

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA
RELATIU AL SERVEI DE BAR-RESTAURANT DEL RECINTE MUNDET**

Expedient núm.: 2026/0017585

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.

1.14) Variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes.

1.16) Garantia provisional.

1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

- 2.11)** Subcontractació.
- 2.12)** Confidencialitat de la informació.
- 2.13)** Règim jurídic de la contractació.
- 2.14)** Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del concessionari.
- 2.16)** Assegurances.
- 2.17)** Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.
- 2.18)** Responsable del contracte.
- 2.19)** Protecció de dades personals.
- 2.20)** Sistema de determinació del preu del contracte.
- 2.21)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.22)** Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.23)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.24)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 2.25)** Propietat dels treballs.
- 2.26)** Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

2.27) Programa de treball

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Subdirecció de Logística, del contracte de concessió de serveis, consistent en la concessió del servei de bar-restaurant al recinte Mundet (Passeig Vall d'Hebron, 171) de la Diputació de Barcelona.

Els codis CPV que corresponen són els següents: 55300000-3 (serveis de restaurant i subministrament d'àpats) i 55330000-2 (serveis de cafeteria)

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació**a) Transferència del risc operacional en la concessió**

El concessionari prestarà i gestionarà el servei de bar-restaurant assumint el risc operacional, d'acord amb l'article 15.2 de la LCSP que regula el contracte de concessió de serveis.

En aquest sentit, el concessionari tindrà com a contrapartida el dret a explotar el servei de bar-restaurant i a percebre els corresponents imports derivats de l'aplicació dels preus dels productes que s'hi ofereixin.

L'adjudicació de la concessió implicarà la transferència al concessionari del risc operacional, amb el benentès que les previsions econòmiques tenen caràcter estimatiu.

A efectes merament informatius, i per calcular la xifra potencial d'usuaris del servei de bar-restaurant, els licitadors disposen de dades sobre el personal que usa les instal·lacions al punt 2 del Plec de Prescripcions Tècniques d'aquesta contractació. Aquesta informació és estimativa i no garanteix un volum mínim de negoci.

El servei de bar-restaurant es configura com a concessió de servei no públic.

b) Cànon:

El concessionari haurà d'abonar a la Diputació de Barcelona un cànon mínim mensual de **750,00 €**, més **157,50 €** en concepte de 21% d'IVA, per la utilització dels espais del recinte Mundet destinats a bar-restaurant.

Els licitadors hauran d'igualar o augmentar aquest import en la seva oferta, i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

ADVERTÈNCIA

S'exclourà al licitador que ofereixi un import inferior al cànon mínim mensual, IVA exclòs.

El preu s'ha d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta.

En el cas que s'oferixi el preu amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.

c) Preus unitaris màxims dels productes a oferir al servei de bar-restaurant:

Els preus unitaris màxims dels productes que haurà de subministrar de manera obligatòria el concessionari als usuaris (cafès i infusions, begudes sense i amb alcohol, rebosteria, tapes i aperitius, entrepans freds i calents i àpats) queden determinats en les clàusules 4 (llistat de productes) i 5 (àpats) del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Tots els preus unitaris esmentats, així com els dels productes que pugui oferir el concessionari a part dels obligatoris, poden ser augmentats fins un 5% del preu de

venda al públic, IVA inclòs, quan els productes siguin servits a la terrassa del bar-restaurant, arrodonint-se als cèntims 0 o 5 més proper quan calgui.

Els usuaris hauran d'abonar directament a l'empresa concessionària els preus dels productes.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris màxims dels productes obligatoris i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

ADVERTÈNCIA

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris de licitació dels productes a oferir al servei de bar-restaurant (clàusules 4 (llistat de productes) i 5 (àpats) del PPT).

Els preus s'hauran d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta. En el cas que s'ofereixin uns preus amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.

En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació del producte a oferir al servei de bar-restaurant. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus unitaris màxims de licitació esmentats.

Els preus consignats són indiscutibles, no s'admet cap prova d'insuficiència i porten implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

d) Despeses de subministraments continus

Les despeses dels consums d'electricitat, aigua, telèfon, la connexió a internet i el consum de gas són a càrrec del concessionari. La Diputació de Barcelona li repercutirà amb caràcter trimestral les despeses d'electricitat i aigua corresponents als consums del

bar-restaurant, d'acord amb les lectures dels comptadors, i el concessionari assumirà directament les despeses telefòniques, de gas i de la connexió a internet.

1.4) Existència de crèdit

El cànon s'imputarà a l'aplicació pressupostària I/20310/93312/55900 i l'ingrés corresponent als consums d'electricitat i d'aigua repercutits a l'aplicació pressupostària I/20310/93312/47000.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de **dos (2) anys**, a comptar de l'inici de la prestació del servei.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants LCSP, és de **713.776,24 €, IVA exclòs**.

Per determinar l'import del valor estimat del contracte s'ha utilitzat el mètode de càlcul consistent en el sumatori de tots els béns, subministraments i serveis que la Diputació de Barcelona posa a disposició de la concessionària i que són necessaris per a la prestació dels serveis objecte de concessió, segons les estimacions que s'indiquen:

- Estimació de la suma d'ingressos mitjans anuals durant la vigència del contracte: **609.292,84 €, d'acord amb l'estudi econòmic recollit en l'Annex 2 al PPT.**

- Valor dels electrodomèstics, mobles i eines propietat de la Diputació de Barcelona que es posen a disposició de la concessionària: d'acord amb el punt 6 del PPT, ja no tenen valor econòmic, en tractar-se d'elements completament amortitzats.
- Estimació del valor de renda de mercat anual de l'espai destinat al servei de bar-restaurant seria de 52.241,70 €/any, desglossat de la manera següent:
 - o 148,77 m² de superfície del bar-restaurant interior a 17,50€/m² per 12 mesos, que serien 31.241,70 €/any.
 - o 200 m² de terrassa del bar-restaurant a 8,75€/m² per 12 mesos, que serien 21.000,00 €/any.

Per dos anys de vigència del contracte, aquest import seria d'un total de **104.483,40 €**

Totes les mencions d'aquest plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran sense IVA, llevat que es disposi una altra cosa de manera expressa.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i es durà a terme mitjançant **procediment obert i l'adjudicació per l'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació** en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el Servei d'assistència tecnològica omnicanal (de dilluns a diumenge les 24 hores del dia) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: assistencia@atom.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 82 82 82 - extensió 3 (es derivarà la trucada directament al departament encarregat de la gestió de la PSCP).

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital**, integrada a la **Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document “**Instruccions sobre l’ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**” publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d’ofertes es pot consultar al Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona a l’adreça electrònica sgc.consultaplecs@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L’esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d’acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s’ha d’emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d’acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**.

(Els models d’aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d’acord amb l’article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18 del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- ☐ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de **108.000,00 €** en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits



en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació han de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de **50.400,00 €** en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels serveis mínims:

- Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

c) Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica:

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detallen:

Grup: M	Subgrup: 6	Categoria: 4 o superior
---------	------------	-------------------------

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Baixa en els preus unitaris dels productes obligatoris del servei de bar restaurant (cl. 4 del PPT llista de productes)..... fins a 30 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix pel total dels productes obligatoris del servei de bar-restaurant, d'acord amb la previsió de la clàusula 1.3.c. del present plec en relació amb la clàusula 4 (llista de productes) del PPT.
- Zero (0) punts a l'oferta que no ofereix cap baixa i
- Puntuació proporcional a la resta d'ofertes

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

- P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.
- P és la puntuació corresponent del criteri preu dels productes obligatoris del servei de bar-restaurant, IVA exclòs (clàusula 4 (llista de productes) del PPT).
- O_l és el preu màxim de licitació pel total dels productes obligatoris del servei de bar-restaurant, IVA exclòs (clàusula 4 (llista de productes) del PPT).
- O_i és el preu ofert pel licitador a valorar pel total dels productes obligatoris del servei de bar-restaurant, IVA exclòs.
- O_b és el preu més baix ofert pel total dels productes obligatoris del servei de bar-restaurant, IVA exclòs.

Sistema per calcular el preu ofert pel licitador
--

Es sumarà tots els preus unitaris oferts pel licitador, IVA exclòs, corresponents als productes obligatoris del servei de bar-restaurant establerts en la clàusula 4 (llista de productes) del PPT, d'acord amb la previsió de la clàusula 1.3.c. del present plec, i el resultat de la suma serà el preu ofert pel licitador.
--

Criteri 2: Baixa en els preus dels menús (menú i mig menú) del servei de bar-restaurant (cl. 5 del PPT àpats) fins a 20 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix pel total dels àpats (menú i mig menú), d'acord amb la previsió de la clàusula 1.3.c del present plec en relació amb la clàusula 5 (àpats) del PPT.
- Zero (0) punts a l'oferta que no ofereix cap baixa i
- Puntuació proporcional a la resta d'ofertes

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$Pi = P \left(\frac{Ol - Oi}{Ol - Ob} \right)$$

On:

- Pi és la puntuació de l'oferta a valorar.
- P és la puntuació corresponent del criteri preus dels àpats (menú i mig menú) del servei de bar-restaurant, IVA exclòs (clàusula 5 (àpats) del PPT).
- Ol és el preu màxim que s'abona pels àpats (menú i mig menú) del servei de bar-restaurant, IVA exclòs (clàusula 5 (àpats) del PPT).
- Oi és el preu dels àpats (menú i mig menú) del servei de bar-restaurant pel licitador a valorar, IVA exclòs, (clàusula 5 (àpats) del PPT).

- Ob és el preu del àpats (menú i mig menú) del servei de bar-restaurant més baix ofert, IVA exclòs, (clàusula 5 (àpats) del PPT).

Sistema per calcular el preu ofert pel licitador
Es sumaran els dos preus unitaris oferts pel licitador, IVA exclòs, del menú i mig menú establerts en la clàusula 5 (àpats) del PPT, d'acord amb la previsió de la clàusula 1.3. c. del present plec, i el resultat de la suma serà el preu ofert pel licitador.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació dels criteris 1 i 2, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

Criteri 3: Augment en el nombre de productes afegits als obligatoris.....fins a 15 punts

Es puntuarà que el licitador ofereixi productes addicionals als productes obligatoris previstos al punt 4 del PPT en les categories de begudes amb alcohol, rebosteria i entrepans calents, 1 punt per cada producte ofert i com a màxim puntuaran 5 productes per categoria.

Els productes addicionals hauran d'estar identificats a l'oferta i el seu preu no podrà superar els preus màxims següents:

- En la categoria de begudes amb alcohol, el preu màxim de 3,55 €, IVA exclòs.
- En la categoria de rebosteria, el preu màxim de 1,80 €, IVA exclòs, per producte.
- En la categoria d'entrepans calents, el preu màxim de 3,25 €, IVA exclòs, per producte.

Els productes addicionals oferts hauran d'estar identificats a l'oferta i, en cas de resultar adjudicatària, el concessionari haurà de mantenir-los disponibles durant l'execució del contracte, llevat d'autorització prèvia de substitució per part de la Subdirecció de Logística.

Criteri 4: Augment en el cànon mensual..... fins a 15 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- La màxima puntuació a l'oferta amb el preu del cànon mensual més alt.
- Zero (0) punts a l'oferta que no ofereix cap pujada i
- Puntuació proporcional a la resta d'ofertes

$$P_i = P \left(\frac{O_i - O_l}{O_b - O_l} \right)$$

On:

- P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.
- P és la puntuació del criteri de l'augment del cànon mensual
- O_l és el preu mínim que s'abona pel cànon mensual, IVA exclòs (d'acord amb la clàusula 1.3.b. del present plec)
- O_i és el preu del cànon mensual ofert pel licitador a valorar.
- O_b és el preu del cànon mensual més alt ofert.

**Criteri 5: Compromís d'utilització de productes de comerç just
.....fins a 10 punts**

S'atorgaran 2 punts per cada producte de comerç just ofert, fins a un màxim de 10 punts.
S'assignaran 0 punts a les ofertes que no incorporin cap producte de comerç just.

La Subdirecció de Logística podrà comprovar el compliment d'aquesta millora durant tota la vigència del contracte mitjançant certificats, fitxes tècniques, etiquetatge, factures, albarans o documentació equivalent.

S'haurà d'acreditar que el producte ha estat elaborat o comercialitzat per una organització membre de la World Fair Trade Organization (WFTO), o bé que disposa

d'alguna certificació o segell de garantia de comerç just, com ara Fairtrade International, Ecocert Fair Trade, Fair for Life, Naturland Fair, o equivalent.

Criteri 6: Implantació d'un sistema de font d'aigua filtrada10 punts

Es puntuarà la implantació d'un sistema de font d'aigua filtrada, posat a disposició gratuïta dels usuaris del bar-restaurant durant l'horari d'obertura del servei.

La font haurà d'estar ubicada dins l'espai del bar-restaurant o en un punt proper i accessible per als seus usuaris, prèvia conformitat de la Subdirecció de Logística. El sistema haurà de permetre el subministrament d'aigua filtrada en condicions adequades d'higiene, seguretat i funcionament.

La instal·lació, manteniment, neteja, reparació, reposició de filtres i qualsevol altra despesa associada al sistema seran a càrrec de l'empresa concessionària durant tota la vigència del contracte. El sistema haurà de mantenir-se en correcte estat.

En cas d'avaría o incidència que impedeixi el seu ús, l'empresa concessionària haurà d'adoptar les mesures necessàries per restablir-ne el funcionament en el termini més breu possible, no superant aquest els 15 dies laborables.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent,

sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri preu (núm. 4) es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre,
- i que en la suma dels altres criteris (números 1, 2, 3, 5 i 6) s'hagi obtingut una puntuació igual a 82 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent a **tres mensualitats del cànon ofert**, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

- Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consten en el Registre de Licitadors.

1.19) Formalització del contracte

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de Signatura Electrònica (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D722_2023_Politica_signatura_electronica_DIB_A.pdf) i al seu Catàleg de formats de documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del cànon anual, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El concessionari ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del concessionari per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El concessionari s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin,

directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- D'acord amb l'article 130 de la LCSP, el concessionari, a requeriment de la Diputació de Barcelona 4 mesos abans de la data de finalització del contracte, s'obliga a presentar una declaració signada pel representant legal de l'empresa on s'informi de les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats a efectes de la seva subrogació. Les dades mínimes necessàries són les que consten a la taula de la clàusula 2.24 del present plec. Si hi hagués algun litigi que pogués afectar a la subrogació del personal, s'haurà de fer constar. També s'obliga a informar a la Diputació de que està al corrent en el pagament dels salaris dels treballadors adscrits al contracte i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Específicament, els drets i obligacions de totes dues parts són:

2.1.1 Drets del concessionari:

1. Fer ús de les instal·lacions destinades al servei de bar-restaurant i espais objecte de la prestació del servei.

2. Percebre directament dels usuaris dels diferents serveis l'import de les prestacions efectuades i venda de productes oferts.
3. En relació als productes que figuren a les llistes del punt 4 del PPT, substituir-ne, retirar-ne o oferir-ne d'altres nous, prèvia autorització de la Diputació de Barcelona.
4. Contractar el personal que cregui oportú pel bon funcionament del servei, sempre complint el que disposa la clàusula 8 del PPT
5. Haurà de retirar, en el moment de finalitzar la vigència del present contracte, els elements mobles que, essent de la seva propietat, siguin susceptibles de trasllat, llevat que es pacti una altra cosa de mutu acord. Aquells elements que s'incorporin o quedin subjectes a les instal·lacions esdevindran propietat de la Diputació de Barcelona, sense que aquesta circumstància atorgui al concessionari dret a percebre indemnització de cap mena.

2.1.2 Obligacions del concessionari:

1. Destinar a l'execució del contracte els mitjans personals necessaris per garantir-ne una prestació correcta, continuada i adequada al volum d'activitat del bar-restaurant, d'acord amb allò previst a la clàusula 8 del PPT. Durant tot l'horari d'obertura al públic hi haurà d'haver almenys una persona amb la formació requerida a l'esmentada clàusula 8 del PPT prestant el servei.
2. Destinar els espais enumerats al punt 3 del PPT a l'execució de l'objecte del contracte, sense que pugui fer-los servir, ni en tot ni en part, per a altres finalitats, ni cedir-los, arrendar-los o traspasar-los, sota cap concepte. Tampoc podrà alterar la distribució de l'equipament moble sense consentiment de la Subdirecció de Logística.
3. Dotar al servei de bar-restaurant de tots els mitjans materials, maquinària, utensilis i estris que consideri necessaris per a garantir un bon servei a l'usuari, a més dels descrits al punt 6 del PPT, que seran aportats per la Diputació de Barcelona. Tots aquests mitjans hauran de rebre la prèvia autorització de la Diputació de Barcelona abans de la seva instal·lació als espais del bar-restaurant.

- En cas de pèrdua o deteriorament, per ús habitual, d'algun dels mitjans que s'acaben d'indicar al paràgraf anterior, la seva reposició anirà a càrrec del concessionari.
 - Addicionalment, si els mitjans a reemplaçar han estat aportats per la Diputació de Barcelona, els nous mitjans que s'adquireixin s'integraran a l'inventari que revertirà a favor de la Diputació de Barcelona al finalitzar el període concessional.
4. Abstenir-se de col·locar publicitat, sense l'autorització expressa de la Subdirecció de Logística, en la documentació generada pel concessionari particularment: cartells, fulletons, anuncis i tot tipus de propaganda per donar a conèixer l'activitat.
 5. Presentar a la Subdirecció de Logística, amb 10 dies d'antelació a l'inici de la vigència del contracte, una versió de la llista de preus que ha inclòs a l'oferta, la qual estarà exposada al públic en un lloc accessible, amb un cos de lletra que faciliti la lectura i indicarà si existeix diferència en funció si el consum es realitza dins de l'establiment o fora a la terrassa.
 6. Complir les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen, especialment l'article 32.3 relatiu a l'atenció al públic: "La senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic han d'ésser redactats, almenys, en català".
 7. Ser responsable enfront la Diputació de Barcelona de tots els deterioraments i danys que es produeixin a les instal·lacions o el material com a conseqüència de la defectuosa prestació del servei, sigui per omissió o per una pràctica inadequada del personal al seu càrrec, i sigui quina sigui la relació jurídica existent. En tal cas el concessionari quedarà obligat a la reposició dels materials per tots els danys i perjudicis que ocasioni a la Diputació de Barcelona. Igualment, caldrà que es faci càrrec de les tasques exigides pel manteniment normal de les dependències, com pintura, vernissatge o canvi de bombetes, entre d'altres.

8. Obtenir l'autorització prèvia i expressa de la Subdirecció de Logística per portar a terme qualsevol obra o reforma a les dependències del bar-restaurant.
9. Uniformar a tot el personal que presti el servei a les instal·lacions.
10. Disposar de fulls de reclamacions oficials per als usuaris. En cas que hi hagi una reclamació, lliurarà al responsable de la Subdirecció de Logística la còpia del full de reclamació en un termini màxim de 24 hores.
11. Disposar de fulls per recollir els suggeriments i les queixes que els usuaris vulguin fer constar en quant a la qualitat del menjar i beguda i dels serveis oferts; només tindran validesa si els usuaris s'identifiquen completament, indicant el seu nom complet i signant. S'examinaran mensualment.
12. Disposar de llibre d'inspeccions i llibre de visites.
13. Fer-se càrrec de tots els impostos, drets, taxes i tributs que puguin gravar l'activitat i mitjans materials sobre el que recau la prestació del servei objecte del contracte.
14. Permetre i facilitar les inspeccions que del servei, així com dels treballs, material i equipament es disposi per la Diputació de Barcelona.
15. Informar a la Subdirecció de Logística en cas que es produeixi alguna anomalia que impedeixi la normal prestació del servei objecte del contracte.
16. Indemnitzar a tercers dels danys i perjudicis que els ocasioni el mal funcionament del servei per causa que li sigui imputable.
17. Acceptar les instruccions particulars que rebi de la Diputació de Barcelona, referents a la correcta explotació del bar-restaurant, així com les relatives a millores en la forma de la prestació del servei aconsellades per l'interès públic.
18. Garantir la neteja (parets, vidres, terres, mobiliari, sales, etc.) de les dependències destinades al bar-restaurant enumerades al punt 3 del PPT.

19. Permetre la consumició en les instal·lacions del bar-restaurant de productes que no provenguin del servei de bar.
20. L'òrgan de contractació podrà comprovar el compliment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori respecte el personal adscrit a l'execució del contracte. Per aquest motiu el concessionari haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
21. Satisfer puntualment el cànon i altres pagaments a què està obligat (despeses d'electricitat i aigua corresponents als consums del bar-restaurant que la Diputació de Barcelona li repercutirà trimestralment) i, en el seu cas, abonar els interessos de demora pel retard de més d'una setmana en el pagament derivat del present contracte, al tipus oficial d'interès vigent en el moment de produir-se l'impagament i aplicat des del dia en què s'havia de realitzar el pagament fins al dia que s'efectua. L'aplicació d'aquests interessos serà automàtica sense que sigui necessari fer un requeriment previ.
22. Satisfer a les companyies subministradores les despeses de telèfon i connexió a internet (en el seu cas) corresponents a les instal·lacions del servei de bar-restaurant en els termes previstos a la clàusula 1.3 d'aquest plec.
23. Subministrar, amb periodicitat anual, un informe a la Subdirecció de Logística indicant:
 - a. Resum de les queixes i suggeriments plantejats pels usuaris.
 - b. Incidències sorgides en el transcurs del funcionament del servei i mesures preses per solucionar-les.
 - c. Memòria explicativa del volum de negoci del servei de bar-restaurant, amb la xifra i import dels àpats servits i dels productes venuts, d'acord amb el compte d'explotació.
24. El concessionari tindrà l'obligació d'enregistrar tots els ingressos i les despeses dels serveis que presti, que podran ser sotmesos al control de la Diputació de Barcelona, que podrà comprovar i fiscalitzar les factures, llibres de comptabilitat i documents de

qualsevol classe que consideri necessaris per a la determinació del volum d'ingressos i de despeses, amb l'obligació del concessionari de facilitar la informació a requeriment de la Subdirecció de Logística.

25. El concessionari serà responsable d'establir mesures organitzatives i d'higiene adequades per prevenir els riscos de contagi en cas de pandèmia o epidèmia.
26. Disposar de les habilitacions, llicències o permisos necessaris que exigeixin les activitats objecte del contracte, ja siguin estatals, autonòmiques o locals. En especial, cal que compleixi les obligacions establertes al Reial decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per a l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats.

2.1.3 Drets de la Diputació de Barcelona:

1. La Diputació de Barcelona tindrà accés a totes les dependències i requerirà del concessionari les informacions i/o documentació que estimi oportunes. Així mateix, podrà convocar les reunions que cregui convenients amb el concessionari.
2. Es reserva el dret de col·laborar en l'execució de qualsevol obra, modificació, restitució o adequació que proposi el concessionari.
3. Podrà donar difusió del servei de bar-restaurant i/o editar material relacionat amb aquest servei.
4. Es reserva el dret de control i inspecció del funcionament del servei i l'estat dels mobles, estris, etc. del servei del bar-restaurant, prèvia comunicació de la visita. Establirà un mecanisme d'inspecció completa anual, d'acord amb el previst a la clàusula 10.5 del PPT.
5. Pot exigir la concessió abans del venciment del termini estipulat, de manera unilateral, atès l'interès públic.

6. Designarà un responsable per a la comunicació i la gestió del servei amb el concessionari.
7. Comprovar i fiscalitzar les factures, llibres de comptabilitat i documents de qualsevol classe que consideri necessaris per a la determinació del volum d'ingressos i de despeses, si ho considera convenient.
8. Vigilar que s'estan adoptant les normes organitzatives, d'higiene i de prevenció establertes per les autoritats competents.

2.1.4 Obligacions de la Diputació de Barcelona:

1. Fer-se càrrec del pagament de les despeses dels treballs i del manteniment de les dependències del servei de bar-restaurant si implica obres.
2. Posar a disposició del concessionari, en el moment de la formalització del contracte, els espais objecte de concessió i que corresponguin a la propietat.
3. Facilitar al concessionari la informació necessària per a l'inici i correcte desenvolupament del servei, incloent-hi, si escau, les normes internes de funcionament del recinte, instruccions d'accés, ús d'espais comuns i altres indicacions operatives.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El concessionari s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- El concessionari haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori, en el seu cas.

- El concessionari ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel concessionari principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el concessionari haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec.

- L'empresa concessionària s'obliga a implementar mesures concretes de reducció del desaprofitament alimentari en l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix la Llei 1/2025, d'1 d'abril, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentari. Aquestes mesures inclouran, com a mínim, l'aprofitament del menjar sobrant apte per al consum humà mitjançant la donació a entitats socials o el seu reaprofitament dins del mateix servei.

Semestralment, el concessionari haurà de presentar una breu declaració responsable o informe resum de les mesures aplicades per prevenir i reduir el malbaratament alimentari, amb indicació de les actuacions realitzades en relació amb la planificació de compres, la conservació dels aliments i la gestió dels possibles excedents.

- El concessionari haurà de mantenir actualitzada i disponible per als usuaris la informació relativa als al·lèrgens dels productes, plats, menús i elaboracions que ofereixi.
- El concessionari haurà de garantir, en l'execució del contracte, el respecte als principis d'igualtat de tracte, no discriminació, dignitat de les persones i atenció respectuosa als usuaris i al personal adscrit al servei.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

- Quan s'hagin de dur a terme obres, reparacions, actuacions de manteniment, adequacions tècniques, reordenacions dels espais o adaptacions dels mitjans materials, maquinària, mobiliari, instal·lacions o equipament vinculats al servei de bar-restaurant, sempre que afectin de manera rellevant el local, la cuina, la zona de taules, els lavabos, la terrassa, els accessos o les instal·lacions essencials del servei (aigua, electricitat, gas, sanejament, ventilació o climatització) i impedeixin o limitin substancialment la prestació ordinària del servei durant un període superior a quinze dies naturals.

A aquests efectes, es considerarà que existeix una afectació rellevant quan les actuacions comportin, entre d'altres, la impossibilitat d'utilitzar la cuina o l'equipament essencial, la reducció substancial de l'aforament, la inutilització temporal d'espais necessaris per a l'atenció als usuaris o la necessitat de reordenar significativament la forma ordinària de prestació del servei.

Si es dona l'esmentat supòsit es podrà modificar a la baixa la quantitat total de cànon a abonar al mes següent, en la proporció als dies en què no hagi estat possible prestar de forma ordinària el servei per part de la concessionària en el mes immediatament anterior i amb el límit del 20% de l'import del cànon adjudicat.

- Es podran ampliar els horaris establerts al punt 7 del PPT quan les necessitats del recinte Mundet, l'afluència d'usuaris, la celebració d'activitats, actes o esdeveniments, o altres circumstàncies organitzatives ho justifiquin.

Qualsevol modificació d'aquests horaris haurà de ser acordada a iniciativa de la Subdirecció de Logística o, si escau, autoritzada prèviament per aquesta. L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar-ne l'ampliació de manera motivada, però la decisió final correspondrà en tot cas a la Subdirecció de Logística.

Quan sigui previsible una baixa afluència d'usuaris, el concessionari podrà sol·licitar una adaptació puntual dels horaris, amb una antelació mínima de 7 dies hàbils, que requerirà autorització prèvia de la Subdirecció de Logística.

Aquestes modificacions d'horari no comportaran cap alteració del cànon mensual a abonar per part de l'empresa concessionària.

2.4) Règim de pagament

El concessionari haurà d'ingressar l'import del cànon per anticipat la primera setmana de cada mes al compte de la Diputació de Barcelona que se li indicarà.

Atesa la naturalesa d'aquesta concessió i el seu equilibri econòmic, l'import del cànon d'adjudicació es mantindrà fix durant tota la vigència inicial del contracte. En conseqüència, no serà procedent cap tipus d'actualització o revisió de l'import del cànon durant tota la vida del contracte.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al concessionari les penalitats següents:

- ✓ En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 1. Per l'incompliment dels horaris i dies d'obertura establerts al plec de prescripcions tècniques, sense causa justificada i sense el previ consentiment de la Subdirecció de Logística, una penalitat diària de 300€.
 2. Pels actes o omissions que dificultin i/o impossibilitin a la Subdirecció de Logística fiscalitzar o inspeccionar la prestació del servei, o per no presentar qualsevol informació requerida sense justificació, inclosa la declaració recollida a la clàusula 2.2 del present plec una penalitat de 500€ per cada incompliment detectat.

3. Per realitzar un manteniment inadequat de les instal·lacions, equipament i mobiliari del bar-restaurant, sense atendre els requeriments de la Subdirecció de Logística al respecte, una penalitat de 500 € per cada incompliment detectat.
4. Per no ingressar el cànon mensual en el termini establert, una penalitat equivalent al 10% de l'import del cànon mensual ofert, IVA exclòs. A més de la penalitat, es cobraran els interessos de demora d'acord amb el que estableix la llei 3/2004 de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
5. Per no tenir la llista de preus autoritzada a la vista del públic, una penalitat diària de 100 €.
6. Per no comunicar ni facilitar còpia de les actes d'inspecció o resolucions administratives que es realitzin a l'establiment per part de qualsevol organisme públic (Salut, Inspecció de Treball, Inspecció de Consum, etc...), una penalitat de 500 €.
7. Per no facilitar l'informe anual establert a l'apartat 23 de la clàusula 2.1 d'aquest plec, una penalitat de 50 €.
8. Per la substitució o ampliació dels productes obligatoris establerts al plec de prescripcions tècniques sense la prèvia autorització de la Subdirecció de Logística, una penalitat de 100 euros.
9. Per la reducció del nombre total de productes afegits com a millora d'acord amb la clàusula 1.11 d'aquests plecs (per sobre dels productes obligatoris), una penalitat de 100 euros. Els productes afegits als obligatoris podran ser substituïts per altres, sempre que es mantingui el nombre de productes de cada categoria que figurava en l'oferta del concessionari i que s'hagin autoritzat prèviament.
10. Per no presentar la documentació de la subrogació, quan aquesta sigui requerida per l'òrgan de contractació a efectes de preparar la següent licitació, s'imposarà una penalitat de 100,00 € per cada dia natural de retard, comptats des de

l'endemà de la finalització del termini atorgat en el requeriment fins al lliurament efectiu i complet de la documentació.

11. Per no acreditar que els productes utilitzats o oferts als clients són de comerç just, en el cas que l'empresa hagi rebut puntuació en el criteri d'adjudicació 5, s'imposarà una penalitat de 500 € per cada incompliment.
 12. Per no instal·lar, no mantenir en correcte funcionament o no posar a disposició gratuïta dels usuaris la font d'aigua filtrada oferta com a criteri d'adjudicació, s'imposarà una penalitat de 500 €.
 13. Per prestar el servei fora dels espais habilitats o autoritzats d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques, sense autorització prèvia de la Subdirecció de Logística, s'imposarà una penalitat de 300 €
 14. Per no informar del deteriorament de les instal·lacions, mitjans materials, equipament o mobiliari vinculats al servei descrits al punt 6 del PPT quan aquest deteriorament pugui suposar un risc per a la seguretat o la salut dels usuaris o del personal, s'imposarà una penalitat de 500 €.
 15. La no presentació de la documentació relativa a la planificació preventiva i coordinació d'activitats (clàusula 2.23 del present plec) s'imposarà una penalitat de 30,00 € per cada dia de retard.
- ✓ En el cas que hi hagi subcontractació:
- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment del termini de pagament del concessionari al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penes equivalents al 5% del cànon anual, i

es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al concessionari perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar al concessionari o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació de Barcelona, s'exigirà al concessionari la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el concessionari en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

2.8) Reversió de les instal·lacions a la Diputació de Barcelona

Una vegada extingit el contracte, el concessionari deixarà les dependències objecte de concessió lliures i entregarà les claus dins del termini màxim de 10 dies hàbils. Respondrà dels danys i perjudicis, si n'hi haguessin, que li siguin imputables.

La Diputació de Barcelona es reserva la potestat de verificar que les instal·lacions, béns, estris, paraments, etc. que hagi aportat, estiguin en les mateixes condicions que en el moment del seu lliurament a l'inici de la concessió.

En cas que el concessionari hagi aportat maquinària, estris o parament durant la vigència del contracte com a substitució dels aportats inicialment per la Diputació, seran revertits, d'igual manera, a la Diputació.

Per aquest motiu, es fixa un període prudencial de 2 mesos, anterior a la reversió estipulada, per tal que la Diputació adopti les disposicions escaients encaminades a que el lliurament dels béns objecte de la present concessió es verifiqui en les condicions convingudes.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de 2 mesos a comptar des de la data de recepció de la prestació contractada.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits pel concessionari a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El concessionari podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, sempre que siguin prestacions accessòries del mateix, d'acord amb el previst en l'art. 296 LCPS, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Subdirecció de Logística del

subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Es considera que son **prestacions accessòries aquelles que no formen part del nucli essencial del servei concedit**, és a dir, que **no afecten directament l'explotació principal del bar-restaurant**. A tall d'exemples de prestacions accessòries podrien ser:

- **Neteja del local** (excepte si la neteja afecta directament processos essencials com cuina crítica).
- **Manteniment d'instal·lacions**: electricitat, lampisteria, aire condicionat.
- **Rentat de roba** (tovallons, uniformes).
- **Gestió de residus i recollida d'olis**.
- **Serveis informàtics**: TPV, software de gestió.
- **Assessorament tècnic**: prevenció de riscos, control de plagues.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el concessionari comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El concessionari principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el concessionari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del concessionari

El concessionari restarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El concessionari s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

2.17) Lloc de la prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació de l'objecte del contracte és el que indica la clàusula 3 del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, a la cap de l'Oficina de Gestió de Recintes de la Subdirecció de Logística, adscrita a l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitadora.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquella o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la concessionari i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Direcció de Serveis d'Edificació i Logística, Subdirecció de Logística Bústia corporativa: sd.logistica@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.

Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD) <i>Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del concessionari durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.</i>
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil de contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp, on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.
Dades de contacte del Delegat de Protecció de	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals

Dades personals	infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://apdcat.gencat.cat/ca/drets i obligacions/
------------------------	---

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la concessionària no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

No obstant, en el cas que el personal vinculat a la concessionària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, la concessionària i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Preus referits a components de la prestació (begudes, rebosteria, tapes, aperitius, entrepans i àpats) que han de pagar els usuaris.
- El cànon que ha de pagar el concessionari.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte d'acord amb les previsions de la clàusula 11 del Plec de Prescripcions Tècniques.

2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El concessionari haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informará el concessionari, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El concessionari haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

L'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del concessionari a les dependències de la Diputació de Barcelona, fet que comporta un risc. Per tant, el concessionari, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restará obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, basant-se en la informació facilitada per la Diputació. Aquesta obligació es considera essencial.

La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats. Així mateix, el concessionari haurà d'acreditar, en el termini

assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de la Diputació i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans de coordinació següents:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre la Diputació i el concessionari.
- La realització de reunions periòdiques entre la Diputació i el concessionari.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents al centre de treball que puguin afectar els treballadors de la Diputació i del concessionari o de procediments o protocols d'actuació.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

Als efectes previstos en l'article 130 de la LCSP, es fa constar que l'empresa BAR-CAFETERIA JAMER, SCCL és l'actual prestadora del servei de bar-restaurant del recinte Mundet, i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són, d'acord amb la informació facilitada per l'esmentada empresa en data 1 de juny de 2026, les que es relacionen tot seguit:

Conveni col·lectiu aplicable: INDUSTRIA D'HOSTALERIA I TURISME DE CATALUNYA 79000275011992									
Categoria prof.	Tipus contracte (codi)	Data de naixement	Antiguitat	Vencime nt contract e	Salari € (import anual)			Hores setmanals	Situació
					Import sou base (salari base conveni, pagues extres incloses + plus conveni)	Import antiguitat (triennis, quadriennis)	Import altres plusos (*) (complement responsabilitat, millora, manutenció i roba de treball)		
Ajudant cambrera	100	20/09/1977	21/08/2006	Indefinit	22.973,88 €		1.044,40 €	40	Actiu
Ajudant cambrera	100	09/02/1997	16/02/2026	Indefinit	22.973,88 €		1.044,40 €	40	Actiu
Cap cuina	100	15/02/1968	23/10/1991	Indefinit	25.365,58 €	103,74 €	8.566,04 €	40	Actiu
Cap menjador	100	07/12/1971	23/10/1991	Indefinit	25.365,58 €	103,74 €	8.566,04 €	40	Actiu
Cap barra	100	13/05/1967	23/10/1991	Indefinit	25.365,58 €	103,74 €	8.566,04 €	40	Actiu

2.25) Propietat dels treballs

No és procedent.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.

ANNEX 0

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la concessió del servei de bar-restaurant del recinte Mundet de la Diputació de Barcelona

Expedient núm.: 2026/0017585

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb NIF núm., en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic:*, *telèfon núm.*), opta a la contractació relativa a “.....” (*consegueix l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*):
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

- ☐ L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
 - Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
 - Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
 - Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
 - Que, en el cas que el contracte requereixi que el concessionari faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: (*Marcar una de les opcions*)

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*
 - ☐ De menys de 50 treballadors
 - ☐ De 50 o més treballadors i *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
 - ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als

articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*

- ☐ Està subjecta a l'IVA
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries: *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats



acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social: (*Marcar una de les opcions*)

☐ SÍ ☐ NO

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

- Nom de la persona autoritzada*:.....
- Document d'identificació (DNI / NIE)*:.....
- Correu electrònic* :
- Telèfon contacte (mòbil):

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/concessionari declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és i les empreses que el componen són:

(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en concessió del servei de bar-restaurant del recinte Mundet de la Diputació de Barcelona

Expedient núm.: 2026/0017585

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb NIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consegueu l'objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, amb les següents condicions:

Criteri 1: Baixa en els preus unitaris dels productes obligatoris del servei de bar restaurant (cl. 4 del PPT llista de productes)

1. CAFÈS I INFUSIONS*						
		Import preu unitari màxim sense IVA	Import preu unitari ofert sense IVA	Tipus IVA %	Import IVA per unitat	Total preu ofert amb IVA
1	Cafè sol	1,40 €				
2	Tallat	1,55 €				
3	Cafè amb llet	1,75 €				
4	Infusions	1,60 €				
5	Té	1,60 €				
6	Batut de cacau	1,95 €				

**Queda inclosa dins de cada producte amb cafè la variant descafeïnada. En les begudes que continguin llet, es podrà substituir la llet convencional per una beguda vegetal, sense cap increment de preu.*

2. BEGUDES SENSE ALCOHOL						
		Import preu unitari màxim sense IVA	Import preu unitari ofert sense IVA	Tipus IVA %	Import IVA per unitat	Total preu ofert amb IVA
1	Ampolla aigua gran (1,5 l)	1,75 €				
2	Refrescos (33 cl)	1,95 €				
3	Sucs (33 cl)	1,85 €				

3. BEGUDES AMB ALCOHOL						
		Import preu unitari màxim sense IVA	Import preu unitari ofert sense IVA	Tipus IVA %	Import IVA per unitat	Total preu ofert amb IVA
1	Cervesa (33 cl.)*	1,95 €				
2	Got de vi de la casa	1,40 €				
3	Got de rom	3,55 €				
4	Got de conyac	3,55 €				
5	Got whisky	5,95 €				

**Queda inclosa dins de la cervesa la variant sense alcohol*



4. REBOSTERIA						
		Import preu unitari màxim sense IVA	Import preu unitari ofert sense IVA	Tipus IVA %	Import IVA per unitat	Total preu ofert amb IVA
1	Croissant	1,80 €				
2	Magdalena	1,60 €				

5. TAPES I APERITIUS						
		Import preu unitari màxim sense IVA	Import preu unitari ofert sense IVA	Tipus IVA %	Import IVA per unitat	Total preu ofert amb IVA
1	Olives	1,85 €				
2	Seitó (5 peces)	2,55 €				
3	Musclos escabetx	2,85 €				
4	Ració truita de patates	2,85 €				

6. ENTREPANS FREDS						
		Import preu unitari màxim sense IVA	Import preu unitari ofert sense IVA	Tipus IVA %	Import IVA per unitat	Total preu ofert amb IVA
1	Embotits*	2,75 €				
2	Anxoves	4,90 €				
3	Pernil país	3,55 €				
4	Tonyina	3,55 €				
5	Formatge*	3,55 €				

*Embotits (com a mínim: fuet, llonganissa, xoriço, salami, pernil dolç o salat, indiots o similars)

*Formatge (com a mínim: formatge tendre, semicurat, fresc, havarti, edam, emmental o similars)

7. ENTREPANS CALENTS						
		Import preu unitari màxim sense IVA	Import preu unitari ofert sense IVA	Tipus IVA %	Import IVA per unitat	Total preu ofert amb IVA
1	Frankfurt	2,85 €				
2	Llom	3,25 €				

Criteri 2: Baixa en els preus dels menús (menú i mig menú) del servei de bar-restaurant (cl. 5 del PPT àpats)

ÀPATS						
		Import preu unitari màxim sense IVA	Import preu unitari ofert sense IVA	Tipus % IVA	Import IVA per unitat	Total preu ofert amb IVA
1	Menú	11,95 €				
2	Mig menú	9,15 €				

Criteri 3: Augment en el nombre de productes afegits als obligatoris

BEGUDES AMB ALCOHOL					
	Producte*	Import preu unitari ofert sense IVA	Tipus IVA %	Import IVA per unitat	Total preu ofert amb IVA
1					
2					
3					
4					
5					



REBOSTERIA					
	Producte*	Import preu unitari ofert sense IVA	Tipus % IVA	Import IVA per unitat	Total preu ofert amb IVA
1					
2					
3					
4					
5					

ENTREPANS CALENTS					
	Producte*	Import preu unitari ofert sense IVA	Tipus % IVA	Import IVA per unitat	Total preu ofert amb IVA
1					
2					
3					
4					
5					

**Heu d'indicar el producte, el preu i l'IVA. En cas de no posar el producte o no posar el preu i l'IVA, s'entendrà que no s'ofereix el producte en qüestió. En cas de no indicar cap producte, s'entendrà que no oferiu aquesta millora i obtindreu 0 punts.*



Criteri 4: Augment en el cànon mensual

CÀNON			
Cànon mínim mensual IVA exclòs (cl. 1.3.b. PCAP)	Cànon mensual ofert IVA exclòs	Import IVA 21%	Cànon mensual ofert IVA inclòs
750,00 €			

Criteri 5: Compromís d'utilització de productes de comerç just

Compromís d'utilització de productes de comerç just	
	Producte*
1	
2	
3	
4	
5	

**Heu d'indicar el nom del producte ofert. En cas de no indicar cap producte, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts*

Criteri 6: Implantació d'un sistema de font d'aigua filtrada

	Oferta del licitador marqueu amb una "X" si oferiu aquesta opció*
Sistema de font d'aigua filtrada gratuïta	

**Marqueu amb una "X" si oferiu aquesta opció. En cas de no marcar-la, s'entendrà que no oferiu aquesta millora i obtindreu 0 punts.*

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0017585
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la concessió del servei de bar-restaurant del recinte Mundet de la Diputació de Barcelona
Codi classificació	1400 - Contractacions de concessió dels serveis públics per procediment obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carme Vilatimo Pou (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	31/07/2026, 18:08

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
d7f5a23f5724b84359ee	https://seuelectronica.diba.cat	

