

DILIGÈNCIA: Faig constar que el present plec va ser aprovat pel Consell d'Administració de l'EPEL Gestió d'Aigües de la Segarra de data 29 de juliol de 2026.

La Secretaria

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE DE SERVEIS TITULAT "REDACCIÓ DE PROJECTES CONSTRUCTIUS D'ACTUACIONS D'ABASTAMENT EN ALTA" PER PROCEDIMENT OBERT: REDACCIÓ DEL PROJECTES CONSTRUCTIUS:

Lot 1 Redacció del Projecte constructiu de substitució de la canonada d'aigua en alta des de Ratera fins a les Oluges i nou dipòsit a Malgrat.

Lot 2 Redacció del Projecte constructiu de nova captació, ETAP i canonada de transport al sistema del Cercavins

Lot 3 Redacció del Projecte constructiu de l'abastament a la Vall del Llobregós des del dipòsit de Guissona.

GESTIÓ D'AIGÜES DE LA SEGARRA (GAS) EPEL

Consell Comarcal de la Segarra (GAS)



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE DE SERVEIS TITULAT "REDACCIÓ DE PROJECTES CONSTRUCTIUS D'ACTUACIONS D'ABASTAMENT EN ALTA" PER PROCEDIMENT OBERT.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte es l'execució dels treballs d'assistència tècnica per a la redacció dels següents projectes:

- Substitució de la canonada d'aigua en alta des de Ratera fins a les Oluges i nou dipòsit a Malgrat. Es prendrà com a referència l'estudi preliminar de 2 de desembre de 2024, titulat: Substitució de la canonada d'aigua potable en alta des de Ratera fins a les Oluges i nou dipòsit de 4.000 m³ a Malgrat.
- Nova captació, ETAP i canonada de transport al sistema del Cercavins. Es prendrà com a referència l'estudi previ de gener de 2025, titulat: Estudi previ per a una nova captació al canal Segarra Garrigues, estació de tractament i canonada de transport al sistema Cercavins.
- L'Abastament a la Vall del Llobregós (Sanaüja, Biosca i Torà) des del dipòsit de Guissona. Es prendrà com a referència la memòria valorada d'octubre de 2025, titulada: Memòria valorada de l'abastament a la vall del Llobregós des del dipòsit de Guissona.

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte és:

Els treballs a realitzar per part de l'equip de redacció de projecte consisteixen en tots aquells que permetin desenvolupar, de manera òptima, un projecte constructiu que defineixi en detall les obres a projectar, tant en els aspectes tècnics, de disseny, econòmics, ambientals i administratius, de compliment de la normativa vigent que li sigui d'aplicació i dels específics que estipuli GESTIÓ D'AIGÜES DE LA SEGARRA EPEL en aquest Plec i el corresponent Plec Tècnic.

1.2 Qualificació del contracte

Per tot l'anterior, el contracte definit té la qualificació de contracte **administratiu de serveis**, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte



L'objecte del contracte es divideix, als efectes de la seva execució, en els lots següents:

Lot 1 Redacció del Projecte constructiu de substitució de la canonada d'aigua en alta des de Ratera fins a les Oluges i nou dipòsit a Malgrat.

Lot 2 Redacció del Projecte constructiu de nova captació, ETAP i canonada de transport al sistema del Cercavins

Lot 3 Redacció del Projecte constructiu de l'abastament a la Vall del Llobregós des del dipòsit de Guissona.

1.4 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codi següent: Serveis d'enginyeria, codi CPV 713000001

1.5 Limitació d'adjudicacions de lots.

Per tal d'afavorir l'accés de diferents empreses al contracte, i d'acord amb el què preveu l'article 99.4 de la LCSP, si bé els licitadors podran presentar oferta a tots els lots, la seva adjudicació es limita a un lot per licitador i es realitzarà de la següent manera:

- a) Es procedirà a l'adjudicació de cada lot de forma correlativa seguint l'ordre numèric establert en aquest Plec en la clàusula 1.3.;
- b) Per cada lot, es calcularà la puntuació obtinguda pels diferents licitadors que hi concorrin i s'adjudicarà el lot a l'empresa amb major puntuació. Des del moment en què una empresa hagi resultat adjudicatària d'un lot, deixa de ser susceptible d'esdevenir adjudicatària del lot següent, respecte del qual només seran valorades les ofertes presentades per la resta de licitadors.
- c) Excepcionalment, i als sols efectes d'evitar que un lot quedi desert, en el supòsit que la totalitat de licitadors que hagin presentat proposició a un lot hagin resultat prèviament adjudicatària d'un altre, podrà adjudicar-se el lot en qüestió al licitador que obtingui la major puntuació en aquest.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre



la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://www.seu-e.cat/web/ccsegarra>.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

El Pressupost base de Licitació dels lots en el temps de durada del contracte és:

LOT 1: Substitució de la canonada d'aigua en alta des de Ratera fins a les Oluges i nou dipòsit a Malgrat, de quantia 53.568 euros (exclòs IVA), Total de 64.817,28 €

LOT 2: Nova captació, ETAP i canonada de transport al sistema del Cercavins, de quantia de 73.080 euros (exclòs IVA). Total de 88.426,80 €

LOT 3: Abastament a la Vall del Llobregós des del dipòsit de Guissona, de quantia de 49.020 euros (exclòs IVA). Total de 59.314,20 €

El valor estimat del contracte puja a la quantia de:

LOT 1: 53.568 euros i 11.249,28 d'IVA.

LOT 2: 73.080 euros i 17.346,80 d'IVA

LOT 3: 49.020 euros i 10.294,20 d'IVA

L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació, si el preu ofertat per l'empresa licitadors supera el pressupost base de licitació, l'oferta serà íntegrament rebutjada, també ho serà si supera els imports per cada nucli del Lot.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec del PAIF de l'EPEL GAS, en el qual existeix crèdit suficient que es reté.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.



No tindrà lloc la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte

El **termini d'execució** del contracte serà de **sis mesos**, que començaran a computar a partir del dia següent a l'acta d'inici del servei o en el seu defecte de la formalització del contracte.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no es trobin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica o financera i tècnica o professional.

1. Quant a l'acreditació de **la capacitat d'obrar de l'empresari i de la seva no incursió en prohibició per a contractar**, s'acreditarà mitjançant la inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o, al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya**.

De conformitat amb l'**article 159.4.a)** de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes.

2. La solvència de l'empresari:

- 2.1. **La solvència econòmica i financera** de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

- a) Mitjà: **Volum anual de negocis** referit al millor exercici **dins dels tres últims finalitzats**.

Import mínim: igual o superior al valor estimat del contracte.

Acreditació documental: Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



- b) **Mitjà:** **Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.**

Import mínim de cobertura: igual o superior al valor estimat del contracte.

Acreditació documental: **Certificat expedit per l'assegurador**, en el que constin els imports i els riscos assegurats, així com la data de venciment de l'assegurança; quan en funció d'aquesta data sigui procedent, i per al cas de resultar finalment adjudicatari, document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança.

- 2.2. En els contractes de serveis, **la solvència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se pels mitjans següents (acumulativament):

- a) **Mitjà:** **Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys** que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Valors o requisits mínims: En aquesta relació han de constar-hi treballs o serveis de **característiques similars a l'objecte del contracte, per un import anual mínim del 50% de l'anualitat mitja del contracte**, a l'exercici de major execució dins dels 3 darrers finalitzats.

Acreditació documental: Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar **certificats expedits o visats per l'òrgan competent**; quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un **certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis** o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una **declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora**.

- b) **Mitjà:** **Relació dels mitjans personals que s'adscriuran a l'execució de la prestació.**

Requisits mínims: De conformitat amb el que estableix **l'article 76.2 LCSP**, aquest òrgan fixa que en dita relació haurà de constar-hi personal contractat en plantilla, sense que s'admeti personal en pràctiques ni voluntariat; que integraran l'equip de treball un mínim de 3 persones, i un màxim de 4; i que dins d'aquest equip haurà d'haver-hi, almenys, un llicenciat o graduat universitari en enginyeria.

Acreditació documental: Cal aportar els **contractes laborals** subscrits per l'empresa licitadora amb els treballadors relacionats.

3. Sens perjudici dels mitjans exposats, **la Inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o, en el seu cas, al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya**, també serà acreditativa, a tenor d'allò en ell reflectit, i excepte prova en contrari, de les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional,



classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de la solvència mitjançant classificació

No s'exigeix classificació.

D'acord amb allò que s'estableix a l'article 77.1 b) LCSP, podrà acreditar-se la solvència econòmica i tècnica, **amb caràcter potestatiu**, i de forma alternativa als mitjans exposats en la clàusula anterior, mitjançant la classificació en els grups, subgrups i categories que corresponguin.

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa i ús de mitjans electrònics

ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

D'acord amb la Disposició addicional 15ª de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament (per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació).

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 10 d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, els licitadors podran designar una adreça de correu electrònic habilitada per a efectuar notificacions d'acord amb la Disposició addicional quinzena, en aquest cas, els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la



notificació sempre que l'acte objecte de la notificació s'hagi publicat el mateix dia al perfil de contractant.

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keywo rd=solson%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=4048966

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional 1^a del Decret Llei 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta. Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

10.1 En tant que el present contracte està dividit en lots, s'estarà al que disposa la clàusula 1.3 a 1.5

10.2 Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en TRES (3) SOBRES, en el termini màxim de 15 dies naturals, comptats a partir de la publicació en el perfil del contractant. Tota la documentació necessària per a la presentació de les ofertes estarà disponible per mitjans i mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keywo rd=solson%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=4048966



Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari de inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada (sobres A, B i C) que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Advertiment: Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta/es clau/s (si s'escau, poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (-l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes-) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.



En cas de produir-se una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

10.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional 16^a de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

Advertiment: És important no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

10.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'ens contractant.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

10.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip



o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

10.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keywo rd=solson%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=4048966

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PDF signat

10.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de Contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 10.1 h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses disposen, dins del perfil de contractant de la Ajuntament, d'un servei de preguntes i respostes i d'un tauler d'avisos per a tots aquells dubtes que puguin sorgir durant el procés de licitació.

El servei de preguntes i respostes resta dins de l'anunci de la present licitació, publicat al perfil de contractant de la Ajuntament. Les empreses hauran de dirigir els seus dubtes i preguntes, corresponents a aquest procés de licitació, mitjançant aquest servei. No s'admetrà cap altre mitjà o canal de comunicació que no sigui l'anteriorment esmentat.

10.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

10.11. Contingut dels sobres:

SOBRE «A» (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació



(DEUC), el qual s'adjunta com a Annex 1 a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

-Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.

-Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.

-Que no està incursa en prohibició de contractar (en especial, cal tenir en compte les prohibicions de contractar previstes en l'art.71.1 d) LCSP i les previstes en l'art.71.2 d) en la nova redacció establerta pel RDL 14/2019, de 31 d'octubre).

-Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

-En el seu cas, pronunciament sobre l'existència del compromís referit a l'article 75.2 LCSP.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria



Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració responsable

SOBRE B (OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS DE JUDICI DE VALOR)

En aquest sobre B s'inclourà tota la documentació relativa als **criteris avaluables segons judici de valor**. La documentació relativa als aspectes tècnics s'ha d'ajustar, en el seu cas, al que disposa la clàusula 11 dels presents plecs.

CONTINGUT DEL SOBRE C (OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES A TRAVÉS DE L'APLICACIÓ DE FÓRMULES)

El sobre C contindrà:

- a) **La proposició econòmica** s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a Annex a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.
- b) Tota la documentació relativa als **criteris quantificables de forma automàtica**, d'acord amb el contingut de la clàusula 11 dels presents plecs.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.



No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Declaracions de confidencialitat: Les empreses licitadores podran assenyalar respecte de cada document i/o dades presentades (en qualsevol dels sobres), si contenen informació confidencial. Es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC. La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Advertiment: Cal tenir en compte que la inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre C en el sobre B comportarà l'exclusió automàtica del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.



CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

L'adjudicació recaurà sobre aquella oferta que ofereixi la millor relació qualitat- preu, entesa com la que obtingui la major puntuació resultant de la suma de la valoració del preu i de la qualitat.

Ponderació/puntuació:

Una part d'aquesta valoració s'obtindrà mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a judici de valor i l'altra part mitjançant l'aplicació de criteris automàtics objectius.

Valoració de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris sotmesos a **JUDICI DE VALOR (TOTAL 30 punts):**

La puntuació màxima de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris sotmesos a judici de valor serà de 30 punts. La puntuació mínima exigida en aquest apartat per a poder resultar adjudicatari/a serà de 15 punts.

La valoració es realitzarà, de manera comparada entre totes les ofertes admeses, atenent als conceptes i barems següents:

Criteri de valoració 1: Identificació dels aspectes més significatius

Puntuació màxima: 10 punts

Presentació: Es presentarà un arxiu en format (pdf) amb una taula de dues columnes (A i B), amb una extensió no superior a una plana DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.

Contingut: En la columna A es recolliran els aspectes que el licitador consideri els més significatius del projecte a redactar. En la columna B es detallaran les propostes que adoptarà el licitador per a la seva solució.

Valoració: Es valorarà que la identificació dels aspectes tècnics més significatius sigui completa i concreta en l'àmbit del projecte a redactar. (màxim 10 punts)

Criteri de valoració 2: Mesures i metodologies adequades i coherents amb els aspectes tècnics identificats

Puntuació màxima: 10 punts

Així mateix, es valorarà que les mesures i metodologies proposades siguin adequades i coherents amb els aspectes tècnics identificats. (màxim 10 punts)

Presentació: Es presentarà un arxiu en format (pdf), amb una extensió màxima de 4 planes DIN A4. Els textos auxiliars es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.

Contingut: S'inclourà documentació fotogràfica auxiliar (màxim 10 fotografies) que ajudi a visualitzar i comprendre els aspectes i problemàtiques plantejades en la taula anterior.



Criteri de valoració 3: Grau de comprensió i coneixement sobre el terreny de la realitat física del entorn on s'ha d'actuar

Puntuació màxima: 10 punts

Valoració: Es valorarà el grau de comprensió i el coneixement sobre el terreny (in-situ) de la realitat física de l'entorn sobre el qual s'han de projectar les infraestructures. (màxim 10 punts)

La incorporació de qualsevol informació que permeti deduir, directament o indirecta, l'import de la proposició econòmica serà causa d'exclusió del licitador.

En cas que la documentació presentada superi l'extensió màxima fixada, es valorarà el contingut de l'oferta fins aquesta extensió màxima.

Un cop obtingudes les valoracions tècniques de cada oferta per cada criteri tècnic, es calcularà la puntuació tècnica **de cada oferta per cada criteri tècnic**, aplicant la següent fórmula:

$$Pv = (1 - (Ov - Om) / (2 \times L)) \times 25$$

On:

Pv: Puntuació de l'oferta a valorar

Ov: Oferta a valorar

Om: Oferta més baixa

L: Import de la licitació

La puntuació tècnica total de cada oferta serà la suma de les puntuacions així obtingudes per cada criteri tècnic.

Valoració de la qualitat de les ofertes mitjançant CRITERIS AUTOMÀTICS OBJECTIUS (TOTAL 70 punts):

La puntuació màxima de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris automàtics, exclòs el preu serà de 45 punts.

La puntuació mínima exigida en aquest apartat per a poder resultar adjudicatari/a serà de 25 punts.

La valoració es realitzarà atenent als conceptes i criteris especificats en l'Annex 3 d'aquest document, document que hauran de fer servir els licitadors per a la presentació de les seves propostes.

S'inclou **la valoració de l'experiència acreditada de l'autor/a del projecte (15 punts màxim)** mitjançant la valoració de la seva experiència en el nombre de projectes similars on ha participat com a autor per entendre que és un criteri qualitatiu relacionat amb l'objecte del contracte pels motius que s'exposen a continuació, entenent com a projectes similars els projectes de l'àmbit de sanejament d'aigües residuals d'un import mínim de 30.000,00 € (més IVA).

La valoració de l'experiència de l'autor/a i del projecte, com a criteri d'adjudicació de la



presenta licitació, té la seva fonamentació en la importància de l'expertesa d'aquesta figura, donada la seva funció de coordinació de tots els agents intervinents en la seva redacció, tant els propis del contractista principal com els subcontractistes, si escau, i al fet que aquest perfil tècnic té assignades les funcions executives en el marc de l'execució del contracte següents:

- Gestió dels recursos humans i materials necessaris per a la redacció del projecte.
- Gestió tècnica, administrativa i econòmica del desenvolupament del projecte.
- Compliment i donar ordres a tots els agents que intervenen en la redacció del projecte.
- Planificació dels treballs.
- Interlocutor del consultor amb el Consell Comarcal de la Segarra.
- Durant l'execució del contracte una eventual substitució d'aquest perfil humà requeriria que el nou perfil tingués un perfil d'aptitud i experiència com a mínim equivalent a l'ofert, que hauria de ser expressament validat per el Consell Comarcal de la Segarra.
- Ha de tenir una formació tècnica que li permeti dur a terme la gestió tècnica i econòmica del contracte. Part d'aquesta formació només la proporciona l'experiència en serveis similars, als efectes d'una bona gestió del present.

L'experiència de l'autor del projecte en redaccions similars a l'objecte de la licitació, en aquest cas és una garantia de les vicissituds que poden concórrer durant la seva execució, atenent a les seves característiques particulars, amb capacitat de reacció, de solució i coordinació avalada per dita experiència.

De tot l'anterior, és evident que l'autor del projecte que el consultor ha de posar a disposició del contracte durant la seva execució, s'encaixa com un eix central en el desenvolupament del contracte de serveis que ha de vetllar per una correcta coordinació de tots els agents que hi intervenen i pel correcte desenvolupament del contracte.

Per tot l'anterior, es considera que l'experiència de l'autor del projecte proposat per part dels licitadors per l'execució del contracte és un element directament relacionat amb la "qualitat" professional i per tant amb l'oferta i el servei, directament relacionada amb l'objecte del contracte, en tant que pot afectar de manera significativa en la seva execució, motiu pel qual resta plenament justificada la seva valoració com a criteri d'adjudicació del contracte.

S'inclou la valoració de l'experiència acreditada de l'adjunt/a a l'autor/a (15 punts màxim) del projecte, mitjançant la valoració de la seva experiència en el nombre de projectes similars on ha participat per entendre que és un criteri qualitatiu relacionat amb l'objecte del contracte pels motius que s'exposen a continuació, entenent com a projectes similars els projectes de l'àmbit de sanejament d'aigües residuals d'un import mínim de 30.000,00 € (més IVA). La valoració de l'experiència de l'adjunt/a a l'autor/a del projecte, com a criteri d'adjudicació de la presenta licitació, té la seva fonamentació en la importància de l'expertesa d'aquesta figura, donada la seva funció de suport a l'autor/a del projecte. El fet que hagi participat en la redacció de projectes similars als de la present licitació li suposa el disposar d'una experiència suficient per a poder donar aquest suport en temes que l'autor li pugui delegar com ara el compliment i donar ordres a tots els agents que intervenen en la redacció del projecte o la planificació dels treballs.

S'inclou la valoració dels anys d'experiència del BIM (15 punts màxim) manager mitjançant la valoració de la seva experiència en el nombre de projectes constructius on ha participat aplicant la metodologia BIM, per entendre que és un criteri qualitatiu relacionat amb l'objecte del contracte.



S'inclou la valoració de la reducció del termini de redacció del projecte d'un màxim de 2 mesos (5 punts màxim), per entendre que són criteris qualitatius relacionats amb l'objecte del contracte pels motius que s'exposen a continuació:

L'optimització temporal en la fase de planificació i disseny de les infraestructures públiques esdevé un factor essencial per agilitzar la posterior licitació i execució de l'obra pública. Disposar del projecte redactat amb anterioritat permet escurçar els terminis administratius globals, assegurant una resposta més ràpida a les necessitats de la ciutadania i optimitzant la programació pressupostària de l'entitat.

Aquesta reducció temporal s'estableix sota un llindar de viabilitat tècnica d'un màxim de 2 mesos, assegurant d'aquesta manera que l'acceleració en els treballs de disseny i enginyeria en cap cas pugui comprometre els nivells d'excel·lència, rigor tècnic i qualitat exigits als plecs per a la correcta definició de les futures obres. De fet, aquesta circumstància esdevé el primer i principal element capaç de garantir l'assoliment dels objectius del projecte en termini, preu i qualitat.

CRITERIS ECONÒMICS: (preu 25 punts)

La valoració màxima del preu de les ofertes serà de 25 punts sobre un total de 100, i es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = (1 - (O_v - O_m) / (2 * O_L)) \times 25$$

On:

P_v: Puntuació oferta a valorar

O_v: Preu de l'oferta a valorar (€)

O_m: Preu oferta més baixa (€)

O_L: Import de licitació (€)

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini **de cinc dies** (naturals) perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, d'acord amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema a l'article 149.4 de la LCSP.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.



- 1.- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- 2.- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- 3.- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

Pel que fa a les puntuacions relatives a la resta de criteris d'adjudicació automàtics, l'annex 3 ja estableix puntuacions màximes que no es podran superar i per tan ja no es pot incórrer en anormalitat.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al tècnic que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic comarcal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert a l'art 149 de la LCSP i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per tal de resoldre aquesta igualtat:

- 1er. Major percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa vigent.
- 2º: Acreditació de mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat entre homes i dones.
- 3º: Menor percentatge de contractes laboral temporals dels empleats de l'empresa.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per a efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i **actuarà conforme a allò previst a l'article 326 de la LCSP**, i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions



que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà integrada per:

- Jordi Porti Salvadó, Conseller de Serveis Tècnics i d'abastament d'aigua, que actuarà com a President de la Mesa, en cas d'impediment o absència el Gerent Martí Beleta Crespo
- Maria Dolors Solà Martín, Secretaria de la Corporació, que actuarà com a vocal.
- Sergi Farré Villorbina, Interventor de la Corporació, que actuarà com a vocal.
- Alexandre Freixes Jalmar, Director tècnic de GAS, que actuarà com a vocal.
- Maria Puebla Reñé, Tècnica de GAS, que actuarà com a secretària de la Mesa.

Per altra banda, es designen com a custodis, que són les persones que permeten l'obertura dels sobres un cop apliquen les seves credencials, accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, el Sra. Maria Dolors Solà Martín, secretaria de la Corporació, la Sra. Maria Puebla Reñé i com a suplents el Sr. Sergi Farré i el Sr. Sergi Bernet, respectivament.

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per a efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme a allò previst a l'article 326 de la LCSP, i al Reial decret 817/2009, , desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà a partir del **tercer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 13.00 hores.**

La Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del **SOBRE «A»** i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies (naturals) perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen del **SOBRE «B»**, que conté els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'hagin d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa."

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la puntuació assignada als criteris ponderables a través d'un judici de valor.

A continuació es procedirà a l'obertura del **SOBRE «C»**.



A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («C»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de Documentació

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta per tal que, dins del termini de 10 dies (naturals) des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi **la garantia definitiva**.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la **garantia d'un 5% del preu final ofertat en cada lot**, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'**article 108.1 LCSP**.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactori del contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'**article 110 LCSP**, i transcorreguts sis mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser **publicada** en el perfil de contractant **en el termini de quinze dies** (naturals).

El termini màxim per efectuar l'**adjudicació**, a l'haver-se de valorar una pluralitat de criteris a part del preu, serà de **dos mesos** a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions (sobre A).

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per a constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del Contracte



El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no abans **dels quinze dies hàbils** a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en

concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 LCSP:

Eliminació de desigualtats entre l'home i la dona

Submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades

L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i Obligacions de les Parts

22.1 Abonaments al contractista

L'abonament dels treball o servei s'efectuarà mitjançant abonaments a compte dels treballs efectivament realitzats, prèvia presentació de la factura degudament conformada i l'informe favorable del responsable del contracte.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentena segona de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies (naturals) des de la data de la prestació; en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies (naturals) des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic; en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu



dins dels 30 dies (naturals) següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210 i, si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per a que tingui lloc l'inici del còmput del termini establert per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies (naturals) des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels 30 dies (naturals) següents a la prestació del servei.

22.2 Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

22.2. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.



- c. El compliment de les condicions especials d'execució fixades en aquest Plec.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i al pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

22.3. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini **de garantia d'un any**, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec administratiu i tècnic. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

22.4 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

22.5. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances que siguin d'aplicació, així com en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que a tal efecte siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació

De conformitat amb el que estableix l'article 215.2 e) LCSP, i en base a l'informe justificatiu que consta en l'expedient, és defineixen les tasques crítiques que no podran ser objecte de subcontractació.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions Contractuals Previstes

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.



CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà vigent el contracte amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions que dimanen d'aquest, sempre que es produeixin les condicions exigides a l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment al Consell Comarcal de la Segarra qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment prevists per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 LCSP:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no trobar-se incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment

27.1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació, així com també respecte d'aquells als que s'hagués obligat en virtut de les millores per ell proposades.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini, total o parcial, el Consell Comarcal de la Segarra podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,50 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

27.2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

L'incompliment de qualsevol aspecte relacionat amb l'execució de la prestació en els termes exactes que figuren en el contracte, serà causa de resolució d'aquest, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió; en aquest darrer cas, es substituirà per la penalització corresponent.

L'import d'aquestes penalitats coercitives és del 10% del preu d'adjudicació (IVA exclòs), per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis, que seran determinades en funció de la



gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

A aquests efectes, es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució que s'estableixen en la clàusula 21 d'aquest Plec; així com aquells incompliments relatius a les prescripcions que en matèria de subcontractació són establertes en el present Plec.

27.3.Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions per incompliments contractuals es seguirà un **expedient contradictori sumari**, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies (naturals) després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable comarcal del servei i informe jurídic, pel Sr. President o Conseller en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

Les penalitats imposades seran **immediatament executives** i es faran efectives mitjançant **deducció dels pagaments** corresponents que el Consell Comarcal de la Segarra tingui **pendents d'abonar** al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra **la garantia definitiva** i, si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar **per la via administrativa de constrenyiment** per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec (clàusula 22) i en els fixats **als articles 211 i 313 LCSP**, i serà acordada per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Així mateix, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 27 d'aquests Plecs.

En tot cas, quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, **es confiscarà la garantia definitiva**, sens perjudici de la **indemnització pels danys i perjudicis** originats al Consell Comarcal de la Segarra, en el que excedeixi de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un responsable de l'execució del mateix, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 LCSP, i en concret, les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seves obligacions en els termes acordats.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva



resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- Donar al contractista les instruccions oportunes per tal d'assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones, o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que esdevenen inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sens perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

30.1. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada, inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert a la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i al Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes (Reglament General de Protecció de Dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Consell Comarcal de la Segarra).

30.2. Tractament de Dades

En compliment del què es disposa a la normativa citada en l'apartat anterior, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació, seran tractades per aquest Consell Comarcal de la Segarra amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, aquests queden informats de les següents dades:

Responsable del tractament	GESTIÓ D'AIGÜES DE LA SEGARRA EPEL
	Dades de contacte del <i>Delegat de protecció de dades</i> per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@ccsegarra.cat



Finalitat	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric
Legitimació	Relació contractual
Drets	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica (https://www.seu-e.cat/web/ccsegarra) o bé de forma presencial a les instal·lacions del Consell Comarcal. Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència: (http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar).

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per a tot allò no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques; supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa a l'article 27.1 LCSP.

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del servei de _____.



SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.

☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. [Solament en cas d'empreses estrangeres].

☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notifikacions és _____ i el tel mòbil _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

ANNEX 2

MODEL DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA DEL PREU

El/la Sr/Sra _____, amb residència a

_____, carrer _____ número _____, i amb NIF

_____, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte: Projecte constructiu _____, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa _____) a executar els treballs amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en els plecs reguladors de la licitació i la resta de normativa vigent, per un preu de ... NOMÉS EN XIFRES ... (sense IVA) i de ... NOMÉS EN XIFRES ... (IVA del 21% inclòs) (*).



- ☐ **LOT 1:** Redacció del Projecte constructiu de substitució de la canonada d'aigua en alta des de Ratera fins a les Oluges i nou dipòsit de 4.000 m3 a Malgrat: _____
- ☐ **LOT 2:** Redacció del Projecte constructiu de nova captació, ETAP i canonada de transport al sistema del Cercavins: _____
- ☐ **LOT 3:** Redacció del Projecte constructiu de l'abastament a la Vall del Llobregós des del dipòsit de Guissona: _____

I per a què consti, signo aquesta oferta de preu. _____(data)

ANNEX 3 VALORACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS

El/la Sr/Sra _____, amb residència a
_____, carrer _____ número _____, i amb NIF

_____, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/a/ària del contracte: Projecte constructiu _____, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar els treballs amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en els plecs reguladors de la licitació i la resta de normativa vigent, d'acord amb la següent proposta tècnica:

Valoració de l'experiència acreditada de l'autor/a del projecte (15 punts màxim).

- ☐ 2 (5 punts)
- ☐ 4 (10 punts)



☐ 6 (15 punts)

Valoració de l'experiència acreditada de l'adjunt/a a l'autor/a (15 punts màxim).

☐ 2 (5 punts)

☐ 4 (10 punts)

☐ 6 (15 punts)

Valoració dels anys d'experiència del BIM (10 punts màxim).

☐ Cap (0 punts)

☐ 1 (5 punts)

☐ 2 (5 punts)

Reducció del termini d'execució (5 punts màxim).

☐ Un mes (2 punts)

☐ Dos mesos (5 punts)

I per a què consti, signo aquesta proposició tècnica a.....(data)

(*) El licitador/a justificarà les funcions assignades a dones dins l'equip proposat, **sense indicar noms i cognoms.**

ANNEX SOBRE B: MODEL DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA TÈCNICA (CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR)

DADES DEL PROCEDIMENT

- **Òrgan de contractació:** Gestió d'Aigües de la Segarra EPEL (GAS)
- **Expedient:** 38/2026
- **Objecte del contracte:** Redacció del projecte constructiu de:

- ☐ **Lot 1** Redacció del Projecte constructiu de substitució de la canonada d'aigua en alta des de Ratera fins a les Oluges i nou dipòsit de 4.000 m³ a Malgrat.
- ☐ **Lot 2** Redacció del Projecte constructiu de nova captació, ETAP i canonada de transport al sistema del Cercavins.
- ☐ **Lot 3** Redacció del Projecte constructiu de l'abastament a la Vall del Llobregós des del dipòsit de Guissona.

DADES DEL LICITADOR

- **Empresa/Raó social:** _____
- **NIF:** _____



- Representant legal: _____

DOCUMENT DE COMPROMÍS TÈCNIC

El sotassinant, en nom i representació de l'empresa licitadora, i en relació amb els criteris sotmesos a judici de valor d'aquesta licitació (puntuació màxima de 30 punts, amb un llindar mínim de 15 punts per no quedar exclòs), **ES COMPROMET FERMAMENT** a l'execució dels treballs objecte del contracte d'acord amb la descripció, condicions i limitacions de format que es detallen en els següents blocs adjunts:

BLOC 1: COMPROMÍS D'IDENTIFICACIÓ D'ASPECTES SIGNIFICATIUS I SOLUCIONS (CRITERI 1 - Màxim 10 punts)

(Format exigít: Taula adjunta de dues columnes en format PDF, extensió màxima d'1 plana DIN A4, tipografia Arial 11 o superior).

L'empresa es compromet a aplicar durant la redacció del projecte les solucions tècniques proposades a la columna B per a cadascun dels aspectes significatius identificats a la columna A:

COLUMNA A: Aspectes més significatius del projecte a redactar	COLUMNA B: Propostes i mesures que s'adotaran per a la seva solució
1. <i>[El licitador indicarà l'aspecte concret]</i>	[El licitador descriurà el seu compromís de solució]

BLOC 2: COMPROMÍS DE METODOLOGIA, DOCUMENTACIÓ FOTOGRÀFICA I COMPRENSIÓ DE L'ENTORN (CRITERIS 2 I 3 - Màxim 10 punts per criteri)

(Format exigít: Memòria en format PDF, extensió màxima de 4 planes DIN A4, text en Arial 11 o superior i un màxim de 10 fotografies).

- **Respecte al Criteri 2:** L'empresa es compromet a implementar la metodologia tècnica i les mesures descrites a continuació, les quals guarden total coherència amb les imatges auxiliars aportades (màxim 10) per resoldre les problemàtiques de l'actuació. (Màxim 10 punts)
- **Respecte al Criteri 3:** L'empresa compromet el seu coneixement i la seva comprensió *in-situ* de la realitat física de l'entorn on es projectaran les infraestructures per a la correcta definició del projecte. (Màxim 10 punts)

[El licitador ha d'inserir aquí la memòria metodològica, les fotografies i la justificació del coneixement del terreny fins al límit de les 4 planes]

CLÀUSULES DE COMPROMÍS ADMINISTRATIU I LEGAL

1. **Caràcter contractual de l'oferta:** El licitador accepta que tot el contingut d'aquest annex (les solucions de la taula, la metodologia i els condicionants de l'entorn explicats) tindrà **caràcter contractual** i serà d'obligat compliment durant tota l'execució del contracte en cas de resultar adjudicatari.
2. **Acceptació de la fórmula de ponderació:** El licitador declara conèixer i acceptar el



sistema de puntuació comparada i l'aplicació de la fórmula matemàtica regulada als plecs per a la determinació de la puntuació tècnica final de cada criteri.

3. **Límits de format:** S'accepta expressament que si la documentació d'aquest compromís supera l'extensió màxima fixada (1 plana per al Bloc 1 i 4 planes per al Bloc 2), l'òrgan de contractació només valorarà el contingut fins a l'esmentat límit.
4. **Deure de secret:** El licitador es compromet a no incloure en cap d'aquestes planes cap dada, preu o informació que permeti deduir, directament o indirectament, la seva proposició econòmica, assumint que la seva infracció comportarà l'exclusió automàtica.

I, com a mostra de conformitat i compromís, se signa digitalment aquest document.

[Localitat], a la data de la signatura electrònica.

