

Àrea / Unitat Àrea d'Organització, Economia i Seguretat Ciutadana Contractació TAT		
Codi de verificació  4W382P2S131S3F2H123Z		
Document CON1AI01GY	Expedient 4401/2026	

Persona interessada de l'expedient
Ajuntament del Prat de Llobregat

Assumpte
Plec de clàusules administratives - Exp.
4401/2026 - Subministrament, en règim de
lloguer, de grups electrògens per actes i
esdeveniments municipals. 2 lots

Adreça de l'activitat

AJUNTAMENT DEL PRAT DE LLOBREGAT

EXPEDIENT Núm. 4.401/2026

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT

OBJECTE: SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER SENSE OPCIÓ DE COMPRA, DE GRUPS ELECTRÒGENS PER ACTES I ESDEVENIMENTS MUNICIPALS (2 LOTS).

PROCEDIMENT: OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA (LICITACIÓ ELECTRÒNICA)

TÍTOL: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

QUADRE RESUM

1. PODER ADJUDICADOR

Administració contractant	Ajuntament El Prat de Llobregat
Servei gestor	Servei de Contractació i Patrimoni
Adreça	Plaça de la Vila, 1 08820-El Prat de Llobregat Tel. 93 3790050 contractacio@elprat.cat

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

Definició de l'objecte	Subministrament, en règim de lloguer sense opció de compra, de grups electrògens per actes i esdeveniments municipals (2 lots)
LOTS	Sí: Lot 1: Grups electrògens de fins a 15 KVA Lot 2: Grups electrògens de més de 15 KVA
CPV	31121000-0 (Grups electrògens)

3. PROCEDIMENT

Obert, no subjecte a regulació harmonitzada

4. DADES ECONÒMIQUES

Concepte	Import IVA no inclòs	Import total 21% IVA inclòs
Pressupost anual màxim de licitació	80.000,00 €	96.800,00 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 176.000,00 €

PRESSUPOST DURADA INICIAL IVA EXCLÒS	PRESSUPOST PRÒRROQUES IVA EXCLÒS	MODIFICACIONS PREVISTES (FINS 10 %)	VALOR ESTIMAT CONTRACTE
80.000,00 €	80.000,00 €	16.000,00 €	176.000,00 €

Lot 1. Grups electrògens de fins a 15 KVa

PRESSUPOST DURADA INICIAL IVA EXCLÒS	PRESSUPOST PRÒRROQUES IVA EXCLÒS	MODIFICACIONS PREVISTES (FINS 10 %)	VALOR ESTIMAT CONTRACTE
10.000,00 €	10.000,00 €	2.000,00 €	22.000,00 €

Lot 2. Grups electrògens de més de 15 KVA

PRESSUPOST DURADA INICIAL IVA EXCLÒS	PRESSUPOST PRÒRROQUES IVA EXCLÒS	MODIFICACIONS PREVISTES (FINS 10 %)	VALOR ESTIMAT CONTRACTE
70.000,00 €	70.000,00 €	14.000,00 €	154.000,00 €

5. DETERMINACIÓ DEL PREU

Pressupost màxim amb preus unitaris

6. TERMINI

Durada: 1 any des de l'endemà de la formalització amb possibilitat d'aprovar una pròrroga d'un any més
Pròrroga: Sí, una pròrroga d'un any

7. SOLVÈNCIA

Econòmica	Clàusula III
Tècnica	Clàusula III

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris automàtics (màxim 100 punts) S'estableix clàusula d'oferta anormalment baixa.	Per al Lot 1: a) Oferta econòmica. Fins a 90 punts b) Oferta reducció de contaminació acústica. Fins a 10 punts
Criteris automàtics (màxim 100 punts) S'estableix clàusula d'oferta anormalment baixa.	Per al Lot 2: a) Oferta econòmica. Fins a 65 punts b) Oferta % sobre preu combustible. Fins a 15 punts c) Oferta reducció de contaminació acústica. Fins a 10 punts d) Oferta reducció de contaminació ambiental. Fins a 10 punts

9. GARANTIA

Definitiva: Sí, la legalment establerta

10.CONDICIONS CONTRACTUALS

Obligacions caràcter ètic, social i mediambiental i condició especial d'execució

11.MODIFICACIONS

Sí, fins a un 10%

12.DOCUMENTACIÓ

Clàusula III-3

13. TERMINI RECEPCIÓ

Mínim 24 hores abans de l'acte previst, d'acord clàusula 8 del PPT

14.TERMINI GARANTIA CONTRACTE

No és procedent la garantia del producte degut a que es tracta d'un contracte de subministrament en règim de lloguer d'equipaments propis de l'empresa adjudicatària.

15.RECURS ESPECIAL

Sí

12.RESPONSABILITAT CIVIL

Sí, cobertura 600.000,00 € per lot

INDEX

I. OBJECTE, RÈGIM JURÍDIC I CONDICIONS CONTRACTUALS

- I.1. Objecte del contracte**
- I.2. Naturalesa del contracte**
- I.3. Procediment d'adjudicació**
- I.4. Normativa aplicable**
- I.5. Durada del contracte**
- I.6. Condicions contractuals**
- I.7. Obligacions de caràcter ètic, social i mediambiental**
- I.8. Subcontractació**

II. PRESSUPOST, FINANÇAMENT, EXISTÈNCIA CRÈDIT I IMPOSTOS

- II.1. Sistema de determinació preus i pressupost màxim**
- II.2. Valor estimat contracte**
- II.3. Financament del contracte i existència de crèdit**
- II.4. Despeses transport, tributs i d'altres**
- II.5. Forma de pagament**
- II.6. Factura electrònica**
- II.7. Notificacions electròniques**

III. EMPRESES PROPONENTS, DOCUMENTACIÓ I OFERTES

- III.1. Empreses licitadores. Capacitat i Solvència**
- III.2. Certificats digitals**
- III.3. Documentació que han de presentar els licitadors**

IV.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

- IV.1. Perfil de contractant**
- IV.2. Presentació de proposicions**
- IV.3. Lloc, termini i horari de presentació**
- IV.4. La Mesa de Contractació**
- IV.5. Criteris bàsics de selecció**
- IV.6. Clàusula de desempat**
- IV.7. Obertura de proposicions**
- IV.8. Requeriment de la documentació per a l'adjudicació**

V. GARANTIA DEFINITIVA

- V.1. Garantia definitiva**
- V.2. Devolució i cancel·lació de les garanties**
- V.3. Responsabilitat civil**

VI. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- VI.1. Adjudicació**
- VI.2. Formalització**
- VI.3. Conseqüències de la no formalització**

VII. OBLIGACIONS DELS ADJUDICATARIS

VIII. RELACIONS LABORALS

IX. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

X. DRETS DE L'ADJUDICATARI I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

XI. CONTROL DE QUALITAT I LLIURAMENT

- XI.1. Termini i lloc de lliurament**
- XI.2. Comprovació de subministraments**
- XI.3. Recepció**

XII. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO

- XII.1. Modificació**
- XII.2. Resolució**
- XII.3. Interpretació**
- XII.4. Règim de Recurs**

XIII. INCOMPLIMENT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- XIII.1. Incompliment i demora**
- XIII.2. Responsabilitat en l'execució**
- XIII.3. Qualificació de penalitats**

ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX 2 NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

ANNEX 3 MODEL DE GARANTIA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA EL PROCEDIMENT OBERT DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM DE LLOGUER SENSE OPCIÓ DE COPRA, DE GRUPS ELECTRÒGENS PER A ACTES I ESDEVENIMENTS MUNICIPALS. 2 LOTS.

I. OBJECTE, RÈGIM JURÍDIC I CONDICIONS CONTRACTUALS

I.1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix en el subministrament, en règim de lloguer sense opció de compra, de grups electrògens per a actes i esdeveniments municipals. 2 lots:

- Lot 1: Grups electrògens de fins a 15 KVa
- Lot 2: Grups electrògens de més de 15 KVa

Els grups electrògens, també coneguts com a generadors elèctrics, són equips essencials que tenen capacitat de generar energia en moments en què pugui ser necessari, sense importar la disponibilitat d'estesa elèctrica. Es tracta d'equips que a través d'un motor de combustió interna (elèctric o dièsel) mouen un generador elèctric per produir energia.

Al mercat existeixen una gran diversitat de grups electrògens que se diferencien pel tipus de combustible utilitzat per posar en marxa els seus motors de combustió. A més a més, els grups electrògens posseeixen diferents capacitats de generació elèctrica, la potència dels quals pot oscil·lar entre els 20 kVAs fins a 1.250 kVAs, depenent de l'equip.

El contracte inclou, el subministrament dels elements objecte del contracte (generadors, torres d'il·luminació, cablejat, quadres de commutació o distribució, dipòsits auxiliars, canalitzacions passa cables), incloent el transport fins a la ubicació indicada i posterior recollida; el combustible (i la seva reposició, si s'escau) necessari per cada acte, segons consums; la posada en marxa dels grups; el muntatge i connexió de cablejat entre generadors elèctrics i quadres. Muntatge i connexió de conductes de calefacció entre generador de calor i ventiladors d'impulsió, així com el servei de guàrdia 24 h.

La classificació de l'objecte del contracte en la CPV (Vocabulari Comú de Contractes Públics) és la corresponent als següents codis:

31121000-0 (Grups electrògens)

Segons preveu l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, (en endavant LCSP) el responsable d'aquest contracte és el Cap de Departament de Manteniment d'edificis Joan Baptista García Ferrete, Tel. 93.4786221 extensió 5020, adreça electrònica: GarciaF@elprat.cat

L'òrgan de contractació és l'alcalde de l'Ajuntament, d'acord amb la Disposició Addicional Segona LCSP. No obstant, en aquest cas és la Junta de Govern Local, per delegació de competències de l'alcalde, segons Decret d'organització DEC/1378/2025, de 26 de febrer, publicat en el BOP de 5 de març de 2025. Ajuntament del Prat de Llobregat, plaça de la Vila, 1, 08820 El Prat de Llobregat, tel. 93.379.00.50, correu electrònic: contractacio@elprat.cat.

I.2. Naturalesa del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de subministrament, d'acord amb l'article 25.1a) i 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i, es regula en els seus articles 298 al 307, així com en el 187 i següents del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Contractació de les Administracions Públiques.

I.3. Procediment d'adjudicació

El present contracte s'adjudicarà pel procediment obert, simplificat, previst i regulat pels arts. 156 a 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i, en conseqüència, la seva adjudicació es realitzarà a favor de la proposició que tingui una millor relació qualitat-preu en benefici dels interessos municipals, tenint en compte els criteris bàsics de selecció establerts a la clàusula corresponent, d'acord amb l'estipulat a l'art. 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

I.4. Normativa aplicable

El present contracte es regirà:

- Pel present Plec de condicions.
- Pel plec de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament, en tot allò que no contradigui la normativa de contractes del Sector Públic.
- Pel Plec de prescripcions tècniques.
- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgent en matèria de contractació pública.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril que aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Per la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de Dades.
- Per la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.
- Per la Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'ús dels mitjans electrònics al sector Públic de Catalunya i la seva normativa de desplegament.
- Per les restants normes de Dret Administratiu, amb caràcter supletori.

- En defecte d'aquest últim, per les normes del Dret Privat.

I.5. Durada del contracte

La durada del contracte es fixa en 1 any, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, amb possibilitat d'aprovar-se una pròrroga d'un any més.

I.6. Condicions contractuals

La prestació s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec i en el de Prescripcions Tècniques, que seran part integrant del contracte.

En el contracte no és procedent la garantia del producte, atès que es tracta d'un contracte de subministrament en règim de lloguer d'equipaments propietat de l'empresa adjudicatària.

I.7 Obligacions de caràcter ètic, social i mediambiental i condicions especials d'execució.

a) Obligacions de caràcter ètic, social i mediambiental

El contractista ha de complir amb les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, de conformitat amb l'estipulat a l'art. 201 i l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, així com les obligacions específiques següents:

- Garantir el respecte als drets laborals bàsic en el que fa referència a la cadena de producció mitjançant l'exigència del compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels Convenis Col·lectius sectorials i territorials aplicables. Presentar a l'Ajuntament del Prat, si s'escau, els procediments de treball comunicant els riscos susceptibles de ser causats a treballadors municipals i a terceres persones i les corresponents mesures preventives. L'Ajuntament del Prat, en aplicació de l'article 24 de la Llei 31/1995, posa a disposició de l'adjudicatari el "Manual de seguretat per a empreses externes" en el perfil de contractant del web de l'Ajuntament del Prat.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Acreditar quan sigui adient que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'art. 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la LEC.

- L'adjudicatari té l'obligació de respectar i fomentar la igualtat de gènere i de garantir unes condicions laborals i salarials dignes i preservar i fomentar la conciliació de la vida personal, familiar i laboral.
- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar y laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- L'adjudicatari haurà de vetllar per un consum energètic responsable en els espais municipals.
- Clàusula de transparència general.- L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions que perceben els càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.
- Clàusula de dret d'accés a la informació pública.- El contractista es compromet a facilitar a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, amb relació a la prestació contractada.
- Clàusula de transparència col·laborativa.- L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Ajuntament la informació establerta a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.
- Clàusula de bon govern.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar i han d'actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:
- Altres obligacions que es derivin de l'objecte i causa del contracte i de les altres disposicions legals aplicables.

L'incompliment de totes les obligacions referides i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dona lloc a la imposició de les penalitats a què es refereix l'article 192 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

b) Condició especial d'execució del contracte de caràcter social referent al conveni col·lectiu d'aplicació:

- L'empresa contractista haurà de garantir, durant tota la vigència del contracte, incloses les possibles pròrrogues, el manteniment de les condicions de treball de la plantilla adscrita al contracte d'acord amb el conveni col·lectiu aplicable en el moment de presentació de l'oferta.
En cas que durant l'execució del contracte entri en vigor un nou conveni col·lectiu, aquest serà aplicable en els termes legalment establerts.
Així mateix, l'empresa contractista haurà d'incorporar les millores que, en matèria laboral, derivin de la normativa vigent o del conveni col·lectiu aplicable.

c) Condició especial de tipus mediambiental:

- L'adjudicatari estarà obligat a responsabilitzar-se de fer una recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte. Així mateix, haurà de retirar els embalatges i envasos buits, per dipositar-los als contenidors corresponents o, si escau, al punt net o un altre sistema de gestió de residus autoritzat.

I.8. Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, si bé no podrà subcontractar la part substancial d'aquest.

En particular, es permet la subcontractació del transport dels béns objecte del subministrament, amb la prèvia comunicació a l'Ajuntament de tots els extrems previstos a l'article 215.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en el art. 215 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el nom o perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a que vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte, i com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure contractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat i les dades de contacte i el representat de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar i que ha comprovat, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa o empreses amb les quals subcontractin.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201, així com la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

II. PRESSUPOST, FINANÇAMENT, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT I IMPOSTOS

II.1. Sistema de determinació del preu i pressupost màxim

El sistema per a la determinació del preu del contracte serà de pressupost màxim amb preus unitaris, essent el pressupost màxim anual a efectes de licitació de 133.884,30 € IVA exclòs (162.000,00 €, 21% IVA inclòs), de conformitat amb el següent detall per lots:

COSTOS DIRECTES	IMPORT
Lot 1: generadors de potència inferior a 15 kVA	10.000,00 €
Lot 2: generadors de potencia superior a 15 kVA	70.000,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	80.000,00 €
TOTAL IVA NO INCLÓS	80.000,00 €
TOTAL 21% IVA NO INCLÓS	96.800,00 €

Lot: 1

Anualitat	Període	Partida pressupostària	Import IVA exclòs	Import IVA inclòs
2026	Setembre-desembre	031.920.22799	0,00 €	0,00 €
2027	Gener- agost	031.920.22799	10.000,00 €	12.100,00 €
		IMPORT TOTAL	10.000,00 €	12.100,00 €

Lot: 2

Anualitat	Període	Partida pressupostària	Import IVA exclòs	Import IVA inclòs
2026	Setembre-desembre	031.920.22799	37.190,08 €	45.000,00 €
2027	Gener- agost	031.920.22799	32.809,92 €	39.700,00 €
			70.000,00 €	84.700,00 €

El contracte s'adjudicarà per la totalitat de l'import de licitació.

Tot i això, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació ja que aquesta quantia es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantia de subministrament que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels productes subministrats amb aplicació del preu de l'adjudicació dels corresponents preus unitaris.

II.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat d'aquest contracte, segons l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic és de 176.000,00 € IVA no inclòs, amb el següent detall:

VALOR ESTIMAT CONTRACTE	PRESSUPOST DURADA (1 ANY/S)	PRESSUPOST PRORROGA (1 ANY/S)	MODIFICACIONS PREVISTES (FINS 10 %)
176.000,00 €	80.000,00 €	80.000,00 €	16.000,00 €

Lot 1.- Grups electrògens de fins a 15 kVA

VALOR ESTIMAT CONTRACTE	PRESSUPOST DURADA (1 ANY/S)	PRESSUPOST PRORROGA (1 ANY/S)	MODIFICACIONS PREVISTES (FINS 10 %)
22.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	2.000,00 €

Lot 2.- Grups electrògens de mes de 15 kVA

VALOR ESTIMAT CONTRACTE	PRESSUPOST DURADA (1 ANY/S)	PRESSUPOST PRORROGA (1 ANY/S)	MODIFICACIONS PREVISTES (FINS 10 %)
140.000,00 €	70.000,00 €	70.000,00 €	14.000,00 €

II.3. Finançament del contracte i existència de crèdit

La prestació objecte d'aquest contracte es finançarà a càrrec de les partida pressupostàries 031.920.22799 de contractes prestació serveis infraestructures varies i centre de cost 402.509 de Manteniment i Serveis Urbans.

L'òrgan administratiu encarregat de la comptabilitat municipal és la Intervenció, carrer del Centre, 26-30, planta baixa, 08820 El Prat de Llobregat.

II.4. Despeses transport, tributs i d'altres

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no solament el preu dels béns, sinó també les despeses de transports i d'altres que es produeixin fins al seu lliurament en el Centre o Centres que l'Ajuntament designi, els tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions vigents, a excepció de l'IVA, que figurarà en quantitat apart.

II.5. Forma de pagament

La forma de pagament del preu del contracte serà la legalment establerta, un cop lliurat el material i conformades les tasques d'instal·lació per part dels tècnics municipals que en són competents.

Cas que un mateix adjudicatari ho fos per més d'un lot, aquests es facturaran separatament seguint el criteri expressat anteriorment.

II.6. Factura electrònica

És obligatori l'ús de la factura electrònica amb format estructurat, d'acord amb el que estableix l'article 4t de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i de creació del registre comptable de factures en el sector públic, i d'acord amb l'Annex 1 de les Bases d'Execució del Pressupost 2024 d'aquest municipi.

No s'admetran factures en paper quan existeixi l'obligatorietat d'emetre factures electròniques i es recomana sempre la seva utilització.

Cal que en cada factura hi figuri el número d'expedient 4.401/2026, l'oficina comptable L01081691, l'òrgan gestor L01081691 i la unitat tramitadora GE0002245 Manteniment i Serveis Urbans.

Més informació a la web de l'Ajuntament del Prat:

<https://www.elprat.cat/facturaelectronica>

Si és la primera vegada que es factura o si cal modificar el compte informat per altres contractes, es necessari adjuntar el certificat bancari.

II.7. Notificacions electròniques

Les notificacions es portaran a terme de manera electrònica mitjançant el servei de bústia de notificacions de la seu electrònica de l'Ajuntament. Per aquest motiu els licitadors hauran de fer constar en el model que s'adjunta com a **annex núm. 2**, la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i indicar el correu electrònic on rebre-les

Per a fer ús del servei de notificacions electròniques és imprescindible disposar d'un certificat digital (signatura electrònica). Si s'autoritza a una persona física per a rebre les notificacions, serà suficient amb un certificat de persona física (per exemple DNI electrònic o l'identificador digital emès per l'Agència Catalana de Certificació -idCAT-). Si és a nom de l'empresa o altra persona jurídica, s'haurà de disposar d'un certificat digital de persona jurídica.

Les notificacions electròniques es faran de la manera següent:

- a) L'òrgan de contractació podrà enviar un avís de cortesia (via e-mail o sms) indicant que la notificació corresponent està a la bústia de notificacions. En la declaració de l'annex 3 el licitador haurà de fer constar obligatòriament una adreça de correu electrònic i/o un número de telèfon mòbil. La persona que, d'acord amb el contingut de la declaració, és l'autoritzada per l'empresa haurà d'accedir a la notificació mitjançant la web municipal. En qualsevol cas, aquest avís no produirà efectes legals de cap tipus, essent, en cas d'enviar-se, un element merament informatiu.
- b) La persona autoritzada accedirà a la bústia de notificacions, que està al web municipal www.elprat.cat; oficina virtual, apartat bústia de notificacions. (<https://seu.elprat.cat/siac/Privado/Notificacion/BustiadeNotificacion.aspx>).

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=prat&idCap=4727047&ambit=&

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

III. EMPRESES PROPONENTS, DOCUMENTACIÓ I OFERTES

III.1. Empreses licitadores. Capacitat i solvència

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en la forma prevista als articles 84, 87, 90 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Requisit aquest últim que serà substituït per la corresponent classificació en els casos que sigui exigible per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre que aquesta acrediti que efectivament disposa dels mitjans de les esmentades societats necessaris per a l'execució dels contractes.

Així també, podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'art. 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, tenint que indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots ells davant l'Ajuntament i que assumeixin el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques). L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la Unió.

La presentació de proposicions pressuposa, per part del licitador, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i comportarà la signatura de la declaració responsable conforme reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Ajuntament, entre d'altres:

- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Ajuntament, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i concordant en el Reglament general, aprovat per Reial decret legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que el signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
- Que l'empresa compleix amb el contingut de les clàusules previstes al punt I.7, I.8 i I.9 del present plec.
- Que l'empresa disposa d'una assegurança de responsabilitat civil i d'accidents, prevista a la clàusula V.3 del present plec.
- Que l'empresa compleix amb els requisits de capacitat i solvència establerts en aquest plec i en els articles 84, 87 i 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i compta, en el seu cas, amb la pertinent classificació al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores o Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat.
- Que l'empresa compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que l'empresa no té amb l'ajuntament, cap tipus de deute de naturalesa tributària o via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no ateses en període voluntari.

- En el cas que l'empresa no sigui nacional espanyola, la submissió expressa a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional del Prat de Llobregat, o en el seu cas, Barcelona.
- Que l'adjudicatari ha de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Així mateix, en el cas que en l'execució dels contractes, es requereixi el tractament per el contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, s'haurà de presentar una declaració en la que es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següent:

- Per la solvència econòmica

Pel què fa al **Lot 1**: Volum anual de negocis del licitador o candidat, en l'àmbit a que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins els tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes, **per un import mínim de 40.000 €.**

Pel què fa al **Lot 2**: Volum anual de negocis del licitador o candidat, en l'àmbit a que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins els tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes, **per un import mínim de 100.000 €**

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acreditarà, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

- Per la solvència tècnica

Per tots els lots:

Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa i nombre que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

S'haurà d'acreditar un mínim de 3, serveis o subministrament d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte.

El mitjà d'acreditació:

Certificats de tercers que indiquin l'import, data i el destinatari públic o privat **degudament** signats en suport digital pel responsable de l'empresa.

Per determinar la correspondència entre les prestacions i les que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.

III.2. Certificats Digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

III.3. Documentació que han de presentar els licitadors

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital, segons s'indica en l'apartat IV.2. del present Plec de Clàusules Administratives Particulars, relatiu a la Presentació de proposicions.

El contingut consistirà:

- Sobre A: la documentació exigida per a prendre part en el procediment.
- Sobre B: la documentació que haurà de ser valorada segons criteris avaluable de forma automàtica.

III.3.1. SOBRE A

Sobre A: Documentació administrativa per al procediment obert subjecte a regulació harmonitzada relatiu al contracte que té per objecte el **Subministrament, en règim de lloguer sense opció de compra, de grups electrògens per a actes i esdeveniments municipals (2 lots), indicar lot. 1 i/o lot. 2, expedient núm. 4401/2026** que es tramita pel Servei de Contractació i Patrimoni, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax i correu electrònic.

OPCIÓ A:

Declaració responsable conforme al Document Europeu Únic de Contractació - DEUC, on haurà de constar el contingut mínim següent, model que s'adjunta com a **Annex I**:

- o Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Ajuntament, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen en l'article 71 de

la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i concordant en el Reglament general, aprovat per Reial decret legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre.

- Que el signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
- Que l'empresa compleix amb els requisits de capacitat i solvència, establerts en el plec i en els articles 84, 87 i 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i compta, en el seu cas, amb la pertinent classificació al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat.
- Que l'empresa compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que l'empresa no té aquest Ajuntament o d'altres, cap tipus de deute de naturalesa tributària o via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no ateses en període voluntari.
- Que l'adjudicatari ha de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- En el cas que l'empresa no sigui nacional espanyola, la submissió expressa a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional del Prat de Llobregat, o en el seu cas, Barcelona
- Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
- Que l'empresa disposa de pòlissa de responsabilitat civil, de conformitat amb la clàusula V.3 del Plec.

Així mateix, en el cas que en l'execució del contracte, es requereixi el tractament per el contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, s'haurà de presentar una declaració en la que es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

I així també, indicar a la seva proposició/oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom i el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes que vagin a encomanar la seva realització.

OPCIÓ B:

De conformitat amb l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, de l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer, sobre contractació pública, així com amb el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener, pel que s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, l'òrgan de contractació també acceptarà com a prova preliminar del compliment de requisits previs per participar a aquesta licitació, el "**Document Europeu Únic de Contractació - DEUC**". Les empreses licitadores, com a operadores econòmiques, han de generar aquest document utilitzant l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu únic de contractació (DEUC), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- L'empresa està facultada per contractar amb l'Ajuntament, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i concordant en el Reglament general, aprovat per Reial decret legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que l'empresa compleix amb els requisits de capacitat i solvència, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec i en els articles 84, 87 i 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i compta, en el seu cas, amb la pertinent classificació al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat.
- Que l'empresa no té amb l'Ajuntament o d'altres cap tipus de deute de naturalesa tributària o via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no ateses en període voluntari.
- En el cas que l'empresa no sigui nacional espanyola, la submissió expressa a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional del Prat de Llobregat, o en el seu cas, Barcelona
- Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Que l'empresa disposa de pòlissa de responsabilitat civil i d'accidents, de conformitat amb la clàusula V.3 del Plec.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

En cas d'aportar la declaració conforme al model DEUC oficial, caldrà omplir tots els apartats i subapartats del referit model.

La mesa de contractació podrà demanar en qualsevol moment als candidats o licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius, quan resulti necessari per a garantir el bon desenvolupament del procediment, amb l'excepció de la relativa a aquelles dades que constin degudament acreditades per la inscripció, en el seu cas, de l'empresa al RELI o ROLECE.

Així mateix s'haurà d'aportar **l'annex 2 relatiu a les notificacions electròniques**, a aquest plec.

III.3.2. SOBRE B

Sobre B. Proposició per prendre part en el procediment obert relatiu al contracte que té per objecte el **Subministrament, en règim de lloguer sense opció de compra, de grups electrògens per a actes i esdeveniments municipals (2 lots), indicar lot. 1 i/o lot 2, expedient núm. 4401/2026**, que es tramita pel Servei de Contractació i Patrimoni, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax i correu electrònic:

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi, la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació

dels criteris avaluables de forma automàtica, assenyalats en la clàusula que regula els criteris bàsics de selecció del present plec.

La proposició econòmica s'ha d'ajustar als models que s'adjunten com annex núm. I i II del plec de prescripcions tècniques.

Les empreses licitadores han de signar digitalment les seves propostes i els documents que la integren. Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), la proposta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. Igualment, hauran de presentar el DEUC, en què consti la informació requerida per cada empresa participant.

IV.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

IV.1. Perfil de contractant

En compliment del que disposa l'art. 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, les persones interessades en aquesta contractació podran accedir al perfil de contractant que està a la pàgina web: <https://www.elprat.cat> on figurarà la informació i la documentació necessària per a participar en aquesta licitació.

IV.2. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça relativa al perfil del contractant de l'Ajuntament del Prat que trobaran a partir del següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/4727047>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions electròniques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel Sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que

només les empreses licitadores la/les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'haver introduït la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del sobre xifrat. Una vegada finalitzat l'acte d'obertura, sense que l'empresa hagi introduït la paraula de pas, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'òrgan de contractació no pugui accedir al contingut del sobre corresponent.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalat la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica,

que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut d'aquests així com la derivada dels danys ocasionats per cas de que finalment s'accedeixi i generi qualsevol dany.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines de tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen a l'apartat d'altra documentació numerats.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

*.rar; *.zip; *.pdf; *.doc; *.docx; *.rtf

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual facilitarà almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de proposicions.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

IV.3. Lloc, termini i horari de presentació

Les propostes es presentaran obligatòriament mitjançant licitació electrònica a través de l'eina de Sobre digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). La presentació de propostes per qualssevol altres mitjans o registres diferents donarà lloc a que la mateixa es tingui per no presentada.

El termini de presentació de proposicions, serà de **15 dies naturals**, comptats de l'endemà de la publicació de l'anunci de la licitació en el Perfil del Contractant.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà i, es publicarà oportunament en el Perfil del contractant.

Les proposicions extemporànies seran excloses.

IV.4. La Mesa de Contractació

La Mesa de contractació serà presidida per les següents persones integrants de l'Ajuntament del Prat de Llobregat:

-Com a president el cap de Servei de Contractació Joan Alcayde Novell i en substitució el/la tècnic/a d'administració general i/o tècnic/a d'administració especial del Servei de Contractació i Patrimoni.

Formaran part de la mateixa com vocals:

La Secretària de la Corporació, María Eugenia Abarca Martínez i com a substituïts en primer lloc a la cap de Servei de Presidència Concepción Castro Alvarez i en segon lloc a la cap de Servei d'Assessoria Jurídica, Mercedes Caballé Rodríguez.

El Interventor accidental de la Corporació, Vicente Plaza Pérez i com a substituïts en primer lloc a la cap de comptabilitat Maribel Rivero del Hoyo.

El Cap de Secció de Manteniment d'Edificis, Joan Baptista García Ferrete i el Cap del servei de Manteniment i Serveis Urbans, Xavier Macarro Zapata.

Actuarà com a Secretaria de la Mesa de contractació la cap d'unitat del Servei de Contractació, Mercedes Hernández Gómez i com a substituïts indistintament el/la tècnic/a

d'administració general i/o tècnic/a d'administració especial del Servei de Contractació i Patrimoni, l'administrativa Marta Solanilla Campañón.

Es designen com a custodis a: Joan Alcayde Novell, Mercedes Hernández Gómez, Marta Solanilla Campañón, Gemma Sausor Minguez, Noemí Martínez Monjón, Daniel Valenzuela Ortego, Gloria Burillo Gómez, Meritxell Pérez Sánchez que seran les persones que permetran l'obertura dels sobres.

Les reunions de la Mesa de contractació es faran a distància, d'acord amb l'article 17.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

IV.5. Criteris bàsics de selecció

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació (automàtics) per obtenir la millor relació qualitat-preu, en cada lot:

Lot 1. Grups electrògens de fins 15 kVA

A.1- El preu

B.1- Nivells de reducció de contaminació acústica

Lot 2. Grups electrògens de mes 15 kVA

A.2- El preu

B.2- Tant per cent sobre preu combustible generador

C.2- Nivells de reducció de contaminació acústica

D.2- Reducció de contaminació ambiental

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

D'acord amb el disposat en l'article 145 de la LCSP l'adjudicació del contracte es durà a terme utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.

En la licitació de la present contractació únicament es tindran en compte criteris d'avaluació objectiva.

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves ofertes responnent clarament a tots i cadascun dels criteris de valoració del plec de condicions.

La puntuació total de la oferta respondrà a la suma de les puntuacions obtingudes en aplicació dels criteris parcials que s'exposen a continuació.

L'empresa que no respongui explícitament a qualsevol dels criteris d'aquest plec no obtindrà cap puntuació a l'apartat del qual es tracti.

Els criteris automàtics es valoraran de forma objectiva, segons les dades de la oferta i puntats segons la forma que es descriu en aquest document, amb una puntuació màxima per a cadascú dels dos lots de forma individual de 100 punts.

Lot 1. Generadors electrògens de fins 15 kVA

L'oferta guanyadora per lo 1 serà aquella que obtingui la millor puntuació de la suma de les puntuacions obtingudes dels següents criteris de valoració:

▪ Preu de generadors de combustió	Puntuació màxima: 90 punts
▪ Nivells de pressió sonora	Puntuació màxima: 10 punts
TOTAL PUNTUACIÓ	100 PUNTS

A.1- El preu. Lot 1 (90 punts)

Per valorar les ofertes es multiplicarà el preu unitari, sense IVA, de cada producte o servei pel seu paràmetre de valoració que apareix en cadascuna de les línies. El resultat de l'operació anterior s'anotarà en la columna "Puntuació parcial" de cada fila.

Una vegada realitzades les operacions anteriors per cadascuna de les línies, es realitzarà la suma de totes les quantitats que apareguin a la columna "Puntuació parcial", obtenint l'oferta a valorar d'aquest apartat (OV). La proposta econòmica guanyadora serà la que obtingui la millor puntuació (PE) d'aquest apartat, que serà la econòmicament més baixa.

La puntuació obtinguda per les diferents proposicions econòmiques vindrà donada pel resultat d'aplicar de la següent fórmula a cadascun dels dos lots:

$$PE = C \times \frac{MO}{OV}$$

I a on:

- **PE** és la puntuació obtinguda per cada empresa
- **C** és el pes en punts del criteri objecte de valoració (80 punts)
- **MO** correspon a la millor oferta (sumatori total de les puntuacions parcials)
- **OV** és l'oferta a valorar

Es considerarà que pot incórrer en preu anormal o desproporcionat el d'aquelles ofertes que siguin **15 unitats percentuals** per sota de la mitjana de les ofertes presentades. La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses a la licitació, llevat de l'oferta més alta i la més baixa, que no es tindran en compte per a l'esmentat càlcul. No obstant això, quan el nombre d'ofertes admeses sigui inferior a cinc, per calcular la mitjana es tindran en compte totes les ofertes i en cas de presentar-se una sola oferta, quan sigui **20 percentuals** per sota al pressupost màxim de la licitació.

Taula de productes del Lot 1 (els licitadors hauran d'omplir l'annex I del PPT)

Descripció producte	Unitat de mesura	Paràmetre de valoració	Preu Màxim sense IVA
Generador 4 KVA	Dia servei	1	53,00 €
Generador 6 KVA	Dia servei	1	53,00 €
Generador 7,5 KVA	Dia servei	114	53,00 €

El licitador ofertarà el preu dia de lloguer sense IVA de tots els productes relacionats. En cas contrari, no serà admesa l'oferta.

Estan inclosos dintre del preu de lloguer per dia, el transport d'entrega i retirada dels equips, el lliurament dels generadors amb el dipòsit ple de combustible, amb impostos i assegurances de responsabilitat civil inclosos.

B.1.- Criteri automàtic relatiu a la reducció de contaminació acústica. Lot 1 – (10 punts)

Els bens a subministrar tenen un impacte negatiu en l'entorn on són instal·lats perquè generen contaminació acústica. Per aquest motiu es valorarà el nivell de pressió sonora dels generadors i obtindrà millor puntuació aquell licitador que presenti els equips més silenciosos.

Els licitadors identificaran el número de decibels que emeten els generadors que seran subministrats en cas de ser adjudicat el contracte. Als efectes d'acreditar el número de decibels, indicats en l'esmentat annex, aportaran documentació acreditativa amb la proposta econòmica.

D'aquesta manera, es valoraran cadascuna de les categories de generadors (segons diferenciació de potència) reflectits a l'annex I i segons la següent puntuació parcial depenent del seu nivell de sonoritat:

- Els grups més sorollosos (>80 dB (A)) es valoraran **amb 3 punts (tipus A)**
- Els grups amb nivell sonor mig (entre 71 i 80 dB(A)) puntuaran amb **5 punts (tipus B)**
- Els grups amb nivell sonor més baix (≤ 70 dB(A)) puntuaran amb **10 punts (tipus C)**

En cas que el licitador no indiqui el número de decibels d'algun tipus de generador es puntuarà amb 0 punts.

Per valorar les característiques dels generadors ofertats, s'aplicaran els punts que corresponguin en funció del número de decibels que generin, i es multiplicarà pel seu paràmetre de valoració que apareix en cadascuna de les línies. El resultat de l'operació anterior s'anotarà en la columna "Puntuació parcial" de cada fila.

Una vegada realitzades les operacions anteriors per cadascuna de les línies, es realitzarà la suma de totes les quantitats que apareguin a la columna "Puntuació parcial", obtenint l'oferta a valorar. En cas que la suma total de puntuacions parcials sigui 0 no es valorarà aquest apartat.

L'oferta guanyadora en aquest apartat serà aquella que obtingui la puntuació més alta una vegada aplicada la fórmula següent:

$$PE = C \times \frac{OV}{MO}$$

I a on:

- **PE** és la puntuació obtinguda per cada empresa
- **C** és el pes en punts del criteri objecte de valoració (10 punts)
- **MO** correspon a la millor oferta (sumatori total de les puntuacions parcials)
- **OV** és l'oferta a valorar

L'acreditació dels requisits indicats en aquest apartat, es farà amb l'aportació de documentació on consti les característiques dels grups electrògens.

Taula de productes del Lot 1 (els licitadors hauran d'omplir l'annex I del PPT)

Descripció producte	Unitat de mesura	Paràmetre de valoració	Decibels dB(A)	Puntuació Parcial
Generador 4 KVA	Unitat	1		
Generador 6 KVA	Unitat	1		
Generador 7,5 KVA	Unitat	1		

La millor oferta de totes les presentades del Lot 1 serà aquella que obtingui el major número de punts com a resultat de les puntuacions obtingudes cada criteri (punts preu + punts nivell pressió sonora + punts sobre contaminació ambiental).

$$Puntuació\ final = puntuació\ preu + puntuació\ reducció\ de\ contaminació\ acústica.$$

Lot 2. Generadors electrògens de més de 15 kVA

L'oferta guanyadora pel lot 2 serà aquella que obtingui la millor puntuació de la suma de les puntuacions obtingudes dels següents criteris de valoració:

▪ Preu de generadors de combustió	Puntuació màxima: 65 punts
▪ Tant per cent sobre import litre combustible	Puntuació màxima: 15 punts
▪ Nivells de pressió sonora	Puntuació màxima: 10 punts
▪ Reducció de contaminació ambiental	Puntuació màxima: 10 punts
TOTAL PUNTUACIÓ	100 PUNTS

A.2.- Criteri automàtic relatiu al preu. Lot 2 (Puntuació màxima: 65 punts)

Per valorar les ofertes es multiplicarà el preu unitari, sense IVA, de cada producte o servei pel seu paràmetre de valoració que apareix en cadascuna de les línies segons l'annex II. El resultat de l'operació anterior s'anotarà en la columna "Puntuació parcial" de cada fila.

Una vegada realitzades les operacions anteriors per cadascuna de les línies, es realitzarà la suma de totes les quantitats que apareguin a la columna "Puntuació parcial", obtenint l'oferta a valorar d'aquest apartat (OV). La proposta econòmica guanyadora serà la que obtingui la millor puntuació (PE) d'aquest apartat, que serà la econòmicament més baixa.

La puntuació obtinguda per les diferents proposicions econòmiques vindrà donada pel resultat d'aplicar de la següent fórmula a cadascun dels dos lots:

$$PE = C \times \frac{MO}{OV}$$

I a on:

- **PE** és la puntuació obtinguda per cada empresa
- **C** és el pes en punts del criteri objecte de valoració (65 punts)
- **MO** correspon a la millor oferta (sumatori total de les puntuacions parcials)
- **OV** és l'oferta a valorar

En cas que l'oferta econòmica proposada pel licitador (OV) superi el pressupost màxim anual no serà admesa.

Taula de productes del Lot 2 (els licitadors hauran d'omplir l'annex II del PPT)

Descripció producte	Unitat de mesura	Paràmetre de valoració	Preu Màxim establert sense IVA
Generador 20 KVA	Dia servei	5	26,00 €
Generador 40 KVA	Dia servei	60	33,00 €
Generador 60 KVA	Dia servei	45	41,00 €
Generador 80 KVA	Dia servei	65	56,00 €
Generador 100 KVA	Dia servei	50	56,00 €
Generador 150 KVA	Dia servei	60	80,00 €
Generador 185 KVA	Dia servei	50	100,00 €
Generador 200 KVA	Dia servei	40	115,00 €
Generador 250 KVA	Dia servei	35	115,00 €
Generador 400 KVA	Dia servei	60	215,00 €
Generador de calor de 70 kW	Dia servei	45	32,00 €
Torre enllumenat autogeneradora	Dia servei	75	50,00 €
Quadre commutació manual de 400 A	Dia servei	20	22,00 €
Quadre distribució de 3x16 A (sortides 16 A)	Dia servei	20	12,00 €
Quadre distribució de 5x16 A (sortides 16 A)	Dia servei	20	12,00 €
Quadre distribució de 40 A (sortida 32 A)	Dia servei	20	12,00 €
Quadre distribució de 63 A (sortides 32 A + 63 A)	Dia servei	40	12,00 €
Quadre distribució de 160 A (sortides 160 A + 100 A + 63 A)	Dia servei	45	14,00 €
Quadre distribució de 250 A (sortides 250 A + 125 A + 63 A)	Dia servei	75	14,00 €
Quadre distribució de 400 A (sortides 400 A + 100 A + 63 A)	Dia servei	75	14,00 €
Quadre distribució de 600 A (sortides 600 A + 100 A + 63 A)	Dia servei	45	22,00 €
Transformador (RST+N)	Dia servei	5	84,00 €
Mànega secció 5x16 mm ²	ml	10	0,70 €
Cable unifilar secció 25 mm ²	ml	50	0,90 €
Cable unifilar secció 50 mm ²	ml	180	0,90 €
Cable unifilar secció 70 mm ²	ml	270	0,90 €
Cable unifilar secció 95 mm ²	ml	270	0,90 €
Dipòsit auxiliar 1000 litres	Dia servei	120	8,00 €
Tanca olímpica 2 m amb peanya	ml	20	1,60 €
Tram d'un metre canal salva cables (35 kg/cm ²)	ml	255	2,70 €
Servei de transport generador emplaçament al Prat	Transport	50	145,00 €
Servei de transport generador recollida al Prat	Transport	50	145,00 €
Muntatge síncrons i canons	Hores	30	37,00 €

El licitador ofertarà el preu dia de lloguer sense IVA de tots els productes relacionats. En cas contrari, no serà admesa l'oferta.

Estan inclosos dintre del preu de **lloguer per dia**, el lliurament del generador amb el dipòsit ple de combustible i pica de terra a l'emplaçament indicat pels tècnics municipals, amb impostos (sense comptar IVA), incloent la càrrega i descarrega del material, comprovació posta en marxa i correcte funcionament.

La Corporació únicament abonarà una entrega i una recollida dels equips i materials per cada acte de ciutat, segons els preus del contracte en concepte de servei de transport, i amb independència del número i el tipus de vehicles que siguin necessaris per atendre el volum a subministrar.

La resta de materials (quadres, cables, dipòsits auxiliars, litre combustible, addicional, transport...) inclouran al seu preu l'assegurança (si cal) i impostos que els puguin ser d'aplicació, exceptuant l'IVA.

Es considerarà que pot incórrer en preu anormal o desproporcionat el d'aquelles ofertes que siguin **15 unitats percentuals** per sota de la mitjana de les ofertes presentades. La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses a la licitació, llevat de l'oferta més alta i la més baixa, que no es tindran en compte per a l'esmentat càlcul. No obstant això, quan el nombre d'ofertes admeses sigui inferior a cinc, per calcular la mitjana es tindran en compte totes les ofertes i en cas de presentar-se una sola oferta, quan sigui **20 percentuals** per sota al pressupost màxim de la licitació.

B.2.- Criteri automàtic relatiu al tant per cent sobre preu combustible generador. Lot 2 (15 punts)

D'acord amb la clàusula 12 del Plec de prescripcions tècniques en aquest criteri automàtic de valoració es puntuarà el tant per cent suplementari que cada empresa licitadora repercutirà sobre el preu de referència mitjà per la província de Barcelona pel litre de combustible pel gasoil B, publicat a la web oficial del Ministerio de Industria, Energía y Turismo (<https://sedeaplicaciones.minetur.gob.es/shpcarburantes/>).

Aquest tant per cent s'entendrà com el cost de la gestió que cada empresa efectuarà sobre el tractament del preu de combustible, agafant sempre com referència el preu/litre del dilluns de la setmana en la qual es realitzarà el servei, amb vigència màxima de set dies.

La puntuació obtinguda per les diferents proposicions dels tants per cent vindrà donada per la següent taula:

%	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Punts	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0

D'existir % a les propostes dels licitadors valors entre els intervals de números sencers de l'anterior taula s'aniran puntuant interpolant els valors entre els quals estiguin encabits a la taula. Per exemple, si un licitador proposa un 6,2 % de càrrec sobre el preu combustible, la seva puntuació en aquest apartat seria de 8,8 punts.

C.2.- Criteri automàtic relatiu a la reducció de contaminació acústica. Lot 2 (10 punts)

El bens a subministrar tenen un impacte negatiu en l'entorn on són instal·lats per què generen contaminació acústica. Per aquest motiu es valorarà el nivell de pressió sonora dels generadors i obtindrà millor puntuació aquell licitador que presenti el equips més silenciosos.

Els licitadors identificaran el número de decibels que emeten els generadors que seran subministrats en cas de ser adjudicat el contracte. Als efectes d'acreditar el número de decibels, indicats en l'esmentat annex, aportaran documentació acreditativa amb la proposta econòmica.

D'aquesta manera, es valoraran cadascuna de les categories de generadors (segons diferenciació de potència) reflectits a l'annex I i segons la següent puntuació parcial dependent del seu nivell de sonoritat:

- Els grups més sorollosos (>80 dB (A)) es valoraran **amb 3 punts (tipus A)**
- Els grups amb nivell sonor mig (entre 71 i 80 dB(A)) puntuaran amb **5 punts (tipus B)**
- Els grups amb nivell sonor més baix (≤ 70 dB(A)) puntuaran amb **10 punts (tipus C)**

En cas que el licitador no indiqui el número de decibels d'algun tipus de generador es puntuarà amb 0 punts.

Per valorar les característiques dels generadors ofertats, s'aplicaran els punts que corresponguin en funció del número de decibels que generin, i es multiplicarà pel seu paràmetre de valoració que apareix en cadascuna de les línies. El resultat de l'operació anterior s'anotarà en la columna "Puntuació parcial" de cada fila.

Una vegada realitzades les operacions anteriors per cadascuna de les línies, es realitzarà la suma de totes les quantitats que apareguin a la columna "Puntuació parcial", obtenint l'oferta a valorar. En cas que la suma total de puntuacions parcials sigui 0 no es valorarà aquest apartat.

L'oferta guanyadora en aquest apartat serà aquella que obtingui la puntuació més alta una vegada aplicada la formula següent:

$$PE = C \times \frac{OV}{MO}$$

I a on:

- **PE** és la puntuació obtinguda per cada empresa
- **C** és el pes en punts del criteri objecte de valoració (10 punts)
- **MO** correspon a la millor oferta (sumatori total de les puntuacions parcials)
- **OV** és l'oferta a valorar

L'acreditació dels requisits indicats en aquest apartat, es farà amb l'aportació de documentació on consti les característiques dels grups electrògens.

Taula de productes del Lot 2 (els licitadors hauran d'omplir l'annex II del PPT)

Descripció producte	Unitat de mesura	Decibels dB (A)	Punts	Paràmetre de valoració	Puntuació Parcial
Generador 20 KVA	Unitat			1	
Generador 40 KVA	Unitat			1	
Generador 60 KVA	Unitat			1	
Generador 80 KVA	Unitat			1	
Generador 100 KVA	Unitat			1	
Generador 150 KVA	Unitat			1	
Generador 185 KVA	Unitat			1	
Generador 200 KVA	Unitat			1	
Generador 250 KVA	Unitat			1	
Generador 400 KVA	Unitat			1	
Generador de calor de 70 kW	Unitat			1	
Torre enllumenat autogeneradora	Unitat			1	

D.2.- Per criteris de reducció de contaminació ambiental. Lot 2 (10 punts)

Es valorarà que els grups electrògens oferts per l'empresa licitadora tinguin unes característiques que afavoreixin la protecció del medi ambient.

Per aquest motiu s'atorgaran les següents puntuacions parcials:

- **0 punts** a l'oferta que no inclogui cap generador per cada rang de potència que comportin una reducció de la contaminació d'impacte ambiental, segons alguna d'aquestes casuístiques: compliment amb la normativa europea Stage V (Reglament 2016/1628) o maquinària que pugui utilitzar combustibles alternatius com el gas líquat (indicació compliment 0).

- **5 punts** a l'oferta que inclogui fins un mínim de 2 generadors per cada rang de potència que comportin una reducció de la contaminació d'impacte ambiental, segons alguna d'aquestes casuístiques: compliment amb la normativa europea Stage V (Reglament 2016/1628) o maquinària que pugui utilitzar combustibles alternatius com el gas líquat (indicació compliment 1).

- **10 punts** a l'oferta que inclogui un mínim de 3 ó més generadors per cada rang de potència que comportin una reducció de la contaminació d'impacte ambiental, segons alguna d'aquestes casuístiques: compliment amb la normativa europea Stage V (Reglament 2016/1628) o maquinària que pugui utilitzar combustibles alternatius com el gas líquat (indicació compliment 2).

No seran valorables alternatives com poden ser equips acumuladors elèctrics al necessitar el recolzament de grups generadors de suport per la seva càrrega, al funcionar aquests últims amb combustibles fòssils.

Per ser valorat aquest punt es deurà lliurar documentalment el grau de compliment Stage 5 per cada rang de potencia

Per valorar les característiques dels generadors ofertats, s'aplicaran els punts que corresponguin en funció del número de compliment Stage V, i es multiplicarà pel seu paràmetre de valoració que apareix en cadascuna de les línies. El resultat de l'operació anterior s'anotarà en la columna "Puntuació parcial" de cada fila.

Una vegada realitzades les operacions anteriors per cadascuna de les línies, es realitzarà la suma de totes les quantitats que apareguin a la columna "Puntuació parcial", obtenint l'oferta a valorar. En cas que la suma total de puntuacions parcials sigui 0 no es valorarà aquest apartat.

L'oferta guanyadora en aquest apartat serà aquella que obtingui la puntuació més alta una vegada aplicada la formula següent:

$$PE = C \times \frac{OV}{MO}$$

I a on:

- **PE** és la puntuació obtinguda per cada empresa
- **C** és el pes en punts del criteri objecte de valoració (10 punts)
- **MO** correspon a la millor oferta (sumatori total de les puntuacions parcials)
- **OV** és l'oferta a valorar

La millor oferta de totes les presentades al Lot 2 serà aquella que obtingui el major nombre de punts com a resultat de les puntuacions obtingudes cada criteri (punts preu + punts nivell pressió sonora + punts reducció contaminació ambiental).

Puntuació final = puntuació preu + puntuació reducció de contaminació acústica + puntuació sobre % gestió preu combustible + puntuació reducció contaminació ambiental.

IV.6. Clàusula de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP. Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Els criteris de desempat son:

- a) Major percentatge de treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixes amb discapacitat o, el major nombre de persones treballadores amb inclusió a la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que de l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en el moment en què es produeix l'empat i no amb caràcter previ.

IV.7. Obertura de proposicions i requeriment de documentació a l'adjudicatari

L'obertura dels sobres que contingui la proposició es farà per l'ordre que procedeixi de conformitat amb l'establert a l'art. 145 de la LCSP en funció del mètode aplicable per valorar els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.

De conformitat amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura haurà d'efectuar-se en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions. Si la proposició està en més d'un sobre, el termini anterior s'entendrà acomplert, quan s'hagi obert dins del mateix, el primer dels sobres o arxius electrònics que componen la proposició.

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa. Tota la informació es publicarà al perfil del contractant.

D'acord amb l'art. 157 de la LCSP, un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa qualificarà la documentació acreditativa i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació, les excloses, així com si s'escau les causes d'exclusió.

En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades, concedint un termini de tres (3) dies hàbils a comptar de l'obertura de la documentació administrativa, per l'esmena i resolució d'errors o omissions. Sens perjudici de la comunicació als interessats, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil del contractant.

La Mesa de contractació remetrà la documentació presentada i sol·licitarà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació l'emissió dels informes corresponents. Amb posterioritat, la Mesa de contractació farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre certificats o documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris. També podrà sol·licitar i admetre aclariment o esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixen conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'error en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, pels requisits establerts legalment i específicament quan es trobin en els supòsits següents: les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació presentada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició, aquelles en les quals els licitadors reconeixin l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable, les incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica, les que vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les establertes a l'art. 201 de la LCSP.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració. També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a d'altres organitzacions per verificar les condicions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartant-se'n sempre que motivi la seva decisió.

IV.8. Requeriment de la documentació per a l'adjudicació

El licitador, que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, serà requerit per l'òrgan de contractació, perquè, dins del termini de 10 dies hàbils a partir de la recepció del requeriment, presenti tota la documentació acreditativa del compliment de les circumstàncies referides a la Declaració Responsable o DEUC presentat amb la proposta de licitació i d'altra necessària per a la formalització del contracte, amb l'excepció que ja estigues aportada anteriorment o que la informació consti al RELI o ROLECE, en el cas que hi consti inscrit i amb dades actualitzades.

En cas de no donar compliment adequat al requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'estarà al que disposa l'art. 150.2 de la LLCSP, exigint l'import del 3 % del pressupost base de licitació com a penalitat i procedint a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les seves ofertes.

V. GARANTIA DEFINITIVA

GARANTIA DEFINITIVA

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmica més avantatjosa estarà obligat a constituir, una garantia definitiva del 5 per 100 (cinc per cent), de l'import d'adjudicació o del pressupost base de licitació en cas de preus unitaris, IVA exclòs.

Si aquest dipòsit es formalitza mitjançant transferència bancària o metàl·lic, el número de compte es el següent:

Caixabank ES18 2100 0130 1102 0000 3528.

I, en el cas que la garantia definitiva es constitueixi mitjançant aval bancari, s'haurà d'ingressar en la Tresoreria Municipal, situada en c. Centre, 26, planta baixa, en horari d'oficines de 9 a 13,30 h, de dilluns a divendres.

De conformitat amb l'art. 108 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquesta garantia podrà ser constituïda:

- En metàl·lic o en valors públics o privats, amb subjecció, en cada cas, a l'art. 55 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Mitjançant aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, de conformitat amb les condicions establertes a l'art. 56 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions establertes en l'art. 57 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques amb l'entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació.

La constitució d'aquesta garantia es realitzarà previ emplenament del corresponent model normalitzat de garantia i que s'adjunta com **Annex núm. 3** al present Plec de condicions.

Per a la formalització de **la garantia definitiva mitjançant aval bancari**, es pot realitzar de dues formes:

- **Sense cita prèvia. Acte no presencial. Aval amb signatura digital**

Cal enviar el document d'aval degudament signat digitalment per correu electrònic a Tresoreria municipal a les següents adreces: martina@elprat.cat i bandera@elprat.cat per tal que es confirmi si és correcte el seu contingut.

La constitució d'aquesta garantia es realitzarà previ emplenament del corresponent model normalitzat de garantia i que s'adjunta com **núm. 3** al present Plec de condicions.

Una vegada obtinguda la conformitat caldrà enviar l'aval per via telemàtica al registre municipal. mitjançant instància degudament omplerta seguint el model que es troba en la seu electrònica. <https://seu.elprat.cat> (sol·licitud general) i adreçada a TRESORERIA MUNICIPAL.

La carta de pagament se li serà remesa, oportunament, al correu electrònic informat.

Amb posterioritat, la carta de pagament s'haurà de remetre via instància al registre municipal (**seu electrònica. <https://seu.elprat.cat> (sol·licitud general)**), adreçada al Servei de Contractació i Patrimoni.

- **Amb cita prèvia. Acte presencial: Aval sense signatura digital**

Cal enviar el document d'aval per correu electrònic a Tresoreria municipal a les següents adreces: martina@elprat.cat i bandera@elprat.cat per tal que es confirmi si és correcte el seu contingut.

Posteriorment, s'haurà de demanar cita prèvia al departament de Comptabilitat/Tresoreria municipal per fer efectiu el lliurament i dipòsit del document bancari original corresponent, moment en el què es farà entrega del justificant de l'ingrés (carta de pagament) signada de forma manuscrita per l'administrativa que hagi atès el tràmit. Una vegada signada la carta de pagament de forma digital per les responsables del departament se li enviarà al correu electrònic informat.

Per a la tramitació telemàtica cal que disposeu d'un certificat digital. Podeu consultar els certificats admesos al menú de la seu electrònica. La tramitació telemàtica requereix documents en format PDF, sens perjudici que l'Ajuntament pugui requerir l'acreditació dels documents originals que cregui convenients.

En relació amb la resta de formes de constitució de la garantia definitiva s'estarà al que disposa l'article 61 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Igualment, l'execució i cancel·lació de la citada garantia definitiva es regularan, respectivament, pel previst en els articles 64 i 65.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes que esmenta l'art. 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La devolució i cancel·lació de les garanties s'efectuarà de conformitat amb el que disposen els articles 111 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic i 65 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Així també, si l'Ajuntament estimés, durant el termini de garantia, si n'hagués, que els béns no són aptes per al fi pretès com a conseqüència dels vicis o defectes observats en ells i imputables a l'empresari, s'estarà al que disposen l'article 305 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Un cop finalitzat el període de garantia, si n'hagués, sense que l'Ajuntament hagi formalitzat algun dels inconvenients o la denuncia a què es refereix l'article 305 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó dels béns subministrats i es procedirà a la devolució de la garantia.

V.2. Devolució i cancel·lació de garanties

La devolució i cancel·lació de les garanties s'efectuarà de conformitat amb el que disposen els articles 111 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic i 65 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

V.3. Pòlissa de responsabilitat civil

Tanmateix, els adjudicataris del present contracte seran responsables dels danys causats tant a l'administració com a tercers per fets derivats de la prestació del servei.

L'adjudicatari haurà de presentar per demostrar la seva capacitat de fer front a aquesta circumstància un certificat emès per una entitat asseguradora degudament autoritzada que acrediti la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil i d'accidents que inclogui Responsabilitat Civil i d'Accidents que garanteixi els danys esmentats anteriorment.

La cobertura del risc de la pòlissa de responsabilitat civil serà com mínim de **600.000'-euros** per sinistre.

La citada pòlissa ha de mantenir-se en vigor durant el període que dura la prestació del servei. L'adjudicatari acreditarà aquests extrems davant l'Administració quan aquesta així ho requereixi.

VI. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

VI.1. Adjudicació

Un cop presentada la documentació acreditativa del compliment de les obligacions previstes en els Plecs (clàusula III-3), l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte, es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica, d'acord amb la clàusula II-7 d'aquest Plec i, es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

VI.2. Formalització

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte no podrà realitzar-se abans de que transcorrin 15 dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar l'execució.

Amb la formalització del contracte, es dona conformitat i acceptació expressa al contingut al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, a l'oferta presentada i a les instruccions dels responsables dels serveis municipals, que passen a formar part integrant del contracte.

La formalització, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte i, posteriorment, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes de protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

VI.3. Conseqüències de la no formalització

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de la licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la prèvia presentació de la documentació a que es refereix la clàusula III-3, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

VII. OBLIGACIONS DELS ADJUDICATARIS

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

b) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, mediambiental, laboral, de seguretat social, de seguretat i de prevenció de riscos laborals. Així també, obligació d'informació en relació a l'art. 130 de la LCSP.

El contractista, abans de l'inici dels treballs, objecte del contracte, haurà de presentar l'avaluació de riscos dels llocs de treball i la planificació de l'activitat preventiva, la relació

del personal que prestarà els seus serveis amb la documentació relativa a la formació, informació dels riscos i aptitud mèdica, els TC2 vigents o, en el seu cas, documents d'alta a la seguretat social i, si s'escau, la capacitat professional del personal, la relació d'equips de treballs (amb la seva conformitat a la legislació vigent), i els productes químics que utilitzarà (amb les corresponents fitxes de seguretat), el procediment de treball i l'acreditació de lliurament d'equips de protecció individual als treballadors. Els TC2 hauran de ser presentats mensualment així com la documentació esmentada quan s'incorporin nous treballadors. L'adjudicatari designarà un interlocutor amb l'Ajuntament en matèria de prevenció de riscos.

c) Presentar a l'Ajuntament del Prat, si s'escau, els procediments de treball comunicant els riscos susceptibles de ser causats a treballadors municipals i a terceres persones i les corresponents mesures preventives.

L'Ajuntament del Prat, en aplicació de l'article 24 de la Llei 31/1995, posa a disposició de l'adjudicatari el "Manual de seguretat per a empreses externes" en el perfil de contractant del web de l'Ajuntament del Prat.

d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de les dades Personals i garantia del drets digitals i normes que la desenvolupin i de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En el cas que l'execució del contracte derivi el tractament de dades personals, l'empresa adjudicatària:

- Haurà de signar i complir les clàusules de l'Annex a aquest contracte relatiu al compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, en la seva qualitat d'encarregat del tractament i en els termes de la disposició adicional vint-i-cinc de la LCSP. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar les obligacions derivades de l'aplicabilitat del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; i les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de les Dades Personals i garantia del drets digitals.
- De manera especial, l'adjudicatari haurà d'ajustar l'execució del contracte a allò establert a l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679.
- No podrà subcontractar cap de les prestacions d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret de que s'autoritzi expressament i per escrit.
- Mantenir la confidencialitat i guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

f) En els contractes que, en la seva execució, requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, l'adjudicatari té l'obligació de:

- Submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

- De presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i el lloc on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- De comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte, en relació a la informació facilitada en la declaració esmentada anteriorment.
- L'adjudicatària únicament utilitzarà les dades per a la finalitats concretes derivades de l'objecte específic d'aquest contracte.

g) Altres obligacions que es derivin de l'objecte i causa del contracte i de les altres disposicions legals aplicables.

VIII. RELACIONS LABORALS

No existirà cap vinculació laboral entre el personal que es destini a la execució del contracte i l'Ajuntament del Prat de Llobregat, per la qual cosa aquell queda expressament sotmès al poder direccional i d'organització de l'empresa adjudicatària en tot àmbit i ordre legalment establert i sent, per tant, aquesta, la única responsable i obligada al compliment de quantes disposicions legals resultin aplicables al cas, en especial en matèria de contractació, Seguretat Social, prevenció de riscos laborals i tributària, per tant aquest personal en cap cas tindrà vinculació jurídica-laboral amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat, i això amb independència de les facultats de control i inspecció que legal i/o contractualment corresponen al mateix.

A l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.

L'adjudicatari estarà obligat a comunicar a aquest Ajuntament, quan subcontracti part de la prestació, que ha comprovat, amb caràcter previ a l' inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa o empreses amb les quals subcontractin.

IX. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte s'executarà amb subjecció a les seves clàusules i d'acord amb les instruccions que donés l'Administració al contractista per la seva interpretació.

2. Si durant el desenvolupament dels treballs, es detectés la conveniència o necessitat de la seva modificació o la realització d'actuacions no contractades, s'actuarà en la forma prevista en els articles 190 i 191 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a la actualització del Programa de Treballs.

3. En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà a l'estipulat en l'article 208 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament. Si l'Administració acordés una suspensió dels treballs, s'aixecarà la corresponent Acta de Suspensió.

4. És condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

5. L'execució del contracte es realitzarà pel contractista amb les responsabilitats establertes en l'article 300 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

6. L'òrgan de contractació determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, disposant per a tal fi de les prerrogatives establertes als articles 304 i 305 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

7. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

8. S'estableixen com obligacions essencials del contracte:

a. Garantia de funcionalitat: La garantia del contracte inclou la garantia sobre la funcionalitat i el rendiment dels dispositius subministraments i instal·lats, inclusivament la reparació o substitució dels components defectuosos o que no compleixin amb les especificacions tècniques.

b. Subministrament de materials i components de qualitat.- Els dispositius i components subministrats (sensors, actuadors, cables) han de complir amb els estàndards de qualitat especificats en els plecs, garantint la durabilitat i la seguretat.

c. Compatibilitat.- Tots els components han de ser compatibles entre sí i amb la infraestructura existent, atenent principalment a l'objecte del contracte.

X. DRETS DE L'ADJUDICATARI I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

a) L'Ajuntament estarà subjecte a totes les obligacions que es derivin naturalment de l'objecte i de la causa del contracte i a totes les altres que es derivin de la normativa vigent.

b) L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Ajuntament d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

En el supòsit que el subministrament es presti mitjançant lliurament successius de béns, s'autoritza la realització de pagaments parcials, sempre que els subministraments es lliurin en els terminis previstos i de conformitat amb l'establert als arts. 300 i 301 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

XI. CONTROL DE QUALITAT I LLIURAMENT

XI.1. Lloc de lliurament

El subministrament serà arreu dels diferents espais de la ciutat.

XI.2. Comprovació dels subministraments

L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar quantes comprovacions estimi adients de les qualitats dels béns durant la seva fabricació i el procediment a seguir en el reconeixement del material al temps del lliurament. A aquest efectes, un facultatiu podrà en qualsevol moment, efectuar el control dels productes amb la finalitat de comprovar si les mateixes corresponen al material ofert per l'empresari, de conformitat a l'article 303 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

XI.3. Recepció

La recepció es realitzarà conforme el que disposen en els apartats 1, 2 i 4 de l'article 210 i 300 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i 203 i 204 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Es durà a terme un acte formal i positiu de recepció o conformitat al lliurament o realització de l'objecte del contracte dins dels 30 dies següents des de la finalització del termini d'execució/durada del contracte.

No obstant això, abans de dur a terme l'esmentat acte formal i positiu de la recepció o conformitat en la realització de l'objecte del contracte, caldrà dur a terme una acceptació provisional de la instal·lació amb l'establiment d'un període proves mínim de dos mesos.

Serà a partir de la finalització de l'esmentat termini que començarà a comptar el de 30 dies per a la signatura de l'acta de recepció positiva de l'execució del contracte.

XII. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO

XII.1. Modificació

El contracte es podrà modificar fins un màxim del 10 % del preu inicial del contracte, pels següents motius:

- Per increment o reducció en el número de generadors o grups electrògens necessaris com a conseqüència de la celebració de nous actes de ciutat no programats en el calendari previs que s'incorpora al plec de prescripcions tècniques amb caràcter indicatiu. Per l'increment del número de generadors o grups electrògens necessaris com a conseqüència de la necessitat de donar resposta a esdeveniments excepcionals.

La modificació del contracte no podrà suposar l'establiment de preus unitaris nous no previstos en el contracte.

En qualsevol cas, no es podrà alterar la naturalesa global del contracte.

XII.2. Resolució

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i 109 a 113 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i així també en les condicions i amb els efectes assenyalats a l'article 307 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

També serà causa de resolució del contracte l'incompliment per part de l'empresari/adjudicatari del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que contracti en durant l'execució del contracte de subministrament.

XII.3. Interpretació

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

XII.4. Règim de Recurs

En els supòsits que preveu l'article 44 de la LCSP, procedirà amb caràcter potestatiu la interposició del recurs administratiu especial en matèria de contractació previ el contenciós administratiu, en el termini de 15 dies hàbils següents a l'enviament de la notificació, en els termes que preveu l'article 50 de la LCSP. L'òrgan competent per conèixer d'aquest recurs serà el Tribunal de Contractes del Sector Públic.

Contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant recurs especial, no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris. Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes de les Administracions públiques que no reuneixin els requisits de l'apartat 1 de l'article 44 LCSP podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

XIII. INCOMPLIMENT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

XIII.1. Incompliment i demora

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista, es podrà concedir una ampliació del termini d'execució, al menys igual al temps perdut, previ oferiment i justificació de l'empresa de procedir al compliment del contracte.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliments assumits per l'empresa o de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec es podrà acordar també la imposició de penalitats.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, les penalitats seran proporcionades a la seva gravetat, i les quanties de cadascuna d'elles, no podran ser superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50 per 100 del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora, arribin a un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitats.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa

contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

XIII.2. Responsabilitat en l'execució

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

A) Incompliments molt greus:

Tindran la consideració d'incompliments molt greus aquells que ocasionin una pertorbació important del servei i, en especial:

- 1) L' incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- 2) L' incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- 3) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal.
- 4) L'abandonament del servei sense causa justificada.
- 5) La interrupció del servei sense justificació o avís.
- 6) L'incompliment per part del contractista de les seves obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, així també de les obligacions laborals o de seguretat social o de seguretat i higiene en el treball vers al personal adscrit.
- 7) La cessió, traspàs, arrendament o subcontractació del contracte, contravenint les previsions d'aquests plecs o de la Llei.
- 8) La desobediència molt greu o reiterada, a les ordres donades al contractista pel que fa a la forma de prestació del servei, o als requeriments de subministraments de dades previstes en aquest plec que demani l'Ajuntament per a un millor control del desenvolupament efectiu del servei en tots els seus aspectes.
- 9) Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la persona usuària.
- 10) El falsejament de la documentació del servei demanada per l'Ajuntament.
- 11) Incomplir les directrius que es reserva l'Ajuntament en el compliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- 12) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 13) La no utilització dels mitjans mecànics, informàtics i/o humans oferts.
- 14) Ús de mitjans en mal estat de conservació o decoro.
- 15) La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- 16) L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- 17) L' incompliment de les previsions relatives a la Protecció de Dades de Caràcter Personal.
- 18) L'Acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs de sis mesos de prestació del servei.
- 19) No disposar els treballadors de la formació adequada o del certificat de delictes a menors.
- 20) Quan es rebin 15 o més queixes d'usuaris diferents relacionades amb l'establert al Plec de prescripcions tècniques.

B) Incompliments greus:

- 1) Tractament vexatori o incorrecte amb les persones usuàries, exceptuant que aquest tractament reunís les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
- 2) L' incompliment dels horaris de manera sistemàtica en la prestació del servei que ocasioni perjudicis o distorsió del mateix.
- 3) L' incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixen falta molt greu.
- 4) La desobediència o l' incompliment d'ordres o normes de treball que causin perjudicis molt greus o que trenquin greument la disciplina del treball.
- 5) L' incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- 6) L' incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- 7) Imprudència o negligència en el treball que afectin al bon funcionament de la feina.
- 8) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- 9) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- 10) L' incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- 11) L' incompliment de les previsions contingudes a la clàusula I.7 del present Plec.
- 12) Utilització d'informació confidencial per altres motius externs a la seva feina.
- 13) No comunicació prèvia de la no realització d'un servei.
- 14) Quan es rebin entre 10 i 15 queixes d'usuaris diferents relacionades amb l'establert al plec de prescripcions tècniques.
- 15) En general, l'incompliment greu dels deures i de les obligacions amb la persona usuària i l'Ajuntament, això com la comissió de tres faltes lleus en el període d'un any de prestació del servei.

C) Incompliments lleus:

- 1) Tindran la consideració **de lleus** qualsevol incompliment de les obligacions contractuals establertes en aquest plec de clàusules que no causin un detriment important i que no siguin considerades com a greus o molt greus.
- 2) Actituds desconsiderades o irrespectuoses de caràcter greu envers als altres empleats, públic o tercers relacionats en el serveis d'aquest contracte.
- 3) Qualsevol infracció dels plecs tècnics no regulada com a falta greu o molt greu.
- 4) No enviar el informes pertinents trimestralment o anualment, així com no realitzar els informes de seguiment per inici servei.
- 5) Quan es rebin entre 5 i 10 queixes d'usuaris diferents relacionades amb l'establert al plec de prescripcions tècniques.

XIII.3. Qualificació de penalitats

D'acord amb l'article 192 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), es preveu la possibilitat d'imposar penalitzacions a l'adjudicatari quan aquest incompleixi les obligacions contractuals, especialment en cas de retard en l'execució, defectes en la prestació del servei o qualsevol altra incompliment que afecti la correcta execució del contracte.

Aquestes penalitzacions es configuren com a mesures proporcionals i destinades a garantir el compliment del contracte i la protecció dels interessos públics. La seva

imposició es justifica per la necessitat d'assegurar la correcta i puntual execució de les obligacions contractades, evitant perjudicis a l'administració.

El contracte objecte de la present memòria especifica que el subministrament i la instal·lació s'han de dur a terme sense cap condició de pròrroga dins de l'exercici de 2025, la qual cosa implica que el termini d'execució és, no només estricte, sinó també crític per al compliment de les condicions. Un endarreriment pot afectar greument la planificació i els processos associats al contracte.

Es tracta d'un contracte on no es contemplen pròrroques, conseqüentment, el contractista ha d'estar completament compromès a complir els terminis establerts per dur a terme la present contractació. La necessitat de garantir un compliment estricte dels terminis justifica una penalització més alta, ja que qualsevol endarreriment en l'execució podria generar perjudicis importants per a la Corporació.

En cas d'incompliment de qualsevol dels terminis anteriorment indicats per causes imputables al contractista, aquest incorrerà en una penalització automàtica, sense necessitat de requeriment previ.

Tindran consideració de penalitats específiques en el contracte les següents:

Retard en el termini d'execució del contracte	Penalització equivalent a un 0,2 % del preu del contracte per dia natural de retard i fins a un màxim del 5 % del preu del contracte.
Incompliment de la condició essencial d'execució corresponent a la garantia de la funcionalitat i rendiment dels dispositius subministrats i instal·lats.	Penalització equivalent a un 0,4 % del preu del contracte i fins a un màxim del 10 % del preu del contracte i el contractista estarà obligat a la seva retirada i substitució, o bé a la devolució de l'import abonat, a elecció de l'Ajuntament.
Incompliment en el subministrament de materials i components de qualitat i de compatibilitat que no compleixen amb els estàndards de qualitats especificats quan a l'objecte del contracte	Penalització equivalent a un 0,4 % del preu del contracte i fins a un màxim del 10 % del preu del contracte i el contractista estarà obligat a la seva retirada i substitució, o bé a la devolució de l'import abonat, a elecció de l'Ajuntament

L'incompliment de les obligacions contractuals per part de l'adjudicatari podrà donar lloc a l'aplicació de penalitats, d'acord amb els articles 192 i 193 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

El contracte especifica que el subministrament i la instal·lació s'han de dur a terme sense cap condició de pròrroga dins de l'exercici de 2025, la qual cosa implica que el termini és no només estricte sinó també crític per al compliment de les condicions. Un endarreriment pot afectar greument la planificació i els processos associats al contracte.

Es tracta d'un contracte on no es contempen pròrroques, conseqüentment, el contractista ha d'estar completament compromès a complir els terminis establerts per dur a terme la present contractació. La necessitat de garantir un compliment estricte dels terminis justifica una penalització més alta, ja que qualsevol endarreriment en l'execució podria generar perjudicis importants per a la Corporació.

En cas d'incompliment de qualsevol dels terminis anteriorment indicats per causes imputables al contractista, aquest incorrerà en una penalització automàtica, sense necessitat de requeriment previ establert al plec de clàusules econòmic administratives que regeixen la licitació en concepte de condicions específiques del contracte.

No obstant això, i al marge d'aquelles considerades com a condicions essencials i/o específiques del contracte detallades anteriorment, s'estableixen les següents que afecten qüestions tècniques i/o de qualitat:

- a. Per incompliment tècnic o de qualitat de 1.000 a 5.000 € per cada deficiència greu.
- b. Per afectacions a l'arbrat o vegetació existent: 1.500 € per arbre o zona afectada.
- c. Per danys a serveis existents (llum, aigua, fibra...): fins a 3.000 € per afectació més el cost de reposició.
- d. Per errors de comptabilitat detectats en proves o posada en funcionament: 500 € per error greu.
- e. Mal disseny d'elements visibles (armaris, antenes,): 1.000 € per element.
- f. Incompliment de la formació al personal municipal: 500 € per incompliment
- g. No lliurament de la documentació "as-built" (**imprescindible per a la recepció del contracte**): 300 € per cada setmana de retard.
- h. Manca de neteja o de restauració després de l'execució dels treballs: 300 € per zona no netejada / restaurada.
- i. Per no senyalitzar de manera correcta la zona d'instal·lació: 100 € per dia sense senyalització adequada a la zona de treball.
- j. Danys a serveis existents (canonades, xarxes elèctriques, etc) per una mala execució: 500 € per cada afectació + reparació a càrrec del contractista.

Totes les penalitats, podran ser acumulatives, i en cas de reiteració o incompliments greus, podran ser causa de resolució del contracte.

Les penalitats per a la resta d'incompliments que podrà imposar l'Ajuntament a l'adjudicatària, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració, són les següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per cent del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa fins a un 6 per cent del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per cent del preu del contracte.

El total d'aquestes penalitats no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

Per la realització de 3 incompliments molt greus l'Ajuntament procedirà a la resolució del contracte, confiscació de la fiança i indemnització dels danys i perjudicis.

Les penalitats s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, a instància dels Serveis municipals, en el que es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins d'un termini de deu dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

El Prat de Llobregat,

ANNEX 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE
EXP. 4.401/2026

En/Na..... en nom propi o com a representant de
l'Empresa..... amb domicili a
i amb Número d'Identificació Fiscal..... Telèfon..... Fax
.....correu electrònic.....

DECLARO, SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

	Marcar amb una X			DECLARACIÓ RESPONSABLE
	SÍ	NO	NO APLICA	
1				L'empresa està facultada per contractar amb l'Ajuntament, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
2				El signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta
3				L'empresa està lliure de qualssevol deutes de naturalesa tributària en via de constrenyiment o, en el seu cas, deutes no ateses en període voluntari amb aquest Ajuntament
4				El licitador està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social de conformitat al disposa l'art. 140.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
5				L'empresa compleix amb els requisits de solvència específics establerts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars de la present licitació
6				L'empresa compta amb la pertinent classificació <u>vigent</u> al Registre d'Empreses Licitadores
7				Declara que complirà amb les previsions establertes al punt I.7 del present plec i n'assegurarà el compliment en cas de subcontractar parcialment l'execució del contracte
8				En el supòsit de ser adjudicatari i contractar personal nou per a l'execució del contracte, acreditarà l'afiliació i alta dels mateixos quan els hagi contractat, sempre amb caràcter previ a l'inici de la prestació
9				L'empresa proponent és una PIME d'acord a l'establert a l'Annex I del Reglament UE nº 651/2014 de la Comissió
10				L'empresa compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat
11				Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a la legislació vigent.
12				Que l'empresa disposa d'un Pla d'Igualtat d'Oportunitats entre les dones i els homes.

13				En el cas que l'empresa no sigui nacional espanyola, la submissió expressa a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional del Prat de Llobregat, o en el seu cas, Barcelona i superiors jeràrquics
14				Que l'adjudicatari complirà la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
15				Existeix el compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
16				L'adjudicatari implantarà i adoptarà abans de l'inici de la prestació del contracte, totes les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat, així com per evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal

La present declaració s'efectua sense perjudici de la facultat de la mesa o òrgan de contractació per a requerir als licitadors per tal de que presentin part o tota la documentació a la que es fa referència, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment, tal i com estableix l'ordinal tercer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat.

SIGNATURA DIGITAL

NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

_____ com a persona
apoderada de l'empresa _____

EN CAS DE **DISPOSAR**
DE CERTIFICAT
DIGITAL ASSOCIAT AL
NIF DE L'EMPRESA

☐ Comunico que tenim certificat digital associat a l'empresa i que vull rebre les notificacions adreçades directament al nom de referència:

En aquest cas, ens connectarem a la seu-e de l'Ajuntament del Prat de Llobregat amb aquest certificat per rebre les notificacions.

EN CAS DE **NO**
DISPOSAR DE
CERTIFICAT DIGITAL DE
L'EMPRESA

Designo a _____ amb NIF número _____, que disposa d'un certificat digital (signatura electrònica) com persona autoritzada per a rebre les notificacions que pugui enviar l'Ajuntament del Prat de Llobregat, relacionades amb temes de contractació, d'acord amb el previst als articles 14 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en relació amb l'article 140.1.a).4 i disposició addicional 15ª, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

En aquest cas, ens connectarem a la seu-e amb aquest certificat personal per rebre les notificacions.

Per a rebre els eventuais avisos de cortesia, on s'informi que consten les notificacions i/o documents a la bústia de notificacions, proporciono el correu electrònic següent _____ i/o el telèfon mòbil _____. Aquesta comunicació no contindrà cap document i només serà informativa de que ja està disponible el document a la seu-e per ser descarregat, previ accés amb certificat (d'empresa o personal, segons hagi escollit). En aquest sentit la referida comunicació no produirà efectes legals de cap tipus.

SIGNATURA DIGITAL

MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)
....., amb
domicili (a efectes de notificació i requeriments) a
.....
carrer/plaça/avinguda.....
.....i
en seu nom (nom i cognoms dels apoderats).
.....
.....,
amb prou poders per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la verificació de la
representació de la part inferior d'aquest document.

AVALA

A (nom i cognoms o raó social de la persona avalada)
.....
.....
.....
.....
NIF....., d'acord amb el que disposa (norma/es i article/s que
imposa/en la constitució d'aquesta
garantia).....
.....
.....
.....
per respondre de les obligacions següents (detallen l'objecte del contracte o la obligació
assumida per la persona
garantida).....
.....
.....
.....
.....
davant l'Ajuntament del Prat de Llobregat (Barcelona), per la quantitat de (en
lletres).....Euros (en
xifres)
.....
.....€.

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat, que complexi els requisits
previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les
Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat
principal, amb renúncia expressa del benefici d'excussió i amb el compromís de
pagament al primer requeriment de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, amb subjecció als

termes previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Aquest aval restarà en vigor fins que l'Administració o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, n'autoritzi la cancel·lació o devolució d'acord amb el que s'estableix en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Aquest aval restarà vigent per temps indeterminat fins que l'Administració n'autoritzi la cancel·lació.

.....
..... (lloc i datat)

.....
(raó social de l'entitat)

.....
(signatura dels apoderats)

BASTANTEIG DE PODERS PER PART DE L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA C.G.D. O
ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província

Data

Número o codi

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número.....

(Raó social completa de l'entitat asseguradora)
.....
....., d'ara endavant
asseguradora,
amb domicili a.....,
carrer/plaça/avinguda.....
.....i NIF....., degudament
representat per (nom i cognoms de l'apoderat o
apoderats).....
.....
amb prou poders per obligar-lo en aquest acte, segons resulta
de.....
.....
.....

ASSEGURA

A (nom de la persona assegurada)
.....
amb NIF....., en concepte de prenedor de l'assegurança,
davant l'Ajuntament del Prat de Llobregat, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de
Euros (en
lletres).....
.....
en els termes i condicions establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes
del Sector Públic i normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives
particulars pel qual es regeix el contracte
.....
.....
en concepte de garantia (provisional, definitiva, complementària,
etc.).....
per respondre de les obligacions, penalitats i totes les altres despeses que es puguin
derivar conforme a les normes i les altres condicions administratives abans esmentades
davant l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

L'impagament de la prima, sigui única, la primera o qualsevol de les següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà exigit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest darrer alliberat de la seva obligació en el cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, en els termes establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança de caució romandrà en vigor fins que l'Ajuntament del Prat de Llobregat n'autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

....., de
..... de

Signatura:

Assegurador