



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

SERVEIS DE SUPORT TECNOLÒGIC PER A L'AGÈNCIA D'AVALUACIÓ I PROSPECTIVA DE L'EDUCACIÓ

Índex

1.	Glossari	4
2.	Introducció	5
3.	Estructura de la contractació	6
4.	Condicions generals d'execució dels serveis	6
4.1.	Protecció de dades de caràcter personal	6
4.2.	Lloc de prestació dels serveis i detall del personal assignat al contracte	7
4.3.	Utilització d'eines tecnològiques en la prestació dels serveis	7
4.4.	Proactivitat	7
4.5.	Documentació i idioma	7
4.6.	Seguretat i confidencialitat de la informació	8
4.7.	Propietat intel·lectual dels treballs realitzats	8
LOT 1		9
5.	Introducció	9
5.1.	Calendari	9
6.	Objecte	9
7.	Especificacions funcionals i tècniques dels serveis	11
7.1.	Configuració de la plataforma IRIA	11
7.2.	Estructura de les proves de les avaluacions	11
7.3.	Característiques generals de les sessions	11
7.4.	Creació i maquetació dels qüestionaris	13
7.5.	Creació i maquetació del qüestionari de context	13
7.6.	Proves i validació	13
7.7.	Amidaments	14
7.8.	Càrrega de fitxers d'alumnes i competències	14
7.9.	Descàrrega de fitxers de resultats	14
7.10.	Seguiment i suport al procés d'aplicació i correcció	15
7.10.1.	Atenció telefònica als centres	15
7.11.	Intercanvis de dades	15
7.12.	Generació de les credencials d'accés	15
8.	Model de relació	15
8.1.	Seguiment del contracte	16
8.2.	Seguiment de la prestació del servei	16
8.3.	Coordinació amb tercers	16
9.	Requeriments tècnics de l'adjudicatari	16
10.	Terminis d'execució	17
10.1.	Termini màxim per a l'inici del projecte	17
10.2.	Termini màxim per a la implantació del sistema	17
10.3.	Termini per a la prestació dels serveis de suport	17
10.3.1.	Suport específic al procés d'aplicació	17
10.4.	Durada del contracte	17
LOT 2		18
11.	Introducció	18
11.1.	Calendari	18
12.	Objecte	18
13.	Amidaments	18
14.	Descripció i característiques del servei	19
14.1.	Recollida de fulls de resposta	19
14.2.	Digitalització dels fulls de resposta	19
14.3.	Codificació i correcció de les respostes tancades	19
14.4.	Lliurament de la base de dades de puntuacions	19
14.5.	Custòdia i destrucció del paper	20
14.6.	Calendari de fites clau	20

14.7.	Durada del contracte	21
15.	Annex I: Model orientatiu dels fulls de resposta.....	22
16.	Annex II: Exemple d'etiquetes identificatives	23
17.	Annex III: Instruccions per emplenar els fulls de respostes	24

1. Glossari

Terminologia que pot aparèixer en aquest document.

<i>AM</i>	<i>Acord Marc</i>
<i>APE</i>	<i>Agència d'Avaluació i Prospectiva de l'Educació</i>
<i>ANS</i>	<i>Acord de Nivell de Servei</i>
<i>A4S</i>	<i>Avaluació de final d'etapa de 4t d'ESO</i>
<i>A6P</i>	<i>Avaluació de final d'etapa de 6è primària</i>
<i>A2S</i>	<i>Avaluació de diagnòstic de 2on ESO</i>
<i>A4P</i>	<i>Avaluació de diagnòstic de 4t primària</i>
<i>ENS</i>	<i>Esquema Nacional de Seguretat</i>
<i>INE</i>	<i>Institut Nacional d'Estadística d'Espanya</i>
<i>LOPD</i>	<i>Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal</i>
<i>NBD</i>	<i>Next Business Day (Següent dia laborable)</i>
<i>PCA</i>	<i>Plec de Clàusules Administratives</i>
<i>PPT</i>	<i>Plec de Prescripcions Tècniques</i>
<i>RDBMS</i>	<i>Sistema Relacional de Base de Dades</i>
<i>RGPD</i>	<i>Reglament General de Protecció de Dades</i>
<i>SI</i>	<i>Sistema d'Informació</i>
<i>SLA</i>	<i>Service Level Agreement (Acord de Nivell de Servei)</i>
<i>TIC</i>	<i>Tecnologies de la Informació i Comunicació</i>

2. Introducció

L'Agència d'Avaluació i Prospectiva de l'Educació porta a terme, entre d'altres, les següents funcions:

- **Avaluació del sistema educatiu**

Avalua el sistema educatiu no universitari de Catalunya, incloent-hi els resultats acadèmics, l'equitat i l'eficàcia de l'educació.
- **Prospectiva educativa**

Fa estudis i anàlisis de tendències, reptes i oportunitats per anticipar les necessitats futures del sistema educatiu català.
- **Recerca i generació de coneixement**

Promou i elabora estudis, recerques, informes i publicacions que contribueixen al coneixement i a la millora del sistema educatiu.
- **Informació i difusió**

Difon els resultats de les avaluacions, estudis i recerques als agents educatius i a la societat en general.
- **Assessorament**

Proporciona suport i orientació al Departament d'Educació i Formació Professional i a altres entitats en qüestions relacionades amb l'avaluació i la millora del sistema educatiu.
- **Garantia de qualitat**

Estableix mecanismes per assegurar la qualitat i la transparència en els processos d'avaluació i en la gestió de l'Agència. Actua amb autonomia i independència de criteri, seguint principis de lleialtat institucional i utilitat pública.
- **Gestió dels recursos**

Gestiona els recursos econòmics i humans necessaris per al compliment de les seves funcions, d'acord amb el seu pressupost.

3. Estructura de la contractació

Per la pròpia naturalesa dels serveis que es volen contractar, aquest plec de prescripcions tècniques s'estructura en dos lots diferenciats i que són els següents:

- LOT 1 - Serveis de suport tècnic i parametrització de la plataforma IRIA
- LOT 2 - Servei de recollida de fulls de resposta, digitalització, custòdia, consulta i destrucció certificada del material en paper corresponent a les proves d'avaluació de diagnòstic de quart de primària i segon d'ESO del curs 2026-2027.

Les empreses licitadores poden presentar ofertes individuals a qualsevol del dos lots de manera diferenciada.

4. Condicions generals d'execució dels serveis

4.1. Protecció de dades de caràcter personal

Les empreses adjudicatàries es comprometen a complir, en tot moment, les disposicions contingudes en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en endavant LOPD, i en la resta de normativa vigent en matèria de dades de caràcter personal, en particular, en el Real Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de desenvolupament del LOPD, en endavant "RLOPD" i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Si com a conseqüència dels serveis objecte de la present contractació, les empreses adjudicatàries tinguessin accés i realitzessin algun tipus de tractament de dades de caràcter personal incorporades en els fitxers titularitat APE, entenent com a "tractament" qualsevol acció prevista en la definició continguda en l'article 5.1.t) del RLOPD, ho faran en la condició de "Encarregat del Tractament", conforme al previst en l'article 12 de la LOPD.

En el supòsit previst en el paràgraf anterior, les empreses adjudicatàries quedaran obligades a:

- Tractar les dades de caràcter personal a les que tinguin accés amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis objecte del present contracte i subjectes als criteris, requisits i especificacions previstes en el mateix i/o en les successives modificacions, sense que es puguin utilitzar dites dades per a finalitats diferents.
- No comunicar a tercers les dades de caràcter personal a les que tinguin accés, ni per la seva conservació. En qualsevol cas, si durant la prestació del servei resultés necessari subcontractar una part del mateix a subcontractistes, les empreses adjudicatàries notificaran dita situació a l'APE per la seva consideració i aprovació.
- Finalitzat per qualsevol causa el servei objecte del contracte, les empreses adjudicatàries estaran obligades a retornar a l'APE, o a destruir si així ho sol·licita per escrit l'APE, les dades de caràcter personal a les que hagin tingut accés, qualsevol còpia de les mateixes, així com qualsevol suport, ja sigui magnètic o documental, en el que consti algun de les dades de caràcter personal objecte del tractament, en el format i condicions en les que es trobin en la data de la sol·licitud.

- Observar el secret professional respecte de les dades personals que tractin, obligació que subsistirà després de l'extinció del servei objecte d'aquest contracte per qualsevol causa.
- Col·laborar amb l'APE per a que pugui vetllar perquè les empreses adjudicatàries reuneixin les garanties per al compliment del disposat en la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Si el tractament de dades es produeix en les instal·lacions i en els sistemes de l'APE, el personal de les empreses adjudicatàries estarà obligat a respectar les mesures de seguretat implantades per l'APE, incloent les mesures de caràcter tècnic i organitzatives necessàries per garantir la seguretat, confidencialitat i integritat de les dades de caràcter personal i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accessos no autoritzats de conformitat amb el disposat a la RLOPD. L'APE informarà adequadament i per escrit a les empreses adjudicatàries en relació a les mesures de seguretat implementades per tal de garantir el compliment d'aquest punt.

4.2. Lloc de prestació dels serveis i detall del personal assignat al contracte

Les empreses adjudicatàries prioritzaran la realització del servei en les seves dependències, sempre que això no suposi demora en el pla previst o impacti en la qualitat del servei realitzat. En el cas d'accés remot, l'APE facilitarà els codis d'accés per a realitzar connexions segures (VPN) des dels equips informàtics de les empreses adjudicatàries als sistemes servidors existents a l'APE. Per raons de seguretat no es podran realitzar altres connexions a nivell de xarxa informàtica dels proveïdors contra els equips d'APE diferents a les VPN, excepte en aquells casos que resulti ineludible.

Les empreses licitadores facilitaran la relació detallada del personal que es posa a disposició per a la realització dels serveis establerts en el present contracte.

4.3. Utilització d'eines tecnològiques en la prestació dels serveis

Com a criteri general, anirà a compte de les empreses adjudicatàries el cost econòmic de l'ús de llicències de programari que aquestes requereixin per a la realització del servei així com les adaptacions i configuracions necessàries per a la seva correcta operació.

4.4. Proactivitat

Les empreses adjudicatàries hauran de vetllar per la correcta prestació del servei, així com afavorir activament aquelles actuacions en favor de la minimització del nombre d'incidències i, en general, de l'òptima prestació del servei.

4.5. Documentació i idioma

Tota la documentació generada relacionada amb la configuració, processos, etc... es proporcionarà en formats accessibles i reutilitzables (word, power point, visio, odt...)

La realització de la configuració, parametrització i documentació associada als sistemes es farà en llengua catalana si no s'indica el contrari. S'exclou, si fos el cas, la documentació original del fabricant (p.e. plataforma IRIA), que haurà d'estar disponible almenys en llengua anglesa o espanyola.



4.6. Seguretat i confidencialitat de la informació

Les empreses adjudicatàries i, en particular, els membres dels seus equips de treball, queden expressament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol informació que poguessin conèixer amb ocasió del compliment del contracte, la qual no podran copiar o utilitzar amb fi diferent al que figura en aquest plec, ni tampoc cedir a altres ni tan sols a efectes de conservació.

Les empreses adjudicatàries, per mitjà dels seus representants, signaran una declaració expressa d'acceptació de les clàusules de confidencialitat, transferència tecnològica i assumpció dels costos totals de totes les sancions poguessin derivar-se del negligent comportament del seu personal pel que fa a confidencialitat i transferència tecnològica.

Les empreses adjudicatàries es comprometen i obliguen a informar els seus empleats dels advertiments indicats en els paràgrafs anteriors.

4.7. Propietat intel·lectual dels treballs realitzats

L'APE serà la propietària de tots els productes (tant programari en qualsevol forma o suport, com dades i/o informació, inclosa la documentació preparatòria, especificacions, presentacions, biblioteques, etc.) que siguin elaborats per les empreses adjudicatàries i, en el seu cas, qualsevol empresa subcontractada, en l'execució del contracte, i, en particular, tots els drets de propietat intel·lectual i/o industrial que en derivin. S'inclou en aquesta cessió qualsevol dret d'explotació d'aquests treballs, en qualsevol modalitat i sota qualsevol format, per a tothom.

LOT 1

5. Introducció

Pel que fa a l'avaluació del sistema educatiu no universitari, l'APE porta a terme els processos d'avaluació de l'alumnat de Catalunya mitjançant convocatòries anuals adreçades als centres d'educació de primària i secundària.

L'APE realitzarà l'avaluació de final d'etapa per al curs 2026-2027 utilitzant una plataforma tecnològica anomenada IRIA, propietat de l'Institut Nacional d'Estadística d'Espanya.

A tal efecte, l'APE i l'INE van formalitzar un conveni que posa a disposició de la primera una instància d'IRIA per tal d'executar l'avaluació esmentada en modalitat en línia, per a la totalitat de l'alumnat que ha de realitzar la prova.

Està prevista la realització de dues avaluacions (A6P i A4S) que tenen caràcter mostral, amb un volum aproximat de 6.500 alumnes per a cada etapa.

Les proves de cada avaluació es duran a terme al llarg de dues jornades, en dies diferents.

L'alumnat dels centres seleccionats per a la mostra durà a terme les proves de les avaluacions als seus centres, utilitzant els ordinadors i les connexions a internet per a l'accés en línia i concurrent a la plataforma que aquests centres tenen.

La concurrència d'accessos simultanis a la plataforma no ha d'impactar en l'eficiència ni en l'eficàcia de la realització de les proves.

5.1. Calendari

El calendari fixat per a l'avaluació de final d'etapa per al curs 2026-2027 és el següent:

Avaluació mostral de final d'etapa a 6è de primària..... 12 i 13 d'abril de 2027

Avaluació mostral de final d'etapa de 4t d'ESO 15 i 16 d'abril de 2027

La variació d'aquest calendari està únicament subjecta a forces de causa major. En aquest supòsit, l'empresa adjudicatària s'haurà d'adaptar al nou calendari que s'estableixi, sense que això comporti un increment de cost per a l'APE.

6. Objecte

L'objecte d'aquest lot és la prestació de serveis de caire tecnològic per a la configuració, parametrització, càrrega i extracció de dades i seguiment del procés d'aplicació a la plataforma IRIA de les avaluacions mostrals esmentades. L'INE posarà a disposició de l'APE una instància del sistema IRIA per a la seva adaptació als processos d'avaluació de l'APE. De manera no exhaustiva, la prestació de serveis inclourà:

- Parametrització tècnica de la plataforma IRIA per a la realització dels processos d'avaluació mostrals de les avaluacions de final d'etapa (A6P i A4S).
- Maquetació de les proves per a la seva càrrega a IRIA, amb la incorporació d'estímul, il·lustracions o altra informació associada a les proves, a criteri de l'APE.



- c) Configuració dels qüestionaris de les proves a la plataforma IRIA d'acord amb l'esquema de competències, activitats, preguntes i ítems d'avaluació dissenyat per l'APE.
- d) Configuració i càrrega dels fitxers d'alumnes i generació de les credencials d'accés a la plataforma. Assignació de proves per alumne segons cada cas, d'acord amb la informació facilitada per l'APE.
- e) Seguiment del procés d'avaluació i suport als centres educatius durant els dies d'aplicació de les proves, en coordinació amb el personal tècnic de l'INE i de l'APE.
- f) Extracció i descàrrega del registres de resultats (respostes seleccionades) per a transferència als sistemes de correcció de l'APE.
- g) Altres serveis associats al funcionament de la plataforma IRIA per tal de garantir l'eficàcia i l'eficiència en tot el procés associat a les avaluacions indicades.

7. Especificacions funcionals i tècniques dels serveis

En aquest apartat s'especifiquen, amb més concreció, els serveis que l'empresa adjudicatària haurà de dur a terme d'acord amb la planificació d'actuacions i calendari de realització de les avaluacions indicades.

7.1. Configuració de la plataforma IRIA

L'empresa adjudicatària haurà de configurar la plataforma IRIA per tal d'ajustar-se als requeriments de servei que suposa la realització de les avaluacions indicades. Aquesta tasca comporta dimensionar aspectes tècnics (programari i maquinari) per a garantir l'eficàcia i l'eficiència durant tot el procés d'aplicació de les proves.

La realització d'aquestes tasques comporta un coneixement profund i avançat del sistema IRIA, així com de l'entorn sobre el que l'INE proporcionarà el servei d'ús d'aquesta plataforma.

Per a dur a terme aquesta tasca, l'empresa adjudicatària haurà de preveure la interlocució amb l'equip tècnic de l'INE designat a tal efecte i la coordinació amb els interlocutors de l'APE que siguin necessaris.

7.2. Estructura de les proves de les avaluacions

En les avaluacions de cada nivell (A6P i A4S) s'avaluaran cinc competències:

- a) Comunicació lingüística en llengua catalana i literatura
- b) Comunicació lingüística en llengua castellana i literatura
- c) Comunicació lingüística en llengua anglesa
- d) Competència matemàtica
- e) Competència en ciència, tecnologia i enginyeria.

Les particularitats per a l'avaluació de cada competència són les següents:

- **Competència en comunicació lingüística en llengua catalana, llengua castellana i llengua anglesa:** per avaluar la comprensió (oral i escrita) s'utilitzen ítems de resposta tancada, però per avaluar l'expressió escrita s'utilitza una redacció que s'haurà de corregir.
- **Competència matemàtica:** la majoria dels ítems d'aquest prova seran tancats, però també hi ha ítems de resposta oberta semiconstruïda.
- **Competència en ciència, tecnologia i enginyeria:** la majoria dels ítems d'aquest prova seran tancats, però també hi ha ítems de resposta oberta semiconstruïda.

Adicionalment i per a cada nivell d'avaluació (A6P i A4S), es realitzarà un qüestionari de context de l'alumnat (que haurà de respondre de manera individual cada alumne) amb l'objectiu de recollir informació sobre l'entorn social, econòmic i cultural de la família. La definició del qüestionari serà realitzada pel personal responsable de l'APE.

Aquest qüestionari s'aplicarà en una sessió IRIA diferenciada (preferiblement el darrer dia de cada avaluació) a la totalitat de l'alumnat que ha fet les proves.

7.3. Característiques generals de les sessions

Es tindran en compte les següents consideracions:

- a) L'aplicació de cada prova competencial es realitzarà en una sessió diferenciada de la resta. Cada sessió inclourà a l'inici les instruccions per a la seva realització.
- b) Es requereix que l'alumnat introdueixi les seves credencials per a la realització de les proves (en cada sessió).
- c) A les primeres pantalles s'inclouran instruccions prèvies a la prova, amb exemples que responguin a la majoria de tipus d'ítems i que permetin a l'alumne familiaritzar-se de manera pràctica amb els mateixos i interactuar amb aquests. L'APE facilitarà els exemples a l'empresa adjudicatària. Per a les sessions diferents de la primera, cal preveure que es puguin saltar les instruccions.
- d) El sistema ha de garantir que les respostes dels alumnes es vagin guardant conforme vagi avançant la realització de les proves, de manera que puguin recuperar-se en cas que es produeixi algun incident durant la prova, com la desconnexió de l'equip a la xarxa elèctrica, que l'alumne surti de la prova per error, etc.
- e) La interfície d'usuari ha de proporcionar un entorn motivador per a l'alumnat.
- f) Es proporcionaran, almenys, les eines lupa (ampliació d'imatges), calculadora, regle, xinxeta (marcador d'ítems per a revisió) i esborrany. Caldrà que es puguin configurar aspectes com ara el tipus de lletra, mida de lletra, interlineat, color de fons de la pantalla....i altres que permetin una millor accessibilitat de la plataforma.
- g) El sistema ha de permetre algunes adaptacions que prèviament s'hauran registrat segons el codi de l'alumne, per exemple, alumnat exclòs de la realització de la comprensió oral, itineraris més curts o adaptats, itineraris que atorguin més temps per a la realització de la prova, etc.

A partir de l'inici d'una de les parts de la prova, a totes les pantalles hi figurarà:

- La competència que s'està avaluant.
- Un rellotge digital que indiqui el temps transcorregut i restant de la prova.
- El codi de l'alumne.
- Una barra de progrés, de manera que l'alumne pugui visualitzar en tot moment el seu avanç i quants ítems li falten per contestar.

Per als ítems que van agrupats en unitats amb un estímul comú, la primera pantalla de la unitat mostrarà l'estímul complet. A continuació, apareixerà una pantalla per a cada ítem. La pantalla corresponent a cada ítem es dividirà verticalment en dues parts, no necessàriament de la mateixa mida (qüestió que dependrà del tipus de prova i de les necessitats d'aparició de l'estímul i ítem). A la part esquerra apareixerà l'estímul complet, i a la dreta, l'ítem. Per facilitar la resposta de l'alumne cada part tindrà el seu *scroll* independent.

En el cas de les unitats de comprensió oral, la interfície tindrà una primera pantalla d'instruccions generals. Està previst que la reproducció dels fitxers d'àudio es faci de manera conjunta a l'aula on es realitza la prova (es descarta incorporar arxius de so en els qüestionaris de l'alumnat).

L'alumne podrà navegar pels ítems d'una unitat d'avaluació per contestar les preguntes i consultar o modificar les respostes. No obstant això, un cop l'alumne abandoni una unitat, no podrà tornar-hi fins que no arribi a la pantalla de revisió. Per tant, ha d'aparèixer una pantalla advertint que el pas a la següent pantalla no permetrà tornar enrere.

Igualment, els ítems que no vagin agrupats dins d'una unitat aniran seguits d'una pantalla que adverteixi que el pas a la següent pantalla no permetrà tornar enrere. Quan l'alumne respongui un ítem podrà posar una xinxeta que indiqui que vol revisar la resposta al final de la prova.

En finalitzar la prova, la interfície ha d'oferir una pantalla de revisió amb informació de quines preguntes han quedat sense contestar i quines han estat marcades amb una xinxeta per revisar.

Des d'aquesta pantalla l'alumne podrà tornar a accedir, si ho desitja, a una pregunta no resposta o marcada per revisar, però després haurà de tornar a passar sempre per la pantalla de revisió per poder accedir a una altra pregunta de la pantalla.

A l'última pantalla apareixerà un missatge de gravació de la prova i de felicitació a l'alumne al costat, amb un botó d'enviament.

L'alumnat per a qui estigui prevista l'adaptació de temps, ha de poder realitzar les seves proves en el temps destinat per a això, de manera que una vegada finalitzat el temps estandarditzat pugui continuar completant la prova en el temps extra assignat.

7.4. Creació i maquetació dels qüestionaris

L'empresa adjudicatària haurà de configurar els qüestionaris de les proves i les sessions en l'entorn d'IRIA, en blocs independents per a A6P i A4S. Això comporta:

- a) Creació de l'estructura de les proves segons cada nivell.
- b) Creació del qüestionari de la prova de cada nivell i per a cada competència.
- c) Definició de l'estructura dels ítems, estímuls, imatges associades, text i opcions de resposta.
- d) Maquetació en la plataforma de totes les dades anteriors (text i imatges).
- e) Validació operativa del funcionament per part de l'APE.
- f) Proves i validació dels processos d'extracció i càrrega de dades.

El personal de l'APE serà l'encarregat de validar el format i presentació dels qüestionaris digitals implantats en IRIA, i indicarà, si és necessari, les adequacions que calgui dur a terme per part de l'empresa adjudicatària per tal d'obtenir l'esmentada validació.

7.5. Creació i maquetació del qüestionari de context

L'empresa adjudicatària haurà de configurar DOS (2) qüestionaris de context, un per a cada etapa d'avaluació de l'alumnat.

Aquest qüestionari es centra en la valoració d'aspectes que tenen incidència en l'entorn social, econòmic i cultural de l'alumnat i la seva família, i permet aportar informació rellevant a l'hora de relacionar aspectes vinculats als resultats obtinguts en l'avaluació acadèmica.

El qüestionari de context no inclou imatges o estímuls, a diferència dels qüestionaris de les diferents competències a avaluar.

El personal de l'APE serà l'encarregat de validar el format i presentació dels qüestionaris digitals implantats en IRIA, i indicarà, si és necessari, les adequacions que calgui dur a terme per part de l'empresa adjudicatària per tal d'obtenir l'esmentada validació.

7.6. Proves i validació

L'empresa adjudicatària ha de garantir, amb la realització del pla de validació corresponent, que els dissenys i configuracions aplicades en la plataforma són les que l'APE ha establert com a definitives per a l'aplicació de les proves. Es prestarà especial atenció a l'expressió escrita

(revisió de textos, ortografia, etc) dels enunciats dels qüestionaris així com als gràfics utilitzats en els ítems que ho incorporin.

S'efectuaran les proves que validin que els formularis són compatibles amb diferents tipus de navegadors i amb diferents versions del mateix fabricant. L'empresa adjudicatària emetrà una informe de validació (d'acord amb un pla de proves de compatibilitat) per als navegadors més habituals: Google Chrome, Microsoft Edge i Mozilla Firefox.

7.7. Amidaments

Amb la finalitat que l'empresa adjudicatària pugui fer una estimació de la dedicació requerida en la realització de les tasques dels apartats anteriors, a continuació es detallen unes dades orientatives sobre la composició de les proves per a cada avaluació:

Avaluació - A6P

Nombre de competències per avaluació	max 6
Nombre d'ítems tancats (totals).....	max 200
Nombre d'ítems oberts o semiconstruïts (totals).....	max 12
Nombre d'ítems del qüestionari de context	max 30

Avaluació - A4S

Nombre de competències per avaluació	max 6
Nombre d'ítems tancats (totals).....	max 200
Nombre d'ítems oberts o semiconstruïts (totals).....	max 12
Nombre d'ítems del qüestionari de context	max 30

7.8. Càrrega de fitxers d'alumnes i competències

L'empresa adjudicatària s'encarregarà, a partir de les dades facilitades per l'APE, de la càrrega a IRIA dels fitxers d'alumnes i competències que són avaluades per a cadascun d'ells, per tal que la plataforma es comporti segons el perfil d'avaluació de cada alumne.

En aquest sentit, l'alumnat que sigui exempt d'alguna competència no la tindrà a disposició per a la seva realització en la plataforma d'avaluació. Aquesta funcionalitat podrà ser alterada de manera que es permeti la realització de proves per part d'alumnes exempts.

7.9. Descàrrega de fitxers de resultats

A petició de l'APE, el contractista adjudicatari realitzarà l'extracció dels resultats registrats en la plataforma IRIA (ítems tancats i no tancats). Aquesta informació es traspassarà per a la seva correcció tenint en compte que:

- L'APE realitzarà la correcció dels ítems que són tancats.
- La correcció dels ítems oberts o semiconstruïts es realitzarà en un mòdul específic (a desenvolupar pel contractista adjudicatari) sobre la plataforma IRIA.
- A més a més, també es podrà descarregar informació com ara, alumnes absents (els qui havien de fer la prova i no han anat a classe), i altra que pugui proporcionar la plataforma en relació al desenvolupament i realització de la prova (p.e. temps de realització).

7.10. Seguiment i suport al procés d'aplicació i correcció

El contractista adjudicatari prestarà serveis de suport directament als centres en el seguiment i aplicació de les proves durant els dies de l'avaluació, a l'objecte de minimitzar qualsevol incidència i el seu impacte durant el transcurs de les jornades.

7.10.1. Atenció telefònica als centres

Durant els dies d'aplicació de les avaluacions i en les franges horàries de les mateixes, el contractista adjudicatari posarà a disposició dels aplicadors dels centres educatius un suport telefònic, amb l'objectiu de resoldre les incidències que aquests puguin traslladar.

En la prestació d'aquest servei s'inclou la resolució de:

- Aspectes tècnics vinculats a l'ús de la plataforma.
- Incidències en l'assignació d'alumnat (codis d'identificació, credencials, etc).
- Rendiment de la plataforma.
- Altres aspectes que obstaculitzin la realització de les proves.

Aquest servei ha de permetre una concurrència d'atenció d'almenys tres (3) persones de manera simultània.

Es valorarà positivament que aquest servei no representi cost econòmic pel centre que realitza la trucada telefònica.

7.11. Intercanvis de dades

Els intercanvis de dades entre l'APE, el contractista adjudicatari i l'INE es realitzaran amb mecanismes que garanteixin el compliment del tractament de la informació que fixa l'ENS, en concret:

- a) Confidencialitat
- b) Integritat
- c) Traçabilitat
- d) Autenticitat
- e) Disponibilitat

La informació s'enviarà únicament als destinataris imprescindibles per al seu tractament.

7.12. Generació de les credencials d'accés

El contractista adjudicatari ha d'habilitar un procés per a la generació de les credencials d'accés de l'alumnat a la plataforma IRIA. Aquest procés s'executarà via *back-office* per part de l'adjudicatari i a petició de l'APE.

Aquesta informació es posarà a disposició dels centres a través de la plataforma AVI de l'APE, on cada centre podrà descarregar un fitxer amb tota la informació corresponent al seu alumnat. És necessari que s'identifiqui amb noms i cognoms a l'alumnat.

El procés de creació de les credencials generarà fitxers individuals per centre de manera que es puguin posar a disposició d'aquests a través de la plataforma AVI de l'APE.

8. Model de relació

La coordinació de la prestació del servei s'efectuarà a dos nivells segons s'indica a continuació.



8.1. Seguiment del contracte

L'APE designarà un responsable del contracte que serà l'interlocutor per a tots aquells aspectes vinculats al compliment de les prescripcions administratives establertes en la contractació, incloent la certificació i validació dels serveis realitzats.

El contractista adjudicatari designarà un responsable del contracte amb capacitat suficient per a resoldre tots aquells aspectes vinculats als aspectes administratius i econòmics del contracte.

8.2. Seguiment de la prestació del servei

Per al seguiment tàctic i operatiu de la prestació del servei l'APE designarà un responsable de projecte. S'incorporarà el personal tècnic que sigui necessari segons l'evolució del projecte i en cada fase definida en la planificació.

El contractista adjudicatari designarà un director de projecte que serà l'interlocutor facultat en el seguiment i resolució dels apartats funcionals i tècnics de l'objecte de la contractació.

La coordinació entre ambdues parts es farà segons la planificació d'actuacions acordada entre les parts.

8.3. Coordinació amb tercers

Es tindrà en compte la necessitat de coordinació tècnica amb l'INE, ja que la plataforma IRIA és propietat d'aquesta organització.

El contractista adjudicatari podrà coordinar-se directament amb l'INE per a totes aquelles tasques relacionades amb la infraestructura de programari i maquinari de la instància IRIA que l'INE posarà a disposició de l'APE.

9. Requeriments tècnics de l'adjudicatari

L'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició d'aquesta contractació personal tècnic amb capacitat tècnica avançada i provada en la configuració i desenvolupament en l'entorn de l'aplicació IRIA, tant a nivell funcional com tècnic.

Pel que fa a les tasques associades al servei de suport telefònic durant els dies de l'aplicació de les proves, el contractista adjudicatari comptarà amb personal degudament capacitat i amb coneixement sobre els processos d'avaluació indicats i sobre l'ús de la plataforma IRIA. Concretament, el personal serà coneixedor de la configuració particular adoptada pel procés d'avaluació de l'APE.

10. Terminis d'execució

10.1. Termini màxim per a l'inici del projecte

El contractista adjudicatari disposarà d'una màxim de SET (7) dies naturals, a partir de la signatura del contracte per tal de realitzar el *kick-off* del projecte, on entre d'altres es concretaran:

- a) Equip professional assignat al projecte i coordinació.
- b) Aspectes funcionals, tècnics i replantejaments a considerar.
- c) Revisió i validació del pla de projecte.
- d) Altres consideracions a tenir en compte d'acord amb l'oferta adjudicatària.

10.2. Termini màxim per a la implantació del sistema

El termini màxim per a la implantació de la infraestructura indicada serà de SETANTA-CINC DIES NATURALS (75) a comptar des de la data de signatura del contracte. Aquest termini inclou:

- a) La implantació i parametrització dels qüestionaris de les proves d'avaluació.
- b) La realització de tots els processos de validació dels apartats anteriors.
- c) La càrrega de la informació necessària per a la realització de les avaluacions.

En qualsevol cas, l'adjudicatari garantirà la disponibilitat de la plataforma IRIA amb una antelació mínima de QUINZE (15) dies naturals a l'inici de l'aplicació de les proves.

10.3. Termini per a la prestació dels serveis de suport

10.3.1. Suport específic al procés d'aplicació

El servei es proporcionarà durant les jornades d'aplicació de les proves, per a cada etapa d'avaluació, des de les 8:00h fins a les 17:00h (suport directe als aplicadors dels centres).

10.4. Durada del contracte

La durada màxima del contracte serà fins al 30 de setembre de 2027.

LOT 2

11. Introducció

Pel que fa a l'avaluació del sistema educatiu, l'APE porta a terme els processos d'avaluació de l'alumnat de Catalunya mitjançant avaluacions periòdiques en els nivells d'educació primària i secundària.

L'APE portarà a terme l'avaluació de diagnòstic per al curs 2026-2027 amb caràcter censal, per als nivells educatius de 4t de primària i 2n de secundària.

11.1. Calendari

El calendari establert per a les avaluacions indicades és:

Avaluació censal de diagnòstic de 4t de primària26, 27 i 28 d'abril de 2027

Avaluació censal de diagnòstic de 2n d'ESO26, 27 i 28 d'abril de 2027

La variació d'aquest calendari estarà subjecta a forces de causa major. En aquest supòsit, el contractista adjudicatari s'haurà d'adaptar al calendari definitiu que s'estableixi per a l'aplicació de les proves.

12. Objecte

L'objecte del lot és la prestació dels serveis de recollida de fulls de resposta, digitalització, custòdia, consulta i destrucció certificada del material en paper corresponents a les proves d'avaluació de l'Agència d'Avaluació i Prospectiva de l'Educació (d'ara endavant APE) per al curs 2026-2027 que seran les següents:

- Avaluació censal de diagnòstic de quart d'educació primària, d'ara endavant AD4P
- Avaluació censal de diagnòstic de segon d'ESO, d'ara endavant AD2S

En aquestes proves s'avaluaran cinc competències en cada convocatòria: llengua catalana, llengua castellana, matemàtiques, llengua anglesa, competències específiques de l'àrea de coneixement del medi (AD4P) i competències específiques de ciències experimentals i tecnologia (AD2S). S'inclou la llengua aranesa i literatura en l'àmbit territorial d'aplicació.

L'objecte del contracte afecta a documentació i informació en suport paper i en suport electrònic.

La prestació dels serveis es farà d'acord amb la legislació vigent en matèria de gestió de documents i respectant la normativa aplicable respecte a la protecció de dades de caràcter personal.

13. Amidaments

Dades aproximades basades en estimacions de matrícula i ratis històrics d'exempcions i absentisme:

Convocatòria	Matrícula estimada	Participació prevista	Fulls de resposta
AD2S	85.000	78.200	391.000
AD4P	75.000	69.000	345.000

Nota: Les xifres indicades en la taula són orientatives i a efectes, únicament, de dimensionar la prestació dels serveis.

14. Descripció i característiques del servei

Amb la finalitat de poder aconseguir l'objectiu proposat, caldrà seguir les fases següents:

14.1. Recollida de fulls de resposta

L'empresa adjudicatària, durant els dies establerts en el mes de maig de 2027, recollirà els fulls de resposta de les avaluacions d'ambdues etapes educatives (AD4P i AD2S) als Centres de Recursos Pedagògics (CRPs) de tot Catalunya, on els centres educatius els hauran fet arribar amb caràcter previ.

L'empresa adjudicatària haurà d'haver proveït prèviament els CRPs amb capses i/o embalatges adequats per garantir la seguretat en la recollida i el transport.

14.2. Digitalització dels fulls de resposta

L'empresa digitalitzarà els fulls de resposta, que consisteixen en fulls DIN A4 impresos per ambdues cares, ja que inclouen tant els exercicis de resposta tancada com les redaccions de correcció externa i, en el cas de les proves de matemàtiques i ciències, també ítems semiconstruïts.

El període de temps per a la digitalització dels fulls de resposta s'indica més endavant en aquest document.

14.3. Codificació i correcció de les respostes tancades

La part tancada dels fulls de resposta digitalitzats haurà de registrar-se de forma automatitzada mitjançant el reconeixement òptic de marques i garantint tots els mecanismes de control necessaris per assegurar la fiabilitat i qualitat de les dades obtingudes.

Caldrà preveure tota la casuística de marcatge (més d'una marca, marques anul·lades, etc.) així com els mecanismes d'entrada manual de dades associades a cada document en cas de no haver-se pogut obtenir aquestes mitjançant el programari de reconeixement automàtic.

El format del full de respostes ve condicionat per la claredat, fàcil comprensió i llegibilitat, i serà semblant al model indicat en l'annex 4.

14.4. Lliurament de la base de dades de puntuacions

Les dades es recolliran en una base de dades que inclourà el codi de cada alumne/a i les codificacions de tots els ítems tancats del full de resposta.

Aquestes dades es lliuraran mitjançant procediments electrònics en el format i el suport que requereixi l'APE, incloent la tramesa a través de "webservice" als sistemes d'informació de l'APE.



De la mateixa manera, s'efectuarà el lliurament en suport òptic o disc extern USB de totes les digitalitzacions. Cal que aquestes estiguin ordenades en arxius i directoris de tal manera que es pugui trobar i recuperar fàcilment totes les imatges associades a cada alumne/a a partir del seu codi d'identificació.

En el cas de les correccions tancades també s'adjuntarà una relació dels codis de tot l'alumnat amb el detall de la resposta detectada pel sistema en cada ítem.

El lliurament d'imatges digitalitzades i de les respostes detectades serà en suport òptic o disc dur extern, abans de la data que s'indiqui per a totes les avaluacions d'aquesta contractació.

14.5. Custòdia i destrucció del paper

Una vegada tancat el procés i lliurades totes les digitalitzacions en suport òptic, es procedirà a la destrucció certificada de tota la documentació en suport de paper.

S'haurà de lliurar a l'APE un certificat de destrucció de la documentació immediatament després que s'hagi efectuat aquest servei, en el qual s'indicarà on, com i quan ha estat destruïda la documentació, així com el nivell de seguretat emprat d'acord amb els nivells establerts en la norma DIN 32757.

La data prevista per realitzar aquesta destrucció serà amb anterioritat al **30 de setembre de 2027** per a la totalitat de les proves realitzades (finalització del contracte).

14.6. Calendari de fites clau

En la taula que es presenta a continuació s'indiquen les dates i terminis més rellevants associats a les diferents fases del procés d'avaluació. Les dates assenyalades en color verd **CONDICIONEN** la totalitat de dates posteriors.

<i>Data inici</i>	<i>Data fi</i>	<i>Fita AD4P-AD2S</i>
<i>Data Contracte (DC)</i>		<i>Signatura del contracte</i>
<i>DC + 7 dies naturals</i>		<i>Reunió de kick-off del projecte</i>
26-abr-2027	28-abr-2027	Aplicació de les proves
29-abr-2027	30-abr-2027	Trasllat del material als CRPs
3-mai-2027	4-mai-2027	Recollida documentació als CRPs
5-mai-2027	23-mai-2027	Digitalització dels fulls de resposta per ambdues cares
24-mai-2027	24-mai-2027	Lliurament a l'APE dels resultats de la part tancada (file-transfer)
24-mai-2027	24-mai-2027	Lliurament a l'APE dels resultats dels ítems no tancats (file transfer)
10-jun-2027	14-jun-2027	Lliurament a l'APE dels resultats via WS (webservice) a AVI
7-juny-2027	9-juny-2027	Lliurament imatges digitalitzades i camps d'informació (suport físic)
	30-set-2027	Destrucció certificada de la documentació en paper

14.7. Durada del contracte

La durada màxima del contracte serà fins al 30 de setembre de 2027.

15. Annex I: Model orientatiu dels fulls de resposta

Els espais per als ítems de resposta oberta (redaccions de les proves de llengua) o de resposta semiconstruïda (proves de matemàtiques) s'ubicaran en la cara posterior del mateix full de resposta.

Avaluació de final d'etapa ESO quart CURS 2025-2026		FULL DE RESPOSTES. PART 1		ENGANXA L'ETIQUETA IDENTIFICATIVA EN AQUEST ESPAI	
		competència en comunicació lingüística llengua catalana i literatura		5	
• Només hi ha una resposta correcta per a cada pregunta. • Si t'equivoques, omple tot el quadrat i marca de nou amb una X la resposta correcta. • Per tornar a marcar com a correcta una resposta emplenada prèviament, encerda-la. • No facis servir cap corrector (líquid, cinta).					
COMPREENSIÓ ORAL UN PIANO DE QUALITAT		COMPREENSIÓ ESCRITA. TEXT 2 FRÉDÉRIC CHOPIN			
1	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐	23	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐		
2	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐	24	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐		
3	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐	25	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐		
4	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐	26	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐		
5	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐	27.1	V ☐ F ☐		
6	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐	27.2	V ☐ F ☐		
7	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐	27.3	V ☐ F ☐		
8	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐	27.4	V ☐ F ☐		
9	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐	28	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐		
10	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐	29	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐		
COMPREENSIÓ ESCRITA. TEXT 1 HISTÒRIA D'UN PIANO		30	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐		
11	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐	31	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐		
12	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐	32	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐		
13	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐	33	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐		
14.1	V ☐ F ☐	34	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐		
14.2	V ☐ F ☐	35	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐		
14.3	V ☐ F ☐	36	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐		
14.4	V ☐ F ☐	37	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐		
15	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐	38	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐		
16	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐				
17	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐				
18	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐				
19	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐				
20	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐				
21	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐				
22	a ☐ b ☐ c ☐ d ☐				
COM VALORES LA DIFICULTAT D'AQUESTA PROVA? Molt fàcil ☐ Fàcil ☐ Difícil ☐ Molt difícil ☐					
5					

Avaluació de final d'etapa ESO quart CURS 2025-2026		FULL DE RESPOSTES. PART 2	
		competència en comunicació lingüística llengua catalana i literatura	
		5	
REDACCIÓ Utilitza aquesta pàgina per a la redacció definitiva.			
QUIN INSTRUMENT T'AGRADARIA TOCAR?			
Nombre de paraules escrites: Has de comptar també les paraules del títol, les apostrofades i les separades per guió.			
5			

16. Annex II: Exemple d'etiquetes identificatives

CATEG 3c1

43006976 - Institut Candelera

ESO CASTELLÀ 94232565 Grup A (Primera jornada)	ESO MATEMÀTIQUES 94232565 Grup A (Primera jornada)	ESO CATALÀ 94232565 Grup A (Primera jornada)	PRI LLESTRANGERA 94232565 Grup A (Segona jornada)	PRI CIENTIFICOTECN 94232565 Grup A (Segona jornada)
Alex Arbó Consarnau  94232565069 CASTELLÀ	Alex Arbó Consarnau  94232565069 MATEMÀTIQUES	Alex Arbó Consarnau  94232565069 CATALÀ	Alex Arbó Consarnau  94232565069 LLESTRANGERA	Alex Arbó Consarnau  94232565069 CIENTIFICOTECN
Claudia Argentó Gallart  94232565069 CASTELLÀ	Claudia Argentó Gallart  94232565069 MATEMÀTIQUES	Claudia Argentó Gallart  94232565069 CATALÀ	Claudia Argentó Gallart  94232565069 LLESTRANGERA	Claudia Argentó Gallart  94232565069 CIENTIFICOTECN

17. Annex III: Instruccions per emplenar els fulls de respostes

El sistema de reconeixement automàtic de marques haurà de detectar tota la casuística de marcatge resumida en els exemples següents:

1. Indiqueu la resposta correcta marcant una X a la casella corresponent.	10 a ☐ b ☐ c ☒ d ☐ Resposta correcta: c
2. Per anul·lar una resposta ompliu completament la casella equivocada i marqueu amb una X la casella correcta.	10 a ☒ b ☐ c ☒ d ☐ Resposta correcta: a
3. Per recuperar una resposta anul·lada encercleu la casella corresponent.	10 a ☒ b ☐ c ☒ d ☐ Resposta correcta: c
4. Per anul·lar una resposta recuperada, ompliu completament el cercle corresponent i marqueu amb una X la casella correcta.	10 a ☒ b ☒ c ☒ d ☐ Resposta correcta: b