complir totes les obligacions establertes en el present contracte pel Contractista, així com les instruccions que dicti L'ENTITAT CONTRACTANT.

Correspon al Contractista subscriure per escrit un contracte d'encarregat del tractament amb el subcontractista, en virtut del qual aquest quedi subjecte a les mateixes obligacions, condicions, instruccions, mesures de seguretat i requisits formals que Contractista, en especial pel que respecta a la prestació de garanties suficients per a l'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades, de manera que el tractament es realitzi d'acord amb l'estipulat en present contracte i de conformitat amb les disposicions del RGDP i de la LOPDGD.

En cas d'incompliment per part del subcontractista, el Contractista seguirà sent plenament responsable davant L'ENTITAT CONTRACTANT pel que respecta al compliment de les obligacions del primer.

- l) Assistir a L'ENTITAT CONTRACTANT, mitjançant mesures tècniques i organitzatives apropiades, en la resposta a l'exercici, per part dels interessats, dels drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils. Quan els afectats exerceixin els referits drets davant el Contractista, aquest ho haurà de comunicar a L'ENTITAT CONTRACTANT per correu electrònic de forma immediata i, en tot cas, en el termini màxim d'un dia laborable des de la recepció de la sol·licitud, juntament amb tota la informació que pugui ser rellevant per a la seva resolució.
- m) Facilitar als interessats, en el moment de la recollida de les seves dades personals, tota la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaren, de conformitat amb el que disposen els articles 13 i 14 del RGDP i els criteris interpretatius de les autoritats competents en matèria de protecció de dades. El Contractista únicament podrà recollir les dades personals directament dels interessats si L'ENTITAT CONTRACTANT ho ha autoritzat prèviament. En tot cas, la redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb L'ENTITAT CONTRACTANT abans de l'inici de la recollida de les dades.
- n) Notificar a L'ENTITAT CONTRACTANT a través de correu electrònic, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de setanta-dos (72) hores, qualsevol incident o violació de la seguretat de les dades personals dels quals tinguin coneixement. Amb la notificació s'haurà d'adjuntar tota la informació i documentació que siguin necessàries per a la documentació, notificació i/o comunicació de l'incident o violació, sense perjudici de què L'ENTITAT CONTRACTANT pugui realitzar requeriments d'informació o documentació addicional al Contractista.
- o) Donar suport a L'ENTITAT CONTRACTANT en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades personals, quan siguin necessàries, així com en la realització, en el seu cas, de les consultes prèvies a les autoritats de control.

Així mateix, quan sigui necessari, el Contractista haurà de donar suport a L'ENTITAT CONTRACTANT per a què pugui adoptar les seves pròpies mesures tècniques i

organitzatives que siguin necessàries per a garantir la seguretat dels tractaments objecte del present contracte, dels quals L'ENTITAT CONTRACTANT n'és Responsable del Tractament.

- p) Si escau, designar un delegat de Protecció de Dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte a L'ENTITAT CONTRACTANT.
- q) Posar a disposició de L'ENTITAT CONTRACTANT tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions.
- r) Permetre, facilitar i cooperar de bona fe, tant per part del Contractista com dels eventuais subcontractistes, a la realització d'inspeccions i auditories per part de L'ENTITAT CONTRACTANT o d'un tercer autoritzat per L'ENTITAT CONTRACTANT, incloent l'accés a les instal·lacions del Contractista i dels subcontractistes, així com a llurs equips i aplicacions informàtiques on s'allotgin les dades personals de les quals L'ENTITAT CONTRACTANT n'és Responsable del Tractament.

Tercera.- Obligacions del Responsable del Tractament

Correspon a L'ENTITAT CONTRACTANT, en qualitat de Responsable del Tractament:

- a) Lliurar al Contractista les dades personals a les quals es refereix la clàusula primera d'aquest contracte, en cas que ja existeixin a data de la seva formalització.
- b) Si escau, realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar pel Contractista.
- c) Realitzar les consultes prèvies que siguin necessàries.
- d) Vetllar, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part del Contractista, incloent el lliurament d'instruccions per escrit al Contractista.
- e) Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

Quarta.- Durada

El present contracte romandrà en vigor des de la data de la seva subscripció fins la finalització del Contracte Principal.

Una vegada finalitzi el present contracte, el Contractista haurà de retornar totes les dades personals a L'ENTITAT CONTRACTANT i, si procedeix, els suports on aquestes constin. Alternativament, L'ENTITAT CONTRACTANT podrà requerir per escrit al Contractista per a què, en finalitzar el present contracte, les dades personals siguin suprimides.

La devolució de les dades comporta l'obligació del Contractista de suprimir qualsevol còpia existent que estigui en el seu poder i de certificar-ne la seva supressió per escrit a L'ENTITAT CONTRACTANT.



El Contractista haurà d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives que siguin necessàries per a què la supressió de les dades personals es realitzi de manera segura, emprant estàndard coneguts irreversibles, amb la finalitat de garantir que les dades personals, després de la seva supressió, són irrecuperables i inaccessibles.

No obstant això, el Contractista podrà conservar una còpia, amb les dades personals degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats per l'execució del Contracte Principal.

Cinquena.- Responsabilitat

Les obligacions establertes en el present contracte seran d'obligat compliment per a tot el personal i col·laboradors del Contractista, tant interns com externs, per la qual cosa el Contractista serà responsable, envers L'ENTITAT CONTRACTANT, de qualsevol incompliment que es produeixi.

En cas que el contractista infringeixi el present contracte o la normativa aplicable en determinar les finalitats i els mitjans del tractament, serà considerat responsable del tractament pel que respecta a l'esmentat tractament.

El Contractista serà responsable de les conseqüències que es puguin derivar per a L'ENTITAT CONTRACTANT per l'incompliment de les obligacions previstes en el present contracte, així com d'aquelles que hagi de complir per la seva condició d'Encarregat del Tractament, amb independència que l'incompliment sigui imputable al Contractista, al seu personal intern o extern, o als seus eventuais subcontractistes. A aquests efectes, el Contractista haurà d'indemnitzar a L'ENTITAT CONTRACTANT per qualsevol dany, perjudici i/o despesa derivada directa o indirectament dels esmentats incompliments.

Sisena.- Llei aplicable i tribunals competents

El present Contracte es regirà pel Dret de la Unió i d'Espanya. Per a qualsevol disputa o controvèrsia en relació amb la interpretació o execució del present contracte, les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, renunciant expressament a qualsevol fur que legalment els pogués correspondre.

I, en prova de conformitat, les parts signen el contracte en dos exemplars en la data indicada a l'encapçalament.