



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del *Servei d'actualització i de suport tecnològic a la plataforma de participació ciutadana Decidim de la Diputació de Girona*, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



1. Dades de l'ens contractant

Òrgan de contractació: Diputació de Girona

Consultes tècniques: Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació

Responsable del contracte: Joan Turon Rabert, enginyer informàtic

Suplent del responsable del contracte: Òscar Pérez del Campo, enginyer tècnic informàtic

Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/diputaciodegirona>

2. Tipus de contracte: Serveis

3. Objecte del contracte

Descripció: L'objecte del contracte és el servei de manteniment de la plataforma Decidim en modalitat multientitat de la Diputació de Girona, d'acord amb els requisits i les condicions que es detallen en el plec de prescripcions tècniques.

El servei d'assistència inclou:

- Mantenir la plataforma Decidim de la Diputació de Girona, en modalitat multientitat, actualitzada a les darreres versions compatibles i estables de cadascun dels seus components (inclosa la paquetització en docker).
- Seguiment i comprovació de l'aparició de vulnerabilitats a la plataforma o en algun dels seus components i correcció de les vulnerabilitats.
- Lliurament d'un informe mensual de revisió de seguretat i estat del servei.
- Resolució d'incidències de la plataforma Decidim.
- Formació i consultoria a l'equip de l'àrea de Noves Tecnologies de la Diputació de Girona en el manteniment i actualització tecnològica de la plataforma Decidim.

Tractament de dades de caràcter personal: Sí

L'execució de l'objecte d'aquest contracte implica per part del proveïdor el tractament de dades de caràcter personal de la Diputació de Girona. El proveïdor tracta les dades en qualitat d'encarregat del tractament per al compliment de les finalitats d'assistència i suport en la utilització de la plataforma, i servei de formació i consultoria per al personal de la Diputació. L'empresa que resulti adjudicatària ha de signar el contracte de tractament de dades personal.

El tractament s'efectua remotament contra els serveis propis de la Diputació de Girona. No s'enregistraran dades en suports o sistemes que no siguin els propis de la Diputació de Girona.

Número d'expedient: 2026/7946

CPV: 72267000-4 Serveis de manteniment i reparació de programari
72267100-0 Manteniment de programari de tecnologies de la informació

Correspondència amb els objectius de l'Agenda 2030:





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



- ODS 9: Construir infraestructures resilients, promoure la industrialització inclusiva i sostenible i fomentar la innovació
ODS 12: Garantir modalitats de consum i producció sostenibles
ODS 13: Adoptar mesures urgents per a combatre el canvi climàtic i els seus efectes

Divisió en lots: No

Les tasques d'actualització i suport tecnològic objecte d'aquest servei estan intrínsecament lligades entre si, el fet de tenir diferents licitadors comportaria un risc per a la seva correcta execució a nivell tècnic, tal i com es detalla a continuació:

Cal realitzar les actualitzacions i suport tecnològic sobre una mateixa plataforma i cal utilitzar sempre els mateixos criteris per a garantir que s'apliquen les mateixes actualitzacions o les mateixes solucions als problemes que hi pugui haver. L'execució del servei a través de diferents empreses augmentaria la dificultat de coordinació durant el procés d'actualització i s'augmentaria el risc d'errors.

4. Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte: 18.816,00 €, IVA no inclòs

Any	Pressupost	Pròrroga	MOD (20%)	VEC
Any 1	3.920,00 €		784,00 €	4.704,00 €
Any 2	3.920,00 €		784,00 €	4.704,00 €
Any 3		4.704,00 €	0,00 €	4.704,00 €
Any 4		4.704,00 €	0,00 €	4.704,00 €
TOTAL	7.840,00 €	9.408,00 €	1.568,00 €	18.816,00 €

5. Determinació del preu

El sistema de determinació del preu és a **pressupost màxim i a preus unitaris**

	Import	IVA 21%	Total
Pressupost màxim (2 anys)	7.840,00 €	1.646,40 €	9.486,40 €
Preu unitari hora	56,00 €	11,76 €	67,76 €

Per la determinació de preu unitari es parteix del cost salarial establert en el *XIX Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de la opinió pública*, publicat al BOE núm. 96 el dia 16 d'abril de 2025, i actualitzat amb la revisió de les taules salarials 2026 i 2027 publicades al BOE núm. 100, el dia 24 d'abril de 2026. El salari total del perfil de tècnic i/o professional en desenvolupament de software, programació i explotació de sistemes, corresponent a l'Àrea 3 Grup C2 (A3GCN2) pel 2026 és de 26.576,62 €. El còmput anual d'hores segons conveni és de 1800 hores, per tant, el preu/hora és de 14,76 €/h. A l'esmentat cost se li aplicarà el cost de la Seguretat Social.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



CÀLCUL DE LA MÀ D'OBRA DIRECTA I DEL PBL							
Categoria professional	Cost unitari SENSE Seg. Social	% Seg.Social	Cost unitari AMB Seg. Social	Núm. hores	Import de la MOD	Pressupost Base de Licitació	Factor correcció 6%
Àrea 3, Grup C2	14,76	33,00%	19,63	1,00	19,63		
Total				1,00	19,63	47,97	49,42
Percentatge de la MOD sobre el total del cost de mà d'obra	90,00%						

S'ha realitzat una anàlisi del sector de les empreses objecte del contracte, d'acord amb codi CNAE corresponent (Codi 62: Serveis de tecnologies de la informació), que tenen el domicili fiscal a Catalunya i prenent com a referència els darrers comptes anuals publicats al registre mercantil corresponent. A continuació, cal consolidar tots els comptes de les empreses en un únic quadre de pèrdues i guanys i es calculen els percentatges en relació amb els ingressos d'explotació de cada concepte de despesa i del benefici d'explotació.

Es parteix de la hipòtesi que aquest contracte té un 90 % de cost de mà d'obra directa sobre el total de les despeses de personal del sector. Si el benefici d'explotació del sector d'activitat és inferior al 6 %, caldrà augmentar l'import calculat fins a arribar a aquest percentatge de benefici, i per aquest càlcul cal considerar que els costos de materials són variables i que, per tant, augmenten a partir de l'increment de l'import dels ingressos del pressupost base de licitació. En cas que el benefici d'explotació ja sigui superior al 6%, no caldrà modificar l'import del pressupost base de licitació. Es contemplen els següents tipus de costos:

- Costos directes: estan formats pel cost de la mà d'obra directa i el consum de mercaderies i de materials utilitzats en la prestació del servei.
- Costos indirectes: estan formats per la resta de partides; és a dir, les altres despeses d'explotació (que inclouen serveis exteriors, subministraments, costos d'estructura, etc.), les amortitzacions de l'immobilitzat i la resta de les despeses de personal que no són directes (el 2,5 % restant són costos indirectes).

CONCEPTE	Import	Percentatge
Ingressos d'explotació	49,42	100,00%
Consum de mercaderies	16,28	32,94%
Altres despeses d'explotació	6,96	
Despeses de personal	21,81	
Dotacions per a amortitzacions d'immobilitzat	1,40	
Resultat d'explotació	2,96	6,00%





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	Import	Percentatge
Costos directes	35,91	72,66%
Costos indirectes	10,54	21,34%
Benefici industrial	2,96	6,00%
Total	49,42	100,00%
IVA	10,38	
Total IVA inclòs	59,79	

El preu hora és de 49,42 €, IVA no inclòs, que s'incrementa a 56,00 € per ajustar-se al preu de mercat.

Aquest import inclou la totalitat de les prestacions que integren l'objecte del contracte, així com totes les tasques necessàries per al seu correcte compliment i els costos que els hi són imputables.

El preu del contracte es formula en termes de preus unitaris màxims, en cap cas el preu unitari ofert pel licitador pot superar el preu unitari màxim de sortida, si el preu unitari ofert excedeix del preu unitari màxim de sortida és motiu d'exclusió.

El pressupost màxim s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats i no suposa una obligació de despesa per part de l'entitat atès que aquesta es determina en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. La corporació, d'acord amb la disposició addicional 33ena LCSP, pot assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que va oferir l'adjudicatari, fins el pressupost màxim de licitació.

Revisió de preus: No

6. Pressupost base de licitació

Pressupost base de licitació: 7.840,00 €, IVA no inclòs

Import IVA: 1.646,40 €

Total: 9.486,40 € IVA inclòs

Anualitat	Preu	IVA (21%)	Import total
2026	980,00 €	205,80 €	1.185,80 €
2027	3.920,00 €	823,20 €	4.743,20 €
2028	2.940,00 €	617,40 €	3.557,40 €
TOTAL	7.840,00 €	1.646,40 €	9.486,40 €

Els imports indicats en aquest quadre s'ajusten en funció del terme inicial d'execució del contracte adjudicat, d'acord amb l'apartat 8.

7. Existència de crèdit

Aplicació pressupostària:





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



Anualitat	Aplicació			Import
2026	310	92010	2160000	1.185,80 €
2027	310	92010	2160000	4.743,20 €
2028	310	92010	2160000	3.557,40 €

Expedient d'abast pluriennal: Sí

Anualitat	Preu	IVA (21%)	Import total
2026	980,00 €	205,80 €	1.185,80 €
2027	3.920,00 €	823,20 €	4.743,20 €
2028	2.940,00 €	617,40 €	3.557,40 €
TOTAL	7.840,00 €	1.646,40 €	9.486,40 €

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter pluriennal, es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

8. Durada del contracte

Durada: Dos (2) anys, a partir de l'endemà de la perfecció (acceptació de la resolució de l'adjudicació) del contracte.

Si la perfecció és amb anterioritat, l'inici d'execució del contracte és el 30 de setembre de 2026. Si és posterior a aquesta data, l'inici d'execució del contracte és a partir de l'endemà de la perfecció.

Pròrroques: Sí, dos (2) anys

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

10. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

Classificació empresarial: No

11. Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera, un dels mitjans següents:





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



- a) Tenir un volum anual de negocis, referit a l'any de major import del tres últims anys, per un import mínim d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte (5.880,00 €).
- b) Si el licitador és un contractista individual, una societat professional o una empresa de nova creació, Tenir una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim al valor estimat del contracte (18.816,00 €).

Solvència tècnica o professional: Les empreses licitadores hauran de complir el següent:

- a) Haver executat, en l'any de major execució dels tres últims anys, serveis de naturalesa i característiques similars per un import mínim del 70% de la anualitat mitjana (2.744,00 €).
- b) L'equip mínim de participants adscrit al contracte és d'un **(1) tècnic** amb les característiques següents:
 - **Experiència:** 2 anys en projectes de la Plataforma Decidim, executats dins dels 5 anys anteriors a la data de fi de presentació d'ofertes.

Acreditació documental:

L'acreditació es realitza mitjançant un informe emès per l'empresa i que ha d'anomenar *Acreditació d'experiència tècnica*. L'informe ha de contenir una taula amb una línia per cada període professional homogeni, no per projecte. Només computaran els períodes en què es pugui acreditar que s'ha treballat en la Plataforma Decidim.

La taula ha de tenir els camps següents:

- Empresa / Professional autònom
 - Rol o lloc de treball
 - Data inici
 - Data fi
 - Treballs amb la Plataforma Decidim
 - Descripció de projectes i tasques en el rol
- **Formació:** Titulació mínima en Formació Professional de Grau Superior de la família professional d'Informàtica i Comunicacions, o d'una titulació oficial superior o equivalent a efectes acadèmics o professionals en l'àmbit de les tecnologies de la informació.

Acreditació documental:

S'acredita mitjançant còpia dels seus títols i certificats.

La Diputació de Girona pot consultar o obtenir directament del Ministeri d'Educació la informació relativa a les titulacions i graus universitaris. Si el licitador autoritza la consulta, no serà necessària l'acreditació.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



En cas que la titulació aportada no sigui de la família professional d'Informàtica i Comunicacions però sigui considerada equivalent o relacionada amb l'àmbit TIC, caldrà acreditar, a més, una experiència mínima de 5 anys en el rol i les tecnologies objecte del contracte.

Cada licitador presentarà, en el **sobre únic**, un compromís d'adscripció de mitjans personals, en el qual hi consta el nom i cognoms de la persona adscrita (**Annex 3**).

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el **procediment obert simplificat abreujat**, l'adjudicatari no haurà d'acreditar el compliment d'aquests requisits no ser que l'òrgan de contractació ho requereixi.

12. Termini de presentació de les ofertes

Deu **(10) dies hàbils** a comptar des l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant.

No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entén prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitza a les 23:59:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, les presentades fora del termini s'admeten sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

13. Presentació de documentació i de les ofertes

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent: <https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/>

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/diputaciodegirona>

Les empreses presenten en **UN ÚNIC** sobre electrònic el contingut següent:

- Declaració responsable (annex 1)
- Oferta econòmica en format *.xlsx (annex 2)
- Documentació acreditativa que acompanya l'annex 2
- Compromís d'adscripció de mitjans personals i materials (annex 3)
- Compromís d'integració de solvència amb mitjans externs (annex 4, si escau)





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



Es presenta mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/diputaciodegirona>

14. Obertura del sobre únic

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebra en acte públic i es duu a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 per tal de garantir que aquesta obertura no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectua automàticament per mitjans electrònics.

15. Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades en la present licitació es valoren mitjançant l'aplicació de fórmules fins a un màxim de **10 punts**.

Criteri 1: Preu (fins a 8 punts)

El preu hora és de 56,00 €/hora.

Els licitadors han d'igualar o rebaixar aquest preu en les seves ofertes. La puntuació es calcula d'acord amb la fórmula lineal equilibrada següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta
 IL = import de licitació

La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

Criteri 2: Millora dels ANS (fins a 2 punts)

S'atorgarà un punt per cadascuna de les tipologies d'incidència crítica no bloquejadora i lleu en què el licitador ofereixi la millora dels terminis establerts a l'ANS al PPT d'acord amb el següent:

Tipus d'incidència	Temps de resposta	Diagnòstic inicial	Mitigació	Resolució	Punts
Crítica no bloquejadora	8h laborables	1 dia laborables	3 dies laborables	5 dies laborables	1 punt
Lleu	2 dies laborables	2 dies laborables	3 dies laborables	10 dies laborables	1 punt

Acreditació documental:

Document de compromís signat per l'empresa licitadora que passarà a formar part de les





condicions del contracte.

La determinació de les ofertes que presentin uns **valors anormals o temeraris** s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació d'aquests.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent: que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
 - Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica: que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 - Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica: que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

16. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització

L'adjudicació del contracte es fa utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'ha d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el Servei de Compra Pública, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obre el sobre de les empreses i es valora d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en els plecs. Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de les proposicions es realitza en acte públic.

Es comprova la correcció de les signatures dels documents presentats. En cas que no estiguin correctes es requereix a les empreses licitadores afectades perquè esmenin en el termini **d'un (1) dia natural** i es comunica electrònicament a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



L'òrgan de contractació acorda l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposat.

La licitació només es pot declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, i es notifica a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP.

El contracte es perfecciona amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de **5 dies hàbils**, juntament amb el contracte d'encarregat del tractament de dades de caràcter personal. No és necessària la formalització del contracte en document administratiu.

L'adjudicació del contracte es publica en un termini no superior a **15 dies** en el perfil del contractant i es comunica al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta ha d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

17. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària ha de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Protecció de dades

- L'empresa adjudicatària ha de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de la Diputació de Girona, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGD. Seguirà de manera estricta les instruccions de la Diputació de Girona en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa.
- En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant la Diputació de Girona, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de la Diputació de Girona dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Clàusula ètica

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

En matèria d'obligacions lingüístiques

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb la Diputació de Girona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
4. En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



5. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

18. Condicions especials d'execució: Sí, mediambiental i de protecció de dades de caràcter personal

Mediambiental:

L'empresa adjudicatària, per reduir el consum de paper, té l'obligació de lliurar tots els documents de treball generats durant el servei o el projecte en format electrònic.

En cas que el responsable del contracte consideri necessària la impressió dels documents o que l'empresa ho sol·liciti expressament (com a informes de treball, documents per a reunions, etc.), l'empresa adjudicatària ha d'utilitzar paper 100 % reciclat o paper no reciclat amb un contingut mínim de fibres de gestió forestal sostenible o reciclades del 20 %.

Protecció de dades:

El contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El responsable del contracte vetllarà pel seu compliment i en deixarà constància a l'acta de recepció o, en el seu defecte, a través d'un informe.

19. Modificacions del contracte previstes: Sí

Es pot modificar, d'acord amb la disposició addicional 33ena LCSP, a l'alça i en un màxim del 20% del preu inicial del contracte en funció de possibles noves necessitats que es puguin produir durant l'execució del contracte.

Increment d'unitats fins a un 10%: No

20. Cessió del contracte: No es preveu la possibilitat de cedir el contracte.

21. Subcontractació: Sí, excepte en les tasques establertes per ser realitzades expressament pel personal adscrit en el contracte.

22. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics

23. Termini de garantia: Sí, 2 mesos

24. Pagament i presentació de factures

El pagament del servei es duu a terme trimestralment, prèvia presentació de factura i conformitat del responsable del contracte

La facturació trimestral inclourà les hores realitzades i validades per Noves Tecnologies i corresponents a tasques finalitzades durant aquell període.

El pagament a l'empresa contractista s'efectua contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

Dades per la presentació de les factures:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de la Diputació
- Òrgan de contractació: Presidència de la Diputació de Girona
- Centre gestor del contracte: Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació
- Número d'expedient del contracte: 2026/7946
- NIF: P1700000A
- Codis DIR3 per a la presentació de la factura electrònica:

1. Oficina comptable L02000017	2. Òrgan gestor LA0011850	3. Unitat tramitadora LA0011850
-----------------------------------	------------------------------	------------------------------------

25. Infraccions





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- La manca total d'atenció efectiva davant una incidència urgent, quan comporti la no activació dels mecanismes de resposta dins del termini establert al PPT i provoqui o mantingui la pèrdua de disponibilitat del servei o una afectació greu de seguretat.
- La manca de mitigació o resolució davant una incidència urgent de seguretat o de disponibilitat, quan aquesta sigui imputable al contractista i comporti un risc crític o una afectació greu i sostinguda del servei.
- L'incompliment greu de les obligacions de confidencialitat, seguretat o protecció de dades establertes al PPT.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista establertes a l'apartat **18 del Quadre de característiques**.
- Incomplir les millores ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- L'incompliment no justificat dels ANS en incidències crítiques.,
- La manca de planificació dins termini de les tasques, quan aquesta sigui exigible segons el PPT i impedeixi el correcte seguiment o execució del servei.
- No respectar les condicions de seguiment del servei.
- La presentació de facturació que no es correspongui amb les hores realment executades i validades.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'incompliment puntual i no justificat dels ANS en tasques o en incidències lleus sempre que no comporti una afectació rellevant del servei.
- La manca puntual d'actualització del Gestor de Tasques, quan no impedeixi de forma substancial el seguiment del servei.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

26. Règim de penalitats

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comporta, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

- **Per infraccions molt greus:** Multa del 5,1% al 10% de l'import del contracte adjudicat
- **Per infraccions greus:** Multa del 2,6 % fins al 6% de l'import del contracte adjudicat
- **Per infraccions lleus:** Multa de fins al 2,5 % de l'import del contracte adjudicat

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació té en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

27. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

28. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

29. Règim de recursos i jurisdicció competent

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant
legal de la persona física/jurídica, amb
NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació,
Exp. 2026/7946, el contracte de *Servei d'actualització i de suport tecnològic a la plataforma
de participació ciutadana Decidim de la Diputació de Girona* (Exp. 2026/7946)

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
- PIME: ☒ No ☐ Sí
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- En cas de ser una empresa amb una plantilla superior a 50 persones treballadores, compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.
- En cas de ser una empresa amb una plantilla superior a 50 persones treballadores, que ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a* :

NIF de l'empresa	
Persona autoritzada	
Correu electrònic per rebre les notificacions	
Mòbil de l'empresa (opcional)	

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Que, en la meua condició d'encarregat del tractament de dades per compte de la Diputació de Girona, efectuaré el tractament de manera remota mitjançant els sistemes i serveis corporatius de la Diputació de Girona. En cap cas no s'emmagatzemaran ni es copiaran dades en suports, dispositius o sistemes diferents dels titularitat o gestionats per la Diputació de Girona.
- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa
forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses

* D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació. Les dades es tractaran en base al compliment d'una relació precontractual (art. 6.1.b RGPD). Es publicaran les dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de Diputació de Girona per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició al tractament i sol·licitud de limitació del tractament mitjançant un escrit adreçat a Diputació de Girona, Delegat de Protecció de Dades, Pujada de Sant Martí, 4-5, 17004 Girona. Pot consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.ddgi.cat.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es
presenta/en també a la present licitació.

- Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



ANNEX 2 (ATA)

El model d'oferta econòmica, que consta a l'expedient d'aquesta contractació, ha estat elaborat per l'aplicació de tramitació automatitzada en format XLSX, està disponible al perfil de contractant de la Corporació, **s'ha de presentar a través de l'eina del sobre digital amb el mateix format XLSX i no s'ha de signar electrònicament.**





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



ANNEX 3

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El/la Sr./Sra.....en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIF.....,

DECLARA:

Que l'empresa que represento, en el cas que esdevingui adjudicatària en el procediment de licitació corresponent a la contractació del *Servei d'actualització i de suport tecnològic a la plataforma de participació ciutadana Decidim de la Diputació de Girona* (Exp. 2026/7946), es compromet, durant tota la vigència del contracte i les eventuais pròrrogues a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a la realització del contracte, especialment i en concret:

La persona adscrita (1) per a l'execució del contracte és:

Nom i cognoms	NIF

La Diputació de Girona pot consultar o obtenir directament del Ministeri d'Educació la informació relativa a les titulacions i graus universitaris. Si us hi oposeu, marqueu aquesta casella. [☐]. En aquest cas haureu d'aportar la documentació si us és requerida.

I per què consti, signo aquest document

