

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL  
 SUBMINISTRAMENT DE DUES LLICÈNCIES DE SERVIDOR D'ÚS  
 TEMPORAL DE PROGRAMARI MICROSOFT EXCHANGE SERVER  
 ENTERPRISE – SUBSCRIPTION EDITION (SE)**

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripció del contracte     | Subministrament de dues llicències de servidor d'ús temporal de programari Microsoft Exchange Server Enterprise – Subscription Edition (SE)                                                                                                                                      |
| Pressupost base de licitació | 22.927,81€, IVA inclòs                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Tipificació contracte de     | SUBMINISTRAMENT                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Codi CPV                     | 48223000-7 Paquets de programari de correu electrònic<br><br>48332000-4 Paquets de programari de planificació<br><br>48333000-1 Paquets de programari de gestió de contactes<br><br>48811000-6 Sistema de correu electrònic<br><br>48942000-3 Paquets de programari de calendari |
| Àrea/servei promotor:        | Sistemes i Tecnologies de la Informació                                                                                                                                                                                                                                          |

## Índex

Clàusula 1. Objecte del contracte.

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte.

Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte.

Clàusula 4. Durada del contracte.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta.

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar.

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.

Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació.

Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte.

Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments a l'empresa contractista.

Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

Clàusula 13. Condicions especials d'execució.

Clàusula 14. Modificació del contracte.

Clàusula 15. Subcontractació.

Clàusula 16. Cessió del contracte.

Clàusula 17. Responsabilitat en l'execució del contracte.

Clàusula 18. Recepció dels subministraments.

Clàusula 19. Recursos legals de les empreses licitadores.

Clàusula 20. Règim jurídic.

Clàusula 21. Informació sobre el tractament de dades personals

Annex I. Model de declaració responsable.

Annex II. Model d'oferta.

Annex III. Model d'acceptació de l'adjudicació.

Annex IV. Forma de presentació de les ofertes.

## **Clàusula 1. Objecte del contracte.**

L'objecte del contracte és:

- Subministrament de dues llicències d'ús temporal de programari Microsoft Exchange Server Enterprise Subscription Edition (SE) - Exchange Server Ent SLng LSA OLV NL 3Y Aq Y1 AP

De conformitat amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la divisió en lots d'un contracte és una pràctica recomanada amb l'objectiu de fomentar la concurrència i facilitar la participació de petites i mitjanes empreses. No obstant això, en aquest cas concret, es considera justificadament inapropiat dividir el contracte en lots pels motius següents:

1. Unitat de l'objecte contractual. L'objecte del contracte consisteix exclusivament en el subministrament de dues llicències d'ús temporal, corresponents a un mateix fabricant, una mateixa tipologia de llicència i una mateixa finalitat funcional dins de la infraestructura de correu electrònic corporatiu de l'Ajuntament. No existeixen prestacions diferenciades susceptibles d'execució independent que permetin configurar lots funcionalment autònoms.
2. Absència de benefici competitiu o tècnic. La divisió en lots no comportaria un increment efectiu de la concurrència ni facilitaria l'accés de petites i mitjanes empreses, atès que qualsevol distribuïdor autoritzat de llicències Microsoft pot subministrar la totalitat de l'objecte contractual. La fragmentació del contracte no generaria avantatges tècnics ni econòmics i podria dificultar la gestió administrativa de la contractació.
3. Proporcionalitat i eficiència administrativa. Atesa la reduïda dimensió econòmica i material del contracte, la seva divisió en diversos lots resultaria artificiosa i desproporcionada respecte de l'objecte perseguit. La tramitació, adjudicació i seguiment de diversos lots comportaria una major càrrega administrativa sense aportar cap millora en l'execució del contracte ni en la satisfacció de les necessitats que el motiven.

Per tot això, es conclou que la divisió en lots no és procedent, atès que l'objecte contractual constitueix una unitat funcional única i la seva fragmentació no aporta cap avantatge des del punt de vista de la concurrència, l'eficiència o l'interès públic.

## Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministraments d'acord amb el previst als articles 25 i 16 de la llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 ( d'ara endavant LCSP).

## Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost base de licitació és de 22.927,81€. Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de 18.948,60€ més l'import de l'IVA de 3.979,21€ al tipus del 21 %.

2. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

3. Aquest pressupost inclou tots els costos del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona i la partida pressupostària següent:

| Any          | Econòmic | Programa | Orgànic | Pressupost net     | % IVA | Import IVA        | Import total       |
|--------------|----------|----------|---------|--------------------|-------|-------------------|--------------------|
| 2026         | 62600    | 92000    | 232     | 18.948,60 €        | 21    | 3.979,21 €        | 22.927,81 €        |
| <b>Total</b> |          |          |         | <b>18.948,60 €</b> |       | <b>3.979,21 €</b> | <b>22.927,81 €</b> |

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

### Estudi econòmic

|                                                            | Preu unitari | Unitats | Import total       | Costos directes | Costos indirectes      |                       |
|------------------------------------------------------------|--------------|---------|--------------------|-----------------|------------------------|-----------------------|
|                                                            |              |         |                    |                 | Benefici industrial 6% | Despeses generals 13% |
| <b>Prestacions fixes</b>                                   |              |         |                    |                 |                        |                       |
| Llicències Exchange Server Ent SLng LSA OLV NL 3Y Aq Y1 AP | 9.474,30 €   | 2       | 18.948,60 €        | 15.923,19 €     | 955,39 €               | 2.070,02 €            |
| <b>Total prestacions fixes</b>                             |              |         | <b>18.948,60 €</b> |                 |                        |                       |
| <b>TOTAL</b>                                               |              |         | <b>18.948,60 €</b> | 15.923,19 €     | 955,39 €               | 2.070,02 €            |
| <b>IVA</b>                                                 |              |         | <b>3.979,21 €</b>  |                 |                        |                       |
| <b>TOTAL + IVA</b>                                         |              |         | <b>22.927,81 €</b> |                 |                        |                       |

Els preus s'han obtingut a partir de consultes a planes web externes com <https://o365hq.com/license/395-03274> , als que degut als canvis constants de la conversió euro/dòlar americà i de les tarifes per part de Microsoft, s'ha considerat

prudencial afegir un marge del 10% i s'han de considerar, per tant, com a preus de mercat.

Els percentatges aplicats pels conceptes de costos indirectes (benefici industrial del 6% i despeses generals del 13%) es basen en la resolució 40/19 de la Junta Consultiva de Contractació de l'Estat, donant validesa als percentatges establerts a l'article 131 del Reglament General de la LCAP, RD 1098/2001.

3. El valor estimat (VE) del contracte és de 18.948,60 €, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

| Any          | VE prestació       | VE eventuais pròrrogues | VE modificacions previstes | VE altres conceptes | SUMA               |
|--------------|--------------------|-------------------------|----------------------------|---------------------|--------------------|
| Any 1        | 18.948,60 €        |                         |                            |                     | 18.948,60 €        |
| <b>TOTAL</b> | <b>18.948,60 €</b> | <b>0,00 €</b>           | <b>0,00 €</b>              | <b>0,00 €</b>       | <b>18.948,60 €</b> |

#### Clàusula 4. Durada del contracte.

La durada del contracte serà d'un màxim de 36 mesos i 3 setmanes, comptats a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte. Inclou un màxim de 3 setmanes relacionat amb el període màxim de subministrament de les llicències i els 36 mesos de la durada d'aquestes.

No es preveuen pròrrogues del contracte.

La durada prevista respon a allò establert en el Plec de Prescripcions Tècniques i es considera adequada i proporcionada per les raons següents:

1. **Estabilitat tecnològica en l'entorn crític:** el sistema de missatgeria electrònica anys continua essent un sistema crític per l'organització. El període de 36 mesos garanteix l'estabilitat tecnològica necessària en aquest entorn, assegurant que les seves funcions es mantenen sense interrupcions ni incerteses contractuals durant un horitzó temporal raonable.
2. **Coherència amb les pràctiques del sector:** en l'àmbit dels subministraments de llicències de programari d'alt valor estratègic, és habitual establir durades contractuals llargues, per equilibrar la necessitat de seguretat i continuïtat amb la conveniència de revisar periòdicament el mercat i les noves solucions tecnològiques disponibles.

3. **Flexibilitat davant l'evolució tecnològica i normativa:** la durada de 36 mesos permet assegurar la maduresa i l'estabilitat del sistema implantat, alhora que evita un compromís excessivament llarg que podria limitar l'adaptació a noves tecnologies que millorin les funcionalitats actuals. En aquest cas concret, es planteja una durada de 36 mesos donat que amb la implantació de noves tecnologies com la IA, és prudent establir terminis relativament curts.

En conclusió, el termini de 36 mesos s'estima necessari i proporcionat per garantir la continuïtat operativa i l'efectivitat de l'entorn de missatgeria electrònica, alhora que assegura una adequada relació cost-benefici i s'alinea amb les pràctiques habituals del mercat.

#### **Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant**

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament.
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

3. Durant el període de licitació poden adreçar les consultes al següent correu electrònic: [mgarcia@ajgirona.cat](mailto:mgarcia@ajgirona.cat)

#### **Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta**

1. El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.
2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant
3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.
4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.
5. Les proposicions es presentaran electrònicament a través l'eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública accessible a l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>, tal i com

s'especifica en l'Annex 4 d'aquest plec: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament **no seran admeses**.

**Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar.**

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

2. De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat.

3. Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha de presentar, a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona, la següent documentació:

- **Declaració responsable que figura en l'annex 1** degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.

- **Oferta segons el model que figura en l'annex 2**, segons els requeriments del PPT.

4. Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

5. En el cas que el licitador es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.

## **Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.**

Atès que l'objecte del contracte està perfectament definit en quant als subministraments (en tractar-se de subministrament molt específics, sense cap marge de millora), l'únic criteri de valoració serà el preu de l'oferta, avaluable de forma automàtica.

Criteri preu

Pel preu ofert, 100 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{100 \times (\text{Preu de l'oferta més econòmica})}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional i lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes.

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofert pel licitador pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art.149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

## **Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació**

1. La valoració de les ofertes es realitzarà pel cap de la secció de Seguretat Informàtica.
2. En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

## **Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte**

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el perfil de contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com a annex 3 d'aquest plec.

4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

## **Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista**

1. La persona responsable del contracte és el cap de la secció de Seguretat Informàtica.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats
- Emetre informe en el que es determini si el retard en el lliurament dels subministraments és imputable o no al contractista.

2. L'execució del contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització.

3. La facturació dels conceptes es realitzarà de la següent forma:

#### **Facturació de les despeses fixes**

- La facturació de les llicències d'ús temporal de Microsoft Exchange Server es realitzarà a l'inici del contracte un cop subministrades les llicències
4. El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades.
5. El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.
6. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 216.4 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

7. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.
  - Òrgan de contractació: Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació.
  - Destinatari: Pere Planiol
8. En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors

o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei. No obstant, si és voluntat del proveïdor, pot quedar exempt d'aquesta obligació en el que es refereix a les factures d'import inferior a 5.000 €.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya ( AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat ( FACe).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques [www.girona.cat/efactura](http://www.girona.cat/efactura).

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

## **Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.**

1. L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- a) Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i, en el seu cas, de les millores presentades a la seva oferta, acceptades per l'Ajuntament.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- d) Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

- e) Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i el [Reglament General de Protecció de Dades](#) de l'Unió Europea 2016/679.
- f) Haurà de designar un representant, amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre el responsable del contracte que designarà l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.
- g) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs
- h) Obligacions laborals i de Prevenció de riscos laborals:

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres. El contractista, en tot cas, està obligat a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector. Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors. A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials. En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els

fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

- i) El contractista està obligat a lliurar els béns objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el Plec de prescripcions tècniques.
- j) L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurament a l'Ajuntament de Girona, excepte que aquest hagués incorregut en mora per rebre'ls.
- k) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. També s'haurà de complir el que regula el [Reglament General de Protecció de Dades](#) de l'Unió Europea 2016/679. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:
  - a) Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
  - b) Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit mig, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
  - c) Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent

un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

- d) Tornar a l'Ajuntament, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- e) Guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- l) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Girona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- m) En matèria de principis ètics i regles de bona conducta: Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.

4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els

comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

5. En el cas que durant l'execució del contracte el contractista o subcontractista es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.

6. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

7. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

n) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

### **Clàusula 13. Condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte.**

Aquest contracte no comporta tractament de dades personals per part del contractista, pel que no s'escau la inclusió d'una condició especial d'execució de sotmetiment a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades.

De conformitat amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es fixa com a condició especial d'execució del contracte la següent:

## **Formació tècnica continuada i especialitzada en l'ecosistema Microsoft**

L'empresa adjudicatària ha de garantir que el personal tècnic encarregat de la gestió, lliurament, actualització i suport de les llicències objecte d'aquest contracte, rep formació continuada i especialitzada per part del fabricant Microsoft o d'un centre de formació autoritzat, enfocada específicament a les tecnologies Microsoft.

Per acreditar aquest extrem, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable que detalli les accions formatives o certificacions oficials de Microsoft de les quals disposa el seu personal tècnic de suport, sens perjudici que el responsable del contracte pugui demanar en qualsevol moment la documentació justificativa que consideri convenient al respecte.

L'incompliment de la present clàusula serà considerada com una falta greu.

## **Justificació de les condicions especials d'execució**

Es tracta d'una condició de caràcter social i de qualitat en l'ocupació que està directament vinculada a l'objecte del contracte, atès que el subministrament de llicències de programari crític de missatgeria electrònica no és una prestació estàtica, sinó que inclou el dret a rebre actualitzacions tecnològiques i de seguretat durant la vigència del contracte.

Exigir que el personal del proveïdor rebi formació continuada específica en els productes Microsoft és indispensable per garantir la seguretat tècnica del subministrament, assegurant que qualsevol actualització de versió o assistència tècnica derivada de la mateixa sigui executada per personal qualificat pel fabricant.

Aquesta formació especialitzada en la tecnologia objecte del contracte excedeix l'obligació legal genèrica de l'empresari en matèria de formació laboral, revertint directament en una major seguretat, estabilitat i qualitat del programari que utilitza l'Administració.

#### **Clàusula 14. Modificació del contracte.**

No es preveuen possibles modificacions del contracte.

#### **Clàusula 15. Subcontractació**

De conformitat amb l'article 215 de la LCSP, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

#### **Clàusula 16. Cessió del contracte**

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, amb autorització expressa de l'Ajuntament i amb el compliment dels requisits recollits a l'article 214 de la LCSP.

#### **Clàusula 17. Responsabilitat en l'execució del contracte**

1. El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

2. Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació.

3. Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP, pel que fa a la resta d'incompliments, constitueixen:

**A. Faltes molt greus:**

- a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- b) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

**B. Faltes greus:**

- a) L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- b) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- c) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- d) L'incompliment que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

**C. Faltes lleus:**

- a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- b) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a 10% del preu del contracte.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6% del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3% del preu del contracte.

***Penalitat en cas d'incompliment de les obligacions en matèria lingüística:***

En cas d'incompliment d'obligacions en matèria lingüística, es pot acordar la imposició d'una penalitat d'un 0,1% a un 5% del preu del contracte.

L'import de la penalitat es fixarà segons el grau d'intencionalitat, el nombre de destinataris, la reincidència i el perjudici ocasionat.

***Penalitat per incompliment de les obligacions en matèria de principis ètics i de regles de conducta:***

En cas d'incompliment d'obligacions en matèria de principis ètics i regles de conducta, es pot acordar la imposició d'una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs. Aquest import es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets., imposant una penalitat d'import d'1 a 5 euros per cada 1000 euros de contracte, a determinar en funció de la gravetat dels fets.

La gravetat dels fets és determinarà en funció:

- a) El perjudici causat a l'interès públic, naturalesa i grau del perjudici ocasionat.
- b) L'existència d'intencionalitat
- c) La reiteració dels fets, entès com a tal, l'incompliment més d'una vegada dels fets.
- d) L'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.

En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte

**5.** Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- a) La gravetat de la infracció comesa.
- b) La importància econòmica.
- c) L'existència d'intencionalitat.
- d) La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- e) La reincidència, per incórrer, dins el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- f) El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- g) El benefici obtingut pel contractista.

6. Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si és el cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments. En qualsevol cas, es donarà audiència al contractista.

7. Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212, 306 i 307 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

8. En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

#### **Clàusula 18. Recepció**

1. El termini de subministrament de les llicències és de 3 setmanes a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte.
2. Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent al lliurament, a la recepció del subministrament.

En el moment de la recepció del subministrament es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a. La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
  - b. El compliment no defectuós del contracte.
  - c. El compliment dels criteris d'adjudicació.
  - d. El compliment de les condicions d'execució.
3. Dintre el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

#### **Clàusula 19. Recursos legals dels licitadors**

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la secció contenciosa administrativa del Tribunal d'Instància de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

## **Clàusula 20. Règim jurídic**

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques i a més:

- a) Per la llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- b) El Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local.
- d) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelació que sigui aplicable.
- e) Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- f) En defecte, les normes del Dret Privat.

## **Clàusula 21. Informació sobre el tractament de dades personals**

L'Ajuntament de Girona com a responsable del tractament, informa a la licitadora que tractarà les dades personals que es continguin en la seva proposició per a gestionar aquesta licitació, així com el compliment correcte del contracte que es derivi, si escau.

Les persones afectades poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i altres de protecció de dades mitjançant sol·licitud presentada al Registre General (plaça del Vi, 1, 17004-Girona) o a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Girona (<https://seu.girona.cat>). Més informació a [www.girona.cat/dadespersonals](http://www.girona.cat/dadespersonals).

## **ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

### **QUAN L'EMPRESA ESTÀ INSCRITA EN UN REGISTRE PÚBLIC DE LICITADORS**

Qui sotasigna el/la senyor/a \_\_\_\_\_, amb DNI/NIE número \_\_\_\_\_, en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, amb la següent adreça de correu electrònic \_\_\_\_\_ i als efectes de licitar en el contracte amb objecte de \_\_\_\_\_, núm. Expedient \_\_\_\_\_

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Què està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 LCSP.

☐ Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual

☐ Que subcontractarà part de l'objecte contractual a:

| Nom de l'empresa que subcontractarà | Part de l'objecte que portarà a terme | % del preu del contracte que percebrà |
|-------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
|                                     |                                       |                                       |

### ***Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol***

Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

*\*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i essent coneixedors del mateix.*

**Annex 2: MODEL D'OFERTA**

En/na \_\_\_\_\_ amb domicili a \_\_\_\_\_, i amb DNI núm. \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació de \_\_\_\_\_ com ho acredito per \_\_\_\_\_), assabentat de la convocatòria de licitació \_\_\_\_\_ ( núm expedient \_\_\_\_\_) publicada en el Perfil del Contractant hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions sol·licitades per un preu de

**Preu de les prestacions sol·licitades**

|                                                 | Preu unitari | Unitats | Import total |
|-------------------------------------------------|--------------|---------|--------------|
| Prestacions fixes                               |              |         |              |
| Exchange Server Ent SLng LSA OLV NL 3Y Aq Y1 AP |              | 2       |              |
| <b>TOTAL</b>                                    |              |         |              |
| <b>IVA</b>                                      |              |         |              |
| <b>TOTAL + IVA</b>                              |              |         |              |

(\*) Cal omplir totes les cel·les marcades de color verd

de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques reguladores del contracte, i que s'accepten en la seva integritat.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

**Annex 3: MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ**

En/na \_\_\_\_\_ amb domicili a \_\_\_\_\_, i amb DNI núm. \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació de \_\_\_\_\_ com ho acredito per \_\_\_\_\_), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte de \_\_\_\_\_ ( núm. expedient \_\_\_\_\_) de data \_\_\_\_\_, accepto plenament la adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

#### **Annex 4: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**

##### **Forma de presentació de les proposicions**

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, mitjançant l'eina de licitació electrònica, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

Per poder enviar l'oferta és necessari que les empreses licitadores disposin de certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord amb el que disposa el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

L'eina de licitació electrònica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació, numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

L'únic format admès pels documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat.

El format de document electrònic admissible és pdf. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.

En qualsevol cas, els documents en format pdf prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format.

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (zip o rar).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de licitació electrònica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

#### **Termini de presentació de proposicions:**

La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el justificant de presentació acreditatiu emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1, lletra h) de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; en cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de

connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això, disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran d'enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic [contractacioiocompres@ajgirona.cat](mailto:contractacioiocompres@ajgirona.cat) amb indicació del número d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que el servei corresponent pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital "hash" (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, s'atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aporti les contrasenyes per la seva obertura.

És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs

o la resta de documentació, a través de l'apartat d'“*enviar pregunta*” de l'espai virtual de la licitació. Aquestes “preguntes i respostes” seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies ( art. 139.3 LCSP). No obstant això, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho adverteixin expressament.

***Recomanació:***

***Es recomana als licitadors que per evitar problemes tècnics d'últim moment, la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.***