

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 1 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/07/2026 17:21
	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



1



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ I ATENCIÓ AL PÚBLIC DEL SERVEI DE TURISME, PATRIMONI CULTURAL I MEMÒRIA HISTÒRICA D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT ORDINARI

Sumari

1. Antecedents
2. Objecte del contracte
3. Descripció de necessitats
4. Condicions d'execució del contracte
5. Durada i pròrrogues
6. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte
7. Obligacions del contractista i de l'ajuntament
8. Criteris d'adjudicació
9. Subrogació de treballadors i treballadores
10. Subcontractació de part del servei
11. Cessió Contractació

1. ANTECEDENTS

El Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica gestiona la visita pública dels Museus d'Esplugues de Llobregat, el Monestir de Monstió, l'Espai Corberó i els espais de Memòria municipals (el Pont d'Esplugues i la bateria antiaèria de Sant Pere Màrtir)

Els Museus d'Esplugues de Llobregat

Amb el nom de Museus d'Esplugues encabim dos equipaments museístics: Can Tinturé i "La Rajoleta"; ambdós comparteixen la mateixa temàtica i complementen un mateix discurs sobre la ceràmica aplicada a l'arquitectura.

El Museu Can Tinturé té un horari d'obertura regular de dimarts a divendres de 17 a 20h, dissabtes de 10 a 14h i de 17 a 20h i diumenges i festius de 10 a 14h. Tanca tots els dilluns, el mes d'agost i el 24, 25, 26 i 31 de desembre, així com 1 i 6 de gener.

El Museu de Ceràmica La Rajoleta tan sols és visitable amb guia o de manera lliure en jornades de portes obertes programades durant l'any.

Els Museus disposen d'un programa anual d'exposicions temporals entorn de les quals es realitzen un conjunt d'activitats per a tots els públics, així com visites guiades fixes i per grups prèvia reserva.

Plaça Santa Magdalena, 5-6 – 08950 Esplugues de Llobregat
Telèfon 93 371 33 50, Fax 93 372 29 10, <http://www.esplugues.cat>, e-mail: ajuntament@esplugues.cat

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Cdigo para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 2 de 24	SIGNATURES El document ha estatsignat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT_Signat 29/07/2026 17:21	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



2



També disposa d'una oferta pedagògica per tots els nivells educatius des de l'escola bressol a la universitat, que incorpora tots els recursos patrimonials visitables.

El Monestir de Montsió

Es tracta d'un conjunt monàstic construït als anys 50 per encabir un claustre gòtic procedent de Barcelona. El nou edifici es va annexionar a Can Casanovas, una masia d'origen medieval rehabilitada durant el Modernisme per l'arquitecte Antoni Ma. Gallissà.

Disposa d'un espai d'acollida i el recorregut de visita inclou l'Església, el Claustre i els jardins.

El seu horari d'obertura són els últims diumenges de mes de 10 a 14h

Es realitzen diferents jornades de portes obertes durant l'any, així com visites guiades i activitats per tot tipus de públics.

L'Espai Corberó

Es una obra monumental realitzada per l'escultor Xavier Corberó i Olivella, coneguda com la Casa dels Cecs.

Es realitzen diferents jornades de portes obertes durant l'any, així com visites guiades i activitats per tot tipus de públics.

Espais de memòria

Esplugues de Llobregat va tenir un paper clau durant la Guerra Civil Espanyola i gestiona 2 espais dins la Xarxa d'Espais de Memòria de Catalunya: el pont d'Esplugues i la bateria de Sant Pere Màrtir al Parc de Collserola.

Es realitzen diferents rutes, itineraris i activitats per grups durant l'any.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte és la contractació mitjançant procediment obert per a la prestació del servei de dinamització i atenció al públic del servei de patrimoni cultural d'Esplugues de Llobregat

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 3 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/07/2026 17:21
	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



3



3. DESCRIPCIÓ DE LES NECESSITATS

3.1. DINAMITZACIÓ DEL SERVEI

El servei de dinamització del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica engloba el disseny, gestió, execució i avaluació d'activitats, portes obertes, tallers, visites i rutes destinades a tot tipus de públic, entorn del equipaments visitables.

Activitats per grups

A nivell general, les activitats escolars i altres grups concertats es realitzaran preferentment durant els matins dintre l'horari previst de 9 a 14h, però també es poden reservar en l'horari d'obertura del Museu Can Tinturé.

L'obertura i tancament de l'equipament i gestió de l'activitat anirà a càrrec de l'empresa concessionària.

Visites guiades per públic individual

Es realitzen visites guiades tots els diumenges de manera fixe prèvia inscripció. El punt de trobada és sempre el Museu Can Tinturé. Hi ha 2 sessions: a les 10:30h i a les 12h

La distribució de les visites fixes és:

- 1ers diumenges: Espai Corberó (o Monestir de Montsió)
- 2n, 3er i/o 4rt diumenge: Museu de Ceràmica La Rajoleta i Museu Can Tinturé
- Últim diumenge. Monestir de Montsió

Espai familiar

Dins el Museu Can Tinturé es disposa d'un espai familiar que requereix la dinamització del personal de sala dins de l'horari d'obertura del museu. Es realitzen diferents propostes de tallers destinats a totes les edats dissenyats pel personal de mediació.

Activitats fora dels equipaments

Durant l'any els museus participen en activitats programades per altres serveis dins del terme municipal, com la Festa del Joc al Parc dels Torrents o la Fira de Sant Jordi a la Plaça Catalunya. També ens podem trobar en la necessitat de fer activitats pròpies en

Plaça Santa Magdalena, 5-6 – 08950 Esplugues de Llobregat
Telèfon 93 371 33 50, Fax 93 372 29 10, <http://www.esplugues.cat>, e-mail: ajuntament@esplugues.cat

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Cdigo para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 4 de 24	El document ha estatsignat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT_Signat 29/07/2026 17:21	SIGNAT 29/07/2026 17:21



altres equipaments culturals, socials o educatius del municipi, com el Casal de Cultura o escoles i instituts de la ciutat.

Les necessitats orientatives que es deriven del servei de dinamització són:

3.1.1. Necessitats de coordinació

- Coordinació de l'equip de mediació i atenció al públic
- Gestió de reserves de grups
- Gestió de la botiga
- Gestió de les inscripcions
- Gestió telefònica
- Realització d'activitats, tallers, visites i rutes.
- Disseny i creació d'activitats, tallers, visites i rutes.
- Avaluació i seguiment d'activitats, tallers, visites i rutes.
- Formació i seguiment del personal mediació i atenció al públic
- Participar en les reunions de coordinació que sigui convocada pels Museus
- Elaborar informes relatius a la dinamització i atenció al públic.
- Proposta de millores i aplicació, prèvia validació dels Museus
- Suport al personal tècnic dels Museus en cas necessari
- I qualsevol altre tasca associada a les necessitats de coordinació.

3.1.2. Necessitats de mediació i guiatge

- Realització d'activitats, tallers, visites i rutes.
- Disseny i creació d'activitats, tallers, visites i rutes.
- Revisió i manteniment de materials d'activitats tallers, visites i rutes.
- Avaluació d'activitats tallers, visites i rutes.
- Suport a la persona coordinadora del servei
- Lliurar el servei en anglès quan es requereixi.
- Suport al personal tècnic dels Museus en cas necessari
- I qualsevol altre tasca associada a les necessitats de mediació.

3.2. RECEPCIÓ I ATENCIÓ AL PÚBLIC

El servei d'atenció al públic del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica engloba la recepció en horari d'obertura dels equipaments, la informació a sales de les persones visitants i la dinamització de l'espai familiar.

Obertura regular:

El Museu Can Tinturé té un horari d'obertura regular de dimarts a divendres de 17 a 20h, dissabtes de 10 a 14h i de 17 a 20h i diumenges i festius de 10 a 14h. Tanca tots els dilluns, el mes d'agost i el 24, 25, 26 i 31 de desembre, així com 1 i 6 de gener.

El Monestir de Montsió obre els últims diumenges de mes de 10 a 14h

Plaça Santa Magdalena, 5-6 – 08950 Esplugues de Llobregat
Telèfon 93 371 33 50, Fax 93 372 29 10, <http://www.esplugues.cat>, e-mail: ajuntament@esplugues.cat

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 5 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/07/2026 17:21
	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



5



Portes obertes anuals

Durant l'any s'organitzen diferents activitats que requereixen obrir els equipaments en horaris espacials i de manera simultània, el que requereix la necessitat de més personal de manera puntual.

De manera orientativa i no limitativa les activitats habituals són:

La Nit dels Museus (maig)

Dissabte de 10 a 14h i de 17 a 00h

Can Tinturé, La Rajoleta i Espai Corberó

6 persones

Festa Major (setembre)

Dissabte i diumenge, de 10 a 14h i de 17 a 22h

Can Tinturé i La Rajoleta

4 persones

Jornades Europees de Patrimoni (octubre)

Dissabte i diumenge, de 10 a 14h

Can Tinturé, La Rajoleta. Montsió i Espai Corberó

8 persones

Fangfest, el festival de les famílies creatives (novembre)

Dissabte, de 10 a 14h

Can Tinturé i La Rajoleta

6 persones

Portes obertes a l'Espai Corberó (desembre)

Dissabte i diumenge, de 10 a 14h

Can Tinturé i Espai Corberó

5 persones

Les necessitats orientatives que es deriven del servei de recepció i atenció al públic són:

Plaça Santa Magdalena, 5-6 – 08950 Esplugues de Llobregat
Telèfon 93 371 33 50, Fax 93 372 29 10, <http://www.esplugues.cat>, e-mail: ajuntament@esplugues.cat

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Cdigo para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 6 de 24	SIGNATURES El document ha estatsignat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT_Signat 29/07/2026 17:21	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



3.2.1. Necessitat de recepció

- Obertura i tancament dels equipaments
- Atenció als visitants en l'espai de recepció
- Venda d'entrades
- Venda d'objectes i publicacions de la botiga
- Atenció telefònica
- Gestió d'inscripcions
- Gestió de radioguies
- Gestió de reserves
- Gestió de la botiga
- Recollida de dades per control estadístic
- Suport al personal tècnic dels Museus en cas necessari
- I qualsevol altre tasca associada a les necessitats de recepció.

3.2.2. Necessitat d'informació i vigilància

- Atenció als visitants a les sales
- Vigilar les diferents sales i seguir les instruccions de seguretat indicades pel personal del Museu.
- Donar suport al personal de recepció
- Realitzar enquestes d'avaluació
- Dinamització i control de materials a l'espai familiar del Museu Can Tinturé
- Suport al personal tècnic dels Museus en cas necessari
- I qualsevol altre tasca associada a les necessitats d'informació i vigilància..

4. CONDICIONS D'EXECUSIÓ DEL CONTRACTE

4.1. Condicions generals per a la prestació dels serveis objecte del contracte

4.1.1. En relació al personal

L'empresa adjudicatària prestarà els serveis sota la constant supervisió i seguiment del personal tècnic del museu.

Tot el personal necessari per a la prestació dels serveis objecte del present contracte serà contractat per l'empresa adjudicatària en les condicions laborals que indiquen aquests plecs.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la disponibilitat del personal necessari per cobrir les diferents tasques objecte d'aquesta adjudicació amb personal qualificat durant el temps que duri l'adjudicació del servei.

L'ajuntament d'Esplugues de Llobregat haurà de validar el personal proposat per l'empresa adjudicatària abans de la seva contractació com a part de la solvència tècnica i professional demanada.

L'ajuntament d'Esplugues de Llobregat es reserva el dret a sol·licitar el canvi de la persona destinada a un servei, en cas que no compleixi els criteris de qualitat del

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 7 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/07/2026 17:21
	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



https://sede.esplugues.cat/portal/verifica/Documentos.do El documento est SIGNAT. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.esplugues.cat/portal/verifica/Documentos.do

7



servei requerits, de forma justificada. Aquest tipus de substitució s'haurà de realitzar per part de l'adjudicatari en un temps màxim de 48 hores.

L'empresa adjudicatària passarà comunicat de les incidències derivades de la prestació dels seus serveis als fulls d'incidències facilitats per la mateixa empresa en formularis que els Museus d'Esplugues de Llobregat disposin.

L'empresa adjudicatària nomenarà una persona com a coordinadora i responsable, la qual mantindrà les reunions de coordinació necessàries amb el corresponent personal tècnic designat per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

L'empresa adjudicatària haurà de comunicar a l'Ajuntament d'Esplugues els canvis i substitucions de personal derivats d'incidències amb una antelació mínima de 24 hores.

L'adjudicatari haurà de garantir que els seus equips tinguin un tracte correcte amb el públic i amb les persones dependents del centre on es realitza el servei, així com bona presència, educació i un aspecte correcte d'higiene personal.

L'empresa adjudicatària es compromet a facilitar un número de telèfon de contacte durant les 24 hores, 365 dies l'any a disposició dels Museus d'Esplugues per a notificar incidències de qualsevol tipus.

El personal de l'empresa adjudicatària anirà perfectament identificat com a educador/a de l'empresa als centres mentre realitzin les activitats programades. Aquest personal seguirà totes les indicacions del personal designat per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat per al desenvolupament correcte de les activitats.

L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà del bon ús dels materials associats a les activitats, de la preparació d'aquest material i del seu muntatge i desmuntatge per a la realització de les activitats i del retorn correcte de tots els materials als magatzems corresponents.

L'empresa adjudicatària es compromet a disposar d'un sistema de marcatge d'entrada i sortida de tot el personal que desenvolupi el servei que sigui consultable pel personal dels museus d'esplugues de Llobregat.

4.2 Condicions específiques relatives al servei de dinamització

L'empresa adjudicatària garantirà que les persones del servei de dinamització tinguin la formació, habilitats i experiència suficient per assolir la qualitat requerida i fer seguiment de tot el personal al seu càrrec.

Personal necessari per a la prestació del servei:

Personal de Gestió i Coordinació
Nivell salarial 2.1.

Plaça Santa Magdalena, 5-6 – 08950 Esplugues de Llobregat
Telèfon 93 371 33 50, Fax 93 372 29 10, <http://www.esplugues.cat>, e-mail: ajuntament@esplugues.cat

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 8 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/07/2026 17:21	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



8



Lloc de treball: Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure, tècnic/a de gestió A

L'empresa adjudicatària aportarà **1 persona** que desenvoluparà les necessitats de coordinació del servei als Museus d'Esplugues de Llobregat o dins el propi municipi si les activitats ho requereixen.

Experiència mínima demostrable en tasques similars mínima d'1 any.

És necessari que la persona coordinadora estigui en possessió d'un grau o equivalent com a mínim. La titulació ha d'estar acord amb el servei a realitzar i serà validada pel personal del museus abans de la seva contractació.

La persona coordinadora ha de tenir les habilitats següents:

- Capacitat de lideratge i de resolució i gestió de conflictes, assertivitat,
- Capacitat de persuasió i decisió.
- Capacitat organitzativa i de programació.
- Capacitat de generar un entorn de treball agradable i basat en la col·laboració activa. Autoritat i criteri per establir processos de treball.
- Capacitat per transmetre amb claredat els continguts del programa.
- Capacitat crítica per entendre i comunicar els objectius de les activitats i el marc general de treball, i per poder avaluar les activitats.
- Actitud proactiva, paciència i amabilitat, sensibilitat envers la diversitat.
- Bona disposició al diàleg i la negociació, capacitat d'adaptació i una actitud oberta envers l'aprenentatge de continguts nous.
- Bones habilitats comunicatives i de redacció de textos.

Horari:

De dilluns a divendres de 9 a 15h

La disponibilitat ordinària del servei de coordinació serà de 30h laborables setmanals, de dilluns a divendres, en horari de 9 a 15h.

En cas de necessitats per raó justificada de programació es podran desplaçar a la franja de 16 a 20h en horari laborable.

Fora d'aquests horari es considerarà que es tracta d'un servei extraordinari i el preu hora serà horari festiu.

Personal d'intervenció de serveis socioculturals i de cultura de proximitat

Nivell salarial 3.1.

Lloc de treball: Mediator/a Cultural, Tallerista sociocultural, Regidor/a d'activitats, Educador/a ambiental

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Cdigo para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 9 de 24	SIGNATURES El document ha estatsignat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT_Signat 29/07/2026 17:21	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



9



L'empresa adjudicatària aportarà **2 persones** que desenvoluparà les tasques de mediació del servei als Museus d'Esplugues de Llobregat o dins el propi municipi si l'activitat ho requereix.

Experiència mínima demostrable en tasques similars mínima de 1 any.

En el supòsit que les activitats programades així ho requereixin, l'empresa aportarà els mediadors/res suplementaris necessaris per a l'execució de les activitats programades.

És necessari que les persones mediadores estiguin en possessió d'un cicle de formació superior com a mínim. La titulació ha d'estar acord amb el servei a realitzar i serà validada pel personal del museus abans de la seva contractació.

La persona medidora ha de tenir les habilitats següents:

- Capacitat organitzativa i de gestió de la informació.
- Capacitat d'observació i d'escolta, discreció i amabilitat.
- Capacitat per desenvolupar el servei en anglès quan sigui necessari.
- Bones habilitats expressives, capacitat per ordenar i transmetre amb claredat la informació.
- Capacitat per comunicar-la amb amabilitat i en un to de veu agradable.
- Sensibilitat envers la diversitat i empatia.
- Capacitat de persuasió i decisió.
- Actitud proactiva i capaç de desplegar assertivitat, paciència i afabilitat en les seves interaccions amb els destinataris del servei.
- Capacitat per redactar textos destinats a la comunicació de les activitats i utilitzar eines relatives a la gestió de contingut digital

Horari:

De dimarts a divendres de 9 a 13h (1 persona)

De dimecres a divendres de 9 a 13h (1 persona)

Diumenges de 10 a 13h (1 persona)

La disponibilitat ordinària del servei de mediació serà de 40h setmanals 36h laborables i 4h festives (diumenges i festius). En principi es desenvoluparan de dimarts a divendres de 9 a 13h i els diumenges de 10 a 13h.

En cas de necessitats per raó justificada de programació es podran desplaçar a la franja de 17 a 20h.

Fora d'aquests horari es considerarà un servei extraordinari i el preu unitari serà horari festiu.

Plaça Santa Magdalena, 5-6 – 08950 Esplugues de Llobregat
Telèfon 93 371 33 50, Fax 93 372 29 10, <http://www.esplugues.cat>, e-mail: ajuntament@esplugues.cat

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Cdigo para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 10 de 24	SIGNATURES El document ha estatsignat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT .Signat 29/07/2026 17:21	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà del bon ús dels materials associats a les activitats, de la preparació d'aquest material i del seu muntatge i desmuntatge per a la realització de les activitats i del retorn correcte de tots els materials als magatzems corresponents.

L'empresa i el personal designat per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat realitzaran reunions periòdiques de coordinació per tal de facilitar la logística de funcionament, tant en les fases de planificació com en les d'execució.

El personal de l'empresa adjudicatària anirà perfectament identificat com a educador/a de l'empresa als centres mentre realitzin les activitats programades. Aquest personal seguirà totes les indicacions del personal designat per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat per al desenvolupament correcte de les activitats.

El personal de dinamització i mediació podrà realitzar activitats, visites, tallers o rutes en el terme municipal d'Esplugues de Llobregat si així es requereix, prèvia coordinació conjunta amb els Museus.

L'empresa haurà de cobrir qualsevol baixa del personal de dinamització i mediació de manera immediata i, per tant, haurà de tenir personal format en reserva per cobrir les possibles baixes.

4.3. Condicions específiques relatives al servei d'atenció al públic

Personal necessari per a la prestació del servei:

Personal d'intervenció de serveis socioculturals i de cultura de proximitat

Nivell salarial 3.3.

Lloc de treball: Informadors/res socioculturals

L'empresa adjudicatària aportarà **2 persones** que desenvoluparan les necessitats d'atenció al públic, informació i vigilància en horari habitual d'obertura als Museus d'Esplugues de Llobregat.

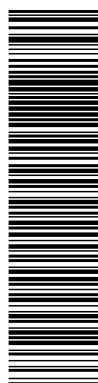
Experiència mínima demostrable en tasques similars mínima d' 1 any.

Seria necessari per la persona informadora esta en posició d'un grau superior o similar, com a mínim. La titulació ha d'estar acord amb el servei a realitzar i serà validada pel personal del museus abans de la seva contractació.

La persona informadora ha de tenir les habilitats següents:

- Proactivitat, dinamisme i iniciativa per dirigir-se a diversos públics i promoure la participació i el diàleg
- Atenció i sensibilitat envers la diversitat. Empatia i capacitat d'observació.
- Motivació i flexibilitat, amb bona disposició per aprendre i a formar-se. Creativitat i dinamisme, curiositat i iniciativa personal.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS
ALTRES DADDES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 11 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/07/2026 17:21
	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



- Capacitat crítica i criteri per identificar els objectius de cada projecte i definir-ne el marc de treball. Capacitat per posar en relació continguts i experiències.
- Amabilitat i assertivitat amb els destinataris del servei, capacitat de comunicació i disposició al diàleg. Bones habilitats expressives.

Horari:

Museu Can Tinturé (2 persones)

De dimarts a divendres, de 17 a 20h

Dissabtes de 10 a 14h i de 17 a 20h

Diumenges i festius de 10 a 14h

Monestir de Montsió: (1 persona)

Últims diumenges de mes, de 10 a 14h

L'horari del servei d'atenció al públic i informació serà de 52h setmanals (26h/persona): 28h laborables i 24h festives (dissabtes, diumenges i festius) dins l'horari d'obertura públic del Museu Can Tinturé. I els últims diumenges de més, 1 persona més, a la recepció del Monestir de Montsió 4h festives al mes.

Fora d'aquest horari es considerarà un servei extraordinari i el preu unitari serà horari festiu.

Activitats fixes anuals:

Durant l'any s'organitzen jornades de portes obertes que requereixen un reforç de personal d'informació habitual.

Aquestes activitats es consideren dintre de les categories d'horari festiu i hores extraordinàries.

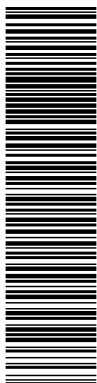
Com a norma general, l'horari del personal d'atenció i recepció s'estendrà 15 minuts abans i 15 minuts després de l'horari públic establert per tal de realitzar la corresponent obertura i clausura dels equipaments.

L'empresa destinarà el corresponent personal convenientment identificat per a la gestió de la recepció de l'equipament. L'empresa haurà de cobrir qualsevol baixa de manera immediata i, per tant, haurà de tenir personal format en reserva per cobrir les possibles baixes.

Aquest servei d'atenció podrà requerir qualsevol altre dia diferent a l'horari establert a l'empresa adjudicatària sempre i quan el personal tècnic dels centres ho notifiqui en un mínim de 48 hores d'antelació. El preu de facturació es farà d'acord al seu caràcter festiu o laborable segons correspongui.

L'empresa adjudicatària aportarà les dades necessàries per al control estadístic dels visitants segons procediment acordat amb el personal tècnic corresponent.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 12 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/07/2026 17:21
ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21	



En tot moment, l'empresa adjudicatària haurà de seguir les indicacions de l'Ajuntament d'Esplugues pel que fa al sistema de control de pagaments, formularis de reserva i altres aspectes derivats de la correcta prestació i gestió d'aquest servei.

De manera periòdica, hi haurà reunions entre el personal de l'empresa adjudicatària i els Museus d'esplugues de Llobregat per tal de fer formació i facilitar informació sobre les noves activitats o esdeveniments i fer seguiment del servei.

El corresponent personal de l'empresa adjudicatària disposarà de les claus de cada centre per a fer-se càrrec de l'obertura i correcte tancament dels equipaments incloent el serveis de llum, alarma, audiovisuals i calefacció o aire condicionat.

Qualsevol anomalia dels serveis s'haurà de notificar segons el procediment que es pugui acordar amb el personal tècnic dels centres.

En cas de pèrdua o desaparició de claus es notificarà de manera immediata a la Policia Local.

5. DURADA I PRORROGA

La durada prevista del contracte és de dos anys des de la seva aprovació. La vigència d'aquest contracte podrà prorrogar un any més.

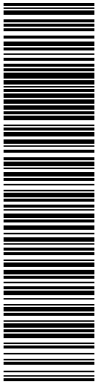
6. PRESSUPÒST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació és de **323.836,44€**, IVA inclòs.

Pressupost base de licitació:

DISTRIBUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT PRESSUPOST LICITACIÓ (sense IVA)	IMPORT 21%	IMPORT PRESSUPOST LICITACIÓ (amb IVA)
Pressupost 2026 (1 oct/31 des)	37.958,90 €	7.971,37 €	45.930,27 €
Pressupost 2027 (1 gen/31 des)	133.249,75 €	27.982,45 €	161.232,20 €
Pressupost 2028 (1 gen/30 set)	96.424,77 €	20.249,20 €	116.673,97 €
Totals	267.633,42 €	56.203,02	323.836,44 €

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 13 de 24	SIGNATURES El document ha estatsignat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT .Signat 29/07/2026 17:21
	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



		€	
--	--	---	--

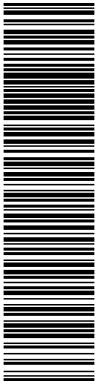
La quantia d'aquest contracte es determina en funció de preus unitaris.

La referència per a la determinació del pressupost de licitació s'ha establert a partir de l'anàlisi dels preus de mercat i el convenis col·lectius laborals aplicables.

En aquest cas, la base de referència vigent és IV Conveni col·lectiu marc estatal del sector del lleure educatiu i animació sociocultural (núm. 991000550120119), aprovat el 28 de novembre de 2025 i resolució a 11 de març de 2026.

Es considera també actualitzat amb l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (núm.79002295012003) per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 que preveu un increment salarial els propers anys.

Segons conveni les taules salarials amb els augments previstos pel conveni són les següents:

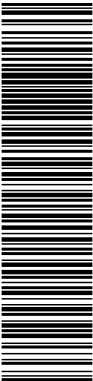


Grup professional	Nivell salarial	Lloc de treball	2026 (4%)	2027 (4,25%)	2028 (1%)
II. Personal de gestió i coordinació	Nivell 2.1	Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure, tècnic/a de gestió A	25.139,01 €	26.207,42 €	26.469,49 €
III. Personal d'intervenció serveis socioculturals i de cultura de proximitat	Nivell 3.1	Mediador/a Cultural, Tallerista sociocultural, Regidor/a d'activitats, Educador/a ambiental	23.584,90 €	24.587,26 €	24.833,13 €
III. Personal d'intervenció serveis socioculturals i de cultura de proximitat	Nivell 3.3	Informador/a sociocultural	21.647,48 €	22.567,50 €	22.793,17 €

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen fent la mitjana del sou anual de la taula salarial entre 2026 i 2028 del conveni dividit per 1750 hores/anuals, i incrementant el preu hora amb els costos directes, costos indirectes i el benefici industrial.

Les despeses generals inclouen els costos indirectes de l'empresa necessaris per al seu funcionament ordinari i no imputables directament al contracte, com ara despeses de personal d'estructura, administració, sistemes de gestió, assegurances, serveis generals i infraestructures.

Els valors adoptats responen a criteris de prudència i adequació al mercat, amb l'objectiu d'evitar ofertes econòmicament inviables o incurses en baixa temerària, garantint alhora la qualitat del servei i el compliment de les obligacions laborals.



https://sede.esplugues.cat/portal/VerificaDocumentos.do El documento est SIGNAT. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.esplugues.cat/portal/VerificaDocumentos.do



Lloc de treball	Mitjana sou anual 2026-2027 1750h/any	Seguretat Social 35%	Substitucions 3%	COST DIRECTE 86,13%	COST INDIRECTE 13,87%	PEM
Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure, tècnic/a de gestió A	25.938,64 €	9.078,52 €	1.033,68 €	36.050,84 €	5.804,19 €	41.855,03 €
Mediador/a Cultural, Tallerista sociocultural, Regidor/a d'activitats, Educador/a ambiental	24.335,10 €	8.517,29 €	964,58 €	33.816,97 €	5.444,53 €	39.261,50 €
Informador/a sociocultural	22.336,05 €	7.817,62 €	670,08 €	30.823,75 €	4.962,62 €	35.786,37 €

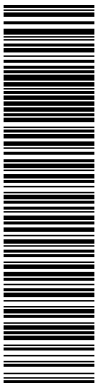
Lloc de treball	PEM	Benefici industrial 6%	Total	Preu/hora
Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure, tècnic/a de gestió A	41.855,03 €	2.511,30 €	44.366,33 €	25,35€
Mediador/a Cultural, Tallerista sociocultural, Regidor/a d'activitats, Educador/a ambiental	39.261,50 €	2.355,69 €	41.617,19 €	23,78€
Informador/a sociocultural	35.786,37 €	2.147,18 €	37.933,55 €	21,68€

Els preus unitaris s'estableixen de la següent manera:

Preus unitaris	Preus licitació	21% IVA	Totals
Coordinadora laborable	25,35 €	5,32 €	30,67 €
Coordinadora festiu	29,15 €	6,12 €	35,27 €
Mediadora laborable	23,78 €	4,99 €	28,77 €
Mediadora festiu	27,35 €	5,74 €	33,09 €
Informadores laborables	21,68 €	4,55 €	26,23 €
Informadores festiu	24,93 €	5,24 €	30,17 €

El preu unitari en cas d'horari festiu o nocturnitat s'ha calculat incrementant un 15% en el preu d'hora laborable.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 16 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/07/2026 17:21	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



Es considera dia laborables de dilluns a dissabte, i festius, els diumenges i dies assenyalats com a festius oficials, tal i com indica el conveni.

Es considera horari nocturn de 22 a 06h.

Sistema de determinació de preu.

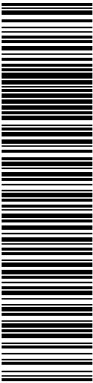
Previsió del valor estimatiu del contracte:

Previsió del valor estimatiu del contracte:

Necessitats (oct/des 2026)	Total hores	Preu hora	21% Iva	Preu amb Iva	Total sense IVA	21%IVA	Total amb IVA
Coordinadora laborable	360	25,35 €	5,32 €	30,67 €	9.126,00 €	1.916,46 €	11.042,46 €
Coordinadora festius	30	29,15 €	6,12 €	35,27 €	874,50 €	183,65 €	1.058,15 €
Mediadora laborable	358	23,78 €	4,99 €	28,77 €	8.513,24 €	1.787,78 €	10.301,02 €
Mediadora festiu	150	27,35 €	5,74 €	33,09 €	4.102,50 €	861,53 €	4.964,03 €
Informadores laborable	549	21,68 €	4,55 €	26,23 €	11.902,32 €	2.499,49 €	14.401,81 €
Informadores festius	138	24,93 €	5,24 €	30,17 €	3.440,34 €	722,47 €	4.162,81 €
Pressupost total					37.958,90 €	7.971,37 €	45.930,27 €

Necessitats (gen-des 2027)	Total hores	Preu hora	21% Iva	Preu amb Iva	Total sense IVA	21%IVA	Total amb IVA
Coordinadora laborable	1388	25,35 €	5,32 €	30,67 €	35.185,80 €	7.389,02 €	42.574,82 €
Coordinadora festiu	38	29,15 €	6,12 €	35,27 €	1.107,70 €	232,62 €	1.340,32 €
Mediadora laborable	1296	23,78 €	4,99 €	28,77 €	30.818,88 €	6.471,96 €	37.290,84 €
Mediadora festiu	322	27,35 €	5,74 €	33,09 €	8.806,70 €	1.849,41 €	10.656,11 €
Informadores laborable	2066	21,68 €	4,55 €	26,23 €	44.790,88 €	9.406,08 €	54.196,96 €
Informadores festiu	503	24,93 €	5,24 €	30,17 €	12.539,79 €	2.633,36 €	15.173,15 €
Pressupost total					133.249,75 €	27.982,45 €	161.232,20 €

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 17 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT .Signat 29/07/2026 17:21
ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21	



Necessitats gen-set 2028	Total hores	Preu hora	21% Iva	Preu amb Iva	Total sense IVA	21%IVA	Total amb IVA
Coordinadora laborable	1022	25,35 €	5,32 €	30,67 €	25.907,70 €	5.440,62 €	31.348,32 €
Coordinadora festiu	8	29,15 €	6,12 €	35,27 €	233,20 €	48,97 €	282,17 €
Mediadora laborable	964	23,78 €	4,99 €	28,77 €	22.923,92 €	4.814,02 €	27.737,94 €
Mediadora festiu	198	27,35 €	5,74 €	33,09 €	5.415,30 €	1.137,21 €	6.552,51 €
Informadores laborable	1515	21,68 €	4,55 €	26,23 €	32.845,20 €	6.897,49 €	39.742,69 €
Informadores festiu	365	24,93 €	5,24 €	30,17 €	9.099,45 €	1.910,88 €	11.010,33 €
Pressupost total					96.424,77 €	20.249,20 €	116.673,97 €

D'acord amb el desglossament següent i conforme a l'art. 100 LSCP

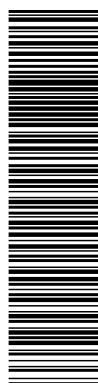
PRESSUPOST

COST DIRECTE (86,13%)	217.464,78 €
COST INDIRECTE (13,87%)	35.019,58 €
PEM (COST DIRECTE + INDIRECTE)	252.484,36 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6% DEL PEM)	15.149,06 €
TOTAL SENSE IVA	267.633,42 €
IVA	56.203,02 €
TOTAL AMB IVA	323.836,44 €
Total amb IVA	323.836,44 €
Total sense IVA	267.633,42 €

Valor estimat del contracte

PRESSUPOST LICITACIÓ (IVA EXCLÓS)	267.633,42 €
IMPORT DE LES PRORROQUES (IVA EXCLOS)	134.383,67 €
20% MODIFICACIÓ (IVA EXCLÓS)	53.526,68 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (IVA EXCLÓS)	455.543,77 €

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 18 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT .Signat 29/07/2026 17:21	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



18



7. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA I DE L'AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

7.1. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en el punt 2, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'ajuntament d'Esplugues i Museus d'Esplugues de Llobregat, als principis ètics i a les regles de conductes que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - Facilitar a l'ajuntament d'Esplugues de Llobregat la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord a la normativa vigent.
 - Comunicar als Museus d'Esplugues de Llobregat les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació .
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap practica col·lusòria .

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 19 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/07/2026 17:21
	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Fer-se càrrec dels desquadres de caixa de venda d'entrades i/o objectes de la botiga.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d' admetre la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

7.2. Obligacions del contractista

- Manteniment durant tota l'execució del contracte de les retribucions salarials de la categoria com a mínim de: Coordinador/a de projectes pedagògics o de lleure o tècnica de a la persona de coordinació; Mediador/a Cultural, Tallerista sociocultural, Regidor/ra d'activitats a les persones de mediació, i d'informador/ra sociocultral a les persones de recepció i atenció al públic. .
- Participar en les reunions convocades pels Museus d'Esplugues per la planificació, disseny i avaluació de les activitats.
- Desenvolupar les activitats educatives i culturals que formin part de la programació anual dels Museus d'Esplugues de Llobregat, sigui a les dependències del Museu o en altres espais, com poden ser el centre històric de la població o altres espais de presència de l' activitat dels museus.
- Organitzar, gestionar, fer el seguiment i la coordinació de tots els serveis objecte del contracte.
- Preparar i formar a tot el personal, amb les estratègies comunicatives i educatives adients. Les hores necessàries per aquestes preparacions i formacions aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 20 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/07/2026 17:21
	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21

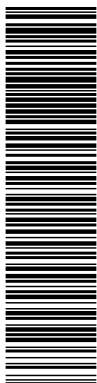


20



- Realitzar reunions amb el personal quan els Museus d'Esplugues ho consideri adient.
- Garantir en tot moment la realització dels serveis requerits.
- Formular propostes per millorar i ampliar la difusió de les activitats objecte del present contracte.
- Avaluar tots els serveis objecte de contracte i presentar un informe anyal amb l'anàlisi i avaluació de les enquestes recollides, propostes de millora de les activitats, etc.
- Abans de l' inici de qualsevol activitat, el personal que destini l'empresa al servei haurà de presentar-se com a mínim, quinze minuts abans de l' inici de l'activitat i preparar-se per la mateixa, garantint la seva presència, podent començar l'activitat si existeixen les circumstàncies necessàries per fer-ho. L'educador marxarà una vegada s'hagi acomiadat a tots els usuaris de l'activitat i s'hagi deixat tot el material i equipament emmagatzemat als espais designats pel Museu.
- L'empresa contractista es responsabilitzarà del bon ús de l'equipament, utilatge i altre material necessari per a la realització de les activitats, i del seu control i emmagatzematge en els espais determinats pel Museu.
- El personal de l'empresa adjudicatària anirà perfectament identificat com a educador/a i personal d'atenció mentre realitzin els seus serveis.
- L'empresa contractista ha de garantir que en els compliment dels seus serveis no s'utilitzi llenguatge o imatges sexistes que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals. L'empresa haurà de garantir l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 21 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/07/2026 17:21
	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



- El contractista no podrà utilitzar per a ell, ni proporcionar a tercers, ni implantar en altres organitzacions, els dissenys, continguts, mètodes, procediments, sistemes, etc que es desenvolupin en els Museus d'Esplugues com a conseqüència de les feines que es deriven d'aquest contracte.

5.3 OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT:

- Els Museus d'Esplugues de Llobregat proporcionaran a l'empresa el material bibliogràfic, guions i dossiers referents a les activitats.
- Els Museus d'Esplugues assumeixen la despesa de les fotocòpies dels materials didàctics i dossiers.
- L'ajuntament d'Esplugues podrà comprovar el compliment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu aplicable respecte al personal adscrit l'execució del contracte. Per aquest motiu, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Els Museus d'Esplugues de Llobregat es comprometen a fer una formació de cadascuna de les activitats que s'ofereixen a la guia del programa pedagògic, i també d'aquelles activitats que es vagin afegint en els anys posteriors al d'inici d'aquest contracte. Si l'empresa adjudicatària canvia els seus mediadors/res durant el període en que el contracte estigui en vigor, la formació de les activitats per a aquests nous mediadors/res anirà a càrrec de l'empresa amb posterior validació per parts dels responsables tècnics dels museus d'Esplugues de Llobregat.

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació d'aquest contracte seran els següents:

8.1. Criteris avaluable d'un judici de valor (Puntuació màxima 30 punts)

CRITERIS DEPENDENTS DE JUDICI DE VALOR	FINA A 30 PUNTS
Projecte tècnic: 1- Descripció de l'organigrama, funcions del servei i del personal. Es valorarà la claredat de l'organització de l'empresa i	Fins a 5 punts

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 22 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/07/2026 17:21	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21

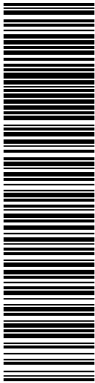


proposta de coordinació amb el personal dels Museus d'Esplugues.	
2- Proposta de millora de l'oferta pedagògica dels Museus d'Esplugues de Llobregat, incorporant activitats a Monstió i Corberó Es valorarà especialment el coneixements sobre els <i>currículum</i> educatiu vigents dins el sistema d'educació formal, i la viabilitat tècnica de les propostes Es valorarà l'adaptació de les propostes a les temàtiques i col·leccions, i la viabilitat tècnica de les propostes.	Fins a 20 punts
3- Sistema de formació del personal Es valorarà la proposta formativa des de la seva viabilitat i capacitat d'adaptació a les necessitats, especialment les hores anuals de formació que es plantegin a l'equip.	Fins a 5 punts
- Només es podran tenir en compte els projectes que assoleixin una puntuació mínima de 20 punts. - Cal acompanyar-ho de la documentació que permeti verificar les dades aportades, en cap cas complementar-les. - L'extensió màxima és de 26 pàgines DIN4 inclòs la caràtula i índex. No es tindran en compte les pàgines superior al límit establert. (tipus de lletra arial 12)	

3-2. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (Puntuació màxima 70 punts)

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	FINS A 70 PUNTS
1- Baixes sobre el preu de licitació: S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el percentatge de descompte més alt que no sigui anormalment baix. Per a la ponderació del criteri objectiu consistent en l'oferta econòmica, s'aplicarà la	Fins a 40 punts

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 23 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/07/2026 17:21
	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



https://sede.esplugues.cat/portal/verificar/Documentos.do El documento est SIGNAT. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.esplugues.cat/portal/verificar/Documentos.do

23



següent fórmula:

Puntuació = MaxP x B/N
MaxP: Màxima puntuació (20 punts)
B: Millor oferta econòmica (oferta més baixa)
N: Oferta econòmica a valorar
La baixa s'efectuarà sobre els preus unitaris determinats als plecs segons les categories professionals.
Les ofertes que igualin el pressupost de licitació

Fins a 40 punts obtindran 0 punts

No es pot valorar l'experiència de l'empresa en aquest apartat.

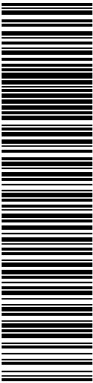
2- Experiència de la persona coordinadora adscrita al servei – De 2 a 3 anys.....5 punts – 4 o més anys.....10 punts	Fins a 10 punts
3- Experiència de la persona medidora adscrita al servei – De 2 a 3 anys.....5 punts – 4 o més anys..... 10 punts	Fins a 10 punts
4- Experiència de les persones de recepció i informació adscrites al servei Persona de recepció: – De 2 a 3 anys..... 2,5 punts – 4 o més anys..... 5 punts Persona de informació: – De 2 a 3 anys..... 2,5 punts – 4 o més anys..... 5 punts	Fins a 10 punts

9. SUBROGACIÓ DE TREBALLADORS I TREBALLADORES

El conveni aplicable és el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi del conveni núm. 79002295012003, i publicat al DOGC amb el Núm. 6910 el 10/7/2015). Segons preveu l'art. 38 de l'esmentat conveni, es contempla el dret de subrogació d'acord a la següent relació:

Plaça Santa Magdalena, 5-6 – 08950 Esplugues de Llobregat
Telèfon 93 371 33 50, Fax 93 372 29 10, <http://www.esplugues.cat>, e-mail: ajuntament@esplugues.cat

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2026/6383	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Código para validacin: GQSS0-W319S-M3Y7P Fecha de emisin: 30 de Juliol de 2026 a les 9:56:47 Pgina 24 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei de Turisme, Patrimoni Cultural i Memòria Històrica de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT .Signat 29/07/2026 17:21	ESTAT SIGNAT 29/07/2026 17:21



El personal que actualment treballa per l'empresa que ho està prestant té les següents condicions:

➤ RELACIÓ DE TREBALLADORS ADSCRITS AL SERVEI DE RECEPCIÓ I MEDIACIÓ DEL MEL a data 07/04/2026
Empresa que gestiona el servei en l'actualitat RE-CREA ACCIONS CULTURALS, SL
Conveni/s col·lectiu/s al que se subjecten els empleats
que actualment presten el servei:
III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 790C2255012003)



NOM	JORNADA	ANTIGUITAT	CATEGORIA A	contracte	SOU BRUT		COSTE		OBSERVACIONS
					ANUAL	JORNADA	SS PAT	EMPR.	
1	63,00%	9/1/24	Informador IV	200	18.397,68 €	11.950,00 €	3.755,16 €	15.345,16 €	
2	37%	22/4/25	Informador IV	200	18.397,68 €	6.807,00 €	2.205,47 €	9.012,47 €	
3	80,00%	5/10/22	Mediador	200	22.677,76 €	18.142,20 €	5.878,07 €	24.020,27 €	Pla coordinador
4	26,00%	17/10/23	Animador	300	21.889,14 €	5.691,17 €	1.843,94 €	7.535,11 €	Excedencia
5	37,00%	2/10/25	Informador IV	200	18.397,68 €	6.807,00 €	2.205,47 €	9.012,47 €	
6	32,00%	16/1/26	Informador IV	300	18.397,68 €	5.887,35 €	1.507,50 €	7.794,85 €	
7	37,00%	7/1/25	Mediador	300	22.677,76 €	8.390,77 €	2.718,51 €	11.109,38 €	
8	50,00%	17/2/26	Mediador	300	22.677,76 €	11.338,88 €	3.673,80 €	15.012,68 €	

10.SUBCONTRACTACIÓ DE PART DEL SERVEI

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

11. CESSIO CONTRACTACIÓ

No es contempla.