

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT) PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE FORMACIÓ PROFESSIONALITZADORA – expedient FBCNFP 03/26

1. ANTECEDENTS

La Fundació BCN Formació Professional (en endavant, la Fundació) és una organització impulsada per l'Ajuntament de Barcelona, amb finalitat de servei social i sense ànim de lucre. La missió de la Fundació és la de participar en el desenvolupament socioeconòmic de la ciutat de Barcelona i la seva àrea metropolitana a partir del foment de la relació entre la formació professional i l'entorn econòmic i social, potenciant una formació adequada i compatible amb les necessitats del sistema productiu i facilitant la transició al món del treball i la plena integració dels estudiants, mitjançant projectes i accions específiques adreçades a les empreses i institucions i als centres de formació.

Des de gener de 2018, la Fundació amplia el seu àmbit de treball a tota l'àrea metropolitana de Barcelona a través d'un acord amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona (en endavant, l'AMB), mitjançant el qual la Fundació passa a implementar les seves línies estratègiques a tots els centres, alumnat i professional d'FP de l'AMB

La Fundació es suma així a d'altres administracions i agents que porten a terme la tasca de potenciar, millorar i promoure una educació professionalitzada de qualitat i d'alt impacte en el territori.

Atès l'anterior, els principals objectius de la Fundació són els següents:

- a) Contribuir al desenvolupament d'un sistema de formació professional eficaç i eficient per a la ciutat, tenint com a referent les empreses i institucions de Barcelona i la seva Àrea Metropolitana.
- b) Fomentar la cultura del treball per a la millora de la inserció i ocupabilitat de les persones al llarg de la vida, potenciant una ocupació de qualitat i reforçant el desenvolupament econòmic metropolità.
- c) Consolidar el concepte de Barcelona i AMB com a territori obert al món amb la gestió d'accions de mobilitat pel jovent i professorat d'FP; així com altres projectes internacionals que generin coneixement al sector.

En aquest context, la Fundació BCN Formació Professional promou la innovació, la generació de coneixement i la internacionalització de la Formació Professional, el seu marc d'impacte és molt més ampli, destacant en concret:

- 1. Regió Metropolitana de Barcelona (RMB), estudis sectorials.
- 2. Projectes d'Innovació més enllà de la ciutat de Barcelona, amb el suport de: l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, la Diputació de Barcelona i projectes Erasmus de bones pràctiques internacionals.
- 3. Mobilitat internacional: països de la Unió Europea, ampliant accions de prospectiva, per a posteriors mobilitats a Amèrica Llatina i Canadà.

2. ABAST I CONTEXT DEL PROJECTE

En el context anterior i dins la seva línia estratègica de la internacionalització, la Fundació col·labora amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) que es un organisme autònom de naturalesa pública i administrativa, adscrit al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya que assignades les competències en matèria d'ocupació per tal de promoure-la i millorar-ne la qualitat, a més de gestionar i integrar el conjunt de programes i serveis ocupacionals per mantenir i fomentar l'ocupació estable i de qualitat esmentades.

En el marc de l'esmentada col·laboració es va aprovar el “**Programa 08. INTERNATIONAL FP TALENT**”, que pretén promoure la millora de l'ocupabilitat i incentivar la contractació laboral de persones joves graduades en formació professional (reglada o ocupacional) de l'àrea metropolitana de Barcelona, donant així continuïtat a una de les principals línies d'actuació de la Fundació, anteriorment esmentades.

Aquesta promoció de l'ocupabilitat es materialitzarà amb diverses pràctiques professionals a l'estranger, amb la possibilitat d'inserir-se laboralment amb un contracte anual en una empresa alemanya o danesa.

Concretament, amb el **Programa International FP Talent** es pretenen assolir les següents fites:

- Dotar a les persones joves graduades en formació professional d'una major experiència professional internacional en aquest cas, més extensa i diversificada, tant facilitant la transició al món laboral dins del sector professional dels estudis que hagin cursat, com facilitant el retorn al món laboral de Catalunya.
- Desenvolupar les competències de base, transversals, tècniques i professionals de les persones joves graduades en formació professional, a través del període de pràctiques professionals a l'estranger.
- Desenvolupament de les competències interculturals i lingüístiques de les persones joves graduades en formació professional i també en prevenció de riscos laborals. Les persones participants que finalitzin la formació del Programa, podran acreditar el nivell B1 de danès del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües a través d'un títol oficial. Aquelles persones participants que acceptin i finalitzin l'any de contracte de formació en una empresa danesa tornaran a Catalunya amb un nivell B2 de danès.
- Oferir a les persones participants orientació i capacitació en la presa de decisions respecte de la trajectòria educativa i/o professional que vulguin emprendre, mitjançant sessions d'orientació individuals i grupals. Durant aquestes sessions d'orientació, s'exploraran interessos i motivacions, s'informarà sobre la situació del mercat laboral corresponent, s'identificaran objectius d'aprenentatge i es dissenyaran itineraris professionals personalitzats. Els continguts de les sessions d'orientació s'adaptaran a les necessitats específiques de cadascuna de les persones participants, en relació als itineraris professionals que s'hagin dissenyat. En el seu cas, es detectaran i seleccionaran llocs de treball en sectors estratègic de Dinamarca.
- Obtenir l'homologació del títol català de formació professional a Dinamarca per a totes aquelles persones participants que acceptin i finalitzin el contracte anual de formació en una empresa danesa, sense necessitat de cursar més hores lectives. A través d'un acord amb el Ministeri d'Educació de Dinamarca, es facilitarà el reconeixement dels títols catalans de formació professional i la incorporació de les persones participants dins del mercat laboral danès en igualtat d'oportunitats que les persones joves nacionals. Si bé s'espera que la majoria de les persones joves retornin a Catalunya un cop finalitzat el període de pràctiques professionals o l'any de contracte de formació en una empresa danesa, entenem que la possessió d'una titulació internacional és un recurs valuós per fer front als períodes de crisi econòmica i per inserir-se en un mercat laboral cada cop més globalitzat. A més, el programa també contempla l'homologació de la certificació lingüística a Dinamarca.

Entre d'altres elements, el Programa comprèn la Mesura 2. FORMACIÓ PROFESSIONALITZADORA que comprèn les actuacions necessàries per a la millora de l'ocupabilitat de les persones joves participants, a través del desenvolupament i reconeixement de les seves competències lingüístiques (danès) i interculturals, objecte de la present licitació.

Així, el Programa del SOC és el que determina les condicions específiques de la Mesura 2. citada, les activitats de formació lingüística pel que fa, entre d'altres, a:

- Destinatari
- Recursos personals i materials necessaris
- Nombre de docents
- Hores de formació
- Pressupost

- Indicadors de seguiments

Per tant, el SOC mitjançant la fitxa 08. és qui estableix els elements essencials requerits per a la prestació del servei en els termes que s'indica, sense que aquests siguin susceptibles de variació substancial.

3. OBJECTIU DEL CONTRACTE

Al fil de l'anterior, l'objectiu general de la present licitació és afavorir la major capacitat lingüística en danès dels/de les joves participants, garantint-se un nivell formatiu per a ambdues llengües B1 segons el Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües a través d'un títol oficial.

4. DESCRIPCIÓ DE L'ENCÀRREC

El present Plec es refereix a la contractació de serveis per a la realització d'accions formatives en llengua danesa per a joves en el marc del Programa internacional esmentat, orientades al foment de la mobilitat internacional amb destí a Dinamarca.

Així doncs, es tracta d'una formació basada en l'adquisició de coneixements. Els/Les joves seleccionats/des per realitzar aquest programa tindrán l'opció d'adquirir competències lingüístiques en danès.

El present Plec determina les accions formatives lingüístiques que duren a terme els 8 joves d'entre 18 i 29 anys, que, com a màxim, s'estima que participaran en el marc del Programa.

Seguint allò establert al Catàleg de formacions del Servei Públic d'Ocupació (SOC) de Catalunya s'estima un volum de 510 hores de formació.

En qualsevol cas, la Fundació s'encarregarà de la selecció prèvia de l'alumnat capacitat per participar al Programa.

Les licitadores hauran de garantir l'adscripció de formadors i formadores suficients per a donar cobertura plena del servei formatiu en danès, en les franges i horaris mínims que s'indiquen:

- Prestació del servei de dilluns a divendres.
- Format de la formació: Nivell A1 i A2 presencials, nivell B1 virtual.
- Torns de matí i/o tarda.
- Jornada màxima 8 hores per dia pels nivells A1 i A2 i jornada màxima de 4 hores en el nivell B1.

4.1. Formació lingüística en danès

Atenent als antecedents immediats de demanda d'aquest tipus de formació en llengua danesa, s'estima adscriure un màxim d'8 alumnes per a la formació en danès.

La finalitat de la formació és l'assoliment dels nivells formatius establert tant pel SOC com per al Marc Comú de Referència per a Llengües (MERC):

Idioma	Codi	Codi MERC	Modalitat
Danès	CTRL0065	A1	Presencial
Danès	CTRL0066	A2	Presencial
Danès	CTRL0067	B1	Teleformació

El programa formatiu B1 pretén aconseguir un nivell elemental de comprensió oral i escrita i en expressió i interacció oral i escrita que permeti als alumnes intercanvis comunicatius molt simples i controlats sobre temes familiars i habituals destinats

a satisfer necessitats de tipus immediat, amb parlants que s'esforcen a fer-se entendre.

Aquest programa formatiu proporcionarà als alumnes la formació i l'aprenentatge en llengua danesa necessària perquè es puguin presentar a les proves d'acreditació oficial del nivell B1 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MERC).

Altrament, s'hauran de considerar els següents aspectes:

- a) Cada grup podrà integrar-se com a màxim per 8 alumnes.
- b) Com a màxim, es realitzaran 8 hores diàries de formació per grup en els nivells A1 i A2 i màxim 4 hores diàries de formació en el nivell B1.

En cas de reposició de formador/a per baixa o substitució, caldrà comunicar-ho de forma àgil a la contractant i als alumnes en un màxim de 24 hores; la reposició del formador/a s'haurà de dur a terme en un termini màxim de 48 hores.

En tot cas, la persona substituïda haurà de disposar de les mateixes característiques que les establertes per la contractista a la seva oferta.

4.3. Contingut tècnic per al conjunt del servei.

La formació lingüística s'ha d'adaptar exactament als continguts i estructura dels diferents nivells i idiomes del Catàleg d'especialitats formatives del SOC.

Les entitats licitadores hauran d'estar inscrites o acreditades al Registre de centres i entitats de formació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per impartir cursos no conduents a Certificats de Professionalitat (CP). Tanmateix, totes les entitats licitadores hauran d'haver iniciat els tràmits d'inscripció per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a poder realitzar totes les especialitats formatives de la present licitació.

a) Organització general del servei

a.1.) Plataforma virtual

Caldrà demostrar que la licitadora disposa d'una plataforma virtual per a l'aprenentatge d'idiomes, així com d'un campus virtual amb continguts pedagògics adaptats a cada nivell formatiu. Caldrà demostrar la capacitat de la licitadora per a la realització d'accions formatives en format virtual/teleformació.

a.2.) Canals de comunicació i accessibilitat

Caldrà disposar d'un sistema de comunicació per al control d'assistència que permeti a l'alumnat i al personal tècnic assignat al projecte controlar l'assistència dels participants durant tota la durada de les accions formatives.

Les licitadores hauran d'indicar els canals de comunicació que posin a disposició tant per als/les docents (per comunicar baixes, incidències, etc), com per a l'alumnat (per comunicar baixes, incidències, etc).

Tanmateix, hauran de posar a disposició del servei les instal·lacions necessàries per impartir les formacions, adaptades a les necessitats del servei pel que fa al nombre d'alumnes i grups oferts.

Tanmateix, caldrà que disposin de les condicions tècniques i d'accessibilitat.

b) Equip de Treball

b.1.) Perfil de formador/a

Caldrà adscriure al servei l'equip necessari per a una correcta prestació i cobertura del servei segons el calendari de formacions mínima requerida.

Caldrà adscriure el nombre de professionals necessari per garantir la cobertura del servei amb la titulació següent:

- Llicenciat en Filologia, Traducció i interpretació de la llengua danesa o títol de llicenciatura o grau equivalent de l'àmbit lingüístic.

b.2.) Pla de cobertura del Servei

Caldrà que les licitadores disposin d'un pla de cobertura del professorat assignat al programa, de tal manera que en cas de baixes, reposició o absències, el servei quedi alterat el menys possible, sense indicació de terminis de millora.

Caldrà indicar els criteris de selecció del personal substituït així com, en el seu cas, fórmula de traspàs de la informació del pla docent en curs

c) Seguiment del servei

c.1.) Alerta ràpida d'absentisme per a la prevenció de baixes

Caldrà disposar d'un sistema propi per a controlar i registrar les absències dels participants, així com d'un sistema propi per detectar absències no justificades o contínues per part dels participants.

5. CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI

Les accions formatives impliquen:

- La planificació, direcció-i gestió del programa són responsabilitat de la Fundació BCN Formació Professional, juntament amb l'assumpció dels costos inherents a la seva execució.
- En aquest sentit, la entitat adjudicatària s'ajustarà sempre a les instruccions que rebin de la Fundació BCN Formació Professional per a la correcta execució del contracte.
- L'adjudicatària haurà d'adaptar-se a organitzar les accions formatives segons les necessitats del programa. Es comunicarà a l'adjudicatària la data estimada d'inici del Programa.
- L'adjudicatària s'ajustarà al contingut i calendari del Programa inclòs a la seva oferta tècnica; en cas de canvis, caldrà advertir-ho prèviament a la contractant, qui en tot cas, n'haurà de donar la prèvia conformitat.
- Caldrà que qualsevol incidència amb els i les participants (abandonament, comportament irregular, etc.), sigui reportat a l'equip tècnic de la Fundació.
- L'adjudicatària haurà d'establir en cada curs, un sistema de proves d'avaluació per comprovar el grau d'aprofitament de la formació per part dels i de les participants.
- El Responsable del contracte designat per la Fundació podrà supervisar el contingut de la formació, així com realitzar visites de seguiment als centres per garantir tant la qualitat del servei com la qualitat de les aules i els espais de formació. Serà obligació de l'adjudicatària facilitar l'accés i tota la informació necessària per aquest seguiment a la persona designada per part de la Fundació.

- El personal adscrit al servei per part de l'adjudicatària haurà de responsabilitzar-se de dur a terme el seguiment de les tasques que són pròpies de la prestació contractada, com la recollida de la documentació dels i les participants, l'entrega del material formatiu, seguiment i control de l'assistència per part de l'alumnat, entrega i recollida de les enquestes de satisfacció dels usuaris si s'escau, etc.

La formació, a més, ha de garantir:

- La màxima qualitat, que permeti l'alineament entre el perfil de la persona participant i les seves possibles sortides professionals; garantir que es dona un clar procés de professionalització d'aquella persona i que aquest procés li permet incrementar el seu grau d'ocupabilitat en aquell sector.
- Que el procés de formació esdevingui una experiència satisfactòria i significativa per a la persona participant que, li permeti identificar el processos formatius com a instrumentals i claus per a la seva millora professional.
- Assegurar l'assumpció dels conceptes de la formació mitjançant fórmules pedagògiques que facilitin la seva comprensió i assimilació: l'exemplificació, el lligam amb l'actualitat, la participació activa del i de la participant.
- Adaptar la formació al nivell i les necessitats del grup. Cal aplicar un ritme coherent que permeti tocar tots els punts bàsics de la formació i realitzar les pràctiques sense presses però sense que sigui lent o perjudiqui el seguiment.

6. RECOLLIDA DE DADES

L'empresa contractista atenent a la seva condició de Responsable de Tractament de Dades, ha de garantir una correcta recollida de les dades de caràcter personal necessàries per a l'execució del servei garantint el compliment de la LOPD.

L'empresa adjudicatària es compromet a signar el Contracte de prestació de serveis de l'Annex 4 del Plec de clàusules particulars abans de formalitzar la present contractació.

7. LLOC D'EXECUCIÓ ADSCRIT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El lloc d'execució d'aquest contracte serà en les aules que disposi l'adjudicatària per impartir la formació contractada; en tot cas, les instal·lacions han de ser a Barcelona o bé, dins l'àmbit de l'àrea metropolitana de Barcelona i de fàcil accés amb transport públic.

Per a l'execució de la part de formació en format virtual, aquesta s'executarà a través dels campus o plataformes virtuals de l'adjudicatària.

L'adjudicatària no podrà concertar amb tercers l'execució total ni parcial de l'activitat.

Neus Pons Pena
Directora Gerent

Fundació BCN Formació Professional