

DECRET

Expedient núm.: 2701/2026

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Contractacions.

Assumpte de l'Expedient: Contractació del servei de control de l'estacionament de vehicles amb limitació horària a la zona vermella de Canovelles

Emiliano Cordero Soria, alcalde,

FETS I FONAMENTS DE DRET

Assumpte: Aprovació expedient i PCAP per la contractació del servei de control de l'estacionament de vehicles amb limitació horària a la zona vermella de Canovelles. Exp. 2701/2026

Per Decret d'alcaldia 2026-0661 de 06 de maig de 2026, es va considerar justificada la necessitat i conveniència de procedir a la licitació del servei de control de l'estacionament de vehicles amb limitació horària a la zona vermella de Canovelles.

S'han elaborat i incorporat a l'expedient la memòria justificativa de la contractació de servei de control de l'estacionament de vehicles amb limitació horària a la zona vermella de Canovelles, de 20 de juliol de 2026, el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació de referència, de conformitat amb els quals el pressupost de licitació és de 167.434,45 euros (138.375,58 euros de pressupost base més 29.058,87 euros, corresponents a l'IVA al 21 %) i el valor estimat de la contractació és de 211.613,18 euros.

Donades les característiques de la contractació, es considera com a procediment més adequat el procediment obert i tramitació ordinària, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 156.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic -en endavant, LCSP-.

De conformitat amb els articles 116 i 117 de la LCSP, a l'expedient s'incorporarà, en tot cas, el plec de les clàusules que regularan el contracte, el plec de prescripcions tècniques -en el cas dels contractes d'obra, en forma part del projecte d'obra-, el document justificatiu de l'existència de crèdit, i es justificarà, entre d'altres, l'elecció del procediment de licitació, els criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera, els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte i el valor estimat del contracte.

El 29 de juliol de 2026 s'ha emès el corresponent informe jurídic i de Secretaria en relació amb l'expedient en tràmit.



L'òrgan competent, d'acord amb el que estableix la Disposició Addicional segona de la LCSP, és l'Alcalde-President, ja que el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni els 6 milions d'euros, inclosos els de durada plurianual amb duració no superior a quatre anys (pròrrogues incloses i IVA no inclòs).

Així mateix, la seva competència ve determinada, també, en relació amb el Decret d'alcaldia núm. 2023-0951, de 23 de juny de 2023, ja que el valor estimat del contracte no supera la quantitat de tres-cents mil euros i no supera el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost, inclosos els de caràcter plurianual amb una durada no superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1938 de 3 d'agost de 2026 fiscalitzada favorablement amb data de 3 d'agost de 2026.

D'acord amb els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aquesta competència correspon a l'alcalde.

RESOLUCIÓ

Primer. APROVAR l'expedient de contractació *no harmonitzat*, per procediment *obert*, i tramitació *ordinària*, per contractar servei de control de l'estacionament de vehicles amb limitació horària a la zona vermella de Canovelles.

Segon. APROVAR el Plec de clàusules administratives particulars *i el plec de prescripcions tècniques particulars* que regiran el contracte de referència, amb un pressupost de licitació de 167.434,45 euros (138.375,58 euros de pressupost base més 29.058,87 euros, en concepte d'IVA al 21%), i una durada inicial de 2 anys (*amb opció de pròrroga de 1 any*).

Tercer. CONVOCAR el procediment d'adjudicació i ESTABLIR un termini mínim de 15 dies *naturals* per a la presentació de proposicions, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant.

Quart. AUTORITZAR la despesa, *de caràcter plurianual*, per import màxim de 167.434,45 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 310-133-22718 del pressupost municipal vigent, subordinada al crèdit que es consignï en el pressupost de l'exercici 2026 i següents, amb el següent desglossament:

- 1) Exercici 2026 - setembre - desembre - 27.905,74 €
- 2) Exercici 2027 - 83.717,23 €
- 3) Exercici 2028 - gener – agost - 55.811,48 €



Cinquè. DIFONDRE en el perfil de contractant la memòria justificativa de la contractació, el plec de clàusules administratives, el *plec de prescripcions tècniques*, així com la resta de documentació que indica la LCSP, i donar compliment a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, garantint que tota la informació pública relacionada amb aquest acord sigui accessible i disponible per a la ciutadania a través dels canals establerts.

Sisè. DESIGNAR els membres de la Mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

Presidència:

Titular: Sr. Alejandro Moral Ramos, Segon Tinent d'Alcalde i Delegat de l'àrea de Dret a la ciutat i Agenda urbana.

Suplent: Sr. Santiago Mondragón Martos, Quart Tinent d'Alcalde i Regidor de Serveis i manteniment.

Vocals titulars:

- 1) Sra. Sara Gallego Ramos, Regidora d'Activitat econòmica, promoció i consum, mercat municipal no sedentari, fires i turisme.
- 2) Sra. Aina Pont Marín, arquitecta municipal
- 3) Sra. Maria Teresa Romagosa Casañas, Tècnica d'Administració General d'urbanisme
- 4) Sr. Miquel Sallés Puig, Secretari accidental de l'Ajuntament de Canovelles
- 5) Sr. Sergio Prera García, Interventor de l'Ajuntament de Canovelles

Vocals suplents:

- 1) Sra. Yolanda Sánchez Bueno, Primera Tinent d'Alcalde i Delegada de l'àrea d' Acció comunitària, Cicles de vida i Serveis a les persones.
- 2) Sra. Isabel Ríos García, arquitecta tècnica municipal.
- 3) Sr. Francesc Guillén Pérez, arquitecte tècnic municipal.
- 4) Sra. Judith Casas Molist, Tècnica d'Administració General (en substitució del Secretari accidental).
- 5) Sr. Marc Expósito Estrada, tècnic de fiscalització (en substitució de l'Interventor).

Secretaria:



Titular: Sra. Judith Casas Molist, Tècnica d'Administració General

Suplent: Sra. Verónica Gutiérrez Martos, Tècnica d'Administració General

Setè. TRASLLADAR aquest acord a la intervenció municipal, a l'àrea de Dret a la Ciutat i Agenda Urbana, al personal tècnic de suport en matèria de contractació i als membres de la Mesa de contractació, als efectes oportuns.

Vuitè. FER CONSTAR que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri procedent.

Canovelles,
amb data de la signatura electrònica.
L'alcalde,

Prenc raó, per a la seva transcripció al
llibre de resolucions als únics efectes de
garantir la seva autenticitat i integritat
(article 3.2 e del Reial decret 128/2018).
El secretari accidental,

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

DECRET
Número: 2026-1360 Data: 03/08/2026

