

CONTRACTACIÓ DE LES OBRES MILLORES DE L'ACCESSIBILITAT AL CONSELL COMARCAL DE L'ALT URGELL

Núm. exp. 1226/2026

Diligència: Per fer constar que el present plec que conté les condicions de contractació, ha estat aprovat per Decret de Presidència 2026-0380, de 29 de juliol de 2026.

Montserrat Pagès Llop

Secretària

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLES ALS CONTRACTES D'OBRES AMB PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT I PUBLICITAT AL PERFIL DEL CONTRACTANT

Òrgan de contractació: Presidència del Consell Comarcal

Projecte aprovat: Redactat per Nuria Ruiz Saiz, enginyera industrial, aprovat inicialment per Decret de Presidència núm. 2025-0237, de 18 de maig de 2026. Aprovat inicialment en data 22 de maig de 2026, no havent-se presentat al·legacions en el termini d'exposició pública que ja ha finalitzat.

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ

OBJECTE DEL CONTRACTE: Contractació de les obres “**Millora d'accessibilitat al Consell Comarcal de l'Alt Urgell.**”

A. PRESSUPOST DE LICITACIÓ:

Preu licitació: 41.436,07 € + IVA (8.701,57 €) = 50.137,64 €

B. LOTS: divisió en 2 lots

Lot 1: Millora dels accessos interiors entre edificis	18.014,95 €
Lot 2: Renovació de l'ascensor de la Torre Alzina	23.421,12 €
Total valor estimat del contracte	41.436,07 €

C. CODI CPV:

45421131-1: Instal·lació de portes en edificis

45313100-5: Instal·lació d'ascensors en edificis

D. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: 24 setmanes

E. GARANTIA PROVISIONAL: No

F. GARANTIA DEFINITIVA: No

G. TERMINI DE GARANTIA: 1 any

H. REVISIÓ DE PREUS: No

I. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA: No

J. SOLVÈNCIA: No

K. FINANÇAMENT:

Pla Únic d'Obres i Serveis de la Generalitat de Catalunya



L. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: Sobre digital únic.

Termini: 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació al Perfil del contractant. 14 d'agost de 2026 a les 23:59 hores.

M. OBERTURA DE PROPOSTES:

Data: 5è dia hàbil posterior a l'acabament del termini: 21 d'agost de 2026

Hora: 9:15 hores

N. TRAMITACIÓ: Procediment obert simplificat abreujat (article 159.6 de la LCSP)

O. RESUM DE CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ: sobre 100

- 1) Oferta econòmica: 70 punts
- 2) Reducció del termini d'execució: 30 punts

ALTRA INFORMACIÓ:

Consultes administratives: Secretaria, contractacio@ccau.cat o a través del perfil del contractant.

Tractament de dades personals per part del contractista: No

Consultes tècniques: Serveis tècnics del Consell Comarcal: nruiz@ccau.cat, ggarcia@ccau.cat o a través del perfil del contractant

Perfil del Contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2250720

Web institucional: www.alturgell.cat



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES DE LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES CORRESPONENT AL PROJECTE "MILLORES DE L'ACCESSIBILITAT AL CONSELL COMARCAL DE L'ALT URGELL "

ÍNDEX

LEGISLACIÓ APLICABLE.....	5
I. DISPOSICIONS GENERALS.....	6
1. OBJECTE DEL CONTRACTE I FORMA D'ADJUDICACIÓ I PROCEDIMENT I NECESSITAT QUE CAL SATISFER.....	6
2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I FINANÇAMENT.....	7
3. TERMINI DE DURADA DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES.....	9
4. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.....	9
5. APTITUD PER CONTRACTAR I CAPACITAT D'OBRAR.....	10
6. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA.....	12
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, A L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	12
7. TERMINI I DOCUMENTACIÓ I PRESENTACIÓ DE LES OFERTES.....	12
8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: DETERMINACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA MÉS AVANTATJOSA.....	13
9. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I MESA DE CONTRACTACIÓ.....	16
10. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ.....	16
11. FIANÇES I GARANTIES.....	17
12. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT.....	18
13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	18
14. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE.....	18
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	19
15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	19
16. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE: OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	20
17. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	21
18. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.....	21
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	21
19. ABONAMENT A L'EMPRESA CONTRACTISTA I REVISIÓ DE PREUS.....	21
20. PENALITZACIONS.....	22



21. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	23
22. PROTECCIÓ DE DADES I OBLIGACIONS DE CONFIDENCIALITAT.....	23
23. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE.....	24
24. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	24
25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	24
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	25
26. SUCCESSIÓ I CESSIÓ.....	25
27. SUBCONTRACTACIÓ.....	26
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	26
28. RECEPCIÓ DE LES OBRES.....	26
29. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	27
VII. RECURSOS, INVALIDESA I JURISDICCIO COMPETENT.....	28
30. RÈGIM DE RECURSOS.....	28
31. RÈGIM D'INVALIDESA.....	28
32 JURISDICCIO COMPETENT.....	28
CLÀUSULA FINAL. PUBLICITAT DEL PLEC.....	28
ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE I DADES GENERALS DEL LICITADOR.....	30
ANNEX 2. AUTORITZACIÓ D'OBTENCIÓ DE DADES PER PROCEDIMENTS ELECTRÒNICS.....	32
ANNEX 3. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ASCRIPCIÓ DELS RESPONSABLES DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	34
ANNEX 4. RELACIÓ DE TREBALLADORS.....	35
ANNEX 5. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA.....	36



LEGISLACIÓ APLICABLE

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDPGDD).
- c) És aplicable també la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sobretot en relació a la publicitat dels contractes, així com als principis d'actuació ètica transparent dels contractistes de les administracions públiques
- d) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- e) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- f) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- g) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- h) Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- i) Decret 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya
- j) Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- k) NORMES UNE: mencionades al plec tècnic que consta al projecte d'obres
- l) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- m) Plec de clàusules administratives particulars i el projecte d'obres.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu, i en el seu defecte de les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE I FORMA D'ADJUDICACIÓ I PROCEDIMENT I NECESSITAT QUE CAL SATISFER

1.1 Objecte

L'objecte d'aquest Plec de Clàusules és la regulació dels termes i condicions que han de regir l'adjudicació del contracte d'obres, per procediment obert simplificat abreujat, per a l'execució de les obres corresponents al projecte "Millora de l'accessibilitat al Consell Comarcal de l'Alt Urgell", redactat per Nuria Ruiz Saíz, enginyera industrial dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal, aprovat inicialment per Decret de Presidència núm. 2025-0237, de 18 de maig de 2026. Aprovat inicialment en data 22 de maig de 2026, no havent-se presentat al·legacions en el termini d'exposició pública que ja ha finalitzat.

El projecte es divideix en dues actuacions principals clarament diferenciades:

Actuació 1. Millora dels accessos interiors entre edificis

Substitució de dues portes batents manuals existents a la planta baixa entre els edificis del CCAU i del CSAU per noves portes d'accionament automàtic, així com la instal·lació d'una nova porta amb obertura automàtica a la connexió interior de la planta primera.

Actuació 2. Renovació de l'ascensor de la Torre Alzina

Substitució de l'actual ascensor hidràulic existent a l'edifici del Consell Comarcal de l'Alt Urgell per un nou ascensor elèctric adaptat a la normativa vigent en matèria d'accessibilitat, seguretat i eficiència energètica.

Mitjançant aquestes actuacions es pretén afavorir l'accessibilitat universal dels edificis, facilitar la mobilitat dels usuaris i treballadors, modernitzar les instal·lacions existents i garantir unes condicions adequades d'ús i funcionament dels equipaments administratius del Consell Comarcal de l'Alt Urgell.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent:

Actuació 1: Millora dels accessos interiors entre edificis
45421131-1: Instal·lació de portes en edificis

Actuació 2: Renovació de l'ascensor de la Torre Alzina
45313100-5: Instal·lació d'ascensors en edificis

1.2. Procediment i forma de contractació

La tramitació de l'expedient i forma d'adjudicació del contracte és el del contracte d'obres amb **procediment obert simplificat abreujat i tramitació ordinària** (article 159.6 de la LCSP), amb presentació d'ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal compta amb el perfil del contractant al que es tindrà accés a través de seu electrònica <https://www.seu.cat/ccau> o bé a través de la web del Consell Comarcal www.alturgell.cat



1.3 Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte:

Les necessitats administratives i la insuficiència de mitjans han estat justificades a l'informe tècnic de l'expedient i es detallen al projecte de l'obra aprovat per Decret de Presidència núm. 2025-0237, de 18 de maig de 2026. Aprovat inicialment en data 22 de maig de 2026, no havent-se presentat al·legacions en el termini d'exposició pública que ja ha finalitzat.

Consta l'informe tècnic elaborat per Godofredo Garcia Grasa, enginyer tècnic industrial dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal.

1.4 Lots

El contracte es divideix en 2 lots.

LOT 1 Actuació. Millora dels accessos interiors entre edificis

Substitució de dues portes batents manuals existents a la planta baixa entre els edificis del CCAU i del CSAU per noves portes d'accionament automàtic, així com la instal·lació d'una nova porta amb obertura automàtica a la connexió interior de la planta primera.

LOT 2 Actuació. Renovació de l'ascensor de la Torre Alzina

Substitució de l'actual ascensor hidràulic existent a l'edifici del Consell Comarcal de l'Alt Urgell per un nou ascensor elèctric adaptat a la normativa vigent en matèria d'accessibilitat, seguretat i eficiència energètica.

2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I FINANÇAMENT

2.1 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC), d'acord amb l'article 101 de la LCSP, tenint en compte la vigència màxima del contracte, és 41.436,07 € (quaranta-un mil quatre-cents trenta-sis euros amb set cèntims), IVA no inclòs, amb el següent detall per lots:

Lot 1: Millora dels accessos interiors entre edificis	18.014,95 €
Lot 2: Renovació de l'ascensor de la Torre Alzina	23.421,12 €
Total valor estimat del contracte	41.436,07 €

2.2 Pressupost base de licitació

El pressupost de base de la licitació és: 41.436,07 € + IVA (8.701,57 €) = 50.137,64 €, amb el següent detall per lots:

Actuació	Pressupost Base (sense IVA)	Tipus IVA	Import IVA	Pressupost Base (amb IVA)
Lot 1: Millora dels accessos interiors entre edificis	18.014,95 €	21%	3.783,14 €	21.798,08 €
Lot 2: Renovació de l'ascensor de la Torre Alzina	23.421,12 €	21%	4.918,43 €	28.339,55 €
Total pressupost base de licitació	41.436,07 €	21%	8.701,57 €	50.137,64 €



Els costos i despeses directes i indirectes consten al document tècnic corresponent, despeses generals i benefici industrial hi estan inclosos.

En aquest import s'entendran també inclosos els següents conceptes:

- Despeses i impostos, arbitris o taxes per motiu del contracte i de l'execució de l'obra, inclòs ocupació de via pública, en cas d'ésser procedent.
- Despeses dels anuncis de licitació, si s'escau.
- Despeses que originin al contractista el replanteig, programació, les derivades de reconeixements i assaigs, control de materials, proves, recepció i liquidació de l'obra i en especial l'aplicació del Pla de control i assaig dels materials del projecte.
- Rètols o tanques informatives sobre el finançament de l'actuació, d'acord amb les instruccions del Consell Comarcal de l'Alt Urgell.
- Despeses de permisos o llicències propis de l'empresa contractista necessaris per a l'execució de les obres.
- Conservació i protecció de l'obra durant la seva execució i durant el termini de garantia, especialment la protecció amb baranes dels elements amb risc de caiguda a diferent nivell.
- Despeses de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària i materials.
- Despeses de protecció d'abassegament i de la pròpia obra contra tota mena de deteriorament.
- Despeses de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament d'aigua i d'energia elèctrica, necessaris per a l'execució de l'obra, així com drets, taxes o imports de presa de corrent, comptadors i altres elements.
- Despeses i indemnitzacions que es produeixin en les ocupacions temporals, diferents a les necessàries, previstes per les ocupacions definitives o provisionals del Projecte.
- Despeses de retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general de l'obra i zones limítrofes afectades per les obres.
- Execució, remoció, reposició i retirada de tota classe de construccions auxiliars, la neteja i arranjamet de la zona d'obres, compreses zones d'instal·lacions, preses de corrent, préstecs i abocaments, després de l'acabament de l'obra.
- Adquisició o lloguer de terrenys per a instal·lacions, preses de corrent, abocaments i préstecs.
- Despeses de reparació i reposició de carrers i serveis que afectin al Contractista per a la realització dels treballs.
- Conservació i policia de la zona d'obres durant l'execució; el subministrament, col·locació i conservació de senyals i elements de seguretat dins de l'obra i de les zones de tercers i en les zones d'inici i final de l'obra; la guarda de l'obra i la vigilància d'afeccions a tercers, amb especial atenció al trànsit.
- Despeses derivades de la tanca d'obres i protecció en relació a la perillositat i molèsties produïdes per les obres, incloent les taxes, preus públics o impostos municipals que generi.
- Danys a tercers per motiu de la forma d'execució de l'obra.
- Despeses derivades de la legalització de totes les instal·lacions definides en el projecte.
- Despeses derivades dels medis auxiliars per a ordenació del trànsit en el tram afectat



per les obres, com la utilització de semàfors o personal de banderes.

2.3 Preu del contracte

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

2.4. Existència de crèdit i finançament

S'han completat els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte, la partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la 2026.1.9200.62202 del Pressupost de la corporació comarcal d'enguany.

Aquest contracte està finançat pel Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya per al període 2025-2029 (Resolució de concessió de les subvencions del PUOSC, d'1 d'agost de 2025), previst per l'anualitat 2028 i pel qual s'ha comunicat la contractació avançada (exp. 299/205).

Pel que fa als aspectes que hi tinguin relació, és aplicable també la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sobretot en relació a la publicitat dels contractes, així com als principis d'actuació ètica transparent dels contractistes de les administracions públiques.

3. TERMINI DE DURADA DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES

El termini previst per a l'execució de les obres projectades a totes les seves fases s'estableix en un total de **vint-i-quatre setmanes (24)**, a comptar des de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que consti al projecte d'obres. Tots aquests terminis comencen a comptar a partir de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

4. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l' e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o



amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa en l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

Llista: https://ec.europa.eu/information_society/policy/esignature/trusted-list/tl-mp.xml

Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

5. APTITUD PER CONTRACTAR I CAPACITAT D'OBRAR



5.1 Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 i 66 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- No haver estat declarada culpable en la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb una entitat de les incloses a l'article 3 de la LCSP. La prohibició s'estén a les empreses el contracte hagués estat resolt per incompliment culpable pel contractista de les obligacions els plecs hagin qualificat essencials, en conformitat amb l'establir per l'article 211,1,f) de la LCSP.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

5.2. Capacitat d'obrar

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

També poden participar les UTE que es constitueixin a aquesta efectes, amb els requisits que es contemplen a la LCSP.

Només haurà d'aportar la documentació acreditativa l'empresa que resulti adjudicatària.

En cas que el concursant sigui una persona jurídica, l'acreditació es farà mitjançant l'escriptura de constitució i, en el seu cas, les seves modificacions vigents, inscrites en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible segons la legislació mercantil que li sigui d'aplicació, i si no ho fos, mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en el que hi figurin les seves normes de funcionament, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial, i es pot substituir pel certificat d'inscripció al RELIC



o ROLECE.

En cas que el concursant sigui una persona física, l'acreditació abans esmentada es farà mitjançant la presentació de còpia compulsada de la targeta del número d'identificació fiscal.

També serà necessària l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera al tràfic mercantil.

També s'ha de presentar la declaració responsable, que consta a l'**annex 1**.

6. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA

D'acord amb l'article 159.6. de la LCSP s'eximeix els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, A L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

7. TERMINI I DOCUMENTACIÓ I PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

7.1. Presentació de les ofertes

El termini per presentar les proposicions serà de **10 dies hàbils** des del dia següent de la data de publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2250720

La documentació s'haurà de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en sobre digital, en els termes següents:

SOBRE DIGITAL

SOBRE ÚNIC

1. La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar a l'Administració i altres declaracions segons l'**annex 1**.
2. L'autorització de consulta per part del Consell Comarcal per mitjans electrònics, si així ho autoritza el licitador, segons el model de l'**annex 2**.
3. Declaració responsable on consti la disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte (delegat d'obra, cap d'obra i responsable de seguretat i salut), d'acord amb el model que consta com a **annex 3**.
4. Relació de treballadors adscrits al contracte, d'acord amb el model que consta com a **annex 4**.
5. La proposició avaluable mitjançant els criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a **annex 5**.



Les credencial seran sol·licitades a partir de les 24 hores hàbils després del límit de presentació. Les empreses licitadores hauran d'introduir la contrasenya a la plataforma de contractació electrònica fins abans de la hora prevista per a la obertura per tal que la Mesa pugui obrir el sobre digital. Cas que no s'introdueixi el sobre quedarà encriptat i es tindrà per retirada l'oferta, tal com es preveu a la disposició addicional 16ena. 1.h) de la LCSP.

Quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un import superior al de licitació.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Dins del preu ofert no estarà inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) vigent. L'IVA es contemplarà en partida separada i qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva entrada en vigor.

La presentació de les proposicions porta implícita l'acceptació incondicional per l'empresari del contingut de la totalitat de les presents clàusules.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

7.2. Documentació que es facilitarà als licitadors

Des del dia de la publicació de la licitació, les empreses tindran a la seva disposició al perfil del contractant la documentació per la qual es regularà aquesta licitació i que és la següent:

- Plec de clàusules administratives en format PDF i annexos PDF editables
- Documentació tècnica
- Documentació administrativa de l'aprovació de la contractació

8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: DETERMINACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA MÉS AVANTATJOSA

8.1 Criteris de valoració

Les ofertes presentades i admeses seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades de conformitat amb tot allò que s'esmenta a continuació, amb un màxim de 100 punts, i s'adjudicarà a la que presenti la millor relació qualitat -preu.

La proposta d'adjudicació es farà a l'oferta amb més puntuació d'entre totes les presentades.

Els criteris objectius que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte, tenint en compte que el màxim punts son els següents:

Puntuació màxima: 100 punts



a) Oferta econòmica (fins a 70 punts)

L'oferta econòmica es puntuarà d'acord amb la fórmula indicada a continuació:

$$PEi = 70 * (1 - (Oi - Omin) / IL)$$

on :

PEi = Puntuació econòmica de l'oferta i Oi = Import de l'oferta i corresponent a l'execució de les obres, expressat en euros (IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals.

Oi = Import de l'oferta i corresponent a l'execució de les obres, expressat en euros (IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals.

Omin = Import de l'oferta més econòmica corresponent a l'execució de les obres, expressat en euros (IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals. IL =

IL = Import de licitació corresponent a l'execució de les obres, expressat en euros (IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals.

Per a determinar l'oferta més econòmica (Omin) i assignar la puntuació econòmica de les ofertes es consideraran totes les ofertes admeses en la licitació que concorren en dit moment, sense perjudici que posteriorment alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa.

b) Reducció del termini d'execució (fins a 30 punts)

El termini d'execució del contracte és màxim de 24 setmanes.

Es valorarà el termini d'execució a raó de:

- 30 punts per execució en 12 setmanes (reducció de 12 setmanes)
- 15 punts per execució en 18 setmanes (reducció de 6 setmanes)
- 0 punts per execució en 24 setmanes

8.2 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es consideraran en presumpció de anormalitat o desproporció les ofertes que es trobin en els supòsits determinats per l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, amb la següent consideració:

Atès que el preu de l'oferta és variable, en el còmput de la mitja aritmètica de les ofertes, cada oferta s'aplicarà restant del preu ofertat, l'import de la millora ofertada.

Una vegada conclòs tot el procés d'apreciació del caràcter anormalment baix de les ofertes regulat en aquesta clàusula, el resultat del mateix no donarà lloc a un recàlcul de puntuacions respecte de la resta d'ofertes no apreciades com anormalment baixes.

Si de l'aplicació dels criteris per a l'adjudicació s'identifica una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, s'aplicarà el que s'estableix l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 de la LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció de anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a les empreses que l'hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin de forma raonada i detallada el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu la Mesa requerirà a l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes



sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. En concret requerirà al licitador que l'hagi presentada a fi que:

- a) Justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa en particular allò que es refereixi als següents aspectes de l'oferta:
 - Estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte.
 - Les condicions favorables de que disposi per a executar la prestació.
 - El compliment de les obligacions que per disposició normativa nacional o comunitària s'estableixen en matèria mediambiental, social i laboral i de subcontractació, no essent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò disposat a l'article 201 de la LCSP.
- b) Presenti un informe acreditatiu que l'oferta no va en detriment del compliment escrupolós dels requeriments tècnics i de seguretat del projecte.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'eina e- Notum.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

8.3 Criteris pel cas d'empat entre propostes

S'estableixen com a criteris de desempat els següents, que s'aplicaran de forma successiva:

1. Percentatge més alt de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cada una de les empreses, prevalent, en cas d'igualtat, el nombre més alt de treballadors fixes mb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
2. Tenir implantat un Pla de Responsabilitat Social Empresarial o Responsabilitat Social Corporativa o altre instrument que estigui validat i acreditat per l'organisme competent
3. Tenir un Pla d'Igualtat inscrit al Registre Públic de Plans d'Igualtat (a l'empara de l'establert a l'article 34.2 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes), pel cas que no n'estigui obligat.
4. Cas que persisteixi l'empat es resoldrà mitjançant sorteig.



9. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I MESA DE CONTRACTACIÓ

9.1 Composició de la Mesa de Contractació

Tal com s'ha determinat, la Presidència assoleix les funcions d'òrgan de contractació.

La resolució del present procediment de licitació fins a la proposta d'adjudicació correspondrà a la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició addicional segona del de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un/a funcionari/ària d'aquesta i exercirà la secretaria una persona funcionària, en aquest cas del Consell Comarcal.

La Mesa estarà integrada pels membres següents:

TITULARS	
President/a	Carme Espuga Vilaginés, vicepresidenta del CCAU
Vocals	Godofredo Garcia Grasa, en representació dels serveis tècnics del CCAU
	Montserrat Pagès Llop, secretària del CCAU
	Jaume Naudí Torres, interventor del CCAU
Secretària	Rosa Canal Xandri, tècnica d'administració general del CCAU

SUPLENTS	
President/a	Cristina Barbens Casals, vicepresidenta del CCAU
Vocals	Nuria Ruiz Saiz, en representació dels serveis tècnics del CCAU
	Patricia Ramírez Aymerich, secretària i interventora del SAT del CCAU
	Gemma Moliné Grau, en representació de la Intervenció del CCAU
Secretària	Anna Rabassa Roca, administrativa del CCAU

La Mesa podrà requerir la presència de tècnics així com informes relacionats amb la matèria de contractació.

Es designen custodis el/la secretar/ària de la mesa, un/a vocal i el/la responsable dels serveis informàtics del Consell Comarcal.

9.2 Obertura i examen de les ofertes

El procediment d'obertura, examen de les ofertes i adjudicació de les mateixes es portarà a terme d'acord amb l'establert a la LCSP, en concret als articles 156 a 158 i a aquest Plec.

L'obertura dels sobres serà pública i tindrà lloc el dia hàbil posterior què en faci 5 de la data final de presentació de les pliques a la Sala d'actes del Consell Comarcal.

A continuació la Mesa, en sessió tancada, procedirà a comprovar que l'empresa està degudament constituïda, que el signatari té poders suficients i que no està incurs en prohibició de contractar.

10. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A



L'ADJUDICACIÓ

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la base 8 d'aquest plec.

Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les condicions requerides en aquest plec.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eina E-Notum, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme per comunicació electrònica.

En tot cas l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent:

- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà la filiació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Acreditació d'estar al corrent de pagament d'impostos i de la seguretat social, prèvia a l'adjudicació del contracte, que es pot substituir per l'autorització de consulta al Consell Comarcal mitjançant annex 2.

Un cop aportada la documentació requerida per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

11. FIANÇES I GARANTIES

11.1 Garantia provisional

D'acord amb l'article 106 de la LCSP no procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

11.2 Garantia definitiva

D'acord amb l'article 159.6. de la LCSP no es requereix la constitució de la garantia definitiva.



12. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, entenent-se per aquestes es farà d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 13, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d' e-Notum i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

14. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

La formalització resta condicionada a l'atorgament de la subvenció corresponent per part del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de 15 dies hàbils, següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior (adjudicació del contracte).

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària per causes imputables a aquesta, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.



III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Als efectes del disposat a l'article 202.1 i 2 es fixen les condicions especials d'execució del contracte, que seran les que tot seguit s'indiquen:

1. Exigir que no s'utilitzi llenguatge sexista en cap comunicació escrita o visual relacionada amb el contracte.
2. En aquest plec s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als què ha d'adequar la seva activitat l'empresa contractista, i determinar-ne els efectes de l'eventual incompliment, per tal de donar compliment al que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern), i per tant els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Es fixen les següents condicions especials d'execució, de caire mediambiental, de seguretat i laboral:

- a) **Gestor de residus:** l'empresa adjudicatària haurà de realitzar una correcta gestió dels residus generats durant l'execució dels treballs, d'acord amb la normativa vigent en matèria de residus i amb el que estableixi el projecte. Els residus hauran de ser objecte de separació, emmagatzematge i lliurament a gestors autoritzats, prioritzant, sempre que sigui tècnicament viable, la reutilització, el reciclatge i la valorització dels materials. L'adjudicatari haurà d'aportar, quan sigui requerit pel responsable del contracte, la documentació acreditativa de la correcta gestió i lliurament dels residus generats, inclosos els corresponents justificants dels gestors autoritzats
- b) **Seguretat i salut i manteniment de les condicions d'evacuació:** l'empresa adjudicatària haurà de garantir, durant tota l'execució dels treballs, el compliment de la normativa vigent en matèria de seguretat i salut en les obres de construcció i, quan sigui preceptiu, haurà d'elaborar i obtenir l'aprovació del corresponent Pla de Seguretat i Salut abans de l'inici dels treballs.

Atès que les actuacions inclouen la substitució i instal·lació de portes que formen part dels recorreguts d'evacuació dels edificis, l'execució dels treballs haurà de garantir en tot moment el manteniment de les condicions de seguretat i evacuació existents. Abans de la posada en servei de les noves portes, l'adjudicatari haurà de garantir que aquestes compleixen les condicions tècniques i reglamentàries exigibles en



matèria d'evacuació, accessibilitat i seguretat contra incendis, incloent-hi, si escau, les condicions relatives al sentit d'obertura, amplada de pas, sistemes d'obertura i desbloqueig, senyalització i qualsevol altre requisit aplicable segons la normativa vigent.

- c) **Compliment del conveni sectorial d'aplicació:** l'empresa ha de garantir les condicions salarials i laborals de tot el personal que realitzi les obres objecte d'aquest contracte, i s'han de regir pel conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, essent aquesta una obligació essencial del contracte.

Abans de l'aplicació de la resolució del contracte, pel cas que es detecti un primer incompliment d'una condició especial d'execució, es farà un avís per tal que es corregeixi, sempre que es pugui corregir, en el termini de 10 dies. Cas que no es corregeixi es podrà resoldre el contracte.

Cas que l'incompliment es refereixi a una condició que no pot ser corregida, l'incompliment serà causa de resolució.

16. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE: OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

16.1 Pla de Seguretat i de Salut

L'empresa contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

16.2 Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a quinze dies des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del representant de l'empresa contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada per aquest i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

16.3 Gestió dels residus

Així mateix, l'empresa contractista estarà obligada a donar compliment estricte sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

L'empresa contractista està obligada al compliment de les obligacions previstes en el decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya en la part no derogada i el RD 210/18 pel qual s'aprova el Programa de Prevenció i Gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20).



16.4 Senyalització de les obres

L'empresa contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb les normes de les entitats finançadores del contracte.

16.5 Compliment de les obligacions laborals i socials

Compliment de les obligacions laborals i socials amb les persones treballadores que es fixin al Conveni laboral d'aplicació, així com els convenis Internacionals.

17. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Si procedeix la modificació del contracte, d'acord amb el que estableix aquesta clàusula, s'ha d'incloure a l'expedient un informe justificatiu de l'adequació de la modificació amb relació a la finalitat del contracte, el qual s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública, tal com es preveu en l'article 159, apartat 1.1, de la Llei 5/2017, de mesures, ja esmentada.

17.1 Modificacions previstes

No hi ha modificacions previstes.

17.2 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

En els procediment que s'instrueixi per a l'adopció d'acords relatius a la modificació del contracte ha de donar-se audiència al contractista de 10 dies hàbils.

18. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

19. ABONAMENT A L'EMPRESA CONTRACTISTA I REVISIÓ DE PREUS

19.1 Abonament a l'empresa contractista

El CCAU efectuarà el pagament de l'import de la contracta mitjançant les oportunes



certificacions d'obra, signades per la direcció facultativa de l'obra i aprovades per l'òrgan de contractació segons el model de certificació d'obra lliurat pel CCAU. El pagament s'efectuarà en el termini de 30 dies des de la data d'aprovació de la certificació, havent d'estar correctament presentada i signada per tots els que hi figuren.

Amb la certificació de l'obra es podrà comprovar, prèviament al seu pagament que l'empresa contractista ha pagat les nòmines i les cotitzacions a la Seguretat Social (quota patronal i quota del treballador) de tots els treballadors afectats per aquest contracte, com a garantia de les obligacions establertes a l'article 42 de l'Estatut dels Treballadors. En tot cas s'ha de mantenir la coherència entre aquesta justificació i la declaració que ha de presentar l'empresa contractista prèviament a la signatura del contracte, de tal manera que les variacions de personal afectat a l'obra, cas que n'hi hagi, s'haurà de comunicar amb cada certificació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

El punt general d'entrada de factures electròniques al Consell Comarcal es troba a la seva seu electrònica :

- <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=64>
- Codi DIR 3: L06090024 (codi únic)

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

19.2 Revisió de preus

En aquesta contractació no hi haurà revisió de preus, i, per tant, no s'aplicarà cap fórmula per revisar-los. El contracte es formalitzarà a risc i ventura de l'adjudicatari.

20. PENALITZACIONS

Es preveuen les següents penalitzacions per incompliment de terminis:

- No compliment de les condicions especials d'execució: resolució del contracte
- Per no acabament de les obres en el termini d'execució proposat: 100,00 € dia/natural de retard

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Administració pot optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 100,00 € dia/natural de retard, amb el límit fixat als articles 192 a 195 de la Llei de contractes del sector públic, fins a un màxim del 10% del contracte.

Aquesta facultat també serà executable quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte i/o l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients.

Les penalitats s'imposen per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si se n'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagi constituït, quan no



es puguin deduir de les certificacions esmentades.

21. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el CCAU derivades de l'execució de l'objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització, i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions de les clàusules específiques del plec de prescripcions tècniques particulars, que consten a la documentació tècnica.

22. PROTECCIÓ DE DADES I OBLIGACIONS DE CONFIDENCIALITAT

22.1 Compliment normatiu

L'empresa contractista en el desenvolupament de l'objecte del contracte té l'obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, principalment:

- Reglament general de protecció de dades (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (En endavant RGPD)
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (En endavant LOPDGDD)

22.2 Encarregat de tractament

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregat de tractament, i haurà de:

- Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades de la l'Ajuntament (en endavant el responsable), fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- Garantir que les persones de la seva empresa que s'autoritzin per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat.
- Prendre totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 RGPD
- Assistir al responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD.
- Ajudar al responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
- A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i ha de suprimir les còpies



existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.

- Ha de posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquesta clàusula. Així mateix, ha de permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable.
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

L'empresa adjudicatària ha de respectar les condicions establertes als apartats 2 i 4 de l'article 28 del RGPD per recórrer a un subcontracte d'encarregat del tractament.

- Al llarg de la vida del contracte, l'empresa adjudicatària s'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi en relació a la informació presentada en la seva declaració responsable en relació a la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats al servidors.

23. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè l'empresa contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

24. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

En relació a l'establert a l'article 62 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector públic, el



responsable del contracte serà Godofredo Garcia Grasa, enginyer tècnic industrial dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal de l'Alt Urgell, o altra persona física o jurídica designada a aquest efecte.

Amb independència de la unitat que pugui ser encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, la persona responsable del contracte que exercirà les funcions generals que se li atribueixen a l'article 62 de la LCSP, i que consisteixen bàsicament en comprovar, coordinar i supervisar la correcta execució del contracte, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents, i haurà d'adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal de garantir la correcta realització de la prestació.

La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

26. SUCCESSION I CESSIÓ

26.1 Successió

Pel que fa a la successió d'empreses s'estarà al disposat a l'article 98 de la LCSP.

26.2 Cessió

Pel que fa a la cessió s'estarà al disposat a l'article 214 de la LCSP.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un



element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

27. SUBCONTRACTACIÓ

El Contractista podrà subcontractar parcialment les obres amb tercers d'acord amb els requisits de l'article 215 i 216 de la LCSP, i la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament.

Quan l'empresa contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes en l'article 215.2 del TRLCSP o el límit màxim especial establert per a la subcontractació en aquest plec de clàusules administratives particulars, s'imposarà la penalitat regulada en l'article 215.3, amb subjecció al següent:

- Es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista.
- Com a regla general, la seva quantia serà d'un 5 per cent de l'import del subcontracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu. En aquests casos, les penalitats podran arribar fins a un 10 per cent o fins al màxim legal del 50 per cent, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la gravetat.

L'empresa adjudicatària ha de comunicar, amb una antelació mínima de 30 dies naturals i per escrit al Consell Comarcal, la intenció de subscriure el/s subcontracte/s, assenyalant en tot cas el següent:

- La part de la prestació que es pretén subcontractar
- La identitat dels subcontractats.
- La justificació de la seva aptitud indicant els elements tècnics (elements de transport) i humans (conductor i acompanyant) de què disposa i a la seva experiència, que en cap cas pot ser inferior a les condicions que hi havia en el lot en l'adjudicació.

Sense perjudici del règim de penalitzacions indicat, la manca de comunicació anticipada i per escrit al Consell de la voluntat de formalitzar els subcontractes, es qualifica expressament com a una obligació contractual essencial per part de l'empresa contractista i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte subscrit.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

28. RECEPCIÓ DE LES OBRES

28.1 Recepció i liquidació

En el mes següent al de la finalització de l'obra s'ha de procedir, mitjançant acte formal, a la seva recepció. D'aquest acte s'ha d'aixecar una acta, per quintuplicat, la qual ha de ser signada per les persones assistents en la recepció, i amb la qual comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i la direcció facultativa ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini l'empresa contractista no ha esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o



bé declarar resolt el contracte per causes imputables a l'empresa contractista.

Un cop recepcionades les obres s'ha de procedir a l'amidament general amb l'assistència de l'empresa contractista. La direcció facultativa, en el termini d'un mes des de la recepció, farà l'amidament de las obres realment executades, d'acord amb el projecte. Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada a l'empresa contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini que preveu aquesta Llei.

Així mateix, es podran efectuar recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser realitzades per fases i lliurades per a l'ús públic.

28.2 Termini de garantia

El termini de garantia serà l'establert a la clàusula 11.2 del present plec, si escau, l'ofert per l'empresa adjudicatària. En el cas de lots, el termini de garantia es computarà per a cada lot de forma individualitzada. Les despeses de conservació i vigilància de l'obra, durant el termini de garantia, aniran a càrrec de l'empresa contractista.

El termini de garantia començarà a computar a partir de la finalització del contracte.

28.3 Responsabilitat per vicis ocults

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, l'empresa contractista respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant el termini de quinze anys a comptar de la data de la recepció.

29. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Les causes i els efectes de la resolució del contracte són les assenyalades als articles 212 i 213 de la LCSP.

Són, a més, causes de resolució del contracte les que expressament s'estableixen a continuació:

- 1) L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- 2) L'abandonament del contracte. Es presumirà l'abandonament quan l'empresari, sense causa justificada, no iniciï la prestació dels serveis en la data programada o deixi de prestar-los durant més de quaranta-vuit hores seguides, ja sigui per la manca d'adscripció de personal o per la seva retirada i desatenció absoluta dels mateixos.
- 3) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- 4) La pèrdua sobreenvenida dels requisits per contractar amb l'Administració.
- 5) La cessió del contracte sense l'autorització prèvia i expressa del Consell.
- 6) L'obstrucció de l'empresa contractista a les facultats de direcció i inspecció del Consell.
- 7) La comissió de qualsevol de les infraccions tipificades com a greus en el plec.
- 8) Altres establertes al plec administratiu.

Així doncs també s'extingirà el contracte per les següents causes:



- Per incompliment de les obligacions que suposin una deficient prestació del servei qualificada de molt greu o per la reiteració de faltes greus i lleus.
- Per supressió de la línia del servei de transport escolar contractat per manca d'alumnes
- Per rescissió del conveni entre el Consell Comarcal i el Departament d'Educació per a la prestació del servei de transport escolar.
- Incompliment de pagament del quotes dels treballadors a la TGSS
- Per les altres causes que estableix la legislació de contractació vigent

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a la resolució del contracte ha de donar-se audiència al contractista per un termini de 10 dies hàbils.

VII. RECURSOS, INVALIDESA I JURISDICCIO COMPETENT

30. RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

31. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

32 JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

CLÀUSULA FINAL. PUBLICITAT DEL PLEC

Aquest plec de clàusules administratives particulars, una vegada sigui aprovat per l'òrgan de contractació, s'exposarà al públic mitjançant els anuncis de la licitació del procediment, pel mateix termini habilitat per a la presentació de propostes, als efectes que pels interessats s'hi puguin presentar reclamacions, les quals s'hauran de resoldre per l'òrgan de contractació.

En aquest supòsit, i sempre que resulti necessari, el procediment s'ajornarà fins que l'òrgan



de contractació es pronunciï sobre les reclamacions plantejades.

El perfil del contractant

Per assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, el Consell Comarcal compta amb el Perfil del Contractant al qual es podrà accedir segons les especificacions a:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?
reqCode=viewDetail&idCap=2250720](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2250720)



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE I DADES GENERALS DEL LICITADOR

Núm. exp. 1226/2026

CONTRACTE D'OBRES: MILLORES DE L'ACCESSIBILITAT AL CONSELL COMARCAL DE L'ALT URGELL

- LOT 1 - Millora dels accessos interiors entre edificis
- LOT 2 - Renovació de l'ascensor de la Torre Alzina

Marcar amb una X el lot en el que es presenta oferta

Denominació social de l'empresa / Nom i cognoms			
NIF			
Correu electrònic			
Mòbil		Telèfon	
Domicili			
Localitat			
Municipi		CP	
Direcció – URL pàgina web			
DADES PER LA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA			
Persona receptora			
NIF de la persona receptora			
Mòbil per avís de la notificació electrònica			
E-mail per avís de la notificació electrònica			
Adreça electrònica de contacte durant la licitació			
DADES DEL REPRESENTANT LEGAL (només si és persona jurídica)			
Nom i cognoms			
NIF			
Com a (assenyalar les facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da...)			
Indicació de l'escriptura notarial de nomenament o atorgament de poders de representació			

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si actua en representació), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i que no incorre en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració previstes en els articles 65 a 71 de la LCSP.



- Que es troba al corrent del compliment de totes les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial i professional, així com tècnica o professional exigides al plec de condicions, i que es compromet a adscriure a l'adjudicació del contracte els mitjans personals i materials necessaris per al compliment del contracte.
- Que està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost, amb un epígraf adequat al contracte.
- Que l'empresa està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, o que ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del RD 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa té un Pla d'Igualtat implantat i registrat al Registre Públic de Plans d'Igualtat (obligatori per empreses de més de 250 treballadors – art. 36.1 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes) i per empreses entre 150 i 250 treballadors, Real Decret-Llei 6/2019, de 1 de març, de mesures urgents per a la garantia de igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació a partir del 7/3/2020.
 - ☐ SÍ
 - ☐ NO
- Que ofereix garanties suficients per aplicar, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de Protecció de Dades personal i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, així com, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Que donarà compliment a les obligacions en matèria d'informació i comunicació regulades en l'annex XII, apartat 2.2 del Reglament (UE) núm. 1303/2013, el qual regula les responsabilitats dels beneficiaris en relació a mesures d'informació i comunicació destinades al públic.

Pels criteris de desempat

- Que l'empresa té contractades persones amb discapacitat.
 - ☐ SÍ (indicar el percentatge sobre el total de persones contractades:.....)
 - ☐ NO
- Que l'empresa té un Pla de Responsabilitat Social Empresarial o Responsabilitat Social Corporativa o altre instrument que estigui validat i acreditat per l'organisme competent
 - ☐ SÍ
 - ☐ NO
- Que l'empresa aplica mesures de caràcter social y laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre homes i dones: indicar quines
 - ☐ SI
 - ☐ NO

I per què així consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data i signatura.



ANNEX 2. AUTORITZACIÓ D'OBTENCIÓ DE DADES PER PROCEDIMENTS ELECTRÒNICS

Núm. exp. 1226/2026

CONTRACTE D'OBRES: MILLORES DE L'ACCESSIBILITAT AL CONSELL COMARCAL DE L'ALT URGELL

- **LOT 1 - Millora dels accessos interiors entre edificis**
- **LOT 2 - Renovació de l'ascensor de la Torre Alzina**

Marcar amb una X el lot en el que es presenta oferta

DADES DEL LICITADOR	
Denominació social de l'empresa o Nom i cognoms del licitador	
NIF	
Correu electrònic	
Mòbil	
DELEGACIÓ DE REPRESENTACIÓ, cas que es presenti una persona jurídica	
Nom i cognoms del representant	
NIF	
Com a (assenyalar les facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da...)	

AUTORITZO

a la secretaria del Consell Comarcal de l'Alt Urgell a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents:

- ☐ Comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (De conformitat amb allò que estableixen els articles 13, 14 i 15 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre).
- ☐ Comprovació amb TGSS d'estar al corrent en el compliment d'obligacions amb la Seguretat Social dels treballadors afectats al contracte. (De conformitat amb allò que estableixen l'article 42 de l'Estatut del Treballadors, en la redacció aprovada per la Llei 13/2012, de 26 de desembre, de lluita contra l'ocupació irregular i el frau a la Seguretat Social).
- ☐ Comprovació amb Agència Tributària de Catalunya (ATC) d'estar al corrent en el compliment d'obligacions tributàries
- ☐ Autorització de consulta al Registre oficial de licitadors i empreses classificades (ROLECE) o en un registre equivalent (RELIC) en el cas d'administracions catalanes

Lloc, data i signatura.



SIGNATURA

La present autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment, i en aplicació del què disposa la Llei 11/2007, de 22 de juny, pel que es permet, prèvia autorització de l'interessat, la cessió de dades entre administracions públiques per al desenvolupament de les seves competències.

D'acord amb allò que estableix l'article 5 de la LOPD, els sotasignats autoritzen expressament al Consell Comarcal de l'Alt Urgell al tractament de les dades personals demanades a través d'aquest formulari i la seva documentació annexa, com també de les que aquestes generin, incloent-hi especialment les dades que el sol·licitant ha autoritzat a obtenir a aquesta administració d'altres administracions públiques, les quals s'incorporaran a un fitxer propietat del Consell Comarcal de l'Alt Urgell, la finalitat del qual és la gestió de les licitacions públiques; el responsable del qual és el Consell Comarcal de l'Alt Urgell, davant del qual es podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant instància presentada al seu Registre d'Entrada.



ANNEX 3. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ASCRIPCIÓ DELS RESPONSABLES DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Núm. exp. 1226/2026

CONTRACTE D'OBRES: MILLORES DE L'ACCESSIBILITAT AL CONSELL COMARCAL DE L'ALT URGELL

- LOT 1 - Millora dels accessos interiors entre edificis
- LOT 2 - Renovació de l'ascensor de la Torre Alzina

Marcar amb una X el lot en el que es presenta oferta

Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

Delegat d'obra: titulació arquitecte, arquitecte tècnic o enginyer.

Càrrec	Nom i cognoms	Titulació
Delegat d'obra (*)		
Cap d'obra (*)		
Responsable de Seguretat i Salut (*)		
Altres		

(*) Obligatoris

Lloc, data i signatura.



ANNEX 4. RELACIÓ DE TREBALLADORS

Núm. exp. 1226/2026

CONTRACTE D'OBRES: MILLORES DE L'ACCESSIBILITAT AL CONSELL COMARCAL DE L'ALT URGELL

- LOT 1 - Millora dels accessos interiors entre edificis
- LOT 2 - Renovació de l'ascensor de la Torre Alzina

Marcar amb una X el lot en el que es presenta oferta

Relació concreta amb nom, DNI i càrrec dels treballadors/res afectats pel contracte, als efectes de compliment amb l'article 42 de l'Estatut dels treballadors en la redacció donada per la Llei 13/2012, de 26 de desembre, de lluita contra l'ocupació irregular i el frau a la Seguretat Social,

Nom i cognoms	NIF	Càrrec

Lloc, data i signatura.



ANNEX 5. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Núm. exp. 1226/2026

CONTRACTE D'OBRES: MILLORES DE L'ACCESSIBILITAT AL CONSELL COMARCAL DE L'ALT URGELL

Nom de l'empresa licitadora	
CIF / NIF	
Sr. Sra. (representant)	

Assabentat de l'anunci publicat al perfil del contractant del Consell Comarcal de l'Alt Urgell i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació de les obres **"Millores de l'accessibilitat al Consell Comarcal de l'Alt Urgell"**,

- **LOT 1 - Millora dels accessos interiors entre edificis**
- **LOT 2 - Renovació de l'ascensor de la Torre Alzina**

Marcar amb una X el lot en el que es presenta oferta: Cas que una mateixa empresa es presenti als dos lots s'hauran de presentar dos annexos 5, un per cada lot

es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions per la quantitat de (expresseu clarament escrita en lletres i números la quantitat en euros per la qual es compromet el proponent a l'execució de les obres per l'import següent:

Oferta econòmica (70 punts)	En números	En lletres
Preu ofertat, IVA exclòs		
Import IVA		
Preu total, IVA inclòs		

I a executar les obres en un termini de:

Termini d'execució de les obres (30 punts)	Marcar amb una X el termini d'execució
24 setmanes (0 punts)	
18 setmanes (15 punts)	
12 setmanes (30 punts)	

Lloc, data i signatura

