



**MEMÒRIA TÈCNICA DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE
RECOL·LECTOR COMPACTADOR DE CÀRREGA VERTICAL AMB EQUIP MONO
OPERADOR DE CÀRREGA BILATERAL**

1.	Introducció	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació.....	2
3.	Competència per a prestar el servei	2
4.	Àrea que proposa la contractació	3
5.	Objecte i abast del contracte.....	3
6.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	3
7.	Qualificació del contracte	3
8.	Divisió per lots	3
9.	Òrgan de contractació	3
10.	Forma de tramitació de l'expedient	4
11.	Procediment d'adjudicació	4
12.	Dades econòmiques del contracte.....	4
13.	Durada del contracte	6
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions	6
15.	Mesa de contractació	6
16.	Habilitació professional o empresarial.....	6
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera	6
18.	Criteris d'adjudicació.....	9
19.	Criteris de desempat.....	12
20.	Ofertes anormalment baixes	13
21.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment	14
22.	Garantia provisional i definitiva	14
23.	Termini de garantia	14
24.	Modificació del contracte	15
25.	Revisió de preus.....	15
26.	Cessió del contracte.....	15
27.	Subrogació de contractes de treball	15
28.	Subcontractació	15
29.	Obligacions i obligacions essencials.....	15
30.	Responsable del contracte i unitat de seguiment	17
31.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte.....	17
32.	Incompliments i penalitats	17



1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de celebrar un contracte pel subministrament d'un vehicle recol·lector compactador de càrrega vertical amb equip mono operador de càrrega bilateral per a la recollida de residus mitjançant arrendament sense opció a compra i amb manteniment preventiu i correctiu.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA, és una empresa pública de titularitat exclusivament del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant el Consorci, que té la condició de mitjà propi instrumental i servei tècnic d'aquest i com a tal està obligada a realitzar els treballs que li encomani el Consorci per a la en les matèries objecte de les seves funcions i a més té la condició de poder adjudicador als efectes previstos a l'article 3.3 d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP.

El Consorci és una entitat de naturalesa associativa i de caràcter local que té per objecte la gestió unificada de les activitats i serveis en matèria de residus, que són competència dels ens integrants al Consorci i, molt especialment, les competències en la matèria que els hi assigni la normativa en cada moment vigent.

Cal fer avinent que d'acord amb l'article 26.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els municipis hauran de prestar, en tot cas, el servei de recollida de residus és un servei essencial, la prestació del qual afecta a l'interès general.

En l'actualitat hi ha diversos Ajuntaments que per tal d'assolir els objectius normatius en matèria de residus tenen previst el desplegament d'un nou model de recollida de residus que sigui més eficient i que sigui sostenible (ambientalment, econòmicament i socialment). Aquest nou model consisteix en el canvi de model d'aportació actual mitjançant contenidors de càrrega bilateral amb sistemes d'identificació i tancament, entre d'altres.

L'esmentat model de recollida de residus que l'Ajuntament encarrega al Consorci s'ha de fer efectiu un cop s'hagin dut a terme les actuacions necessàries per a la seva implementació, com ara el canvi de model de gestió del servei de recollides, la realització d'una campanya de comunicació i sensibilització així com l'adquisició dels vehicles, contenidors i tancaments necessaris per a la posada en servei del nou sistema.

A aquests efectes, el 31 de març de 2026 SAVO, SA, va formalitzar dos contractes amb PALVI, SL, pel subministrament de vehicles recol·lectors compactadors de càrrega vertical amb equip mono operador de càrrega bilateral per a la recollida de residus (S41-25 lot 1 i lot 2). Això no obstant, aquests vehicles encara no han estat subministrats i, el contracte l'entitat havia formalitzat per a l'arrendament de vehicles similars mentre arribaven els de compra, és a punt de finalitzar.

És per tot l'exposat anteriorment, que es planteja aquesta licitació com a lloguer curt termini d'un vehicle mentre no es disposi dels vehicles en propietat.

Per tot l'exposat anteriorment es justifica la necessitat de contractació.

3. Competència per a prestar el servei

És competència del Consorci, a través de SAVO, SA, prestar el servei de recollida selectiva.

SAVO, SA, per encàrrec del Consorci, presta els serveis essencials de recollida, transport i tractament de residus a la comarca del Vallès Oriental i alguns municipis del Moianès assumeix i reconeix la imperiosa necessitat de dotar de valor públic els encàrrecs de gestió de residus encomanats pels 42 ajuntaments consorciats. Com s'ha detallat anteriorment, aquests serveis de recollida els realitza SAVO, SA, i ha d'assegurar que es prestin de manera eficient i sostenible i, per tant, cal que siguin serveis que s'adaptin a la realitat, al context i a l'entorn social, econòmic i ambiental.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000113-2026
Codi Segur de Verificació: bdf8a438-8d2f-41ef-9c73-a4fd30b1b66d Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3331159 Data d'impressió: 03/08/2026 12:48:40 Pàgina 3 de 19	SIGNATURES 1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 25/07/2026 20:55:26 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 27/07/2026 08:06:53	



SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Serveis Ambientals Vallès Oriental (https://savosa.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



4. Àrea que proposa la contractació

L'àrea que proposa la contractació és l'Àrea d'Operacions.

5. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament mitjançant arrendament sense opció de compra d'un vehicle recol·lector compactador de càrrega vertical amb equip mono operador de càrrega bilateral i els seus complements.

L'abast del contracte inclou:

- El subministrament i el transport fins a les instal·lacions de SAVO, SA, del vehicle.
- La realització d'un curs de formació teòrica i pràctica als treballadors de SAVO, SA.
- L'entrega de la documentació administrativa i tècnica vinculada amb el contracte.
- Les despeses de matriculació i impostos associats al vehicle.
- El pintat i la serigrafia del vehicle.
- El manteniment preventiu i correctiu del vehicle.

En el plec de prescripcions tècniques, en endavant PPT, es defineixen les característiques tècniques dels béns objecte del contracte.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

34144511-3 Vehicles per a la recollida de residus

7. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a contracte de subministrament.

8. Divisió per lots

No es preveu la divisió en lots el subministrament ja que es tracta d'un sol vehicle.

Aquest argument es fonamenta en l'article 99 apartat b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, el qual, disposa el següent:

"El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

D'altra banda, el fet de no dividir per lots no afecta en els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que corresponguin.

Per tant, i d'acord amb l'article 99.2 i 99.b) de la LCSP no es divideix el contracte en lots.

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el President de SAVO, SA, en virtut de l'Acord del Consell d'Administració de 10 de novembre de 2023, pel qual s'apodera i faculta al president per exercir, amb caràcter solidari i fins a 300.000 euros, entre d'altres, la facultat següent: "comprar, vendre i contractar tota classe de béns, serveis i subministraments, fins i tot d'arrendament financer, inclòs el "Leasing".



10. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

11. Procediment d'adjudicació

El contracte té un valor estimat inferior a 60.000 euros i no té per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

Per tant, el procediment d'adjudicació del contracte és el procediment obert simplificat abreujat, regulat a l'article 159.6 de la LCSP.

12. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte –VEC–:

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. El valor estimat preveu la despesa màxima que es pot arribar a executar sense que aquesta sigui vinculant per a l'administració.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT IVA EXCLÒS
Pressupost durada inicial (3 mesos)	27.978,00 €
Possible pròrroga (3 mesos)	27.978,00 €
Valor estimat del contracte	55.956,00 €

2. Pressupost base

El pressupost base de licitació és el següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IMPORT
Costos directes	22.662,18 €
Costos indirectes	5.315,82 €
Pressupost base, IVA exclòs	27.978,00 €
IVA (21%)	5.875,38 €
Pressupost base, IVA inclòs	33.853,38 €

3. Preus màxims

- El preu mensual màxim, millorable a la baixa, IVA exclòs, pel vehicle recol·lector compactador de càrrega vertical amb equip mono operador de càrrega bilateral i els seus complementos, inclòs el manteniment, és de 9.326,00 €/mes, IVA exclòs.
- El preu màxim comprèn la totalitat del contracte. En aquest sentit, el preu consignat és indiscutible, no admet cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porta implícit:
 - Les despeses generals i el benefici industrial.
 - L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
 - El manteniment indicat al PPT.



- d) Les despeses corresponents al control de qualitat.
- e) Les despeses de licitació i formalització del contracte.
- f) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- g) L'import de les càrregues laborals de tot tipus.
- h) Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

4. Preu del contracte

El preu del contracte serà aquell que en resulti de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa del preu màxim establert a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament

El contracte es finança a càrrec de les partides pressupostàries 300/16212/62130000 i 200/16211/62130000 del pressupost d'ingressos i despeses de SAVO, SA, per a l'exercici 2026 i els que corresponguin per a la resta d'anys de contracte.

6. Facturació

La facturació serà amb periodicitat mensual.

El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats, com a mínim, els conceptes següents: vehicle, concepte, unitats, mes que es factura i preu unitari adjudicat.

Per a procedir a cadascun dels pagaments és necessari la prèvia presentació de la corresponent factura electrònica abans del dia 8 de cada mes, la qual ha de ser conformada prèviament pel responsable del contracte de SAVO, SA.

La factura s'ha de presentar a nom de SAVO, SA, mitjançant factura electrònica.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica a SAVO, SA, són:

Oficina Comptable	Unitat Tamitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006141	LA0006141	LA0006141	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1617

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP i, per a tals efectes, cal que el contractista porti el certificat de la titularitat del compte bancari.

Especialment, el contractista ha considerar el següent:

- a) S'han d'emetre factures les quals només poden contenir preus i conceptes inclosos al contracte.
- b) Finalitzat el període principal del contracte, en cas d'executar-se les pròrroques, aquestes hauran d'anar a una factura diferent. En cap cas s'acceptaran factures que incloguin serveis barrejats de la durada inicial del contracte o les possibles pròrroques. Alhora, les factures corresponents a les pròrroques han de ser emeses a partir de la data d'inici d'aquestes independentment del dia del mes en què s'iniciï la pròrroga.
- c) La factura ha d'incloure el número d'aplicació comptable o les aplicacions pressupostàries indicades per SAVO, SA, en l'adjudicació del contracte, el codi i nom del contracte i la

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000113-2026
Codi Segur de Verificació: bdf8a438-8d2f-41ef-9c73-a4fd30b1b66d Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3331159 Data d'impressió: 03/08/2026 12:48:40 Pàgina 6 de 19		SIGNATURES 1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 25/07/2026 20:55:26 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 27/07/2026 08:06:53



nomenclatura "durada inicial del contracte", "primera pròrroga", "segona pròrroga" i subsegüents segons correspongui.

SAVO, SA, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

13. Durada del contracte

1. El contracte entra en vigor amb la seva formalització i té una durada de tres mesos comptadors a partir de l'acta de recepció del vehicle.

La clàusula 11 del PPT estipula el termini màxim de subministrament del vehicle.

2. El contracte preveu una possible pròrroga d'una durada de tres mesos.
3. La durada del contracte s'ha establert tenint en compte la necessitat de disposar del vehicle en període de curta durada per a la realització dels serveis.

14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

En compliment d'aquesta previsió legal SAVO, SA, la presentació de les proposicions s'ha de fer a través de l'eina Sobre Digital.

15. Mesa de contractació

No hi ha Mesa de contractació per ser un procediment simplificat abreujat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.6, lletra d, de la LCSP.

16. Habilitació professional o empresarial

El licitador o empresa que preveu subcontractar ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No s'exigeix.

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 87 i 89 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a contracte de subministrament.

S'han escollit dos criteris de solvència tècnica:

- a) D'una banda, el criteri de solvència tècnica previst a l'article 89.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals subministraments o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat subministrament de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum corresponent al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.
- b) D'altra banda, el criteri de solvència tècnica previst a l'article 89.1 lletra e) de la LCSP, corresponent a mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000113-2026
Codi Segur de Verificació: bdf8a438-8d2f-41ef-9c73-a4fd30b1b66d Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3331159 Data d'impressió: 03/08/2026 12:48:40 Pàgina 7 de 19		SIGNATURES 1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 25/07/2026 20:55:26 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 27/07/2026 08:06:53



Es demana per la tal de revisar la coherència entre els béns oferts i les característiques sol·licitades al PPT així com poder veure els models de vehicles i accessoris que s'ofereixen.

D'altra banda, tenint en compte que el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, s'ha previst un criteri de solvència tècnica i professional que permeti que les empreses de nova creació, que no disposin de l'experiència mínima exigida, puguin concórrer a la licitació. Concretament, s'ha escollit el criteri previst a l'article 89.1 lletra e) corresponent a mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar del bé en qüestió.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'han escollit com a mitjà d'acreditació, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional.

No s'exigeix classificació empresarial ja que, tal com indica l'article 77.1.c), la classificació no serà exigible per a les demés tipologies de contractes. En l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte s'han d'establir els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes que estableixen els articles 87 i 89 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, tenint en compte per a això el codi CPV del contracte, segons el vocabulari comú de contractes públics aprovat pel Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002.

D'acord amb tot això, el criteris de solvència exigits són els següents:

I) Condicions de solvència tècnica i professional

a) Condició de solvència tècnica i professional primera:

Experiència en la realització de subministraments del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als últims tres anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Una declaració responsable amb la relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi SAVO, SA, el licitador també ha d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Disposar d'un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior a 19.584,60 € IVA exclòs.

b) Condició de solvència tècnica i professional segona:

Descripcions i fotografies dels productes a subministrar.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència i professional segona:

Aportació de fitxes tècniques, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat de les quals pugui certificar-se a petició de la entitat contractant.

Requisit d'admissió de la condició de solvència i professional segona:

Aportació de documentació que permeti revisar la coherència entre el vehicle proposat i els requeriments tècnics del PPT i de les millores de l'oferta del contractista. En cas de ser

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000113-2026
Codi Segur de Verificació: bdf8a438-8d2f-41ef-9c73-a4fd30b1b66d Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3331159 Data d'impressió: 03/08/2026 12:48:40 Pàgina 8 de 19		SIGNATURES 1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 25/07/2026 20:55:26 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 27/07/2026 08:06:53



catàlegs comercials, el contractista haurà d'indicar tota la informació corresponent al model ofert, amb tota la informació inequívoca.

II) Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant la condició de solvència tècnica i professional segona sense que en cap cas els hi sigui aplicable el que estableix la condició de solvència tècnica i professional primera.

III) Condició de solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 41.967,00 € IVA exclòs.

Codi Segur de Verificació:
bdf8a438-8d2f-41ef-9c73-a4fd30b1b66d
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3331159
Data d'impressió: 03/08/2026 12:48:40
Pàgina 9 de 19

SIGNATURES
1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 25/07/2026 20:55:26
2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 27/07/2026 08:06:53



18. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació i selecció sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb la LCSP.

S'ha considerat d'una banda, la proposta econòmica, la qual es considera un criteri automàtic de puntuació i, per l'altra banda, criteris per a la millora del subministrament.

La millor relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius següents:

Proposta econòmica - La proposta econòmica més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta
 IL = import de licitació

- Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.
- Per exemple, si una oferta iguala l'import de licitació, tindrà una penalització en % de punts igual al percentatge de baixa de la millor oferta respecte el preu de licitació.

Els criteris d'adjudicació no relacionats amb el preu es divideixen en les categories següents:

a) Característiques tècniques del vehicle i maquinària associada

Es valoren diverses característiques tècniques que milloren les prestacions del vehicle.

- La disminució del temps de maniobra de recollida total d'un contenidor estàndard (des de que atura el camió fins que pot arrancar, cicle de recollida complert), permet millorar els temps de recollida optimitzant així les rutes i disminuint les molèsties a la població.
- La disponibilitat de monitor tàctil d'alta resolució millora i facilita la recollida al xofer.
- L'increment de la potència motor en CV respecte el mínim requerit en el PPT en tant que d'aquesta manera el vehicle disposarà de més potència per a circular per carreteres amb pendent amb més facilitat.

b) Termini de subministrament.

Es valora positivament que es pugui disposar del vehicle amb anterioritat per si és menester per d'altres municipis que en vulguin disposar també pels serveis de càrrega bilateral.

c) Seguretat i ergonomia

Es valoren tots aquells elements que aportin comoditat i millorin l'ergonomia dels llocs de treball al personal de recollides de SAVO, SA, com reduir la distància del terra a la cabina i aportar llums LED als graons d'accés a la cabina. També es valora que els licitadors aportin models de pneumàtics amb el màxim d'adherència certificada en superfície mullada per a una circulació més segura en dies de pluja per a incrementar la seguretat.



d) Criteris mediambientals

Els impactes ambientals principals dels vehicles industrials amb motor de combustió són el consum de combustible fòssil i les emissions a l'atmosfera de gasos contaminants i partícules en suspensió (PM), les quals tenen efectes adversos sobre la qualitat de l'aire i la salut. Per tant, es valora que els licitadors ofereixin uns vehicles eficients en consum de combustible i pneumàtics eficients en el consum de carburant.

Un consum de combustible més eficient, a més de reduir la despesa anual, permet reduir les emissions de gasos contaminants i PM.

Aquest oferiments constitueixen un benefici evident tant per a l'entitat com per als habitants del Vallès Oriental en concepte de qualitat de l'aire i respecte vers el medi ambient.

Per tant, els criteris d'adjudicació per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa són els següents:

18.2 Criteris d'adjudicació

Els criteris de valoració són els següents:

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 59,00 punts.

El càlcul de la puntuació en relació amb la oferta econòmica es farà amb l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta
 IL = import de licitació

CRITERI 2. Característiques tècniques del vehicle i maquinària associada. Fins a 10,00 punts.

CRITERI	PUNTUACIÓ
2.1 Disminució del temps de maniobra de recollida total d'un contenidor estàndard (des de que atura el camió fins que pot arrancar, cicle de recollida complert). Es puntuarà segons el següent: - Per un temps inferior o igual a 60 segons, 5,00 punts - Per un temps superior a 60 segons i fins a 75 segons, 2,00 punts S'acreditarà mitjançant declaració responsable i documentació que permeti verificar-ho.	Fins a 5,00 punts.
2.2 Disposar de monitor tàctil d'alta resolució. Si el vehicle disposa de monitor tàctil es donaran 1,50 punts. Si el monitor és d'alta resolució, es donaran 1,50 punts. S'acreditarà mitjançant declaració responsable.	3,00 punts.



CRITERI	PUNTUACIÓ
2.3 Increment de potència motor en CV, respecte el mínim requerit al PPT. Es valorarà a raó de 0,50 punts per cada 20 CV de més, amb un màxim de 2,00 punts. S'acreditarà mitjançant declaració responsable i documentació que permeti verificar-ho.	Fins a 2,00 punts.

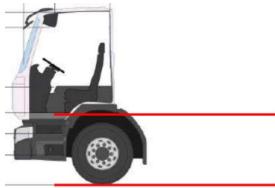
CRITERI 3. Termini de subministrament. **Fins a 15,00 punts.**

Es puntuarà d'acord amb el següent:

Per lliurar el vehicle en un termini màxim de 5 dies naturals.	15,00 punts
Per lliurar el vehicle en un termini màxim de 10 dies naturals.	10,00 punts
Per lliurar el vehicle en un termini màxim de 14 dies naturals.	2,50 punts

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 4. Seguretat i ergonomia. **Fins a 10,00 punts.**

CRITERI	PUNTUACIÓ
4.1 Aportar llums LED als graons d'accés a la cabina. S'obtindrà la puntuació màxima si s'ofereix i 0,00 punts si no s'ofereix. S'acreditarà mitjançant declaració responsable.	4,00 punts.
4.2 Oferir una distància menor d'accés a la cabina respecte el terra. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti la distància menor del paviment al terra de la cabina.  La resta es puntuaran d'acord amb la formula següent: $\text{Puntuació} = (\text{distància menor} * \text{puntuació màxima}) / \text{distància oferta}$ Per "distància menor" s'entén l'oferta de menor distància presentada i que obté la totalitat dels punts per a aquest criteri. Per "distància oferta" s'entén la distància oferta pel licitador. S'acreditarà mitjançant declaració responsable i documentació que permeti verificar-ho.	Fins a 3,00 punts.
4.3 Disposar de pneumàtics amb major adherència en superfície mullada.	Fins a 3,00 punts.



CRITERI		PUNTUACIÓ	
	La puntuació serà d'acord amb a taula següent:		
	Adherència en superfície mullada	A	3,00 punts
		B	2,00 punts
		C	1,00 punts
		D	0,50 punts
		E,F i G	0,00 punt
	L'acreditació serà mitjançant declaració responsable i aportació de documentació que permeti la verificació.		

CRITERI 5. Criteris ambientals. Fins a 6,00 punts.

CRITERI		PUNTUACIÓ											
5.1	Oferir un menor consum de combustible en g/kWh segons assaig WHTC.	Fins a 3,00 punts.											
	S'atorgarà la màxima puntuació a la oferta que presenti el menor consum. La resta es puntuaran d'acord amb la formula següent:												
	$\text{Puntuació} = (\text{consum mínim} * \text{puntuació màxim}) / \text{consum ofert}$												
	S'acreditarà mitjançant norma CE 595/2009 i assaig WHTC emès pel fabricant del xassís.												
5.2	Disposar de pneumàtics amb major eficiència de consum de carburant.	Fins a 3,00 punts.											
	La puntuació serà d'acord amb la taula següent:												
	<table><tr><td rowspan="5">Eficiència del carburant</td><td>A</td><td>3,00 punts</td></tr><tr><td>B</td><td>2,00 punts</td></tr><tr><td>C</td><td>1,00 punts</td></tr><tr><td>D</td><td>0,50 punts</td></tr><tr><td>E, F i G</td><td>0,00 punt</td></tr></table>		Eficiència del carburant	A	3,00 punts	B	2,00 punts	C	1,00 punts	D	0,50 punts	E, F i G	0,00 punt
	Eficiència del carburant			A	3,00 punts								
				B	2,00 punts								
				C	1,00 punts								
				D	0,50 punts								
E, F i G		0,00 punt											
L'acreditació serà mitjançant declaració responsable i aportació de documentació que permeti la verificació.													

Per a tots els criteris de valoració, SAVO, SA, es reserva el dret de fer les proves i visites pertinents per comprovar les dades aportades pels licitadors. Aquestes proves es realitzaran abans de la proposta d'adjudicació i aniran a càrrec de SAVO, SA.

L'oferta que no compleixi amb els requeriments del PPT serà exclosa del procediment.

No es puntuarà cap criteri que no porti la documentació indicada per a la seva acreditació o que tot i aportar-la d'aquesta no es pugui inferir el compliment d'allò que s'ofereix.

19. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000113-2026
Codi Segur de Verificació: bdf8a438-8d2f-41ef-9c73-a4fd30b1b66d Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3331159 Data d'impressió: 03/08/2026 12:48:40 Pàgina 13 de 19		SIGNATURES 1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 25/07/2026 20:55:26 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 27/07/2026 08:06:53



l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).
Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

20. Ofertes anormalment baixes

Tal i com determina l'article 149 de la LCSP, en els plecs s'han de fixar els paràmetres objectius, referits a l'oferta en el seu conjunt, que han de permetre identificar els casos en què una oferta es considera anormal.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que el preu ofert pel vehicle sigui un 25% més baix que el preu millorable a la baixa.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que el preu ofert pel vehicle sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:



1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

21. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la LCSP en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2023 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopidora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2026)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	70.882,25 €	23.391,14 €	94.273,39 €	1.772,00	53,20 €	6,65 €	59,85 €
Tècnics i professionals de suport	40.850,96 €	13.480,82 €	54.331,77 €	1.772,00	30,66 €	3,83 €	34,49 €
Administratiu	30.894,78 €	10.195,28 €	41.090,06 €	1.772,00	23,19 €	2,90 €	26,09 €

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que SAVO, SA, abonarà per aquest concepte és de 172,17 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 1 hora, a raó de 26,09 € l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 2,50 hores, a raó de 34,49 € l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de 1 hora, a raó de 59,85 € l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

22. Garantia provisional i definitiva

No s'exigeix.

23. Termini de garantia

No aplica.



DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000113-2026
Codi Segur de Verificació: bdf8a438-8d2f-41ef-9c73-a4fd30b1b66d Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3331159 Data d'impressió: 03/08/2026 12:48:40 Pàgina 15 de 19	SIGNATURES 1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 25/07/2026 20:55:26 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 27/07/2026 08:06:53	



24. Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

25. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus del contracte.

26. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

27. Subrogació de contractes de treball

No es preveu la subrogació de contractes de treball.

28. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

29. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:

- Lliurar el bé en el termini i lloc que figura al PPT o aquell ofert pel contractista i acceptat per SAVO, SA, i en les condicions necessàries per a la seva immediata utilització.
- Lliurar la documentació indicada al PCAP i al PPT, així com tota aquella documentació no prevista i que sigui legalment necessària per a la utilització del bé.
- Efectuar el manteniment preventiu i correctiu del vehicle tal com s'estipula al PPT.



Codi Segur de Verificació:
bdf8a438-8d2f-41ef-9c73-a4fd30b1b66d
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3331159
Data d'impressió: 03/08/2026 12:48:40
Pàgina 16 de 19

SIGNATURES
1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 25/07/2026 20:55:26
2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 27/07/2026 08:06:53



**Serveis Ambientals
del Vallès Oriental**

- d) Garantir l'adequació del vehicle a les normes d'imatge corporativa i de qualsevol altra mena establertes o que eventualment estableixi SAVO, SA.
- e) Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica.
- f) Complir amb les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent i, si s'escau, les que venen derivades de la coordinació entre empreses per aquesta matèria.
- g) Designar un encarregat del contracte i assistir a les reunions de seguiment demandades per SAVO, SA.
- h) Indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- i) Prestar subministrament al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- j) Obtenir totes les autoritzacions, permisos, tràmits, llicències, tant oficials com particulars, que requereixi el vehicle.
- k) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació del subministrament.
- l) Formalitzar la recepció del bé i la documentació tècnica mitjançant una acta de recepció que ha de ser conformada pel responsable del contracte.
- m) Lliurar el programa de manteniment general i específic sense falta de detall o periodicitats.
- n) Lliurar el bé amb el pintat i la serigrafia del vehicle indicat al PPT o pel responsable del contracte.
- o) Assistir a la recepció del bé.
- p) Disposar dels mitjans materials i personals necessaris per a l'execució del contracte.
- q) Tenir contractada i mantenir en vigor durant tota la vigència d'aquest contracte una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi suficientment totes les eventualitats que es puguin derivar de l'activitat que desenvolupi.
- r) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades dels Plecs i dels altres documents del contracte i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics, materials i financers als quals s'hagi compromès.

Les obligacions essencials del contracte són:

- a) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.
- b) Complir amb les característiques tècniques del vehicle especificades al PPT i a l'oferta presentada pel contractista i acceptada per SAVO, SA.
- c) Fer-se càrrec respecte al material en el cas de produir-se danys o ruptures a les instal·lacions de SAVO, SA, que siguin responsabilitat del contractista.
- d) Disposar dels documents actualitzats o fotocòpia legalitzada davant notari, necessaris per a la circulació del vehicle.
- e) Substituir el vehicle inutilitzat per un altre igual o de característiques similars segons el que s'estipula al PPT.

Codi Segur de Verificació:
bdf8a438-8d2f-41ef-9c73-a4fd30b1b66d
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3331159
Data d'impressió: 03/08/2026 12:48:40
Pàgina 17 de 19

SIGNATURES
1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 25/07/2026 20:55:26
2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 27/07/2026 08:06:53



30. Responsable del contracte i unitat de seguiment

El director de l'Àrea d'Operacions és la persona responsable del contracte.

L'Àrea d'Operacions és la unitat encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

31. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

32. Incompliments i penalitats

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
 - a) No designar un encarregat del contracte o no assistir a les reunions de seguiment demanades per SAVO, SA.
 - b) No facilitar les dades de contacte per al correcte desenvolupament del contracte.
 - c) Faltar el respecte o tracte incorrecte entre el personal o al personal i serveis de SAVO, SA.
 - d) No resoldre aquelles incidències que obliguin a tenir el vehicle parat, en el termini màxim de 3 dies naturals i fins a 7 dies naturals.
 - e) No indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
 - f) No formalitzar la recepció dels bens i la documentació tècnica mitjançant una acta de recepció que ha de ser conformada pel responsable del contracte.
 - g) Qualsevol altre incompliment que pugui ser tipificat com a lleu segons el criteri de SAVO, SA.
3. Es consideren incompliments greus:
 - a) No lliurar el bé en el termini i lloc que figura al PPT i en les condicions necessàries per a la seva immediata utilització.
 - b) No lliurar la documentació indicada al PCAP i al PPT, així com tota aquella documentació no prevista i que sigui legalment necessària per a la utilització del bé.
 - c) No complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica.
 - d) No complir amb les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent i, si s'escau, les que venen derivades de la coordinació entre empreses per aquesta matèria.
 - e) No obtenir totes les autoritzacions, permisos, tràmits, llicències, tant oficials com particulars, que requereixi el vehicle.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000113-2026
Codi Segur de Verificació: bdf8a438-8d2f-41ef-9c73-a4fd30b1b66d Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3331159 Data d'impressió: 03/08/2026 12:48:40 Pàgina 18 de 19		SIGNATURES 1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 25/07/2026 20:55:26 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 27/07/2026 08:06:53



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

- f) No respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació del subministrament.
 - g) No lliurar el bé amb el pintat i la serigrafia dels vehicles indicat al PPT o pel responsable del contracte o amb errors.
 - h) No assistir a la recepció del bé.
 - i) No disposar dels mitjans materials i personals necessaris per a l'execució del contracte.
 - j) No contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una pòlissa d'assegurança d'acord amb les indicacions del PCAP.
 - k) No efectuar el manteniment preventiu i correctiu del vehicle tal com s'estipula al PPT.
 - l) No garantir l'adequació del vehicle a les normes d'imatge corporativa i de qualsevol altra mena establertes o que eventualment estableixi SAVO, SA.
 - m) No complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades dels Plecs i dels altres documents del contracte i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics, materials i financers als quals s'hagi compromès.
 - n) Incomplir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - o) Lliurar el programa de manteniment general i específic amb falta de detall o periodicitats.
 - p) No resoldre aquelles incidències que obliguin a tenir el vehicle parat en un termini superior a 7 dies naturals.
 - q) Reiterar en tres incidències lleus.
 - r) Qualsevol altre incompliment que pugui ser tipificat com a greu segons el criteri de SAVO, SA.
4. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
- a) La intencionalitat.
 - b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
 - c) El perill i les molèsties que hagi comportat l'incompliment.
 - d) Els danys produïts a SAVO, SA, o a tercers.
 - e) La quantitat de ciutadans afectats.
 - f) La reincidència en els incompliments.
 - g) La participació en la comissió de l'incompliment.
 - h) La transcendència social de l'incompliment.
 - i) El comportament especulatiu de l'infractor.
 - j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
 - k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
 - l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000113-2026
Codi Segur de Verificació: bdf8a438-8d2f-41ef-9c73-a4fd30b1b66d Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3331159 Data d'impressió: 03/08/2026 12:48:40 Pàgina 19 de 19		SIGNATURES 1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 25/07/2026 20:55:26 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 27/07/2026 08:06:53



- m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l’incompliment de les prescripcions del PCAP relatives a l’execució del contracte.

Els incompliments se sancionaran de la manera següent:

- a) Els lleus, amb sancions de fins a un 5% del preu mensual del vehicle IVA exclòs.
 - b) Els greus, amb sancions de més d’un 5% fins a un 10% del preu mensual del vehicle IVA exclòs.
- D'altra banda, per cada dia natural de retard en el subministrament del bé, s'estableix una penalitat de 0,60 € per cada 1.000 € del preu d'adjudicació del vehicle que no s'hagi lliurat.
 - En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Document signat electrònicament.