



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI
DE GESTIÓ DE LA DOCÈNCIA I LES ACTIVITATS DE SUPORT DE
L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA – CENTRE DE LES ARTS (EMMCA)
DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT (AJT/104263/2024)**

ANNEX 2



ANNEXOS

Annex 2. Projectes, reglaments i procediments

Annex 2.1. Projecte educatiu de centre

Annex 2.2. Reglament Consell Escolar l'EMMCA

Annex 2.3. Normes d'organització i funcionament de l'EMMCA

Annex 2.4. Pla d'ordenació acadèmica curs 2025/2026 i 2026/2027

Annex 2.5. Projecte lingüístic

Annex 2.6. Procediment d'admissió de l'alumnat

Annex 2.7. Protocol de prevenció, detecció i actuació davant l'abús sexual i l'assetjament de l'EMMCA

Annex 2.8. Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals



Ajuntament de L'Hospitalet

Annex 2.1. Projecte educatiu de centre



Ajuntament de L'Hospitalet
Àrea d'Educació, Innovació i Cultura
Escola Municipal de Música – Centre de les Arts



PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA CENTRE DE LES ARTS

CONSERVATORI DE MÚSICA MUNICIPAL DE L'HOSPITALET



1. PRESENTACIÓ DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA CENTRE DE LES ARTS

1.1. L'oferta d'ensenyaments artístics a Catalunya

L'adveniment dels Ajuntaments democràtics va donar un impuls a una demanda creixent dels ciutadans d'educació artística, especialment en els àmbits de la música i la dansa. Si bé en èpoques anteriors les escoles música havien estat un model mimètic dels conservatoris (elementals i de grau mitjà) és a través de l'empenta dels Ajuntaments que es va començar a perfilar un nou model de centre dirigit a ciutadans de totes les edats.

Ara bé, el procés de transformació dels centres existents va ser complex atès l'imperatiu de donar resposta a les necessitats d'una nova ciutadania amb unes eines ideades per a altres finalitats.

Aquests escenari educatiu —fortament reglat— va acabar-se de travar amb el desplegament d'un conveni marc entre la Generalitat i les entitats municipalistes (Associació Catalana de Municipis i Federació de Municipis de Catalunya 1993) a partir del qual i a través dels convenis singulars que cada Ajuntament titular d'escola de música va signar amb el Departament d'Ensenyament, es finançava un terç del cost dels estudiants entre 4 i 14 anys (1993) i 4 i 16 anys (1995), si es tancaven un conjunt de programes d'ensenyament que marcaven les ràtios de classe per alumne: programes de Sensibilització, Bàsic, Aprofundiment i Avançat.¹

La reflexió sobre el tipus de centre de formació artística que la ciutat de L'Hospitalet havia de crear en aquell moment, garantint la democratització de l'accés de la ciutadania a la pràctica artística i assegurant alhora itineraris professionalitzadors per a aquelles persones que tinguessin les aptituds i l'interès per fer-ho, va tenir en compte no només el context més proper, sinó també una mirada sobre les pràctiques dels països del seu entorn. El desenvolupament d'eines públiques per donar eines als ciutadans per a convertir-se en productors de pràctiques artístiques i no tan sols en consumidors de les propostes dels altres, tenia un recorregut en altres països que havia d'inspirar el que es començava a dibuixar a casa nostra.

En el moment de la creació de l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts (EMMCA) de L'Hospitalet, l'any 2005, a Catalunya hi havia un centenar d'escoles municipals de música, amb un total de 21.500 alumnes, i 18 conservatoris de grau mitjà (o centres amb finançament de la Generalitat per a oferir estudis de grau mitjà) amb un total de 2.000 alumnes. Segons dades del Departament d'educació de la Generalitat de Catalunya, el curs 2018-2019 hi havia a Catalunya 170 escoles de música públiques, amb un total de 49.316 alumnes, i 28 conservatoris de grau professional amb un total de 3.243 alumnes.

1.2. El panorama internacional

¹ Aquesta aportació autonòmica, que es va concretar en 600€ anual, va desaparèixer l'any 2013. Tot i que el Departament d'Educació ha tornat a fer aportacions anuals a aquests centres, la quantitat encara dista molt d'aquest finançament inicial.



Mentre a Espanya s'estaven desenvolupant bàsicament conservatoris de música de grau elemental i mitjà, la resta d'Europa —especialment des del final de la 2a guerra mundial— va iniciar un procés de democratització de l'accés a la pràctica musical a través de les escoles de música. Centres que acollien alumnes de totes les edats, especialment infants i joves, les escoles de música s'ocupaven i s'ocupen encara de l'educació dels *amateurs* (una paraula que s'ha desposseït al nostre país del seu sentit originari d'*estimador* de la música per convertir-se en un adjectiu despectiu dirigit a aquells intèrprets que tenen un nivell instrumental o vocal de baixa qualitat).

La Unió Europea d'Escoles de Música (EMU) fundada el 1973 per associacions d'11 països, i que aglutina actualment 25 països, amb més de 6.000 escoles i 4 milions d'estudiants, ha contribuït notablement a la difusió de la informació sobre escoles de música així com a crear un cos teòric que avala la formació dels *amateurs*. La *Unión Española de Escuelas de Música y Danza*, que agrupa associacions d'algunes de les comunitats autònomes (entre les quals l'Associació Catalana d'Escoles de Música), forma part de l'EMU des de 1999.

És difícil comparar dades sobre la proporció de població que segueix programes formatius de música o arts en el marc europeu, per la manca de criteris comuns a l'hora de seleccionar-les i les asimetries en els sistemes públics d'ensenyaments artístics. La *Unió Europea d'Escoles de Música* (EMU) recull periòdicament dades sobre les seves associacions membres. Aquestes xifres, tot i recollir només escoles de música que reben finançament públic, indiquen que el 2015 en 14 països membres de l'associació més de l'1% de la població rebia educació musical en aquests centres (en 8 casos, més del 2%). Entre aquests països hi trobem Finlàndia, Dinamarca, Països Baixos, Alemanya, Noruega, Àustria, Txèquia, Suècia, Islàndia (que s'acosta al 5%) i Liechtenstein (que sobrepassa el 7%).

Fins i tot si recollim les dades de tots els centres autoritzats (privats i públics, elementals i professionals), a Catalunya el curs 2017-18 només un 0,9% de la població n'és alumne, una xifra clarament per sota de la majoria de països que són membres de l'EMU.

Els països escandinaus i els Països Baixos varen ser pioners a l'hora d'eixamplar l'àmbit d'actuació de les escoles de música, oferint educació d'altres disciplines artístiques, també per a *amateurs*. Aquests centres adopten el nom d'*Escoles de cultura* a Escandinàvia, d'*Escoles de música, dansa i arts de la paraula* a Bèlgica i de *Centres de creativitat, Institucions combinades* o *Instituts artístics* als Països Baixos. D'altres països, com Alemanya, tenen també experiències semblants.

Els Països Baixos són qui té actualment una oferta artística integral més definida: música, dansa, escultura, arts audiovisuals, teatre i literatura. Algunes escoles tutoritzen el professorat de les escoles de règim general alhora que introdueixen artistes professionals a les escoles de règim general en projectes concrets.

Les raons que varen dur a la creació de les escoles d'arts als Països Baixos han estat expressades diverses vegades per Jan Van Muilekom (director del UCK, Centre de les arts d'Utrecht, president de la VKV, associació holandesa d'institucions artístiques i, en el seu moment, president de l'EMU)². N'esmentarem algunes:

² Veure la seva ponència al Congrés de Música a Catalunya el 1997.



- Aplicar economies d'escala en els càrrecs directius, en la recerca de mercats, en les infraestructures...
- Tenir major notorietat social i accedir a diferents públics interessats més en una art que en una altra
- Col·laborar amb l'escola de règim general en un ampli espectre d'activitats artístiques i poder-les combinar
- Orientar i escoltar les necessitats de l'alumnat
- Transferir habilitats professionals del professorat a dels diferents sectors artístics
- Desenvolupar projectes proveïts des de diferents disciplines
- Mantenir en el camp de la pràctica artística amateur aquells estudiants que volen deixar de practicar la seva disciplina d'origen (especialment els estudiants de música)

La demanda ciutadana d'una aposta municipal per l'educació musical en el seu moment va fer que l'Ajuntament de L'Hospitalet valorés quin tipus d'institució articulava. Es va decidir posar en marxa una institució que situés el ciutadà en el centre de la seva activitat i que li oferís educació de qualitat en la pràctica artística. Posant, això sí, sempre l'accent en la pràctica, perquè és en la pràctica artística *amateur* on resideix el nucli de la seva activitat.

1.3. JUSTIFICACIÓ DEL SERVEI

L'Ajuntament de L'Hospitalet desplega, des de fa temps, polítiques públiques dirigides a fomentar la pràctica artística entre la ciutadania. Ja abans de la creació de l'EMMCA, a través de l'encomana a altres institucions o de la subvenció, s'havia impulsat oferta de música, fotografia, teatre o arts plàstiques. La creació de l'EMMCA va donar coherència a aquest desplegament, garantint un ventall ampli d'ofertes que recullen les identitats ciutadanes i orientant les contribucions de cadascuna de les disciplines cap a la garantia dels drets de participació cultural activa.

L'EMMCA, dialogant amb la creació, la interpretació i la producció artístiques, té com a finalitat garantir la participació ciutadana en la producció i recepció de les arts, actuant simultàniament en els eixos de la creativitat i la sensibilitat. L'EMMCA esdevé un instrument de primera magnitud per a la democratització de l'accés a la pràctica i a la recepció culturals evidenciant el compromís de l'Ajuntament de L'Hospitalet amb la implantació progressiva de l'Agenda 21 de la Cultura.

Inspirada en les reflexions a l'entorn de la sostenibilitat ambiental, l'Agenda 21 de la Cultura s'articula com una proposta que descriu els perills i les amenaces que avui pateixen els ecosistemes culturals al món, alhora que perfila un nou mapa de com intervenir i posicionar la cultura com un element cabdal per a la cohesió, la inclusió, la identitat i fins i tot la seguretat, en l'actual entorn globalitzat. Entre els principis, els compromisos i les recomanacions per a potenciar un desenvolupament de la cultura a escala internacional des de l'àmbit local, destaca el dret no només d'accés a la cultura, sinó el dret col·lectiu de participació a la vida cultural i el paper de la cultura com una via per donar resposta a molts dels problemes emergents. Els models de centres de les arts com l'EMMCA han esdevingut instruments dels ens locals per a implementar les polítiques públiques que garanteixen aquest dret col·lectiu.

La integració de diversos llenguatges artístics en un sol centre, a més dels beneficis col·lectius que ja s'han esmentat, permet, d'una banda, equilibrar els pressupostos de la institució, ja que



la resta d'ensenyaments artístics no estan sotmesos a unes ràtios d'impartició tan baixes com les de la música i, per tant, la seva oferta és menys costosa econòmicament. De l'altra, una oferta integrada permet donar coherència a les actuacions ja desplegades per donar suport a la pràctica artística en diversos llenguatges.

Una oferta combinada contribueix a:

- Facilitar la comprensió d'un nou model de centre des del punt de vista educatiu perquè la seva pròpia naturalesa (arts combinades) ja és diferent
- Incidir en altres públics i no només en els interessats en la música, per tant, en perfils de població diferent
- Plantejar un ampli ventall d'ofertes artístiques municipals coordinades a les escoles i instituts de règim general
- Aplicar economies d'escala
- Multiplicar la notorietat social de la institució
- Diversificar les respostes a les demandes de l'alumnat
- Facilitar la formació continuada del professorat per les sinergies entre professionals de diferents sectors artístics
- Desenvolupar projectes multidisciplinaris

És per tot això que l'EMMCA té com a objectius bàsics els següents:

- Fer una oferta global d'educació artística adreçada a ciutadans de totes les edats
- Promoure el paper referent d'aquest centre respecte d'altres ofertes adreçades a la formació, promoció, creació i producció artístiques
- Potenciar el treball en xarxa dels professionals i els aficionats que operen en el sector artístic: educadors, mestres, artistes (intèrprets o creadors), productors o tècnics, entre d'altres
- Donar resposta a les necessitats de la població en matèria de pràctica artística

2. TRAJECTÒRIA DE L'EMMCA

2.1. Desplegament de les línies d'acció

L'EMMCA, al llarg d'aquests 15 anys de recorregut, ha desplegat diverses línies d'acció i ha avançat clarament cap a la consecució dels objectius plantejats.

D'una banda, a la seu central s'ofereix una oferta formativa concentrada principalment en horari de tarda i vespre. Aquesta oferta es dirigeix a infants, joves, adults i gent gran, a través de la música (amb els àmbits de la clàssica i contemporània, el jazz manouche, la big band, el pop-rock i la música tradicional), la dansa i el teatre. Els diversos programes, amb intensitats i dedicacions diferents, permeten iniciar-se als estudiants novells (de totes les edats), millorar i guanyar autonomia a aquells qui ja practiquen les arts de manera habitual, i fins i tot perfeccionar aquesta pràctica per arribar a estudis superiors i/o professionalitzar-se. En tots els casos, els programes es construeixen sobre els principis pedagògics que es recullen en aquest document i que són fundacionals de l'EMMCA. Es tracta, sobretot, d'una oferta flexible i



mal·leable que ha de prendre en cada moment la millor forma per poder donar resposta a les necessitats, interessos i potencialitats de tothom. Per tant, és una oferta també en constant evolució que podrà desenvolupar encara nous programes per arribar cada vegada a més persones.

D'altra banda, els programes de col·laboració amb les escoles de primària que van iniciar-se amb la creació mateixa de l'EMMCA han estat el germen del programa municipal Fem Tàndem L'H, d'aliances entre centres educatius i institucions culturals o científiques. L'EMMCA té actualment nou Tàndems L'H amb centres públics de L'Hospitalet que suposen la realització d'un programa de formació artística en música (orquestra de corda, banda, *second line* o jazz manouche), teatre o dansa molt semblant als que planteja l'EMMCA fora de l'horari escolar. A més, a través de Fem Tàndem L'H també es desenvolupen col·laboracions de format diferent amb altres centres, a través de l'assessorament o d'activitats artístiques més puntuals.

En total, l'EMMCA té actualment 1.054 alumnes de programes extraescolars a la seu central i 1.261 alumnes de programes Fem Tàndem L'H.

A més d'aquests programes formatius de llarg recorregut, l'EMMCA té com a línia d'acció pròpia l'impuls i producció de processos de creació comunitària. Amb formats, dimensions, durades i llenguatges artístics diversos, cada any es desenvolupen processos de creació que impliquen col·lectius específics. Aquesta línia d'acció no és complementària, ni tan sols paral·lela, dels programes formatius, sinó que forma part de la missió pròpia de l'EMMCA tant com aquests. La formació, la pràctica, la difusió i la creació interactuen. És per això que, a més dels col·lectius esmentats, aquests processos artístics involucren professorat i/o alumnat de l'EMMCA de diversos programes, estils i llenguatges.

Així mateix, la difusió de tota la producció pròpia (ja sigui vinculada als programes formatius com als processos de creació comunitària) és també una part fonamental de l'acció de l'EMMCA. Anualment es realitzen un total de 250 actuacions en un gran nombre d'espais de la ciutat i d'altres parts del territori català i, fins i tot, d'àmbit internacional. Bona part d'aquestes actuacions es fan en col·laboració amb altres entitats, organitzacions i institucions, que sumen fins a una setantena de col·laboradors de l'EMMCA cada any.

En resum, quinze anys de trajectòria han permès desplegar les diverses línies d'acció previstes en la creació del servei, mantenint en compromís amb una política pública de democratització de l'accés a la pràctica artística i adaptant les eines per a fer-ho a les necessitats i reptes de cada moment.

2.2. Impacte i reconeixements

Aquest desplegament dona des de fa anys mostres d'èxit ben palpable. L'EMMCA és un espai de cohesió dels diversos sectors socials de la ciutat, una comunitat artística formada per persones de tots els barris, edats i orígens. Gràcies a les eines desplegades, aquesta comunitat és el reflex de la composició social de la ciutat. L'alumnat de l'EMMCA ha pogut seguir trajectòries diverses en la seva relació amb la pràctica de la música, el teatre o la dansa, d'acord amb els seus interessos, des d'un aprenentatge bàsic, a la pràctica amateur més intensiva, fins a la professionalització i els estudis superiors.



Així mateix, l'impacte de la col·laboració amb les escoles de primària s'ha estès als mateixos centres, amb una millora de l'èxit escolar, un increment de les sol·licituds de matrícula i la dinamització i major implicació de les famílies.

L'èxit esmentat ha estat reconegut repetidament durant aquests anys amb diversos guardons: 3r premi de la Fundació Cercle d'Economia per al projecte d'orquestra a l'Escola Pau Vila (2011), IX Premi Conviure a Catalunya del Parlament de Catalunya amb el Premi al millor programa pedagògic (2015), 2n premi Acció cultural: innovació social i digital de dimensió social i urbana del diari Le Monde (2017), reconeixement com a URBACT Good Practice (2017), Bona Pràctica 2019 per l'European Public Sector Award (2019) i projecte finalista als I Premis Alícia de l'Acadèmia Catalana de la Música en les categories de Projecte social i Projecte educatiu (2019). A més, diversos projectes de l'EMMCA han rebut el suport extern d'entitats com la Fundació Daniel i Nina Carasso, la Fundació 'La Caixa' i la Fundació Mapfre. L'EMMCA lidera la xarxa ONSTAGE: Music Schools for Social Change (2018-2020) de transferència de bones pràctiques URBACT.

2.3. Futurs reptes i àmbits de creixement

L'EMMCA té el repte de seguir mobilitzant els recursos necessaris per disposar de les eines adequades a cada moment. Els darrers processos de planificació i projecció dels anys vinents, com el Pla anual de l'EMMCA i Pla de millora del Grup Local URBACT de L'Hospitalet, han permès identificar diversos espais en què l'EMMCA pot desenvolupar-se els pròxims cursos, oferint cada vegada més i millors eines per als seus objectius.

D'entrada, cal culminar el procés de desplegament de l'oferta de dansa i de teatre per a totes les edats. Aquest desplegament ha de portar com a conseqüència inevitable una major proporció d'alumnat d'aquests llenguatges a l'EMMCA, permetent més projectes interdisciplinaris amb la música i requerint segurament un ventall de propostes que obri les portes, quan sigui el cas, a estudis superiors i a la professionalització per a l'alumnat que ho requereixi.

L'articulació d'una oferta formativa cada cop més àmplia i exhaustiva a l'hora de respondre a les necessitats i interessos de tothom també haurà de passar pel desplegament de propostes específiques per a nadons i infants més petits de 4 anys, així com per a la gent gran.

Així mateix, els processos de creació comunitària han de passar a tenir una major estructuració que permeti assegurar-ne una periodicitat clara, la capitalització del coneixement acumulat i l'aprofitament d'economies d'escala. Caldrà definir els cursos vinents quina serà la millor via per a fer-ho, comptant amb suports externs i l'experiència d'institucions col·laboradores.

Finalment, aquest recull no exhaustiu d'àmbits de creixement ha d'incloure també la posada en marxa d'ensenyaments professionals de música, en els àmbits del jazz manouche i del pop-rock. Aquesta nova proposta permet donar sortida a aquell alumnat, cada vegada més nombrós, que busca una major especialització en la seva formació en aquests estils i, alhora, continua situant l'EMMCA com a agent innovador i referent metropolità.



3. ELS ENSENYAMENTS REGLATS EN EL CONTEXT DEL CENTRE DE LES ARTS

3.1. Antecedents

L'any 1994, la Generalitat va situar L'Hospitalet en el mapa dels conservatoris de música de grau mitjà (actualment, grau professional). Tot i això, l'any 2005, l'Ajuntament va reconsiderar la possibilitat de crear un centre d'aquest tipus i va decidir apostar, per totes les raons ja exposades, per un model de centre de les arts basat en les possibilitats que ofereixen els ensenyaments no reglats. Els ensenyaments reglats de grau professional tenen un enfocament i un alumnat potencial (per edat i per interessos) molt més acotats que la basta oferta que un centre de les arts pot arribar a oferir, sense un currículum preestablert per decret. Amb la normativa vigent en aquell moment, a més, aquest currículum contemplava només els instruments de la música clàssica.

Durant aquests 15 anys s'ha produït el desplegament d'un centre artístic multidisciplinari, amb un ventall considerable d'opcions formatives (en edats, llenguatges, estils, intensitats, enfocaments, etc.), profundament arrelat a la seva ciutat i que té, al costat de la formació, la creació, la producció i la difusió com a elements centrals de la seva acció. L'oferta formativa de l'EMMCA segueix creixent per donar noves respostes a les necessitats ciutadanes i és en aquest context en què pren sentit que el centre imparteixi, també, ensenyaments artístics de grau professional de música en dos estils vinculats al centre: el jazz manouche i el pop-rock.

3.2. Els ensenyaments artístics professionals de música a l'EMMCA

Diversos motius han portat l'EMMCA a ampliar la seva oferta educativa en aquest sentit. Els àmbits de pop-rock i del jazz manouche han tingut un creixement considerable els darrers cursos, en activitat i en alumnat, però també en la diversitat d'interessos i nivells d'aquest. Ambdós àmbits inclouen alumnat principiant, estudiants de nivells diversos i, també, persones amb vocació de desenvolupar una pràctica professional. Concretament pel que fa al jazz manouche, l'EMMCA és l'únic centre a tot l'estat espanyol que escolaritza aquest estil, i n'és referent a nivell europeu. La incorporació d'un nou nivell d'oferta en aquests dos llenguatges dona continuïtat al desplegament de l'oferta educativa de l'EMMCA, sota els principis esmentats.

Així mateix, el grau professional afegeix un element en la diversitat d'itineraris que ja té l'EMMCA: la condició d'estudis reglats. Aquest reconeixement oficial aporta una major facilitat a l'alumnat per a la simultaneïtat d'estudis musicals i ensenyaments obligatoris.

A més, aquesta incorporació dona resposta a una necessitat no només local, sinó metropolitana. L'Hospitalet se situa al capdavant amb l'únic centre públic de l'àrea metropolitana de Barcelona que ofereix ensenyaments professionals de música en estils de jazz i música moderna. Ho fa, a més, amb un model propi i innovador basat en els principis propis de l'EMMCA: situant el conjunt instrumental com a articulador de tots els aprenentatges, orientant tots els coneixements i competències a la pràctica artística, mobilitzant aquestes competències en contextos reals de producció i difusió musicals i incardinant aquesta activitat amb la vida cultural de la ciutat.



La proposta pròpia que fa l'EMMCA busca, per tant, no només ampliar l'oferta pròpia del centre, sinó també ampliar el camp a recórrer i la mirada sobre els ensenyaments professionals de música. Aquest model innovador aplicat als ensenyaments reglats és una contribució de l'EMMCA per fer avançar l'educació musical d'aquest país.

3.3. Incorporació d'ensenyaments artístics professionals de música

L'Ajuntament de L'Hospitalet, mitjançant del conveni corresponent amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, posa en marxa la impartició d'ensenyaments artístics professionals de música a través de l'EMMCA.

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, així com el Decret 25/2008, de 29 de gener, i el Reial Decret 303/2010, de 15 de març, estableixen que els centres públics que ofereixin ensenyaments artístics professionals de música es denominaran conservatoris.

A L'Hospitalet, sota l'organització i denominació de l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts (EMMCA), s'inclou l'escola de música (autoritzada pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya), el conservatori (en procés d'autorització mitjançant el conveni corresponent) i tota la resta d'oferta formativa no reglada de música, teatre i dansa (inclosa l'eventual escola de dansa autoritzada pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya), així com l'activitat no formativa que desenvolupa aquest servei municipal.



4. CONTEXT GENERAL

4.1. Els preceptes legals

Tot i que la constitució espanyola de 1978 reconeix en el seu article 44.1 el dret d'accés a la cultura i la promoció i tutela que n'han de fer els poders públics¹, i l'Estatut de Catalunya de 2006 incorpora una redacció encara més explícita sobre aquest dret en el seu article 22², el marc legislatiu vigent no assigna a cap organisme ni institució pública l'obligatorietat explícita de proveir una oferta d'educació musical a la ciutadania. La legislació faculta, això sí, els governs locals a crear escoles d'ensenyaments artístics³, i malgrat que atorga a les comunitats autònomes capacitat reguladora sobre aquests centres, no estableix l'obligatorietat de prestar aquest servei. Això comporta, entre altres qüestions, que els governs locals que decideixen establir un centre públic d'educació musical i artística, han d'assumir-ne la gestió i una proporció important del seu cost.

En el cas concret de Catalunya els ensenyaments artístics s'han articulat fonamentalment a través de les escoles d'art, de música, de dansa i els conservatoris. Pel que fa a la música, l'any 1993 es va establir un decret legislatiu que pretenia ordenar la creació de nous centres, regular el seu funcionament⁴ i establir -a través d'un acord amb les entitats municipalistes (Federació de Municipis de Catalunya, FMC, i Associació Catalana de Municipis, AMC)- el finançament del desplegament a Catalunya de l'article 39.5 de la LOGSE⁵. Els municipis mantenen la gestió dels centres i una part rellevant del seu finançament, mentre que la Generalitat, es reserva els criteris bàsics de planificació i ordenació educativa i contribueix al sosteniment de les escoles. Però aquesta contribució només cobreix parcialment les necessitats de finançament, de forma que són els governs locals els que han d'assumir les inversions per a la seva creació i bona part de la despesa de funcionament.

El darrer dels acords de finançament entre la Generalitat de Catalunya i les entitats municipalistes (Federació de Municipis de Catalunya, FMC, i Associació Catalana de Municipis, AMC,) data de 2008. En aquest acord s'assigna una quantitat estable per alumne de música i de dansa de cada escola municipal autoritzada i en un annex s'estableixen els criteris de qualitat que haurien d'haver atorgat a cada titular que els acomplís una quantitat addicional de finançament. Aquest finançament addicional mai no s'ha desplegat.

La Llei d'Educació de Catalunya, de 2009, ratifica la Llei de 2006 (LOE) pel que fa a l'ordenament del sistema educatiu. I a l'article 65 es regulen els ensenyaments artístics com segueix:

¹ Constitució espanyola, 1978, article 44.1. *Els poders públics promouran i tutelaran l'accés a la cultura, a la qual tothom té dret.*

² Estatut de Catalunya, 2006, article 22: *Totes les persones tenen dret a accedir en condicions d'igualtat a la cultura i el desenvolupament de llurs capacitats creatives individuals i col·lectives*

³ Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE) Disposició addicional 15. 5. *Las Administraciones educativas podrán establecer convenios de colaboración con las corporaciones locales para las enseñanzas artísticas. Dichos convenios podrán contemplar una colaboración específica en escuelas de enseñanzas artísticas cuyos estudios no conduzcan a la obtención de títulos con validez académica.*

⁴ Decret 179/93, de 27 de juliol

⁵ Aquest article introdueix per primera vegada els ensenyaments no reglats de música i de dansa en el marc del sistema educatiu



“Els ensenyaments artístics tenen per finalitat facilitar una formació artística de qualitat i garantir la formació dels professionals corresponents. Els ensenyaments artístics es fonamenten en dues ofertes formatives diferents: una de reglada, que comprèn diversos graus i té el nivell d'exigència elevat que correspon a la finalitat exclusiva de facultar per a la pràctica professional, i una altra de no reglada, per a les persones que volen assolir un nivell de coneixements artístics adequats per a practicar-los. Els ensenyaments artístics comprenen:

- a) Música
- b) Dansa
- c) Arts plàstiques i disseny.
- d) Art dramàtic.
- e) Conservació i restauració de béns culturals.
- f) Altres manifestacions artístiques que el Govern determini.”

“Els ensenyaments artístics s'imparteixen en escoles artístiques, centres especialitzats, centres superiors i altres centres públics o privats autoritzats per l'Administració educativa, i també en centres educatius integrats, que permeten als alumnes de cursar simultàniament els ensenyaments artístics professionals i l'educació secundària. L'ordenació dels ensenyaments artístics ha de fomentar les connexions amb els altres ensenyaments artístics que s'hi relacionen i amb els ensenyaments de règim general. “

A l'article 159.4 es defineix que “A petició dels ens locals, i d'acord amb la programació educativa, es poden delegar competències per a crear, organitzar i gestionar centres públics que imparteixin el primer cicle d'educació infantil, ensenyaments artístics o educació d'adults.”

Pel que al finançament de l'escolarització post obligatòria i d'ensenyaments de règim especial l'article 200 reconeix que el “El Departament, d'acord amb l'article 42, i en els termes que determini la programació específica, pot subvencionar ensenyaments de règim especial.” A l'esmentat article 42 es defineix l'àmbit del servei d'educació de Catalunya que, pel que fa als serveis que ens ocupen, exposa: “El sosteniment dels centres públics atén el que estableixen, amb criteris de suficiència, els pressupostos de la Generalitat i, si s'escau, els convenis subscrits entre l'Administració educativa i l'Administració local.” A més, “El Govern, d'acord amb les disposicions del títol XII, pot declarar l'interès públic de l'oferta d'altres ensenyaments de règim general i de règim especial. “

A la disposició final primera s'exposa el compromís del govern de garantir la suficiència de recursos per a prestar els serveis la titularitat dels quals hagi delegat a l'administració local.

Derivats de la LEC, els decrets d'autonomia de centre (Decret 102/2010 de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius) amb relació als òrgans de govern dels centres de titularitat municipal i de direcció (Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres



educatius públics i del personal directiu professional docent) en menor mesura, però també inspirador, també es refereixen a aspectes significatius per a les escoles municipals de música.

4.2. Situació socioeconòmica i cultural de L'Hospitalet

L'Hospitalet és una ciutat de l'àrea metropolitana de Barcelona amb una població de 274.320 habitants, que la situa com la segona ciutat catalana -en nombre d'habitants- i entre les vint més poblades d'Espanya. L'Hospitalet ha rebut diferents fluxos migratoris que l'han convertit en gresol de cultures: Els dos primers fluxos -en els anys 20 i 60 - procedents de la resta de l'Estat i un tercer -en l'actualitat- procedent bàsicament de Llatinoamèrica i els països del Magrib. Amb l'arribada dels ajuntaments democràtics, L'Hospitalet ha hagut d'afrontar grans reptes de reordenació urbanística i ara, a més d'una segona transformació urbanística, té plantejat el repte d'articular mecanismes de cohesió social i convivència cultural.

Actualment, L'Hospitalet està format per 6 districtes (divisió que data de l'any 1971) i 12 barris que s'han anat configurant històricament.

Districtes i barris de L'Hospitalet	Ext. Km ²	Habitants (2010)	Habitants (2020)
1. Centre	0,77	25.029	26.608
Ctra. del Mig	1,10	-	
2. Sanfeliu	0,51	6.436	6.529
3. Sant Josep	0,57	20.291	19.749
Districte I	2,95		
4. La Torrassa	0,44	25.147	28.038
5. Collblanc	0,51	26.955	26.638
Districte II	0,95		
6. Santa Eulàlia	1,27	42.104	43.786
Residencial Granvia	0,10	-	3.317
Districte III	1,37		
7. La Florida	0,38	29.183	30.250
8. Les Planes	0,42	16.636	16.925
Districte IV	0,80		
9. Can Serra	0,29	10.549	10.042
10. Pubilla Cases	0,62	30.021	30.906
Districte V	0,91		
11. El Gornal	0,57	7.667	6.854
Pedrosa	0,89	-	



Granvia Sud	1,26	-	
12. Bellvitge	0,73	25.873	24.678
La Marina	2,07	-	
Districte VI	5,52		

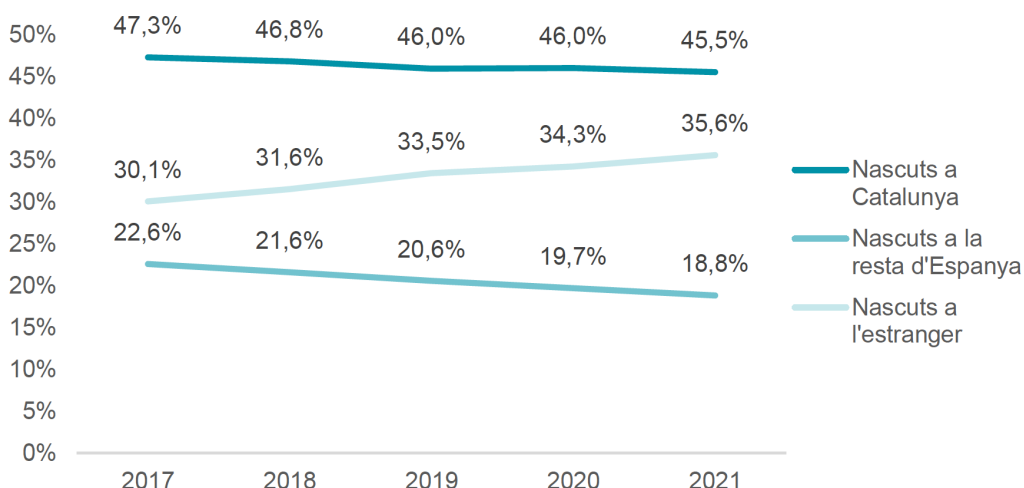
Total L'Hospitalet	12,49	265.891	274.320

L'any 2021, menys de la meitat dels residents de L'Hospitalet havien nascut a Catalunya (45,5 %). Tot i el progressiu descens d'aquest grup poblacional, amb 126.634 persones, continua sent el col·lectiu més nombrós. Hi tenen molt pes les persones nascudes a L'Hospitalet i a Barcelona ciutat.

Pel que fa a la població nascuda a la resta d'Espanya, a finals del 2021, la proporció no arriba a 2 de cada 10. En xifres absolutes, són 52.374 habitants, nascuts en 5.061 municipis diferents. Aquest és el grup que més pes ha anat perdent en els darrers anys, fet que comporta que la distància que els separa amb la resta de col·lectius cada cop és més pronunciada.

Les persones nascudes a l'estranger representen l'any 2021 el 35,6 % del total de residents, 99.047 individus. A diferència dels dos grups poblacionals anteriors, tant el percentatge, com el nombre absolut de persones d'aquest origen no ha parat de créixer en els darrers anys i s'ha consolidat com el segon grup poblacional més nombrós des de 20094. Una tendència similar a la que es pot apreciar a les ciutats més poblades.

Gràfic 12. Població per lloc de naixement. 2017-2021



En termes de descripció econòmica, la taxa d'atur (març de 2022) es situa en el 10,47% de la població activa, la renda per càpita (2019) és de 25.991€ (Catalunya 32.577 €) i la densitat de població és de 21.343 habitants.



Educació artística

L'ensenyament musical públic a L'Hospitalet es trobava, abans de 2005, entre els menys desenvolupats d'Europa, com a mínim en termes numèrics, per una manca d'oferta pública de llarg recorregut. La falta d'oferta pública no havia fet tampoc proliferar l'oferta privada que, només ha generat una escola autoritzada pel Departament d'Ensenyament (el Centre d'Estudis Musicals Haro, a Collblanc) amb 147 alumnes, malgrat que hi ha almenys tres altres centres d'educació musical sense autorització de l'autoritat educativa i, per tant, sense dades de participació contrastables.

Pel que fa a les altres expressions artístiques, l'alumnat de dansa a la ciutat es concentra a centres privats un dels quals ha estat autoritzat recentment per l'administració educativa (l'Escola de Dansa de Catalunya, a Santa Eulàlia). Pel que fa a les arts visuals, uns 500 alumnes assisteixen a l'Escola d'Art Serra i Abella ja sigui seguint cicles formatius de grau superior o els estudis superiors de disseny, mentre que uns 160 alumnes assisteixen al TPK, l'únic centre amb suport públic que imparteix ensenyament no reglat.

Segons l'enquesta *Demoscerc* sobre hàbits i consum cultural realitzada l'any 2005 a 17 municipis de l'Àrea de Barcelona, solament un 4% de la població ha realitzat "algun tipus" d'estudis de música, i entre aquests el predomini de les persones amb un alt nivell de capital cultural resulta aclaparador, atès que prop del 40% d'aquestes persones declaren disposar d'estudis universitaris.

Polítiques culturals

En els seus inicis, amb els ajuntaments democràtics, les polítiques culturals van posar l'accent en la difusió de continguts culturals i en eixamplar l'accés a la cultura als sectors socials i col·lectius que tradicionalment n'havien quedat exclosos. En sintonia amb aquest enfocament, la ciutat de L'Hospitalet es va dotar, d'una banda, d'una xarxa de biblioteques públiques que ha estat una fita incontestable. D'altra banda, es va dotar d'una xarxa d'aules de cultura que, a més d'acollir les activitats culturals de la comunitat, es van ocupar de l'accés inicial a l'educació artística, especialment en els àmbits de l'art dramàtic i la fotografia. Potser per això, el desplegament tardà de l'oferta pública continuada d'educació artística es pot contemplar en termes d'una certa anomalia.

La ciutat pateix també un dèficit d'espais assequibles per al col·lectiu de persones i grups involucrats amb diferents nivells d'intensitat i professionalització en processos de creació i experimentació artística en arts escèniques⁸. Alhora, la ciutat té també el repte d'atreure creadors i generar així un increment del capital creatiu.

Per altra banda, amb l'eclosió del paradigma tecnològic, l'accés als continguts culturals es produirà com cada vegada més, mitjançant dispositius tecnològics i a través de l'accés a les xarxes. Això influirà sens dubte en la conformació de molts dels equipaments culturals convencionals tant pel que fa a la forma com a la mateixa funció. En aquest sentit, la virtut principal dels equipaments potser no estarà tant en facilitar l'accés a la cultura i de difondre continguts, com en esdevenir espais de participació, vivència personal i de



compartiment d'experiències mitjançant els processos culturals i artístics que s'hi portin a terme.

Polítiques educatives

El projecte educatiu de l'Escola de Música – Centre de les Arts es redacta en el mandat municipal 2011-2015, en el qual l'Ajuntament de L'Hospitalet –com la resta de municipis de Catalunya- s'enfronta a un context de crisi que demana noves prioritats:

- Polítiques socials d'inclusió dels sectors vulnerables (infants, aturats, discapacitats...) que lògicament marcarà unes polítiques educatives orientades a la cohesió social, entenent la ciutat com un àmbit educatiu que lluita contra l'abandonament escolar prematur.
- Reactivació econòmica que exigeix formació i capacitat professional dels aturats així com el compromís de facilitar l'accés als joves que van abandonar prematurament els estudis
- Civisme i convivència a l'espai públic

Aquestes prioritats municipals marquen les prioritats de la Regidoria d'Educació, des de la qual es gestiona l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts, que per aquest mandat es planteja:

- Enfortir la participació de les famílies en els centres educatius
- Incrementar el compromís de l'alumnat a través dels programes d'aprenentatge i servei per tal de garantir en el futur un teixit associatiu fort
- Aprofundir en els programes de cohesió social (igualtat d'oportunitats, millora d'èxit escolar, convivència en els centres educatius i en els barris).

Aquestes tres prioritats determinen 3 objectius estratègics:

- a) Potenciar els centres educatius i la relació amb les famílies que constitueixen la comunitat educativa
- b) Treballar per l'èxit educatiu en una escola inclusiva amb el protagonisme i el compromís de l'alumnat
- c) Avançar en una ciutat educadora fent dels centres educatius un element de referència

L'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts és un dels instruments que la Regidoria d'Educació, Innovació i Cultura té per a assolir els objectius plantejats en aquest mandat, determinant la seva raó de ser:

- Incrementar el nombre de persones que a L'Hospitalet practiquin les arts fins a arribar a percentatges equiparables a la resta de ciutats europees de dimensions semblants (1,5% de la població). En el moment de redacció d'aquest document el percentatge és el 0,46% de la població de L'Hospitalet.



- Arribant als sectors de població que no tenen tradició d'expressar-se artísticament
- Fent servir les arts com a vehicle per a la cohesió social i l'èxit escolar

4.3. Actualment

La ciutat de L'Hospitalet utilitza l'EMMCA per al desenvolupament de polítiques culturals, educatives i socials, i en un àmbit general per resoldre un dels seus principals reptes contemporanis: construir comunitat.

Aquest repte, compartit a nivell mundial, s'accentua amb la situació de la ciutat i la seva població, el 28% de la qual és nascuda a l'estranger. En alguns barris (els més desfavorits econòmicament en comparació amb la resta de la ciutat), la mitjana dels ciutadans no comunitaris és del 40%. La taxa d'atur és del 28,49% i arriba al 54,07% entre el jovent. Una de cada tres persones té una renda inferior al 60% de la mitjana, i una de cada 10 utilitza el programa d'aliments dels serveis socials. La densitat de la ciutat és de 21.054 persones/km² i arriba als 74.601 al barri de la Florida (la densitat més alta d'Europa).

Per aconseguir aquests objectius, l'EMMCA ofereix a un miler d'estudiants formació en música, teatre o dansa a la seva seu central, però també desenvolupa activitats en altres espais i sota diversos formats. Nou centres de primària participen en el programa Fem Tàndem L'H, una aliança entre l'EMMCA i les escoles a través del qual 1.500 alumnes reben classes de música, dansa o teatre durant l'horari escolar. Aquestes escoles estan ubicades en barris especialment desfavorits i agrupen alumnat d'entorns socioeconòmicament vulnerables i en risc d'exclusió social. Els programes escolars actuen com una eina per oferir oportunitats per al desenvolupament artístic dels nens amb bagatge migratori, impulsant el seu èxit escolar i reduint fent presents les institucions especialitzades com escoles de música, dansa i teatre en les seves vides. A més d'això, es desenvolupen amb altres escoles i institucions (com el Centre de Normalització Lingüística) col·laboracions a través d'activitats puntuals i assessorament artístic i pedagògic.

Durant aquests 17 anys, l'EMMCA ha demostrat èxit en els objectius esmentats. En primer lloc, el nombre d'estudiants i participants creix cada any (1.500 estudiants i fins a 3.400 participants anuals, comptant totes les activitats) i els grups i conjunts de l'EMMCA ofereixen 300 actuacions a l'any, arribant a un públic acumulat de 44.000 persones. La major part d'aquestes actuacions estan relacionades amb institucions públiques, entitats i associacions de l'entorn. El treball en xarxa és un element estratègic d'aquest servei. Inclou xarxes verticals i col·laboracions amb altres administracions, com la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya. L'EMMCA té també un paper cabdal en la defensa de les polítiques culturals i educatives, a través de la Unió Europea d'Escoles de Música i l'Associació Catalana d'Escoles de Música, i col·labora amb l'Escola Superior de Música de Catalunya, la Universitat Ramon Llull i la Universitat de Barcelona. A més, fundacions privades han confiat i contribuït econòmicament en projectes específics, com és el cas de la Fundació Daniel i Nina Carasso i la Fundació "La Caixa".

Tanmateix, l'èxit d'aquesta iniciativa no només està relacionat amb la quantitat total d'estudiants implicats, sinó també amb la seva composició social. Fins al moment, el 6% dels



estudiants implicats en els programes Fem Tàndem L'H continua la seva formació artística més enllà del programa, a la seu central fora de l'horari escolar. Aquest fet ha provocat que a l'Orquestra Simfònica, la Banda, a l'Orquestra de Ministrils i altres grups de música, dansa o teatre, al voltant del 28% dels seus membres tinguin bagatge migratori. L'EMMCA és, per tant, un mirall de la seva ciutat, un servei que dona resposta a tothom, sigui quin sigui el seu entorn i el seu barri. En paral·lel, tant els estudiants com les escoles de primària han millorat els èxits acadèmics i han augmentat les sol·licituds de matrícula a través d'aquests anys.

En resum, l'EMMCA és un servei públic amb una immensa comunitat artística amb persones de totes les edats, barris, sectors socials i orígens migratoris, un espai de cohesió social real, completament vinculada a la vida cultural i social de la ciutat i potenciadora dels èxits escolars.

Aquesta bona pràctica ha estat reconeguda i premiada repetidament. L'EMMCA va rebre el 3r premi de la Fundació Cercle d'Economia pel seu projecte a l'Escola Pau Vila (2011), el IX "Conviure a Catalunya" del Parlament de Catalunya al millor programa pedagògic (2015), el 2n premi "Acció cultural: innovació social i digital de dimensió social i urbana" del diari Le Monde (2017), la categoria de Bona Pràctica del programa europeu URBACT (2017), el premi de Bona Pràctica de l'European Public Sector Award (2019) i dues nominacions als I Premis Alícia de l'Acadèmia Catalana de la Música (projecte social i projecte educatiu). A més, el programa rep el suport de la Fundació Daniel i Nina Carasso a través del programa "Art ciutadà" i destaca positivament en diversos indicadors dels Cercles de Comparació Intermunicipal d'Escoles de Música de la Diputació de Barcelona. Actualment, L'Hospitalet lidera la xarxa de transferència URBACT ONSTAGE: Escoles de música per al canvi social (2018-2020), amb l'objectiu de transferir el coneixement i l'experiència d'aquesta política pública a altres ciutats europees.



5. El grau professional a la Seu de l'EMMCA

L'EMMCA és una escola de música autoritzada (Decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa) pel Departament d'Educació i ofereix en aquest vessant programes d'educació artística primerenca, música i moviment i programes bàsics, d'aprofundiment i avançats en els estils de música clàssica, jazz manouche, big band, pop-rock i música tradicional.

Diversos motius han portat l'EMMCA a ampliar la seva oferta educativa amb ensenyaments professionals de música, un pas més en l'objectiu de dirigir-se a tota la ciutadania i oferir programes per a totes les edats, interessos i àmbits artístics.

Respondre a una necessitat metropolitana

Actualment a Catalunya hi ha 19 centres públics i 8 de privats que ofereixen ensenyaments de grau professional de música, repartits entre la majoria d'àmbits territorials. Tanmateix, no hi ha cap centre públic a l'àrea metropolitana de Barcelona que ofereixi ensenyaments de grau professional de música en estils de jazz i música moderna. Si bé alguns centres dedicats històricament a la música clàssica han començat a incorporar algunes especialitats vinculades a altres llenguatges musicals, no hi ha cap centre públic a tota Catalunya que neixi com a centre especialitzat en jazz i/o en música moderna.

És per això que aquesta oferta esdevé pionera, situa L'Hospitalet com a capdavanter en el sector, i es dirigeix a usuaris més enllà de la mateixa ciutat, a nivell metropolità i fins i tot nacional.

Ampliar els llenguatges presents en els ensenyaments professionals

Els ensenyaments professionals de música estan regulats pel Decret 25/2008, de 29 de gener, que n'estableix l'ordenació curricular i la prova d'accés. Aquest decret té, en la seva redacció concreta i en la seva concepció subjacent dels estudis que regula, un enfocament dirigit principalment a la música clàssica, els seus instruments i els seus conjunts.

Els ensenyaments superiors de música fa anys que recullen al nostre país un ampli ventall estilístic, i les escoles de música han desplegat també les darreres dècades oferta no reglada d'una gran varietat d'estils, llenguatges i conjunts. Els ensenyaments professionals (que tenen per objectiu donar les competències necessàries per afrontar amb èxit uns ensenyaments superiors que porten a la professionalització), en canvi, no reflecteixen encara aquesta varietat.

Cal dir que el Decret 5/2017, de 17 de gener, va modificar el decret anteriorment esmentat, per incloure-hi diverses especialitats i potenciar diferents perfils. Aquesta modificació buscava respondre a la demanda de formació en música moderna i jazz, així com en música tradicional. Tanmateix, l'aplicació d'aquestes modificacions en l'oferta efectiva que es realitzen és encara un procés lent i el text vigent dels decrets reguladors segueix estant principalment enfocat a la música clàssica.

No obstant això, la regulació vigent permet una lectura diferent, tant pel que fa a la possibilitat d'incloure nous estils com a l'enfocament metodològic i organitzatiu d'aquests ensenyaments.



La proposta que fa l'EMMCA busca, per tant, no només ampliar l'oferta pròpia del centre, sinó també ampliar el camp a recórrer i la mirada sobre els ensenyaments professionals de música.

Donar continuïtat al desplegament de l'oferta educativa del centre

L'oferta educativa de l'EMMCA es caracteritza, des dels seus inicis, per una diversitat i obertura en nombrosos aspectes:

- Totes les edats, des dels infants més petits a la gent gran, passant per joves i adults.
- Totes les arts escèniques, amb oferta de teatre, música i dansa.
- Tots els llenguatges de manera no jerarquitzada, amb un ventall que, en el cas de la música, es concreta en la música clàssica, el jazz (jazz manouche i jazz en format de big band), la música moderna (sota l'epígraf de pop-rock) i la música tradicional catalana.
- Tots els contextos i intensitats, amb programes bàsics i d'aprofundiment, opcions de pràctica en un conjunt instrumental, activitats independents (p. ex. cor o grup de percussions del món), preparació personalitzada de proves d'accés, etc.

L'ampli ventall d'aquesta oferta respon a una voluntat última: que tothom hi tingui cabuda, amb els seus interessos i necessitats. És per aquest motiu que l'oferta no només és àmplia, sinó també creixent.

Els àmbits de pop-rock i del jazz manouche han tingut un creixement considerable els darrers cursos, en activitat i en alumnat, però també en la diversitat d'interessos i nivells d'aquest. Ambdós àmbits inclouen alumnat principiant, estudiants de nivells diversos i, també, persones amb vocació de desenvolupar una pràctica professional.

Concretament pel que fa al jazz manouche, l'EMMCA és l'únic centre a tot l'estat espanyol que escolaritza aquest estil, i n'és referent a nivell europeu. Des del curs 2019-20, The Django Orchestra Academy (projecte pedagògic vinculat a The Django Orchestra) és un conjunt estable de l'EMMCA. Aquest conjunt agrupa la formació bàsica de jazz manouche amb la de la big band i el quartet de corda. El jazz manouche és un estil que acull fàcilment una gran diversitat d'instruments i això també es veurà reflectit en aquest projecte curricular.

Després de la consolidació dels ensenyaments no reglats i la realització d'un Tàndem en horari lectiu amb una escola de primària, el grau professional és el següent pas d'un procés de creixement i consolidació.

La incorporació d'un nou nivell d'oferta en aquests dos llenguatges dona continuïtat al desplegament de l'oferta educativa de l'EMMCA, sota els principis esmentats. A més, el grau professional afegeix un element en la diversitat d'itineraris que ja té l'EMMCA: la condició d'estudis reglats. Aquest reconeixement oficial aporta una major facilitat a l'alumnat per a la simultaneïtat d'estudis musicals i ensenyaments obligatoris.

Proposar un model innovador

No podem obviar el fet que, oferint aquests ensenyaments professionals de música a l'EMMCA, s'està proposant un model innovador, no només pel que fa als llenguatges musicals utilitzats. L'EMMCA encara amb aquest nou programa, el repte de mantenir amb uns estudis de caràcter reglat, la voluntat de no deixar ningú enrere ni fora, oferint oportunitats per tothom de seguir incorporant la pràctica de les arts al seu dia a dia a qualsevol edat i amb intensitats i dedicacions diverses.



Aquest centre sempre ha volgut superar una concepció tradicional de caràcter piramidal o triangular, en què per tal d'aconseguir un grup d'estudiants destacats s'expulsa indirectament i *de facto* cada curs una part de l'alumnat que no pot seguir amb el programa. Proposem, en canvi, una idea multidimensional en què tothom pot trobar la via i traçar un recorregut propi per continuar fent música.

El present document desplega una versió pròpia dels ensenyaments professionals de música, basant-se en la regulació vigent, però aplicant-hi els principis que sempre han caracteritzat l'acció educativa de l'EMMCA: situant el conjunt instrumental com a articulador de tots els aprenentatges, orientant tots els coneixements i competències a la pràctica artística, mobilitzant aquestes competències en contextos reals de producció i difusió musicals i incardinant aquesta activitat amb la vida cultural de la ciutat.

Aquest model innovador aplicat als ensenyaments reglats és una contribució de l'EMMCA per fer avançar l'educació musical d'aquest país.



6. Tipologia escolar en el marc dels ensenyaments artístics a Catalunya

Titularitat

La titularitat de l'Escola Municipal de Música Centre de les Arts i del Conservatori de Música Municipal de L'Hospitalet és pública, de l'Ajuntament de L'Hospitalet.

Nivells educatius

L'Escola Municipal de Música Centre de les Arts és un centre no reglat que ofereix diversos programes d'ensenyament de música, dansa i teatre. És alhora un centre autoritzat de música i a partir del curs 2022-2023 serà un centre reglat^a i podrà cursar els ensenyaments de grau professional de música en els itineraris de jazz i música moderna:

- **Educació Artística en Família (fins als 2 anys)**
Estimular i despertar la curiositat i la interacció amb el món que envolta els nadons, a través de la cançó, el joc, el contacte, el cos, el moviment, les històries i al imaginació. Una activitat compartida entre nadons i adults, la família participa en la sessió.
- **Educació Artística Primerenca (3 a 5 anys)**
Tocar, cantar, ballar, interpretar, imaginar: el despertament artístic dels infants a través d'una experiència que integra la música, el teatre i el moviment amb un equip de professorat interdisciplinari.
- **Música i Moviment (6 a 7 anys)**
Ens endinsem en l'aprenentatge de la música mitjançant el cant, la interpretació amb instruments i el moviment corporal. A través de la pràctica d'instruments de percussió, ens preparem per tocar en un conjunt instrumental.
- **Joc Teatral (6 a 11 anys)**
Fem teatre, desenvolupem el cos, la veu i les tècniques d'interpretació i, alhora, aprenem a treballar en equip i a comunicar-nos, despertem la nostra creativitat.
- **Dansa Creativa (6 a 11 anys)**
Coneixem el món de la dansa des de la creativitat. Explorem el cos i descobrim totes les seves possibilitats per ballar i expressar-nos amb un ampli ventall d'estils i llenguatges, trobant-nos dos dies a la setmana.
- **Educació Musical Bàsica (8 a 12 anys)**
Programa adreçat a nens i nenes i adolescents, des dels 8 anys amb una confecció dels grups adequada a la seva edat. Programa sense requeriments previs. Aprenentatge instrumental per a permetre la pràctica musical en grup. Amb l'objectiu de fomentar i facilitar la pràctica grupal esmentada, l'oferta s'articula a partir de conjunts instrumentals amb plantilles estandarditzades que permetin l'accés a repertoris originals, integrats per estudiants d'edats semblants.



⁹ El Departament d'Educació anomena Conservatoris als centres públics que ofereixen aquests ensenyaments. Els ensenyaments reglats i no reglats es poden realitzar a la mateixa Seu, i per aquest motiu, l'EMMCA continuarà sent el nom del centre, i que aquest desenvoluparà els ensenyaments reglats i no reglats, que estaran ubicats a la mateixa seu.

L'oferta per als infants de 8 a 12 anys s'articula en dues sessions setmanals: una dedicada a l'aprenentatge instrumental en grups d'instruments iguals i una altra a l'aprenentatge de la pràctica de conjunt en el conjunt instrumental del seu àmbit. Els conjunts instrumentals poden ser:

- La big band és una formació pròpia del jazz originada als estats Units en els anys 30 – l'època daurada del swing, integrada per clarinets, saxofons, trompetes, trombons i el grup que -en l'àmbit de la música moderna- es coneix com la secció rítmica (guitarra elèctrica, teclat, baix elèctric i bateria). Si bé la traducció literal del terme anglès fora gran banda, segurament seria més correcte anomenar-la orquestra de jazz.
- El grup de guitarres manouche neix a Europa a la mateixa època –els anys 30- i també tenint el swing com a eix vertebrador. Django Reinhardt és considerat el fundador de l'estil i, juntament amb el violinista Stéphane Grappelly, formen part del grup més famós, el Quintett du Hot Club de France. La formació clàssica del jazz manouche (que en la seva accepció anglesa és conegut com Gypsy Swing) està formada per guitarra, violí i contrabaix.

Les tres formacions que descrivim a continuació són les seccions de l'orquestra simfònica, segurament la més projectada de les formacions instrumentals de la música clàssica que estableix els seus estàndards al període romàntic –especialment amb Beethoven-. Durant l'Educació Musical Bàsica aquestes tres formacions actuaran independentment, però aniran gradualment convergint cap a l'orquestra simfònica a l'aprofundiment en educació musical.

- L'orquestra de corda està integrada per la família de la corda fregada, els violins, les violes, els violoncel·ls i els contrabaixos
- La percussió està integrada tant pels instruments de membrana (com les timbales) com pels de plaques (com la marimba, el xilòfon, el glockenspiel o el vibràfon) o pels de so determinat (com les campanes) o indeterminat (com el triangle)
- El quintet de vent està integrat per la flauta travessera, el clarinet, l'oboè, la trompa i el fagot.

L'oferta per als adolescents (també nomenats en la seva versió anglesa de teens) es desenvolupa en el marc de l'ensemble o conjunt de pop – rock, amb una plantilla variable en funció de l'estil –pop, rock, jazz, ...- que gira al voltant de la veu, guitarra elèctrica, baix elèctric, teclats, bateria i instruments de vent. Com l'oferta per infants, s'articula en dues sessions setmanals: una dedicada a l'aprenentatge instrumental en grups d'instruments iguals i una altra a l'aprenentatge de la pràctica de conjunt en l'ensemble o conjunt de pop-rock.

L'oferta per adults es du a terme en el marc de l'ensemble o conjunt de pop-rock, del jazz manouche i de la música tradicional (gralles i tabals que s'integren en una orquestra de



ministrils - orquestra de vent formada per instruments de doble inxa així com instruments de metall amb acompanyament de percussió), i no contempla formació instrumental específica llevat d'aquells casos on l'interès dels conjunts demanin alumnes sense coneixements previs.

- **Aprofundiment en Educació Musical**

Programa amb requeriments previs: Haver superat els continguts de l'Educació Musical Bàsica a criteri del professorat. Aquest programa d'ensenyament és la continuïtat de l'educació musical bàsica, i afegeix una formació musical complementària a la formació instrumental i de conjunt. Aquesta formació musical complementària inclou els continguts necessaris per a comprendre el llenguatge musical propi de cadascun dels conjunts en els quals es du a terme la pràctica instrumental.

- **Formació Musical Avançada¹⁰**

Programa molt restringit a l'alumnat amb un possible recorregut professionalitzador. Aquest programa d'ensenyament està reservat a l'alumnat amb vocació i capacitat per a continuar estudis professionalitzadors. La formació musical avançada prepara per a les proves d'accés als estudis de grau professional o de grau superior, d'acord amb les necessitats de cadascun dels estudiants. L'accés a la formació musical avançada requereix un informe favorable del/ de la coordinador/a de l'àmbit i del/ de la professor/a de l'especialitat.

- **Musicoteràpia**

Programa adreçat a estudiants amb necessitats educatives especials que vol descobrir la musicalitat pròpia de cadascun d'ells i desenvolupar-la espontàniament a través de la improvisació.

- **Grau professional**

El projecte curricular del grau professional completa i desplega el currículum establert per la normativa vigent dels ensenyaments professionals de música, i l'incardina al plantejament educatiu i artístic de l'EMMCA, establert en el seu projecte educatiu de centre i desenvolupat en cada planificació anual.

Els equips docents implicats en els programes de jazz manouche i pop-rock han elaborat durant els cursos 2018-19 i 2019-20 el projecte curricular per als ensenyaments professionals d'aquest àmbit, amb el lideratge de les coordinacions d'ambdós equips, de la coordinació pedagògica i de la coordinació general del centre. Així mateix, s'ha comptat amb l'ajuda i l'assessorament de professionals destacats del sector. Es tracta, doncs, d'un procés col·lectiu, amb múltiples revisions, anades i vingudes. Es concreta, ara, en aquest document per tal d'iniciar l'oferta d'ensenyaments professionals, però no deixa ser un procés viu, en constant revisió. L'aplicació concreta, amb el desplegament de l'oferta els cursos vinents, suposarà el contrast, validació, revisió, correcció i millora del que en aquest document es proposa. Un projecte curricular és un document viu, tan viu com la contínua reflexió professional sobre la tasca educativa dels docents i els centres.



A més d'aquests programes d'ensenyament, l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts promou la residència d'artistes en el marc escolar.

¹⁰Aquesta formació només es contemplarà a partir del curs 2022-2023 per els àmbits de música clàssica, música tradicional, dansa i teatre.

Ubicació

L'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts ha nascut a través del desplegament territorial de la seva oferta utilitzant diversos edificis municipals: escoles d'educació infantil i primària i centres culturals així com equipaments de la Generalitat: instituts d'educació secundària. No obstant aquest desplegament, es va rehabilitar l'antic institut Pla Llobregat, com a seu central del servei, i sense que aquesta seu central impedeixi la territorialització de l'oferta educativa adreçada als més petits.

Aquest desplegament territorial no es desenvolupa tan sols en les activitats lectives sinó també en les activitats de difusió de les produccions escolars i de les activitats de creació comunitària i presentació de les produccions comunitàries als diversos espais de difusió de dins i fora la ciutat.

Algunes de les escoles d'educació infantil i primària que són seu de l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts, són alhora seu del projecte Fem Tàndem L'H que dota d'educació artística pràctica als seus alumnes.

Finançament

Les escoles de música despleguen l'article 65 de la Llei d'Educació de Catalunya en tant que despleguen la via no reglada de l'àmbit dels ensenyaments artístics adreçada "a les persones que volen assolir un nivell de coneixements artístics adequats per a practicar-los" alhora que detecten i preparen els estudiants amb interessos i vocació professionalitzadora. Són per tant, centres plenament emmarcats en el sistema educatiu. L'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts, per tant i d'acord amb la seva titularitat municipal, però servei públic educatiu, es finança amb pressupost de l'Ajuntament de L'Hospitalet, amb les aportacions dels seus usuaris -a través dels preus públics- i de la Generalitat de Catalunya a través del Departament d'Ensenyament d'acord amb els acords marc entre el Departament d'Ensenyament i les entitats municipalistes (Associació Catalana de Municipis i Federació de Municipis de Catalunya). En el moment de la redacció d'aquest projecte educatiu, la Generalitat de Catalunya ha reduït de forma esglaonada els pactes establerts a l'acord marc signat el juliol de 2008, i la direcció de l'escola i el titular mantindran l'afany per recuperar els pactes signats i així no posar en perill la viabilitat econòmica del centre.



7. Indicadors d'estructura i funcionament del centre

Els indicadors que s'utilitzen per avaluar l'Escola Municipal de Música Centre de les Arts, compartits amb d'altres 29 escoles municipals de música de la província de Barcelona que, a l'empara de la Diputació de Barcelona, analitzen i avaluen conjuntament l'evolució dels serveis respectius es despleguen en 5 àmbits:

1. Impacte sobre la ciutat

- a. Adequar el servei a la demanda ciutadana
 - I. Sol·licituds per cada plaça vacant
 - II. Alumnes per habitant
 - III. Percentatge de l'alumnat empadronat al municipi
- b. Obrir el servei a la ciutadania
 - I. Percentatge d'activitats obertes a la ciutadania
 - II. Cessions d'espai a la ciutadania
 - III. Percentatge de l'alumnat jove i adult sobre el total d'alumnes

2. Impacte sobre els usuaris

- a. Oferir un servei de qualitat als usuaris
 - I. Grau de satisfacció dels usuaris
 - II. Mitjana d'anys de permanència dels alumnes a l'escola de música
- b. Oferir un servei accessible als usuaris
 - I. Mitjana d'hores d'obertura diària
 - II. Mitjana d'hores d'obertura anual
- c. Garantir l'accés a tots els usuaris
 - I. Percentatge d'alumnes que han rebut ajuts
 - II. Percentatge d'alumnes amb necessitats educatives especials

3. Valors organitzatius i recursos humans

- a. Oferir un servei de qualitat
 - I. Hores setmanals lectives de docents per alumne
 - II. Percentatge d'hores no lectives sobre el total d'hores
 - III. Oferta instrumental
 - IV. Percentatge d'alumnes d'instrument que formen part d'un grup instrumental
 - V. Percentatge d'instruments en el banc d'instruments sobre el nombre d'alumnes d'instrument



- b. Promoure un clima laboral positiu pels treballadors.
 - I. Percentatge de personal docent fix
 - II. Percentatge d'hores de baixa sobre el total d'hores treballades pel personal docent
 - III. Salari brut d'un docent
 - c. Millorar les habilitats dels treballadors
 - I. Hores de formació anuals rebudes per docent
 - d. Promoure les responsabilitats socials
 - e. Percentatge de dones sobre el total de docents equivalents
4. Economia
- a. Disposar dels recursos adequats
 - I. Despesa corrent per habitant
 - II. Percentatge de la despesa corrent sobre el pressupost municipal
 - b. Finançar el servei adequadament
 - I. Percentatge d'autofinançament per aportació de les famílies
 - II. Percentatge d'autofinançament per aportació d'altres institucions
 - III. Percentatge d'autofinançament per part de l'Ajuntament
 - c. Gestionar adequadament els recursos
 - I. Percentatge de despesa en personal sobre el total de despeses corrents
 - II. Preu mitjà ingressat per alumne
 - d. Oferir el servei a uns costos unitaris adequats
 - I. Despesa corrent per alumne
 - II. Despesa corrent per hora d'obertura anual
5. Entorn de
- a. Població
 - b. Densitat de població
 - c. Renda per càpita

A més dels indicadors compartits amb la resta d'escoles municipals de música de la província de Barcelona, i atès que tant la mobilització de les competències dels estudiants com la incardinació amb la vida cultural de la ciutat són trets d'identitat del centre, afegim alguns indicadors addicionals en l'àmbit de la difusió artística:

6. Nombre de concerts o altres presentacions públiques
- a) Freqüència anual
 - b) Freqüència per intèrpret
 - c) Audiència, en nombre



- d) Audiència discriminant si és o no comunitat educativa
- e) Presentacions públiques fora de l'àmbit de la comunitat educativa.
 - I. Percentatge de personal docent fix
 - II. Percentatge d'hores de baixa sobre el total d'hores treballades pel personal docent
 - III. Salari brut d'un docent
- d. Millorar les habilitats dels treballadors
 - I. Hores de formació anuals rebudes per docent
- e. Promoure les responsabilitats socials
- f. Percentatge de dones sobre el total de docents equivalents

7. Economia

- 7.1.1.1. Disposar dels recursos adequats
 - 7.1.1.1.1. Despesa corrent per habitant
 - 7.1.1.1.2. Percentatge de la despesa corrent sobre el pressupost municipal
- 7.1.1.2. Finançar el servei adequadament
 - 7.1.1.2.1. Percentatge d'autofinançament per aportació de les famílies
 - 7.1.1.2.2. Percentatge d'autofinançament per aportació d'altres institucions
 - 7.1.1.2.3. Percentatge d'autofinançament per part de l'Ajuntament
- 7.1.1.3. Gestionar adequadament els recursos
 - 7.1.1.3.1. Percentatge de despesa en personal sobre el total de despeses corrents
 - 7.1.1.3.2. Preu mitjà ingressat per alumne
- 7.1.1.4. Oferir el servei a uns costos unitaris adequats
 - 7.1.1.4.1. Despesa corrent per alumne
 - 7.1.1.4.2. Despesa corrent per hora d'obertura anual
- 7.1.2. Entorn de
 - 7.1.2.1. Població
 - 7.1.2.2. Densitat de població
 - 7.1.2.3. Renda per càpita

A més dels indicadors compartits amb la resta d'escoles municipals de música de la província de Barcelona, i atès que tant la mobilització de les competències dels estudiants com la incardinació amb la vida cultural de la ciutat són trets d'identitat del centre, afegim alguns indicadors addicionals en l'àmbit de la difusió artística:

- 8. Nombre de concerts o altres presentacions públiques
 - f) Freqüència anual
 - g) Freqüència per intèrpret



- h) Audiència, en nombre
- i) Audiència discriminant si és o no comunitat educativa
- j) Presentacions públiques fora de l'àmbit de la comunitat educativa.

7.1.3. Trets d'identitat

L'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts, amb un triple compromís educatiu, cultural i de benestar social, té com a missió garantir la participació de tots els ciutadans en la producció i en la recepció artística i esdevenir un instrument de primer ordre per tal de democratitzar l'accés a la cultura en la línia dels compromisos contrets per l'Ajuntament de L'Hospitalet, en el marc de l'Agenda 21 de la cultura.¹¹ L'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts porta a terme aquesta funció tenint en compte els elements següents:

- I. En primer lloc, un triple punt de vista sobre l'art i la cultura en general:
 - a. Són eines per al canvi continuat de les societats i dels seus membres individuals.
 - b. Són matèries políticament força neutrals que configuren un escenari en el qual pràcticament tothom pot confluïr.
 - c. Són forces independents en la societat. No haurien de ser observades exclusivament des del punt de vista del seu impacte econòmic o social.
- II. Com en qualsevol programa de desenvolupament cultural, i seguint les directrius del document *In from the margins* del Consell d'Europa (1998), cal posar l'èmfasi en quatre principis genèrics que han d'inspirar tota l'actuació del centre:
 - a) Identitat; un element suficientment connectat amb la descentralització i amb l'àmbit d'acció de les comunitats locals.
 - b) Diversitat; el clar contrapunt al primer element, cada vegada més present a escala local. La diversitat cultural és font d'innovació i de creativitat, i és tan necessària a l'espècie humana com la biodiversitat als éssers vius.
 - c) Creativitat; element fonamental –que s'expressa alhora des de la identitat i la diversitat- que permet a les persones i a les societats créixer i avançar; i que té en la creativitat artística una de les seves expressions genuïnes.
 - d) Participació; la participació –activa- i la construcció de públics culturals és un dels elements de l'exercici de la ciutadania plena.
- III. L'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts està esdevenint un instrument important de la política educativa i cultural local, interactuant amb:
 - a. Els centres educatius de règim general, implicant-los en activitats de participació, estudi i pràctica artística i desenvolupant-hi activitats.
 - b. La xarxa d'equipaments culturals públics, i més concretament els que operen en els àmbits de la difusió artística i l'acció cultural de proximitat.
 - c. Les associacions i les entitats culturals, i en especial les que operen en els àmbits dels grups artístics amateurs -grups de teatre amateur, corals, conjunts instrumentals-.
 - d. La Casa de la Música, com a espai de formació, creació, producció i difusió de les músiques modernes.



Aquest compromís amb l'expansió i la democratització de l'accés a la cultura configura uns trets d'identitat que comparteix tota la comunitat educativa: titular, professorat, famílies i alumnat i que determinen el procés educatiu que s'estableix en el projecte curricular de centre:

¹¹ Aquest document situa la cultura –desenvolupada a escala internacional des de l'esfera local i entesa com a dret col·lectiu de participació– com a element essencial per donar resposta a necessitats emergents de cohesió, inclusió i identitat. L'Ajuntament Ple de L'Hospitalet es va adherir a l'Agenda 21 de la Cultura el 29 d'octubre de 2004

L'aconfessionalitat

L'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts és aconfessional, a la vegada que és respectuosa amb totes les religions, especialment les que practiquin els membres de la comunitat educativa. Ara bé, aquesta aconfessionalitat de cap manera no s'ha d'entendre com un rebuig al repertori religiós ni a les manifestacions musicals vinculades a la religió. La voluntat decidida d'arrelar l'educació musical del nostre alumnat en la tradició –una tradició absolutament tenyida de símbols religiosos– fa que el repertori religiós pugui ocupar un lloc entre els materials curriculars sempre que contingui elements que ho facin aconsellable. Per l'altra banda, i entenent que aquest és un aspecte més de l'aprenentatge funcional que l'escola vol donar, el calendari festiu amb intensa presència musical, com pugui ser el cicle de Nadal, té una presència marcada a la vida escolar.

Llengua d'aprenentatge

El català com a llengua pròpia de Catalunya és la llengua vehicular i d'aprenentatge a l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts. Tot l'ensenyament es farà en català, en tots els nivells i a tots els àmbits. La norma de compliment general segons la qual el català és la llengua vehicular i d'aprenentatge de l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts només podrà ser vulnerada en aquells casos en els quals es consideri altament recomanable la contractació d'un professional de la docència que no domina el català, sempre que no n'hi hagi cap altre amb domini del català en condicions equiparables, i que es consideri que el perjudici que això suposa està àmpliament compensat per la seva vàlua didàctica.

Es posarà èmfasi en l'ús correcte de la terminologia específica artística en català primer entre el professorat i, en conseqüència, amb l'alumnat.

Aquesta posició del centre però, no ha pas d'impedir que el repertori vocal utilitzat com a material per a l'aprenentatge hagi de ser exclusivament i necessàriament en català. El professorat haurà de determinar en quins casos és convenient utilitzar repertori en català, en una llengua estrangera o bé repertori traduït al català, sempre prenent com a marc referencial que caldrà anar cap a la utilització de les llengües originals en la mesura que el creixement de l'alumnat així ho permeti.

Aquest compromís amb la utilització del català és una contribució decidida a la catalanització de l'alumnat i, per tant, un ajut que la música suposa per a la seva cohesió.



El Projecte Lingüístic de Centre que s'aprovarà per Consell Escolar concretarà aspectes més concrets de l'ús de la llengua al centre.

Aspectes metodològics

L'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts afavorirà que el seu alumnat “faci música” més que no pas “sàpiga música”. La música és un conjunt de pràctiques socials i culturals en les quals cal aconseguir que l'alumnat s'insereixi activament, molt més que no pas un conjunt de fets que l'alumnat hagi de conèixer. Per això l'activitat docent es fonamentarà especialment en les activitats realitzades per l'alumnat i farà servir totes les eines a l'abast perquè aquestes activitats trobin la baula adequada per a connectar amb els seus coneixements i entorns previs. La utilització de les xarxes socials o altres mitjans a l'abast són expressió del compromís en la inserció de la pràctica musical a la vida quotidiana de tota la comunitat educativa de l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts.

Aquest “fer música” ha de ser viscut com un fenomen global pels estudiants, per la qual cosa cal garantir la coherència entre els plantejaments, els materials i els continguts de les diverses assignatures que configuren el programa d'ensenyament en el qual s'insereix l'alumne. La continuïtat i complementarietat entre l'assignatura d'instrument i la de conjunt instrumental i d'aquestes dues amb la formació musical complementària és decisiva per a la construcció d'aquesta globalitat dels processos d'ensenyament i, lògicament, d'aprenentatge.

La dimensió col·lectiva de la pràctica musical i de tot l'entorn educatiu duu a l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts a fugir de la tradició de l'educació musical que organitzava la relació professor / alumne en una ràtio 1/1, per tal de generar un entorn natural on aprendre a tocar un instrument col·lectivament.

Així mateix, el compromís amb generar les condicions òptimes per “fer música” –com dèiem– impul·leix l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts en articular l'oferta formativa a l'entorn dels conjunts instrumentals estandarditzats. Uns conjunts instrumentals faran accedir a l'alumnat –en el menor temps possible– a repertoris originals i que creen les condicions idònies per “fer música”.

L'activitat de conjunt instrumental és l'eix vertebrador de les activitats d'ensenyament i aprenentatge i al voltant del qual s'articula el projecte curricular del centre. Aquesta vertebració de les activitats a l'entorn del conjunt exigeix una oferta instrumental en plantilles estandarditzades i una educació que fugi del grafocentrisme i enfoqui una didàctica de la qual derivi un aprenentatge funcional.

L'educació com a procés integral

L'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts entén que el fet que els ensenyaments artístics s'emmarquen en el sistema educatiu i que, per tant, comparteixen el marc de treball



amb les escoles de règim general, permet compartir interessos i pràctiques amb la resta d'institucions educatives. Aquesta visió ha de ser el fonament de les relacions amb les escoles de l'entorn de les quals són alumnes, també, el nostre alumnat.

L'educació artística és un procés multidimensional i que cal cobrir adequadament tots els aspectes que la configuren. En especial caldrà donar una educació ètica que tingui en compte totes les implicacions humanes i socials de l'exercici de la música i en especial la llibertat, el gust pel treball fet, la responsabilitat o la cooperació; una educació intel·lectual, que condueixi a una actitud reflexiva i a un interès per l'aprofundiment racional sobre els diferents aspectes que configuren la música; educació física, centrada en el domini del cos, especialment en aquells aspectes psicomotrius que caldrà posar al servei de la interpretació sense magnificar-los però sense menystenir-los.

La música només té veritable sentit en la mesura que s'insereix plenament amb la persona i el grup per al qual aquesta música esdevé important, significativa i rellevant. Des d'aquest punt de vista, l'educació musical que ofereix l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts tindrà en compte tots aquests components de la música.

Pluralisme i valors democràtics

L'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts educarà el seu alumnat en el pluralisme i els valors democràtics i de manera molt especial en les múltiples traduccions musicals que aquesta manera de viure té:

- L'acceptació de la pluralitat d'opcions i de cultures musicals que conviuen en el nostre entorn, en la vida privada dels membres de la comunitat educativa i en els àmbits que ofereix l'escola. Aquesta acceptació comporta una actitud de relativisme que defugui el pensament hegemònic i la jerarquització tant de pràctiques com de produccions musicals entenent-los tots ells com a funcionals en els contextos respectius.
- Aquest pluralisme no podrà estar renyit amb l'educació d'un esperit crític que l'alumnat haurà de saber aplicar progressivament a situacions, fets, fenòmens, pràctiques, repertoris, o instruments diversificats.

Coeducació / igualtat entre sexes

L'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts treballa decididament per l'eliminació de totes les formes de discriminació per raó de sexe en el terreny artístic, alhora que entén que aquests són uns valors que, en ser transmesos a l'alumnat, col·laboren igualment a la seva educació integral.

Aquest compromís exigeix la utilització d'un llenguatge no sexista tant per part del professorat com dels materials que s'utilitzin alhora que treballar per una eliminació gradual dels estereotips de gènere que impregna la tria d'instrument.

Educació per la pau, la solidaritat i la col·laboració



L'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts vol una educació musical pel seu alumnat indissolublement lligada a l'educació en uns valors que es consideren fonamentals en qualsevol tipus d'educació i dels quals es fa una lectura musical. En aquest sentit, l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts desenvolupa un conjunt d'activitats que comprometen alumnat, professorat i famílies amb un treball solidari amb l'entorn i de col·laboració gradual en el seu desenvolupament. La metodologia “aprenentatge-servei” és una bona eina per incloure en el projecte curricular els elements necessaris per a garantir la consecució d'aquest compromís.

8. Formulació d'objectius

Com ja s'ha exposat, l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts no es concep merament com a centre d'aprenentatge artístic. Les actuacions de l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts tenen els eixos següents:

- La pràctica artística
- La producció i la creació artística
- La participació cultural
- La difusió cultural
- L'aprenentatge i el consegüent ensenyament

És la combinació d'aquests eixos la que permet que una part dels seus usuaris se sentin immersos en un procés de millora de les seves capacitats creatives i interpretatives, en el que s'anomenaria un procés d'aprenentatge; mentre que altres se sentin en un sistema que els permet una pràctica continuada de la música o les arts escèniques. Arribats a un punt determinat, un alumne pot deixar de concebre la seva relació amb l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts en termes d'aprenentatge i passar a entendre-la com a pràctica, com una pràctica artística que li continua resultant gratificant. O que el centre pugui acollir aquella persona que ha realitzat un determinat tipus d'aprenentatge en un altre entorn i acut a l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts a la recerca d'un context en el qual exercitar la pràctica artística en conjunt.

De forma semblant, aquells que aprenen i aquells que practiquen es troben immersos conjuntament en processos de producció –concerts, espectacles, projectes audiovisuals...-dirigits a la resta de la ciutadania. A la resta d'uns ciutadans que tindran una vinculació com a participants (oients i espectadors actius) en l'oferta artística que aquests els presentin.

Tenint doncs en compte, la seva pluralitat d'intervencions, l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts respon als objectius següents:

- Articular una oferta global i diversa d'educació artística per a la ciutat, adreçada a tots els ciutadans, de totes les edats, de tots els sectors socials i interessos estètics.
- Entendre que l'acció de l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts s'estén als



campus de la formació, la pràctica, la creació, la producció i la difusió artística.

- Facilitar i potenciar el treball articulat dels professionals i els no professionals del sector artístic.
- Crear un entorn que fomenti els interessos, demandes i necessitats d'art dels ciutadans, per, després, donar respostes a aquestes demandes.

Com a concreció d'aquests objectius, el Centre de les Arts:

- Promou el dret a la lliure expressió artística de les persones, i crea condicions reals per a la realització d'aquest dret.
- Crea oportunitats per a la realització d'activitats creatives per part de les persones, així com promou contactes entre elles.
- Contraresta els impactes negatius de les visions exclusivament comercials en els terrenys de la música, les arts i la cultura.
- Promou la descentralització de les activitats i de la presa de decisions en el terreny de l'art i la cultura.
- Pren en consideració les demandes i experiències dels grups existents, i fa accions que incideixin en la millora de les seves pràctiques i la seva difusió.
- Possibilita la renovació artística i cultural tant de les persones com dels grups, entitats i associacions.
- Crea noves respostes a les necessitats ciutadanes i és en aquest context en què pren sentit que el centre imparteixi, també, ensenyaments artístics de grau professional de música en dos estils vinculats al centre: el jazz manouche i el pop-rock.
- Assegura el manteniment de les formes culturals existents que tinguin un valor de tradició i arrelament positiu en el context, i mantenir-les vives i –si cal– continuadament adaptades a contextos canviants.
- Promou l'intercanvi d'experiències i idees, artístiques i culturals no només a escala local.

I això ho fa amb una oferta diversa que inclou diverses dimensions que a voltes s'interconnecten i en ocasions fins i tot poden ser considerades com a formes diferents de veure una mateixa dimensió, segons els interessos, punts de vista, etc. de qui ho observi:

- L'**educació**, global, a través de l'aprenentatge artístic i la seva presentació pública.
- La **pràctica** artística, també per mitjà de la implicació en els conjunts instrumentals.



- La **creació**, una altra dimensió d'aquesta mateixa pràctica artística.
- La **producció** de concerts, espectacles i projectes diversos en els quals intervenen els alumnes i usuaris i altres col·lectius que només hi participin puntualment.
- La **difusió** d'aquests projectes a la resta de la ciutadania, la veritable dimensió cultural d'aquest centre, que d'aquesta manera té un impacte notable tant en els territoris de referència com en la dinàmica cultural de la ciutat en general generant els circuits necessaris.

8.1. Objectius de l'àmbit pedagògic

La tasca educativa de l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts pretén:

- Fomentar l'interès per tenir experiències artístiques en el major nombre possible de persones.
 - Això implica una tasca de portes endins i enfora: que tingui en compte els diferents nivells d'implicació en aquestes experiències que les persones puguin desitjar, que es projecti a molts més d'aquells que ja són usuaris, i que vagi a trobar aquells ciutadans sense tradició en expressar-se artísticament.
- Amalgamar l'aprenentatge i la pràctica artística.
 - Aquesta unió entre aprenentatge i pràctica artística és la que permet no sols posar l'aprenentatge al servei d'aquesta pràctica (interpretativa, creativa ...) com a fita que permeti la participació, sinó convertir des del primer moment l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts no tan sols en un centre educatiu sinó també, i al mateix temps, en el centre cultural que la ciutat requereix.
- Articular un aprenentatge que està específicament encaminat a dotar-se d'experiències artístiques centrades en la pràctica.
 - Per tal d'assolir aquest objectiu, l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts posa la vivència d'experiències artístiques per sobre de l'estricta adquisició de coneixement i destreses individuals, construint un (nou) sistema de valors que constitueix el context d'aquestes destreses
- Entendre el grup com el context habitual per a la pràctica, l'aprenentatge, la creació i la difusió, i com una eina de primer ordre per a l'ensenyament i per a l'aprenentatge.
 - L'ensenyament és col·lectiu pràcticament en tots els escenaris educatius, sigui quina sigui l'àrea de coneixement, el nivell, etc.; però, malauradament, la música ha estat una de les poques excepcions.
- Oferir un ventall ampli de tendències i gèneres.



- El món de l'educació musical ha jerarquitzat els estils musicals de la manera que més ha convingut a la mateixa acadèmia. L'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts trenca amb la jerarquització que situa la música clàssica al capdamunt de la piràmide dels ensenyaments i pràctiques musicals, oferint un ventall ampli d'estils i gèneres objecte d'ensenyament i aprenentatge.
- Oferir diversitat d'objectius, plantejaments i activitats.
 - Això permet que el màxim nombre possible de ciutadans puguin trobar activitats en l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts per iniciar-se en aquestes pràctiques.

Aquesta diversitat afecta, també i de manera especialment important, a la durada que tenen els projectes, els plans i les activitats formatives que es proposen.

I afecta, també, als llocs i circumstàncies en què es du a terme aquesta activitat formativa, de creació i de difusió, de manera que inclou plans formatius i de difusió que tenen com a objectiu la potenciació de l'activitat artística en aquells centres educatius i culturals ja existents, però que poden fàcilment requerir d'aquesta acció potenciadora. En especial les escoles de primària i de secundària, les escoles d'adults, els equipaments per joves i gent gran, etc.

Principis pedagògics

Per donar compliment a aquests plantejaments es desenvolupen estratègies docents conduents a:

- Un **aprenentatge funcional**, que té en compte la motivació de cada alumne en fer-se plenament conscient que allò que aprèn serveix per a la consecució dels seus objectius; una funcionalitat entesa en el sentit més ampli, no limitada a allò merament artístic, sinó plenament inserida en la seva vida i en el seu camp relacional.
- Un **aprenentatge significatiu**, que arrela en les seves experiències prèvies però també en els seus coneixements adquirits anteriorment, i que permet a l'alumne d'aprendre a aprendre.
- Un **ensenyament cooperatiu**, que permet integrar un aprenentatge en el qual cada membre que aprèn necessita del grup, amb l'essència grupal de l'experiència artística.
- Un **pensament autònom** que permet –conjuntament amb l'aprenentatge significatiu– l'aprenentatge al llarg de la vida (*long life learning*).

La pràctica artística i l'èxit escolar

L'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts actua com a instrument al servei de l'èxit educatiu, en escoles d'atenció preferent, desplegant un programa de música i de dansa a l'escola que pretén multiplicar l'acció dels mestres tot desenvolupant processos



d'ensenyament i aprenentatge dels instruments de l'orquestra i de la dansa clàssica i espanyola.

Aquest programa dota els centres, triats en funció de les seves necessitats d'anivellament amb els estàndards docents, de professorat de música o de dansa que desenvolupen activitats d'iniciació a l'educació musical pràctica orientades a la pràctica orquestral o de dansa, en funció del cas.

Els centres que desenvolupen el programa d'orquestra a l'escola són les escoles de primària: Pau Vila, Ramon y Cajal, Ausiàs March, Charlie Rivel i Lola Anglada. L'institut-escola que desenvolupa el programa de dansa és l'escola Gornal. L'escola de primària que desenvolupa el programa brass a l'escola és l'Ernest Lluch, i l'escola Josep Janés es desenvolupa el programa de jazz manouche. El Teatre a l'escola es realitza a l'escola de primària Màrius Torres.

Els principis pedagògics, l'organització de les activitats formatives, l'acció tutorial i la funció avaluadora són paral·lels als dels programes d'ensenyament que es desenvolupen fora de l'horari escolar.

8.2. Objectius de l'àmbit de la creació i l'experimentació artística

L'educació artística es pot considerar en primera instància com la vocació medul·lar de l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts. I és així per la combinació de factors de necessitat i oportunitat que s'han detallat anteriorment. Els referents internacionals analitzats també orienten de forma molt majoritària la seva missió cap aquesta direcció, així, el centre de les arts d'Utrecht als Països Baixos, o la *Kulturskolan* d'Estocolm són fonamentalment escoles d'art, i amb una clara especialització en educació musical.

No obstant això, i tal com ja s'ha esmentat prèviament, l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts de L'Hospitalet es concep com a plataforma integrada de treball i experiència artística que abasten les diferents baules del procés de creació i difusió cultural. I és en aquesta dimensió del foment del treball artístic on el centre de les arts vol donar resposta a necessitats insuficientment cobertes i a la generació de demandes encara per fer. En aquest sentit, l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts vol incorporar també la dimensió pròpia d'allò que s'ha qualificat com a *centres de creació i producció artística contemporània*.

Aquest segon pilar de l'Escola de Música - Centre de les Arts es fonamenta en la pròpia definició integrada del model d'equipament, i en la voluntat d'obtenir sinergies evidents del compartiment d'espais, usos, i, sobretot, dels processos que s'hi desenvolupen. Així, per exemple, l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts com a centre educatiu tendirà a concentrar el gruix de la seva activitat en una franja horària certament limitada entre les 16:00 i les 22:00 del vespre dels dies feiners. Això allibera hipotèticament una extensa franja horària de matí per a altres activitats sense que es produeixi conflicte d'usos.

La concepció de l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts com a centre de creació es vol vincular de forma explícita amb la intervenció comunitària. Per això es vol obrir els espais a la residència temporal d'artistes i col·lectius de diferents disciplines, que d'una banda



puguin col·laborar en diferents graus i nivells de dedicació amb els propis processos d'aprenentatge del centre, i, d'altra banda, desenvolupin processos de creació que cerquin el diàleg i la interacció amb l'entorn immediat del centre, i, la ciutadania en general. Aquests processos de creació comunitària es desenvoluparan en escoles de primària i instituts de secundària fins a no disposar de l'espai propi.

El Centre de les Arts de L'Hospitalet no ha d'esgotar però en seu vessant d'art comunitari en la seva pràctica. Atès que el nostre país està encara mancat de l'experiència dels països anglosaxons en el desenvolupament de competències comunitàries en els artistes, la seu de l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts hostatjarà també el desenvolupament del coneixement expert necessari per oferir els artistes i els educadors un espai on compartir la seva experiència i on construir un nou saber en matèria de creació comunitària. Així doncs, i per suplir la generació de nou coneixement que els centres superiors de música no han abordat en matèria d'art comunitari –val a dir que l'Institut del Teatre sí que ha desenvolupat un postgrau de teatre comunitari- la Seu Central de l'EMMCA tindrà la vocació de generar aquest coneixement expert fruit de la seva forma de treball –ja posada en pràctica actualment- d'investigació/acció.

8.3. Objectius de l'àmbit de la programació i la participació cultural

Aquest és un aspecte consubstancial a la visió de l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts. Ni l'aprenentatge ni la creació no tenen sentit sense la difusió posterior d'allò que s'ha creat i/o après.

Per substantiar aquesta dimensió participativa, el centre organitzarà a la Seu Central de l'EMMCA la cessió d'espais com els bucs d'assaig per a músics o les sales de dansa i teatre per a respectives companyies, es dotarà d'una sala polivalent i, el que és més important, es dotarà de programes d'actuació que els dinamitzin en el context dels processos artístics descrits.

Així, per exemple, la modelització d'un d'aquests processos que podríem situar a l'entorn de la música podria consistir en la celebració de concerts els caps de setmana amb grups que tant poden estar formats per alumnes vinculats a l'Escola Municipal de Música com a d'altres que utilitzen els bucs d'assaig del centre. Seguint amb aquest plantejament, la intersecció entre llenguatges i expressions artístiques es podria projectar a la producció i representació d'un musical en què hi participen persones vinculades a les seccions de música i d'arts dramàtiques i així, successivament.

A diferència dels espais de creació que s'orienten preferentment a una pràctica professional o professionalitzadora, aquesta pràctica artística es situa en una dimensió preferentment amateur. Aquest seria l'espai de referència per a formacions o grups artístics, sorgits a l'entorn dels programes d'educació artística -bandes de música, big bands, formacions de música tradicional, grups de teatre amateur, etc.- o persones i grups externs que poden beneficiar-se de l'ús de les instal·lacions del centre.

9. Estructura organitzativa



L'estructura educativa de l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts respon a dues coordenades: els programes d'ensenyament exposats a l'apartat de tipologia escolar i a l'àmbit artístics en el qual es desenvolupa el programa. Aquesta estructura, si bé és la concreció del conjunt d'objectius en els quals s'articula la missió del centre, és suficientment flexible per a permetre l'atenció a la diversitat de ritmes d'aprenentatge tant en el seu vessant de necessitats educatives especials com en el de donar resposta a les necessitats de professionalització d'alguns dels estudiants.

Programes d'ensenyament (veure la secció de tipologia escolar per una major concreció):

- **Educació Artística en Família (fins als 2 anys)**
Programa adreçat a nens i nenes de 0 a 2 anys, en grups de la mateixa edat i amb l'acompanyament d'un familiar.
- **Educació Artística Primerenca (3 a 5 anys)**
Programa adreçat a nens i nenes de 3 a 5 anys, en grups de la mateixa edat
- **Música i Moviment (6 a 7 anys)**
Programa adreçat a nens i nenes de 6 i 7 anys, en grups de la mateixa edat
- **Joc Teatral (6 a 11 anys)**
Fem teatre, desenvolupem el cos, la veu i les tècniques d'interpretació i, alhora, aprenem a treballar en equip i a comunicar-nos, despertem la nostra creativitat.
- **Dansa Creativa (6 a 11 anys)**
Coneixem el món de la dansa des de la creativitat. Explorem el cos i descobrim totes les seves possibilitats per ballar i expressar-nos amb un ampli ventall d'estils i llenguatges, trobant-nos dos dies a la setmana.
- **Educació Musical Bàsica**
Programa adreçat a nens i nenes i a adolescents, des dels 8 anys amb una confecció dels grups adequada a la seva edat. Programa sense requeriments previs.
- **Aprofundiment en Educació Musical:** Programa amb requeriments previs: Haver superat els continguts de l'Educació Musical Bàsica a criteri del professorat.
- **Formació Musical Avançada:** Programa molt restringit a l'alumnat amb recorregut professionalitzador.
- **Musicoteràpia:** Programa adreçat a estudiants amb necessitats educatives especials que vol descobrir la musicalitat pròpia de cadascun d'ells i desenvolupar-la espontàniament a través de la improvisació.
- **Grau professional.** Requereix la superació de la prova d'accés per poder accedir.

A més d'aquests programes d'ensenyament, l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts promou la **residència d'artistes en el marc escolar**.

Àmbits artístics en els quals es desenvolupen els programes d'ensenyament:

- Big band
- Ensembles o combos de pop-rock
- Jazz manouche
- Música tradicional catalana



- Orquestra de corda
- Percussió
- Vent clàssic
- Dansa
- Teatre

Aquesta estructura educativa determina l'estructura organitzativa del centre la qual, responent als valors de participació en la presa de decisions i la responsabilització individual i col·lectiva envers els objectius que el centre té encomanats, té un disseny àdhuc que respon a les dues coordenades esmentades (programes d'ensenyament i àmbit artístic) alhora que incorpora els factors de dispersió territorial i gestió del centre. No oblidem que les organitzacions de professionals, les escoles en són un cas, malgrat que despleguin processos estandaritzats (accions educatives) es mouen en entorns complexos i dinàmics que reclamen la cooperació de tots els experts per assolir els seus objectius. Un dels reptes d'aquest model organitzatiu és normalitzar suficientment els processos per facilitar la presa de decisions i la transmissió de la informació, però no caure en la burocratització que impossibilitaria el bon funcionament del centre.

El model de gestió és també àdhuc d'acord amb la necessitat d'equilibrar l'estabilitat i la flexibilitat immanents a aquest centre: estem parlant d'un model de gestió directa amb empreses de serveis que duen a terme els diferents programes d'activitat d'acord amb el pla de serveis que estableix la direcció el centre.

Descripció de l'estructura

El servei d'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts (EMMCA) es prestarà en forma de gestió directa, comptant amb una direcció municipal del centre.

- **Direcció municipal**
Sobre la direcció municipal, de caràcter executiu, recaurà la representació institucional, així com els tràmits administratius necessaris per garantir el bon funcionament del servei.
- **Coordinació general**
Sobre la coordinació general recaurà tot allò relacionat amb l'activitat docent, artística i de difusió del centre, el disseny de la programació i la gestió, planificació i dinamització de les activitats que es duguin a terme a l'EMMCA.

La coordinació general té la responsabilitat del disseny, la planificació, la gestió i l'avaluació del centre en tots els seus vessants: de formació, de creació, de producció i de difusió així com d'establir les relacions necessàries amb l'entorn tant dins l'administració com amb la comunitat educativa i amb el territori. És la coordinació general del centre qui ha de vetllar perquè el projecte educatiu del centre, expressat en aquest document inspire la tasca del professorat, del personal d'administració i serveis i sigui compartit per tota la comunitat educativa, alhora que es vagi concretant anualment a través del Pla anual.



- **Coordinació pedagògica**

La coordinació general es dota del suport del/la coordinador/a pedagògic/a que garantirà la coherència de l'acció de cadascun dels equips docents amb el projecte global de l'EMMCA i facilitarà les eines necessàries per a poder desenvolupar les funcions descrites. En especial, la coherència de les activitats docents amb les aules i altres espais, la realització de les reunions d'avaluació quan afectin a diversos àmbits, vetllant per la distribució equitativa d'activitats de projecció pública entre àmbits. El/a coordinador/a pedagògic/a garantirà la coherència pedagògica horitzontal a través del treball en equips transversals de professorat per programes d'ensenyament.

Les funcions del/la coordinador/a pedagògic/a poden ser exercides per una o dues persones de l'equip docent de l'EMMCA que responguin al perfil doble d'expert en pedagogia de les arts i gestió pedagògica. Aquesta/es persona/es tindran una reducció de la docència -en cas de personal a temps complet- o de complement en cas de personal a temps parcial.

- **Secretaria acadèmica**

La Secretaria Acadèmica és l'àrea encarregada del suport administratiu a l'alumnat i professorat de l'EMMCA. Gestiona i custodia els expedients acadèmics, atén les sol·licituds formulades pels estudiants. Gestiona el procés de matriculació, avaluació, accés i admissions entre d'altres funcions.

Les funcions de la Secretaria acadèmica poden ser exercides per una o dues persones de l'equip de professorat de l'EMMCA que responguin al perfil doble d'expert en pedagogia de les arts i gestió pedagògica. Aquesta/es persona/es tindran una reducció de la docència -en cas de personal a temps complet- o de complement en cas de personal a temps parcial.

- **Administració i auxiliar d'administració**

Garanteix la relació fluida de les informacions a l'alumnat i/o a les famílies, la seva correcta transmissió al professorat i la fluïdesa d'aquestes informacions en totes les direccions, tenint cura del tractament de totes les dades i les diverses explotacions que se'n fan.

- **Gestió i producció**

Assisteix els processos de projecció externa derivats de la docència a les diverses seus de l'EMMCA, dels processos de creació comunitària i de les produccions de música, dansa i teatre adreçats a escolars i l'atenció a les necessitats de cadascuna de les seus esmentades.

- **Comunicació**

El/la responsable de comunicació és la persona que dissenyarà i gestionar l'estratègia de comunicació de l'EMMCA conjuntament amb la coordinació general. El seu objectiu



principal és vetllar per la qualitat de la imatge de l'EMMCA a través de l'òptima gestió del públic destinatari i dels mitjans a la xarxa.

- **Coordinadors/es d'àmbit o de seu**

El personal docent s'organitzarà en equips docents del seu àmbit (arts escèniques, educació artística primerenca, jazz en l'àmbit de la big band, jazz en l'àmbit del jazz manouche, pop-rock, música tradicional i música clàssica i contemporània – corda i vent clàssic [vent i percussió]) i en equips docents territorials a cadascuna de les escoles de primària, de secundària i d'educació especial on l'EMMCA desenvolupa el programa Fem Tàndem L'H de música, dansa i teatre a les escoles Ausiàs March, Charlie Rivel, Pau Vila, Lola Anglada, Santiago Ramón y Cajal, Josep Janés, Ernest Lluch, Màrius Torres, Estel Can Bori, Patufet Sant Jordi i l'Institut Escola Gornal). El personal docent del grau professional es desplegarà en un o dos àmbits (jazz manouche i música moderna) segons determini la coordinació general.

Uns i altres equips docents són responsables de desplegar un projecte curricular i d'activitats coherent amb les característiques del projecte educatiu.

- **Professorat**

El professorat és, juntament amb l'alumnat, l'agent principal del procés educatiu a l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts.

El professorat de l'EMMCA respon a un perfil de doble expertesa: en l'objecte del seu ensenyament i en la seva didàctica, així mateix el professorat es compromet a fer viure l'àmbit de la seva expertesa a l'alumnat del centre i projectar-lo a la ciutat.

Les activitats del professorat rau en programar, impartir, avaluar els continguts que determina el projecte educatiu i curricular del centre, col·laborar amb les famílies i la ciutat a garantir un aprenentatge experiencial i fer possible que els estudiants presentin els resultats del seu esforç amb les màximes garanties d'èxit adequant les formes d'ensenyament a les maneres més significatives d'aprenentatge.

Per dur a terme la seva responsabilitat, el professorat desplega activitats en diverses direccions: el contacte setmanal directe amb l'alumnat a classe, les reunions amb el seu equip docent, la preparació de la docència –tant de les unitats didàctiques com dels materials que són objecte d'estudi-, la investigació sobre les millors estratègies d'ensenyament i aprenentatge i sobre l'actualitat en el seu objecte de docència, l'acompanyament de l'alumnat en les presentacions públiques.

Així mateix, el professorat és artísticament actiu en el seu instrument o àmbit esdevenint un referent per a l'alumnat i contribuint així –en la doble qualitat artística i pedagògica- al posicionament del centre en el seu entorn.

- **Recepció**

Acull els usuaris i garanteix la informació necessària per desenvolupar les seves tasques in situ i té cura de l'obertura i el tancament del centre així com de l'assistència als processos de muntatge i desmuntatge dels espais docents i de l'espai escènic musical.

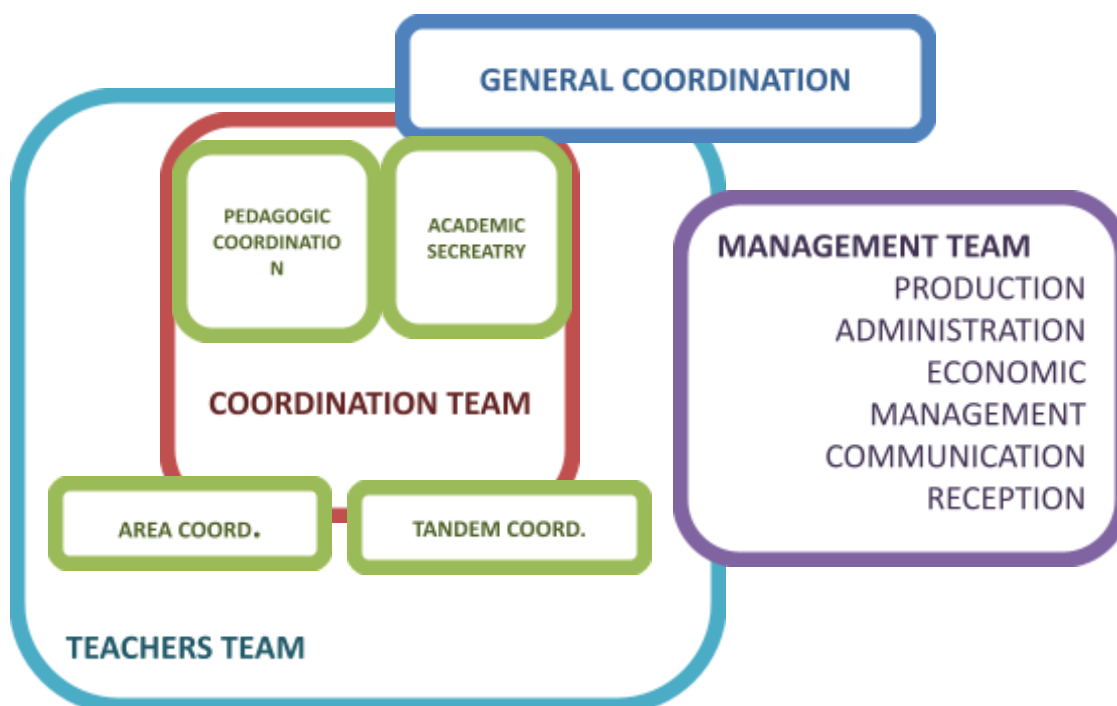


Ajuntament de L'Hospitalet
Àrea d'Educació, Innovació i Cultura
Escola Municipal de Música – Centre de les Arts





Aquesta estructura organitzativa ha de permetre el desplegament òptim de les activitats que es despleguen. En el moment de redacció d'aquest document, l'estructura interna és la que descrivim a continuació:



Consell escolar

Òrgan de participació en el govern del centre per tal de garantir la incorporació de les visions de tots els membres de la comunitat educativa.

ANNEXOS

Annex 1. NOFC

Annex 2. Projecte lingüístic



Ajuntament de L'Hospitalet

Annex 2.2. Reglament Consell Escolar EMMCA



REGLAMENT CONSELL ESCOLAR DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA - CENTRE DE LES ARTS

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El consell escolar de l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts respon a la necessitat d'articular la participació activa de les ciutadanes i els ciutadans en el control, el seguiment i les preses de decisions relacionades amb el funcionament del centre sens perjudici de les potestats de direcció del servei que té atribuïdes l'Ajuntament.

L'Ajuntament de L'Hospitalet, va establir el seu servei d'Escola de Música – Centre de les Arts per acord de Ple de 5 de maig de 2005, a l'empara del que estableix el Decret 179/93, de 27 de juliol pel qual es regulen les escoles de música i dansa.

La Llei 2/2009, de 10 de juliol, d'educació, inclou dins el sistema educatiu els ensenyaments artístics no reglats destinats a les persones que volen assolir un nivell de coneixements artístics adequats per practicar-los. La mateixa Llei, disposa que tots els centres educatius públics han de disposar, entre d'altres, de consell escolar.

El Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, en la seva disposició addicional tercera estableix que correspon als ens locals la regulació de l'autonomia d'organització i gestió dels centres dels quals són titulars. Dins d'aquesta regulació s'hi ha de contemplar les competències i la composició dels òrgans de govern, entre el que es trobe el consell escolar que és l'òrgan de govern que es regula en aquest Reglament.

TÍTOL PRELIMINAR. DISPOSICIONS GENERALS.

ART. 1 Objecte.

Per aquest reglament es crea el consell escolar de l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts de L'Hospitalet com a òrgan de govern del citat centre educatiu.

ART. 2 Àmbit d'aplicació.

L'àmbit d'aplicació d'aquest reglament és l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts de l'Hospitalet.

ART.3 Comunitat escolar.

Als efectes d'aquest reglament s'entén per comunitat escolar els alumnes de l'escola i les seves famílies, el personal de l'escola, i els representants de l'administració titular d'aquesta.

TÍTOL I. ÒRGAN COL·LEGIAT DE GOVERN.

CAPÍTOL I. EL CONSELL ESCOLAR.

ART.4 Òrgan de participació.

La participació de la comunitat escolar en el control i la gestió de l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts de l'Hospitalet s'articula a través del consell escolar de centre, sens perjudici d'altres espais que es puguin crear.

ART. 5 Consell escolar.

El consell escolar es configura com l'òrgan col·legiat de participació de la comunitat educativa en el govern de l'Escola Municipal de Música de la ciutat.



CAPÍTOL II. CONSELL ESCOLAR. COMPOSICIÓ I FUNCIONS.

ART. 6 Composició.

El consell escolar estarà format per:

President: correspondrà al Director/a de l'Escola municipal de Música - Centre de les Arts.

Vocals:

- Quatre representants de la titular del centre.
- Quatre representants del professorat, un dels quals serà el coordinador de l'escola municipal de música
- Quatre representants dels pares/mares o tutor legal de l'alumnat que representin els programes d'ensenyament que s'imparteixen al centre adreçats a infants
- Dos representants de l'alumnat dels programes d'ensenyament adreçats a joves i adults
- Un representant del personal d'administració i serveis.

Actuarà com a Secretari/a del consell el coordinador/a de l'escola municipal de música.

ART. 7 Funcions.

Les funcions del consell escolar seran consultives, de proposta, o decisòries en virtut d'allò que s'estableix en aquest reglament i les disposicions legals que desplega, en relació amb les matèries següents:

- a. Foment de la participació democràtica de la ciutadania implicada en el centre, en la presa de decisions referides al funcionament ordinari.
- b. Aprovació del projecte educatiu a proposta del titular del centre i la seva difusió entre els membres de la comunitat educativa.
- c. Establiment dels elements organitzatius i d'adequació del projecte educatiu del centre determinats pel Projecte educatiu.
- d. Aprovació de les normes d'organització i funcionament del centre a proposta del titular del centre.
- e. Participació en el procés d'admissió d'alumnes garantint el compliment de les normes que el regulen.
- f. La informació del pressupost del centre
- g. La informació de la programació anual del centre que, amb caràcter anual, elaborarà la direcció.
- h. Establiment dels criteris sobre la participació del centre en activitats addicionals a la docència.
- i. Aprovació de les relacions de col·laboració amb d'altres centres.
- j. Proposta mesures i iniciatives que afavoreixin la convivència en el centre i la igualtat entre homes i dones i la resolució de conflictes.

ART. 8 Mandat del consell.

El consell ostentarà el mandat per termini de dos anys a comptar des de la data de votació de les eleccions per als pares i mares, alumnes, personal docent i personal d'administració i serveis. La cobertura de vacants durant el termini de duració del mandat s'efectuarà d'acord amb les normes previstes per al nomenament de representants en aquest reglament.



CAPÍTOL III. EL CONSELL ESCOLAR: ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT.

ART. 9 Reunions i convocatòria.

El consell es reunirà de forma ordinària al principi i a final de curs i un cop cada trimestre escolar en la data i hora que acordi el propi consell. Celebrarà reunions extraordinàries, a convocatòria de la presidència o quan ho sol·liciti un terç dels seus membres.

La convocatòria i l'ordre del dia de els reunions s'ha d'efectuar per la presidència del consell, i s'haurà de notificar als seus membres amb una antelació mínima de 48 hores a la data i hora de celebració de la sessió. A la convocatòria s'acompanyarà l'ordre del dia de la sessió i la documentació dels punts objecte de debat, i s'escau, d'aprovació.

Per la vàlida celebració de les sessions ordinàries i extraordinàries es requereix l'assistència de la majoria dels seus membres de dret, en primera convocatòria, en cas de no ser-hi presents podrà dur a terme la sessió en segona convocatòria, un quart d'hora després de la hora prevista, amb l'assistència d'un terç dels seus membres. En tot cas, es requerirà la presència del president i el secretari o qui legalment el substitueixi.

No obstant això, el consell escolar podrà dur a terme reunions d'urgència, a convocatòria del seu president i sense necessitat de compliment del termini mínim de notificació de la convocatòria, en aquest supòsit el caràcter urgent de la sessió s'haurà de ratificar pels assistents abans de l'inici de la sessió i serà necessari que hi siguin presents dos terços dels seus membres de dret. En tot cas, es requerirà la presència del president i el secretari o qui legalment els substitueixi.

ART.9 Presa de decisions.

El consell actua en ple i pren les seves decisions, preferentment, per consens. Si no és possible el consens, les decisions s'adoptaran per majoria absoluta dels membres presents en la sessió.

ART. 10 Assistència a les reunions de no membres del consell.

Si el tema a tractar ho requereix, podran assistir a les reunions del consell les persones que es cregui d'interès, que actuaran amb veu però sense vot, prèvia autorització o invitació de la presidència del consell.

ART. 11 Normes de funcionament.

El consell podrà establir les seves pròpies normes de funcionament en allò que no estigui previst en aquest reglament i determinar les comissions d'estudi que consideri convenient, tot amb subjecció a la normativa vigent en matèria de consells escolars.

CAPÍTOL IV. EL CONSELL ESCOLAR. ELECCIÓ I RENOVACIÓ.

ART.12 Designació de membres del consell.

Les persones que siguin membres del consell en virtut del seu càrrec, ho seran mentre ocupin aquell càrrec.

Les persones en representació de l'Ajuntament seran designades per l'alcalde/sa o regidor/a delegat en matèria d'educació, i cessaran del seu càrrec amb ocasió de la renovació del consell o per acord d'ela revocació del nomenament per l'òrgan que els va designar.



Els representants del personal docent del centre, pares i mares, alumnat i personal d'administració i serveis seran escollits pels membres del sector al qual representen, i cessaran en el seu càrrec amb ocasió de la renovació del consell o baixa a l'escola.

En cas de vacant en el consell, es procedirà a la seva cobertura pel mateix procediment establert anteriorment per al seu nomenament i en el cas de vacant d'un membre del sector docent, pares i mares, alumnat, o d'administració i serveis la vacant, durant el mandat del consell, es cobrirà pel següent candidat més votat en les eleccions, cas que s'esgotin els candidats, el propi consell -per unanimitat- podrà designar la persona que ostenti en aquell moment la condició d'elegible conforme aquest reglament, la qual cobrirà la vacant fins a la renovació del consell.

ART. 13 Electors.

1.- Als efectes d'elecció de les persones membres del consell escolar en representació dels pares i mares, de l'alumnat, del sector docent i del sector d'administració i serveis, tenen la consideració d'electors:

- El pare o la mare o el tutor legal de cadascun dels alumnes dels programes d'ensenyament adreçats a infants
- Els alumnes dels programes d'ensenyament adreçats a joves i adults
- El personal docent que integra el claustre de professors del centre
- El personal d'administració i serveis del centre.

2.- Cada elector podrà votar a tants representants com membres del sector al qual pertanyen els representin en el consell escolar. Les situacions d'empat es dirimiran a favor de la persona de més edat.

3.- El vot serà directe i secret, sense que en cap cas s'admeti la delegació del vot ni el vot per correu.

ART.14 Elegibles.

El procés d'elecció dels membres del consell escolar, en representació dels pares i mares, de l'alumnat, del sector docent i del sector d'administració i serveis, tenen la consideració d'elegibles totes les persones integrades al sector a representar, prèvia acceptació de la seva condició de candidat. Les persones que estiguin interessades en ser candidats, podran durant el període comprés entre la data del decret de convocatòria i el cinquè dia anterior a la votació, donar a conèixer les seves propostes sempre que no interfereixin en la marxa ordinària de l'escola.

ART.15 Òrgan de control del procés electoral.

El procés electoral dels membres del consell en representació del sector dels pares i mares, de l'alumnat, del sector docent i del sector d'administració i serveis, s'inicia amb la constitució de la mesa electoral que és l'encarregada d'aprovar el cens electoral del centre, recollida de les candidatures, fer l'escrutini i deixar constància dels resultats de la votació, i resoldre dubtes i reclamacions que es puguin presentar durant el procés electoral.

La composició de la mesa electoral del centre estarà presidida per la direcció del centre; l'acompanyaran un representant municipal designat pel regidor d'Educació; el pare i o la mare de l'infant de major edat que estigui cursant programes d'ensenyament adreçats a infants; l'alumne de major edat que estigui cursant programes d'ensenyament adreçats a joves o adults; i la persona de major edat integrada en el sector de personal d'administració i serveis.

ART. 16 Desenvolupament del procés electoral.

El desenvolupament del procés electoral s'efectuarà d'acord amb el calendari aprovat pel regidor delegat en matèria d'educació. Per a la renovació dels consells el decret s'haurà de dictar amb una antelació mínima de 30 dies a la data de finalització del mandat.



El procés electoral comprendrà les actuacions següents:

- Constitució de la Mesa electoral. La constitució de la mesa electoral s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 dies des de la data del decret de convocatòria que determinarà la data i horari de la votació.
- La Mesa electoral confeccionarà els censos de cada sector, els quals s'hauran d'exposar al públic en el propi centre en el termini màxim de 8 dies des de la data del decret de convocatòria. Durant el termini dels 3 dies següents a la publicació es podran presentar reclamacions al cens que seran resoltes per la mesa electoral, la qual publicarà el cens definitiu com a mínim 8 dies abans de la data de les eleccions.
- Presentació de candidats: Els candidats interessats presentaran la seva candidatura davant la Mesa electoral fins al 5è. dia anterior a la celebració d'eleccions.
- La Mesa farà pública la proclamació de candidats de cada sector tres dies abans de la data prevista per a la votació, i confeccionarà les paperetes per a les eleccions.
- Votació: L'horari de les votacions vindrà determinat pel decret de convocatòria per tal de garantir la màxima participació de cadascun dels sectors, en tot cas l'horari de la votació serà ininterromput.
- La Mesa electoral procedirà a efectuar l'escrutini un cop finalitzada la votació i aixecarà acta comprensiva dels vots obtinguts per cada candidat en cada sector.

L'acta d'escrutini es farà pública al centre i es trametrà còpia a la regidoria delegada d'educació.

ART. 17 Constitució del consell.

El consell escolar del centre s'haurà de constituir en el termini màxim de 20 dies des de la data de la votació, a tal efecte la direcció de l'Escola Municipal de Música - Centre de les Arts convocarà la sessió constitutiva

DISPOSICIÓ ADDICIONAL.

Primera.- Interpretació.

Es faculta a la Regidoria d'Educació, a realitzar els actes d'interpretació, i resolució de dubtes necessaris per a la l'aplicació d'aquest reglament, tenint en compte els criteris de participació i pluralitat que recull aquest reglament.

Segona.- Terminis.

Els terminis regulats per dies en aquest reglament s'entendran referits a dies naturals.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA.

Entrada en vigor. El present reglament entrarà en vigor a partir del dia següent a la publicació de la ressenya de l'aprovació definitiva del reglament el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, la qual contindrà la referència a la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i sempre que hagi transcorregut el termini que s'indica a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local".



Ajuntament de L'Hospitalet

Annex 2.3. Normes d'organització i funcionament de l'EMMCA



NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'EMMCA

Juny 2023



ÍNDEX

- 1. Introducció**
- 2. Normativa de referència**
- 3. Àmbit d'aplicació**
- 4. Estructura organitzativa**
 - 4.1 Consell escolar
 - 4.2 Direcció municipal
 - 4.3 Coordinació General
 - 4.4 Professorat
 - 4.5 Òrgans de coordinació docent
 - 4.6 Coordinació pedagògica
 - 4.7 Secretaria acadèmica
 - 4.8 Tutors/es
 - 4.9 Personal no docent
- 5. Convivència**
 - 5.1 Drets i deures de l'alumnat
 - 5.2 Drets i deures del professorat
 - 5.3 Acollida del nou professorat
 - 5.4 Règim disciplinari
 - 5.4.1. Conductes contràries a les normes de convivència i tipus de faltes
 - 5.4.2. Mesures correctores
 - 5.4.3. Del professorat i del personal d'administració i serveis
- 6. Gestió dels espais**
- 7. Aspectes generals de l'EMMCA**
- 8. Protocols**
- 9. Codi ètic**

***En aquest document quan parlem d'EMMCA, parlem de l'Escola Municipal de Música Centre de les Arts, del Conservatori de Música Municipal de L'Hospitalet, dels programes Fem Tàndem L'H, i de tots els programes que intervé l'EMMCA a la ciutat de L'Hospitalet. Per això en aquest document parlarem d' EMMCA*



1. Introducció

L'Ajuntament de L'Hospitalet desplega, des de fa temps, polítiques públiques dirigides a fomentar la pràctica artística entre la ciutadania. L'EMMCA de L'Hospitalet dialogant amb la creació, la interpretació i la producció artística, té com a finalitat garantir la participació ciutadana en la producció i la recepció de les arts, actuant simultàniament en els eixos de la creativitat i la sensibilitat, esdevenint un instrument de primera magnitud per a la democratització de l'accés a la pràctica i a la recepció cultural de la ciutadania.

Els principis pedagògics que fonamenten l'oferta del servei i que estan recollits al Projecte Educatiu de Centre (PEC) són:

- La prioritització del coneixement i l'experiència artística globals per sobre de les destreses instrumentals individuals
- L'aprenentatge significatiu i funcional, entenent que és l'alumne qui construeix el seu propi aprenentatge amb una intervenció docent que parteix de les seves motivacions i coneixements previs per tal de desenvolupar capacitats útils tant en el camp artístic i cultural com social. Sempre adequant les activitats d'ensenyament-aprenentatge a l'evolució psicològica dels alumnes.
- L'aprenentatge cooperatiu a fi d'estrènyer la distància entre les capacitats dels estudiants i els progressos a desenvolupar
- El foment del pensament autònom, la capacitat d'aprenentatge al llarg de la vida (aprendre a aprendre) i la creativitat dels alumnes
- L'educació en un ampli ventall de "músiques" sense subjecció a la seva jerarquització acadèmica tradicional
- El creuament (*cross-over*) d'expressions culturals per tal de valorar les diferències culturals com una eina transformadora i de reflexió crítica de la nostra cultura a partir del coneixement i l'experiència d'altres cultures

Aquests principis pedagògics determinaran les metodologies i les didàctiques:

- Situant el "grup" com a base per a la relació d'ensenyament i aprenentatge i com a fonament metodològic.
- Emfasitzant la vivència artística per sobre dels continguts de caire més conceptual.
- Establint estratègies per tal d'adquirir actituds i valors.
- Integrant els col·lectius més allunyats de les pràctiques artístiques .

L'EMMCA és una escola de música autoritzada (Decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa) pel Departament d'Educació i ofereix en aquesta vessant programes d'educació artística primerenca, música i moviment i programes bàsics, d'aprofundiment i avançats en els estils de música clàssica, jazz manouche, big band, pop-rock i música tradicional.



Diversos motius han portat l'EMMCA a ampliar la seva oferta educativa amb ensenyaments professionals de música, un pas més en l'objectiu de dirigir-se a tota la ciutadania i oferir programes per a totes les edats, interessos i àmbits artístics.

2. Normativa de referència

- DECRET 354/2021, de 14 de setembre, de les escoles que imparteixen ensenyaments no reglats de música i dansa.
- Decret 25/2008, de 29 de gener; que estableix l'ordenació curricular i la prova d'accés als ensenyaments de grau professional.
 - o Decret 5/2017, de 17 de gener; que modifica anteriorment el decret anterior per incloure noves especialitats. Algunes d'aquestes incloses dins del Projecte Curricular de Centre dels Ensenyaments de Grau Professional que es desenvolupen a l'EMMCA des del curs 2022-2023.
- Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, de Educació – LOE Llei 12/2009, de 10 de juliol – LEC
- Decret 102/2010, de 3 d'agost d'autonomia dels centres educatius
- Decret 279/2006, de 4 d'abril, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència als centres educatius no universitaris de Catalunya, derogat parcialment (art. 4 i Títol IV) pel Decret 102/2010, d'autonomia dels centres educatius.
- Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent

3. Àmbit d'aplicació

Aquestes *Normativa d'organització i funcionament o Reglament de règim intern* és d'aplicació a tota la comunitat educativa: equip docent, personal no docent, alumnat i famílies de l'alumnat de l'EMMCA.

4. Estructura organitzativa

L'EMMCA és una institució complexa tant per la naturalesa de les seves activitats –formació, creació, producció i difusió artística- com per la diversitat dels professionals que n'estan al càrrec -procedents d'àmbits i llenguatges amb tradicions divergents- i per la diversitat dels seus usuaris –alumnat en horari escolar i extraescolar, participants en projectes comunitaris, alumnat de totes les edats i expectatives d'aprenentatge també diverses -.

Aquesta complexitat demana una resposta organitzativa suficientment flexible per atendre totes les necessitats i una distribució força horitzontal de responsabilitats que permeti orientar tota l'organització en els objectius del centre, sense caure en estandarditzar innecessàriament processos que, per força, han de ser asimètrics donada l'asimetria dels seus protagonistes.



Aquesta distribució horitzontal de responsabilitats incorpora la mirada de la comunitat educativa a través de l'òrgan que organitza la seva participació i que la representa a través del consell escolar.

4.1. Consell escolar

La participació de la comunitat escolar en el control i la gestió de l'EMMCA s'articula a través del consell escolar de centre, sens perjudici d'altres espais que es puguin crear.

Les funcions del consell escolar són consultives, de proposta, o decisòries en virtut d'allò que s'estableix en el seu reglament i les disposicions legals que desplega, en relació amb les matèries següents:

- a. Foment de la participació democràtica de la ciutadania implicada en el centre, en la presa de decisions referides al funcionament ordinari.
- b. Aprovació del projecte educatiu a proposta del titular del centre i la seva difusió entre els membres de la comunitat educativa.
- c. Establiment dels elements organitzatius i d'adequació del projecte educatiu del centre determinats pel Projecte educatiu.
- d. Aprovació de les normes d'organització i funcionament del centre a proposta del titular del centre.
- e. Participació en el procés d'admissió d'alumnes garantint el compliment de les normes que el regulen.
- f. La informació del pressupost del centre
- g. La informació de la programació anual del centre que, amb caràcter anual, elaborarà la direcció.
- h. Establiment dels criteris sobre la participació del centre en activitats addicionals a la docència.
- i. Aprovació de les relacions de col·laboració amb d'altres centres.
- j. Proposta mesures i iniciatives que afavoreixin la convivència en el centre i la igualtat entre homes i dones i la resolució de conflictes.

El consell escolar incorpora, un representat designat per l'AMPA de l'EMMCA, l'associació que aglutina les famílies i l'alumnat jove i adult de l'escola. La creació d'aquesta entitat albira un increment de la participació de famílies i alumnat tant en el retorn continu del funcionament del centre com de l'organització de les activitats que, sens dubte, respondran encara més als interessos i les necessitats de tota la comunitat educativa.



4.2. Direcció municipal

Sobre la direcció municipal, de caràcter executiu, recaurà la representació institucional, així com els tràmits administratius necessaris per garantir el bon funcionament del servei. Les funcions bàsiques de la direcció municipal són:

- Fer el seguiment del pressupost de l'EMMCA
- Supervisar i informar, si s'escau, dels expedients en tràmit i elaborar la proposta de resolució que correspongui a l'òrgan competent
- Presidir el consell escolar de l'EMMCA
- Elaborar tots els tràmits administratius que esdevinguin per garantir el funcionament del servei
- I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes.
- Consensuar la designació del coordinador general amb el contractista.

4.3. Coordinació general

La coordinació general de l'EMMCA, és responsable de dissenyar la programació i gestionar, planificar i dinamitzar els diferents programes i activitats que es duguin a terme en el servei. Les funcions bàsiques es despleguen en els àmbits propis de la coordinació del centre així com en el desplegament de les accions que desenvolupi l'EMMCA en relació amb els centres educatius de la ciutat, la inspecció educativa, les entitats educatives, els equipaments culturals, les entitats ciutadanes i aquelles institucions de caire educatiu o cultural amb les quals s'estableixin vincles de col·laboració, així com amb la resta de departaments municipals. La coordinació general de l'EMMCA presideix el consell escolar i es responsabilitza de l'avaluació de les accions desenvolupades i la implementació de les millores necessàries.

Més concretament, la coordinació general és responsable de:

- Coordinar i gestionar l'EMMCA.
- Dissenyar, planificar, executar i avaluar els diferents programes de l'EMMCA.
- Donar suport en el seguiment del pressupost de l'EMMCA.
- Elaborar i aplicar les adaptacions curriculars necessàries per atendre l'alumnat amb Necessitats Especials de Suport Educatiu, com també de l'alumnat d'Excel·lència.
- Coordinar i supervisar les activitats conjuntes que es desenvolupen amb els centres educatius de la ciutat, especialment adreçades a la millora de l'èxit educatiu i a la integració de la població nouvinguda.
- Donar suport dels expedients en tràmit i a la elaboració de la proposta de resolució que correspongui per a l'òrgan competent.



- Coordinar les diferents actuacions de l'EMMCA amb altres departaments municipals o altres institucions o organismes.
- Elaborar propostes a la direcció de nous projectes, programes i actuacions dins de l'àmbit de la seva competència.
- Relacions amb altres serveis municipals, propis o de fora, i amb altres institucions en relació a les seves responsabilitats.
- Relació amb les direccions dels centres educatius, la inspecció d'ensenyament i entitats de l'àmbit educatiu.
- Promoure i dinamitzar activitats artístiques mitjançant les AMPA i entitats ciutadanes per tal de millorar l'oferta extraescolar de la ciutat.
- Donar suport a la elaboració de convenis de cooperació amb altres institucions i administracions i fer-ne el seguiment.
- Dirigir les coordinadores de territori dels programes cogestionats amb la Generalitat.
- Comunicar al Consell Escolar les novetats, actuacions, funcionament intern i com d'altres informacions que puguin ser d'interès per la comunitat educativa de l'EMMCA.
- Impulsar la correcta implementació del grau professional dels àmbits de jazz manouche i de música moderna.
- Vetllar per mantenir una bona imatge del servei.
- I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes, en l'àmbit de la coordinació del servei i aquelles que li siguin encomanades per la direcció municipal.
- La coordinació general serà la responsable de la selecció de la coordinació pedagògica.

4.4. Professorat

El professorat de l'EMMCA respon a un perfil de doble expertesa: en l'objecte del seu ensenyament (instrument...) i en la seva didàctica, així mateix el professorat es compromet a fer viure l'àmbit de la seva expertesa a l'alumnat del centre i projectar-lo a la ciutat.

Les activitats del professorat rau en programar, impartir, avaluar els continguts que determina el projecte educatiu i curricular del centre, col·laborar amb les famílies i la ciutat a garantir un aprenentatge experiencial i fer possible que els estudiants presentin els resultats del seu esforç amb les màximes garanties d'èxit adequant les formes d'ensenyament a les maneres més significatives d'aprenentatge.

Per dur a terme la seva responsabilitat, el professorat desplega activitats en diverses direccions: el contacte setmanal directe amb l'alumnat a classe, les reunions amb el seu equip docent, la preparació de la docència –tant de les unitats didàctiques com dels materials que són objecte d'estudi-, la investigació sobre les millors estratègies d'ensenyament i aprenentatge i sobre l'actualitat en el seu objecte de docència, l'acompanyament de l'alumnat en les presentacions públiques.

Així mateix, el professorat és artísticament actiu en el seu instrument o àmbit esdevenint un referent per a l'alumnat i contribuint així –en la doble qualitat artística i pedagògica- al



posicionament del centre en el seu entorn.

Funcions del professorat

- a) Programar i impartir ensenyament en l'especialitat, l'àrea o la matèria que tingui encomanat
- b) Avaluar el procés d'aprenentatge de l'alumnat.
- c) Exercir la tutoria de l'alumnat i la direcció i l'orientació global de llur aprenentatge d'acord amb el Projecte educatiu.
- d) Contribuir, en col·laboració amb les famílies, al desenvolupament personal de l'alumnat en els aspectes intel·lectual, afectiu, psicomotor, social i ètic.
- e) Informar periòdicament les famílies sobre el procés d'aprenentatge i cooperar-hi per millorar gradualment el procés educatiu.
- f) Exercir la coordinació i fer el seguiment de les activitats escolars que els siguin encomanades.
- g) Participar en les reunions dels equips docents el seu àmbit, territori, programa o generals de professorat i escola
- h) Exercir les activitats de gestió, de direcció i de coordinació que els siguin encomanades.
- i) Col·laborar en la recerca, l'experimentació i la millora continuada dels processos d'ensenyament que facilitin l'aprenentatge
- j) Promoure i organitzar activitats complementàries, i participar-hi, dins o fora del recinte escolar, si són programades pel centre i són incloses en la jornada laboral descrita.
- k) Utilitzar les tecnologies de la informació i la comunicació -que han de conèixer i dominar- com a eina metodològica.
- l) Aplicar les mesures correctores i sancionadores derivades de conductes irregulars, d'acord amb les Normes d'organització i funcionament del centre.
- m) Acompanyar l'alumnat en les presentacions públiques.

L'exercici de la funció docent comporta el dret de participar en els òrgans del centre, d'acord amb el que estableix el Reglament del Consell Escolar. La funció docent s'ha d'exercir en el marc dels principis de llibertat acadèmica, de coherència amb el projecte educatiu del centre i ha d'incorporar els valors de la col·laboració, de la coordinació entre els docents i del treball en equip. Per dur a terme la seva responsabilitat, el professorat desplega activitats en diverses direccions.



Amb l'alumnat [53% de la seva jornada, ja sigui completa (37,5 hores setmanals) o parcial]	Impartir l'ensenyament que tingui Encomanat
	Contribuir en col·laboració amb les famílies al desenvolupament personal i els aspectes intel·lectual, psicomotor, social i ètic
	Orientar l'aprenentatge dels estudiants d'acord amb el projecte educatiu
	Aplicar les mesures correctores i sancionadores derivades de conductes irregulars, d'acord amb les normes d'organització i funcionament del centre.
Reunions d'equip, reunions amb l'alumnat i/o llurs famílies [13,50% de la seva jornada, ja sigui completa (37,5 hores setmanals) o parcial]	Participar en les reunions dels equips docents el seu àmbit, territori, programa o generals de professorat i escola
	Exercir la tutoria coordinadament amb la resta de membres de l'equip docent
	Informar periòdicament les famílies sobre el procés d'aprenentatge



Preparació docència [13,50% de la seva jornada, ja sigui completa (37,5 hores setmanals) o parcial]	Programar i fer l'adaptació necessària de materials per a la docència
	Avaluar el procés d'aprenentatge
	Exercir la coordinació i fer el seguiment de les activitats escolars que els siguin encomanades
	Exercir les activitats de gestió, de direcció i de coordinació que els siguin encomanades
Actuacions [11% de la seva jornada, ja sigui completa (37,5 hores setmanals) o parcial]	Promoure i organitzar activitats complementàries, i participar-hi, dins o fora del recinte escolar, si són programades pel centre i són incloses en la jornada laboral descrita
	Acompanyar l'alumnat en les presentacions públiques
Estratègies de millora [9% de la seva jornada, ja sigui completa (37,5 hores setmanals) o parcial]	Col·laborar en la recerca, l'experimentació i la millora continuada dels processos d'ensenyament que facilitin l'aprenentatge
	Utilitzar les tecnologies de la informació i la comunicació (que han de conèixer i dominar) com a eina metodològica.



Ajuntament de L'Hospitalet
Àrea d'Educació, Innovació i Cultura
Escola Municipal de Música – Centre de les Arts





El personal docent s'organitzarà en equips docents del seu àmbit (dansa, teatre, educació artística, jazz en l'àmbit de la *big band*, jazz en l'àmbit del jazz *manouche*, pop-rock, música tradicional i música clàssica i contemporània¹) i en equips docents territorials a cadascuna de les escoles de primària on l'EMMCA desenvolupa el projecte de música, dansa i teatre a l'escola (actualment Ausiàs March, Charlie Rivel, Ernest Lluch, Gornal, Josep Janés, Lola Anglada, Màrius Torres, Pau Vila i Ramon y Cajal). Uns i altres equips docents són responsables de desplegar un projecte curricular i d'activitats coherent amb les característiques del projecte educatiu.

Cada equip docent es dota d'un/a coordinador/a.

4.5. Òrgans de coordinació docent

L'EMMCA desplega les seves activitats docents en diferents àmbits. Cada àmbit es dota d'un/a coordinador/a que garanteix la coherència entre el que s'ensenya i s'aprèn a cada programa d'ensenyament dins de cada àmbit. Aquesta coordinació s'exerceix en el marc de l'equip docent, que és el conjunt de professorat que imparteix la docència a cadascun dels àmbits.

A més de l'estructura ja descrita, la tipologia escolar d'una escola desplegada territorialment i amb una diversitat àmplia d'activitats, exigeix que a més dels/les coordinadors/es d'àmbit, hi hagi coordinadors/es de seu per tal de garantir, a més de la coherència del desplegament dels processos d'ensenyament i aprenentatge amb les necessitats del centre, la comunicació fluida amb les direccions i els equips directius dels centre que són seu de l'EMMCA alhora que assegurar el desenvolupament correcte de les activitats *in situ*.

Cada equip docent, doncs, està coordinat per un/a dels professors/es que desenvolupa les funcions següents:

- Aportar a la direcció del centre el coneixement expert sobre l'estat de desenvolupament artístic i pedagògic del seu àmbit.
- Orientar artísticament la tasca de l'equip docent, aportant la perspectiva de l'actualitat artística i la innovació pedagògica per tal de generar desenvolupament de l'equip així com acollir les aportacions dels seus membres.
- Promoure les discussions pedagògiques que permetin adequar gradualment les exigències artístiques amb les necessitats de l'alumnat.
- Identificar les entitats i organitzacions amb les quals l'àmbit ha de mantenir relacions
- Proposar l'establiment de les relacions amb els agents externs necessaris per al desenvolupament de l'àmbit.



Ajuntament de L'Hospitalet
Àrea d'Educació, Innovació i Cultura
Escola Municipal de Música – Centre de les Arts





metodologies de l'EMMCA.

- ¹ L'àmbit de la música clàssica i contemporània s'organitzarà en dos equips docents:
corda, vent i percussió



- Recollir i proposar a la direcció les millores necessàries des del punt de vista de l'acció pedagògica i de l'organització del centre
- Garantir una distribució equilibrada de tasques no docents entre el professorat de l'equip
- Elaborar la memòria anual i extreure'n les propostes estratègiques per al futur immediat o proper, situant les aportacions del professorat derivades de les reunions quinzenals d'equip docent
- Supervisar i fer les accions necessàries per a garantir la responsabilitat del professorat quan a:
 - Puntualitat i aprofitament de les sessions de classe
 - Procés d'avaluació i materialització de l'informe
 - Tria adequada del material artístic per garantir alhora el procés i el resultat òptims
 - Detecció de necessitats materials pel seu àmbit
 - Distribució de l'alumnat en els conjunts instrumentals i vocals en el qual han de desenvolupar la seva pràctica col·lectiva
 - Distribució de l'alumnat a les classes d'instrument
 - Proposta de la formació musical/artística complementària que es faci necessària
 - Ajustaments organitzatius necessaris per a fer front a absències previstes i imprevistes del professorat

La decisió sobre l'organització del professorat en equips docents és producte de la determinació de situar l'alumne en el centre del centre. És el grup d'alumnes de cada àmbit qui protagonitza l'organització i no pas l'objecte d'estudi. L'àmbit musical esdevé l'eina educativa, coherent amb la seva tradició mirada críticament, però eina al cap i a la fi per a un correcte desenvolupament individual i col·lectiu de l'alumnat. No obstant això, el rigor artístic que es desplega en la tria i l'exigència de resolució del material musical ha de ser en ell mateix una font d'exigència, orientació a l'esforç i creació de criteri autònom de l'alumnat.

4.6. Coordinació pedagògica

L'equip de coordinació es dota del suport del/la coordinador/a pedagògic/a que garantirà la coherència de l'acció de cadascun dels equips docents amb el projecte global de l'EMMCA i facilitarà les eines necessàries per a poder desenvolupar les funcions descrites. En especial, la coherència de les activitats docents amb les aules i altres espais, la realització de les reunions d'avaluació quan afectin a diversos àmbits, vetllant per la distribució equitativa d'activitats de projecció pública entre àmbits. El/a coordinador/a pedagògic/a garantirà la coherència pedagògica horitzontal a través del treball en equips transversals de professorat per programes d'ensenyament.

Les funcions del/la coordinador/a pedagògic/a poden ser exercides per una o dues persones



de l'equip de professorat de l'EMMCA que responguin al perfil doble d'expert en pedagogia de les arts i gestió pedagògica.

La naturalesa de les funcions del coordinador pedagògic respon a la necessitat de:

- Planificar, fer el seguiment i l'avaluació de les activitats del centre.
- Coordinar les reunions d'avaluació
- Coordinar l'acció tutorial i fer les propostes de correcció necessàries que emanin de l'avaluació de les activitats amb l'equip de tutors
- Participar en l'elaboració i la revisió del projecte educatiu del centre
- Vetllar per l'acompliment del projecte lingüístic
- Coordinar les activitats de caràcter acadèmic, d'orientació i complementàries del professorat i de l'alumnat relatives al projecte educatiu
- Elaborar els horaris de l'alumnat i del professorat i garantir el seu compliment, d'acord amb les propostes dels coordinadors de cada àmbit.
- Distribuir els grups d'alumnes i professors/es a les aules o a altres espais docents del centre segons la naturalesa de l'activitat que es desenvolupi, d'acord amb les propostes dels/les coordinadors/es de cada àmbit.
- Presentar els resultats educatius a l'equip de professorat i elaborar-ne l'estadística.
- Vetllar pel compliment de les normes de convivència, conèixer-ne les incidències, controlar-les, corregir-les en l'àmbit de les seves competències i informar-ne la direcció.
- Formular els mecanismes per corregir absències del professorat, atenció a l'alumnat o qualsevol altra eventualitat.
- Assistir a la direcció en l'avaluació del professorat i proposar les accions de desenvolupament professional que corresponguin
- Establir els mecanismes de coordinació amb els centres de la seva naturalesa
- Impulsar la participació de l'alumnat
- Col·laborar en l'elaboració del calendari del curs
- Vetllar perquè s'aprovi un desplegament i una concreció del currículum coherents amb el projecte educatiu i garantir-ne el compliment.
- Coordinar les accions formatives dels diferents programes i estudis dels ensenyaments impartits
- Vetllar per l'elaboració de les adequacions curriculars necessàries per atendre la diversitat dels ritmes d'aprenentatge i la singularitat de cada alumne/a, tot procurant la col·laboració i participació de tot el professorat
- Vetllar perquè la programació dels ensenyaments i l'avaluació del procés d'aprenentatge de l'alumnat es dugui a terme en relació amb els objectius



generals de cada programa

- Vetllar per l'adequada selecció de material didàctic i complementari utilitzat en els diferents ensenyaments que s'imparteixen, juntament amb els/les coordinadors/es d'equip docent
- Coordinar les accions d'investigació i innovació educatives, i de formació del professorat
- Dur a terme la gestió de la formació del professorat.

4.7. Secretaria acadèmica

La Secretaria Acadèmica és l'àrea encarregada del suport administratiu a l'alumnat i professorat de l'EMMCA. Gestiona i custodia els expedients acadèmics, atén les sol·licituds formulades pels estudiants. Gestiona el procés de matriculació, avaluació, accés i admissions entre d'altres funcions.

- Projectes comunitaris
- Anàlisi de baixes
- Revisar memòries
- Revisar i actualitzar pla anual
- Fixar objectius del proper curs
- Proposar formacions
- Calcular temps intervencions dones
- Residències artístiques convocatòria
- Gwido (facturació, informes...)
- Protocol davant l'abús sexual i l'assetjament
- NOF, PEC i PL
- Comunicacions famílies
- Fòrums, conferències

4.8. Tutors/es

Fruit de la mirada crítica sobre les relacions tradicionals de dependència entre el/la professor/a d'instrument i l'alumne del centre que l'aprèn, l'EMMCA -que té l'alumne en el centre de tots els seus processos-, decideix que el/la professor/a de conjunt instrumental serà el responsable formal de l'acció tutorial amb l'alumnat que n'és membre, assegurant el procés d'avaluació i planificació amb tot el professorat d'instrument o de formació musical complementària del grup.

En els trams educatius on no s'ha implementat el conjunt instrumental com un espai segregat de la classe d'instrument serà el/la professor/a d'instrument qui exercirà la tutoria. Així mateix, quan l'alumne formi part de diversos conjunts instrumentals, serà el/la professor/a del conjunt de menor nombre de components qui tindrà la responsabilitat de dur a terme l'acció tutorial.



En el cas de l'alumnat d'educació musical primerenca, de dansa i de teatre, serà el/la professor/a de cada grup el/la que, d'acord amb el coordinador de l'equip docent, desenvoluparà l'acció tutorial.

Malgrat l'establiment de la formalització d'un professor/a - tutor/a de cada alumne, la funció tutorial no recau exclusivament en la figura del professorat tutor sinó que es tracta d'una funció plenament col·legiada per tot l'equip docent, és a dir, pel conjunt complet del professorat que exerceix la docència en un determinat grup d'alumnes.

L'espai de tutoria pretén garantir el benestar de l'alumne en els dos contextos personals -individual i col·lectiu-, així com en els àmbits del coneixement, de la socialització i de la motivació per aprendre i per continuar aprenent a aprendre. Aquesta tutoria s'exercirà garantint la coherència dels continguts en les seves activitats, de les relacions amb la resta de professorat i alumnat i amb la creació d'un entorn familiar favorable al seu aprenentatge. El/la tutor/a redactarà, fruit de l'avaluació col·legiada amb la resta de membres de l'equip docent, l'informe de l'alumne i tindrà les trobades amb ell/a i amb la seva família que siguin necessàries per garantir el benestar esmentat.

Les tasques del tutor seran:

- Atenció a les famílies i al propi alumne per fer seguiment individualitzat a l'estona destinada a tal efecte
- Incorporació de la informació rellevant per a l'orientació i el seguiment a la carpeta digital de l'alumne
- Coordinació d'un possible pla individualitzat, quan correspongui

4.9. Personal no docent

El centre es dota d'una estructura no docent que garanteix el desenvolupament del projecte en els seus vessants de producció, gestió, administració, cura de l'edifici i atenció als usuaris i la comunitat.

Si bé les tasques docents tenen una especificitat lligada al llenguatge musical, dansístic o teatral i el seu àmbit de competència, les tasques no docents es refereixen a tots els llenguatges, àmbits de cada llenguatge i desplegament territorial. S'organitzen fonamentalment en dos àmbits:

- La mediació entre el que és docent i els aspectes que faciliten la seva producció i presentació pública de resultats



- Les relacions entre els agents i la comunitat educativa interns i externs que ho fan possible

El perfil del lloc que ocupen les persones que desenvolupen tasques no docents transita entre els dos àmbits descrits i en les cinc naturaleses de tasques lligades a la:

- **Recepció**, que acull els usuaris i garanteix la informació necessària per desenvolupar les seves tasques *in situ*. Aquesta en garanteix la bona imatge del servei, donar que és la cara al públic.
- **Administració**, que garanteix la relació fluïda de les informacions a l'alumnat i a les famílies, la seva correcta transmissió al professorat i la fluïdesa d'aquestes informacions en totes les direccions, tenint cura del tractament de totes les dades i les diverses explotacions que se'n fan
- **Gestió econòmica**, que assegura la coordinació entre el servei i l'administració municipal responsable del cobrament de rebuts, pagament de factures, resolució d'expedients i seguiment dels contractes relacionats amb la provisió del servei, d'acord amb les seves necessitats
- **Producció** que assisteix els processos derivats de la docència a les seus del centre, dels processos de creació comunitària i de les produccions de música, dansa i teatre adreçats a escolars i l'atenció a les necessitats de cadascuna de les seus esmentades
- **Comunicació** amb la comunitat educativa, el territori i els sectors interessats

Tot i l'aparent especificitat de tasques en relació a les direccions que prenen cadascuna d'elles (adreçades a l'alumnat, al professorat, al titular, a les entitats públiques, privades i del tercer sector amb les quals l'EMMCA es relaciona), els processos complexos de l'organització del centre i l'austeritat en la dotació de personal no docent, demanen un treball per projectes que tingui un responsable de cada projecte que lideri les tasques concretes que seran desenvolupades per qualsevol de les dues persones que treballen a les oficines del centre ja sigui pel seu horari o per la distribució de la càrrega de treball de cadascuna d'elles en cada moment.

5. Convivència

Són normes d'acurat compliment:

- Tenir una actitud respectuosa cap al professorat i cap als membres de la comunitat educativa
- Respectar la llibertat de consciència i les conviccions religioses, morals i ideològiques, així com la dignitat, integritat i la intimitat de tots els membres de la comunitat educativa
- No discriminar per raó de naixement, raça, sexe o per qualsevol altra circumstància personal o social



- Tenir cura per les instal·lacions, mobiliari i materials del centre i de classe
- Emprar l'espai de la biblioteca i sala d'estudi com a lloc de lectura i estudi, exclusivament per l'alumnat del centre.
- Puntualitat en l'horari d'arribada i entrada a classe
- Guardar el màxim silenci en els passadissos
- No fer servir telèfons mòbils a classe excepte quan sigui una eina pedagògica
- Mantenir netes les aules i la resta de dependències del centre

5.1 Drets i deures de l'alumnat

L'alumnat té dret:

- A una formació artística de qualitat
- A uns materials didàctics adequats a les seves necessitats educatives
- A una valoració objectiva del seu rendiment
- A l'ús de les instal·lacions, mobiliari i materials de classe
- Al respecte de les pròpies conviccions, integritat i dignitat personal
- A la participació, associació i reunió
- A tenir un carnet d'estudiant
- A rebre informació i participar a les diferents activitats programades
- A la llibertat d'expressió
- A sol·licitar ajuts i suports disponibles i a rebre l'assistència necessària per a fer el procés corresponent

Els deures de l'alumnat es resumeixen en:

- Assistència regular a les classes amb el material necessari, en cas d'absència cal informar amb el major temps d'antelació possible. És molt important que l'alumnat tingui present que les classes de conjunt es preparen per treballar en grup i les absències reiterades i/o aquelles que no es notifiquen prèviament poden trencar el ritme de les sessions.
- L'estudi i pràctica a casa esdevé clau per l'eficàcia dels resultats dels que seran beneficiaris els mateixos alumnes. És molt important que l'alumnat prengui consciència i compromís pel bon funcionament del grup
- L'assistència a les activitats de l'escola, com ara els concerts, manté el mateix



caràcter obligatori que les classes lectives/presencials. En cas d'absència cal informar amb el major temps d'antelació possible que permeti la gestió dels grups i possibles modificacions

- Complir i respectar les normes de convivència

5.2 Drets i deures del professorat

El professorat té dret:

- A ser informat dels assumptes que afecten el centre en general o a ell/a en particular
- A ser tractats amb respecte pels seus propis companys, alumnes, pares o tutors i personal no docent
- A plantejar tot tipus d'iniciatives, suggeriments i alternatives
- A utilitzar tot el material del centre amb vista a l'exercici de la docència
- A l'associació, reunió i participació
- A la llibertat d'expressió de les pròpies conviccions i opinions
- A rebre formació permanent

Els deures del professorat rau en:

- Exercir la funció docent d'acord amb els principis, els valors, els objectius i els continguts del projecte educatiu.
- Contribuir al desenvolupament de les activitats del centre en un clima de respecte, tolerància, participació i llibertat.
- Mantenir-se professionalment al dia i participar en les activitats formatives necessàries per a la millora contínua de la pràctica docent i artística
- Comprovar l'assistència de l'alumnat i deixar-hi constància a través de l'aplicació en ús
- Participar en l'elaboració del projecte curricular referent a l'assignatura que desenvolupa al centre, si s'escau.
- Assistir a les reunions de professorat i avaluacions a les quals sigui convocat amb antelació suficient.
- Complir l'horari i el calendari establerts de les activitats relacionades amb els objectius de l'escola.
- Col·laborar en l'organització i el desenvolupament de les activitats organitzades pel centre, siguin en el centre o extraordinàries.
- Complir amb les obligacions acadèmiques acordades pel centre: informes, avaluacions, entrevistes, tutoria.
- En cas d'absentar-se del centre per a la realització d'activitats relacionades amb la



seva funció educativa (cursets, conferències, etc.) o interpretativa (concerts, enregistraments, classes magistrals, etc....) sol·licitarà permís a l'estructura de coordinació amb prou antelació i propasant la cobertura de l'absència

5.3 Acollida del nou professorat

A l'EMMCA volem que el nou professorat visqui el procés de socialització amb facilitat, seguretat i esperit crític.

Independentment de si es tracta d'una substitució, treball per tot l'any, de si es dona a l'inici de curs o en un altre moment, cal facilitar la relació del nouvingut amb la resta dels companys ja sigui de manera formal, informal, planificada o espontània. És responsabilitat de tots.

El nou professorat tindrà al seu abast:

- Un document breu per entendre com funciona l'EMMCA i quines diferències trobarà en relació a d'altres escoles on hagi pogut exercir la docència. Aquest document de benvinguda inclourà el perfil psicopedagògic de l'EMMCA, les idees i conceptes claus, l'històric, el funcionament dels equips docents i el calendari.
- Durant la primera setmana a l'EMMCA, a més de la guia del coordinador/a de l'equip docent del qual formarà part, tindrà un/a professor/a - guia que l'acompanyi i orienti en tot el que necessiti per sentir-se bé a l'escola.

5.4 Règim disciplinari de l'alumnat

5.4.1. Conductes contràries a les normes de convivència i tipus de faltes

Les conductes contràries i l'incompliment de les normes de convivència i deures de l'alumnat implica faltes subjectes a mesures correctores. Aquestes faltes es divideixen en lleus, greus i molt greus.

Faltes lleus

- Falta d'assistència a classe sense previ avís ni justificació.
- L'ús inadequat de l'espai, mobiliari i materials del centre i de classe.
- L'ús de telèfons mòbils o altres aparells electrònics aliens al procés d'ensenyament-aprenentatge durant les activitats que es realitzen en el centre.
- La desobediència en el compliment de les normes de caràcter propi del centre i que estiguin incloses en el projecte educatiu.



Faltes greus

- Faltes d'assistència a classe reiterades i injustificades.
- La no assistència injustificada a totes aquelles activitats (concerts, assajos...) convocades directament i per les quals l'alumne hagi acceptat un compromís previ.
- L'ús inadequat i intencionat de l'espai, mobiliari i materials del centre i de classe.
- L'ús de espais, mobiliari i materials del centre per a usos privats sense l'autorització corresponent.
- L'agressió verbal, injúries o ofenses a qualsevol membre de la comunitat educativa.

Faltes molt greus

- La reiteració de tres faltes greus de tipologia igual o diferent serà considerada com a falta molt greu.
- L'agressió física greu i l'agressió física i/o verbal continuada a qualsevol membre de la comunitat educativa.
- El furt de documents, mobiliari, recursos i materials del centre així i efectes personals de qualsevol membre de la comunitat educativa.
- La negativa al compliment de les mesures correctores adoptades davant de conductes contràries a les normes de convivència.
- La falsificació i/o manipulació de documents referits a l'activitat desenvolupada en o per l'EMMCA, la suplantació de personalitat en actes relacionats amb l'àmbit acadèmic.

5.4.2. Mesures correctores

Adequades al tipus de falta les mesures correctores poden ser:

- Amonestació verbal (Faltes lleus, greus i molt greus)
- Compareixença immediata davant la direcció (Faltes greus i/o molt greus)
- Amonestació consignada a la unitat personal/familiar o per escrit (Faltes greus i/o molt greus)
- Retirada de telèfons mòbils o altres aparells electrònics aliens al procés d'ensenyament-aprenentatge durant les activitats que es realitzen en el centre. Es retornarà al final de la jornada lectiva per acció immediata del professorat.
- Expulsió temporal o permanent de l'estudiant en cas de faltes greus o molt greus

Es consideraran circumstàncies atenuants:



- L'espontània confessió de la falta, abans que en tingui coneixement la direcció del centre.
- No haver estat objecte de sancions amb anterioritat.
- La reparació dels danys causats abans de la resolució de l'expedient.
- La petició pública d'excuses, estimada com a suficients en els casos d'injúries, ofenses, agressions i alteració del desenvolupament de les activitats del centre.
- No haver tingut intenció de causar dany o perjurí tan greu com l'ocasionat.
- La direcció del centre pot ser assistida per la valoració d'un comitè *ad hoc* quan correspongui.

5.4.3. Del professorat i el personal no docent

Les faltes i sancions del personal docent i no docent es regulen d'acord amb el règim laboral.



6. Gestió dels espais

6.1 Accés a la Seu Central

L'EMMCA estableix que a partir del curs 2022-2023, l'**accés al centre** per part de l'alumnat i les famílies serà per la porta del pati. La manca d'espai dins del hall de l'escola no permet que totes les famílies accedeixin per la porta de l'Avinguda Vilanova, que serà d'ús exclusiu per el personal de l'EMMCA, i també quan es desenvolupin activitats puntuals en caps de setmana.

6.2 Aula d'estudi

Donat el gran volum d'alumnat que espera a l'**aula d'estudi**, aquesta sala serà d'ús exclusiu per l'alumnat que té classes el dia corresponent. L'accés de les famílies al centre només serà justificat en casos d'alumnat amb NESE i que requereixin que la família estigui prop de l'aula on es desenvolupa l'activitat.

7. Aspectes generals de l'EMMCA

7.1 Llistes d'espera de les places públiques

Quan un alumne/a estigui a la llista d'espera i l'EMMCA hagi de comunicar que té una plaça, tindrà dos dies lectius per donar una resposta a l'EMMCA. L'EMMCA enviarà un correu electrònic, des de la direcció emusica.arts@l-h.cat per tal que respongui el correu en dos dies lectius, i es trucarà a l'alumne/a dos cops al dia. Si l'EMMCA no rep resposta ni per correu electrònic ni per telèfon, l'alumne/a passarà a l'últim de la llista d'espera, i es procedirà a contactar el següent alumne/a de la llista d'espera.

7.2 Tramitació d'una baixa de l'alumnat

Tramitació de baixa de l'alumnat. Qualsevol baixa ha de ser comunicada per escrit al correu electrònic emusica.arts@l-h.cat abans del dia 20 del mes en curs, i el rebut del següent mes no es passarà. Qualsevol altra comunicació verbal o telefònica no serà vàlida fins a rebre la comunicació escrita.

8. Protocols

L'EMMCA seguirà els protocols que determini l'Ajuntament de L'Hospitalet en matèria d'Educació i que hagin d'implementar-se en qualsevol cas a l'EMMCA.

I també tots aquells que estiguin a la web del Departament d'Educació.

<https://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/pla-escoles-lliures-de-violencies/protocols>



8.1 Protocol davant l'assetjament i l'abús sexual

L'EMMCA està implementant un protocol propi en relació a la prevenció, la detecció i la intervenció davant l'assetjament i l'abús sexual. Durant el curs 2022-2023 hi ha la previsió de presentar-lo davant tota la comunitat educativa de l'EMMCA.

9. Codi ètic

Durant el curs 2022-2023 l'EMMCA presentarà al Consell Escolar el Codi Ètic que prevaldrà per el bon tracte i les bones maneres que prevaldran en l'educació artística de tot l'alumnat.



Ajuntament de L'Hospitalet

Annex 2.4. Pla d'ordenació acadèmica curs 2025/2026

PLA D'ORDENACIÓ ACADÈMICA DE L'EMMCA. CURS 2025-2026		
ENSENYAMENTS NO REGLATS (EMMCA)		
Nom	Assignatura	Horari i espai
A la 6a va a la vencida	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 20:30-21:30 002 Polivalent 2
Acordió Cromàtic MT	Acordió Cromàtic MT	DJ 15:15-16:00 109
Acordió Diatònic MT 1	Acordió Diatònic MT	DC 20:00-20:45 109
Acordió Diatònic MT 2	Acordió Diatònic MT	DC 17:30-18:15 109
Acordió Diatònic MT 3	Acordió Diatònic MT	DC 19:15-20:00 109
Acordió Diatònic MT 4	Acordió Diatònic MT	DV 16:45-17:30 109
Acordió Diatònic MT 5	Acordió Diatònic MT	DV 19:30-20:15 109
Acordió diatònic MT Bàsic 4	Acordió Diatònic MT Bàsic	DC 16:45-17:30 109
Baix Elèctric BB Aprofundiment 1	Baix Elèctric BB Aprofundiment	DC 18:15-19:00 115
Baix Elèctric BB Aprofundiment 2	Baix Elèctric BB Aprofundiment	DC 19:00-19:45 115
Baix Elèctric BB Aprofundiment 3	Baix Elèctric BB Aprofundiment	DC 16:45-17:30 115
Baix Elèctric BB Bàsic 1	Baix Elèctric BB Bàsic	DL 17:30-18:15 115 , DC 17:30-18:15 115
Baix Elèctric BB Bàsic 2	Baix Elèctric BB Bàsic	DL 18:15-19:00 115
Baix Elèctric BB Bàsic 3	Baix Elèctric BB Bàsic	DL 19:00-19:45 115
Baix Elèctric BB Bàsic 4	Baix Elèctric BB Bàsic	DL 19:45-20:30 115
Baix Elèctric PR Bàsic 1	Baix Elèctric PR Bàsic	DV 17:00-17:45 206
Baix Elèctric PR Bàsic 10	Baix Elèctric PR Bàsic	DT 18:00-19:00 206
Baix Elèctric PR Bàsic 2	Baix Elèctric PR Bàsic	DJ 17:00-17:45 206
Baix Elèctric PR Bàsic 3	Baix Elèctric PR Bàsic	DJ 17:45-18:30 206
Baix Elèctric PR Bàsic 4	Baix Elèctric PR Bàsic	DJ 18:30-19:15 206
Baix elèctric PR Bàsic 5	Baix Elèctric PR Bàsic	DJ 19:15-20:00 206
Baix elèctric PR Bàsic 6	Baix Elèctric PR Bàsic	DC 16:45-17:30 206
Baix elèctric PR Bàsic 7	Baix Elèctric PR Bàsic	DC 17:30-18:15 206
Baix elèctric PR Bàsic 8	Baix Elèctric PR Bàsic	DV 17:45-18:30 206
Baix Elèctric PR GP 1	Baix Elèctric PR Avançat	DC 15:45-16:45 206
Banda	Conjunt instrumental VPC Aprofundiment	DV 18:30-20:00 000 Espai Escènic
Banda Provençana	Conjunt Instrumental MT	DS 10:00-10:30 000 Espai Escènic
Bateria BB Aprofundiment 1	Bateria BB Aprofundiment	DC 18:15-19:00 002 Polivalent 2
Bateria BB Aprofundiment 2	Bateria BB Aprofundiment	DC 19:00-19:45 002 Polivalent 2
Bateria BB Aprofundiment 3	Bateria BB Aprofundiment	DL 20:30-21:15 002 Polivalent 2
Bateria BB Bàsic 1	Bateria BB Bàsic	DL i DC 17:30-18:15 002 Polivalent 2
Bateria BB Bàsic 2	Bateria BB Bàsic	DL 18:15-19:00 002 Polivalent 2
Bateria BB Bàsic 3	Bateria BB Bàsic	DL 19:00-19:45 002 Polivalent 2
Bateria BB Bàsic 4	Bateria BB Bàsic	DL 19:45-20:30 002 Polivalent 2
Bateria PR Bàsic 1	Bateria PR Bàsic	DT 19:00-19:45 002 Polivalent 2
Bateria PR Bàsic 2	Bateria PR Bàsic	DJ 17:00-17:45 002 Polivalent 2
Bateria PR Bàsic 3	Bateria PR Bàsic	DJ 17:45-18:30 002 Polivalent 2
Bateria PR Bàsic 4	Bateria PR Bàsic	DJ 18:30-19:15 002 Polivalent 2
Bateria PR Bàsic 5	Bateria PR Bàsic	DJ 19:15-20:00 002 Polivalent 2
Bateria PR Bàsic 6	Bateria PR Bàsic	DJ 20:00-20:45 002 Polivalent 2
Bateria PR Bàsic 7	Bateria PR Bàsic	DL 16:45-17:30 002 Polivalent 2
Bateria PR Bàsic 8	Bateria PR Bàsic	DL 16:00-16:45 002 Polivalent 2
Bateria PR GP 2	Bateria PR Avançat	DC 16:30-17:30 002 Polivalent 2
Big Band Gogh	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DL 19:30-20:30 205
Bombardí MB Iniciació ELL 3	Bombardí MB Iniciació	DL 11:15-12:00 Ernest Lluch 1
Bombardí MB Iniciació ELL 4	Bombardí MB Iniciació	DL 10:15-11:00 Ernest Lluch 1
Bombardí MB Iniciació ELL 5	Bombardí MB Iniciació	DL 09:30-10:15 Ernest Lluch 1
Bombardí MB Iniciació ELL 6	Bombardí MB Iniciació	DL 08:45-09:30 Ernest Lluch 1
Bombardí MT	Bombardí MT	DL 13:30-14:15 202
Brass Band	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DV 16:45-18:30 205
British Band	Conjunt instrumental VPC Aprofundiment	DJ 20:00-21:00 114
Buscando a Pepo	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 20:15-21:15 204
Cambrà Percussió A	Conjunt instrumental VPC Aprofundiment	DL 19:30-20:30 001 Polivalent 1
CI MT 1	Conjunt Instrumental MT	DT 18:15-19:00 003 Polivalent 3
CI Rondalla	Conjunt Instrumental Rondalla	DT 12:30-13:30 Ana Díaz Rico 1
CI VPC Percussió Bàsic 1	Conjunt instrumental VPC Bàsic	DJ 17:30-18:15 001 Polivalent 1
CI VPC Percussió Bàsic 2	Conjunt instrumental VPC Bàsic	DJ 18:15-19:15 001 Polivalent 1
CI VPC Percussió Bàsic 3/4	Conjunt instrumental VPC Bàsic	DJ 19:15-20:15 001 Polivalent 1
Clarinet BB Aprofundiment 4	Clarinet BB Aprofundiment	DT 16:45-17:30 210
Clarinet VPC Aprofundiment 1	Clarinet VPC Aprofundiment	DT 20:30-21:15 115
Clarinet VPC Aprofundiment 2	Clarinet VPC Aprofundiment	DJ 18:30-19:15 115
Clarinet VPC Bàsic 1	Clarinet VPC Bàsic	DT i DJ 17:30-18:15 115
Clarinet VPC Bàsic 2	Clarinet VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 115
Clarinet VPC Bàsic 3	Clarinet VPC Bàsic	DT 19:00-19:45 115
Clarinet VPC Bàsic 4	Clarinet VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 115
Clarinet VPC Iniciació SRC 4 A	Clarinet VPC Iniciació	DT 15:00-15:45 E. Ramon y Cajal 4
Clarinet VPC Iniciació SRC 4 B	Clarinet VPC Iniciació	DT 15:45-16:30 E. Ramon y Cajal 4
Clarinet VPC Iniciació SRC 5 A	Clarinet VPC Iniciació	DT 09:00-10:00 E. Ramon y Cajal 4
Clarinet VPC Iniciació SRC 5 B	Clarinet VPC Iniciació	DT 10:00-11:00 E. Ramon y Cajal 4
Clarinet VPC Iniciació SRC 6 A	Clarinet VPC Iniciació	DT 11:30-12:15 E. Ramon y Cajal 4
Clarinet VPC Iniciació SRC 6 B	Clarinet VPC Iniciació	DT 12:15-13:00 E. Ramon y Cajal 4
Coason	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DL 19:45-20:30 204
Cocktel de Pasión	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 18:00-19:00 204
Combo BB 1	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DC 19:45-20:30 002 Polivalent 2
Combo BB 2	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DL 20:30-21:15 205
Combo JM 2	Conjunt Instrumental Combo JM	DC 19:30-21:00 105
Combo JM 3	Conjunt Instrumental Combo JM	DT 20:30-22:00 106
Combo JM 4	Conjunt Instrumental Combo JM	DT 20:15-21:45 105
Combo JM 5	Conjunt Instrumental Combo JM	DJ 20:30-22:00 103
Combo JM 6	Conjunt Instrumental Combo JM	DJ 20:30-22:00 102
Combo JM 8	Conjunt Instrumental Combo JM	DJ 16:00-17:30 102
Combo JM Adults 9	Conjunt Instrumental Combo JM	DL 18:45-20:15 102
Combo Rockin's B	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 19:45-20:45 002 Polivalent 2
Combonautas	Conjunt Instrumental Combo JM	DJ 19:30-21:00 105
Companyia de Dansa	Formació Complementària Dansa Aprofundiment	DJ 19:30-21:00 005 Dansa
Companyia de Teatre Aprofundiment	Formació Complementària Teatre Aprofundiment	DJ 17:30-19:00 100 Teatre
Companyia de Teatre Bàsic 1/2 a	Formació Complementària Teatre Bàsic	DC 17:30-18:15 100 Teatre
Companyia de Teatre Bàsic 1/2 b	Formació Complementària Teatre Bàsic	DC 18:15-19:00 100 Teatre
Companyia de Teatre Bàsic 3/4	Formació Complementària Teatre Bàsic	DC 19:00-20:30 100 Teatre
Companyia MT 5 A	Formació Complementària Teatre Iniciació	DC 15:00-15:45 Màrius Torres 2
Companyia MT 5 B	Formació Complementària Teatre Iniciació	DC 15:45-16:30 Màrius Torres 2
Companyia MT 6 A	Formació Complementària Teatre Iniciació	DJ 09:00-10:00 Màrius Torres 1

Companyia MT 6 B	Formació Complementària Teatre Iniciació	DJ 10:00-11:00 Màrius Torres 1
Conjunt de Creació	Musicoteràpia	DC 18:00-18:45 003 Polivalent 3
Conjunt de Saxos	Conjunt instrumental VPC Aprofundiment	DT 20:30-21:30 210
Conjunt Instrumental BB Bàsic 2	Conjunt Instrumental BB Bàsic	DC 18:15-19:00 205
Conjunt Instrumental BB Bàsic 3	Conjunt Instrumental BB Bàsic	DC 19:00-19:45 205
Conjunt Instrumental BB Bàsic 4	Conjunt Instrumental BB Bàsic	DC 19:45-20:30 205
Conjunt Instrumental CC Iniciació AM 5	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DJ 09:00-10:00 A. March 1
Conjunt Instrumental CC Iniciació AM 6	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DJ 10:00-11:00 A. March 1
Conjunt Instrumental CC Iniciació CR 5	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DC 11:00-12:00 Ch. Rivel 1
Conjunt Instrumental CC Iniciació CR 6	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DC 12:00-13:00 Ch. Rivel 1
Conjunt Instrumental CC Iniciació LA 5	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DC 15:45-16:30 L. Anglada 5
Conjunt Instrumental CC Iniciació LA 6	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DC 15:00-15:45 L. Anglada 5
Conjunt Instrumental CC Iniciació PV 5	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DT 09:00-10:00 E. Pau Vila 1 , DJ 09:00-10:00 E. Pau Vila 1
Conjunt Instrumental CC Iniciació PV 6	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DT 10:00-11:00 E. Pau Vila 1 , DJ 10:00-11:00 E. Pau Vila 1
Conjunt Instrumental JM Bàsic 1 A	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DJ 17:30-18:15 102
Conjunt Instrumental JM Bàsic 1 B	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DJ 17:30-18:15 103
Conjunt Instrumental JM Bàsic 2 A	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DJ 18:15-19:00 102
Conjunt Instrumental JM Bàsic 2 B	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DJ 18:15-19:00 103
Conjunt Instrumental JM Bàsic 3 A	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DJ 19:00-19:45 102
Conjunt Instrumental JM Bàsic 3 B	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DJ 19:00-19:45 103
Conjunt Instrumental JM Bàsic 4 A	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DJ 19:45-20:30 102
Conjunt Instrumental JM Bàsic 4 B	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DJ 19:45-20:30 103
Conjunt Instrumental JM GP 1	Conjunt Instrumental JM Avançat	DC 18:45-19:45 104
Conjunt Instrumental JM Grau Professional 6 A	Conjunt Instrumental JM Grau Professional	DC 12:00-13:00 106
Conjunt Instrumental JM Grau Professional 6 B	Conjunt Instrumental JM Grau Professional	DJ 16:30-17:30 105
Conjunt Instrumental MB Iniciació ELL 4	Conjunt Instrumental MB Iniciació	DC 15:00-15:45 Ernest Lluch 1
Conjunt Instrumental MB Iniciació ELL 5	Conjunt Instrumental MB Iniciació	DC 15:45-16:30 Ernest Lluch 1
Conjunt Instrumental MB Iniciació ELL 6	Conjunt Instrumental MB Iniciació	DT 15:00-16:00 Ernest Lluch 1
Conjunt Instrumental MT 2	Conjunt Instrumental MT	DC 18:15-19:00 111
Conjunt Instrumental MT 3	Conjunt Instrumental MT	DC 20:30-21:30 111
Conjunt Instrumental MT 4	Conjunt Instrumental MT	DC 18:15-19:15 109
Conjunt Instrumental MT 7	Conjunt Instrumental MT	DV 17:30-18:30 111
Conjunt Instrumental MT 8	Conjunt Instrumental MT	DV 18:30-19:30 109
Conjunt Instrumental MT Bàsic	Conjunt Instrumental MT Bàsic	DV 18:30-19:15 113
Conjunt Instrumental MT Bàsic Stells	Conjunt Instrumental MT Bàsic	DS 10:00-11:00 005 Dansa
Conjunt Instrumental Orff	Conjunt Instrumental ORFF	DT 10:00-11:00 Patufet Sant Jordi 1 , DT 11:00-13:00 Patufet Sant Jordi 1
Conjunt Instrumental PR Bàsic 1 A	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DL 17:30-18:15 204
Conjunt Instrumental PR Bàsic 1 B	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 17:30-18:15 204
Conjunt Instrumental PR Bàsic 2 A	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DL 18:15-19:00 204
Conjunt Instrumental PR Bàsic 2 B	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 17:30-18:15 207
Conjunt Instrumental VPC Bàsic 2	Conjunt instrumental VPC Bàsic	DJ 18:15-19:15 113
Conjunt Instrumental VPC Bàsic 3	Conjunt instrumental VPC Bàsic	DJ 18:15-19:15 116
Conjunt Instrumental VPC Bàsic 4	Conjunt instrumental VPC Bàsic	DJ 18:15-19:15 114
Conjunt instrumental VPC Iniciació SRC 5 A	Conjunt instrumental VPC Iniciació	DJ 12:15-13:00 E. Ramon y Cajal 1
Conjunt instrumental VPC Iniciació SRC 5 B	Conjunt instrumental VPC Iniciació	DJ 11:30-12:15 E. Ramon y Cajal 1
Conjunt instrumental VPC Iniciació SRC 6 A	Conjunt instrumental VPC Iniciació	DJ 09:00-10:00 E. Ramon y Cajal 1
Conjunt instrumental VPC Iniciació SRC 6 B	Conjunt instrumental VPC Iniciació	DJ 10:00-11:00 E. Ramon y Cajal 1
Conjunt Instrumental JM Aprofundiment 1 A	Conjunt instrumental JM Aprofundiment	DC 17:15-18:00 104
Conjunt Instrumental JM Aprofundiment 1 B	Conjunt instrumental JM Aprofundiment	DC 18:00-18:45 104
Conjunt Instrumental JM Bàsic 2C Tàndem	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DC 17:15-18:00 105
Conjunt Instrumental JM Grau Professional 3	Conjunt Instrumental JM Grau Professional	DT 17:00-18:00 105
Conjunt Instrumental JM Grau Professional 5	Conjunt Instrumental JM Grau Professional	DT 19:15-20:15 105
Contraaix CC Aprofundiment 1	Contraaix CC Aprofundiment	DT 20:30-21:15 109
Contraaix CC Aprofundiment 2	Contraaix CC Aprofundiment	DC 20:00-20:45 108
Contraaix CC Bàsic 1	Contraaix CC Bàsic	DL 17:30-18:15 109 , DC 17:30-18:15 000 Espai Escènic
Contraaix CC Bàsic 2	Contraaix CC Bàsic	DL 18:15-19:00 109
Contraaix CC Bàsic 3	Contraaix CC Bàsic	DL 19:00-19:45 109
Contraaix CC Bàsic 4	Contraaix CC Bàsic	DL 19:45-20:30 109
Contraaix CC Iniciació CR 4	Contraaix CC Iniciació	DT i DJ 08:30-09:00 Ch. Rivel 5
Contraaix CC Iniciació CR 5	Contraaix CC Iniciació	DT i DJ 09:00-09:30 Ch. Rivel 5
Contraaix CC Iniciació CR 6	Contraaix CC Iniciació	DJ 09:30-10:00 Ch. Rivel 5
Contraaix CC Iniciació LA 4	Contraaix CC Iniciació	DT i DJ 15:00-15:30 L. Anglada 5
Contraaix CC Iniciació LA 5	Contraaix CC Iniciació	DT i DJ 16:00-16:30 L. Anglada 5
Contraaix CC Iniciació LA 6	Contraaix CC Iniciació	DT i DJ 15:30-16:00 L. Anglada 5
Contraaix CC Iniciació PV 4A	Contraaix CC Iniciació	DL i DC 10:00-10:30 E. Pau Vila 5
Contraaix CC Iniciació PV 4B	Contraaix CC Iniciació	DL i DC 08:30-09:00 E. Pau Vila 5
Contraaix CC Iniciació PV 5	Contraaix CC Iniciació	DL i DC 09:00-09:30 E. Pau Vila 5
Contraaix CC Iniciació PV 6	Contraaix CC Iniciació	DL i DC 09:30-10:00 E. Pau Vila 5
Contraaix JM Adults 1	Contraaix JM Adults	DL 20:30-21:15 105
Contraaix JM Aprofundiment 1 A	Contraaix JM Aprofundiment	DL 16:15-17:00 105
Contraaix JM Aprofundiment 1 B	Contraaix JM Aprofundiment	DL 19:00-19:45 105
Contraaix JM Aprofundiment 1 C	Contraaix JM Aprofundiment	DL 19:45-20:30 105
Contraaix JM Bàsic 1	Contraaix JM Bàsic	DT 17:30-18:15 109
Contraaix JM Bàsic 2	Contraaix JM Bàsic	DT 18:15-19:00 109
Contraaix JM Bàsic 3	Contraaix JM Bàsic	DT 19:00-19:45 109
Contraaix JM Bàsic 4	Contraaix JM Bàsic	DT 19:45-20:30 109
Contraaix JM GP 1	Contraaix JM Avançat	DL 17:00-18:00 105
Contraaix JM Iniciació JJ 3 A	Contraaix JM Iniciació	DT 15:45-16:30 J. Janés 1
Contraaix JM Iniciació JJ 3 B	Contraaix JM Iniciació	DC 15:00-15:45 J. Janés 1
Contraaix JM Iniciació JJ 4 A	Contraaix JM Iniciació	DT 11:00-11:45 J. Janés 1
Contraaix JM Iniciació JJ 4 B	Contraaix JM Iniciació	DT 11:45-12:30 J. Janés 1
Contraaix JM Iniciació JJ 4 C	Contraaix JM Iniciació	DT 15:00-15:45 J. Janés 1
Contraaix JM Iniciació JJ 5 A	Contraaix JM Iniciació	DC 15:45-16:30 J. Janés 1
Contraaix JM Iniciació JJ 5 B	Contraaix JM Iniciació	DC 11:00-11:45 J. Janés 1
Contraaix JM Iniciació JJ 5 C	Contraaix JM Iniciació	DC 11:45-12:30 J. Janés 1
Contraaix JM Iniciació JJ 6 A	Contraaix JM Iniciació	DT 09:30-10:30 J. Janés 1
Contraaix JM Iniciació JJ 6 B	Contraaix JM Iniciació	DC 09:30-10:30 J. Janés 1
Dansa Adults	Dansa adults	DT 20:30-21:30 005 Dansa
Dansa Bàsic 1	Dansa Bàsic	DL i DC 17:30-18:15 005 Dansa
Dansa Bàsic 2	Dansa Bàsic	DL i DC 18:15-19:00 005 Dansa
Dansa Bàsic 3	Dansa Bàsic	DL i DC 19:00-19:45 005 Dansa
Dansa Bàsic 4	Dansa Bàsic	DL i DC 19:45-20:30 005 Dansa

Dansa i Expressió Corporal 6 A	Dansa i Expressió Corporal	DT 17:30-18:30 005 Dansa
Dansa i Expressió Corporal 6 B	Dansa i Expressió Corporal	DJ 17:30-18:30 005 Dansa
Dansa i Expressió Corporal 7 A	Dansa i Expressió Corporal	DT 18:30-19:30 005 Dansa
Dansa i Expressió Corporal 7 B	Dansa i Expressió Corporal	DJ 18:30-19:30 005 Dansa
Dansa Iniciació Estel Can-Bori	Musicoteràpia	DL 09:30-12:30 L'Estel-Can Bori 1
Dansa Iniciació G 1	Dansa Iniciació	DC 10:00-11:00 Gornal 1
Dansa Iniciació G 2	Dansa Iniciació	DJ 10:00-11:00 Gornal 1
Dansa Iniciació G 3	Dansa Iniciació	DT 10:00-11:00 Gornal 1 , DC 09:00-10:00 Gornal 1
Dansa Iniciació G 4	Dansa Iniciació	DT 12:30-13:30 Gornal 1
Dansa Iniciació G 5	Dansa Iniciació	DJ 09:00-10:00 Gornal 1
Dansa Iniciació G 6	Dansa Iniciació	DT 09:00-10:00 Gornal 1 , DJ 12:30-13:30 Gornal 1
Dansa Iniciació G Ambients A	Dansa Iniciació	DT 11:30-12:30 Gornal 1
Dansa Iniciació G Ambients B	Dansa Iniciació	DJ 11:30-12:30 Gornal 1
Dansa Iniciació G I5	Dansa Iniciació	DC 11:30-12:30 Gornal 1
Dansa Juvenil	Dansa Juvenil	DT 19:30-20:30 005 Dansa
DelaLaia	Conjunt Instrumental CC Aprofundiment	DT 18:15-19:00 205
Direcció Fondo	Conjunt instrumental VPC Aprofundiment	DJ 19:15-20:15 111
Disasters	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DL 18:30-19:30 205
Django's Room	Conjunt Instrumental Combo JM	DL 20:30-22:00 106
Educació artística en Família 0	Educació Artística en Família	DJ 12:15-13:00 005 Dansa
Educació Artística en Família 1	Educació Artística en Família	DC 16:30-17:15 005 Dansa
Educació Artística en Família 2	Educació Artística en Família	DJ 16:30-17:15 005 Dansa
Educació Artística en Família 3 A	Educació Artística en Família	DV 17:00-17:45 102
Educació Artística en Família 3 B	Educació Artística en Família	DV 17:45-18:30 102
Educació Artística Primerenca 4 A	Educació Artística Primerenca	DL 17:30-18:30 108
Educació Artística Primerenca 4 B	Educació Artística Primerenca	DT 17:30-18:30 101
Educació Artística Primerenca 4 C	Educació Artística Primerenca	DC 17:30-18:30 108
Educació Artística Primerenca 4 D	Educació Artística Primerenca	DJ 17:30-18:30 101
Educació Artística Primerenca 4 E	Educació Artística Primerenca	DV 17:30-18:30 101
Educació Artística Primerenca 5 A	Educació Artística Primerenca	DL 17:30-18:30 101
Educació Artística Primerenca 5 B	Educació Artística Primerenca	DT 17:30-18:30 108
Educació Artística Primerenca 5 C	Educació Artística Primerenca	DC 17:30-18:30 101
Educació Artística Primerenca 5 D	Educació Artística Primerenca	DJ 17:30-18:30 108
Educació Artística Primerenca 5 E	Educació Artística Primerenca	DV 17:30-18:30 108
El Bigoti d'en Dalí	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 18:15-19:15 204
Elefant Graller	Conjunt Instrumental MT	DV 17:30-18:30 113
Emmcamerata	Conjunt Instrumental CC Aprofundiment	DJ 17:30-18:30 000 Espai Escènic
Escolta el Cos	Dansa Iniciació	DL 10:00-11:30 005 Dansa
Escolta l'Art	Musicoteràpia	DC 11:30-13:00 000 Espai Escènic
Eye Harp JM GP 2	Eye Harp	DT 18:00-19:00 004 Polivalent 4
Fagot VPC Aprofundiment 1	Fagot VPC Aprofundiment	DJ 16:45-17:30 112
Fagot VPC Aprofundiment 2	Fagot VPC Aprofundiment	DT 20:30-21:15 112
Fagot VPC Aprofundiment 3	Fagot VPC Aprofundiment	DJ 20:15-21:00 112
Fagot VPC Aprofundiment 4	Fagot VPC Aprofundiment	DT 19:45-20:30 112
Fagot VPC Bàsic 1	Fagot VPC Bàsic	DT i DJ 17:30-18:15 112
Fagot VPC Bàsic 2	Fagot VPC Bàsic	DT 19:00-19:45 112
Fagot VPC Bàsic 4	Fagot VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 112
Fagot VPC Iniciació SRC 4 A	Fagot VPC Iniciació	DT 15:00-15:45 E. Ramon y Cajal 5
Fagot VPC Iniciació SRC 4 B	Fagot VPC Iniciació	DT 15:45-16:30 E. Ramon y Cajal 5
Fagot VPC Iniciació SRC 5 A	Fagot VPC Iniciació	DT 09:00-10:00 E. Ramon y Cajal 5
Fagot VPC Iniciació SRC 5 B	Fagot VPC Iniciació	DT 10:00-11:00 E. Ramon y Cajal 5
Fagot VPC Iniciació SRC 6 A	Fagot VPC Iniciació	DT 11:30-12:15 E. Ramon y Cajal 5
Fagot VPC Iniciació SRC 6 B	Fagot VPC Iniciació	DT 12:15-13:00 E. Ramon y Cajal 5
FC BB 1	Formació Musical Complementària BB	DC 19:00-19:45 210
FC BB 2	Formació Musical Complementària BB	DC 19:45-20:30 210
FC Clàssica 2	Formació Musical Complementària Clàssica	DJ 18:30-19:15 111
FC Clàssica 2 parcial	Formació Musical Complementària Clàssica	DJ 18:15-18:30 111
Festucs	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DJ 17:45-18:45 207
Flauta VPC Aprofundiment 1	Flauta VPC Aprofundiment	DT 20:30-21:15 113
Flauta VPC Aprofundiment 2	Flauta VPC Aprofundiment	DJ 20:15-21:00 113
Flauta VPC Aprofundiment 3	Flauta VPC Aprofundiment	DJ 19:15-20:00 113
Flauta VPC Bàsic 1	Flauta VPC Bàsic	DT i DJ 17:30-18:15 113
Flauta VPC Bàsic 2	Flauta VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 113
Flauta VPC Bàsic 3	Flauta VPC Bàsic	DT 19:00-19:45 113
Flauta VPC Bàsic 4	Flauta VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 113
Flauta VPC Iniciació SRC 4 A	Flauta VPC Iniciació	DT 15:00-15:45 E. Ramon y Cajal 1
Flauta VPC Iniciació SRC 4 B	Flauta VPC Iniciació	DT 15:45-16:30 E. Ramon y Cajal 1
Flauta VPC Iniciació SRC 5 A	Flauta VPC Iniciació	DT 09:00-10:00 E. Ramon y Cajal 1
Flauta VPC Iniciació SRC 5 B	Flauta VPC Iniciació	DT 10:00-11:00 E. Ramon y Cajal 1
Flauta VPC Iniciació SRC 6 A	Flauta VPC Iniciació	DT 11:30-12:15 E. Ramon y Cajal 1
Flauta VPC Iniciació SRC 6 B	Flauta VPC Iniciació	DT 12:15-13:00 E. Ramon y Cajal 1
Flying Sillicona	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DJ 21:00-22:00 204
Formació Complementària Bàsic 1 A	Formació Complementària	DL 18:15-19:00 000 Espai Escènic
Formació Complementària Bàsic 1 B	Formació Complementària	DL 18:15-19:00 003 Polivalent 3
Formació Complementària Bàsic 1 C	Formació Complementària	DL 18:15-19:00 004 Polivalent 4
Formació Complementària Bàsic 1 D	Formació Complementària	DT 18:15-19:00 000 Espai Escènic
Formació Complementària Bàsic 1 E	Formació Complementària	DT 18:15-19:00 100 Teatre
Formació Complementària Bàsic 2 A	Formació Complementària	DL 17:30-18:15 000 Espai Escènic
Formació Complementària Bàsic 2 B	Formació Complementària	DL 17:30-18:15 003 Polivalent 3
Formació Complementària Bàsic 2 C	Formació Complementària	DL 17:30-18:15 004 Polivalent 4
Formació Complementària Bàsic 2 D	Formació Complementària	DT 17:30-18:15 000 Espai Escènic
Formació Complementària Bàsic 2 E	Formació Complementària	DT 17:30-18:15 100 Teatre
Formació Complementària Bàsic 3 A	Formació Complementària	DL 19:45-20:30 000 Espai Escènic
Formació Complementària Bàsic 3 B	Formació Complementària	DL 19:45-20:30 003 Polivalent 3
Formació Complementària Bàsic 3 C	Formació Complementària	DL 19:45-20:30 004 Polivalent 4
Formació Complementària Bàsic 3 D	Formació Complementària	DT 19:45-20:30 100 Teatre
Formació Complementària Bàsic 4 A	Formació Complementària	DL 19:00-19:45 000 Espai Escènic
Formació Complementària Bàsic 4 B	Formació Complementària	DL 19:00-19:45 003 Polivalent 3
Formació Complementària Bàsic 4 C	Formació Complementària	DL 19:00-19:45 004 Polivalent 4
Formació Complementària Bàsic 4 D	Formació Complementària	DT 19:00-19:45 100 Teatre
Formació Complementària Bàsic 4 E	Formació Complementària	DT 19:00-19:45 000 Espai Escènic
Freacking Thursday	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 16:00-17:00 204
Gralla MT 1	Gralla MT	DT 17:30-18:15 111
Gralla MT 2	Gralla MT	DC 17:30-18:15 111
Gralla MT 3	Gralla MT	DC 19:00-19:45 111
Gralla MT 4	Gralla MT	DT 19:00-19:45 111

Gralla MT 5 A	Gralla MT	DV 16:45-17:30 111
Gralla MT 5 B	Gralla MT	DV 18:30-19:15 111
Gralla MT 6	Gralla MT	DV 16:45-17:30 113
Gralla MT Bàsic 1	Gralla MT Bàsic	DC 18:15-19:00 112
Gralla MT Bàsic 2	Gralla MT Bàsic	DC 17:30-18:15 112
Gralla MT Bàsic 3	Gralla MT Bàsic	DC 19:00-19:45 112
Gralla MT Bàsic 4	Gralla MT Bàsic	DC 19:45-20:30 112
Gralla MT X	Gralla MT	DT 18:15-19:00 111
Gran Conjunt Percussió	Conjunt Instrumental VPC Aprofundiment	DL 17:15-19:00 001 Polivalent 1
Grup de Violoncel·ls	Conjunt Instrumental CC Aprofundiment	DJ 16:45-17:45 104
Grup Terapèutic CDIAP Baula	Musicoteràpia	DJ 15:00-16:00 005 Dansa
Guitarra Elèctrica BB Aprofundiment 1	Guitarra Elèctrica BB Aprofundiment	DC 18:15-19:00 209
Guitarra Elèctrica BB aprofundiment 2	Guitarra Elèctrica BB Aprofundiment	DC 19:00-19:45 209
Guitarra Elèctrica BB Bàsic 1	Guitarra Elèctrica BB Bàsic	DL 17:30-18:15 209 , DC 17:30-18:15 209
Guitarra Elèctrica BB Bàsic 2	Guitarra Elèctrica BB Bàsic	DL 18:15-19:00 209
Guitarra Elèctrica BB Bàsic 3	Guitarra Elèctrica BB Bàsic	DL 19:00-19:45 209
Guitarra Elèctrica BB Bàsic 4	Guitarra Elèctrica BB Bàsic	DL 19:45-20:30 209
Guitarra Elèctrica Específic A	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DC 17:00-17:30 204
Guitarra elèctrica PR Bàsic 1	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DV 17:00-17:45 203
Guitarra Elèctrica PR Bàsic 2 A	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DC 18:15-19:00 203
Guitarra Elèctrica PR Bàsic 2 B	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DJ 17:00-17:45 209
Guitarra Elèctrica PR Bàsic 3 A	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DC 19:00-19:45 203
Guitarra Elèctrica PR Bàsic 3 B	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DL 19:00-19:45 207
Guitarra Elèctrica PR Bàsic 4 A	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DC 19:45-20:30 203
Guitarra Elèctrica PR Bàsic 4 B	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DL 19:45-20:30 207
Guitarra elèctrica PR Bàsic 5 A	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DT 17:15-18:00 204
Guitarra elèctrica PR Bàsic 5 B	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DL 17:30-18:15 207
Guitarra elèctrica PR Bàsic 6 A	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DT 16:30-17:15 204
Guitarra elèctrica PR Bàsic 6 B	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DL 16:45-17:30 207
Guitarra elèctrica PR Bàsic 7	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DL 18:15-19:00 207
Guitarra elèctrica PR Bàsic 8 A	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DL 16:45-17:30 204
Guitarra elèctrica PR Bàsic 9 A	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DL 16:00-16:45 204
Guitarra elèctrica PR Bàsic 9 B	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DL 16:00-16:45 207
Guitarra Elèctrica PR GP 1	Guitarra Elèctrica PR Avançat	DL 16:30-17:30 115
Guitarra Elèctrica PR GP 2	Guitarra Elèctrica PR Avançat	DJ 18:45-19:45 209
Guitarra JM Adults 1	Guitarra JM Adults	DC 19:45-20:30 104
Guitarra JM Adults 2	Guitarra JM Adults	DC 20:30-21:15 104
Guitarra JM Aprofundiment 1 A	Guitarra JM Aprofundiment	DL 16:15-17:00 106
Guitarra JM Aprofundiment 1 B	Guitarra JM Aprofundiment	DL 19:00-19:45 106
Guitarra JM Bàsic 1	Guitarra JM Bàsic	DT 17:30-18:15 102
Guitarra JM Bàsic 2	Guitarra JM Bàsic	DT 18:15-19:00 102
Guitarra JM Bàsic 3	Guitarra JM Bàsic	DT 19:00-19:45 102
Guitarra JM Bàsic 4	Guitarra JM Bàsic	DT 19:45-20:30 102
Guitarra JM GP 1 A	Guitarra JM Avançat	DT 19:30-20:30 106
Guitarra JM GP 2	Guitarra JM Avançat	DL 16:30-17:30 209
Guitarra JM Iniciació JJ 3 A	Guitarra JM Iniciació	DT 15:45-16:30 J. Janés 3
Guitarra JM Iniciació JJ 3 B	Guitarra JM Iniciació	DC 15:00-15:45 J. Janés 3
Guitarra JM Iniciació JJ 4 A	Guitarra JM Iniciació	DT 11:00-11:45 J. Janés 3
Guitarra JM Iniciació JJ 4 B	Guitarra JM Iniciació	DT 11:45-12:30 J. Janés 3
Guitarra JM Iniciació JJ 4 C	Guitarra JM Iniciació	DT 15:00-15:45 J. Janés 3
Guitarra JM Iniciació JJ 5 A	Guitarra JM Iniciació	DC 15:45-16:30 J. Janés 3
Guitarra JM Iniciació JJ 5 B	Guitarra JM Iniciació	DC 11:00-11:45 J. Janés 3
Guitarra JM Iniciació JJ 5 C	Guitarra JM Iniciació	DC 11:45-12:30 J. Janés 3
Guitarra JM Iniciació JJ 6 A	Guitarra JM Iniciació	DT 09:30-10:30 J. Janés 3
Guitarra JM Iniciació JJ 6 B	Guitarra JM Iniciació	DC 09:30-10:30 J. Janés 3
hasta Carmen Mari luego	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DJ 17:00-17:45 207
IHK	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DV 18:30-19:30 204
Improvissació JM1	Formació Complementària JM Aprofundiment	DC 18:00-18:45 105
Improvissació JM2	Formació Complementària JM Aprofundiment	DC 18:45-19:30 105
Interpretació Aprofundiment 3	Teatre Aprofundiment	DL 20:30-21:30 100 Teatre
Interpretació Aprofundiment 4	Teatre Aprofundiment	DL 20:30-21:30 103
Lamborhippies	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 20:00-21:00 204
Las fregonas mutantes	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DL 20:30-21:30 207
Last Lemon	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 20:15-21:00 207
Lectura, Cant i Percepció Auditiva GP 1 B	FMC Llenguatge JM PR Avançat	DV 17:45-18:45 203
Lectura, Cant i Percepció Auditiva GP 2 B	FMC Llenguatge JM PR Avançat	DV 18:45-19:45 203
Lectura, Cant i Percepció Auditiva JM PR GP 3a	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 16:00-17:00 104
Lectura, Cant i Percepció Auditiva JM PR GP 4b	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 17:00-18:00 104
Les quatre estacions	Conjunt Instrumental CC Aprofundiment	DT 19:00-19:45 205
		DJ 18:30-19:00 000 Espai Escènic , DJ 19:00-20:00 000 Espai Escènic
Lighthouse	Conjunt Instrumental CC Aprofundiment	
Lo Vintage SL	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DT 18:00-19:00 002 Polivalent 2
Los de Mantenimiento	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 21:00-22:00 207
Maduixa	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 20:00-21:00 207
Mistery	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DL 17:30-18:30 205
Música i Moviment 6 A	Música i Moviment	DL 18:30-19:30 108
Música i Moviment 6 B	Música i Moviment	DT 18:30-19:30 101
Música i Moviment 6 C	Música i Moviment	DC 18:30-19:30 108
Música i Moviment 6 D	Música i Moviment	DJ 18:30-19:30 101
Música i Moviment 6 E	Música i Moviment	DV 18:30-19:30 101
Música i Moviment 7 A	Música i Moviment	DL 18:30-19:30 101
Música i Moviment 7 B	Música i Moviment	DT 18:30-19:30 108
Música i Moviment 7 C	Música i Moviment	DC 18:30-19:30 101
Música i Moviment 7 D	Música i Moviment	DJ 18:30-19:30 108
Música i Moviment 7 E	Música i Moviment	DV 18:30-19:30 108
Musicoteràpia A 1	Musicoteràpia	DL 15:30-16:15 003 Polivalent 3
Musicoteràpia A 2	Musicoteràpia	DL 16:15-16:45 003 Polivalent 3
Musicoteràpia A 3	Musicoteràpia	DL 16:45-17:15 003 Polivalent 3
Musicoteràpia C 1	Musicoteràpia	DC 16:30-17:00 003 Polivalent 3
Musicoteràpia C 2	Musicoteràpia	DC 17:00-17:30 003 Polivalent 3
Musicoteràpia C 3	Musicoteràpia	DC 17:30-18:00 003 Polivalent 3
Musicoteràpia E 1	Musicoteràpia	DV 16:30-17:00 003 Polivalent 3
Musicoteràpia E 2	Musicoteràpia	DV 17:00-17:30 003 Polivalent 3
Musicoteràpia E 3	Musicoteràpia	DV 17:30-18:00 003 Polivalent 3
Musicoteràpia E 4	Musicoteràpia	DV 18:00-18:45 003 Polivalent 3
Musicoteràpia E 5	Musicoteràpia	DV 17:00-17:30 005 Dansa

Musicoteràpia E 6	Musicoteràpia	DV 17:30-18:00 005 Dansa
Musicoteràpia E 7	Musicoteràpia	DV 18:00-18:30 005 Dansa
Musicoteràpia E 8/9	Musicoteràpia	DV 18:30-19:30 005 Dansa
Músiques urbanes	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 21:00-22:00 204
New Rhythm Town	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DC 20:30-22:00 205
Oboè VPC Aprofundiment 1	Oboè VPC Aprofundiment	DT 19:45-20:30 116
Oboè VPC Aprofundiment 2	Oboè VPC Aprofundiment	DT 19:00-19:45 116
Oboè VPC Aprofundiment 3	Oboè VPC Aprofundiment	DT 20:30-21:15 116
Oboè VPC Aprofundiment 4	Oboè VPC Aprofundiment	DJ 16:45-17:30 116
Oboè VPC Bàsic 1	Oboè VPC Bàsic	DT 17:30-18:15 116 , DJ 17:30-18:15 116
Oboè VPC Bàsic 2	Oboè VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 116
Orquestra de Ministrils	Conjunt Instrumental MT	DT 19:45-20:30 000 Espai Escènic
Orquestra Furukawa	Conjunt Instrumental CC Bàsic	DC 19:15-19:45 113, DC 19:45-20:15 113
Orquestra Pedraforca 1	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DT 15:30-17:00 Pedraforca 1
Orquestra Pont Tàndem	Conjunt Instrumental CC Bàsic	DC 17:30-18:15 004 Polivalent 4
		DC 18:15-19:00 000 Espai Escènic, DC 19:00-19:15 000
Orquestra Scherzo	Conjunt Instrumental CC Bàsic	Espai Escènic
Orquestra Strings Project	Conjunt Instrumental CC Bàsic	DC 18:15-19:00 113 , DC 19:00-19:15 113
Parcial Orquestra de Ministrils	Conjunt Instrumental MT	DT 20:30-21:15 000 Espai Escènic
Parcial Vents TDOA	Conjunt instrumental JM Aprofundiment	DC 19:45-20:30 202
Percussió MB Iniciació ELL 3	Percussió MB Iniciació	DL 11:15-12:00 Ernest Lluch 4
Percussió MB Iniciació ELL 4	Percussió MB Iniciació	DL 10:15-11:00 Ernest Lluch 4
Percussió MB Iniciació ELL 5	Percussió MB Iniciació	DL 09:30-10:15 Ernest Lluch 4
Percussió MB Iniciació ELL 6	Percussió MB Iniciació	DL 08:45-09:30 Ernest Lluch 4
Percussió MT 1	Percussió MT	DV 16:45-17:30 001 Polivalent 1
Percussió MT 2	Percussió MT	DT 17:30-18:15 003 Polivalent 3
Percussió MT 3	Percussió MT	DT 19:00-19:45 003 Polivalent 3
Percussió MT Bàsic 1	Percussió MT Bàsic	DC 18:15-19:00 001 Polivalent 1
Percussió MT Bàsic 2	Percussió MT Bàsic	DC 19:00-19:45 001 Polivalent 1
Percussió MT Bàsic 3	Percussió MT Bàsic	DC 17:30-18:15 001 Polivalent 1
Percussió MT Bàsic 4	Percussió MT Bàsic	DC 19:45-20:30 001 Polivalent 1
Percussió PSJ Iniciació 6 A	Percussió Iniciació	DL 10:00-11:00 Patufet Sant Jordi 1
Percussió PSJ Iniciació 6 B	Percussió Iniciació	DL 09:00-10:00 Patufet Sant Jordi 1
Percussió VPC Aprofundiment 1	Percussió VPC Aprofundiment	DJ 20:15-21:00 001 Polivalent 1
Percussió VPC Aprofundiment 2	Percussió VPC Aprofundiment	DT 20:30-21:15 001 Polivalent 1
Percussió VPC Aprofundiment 3	Percussió VPC Aprofundiment	DT 16:00-16:45 001 Polivalent 1
Percussió VPC Aprofundiment 4	Percussió VPC Aprofundiment	DL 16:30-17:15 001 Polivalent 1
Percussió VPC Aprofundiment 5	Percussió VPC Aprofundiment	DL 20:30-21:15 001 Polivalent 1
Percussió VPC Aprofundiment 6	Percussió VPC Aprofundiment	DL 15:45-16:30 001 Polivalent 1
Percussió VPC Bàsic 1	Percussió VPC Bàsic	DT 17:30-18:15 001 Polivalent 1
Percussió VPC Bàsic 2 A	Percussió VPC Bàsic	DT 16:45-17:30 001 Polivalent 1
Percussió VPC Bàsic 2 B	Percussió VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 001 Polivalent 1
Percussió VPC Bàsic 3	Percussió VPC Bàsic	DT 19:00-19:45 001 Polivalent 1
Percussió VPC Bàsic 4	Percussió VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 001 Polivalent 1
Percussió VPC Específic A	Percussió VPC Bàsic	DL 19:00-19:30 001 Polivalent 1
Percussió VPC Específic B	Percussió VPC Bàsic	DJ 17:00-17:30 001 Polivalent 1
Percussió VPC Iniciació SRC 3 A	Percussió Iniciació	DL 11:30-12:15 E. Ramon y Cajal 1
Percussió VPC Iniciació SRC 3 B	Percussió Iniciació	DL 12:15-13:00 E. Ramon y Cajal 1
Percussions del món	Conjunt Instrumental MT	DC 20:30-21:30 005 Dansa
Primigenis	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 19:15-20:00 207
Projecte creació Institut Bellvitge	Tàndem Teatre	DJ 14:00-15:00 Institut Bellvitge 1
Resonancia	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 18:30-19:15 207
Rocket Fuet	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 19:00-20:00 204
Room One, Guan	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 19:15-20:15 204
Saxo BB Aprofundiment 1	Saxo BB Aprofundiment	DC 18:15-19:00 210
Saxo BB Aprofundiment 2	Saxo BB Aprofundiment	DC 17:30-18:15 205
Saxo BB Aprofundiment 3 A	Saxo BB Aprofundiment	DV 15:30-16:15 210
Saxo BB Aprofundiment 3 B	Saxo BB Aprofundiment	DV 16:15-17:00 210
Saxo BB Aprofundiment 4	Saxo BB Aprofundiment	DL 16:45-17:30 210
Saxo BB Bàsic 1	Saxo BB Bàsic	DL i DC 17:30-18:15 210
Saxo BB Bàsic 2	Saxo BB Bàsic	DL 18:15-19:00 210
Saxo BB Bàsic 3	Saxo BB Bàsic	DL 19:00-19:45 210
Saxo BB Bàsic 4	Saxo BB Bàsic	DL 19:45-20:30 210
Saxo MB Iniciació ELL 3	Saxo MB Iniciació	DL 11:15-12:00 Ernest Lluch 2
Saxo MB Iniciació ELL 4	Saxo MB Iniciació	DL 10:15-11:00 Ernest Lluch 2
Saxo MB Iniciació ELL 5	Saxo MB Iniciació	DL 09:30-10:15 Ernest Lluch 2
Saxo MB Iniciació ELL 6	Saxo MB Iniciació	DL 08:45-09:30 Ernest Lluch 2
Saxo VPC Aprofundiment 2	Saxo VPC Aprofundiment	DJ 19:15-20:00 115
Saxo VPC Aprofundiment 4	Saxo VPC Aprofundiment	DL 16:00-16:45 210
Saxo VPC Bàsic 1	Saxo VPC Bàsic	DT 17:30-18:15 210
Saxo VPC Bàsic 2	Saxo VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 210
Saxo VPC Bàsic 3	Saxo VPC Bàsic	DT 19:00-19:45 210
Saxo VPC Bàsic 4	Saxo VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 210
Sinestesia	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 21:00-22:00 207
Soundpainting A	Conjunt Complementari	DV 18:00-19:00 210
Soundpainting B	Conjunt Complementari	DV 19:00-20:00 210
Soundpainting C	Conjunt Complementari	DV 20:00-21:00 210
Steels A	Percussió MT Bàsic	DL 21:15-22:00 005 Dansa
Tabalots	Conjunt Instrumental MT	DV 17:30-18:30 001 Polivalent 1
Taller CC Iniciació AM	Suport Tàndem	DT 15:00-16:30 A. March 1
Tàndem Bressol La Casa dels Arbres	Educació Artística Primerenca	DJ 09:00-11:30 Bressol La Casa dels Arbres 1
Tàndem Coral CNL	Tàndem Coral	DC 19:15-20:45 Aula d'estudi
Tàndem Teatre Eduard Fontserè	Tàndem Teatre	DC 09:15-10:45 Eduard Fontserè 1
Teatre Adults	Teatre Adults	DC 19:30-21:00 103
Teatre Aprofundiment 1	Teatre Aprofundiment	DC 17:30-18:30 103
Teatre Aprofundiment 2	Teatre Aprofundiment	DC 19:30-20:30 102
Teatre ASSAT	Teatre Iniciació	DJ 16:30-17:30 100 Teatre
Teatre Bàsic 1	Teatre Bàsic	DL 17:30-18:15 100 Teatre
Teatre Bàsic 2	Teatre Bàsic	DL 18:15-19:00 100 Teatre
Teatre Bàsic 3	Teatre Bàsic	DL 19:00-19:45 100 Teatre
Teatre Bàsic 4	Teatre Bàsic	DL 19:45-20:30 100 Teatre
Teatre i Joc Expressiu 6 A	Teatre i Joc Expressiu	DL 17:30-18:30 103
Teatre i Joc Expressiu 6 B	Teatre i Joc Expressiu	DC 17:30-18:30 102
Teatre i Joc Expressiu 7 A	Teatre i Joc Expressiu	DL 18:30-19:30 103
Teatre i Joc Expressiu 7 B	Teatre i Joc Expressiu	DC 18:30-19:30 102
Teatre Iniciació MT 1	Iniciació al Teatre	DJ 11:30-12:30 Màrius Torres 1

Teatre Iniciació MT 3 A	Iniciació al Teatre	DL 09:00-10:00 Màrius Torres 1
Teatre Iniciació MT 3 B	Iniciació al Teatre	DL 10:00-11:00 Màrius Torres 1
Teatre Iniciació MT 3 C	Iniciació al Teatre	DC 11:30-12:30 Màrius Torres 1
Teatre Iniciació MT 4 A	Iniciació al Teatre	DL 09:00-10:00 Màrius Torres 2
Teatre Iniciació MT 4 B	Iniciació al Teatre	DL 10:00-11:00 Màrius Torres 2
Teatre Iniciació MT 5 A	Iniciació al Teatre	DT 09:00-10:00 Màrius Torres 1
Teatre Iniciació MT 5 B	Iniciació al Teatre	DT 10:00-11:00 Màrius Torres 1
Teatre Iniciació MT 6 A	Iniciació al Teatre	DL 11:30-12:15 Màrius Torres 1
Teatre Iniciació MT 6 B	Iniciació al Teatre	DL 12:15-13:00 Màrius Torres 1
Teclat BB Aprofundiment 1	Teclat BB Aprofundiment	DC 18:15-19:00 201
Teclat BB Aprofundiment 2	Teclat BB Aprofundiment	DC 19:00-19:45 201
Teclat BB Aprofundiment 3	Teclat BB Aprofundiment	DC 16:45-17:30 201
Teclat BB Aprofundiment 3/4	Teclat BB Aprofundiment	DC 15:45-16:45 201
Teclat BB Bàsic 1	Teclat BB Bàsic	DL i DC 17:30-18:15 201
Teclat BB Bàsic 2	Teclat BB Bàsic	DL 18:15-19:00 201
Teclat BB Bàsic 3	Teclat BB Bàsic	DL 19:00-19:45 201
Teclat BB Bàsic 4	Teclat BB Bàsic	DL 19:45-20:30 201
Teclat PR Bàsic 1 A	Teclat PR Bàsic	DV 17:00-17:45 201
Teclat PR Bàsic 2 A	Teclat PR Bàsic	DJ 17:00-17:45 201
Teclat PR Bàsic 2 B	Teclat PR Bàsic	DC 19:45-20:30 201
Teclat PR Bàsic 3	Teclat PR Bàsic	DJ 17:45-18:30 201
Teclat PR Bàsic 4 A	Teclat PR Bàsic	DJ 18:30-19:15 201
Teclat PR Bàsic 4 B	Teclat PR Bàsic	DV 16:15-17:00 201
Teclat PR Bàsic 5	Teclat PR Bàsic	DJ 15:45-16:30 002 Polivalent 2
Teclat PR Bàsic 6 A	Teclat PR Bàsic	DJ 19:15-20:00 201
Teclat PR Bàsic 6 B	Teclat PR Bàsic	DL 16:45-17:30 201
Teclat PR Bàsic 7	Teclat PR Bàsic	DJ 20:00-20:45 201
Teclat PR Bàsic 8 A	Teclat PR Bàsic	DC 16:15-17:00 207
Teclat PR Bàsic 8 B	Teclat PR Bàsic	DL 16:00-16:45 201
Teclat PR Bàsic 9	Teclat PR Bàsic	DT 20:00-21:00 201
Teclat PR Bàsic Específic A	Teclat PR Bàsic	DC 17:00-17:30 207
Teclat PR Bàsic Específic B	Teclat PR Bàsic	DJ 16:30-17:00 002 Polivalent 2
Tècnica Teatral Aprofundiment 1/2	Formació Complementària Teatre Aprofundiment	DC 18:30-19:30 103
Tècnica Teatral Aprofundiment 3/4	Formació Complementària Teatre Aprofundiment	DL 19:30-20:30 103
Tècnica Veu JM 1	Formació Complementària JM Tècnica Veu	DL 17:30-18:15 104
Tècnica Veu JM 2	Formació Complementària JM Tècnica Veu	DL 18:15-19:00 104
Tècnica Veu JM 3	Formació Complementària JM Tècnica Veu	DL 19:00-19:45 104
Teoria i Harmonia Bàsica JM PR GP 1 A	FMC Llenguatge JM PR Avançat	DV 18:45-19:45 202
Teoria i Harmonia Bàsica JM PR GP 2 A	FMC Llenguatge JM PR Avançat	DV 17:45-18:45 202
Teoria i Harmonia bàsica JM PR GP 3b	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 17:00-18:00 105
Teoria i Harmonia bàsica JM PR GP 4a	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 16:00-17:00 105
Terathos	Conjunt instrumental VPC Aprofundiment	DV 17:00-18:30 000 Espai Escènic
The Django Orchestra Academy	Conjunt instrumental JM Aprofundiment	DC 20:30-21:30 000 Espai Escènic
The new poche	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DL 20:30-21:30 204
The Young disaster	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DL 19:00-19:45 204
Trombó BB Aprofundiment 1	Trombó BB Aprofundiment	DC 18:15-19:00 202
Trombó BB Aprofundiment 2	Trombó BB Aprofundiment	DC 20:30-21:15 202
Trombó BB Aprofundiment 3 A	Trombó BB Aprofundiment	DL 20:30-21:15 202
Trombó BB Aprofundiment 3 B	Trombó BB Aprofundiment	DC 19:00-19:45 202
Trombó BB Bàsic 1	Trombó BB Bàsic	DL i DC 17:30-18:15 202
Trombó BB Bàsic 2	Trombó BB Bàsic	DL 18:15-19:00 202
Trombó BB Bàsic 3	Trombó BB Bàsic	DL 19:00-19:45 202
Trombó BB Bàsic 4	Trombó BB Bàsic	DL 19:45-20:30 202
Trombó MB Iniciació ELL 3	Trombó MB Iniciació	DL 11:15-12:00 Ernest Lluch 1
Trombó MB Iniciació ELL 4	Trombó MB Iniciació	DL 10:15-11:00 Ernest Lluch 1
Trombó MB Iniciació ELL 5	Trombó MB Iniciació	DL 09:30-10:15 Ernest Lluch 1
Trombó MB Iniciació ELL 6	Trombó MB Iniciació	DL 08:45-09:30 Ernest Lluch 1
Trombó MT	Trombó MT	DL 12:45-13:30 202
Trombó VPC Aprofundiment 1	Trombó VPC Aprofundiment	DT 20:30-21:15 202
Trombó VPC Bàsic 1	Trombó VPC Bàsic	DT 17:30-18:15 202
Trombó VPC Bàsic 2	Trombó VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 202
Trombó VPC Bàsic 3	Trombó VPC Bàsic	DT 19:00-19:45 202
Trombó VPC Bàsic 4	Trombó VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 202
Trombó VPC Iniciació SRC 4 A	Trombó VPC Iniciació	DT 15:00-15:45 E. Ramon y Cajal 6
Trombó VPC Iniciació SRC 4 B	Trombó VPC Iniciació	DT 15:45-16:30 E. Ramon y Cajal 6
Trombó VPC Iniciació SRC 5 A	Trombó VPC Iniciació	DT 09:00-10:00 E. Ramon y Cajal 6
Trombó VPC Iniciació SRC 5 B	Trombó VPC Iniciació	DT 10:00-11:00 E. Ramon y Cajal 6
Trombó VPC Iniciació SRC 6 A	Trombó VPC Iniciació	DT 11:30-12:15 E. Ramon y Cajal 6
Trombó VPC Iniciació SRC 6 B	Trombó VPC Iniciació	DT 12:15-13:00 E. Ramon y Cajal 6
Trompa VPC Aprofundiment 1	Trompa VPC Aprofundiment	DJ 19:15-20:00 114
Trompa VPC Aprofundiment 2	Trompa VPC Aprofundiment	DV 16:00-16:45 114
Trompa VPC Aprofundiment 2 B	Trompa VPC Aprofundiment	DJ 16:00-16:45 114
Trompa VPC Aprofundiment 3	Trompa VPC Aprofundiment	DJ 16:45-17:30 114
Trompa VPC Bàsic 1 A	Trompa VPC Bàsic	DT 17:30-18:15 114
Trompa VPC Bàsic 1 B	Trompa VPC Bàsic	DJ 17:30-18:15 114
Trompa VPC Bàsic 2	Trompa VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 114
Trompa VPC Bàsic 3	Trompa VPC Bàsic	DT 19:00-19:45 114
Trompa VPC Bàsic 4	Trompa VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 114
Trompa VPC Iniciació SRC 4 A	Trompa VPC Iniciació	DT 15:00-15:45 E. Ramon y Cajal 2
Trompa VPC Iniciació SRC 4 B	Trompa VPC Iniciació	DT 15:45-16:30 E. Ramon y Cajal 2
Trompa VPC Iniciació SRC 5 A	Trompa VPC Iniciació	DT 09:00-10:00 E. Ramon y Cajal 2
Trompa VPC Iniciació SRC 5 B	Trompa VPC Iniciació	DT 10:00-11:00 E. Ramon y Cajal 2
Trompa VPC Iniciació SRC 6 A	Trompa VPC Iniciació	DT 11:30-12:15 E. Ramon y Cajal 2
Trompa VPC Iniciació SRC 6 B	Trompa VPC Iniciació	DT 12:15-13:00 E. Ramon y Cajal 2
Trompeta BB Aprofundiment 2	Trompeta BB Aprofundiment	DC 20:30-21:15 203
Trompeta BB Aprofundiment 3 A	Trompeta BB Aprofundiment	DL 20:30-21:15 203
Trompeta BB Aprofundiment 3 B	Trompeta BB Aprofundiment	DC 10:00-11:00 203
Trompeta BB Bàsic 1	Trompeta BB Bàsic	DL 17:30-18:15 203 , DC 17:30-18:15 203
Trompeta BB Bàsic 2	Trompeta BB Bàsic	DL 18:15-19:00 203
Trompeta BB Bàsic 3	Trompeta BB Bàsic	DL 19:00-19:45 203
Trompeta BB Bàsic 4	Trompeta BB Bàsic	DL 19:45-20:30 203
Trompeta MB Iniciació ELL 3	Trompeta MB Iniciació	DL 11:15-12:00 Ernest Lluch 3
Trompeta MB Iniciació ELL 4	Trompeta MB Iniciació	DL 10:15-11:00 Ernest Lluch 3
Trompeta MB Iniciació ELL 5	Trompeta MB Iniciació	DL 09:30-10:15 Ernest Lluch 3
Trompeta MB Iniciació ELL 6	Trompeta MB Iniciació	DL 08:45-09:30 Ernest Lluch 3
Trompeta VPC Aprofundiment 1	Trompeta VPC Aprofundiment	DT 20:30-21:15 203

Trompeta VPC Aprofundiment 2	Trompeta VPC Aprofundiment	DT 19:00-19:45 203
Trompeta VPC Bàsic 1	Trompeta VPC Bàsic	DT 17:30-18:15 203
Trompeta VPC Bàsic 2	Trompeta VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 203
Trompeta VPC Bàsic 4	Trompeta VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 203
Trompeta VPC Iniciació SRC 4 A	Trompeta VPC Iniciació	DT 15:00-15:45 E. Ramon y Cajal 3
Trompeta VPC Iniciació SRC 4 B	Trompeta VPC Iniciació	DT 15:45-16:30 E. Ramon y Cajal 3
Trompeta VPC Iniciació SRC 5 A	Trompeta VPC Iniciació	DT 09:00-10:00 E. Ramon y Cajal 3
Trompeta VPC Iniciació SRC 5 B	Trompeta VPC Iniciació	DT 10:00-11:00 E. Ramon y Cajal 3
Trompeta VPC Iniciació SRC 6 A	Trompeta VPC Iniciació	DT 11:30-12:15 E. Ramon y Cajal 3
Trompeta VPC Iniciació SRC 6 B	Trompeta VPC Iniciació	DT 12:15-13:00 E. Ramon y Cajal 3
Typeks in the face	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 18:00-19:00 207
Veu PR Adults 1/3	Veu PR Bàsic	DJ 16:15-17:00 208
Veu PR Adults 6	Veu PR Bàsic	DV 16:15-17:00 208
Veu PR Bàsic 1	Veu PR Bàsic	DV 17:00-17:45 208
Veu PR Bàsic 2 A	Veu PR Bàsic	DC 18:15-19:00 208
Veu PR Bàsic 2 B	Veu PR Bàsic	DJ 17:00-17:45 208
Veu PR Bàsic 3	Veu PR Bàsic	DJ 17:45-18:30 208
Veu PR Bàsic 4	Veu PR Bàsic	DJ 18:30-19:15 208
Veu PR Bàsic 5	Veu PR Bàsic	DV 18:30-19:15 208
Veu PR Bàsic 6	Veu PR Bàsic	DJ 19:15-20:00 208
Veu PR Bàsic 7	Veu PR Bàsic	DJ 20:00-20:45 208
Veu PR Bàsic 8	Veu PR Bàsic	DV 17:45-18:30 208
Veu PR Bàsic 9	Veu PR Bàsic	DV 19:15-20:00 208
Veu PR Bàsic Específic A	Veu PR Bàsic	DC 17:45-18:15 208
Veu PR GP 1	Veu PR Avançat	DT 20:00-21:00 208
Viola CC Aprofundiment 1	Viola CC Aprofundiment	DC 18:15-19:00 114
Viola CC Aprofundiment 2	Viola CC Aprofundiment	DC 20:30-21:15 114
Viola CC Aprofundiment 3	Viola CC Aprofundiment	DL 20:30-21:15 114
Viola CC Aprofundiment 4	Viola CC Aprofundiment	DC 19:45-20:30 114
Viola CC Bàsic 1	Viola CC Bàsic	DL i DC 17:30-18:15 114
Viola CC Bàsic 2	Viola CC Bàsic	DL 18:15-19:00 114
Viola CC Bàsic 3	Viola CC Bàsic	DL 19:00-19:45 114
Viola CC Bàsic 4	Viola CC Bàsic	DL 19:45-20:30 114
Viola CC Iniciació AM 2	Viola CC Iniciació	DL i DC 15:00-15:30 A. March 1
Viola CC Iniciació AM 3	Viola CC Iniciació	DL i DC 15:30-16:00 A. March 1
Viola CC Iniciació AM 4	Viola CC Iniciació	DL i DC 16:00-16:30 A. March 1
Viola CC Iniciació CR 2	Viola CC Iniciació	DT i DJ 11:00-11:30 Ch. Rivel 3
Viola CC Iniciació CR 3	Viola CC Iniciació	DT i DJ 10:00-10:30 Ch. Rivel 3
Viola CC Iniciació CR 4	Viola CC Iniciació	DT i DJ 08:30-09:00 Ch. Rivel 3
Viola CC Iniciació CR 5	Viola CC Iniciació	DT i DJ 09:00-09:30 Ch. Rivel 3
Viola CC Iniciació CR 6	Viola CC Iniciació	DT i DJ 09:30-10:00 Ch. Rivel 3
Viola CC Iniciació LA 2	Viola CC Iniciació	DT i DJ 12:00-12:30 L. Anglada 3
Viola CC Iniciació LA 3	Viola CC Iniciació	DT i DJ 12:30-13:00 L. Anglada 3
Viola CC Iniciació LA 4	Viola CC Iniciació	DT i DJ 15:00-15:30 L. Anglada 3
Viola CC Iniciació LA 5	Viola CC Iniciació	DT i DJ 16:00-16:30 L. Anglada 3
Viola CC Iniciació LA 6	Viola CC Iniciació	DT i DJ 15:30-16:00 L. Anglada 3
Viola CC Iniciació PV 2A	Viola CC Iniciació	DL i DC 10:30-11:00 E. Pau Vila 3
Viola CC Iniciació PV 2B	Viola CC Iniciació	DL 11:00-11:30 E. Pau Vila 3 , DC 11:30-12:00 E. Pau Vila 3
Viola CC Iniciació PV 3A	Viola CC Iniciació	DL i DC 12:00-12:30 E. Pau Vila 3
Viola CC Iniciació PV 3B	Viola CC Iniciació	DL i DC 12:30-13:00 E. Pau Vila 3
Viola CC Iniciació PV 4A	Viola CC Iniciació	DL i DC 10:00-10:30 E. Pau Vila 3
Viola CC Iniciació PV 4B	Viola CC Iniciació	DL i DC 08:30-09:00 E. Pau Vila 3
Viola CC Iniciació PV 5	Viola CC Iniciació	DL i DC 09:00-09:30 E. Pau Vila 3
Viola CC Iniciació PV 6	Viola CC Iniciació	DL i DC 09:30-10:00 E. Pau Vila 3
Viola de Roda MT 1	Viola de Roda MT	DC 19:45-20:30 111
Viola de Roda MT 2	Viola de Roda MT	DV 19:15-20:00 111
Violí CC Aprofundiment 1	Violí CC Aprofundiment	DT 19:45-20:30 103
Violí CC Aprofundiment 2 A	Violí CC Aprofundiment	DT 18:15-19:00 103
Violí CC Aprofundiment 2 B	Violí CC Aprofundiment	DT 17:30-18:15 103
Violí CC Aprofundiment 3 A	Violí CC Aprofundiment	DT 19:00-19:45 103
Violí CC Aprofundiment 3 B	Violí CC Aprofundiment	DC 19:00-19:45 116
Violí CC Aprofundiment 4 A	Violí CC Aprofundiment	DC 18:15-19:00 116
Violí CC Aprofundiment 4 B	Violí CC Aprofundiment	DC 19:45-20:30 116
Violí CC Avançat 1	Violí CC Avançat	DJ 16:30-17:30 107
Violí CC Bàsic 1	Violí CC Bàsic	DC 17:30-18:15 113
Violí CC Bàsic 1 A	Violí CC Bàsic	DL 17:30-18:15 113
Violí CC Bàsic 1 B	Violí CC Bàsic	DL 17:30-18:15 111
Violí CC Bàsic 2 A	Violí CC Bàsic	DL 18:15-19:00 113
Violí CC Bàsic 2 B	Violí CC Bàsic	DL 18:15-19:00 111
Violí CC Bàsic 3 A	Violí CC Bàsic	DL 19:00-19:45 113
Violí CC Bàsic 3 B	Violí CC Bàsic	DL 19:00-19:45 111
Violí CC Bàsic 4 A	Violí CC Bàsic	DL 19:45-20:30 113
Violí CC Bàsic 4 B	Violí CC Bàsic	DL 19:45-20:30 111
Violí CC Iniciació AM 2A	Violí CC Iniciació	DL i DC 15:00-15:30 A. March 2
Violí CC Iniciació AM 2B	Violí CC Iniciació	DL i DC 15:00-15:30 A. March 3
Violí CC Iniciació AM 3A	Violí CC Iniciació	DL i DC 15:30-16:00 A. March 2
Violí CC Iniciació AM 3B	Violí CC Iniciació	DL i DC 15:30-16:00 A. March 3
Violí CC Iniciació AM 4A	Violí CC Iniciació	DL i DC 16:00-16:30 A. March 2
Violí CC Iniciació AM 4B	Violí CC Iniciació	DL i DC 16:00-16:30 A. March 3
Violí CC Iniciació CR 2A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 11:00-11:30 Ch. Rivel 2
Violí CC Iniciació CR 2B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 11:00-11:30 Ch. Rivel 1
Violí CC Iniciació CR 3A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 10:00-10:30 Ch. Rivel 2
Violí CC Iniciació CR 3B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 10:00-10:30 Ch. Rivel 1
Violí CC Iniciació CR 4A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 08:30-09:00 Ch. Rivel 2
Violí CC Iniciació CR 4B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 08:30-09:00 Ch. Rivel 1
Violí CC Iniciació CR 5A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 09:00-09:30 Ch. Rivel 2
Violí CC Iniciació CR 5B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 09:00-09:30 Ch. Rivel 1
Violí CC Iniciació CR 6A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 09:30-10:00 Ch. Rivel 2
Violí CC Iniciació CR 6B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 09:30-10:00 Ch. Rivel 1
Violí CC Iniciació LA 2A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 12:00-12:30 L. Anglada 1
Violí CC Iniciació LA 2B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 12:00-12:30 L. Anglada 2
Violí CC Iniciació LA 3A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 12:30-13:00 L. Anglada 1
Violí CC Iniciació LA 3B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 12:30-13:00 L. Anglada 2
Violí CC Iniciació LA 4A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 15:00-15:30 L. Anglada 1
Violí CC Iniciació LA 4B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 15:00-15:30 L. Anglada 2

Violí CC Iniciació LA 5A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 16:00-16:30 L. Anglada 1
Violí CC Iniciació LA 5B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 16:00-16:30 L. Anglada 2
Violí CC Iniciació LA 6A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 15:30-16:00 L. Anglada 1
Violí CC Iniciació LA 6B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 15:30-16:00 L. Anglada 2
Violí CC Iniciació PV 2A A	Violí CC Iniciació	DL i DC 10:30-11:00 E. Pau Vila 4
Violí CC Iniciació PV 2A B	Violí CC Iniciació	DL i DC 10:30-11:00 E. Pau Vila 1
Violí CC Iniciació PV 2B A	Violí CC Iniciació	DL 11:00-11:30 E. Pau Vila 4 , DC 11:30-12:00 E. Pau Vila 4
Violí CC Iniciació PV 2B B	Violí CC Iniciació	DL 11:00-11:30 E. Pau Vila 1 , DC 11:30-12:00 E. Pau Vila 1
Violí CC Iniciació PV 3A A	Violí CC Iniciació	DL 12:00-12:30 E. Pau Vila 4 , DC 12:30-13:00 E. Pau Vila 4
Violí CC Iniciació PV 3A B	Violí CC Iniciació	DL 12:00-12:30 E. Pau Vila 1 , DC 12:30-13:00 E. Pau Vila 1
Violí CC Iniciació PV 3B A	Violí CC Iniciació	DL 12:30-13:00 E. Pau Vila 4 , DC 12:00-12:30 E. Pau Vila 4
Violí CC Iniciació PV 3B B	Violí CC Iniciació	DL 12:30-13:00 E. Pau Vila 1 , DC 12:00-12:30 E. Pau Vila 1
Violí CC Iniciació PV 4A A	Violí CC Iniciació	DL i DC 10:00-10:30 E. Pau Vila 4
Violí CC Iniciació PV 4A B	Violí CC Iniciació	DL i DC 10:00-10:30 E. Pau Vila 1
Violí CC Iniciació PV 4B A	Violí CC Iniciació	DL i DC 08:30-09:00 E. Pau Vila 4
Violí CC Iniciació PV 4B B	Violí CC Iniciació	DL i DC 08:30-09:00 E. Pau Vila 1
Violí CC Iniciació PV 5A	Violí CC Iniciació	DL i DC 09:00-09:30 E. Pau Vila 4
Violí CC Iniciació PV 5B	Violí CC Iniciació	DL i DC 09:00-09:30 E. Pau Vila 1
Violí CC Iniciació PV 6A	Violí CC Iniciació	DL i DC 09:30-10:00 E. Pau Vila 4
Violí CC Iniciació PV 6B	Violí CC Iniciació	DL i DC 09:30-10:00 E. Pau Vila 1
Violí JM Aprofundiment 1 A	Violí JM Aprofundiment	DL 16:15-17:00 102
Violí JM Aprofundiment 1 B	Violí JM Aprofundiment	DL 18:00-18:45 102
Violí JM Bàsic 1	Violí JM Bàsic	DT 17:30-18:15 104
Violí JM Bàsic 2	Violí JM Bàsic	DT 18:15-19:00 104
Violí JM Bàsic 3	Violí JM Bàsic	DT 19:00-19:45 104
Violí JM Bàsic 4	Violí JM Bàsic	DT 19:45-20:30 104
Violí JM GP 1	Violí JM Avançat	DL 17:00-18:00 102
Violí JM Iniciació JJ 3 A	Violí JM Iniciació	DT 15:45-16:30 J. Janés 2
Violí JM Iniciació JJ 3 B	Violí JM Iniciació	DC 15:00-15:45 J. Janés 2
Violí JM Iniciació JJ 4 A	Violí JM Iniciació	DT 11:00-11:45 J. Janés 2
Violí JM Iniciació JJ 4 B	Violí JM Iniciació	DT 11:45-12:30 J. Janés 2
Violí JM Iniciació JJ 4 C	Violí JM Iniciació	DT 15:00-15:45 J. Janés 2
Violí JM Iniciació JJ 5 A	Violí JM Iniciació	DC 15:45-16:30 J. Janés 2
Violí JM Iniciació JJ 5 B	Violí JM Iniciació	DC 11:00-11:45 J. Janés 2
Violí JM Iniciació JJ 5 C	Violí JM Iniciació	DC 11:45-12:30 J. Janés 2
Violí JM Iniciació JJ 6 A	Violí JM Iniciació	DT 09:30-10:30 J. Janés 2
Violí JM Iniciació JJ 6 B	Violí JM Iniciació	DC 09:30-10:30 J. Janés 2
Violoncel CC Aprofundiment 2	Violoncel CC Aprofundiment	DT 17:30-18:15 205
Violoncel CC Aprofundiment 3	Violoncel CC Aprofundiment	DJ 17:45-18:30 104
Violoncel CC Aprofundiment 4	Violoncel CC Aprofundiment	DJ 19:00-19:30 104
Violoncel CC Bàsic 1	Violoncel CC Bàsic	DL i DC 17:30-18:15 116
Violoncel CC Bàsic 2	Violoncel CC Bàsic	DL 18:15-19:00 116
Violoncel CC Bàsic 3	Violoncel CC Bàsic	DL 19:00-19:45 116
Violoncel CC Bàsic 4	Violoncel CC Bàsic	DL 19:45-20:30 116
Violoncel CC Iniciació AM 2	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 15:00-15:30 A. March 4
Violoncel CC Iniciació AM 3	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 15:30-16:00 A. March 4
Violoncel CC Iniciació AM 4	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 16:00-16:30 A. March 4
Violoncel CC Iniciació CR 2	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 11:00-11:30 Ch. Rivel 4
Violoncel CC Iniciació CR 3	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 10:00-10:30 Ch. Rivel 4
Violoncel CC Iniciació CR 4	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 08:30-09:00 Ch. Rivel 4
Violoncel CC Iniciació CR 5	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 09:00-09:30 Ch. Rivel 4
Violoncel CC Iniciació CR 6	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 09:30-10:00 Ch. Rivel 4
Violoncel CC Iniciació LA 2	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 12:00-12:30 L. Anglada 4
Violoncel CC Iniciació LA 3	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 12:30-13:00 L. Anglada 4
Violoncel CC Iniciació LA 4	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 15:00-15:30 L. Anglada 4
Violoncel CC Iniciació LA 5	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 16:00-16:30 L. Anglada 4
Violoncel CC Iniciació LA 6	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 15:30-16:00 L. Anglada 4
Violoncel CC Iniciació PV 2A	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 10:30-11:00 E. Pau Vila 2
Violoncel CC Iniciació PV 2B	Violoncel CC Iniciació	DL 11:00-11:30 E. Pau Vila 2 , DC 11:30-12:00 E. Pau Vila 2
Violoncel CC Iniciació PV 3A	Violoncel CC Iniciació	DL 12:00-12:30 E. Pau Vila 2 , DC 12:30-13:00 E. Pau Vila 2
Violoncel CC Iniciació PV 3B	Violoncel CC Iniciació	DL 12:30-13:00 E. Pau Vila 2 , DC 12:00-12:30 E. Pau Vila 2
Violoncel CC Iniciació PV 4A	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 10:00-10:30 E. Pau Vila 2
Violoncel CC Iniciació PV 4B	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 08:30-09:00 E. Pau Vila 2
Violoncel CC Iniciació PV 5	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 09:00-09:30 E. Pau Vila 2
Violoncel CC Iniciació PV 6	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 09:30-10:00 E. Pau Vila 2
Zsoulgic	Conjunt Instrumental PR Avançat	DV 16:00-17:00 204
ENSENYAMENTS DE GRAU PROFESSIONAL		
Nom	Assignatura	Horari i espai
Baix Elèctric PR Grau Professional 3	Baix Elèctric PR Grau Professional	DT 19:00-20:00 206
Baix Elèctric PR Grau Professional 4	Baix Elèctric PR Grau Professional	DT 20:00-21:00 206
Baix Elèctric PR Grau Professional 5 A	Baix Elèctric PR Grau Professional	DT 16:00-17:00 206
Baix Elèctric PR Grau Professional 5 B	Baix Elèctric PR Grau Professional	DT 17:00-18:00 206
Bateria PR GP 4	Percussió PR Grau Professional	DT 17:00-18:00 002 Polivalent 2
Bateria PR GP 5	Percussió PR Grau Professional	DT 16:00-17:00 002 Polivalent 2
Cant PR Grau Professional 3 A	Cant PR Grau Professional	DT 19:00-20:00 208
Cant PR Grau Professional 3 B	Cant PR Grau Professional	DT 16:00-17:00 208
Cant PR Grau Professional 4	Cant PR Grau Professional	DC 16:45-17:45 208
Cant PR Grau Professional 6	Cant PR Grau Professional	DT 17:00-18:00 208
Conjunt Instrumental JM Grau Professional 6 A	Conjunt Instrumental JM Grau Professional	DC 12:00-13:00 106
Conjunt Instrumental JM Grau Professional 6 B	Conjunt Instrumental JM Grau Professional	DJ 16:30-17:30 105
Conjunt Instrumental JM Grau Professional 3	Conjunt Instrumental JM Grau Professional	DT 17:00-18:00 105
Conjunt Instrumental JM Grau Professional 4	Conjunt Instrumental JM Grau Professional	DT 18:00-19:00 105
Conjunt Instrumental JM Grau Professional 5	Conjunt Instrumental JM Grau Professional	DT 19:15-20:15 105
Contrabaix JM GP 3	Contrabaix JM Grau Professional	DL 18:00-19:00 105
Contrabaix JM GP 4	Contrabaix JM Grau Professional	DJ 17:30-18:30 105
Contrabaix JM GP 6A	Contrabaix JM Grau Professional	DL 15:15-16:15 105

El Discreto Encanto de la Burguesia	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DT 17:00-18:00 207
Emmcadenats	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DJ 19:45-20:45 207
Emsembla Vocal GP	Conjunt Vocal PR Grau Professional	DT 18:00-19:00 201
Festucs	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DJ 17:45-18:45 207
FMC Contrabaix Jazz GP	FMC Contrabaix Jazz GP	DJ 18:30-19:30 105
FMC Guitarra Jazz GP	FMC Guitarra Jazz GP	DC 15:30-16:30 106
FMC Història de la Música JM PR Grau Professional	FMC Història de la Música Grau Professional	DV 17:00-18:00 210
FMC Lectura per guitarristes jazz	FMC Lectura per guitarristes	DC 16:30-17:30 106
FMC Veu Jazz GP	FMC Veu Jazz GP	DL 16:30-17:30 104
Formació Corporal Grau Professional 6	FMC Formació Corporal Grau Professional	DT 15:00-16:00 005 Dansa
Guitarra elèctrica PR Grau Professional 3 A	Guitarra Elèctrica PR Grau Professional	DT 19:00-20:00 209
Guitarra elèctrica PR Grau Professional 3 B	Guitarra Elèctrica PR Grau Professional	DT 20:00-21:00 209
Guitarra elèctrica PR Grau Professional 5 B	Guitarra Elèctrica PR Grau Professional	DT 16:00-17:00 209
Guitarra JM Grau Professional 3 A	Guitarra JM Grau Professional	DT 16:00-17:00 106
Guitarra JM Grau Professional 3 B	Guitarra JM Grau Professional	DT 15:00-16:00 106
Guitarra JM Grau Professional 4 A	Guitarra JM Grau Professional	DT 17:00-18:00 106
Guitarra JM Grau Professional 4 B	Guitarra JM Grau Professional	DJ 17:30-18:30 106
Guitarra JM Grau Professional 5 A	Guitarra JM Grau Professional	DC 11:00-12:00 106
Guitarra JM Grau Professional 5 B	Guitarra JM Grau Professional	DC 13:00-14:00 106
Guitarra JM Grau Professional 5 C	Guitarra JM Grau Professional	DC 17:30-18:30 106
Guitarra JM Grau Professional 6 A	Guitarra JM Grau Professional	DC 18:30-19:30 106
Guitarra JM Grau Professional 6 B	Guitarra JM Grau Professional	DC 10:00-11:00 106
Hipopotomonstrosesquipedaliofòbia	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DJ 20:45-21:45 002 Polivalent 2
Idiomes Aplicats al Cant GP 3	FMC Idiomes Aplicats al Cant PR Grau Professional	DT 15:00-16:00 208
Idiomes Aplicats al Cant GP 4/6	FMC Idiomes Aplicats al Cant PR Grau Professional	DC 19:00-20:00 208
Lectura, Cant i Percepció Auditiva JM PR GP 3a	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 16:00-17:00 104
Lectura, Cant i Percepció Auditiva JM PR GP 4b	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 17:00-18:00 104
Lectura, Cant i Percepció Auditiva JM PR GP 5b	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 18:00-19:00 104
Lectura, Cant i Percepció Auditiva JM PR GP 6b	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 19:00-20:00 104
MK Go!	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DJ 16:00-17:00 204
Música i Tecnologia 3	FMC Música i Tecnologia JM PR Grau Professional	DT 17:00-18:00 004 Polivalent 4
Música i Tecnologia 4	FMC Música i Tecnologia JM PR Grau Professional	DT 19:00-20:00 004 Polivalent 4
Petit Format	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DC 20:00-21:00 208
Piano PR Grau Professional 3 A	Piano PR Grau Professional	DT 19:00-20:00 201
Piano PR Grau Professional 3 B	Piano PR Grau Professional	DJ 16:00-17:00 201
Piano PR Grau Professional 4	Piano PR Grau Professional	DT 17:00-18:00 201
Piano PR Grau Professional 5	Piano PR Grau Professional	DT 16:00-17:00 201
Piano PR Grau Professional 6	Piano PR Grau Professional	DT 15:00-16:00 201
Sirá Gerún o No Será	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DJ 20:00-21:00 204
Sis 45	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DJ 18:45-19:45 207
Songwriting	FMC Song Writing JM PR Grau Professional	DT 16:00-17:00 004 Polivalent 4
Tarde de Perros	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DJ 17:45-18:45 204
Teoria i Harmonia bàsica JM PR GP 3b	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 17:00-18:00 105
Teoria i Harmonia bàsica JM PR GP 4a	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 16:00-17:00 105
Teoria i Harmonia bàsica JM PR GP 5a	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 19:00-20:00 105
Teoria i Harmonia bàsica JM PR GP 6a	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 18:00-19:00 105
Violí Jazz Manouche GP 6A	Violí JM Grau Professional	DC 17:30-18:30 107
Violí JM GP 5A	Violí JM Grau Professional	DC 16:30-17:30 107
Violí JM GP 6B	Violí JM Grau Professional	DC 18:30-19:30 107
Violí JM GRau Professional 3 A	Violí JM Grau Professional	DT 18:00-19:00 107
Violí JM GRau Professional 3 B	Violí JM Grau Professional	DT 20:00-21:00 107
Violí JM GRau Professional 4 A	Violí JM Grau Professional	DT 17:00-18:00 107
Violí JM GRau Professional 4 B	Violí JM Grau Professional	DT 19:00-20:00 107

PLA D'ORDENACIÓ ACADÈMICA DE L'EMMCA. CURS 2026-2027		
ENSENYAMENTS NO REGLATS (EMMCA)		
Nom	Assignatura	Horari i espai
4 x 4	Conjunt Instrumental CC Aprofundiment	DJ 18:00-19:00 104 (Joan Gerard Torredelfiot)
A la 6a Va La Vencida	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DL 21:00-22:00 207 (Pau Romero)
Acordiò Cromàtic MT	Acordiò Cromàtic MT	DJ 15:15-16:00 109 (Xavier Torrebella)
Acordiò Diatònic MT 1	Acordiò Diatònic MT	DJ 17:30-18:15 109 (Liv Hallum)
Acordiò Diatònic MT 2	Acordiò Diatònic MT	DC 18:15-19:00 109 (Liv Hallum)
Acordiò Diatònic MT 3	Acordiò Diatònic MT	DC 20:00-20:45 109 (Liv Hallum)
Acordiò Diatònic MT 4	Acordiò Diatònic MT	DC 16:45-17:30 109 (Liv Hallum)
Acordiò Diatònic MT 5	Acordiò Diatònic MT	DJ 19:15-20:00 109 (Liv Hallum)
Acordiò Diatònic MT 6	Acordiò Diatònic MT	DJ 18:15-19:00 109 (Liv Hallum)
Acordiò diatònic MT Bàsic 1	Acordiò Diatònic MT Bàsic	DC 17:30-18:15 109 (Liv Hallum)
Agostinis	Conjunt instrumental VPC Aprofundiment	DT 20:30-21:30 210 (Agustí Martínez)
		DC 19:00-19:45 115 (3 Determinar A 3 BAIX ELÈCTRIC)
Baix Elèctric BB Aprofundiment 1	Baix Elèctric BB Aprofundiment	DC 18:15-19:00 115 (3 Determinar A 3 BAIX ELÈCTRIC)
Baix Elèctric BB Aprofundiment 2	Baix Elèctric BB Aprofundiment	DC 19:45-20:30 115 (3 Determinar A 3 BAIX ELÈCTRIC)
Baix Elèctric BB Aprofundiment 3	Baix Elèctric BB Aprofundiment	DL i DC 17:30-18:15 115 (3 Determinar A 3 BAIX ELÈCTRIC)
Baix Elèctric BB Bàsic 1	Baix Elèctric BB Bàsic	DL 18:15-19:00 115 (3 Determinar A 3 BAIX ELÈCTRIC)
Baix Elèctric BB Bàsic 2	Baix Elèctric BB Bàsic	DL 19:00-19:45 115 (3 Determinar A 3 BAIX ELÈCTRIC)
Baix Elèctric BB Bàsic 3	Baix Elèctric BB Bàsic	DL 19:45-20:30 115 (3 Determinar A 3 BAIX ELÈCTRIC)
Baix Elèctric BB Bàsic 4	Baix Elèctric BB Bàsic	DC 18:15-19:00 207 Bis (Climent Lanaspà)
Baix Elèctric PR Bàsic 1	Baix Elèctric PR Bàsic	DC 16:45-17:30 207 Bis (Climent Lanaspà)
Baix Elèctric PR Bàsic 12	Baix Elèctric PR Bàsic	DC 19:00-19:45 207 Bis (Climent Lanaspà)
Baix Elèctric PR Bàsic 13	Baix Elèctric PR Bàsic	DV 17:45-18:30 207 Bis (Climent Lanaspà)
Baix Elèctric PR Bàsic 20	Baix Elèctric PR Bàsic	DV 18:30-19:15 207 Bis (Climent Lanaspà)
Baix Elèctric PR Bàsic 21	Baix Elèctric PR Bàsic	DC 17:30-18:15 207 Bis (Climent Lanaspà)
Baix Elèctric PR Bàsic 23	Baix Elèctric PR Bàsic	DV 17:00-17:45 207 Bis (Climent Lanaspà)
Baix Elèctric PR Bàsic 24	Baix Elèctric PR Bàsic	DC 15:45-16:45 207 Bis (Climent Lanaspà)
Baix Elèctric PR GP 1	Baix Elèctric PR Avançat	DJ 16:00-17:00 207 Bis (Climent Lanaspà)
Baix Elèctric RP GP 2	Baix Elèctric PR Avançat	DV 18:30-20:00 000 Espai Escènic (David Folch)
Banda	Conjunt instrumental VPC Aprofundiment	DS 10:00-10:30 000 Espai Escènic (Equip CI Banda Provençana)
Banda Provençana	Conjunt Instrumental MT	DC 19:00-19:45 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria BB Aprofundiment 1	Bateria BB Aprofundiment	DC 18:15-19:00 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria BB Aprofundiment 2	Bateria BB Aprofundiment	DC 19:45-20:30 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria BB Aprofundiment 3	Bateria BB Aprofundiment	DL i DC 17:30-18:15 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria BB Bàsic 1	Bateria BB Bàsic	DL 18:15-19:00 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria BB Bàsic 2	Bateria BB Bàsic	DL 19:00-19:45 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria BB Bàsic 3	Bateria BB Bàsic	DL 19:45-20:30 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria BB Bàsic 4	Bateria BB Bàsic	DJ 17:30-18:15 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria PR Bàsic 1	Bateria PR Bàsic	DJ 18:15-19:00 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria PR Bàsic 2	Bateria PR Bàsic	DJ 19:00-19:45 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria PR Bàsic 12	Bateria PR Bàsic	DJ 19:45-20:30 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria PR Bàsic 13	Bateria PR Bàsic	DL 20:30-21:15 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria PR Bàsic 22	Bateria PR Bàsic	DC 16:45-17:30 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria PR Bàsic 23	Bateria PR Bàsic	DL 16:00-16:45 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria PR Bàsic 24	Bateria PR Bàsic	DL 16:45-17:30 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria PR Bàsic 25	Bateria PR Bàsic	DC 15:45-16:45 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Bateria PR GP1	Bateria PR Avançat	DL 19:30-20:30 205 (Victor Bausà)
Big Band Gogh	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DL 11:15-12:00 Ernest Lluch 1 (Pol Vilar)
Bombardí MB Iniciació ELL 3 A	Bombardí MB Iniciació	DL 12:00-12:45 Ernest Lluch 1 (Pol Vilar)
Bombardí MB Iniciació ELL 3 B	Bombardí MB Iniciació	DL 10:15-11:00 Ernest Lluch 1 (Pol Vilar)
Bombardí MB Iniciació ELL 4	Bombardí MB Iniciació	DL 09:30-10:15 Ernest Lluch 1 (Pol Vilar)
Bombardí MB Iniciació ELL 5	Bombardí MB Iniciació	DL 08:45-09:30 Ernest Lluch 1 (Pol Vilar)
Bombardí MB Iniciació ELL 6	Bombardí MB Iniciació	DT 17:30-18:15 100 Teatre (Pol Vilar)
Bombardí VPC Bàsic 1	Bombardí VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 100 Teatre (Pol Vilar)
Bombardí VPC Bàsic 4	Bombardí VPC Bàsic	DV 17:30-18:30 203 (Daniel James Posen)
Brass Band	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DV 16:30-17:30 203 (Daniel James Posen)
Brass Band Pro	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DV 17:30-18:30 000 Espai Escènic (David Folch)
British Band	Conjunt instrumental VPC Aprofundiment	DC 20:45-21:45 207 (Climent Lanaspà)
Buscando a Pepo	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 18:15-19:00 103 (Cristina Altemir)
Cambrà new	Conjunt Instrumental CC Aprofundiment	DL 16:00-17:00 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Cambrà Percussió Adults	Conjunt instrumental VPC Adults	DV 16:00-17:00 207 (Climent Lanaspà)
CI PR GP2	Conjunt Instrumental PR Avançat	DJ 20:00-21:00 204 (Climent Lanaspà)
CI PR GP 3 A.1	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DT 12:00-13:00 Ana Díaz Rico 1 (Valentin Moya)
CI Rondalla	Conjunt Instrumental Rondalla	DJ 19:15-20:15 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
CI VPC Percussió B4 / A1	Conjunt instrumental VPC Bàsic	DJ 18:15-19:15 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
CI VPC Percussió Bàsic 2/3	Conjunt instrumental VPC Bàsic	DT 16:45-17:30 210 (Agustí Martínez)
Clarinet BB Adults 1	Clarinet BB Adults	DT 16:45-17:30 115 (Victor Bausà)
Clarinet VPC Aprofundiment 1	Clarinet VPC Aprofundiment	DJ 16:45-17:30 115 (Victor Bausà)
Clarinet VPC Aprofundiment 2	Clarinet VPC Aprofundiment	DT i DJ 17:30-18:15 115 (Victor Bausà)
Clarinet VPC Bàsic 1	Clarinet VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 115 (Victor Bausà)
Clarinet VPC Bàsic 2	Clarinet VPC Bàsic	DT 19:00-19:45 115 (Victor Bausà)
Clarinet VPC Bàsic 3	Clarinet VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 115 (Victor Bausà)
Clarinet VPC Bàsic 4	Clarinet VPC Bàsic	DT 15:00-15:45 E. Ramon y Cajal 4 (Eduard Casals)
Clarinet VPC Iniciació SRC 4 A	Clarinet VPC Iniciació	DT 15:45-16:30 E. Ramon y Cajal 4 (Eduard Casals)
Clarinet VPC Iniciació SRC 4 B	Clarinet VPC Iniciació	DT 09:00-10:00 E. Ramon y Cajal 4 (Eduard Casals)
Clarinet VPC Iniciació SRC 5 A	Clarinet VPC Iniciació	DT 10:00-11:00 E. Ramon y Cajal 4 (Eduard Casals)
Clarinet VPC Iniciació SRC 5 B	Clarinet VPC Iniciació	DT 11:30-12:15 E. Ramon y Cajal 4 (Eduard Casals)
Clarinet VPC Iniciació SRC 6 A	Clarinet VPC Iniciació	DT 12:15-13:00 E. Ramon y Cajal 4 (Eduard Casals)
Clarinet VPC Iniciació SRC 6 B	Clarinet VPC Iniciació	DT 18:00-19:00 207 (Pau Romero)
Coason	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 18:00-19:00 204 (Raúl Juan)
Cocktel de Pasion	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 17:30-18:15 205 (Vicens Martín)
Combo BB Aprofundiment 1	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	

Combo BB Aprofundiment 3	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DL 20:30-21:15 205 (Agustí Martínez)
Combo JM 2	Conjunt Instrumental Combo JM	DL 20:30-22:00 105 (Joan Motera)
Combo JM 3	Conjunt Instrumental Combo JM	DT 20:30-22:00 106 (Albert Bello)
Combo JM 4	Conjunt Instrumental Combo JM	DT 20:30-22:00 103 (Carles Gutiérrez)
Combo JM 5	Conjunt Instrumental Combo JM	DT 20:30-22:00 102 (Valentin Moya)
Combo JM 6	Conjunt Instrumental Combo JM	DC 20:30-22:00 102 (Valentin Moya)
Combo JM 7	Conjunt Instrumental Combo JM	DJ 20:00-21:30 105 (Joan Motera)
Combo JM 8	Conjunt Instrumental Combo JM	DJ 20:30-22:00 102 (Valentin Moya)
Combo JM GP 5	Conjunt Instrumental JM Grau Professional	DJ 17:30-18:30 106 (Albert Bello)
Combo JM GP 6	Conjunt Instrumental JM Grau Professional	DC 11:00-12:00 106 (Albert Bello)
Combo Rockin's B	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DL 19:45-20:30 204 (Raül Juan)
Companyia Dansa Bàsic 1/2	Formació Complementària Dansa Bàsic	DC 17:30-19:00 005 Dansa (Viviane de Moraes)
Companyia Dansa Bàsic 3/4	Formació Complementària Dansa Bàsic	DC 19:00-20:30 005 Dansa (Viviane de Moraes)
Companyia MT 5 A	Formació Complementària Teatre Iniciació	DC 15:00-15:45 Màrius Torres 2 (Jose Pérez)
Companyia MT 5 B	Formació Complementària Teatre Iniciació	DC 15:45-16:30 Màrius Torres 2 (Jose Pérez)
Companyia MT 6 A	Formació Complementària Teatre Iniciació	DJ 09:00-10:00 Màrius Torres 1 (Jose Pérez)
Companyia MT 6 B	Formació Complementària Teatre Iniciació	DJ 10:00-11:00 Màrius Torres 1 (Jose Pérez)
Companyia Teatre Aprofundiment 2/3/4	Formació Complementària Teatre Aprofundiment	DJ 17:30-19:00 100 Teatre (Sandra Anglès)
Companyia Teatre Bàsic 1/2	Formació Complementària Teatre Bàsic	DC 17:30-19:00 102 (Berta Vidal)
Companyia Teatre Bàsic 3/4	Formació Complementària Teatre Bàsic	DC 19:00-20:30 102 (Berta Vidal)
Conjunt Instrumental BB Bàsic 2	Conjunt Instrumental BB Bàsic	DC 18:15-19:00 205 (Equip CI Big Band B2 26/27)
Conjunt Instrumental BB Bàsic 3	Conjunt Instrumental BB Bàsic	DC 19:00-19:45 205 (Equip CI Big Band B3 26/27)
Conjunt Instrumental BB Bàsic 4	Conjunt Instrumental BB Bàsic	DC 19:45-20:30 205 (Equip CI Big Band B4 26/27)
		DL 09:00-10:00 A. March 1 (Equip CI Ausiàs March 26/27)
Conjunt Instrumental CC Iniciació AM 5	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DL 10:00-11:00 A. March 1 (Equip CI Ausiàs March 26/27)
Conjunt Instrumental CC Iniciació AM 6	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DC 11:00-12:00 Ch. Rivel 1 (Equip CI Charlie Rivel 26/27)
Conjunt Instrumental CC Iniciació CR 5	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DC 12:00-13:00 Ch. Rivel 1 (Equip CI Charlie Rivel 26/27)
Conjunt Instrumental CC Iniciació CR 6	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DC 15:45-16:30 L. Anglada 5 (Equip Corda Iniciació Lola Anglada 25/26)
Conjunt Instrumental CC Iniciació LA 5	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DC 15:00-15:45 L. Anglada 5 (Equip Corda Iniciació Lola Anglada 25/26)
Conjunt Instrumental CC Iniciació LA 6	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DT 09:00-10:00 E. Pau Vila 1 (Equip CI Pau Vila 26/27)
Conjunt Instrumental CC Iniciació PV 5A	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DT 10:00-11:00 E. Pau Vila 1 (Equip CI Pau Vila 26/27)
Conjunt Instrumental CC Iniciació PV 5B	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DT 11:30-12:30 E. Pau Vila 1 (Cristina Altemir)
Conjunt Instrumental CC Iniciació PV 6	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DJ 17:30-18:15 102 (Valentin Moya)
Conjunt Instrumental JM Bàsic 1 A	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DJ 17:30-18:15 103 (Joaquim Martínez)
Conjunt Instrumental JM Bàsic 1 B	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DJ 18:15-19:00 102 (Valentin Moya)
Conjunt Instrumental JM Bàsic 2 A	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DJ 18:15-19:00 103 (Joaquim Martínez)
Conjunt Instrumental JM Bàsic 2 B	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DJ 19:00-19:45 102 (Valentin Moya)
Conjunt Instrumental JM Bàsic 3 A	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DJ 19:00-19:45 103 (Joaquim Martínez)
Conjunt Instrumental JM Bàsic 3 B	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DJ 19:45-20:30 102 (Valentin Moya)
Conjunt Instrumental JM Bàsic 4 A	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DJ 19:45-20:30 103 (Joaquim Martínez)
Conjunt Instrumental JM Bàsic 4 B	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DC 18:30-19:30 106 (Albert Bello)
Conjunt Instrumental JM PGP	Conjunt Instrumental JM Avançat	DC 15:00-15:45 Ernest Lluch 1 (Equip MB Iniciació)
Conjunt Instrumental MB Iniciació ELL 4	Conjunt Instrumental MB Iniciació	DC 15:45-16:30 Ernest Lluch 1 (Equip MB Iniciació)
Conjunt Instrumental MB Iniciació ELL 5	Conjunt Instrumental MB Iniciació	DT 15:00-16:00 Ernest Lluch 1 (Equip MB Iniciació)
Conjunt Instrumental MB Iniciació ELL 6	Conjunt Instrumental MB Iniciació	DT 18:15-19:00 003 Polivalent 3 (Jordi Barbet)
Conjunt Instrumental MT 1	Conjunt Instrumental MT	DC 18:15-19:00 111 (Eduard Casals)
Conjunt Instrumental MT 2	Conjunt Instrumental MT	DC 19:45-20:45 111 (Eduard Casals)
Conjunt Instrumental MT 3	Conjunt Instrumental MT	DC 19:00-20:00 109 (Liv Hallum)
Conjunt Instrumental MT 4	Conjunt Instrumental MT	DJ 20:00-21:00 109 (Liv Hallum)
Conjunt Instrumental MT 5	Conjunt Instrumental MT	DV 17:30-18:30 111 (Eduard Casals)
Conjunt Instrumental MT 7	Conjunt Instrumental MT	DL 17:30-18:15 003 Polivalent 3 (Laia Glück)
Conjunt Instrumental MT Bàsic 1	Conjunt Instrumental MT Bàsic	DL 18:15-19:00 003 Polivalent 3 (Laia Glück)
Conjunt Instrumental MT Bàsic 2/3/4	Conjunt Instrumental MT Bàsic	DT 10:00-11:00 Patufet Sant Jordi 1 (Maria Salat), DT 11:00-13:00 Patufet Sant Jordi 1 (Maria Salat)
Conjunt Instrumental Orff	Conjunt Instrumental ORFF	DL 17:30-18:15 204 (Raül Juan)
Conjunt Instrumental PR Bàsic 1 A	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 17:30-18:15 204 (Raül Juan)
Conjunt Instrumental PR Bàsic 1 B	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DL 18:15-19:00 204 (Raül Juan)
Conjunt Instrumental PR Bàsic 2 A	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 18:15-19:00 204 (Raül Juan)
Conjunt Instrumental PR Bàsic 2 B	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DL 17:30-18:15 207 (Pau Romero)
Conjunt Instrumental PR Bàsic 12 A	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 17:30-18:15 207 (Eugeni Corchero)
Conjunt Instrumental PR Bàsic 12 B	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DL 18:15-19:00 207 (Pau Romero)
Conjunt Instrumental PR Bàsic 13 A	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DJ 18:15-19:15 113 (Equip VPC B2/3 26/27)
Conjunt Instrumental VPC bàsic 2/3	Conjunt instrumental VPC Bàsic	DJ 18:15-19:15 114 (Equip VPC B4 26/27)
Conjunt Instrumental VPC Bàsic 4	Conjunt instrumental VPC Bàsic	DJ 12:15-13:00 E. Ramon y Cajal 1 (Equip CI Vent Clàssic Iniciació)
Conjunt instrumental VPC Iniciació SRC 5 A	Conjunt instrumental VPC Iniciació	DJ 11:30-12:15 E. Ramon y Cajal 1 (Equip CI Vent Clàssic Iniciació)
Conjunt instrumental VPC Iniciació SRC 5 B	Conjunt instrumental VPC Iniciació	DJ 09:00-10:00 E. Ramon y Cajal 1 (Equip CI Vent Clàssic Iniciació)
Conjunt instrumental VPC Iniciació SRC 6 A	Conjunt instrumental VPC Iniciació	DJ 10:00-11:00 E. Ramon y Cajal 1 (Equip CI Vent Clàssic Iniciació)
Conjunt instrumental VPC Iniciació SRC 6 B	Conjunt instrumental VPC Iniciació	DC 17:30-18:30 104 (Roc Alemany)
Conjunt Instrumetal JM Aprofundiment A	Conjunt instrumental JM Aprofundiment	DC 18:30-19:30 104 (Roc Alemany)
Conjunt Instrumetal JM Aprofundiment B	Conjunt instrumental JM Aprofundiment	DC 19:30-20:30 104 (Roc Alemany)
Conjunt Instrumetal JM Aprofundiment C	Conjunt instrumental JM Aprofundiment	DC 17:30-18:30 105 (Carles Gutiérrez)
Conjunt Instrumetal JM Bàsic 2C Tàndem	Conjunt Instrumental JM Bàsic	DC 19:15-20:00 003 Polivalent 3 (Queralt Camps)
Contraaix CC Aprofundiment 1	Contraaix CC Aprofundiment	DC 20:00-20:45 108 (Queralt Camps)
Contraaix CC Aprofundiment 2	Contraaix CC Aprofundiment	DC 20:45-21:30 108 (Queralt Camps)
Contraaix CC Aprofundiment 3	Contraaix CC Aprofundiment	DL 17:30-18:15 109 (Queralt Camps), DC 17:30-18:15 000 Espai Escènic (Queralt Camps)
Contraaix CC Bàsic 1	Contraaix CC Bàsic	DL 18:15-19:00 109 (Queralt Camps)
Contraaix CC Bàsic 2	Contraaix CC Bàsic	DL 19:00-19:45 109 (Queralt Camps)
Contraaix CC Bàsic 3	Contraaix CC Bàsic	DL 19:45-20:30 109 (Queralt Camps)
Contraaix CC Bàsic 4	Contraaix CC Bàsic	DT i DJ 09:30-10:00 Ch. Rivel 5 (Giuseppe Campisi)
Contraaix CC Iniciació CR 4	Contraaix CC Iniciació	DT i DJ 10:00-10:30 Ch. Rivel 5 (Giuseppe Campisi)
Contraaix CC Iniciació CR 5	Contraaix CC Iniciació	

Contraibaix CC Iniciació CR 6	Contraibaix CC Iniciació	DT i DJ 11:00-11:30 Ch. Rivel 5 (Giuseppe Campisi) DT 15:00-15:30 L. Anglada 5 (Marta Casajuana), DJ 15:00-15:30 L. Anglada 5 (Marta Casajuana)
Contraibaix CC Iniciació LA 4	Contraibaix CC Iniciació	DT 16:00-16:30 L. Anglada 5 (Marta Casajuana), DJ 16:00-16:30 L. Anglada 5 (Marta Casajuana)
Contraibaix CC Iniciació LA 5	Contraibaix CC Iniciació	DT 15:30-16:00 L. Anglada 5 (Marta Casajuana), DJ 15:30-16:00 L. Anglada 5 (Marta Casajuana)
Contraibaix CC Iniciació LA 6	Contraibaix CC Iniciació	DL i DC 08:30-09:00 E. Pau Vila 5 (Giuseppe Campisi)
Contraibaix CC Iniciació PV 4A	Contraibaix CC Iniciació	DL i DC 09:00-09:30 E. Pau Vila 5 (Giuseppe Campisi)
Contraibaix CC Iniciació PV 4B	Contraibaix CC Iniciació	DL 10:00-10:30 E. Pau Vila 5 (Giuseppe Campisi), DC 09:30-10:00 E. Pau Vila 5 (Giuseppe Campisi)
Contraibaix CC Iniciació PV 5A	Contraibaix CC Iniciació	DL 09:30-10:00 E. Pau Vila 5 (Giuseppe Campisi), DC 10:00-10:30 E. Pau Vila 5 (Giuseppe Campisi)
Contraibaix CC Iniciació PV 5B	Contraibaix CC Iniciació	DL i DC 11:00-11:30 E. Pau Vila 5 (Giuseppe Campisi)
Contraibaix CC Iniciació PV 6	Contraibaix CC Iniciació	DJ 18:30-19:15 105 (Joan Motera)
Contraibaix JM Adults 1	Contraibaix JM Adults	DJ 19:15-20:00 105 (Joan Motera)
Contraibaix JM Adults 2	Contraibaix JM Adults	DL 17:30-18:30 105 (Joan Motera)
Contraibaix JM Aprofundiment A	Contraibaix JM Aprofundiment	DL 18:30-19:30 105 (Joan Motera)
Contraibaix JM Aprofundiment B	Contraibaix JM Aprofundiment	DL 19:30-20:30 105 (Joan Motera)
Contraibaix JM Aprofundiment C	Contraibaix JM Aprofundiment	DT 17:30-18:15 109 (Queralt Camps)
Contraibaix JM Bàsic 1	Contraibaix JM Bàsic	DT 18:15-19:00 109 (Queralt Camps)
Contraibaix JM Bàsic 2	Contraibaix JM Bàsic	DT 19:00-19:45 109 (Queralt Camps)
Contraibaix JM Bàsic 3	Contraibaix JM Bàsic	DT 19:45-20:30 109 (Queralt Camps)
Contraibaix JM Bàsic 4	Contraibaix JM Bàsic	DL 16:30-17:30 105 (Joan Motera)
Contraibaix JM GP 1	Contraibaix JM Avançat	DT 15:45-16:30 J. Janés 1 (Queralt Camps)
Contraibaix JM Iniciació JJ 3 A	Contraibaix JM Iniciació	DC 15:00-15:45 J. Janés 1 (Queralt Camps)
Contraibaix JM Iniciació JJ 3 B	Contraibaix JM Iniciació	DT 11:00-11:45 J. Janés 1 (Queralt Camps)
Contraibaix JM Iniciació JJ 4 A	Contraibaix JM Iniciació	DT 11:45-12:30 J. Janés 1 (Queralt Camps)
Contraibaix JM Iniciació JJ 4 B	Contraibaix JM Iniciació	DC 15:45-16:30 J. Janés 1 (Queralt Camps)
Contraibaix JM Iniciació JJ 5 A	Contraibaix JM Iniciació	DC 11:00-11:45 J. Janés 1 (Queralt Camps)
Contraibaix JM Iniciació JJ 5 B	Contraibaix JM Iniciació	DC 11:45-12:30 J. Janés 1 (Queralt Camps)
Contraibaix JM Iniciació JJ 5 C	Contraibaix JM Iniciació	DT 09:30-10:30 J. Janés 1 (Queralt Camps)
Contraibaix JM Iniciació JJ 6 A	Contraibaix JM Iniciació	DC 09:30-10:30 J. Janés 1 (Queralt Camps)
Contraibaix JM Iniciació JJ 6 B	Contraibaix JM Iniciació	DT 15:00-15:45 J. Janés 1 (Queralt Camps)
Contraibaix JM Iniciació JJ 6 C	Contraibaix JM Iniciació	DJ 19:30-21:00 005 Dansa (Helga Carafi)
Dansa Adults	Dansa adults	DL 17:30-18:15 005 Dansa (Viviane de Moraes)
Dansa Bàsic 1	Dansa Bàsic	DL 18:15-19:00 005 Dansa (Viviane de Moraes)
Dansa Bàsic 2	Dansa Bàsic	DL 19:00-19:45 005 Dansa (Viviane de Moraes)
Dansa Bàsic 3	Dansa Bàsic	DL 19:45-20:30 005 Dansa (Viviane de Moraes)
Dansa Bàsic 4	Dansa Bàsic	DT 17:30-18:30 005 Dansa (Helga Carafi)
Dansa i Expressió Corporal 6 A	Dansa i Expressió Corporal	DJ 17:30-18:30 005 Dansa (Helga Carafi)
Dansa i Expressió Corporal 6 B	Dansa i Expressió Corporal	DT 18:30-19:30 005 Dansa (Helga Carafi)
Dansa i Expressió Corporal 7 A	Dansa i Expressió Corporal	DJ 18:30-19:30 005 Dansa (Helga Carafi)
Dansa i Expressió Corporal 7 B	Dansa i Expressió Corporal	DL 09:30-12:30 L'Estel-Can Bori 1 (Viviane de Moraes)
Dansa Iniciació Estel Can-Bori	Musicoteràpia	DC 10:00-11:00 Gornal 1 (Equip Dansa Iniciació)
Dansa Iniciació G 1	Dansa Iniciació	DJ 10:00-11:00 Gornal 1 (Viviane de Moraes)
Dansa Iniciació G 2	Dansa Iniciació	DT 10:00-11:00 Gornal 1 (Helga Carafi), DC 09:00-10:00 Gornal 1 (Equip Dansa Iniciació)
Dansa Iniciació G 3	Dansa Iniciació	DT 12:30-13:30 Gornal 1 (Helga Carafi)
Dansa Iniciació G 4	Dansa Iniciació	DJ 09:00-10:00 Gornal 1 (Viviane de Moraes)
Dansa Iniciació G 5	Dansa Iniciació	DT 09:00-10:00 Gornal 1 (Helga Carafi), DJ 12:30-13:30 Gornal 1 (Viviane de Moraes)
Dansa Iniciació G 6	Dansa Iniciació	DT 11:30-12:30 Gornal 1 (Helga Carafi)
Dansa Iniciació G Ambients A	Dansa Iniciació	DJ 11:30-12:30 Gornal 1 (Viviane de Moraes)
Dansa Iniciació G Ambients B	Dansa Iniciació	DC 11:30-12:30 Gornal 1 (Equip Dansa Iniciació)
Dansa Iniciació G I5	Dansa Iniciació	DT 19:30-20:30 005 Dansa (Helga Carafi)
Dansa Juvenil	Dansa Juvenil	DT 19:00-19:45 205 (Eduard Raventós)
DelaLaia	Conjunt Instrumental CC Aprofundiment	DT 18:15-19:15 112 (Laura Guastevi)
Direcció Fondo	Conjunt Instrumental VPC Aprofundiment	DL 18:30-19:30 205 (Victor Bausà)
Disasters	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DL 20:30-22:00 104 (Valentin Moya)
Django's Room	Conjunt Instrumental Combo JM	DJ 12:15-13:00 005 Dansa (Eugènia Tort)
Educació artística en Família 0	Educació Artística en Família	DC 16:30-17:15 005 Dansa (Berta Vidal)
Educació Artística en Família 1	Educació Artística en Família	DJ 16:30-17:15 005 Dansa (Elena Peris)
Educació Artística en Família 2	Educació Artística en Família	DV 17:00-17:45 100 Teatre (Elena Peris)
Educació Artística en Família 3 A	Educació Artística en Família	DV 17:45-18:30 100 Teatre (Elena Peris)
Educació Artística en Família 3 B	Educació Artística en Família	DL 17:30-18:30 108 (Maria Salat)
Educació Artística Primerenca 4 A	Educació Artística Primerenca	DT 17:30-18:30 101 (Eloi Salat)
Educació Artística Primerenca 4 B	Educació Artística Primerenca	DC 17:30-18:30 108 (Helena Camps)
Educació Artística Primerenca 4 C	Educació Artística Primerenca	DJ 17:30-18:30 101 (Helena Camps)
Educació Artística Primerenca 4 D	Educació Artística Primerenca	DV 17:30-18:30 101 (1 Determinar A 1)
Educació Artística Primerenca 4 E	Educació Artística Primerenca	DL 17:30-18:30 101 (Eloi Salat)
Educació Artística Primerenca 5 A	Educació Artística Primerenca	DT 17:30-18:30 108 (Helena Camps)
Educació Artística Primerenca 5 B	Educació Artística Primerenca	DC 17:30-18:30 101 (Maria Salat)
Educació Artística Primerenca 5 C	Educació Artística Primerenca	DJ 17:30-18:30 108 (Elena Peris)
Educació Artística Primerenca 5 D	Educació Artística Primerenca	DV 17:30-18:30 108 (Benet Antius)
Educació Artística Primerenca 5 E	Educació Artística Primerenca	DC 19:00-20:00 204 (Raül Juan)
El Bigoti d'en Dalí	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DV 17:00-18:00 113 (Laia Glück)
Elefant Graller	Conjunt Instrumental MT Aprofundiment	DC 18:15-19:00 207 (Eugeni Corchero)
Eletnayars	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DJ 17:30-19:00 000 Espai Escènic (Equip CC Emmcamerata 26/27)
Emmcamerata	Conjunt Instrumental CC Aprofundiment	DT 18:00-19:00 201 (Equip Ensemble Vocal GP)
Emsembla Vocal GP	Conjunt Vocal PR Grau Professional	DL 10:00-12:30 005 Dansa (Helga Carafi)
Escolta el Cos	Dansa Iniciació	DT 15:30-17:30 000 Espai Escènic (Eugeni Corchero), DC 11:00-13:00 000 Espai Escènic (Eugeni Corchero)
Escolta l'Art	Musicoteràpia	DT 17:30-18:30 103 (Carles Gutiérrez)
Eye Harp JM GP 2	Eye Harp	DJ 16:00-16:45 112 (Laura Guastevi)
Fagot VPC Adults 1	Fagot VPC Adult	DT 20:30-21:15 112 (Laura Guastevi)
Fagot VPC Aprofundiment 1	Fagot VPC Aprofundiment	DJ 16:45-17:30 112 (Laura Guastevi)
Fagot VPC Aprofundiment 2	Fagot VPC Aprofundiment	DJ 19:15-20:00 112 (Laura Guastevi)
Fagot VPC Aprofundiment 3	Fagot VPC Aprofundiment	DT i DJ 17:30-18:15 112 (Laura Guastevi)
Fagot VPC Bàsic 1	Fagot VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 112 (Laura Guastevi)
Fagot VPC Bàsic 2	Fagot VPC Bàsic	

Fagot VPC Bàsic 3	Fagot VPC Bàsic	DT 19:00-19:45 112 (Laura Guastevi)
Fagot VPC Bàsic 4	Fagot VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 112 (Laura Guastevi)
Fagot VPC Iniciació SRC 4 A	Fagot VPC Iniciació	DT 15:00-15:45 E. Ramon y Cajal 5 (Laura Guastevi)
Fagot VPC Iniciació SRC 4 B	Fagot VPC Iniciació	DT 15:45-16:30 E. Ramon y Cajal 5 (Laura Guastevi)
Fagot VPC Iniciació SRC 5 A	Fagot VPC Iniciació	DT 09:00-10:00 E. Ramon y Cajal 5 (Laura Guastevi)
Fagot VPC Iniciació SRC 5 B	Fagot VPC Iniciació	DT 10:00-11:00 E. Ramon y Cajal 5 (Laura Guastevi)
Fagot VPC Iniciació SRC 6 A	Fagot VPC Iniciació	DT 11:30-12:15 E. Ramon y Cajal 5 (Laura Guastevi)
Fagot VPC Iniciació SRC 6 B	Fagot VPC Iniciació	DT 12:15-13:00 E. Ramon y Cajal 5 (Laura Guastevi)
FC BB 1	Formació Musical Complementària BB	DC 18:15-19:00 210 (Agustí Martínez)
FC BB 2	Formació Musical Complementària BB	DC 19:45-20:30 210 (Agustí Martínez)
Flauta VPC Aprofundiment 2	Flauta VPC Aprofundiment	DJ 16:45-17:30 113 (Joan Pons)
Flauta VPC Aprofundiment 3	Flauta VPC Aprofundiment	DJ 19:15-20:00 113 (Joan Pons)
Flauta VPC Bàsic 1	Flauta VPC Bàsic	DT i DJ 17:30-18:15 113 (Joan Pons)
Flauta VPC Bàsic 2	Flauta VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 113 (Joan Pons)
Flauta VPC Bàsic 3	Flauta VPC Bàsic	DT 19:00-19:45 113 (Joan Pons)
Flauta VPC Bàsic 4A	Flauta VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 113 (Joan Pons)
Flauta VPC Bàsic 4B	Flauta VPC Bàsic	DT 20:30-21:15 113 (Joan Pons)
Flauta VPC Iniciació SRC 4 A	Flauta VPC Iniciació	DT 15:00-15:45 E. Ramon y Cajal 1 (Joan Pons)
Flauta VPC Iniciació SRC 4 B	Flauta VPC Iniciació	DT 15:45-16:30 E. Ramon y Cajal 1 (Joan Pons)
Flauta VPC Iniciació SRC 5 A	Flauta VPC Iniciació	DT 09:00-10:00 E. Ramon y Cajal 1 (Joan Pons)
Flauta VPC Iniciació SRC 5 B	Flauta VPC Iniciació	DT 10:00-11:00 E. Ramon y Cajal 1 (Joan Pons)
Flauta VPC Iniciació SRC 6 A	Flauta VPC Iniciació	DT 11:30-12:15 E. Ramon y Cajal 1 (Joan Pons)
Flauta VPC Iniciació SRC 6 B	Flauta VPC Iniciació	DT 12:15-13:00 E. Ramon y Cajal 1 (Joan Pons)
Flying Silicona	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 19:45-20:45 207 (Climent Lanaspà)
		DL 18:15-19:00 000 Espai Escènic (Equip FC Bàsic A 26/27)
Formació Complementària Bàsic 1 A	Formació Complementària	DT 18:15-19:00 000 Espai Escènic (Berta Vidal)
Formació Complementària Bàsic 1 B	Formació Complementària	DL 17:30-18:15 000 Espai Escènic (Equip FC Bàsic A 26/27)
		DT 17:30-18:15 000 Espai Escènic (Berta Vidal)
Formació Complementària Bàsic 2 A	Formació Complementària	DL 19:45-20:30 000 Espai Escènic (Equip FC Bàsic A 26/27)
Formació Complementària Bàsic 2 B	Formació Complementària	DT 19:45-20:30 000 Espai Escènic (Berta Vidal)
		DL 19:00-19:45 000 Espai Escènic (Equip FC Bàsic A 26/27)
Formació Complementària Bàsic 3 A	Formació Complementària	DT 19:00-19:45 000 Espai Escènic (Berta Vidal)
Formació Complementària Bàsic 3 B	Formació Complementària	DL 19:00-19:45 000 Espai Escènic (Berta Vidal)
		DL 19:00-19:45 000 Espai Escènic (Berta Vidal)
Formació Complementària Bàsic 4 A	Formació Complementària	DL 19:00-19:45 204 (Raül Juan)
Formació Complementària Bàsic 4 B	Formació Complementària	DT 17:30-18:15 111 (Eduard Casals)
Freacking Thursday	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 17:30-18:15 111 (Eduard Casals)
Gralla MT 1	Gralla MT	DC 19:00-19:45 111 (Eduard Casals)
Gralla MT 2	Gralla MT	DT 19:00-19:45 111 (Eduard Casals)
Gralla MT 3	Gralla MT	DV 16:45-17:30 111 (Eduard Casals)
Gralla MT 4	Gralla MT	DV 18:30-19:15 111 (Eduard Casals)
Gralla MT 5	Gralla MT	DT 18:15-19:00 111 (Eduard Casals)
Gralla MT 6	Gralla MT	DL 19:00-19:45 003 Polivalent 3 (Laia Glück)
Gralla MT 7	Gralla MT	DL 19:45-20:30 003 Polivalent 3 (Laia Glück)
Gralla MT Aprofundiment 1	Gralla MT Aprofundiment	DC 17:30-18:15 112 (Benet Antius)
Gralla MT Aprofundiment 2	Gralla MT Aprofundiment	DC 18:15-19:00 112 (Benet Antius)
Gralla MT Bàsic 1	Gralla MT Bàsic	DC 19:45-20:30 112 (Benet Antius)
Gralla MT Bàsic 2	Gralla MT Bàsic	DC 19:00-19:45 112 (Benet Antius)
Gralla MT Bàsic 3	Gralla MT Bàsic	DJ 20:15-21:15 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Gralla MT Bàsic 4	Gralla MT Bàsic	DC 18:15-19:15 104 (Eduard Raventós)
Gran Conjunt Percussió	Conjunt instrumental VPC Aprofundiment	DJ 15:00-16:00 005 Dansa (Eugènia Tort)
Grup de Violoncels	Conjunt Instrumental CC Aprofundiment	DC 18:15-19:00 206 (Valentin Moya)
Grup Terapèutic CDIAP Baula	Musicoteràpia	DL 17:30-18:15 209 (Valentin Moya), DC 17:30-18:15 206 (Valentin Moya)
Guitarra Elèctrica BB aprofundiment 2	Guitarra Elèctrica BB Aprofundiment	DL 18:15-19:00 209 (Valentin Moya)
		DL 19:00-19:45 209 (Valentin Moya)
Guitarra Elèctrica BB Bàsic 1	Guitarra Elèctrica BB Bàsic	DL 19:45-20:30 209 (Valentin Moya)
Guitarra Elèctrica BB Bàsic 2	Guitarra Elèctrica BB Bàsic	DJ 17:00-17:30 209 (Anibal Pérez Martínez)
Guitarra Elèctrica BB Bàsic 3	Guitarra Elèctrica BB Bàsic	DJ 17:30-18:15 209 (Anibal Pérez Martínez)
Guitarra Elèctrica BB Bàsic 4	Guitarra Elèctrica BB Bàsic	DJ 18:15-19:00 209 (Anibal Pérez Martínez)
Guitarra Elèctrica Específic A	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DJ 19:00-19:45 209 (Anibal Pérez Martínez)
Guitarra elèctrica PR Bàsic 1	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DJ 19:45-20:30 209 (Anibal Pérez Martínez)
Guitarra elèctrica PR Bàsic 2	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DT 16:15-17:00 204 (Raül Juan)
Guitarra elèctrica PR Bàsic 12	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DT 16:15-17:00 209 (Pau Romero)
Guitarra elèctrica PR Bàsic 13	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DC 16:00-16:45 204 (Raül Juan)
Guitarra elèctrica PR Bàsic 14	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DC 16:45-17:30 204 (Raül Juan)
Guitarra Elèctrica PR Bàsic 20	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DL 16:00-16:45 204 (Raül Juan)
Guitarra Elèctrica PR Bàsic 22	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DL 16:45-17:30 204 (Raül Juan)
Guitarra Elèctrica PR Bàsic 23	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DL 16:45-17:30 207 (Pau Romero)
Guitarra Elèctrica PR Bàsic 24	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DL 16:00-16:45 207 (Pau Romero)
Guitarra Elèctrica PR Bàsic 26	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DC 15:45-16:45 209 (Anibal Pérez Martínez)
Guitarra Elèctrica PR Bàsic 27	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DC 17:45-18:45 209 (Anibal Pérez Martínez)
Guitarra Elèctrica PR Bàsic 28	Guitarra Elèctrica PR Bàsic	DC 19:45-20:30 105 (Valentin Moya)
Guitarra Elèctrica PR GP 1	Guitarra Elèctrica PR Avançat	DC 19:00-19:45 109 (Valentin Moya)
Guitarra Elèctrica PR GP 2	Guitarra Elèctrica PR Avançat	DL 16:30-17:30 106 (Joaquim Martínez)
Guitarra JM Adults 1	Guitarra JM Adults	DL 18:30-19:30 106 (Joaquim Martínez)
Guitarra JM Adults 2	Guitarra JM Adults	DL 19:30-20:30 106 (Joaquim Martínez)
Guitarra JM Aprofundiment A	Guitarra JM Aprofundiment	DT 17:30-18:15 106 (Albert Bello)
Guitarra JM Aprofundiment B	Guitarra JM Aprofundiment	DT 17:30-18:15 102 (Valentin Moya)
Guitarra JM Aprofundiment C	Guitarra JM Aprofundiment	DT 18:15-19:00 106 (Albert Bello)
Guitarra JM Bàsic 1A	Guitarra JM Bàsic	DT 18:15-19:00 102 (Valentin Moya)
Guitarra JM Bàsic 1B	Guitarra JM Bàsic	DT 19:00-19:45 106 (Albert Bello)
Guitarra JM Bàsic 2A	Guitarra JM Bàsic	DT 19:00-19:45 102 (Valentin Moya)
Guitarra JM Bàsic 2B	Guitarra JM Bàsic	DT 19:45-20:30 106 (Albert Bello)
Guitarra JM Bàsic 3A	Guitarra JM Bàsic	DT 19:45-20:30 102 (Valentin Moya)
Guitarra JM Bàsic 3B	Guitarra JM Bàsic	DL 17:30-18:30 106 (Joaquim Martínez)
Guitarra JM Bàsic 4A	Guitarra JM Bàsic	DT 15:45-16:30 J. Janés 3 (Carles Gutiérrez)
Guitarra JM Bàsic 4B	Guitarra JM Bàsic	DC 15:00-15:45 J. Janés 3 (Carles Gutiérrez)
Guitarra JM GP 1	Guitarra JM Avançat	DT 11:00-11:45 J. Janés 3 (Albert Bello)
Guitarra JM Iniciació JJ 3 A	Guitarra JM Iniciació	
Guitarra JM Iniciació JJ 3 B	Guitarra JM Iniciació	
Guitarra JM Iniciació JJ 4 A	Guitarra JM Iniciació	

Guitarra JM Iniciació JJ 4 B	Guitarra JM Iniciació	DT 11:45-12:30 J. Janés 3 (Albert Bello)
Guitarra JM Iniciació JJ 5 A	Guitarra JM Iniciació	DC 15:45-16:30 J. Janés 3 (Carles Gutiérrez)
Guitarra JM Iniciació JJ 5 B	Guitarra JM Iniciació	DC 11:00-11:45 J. Janés 3 (Carles Gutiérrez)
Guitarra JM Iniciació JJ 5 C	Guitarra JM Iniciació	DC 11:45-12:30 J. Janés 3 (Carles Gutiérrez)
Guitarra JM Iniciació JJ 6 A	Guitarra JM Iniciació	DT 09:30-10:30 J. Janés 3 (Albert Bello)
Guitarra JM Iniciació JJ 6 B	Guitarra JM Iniciació	DC 09:30-10:30 J. Janés 3 (Carles Gutiérrez)
Guitarra JM Iniciació JJ 6 C	Guitarra JM Iniciació	DT 15:00-15:45 J. Janés 3 (Carles Gutiérrez)
Hasta Carmen Mari Luego	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DV 19:00-20:00 204 (Eugeni Corchero)
IHK	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DV 19:15-20:00 207 (CI PR 26/27)
Improvisació JM A	Formació Complementària JM Aprofundiment	DC 18:30-19:30 105 (Carles Gutiérrez)
Improvisació JM B	Formació Complementària JM Aprofundiment	DC 19:30-20:30 105 (Carles Gutiérrez)
Improvisació JM C	Formació Complementària JM Aprofundiment	DC 20:30-21:30 105 (Carles Gutiérrez)
Improvisació JM PGP	Formació Musical Complementària JM Avançat	DC 17:30-18:30 106 (Albert Bello)
L'Horquestra	Conjunt Instrumental CC Aprofundiment	DJ 19:15-20:45 000 Espai Escènic (Equip CC Lighthouse 26/27)
Lamborhippies	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 20:00-21:00 204 (Raül Juan)
Las fregonas mutantes	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DL 20:00-21:00 207 (Pau Romero)
Lectura, Cant i Percepció Auditiva GP 1 B	FMC Llenguatge JM PR Avançat	DV 19:00-20:00 202 (Anibal Pérez Martínez)
Lectura, Cant i Percepció Auditiva GP 2 B	FMC Llenguatge JM PR Avançat	DV 18:00-19:00 202 (Anibal Pérez Martínez)
Les quatre estacions	Conjunt Instrumental CC Aprofundiment	DT 19:45-20:30 205 (Eduard Raventós)
Lo Vintage SL	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DT 18:00-19:00 000 Espai Escènic (Equip Lo Vintage SL)
Los de mantenimiento	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 21:00-22:00 207 (Pau Romero)
Mistery	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DL 17:30-18:30 205 (Victor Bausà)
Música i Moviment 6 A	Música i Moviment	DL 18:30-19:30 108 (Maria Salat)
Música i Moviment 6 B	Música i Moviment	DT 18:30-19:30 101 (Eloi Salat)
Música i Moviment 6 C	Música i Moviment	DC 18:30-19:30 108 (Helena Camps)
Música i Moviment 6 D	Música i Moviment	DJ 18:30-19:30 101 (Helena Camps)
Música i Moviment 6 E	Música i Moviment	DV 18:30-19:30 101 (Elena Peris)
Música i Moviment 7 A	Música i Moviment	DL 18:30-19:30 101 (Eloi Salat)
Música i Moviment 7 B	Música i Moviment	DT 18:30-19:30 108 (Helena Camps)
Música i Moviment 7 C	Música i Moviment	DC 18:30-19:30 101 (Maria Salat)
Música i Moviment 7 D	Música i Moviment	DJ 18:30-19:30 108 (Elena Peris)
Música i Moviment 7 E	Música i Moviment	DV 18:30-19:30 108 (Benet Antius)
Música i Tecnologia 3	FMC Música i Tecnologia JM PR Grau Professional	DT 17:00-18:00 004 Polivalent 4 (Pau Romero)
Musicoteràpia A 1	Musicoteràpia	DL 15:45-16:15 003 Polivalent 3 (Mònica Peig)
Musicoteràpia A 2	Musicoteràpia	DL 16:15-16:45 003 Polivalent 3 (Mònica Peig)
Musicoteràpia A 3	Musicoteràpia	DL 16:45-17:15 003 Polivalent 3 (Mònica Peig)
Musicoteràpia C 1	Musicoteràpia	DC 16:00-16:30 003 Polivalent 3 (Mònica Peig)
Musicoteràpia C 2	Musicoteràpia	DC 16:30-17:00 003 Polivalent 3 (Mònica Peig)
Musicoteràpia C 3	Musicoteràpia	DC 17:00-17:30 003 Polivalent 3 (Mònica Peig)
Musicoteràpia C 4	Musicoteràpia	DC 17:30-18:00 003 Polivalent 3 (Mònica Peig)
Musicoteràpia C 5	Musicoteràpia	DC 18:00-18:30 003 Polivalent 3 (Mònica Peig)
Musicoteràpia E 1	Musicoteràpia	DV 17:00-17:30 003 Polivalent 3 (Mònica Peig)
Musicoteràpia E 2	Musicoteràpia	DV 17:30-18:00 003 Polivalent 3 (Mònica Peig)
Musicoteràpia E 3	Musicoteràpia	DV 18:00-18:45 003 Polivalent 3 (Mònica Peig)
Musicoteràpia E 4	Musicoteràpia	DV 17:00-17:30 005 Dansa (Marcos Rodríguez)
Musicoteràpia E 5	Musicoteràpia	DV 17:30-18:00 005 Dansa (Marcos Rodríguez)
Musicoteràpia E 6	Musicoteràpia	DV 18:00-18:30 005 Dansa (Marcos Rodríguez)
Musicoteràpia E 7	Musicoteràpia	DV 18:30-19:00 005 Dansa (Marcos Rodríguez)
Músiques urbanes	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 21:00-22:00 204 (Raül Juan)
New Rhythm Town	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DC 20:30-22:00 205 (Agustí Martínez)
Oboè VPC Aprofundiment 1	Oboè VPC Aprofundiment	DT 20:30-21:15 116 (Mariona Godia)
Oboè VPC Aprofundiment 2	Oboè VPC Aprofundiment	DJ 16:45-17:30 116 (Mariona Godia)
Oboè VPC Aprofundiment 3	Oboè VPC Aprofundiment	DJ 19:15-20:00 116 (Mariona Godia)
Oboè VPC Bàsic 1	Oboè VPC Bàsic	DT i DJ 17:30-18:15 116 (Mariona Godia)
Oboè VPC Bàsic 2	Oboè VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 116 (Mariona Godia)
Oboè VPC Bàsic 3	Oboè VPC Bàsic	DT 19:00-19:45 116 (Mariona Godia)
Oboè VPC Bàsic 4	Oboè VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 116 (Mariona Godia)
Optativa JM PGP	Formació Musical Complementària JM Avançat	DJ 16:30-17:30 102 (Valentin Moya)
Orquestra de Ministrils	Conjunt Instrumental MT	DT 19:45-20:30 003 Polivalent 3 (Equip CI Orquestra Ministrils 2)
Orquestra Furukawa	Conjunt Instrumental CC Bàsic	DC 19:15-20:15 116 (Equip CC Orquestra Furukawa 26/27)
Orquestra Pedraforca 1	Conjunt Instrumental CC Iniciació	DT 15:30-17:00 Pedraforca 1 (Joan Gerard Torredelflot)
Orquestra Scherzo	Conjunt Instrumental CC Bàsic	DC 18:15-19:15 000 Espai Escènic (Equip CC Scherzo 26/27)
Orquestra Strings Project	Conjunt Instrumental CC Bàsic	DC 18:15-19:15 116 (Equip CC Strings Project 26/27)
Parcial Cordes TDOA	Conjunt instrumental JM Aprofundiment	DC 19:30-20:30 107 (Christoph Mallinger)
Parcial Orquestra de Ministrils	Conjunt Instrumental MT	DT 20:30-21:15 003 Polivalent 3 (Equip CI Orquestra Ministrils 2)
Parcial Rítmica Cordes TDOA	Conjunt instrumental JM Aprofundiment	DC 19:45-20:30 101 (Vicens Martín)
Parcial Secció Rítmica TDOA	Conjunt instrumental JM Aprofundiment	DC 19:30-20:30 000 Espai Escènic (Albert Bello)
Parcial Vents TDOA	Conjunt instrumental JM Aprofundiment	DC 19:45-20:30 203 (Victor Bausà)
Patates	Conjunt Instrumental BB Aprofundiment	DC 19:00-19:45 207 (Anibal Pérez Martínez)
Percussió MB Iniciació ELL 3 A	Percussió MB Iniciació	DL 11:15-12:00 Ernest Lluch 4 (Jordi Barbet)
Percussió MB Iniciació ELL 3 B	Percussió MB Iniciació	DL 12:00-12:45 Ernest Lluch 4 (Jordi Barbet)
Percussió MB Iniciació ELL 4	Percussió MB Iniciació	DL 10:15-11:00 Ernest Lluch 4 (Jordi Barbet)
Percussió MB Iniciació ELL 5	Percussió MB Iniciació	DL 09:30-10:15 Ernest Lluch 4 (Jordi Barbet)
Percussió MB Iniciació ELL 6	Percussió MB Iniciació	DL 08:45-09:30 Ernest Lluch 4 (Jordi Barbet)
Percussió MT 1	Percussió MT	DV 17:30-18:15 001 Polivalent 1 (Jordi Barbet)
Percussió MT 2	Percussió MT	DT 17:30-18:15 003 Polivalent 3 (Jordi Barbet)
Percussió MT 3	Percussió MT	DT 19:00-19:45 003 Polivalent 3 (Jordi Barbet)
Percussió MT Aprofundiment 1	Percussió MT Aprofundiment	DV 19:15-20:00 001 Polivalent 1 (Jordi Barbet)
Percussió MT Bàsic 1	Percussió MT Bàsic	DC 17:30-18:15 004 Polivalent 4 (Jordi Barbet)
Percussió MT Bàsic 2	Percussió MT Bàsic	DC 18:15-19:00 004 Polivalent 4 (Jordi Barbet)
Percussió MT Bàsic 3	Percussió MT Bàsic	DC 19:00-19:45 004 Polivalent 4 (Jordi Barbet)
Percussió MT Bàsic 4	Percussió MT Bàsic	DC 19:45-20:30 004 Polivalent 4 (Jordi Barbet)
Percussió PSJ Iniciació 5 A	Percussió Iniciació	DL 12:15-13:00 Patufet Sant Jordi 1 (Carme Garrigó)
Percussió PSJ Iniciació 5 B	Percussió Iniciació	DL 11:30-12:15 Patufet Sant Jordi 1 (Carme Garrigó)

Percussió PSJ Iniciació 6 A	Percussió Iniciació	DL 10:00-11:00 Patufet Sant Jordi 1 (Carme Garrigó)
Percussió PSJ Iniciació 6 B	Percussió Iniciació	DL 09:00-10:00 Patufet Sant Jordi 1 (Carme Garrigó)
Percussió VPC Adults 1	Percussió VPC Adults	DL 17:00-17:45 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Percussió VPC Adults 2	Percussió VPC Adults	DL 20:45-21:30 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Percussió VPC Aprofundiment 1	Percussió VPC Aprofundiment	DL 17:45-18:30 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Percussió VPC Aprofundiment 2 A	Percussió VPC Aprofundiment	DL 18:30-19:15 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Percussió VPC Aprofundiment 2 B	Percussió VPC Aprofundiment	DL 20:00-20:45 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Percussió VPC Aprofundiment 3	Percussió VPC Aprofundiment	DT 20:30-21:15 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Percussió VPC Aprofundiment 4	Percussió VPC Aprofundiment	DT 21:15-22:00 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Percussió VPC Bàsic 1	Percussió VPC Bàsic	DT i DJ 17:30-18:15 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Percussió VPC Bàsic 2 A	Percussió VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Percussió VPC Bàsic 2 B	Percussió VPC Bàsic	DT 16:45-17:30 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Percussió VPC Bàsic 3	Percussió VPC Bàsic	DT 19:00-19:45 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Percussió VPC Bàsic 4	Percussió VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Percussió VPC Específic A	Percussió VPC Bàsic	DJ 17:00-17:30 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Percussió VPC Específic B	Percussió VPC Bàsic	DJ 21:15-21:45 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Percussió VPC Iniciació SRC 3 A	Percussió Iniciació	DT 15:00-15:45 E. Ramon y Cajal 7 (Jordi Barbet)
Percussió VPC Iniciació SRC 3 B	Percussió Iniciació	DT 15:45-16:30 E. Ramon y Cajal 7 (Jordi Barbet)
Percussions del món	Conjunt Instrumental MT	DC 20:30-21:30 005 Dansa (Àngel Pereira)
Primigenis	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 19:00-20:00 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira)
Projecte creació Institut Bellvitge	Tàndem Teatre	DC 13:00-14:00 Institut Bellvitge 1 (Jose Pérez), DJ
Resonància	Conjunt Instrumental PR Bàsic	14:00-15:00 Institut Bellvitge 1 (Jose Pérez)
Rocket Fuet	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 17:00-18:00 204 (Raül Juan)
Room One Guan	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 19:00-20:00 204 (Raül Juan)
Saxo BB Adults 1	Saxo BB Adults	DC 20:00-21:00 204 (Raül Juan)
Saxo BB Aprofundiment 1	Saxo BB Aprofundiment	DL 16:45-17:30 210 (Agustí Martínez)
Saxo BB Aprofundiment 2	Saxo BB Aprofundiment	DC 19:00-19:45 210 (Agustí Martínez)
Saxo BB Aprofundiment 3	Saxo BB Aprofundiment	DC 16:45-17:30 210 (Agustí Martínez)
Saxo BB Aprofundiment 4	Saxo BB Aprofundiment	DC 19:00-19:45 202 (Victor Bausà)
Saxo BB Bàsic 1	Saxo BB Bàsic	DV 16:00-16:45 210 (Agustí Martínez)
Saxo BB Bàsic 2	Saxo BB Bàsic	DL i DC 17:30-18:15 210 (Agustí Martínez)
Saxo BB Bàsic 3	Saxo BB Bàsic	DL 18:15-19:00 210 (Agustí Martínez)
Saxo BB Bàsic 4	Saxo BB Bàsic	DL 19:00-19:45 210 (Agustí Martínez)
Saxo MB Iniciació ELL 3 A	Saxo MB Iniciació	DL 19:45-20:30 210 (Agustí Martínez)
Saxo MB Iniciació ELL 3 B	Saxo MB Iniciació	DL 11:15-12:00 Ernest Lluch 2 (Victor Bausà)
Saxo MB Iniciació ELL 4	Saxo MB Iniciació	DL 12:00-12:45 Ernest Lluch 2 (Victor Bausà)
Saxo MB Iniciació ELL 5	Saxo MB Iniciació	DL 10:15-11:00 Ernest Lluch 2 (Victor Bausà)
Saxo MB Iniciació ELL 6	Saxo MB Iniciació	DL 09:30-10:15 Ernest Lluch 2 (Victor Bausà)
Saxo VPC Aprofundiment 4	Saxo VPC Aprofundiment	DL 08:45-09:30 Ernest Lluch 2 (Victor Bausà)
Saxo VPC Avançat 1	Saxo VPC Avançat	DL 16:00-16:45 210 (Agustí Martínez)
Saxo VPC Bàsic 1	Saxo VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 210 (Agustí Martínez)
Saxo VPC Bàsic 4A	Saxo VPC Bàsic	DT 17:30-18:15 210 (Agustí Martínez)
Saxo VPC Bàsic 4B	Saxo VPC Bàsic	DT 19:00-19:45 210 (Agustí Martínez)
Sinestesia	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 19:45-20:30 210 (Agustí Martínez)
Soundpainting A	Conjunt Complementari	DC 21:00-22:00 208 (Gemma Abrié)
Soundpainting B	Conjunt Complementari	DV 18:00-19:00 210 (Agustí Martínez)
Soundpainting C	Conjunt Complementari	DV 19:00-20:00 210 (Agustí Martínez)
Suport 1a	Suport Musicoteràpia	DV 20:00-21:00 210 (Agustí Martínez)
Suport 2a	Suport Musicoteràpia	DL 17:30-18:30 Seu Central Suport (Laia Torres)
Suport 2b	Suport Musicoteràpia	DT 17:30-18:15 Seu Central Suport (Laia Torres)
Suport 3a	Suport Musicoteràpia	DT 18:30-19:30 Seu Central Suport (Laia Torres)
Suport 4a	Suport Musicoteràpia	DC 17:30-18:30 Seu Central Suport (Laia Torres)
Suport 4b	Suport Musicoteràpia	DJ 17:30-18:15 Seu Central Suport (Laia Torres)
Suport 4c	Suport Musicoteràpia	DJ 18:15-19:00 Seu Central Suport (Laia Torres)
Suport 5a	Suport Musicoteràpia	DJ 19:00-19:45 Seu Central Suport (Laia Torres)
Suport 5b	Suport Musicoteràpia	DV 17:30-18:30 Seu Central Suport (Laia Torres)
Suport Musicoteràpia 2	Suport Musicoteràpia	DV 18:30-19:30 Seu Central Suport (Laia Torres)
Tabalots	Conjunt Instrumental MT	DL 15:00-20:15 A determinar (Cristina Juárez)
Tàndem Bressol La Casa dels Arbres	Educació Artística Primerenca	DV 18:15-19:15 113 (Jordi Barbet)
Tàndem Coral CNL	Tàndem Coral	DJ 09:00-11:30 Bressol La Casa dels Arbres 1 (Eugènia Tort)
Tàndem Percussió Patufet Sant Jordi	Percussió Iniciació	DC 19:15-20:45 Aula d'estudi (Mònica Peig)
Tàndem Teatre Eduard Fontserè	Tàndem Teatre	DL 19:15-20:00 001 Polivalent 1 (Carme Garrigó)
Teatre Adults	Teatre Adults	DC 09:15-10:45 Eduard Fontserè 1 (Jose Pérez)
Teatre Aprofundiment 1	Teatre Aprofundiment	DC 19:30-21:00 103 (Esther Anyó)
Teatre Aprofundiment 2	Teatre Aprofundiment	DC 19:30-20:30 100 Teatre (Sandra Anglès)
Teatre Aprofundiment 3	Teatre Aprofundiment	DC 16:30-17:30 100 Teatre (Sandra Anglès)
Teatre Aprofundiment 4	Teatre Aprofundiment	DC 16:30-17:30 103 (Esther Anyó)
Teatre ASSAT	Teatre Iniciació	DL 19:30-20:30 103 (Esther Anyó)
Teatre Bàsic 1	Teatre Bàsic	DJ 11:00-12:00 100 Teatre (Sandra Anglès)
Teatre Bàsic 2	Teatre Bàsic	DL 17:30-18:15 100 Teatre (Sandra Anglès)
Teatre Bàsic 3	Teatre Bàsic	DL 18:15-19:00 100 Teatre (Sandra Anglès)
Teatre i Joc Expressiu 6 A	Teatre i Joc Expressiu	DL 19:00-19:45 100 Teatre (Sandra Anglès)
Teatre i Joc Expressiu 6 B	Teatre i Joc Expressiu	DL 17:30-18:30 103 (Esther Anyó)
Teatre i Joc Expressiu 7 A	Teatre i Joc Expressiu	DC 17:30-18:30 103 (Esther Anyó)
Teatre i Joc Expressiu 7 B	Teatre i Joc Expressiu	DL 18:30-19:30 103 (Esther Anyó)
Teatre Iniciació MT 1	Iniciació al Teatre	DC 18:30-19:30 100 Teatre (Sandra Anglès)
Teatre Iniciació MT 3 A	Iniciació al Teatre	DJ 11:30-12:30 Màrius Torres 1 (Jose Pérez)
Teatre Iniciació MT 3 B	Iniciació al Teatre	DL 09:00-10:00 Màrius Torres 1 (Berta Vidal)
Teatre Iniciació MT 4 A	Iniciació al Teatre	DL 10:00-11:00 Màrius Torres 1 (Berta Vidal)
Teatre Iniciació MT 4 B	Iniciació al Teatre	DL 09:00-10:00 Màrius Torres 2 (Jose Pérez)
Teatre Iniciació MT 4 C	Iniciació al Teatre	DL 10:00-11:00 Màrius Torres 2 (Jose Pérez)
Teatre Iniciació MT 5 A	Iniciació al Teatre	DC 11:30-12:30 Màrius Torres 1 (Jose Pérez)
Teatre Iniciació MT 5 B	Iniciació al Teatre	DT 09:00-10:00 Màrius Torres 1 (Equip Teatre Iniciació MT 25/26)
Teatre Iniciació MT 6 A	Iniciació al Teatre	DT 10:00-11:00 Màrius Torres 1 (Equip Teatre Iniciació MT 25/26)
Teatre Iniciació MT 6 B	Iniciació al Teatre	DL 11:30-12:15 Màrius Torres 1 (Equip Teatre Iniciació MT 25/26)
		DL 12:15-13:00 Màrius Torres 1 (Equip Teatre Iniciació MT 25/26)

Teclat BB Aprofundiment 1	Teclat BB Aprofundiment	DL 16:45-17:30 201 (Joan Jesús Caro)
Teclat BB Aprofundiment 2	Teclat BB Aprofundiment	DC 16:00-16:45 201 (Joan Jesús Caro)
Teclat BB Aprofundiment 3	Teclat BB Aprofundiment	DJ 15:15-16:00 201 (Joan Jesús Caro)
Teclat BB Bàsic 1	Teclat BB Bàsic	DL i DC 17:30-18:15 201 (Joan Jesús Caro)
Teclat BB Bàsic 2	Teclat BB Bàsic	DL 18:15-19:00 201 (Joan Jesús Caro)
Teclat BB Bàsic 3	Teclat BB Bàsic	DL 19:00-19:45 201 (Joan Jesús Caro)
Teclat BB Bàsic 4	Teclat BB Bàsic	DL 19:45-20:30 201 (Joan Jesús Caro)
Teclat PR Bàsic 1	Teclat PR Bàsic	DC 18:15-19:00 201 (Joan Jesús Caro)
Teclat PR Bàsic 2	Teclat PR Bàsic	DC 19:00-19:45 201 (Joan Jesús Caro)
Teclat PR Bàsic 12	Teclat PR Bàsic	DC 16:45-17:30 201 (Joan Jesús Caro)
Teclat PR Bàsic 13 A	Teclat PR Bàsic	DC 16:45-17:30 201 (Eugení Corchero)
Teclat PR Bàsic 13 B	Teclat PR Bàsic	DC 19:00-19:45 201 (Eugení Corchero)
Teclat PR Bàsic 20	Teclat PR Bàsic	DJ 18:15-19:00 201 (Eugení Corchero)
Teclat PR Bàsic 21	Teclat PR Bàsic	DJ 17:30-18:15 201 (Eugení Corchero)
Teclat PR Bàsic 22	Teclat PR Bàsic	DJ 16:15-17:00 202 (Eugení Corchero)
Teclat PR Bàsic 24	Teclat PR Bàsic	DJ 19:45-20:30 201 (Eugení Corchero)
Teclat PR Bàsic 25	Teclat PR Bàsic	DJ 19:00-19:45 201 (Eugení Corchero)
Teclat PR Bàsic 27	Teclat PR Bàsic	DL 16:00-16:45 201 (Joan Jesús Caro)
Teclat PR Bàsic Específic A	Teclat PR Bàsic	DJ 17:00-17:30 201 (Eugení Corchero)
Teclat PR GP 1	Teclat PR Avançat	DC 19:45-20:45 201 (Joan Jesús Caro)
Teclat PR GP 2	Teclat PR Avançat	DC 15:45-16:45 201 (Eugení Corchero)
Tècnica Teatral Aprofundiment 1	Formació Complementària Tècnica Teatral Aprofundim	DC 18:30-19:30 103 (Esther Anyó)
Tècnica Teatral Aprofundiment 2/3	Formació Complementària Tècnica Teatral Aprofundim	DC 17:30-18:30 100 Teatre (Sandra Anglès)
Tècnica teatre bàsic 4	Teatre Bàsic	DL 19:45-20:30 100 Teatre (Sandra Anglès)
Teoria i Harmonia Bàsica JM PR GP 1 A	FMC Llenguatge JM PR Avançat	DV 18:00-19:00 201 (Eugení Corchero)
Teoria i Harmonia Bàsica JM PR GP 2 A	FMC Llenguatge JM PR Avançat	DV 17:00-18:00 201 (Eugení Corchero)
		DC 20:30-21:30 000 Espai Escènic (Equip The Django Orchestra JM)
The Django Orchestra Academy	Conjunt Instrumental JM Aprofundiment	DC 21:00-22:00 204 (Raúl Juan)
The New Poche	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DL 20:30-22:00 204 (Raúl Juan)
The Wild Collective - Popchestra	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DL 19:00-20:00 207 (Pau Romero)
The Young disaster	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DC 20:30-21:15 202 (Francina Mercadal)
Trombó BB Aprofundiment 1	Trombó BB Aprofundiment	DC 19:45-20:30 202 (Francina Mercadal)
Trombó BB Aprofundiment 2	Trombó BB Aprofundiment	DC 18:15-19:00 202 (Francina Mercadal)
Trombó BB Aprofundiment 3	Trombó BB Aprofundiment	DL 20:30-21:15 202 (Francina Mercadal)
Trombó BB Aprofundiment 4	Trombó BB Aprofundiment	DL i DC 17:30-18:15 202 (Francina Mercadal)
Trombó BB Bàsic 1	Trombó BB Bàsic	DL 18:15-19:00 202 (Francina Mercadal)
Trombó BB Bàsic 2	Trombó BB Bàsic	DL 19:00-19:45 202 (Francina Mercadal)
Trombó BB Bàsic 3	Trombó BB Bàsic	DL 19:45-20:30 202 (Francina Mercadal)
Trombó BB Bàsic 4	Trombó BB Bàsic	DL 11:15-12:00 Ernest Lluch 1 (Pol Vilar)
Trombó MB Iniciació ELL 3 A	Trombó MB Iniciació	DL 12:00-12:45 Ernest Lluch 1 (Pol Vilar)
Trombó MB Iniciació ELL 3 B	Trombó MB Iniciació	DL 10:15-11:00 Ernest Lluch 1 (Pol Vilar)
Trombó MB Iniciació ELL 4	Trombó MB Iniciació	DL 09:30-10:15 Ernest Lluch 1 (Pol Vilar)
Trombó MB Iniciació ELL 5	Trombó MB Iniciació	DL 08:45-09:30 Ernest Lluch 1 (Pol Vilar)
Trombó MB Iniciació ELL 6	Trombó MB Iniciació	DT 19:00-19:45 202 (Francina Mercadal)
Trombó VPC Aprofundiment 1	Trombó VPC Aprofundiment	DT 20:30-21:15 202 (Francina Mercadal)
Trombó VPC Aprofundiment 2	Trombó VPC Aprofundiment	DT 19:00-19:45 100 Teatre (Pol Vilar)
Trombó VPC Aprofundiment 3	Trombó VPC Adults	DT 17:30-18:15 202 (Francina Mercadal)
Trombó VPC Bàsic 1	Trombó VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 202 (Francina Mercadal)
Trombó VPC Bàsic 2	Trombó VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 202 (Francina Mercadal)
Trombó VPC Bàsic 4	Trombó VPC Bàsic	DT 15:00-15:45 E. Ramon y Cajal 6 (Francina Mercadal)
		DT 15:45-16:30 E. Ramon y Cajal 6 (Francina Mercadal)
Trombó VPC Iniciació SRC 4 A	Trombó VPC Iniciació	DT 09:00-10:00 E. Ramon y Cajal 6 (Francina Mercadal)
Trombó VPC Iniciació SRC 4 B	Trombó VPC Iniciació	DT 10:00-11:00 E. Ramon y Cajal 6 (Francina Mercadal)
Trombó VPC Iniciació SRC 5 A	Trombó VPC Iniciació	DT 11:30-12:15 E. Ramon y Cajal 6 (Francina Mercadal)
Trombó VPC Iniciació SRC 5 B	Trombó VPC Iniciació	DT 12:15-13:00 E. Ramon y Cajal 6 (Francina Mercadal)
Trombó VPC Iniciació SRC 6 A	Trombó VPC Iniciació	DJ 16:45-17:30 114 (David Folch)
Trombó VPC Iniciació SRC 6 B	Trombó VPC Iniciació	DJ 16:00-16:45 114 (David Folch), DV 16:45-17:30 114 (David Folch)
Trompa VPC Aprofundiment 1	Trompa VPC Aprofundiment	DJ 19:15-20:00 114 (David Folch)
Trompa VPC Aprofundiment 2	Trompa VPC Aprofundiment	DT i DJ 17:30-18:15 114 (David Folch)
Trompa VPC Aprofundiment 3	Trompa VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 114 (David Folch)
Trompa VPC Bàsic 1	Trompa VPC Bàsic	DT 19:00-19:45 114 (David Folch)
Trompa VPC Bàsic 2	Trompa VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 114 (David Folch)
Trompa VPC Bàsic 3	Trompa VPC Bàsic	DT 15:00-15:45 E. Ramon y Cajal 2 (David Folch)
Trompa VPC Bàsic 4	Trompa VPC Bàsic	DT 15:45-16:30 E. Ramon y Cajal 2 (David Folch)
Trompa VPC Iniciació SRC 4 A	Trompa VPC Iniciació	DT 09:00-10:00 E. Ramon y Cajal 2 (David Folch)
Trompa VPC Iniciació SRC 4 B	Trompa VPC Iniciació	DT 10:00-11:00 E. Ramon y Cajal 2 (David Folch)
Trompa VPC Iniciació SRC 5 A	Trompa VPC Iniciació	DT 11:30-12:15 E. Ramon y Cajal 2 (David Folch)
Trompa VPC Iniciació SRC 5 B	Trompa VPC Iniciació	DT 12:15-13:00 E. Ramon y Cajal 2 (David Folch)
Trompa VPC Iniciació SRC 6 A	Trompa VPC Iniciació	DC 19:00-19:45 203 (Maria Antònia Gili)
Trompa VPC Iniciació SRC 6 B	Trompa VPC Iniciació	DC 20:30-21:15 203 (Maria Antònia Gili)
Trompeta BB Aprofundiment 1	Trompeta BB Aprofundiment	DC 18:15-19:00 203 (Maria Antònia Gili)
Trompeta BB Aprofundiment 2	Trompeta BB Aprofundiment	DV 15:45-16:30 203 (Daniel James Posen)
Trompeta BB Aprofundiment 3	Trompeta BB Aprofundiment	DL 17:30-18:15 203 (Daniel James Posen), DC 17:30-18:15 203 (Maria Antònia Gili)
Trompeta BB Aprofundiment 4	Trompeta BB Aprofundiment	DL 18:15-19:00 203 (Daniel James Posen)
		DL 19:00-19:45 203 (Daniel James Posen)
Trompeta BB Bàsic 1	Trompeta BB Bàsic	DL 19:45-20:30 203 (Daniel James Posen)
Trompeta BB Bàsic 2	Trompeta BB Bàsic	DL 11:15-12:00 Ernest Lluch 3 (Daniel James Posen)
Trompeta BB Bàsic 3	Trompeta BB Bàsic	DL 12:00-12:45 Ernest Lluch 3 (Daniel James Posen)
Trompeta BB Bàsic 4	Trompeta BB Bàsic	DL 10:15-11:00 Ernest Lluch 3 (Daniel James Posen)
Trompeta MB Iniciació ELL 3 A	Trompeta MB Iniciació	DL 09:30-10:15 Ernest Lluch 3 (Daniel James Posen)
Trompeta MB Iniciació ELL 3 B	Trompeta MB Iniciació	DL 08:45-09:30 Ernest Lluch 3 (Daniel James Posen)
Trompeta MB Iniciació ELL 4	Trompeta MB Iniciació	DT 20:30-21:15 203 (Daniel James Posen)
Trompeta MB Iniciació ELL 5	Trompeta MB Iniciació	DT 17:30-18:15 203 (Daniel James Posen)
Trompeta MB Iniciació ELL 6	Trompeta MB Iniciació	
Trompeta VPC Aprofundiment 1	Trompeta VPC Aprofundiment	
Trompeta VPC Bàsic 1	Trompeta VPC Bàsic	

Trompeta VPC Bàsic 2	Trompeta VPC Bàsic	DT 18:15-19:00 203 (Daniel James Posen)
Trompeta VPC Bàsic 4A	Trompeta VPC Bàsic	DT 19:00-19:45 203 (Daniel James Posen)
Trompeta VPC Bàsic 4B	Trompeta VPC Bàsic	DT 19:45-20:30 203 (Daniel James Posen)
		DT 15:00-15:45 E. Ramon y Cajal 3 (Maria Antònia Gili)
Trompeta VPC Iniciació SRC 4 A	Trompeta VPC Iniciació	DT 15:45-16:30 E. Ramon y Cajal 3 (Maria Antònia Gili)
Trompeta VPC Iniciació SRC 4 B	Trompeta VPC Iniciació	DT 09:00-10:00 E. Ramon y Cajal 3 (Daniel James Posen)
Trompeta VPC Iniciació SRC 5 A	Trompeta VPC Iniciació	DT 10:00-11:00 E. Ramon y Cajal 3 (Daniel James Posen)
Trompeta VPC Iniciació SRC 5 B	Trompeta VPC Iniciació	DT 11:30-12:15 E. Ramon y Cajal 3 (Daniel James Posen)
Trompeta VPC Iniciació SRC 6 A	Trompeta VPC Iniciació	DT 12:15-13:00 E. Ramon y Cajal 3 (Daniel James Posen)
Trompeta VPC Iniciació SRC 6 B	Trompeta VPC Iniciació	DT 18:15-19:00 100 Teatre (Pol Vilar)
Tuba VPC Adults 1	Tuba VPC Adults	DT 20:30-21:15 100 Teatre (Pol Vilar)
Tuba VPC Aprofundiment 1	Tuba VPC Aprofundiment	DL 19:30-20:30 208 (Elisenda Julià)
Veu JM Aprofundiment A	Veu Jazz Manouche Aprofundiment	DL 18:30-19:30 208 (Elisenda Julià)
Veu JM Aprofundiment B	Veu Jazz Manouche Aprofundiment	DL 17:30-18:30 208 (Elisenda Julià)
Veu JM GP1 A	Veu Jazz Manouche Avançat	DL 16:30-17:30 208 (Elisenda Julià)
Veu JM GP1 B	Veu Jazz Manouche Avançat	DJ 17:30-18:15 208 (Eva del Canto)
Veu PR Bàsic 1	Veu PR Bàsic	DJ 18:15-19:00 208 (Eva del Canto)
Veu PR Bàsic 2	Veu PR Bàsic	DJ 19:00-19:45 208 (Eva del Canto)
Veu PR Bàsic 12	Veu PR Bàsic	DJ 19:45-20:30 208 (Eva del Canto)
Veu PR Bàsic 13	Veu PR Bàsic	DC 16:45-17:30 208 (Gemma Abrié)
Veu PR Bàsic 20	Veu PR Bàsic	DC 16:00-16:45 208 (Gemma Abrié)
Veu PR Bàsic 21	Veu PR Bàsic	DV 18:30-19:15 208 (Eva del Canto)
Veu PR Bàsic 23	Veu PR Bàsic	DV 17:00-17:45 208 (Eva del Canto)
Veu PR Bàsic 24	Veu PR Bàsic	DV 17:45-18:30 208 (Eva del Canto)
Veu PR Bàsic 25	Veu PR Bàsic	DC 17:30-18:00 208 (Gemma Abrié)
Veu PR Bàsic Especific A	Veu PR Bàsic	DV 16:00-17:00 208 (Eva del Canto)
Veu PR GP 1	Veu PR Avançat	DJ 15:30-16:30 208 (Eva del Canto)
Veu PR GP 2 A	Veu PR Avançat	DJ 16:30-17:30 208 (Eva del Canto)
Veu PR GP 2 B	Veu PR Avançat	DC 19:15-20:00 114 (Diana Franov)
Viola CC Aprofundiment 1	Viola CC Aprofundiment	DC 20:00-20:45 114 (Diana Franov)
Viola CC Aprofundiment 3	Viola CC Aprofundiment	DC 20:45-21:30 114 (Diana Franov)
Viola CC Aprofundiment 4	Viola CC Aprofundiment	DL i DC 17:30-18:15 114 (Diana Franov)
Viola CC Bàsic 1	Viola CC Bàsic	DL 18:15-19:00 114 (Diana Franov)
Viola CC Bàsic 2	Viola CC Bàsic	DL 19:00-19:45 114 (Diana Franov)
Viola CC Bàsic 3	Viola CC Bàsic	DL 19:45-20:30 114 (Diana Franov)
Viola CC Bàsic 4	Viola CC Bàsic	DL i DC 15:00-15:30 A. March 1 (Diana Franov)
Viola CC Iniciació AM 2	Viola CC Iniciació	DL i DC 15:30-16:00 A. March 1 (Diana Franov)
Viola CC Iniciació AM 3	Viola CC Iniciació	DL i DC 16:00-16:30 A. March 1 (Diana Franov)
Viola CC Iniciació AM 4	Viola CC Iniciació	DT i DJ 11:00-11:30 Ch. Rivel 3 (Laia Capdevila)
Viola CC Iniciació CR 2	Viola CC Iniciació	DT i DJ 10:00-10:30 Ch. Rivel 3 (Laia Capdevila)
Viola CC Iniciació CR 3	Viola CC Iniciació	DT i DJ 08:30-09:00 Ch. Rivel 3 (Laia Capdevila)
Viola CC Iniciació CR 4	Viola CC Iniciació	DT i DJ 09:00-09:30 Ch. Rivel 3 (Laia Capdevila)
Viola CC Iniciació CR 5	Viola CC Iniciació	DT i DJ 09:30-10:00 Ch. Rivel 3 (Laia Capdevila)
Viola CC Iniciació CR 6	Viola CC Iniciació	DT i DJ 12:00-12:30 L. Anglada 3 (Laia Capdevila)
Viola CC Iniciació LA 2	Viola CC Iniciació	DT i DJ 12:30-13:00 L. Anglada 3 (Laia Capdevila)
Viola CC Iniciació LA 3	Viola CC Iniciació	DT i DJ 15:00-15:30 L. Anglada 3 (Laia Capdevila)
Viola CC Iniciació LA 4	Viola CC Iniciació	DT i DJ 16:00-16:30 L. Anglada 3 (Laia Capdevila)
Viola CC Iniciació LA 5	Viola CC Iniciació	DT i DJ 15:30-16:00 L. Anglada 3 (Laia Capdevila)
Viola CC Iniciació LA 6	Viola CC Iniciació	DL i DC 11:30-12:00 E. Pau Vila 3 (Laura Marin)
Viola CC Iniciació PV 2	Viola CC Iniciació	DL i DC 12:00-12:30 E. Pau Vila 3 (Laura Marin)
Viola CC Iniciació PV 3A	Viola CC Iniciació	DL i DC 12:30-13:00 E. Pau Vila 3 (Laura Marin)
Viola CC Iniciació PV 3B	Viola CC Iniciació	DL i DC 08:30-09:00 E. Pau Vila 3 (Laura Marin)
Viola CC Iniciació PV 4A	Viola CC Iniciació	DL i DC 09:00-09:30 E. Pau Vila 3 (Laura Marin)
Viola CC Iniciació PV 4B	Viola CC Iniciació	DL 10:00-10:30 E. Pau Vila 3 (Laura Marin), DC 09:30-10:00 E. Pau Vila 3 (Laura Marin)
		DL 09:30-10:00 E. Pau Vila 3 (Laura Marin), DC 10:00-10:30 E. Pau Vila 3 (Laura Marin)
Viola CC Iniciació PV 5A	Viola CC Iniciació	DL i DC 11:00-11:30 E. Pau Vila 3 (Laura Marin)
		DC 20:45-21:30 111 (Eduard Casals)
Viola CC Iniciació PV 5B	Viola CC Iniciació	DV 19:15-20:00 111 (Eduard Casals)
Viola CC Iniciació PV 6	Viola CC Iniciació	DT 17:30-18:15 103 (Cristina Altemir)
Viola de Roda MT 1	Viola de Roda MT	DT 19:00-19:45 103 (Cristina Altemir)
Viola de Roda MT 2	Viola de Roda MT	DJ 19:15-20:00 202 (Joan Gerard Torredelflot)
Violí CC Aprofundiment 1 A	Violí CC Aprofundiment	DJ 20:00-20:45 202 (Joan Gerard Torredelflot)
Violí CC Aprofundiment 1 B	Violí CC Aprofundiment	DC 18:15-19:00 113 (Borja Mascaró)
Violí CC Aprofundiment 2 A	Violí CC Aprofundiment	DC 19:00-19:45 113 (Borja Mascaró)
Violí CC Aprofundiment 2 B	Violí CC Aprofundiment	DC 19:45-20:30 113 (Borja Mascaró)
Violí CC Aprofundiment 3 A	Violí CC Aprofundiment	DJ 17:15-18:00 107 (Joan Gerard Torredelflot)
Violí CC Aprofundiment 4 A	Violí CC Aprofundiment	DL 17:30-18:15 113 (Cristina Altemir), DC 17:30-18:15 113 (Francisco Hernández)
Violí CC Aprofundiment 4 B	Violí CC Aprofundiment	DL 17:30-18:15 111 (Laura Marin), DC 17:30-18:15 113 (Borja Mascaró)
Violí CC Avançat 1	Violí CC Avançat	DL 18:15-19:00 113 (Cristina Altemir)
		DL 18:15-19:00 111 (Laura Marin)
Violí CC Bàsic 1 A	Violí CC Bàsic	DL 19:00-19:45 113 (Cristina Altemir)
Violí CC Bàsic 1 B	Violí CC Bàsic	DL 19:00-19:45 111 (Laura Marin)
Violí CC Bàsic 2 A	Violí CC Bàsic	DL 19:45-20:30 113 (Cristina Altemir)
Violí CC Bàsic 2 B	Violí CC Bàsic	DL 19:45-20:30 111 (Laura Marin)
Violí CC Bàsic 3 A	Violí CC Bàsic	DL i DC 15:00-15:30 A. March 2 (Joan Gerard Torredelflot)
Violí CC Bàsic 3 B	Violí CC Bàsic	DL i DC 15:00-15:30 A. March 3 (Cristina Altemir)
Violí CC Bàsic 4 A	Violí CC Bàsic	DL i DC 15:30-16:00 A. March 2 (Joan Gerard Torredelflot)
Violí CC Bàsic 4 B	Violí CC Bàsic	DL i DC 15:30-16:00 A. March 3 (Cristina Altemir)
		DL i DC 16:00-16:30 A. March 2 (Joan Gerard Torredelflot)
Violí CC Iniciació AM 2A	Violí CC Iniciació	DL i DC 16:00-16:30 A. March 3 (Cristina Altemir)
Violí CC Iniciació AM 2B	Violí CC Iniciació	DL i DC 16:00-16:30 A. March 2 (Joan Gerard Torredelflot)
		DL i DC 15:30-16:00 A. March 3 (Cristina Altemir)
Violí CC Iniciació AM 3A	Violí CC Iniciació	DL i DC 16:00-16:30 A. March 2 (Joan Gerard Torredelflot)
Violí CC Iniciació AM 3B	Violí CC Iniciació	DL i DC 16:00-16:30 A. March 3 (Cristina Altemir)
		DL i DC 16:00-16:30 A. March 3 (Cristina Altemir)
Violí CC Iniciació AM 4A	Violí CC Iniciació	
Violí CC Iniciació AM 4B	Violí CC Iniciació	

Violí CC Iniciació CR 2A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 11:00-11:30 Ch. Rivel 2 (Joan Gerard Torredelflot)
Violí CC Iniciació CR 2B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 11:00-11:30 Ch. Rivel 1 (Borja Mascaró)
Violí CC Iniciació CR 3A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 10:00-10:30 Ch. Rivel 2 (Joan Gerard Torredelflot)
Violí CC Iniciació CR 3B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 10:00-10:30 Ch. Rivel 1 (Borja Mascaró)
Violí CC Iniciació CR 4A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 08:30-09:00 Ch. Rivel 2 (Joan Gerard Torredelflot)
Violí CC Iniciació CR 4B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 08:30-09:00 Ch. Rivel 1 (Borja Mascaró)
Violí CC Iniciació CR 5A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 09:00-09:30 Ch. Rivel 2 (Joan Gerard Torredelflot)
Violí CC Iniciació CR 5B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 09:00-09:30 Ch. Rivel 1 (Borja Mascaró)
Violí CC Iniciació CR 6A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 09:30-10:00 Ch. Rivel 2 (Joan Gerard Torredelflot)
Violí CC Iniciació CR 6B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 09:30-10:00 Ch. Rivel 1 (Borja Mascaró)
Violí CC Iniciació LA 2A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 12:00-12:30 L. Anglada 1 (Borja Mascaró)
Violí CC Iniciació LA 2B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 12:00-12:30 L. Anglada 2 (Francisco Hernández)
Violí CC Iniciació LA 3A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 12:30-13:00 L. Anglada 1 (Borja Mascaró)
Violí CC Iniciació LA 3B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 12:30-13:00 L. Anglada 2 (Francisco Hernández)
Violí CC Iniciació LA 4A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 15:00-15:30 L. Anglada 1 (Borja Mascaró)
Violí CC Iniciació LA 4B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 15:00-15:30 L. Anglada 2 (Francisco Hernández)
Violí CC Iniciació LA 5A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 16:00-16:30 L. Anglada 1 (Borja Mascaró)
Violí CC Iniciació LA 5B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 16:00-16:30 L. Anglada 2 (Francisco Hernández)
Violí CC Iniciació LA 6A	Violí CC Iniciació	DT i DJ 15:30-16:00 L. Anglada 1 (Borja Mascaró)
Violí CC Iniciació LA 6B	Violí CC Iniciació	DT i DJ 15:30-16:00 L. Anglada 2 (Francisco Hernández)
Violí CC Iniciació PV 2A	Violí CC Iniciació	DL i DC 11:30-12:00 E. Pau Vila 4 (Francisco Hernández)
Violí CC Iniciació PV 2B	Violí CC Iniciació	DL i DC 11:30-12:00 E. Pau Vila 1 (Cristina Altemir)
Violí CC Iniciació PV 3A A	Violí CC Iniciació	DL i DC 12:00-12:30 E. Pau Vila 4 (Francisco Hernández)
Violí CC Iniciació PV 3A B	Violí CC Iniciació	DL i DC 12:00-12:30 E. Pau Vila 1 (Cristina Altemir)
Violí CC Iniciació PV 3B A	Violí CC Iniciació	DL i DC 12:30-13:00 E. Pau Vila 4 (Francisco Hernández)
Violí CC Iniciació PV 3B B	Violí CC Iniciació	DL i DC 12:30-13:00 E. Pau Vila 1 (Cristina Altemir)
Violí CC Iniciació PV 4A A	Violí CC Iniciació	DL i DC 08:30-09:00 E. Pau Vila 4 (Francisco Hernández)
Violí CC Iniciació PV 4A B	Violí CC Iniciació	DL i DC 08:30-09:00 E. Pau Vila 1 (Cristina Altemir)
Violí CC Iniciació PV 4B A	Violí CC Iniciació	DL i DC 09:00-09:30 E. Pau Vila 4 (Francisco Hernández)
Violí CC Iniciació PV 4B B	Violí CC Iniciació	DL i DC 09:00-09:30 E. Pau Vila 1 (Cristina Altemir)
Violí CC Iniciació PV 5A A	Violí CC Iniciació	DL 10:00-10:30 E. Pau Vila 4 (Francisco Hernández), DC 09:30-10:00 E. Pau Vila 4 (Francisco Hernández)
Violí CC Iniciació PV 5A B	Violí CC Iniciació	DL 10:00-10:30 E. Pau Vila 1 (Cristina Altemir), DC 09:30-10:00 E. Pau Vila 1 (Cristina Altemir)
Violí CC Iniciació PV 5B A	Violí CC Iniciació	DL 09:30-10:00 E. Pau Vila 4 (Francisco Hernández), DC 10:00-10:30 E. Pau Vila 4 (Francisco Hernández)
Violí CC Iniciació PV 5B B	Violí CC Iniciació	DL 09:30-10:00 E. Pau Vila 1 (Cristina Altemir), DC 10:00-10:30 E. Pau Vila 1 (Cristina Altemir)
Violí CC Iniciació PV 6A	Violí CC Iniciació	DL i DC 11:00-11:30 E. Pau Vila 4 (Francisco Hernández)
Violí CC Iniciació PV 6B	Violí CC Iniciació	DL i DC 11:00-11:30 E. Pau Vila 1 (Cristina Altemir)
Violí JM Aprofundiment A	Violí JM Aprofundiment	DL 17:30-18:30 102 (Roc Alemany)
Violí JM Aprofundiment B	Violí JM Aprofundiment	DL 18:30-19:30 102 (Roc Alemany)
Violí JM Bàsic 1	Violí JM Bàsic	DT 17:30-18:15 104 (Laura Pacios)
Violí JM Bàsic 2	Violí JM Bàsic	DT 18:15-19:00 104 (Laura Pacios)
Violí JM Bàsic 3	Violí JM Bàsic	DT 19:00-19:45 104 (Laura Pacios)
Violí JM Bàsic 4	Violí JM Bàsic	DT 19:45-20:30 104 (Laura Pacios)
Violí JM GP 1 A	Violí JM Avançat	DL 16:30-17:30 102 (Roc Alemany)
Violí JM GP 1 B	Violí JM Avançat	DL 19:30-20:30 102 (Roc Alemany)
Violí JM Iniciació JJ 3 A	Violí JM Iniciació	DT 15:45-16:30 J. Janés 2 (Roc Alemany)
Violí JM Iniciació JJ 3 B	Violí JM Iniciació	DC 15:00-15:45 J. Janés 2 (Roc Alemany)
Violí JM Iniciació JJ 4 A	Violí JM Iniciació	DT 11:00-11:45 J. Janés 2 (Roc Alemany)
Violí JM Iniciació JJ 4 B	Violí JM Iniciació	DT 11:45-12:30 J. Janés 2 (Roc Alemany)
Violí JM Iniciació JJ 5 A	Violí JM Iniciació	DC 15:45-16:30 J. Janés 2 (Roc Alemany)
Violí JM Iniciació JJ 5 B	Violí JM Iniciació	DC 11:00-11:45 J. Janés 2 (Roc Alemany)
Violí JM Iniciació JJ 5 C	Violí JM Iniciació	DC 11:45-12:30 J. Janés 2 (Roc Alemany)
Violí JM Iniciació JJ 6 A	Violí JM Iniciació	DT 09:30-10:30 J. Janés 2 (Roc Alemany)
Violí JM Iniciació JJ 6 B	Violí JM Iniciació	DC 09:30-10:30 J. Janés 2 (Roc Alemany)
Violí JM Iniciació JJ 6 C	Violí JM Iniciació	DT 15:00-15:45 J. Janés 2 (Roc Alemany)
Violoncel CC Aprofundiment 1	Violoncel CC Aprofundiment	DT 18:15-19:00 205 (Eduard Raventós)
Violoncel CC Aprofundiment 2	Violoncel CC Aprofundiment	DT 17:30-18:15 205 (Eduard Raventós)
Violoncel CC Aprofundiment 3 B	Violoncel CC Aprofundiment	DC 17:30-18:15 205 (Eduard Raventós)
Violoncel CC Aprofundiment 4	Violoncel CC Aprofundiment	DC 21:00-21:45 104 (Eduard Raventós)
Violoncel CC Bàsic 1	Violoncel CC Bàsic	DL i DC 17:30-18:15 116 (Marta Casajuana)
Violoncel CC Bàsic 2	Violoncel CC Bàsic	DL 18:15-19:00 116 (Marta Casajuana)
Violoncel CC Bàsic 3	Violoncel CC Bàsic	DL 19:00-19:45 116 (Marta Casajuana)
Violoncel CC Bàsic 4	Violoncel CC Bàsic	DL 19:45-20:30 116 (Marta Casajuana)
Violoncel CC Iniciació AM 2	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 15:00-15:30 A. March 4 (Marta Casajuana)
Violoncel CC Iniciació AM 3	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 15:30-16:00 A. March 4 (Marta Casajuana)
Violoncel CC Iniciació AM 4	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 16:00-16:30 A. March 4 (Marta Casajuana)
Violoncel CC Iniciació CR 2	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 11:00-11:30 Ch. Rivel 4 (Eduard Raventós)
Violoncel CC Iniciació CR 3	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 10:00-10:30 Ch. Rivel 4 (Eduard Raventós)
Violoncel CC Iniciació CR 4	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 08:30-09:00 Ch. Rivel 4 (Eduard Raventós)
Violoncel CC Iniciació CR 5	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 09:00-09:30 Ch. Rivel 4 (Eduard Raventós)
Violoncel CC Iniciació CR 6	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 09:30-10:00 Ch. Rivel 4 (Eduard Raventós)
Violoncel CC Iniciació LA 2	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 12:00-12:30 L. Anglada 4 (Eduard Raventós)
Violoncel CC Iniciació LA 3	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 12:30-13:00 L. Anglada 4 (Eduard Raventós)
Violoncel CC Iniciació LA 4	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 15:00-15:30 L. Anglada 4 (Eduard Raventós)
Violoncel CC Iniciació LA 5	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 16:00-16:30 L. Anglada 4 (Eduard Raventós)
Violoncel CC Iniciació LA 6	Violoncel CC Iniciació	DT i DJ 15:30-16:00 L. Anglada 4 (Eduard Raventós)

Violoncel CC Iniciació PV 2	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 11:30-12:00 E. Pau Vila 2 (Marta Casajuana)
Violoncel CC Iniciació PV 3A	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 12:00-12:30 E. Pau Vila 2 (Marta Casajuana)
Violoncel CC Iniciació PV 3B	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 12:30-13:00 E. Pau Vila 2 (Marta Casajuana)
Violoncel CC Iniciació PV 4A	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 08:30-09:00 E. Pau Vila 2 (Marta Casajuana)
Violoncel CC Iniciació PV 4B	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 09:00-09:30 E. Pau Vila 2 (Marta Casajuana)
		DL 10:00-10:30 E. Pau Vila 2 (Marta Casajuana), DC 09:30-10:00 E. Pau Vila 2 (Marta Casajuana)
Violoncel CC Iniciació PV 5A	Violoncel CC Iniciació	DL 09:30-10:00 E. Pau Vila 2 (Marta Casajuana), DC 10:00-10:30 E. Pau Vila 2 (Marta Casajuana)
Violoncel CC Iniciació PV 5B	Violoncel CC Iniciació	DL i DC 11:00-11:30 E. Pau Vila 2 (Marta Casajuana)
Violoncel CC Iniciació PV 6	Violoncel CC Iniciació	DV 16:00-17:00 204 (Eugeni Corchero)
Zsoulògic	Conjunt Instrumental PR Avançat	

PLA D'ORDENACIÓ ACADÈMICA DE L'EMMCA. CURS 2026-2027		
ENSENYAMENTS REGLATS (EMMCA)		
Nom	Assignatura	Horari i espai
Baix Elèctric PR Grau Professional 3	Baix Elèctric PR Grau Professional	DT 19:00-20:00 207 Bis (Climent Lanaspà) des del 01/05/2026
Baix Elèctric PR Grau Professional 3 A	Baix Elèctric PR Grau Professional	
Baix Elèctric PR Grau Professional 3 B	Baix Elèctric PR Grau Professional	
Baix Elèctric PR Grau Professional 4	Baix Elèctric PR Grau Professional	DT 20:00-21:00 207 Bis (Climent Lanaspà) des del 01/05/2026
Baix Elèctric PR Grau Professional 4 A	Baix Elèctric PR Grau Professional	
Baix Elèctric PR Grau Professional 4 B	Baix Elèctric PR Grau Professional	
Baix Elèctric PR Grau Professional 5	Baix Elèctric PR Grau Professional	DT 17:00-18:00 207 Bis (Climent Lanaspà) des del 01/05/2026
Baix Elèctric PR Grau Professional 5 A	Baix Elèctric PR Grau Professional	
Baix Elèctric PR Grau Professional 5 B	Baix Elèctric PR Grau Professional	
Baix Elèctric PR Grau Professional 6 A	Baix Elèctric PR Grau Professional	DT 16:00-17:00 207 Bis (Climent Lanaspà) des del 01/05/2026 DT 18:00-19:00 207 Bis (Climent Lanaspà) des del 01/05/2026
Baix Elèctric PR Grau Professional 6 B	Baix Elèctric PR Grau Professional	
Bateria PR GP 3	Percussió PR Grau Professional	
Bateria PR GP 4	Percussió PR Grau Professional	DT 20:00-21:00 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira) des del 30/06/2026 DT 17:00-18:00 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira) des del 01/05/2026 DT 16:00-17:00 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira) des del 01/05/2026
Bateria PR GP 5	Percussió PR Grau Professional	
Bateria PR GP 6	Percussió PR Grau Professional	
Cant JM Grau Professional 3	Cant JM Grau Professional	DT 19:00-20:00 208 (Gemma Abrié) des del 01/05/2026
Cant PR Grau Professional 3 A	Cant PR Grau Professional	
Cant PR Grau Professional 3 B	Cant PR Grau Professional	
Cant PR Grau Professional 4	Cant PR Grau Professional	DT 20:00-21:00 208 (Gemma Abrié) des del 01/05/2026 DT 21:00-22:00 208 (Gemma Abrié) des del 01/05/2026 DT 16:00-17:00 208 (Gemma Abrié) des del 30/06/2026 DC 19:00-20:00 208 (Gemma Abrié) des del 24/06/2026
Cant PR Grau Professional 4 A	Cant PR Grau Professional	
Cant PR Grau Professional 4 B	Cant PR Grau Professional	
Cant PR Grau Professional 4 C	Cant PR Grau Professional	DJ 20:00-21:00 204 (Climent Lanaspà) des del 02/07/2026 DJ 18:00-19:00 204 (Climent Lanaspà) des del 02/07/2026 DJ 18:00-19:00 207 (Joan Jesús Caro) des del 25/06/2026 DJ 20:30-21:30 002 Polivalent 2 (Àngel Pereira) des del 27/06/2026 DT 16:00-17:00 207 (Anibal Pérez Martínez) des del 29/06/2026 DJ 17:00-18:00 204 (Climent Lanaspà) des del 02/07/2026 DJ 16:00-17:00 204 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DC 20:00-21:00 208 (Gemma Abrié) des del 24/06/2026 DJ 19:00-20:00 204 (Climent Lanaspà) des del 14/05/2026 DJ 20:00-21:00 207 (Joan Jesús Caro) des del 25/06/2026 DV 17:00-18:00 205 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DJ 17:30-18:30 106 (Albert Bello) des del 13/07/2026 DC 11:00-12:00 106 (Albert Bello) des del 14/06/2026 DT 17:30-18:30 107 (Roc Alemany) des del 14/06/2026 DJ 17:30-18:30 105 (Joan Motera) des del 14/06/2026 DJ 16:30-17:30 105 (Joan Motera) des del 14/06/2026 DT 18:00-19:00 201 (Equip Ensemble Vocal GP) des del 01/05/2026 DV 17:00-18:00 210 (Agustí Martínez) des del 01/05/2026
Cant PR Grau Professional 5	Cant PR Grau Professional	
Cant PR Grau Professional 6	Cant PR Grau Professional	
CI PR GP 3 A.1	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DJ 16:00-17:00 100 Teatre (Àngel Pereira) des del 01/05/2026 DJ 15:00-16:00 005 Dansa (Eugènia Tort) des del 01/05/2026 DT 19:00-20:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 17:00-18:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 20:00-21:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026
CI PR GP 3 A.2	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	
CI PR GP 4A R&B	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	
CI PR GP 4B Arrel	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DJ 16:00-17:00 100 Teatre (Àngel Pereira) des del 01/05/2026 DJ 15:00-16:00 005 Dansa (Eugènia Tort) des del 01/05/2026 DT 19:00-20:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 17:00-18:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 20:00-21:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026
CI PR GP 5 A1 Jazz Funk	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	
CI PR GP 5 A2 Jazz Funk	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	
CI PR GP 5B Power Trio	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DJ 16:00-17:00 100 Teatre (Àngel Pereira) des del 01/05/2026 DJ 15:00-16:00 005 Dansa (Eugènia Tort) des del 01/05/2026 DT 19:00-20:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 17:00-18:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 20:00-21:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026
CI PR GP 5C Petit Format	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	
CI PR GP 6A RP	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	
CIPRGP 6B Músiques actuals	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DJ 16:00-17:00 100 Teatre (Àngel Pereira) des del 01/05/2026 DJ 15:00-16:00 005 Dansa (Eugènia Tort) des del 01/05/2026 DT 19:00-20:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 17:00-18:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 20:00-21:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026
CIPRGP 6C Estructures del Jazz	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	
Combo JM GP 5	Conjunt Instrumental JM Grau Professional	
Combo JM GP 6	Conjunt Instrumental JM Grau Professional	DJ 16:00-17:00 100 Teatre (Àngel Pereira) des del 01/05/2026 DJ 15:00-16:00 005 Dansa (Eugènia Tort) des del 01/05/2026 DT 19:00-20:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 17:00-18:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 20:00-21:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026
Conjunt Instrumental JM Grau Professional 4	Conjunt Instrumental JM Grau Professional	
Contra baix JM GP 4	Contra baix JM Grau Professional	
Contra baix JM Grau Professional 5	Contra baix JM Grau Professional	DJ 16:00-17:00 100 Teatre (Àngel Pereira) des del 01/05/2026 DJ 15:00-16:00 005 Dansa (Eugènia Tort) des del 01/05/2026 DT 19:00-20:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 17:00-18:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 20:00-21:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026
Emsembla Vocal GP	Conjunt Vocal PR Grau Professional	
FMC Història de la Música JM PR Grau Professional	FMC Història de la Música Grau Professional	
FMC Jazz PGP	Formació Complementària JM Grau Professional	DJ 16:00-17:00 100 Teatre (Àngel Pereira) des del 01/05/2026 DJ 15:00-16:00 005 Dansa (Eugènia Tort) des del 01/05/2026 DT 19:00-20:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 17:00-18:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 20:00-21:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026
Formació Corporal Grau Professional 6	FMC Formació Corporal Grau Professional	
Grup Terapèutic CDIAP Baula	Musicoteràpia	
Guitarra elèctrica PR Grau Professional 3	Guitarra Elèctrica PR Grau Professional	DJ 16:00-17:00 100 Teatre (Àngel Pereira) des del 01/05/2026 DJ 15:00-16:00 005 Dansa (Eugènia Tort) des del 01/05/2026 DT 19:00-20:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 17:00-18:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026 DT 20:00-21:00 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 01/05/2026
Guitarra elèctrica PR Grau Professional 4 A	Guitarra Elèctrica PR Grau Professional	
Guitarra elèctrica PR Grau Professional 4 B	Guitarra Elèctrica PR Grau Professional	

Guitarra elèctrica PR Grau Professional 4 C	Guitarra Elèctrica PR Grau Professional	DC 16:45-17:45 209 (Anibal Pérez Martínez) des del 08/07/2026
Guitarra elèctrica PR Grau Professional 6	Guitarra Elèctrica PR Grau Professional	DV 16:00-17:00 205 (Anibal Pérez Martínez) des del 03/07/2026
Guitarra JM Grau Professional 3 A	Guitarra JM Grau Professional	DT 16:30-17:30 106 (Albert Bello) des del 12/06/2026
Guitarra JM Grau Professional 4 A	Guitarra JM Grau Professional	DT 19:30-20:30 103 (Carles Gutiérrez) des del 13/07/2026
Guitarra JM Grau Professional 4 B	Guitarra JM Grau Professional	DC 12:00-13:00 106 (Albert Bello) des del 13/07/2026
Guitarra JM Grau Professional 5 A	Guitarra JM Grau Professional	DT 18:30-19:30 103 (Carles Gutiérrez) des del 13/07/2026
Guitarra JM Grau Professional 5 B	Guitarra JM Grau Professional	DJ 16:30-17:30 106 (Albert Bello) des del 13/07/2026
Guitarra JM Grau Professional 5 C	Guitarra JM Grau Professional	DC 13:00-14:00 106 (Albert Bello) des del 13/07/2026
Guitarra JM Grau Professional 6 A	Guitarra JM Grau Professional	DJ 18:30-19:30 106 (Albert Bello) des del 13/07/2026
Guitarra JM Grau Professional 6 B	Guitarra JM Grau Professional	DC 10:00-11:00 106 (Albert Bello) des del 13/07/2026
Guitarra JM Grau Professional 6 C	Guitarra JM Grau Professional	DJ 19:30-20:30 106 (Albert Bello) des del 13/07/2026
Idiomes Aplicats al Cant GP 3/4	FMC Idiomes Aplicats al Cant PR Grau Professional	DT 17:00-18:00 208 (Gemma Abrié) des del 01/05/2026
Idiomes Aplicats al Cant GP 5/6	FMC Idiomes Aplicats al Cant PR Grau Professional	DC 18:00-19:00 208 (Gemma Abrié) des del 24/06/2026
IHK	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DV 19:15-20:00 207 (CI PR 26/27) des del 03/07/2026
Lectura, Cant i Percepció Auditiva JM PR GP 3a	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 16:00-17:00 104 (Elisenda Julià) des del 01/05/2026
Lectura, Cant i Percepció Auditiva JM PR GP 4b	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 17:00-18:00 104 (Elisenda Julià) des del 01/05/2026
Lectura, Cant i Percepció Auditiva JM PR GP 5b	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 18:00-19:00 104 (Elisenda Julià) des del 01/05/2026
Lectura, Cant i Percepció Auditiva JM PR GP 6b	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 19:00-20:00 104 (Elisenda Julià) des del 01/05/2026
Motown 3 B.1	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DJ 17:00-18:00 207 (Joan Jesús Caro) des del 25/06/2026
Motown 3 B.2	Conjunt Instrumental PR Grau Professional	DJ 19:00-20:00 207 (Joan Jesús Caro) des del 25/06/2026
Música i Tecnologia 3	FMC Música i Tecnologia JM PR Grau Professional	DT 17:00-18:00 004 Polivalent 4 (Pau Romero) des del 01/05/2026
Música i Tecnologia 4	FMC Música i Tecnologia JM PR Grau Professional	DT 19:00-20:00 004 Polivalent 4 (Pau Romero) des del 01/05/2026
Músiques urbanes	Conjunt Instrumental PR Bàsic	DT 21:00-22:00 204 (Raül Juan) des del 01/05/2026
Parcial Rítmica Cordes TDOA	Conjunt instrumental JM Aprofundiment	DC 19:45-20:30 101 (Vicens Martín) des del 12/05/2026
Parcial Secció Rítmica TDOA	Conjunt instrumental JM Aprofundiment	DC 19:30-20:30 000 Espai Escènic (Albert Bello) des del 13/05/2026
Piano PR Grau Professional 3	Piano PR Grau Professional	DT 19:00-20:00 201 (Joan Jesús Caro) des del 01/05/2026
Piano PR Grau Professional 3 A	Piano PR Grau Professional	
Piano PR Grau Professional 3 B	Piano PR Grau Professional	
Piano PR Grau Professional 4	Piano PR Grau Professional	
Piano PR Grau Professional 4 A	Piano PR Grau Professional	DT 20:00-21:00 201 (Joan Jesús Caro) des del 01/05/2026
Piano PR Grau Professional 4 B	Piano PR Grau Professional	DJ 16:00-17:00 201 (Joan Jesús Caro) des del 01/05/2026
Piano PR Grau Professional 5 A	Piano PR Grau Professional	DT 17:00-18:00 201 (Joan Jesús Caro) des del 01/05/2026
Piano PR Grau Professional 5 B	Piano PR Grau Professional	DT 16:00-17:00 201 (Joan Jesús Caro) des del 01/05/2026
Songwriting	FMC Song Writing JM PR Grau Professional	DT 20:00-21:00 004 Polivalent 4 (Pau Romero) des del 01/05/2026
Teoria i Harmonia bàsica JM PR GP 3b	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 17:00-18:00 105 (Vicens Martín) des del 01/05/2026
Teoria i Harmonia bàsica JM PR GP 4a	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 16:00-17:00 105 (Vicens Martín) des del 01/05/2026
Teoria i Harmonia bàsica JM PR GP 5a	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 19:00-20:00 105 (Vicens Martín) des del 01/05/2026
Teoria i Harmonia bàsica JM PR GP 6a	FMC Llenguatge JM PR Grau Professional	DV 18:00-19:00 105 (Vicens Martín) des del 01/05/2026
The Django Orchestra Academy	Conjunt instrumental JM Aprofundiment	DC 20:30-21:30 000 Espai Escènic (Equip The Django Orchestra JM) des del 13/05/2026
Veu JM GP1	Veu Jazz Manouche Avançat	
Veu JM GP1 B	Veu Jazz Manouche Avançat	DL 16:30-17:30 208 (Elisenda Julià) des del 14/06/2026
Veu PR GP 2	Veu PR Avançat	
Violí JM GP 5A	Violí JM Grau Professional	DC 18:30-19:30 107 (Christoph Mallinger) des del 14/06/2026
Violí JM GP 5B	Violí JM Grau Professional	DT 20:30-21:30 107 (Roc Alemany) des del 12/06/2026
Violí JM GP 6A	Violí JM Grau Professional	DC 16:30-17:30 107 (Christoph Mallinger) des del 14/06/2026
Violí JM GP 6B	Violí JM Grau Professional	DC 17:30-18:30 107 (Christoph Mallinger) des del 14/06/2026
Violí JM GRau Professional 3	Violí JM Grau Professional	DT 19:30-20:30 107 (Roc Alemany) des del 12/06/2026
Violí JM GRau Professional 3 A	Violí JM Grau Professional	
Violí JM GRau Professional 3 B	Violí JM Grau Professional	
Violí JM Grau Professional 4	Violí JM Grau Professional	
Violí JM GRau Professional 4 A	Violí JM Grau Professional	DT 18:30-19:30 107 (Roc Alemany) des del 12/06/2026
Violí JM Grau Professional 4 B	Violí JM Grau Professional	



Ajuntament de L'Hospitalet

Annex 2.5. Projecte lingüístic



PROJECTE LINGÜÍSTIC DE L'EMMCA

INTRODUCCIÓ

El projecte lingüístic de centre (en endavant PLC), part integrant del Projecte Educatiu de centre, és l'instrument que possibilita que els centres educatius organitzin i gestionin, d'acord amb la normativa vigent, però de manera autònoma, determinats aspectes en referència a l'estat i a l'ús de les llengües al centre i al tractament curricular de les diferents llengües que hi són presents. El PLC de l'Escola Municipal de Música Centres de les Arts i del Conservatori Municipal de Música (en endavant EMMCA) recull els aspectes relatius a l'estat i ús de les llengües al nostre centre a la ciutat de l'Hospitalet.

L'EMMCA ha de vetllar perquè es valori la diversitat lingüística de la comunitat educativa com a font de riquesa cultural i reflecteixi la pluralitat de llengües i cultures d'arreu del món.

El PLC és un document de nova redacció que no parteix de cap altre PLC previ a l'actual. El punt de partida és el marc legal que, en aquests moments, queda definit a la Llei de Política Lingüística, que a l'article 2 diu:

Article 2: La llengua pròpia

1. El català és la llengua pròpia de Catalunya i la singularitza com a poble.
2. El català, com a llengua pròpia, és:
 - a) La llengua de totes les institucions de Catalunya, i en especial de l'Administració de la Generalitat, de l'Administració local, de les corporacions públiques, de les empreses i els serveis públics, dels mitjans de comunicació institucionals, de l'ensenyament i de la toponímia.
 - b) La llengua preferentment emprada per l'Administració de l'Estat a Catalunya en la forma que aquesta mateixa determini, per les altres institucions i, en general, per les empreses i les entitats que ofereixen serveis al públic.



3. El que disposa l'apartat 2 implica un compromís especial de les institucions per a promocionar-ne el coneixement i fomentar-ne l'ús entre els ciutadans i ciutadanes, amb independència del caràcter oficial del català i del castellà.

Pel que fa a l'ensenyament, un parell d'articles a considerar:

Article 20: La llengua de l'ensenyament

1. El català, com a llengua pròpia de Catalunya, ho és també de l'ensenyament, en tots els nivells i les modalitats educatius.
2. Els centres d'ensenyament de qualsevol grau han de fer del català el vehicle d'expressió normal en llurs activitats docents i administratives, tant les internes com les externes. Aquest aspecte es completa amb el que diu l'article 21:

Article 21 L'ensenyament no universitari

1. El català s'ha d'utilitzar normalment com a llengua vehicular i d'aprenentatge en l'ensenyament no universitari.

Per tant, la llengua catalana és un eix vertebrador del Projecte Educatiu del Centre i llengua vehicular de l'ensenyament. Cal tenir present:

- El bagatge lingüístic de l'alumnat i les seves necessitats individuals vinculades als seus resultats acadèmics.
- La competència lingüística del professorat (acreditacions de coneixement de llengües), així com del personal no docent que hi treballa.

CONTEXT SOCIOLINGÜÍSTIC

El 2019, la població total de l'Hospitalet de Llobregat és de 264.923 habitants. D'aquests, 125.498 han nascut a Catalunya, 57.739 han nascut a la resta de l'Estat espanyol i 81.686 han nascut a l'estranger.

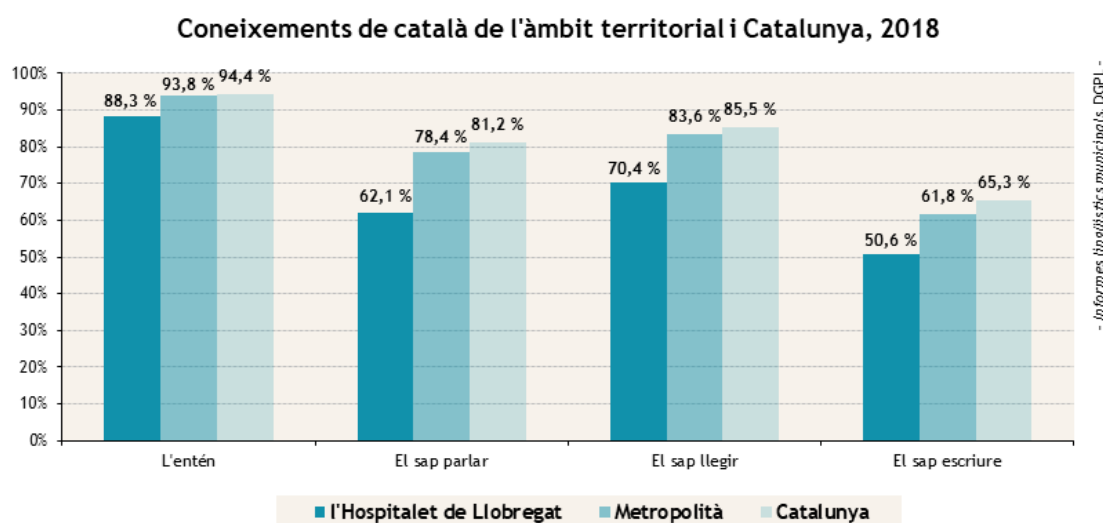


Hi ha hagut un augment de població, des de l'any 2000, de 23.141 habitants (9,6 %). El nombre de persones nascudes a l'estranger ha augmentat en 72.729 (812 %).

L'Hospitalet de Llobregat es caracteritza per tenir un percentatge de nascuts a l'estranger 16,9 punts per sobre que el global de Catalunya.

Les dades de coneixements lingüístics a l'Hospitalet, segons l'enquesta d'usos lingüístics de la població (EULP) del 2018, mostren que un 88,3% de la població de l'Hospitalet entén el català, un 62,1% el sap parlar, un 70,4% el sap llegir i un 50,6% el sap escriure.

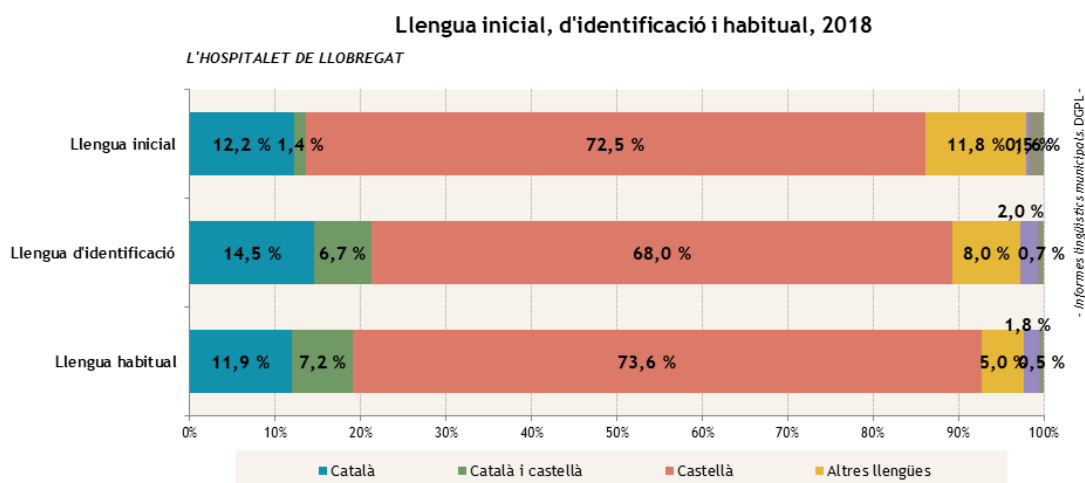
El percentatge de persones que dominen cada habilitat a l'àmbit territorial de l'Hospitalet de Llobregat és inferior al percentatge a nivell de Catalunya en totes les categories. Destaquem que l'Hospitalet es troba 19,1 punts per sota de la mitjana de Catalunya pel que fa a l'habilitat de "el sap parlar".



Dades: Enquesta d'usos lingüístics de la població 2018. DGPL i Idescat.

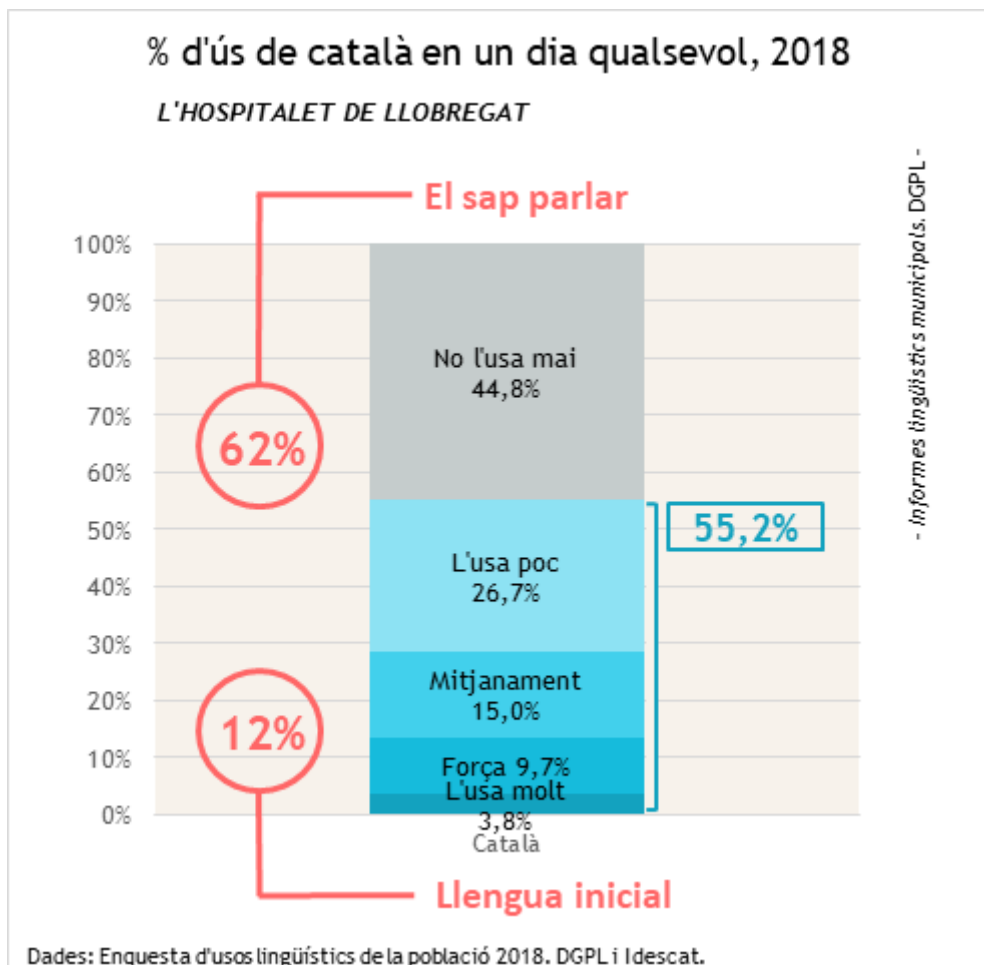
Els usos lingüístics:

Al 2018, a l'Hospitalet de Llobregat amb una població de de 223.000 habitants, hi havia 27.200 persones que tenien només el català com a llengua inicial, 26.600 que la tenien com a llengua habitual i 32.300 que la tenien com a llengua d'identificació.



Graus d'ús de la llengua catalana:

La pregunta sobre la freqüència d'ús de cada llengua constata els usos múltiples, és a dir, la combinació de l'ús del català i el castellà entre la població de 15 anys o més. Al llarg d'un dia qualsevol, el 55 % de la població adulta de l'Hospitalet de Llobregat usa el català, aquest percentatge és més baix al percentatge de població que "el sap parlar".



OBJECTIUS

- Utilitzar correctament i apropiadament la llengua catalana, tant oralment com per escrit, i garantir que sigui la llengua vehicular en tots els àmbits: educatiu, administratiu i de comunicació en les activitats del centre.
- Utilitzar la llengua catalana, la llengua castellana, i altres llengües, en funció dels coneixements dels alumnes i la tipologia de les assignatures per accedir a fonts d'informació.

Comunitat educativa de l'EMMCA

Bagatge lingüístic de l'alumnat



No podem concretar quantes llengües es parlen a l'EMMCA ni de quants països de procedència venen, però si que podem afirmar que hi ha molta diversitat, tant a la seu central com als tandems que es realitzen als diferents barris de la ciutat de L'Hospitalet.

Competència lingüística del professorat

Pel que fa a la competència lingüística del professorat, som una plantilla de 57 professors i professores on la majoria dels quals tenim el C1.

El nostre professorat és majoritàriament catalanoparlant. Hi ha també una petita part castellanoparlant i una minoria, d'origen estranger, que no té ni el català ni el castellà com a llengua pròpia. Pel que fa referència a la situació lingüística del professorat de l'EMMCA dins de l'àmbit escolar, el professorat pot expressar-se oralment en llengua catalana amb els alumnes, pares o tutors i entre els mateixos professors.

Personal no docent

El personal d'administració i serveis (PAS) és majoritàriament catalanoparlant, tret d'una minoria castellanoparlant en el seu àmbit familiar. El personal del PAS ha acreditat el seu coneixement de llengua catalana: administració i consergeria (nivell C). Dins de l'àmbit escolar, el català és la llengua amb la qual el PAS s'expressa normalment.

La llengua de l'activitat docent

Pel que fa a l'ús de la llengua catalana en l'activitat docent, és la llengua vehicular de totes les classes de grup a l'EMMCA. En les classes individuals es pot donar el cas que s'utilitzi el castellà de manera espontània per la coincidència de professor i alumne castellanoparlants en el seu àmbit familiar.

La llengua de l'administració

Tot el que fa referència a l'administració de tipus oficial com ara actes, certificacions, documents de secretaria, etc. es creen en català, excepció d'aquells documents el destí dels quals és per a Entitats u Organismes no pertanyents a l'àmbit de Catalunya.

Els documents de tipus informatiu destinats als pares/tutors dels alumnes (cartes, informes, cartells, etc.) es fan totalment en català.



Els documents de tipus informatiu: bases de concursos, cursos de formació... es redacten en català i/o altres llengües en funció que el destinatari potencial no pertanyi a l'àmbit de Catalunya

Activitats complementàries, extraescolars i relacionades amb l'AMPA (associació d'alumnes)

Tot el que fa referència a les activitats complementàries que es fan al nostre centre, siguin organitzades pel propi centre o a través de l'associació d'alumnes, s'utilitza el català com a llengua vehicular. En el cas d'activitats extraordinàries (masterclass, cursets, conferències, etc.) a càrrec d'una persona de parla no catalana ni castellana es tradueix al català. El mateix passa en totes aquelles activitats que es fan fora del Centre, visites a Institucions, excursions, (excepte si se surt fora de la Catalunya), activitats de caire cultural i/o de lleure, etc.

La llengua de l'activitat lúdica

La llengua catalana és la que predomina en qualsevol situació de lleure: temps lliure, sortides... tot i que en funció de la llengua materna dels interlocutors es donin combinacions tipus català-castellà, castellà-castellà o altres.

ORGANITZACIÓ I GESTIÓ

En aquest apartat s'estableixen els principis de planificació curricular de les llengües (català, castellà i llengües estrangeres) que s'usen a l'EMMCA i també els principis per a l'ús de la llengua catalana en les relacions internes i externes.

Planificació Curricular

La llengua catalana serà la llengua que tots els alumnes utilitzaran com a llengua vehicular i d'instrucció aprenentatge. Les activitats orals i escrites, les exposicions del mestre, el material i els llibres de text i les activitats d'avaluació es faran en llengua catalana.

- Excepcions:
 - Cant coral: es cantarà repertori en català i en altres llengües.
 - Assignatura de Cant: el repertori es cantarà, sempre que es pugui, en la llengua original.
 - Partitures: gran part de les edicions musicals són de procedència estrangera.



- Bibliografia: puntualment s'usarà bibliografia estrangera si els llibres requerits no estan traduïts al català o al castellà o quan el nivell de l'alumnat ho permeti.

Comunicació

L'EMMCA continuarà amb l'ús de la llengua catalana com a llengua vehicular en tots els àmbits: de relació amb els alumnes, amb els pares/tutors, entre els professors, personal no docent i amb l'administració en general.

Pel que fa a la llengua escrita, els informes, certificacions, cartes, avisos, etc. tant del professorat com de l'administració s'elaboraran en català. Per relacions amb entitats que no pertanyin a l'àmbit de Catalunya, la comunicació escrita serà, en funció del contingut del document, en català i/o castellà o en la llengua pròpia de l'àmbit d'influència a la que pertanyi l'entitat.

Per part del professorat també s'usarà oralment la llengua catalana entre els professors del claustre, en les entrevistes amb els pares/tutors (si no és que puntualment i per motius justificats els pares demanin fer l'entrevista en llengua castellana), amb els alumnes i amb altres persones relacionades directa o indirectament amb l'EMMCA.

Aquest ús de la llengua catalana contribuirà a la Normalització Lingüística en general, i d'aquelles persones, en particular, que formant part de la nostra societat escolar no s'atreveixen o no saben expressar-se correctament en la llengua catalana.

Ús no sexista del llenguatge

En l'ús de les diverses llengües, i més especialment en les comunicacions escrites, s'utilitzarà un llenguatge no sexista ni androcèntric.

Criteris de prioritat en l'accés

Els criteris de prioritat mai no poden comportar discriminació per raó de llengua, naixença, raça, sexe, religió, opinió, o qualsevol altra condició o circumstància personal de l'alumne o alumna o de la seva família.

Projecció del centre



La newsletter que es pugui editar, s'escriurà en català. La pàgina web i xarxes socials de l'EMMCA es faran en català amb l'excepció de possibles informacions puntuals que ho requereixin.

AVALUACIÓ

El present PLC de l'EMMCA queda sotmès a la legalitat vigent i al Projecte Educatiu de l'EMMCA, i serà susceptible de modificació i de revisió periòdica d'acord amb el Pla Anual del Centre.



Ajuntament de L'Hospitalet

Annex 2.6. Procediment d'admissió de l'alumnat



CODI DE VERIFICACIÓ	0D5O2D1Z6A3D251018Q2		
PROCEDIMENT	P132 Matriculacions d'alumnes als centres educatius		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/7601/2026	DOCUMENT NÚM.	419310/2026
ÀREA	Alcaldia-Presidència		
UNITAT	Secretaria Tècnica de la Junta de Govern Local		

Ajuntament de L'Hospitalet
Data 08-04-2026
Número JGL/14/136/2026

Acord aprovat per la Junta de Govern Local en sessió AJT/JGL/14/2026 de 8 d'abril de 2026.

APROVAR EL CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ DE LES ESCOLES BRESSOL I DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA-CENTRE DE LES ARTS (EMMCA), PER AL CURS 2026-2027.

Fets

L'Ajuntament en la sessió del Ple, de data 4 de març de 2008, va aprovar provisionalment el "Reglament que regula les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat de les escoles bressol de l'Hospitalet de Llobregat". Aquest Reglament es va declarar aprovat definitivament en data 15 d'abril de 2008 per Decret del tinent d'alcalde, regidor d'Educació. D'aquesta aprovació definitiva se'n va donar compte al Ple municipal en sessió de 3 de juny de 2008.

L'article 4.3 del Reglament que regula les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat de les escoles bressol de l'Hospitalet de Llobregat diu: *"Cada curs escolar l'ajuntament fixarà, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, per a cada centre: Les dates d'inici i acabament del curs de les escoles bressol municipals; El calendari del procés de preinscripció i admissió d'alumnes, així com el lloc, el dia i l'hora del sorteig públic; els llocs i horaris de presentació de les sol·licituds de preinscripció; els criteris d'admissió i llur puntuació per a cada curs escolar que actualitzarà anualment l'Annex I".*

El Departament d'Educació i Formació Professional a l'empara del Decret 11/2021, de 16 de febrer (DOGC 8344 de 18/02/2021), ha dictat la Resolució EDF/293/2026, de 6 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2026-2027.

Consten a l'expedient, l'informe del cap de la tècnica del Servei d'Educació (document AUPAC 71318/2026) i de la tècnica de Cultura (document AUPAC 288925/2026).

Consta a l'expedient l'informe de l'Assessor Jurídic (document AUPAC 333073/2026).

Fonaments de dret

La Junta de Govern Local, a proposta de la Tinenta d'Alcaldia, titular de l'Àrea de Ciutat Transformadora, en exercici de les facultats que li atorguem els Decrets de l'Alcaldia 2813/2026 i 2815/2026, de 27 de febrer

ACORDA:

PRIMER.- APROVAR, d'acord amb l'article 4.3 del Reglament que regula les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat de les escoles bressol del municipi, el

Calendari de preinscripció, admissió i matrícula per al curs 2026-2027, per a les Escoles Bressol de L'Hospitalet de Llobregat



- *Publicació de l'oferta de places vacants i documentació per a sol·licitar la preinscripció.*

El dia 6 de maig de 2026 es publicarà l'oferta de places vacants, per escoles i grups d'edat, a cada escola bressol i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

- *Presentació de sol·licituds per a la preinscripció*

El període de preinscripció es realitzarà entre el 8 i el 22 de maig de 2026.

- *Sol·licituds telemàtiques*

Les sol·licituds telemàtiques es podran presentar a través del formulari disponible en la seu electrònica de la web de l'Ajuntament. La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació oportuna, escanejada o fotografiada, per les dues cares quan escaigui i sempre amb bones condicions de llegibilitat, dins del termini establert.

La sol·licitud de preinscripció es considera formalitzada quan s'obté el justificant de presentació de documents al registre electrònic.

- *Sol·licituds presencials*

De manera excepcional, per als casos en què els sol·licitants no puguin fer la presentació telemàtica prevista en l'apartat anterior, i amb l'objectiu de garantir l'equitat i exercir el dret a sol·licitar una plaça escolar, les escoles bressol i les llars d'infants organitzaran la presentació de sol·licituds. Per fer-ho, caldrà que els sol·licitants demanin cita prèvia a l'escola bressol o llar d'infants que les famílies hagin escollit en primera opció trucant per telèfon a l'escola o a través del correu electrònic de l'escola. El formulari de sol·licitud s'ha de presentar durant el termini establert.

A l'annex 1 es relacionen les escoles bressol i llars d'infants, adreça, telèfon i correu electrònic que formen part del procés de preinscripció i matrícula dictat per l'Ajuntament.

No s'admetran sol·licituds de preinscripció, d'aquelles famílies que hagin deixat algun rebut impagat, a les escoles bressol que participen del procés de preinscripció i matrícula municipal.

- *Publicació de les llistes amb els barems*

La publicació de les llistes amb els barems es realitzarà el dia 1 de juny de 2026. Es publicarà a la seu electrònica del web de l'Ajuntament i a les respectives escoles bressol que participen del procés de preinscripció municipal.

Per tal de preservar la protecció de dades de caràcter personal, les dades es publicaran d'acord amb el número de sol·licitud assignat a cada sol·licitant.

El mateix dia, 1 de juny, es publicarà una llista amb el número de sol·licitud assignat, relacionat amb el número de registre obtingut en la presentació de la sol·licitud telemàtica.

En el cas que s'hagi presentat més d'una sol·licitud en diferents centres (duplicat), es perdran els drets de prioritat que corresponguin i de les dues sol·licituds, la primera rebuda passarà al final de la llista.

- *Període de reclamacions a les llistes baremades*

El període de reclamacions a les llistes baremades comprèn els dies 2, 3 i 4 de juny de 2026. La reclamació es podrà realitzar, a través del mateix mètode que s'ha presentat la sol·licitud: a la seu electrònica o a través del correu electrònic de les escoles bressol o bé si es requereix alguna comprovació documental imprescindible, es podrà acordar presencialment sota cita prèvia.



- *Publicació de les llistes després del període de reclamacions*

La publicació de les llistes amb els barems després del període de reclamacions es realitzarà el dia 9 de juny de 2026. Es publicarà a la seu electrònica i, també, en les escoles respectives. Per tal de preservar la protecció de dades de caràcter personal, les dades es publicaran d'acord amb el número de sol·licitud assignat a cada sol·licitant.

- *Sorteig públic telemàtic*

Per tal de resoldre les situacions d'empat que es produeixen en aplicar els criteris generals, es fa un sorteig públic. El número de sol·licitud serà el número assignat per al sorteig.

El sorteig públic es realitzarà de forma telemàtica a les 11'00h del dia 10 de juny de 2026, a les dependències municipals del carrer Girona, número 10. El mateix dia es publicarà a la web municipal l'enllaç a través del qual es podrà visualitzar el sorteig.

El sorteig públic es realitzarà amb el suport d'un programa informàtic, el qual generarà un número aleatori, que serà el resultat del sorteig.

Per tal que el sorteig sigui raonablement equiprobable, el procediment que s'estableix és el següent: el programa presentarà 9 caselles, cada una d'elles tindrà les xifres del 0 al 9. El programa assignarà un número a cada casella, començant per l'esquerra, fins que es completin totes les caselles. Així s'obtenen les xifres primera, segona, fins a la novena d'un nombre entre el 000 000 000 i al 999 999 999. Aquest número es divideix pel nombre total de sol·licituds presentades correctament i s'obté el quocient i el residu. Es pren com a resultat del sorteig el nombre següent al residu de la divisió. A partir d'aquest número, l'ordenació es fa en sentit ascendent.

- *Publicació llista d'admesos*

La llista amb la puntuació dels infants admesos es publicarà el 12 de juny de 2026 a la seu electrònica de l'Ajuntament i, també, a les escoles respectives.

- *Llista d'espera*

La llista d'espera es publicarà juntament amb la llista d'admesos.

Les sol·licituds que queden en llista d'espera estan ordenades segons l'ordre de petició, les prioritats corresponents, la puntuació i el número de desempat. Aquestes es mantindran actives durant tot el curs 2026-2027. En el cas de les escoles bressol municipals, cada llista d'espera generada a cada escola, tindrà la consideració d'única amb la següent condició: quan en una escola bressol municipal s'esgoti la llista d'espera i es produeixi una vacant, s'informarà a les famílies que estiguin en llista d'espera de l'escola bressol municipal més pròxima (segons l'ordre que tingui establert aquesta), de què s'ha produït una vacant, sent potestat dels pares o tutors legals la decisió d'acceptar o no l'esmentada plaça

- *Període de matrícula*

La matrícula es formalitzarà entre el 16 i el 25 de juny de 2026, ambdós inclosos. L'escola gestionarà el tràmit a través de cites prèvies, el qual haurà d'estar actiu des de la publicació de la llista d'admesos, ja sigui mitjançant correu electrònic o per telèfon. També es podrà substituir la gestió presencial per a la confirmació de matrícula i l'enviament de la documentació necessària a través d'un correu electrònic a la bústia del centre (en aquest cas, la gestió telemàtica estarà activa des de la data de publicació de la llista d'admesos, 16 de juny, fins el dia 25 de juny de 2026).

Així, el calendari de preinscripció i matrícula per al curs 2026-2027, per les escoles bressol de l'Hospitalet és el següent:



6 de maig	Publicació oferta de places vacants
Del 8 de maig a les 8:00h al 22 de maig a les 23:59h	Presentació de sol·licituds
1 de juny	Publicació de les llistes amb els barems
2, 3 i 4 de juny	Període de reclamacions
9 de juny	Publicació de les llistes després període de reclamacions
10 de juny	Sorteig virtual
12 de juny	Publicació de la llista d'admesos
Del 16 al 25 de juny	Període de formalització de la matrícula

SEGON.- APROVAR, d'acord amb l'article 4.3 del Reglament que regula les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat de les escoles bressol del municipi, les dates d'inici i acabament del curs escolar 2026-2027 de les Escoles Bressol:

"El curs escolar 2026-2027 a les Escoles Bressol Municipals comprèn el període que va des de l'1 de setembre de 2026 fins al 31 de juliol de 2027.

Les Escoles Bressol municipals obriran amb infants el sisè dia hàbil o laborable de setembre de 2026. La última setmana de juliol l'activitat serà sense infants i el mes d'agost de 2027 serà de vacances. El servei d'Educació fixa el calendari lectiu d'acord amb els criteris pedagògics que garanteixin l'adequat compliment dels objectius d'aquest cicle educatiu i considerant el Consell Educatiu de L'Hospitalet pel que fa a la proposta de calendari del sistema educatiu local.

Documentació que cal presentar amb la sol·licitud de preinscripció

En el moment de realitzar la sol·licitud de preinscripció en el termini establert, s'haurà de presentar la documentació que es relaciona a continuació:

- El DNI, el NIE, el passaport o el document d'identitat d'un país membre de la Unió Europea de la persona sol·licitant (progenitors o tutor/a legal o guardador/a de fet), a l'efecte de validar-ne la identitat.*
- Si l'alumne/a té document d'identitat, el passaport o el document d'identitat d'un país membre de la Unió Europea, si s'ha identificat amb aquest document.*
- Certificat electrònic de la inscripció de naixement o el llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment en família o institució, la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials i Inclusió.
Si l'infant és estranger, es pot acreditar amb documentació del país d'origen. En cas de dubtes, el centre valorarà la documentació alternativa presentada.*

Segons l'article 2.3.a de la Resolució EDF/293/2026, de 6 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2026-2027, s'estableix a les llars d'infants i escoles bressol, la reserva d'un lloc escolar de cada grup per a alumnes amb necessitats educatives específiques.

Per acreditar aquesta condició, caldrà marcar en la sol·licitud la casella de NEE i adjuntar a la sol·licitud un informe mèdic, un certificat de la targeta acreditativa de la discapacitat de la persona que al·lega aquesta condició, emès pel Departament de Drets socials i Inclusió o certificats de discapacitats emesos pels organismes competents d'altres comunitats autònomes, o bé, un informe del CDIAP en el que es reconegui aquesta condició".

TERCER.- ACTUALITZAR l'Annex I del Reglament que regula les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat de les escoles bressol de L'Hospitalet de Llobregat, d'acord amb l'article 4.3:



“ANNEX I: Criteris i Barems preinscripció curs escolar 2026-2027

CRITERIS PRIORITARIS:

a) DOMICILI: la ciutat de l'Hospitalet és zona única a efectes de domicili

- Quan l'Infant estigui empadronat a l'Hospitalet de Llobregat, en el mateix domicili que la persona sol·licitant, sent la persona sol·licitant el pare, mare, tutor/a legal o guardador/a de fet de l'Infant. **70 punts**

La inscripció al Padró municipal i la convivència amb l'Infant la verificarà l'Ajuntament mitjançant les dades que consten al Padró municipal d'habitants.

- Quan la persona sol·licitant té el lloc de treball a L'Hospitalet de Llobregat però no està empadronada en el municipi. **10 punts**

Aquest punt s'acreditarà mitjançant la presentació d'un certificat de l'empresa que faci constar la situació laboral activa, a la ciutat, de la persona sol·licitant. En el cas de treballadors en el règim d'autònoms, es tindrà en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'acreditarà amb el darrer rebut de liquidació de cotització vigent.

b) EXISTÈNCIA DE GERMANS ESCOLARITZATS AL CENTRE EN EL MOMENT DE FER LA PREINSCRIPCIÓ.

S'entén que un alumne/a té germans escolaritzats al centre quan aquests ho estan en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció.

*Aquest criteri és aplicable a infants en situació d'acolliment familiar atenent a la composició de la família acollidora. **30 punts***

L'existència de germans escolaritzats al centre en el moment de la preinscripció, la verificarà l'Ajuntament mitjançant les dades de matrícula de les escoles bressol.

c) SITUACIÓ LABORAL:

*Si els dos pares, tutors legals o guardadors de fet estan en situació laboral activa en el moment de presentar la preinscripció i en el cas de la família monoparental que el/la progenitor/a que té els fills a càrrec estigui en situació laboral activa en el moment de presentar la preinscripció. **30 punts***

Aquest criteri s'acreditarà mitjançant la presentació de la vida laboral o un certificat de l'empresa que faci constar la situació laboral activa o el verificarà l'Ajuntament mitjançant les dades de via oberta, sempre que la persona sol·licitant en doni el seu consentiment.

En cas de trobar-se en situació d'excedència per cura d'un/a fill/a, en el moment de la presentació de la sol·licitud, i per tal d'afavorir al màxim la conciliació entre la vida laboral i familiar, es demanarà un certificat d'empresa on consti la data prevista de reincorporació.

En el cas de treballadors en el règim d'autònoms, s'acreditarà amb el darrer rebut de liquidació de cotització vigent.

d) RENDA ANUAL DE LA UNITAT FAMILIAR:

*Quan el pare, mare o tutor/a legal són beneficiaris de l'ajut de la renda garantida de ciutadania. **15 punts***

Cal presentar la documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la renda garantida de ciutadania(RGC) o el verificarà l'Ajuntament mitjançant les dades de via oberta, sempre que la persona sol·licitant en doni el seu consentiment.

CRITERIS COMPLEMENTARIS

e) Si l'alumne/a, pare, mare, tutors legals, guardadors de fet, o germans acrediten discapacitat. **10 punts**

Aquest apartat s'acreditarà mitjançant la presentació d'original i fotocòpia del certificat o de la targeta acreditativa de la discapacitat de la persona que al·lega aquesta condició, emès



pel Departament de Drets socials i Inclusió. També s'admeten els certificats de discapacitats emesos pels organismes competents d'altres comunitats autònomes. En tot cas, en el certificat s'ha d'acreditar que la discapacitat és igual o superior al 33%. Es consideren també afectats els/les pensionistes de la Seguretat Social que tenen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en grau total, absoluta o gran invalidesa, i els de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

- f) *Pel fet de formar part d'una família nombrosa.* 10 punts
La condició de família s'acreditarà mitjançant la presentació del títol vigent de família nombrosa o el verificarà l'Ajuntament mitjançant les dades de via oberta, sempre que la persona sol·licitant en doni el seu consentiment.
- g) *Pel fet de formar part d'una família monoparental.* 10 punts
La condició de família monoparental s'acreditarà amb la presentació del títol vigent de família monoparental o el verificarà l'Ajuntament mitjançant les dades de via oberta, sempre que la persona sol·licitant en doni el seu consentiment.
- h) *Quan el pare, mare o tutor/a legal treballa en el centre en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció:*
S'entén que el pare o mare o tutor/a legal treballa en el centre quan, en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció, hi exerceix una activitat continuada amb una jornada mínima de 10 hores setmanals. 20 punts
Aquest criteri el verificarà l'Ajuntament mitjançant les dades de les escoles bressol.
- i) *Preinscripció per més d'un fill.* 10 punts
- j) *Pel fet que l'alumne/a es trobi en situació d'acolliment familiar.* 10 punts
S'acredita amb la presentació de la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials i Inclusió.
- k) *Quan s'acrediti la condició de víctima de violència de gènere o terrorisme.* 10 punts
La condició de víctima de violència de gènere s'acredita per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 23 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere. La condició de víctima de terrorisme s'acredita amb el certificat que emet la Subdirecció General de Suport a Víctimes del Terrorisme del Ministeri de l'Interior".

QUART.- APROVAR el calendari de preinscripció i matrícula i els criteris generals d'admissió per als ensenyaments no reglats del curs 2026-2027 de l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts (EMMCA).

"ADMISSIÓ DE L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS NO REGLATS

Procediment intern

S'estableix el següent calendari:

ALUMNAT DE 3 ANYS QUE HA DE TRIAR DIA, ALUMNAT DE 5 ANYS QUE HA DE TRIAR ACTIVITAT (MÚSICA, DANSA O TEATRE) I ALUMNAT DE 7 ANYS QUE HA DE TRIAR INSTRUMENT:

- *Del 13 al 30 d'abril: a través de la plataforma Gwido realitzaran la tria d'àmbit l'alumnat de 5 anys i la tria d'instrument l'alumnat de 7 anys.*
- *Dia 12 de maig: sorteig públic, en el cas que hi hagi més sol·licituds que places constitutives de les plantilles instrumentals on els alumnes inicien la seva formació musical bàsica (orquestra simfònica, jazz manouche i big band)*
- *Dia 19 de maig: comunicació a les famílies*



- Del 29 de juny al 10 de juliol 8: formalització de matrícula de l'alumnat de tria d'àmbit i tria d'instrument.

RENOVACIÓ DE LA RESTA D'ALUMNAT DE L'EMMCA

- Del 13 al 30 d'abril: a través de la plataforma Gwido les famílies i l'alumnat tramitaran la seva renovació de matrícula.
- Del 29 de juny al 10 de juliol formalitzaran la matrícula.

Procediment extern

S'estableix el següent calendari:

ADMISSIÓ DEL NOU ALUMNAT a partir d' 1 any (Ensenyaments no reglats)

- Dia 26 de maig: publicació de places disponibles
- Del 27 de maig al 7 de juny: període de preinscripció
- Dies 8, 9 i 10 de juny: baremació de sol·licituds segons els criteris de prioritat i barem.
- Dia 11 de juny: publicació del llistat amb el barem.
- Del 12 al 15 de juny: reclamacions.
- Dies 16 i 17 de juny: resolució de reclamacions.
- Dia 18 de juny: Publicació del llistat definitiu del barem.
- Dia 22 de juny: Sorteig públic, en cas d'empat.
- Dia 25 de juny: Publicació del llistat d'admesos.
- Dia 26 de juny: confirmació de la plaça obtinguda a través de correu electrònic.
- Del 29 de juny al 10 de juliol: matriculació dels admesos a l'EMMCA, de forma presencial.

ADMISSIÓ DEL NOU ALUMNAT de 0 a 1 any (Ensenyaments no reglats)

- Dia 1 de setembre: publicació de places disponibles
- Del 2 al 9 de setembre: període de preinscripció
- Dia 10 de setembre: baremació de sol·licituds
- Dia 14 de setembre: publicació del llistat amb el barem
- Dia 15 de setembre: reclamacions
- Dia 16 de setembre: resolució de reclamacions
- Dia 17 de setembre: Publicació del llistat definitiu del barem
- Dia 18 de setembre: Sorteig públic, en cas d'empat
- Dia 21 de setembre: publicació del llistat d'admesos
- Dies 22, 23 i 25 de setembre: matriculació dels admesos a l'EMMCA, de forma presencial.

Criteris en cas d'empat en el sorteig públic, baixes de l'alumnat i llista d'espera

Sorteig públic per l'alumnat de l'EMMCA de 3 anys de 5anys i de 7 anys

Per tal de resoldre les situacions d'empat que es produeixin en el sorteig públic, s'ordenen les sol·licituds segons el número d'expedient dels candidats. El dia assignat a tal efecte en el calendari anterior, s'efectuarà un sorteig públic per tal de determinar el número a partir del qual s'atorgaran les places disponibles. El Secretari/a Tècnic/a de la Junta de Govern Local o la persona en qui delegui, donarà fe de l'acte.

El motiu per el que es realitza el sorteig públic és perquè hi ha més sol·licituds que places. Els candidats que quedin sense plaça aniran a la llista d'espera, sempre ordenada per el mateix número que ha sortit en el sorteig.

Sorteig públic per al nou alumnat

Per tal de resoldre les situacions d'empat que es produeixin en el sorteig públic, s'ordenen les sol·licituds segons el número sol·licitud dels candidats. El dia assignat a tal efecte en el



calendari anterior, s'efectuarà un sorteig públic per tal de determinar el número a partir del qual s'atorgaran les places disponibles. El Secretari/a Tècnic/a de la Junta de Govern Local o la persona en qui delegui, donarà fe de l'acte.

El motiu per el que es realitza el sorteig públic és perquè hi ha més sol·licituds que places. En aquest cas, es fa el sumatori de tots els barems que els candidats han presentat i des de l'EMMCA han validat.

- Els candidats que tinguin més puntuació, i siguin en nombre, inferiors al nombre de places disponibles entraran directament.
- En el moment que hi hagi candidats amb el mateix nombre de puntuació, i hi hagi més candidats que places disponibles, aquests candidats amb la mateixa puntuació aniran a sorteig públic.
 - Els candidats que quedin sense plaça aniran a la llista d'espera, sempre ordenada per el mateix número que ha sortit en el sorteig.
- Els candidats que tinguin menys puntuació que els candidats que van a sorteig, aquests no entraran a sorteig.
 - Aquests candidats aniran a llista d'espera, sempre darrera de l'últim de la llista d'espera de l'anterior punt.

Tramitació de baixa de l'alumnat

Qualsevol baixa o canvi de número de compte ha de ser comunicada per escrit al correu electrònic emusica.arts@l-h.cat abans del dia 20 del mes en curs, i el rebut del següent mes no es passarà. Qualsevol altra comunicació verbal o telefònica no serà vàlida fins a rebre la comunicació escrita.

Renovació de plaça de l'alumnat de l'EMMCA

La Renovació de plaça per l'alumnat de l'EMMCA és obligatòria. En cas que un alumne/a no hagi confirmat els seus horaris del següent curs, i tampoc hagi formalitzat la matrícula, ni cursat la baixa tal i com indica l'anterior punt, l'alumnat perdrà la plaça.

Alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu.

En el moment que indiqueu que l'alumne/a té Necessitats Específiques de Suport Educatiu, ens posarem en contacte amb vosaltres per valorar dins l'oferta educativa de l'EMMCA, l'àmbit i el programa que més s'ajusta a cadascun/a.

Funcionament de les llistes d'espera

Quan un alumne/a estigui a la llista d'espera i l'EMMCA hagi de comunicar que té una plaça, tindrà dos dies lectius per donar una resposta a l'EMMCA. L'EMMCA enviarà un correu electrònic per tal que respongui el correu en dos dies lectius, i es trucarà a l'alumne/a dos cops al dia. Si l'EMMCA no rep resposta ni per correu electrònic ni per telèfon, l'alumne/a passarà a l'últim de la llista d'espera, i es procedirà a contactar el següent alumne/a de la llista d'espera. Les llistes d'espera deixaran de tenir efecte en data 1 de desembre.

Baixa administrativa

Es procedirà a tramitar la baixa administrativa d'un/a estudiant, en cas que un alumne/a no assisteixi a classe a més de tres classes consecutives, no es pugui contactar amb l'alumne/a, en cas de ser major de 18 anys, o amb el pare/mare o tutor/a en cas de ser menor de 18 anys, ja sigui telefònicament o per correu electrònic.

Canvi de domiciliació bancària

Qualsevol canvi de número de compte ha de ser comunicat per escrit al correu electrònic emusica.arts@l-h.cat, per poder iniciar el tràmit de canvi de domiciliació bancària que finalitza un cop signat el nou document SEPA.

Qualsevol altra comunicació verbal o telefònica no serà vàlida fins a rebre la comunicació escrita.



"ADMISSIÓ DE L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS DE GRAU PROFESSIONAL (ENSENYAMENTS REGLATS)

S'estableix el següent calendari:

- Del 18 al 27 de març : Inscripció a la prova i preinscripció a la Seu Central de l'EMMCA o correu electrònic a grauprofessional@emmca.online
- 31 de març : Publicació provisional dels alumnes inscrits
- Del 31 de març al 2 d'abril: reclamació contra la llista per part de l'aspirant.
- 7 d'abril: Publicació definitiva dels alumnes inscrits
- 15 de maig: Publicació de les comissions avaluadores (taulell d'anuncis del centre)
- 20 de maig: Inici de les proves de llenguatge de tercer, quart, cinquè i sisè
- 21 i 22 de maig: Proves d'accés d'instrument de tercer, quart, cinquè i sisè
- 26 de maig: Publicació del resultat provisional de les proves
- 27 de maig: Inici del termini de presentació de reclamacions
- 29 de maig: Final del termini de presentació de reclamacions
- 1 de juny: Reunió de les comissions avaluadores per resoldre les reclamacions
- 3 de juny: Publicació dels resultats definitius i de les llistes d'admesos
- Del 13 al 17 de juliol: Publicació dels terminis i horaris de matriculació

L'alumnat de grau professional que no vulgui continuar el curs 2026-2027 amb les seves activitats a l'EMMCA ha de tramitar la seva baixa per correu electrònic a l'adreça grauprofessional@emmca.online o de forma presencial omplint el document de baixa.

CRITERIS DE PRIORITAT I BAREM. PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ DE NOU ALUMNAT PER A ENSENYAMENTS NO REGLATS

A. Proximitat (una de les tres possibilitats, no són sumatòries)

- Estar empadronat a L'Hospitalet 30 punts
 - Que la persona sol·licitant sigui el pare, la mare, el/la tutor/a legal de l'alumne/a.
 - Que l'alumne/a estigui empadronat a L'Hospitalet en el mateix domicili que la persona sol·licitant.
 - Que la persona sol·licitant estigui empadronada a L'Hospitalet

Aquest punt es verificarà per part de l'Ajuntament mitjançant les dades que consten al Padró municipal d'habitants.

- Treballar a L'Hospitalet 15 punts
 - La persona sol·licitant no estigui empadronada a L'Hospitalet i en lloc del domicili al·legui el lloc de treball (només aplicable en el cas de no estar empadronat).

S'acredita mitjançant la presentació d'un certificat de l'empresa que faci constar la situació laboral activa, a la ciutat, de la persona sol·licitant.

- Estar escolaritzat a L'Hospitalet 25 punts

Aquest punt s'acredita mitjançant la presentació de documentació on es relacioni el nom de l'alumne i el centre educatiu (informe de notes, informe de menjador o certificat emès per el centre educatiu).

B. Renda

- Si els pares, els tutors legals són beneficiaris de la renda garantida 15 punts

Cal presentar la documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la renda garantida(RGC).



C. Criteris complementaris de l'alumnat

-Tenir germans o familiars de primer grau a l'EMMCA en el moment de fer la preinscripció 5 punts

Només es suma 5 punts una vegada, no per el nombre de germans que hi hagi a l'escola

- Infant i/o joves en situació d'acolliment familiar 10 punts

S'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la documentació on acrediti la situació d'acolliment en centres d'acollida o en centres residencials d'acció educativa (CRAE)

- Si l'alumne/a, pare, mare, tutors legals, o germans acrediten discapacitat 5 punts

Aquest apartat s'acredita mitjançant la presentació original i fotocòpia del certificat o de la targeta acreditativa de la discapacitat de la persona que al·lega aquesta condició, emès pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. En el certificat s'ha d'acreditar que la discapacitat és igual o superior al 33%.

La documentació acreditativa tant dels criteris de proximitat, renda i complementaris s'ha d'adjuntar a la sol·licitud de preinscripció dins el període establert".

CINQUÈ.- APROVAR les dates d'inici i acabament del curs escolar 2026-2027 de l'Escola Municipal de Música – Centre de les Arts (EMMCA):

L'Escola de Música-Centre de les Arts (EMMCA) obrirà el dia 14 de setembre de 2026 i tancarà el dia 18 de juny de 2027. L'Àrea d'Educació, Innovació i Cultura fixarà el calendari lectiu d'acord amb els criteris pedagògics que garanteixin l'adequat compliment dels objectius d'aquest cicle educatiu.

SISÈ.- PUBLICAR el calendari de preinscripció de les escoles bressol de L'Hospitalet i de l'Escola de Música-Centre de les Arts (EMMCA), els criteris i barems i el calendari d'inici i acabament del curs escolar en el web municipal.

SETÈ.- DONAR TRASLLAT dels presents acords a la Tinenta d'alcaldia, titular de l'Àrea de Ciutat Transformadora, al cap de Servei d'Educació, a la cap de Servei de Cultura i a la Secció d'Escoles Municipals.

VUITÈ.- NOTIFICAR aquest acte administratiu a l'EBM La Casa dels Contes, EBM La Casa del Parc, EBM La Casa del Molí, EBM La Casa de les Flors, EBM La Casa de la Muntanya, Escola Bressol Patufet, Escola Bressol Nova Fortuny, Llar d'infants l'Estel Blau, Llar d'Infants la Gua Gua, Escola Bressol Garabatos, Llar d'Infants Azorin, Llar d'Infants Ding Dong, Llar d'Infants La Florida, Llar d'Infants El Tren i Llar d'Infants El Passeig i a l'Escola de Música-Centre de les Arts (EMMCA), contra el qual podran interposar els recursos que figuren a continuació

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar, de manera optativa i no simultània, un dels recursos següents:

- Recurs potestatiu de reposició: davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes, comptat de l'endemà a la recepció de la seva notificació. El termini màxim per a la resolució d'aquest recurs és d'un més des de la seva interposició, transcorregut el qual sense que s'hagi rebut notificació de la seva resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci administratiu. Contra la desestimació presumpta es podrà interposar, en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà a aquell en què s'entengui desestimat, recurs



contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en la forma i amb els requisits establerts a Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciós administrativa.

- Recurs contenciós administratiu: directament, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà a la seva notificació, en la forma i amb els requisits establerts a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs o de l'exercici de qualsevol acció que es considerin adients.

Signat digitalment per:
El regidor/secretari de la
Junta de Govern per
substitució
David Gómez Luque
08-04-2026 13:10



Ajuntament de L'Hospitalet

Annex 2.7. Protocol de prevenció, detecció i actuació
davant l'abús sexual i l'assetjament de l'EMMCA

PROTOCOL DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ I
ACTUACIÓ DAVANT L'ABÚS SEXUAL I
L'ASSETJAMENT A L'ESCOLA MUNICIPAL
DE MÚSICA CENTRE DE LES ARTS DE
L'HOSPITALET DE LLOBREGAT

En la redacció d'aquest document, elaborat entre l'agost del 2022 i el febrer del 2023, hi han participat membres de l'equip directiu i de la Comissió de Benestar de l'EMMCA, que han rebut la formació i l'assessorament de la Fundació Vicky Bernadet, una entitat referent aquest àmbit.

Ha estat aprovat pel Consell Escolar del Centre el 22 de novembre del 2024.

SUMARI

SUMARI.....	2
1. INTRODUCCIÓ.....	4
2. JUSTIFICACIÓ.....	4
3. MARC CONCEPTUAL.....	7
3.1. ANÀLISI DE LA CAUSALITAT DE LA VIOLÈNCIA MASCLISTA.....	7
3.2. ARTICLE 1: FORMES DE VIOLÈNCIA MASCLISTA.....	9
3.3. ARTICLE 5: ÀMBITS DE LA VIOLÈNCIA MASCLISTA.....	9
3.4. MODEL D'INTERVENCIÓ.....	10
3.5.1. Prevenció.....	11
3.5.2. Detecció.....	11
3.5.3. Atenció.....	11
3.5.4. Recuperació.....	12
4. MARC NORMATIU.....	12
4.1. NORMATIVA.....	12
4.2. ALTRES DOCUMENTS DE REFERÈNCIA.....	13
5. OBJECTIUS.....	14
6. ÀMBIT D'APLICACIÓ.....	15
7. PREVENCIÓ, REDUCCIÓ DE RISCOS.....	15
7.1. LA CULTURA DEL BON TRACTE.....	15
7.2. ANÀLISI DE SITUACIONS DE RISC I GUIA D'ACCIONS PREVENTIVES.....	16
7.3. VALORACIÓ DE LES NOF I ADAPTACIÓ A LA PREVENCIÓ I DETECCIÓ D'ABUSOS.....	18
8. DETECCIÓ I ACTUACIÓ.....	19
8.1. DETECCIÓ.....	19
8.1.1. La detecció d'un cas en un centre educatiu.....	19
8.1.2. L'escolta activa.....	20
8.1.3. Suport emocional a les persones afectades.....	21
8.1.4. Principis i garanties.....	21
8.1.5. Agents clau de les escoles per atendre els casos d'abús sexual i d'assetjament.....	22
8.1.6. Notificació.....	25
8.1.7. Circuit intern d'intervenció i casuística.....	26
8.2. LA INTERVENCIÓ EN CASOS EN QUÈ LA VÍCTIMA ÉS MENOR D'EDAT.....	27
8.2.1. Detecció d'un cas d'abús o assetjament que es produeix fora de l'escola i per part de persones alienes a aquesta.....	28
8.2.2. Detecció dins l'escola o en activitats exteriors organitzades per l'escola.....	28
8.3. LA INTERVENCIÓ EN CASOS EN QUÈ LA VÍCTIMA ÉS MAJOR D'EDAT.....	31
8.3.1. Detecció d'un abús o assetjament que es produeix fora de l'escola i per part de persones alienes a aquesta.....	31
8.3.2. Detecció dins de l'escola o en activitats exteriors organitzades per l'escola.....	31
8.5. LA COMUNICACIÓ EXTERNA.....	34
ANNEX 1.....	35
DOCUMENT DE COMUNICACIÓ - TESTIMONI.....	35
ANNEX 2.....	36
DOCUMENT D'ACCEPTACIÓ DEL PROTOCOL.....	36
ANNEX 3.....	37

Protocol de detecció, prevenció i actuació davant l'abús sexual i l'assetjament

NOTIFICACIÓ DE SITUACIÓ DE RISC O DESEMPARAMENT DES DE LES ESCOLES.....	37
ANNEX 4.....	38
CARTA DE COMUNICACIÓ I DENÚNCIA DE SITUACIÓ D'ABÚS SEXUAL O D'ASSETJAMENT.....	38
ANNEX 5.....	39
DOCUMENT DE COMUNICAT A LA FISCALIA.....	39
ANNEX 6.....	41
RECURSOS D'INTERÈS.....	41

1. INTRODUCCIÓ

En els darrers anys, la detecció i la denúncia de casos d'abusos sexuals i d'assetjament¹ en la societat i, concretament, en l'àmbit educatiu, ha augmentat i ha fet visible aquesta greu problemàtica que sovint és infravalorada. El fet que afecti la intimitat de la persona i que provoqui sentiments de por, vergonya o, fins i tot, de culpa en la víctima, afegit a la circumstància que, en el cas dels menors, l'agressor pertanyi sovint a l'entorn més proper, encara fan més difícil el seu reconeixement.

Segons els últims estudis, el 17 % de la població infantil pateix aquesta situació², molt

més habitual en les nenes que en els nens, i el 87% dels abusadors són homes. També és remarcable que, en el cas de les dones, les violències sexuals es poden produir tot al llarg del seu cicle vital, i no únicament en la infància. El 40,4 % de les dones de més de setze anys afirmen haver patit assetjament sexual en algun moment de la seva vida³. Igualment, és important destacar que l'assetjament per raó d'orientació, identitat i expressió de gènere es dona de forma prevalent en l'àmbit educatiu.

L'abús sexual i l'assetjament tenen efectes summament perjudicials per als infants i adults, amb conseqüències psicològiques, emocionals i de salut que poden perdurar al llarg de tota la vida. Vulneren el dret a la llibertat sexual i el respecte a la dignitat, la integritat i el desenvolupament dels nens i nenes. Així ho reconeixen les nombroses lleis que obliguen a garantir-ne la protecció.

Les administracions públiques i, concretament, l'administració local, han de protegir, actuar i, sobretot, desenvolupar accions preventives per evitar l'abús sexual i l'assetjament. Les escoles municipals de música, dansa i centres de les arts volen ser un agent actiu en el foment d'una educació per a la cura i la prevenció. L'educació artística connecta directament amb les emocions i el cos, amb llenguatges que permeten expressar tot allò que no es pot dir amb paraules. Aquesta particularitat la fa idònia per detectar situacions d'abús i assetjament, ja que l'alumnat hi pot trobar una via per expressar la seva situació. A més, les escoles municipals tenen una dimensió local: participen de la cultura del municipi, per la qual cosa van més enllà de les portes de l'escola i poden ser agents comunitaris clau per a la prevenció i la sensibilització envers l'abús i l'assetjament.

2. JUSTIFICACIÓ

La imposició del poder és una de les característiques del discurs patriarcal. També ho és la reproducció de relacions de desigualtat entre gèneres en el procés de socialització amb nens, nenes i adolescents, els quals, juntament amb les dones, són objecte de cosificació, discriminació i violència.

¹ Per agilitar la lectura del document, es faran servir els termes abús sexual i assetjament per referir-se a l'abús sexual, l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat i/o expressió de gènere.

² Liliana Marcos (coord.), Ulls que no volen veure. Els abusos sexuals a nens i nenes i els errors del sistema, annex a l'informe Ojos que no quieren ver, elaborat per l'entitat Save the Children (www.savethechildren.es).

³ Macroencuesta de Violencia contra la Mujer 2019, realitzada per la Delegación del Gobierno contra la Violencia de Género i presentada el mes de setembre de 2020 (<https://violenciagenero.igualdad.gob.es/violenciaEnCifras/macroencuesta2015/Macroencuesta2019/home.htm>).

Hi ha un caràcter patriarcal en la violència sexual contra menors, igual que quan és perpetrada contra persones adultes. Aquesta violència té una funció de control social que el poder masculí vol exercir a través de la sexualitat. Ho veiem en el fet que la majoria dels perpetradors són homes i que la majoria de les víctimes són nenes o dones⁴.

Així mateix, hi ha un patró estadístic que confirma que la violència sexual s'associa a la violència patriarcal: el 96,3 % dels condemnats per delictes sexuals el 2018 eren homes.

Aquest mateix patró es reproduïx en la violència sexual perpetrada per menors, en què el percentatge de nois correspon al 98,1 % de les condemnes⁵.

Delictes contra la llibertat i indemnitat sexual perpetrats per homes en el 97 % dels casos

Delictes d'assetjament sexual: el 100 % perpetrats per homes.

Delictes d'abús sexual i d'agressions: el 99 % perpetrats per homes.

Delictes de tràfic de dones: el 53 % perpetrats per homes.

En el cas dels infants, el seu nivell de dependència respecte dels adults del seu entorn els fa vulnerables.

L'abús sexual infantil no és pas un fenomen recent. És un tipus de maltractament envers la infància que, malgrat que ha estat present en totes les cultures, totes les societats i tots els estrats socioeconòmics, no ha estat objecte d'estudi fins fa relativament pocs anys. De fet, no és fins l'any 1994 que López et al.⁶ realitzen la primera i, a dia d'avui, única recerca a nivell estatal sobre la prevalença de l'abús sexual i l'assetjament, que va ser publicada el 1996.

Les dades de l'estudi de López et al. evidencien:

⁴ Barth, J.; Bermetz, L.; Heim, E.; Trelle, S., i Tonia, T. (2014), «The current prevalence of child sexual abuse worldwide: Asystematic review and meta-analysis». International Journal of Public Health, 58(3), 469-483. Les dones presenten entre el doble i el triple de probabilitats de patir abús sexual i assetjament que els homes.

⁵ Novo, N. (2020), «Condenados por delitos sexuales según sexo, edad y nacionalidad», a Geoviolencia Sexual (<https://geoviolenciasexual.com/violencia-sexual-contra-menores-de-origen-patriarcal-y-en-pleno-aumento-de-denuncias>).

⁶ López Sánchez, F. (1996), Abusos sexuales a menores. Lo que recuerdan de mayores. Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales.

- L'alta prevalença de la problemàtica: el 23 % de les dones i el 15 % dels homes manifesten haver estat víctimes d'abús sexual i assetjament.
- L'alta probabilitat de revictimització, normalment associada als efectes traumàtics a curt i a llarg termini: entre el 60 % i el 80 % de les víctimes van manifestar efectes a curt termini.
- La situació d'aïllament en la qual es troben les víctimes: el 28 % no van comunicar a ningú l'abús, i entre les que el van revelar, el 60 % no van rebre cap tipus d'ajuda.

En l'àmbit de Catalunya, l'estudi publicat per Pereda i Forns (2007)⁷ mostra unes taxes de prevalença de l'abús sexual en població universitària del 15,5 % en el cas dels homes i del 19 % en el cas de les dones. El 17,9 % del total de la mostra estudiada va manifestar haver patit abús sexual amb contacte físic abans dels divuit anys; el 14,9 %, abans dels tretze anys, i el 3 %, entre els tretze i els divuit anys.

Igualment és significativa la campanya «Un de cada cinc»⁸, del Consell d'Europa, contra la violència sexual sobre nens, nenes i adolescents, desenvolupada a Espanya amb la col·laboració de la FAPMI i el Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat (2011). El programa assegura que un de cada cinc menors ha sofert un abús sexual en qualsevol de les seves formes: tocaments; penetració anal, oral o vaginal; assetjament sexual; etc.

D'altra banda, segons l'enquesta elaborada per l'Agència Europea de Drets Fonamentals (2014)⁹, més del 60 % de les persones LGTB declaren haver estat objecte de «comentaris o conductes negatius» al centre escolar pel fet de ser homosexuals, i més del 80 % recorden haver presenciat insults i actes intimidadors contra joves homosexuals. La por, l'aïllament i la discriminació fan que dos de cada tres adolescents menors de divuit anys ocultin o dissimulin la seva orientació sexual a l'escola o a l'institut.

⁷ Pereda, N.; Forns, M. (2007), «Prevalencia y características del abuso sexual infantil en estudiantes universitarios españoles»
<https://www.sciencedirect.com/science/article/abs/pii/S0145213407000695>

⁸ Campanya del Consell d'Europa per frenar la violència sexual contra els nens, les nenes i els adolescents
<http://www.ecpat-spain.org/servicios.asp?sec=8&subs=25>

⁹ Agència Europea de Drets Fonamentals (FRA), informació recollida i analitzada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya a l'informe Tipus d'assetjament per motius d'orientació afectivosexual, identitat de gènere o expressió de gènere
<http://xtec.gencat.cat/web/.content/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/assetjament-escolar-persones-lgbti/documents/homofobia-transfobia.pdf>

Encara és més significativa la «Macroencuesta de Violencia contra la Mujer», de caràcter quadriennal, realitzada per la Delegació del Gobierno contra la Violència de Género¹⁰. Es tracta de l'estudi estadístic més important que es realitza a Espanya sobre violències masclistes.

L'enquesta del 2019, presentada el setembre del 2020, per primera vegada inclou un capítol específic en què s'estudia la prevalença de l'assetjament sexual contra les dones al llarg de tota la seva vida. Els resultats donen una idea de l'extensió del fenomen: del total de dones de setze o més anys residents a Espanya, el 40,4 % han patit assetjament sexual en algun moment de la seva vida, el 18,1 % han patit assetjament sexual en els últims quatre anys, i el 10,2 %, en els últims dotze mesos.

D'altra banda, la violència sexual comesa per adolescents suposa al voltant del 7 % dels delictes sexuals denunciats anualment a Espanya¹¹. Això ens porta a considerar que entre els adolescents no només hi ha víctimes, sinó també potencials agressors¹². Aquest fenomen de violència sexual s'inicia com un procés de festeig en les colles o grups de joves, que es mal interpreta per part de les parelles (víctimes), i que està basat en un procés de coerció social anomenat domini-submissió, que es produeix en el grup d'iguals i que és a la base d'aquest tipus de relacions.

L'esquema de domini-submissió que es produeix en la violència escolar i juvenil es reproduïx en contingut i caràcter sexual entre el grup d'iguals i en les relacions de parella dels adolescents¹³. També en aquests casos, la violència sexual afecta els grups més vulnerables: dones, joves LGBTQ+, joves víctimes de maltractament i, sobretot, d'abús sexual infantil.

3. MARC CONCEPTUAL

3.1. Anàlisi de la causalitat de la violència masclista

Per comprendre el fenomen de la violència masclista s'ha de considerar, necessàriament, l'impacte que ha tingut la cultura patriarcal a la vida de les dones i dels homes, ja que ha establert rols i ha assignat estereotips d'acord amb el sistema de sexe- gènere.

La diversificació dels rols assignats i la valoració desigual que se n'ha fet, dins el context cultural on es desenvolupen, ha possibilitat que siguin interioritzats per les persones d'una societat determinada. Així, premia el manteniment dels papers assignats mentre que la transgressió és corregida, puntualment, mitjançant un conjunt de mesures punitives per tal que les dones s'adeqüin als rols que estableix l'ordre simbòlic patriarcal.

¹⁰ Subdirección General de Sensibilización, Prevención y Estudios de la Violencia de Género (Delegación del Gobierno contra la Violencia de Género). «Macroencuesta de Violencia contra la Mujer 2019», Ministerio de Igualdad <https://violenciagenero.igualdad.gob.es/violenciaEnCifras/macroencuesta2015/Macroencuesta2019/home.htm>

¹¹ Siria, S.; Echeburúa, E.; Amor, P. J. (2020). «Characteristics and risk factors in juvenile sexual offenders», a *Psicothema*, vol. 32, núm. 3, 314-321 (<http://www.psicothema.com/english/psicothema.asp?id=4607>).

¹² Alonso Varea, J. M.; Font i Cabré, P.; Val Liso, A. ¡Eh! ¡No te despistes! Guía pedagógica para la prevención del abuso sexual y otros malos tratos infantiles. Programa para Ciclo Medio y Ciclo Superior. Guía para padres y madres. Diputació de Barcelona, 2001.

¹³ Sánchez, V.; Ortega, F. J.; Ortega, R.; Viejo, C., «Las relaciones sentimentales en la adolescencia: satisfacción, conflictos y violencia», a *Escritos de Psicología - Psychological Writings*, vol. 2, núm. 1, desembre de 2008, pàgs. 97-109. Universitat de Màlaga.

Les pressions s'escalonen a diversos nivells: un de general, que discrimina, critica i desvalora qualsevol infracció de les normes establertes, i d'altres de més concrets, que estigmatitzen els sectors femenins que les qüestionen o que se n'aparten. Tant el nivell més general com els més concrets configuren el que s'anomena *violència simbòlica*, és a dir, un maltractament soterrat i molts cops intangible, però que constitueix la base i la legitimació de la pràctica d'altres formes més evidents de violència. A causa de les característiques que la defineixen i per la tolerància social que l'empara, la violència simbòlica té unes dimensions incalculables i, sovint, difícils d'identificar.

Històricament, les diverses formes de violència establertes pel patriarcat s'han negat a partir d'una ideologia que legitima i mitifica l'opressió. No se'ls ha donat nom i s'han invisibilitzat, tot i el seu caràcter secular i malgrat la resistència de les dones. L'ordre simbòlic patriarcal ha cercat l'aïllament del patiment femení i n'ha impedit l'enunciació per impossibilitar que es reconegui la violència com a instrument de control i domini de les societats patriarcals.

Des de fa molts anys, el moviment i la teoria feminista donen claus per fer possible la comprensió d'un fenomen tan complex, i de base estructural, com la violència masclista. Tot i l'evidència d'aquesta realitat, no fa gaires anys que les institucions assumeixen que la violència exercida contra les dones constitueix un problema social, que sobrepassa contundentment l'àmbit privat. En coherència amb la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, s'ha optat per emprar la denominació violència masclista perquè el masclisme és el concepte que defineix de manera més general les conductes de domini, control i abús de poder dels homes sobre les dones i que, alhora, ha imposat un model de masculinitat que encara és valorat com a superior per alguns sectors de la societat. Les diverses manifestacions de la violència masclista són l'expressió més greu i devastadora de la cultura patriarcal, que no només destrueix vides, sinó que impedeix el desenvolupament dels drets, l'autonomia i la llibertat de les dones. Per això, les intervencions no poden tractar aquest problema social des d'una perspectiva falsament neutral, sinó que els instruments de transformació han de reconèixer aquesta realitat per eliminar les desigualtats socials que genera.

D'acord amb l'article 3 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, s'entén per *violència masclista*:

"La violència que s'exerceix contra les dones com a manifestació de la discriminació i de la situació de desigualtat en el marc d'un sistema de relacions de poder dels homes sobre les dones i que, produïda per mitjans físics, econòmics o psicològics, incloent-hi les amenaces, les intimidacions i les coaccions, tingui com a resultat un dany o un patiment físic, sexual o psicològic, tant si es produeix en l'àmbit públic com en el privat."

En sintonia amb aquesta definició, cal dur a terme intervencions que vagin més enllà de la violència domèstica i familiar, fet que implica incidir sobre aspectes que la majoria de protocols i circuits existents encara ignoren. Els articles 1 i 2 especifiquen les diferents formes i els diferents àmbits en els quals es pot produir la violència masclista:

3.2. Article 1: Formes de violència masclista

1. Als efectes d'aquesta llei, la violència masclista es pot exercir d'alguna de les formes següents:

- a. *Violència física*: comprèn qualsevol acte o omisió de força contra el cos d'una dona, amb el resultat o el risc de produir-li una lesió física o un dany.
- b. *Violència psicològica*: comprèn tota conducta o omisió intencional que produeixi en una dona una desvaloració o un patiment, per mitjà d'amenaçes, d'humiliació, de vexacions, d'exigència d'obediència o submissió, de coerció verbal, d'insults, d'aïllament o qualsevol altra limitació del seu àmbit de llibertat.
- c. *Violència sexual i abusos sexuals*: comprèn qualsevol acte de naturalesa sexual no consentit per les dones, incloent-hi l'exhibició, l'observació i la imposició, per mitjà de violència, d'intimidació, de prevalença o de manipulació emocional, de relacions sexuals, amb independència que la persona agressora pugui tenir amb la dona o la menor una relació conjugal, de parella, afectiva o de parentiu.
- d. *Violència econòmica*: consisteix en la privació intencionada i no justificada de recursos per al benestar físic o psicològic d'una dona i, si s'escau, de llurs filles o fills, i la limitació en la disposició dels recursos propis o compartits en l'àmbit familiar o de parella.

2. La violència masclista es pot exercir d'una manera puntual o d'una manera reiterada.

3.3. Article 5: Àmbits de la violència masclista

La violència masclista es pot manifestar en alguns dels àmbits següents:

Primer. *Violència en l'àmbit de la parella*: consisteix en la violència física, psicològica, sexual o econòmica exercida contra una dona i perpetrada per l'home que n'és o n'ha estat el cònjuge o per la persona que hi té o hi ha tingut relacions similars d'afectivitat.

Segon. *Violència en l'àmbit familiar*: consisteix en la violència física, sexual, psicològica o econòmica exercida contra les dones i les menors d'edat en el si de la família i perpetrada per membres de la mateixa família, en el marc de les relacions afectives i dels lligams de l'entorn familiar. No s'hi inclou la violència exercida en l'àmbit de la parella, definida en l'apartat primer.

Tercer. *Violència en l'àmbit laboral*: consisteix en la violència física, sexual o psicològica que es pot produir en el centre de treball i durant la jornada laboral, o fora del centre de treball i de l'horari laboral si té relació amb la feina, i que pot adoptar dues tipologies:

- a. *Assetjament per raó de sexe*: el constitueix un comportament no desitjat relacionat amb el sexe d'una persona en ocasió de l'accés al treball remunerat, la promoció en el lloc de treball, l'ocupació o la formació, que tingui com a propòsit o produeixi l'efecte d'atemptar contra la dignitat de les dones i de crear-los un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant o ofensiu.

b. *Assetjament sexual*: el constitueix qualsevol comportament verbal, no verbal o físic no desitjat d'índole sexual que tingui com a objectiu o produeixi l'efecte d'atemptar contra la dignitat d'una dona o de crear-li un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant, ofensiu o molest.

Quart. *Violència en l'àmbit social o comunitari*: comprèn les manifestacions següents:

a. *Agressions sexuals*: consisteixen en l'ús de la violència física i sexual exercida contra les dones i les menors d'edat que està determinada per l'ús premeditat del sexe com a arma per a demostrar poder i abusar-ne.

b. *Assetjament sexual*.

c. *Tràfic i explotació sexual de dones i nenes*.

d. *Mutilació genital femenina o risc de patir-la*: inclou qualsevol procediment que impliqui o pugui implicar una eliminació total o parcial dels genitals femenins o hi produeixi lesions, encara que hi hagi consentiment exprés o tàcit de la dona.

e. *Matrimonis forçats*.

f. *Violència derivada de conflictes armats*: inclou totes les formes de violència contra les dones que es produeixen en aquestes situacions, com ara l'assassinat, la violació, l'esclavatge sexual, l'embaràs forçat, l'avortament forçat, l'esterilització forçada, la infecció intencionada de malalties, la tortura o els abusos sexuals.

g. *Violència contra els drets sexuals i reproductius de les dones*, com ara els avortaments selectius i les esterilitzacions forçades.

Cinquè. Qualsevol altres formes anàlogues que lesionin o siguin susceptibles de lesionar la dignitat, la integritat o la llibertat de les dones.

La pràctica ha evidenciat que la violència provoca impactes físics i psicològics que van més enllà de les persones que la viuen directament i afecta també l'entorn familiar i comunitari. El procés de reparació del dany patit requereix un model d'intervenció que consideri les dones com a agents actius en el procés de recuperació, amb capacitat per transformar la seva pròpia realitat. Però no només és necessària la reparació individual, sinó que també s'han de qüestionar els paràmetres que justifiquen i legitimen la violència masclista i posar en funcionament un model d'anàlisi i d'intervenció que abasti tots els àmbits en els quals és possible aquesta violència.

3.4. Model d'intervenció

Un cop s'han analitzat les causes, els efectes, les formes i els àmbits de la violència masclista, i atesa la complexitat del fenomen, cal establir un model d'intervenció que tingui en compte aquesta realitat. Es considera que el model d'anàlisi ecològica aplicat a la violència masclista, facilita l'anàlisi i l'actuació en els contextos cultural, social i individual que la permeten, i posa en evidència la interrelació dinàmica que s'estableix.

- *Cultural*: desarticular els paradigmes i els sistemes de creences que legitimen i perpetuen la violència, com ara l'abús del poder, la discriminació per motius de sexe i gènere i la

utilització de la violència com a instrument d'imposició i resolució de conflictes.

- *Social*: actuar contra els dispositius que han legitimat la pràctica d'aquesta violència a través de la impunitat dels qui l'exerceixen individualment, però també contra els sistemes que la perpetuen mitjançant determinats productes culturals. També cal treballar contra la tolerància social de la violència masclista, que provoca, entre altres coses, que les dones que es troben en situacions de violència no disposin del suport necessari.
- *Individual*: facilitar l'atenció social i terapèutica necessària per a la recuperació de cada dona, així com dels infants que han viscut situacions de violència. D'aquesta manera, no només s'incideix en el procés individual de recuperació de les seqüeles que hagi provocat la violència, sinó que es desenvolupa un treball per prevenir noves situacions abusives

La pràctica i l'experiència de les persones professionals que intervenen en diferents àmbits relacionats amb la violència indiquen que aquesta anàlisi pot ser aplicada a totes les formes i els àmbits en els quals es pot produir la violència masclista. En aquest sentit, aquests tres contextos d'anàlisi abasten l'àmbit general d'actuació del Protocol marc i defineixen els eixos bàsics d'actuació des dels quals es dicten les accions necessàries: prevenció, detecció, atenció i recuperació.

3.5. Eixos bàsics d'actuació

Tal com s'ha avançat en l'apartat anterior, l'aplicació d'aquest model conceptual defineix quatre eixos bàsics d'actuació –prevenció, detecció, atenció i recuperació– que ordenen les intervencions que han de dur a terme els diferents organismes i agents implicats.

Per tal de fer operatius aquests quatre eixos bàsics del Protocol marc i contribuir a l'establiment de llenguatges i conceptes comuns, a continuació se n'estableix la definició consensuada:

3.5.1. Prevenció

S'entén per *prevenció* el conjunt d'accions encaminades a evitar o reduir la incidència del fenomen de la violència masclista mitjançant la reducció dels factors de risc. La prevenció n'evita la normalització. Les actuacions preventives han de considerar, tant els casos en els quals encara no s'han manifestat les situacions d'abús, per tal d'actuar a l'avançada, -especialment entre la població jove-, com els casos en els quals ja s'han donat situacions de violència per evitar-ne la cronicitat.

Un dels objectius de la prevenció és sensibilitzar la ciutadania, i especialment les dones, per tal que cap forma de violència no sigui justificada ni tolerada. S'entén la sensibilització com el conjunt d'accions pedagògiques i comunicatives que tenen per objectiu generar canvis i modificacions a l'imaginari social que permetin avançar cap a l'eradicació de la violència masclista.

3.5.2. Detecció

S'entén per *detecció* la posada en funcionament de diferents instruments teòrics i tècnics que permetin identificar i fer visible el problema de la violència masclista, tant si apareix de manera precoç com si es tracta d'una violència crònica. La detecció permet conèixer les situacions en les quals s'ha d'intervenir per tal d'evitar-ne el desenvolupament i la cronicitat.

3.5.3. Atenció

S'entén per *atenció* el conjunt d'accions destinades a una persona per tal que superi tant les situacions d'abús com les conseqüències en els contextos personals, familiars i socials. S'ha de

garantir la seguretat i proporcionar informació detallada sobre els recursos i els procediments que faciliten la resolució de la situació. Els equips professionals han de facilitar una atenció de qualitat que situï les dones en el centre de l'atenció, per tal de potenciar les seves habilitats personals, i evitar la victimització secundària.

A aquest efecte, s'entén per *victimització secundària* (o revictimització) el maltractament addicional que reben les dones en situacions de violència masclista com a conseqüència directa o indirecta dels dèficits –quantitatius i/o qualitatius– de les intervencions efectuades pels organismes responsables, així com per les actuacions que no han assolit el nivell de coordinació necessària amb altres agents implicats.

3.5.4. Recuperació

S'entén per *recuperació* l'etapa del cicle personal i social on es restableixen els àmbits danyats a causa de les situacions de violència. Aquest procés es du a terme amb l'acompanyament d'una persona o d'un equip professional, i la seva durada es relaciona amb el dany patit, la cronicitat de l'abús i la capacitat de resiliència de cadascuna de les persones afectades.

La *resiliència* és la capacitat de les persones per afrontar amb èxit les situacions desfavorables o de risc, i per adaptar-se i desenvolupar-se positivament davant les circumstàncies adverses.

En relació amb la recuperació, cal esmentar la reparació que és el conjunt de mesures preses pels diversos organismes i agents responsables de la intervenció en el marc de la violència masclista (jurídiques, econòmiques, socials, laborals, sanitàries, educatives, etc.), que contribueixen al restabliment dels àmbits danyats per la situació viscuda. En definitiva, la reparació esdevé la manera en què el conjunt d'actors socials contribueix al procés de recuperació de les dones que han viscut situacions de violència masclista.

4. MARC NORMATIU

A Catalunya, la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista¹⁴, defineix els protocols per a una intervenció coordinada en aquest àmbit i situa els objectius que han de perseguir. Així mateix, estableix que l'elaboració d'aquests protocols l'ha d'impulsar l'Institut Català de les Dones i crea la *Comissió nacional per a una intervenció coordinada contra la violència masclista* que és l'òrgan específic de coordinació institucional per impulsar, seguir, controlar i avaluar les actuacions en l'abordatge integral d'aquesta violència.

A continuació, es detalla la regulació bàsica, en els àmbits estatal i autonòmic, en matèria de violència a Catalunya.

4.1. Normativa

Constitució espanyola¹⁵.

Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.¹⁶

¹⁴ <https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/5123/969239.pdf>

¹⁵ <https://www.parlament.cat/document/nom/ConstitucioConsolidat.pdf>

¹⁶ <https://portaljuridic.gencat.cat/eli/es/lo/2006/07/19/6>

Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.¹⁷ Aquesta Llei és la primera llei integral d'Europa d'aquestes característiques, en la qual s'inclouen aspectes preventius, educatius, socials, assistencials, sanitaris i penals. L'article 32 fa referència explícita a l'articulació de protocols d'actuació que determinin els procediments que han d'assegurar una actuació global i integral de les diferents administracions i serveis implicats.

Llei orgànica 11/2003, de 29 de setembre, de mesures concretes en matèria de seguretat ciutadana, violència domèstica i integració social dels estrangers¹⁸; Llei orgànica 15/2003, de 25 de novembre, de reforma del Codi penal.¹⁹

Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.²⁰

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.²¹ La nova llei de serveis socials ha de dirigir els serveis socials cap a la universalització i ha d'assegurar els drets socials a tota la població.

Llei 27/2003, de 31 de juliol, reguladora de l'ordre de protecció de les víctimes de la violència domèstica.²² Aquesta Llei va significar una nova fita pel que fa a les mesures adoptades des dels poders públics per eradicar aquest problema tan complex. Comporta la regulació de mesures cautelars especials sense cap antecedent en l'ordenament jurídic penal espanyol. Aquestes mesures han de permetre als poders públics detectar conductes antisocials per tal d'eradicar la violència 2. Marc normatiu i altres documents de referència 12 domèstica en totes les seves manifestacions i davant totes les víctimes, directes o indirectes.

Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant de la violència (LOPIVI)²³

Reial decret 355/2004,²⁴ pel qual es crea un registre central per a la protecció de les víctimes de la violència domèstica.

4.2. Altres documents de referència

Guia pràctica de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere (Observatori CGPJ).²⁵

¹⁷ <https://www.boe.es/eli/es/lo/2004/12/28/1/con>

¹⁸ <https://www.boe.es/buscar/pdf/2003/BOE-A-2003-18088-consolidado.pdf>

¹⁹ <https://www.boe.es/boe/dias/2003/11/26/pdfs/A41842-41875.pdf>

²⁰ <https://www.parlament.cat/document/nom/TL75.pdf>

²¹ <https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/4990/1603233.pdf>

²² <https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/183/1133201.pdf>

²³ <https://www.boe.es/eli/es/lo/2021/06/04/8>

²⁴ <https://www.boe.es/boe/dias/2004/03/25/pdfs/A12937-12946.pdf>

²⁵ <https://www.poderjudicial.es/cgpj/es/Temas/Violencia-domestica-y-de-genero/Actividad-del-Observatorio/Guias-practicas/Guia-practica-de-la-Ley-Organica-1-2004-de-28-de-diciembre-de-Medidas-de-Proteccion-Integral-contra-la-Violencia-de-Genero-2016->

Protocol marc d'actuacions en casos d'abusos sexuals i altres maltractaments greus a menors (Síndic de Greuges).²⁶

5. OBJECTIUS

Els **objectius generals** del Protocol són:

- Crear una estratègia de prevenció i sensibilització que ajudi a erradicar els abusos sexuals i els assetjaments a les escoles municipals de música, dansa i centres de les arts.
- Dotar d'uns circuits d'intervenció àgils en casos d'abusos sexuals i assetjaments a les escoles municipals de música, dansa i centre de les arts.
- Promoure la cultura de la cura i el bon tracte a les escoles municipals de música, dansa i centres de les arts.

Els **objectius específics** que es pretenen aconseguir són:

- Protegir de possibles situacions d'abús sexual i d'assetjament tots els participants en les activitats de les escoles municipals de música, dansa i centres de les arts, incloent-hi el personal laboral i els professionals que participen i treballen en les activitats.
- Fomentar la implementació de mesures de prevenció i sensibilització a les escoles municipals de música, dansa i centres de les arts.
- Facilitar el procés de detecció de les situacions d'abús sexual i assetjament.
- Establir canals de comunicació, notificació i intervenció davant d'indicis de situacions d'abús sexual i assetjament.
- Assegurar que en la comunicació i la notificació es garantirà la protecció dels menors d'edat i la dignitat de les persones afectades, ja siguin alumnat, professorat o altres professionals que treballen a l'escola.

²⁶ [http://www.sindic.cat/site/unitFiles/1885/303_Protocol Marc Abusos Sexuals 13_setembre_2006.pdf](http://www.sindic.cat/site/unitFiles/1885/303_Protocol_Marc_Abusos_Sexuals_13_setembre_2006.pdf)

6. ÀMBIT D'APLICACIÓ

El Protocol és aplicable a tot el personal de les escoles municipals de música, dansa i centres de les arts, i a tot l'alumnat. També serà aplicable a exalumnes si les conductes notificades es van produir mentre l'exalumne estava vinculat a l'escola.

El Protocol serà accessible per a tot l'equip educatiu que ja està treballant i col·laborant en les activitats, i per a aquells professionals que s'hagin incorporat més recentment, perquè en tinguin coneixement.

Tota persona, un cop assabentada del contingut del Protocol, haurà de signar per duplicat el document d'acceptació (vegeu l'annex 2, pàg 40) i retornar-lo signat a Direcció.

És recomanable el coneixement i l'acceptació del Protocol per part de les entitats contractades que realitzin les seves activitats a les escoles municipals de música, dansa i centres de les arts.

Aquest protocol es revisarà i modificarà sempre que del seu funcionament o per imperatiu legal o jurídic se'n derivi aquesta necessitat. En qualsevol cas, en el termini màxim de 4 anys es revisarà el protocol per valorar la necessitat, o no, de la seva modificació.

7. PREVENCIÓ, REDUCCIÓ DE RISCOS

7.1. La cultura del bon tracte

El bon tracte com a base de les relacions

Ser ben tractats és un dret que tenim tots i, especialment, en el cas dels infants, aquest dret ha de ser respectat tant pels pares i mares com pel professorat i el conjunt de la comunitat.

Principis per al bon tracte envers l'alumnat per part de l'educador o educadora:

- Establir relacions afectives, d'acceptació incondicional, empatia, suport i respecte.
- Facilitar models de relació sans amb coherència educativa, marcant límits i alhora acceptant crítiques i postures divergents.
- Aportar suport i control, amb confiança en les possibilitats de cada individu i respecte cap a les diferències individuals.
- Fomentar relacions de confiança en les quals la comunicació sigui oberta. D'aquesta manera, l'alumne se sentirà confiat per explicar qualsevol actitud, comportament o comentari dels companys, d'altres educadors o d'adults que el molestin o el facin sentir incòmode.
- Controlar els comportaments mitjançant intervencions inductives consistentes i corregir el comportament inadequat amb mètodes o estratègies clars, raonables i respectuosos.
- Ensenyar les normes i les regles que modulen els comportaments dins de l'àmbit de l'educació artística des d'un marc de relacions afectuoses, recordades i reforçades de forma

natural i quotidiana.

- Orientar les famílies cap a pautes educatives de coneixement i acceptació dels propis fills i filles.

7.2. Anàlisi de situacions de risc i guia d'accions preventives

Activitat/Situació	Situació de risc potencial	Nivell de risc	Accions preventives
Classes individuals	Situació de relació individual i íntima en espais tancats. Hi pot haver risc si es genera una relació inadequada o es fa servir per aconseguir informació personal de l'infant.	Alt	Intentar que no es realitzin en espais totalment tancats i sense visió des de l'exterior (porta amb vidre o finestres).
Classes en petits grups	Crear un clima de secretisme i de complicitat que permeti conductes abusives i que el grup no tingui capacitat d'explicar-ho.	Mitjà	Intentar que no es facin en espais totalment tancats i sense visió des de l'exterior.
Aules amb porta sense vidre	Es pot crear un clima de desprotecció més fàcilment. ⁹	Alt	Instal·lar-hi un vidre. Intentar que les classes individuals no es donin en aquestes aules.
Correccions posturals	Es pot donar un apropament inapropiat	Alt	Crear un codi de bones pràctiques en les correccions posturals Tots els programes que inclouen contacte físic entre alumne i professor de manera puntual per a correccions posturals i aspectes tècnics de l'assignatura ho han de comunicar a les famílies en les aules obertes. Demandar permís a l'alumne abans de procedir al contacte. Explicar-ho als alumnes a principi de curs i en cada moment
Racons oblidats (sala d'estudi, aula 116, totes les aules grans)	Es pot crear un clima de desprotecció més fàcilment.	Alt	Possibilitat de posar miralls.
Estades fora de casa	Es pot donar un apropament inapropiat	Molt Alt	Prioritzar buscar espais grans on es dormi de forma col·lectiva.
Entrades i sortides quan és fosc/Il·luminació del carrer	Sensació de inseguretat	Alt	Sol·licitar a l'ajuntament una il·luminació més intensa.

Grups de recollida d'alumnat	Una persona aliena a la família pot recollir un alumne.	Molt alt	Formulari de persones autoritzades a recollir cada alumne.
Espais abans i després dels concerts	Es pot donar un apropament inapropiat	Alt	Sempre hi ha d'haver un mínim de dos professors al camerino. QUAN es canvien de roba, surten.
Deixar alumnat sol a l'aula (per anar a buscar material, fer fotocòpies...)		Alt	No es pot donar aquesta situació. No deixar alumnat sol a l'aula. Si cal anar a buscar alguna cosa a un altre lloc, anar-hi amb ells.
Acompanyar alumnat amb cotxe		Alt	No es pot donar aquesta situació. Un alumne no pot ser traslladat per un professor.
Relació en espais informals		Alt	No es pot donar aquesta situació. Un alumne no hauria de compartir espai informal amb un professor sol. Hi hauria d'haver un mínim de dos professors i seria aconsellable que fos una activitat organitzada per l'escola.
Grups amb franges d'edat molt diverses	Situació potencial d'abús entre alumnat.	Alt	
Grups de whatsapp amb alumnat sense haver demanat autorització als tutors legals.	Possibilitat d'amistat entre un professor o professora, o un altre membre del personal del centre educatiu, i un adolescent o jove, o entre els mateixos grups d'iguals.	Mig	Demanar autorització als tutors per crear un grup. Tots els grups amb menors d'edat han d'incloure els tutors d'aquests menors. No es permeten missatges bilaterals alumne-professor, en cap cas. Incloure sempre el número de direcció. En tots els grups.
Xarxes socials	Possibilitat d'amistat per xarxes socials entre un professor o professora, o un altre membre del personal del centre educatiu, i un adolescent o jove, o entre els mateixos grups d'iguals.	Molt Alt	Respectar els drets d'imatge i fer ús, sempre que sigui possible, de les càmeres dels centre educatiu. Evitar que l'alumnat utilitzi els telèfons personals per fer-ne un ús personal a les escoles de música i al conservatori i platejar-se l'ús de les xarxes com a eina de treball i difusió, no de contacte personal amb adolescents o joves. No penjar fotografies d'alumnat des de perfils personals de professorat. No es permeten missatges bilaterals alumne-professor, en cap cas.
Fotografies i vídeos	Fer un mal ús de les imatges, fer fotografies o	Alt	Respectar els drets d'imatge dels infants

	vídeos per a ús personal, o publicar fotos a la xarxa sense permís		Utilitzar preferiblement càmeres de l'entitat Fer un ús responsable per part de les persones que participen en les activitats.
Ús de dades personals	Usar inadequadament les dades d'un infant. Donar les dades o fer-les públiques		
Lavabos	La intimitat del lavabo pot donar peu a conductes inadequades o a coercions per fer algunes actuacions abusives, tant per part d'altres alumnes (menors o adults) com de personal tècnic o personal de l'escola. És un espai on s'hi podrien generar burles, bromes, etcètera.	Molt alt	Els alumnes van sols al lavabo a partir de 4 anys. Si necessiten acompanyament no s'ha de tancar amb baldó. Intentar que hi hagi visibilitat de la porta d'entrada al lavabo des d'espais comuns de l'escola per tal de controlar-ne l'accés.
Vestuaris	Possibilitat d'obtenir imatges o d'accedir al vestuari per part de persones no acreditades	Alt	Senyalització clara de les restriccions d'accés i prohibició de fer fotografies
Obsequis	Risc que apareguin favoritismes amb certs alumnes sense motiu	Baix	Tractar tots els alumnes per igual. Els regals s'han de pactar prèviament (amic invisible, per exemple) i afavorir els regals grupals per sobre dels individuals. Si el professorat rep regals d'un sol alumne, s'han de quedar a l'espai on es fan les activitats.

7.3. Valoració de les NOF i adaptació a la prevenció i detecció d'abusos

Les Normes d'Ordre i Funcionament del centre han de recollir la creació i implantació del protocol.

8. DETECCIÓ I ACTUACIÓ

8.1. Detecció

8.1.1. La detecció d'un cas en un centre educatiu

Les escoles municipals de música, dansa i centres de les arts han de ser espais protectors i segurs. Des del primer moment de la revelació dels fets, cal tractar les persones afectades amb respecte i confidencialitat.

Totes les persones que col·laboren en l'educació de l'alumnat de l'escola tenen l'obligació de protegir-los dels abusos sexuals i de l'assetjament. Això implica comunicar aquestes situacions, encara que només siguin sospites, seguint el circuit intern de comunicació.

Cal assegurar-se que cap cas queda sense ser atès de la manera adequada.

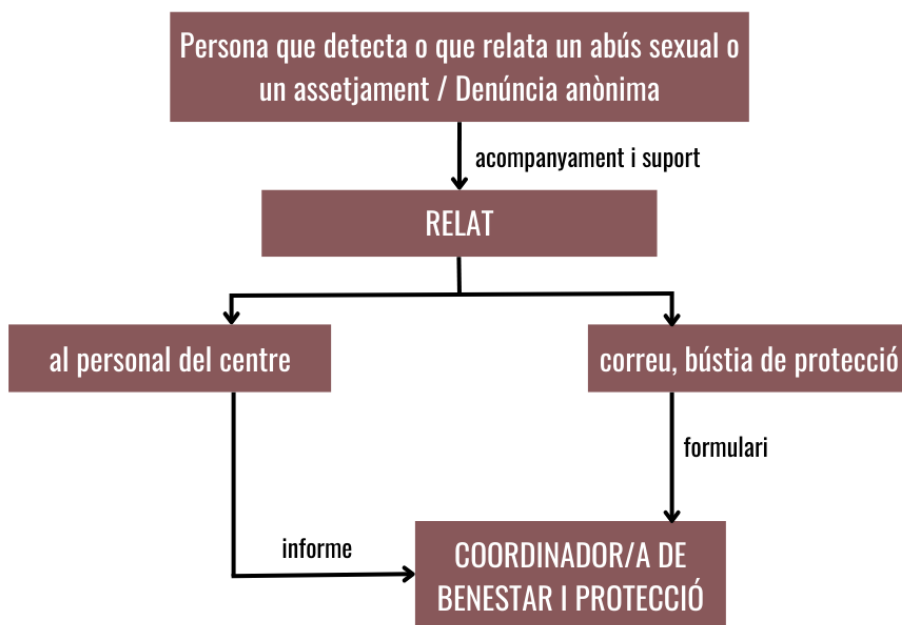
Per facilitar el relat de la situació d'abús sexual o assetjament per part de la víctima, el centre ha creat la figura de la **coordinadora de benestar i protecció** —una persona de referència per rebre i escoltar aquests casos.

Des del moment en que es detecta una situació d'abús o assetjament, la persona que rep la informació o el testimoni ha de recollir-la per escrit en el Document de Comunicació (Annex 3), procurant que el relat no es modifiqui en cap cas, ni suavitzant paraules o expressions ni afegint o treient coses que expressa el testimoni. Ha de ser el més literal i textual possible. Un cop omplert s'ha de fer arribar aquest document al Coordinador/a de Benestar i Protecció.

La detecció d'una situació pot venir de diferents parts:

- De la persona que ha patit la situació d'abús sexual o assetjament.
Aquesta pot relatar la seva vivència de manera directa parlant amb un adult de referència, o bé fer servir els mitjans de comunicació que l'escola hagi establert per a aquest efecte.
- D'una tercera persona que conegui el cas, ja sigui un amic o amiga de la persona afectada o un professor o professora que hagi presenciado alguna conducta o hagi sentit alguna conversa que pugui fer pensar en una situació d'abús sexual o d'assetjament.
- D'una informació anònima o un comunicat que arribi a través dels mitjans de comunicació o a través de xarxes socials...

DETECCIÓ I COMUNICACIÓ



També es posarà a disposició de l'alumnat una **bústia electrònica**, és a dir, una adreça electrònica que gestionarà de manera confidencial, no anònima, el coordinador/a de Benestar i Protecció. Així mateix, es pot incloure al **lloc web de l'escola** un formulari específic per explicar situacions d'abús sexual o assetjament, que es pot descarregar per qualsevol persona de l'escola i adjuntar al correu electrònic.

Tenint en compte totes les precaucions envers aquests casos pel que fa a la discreció necessària i al dret de preservar la intimitat de les persones afectades, és important fer visibles tot tipus d'assetjaments i prendre mesures coherents amb la cultura del centre, basada en el bon tracte i en la tolerància zero davant de qualsevol tipus d'abús sexual, d'assetjament sexual o d'assetjament per raó de sexe, per orientació sexual o per identitat o expressió de gènere, per tal que aquests actes no quedin impunes i que hi hagi una resposta contundent per erradicar-los de les escoles municipals de música, dansa i centres de les arts.

8.1.2. L'escolta activa

Quan una persona que ha patit un abús sexual o un assetjament relata el que ha viscut, és molt important que la persona que la rep sigui capaç de fer-li saber que té el seu suport, ja que està comprovat que el suport inicial pot ser un factor clau per a la recuperació de la víctima. Sovint s'atenen aquestes situacions amb una manca de professionalitat que afecta profundament en la salut mental de la víctima. Saber escoltar i acompanyar requereix una escolta activa, respectuosa i llevada de judici:

RESPOSTES ADEQUADES

- Creure la persona que ho explica
- Mantenir la calma
- Aclarir-li que el responsable és l'adult, la persona de més edat o, en tot cas, la persona que hagi exercit la violència
- Fer-li saber que se'n sortirà
- Assegurar-se que no ha patit lesions físiques
- Fer-li sentir orgull per haver-ho explicat
- Ajudar la víctima a acceptar els sentiments
- Expressar afecte
- Protegir

RESPOSTES INADEQUADES

- Negar l'abús
- Culpar la víctima
- Reaccionar amb alarma
- Posar l'accent en el nou estatus de persona abusada o persona assetjada
- Sobreprotegir la víctima

A vegades, la detecció es basa en una sospita i uns indicis, i no es té clar si la informació de què es disposa és suficient o concloent. En aquests casos, es pot recórrer a l'aplicació de suport per a la presa de decisions o el Mòdul de Suport a la Gestió del Risc de la DGAIA²⁷, un simulador d'accés lliure que permet valorar la situació i ajuda a prendre decisions.

8.1.3. Suport emocional a les persones afectades

Si la persona afectada necessita més suport emocional, l'escola ha de posar-se en contacte amb els serveis municipals que la puguin atendre, així com amb la seva família. Es pot contactar amb el Servei d'Intervenció Especialitzada en violència masclista, els centres de salut mental infantojuvenil o per a adults, els serveis socials o entitats socials que es dediquin a aquestes temàtiques.

En cas de derivació a serveis socials i a centres de suport, cal treballar de manera coordinada i tenir pautes comunes per tractar les persones afectades.

Si els professionals de l'escola necessiten assessorament i contenció emocional, es recomana buscar personal extern que pugui realitzar aquesta funció.

8.1.4. Principis i garanties

Davant la revelació o detecció d'un possible cas d'abús sexual o assetjament s'ha d'actuar tenint en compte aquests principis:

- **Principi de mínima intervenció necessària.** Les persones afectades que relatin una situació d'abús sexual o assetjament no han de ser entrevistades des de l'escola en cas de delictes. D'altra banda, si els fets explicats no són constitutius de delictes, les persones afectades no han de ser entrevistades per més d'una persona. En tot cas, cal evitar la victimització

²⁷ Aplicatiu de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA), a http://treballiaferssocials.gencat.cat/ca/ambits_tematicos/infancia_i_adolescencia/proteccio_a_la_infancia_i_ladolescencia/maltractaments_dinfants_i_adolescents/registre_unificat_de_maltractaments_infantils_rumi

secundària²⁸.

- **Principi de discreció i confidencialitat.** La situació detectada no s'ha de difondre a tota l'escola, sinó que cal garantir la protecció de la intimitat de la persona afectada. Es recomana que, per preservar la confidencialitat, des del moment en què es conegui el cas, la persona o les persones responsables de la gestió assignin codis alfanumèrics identificatius tant a la persona suposadament assetjada com a la suposadament assetjadora, per tal de preservar-ne la identitat. Les dades resultants de la intervenció —l'informe o expedient— han de ser considerades d'alta confidencialitat i, per aquesta raó, s'han de seguir les normes sobre protecció de dades.
- **El principi de transparència.** Sens perjudici del principi de discreció, cal comunicar informació i oferir acompanyament a les persones afectades i a les seves famílies.
- **Diligència i celeritat.** La investigació i la resolució s'han de completar en el mínim temps possible, respectant-ne les garanties. Es recomana que la durada màxima de tot el procés sigui de vint dies laborables, ampliable, en cas necessari, a trenta.
- **Tracte just.** El procediment ha de garantir l'audiència imparcial i un tracte just a totes les persones implicades. Totes les persones que intervinguin en el procediment han d'actuar de bona fe en la recerca de la veritat i l'esclarament dels fets.
- **Protecció davant de possibles represàlies.** Totes les persones implicades en el procediment han de tenir garanties que no patiran discriminació ni represàlies per la participació en els processos de comunicació o denúncia d'una situació d'assetjament. En els expedients personals només s'han d'incorporar els resultats de les denúncies investigades i provades, que es mantindran a l'expedient durant els cinc anys següents a la data de la resolució de la denúncia.
- **Mesures preventives o cautelars.** Un cop interposada la queixa o denúncia, s'ha de separar la víctima del presumpte agressor, i modificar les condicions de l'ensenyament o de la prestació dels serveis.
- **Col·laboració.** Totes les persones que siguin citades en el transcurs de l'aplicació d'aquest procediment tenen el deure d'implicar-s'hi i de prestar la seva col·laboració.
- **Dret a la informació.** Totes les persones implicades tenen dret a la informació sobre el procediment, els drets i deures, quina fase s'està desenvolupant i, segons en qualitat de què hi participen (persones afectades, testimonis, persones denunciades), del resultat de les fases.

²⁸ Segons Save the Children, «Les debilitats i errades del sistema jurídic repercuteixen en una revictimització del menor que ha patit abusos sexuals. La victimització primària és una conseqüència derivada del delicte. La persona sent que es vulneren els seus drets com a persona i per això assumeix el rol de víctima. La victimització secundària (o revictimització) és la resposta que dona el sistema a una víctima. Aquesta resposta fa que la persona revisqui la situació traumàtica i torni a assumir el paper de víctima. Aquesta vegada no és només víctima d'un delicte, sinó també de la incomprensió del sistema». Save the Children, «Revictimización. ¿Qué es y qué sucede en el caso de los abusos a menores?», <https://www.savethechildren.es/actualidad/que-es-revictimizacion>.

8.1.5. Agents clau de les escoles per atendre els casos d'abús sexual i d'assetjament

Per poder dur a terme les accions que es desprenen del coneixement d'una situació d'abús sexual o d'assetjament, cal que les escoles municipals de música, dansa i centres de les arts comptin amb una estructura que permeti actuar seguint tots els principis explicats anteriorment.

La Llei orgànica de protecció integral a la infància i l'adolescència davant de la violència (LOPVI)²⁹ crea la figura del **coordinador o coordinadora de benestar i protecció** en els centres educatius i la **comissió de seguiment**.

8.1.5.1 Coordinació de benestar i de protecció

La persona que dedica part de la seva jornada laboral a aquesta funció té la formació necessària per seguir les indicacions d'aquest Protocol. El seu perfil ha de ser el d'una persona amb capacitat d'escoltar i de prendre decisions, que sap propiciar la confiança de l'alumnat per tal que pugui apropar-s'hi en cas necessari. Accedirà a aquesta funció de manera voluntària, en virtut de les seves capacitats i el seu interès per afrontar aquestes situacions. En cas que ningú s'hi presenti, serà la direcció del centre la que decidirà la persona indicada.

El coordinador o coordinadora de benestar i protecció es donarà a conèixer com a tal a tota la comunitat educativa i durà a terme accions proactives per tal que sigui reconegut com un referent en l'aplicació d'aquest Protocol.

Tasques del coordinador/a de benestar:

- Rebre les comunicacions del personal.
- Reunir-se amb la direcció per tal d'iniciar les actuacions protectores si fos necessari.
- Convocar la Comissió de Seguiment.
- Assegurar-se que s'informa les famílies de la incorporació d'aquest Protocol.
- Assessorar l'escola i donar-hi suport pel que fa a circuits, àmbit judicial, coordinacions amb serveis externs, etc.
- Tenir la informació necessària dels Serveis Socials del municipi i dels recursos d'atenció en casos de violència masclista i LGTBI-fòbia.
- Ajudar en la presa de decisions en casos d'indicis de situacions abusives o d'assetjament que puguin patir els alumnes.
- Acompanyar la direcció en el procés d'informació i notificació de les situacions d'abús sexual o d'assetjament.
- Consensuar la informació que es traspasa a les famílies en les situacions de crisi.
- Gestionar el flux d'informació amb l'exterior, especialment amb els mitjans de comunicació.

²⁹ <https://www.boe.es/eli/es/lo/2021/06/04/8>

Protocol de detecció, prevenció i actuació davant l'abús sexual i l'assetjament

- Fer un seguiment dels casos notificats.
- Redactar un informe anual de les intervencions realitzades.
- Assegurar-se que les noves incorporacions reben el Protocol i signen l'acceptació.
- Fer propostes de formació sobre aquesta temàtica al personal docent, les famílies i l'alumnat.
- Promoure plans de formació sobre prevenció, detecció precoç i protecció dels nens, nenes i adolescents, dirigits tant al personal que treballa als centres com a l'alumnat. Es prioritzaran els plans de formació dirigits al personal del centre que exerceixen com a tutors, així com aquells dirigits a l'alumnat destinats a l'adquisició per part d'aquest d'habilitats per detectar i respondre a situacions de violència. Així mateix, en coordinació amb les Associacions de Mares i Pares d'Alumnes, haurà de promoure aquesta formació entre els progenitors i els qui exerceixin funcions de tutela, guarda o acolliment.
- Promoure mesures que assegurin el màxim benestar per als nens, nenes i adolescents, així com la cultura del bon tracte a aquests.
- Fomentar entre el personal del centre i l'alumnat la utilització de mètodes alternatius de resolució pacífica de conflictes.
- Informar el personal del centre sobre els protocols en matèria de prevenció i protecció de qualsevol forma de violència existents a la seva localitat o comunitat autònoma.
- Fomentar el respecte a l'alumnat amb discapacitat o qualsevol altra circumstància d'especial vulnerabilitat o diversitat.
- Col·laborar amb la direcció del centre educatiu en l'elaboració i avaluació del pla de convivència de centre.
- Promoure, en aquelles situacions que puguin implicar un tractament il·lícit de dades de caràter personal de les persones menors d'edat, al comunicació immediata per part del centre educatiu a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

El Coordinador o Coordinadora de benestar i protecció actuarà, en tot cas, amb respecte al que s'estableix en la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

8.1.5.2. Comissió de Seguiment

Ha d'estar integrada pel coordinador o coordinadora de benestar i protecció, i tres persones més, que decidirà l'escola (entre elles, algú de l'equip directiu), assegurant la paritat. La renovació de la Comissió de Seguiment es realitzarà a proposta de l'equip directiu, després d'un període de quatre anys, i es renovarà com a màxim el 50 % de la Comissió.

La Comissió es reunirà, com a mínim, un cop al llarg del curs escolar (preferentment, al llarg del primer trimestre). Les persones que la integrin es convertiran en els referents per al Protocol.

Tindrà les funcions següents:

- Encarregar-se del seguiment, l'avaluació i la difusió del Protocol. Vetllar pel compliment i la plena efectivitat dels principis, les garanties, els drets i les obligacions establerts en el Protocol, valorar-ne l'efectivitat i incorporar-hi les novetats legislatives, si escau.
- Vetllar perquè tot el personal de l'escola estigui format i informat en referència a aquesta temàtica.
- Rebre comunicacions i notificacions de casos d'abús sexual o assetjament, acordar mesures cautelars i resoldre els procediments que es portin a terme segons el que s'estableix en el Protocol.
- Realitzar un informe anual dels casos notificats.
- Revisar la memòria del curs escolar anterior.
- Revisar els casos notificats i/o detectats.
- Avaluar el funcionament del circuit intern de comunicació.
- Pensar l'estratègia de recollida i emmagatzematge d'informació, tenint en compte la normativa vigent sobre la protecció de dades.
- Impulsar, juntament amb el coordinador o coordinadora de benestar i protecció, les accions preventives establertes en aquest document.
- Proporcionar assistència i assessorament a les persones que puguin estar patint una situació d'assetjament.
- Buscar assessorament extern, si fos necessari, tant per a qüestions de procediment com per a la contenció de la situació a nivell emocional.
- Proposar a la direcció sancions o l'obertura d'expedients disciplinaris, si escau.
- Activar recursos i equipaments de suport del municipi, si fos necessari. Demanar l'acompanyament dels seus serveis jurídics i recursos humans, o la col·laboració de Serveis Socials, si escau.

8.1.6. Notificació

La notificació a les administracions públiques en els casos d'abusos sexuals i d'assetjament només és obligatòria quan les víctimes siguin menors d'edat, ja que en la nostra responsabilitat s'inclou la protecció del menor.

La LOPIVI³⁰ regula l'obligació de comunicació³¹ en casos de violència que puguin estar vivint els infants i adolescents que assisteixen a les escoles municipals de música, dansa i centres de les arts. La llei estableix un deure genèric, que afecta tota la ciutadania, de comunicar de manera

³⁰ Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència, títol II, articles 15 a 20.

³¹ En termes jurídics, el concepte de comunicació és sinònim de notificació. En aquest apartat es parlarà de comunicar els fets a les administracions públiques (notificar i, si fos necessari, denunciar).

immediata a l'autoritat competent l'existència d'indicis de violència exercida sobre nens, nenes o adolescents. Aquest deure de comunicació és més exigent per a aquells col·lectius que, per raó del seu càrrec, professió, ofici o activitat, tenen encomanada l'assistència, la cura, l'ensenyament o la protecció de persones menors d'edat: personal qualificat dels centres sanitaris, centres escolars, centres d'esport i oci, i establiments en els quals resideixin habitualment nens, nenes o adolescents. En aquests supòsits, s'estableix l'obligació per part de les administracions públiques competents de facilitar mecanismes adequats de comunicació i intercanvi d'informació.

En tot cas, la llei garanteix la protecció i la seguretat de les persones que compleixen amb el seu deure de comunicació de situacions de violència, amb l'objectiu d'incentivar el compliment d'aquest deure.

També és important recordar l'obligació d'informar les famílies³².

En cas que el relat d'un menor d'edat pugui ser constitutiu de delictes, s'ha d'obrir i posar en marxa el protocol extern, el Protocol d'ensenyament sobre maltractaments³³ o el d'assetjament entre iguals³⁴, per tal de notificar a les autoritats pertinents els fets coneguts.

En aquelles situacions en què el relat d'un major d'edat pugui ser constitutiu de delictes, s'ha d'instar la víctima o la persona que ho hagi comunicat que sigui ella qui notifiqui aquest fet.

També podrà fer-ho l'escola si té el consentiment de la persona adulta.

En tots els casos d'abusos sexuals o d'assetjaments, s'ha d'iniciar el Protocol intern que estableix les normes d'actuació per a l'extinció de la conducta, les mesures que prendrà l'escola i la possible reparació.

8.1.7. Circuit intern d'intervenció i casuística

8.1.7.1. Circuit intern d'intervenció

Les pautes a seguir en el procés d'intervenció en cada cas venen determinades per la diversa casuística que es pot donar segons l'edat de la víctima i de l'agressor, i segons que sigui alumnat o bé personal laboral/subcontractat/voluntariat.

³² La direcció del centre educatiu informará la família de l'infant o adolescent de les actuacions que s'estiguin realitzant, d'acord amb l'apartat 9.2.3. del Protocol d'actuació entre els departaments de Treball, Afers Social i Famílies, i el d'Ensenyament, per a la prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu, de juliol de 2016.

³³ Protocol d'actuació entre els departaments de Treball, Afers Social i Famílies, i el d'Ensenyament, per a la prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu, de juliol de 2016.

³⁴ Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant l'assetjament i el ciberassetjament entre iguals, de juliol de 2019. Generalitat de Catalunya, Departament d'Educació. <http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/assetjament-ciberassetjament-entre-iguals/index.html>

8.1.7.2. Causística

	Lloc on passa la violència	Tipologia de violència segons qui l'exerceix	
Menor d'edat	Fora del centre	intrafamiliar	
		Entorn confiança	
		Desconegut/da	
	Al centre	Alumnat	Menor de 14 anys
			Major de 14 anys
		Personal del centre	
Major d'edat	Fora del centre	intrafamiliar	
		Entorn confiança	
		Desconegut/da	
	Al centre	Alumnat	Menor de 14 anys
			Major de 14 anys
		Personal del centre	
Personal d'escola	Fora del centre	intrafamiliar	
		Entorn confiança	
		Desconegut/da	
	Al centre	Alumnat	Menor de 14 anys
			Major de 14 anys
		Personal del centre	
Personal d'escola	Fora del centre	intrafamiliar	
		Entorn confiança	
		Desconegut/da	
	Al centre	Alumnat	Menor de 14 anys
			Major de 14 anys
		Personal del centre	
Personal d'escola	Fora del centre	intrafamiliar	
		Entorn confiança	
		Desconegut/da	
	Al centre	Alumnat	Menor de 14 anys
			Major de 14 anys
		Personal del centre	

8.2. La intervenció en casos en què la víctima és menor d'edat

En els casos en què la víctima sigui una persona menor d'edat, se seguiran les directrius que marquen els protocols externs següents:

- Protocol de detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu, signat pels departaments d'Ensenyament i Benestar Social el juliol de 2016.
- Protocol marc d'actuacions contra el maltractament a infants i adolescents de Catalunya. Juliol 2017.
- Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant l'assetjament i el ciberassetjament entre iguals. Juliol 2019.

En els supòsits d'assetjament, si es considera que el fet pot constituir un delictes d'odi, la denúncia la pot interposar una tercera persona, tot i que no és fàcil que aquestes conductes siguin

considerades delictes d'odi perquè aquests es caracteritzen per ser conductes motivades per prejudicis contra una o diverses persones pel fet de pertànyer a un determinat grup social³⁵.

La denúncia és una simple comunicació a les autoritats competents, sense més intervenció en el procediment. A més de la denúncia, però, hi ha la possibilitat d'intervenir en un procediment judicial penal amb assistència lletrada. Ho pot fer la víctima o persona perjudicada pel delictes (acusació particular), o bé una persona física o jurídica no directament perjudicada pel delictes (acusació popular).

L'acusació popular la poden presentar les institucions i té certes limitacions: hi ha d'haver un procediment penal iniciat, és a dir, una tercera persona o organisme no pot incoar un procediment penal i està obligada a pagar una fiança, que és retornada un cop finalitzat el judici oral³⁶.

No hi ha cap impediment legal perquè les escoles, els ajuntaments o la mateixa Diputació de Barcelona es personin com a acusació popular en un procediment penal, al marge de l'obligació de denunciar.

8.2.1. Detecció d'un cas d'abús o assetjament que es produeix fora de l'escola i per part de persones alienes a aquesta

Quan es té coneixement d'una situació d'abús o assetjament d'un menor que pot ser constitutiva de delictes i que es produeix en l'àmbit familiar o en l'entorn de confiança, s'ha de comunicar a qualsevol d'aquestes entitats:

- Direcció General d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència (DGAIA)
- Fiscalia de Menors
- Telèfon Infància Respon (116 111) del Departament de Drets Socials

³⁵ Article 510.1 del Codi Penal: «Els qui incitin a la discriminació, a l'odi o a la violència contra grups o associacions, per motius racistes, antisemites o altres motius referents a la ideologia, la religió o les creences, la situació familiar, la pertinença dels seus membres a una ètnia o raça, el seu origen nacional, el seu sexe, orientació sexual, malaltia o minusvalidesa, han de ser castigats amb pena de presó d'un a tres anys i multa de sis a dotze mesos».

³⁶ La legislació catalana, concretament l'article 45 de la Llei 5/08 per erradicar la violència masclista, preveu la possibilitat que la Generalitat es personi en les causes penals per violència masclista en el cas de mort o lesions greus de dones, amb recomanació que es compti amb el consentiment de la dona víctima o de la seva família.

- Si és evident que s'ha produït un abús sexual, la direcció de l'escola es posarà immediatament en contacte amb l'hospital de referència de la zona per tal de prendre les mesures que corresponguin i traslladar l'infant o adolescent al centre hospitalari. Cal comunicar aquesta contingència a les entitats abans esmentades i a la família.
- Si la família és protectora, es pot deixar a les seves mans el fet de posar la situació en coneixement de l'administració judicial. L'escola pot acompanyar-la en el procés.
- Si la família es nega a prendre decisions adreçades a la protecció dels infants i adolescents, la direcció de l'escola la informará igualment de la seva obligació de posar en coneixement de l'administració judicial els fets de què es coneixedora.

8.2.2. Detecció dins l'escola o en activitats exteriors organitzades per l'escola

8.2.2.1. Abusos i assetjaments entre menors

En el cas que la situació d'abús sexual s'hagués produït entre dos infants o adolescents, la part de notificació i d'atenció a la víctima seria la mateixa. Hi ha, però, una segona part, també molt important, que té a veure amb l'atenció que se li ha de donar a la persona infractora.

En el moment en què qualsevol membre de la comunitat educativa és coneixedor d'un fet abusiu entre dos infants o adolescents, ha de posar aquest fet en coneixement al coordinador/a de benestar i protecció o a la Comissió de Seguiment del Protocol, que comunicarà a la direcció del centre perquè informi les famílies dels fets ocorreguts. La Comissió haurà d'engagar les actuacions que consideri oportunes, tenint en compte les normes internes i els drets i deures de l'alumnat.

Si les famílies no volen fer la notificació, se'ls informará que el centre té l'obligació de fer-ho, ja que és coneixedor d'un possible delicte, i obrirà el Protocol extern.

En aquest punt, és bàsic conèixer i reconèixer quines conductes són normals des d'un punt de vista evolutiu i quines són abusives. Per tant, queda clara la importància de la formació en el personal que treballa amb nens, nenes i adolescents.

Per poder intervenir amb el menor infractor, s'ha de notificar aquesta situació i, si és necessari, denunciar-la. A partir dels catorze anys, un infant té responsabilitat penal³⁷, la qual cosa vol dir que, si la situació abusiva es produeix entre un menor i un major de catorze anys, se segueix el mateix circuit que amb un adult, i es pot interposar una denúncia a la policia, que la tramitarà i la passarà a la Fiscalia de Menors. A partir d'aquí, la denúncia seguirà el seu curs.

Quan l'autor sigui menor de catorze anys no se li exigirà responsabilitat penal davant dels fets, sinó que el Ministeri Fiscal el remetrà a l'entitat pública competent en matèria de protecció de menors per tal de valorar la seva situació i promoure, si escau, les mesures de protecció necessàries.

³⁷ Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors.

Per tant, per poder evitar la cronificació d'una conducta abusiva i que comportarà problemes legals en el futur, i poder donar atenció al menor infractor, és important que els fets abusius es notifiquin. D'aquesta manera, s'iniciarà un treball amb el menor per tal d'evitar futures situacions abusives.

La Comissió de Seguiment farà les entrevistes i recollirà la documentació per emetre un informe. Si es considera que no hi ha assetjament, es prendran mesures per reforçar la prevenció. Si en l'informe s'estableix que sí hi ha assetjament, es treballarà amb l'alumne o alumna que assetja i amb el que pateix l'assetjament, i es poden valorar mesures preventives i educatives entre els dos alumnes. També es treballarà amb el grup classe, si fos necessari, i amb les famílies.

Es registraran totes les accions i se'n farà un seguiment. Finalment es farà una avaluació de tot el procés seguit.

8.2.2.2. Abusos i assetjament per part de l'alumnat adult

La informació arribarà al coordinador o coordinadora de benestar i protecció, que n'informarà la direcció i convocarà la Comissió de Seguiment.

Si la informació fa referència a un delictes, la intervenció és la mateixa que s'ha explicat en casos de persones de l'entorn de confiança. Cal informar la família del menor d'edat per tal que pugui emprendre les mesures legals que consideri oportunes. Per tant, totes les mesures explicades en els apartats anteriors tenen validesa, però tant si és un fet delictiu com si no ho és (per tant, en el cas d'altres tipus d'assetjaments), també s'han de prendre mesures relatives a l'expedient educatiu.

Una vegada que la informació del possible abús sexual o assetjament arriba a la Comissió de Seguiment, aquesta iniciarà el procediment següent:

- Obtenir la informació que necessiti per emetre un informe: informació documental, entrevistes a possibles testimonis... (ara bé, en cas d'abús sexual no s'entrevistarà l'infant o adolescent). S'hi dedicaran vint dies laborables, prorrogables a trenta.
- Si la resolució de l'informe és positiva, és a dir, si es verifica que hi ha assetjament, s'inicia la tramitació de l'expedient disciplinari, que pot incloure l'expulsió de l'escola.
- Tant si la resolució de l'informe és positiva com si és negativa, s'hauran de prendre mesures preventives educatives que afavoreixin la cultura de la cura i el bon tracte a l'escola.

8.2.2.2. Abusos i assetjament per part del personal de l'escola

La informació arribarà al coordinador o coordinadora de benestar i protecció, que n'informarà la direcció i convocarà la Comissió de Seguiment.

Si la informació fa referència a un delictes, la intervenció és la mateixa que s'ha explicat en els casos d'abusos a menors per part de persones adultes de l'entorn de confiança. Cal informar la família del menor d'edat per tal que pugui emprendre les mesures legals que consideri oportunes, i aplicar les mesures explicades en els apartats anteriors.

Protocol de detecció, prevenció i actuació davant l'abús sexual i l'assetjament

Ara bé, tant si es tracta d'un fet delictiu com si no (per tant, en cas de tota mena d'abusos i assetjaments), també s'han de prendre mesures relatives a la relació laboral i de comunicació a la comunitat educativa. Com a mínim, cal informar de l'obertura del Protocol, per detectar si hi ha més alumnes que puguin haver patit la mateixa situació.

Una vegada que la informació del possible abús sexual o assetjament arriba a la Comissió de Seguiment, aquesta iniciarà el circuit següent:

- Obtenir la informació que necessiti per emetre un informe: informació documental, entrevistes a possibles testimonis... (ara bé, en cas d'abús sexual no s'entrevistarà l'infant o adolescent). S'hi dedicaran vint dies laborables, prorrogables a trenta.
- Informar el departament de recursos humans de l'Ajuntament.
- Informar l'empresa responsable de la persona denunciada, si fos el cas.
- Apartar la persona denunciada de les activitats de l'escola, en cas que sigui una persona voluntària.
- Prendre mesures cautelars i/o preventives respecte de la persona denunciada segons el nivell de risc que hi pugui haver per a la persona assetjada. Aquestes mesures poden anar des del canvi d'activitat o apartar la persona de funcions docents fins a la suspensió de l'activitat docent.
- Si la resolució de l'informe és positiva, és a dir, si es verifica que hi ha assetjament, s'iniciarà la tramitació de l'expedient disciplinari en cas que es tracti de personal funcionari; si es tracta de personal laboral, s'ha de posar en coneixement de la Inspecció de Treball de Catalunya.
- Tant si la resolució de l'informe és positiva com si és negativa, s'hauran de prendre mesures preventives educatives que afavoreixin la cultura de la cura i el bon tracte a l'escola.
- Fixar reunions informatives amb les famílies dels infants afectats.

8.3. La intervenció en casos en què la víctima és major d'edat

En els casos en què la víctima sigui una persona major d'edat se seguiran les directrius relatives a la normativa existent.

En els supòsits d'assetjament, si es considera que el fet pot constituir un delictes d'odi, la denúncia la pot interposar una tercera persona, tot i que no és fàcil que aquestes conductes siguin considerades delictes d'odi perquè aquests es caracteritzen per ser conductes motivades per prejudicis contra una o diverses persones, pel fet de pertànyer a un determinat grup social.

La denúncia és una simple comunicació a les autoritats competents, sense més intervenció en el procediment. A més de la denúncia, però, hi ha la possibilitat d'intervenir en un procediment judicial penal amb assistència lletrada, bé per part de la víctima o persona perjudicada pel delictes (acusació

particular), o bé per part d'una persona física o jurídica no directament perjudicada pel delictes (acusació popular).

L'acusació popular la poden presentar les institucions i té certes limitacions: hi ha d'haver un procediment penal iniciat, és a dir, una tercera persona o organisme no pot incoar un procediment penal i està obligada a pagar una fiança, que és retornada un cop finalitzat el judici oral.

No hi ha cap impediment legal perquè les escoles, els ajuntaments o la mateixa Diputació de Barcelona es personin com a acusació popular en un procediment penal, al marge de l'obligació de denunciar.

8.3.1. Detecció d'un abús o assetjament que es produeix fora de l'escola i per part de persones alienes a aquesta

Si un alumne o alumna major d'edat relata una situació d'abús sexual o d'assetjament que està vivint fora de l'escola i per part de persones externes a aquesta, aquesta informació es farà saber al coordinador o coordinadora de benestar i protecció, que li proporcionarà informació de serveis municipals o d'altres tipus on pugui rebre assessorament o atenció.

8.3.2. Detecció dins de l'escola o en activitats exteriors organitzades per l'escola

8.3.2.1. Casos produïts per menors de catorze anys

La informació arribarà al coordinador o coordinadora de benestar i protecció, que n'informarà la direcció i convocarà la Comissió de Seguiment.

Si el fet és un delictes, els menors de catorze anys són inimputables, però s'ha d'informar els pares del menor d'edat dels fets i també iniciar el procediment per fer arribar aquesta informació a la Fiscalia i, al seu torn, a la DGAIA, que podrà oferir ajuda psicoterapèutica al menor.

Si la víctima forma part del personal de l'escola, s'activarà el Protocol de Recursos Humans de l'Ajuntament. També s'hauria d'obrir un expedient disciplinari al menor.

8.3.2.2. Abusos i assetjament per part de l'alumnat adult

La informació arribarà a la Coordinació de benestar i protecció, que informarà a Direcció i convocarà la Comissió de seguiment.

Quan el fet que relata la persona major d'edat és constitutiu de delictes, s'aconsellarà a aquesta persona la interposició d'una denúncia en seu judicial. Aquests tipus de delictes només els pot denunciar la persona implicada o el seu representant legal.

Sigui un fet delictiu o no (per tant, en cas d'altres tipus d'assetjaments), també s'han de prendre mesures a nivell d'expedient educatiu.

Protocol de detecció, prevenció i actuació davant l'abús sexual i l'assetjament

Una vegada la informació del possible abús sexual o assetjament arriba a la Comissió de seguiment, se seguirà el següent circuit:

- Recavar la informació que necessiti per emetre un informe (informació documental, entrevistes a possibles testimonis...). S'hi dedicaran 20 dies laborables, prorrogables a 30 dies.
- Si la resolució de l'informe és positiu, és a dir, si es verifica que existeix assetjament, s'iniciarà la tramitació de l'expedient disciplinari que pot incloure l'expulsió de l'Escola.
- Tant si la resolució de l'informe és positiva com si és negativa, s'hauran de prendre mesures preventives educatives que afavoreixin la cultura de la cura i el bon tracte a l'escola.
- Si la víctima és personal de l'escola, s'activarà el Protocol de Recursos Humans de l'Ajuntament.

8.3.2.3. Abusos i assetjament per part del personal de l'escola

La informació arribarà a la Coordinació de benestar i protecció, que informarà a Direcció i convocarà la Comissió de seguiment.

Quan el fet que relata la persona major d'edat és constitutiu de delictes, s'aconsellarà a aquesta persona la interposició d'una denúncia en seu judicial. Aquests tipus de delictes només els pot denunciar la persona implicada —o el seu representant legal.

Sigui un fet delictiu o no (per tant, en cas d'altres tipus d'assetjaments), també s'han de prendre mesures a nivell de relació laboral i de comunicació a la comunitat educativa. Com a mínim cal informar de l'obertura del Protocol, per si hi ha més alumnes que puguin haver patit la mateixa situació.

Una vegada la informació del possible assetjament arriba a la Comissió de seguiment, se seguirà el següent circuit:

- Recavar la informació que necessiti per emetre un informe (informació documental, entrevistes a possibles testimonis...). S'hi dedicaran 20 dies laborables, prorrogables a 30 dies.
- Informar al departament de Recursos Humans responsable de la contractació del personal de l'escola i s'activarà el protocol intern.
- Informar a l'empresa responsable de la persona denunciada, si fos el cas.
- Apartar la persona denunciada de les activitats de l'escola, en cas que sigui una persona voluntària.
- Prendre mesures cautelars i/o preventives amb la persona denunciada segons el nivell de risc que pugui existir per a la persona assetjada. Aquestes mesures poden ser des del canvi d'activitat, a ser apartat de funcions docents i fins a suspensió de l'activitat docent.

- Si la resolució de l'informe és positiu, és a dir, si es verifica que existeix assetjament, s'iniciarà la tramitació de l'expedient disciplinari en cas que es tracti de personal funcionari, mentre que si es tracta de personal laboral es posarà en coneixement de la Inspecció de Treball.
- Tant si la resolució de l'informe és negativa com positiva, s'hauran de prendre mesures preventives i educatives que afavoreixen la cultura de la cura i el bon tracte a l'escola.

8.4. Intervenció quan hi ha una denúncia anònima a través de les xarxes

Si apareixen en xarxes socials denúncies anònimes sobre una situació d'abús sexual o d'assetjament amb personal de l'escola, el coordinador o coordinadora de benestar i protecció, conjuntament amb la direcció de l'escola, intentarà per tots els mitjans de què disposi posar-se en contacte amb la persona que denuncia, per tal d'oferir-li el suport i l'atenció que necessiti i, si es verifica la situació d'abús sexual o assetjament, començar les accions previstes en aquest Protocol.

És important passar de la denúncia anònima a conèixer quines són les persones implicades en els fets, ja que si no es té el nom de la persona afectada no es podrà iniciar cap mena de procediment.

Si el fet crea alarma social dintre de l'escola i hi ha comentaris i queixes a les aules, s'ha de passar per les diferents classes i explicar el que s'està fent al respecte. Cal donar a l'alumnat l'opció de donar el seu parer i escoltar totes les interpretacions dels fets perquè, d'aquesta manera, hi ha la possibilitat de recollir noves queixes i conèixer quin tipus de conductes es produïen a les aules.

Si els fets denunciats són antics i els relaten exalumnes, s'activarà el Protocol com en tots els casos explicats en què hi ha personal de l'escola implicat.

Se n'informarà al departament de Recursos Humans, responsable de la contractació del personal de l'escola.

8.5. La comunicació externa

Davant d'una situació de crisi derivada d'un possible abús sexual o assetjament ocorregut a l'escola que generi alarma social, caldrà seguir un Protocol de comunicació específic:

1. L'equip directiu, juntament amb el coordinador o coordinadora de benestar i protecció i la Comissió de Seguiment, convocarà una reunió de claustre, en la qual s'informarà el personal de la situació en què es troba l'escola i es comunicarà que s'iniciaran les accions pertinents. Es demanarà que no busquin més informació i que no facin comentaris sobre aquest tema.
2. Juntament amb el departament de Recursos Humans, al qual ja s'haurà comunicat l'assumpte en els casos en què estigui implicat personal de l'escola, i al qual s'haurà demanat assessorament, es decidirà com se n'informarà els pares del nivell educatiu en el qual s'han produït els fets.

3. Es convocarà una reunió informativa amb les famílies o les persones adultes de l'escola. S'hi explicaran les accions dutes a terme i s'escoltaran les demandes de les famílies i de l'alumnat adult.
4. Es convocarà una reunió de contenció amb les famílies i l'alumnat adult, realitzada per una persona externa a l'escola, en cas necessari. A aquestes reunions hi assistirà l'equip directiu i el coordinador o coordinadora de benestar i protecció.
5. El professorat informarà els infants sobre l'estat de la qüestió, sense donar detalls ni de les accions ni dels fets ocorreguts.
6. Si la premsa se'n fa ressò, l'escola escollirà un portaveu i buscarà quina serà la millor manera de relacionar-se amb els mitjans (comunicat, intervenció...), assessorada per l'equip de comunicació de l'Ajuntament.

ANNEX 1

DOCUMENT DE COMUNICACIÓ - TESTIMONI

Document per a que el personal de l'escola reculli informació textual relatada pel testimoni. Font primària

COMUNICACIÓ - TESTIMONI

Data:

Nom de la persona que redacta l'informe:

Funció dins l'escola:

Relat de la informació recollida:

La persona _____

com a _____

de l'escola relata que (S'ha de fer un relat tan objectiu com sigui possible i no diagnòstic. Només s'han de recollir els fets.)

ANNEX 2

DOCUMENT D'ACCEPTACIÓ DEL PROTOCOL

Document per a que sigui signat per tot el personal de l'escola.

Document d'acceptació del protocol

A _____, el _____ de _____ de _____

En compliment del que s'estableix en el Protocol per a la detecció, prevenció i actuació davant l'abús sexual, l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat i/o expressió de gènere a les Escoles Municipals de Música, Dansa i Centres de les Arts, jo, _____

amb el DNI /NIE _____

i en funció de les meves responsabilitats com a:

docent

director/a

altres

signo aquest document com a comprovant d'haver llegit i de complir el que s'hi estableix.

Signants,

Interessat/ada

Nom i cognoms

DNI/NIE

En compliment de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant de la violència (LOPVI).

ANNEX 3

NOTIFICACIÓ DE SITUACIÓ DE RISC O DESEMPARAMENT DES DE LES ESCOLES³⁸



Generalitat de Catalunya
Departament de Treball, Afers Socials
i Famílies
**Direcció General d'Atenció
a la Infància i l'Adolescència**

Versió 2-17

FITXA DE NOTIFICACIÓ DE SITUACIÓ DE RISC O DESEMPARAMENT INFANTIL DES DELS CENTRES EDUCATIUS

Identificació del cas

Data de comunicació Feu clic aquí per escriure una data. **Comunicació dirigida a:** Trieu un element.
Gravetat de la situació de maltractament Lleu¹ ☐ Moderat¹ ☐ Greu² ☐
Tipologia de maltractament: Físic ☐ Abús sexual ☐ Emocional/psicològic ☐
Negligència/abandonament ☐ Altres: Feu clic aquí per escriure text.

Informació

Descripció de la situació detectada, antecedents i accions dutes des del coneixement dels fets:

Feu clic aquí per escriure text.

Persona menor d'edat presumptament víctima

Cognoms Feu clic aquí per escriure text. **Nom** Feu clic aquí per escriure text. **Home** ☐ **Dona** ☐ **Data de naixement** Feu clic aquí per escriure una data.
Domicili (carrer, plaça, número i porta) Feu clic aquí per escriure text. **C.P.** Feu clic aquí per escriure text. **Municipi** Feu clic aquí per escriure text.
Telèfon 1 Feu clic aquí per escriure text. **Telèfon 2** Feu clic aquí per escriure text. **e-mail** Feu clic aquí per escriure text.
S'informa que té alguna discapacitat: Si ☐ No ☐

Dades del Centre

Centre Educatiu Feu clic aquí per escriure text. **Nivell Educatiu** Feu clic aquí per escriure text.
Adreça (carrer, plaça i número) Feu clic aquí per escriure text. **C.P.** Feu clic aquí per escriure text. **Municipi** Feu clic aquí per escriure text.
Telèfon Feu clic aquí per escriure text. **Fax** Feu clic aquí per escriure text. **e-mail** Feu clic aquí per escriure text.

Observacions i comentaris addicionals

Feu clic aquí per escriure text.

Relació de documentació annexada:

Feu clic aquí per escriure text.

Responsable de la notificació Feu clic aquí per escriure text. **Lloc** Feu clic aquí per escriure text. **Data** Feu clic aquí per escriure una data.

¹ La situació no és urgent ja que existeixen indicadors físics, psicològics i/o socials de maltractament que es poden abordar en l'entorn socio-familiar de l'infant o de l'adolescent. Es pot comptar amb el suport i ajut dels Serveis Socials de la Zona on viu el menor d'edat a qui es fa la notificació.

² La situació és urgent perquè existeixen indicadors físics, psicològics i/o socials de maltractament que posa en perill la integritat i el benestar de l'infant o l'adolescent. Cal dirigir la notificació a la DGAA.

³⁸ Document de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA) que es descarrega a https://dretssocials.gencat.cat/ca/ambits_tematicos/infancia_i_adolescencia/proteccio_a_la_infancia_i_ladolescencia/maltractaments_dinfants_i_adolescents/comunicacio_de_maltractaments_dinfants_i_adolescents

ANNEX 4

CARTA DE COMUNICACIÓ I DENÚNCIA DE SITUACIÓ D'ABÚS SEXUAL O D'ASSETJAMENT

Document que es penja al lloc web i que s'adjunta al correu.

COMUNICACIÓ DELS FETS QUE MOTIVEN LA SOL·LICITUD D'INTERVENCIÓ DE LA COORDINACIÓ DE BENESTAR I PROTECCIÓ

SOL·LICITANT

Nom i cognoms:

DNI:

Adreça postal:

Adreça electrònica:

Telèfon:

Vinculació amb l'escola:

DADES DE LA PERSONA RESPECTE LA QUAL ES DEMANA LA INTERVENCIÓ

Nom i cognoms:

Vinculació amb l'escola:

EXPLICACIÓ DELS FETS QUE MOTIVEN LA SOL·LICITUD

Expliqueu els fets que motiven aquesta sol·licitud i que voleu comunicar

ANNEX 5

DOCUMENT DE COMUNICAT A LA FISCALIA

Document que es penja al lloc web i que s'adjunta al correu

MODEL DE DOCUMENT DE COMUNICAT A LA FISCALIA

A l'atenció de la FISCALIA

Núm. fax Fiscalia: 935 549 220

DADES DEL / DE LA MENOR:

Nom: Cognoms:

Data de naixement:

Adreça:

Amb qui viu:

Nom i cognoms del pare, mare o tutors legals:

SITUACIÓ DETECTADA:

Descripció dels fets que han motivat la comunicació per part del centre.

Cal indicar la temporalitat i la data de la detecció.

(Cal indicar quan s'han produït els fets i la data en què s'han detectat).

ACCIONS DUTES A TERME PEL CENTRE DES DEL CONEIXEMENT DEL CAS:

Amb qui i com ens hem comunicat

CONEIXEMENT DEL / DE LA MENOR I LA FAMÍLIA. ANTECEDENTS:

Si ja hem treballat amb la família prèviament, Comissió Social del centre, informació

Protocol de detecció, prevenció i actuació davant l'abús sexual i l'assetjament

dels Serveis Socials...

DATA

SIGNATURA COORDINADOR/A

SEGELL DEL CENTRE

ANNEX 6

RECURSOS D'INTERÈS

RECURSOS D'INTERÈS

ENTITATS SANITÀRIES		
Unitat Funcional d'Abusos a Menors (UFAM) Hospital Sant Joan de Déu Tel. 932 532 113 ufam@sjdhospitalbarcelona.org	Hospital Clínic de Barcelona Servei d'Urgències C. Villarroel, 170 08036 Barcelona. Tel. 932 275 400, ext. 2137	Hospital de Bellvitge Servei d'Urgències C/ Feixa Llarga s/n L'Hospitalet de Llobregat Tel. 932 607 500
ENTITATS PÚBLIQUES O PRIVADES D'ATENCIÓ A LES VÍCTIMES		
Centre d'Atenció i Informació a la Dona (CAID) Can Colom Pl. Can Colom, 1 Tel. 934 036 270	Pla Director per la Igualtat de Gènere L'Hospitalet de Llobregat https://www.l-h.cat/gdocs/d872841.pdf	Servei d'Atenció, Recuperació i Acol·lida (SARA) C/ Marie Curie, 16 Barcelona Tel. 900 922 357
SERVEIS SOCIALS DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT		
Serveis Socials de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat C/ Santiago de Compostela, 8 Tel. 934 029 990	Àrea Bàsica Serveis Socials Districte I (Centre, Sanfeliu i Sant Josep) C/ De les Arts i els Oficis, 7 Tel. 934 036 437	Àrea Bàsica Serveis Socials Districte II (La Torrassa i Collblanc) RO Torrassa 105, Tel. 934 036 725
Àrea Bàsica Serveis Socials Districte III (Santa Eulàlia, Gran Via Sud)	Àrea Bàsica Serveis Socials Districte IV (La Florida, Les Planes)	Àrea Bàsica Serveis Socials Districte V (Can Serra i Pubilla Cases)

Av. Del Metro, 18 Tel. 934 036 170	C/ Del Molí, 14 Tel. 934 036 459	C/ Del Molí, 14 Tel. 934 036 459
Àrea Bàsica Serveis Socials Districte VI (Gornal i Bellvitge) Pl. Cultura 1 934 036 130		
CENTRES DE SALUT PROPERS		
CUAP Pura Fernández C/ Cobalt, 135 L'Hospitalet de Llobregat Tel. 932 601 926	CAP Bellvitge C/ de l'Ermita de Bellvitge, s/n L'Hospitalet de Llobregat Tel. 933 369 678	CAP Gornal C/ dels Joncs, 20 L'Hospitalet de Llobregat Tel. 933 365 114
CAP Florida Lugar Parc Dels Ocellets, s/n L'Hospitalet de Llobregat Tel. 934 471 080	CAP La Torrassa Ronda de la Torrassa 151, 153 L'Hospitalet de Llobregat Tel. 935 510 010	CAP Can Serra Av. de Can Serra 96 L'Hospitalet de Llobregat Tel. 934 371 568
CAP Sanfeliu C/ de l'Emigrant 21, 25 L'Hospitalet de Llobregat Tel. 932 610 908		
RECURSOS INSTITUCIONALS		
MOSSOS D'ESQUADRA 112	DGAIA INFÀNCIA RESPON (24h/ 365 dies) Tel. 116 111	UNITAT DE DETECCIÓ I PREVENCIÓ DEL MALTRACTAMENT INFANTIL (UDEPMI) Tel. 900 300 777
GUÀRDIA URBANA L'HOSPITALET DE LLOBREGAT 934 091 092		

SERVEIS RELACIONATS AMB LA JUSTÍCIA		
FISCALIA DE MENORS Gran Via de les Corts Catalanes, 111 08075 Barcelona Tel. 935 549 100 Fax. 935 549 220	OFICINA D'ATENCIÓ A LA VÍCTIMA DEL DELICTE Gran Via de les Corts Catalanes, 111 08075 Barcelona Tel. 935 548 700	
XARXA LOCAL D'ABORDATGE DE LA VIOLÈNCIA MASCLISTA I LA LGTBI-FÒBIA		
SIAD (Servei d'Informació i Atenció a les Dones) municipal o comarcal https://dones.gencat.cat/ca/ambits/atencio-a-les-dones/mapa_siad/	SIE (Servei d'Intervenció Especialitzada en violència masclista) del territori https://dones.gencat.cat/ca/ambits/atencio-a-les-dones/mapa_siad/	SAI (Servei d'Atenció Integral LGTBI) del territori https://drets-socials.gencat.cat/ca/ambits-tematics/lgbti/atencio-integral/xarxasai/



Ajuntament de L'Hospitalet

Annex 2.8. Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals



CODI DE VERIFICACIÓ	6F5S0373326J1L4Y08XI		
PROCEDIMENT	T720 Ordenances municipals		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/85812/2023	DOCUMENT NÚM.	109511/2025
ÀREA	Alcaldia-Presidència		
UNITAT	Secretaria General del Ple		

DILIGÈNCIA.- El Ple, en la sessió AJT/PLE/1/2025 de 28 de gener de 2025, **va aprovar l'acord** que es transcriu a continuació:

APROVAR DEFINITIVAMENT L'ORDENANÇA REGULADORA DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS.

VIST que la Directiva 2018/851 del Parlament Europeu i del Consell del 30 de maig de 2018 sobre els residus recull l'ambició de la Unió per avançar cap a una economia circular a través de la millora de la preparació per a la reutilització i el reciclatge dels residus i estableix que la gestió dels residus ha de ser millorada i transformada en una gestió sostenible de la matèries primeres per a protegir i millorar la qualitat del medi ambient, la salut humana i garantir la utilització eficient i racional dels recursos per promoure els principis de l'economia circular.

VIST que l'article 84.2 apartat c) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya reconeix als ens locals de Catalunya competències pròpies, en els termes que determinin les lleis, sobre l'ordenació i la prestació de serveis bàsics a la comunitat i els articles 25.2 lletra b), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) i l'article 66.3 lletra l) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC) que estableixen que el municipi exercirà competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les CCAA, en les matèries de medi ambient urbà i específicament en la gestió dels residus sòlids urbans.

VISTOS els apartats 3èr i 5è de l'article 12 apartat 5è de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, que deroga la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats, en relació amb la competència dels ens locals, com a servei obligatori, en tot el seu àmbit territorial, en la recollida, el transport i el tractament dels residus domèstics en la forma com estableixin les seves respectives ordenances.

ATÈS que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 29 de juny de 2005, ratificada per acord plenari de 27 de juliol de 2005 va aprovar l'Ordenança del Civisme i la Convivència de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, quin títol Vè Capítol Vè, articles 89 a 101, regula sobre la contaminació per residus i neteja.

ATÈS que la Junta de Govern Local, en sessió de 7 d'abril de 2021, va incorporar com a marc de referència pel desenvolupament de la ciutat els 17 Objectius pel Desenvolupament Sostenible (ODS) recollits a l'Agenda 2030, aprovada per l'Assemblea General de les Nacions Unides, i que en relació a la gestió dels residus resulten d'interès l'ODS 11. Ciutats i Comunitats Sostenibles, que busca aconseguir que les ciutats siguin més inclusives, segures, resilients i sostenibles amb la seva meta 11.6 esmenta específicament la gestió de les deixalles municipals, l'ODS12 Producció i Consum Sostenible que pretén desvincular el creixement econòmic de la degradació mediambiental, augmentant l'eficiència de recursos i promovent estils de vida sostenibles. Aquest ODS en les metes 12.4 i 12.5 planteja la necessitat d'una reducció en la generació dels residus i una gestió adequada d'aquests i l'ODS13 Acció pel Clima.



VIST que arran de l'entrada en vigor de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular resulta necessària l'aprovació d'una nova Ordenança municipal reguladora de la gestió de residus al municipi de l'Hospitalet de Llobregat.

VIST que els ens locals poden intervenir l'activitat dels ciutadans mitjançant ordenances i bans segons determina l'art. 84.1.a) de la LRBRL.

VISTOS els articles 60 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals, regulen el procediment d'elaboració i aprovació de les ordenances.

ATÈS que s'ha complert l'obligació de participació ciutadana prèvia establerta a l'art. 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), mitjançant consulta pública realitzada a través del portal web de l'Ajuntament entre els dies 08/08/2023 i 05/09/2023, ambdós inclosos, segons acredita la memòria que obra a l'expedient.

ATÈS que la Junta de Govern Local en sessió de 4 de setembre de 2024, aprova el projecte d'ordenança.

ATÈS que l'Ajuntament en Ple, en sessió AJT/PLE/11/2024 de 23 de setembre de 2024, acorda aprovar inicialment l'Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals.

VIST el certificat emès per Vicesecretaria-Secretaria tècnica accidental de la Junta de Govern local es fa constar que l'edicta mitjançant el qual es sotmet a informació pública l'expedient núm. AJT/85812/2023, relatiu a l'aprovació inicial de l'Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals ha estat publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 14 d'octubre de 2024 al Tauler d'Edictes electrònic de l'Ajuntament de dia 15 d'octubre de 2024 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de 24 d'octubre de 2024, i durant el seu termini d'informació pública, entre els dies 15 d'octubre i 9 de desembre de 2024, ambdós inclosos, consta, al Registre General d'Entrada, la presentació de 2 escrits d'al·legacions o reclamacions per part de RECYCLIA (SIG DE RAEE Y PILAS S.L.) el dia 22 de novembre de 2024 amb RGE número E/186554/2024 i ECOVIDRIO (Sociedad ecológica para el reciclado de envases de vidrio, E.S.A.L.) el dia 27 de novembre de 2024 amb RGE número E/189494/2024.

VIST l'informe resposta a les al·legacions emès el dia 17 de desembre de 2024 pel Cap de servei de neteja urbana i Biodiversitat de l'Àrea de Qualitat Urbana.

VIST l'informe jurídic favorable, emès per l'assessor jurídic de l'àrea de Qualitat Urbana i la resta de documentació que integra l'expedient.

VIST l'informe preceptiu de la Secretaria general del Ple, que consta a l'expedient.

VIST que L'article 123.1.d) de la LRBRL determina que correspon al Ple, previ dictamen de la Comissió Permanent competent per raó de la matèria, l'aprovació i modificació de les ordenances i reglaments municipals, de conformitat amb el que s'estableix als arts. 52.2 i 178 del TRLMRLC, i 63.1 del ROAS.

A proposta del Tinent d'alcaldia, titular de l'Àrea de Qualitat Urbana, el Ple, previ el dictamen de la Comissió Permanent de Presidència i Territori,

ACORDA:



PRIMER.- ESTIMAR PARCIALMENT les al·legacions formulades per RECYCLIA (SIG DE RAEE Y PILAS S.L.) i ECOVIDRIO (Sociedad ecológica para el reciclado de envases de vidrio, E.S.A.L.) els dies 22 i 27 de novembre de 2024 amb RGEE núm. E/186554/2024 i E/189494/2024, respectivament, en relació a l'aprovació inicial de l'ordenança reguladora de la gestió dels residus pel Ple municipal en sessió AJT/PLE/11/2024 de 23 de setembre de 2024 i de conformitat amb els fonaments exposats a l'informe del Cap de servei de neteja urbana i biodiversitat de l'Àrea de Qualitat Urbana de 17 de desembre de 2024 (document AUPAC núm. 1303272/2024).

SEGON.- NOTIFICAR a RECYCLIA (SIG DE RAEE Y PILAS S.L.) i ECOVIDRIO (Sociedad ecológica para el reciclado de envases de vidrio, E.S.A.L.) l'acord precedent juntament amb l'informe resposta a les al·legacions emès el dia 17 de desembre de 2024 pel Cap de servei de neteja urbana i Biodiversitat de l'Àrea de Qualitat Urbana. identificat com a document AUPAC número 1303272/2024.

TERCER.- APROVAR definitivament el text de L'ORDENANÇA REGULADORA DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS que es transcriu a continuació:

ORDENANÇA REGULADORA DE LA GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS AL MUNICIPI DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT

PREÀMBUL

I.

La Directiva 2018/851 del Parlament Europeu i del Consell del 30 de maig de 2018 sobre els residus, recull l'ambició de la Unió Europea per avançar cap a una economia circular en la gestió de residus, d'acord amb els principis de reducció, reutilització, reparació i reciclatge, reclamant als estats membres un esforç en la millora de la gestió dels seus residus per transformar-la en una gestió sostenible de la matèries primeres per a protegir i millorar la qualitat del medi ambient, la salut humana i garantir la utilització eficient i racional dels recursos.

En aquest sentit, entén que una gestió sostenible requereix d'un sistema que compregui una recollida i classificació eficient, una traçabilitat adequada dels fluxos de residus i un compromís actiu de la ciutadania i de les empreses, reforçant la governança en aquest àmbit i sense oblidar la necessitat de disposar d'unes infraestructures adaptades a la composició específica dels residus i un sistema de finançament sostenible adequats a les necessitats del sistema.

D'altra banda la Directiva menciona expressament als residus municipals, que indica que constitueixen aproximadament entre el 7% i el 10% dels residus totals generats a la Unió, als quals reconeix ser els de gestió més complexa per la gran diversitat i complexitat de la seva composició, per la seva proximitat directa als ciutadans i la seva visibilitat pública molt marcada, sent la forma de gestionar-los un indicador de la qualitat del sistema general de gestió de residus d'un país.

II.

La Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, incorpora al nostre ordenament jurídic la Directiva 2018/851 i deroga la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats.

Aquesta norma, manté el previst a la Llei 22/2011 respecte la competència dels ens locals com a servei obligatori en la recollida, el transport i el tractament dels residus domèstics, si bé incorpora al text la referència expressa a l'obligació de disposar d'una xarxa de recollida suficient amb punts nets o, si escau, punts de lliurament alternatius i gratuïts, amb la possibilitat que la prestació d'aquest servei es pugui dur a terme de manera independent o associada- que



a la pràctica ja havia esdevingut efectiva a L'Hospitalet mitjançant el previst a la Llei 31/2010, de 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona que ja atribuïa a aquesta entitat territorial la competència en el tractament, la valorització i la disposició dels residus municipals i els enderroc procedents d'obres menors i de reparació domiciliària.

També manté la competència en l'exercici de la potestat de vigilància, inspecció i potestat sancionadora i incorpora com a obligació per les entitats locals – a la Llei 22/2011 era potestativa – la competència en l'aprovació de programes de gestió de residus i com a novetat la recopilació, elaboració i actualització de la informació necessària per al compliment de les obligacions derivades de la legislació en matèria de residus, en particular la informació relativa als models de recollida, als instruments de gestió, a les quantitats recollides i tractades, especificant la destinació de cada fracció, incloent-hi la informació acreditada pels productors de residus comercials no perillosos, quan aquests residus no siguin gestionats per l'entitat local.

D'altra banda inclou noves definicions de rellevància en la gestió municipal, com són els «residus de construcció i demolició», «residus alimentaris», «valorització de materials», «farciment» o «residus municipals».

Així mateix, al seu annex VII regula les normes relatives al càlcul respecte els objectius específics de preparació per a la reutilització i reciclatge de residus domèstics i comercials, i per a residus municipals per al mitjà i llarg termini, i de preparació per a la reutilització, reciclatge i valorització material per als residus de construcció i demolició.

III.

L'Ordenança regula el servei obligatori de gestió de residus municipals per tal de respondre a les necessitats i casuístiques que sorgeixen amb la implantació dels models eficients.

En aquest sentit, tant pels preceptes relacionats de la Llei 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC), la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, en relació amb l'ordenació i la prestació de serveis bàsics a la comunitat, i concretament en les matèries de medi ambient urbà i específicament en la gestió dels residus sòlids urbans, se'n deriva que l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat és competent per a:

- Prestar, com a servei obligatori, la recollida i el transport dels residus domèstics, d'acord amb el que estableix aquesta ordenança.
- Exercir la potestat de vigilància i inspecció i la potestat sancionadora en l'àmbit de les seves competències.
- Gestionar i els residus domiciliaris els residus comercials, assimilables a domèstics, dels establiments acollits al servei públic de recollida, sense perjudici que els productors d'aquests residus puguin gestionar-los per si mateixos.
- Obligar a la persona productora o a la persona posseïdora de residus perillosos domèstics o de residus amb característiques que dificulten la seva gestió, que adopti les mesures per eliminar o reduir aquestes característiques o que els dipositin en la forma o lloc adequats, tot assegurant la seva correcta separació per materials a fi de garantir la seva valorització.
- Realitzar les activitats de recollida i transport de residus directament o mitjançant una forma de gestió prevista en la legislació aplicable.
- Dotar-se dels mitjans humans i materials suficients per complir amb les obligacions establertes a la Llei 7/2022, de 8 d'abril de 2022, entre d'altres les relatives a l'autorització, vigilància, inspecció, sanció i formació.

IV.



Cal afegir que la Junta de Govern Local, en sessió de 7 d'abril de 2021 va incorporar com a marc de referència pel desenvolupament de la ciutat els 17 Objectius pel Desenvolupament Sostenible (ODS) recollits a l'Agenda 2030, aprovada per l'Assemblea General de les Nacions Unides, i en relació a la gestió dels residus resulten d'interès l'ODS 11. Ciutats i Comunitats Sostenibles, que busca aconseguir que les ciutats siguin més inclusives, segures, resilents i sostenibles i que a la seva meta 11.6 esmenta específicament la gestió de les deixalles municipals, l'ODS12 Producció i Consum Sostenible que pretén desvincular el creixement econòmic de la degradació mediambiental, augmentant l'eficiència de recursos i promovent estils de vida sostenibles. Aquest ODS en les metes 12.4 i 12.5 planteja la necessitat d'una reducció en la generació dels residus i una gestió adequada d'aquests i l'ODS13 Acció pel Clima.

V.

Les administracions públiques atenent l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, han d'actuar en l'exercici de la potestat reglamentària d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

Pel que fa al principi de necessitat i eficàcia, la gestió dels residus municipals s'ha vingut regulant a partir dels articles 89 a 101 de l'Ordenança del Civisme i la Convivència de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, aprovada definitivament pel Ple municipal en sessió de 23 de febrer de 2005. Des de la seva aprovació, la mentalitat de la societat ha evolucionat de la mateixa manera que ha canviat la forma de treballar i els mecanismes de gestió en relació a gestió dels residus, un clar exemple d'aquesta evolució ha estat l'aprovació dels Objectius pel Desenvolupament Sostenible (ODS) anteriorment esmentats.

Això justifica, per l'interès general, la necessitat d'aprovar un text normatiu per tal de regular la gestió dels residus municipals.

En relació al principi d'eficiència, aquesta ordenança permet agilitzar la gestió dels residus i evitar càrregues administratives innecessàries per millorar i racionalitzar els recursos públics.

Respecte del principi de proporcionalitat, aquesta ordenança és imprescindible com a regulació integral per establir un marc d'equilibri entre tots els interessos que conflueixen en el creixement del nostre municipi, tot recordant que es busca aconseguir que la ciutat siguin més inclusiva, segura, resilient desvinculant el creixement econòmic de la degradació mediambiental, augmentant l'eficiència de recursos i promovent estils de vida sostenible, tot plantejant la necessitat d'una reducció en la generació dels residus i una gestió adequada d'aquests.

En consonància amb el principi de seguretat jurídica, aquesta ordenança és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic de la Unió Europea, estatal i autonòmic, i, per tal de generar un marc normatiu estable, predicable, integrat i clar, que faciliti el coneixement i la comprensió de la ciutadania. I en conseqüència la presa de decisions de les persones i empreses, per tal de salvaguardar el principi de seguretat jurídica, l'ordenança ha determinat considerant els aspectes normatius previstos a la Llei 7/2022 com l'objecte i àmbit d'aplicació, el seu marc legal i competencial, la definició d'aquells conceptes que es relacionen a la mateixa ordenança, la propietat i possessió dels residus, la gestió privada dels residus, la gestió de residus municipals en espais privats, tot allò referent al servei públic de recollida de residus, amb especial cura en la redacció de les infraccions administratives i sancions administratives per incompliment d'allò establert a la present ordenança i procediment sancionador.

Finalment, en relació amb el principi de transparència, l'Ajuntament habilitarà els mecanismes de difusió pública d'aquesta norma, per donar compliment en tot moment a la normativa de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



VI.

Per últim, l'ordenança s'estructura en 59 articles distribuïts en tres títols; tres disposicions addicionals; una disposició transitòria, una disposició derogatòria; una disposició final i 4 annexes.

- El primer títol “disposicions generals” regula els aspectes bàsics de l'ordenança l'objecte, els residus que s'inclouen o exclouen d'aquesta; els objectius, el marc legal i competencial, les definicions que s'empraran al llarg de l'ordenança, la propietat i gestió dels residus, la comunicació i el foment de la prevenció de la seva generació.
- El segon títol “Servei públic de recollida de residus” regula el funcionament del servei de recollida.

Al primer capítol es concreten les Disposicions generals sobre la recollida selectiva, l'obligatorietat de separació en fraccions dels residus generats, el servei de recollida selectiva i la taula de classificació de la modalitat de recollida.

El segon capítol concreta les condicions de lliurament de les fraccions de residus municipals. Per a la seva organització es subdivideix en diferents seccions, atenent al tipus de recollida, els diferents serveis de recollida i les condicions titularitat, obligacions, prohibicions i altres aspectes funcionals, i la regulació en matèria de protecció de dades personals.

- El tercer títol “Infraccions i sancions”, concreta l'acció de vigilància i inspecció, i els aspectes relatius la procediment sancionador, reparació de danys, mesures provisionals, multes coercitives i execució subsidiària i concreció de les infraccions a l'ordenança.

També s'han incorporat tres disposicions addicionals, relatives a regulació subsidiària, la interpretació i la remissió a una futura ordenança reguladora dels ingressos de dret públic vinculats a la prestació del servei, una disposició transitòria en relació a la regulació dels residus de les activitats econòmiques assimilats a domèstics, una disposició derogatòria que determina els preceptes de l'Ordenança del Civisme i la Convivència de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat que resten sense efectes, i la disposició final relativa a la vigència de la norma condicionada a la seva publicació.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL 1 OBJECTE, MARC LEGAL I COMPETENCIAL I DEFINICIONS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació.

1. La present Ordenança té per objecte la regulació, dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat i dins del seu terme municipal, de la prevenció, la recollida i el transport de residus municipals.
2. Totes les persones físiques o jurídiques que es trobin en l'àmbit del municipi de L'Hospitalet de Llobregat i l'activitat de les quals generin residus municipals, estan obligades a complir el que es disposa en la present Ordenança i en les normes que es dictin per a la seva interpretació i desenvolupament.
3. Per garantir l'assoliment dels objectius fixats s'ha d'adoptar la solució més eficient tècnicament i econòmica en cada cas.

Article 2. Residus inclosos.



Queden inclosos dins de l'àmbit d'aquesta ordenança els residus municipals, d'acord amb la definició recollida a l'apartat 43 de l'Article 7, generats dins del terme municipal de l'Hospitalet de Llobregat.

Article 3. Residus exclosos.

Queden exclosos de l'àmbit d'aquesta ordenança els següents residus:

- a) Les runes d'obra major i els residus de la construcció i demolició (incloses les terres d'excavació) que no tinguin la condició de domèstics.
- b) Les cendres i escòries generades a fàbriques, tallers i magatzems.
- c) Les cendres generades a les instal·lacions de calefacció central dels edificis, amb independència de quina sigui la seva destinació.
- d) Els residus industrials propis de l'activitat.
- e) Els detritus humans.
- f) Els animals no domèstics morts.
- g) Els productes residuals procedents del decomís.
- h) Els vehicles fora d'ús o no aptes per a la circulació.
- i) Els residus perillosos no domèstics.
- j) Els residus agrícoles i ramaders.
- k) Les matèries i els materials contaminants i corrosius.
- l) Les matèries i els materials la recollida, tractament o disposició de la fracció resta/rebuig dels quals requereixen l'adopció de mesures higièniques o de seguretat especials.
- m) Qualsevol material residual que, en funció del seu contingut o forma de presentació, es pugui qualificar de perillós o no assimilable a municipal.
- n) Qualsevol altra mena de material residual assimilable als assenyalats als apartats anteriors, i en tot cas els que en circumstàncies especials determini l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat.

Article 4. Objectius.

Aquesta ordenança està orientada a la consecució dels objectius següents:

- a) Regular la recollida dels residus municipals.
- b) Reduir la quantitat i perillositat dels residus en origen, especialment en les actuacions municipals.
- c) Augmentar la recollida selectiva, la preparació per la reutilització i la valorització dels residus en el conjunt de la gestió dels residus municipals.
- d) Reduir la presència de residus reciclables a la fracció resta, i de residus impropis a les fraccions reciclables.
- e) Reduir la fracció resta dels residus municipals.
- f) Millorar l'estat de netedat i la qualitat de l'espai públic.

Article 5. Marc legal.

A efectes del que estableix en aquesta Ordenança cal tenir en compte la següent normativa aplicable:

1. Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
2. Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de residus.
3. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
4. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
5. Reial Decret 1055/2022, de 27 de desembre, d'envasos i residus d'envasos.
6. Reial decret 27/2021, de 19 de gener, pel qual es modifiquen el Reial decret 106/2008, d'1 de febrer, sobre piles i acumuladors i la gestió ambiental dels seus residus, i el Reial decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics.
7. Reial Decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat.
8. Reial Decret 646/2020, de 4 d'agost, pel qual es regula l'eliminació de residus mitjançant



- dipòsit a abocador controlat.
9. Reial decret 731/2020, de 4 d'agost, pel qual es modifica el Reial Decret 1619/2005, del 30 de desembre, sobre la gestió dels pneumàtics fora d'ús.
 10. Reial Decret 293/2018, de 18 de maig, sobre reducció del consum de bosses de plàstic i per el que es crea el Registre de Productors.
 11. Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics.
 12. Reial Decret 943/2010, de 23 de juliol, pel qual es modifica el Reial Decret 106/2008, de l'1 de febrer, sobre piles i acumuladors i la gestió ambiental dels seus residus.
 13. Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
 14. Ordre MAM/304/2002, del 8 de febrer, per la qual es publiquen les operacions de valorització i eliminació de residus i la llista europea de residus, i la corresponent correcció d'errors del 12 de març.
 15. Text refós del Reglament Metropolità d'Abocament d'Aigües Residuals, BOPB d'11 d'abril de 2019, i la modificació del seu article 8è BOPB de 13 de maig de 2021.
 16. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 17. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 18. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques a Catalunya.
 19. Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

Article 6. Marc competencial.

L'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat és competent per a:

- a) Prestar, com a servei obligatori, la recollida i el transport dels residus domèstics, d'acord amb el que estableix aquesta ordenança.
- b) Exercir la potestat de vigilància i inspecció i la potestat sancionadora en l'àmbit de les seves competències.
- c) Gestionar els residus assimilables a domèstics de les activitats econòmiques, sens perjudici que els productors d'aquests residus els puguin gestionar per si mateixos d'acord amb el que preveu l'article 20.3 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril de 2022.
- d) Imposar, de manera motivada i d'acord amb criteris de major eficiència i eficàcia ambiental i econòmica, la incorporació obligatòria de les activitats econòmiques generadores de residus assimilables a domèstics al sistema de gestió de residus de l'Ajuntament.
- e) Obligar a la persona productora o a la persona posseïdora de residus perillosos domèstics o de residus amb característiques que dificulten la seva gestió, que adopti les mesures per eliminar o reduir aquestes característiques o que els dipositin en la forma o lloc adequats, tot assegurant la seva correcta separació per fraccions a fi de garantir la seva valorització.
- f) Realitzar les activitats de recollida i transport de residus directament o indirecta o mitjançant qualsevol forma de gestió prevista en la legislació aplicable sobre règim local.
- g) Declarar servei públic totes o algunes de les operacions de gestió de determinats residus quan es demostrï que, de forma continuada en el temps, no es gestionen correctament, i pugui derivar un risc significatiu per la salut humana i el medi ambient.
- h) Dotar-se dels mitjans humans i materials suficients per complir amb les obligacions establertes a la Llei 7/2022, de 8 d'abril de 2022, entre d'altres les relatives a l'autorització, vigilància, inspecció, sanció i formació.
- i) Aprovar un Programa de Gestió de Residus, de conformitat amb el Programa general de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya i amb el Pla Estatal Marc de Gestió de Residus.

Article 7. Definicions.

Als efectes d'aquesta ordenança, s'entén per:

1. **Acumulador:** font d'energia elèctrica generada per transformació directa d'energia química i constituïda per un element secundari o diversos (recarregables).



2. **Bioresidus:** residus biodegradables vegetals de llars, jardins i parcs, i del sector serveis, així com residus alimentaris i de cuina procedents de llars, oficines, restaurants, majoristes, menjadors, serveis de restauració col·lectiva i establiments de consum al detall, entre d'altres, i residus comparables procedents de plantes de transformació d'aliments.
3. **Brossa dispersa:** residus no dipositats en llocs designats a tal efecte i que acaben abandonats en espais naturals o urbans, requerint d'una operació de neteja ordinària o extraordinària per a restablir la seva situació inicial.
3. **Deixalleria fixa:** centre de recepció i emmagatzematge selectiva de residus municipals per a la seva reutilització i tractaments posteriors: preparació per a la reutilització, valorització i disposició final.
4. **Deixalleria Mòbil:** Vehicle de recepció selectiva de residus municipals per a la seva, generats per particulars, per a la seva reutilització i tractaments posteriors: preparació per a la reutilització, valorització i disposició final.
5. **Deixalleria de barri o mini deixalleria:** centre de recepció selectiva de residus municipals generats per particulars per a la seva reutilització i tractaments posteriors per als quals no hi ha un sistema de recollida o uns contenidors específics al carrer o bé per donar suport als serveis existents.
6. **Element de contenització:** objecte per lliurar els residus, com ara contenidors, bujols, cubells, gàbies, bosses, papereres o qualsevol altre element amb aquesta finalitat.
7. **Envàs lleuger:** tot producte fabricat amb materials de qualsevol naturalesa i que s'utilitzi per contenir, protegir, manipular, distribuir i presentar mercaderies, des de matèries primeres a articles acabats, en qualsevol fase de la cadena de fabricació, distribució i consum. Es consideraran també envasos tots els articles d'un sol ús utilitzats amb aquesta mateixa finalitat.
8. **Establiment comercial:** local i punt de venda fix, on s'efectuen regularment activitats comercials de venda de productes al major o al detall, o de prestació al públic de serveis de naturalesa anàloga, així com qualsevol altre establiment que rebi aquesta qualificació segons la normativa i disposicions vigents.
9. **Fracció orgànica:** residus biodegradables susceptibles de degradar-se biològicament fonamentalment constituïts per restes de menjar (verdures, fruita, closques, peles, carn, peix, farines,...) i restes vegetals assimilables de mida petita i tipus no llenyós. Comprèn els residus orgànics propis de la llar que es produeixen principalment en les cuines, així com en activitats com ara restaurants, hotels, comerços d'aliments i altres.
10. **Fracció paper i cartró:** fracció de residus que comprèn diaris, revistes, fulletons, cartons, paper escrit, paper d'ordinador i tota mena d'envasos i embolcalls d'aquests materials.
11. **Fracció resta:** fracció de residus corresponent als residus que queden un cop feta la recollida selectiva de la resta de fraccions, que pot contenir materials valoritzables.
12. **Fracció tèxtil:** fracció de residus provinents de la roba, calçat i altre material tèxtil com ara roba de la llar, bosses, draps, accessoris com cinturons o bosses de mà, etc.
13. **Fracció vegetal:** residus biodegradables d'origen vegetal susceptibles de degradar-se biològicament. A efectes de la seva gestió, es pot subdividir en dos corrents específics que serà necessari gestionar de forma diferenciada:
 - a) Fracció vegetal de mida petita i tipus no llenyós (gespa, fullaraca, rams de flors, etc.) assimilable a la fracció orgànica.
 - b) Poda. Fracció vegetal de mida gran i tipus llenyós, que requereix d'una trituració prèvia a la seva valorització.
14. **Fracció vidre:** fracció de residus que inclou els residus d'envasos utilitzats per a les ampolles d'aigües minerals, vins, licors, cerveses, refrescos, conserves, menjars preparats, làctics i altres envasos.
15. **Generador singular de residus:** activitat productora d'una o més fraccions de residus que, per les seves característiques, localització, quantitat o qualitat dels seus residus poden ser susceptibles d'una gestió específica que millori les possibilitats de valorització.
16. **Gestió de residus:** la recollida, el transport, la valorització i l'eliminació dels residus, inclosa la classificació i altres operacions prèvies; així com la vigilància d'aquestes operacions i el manteniment posterior al tancament dels abocadors, incloses les actuacions realitzades en



- qualitat de persona negociant o agent.
- 17. Gestor de residus:** persona o entitat, pública o privada, registrada mitjançant autorització o comunicació que realitzi qualsevol de les operacions que componen la gestió dels residus, sigui o no productor dels mateixos.
- 18. Gran generador de residus:** activitat econòmica o serveis que, per les seves característiques, constitueix un punt intensiu d'aportació de residus d'una determinada fracció al sistema, fet que justifica l'adopció de mesures expressament orientades a la seva recollida específica.
- 19. Logística inversa:** Conjunt d'accions per la recol·lecció, reciclatge i tractament dels residus generats mitjançant el retorn al punt d'origen o subministrament.
- 20. Material o producte reciclable:** material o producte amb capacitat de ser reciclat.
- 21. Olis de cuina usats:** greixos d'origen animal o vegetal (olis d'oliva, de gira-sol, de colza, mantega, etc.) usats per cuinar aliments, generats en les llars, bars, restaurants, hotels i anàlegs. També s'inclouen els olis de cuina caducats i els olis de conserves.
- 22. Personal de comunicació:** equip de persones encarregades d'informar a les persones, les activitats econòmiques i els serveis que utilitzin el servei, per tal de reforçar el coneixement i fomentar la sensibilització en valors de prevenció de generació de residus, de reutilització i de la correcta segregació dels residus en origen.
- 23. Personal d'inspecció:** equip de persones encarregades de fer el seguiment i control de l'operativa diària del servei i vetllar per la qualitat de les tasques, portant a terme l'anàlisi de la informació recopilada.
- 24. Petit generador de residus:** activitat econòmica o de serveis que, per les seves característiques, genera quantitats similars a les generades per un habitatge.
- 25. Pila:** font d'energia elèctrica obtinguda per transformació directa d'energia química i constituïda per un element primari o diversos (no recarregables).
- 26. Posseïdor de residus:** el productor de residus o una altra persona física o jurídica que estigui en possessió de residus. Es considerarà posseïdor de residus el titular cadastral de la parcel·la en la qual es localitzin residus abandonats o brosses disperses, sent responsable administratiu d'aquests residus, excepte en aquells casos en els quals sigui possible identificar a l'autor material de l'abandó o posseïdor anterior.
- 27. Preparació per a la reutilització:** conjunt d'operacions de valorització consistents en la comprovació, la neteja o la reparació, mitjançant la qual productes o components de productes que s'hagin convertit en residus es preparen per a què es puguin reutilitzar sense cap altra transformació prèvia i deixin de ser considerats residus si compleixen les normes de producte aplicables de tipus tècnic i de consum.
- 28. Prevenció de residus:** conjunt de mesures adoptades en la fase de concepció i disseny, producció, distribució i consum, mitjançant la compra responsable i l'allargament de la vida útil a través de la reparació i la reutilització, d'una substància, material o producte per reduir:
- La quantitat de residu, també mitjançant la reutilització dels productes o l'allargament de la vida útil dels mateixos.
 - Els impactes adversos sobre el medi ambient i la salut humana associats als residus generats. Inclouent l'estalvi en l'ús de materials i/o energia.
 - El contingut de substàncies perilloses en materials i productes.
- 29. Productor de residus:** qualsevol persona física o jurídica l'activitat de la qual generi residus (persona productora inicial de residus) o qualsevol persona que efectui operacions de tractament previ, de mescla o d'un altre tipus que ocasionin un canvi de naturalesa o de composició d'aquests residus. En el cas de les mercaderies retirades pels serveis de control i inspecció a les instal·lacions frontereres, es considera persona productora de residus qui ostenta la titularitat de la mercaderia o bé la persona que la importa o exporta segons es defineix a la legislació duanera. En el cas de les mercaderies retirades per les autoritats policials en actes de decomisos o confiscacions efectuades sota mandat judicial, es considera persona productora de residus qui resulta titular de la mercaderia.
- 30. Recollida:** operació consistent en l'aplegament, classificació i emmagatzematge inicials de residus, amb l'objectiu de transportar-los posteriorment a una instal·lació de tractament.
- 31. Recollida domiciliaria: operació de** recollida de residus inclosa dins del servei municipal



mitjançant contenidors o pel sistema de recollida porta a porta.

- 32. Recollida en contenidors:** modalitat de recollida domiciliària consistent en facilitar a les persones usuàries del servei municipal un contenidor o element similar per dipositar de manera selectiva els residus domèstics o assimilats.
- 33. Recollida porta a porta:** modalitat de recollida domiciliària consistent en la retirada del residu assimilat a domèstic, de manera selectiva, davant la porta on es troba l'activitat i/o habitatge, en els dies i hores determinats per a cada fracció objecte d'aquesta modalitat de recollida.
- 34. Recollida en sistema SIGRE:** (Sistema Integrat de Gestió i Recollida d'Envasos) societat sense ànim de lucre constituïda pels laboratoris farmacèutics, els distribuïdors (FEDIFAR) i el Consell General de Col·legis Oficials de Farmacèutics, encarregada de la implantació i desenvolupament de la recollida de medicaments a les farmàcies i d'assumir tots els costos derivats del seu funcionament.
- 35. Recollida selectiva o separada:** recollida en què un flux de residus es manté per separat, segons el seu tipus i naturalesa, per facilitar un tractament específic.
- 36. Residu:** qualsevol substància o objecte de què la persona posseïdora es desprengui o tingui la intenció o l'obligació de desprendre-se'n.
- 37. Residus d'activitats econòmiques o comercials:** són residus generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració i bars, de les oficines i dels mercats, així com de la resta del sector serveis.
- 38. Residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE):** són residus d'aparells que requereixen corrent elèctric per funcionar, així com els seus components o subconjunts.
- 39. Residus de la construcció i demolició (RCD):** residus procedents de les activitats de la construcció i demolició.
- 40. Residus domèstics:** són residus perillosos o no perillosos generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques. Es consideren també residus domèstics els similars en composició i quantitat als anteriors generats en serveis i indústries que no es generin com a conseqüència de l'activitat pròpia del servei o indústria. S'inclouen també en aquesta categoria els residus que es generen a les llars de, entre altres, olis de cuina usats, aparells elèctrics i electrònics, roba, piles, acumuladors, mobles, estris i matalassos, així com els residus i runes procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària. Tenen la consideració de residus domèstics, els residus procedents de neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges, els animals domèstics morts i els vehicles abandonats.
- 41. Residu impropi:** són residus que no corresponen a la fracció on ha estat dipositada.
- 42. Residus industrials:** són residus resultants dels processos de producció, fabricació, transformació, utilització, consum, neteja o manteniment generats com a conseqüència de la seva activitat principal.
- 43. Residus municipals:**
- a) Els residus barrejats i els residus recollits de forma separada d'origen domèstic, inclosos paper i cartró, vidre, metalls, plàstics, bioresidus, fusta, tèxtils, envasos, residus d'aparells elèctrics i electrònics, residus de piles i acumuladors, residus perillosos de la llar i residus voluminosos, inclosos els matalassos i els mobles;
 - b) Els residus barrejats i els residus recollits de forma separada procedents d'altres fonts, quan aquests residus siguin similars en naturalesa i composició als residus d'origen domèstic.
 - c) Els residus municipals no comprenen els residus procedents de la producció, l'agricultura, la ramaderia, la silvicultura, la pesca, les fosses sèptiques i la xarxa de clavegueram i plantes de tractament d'aigües residuals, inclosos els fangs de depuradora, els vehicles al final de la seva vida útil ni els residus de construcció i demolició.
- 44. Residus de neteja viària:** Residus procedents dels treballs realitzats per la retirada de residus, restes, terres i pols de les voreres, calçades, passeigs, places i dels diferents elements de mobiliari urbà del municipi. Es produeix una barreja d'elements que s'han de tractar com a residu resta.



- 45. Residus perillosos i especials:** són residus que tenen una elevada toxicitat i que, per tant, provoquen un impacte ambiental negatiu molt elevat en cas d'abocar-se barrejats amb la resta de brossa. L'objectiu específic de la deixalleria és recollir aquest tipus de productes, que no té cap servei públic de recollida a domicili, i destinar-los a la seva correcta gestió. S'inclouen en aquesta tipologia residus com: les pintures, vernissos, dissolvents, bases, àcids, tòners d'impressora i cartutxos de tinta, piles, fluorescents, termòmetres de mercuri, olis minerals, olis vegetals, bateries, esprais, insecticides, pesticides, cosmètics, medicaments, ferralla electrònica, electrodomèstics amb CFC, pneumàtics, i qualsevol producte que tingui etiqueta de perillositat.
- 46. Residus sanitaris del grup I:** són residus municipals que per la seva naturalesa i composició són inerts i no especials i no requereixen exigències especials de gestió ni dins ni fora del centre generador. Aquest tipus de residus inclouen materials com el cartró, paper, material d'oficines i despatxos, cuines, bars, menjadors, tallers, jardineria, i en general els residus que no deriven directament d'una activitat sanitària.
- 47. Residus sanitaris del grup II:** són residus inerts i no especials que no plantegen exigències especials en la seva gestió fora del centre generador, i es consideren residus municipals. Aquests tipus de residus inclouen material de cures, guixos, robes i material d'un sol ús brut amb sang, secrecions i/o excrecions, així com altres residus no englobats dins la categoria dels residus sanitaris de risc.
- 48. Residus voluminosos:** són residus que presenten característiques especials de volum, pes o mida que dificulten la seva recollida a través del servei de recollida ordinari i que requereixen d'una manipulació, com ara electrodomèstics, mobles, matalassos, somiers, portes i altres.
- 49. Reutilització:** qualsevol operació mitjançant la qual productes o components de productes que no siguin residus s'utilitzen de nou amb la mateixa finalitat per a la qual van ser concebuts.
- 50. Tèxtil sanitari:** fracció de residus que inclou els residus de bolquers, apòsits, compreses, tampons, bastonets per netejar les orelles, corones absorbents de lactància, tovalloles humides, fil dental i petits residus de cures domèstiques (tiretes, esparadrap, venes, gasses, cotó, etc.)
- 51. Transport de residus:** operació de gestió consistent en el moviment de residus de forma professional per encàrrec de tercers, portada a terme per empreses en el marc de la seva activitat professional, sigui o no la seva activitat principal, que ha de presentar obligatòriament la comunicació prèvia a l'inici de l'activitat davant de l'autoritat competent de la comunitat autònoma on tingui la seu social

Article 8. Propietat i possessió dels residus.

La propietat i responsabilitat dels residus és de cadascun dels productors. L'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat n'adquireix la condició de posseïdor un cop han estat correctament lliurats per a la seva recollida mitjançant el servei específic establert per l'Ajuntament.

Article 9. Gestió privada dels residus d'activitats econòmiques.

1. La persona física o jurídica que exerceix un activitat econòmica que voluntàriament decideixi gestionar de manera integral tots els residus municipals que es generen a la seva activitat mitjançant un gestor de residus, ha de comunicar a l'Ajuntament que s'acull al servei de recollida municipal.
2. Per a la gestió privada dels residus, la persona titular de l'activitat econòmica haurà de presentar a l'Ajuntament un projecte de gestió integral d'aquests que incorpori la següent documentació:
 - a) Dades de l'activitat econòmica productora de residus: Nom, CIF, adreça, referència cadastral de l'immoble on es porta a terme l'activitat, superfície, tipus d'activitat i codificació d'acord amb l'ordenança reguladora del ingrés públic per la recollida de residus.
 - b) Identificació del gestor de residus: Nom, CIF, adreça, certificat que acrediti la seva inscripció en el registre general de persones gestores de residus de Catalunya.



- c) Copia del contracte o precontracte amb la persona gestora dels residus en el qual s'acrediti el tipus de servei a prestar, la destinació del diferents residus recollits, indicant la titularitat de la planta o plantes de transferència o tractament, detall de cada fracció que integra el contracte fent constar la quantitat anual de cada residu amb la seva codificació LER (segons la Llista Europea de Residus). En tot cas, el tractament consistirà en una operació de valorització per a totes les fraccions excepte la resta, on es podrà preveure el sistema de logística inversa.
 - d) Informació relativa dels tipus i quantitats dels residus generats anualment, referida a l'any anterior o en el seu defecte, previsió per a l'exercici.
 - e) Mitjans tècnics emprats: Tipus (contenidors, compactadors, bidons, etc.), quantitats i capacitats.
 - f) Declaració responsable del productor de residus on faci constar que tots els residus assimilables a domèstics són gestionats per persones gestores autoritzades i que renúncia a la condició d'usuari del servei municipal de recollida.
3. Quan el projecte integral de residus presentat sigui aprovat per l'Ajuntament, l'activitat restarà exclosa del servei municipal de recollida de residus el que comportarà la no prestació del servei públic municipal de recollida de residus a l'activitat econòmica i per tant la no subjecció al pagament dels ingressos públics segons es determinin a les corresponents ordenances.
 4. Cas que la documentació aportada no s'ajusti a les especificacions de l'apartat segon o no doni compliment a la legislació de residus, es denegarà l'aprovació del projecte. En tant l'Ajuntament no aprovi el projecte de gestió de residus presentat, l'activitat econòmica restarà subjecta al servei municipal de recollida de residus i al pagament dels ingressos públics segons es determini a les corresponents ordenances.
 5. Quan una activitat econòmica tingui aprovat el seu projecte integral de residus i utilitzi el servei municipal de recollida, restarà sense efectes la renúncia al servei i es procedirà a incloure l'activitat econòmica dins del servei municipal de recollida, restant obligada al pagament dels ingressos públics corresponents.
 6. La persona titular de l'activitat econòmica, mentre disposi de projecte de gestió integral de residus autoritzat, haurà de:
 - a) Tenir a disposició de l'administració els documents que acreditin que ha gestionat correctament els residus juntament amb els justificants dels lliuraments efectuats, amb indicació del pes o volum de cadascuna de les fraccions.
 - b) Complir amb les obligacions establertes a l'article 46 d'aquesta ordenança.
 - c) Lliurar els residus en condicions adequades de separació per fraccions a les persones gestores de residus, d'acord amb el que disposi la normativa aplicable.
 - d) Acreditar el pagament de les despeses de gestió dels residus que posseeixi o generi.
 7. L'Ajuntament podrà practicar inspeccions i controls a les activitats econòmiques que disposin de corresponent projecte de gestió integral de residus. En cas que l'activitat econòmica incompleixi la present ordenança, comportarà l'obligatorietat d'acollir-se al servei municipal de recollida, sens perjudici d'aplicar les sancions que corresponguin.
 8. Els elements de contenització que s'utilitzin per aquesta recollida no podran situar-se en l'espai públic fora de l'horari de recollida per part del gestor de residus.
 9. Per renovar la vigència de la gestió privada dels residus, la persona titular de l'activitat econòmica haurà d'aportar durant el mes de gener de cada any la següent documentació:
 - a) Declaració responsable de disposar de contracte vigent identificant la persona gestora de residus autoritzada per a la recollida i tractament de la totalitat dels residus de la seva activitat, durant l'exercici objecte de renovació.
 - b) Un certificat emès per la persona gestora de residus especificant la quantitat de residus, per cadascuna de les fraccions i el seu destí durant l'exercici anterior.
 10. Cas que l'activitat econòmica generadora de residus canviï de gestor de residus i per tant, formalitzi un nou contracte amb una altra persona gestora, haurà de presentar la documentació d'acord amb el procediment establert a l'apartat 2 d'aquest precepte.
 11. La manca de renovació anual de la vigència de la gestió privada o la denegació de la mateixa, comportarà la inclusió de l'activitat al servei municipal de recollida i l'abonament



dels ingressos públics establerts a l'ordenança corresponent.

12. Quan la persona titular de l'activitat econòmica vulgui rescindir el servei de recollida de residus contractat amb un gestor de residus i acollir-se al servei municipals de recollida, haurà de comunicar-lo a l'ajuntament amb una antelació mínima de 30 dies abans de la finalització del contracte.

Article 10. Gestió de residus domèstics municipals en espais privats.

1. Els establiments centres privats que vulguin disposar a les seves instal·lacions de sistemes per a la recollida selectiva de fraccions alienes a la seva activitat provinents dels veïns i veïnes de la ciutat com tèxtil o oli de cuina usat, hauran de comunicar a l'Ajuntament la realització d'aquesta activitat per ser incloses en els corresponents permisos ambientals i disposar del respectiu contracte de tractament amb el destí de les fraccions recollides.
2. En el cas que la recollida d'aquestes fraccions es dugui a terme per part d'una empresa o organització, aquesta haurà d'estar inscrita en els respectius registres de l'Agència de Residus de Catalunya i comunicar a l'Ajuntament la quantitat de residus recollits anualment i el destí final d'aquests residus. Les plantes receptores d'aquestes fraccions hauran de ser gestores inscrites al registre de l'Agència de Residus de Catalunya.

CAPÍTOL 2 FOMENT, EDUCACIÓ, SENSIBILITZACIÓ I COMUNICACIÓ

Article 11. Aspectes generals.

1. L'Ajuntament promourà la realització de campanyes i jornades de sensibilització i educació en matèria de jerarquia de residus: prevenció, reutilització, reparació i recollida selectiva de residus.
2. Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament pot signar convenis i acords de col·laboració amb subjectes públics i privats, com universitats, organitzacions sense ànim de lucre que tinguin per objecte la protecció ambiental, sistemes col·lectius de gestió de residus i associacions de productors, etc.
3. Sempre que es consideri oportú, especialment davant els incompliments previstos per aquesta ordenança com a lleus, l'Ajuntament utilitzarà en primer lloc les vies de la informació i l'avís.

Article 12. Comunicació.

1. L'Ajuntament durà a terme accions de comunicació per garantir el bon funcionament del servei i per millorar continuament els resultats assolits en matèria de prevenció i reciclatge dels residus.
2. L'Ajuntament informarà i resoldrà dubtes, i donarà retorn de resultats als usuaris respecte la recollida de residus, dinamitzarà processos de comunicació i contribuirà a la sensibilització i conscienciació de la ciutadania envers uns hàbits de gestió de residus responsable.

Article 13. Foment de la prevenció de generació de residus.

L'Ajuntament vetllarà per a:

1. La prevenció de la generació de residus en activitats que desenvolupa, així com en aquelles en què participa o contribueix amb els seus recursos.
2. L'ús de materials reutilitzables o, quan no sigui possible, reciclats o compostables (segons l'ús específic) en les activitats públiques i privades que es desenvolupen a l'àmbit local, especialment en aquelles que requereixen d'autorització municipal.
3. La realització de campanyes i altres tipus d'actuacions per a la sensibilització, l'educació i la participació en matèria de prevenció de residus i sobre les conseqüències negatives per al medi ambient del consum excessiu o de l'abandonament d'elements d'un sol ús.
4. El consum conscient entre la ciutadania i les activitats socials i econòmiques del municipi, incentivant comportaments més respectuosos amb el medi ambient, amb especial èmfasi en la prevenció dels residus.



TÍTOL II. SERVEI PÚBLIC MUNICIPAL DE RECOLLIDA DE RESIDUS

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS SOBRE LA RECOLLIDA SELECTIVA

Article 14. Obligatorietat de separació dels residus.

1. Les persones físiques i jurídiques generadores de residus del servei municipal de recollida de residus de L'Hospitalet de Llobregat hauran de separar les següents fraccions de residus municipals que generin:
 - **Fracció orgànica.** El color de referència és el marró.
 - **Fracció vegetal.** A efectes de la seva gestió es subdivideix en dos corrents:
 - De mida petita i tipus no llenyós (gespa, fullaraca, rams de flors, etc.), assimilable a la fracció orgànica.
 - Poda: preferentment triturada per reduir-ne la seva mida i optimitzar tant el transport i com la posterior valorització. Si no es disposa de servei de recollida específica s'ha d'aportar a la deixalleria. L'autogestió també és una alternativa possible.
 - **Paper i cartró.** El color de referència és el blau.
 - **Vidre.** El color de referència és el verd.
 - **Envasos lleugers.** El color de referència és el groc.
 - **Oli de cuina usat.**
 - **Tèxtil.**
 - **Voluminosos.**
 - **Piles i bateries.**
 - **Residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE).**
 - **Fracció resta.** El color de referència per a aquesta fracció és el gris.
 - **Fraccions recollides a les deixalleries.** (ANNEX I, el qual s'incorpora a aquesta ordenança amb caràcter informatiu, essent el llistat de les fraccions admeses el que es determini per l'Àrea Metropolitana de Barcelona en cada moment)
 - **Residus de la construcció i demolició (RCD)** procedents d'obres menors o reparacions domiciliaries.
 - **Residus perillosos domèstics.**
2. La naturalesa i composició de les diferents fraccions es defineixen a l'Article 7 de la present Ordenança.
3. No obstant l'anterior, es podran establir altres fraccions separades de residus per motius d'organització del servei o de la normativa que resulti d'aplicació.

Article 15. Servei de recollida selectiva dels residus.

1. L'Ajuntament pot dur a terme les activitats que consideri adients en matèria de la recollida separada, tot i respectant la normativa d'aplicació, introduint a tal efecte les modificacions necessàries en l'organització del servei.
2. El servei de recollida inclou les actuacions següents:
 - a) Buidatge i trasllat dels residus dipositats en els elements d'aportació previstos o altres sistemes equivalents acordats prèviament amb l'Ajuntament.
 - b) Transport i descàrrega dels residus a les instal·lacions de gestió autoritzades seguint les prescripcions normatives.
 - c) Retirada de les restes de vessament a conseqüència de les operacions anteriors.
 - d) Manteniment, rentat i reposició dels vehicles de recollida i dels elements d'aportació.
3. En aquelles situacions considerades com d'emergència o de força major en les que no sigui possible prestar el servei de recollida de la forma habitual, i prèvia constatació, declaració i comunicació per l'Ajuntament, es podrà alterar o suspendre temporalment el servei. En aquests casos els usuaris hauran d'abstenir-se de dipositar els seus residus fins el moment en què es normalitzi el servei o fins que es dictin les instruccions oportunes.



Article 16. Modalitat de recollida.

1. L'Ajuntament duu a terme la recollida dels residus municipals d'acord amb la següent modalitat, i d'acord amb el que s'estableix respecte de cada fracció de residus:

Àmbit del municipi	Sistema d'aportació	
Fracció	Residus generats en Domicilis	Residus generats en Comerços, serveis o indústries
Orgànica	Contenidor	Contenidor
Oli de cuina	Contenidors específics /Deixalleria	Deixalleria
Residu tèxtil	Contenidors específics /Deixalleria	Deixalleria
Voluminosos	Recollida porta a porta /Deixalleria	Deixalleria
Piles / Bateria	Deixalleria mòbil Contenidors específics /Deixalleria	Deixalleria
RAEE	Recollida porta a porta /Deixalleria	Deixalleria
Paper i cartró	Contenidor	Contenidor
Envasos lleugers	Contenidor	Contenidor
Vidre	Contenidor	Contenidor
Resta	Contenidor	Contenidor

2. Amb la finalitat d'assolir els objectius de recollida selectiva establerts legalment, l'Ajuntament podrà substituir el sistema d'aportació abans consignat, per el sistema de recollida porta a porta per a determinats grups d'usuaris/es.
3. Amb la mateixa finalitat prevista a l'apartat anterior, es podran incorporar als contenidors sistemes d'identificació de les persones usuàries.
4. Els requeriments per les aportacions de les diferents fraccions varien en funció de si són generats en domicilis, comerços i serveis o en indústries. Addicionalment als models de lliurament que es descriuen als subcapítols següents, tant la ciutadania com les activitats comercials i de serveis també podran accedir a les deixalleries per lliurar aquelles fraccions acceptades, atenent-se a l'horari d'obertura.
5. El programa municipal de gestió de residus concretarà els diferents sistemes de recollida per a cadascuna de les fraccions.

CAPÍTOL 2. CONDICIONS DE LLIURAMENT DE LES FRACCIONS DE RESIDUS MUNICIPALS

Article 17. Incompliment de les condicions de lliurament dels residus.

1. Les persones físiques i jurídiques usuàries del sistema públic de recollida de residus han de seguir les instruccions que faciliti l'Ajuntament, en referència a la recollida separada de cada fracció, a fi i efecte que la qualitat dels residus recollits sigui òptima.
2. L'Ajuntament es reserva el dret de no recollir els residus aportats en cas d'incompliment de les condicions establertes a la present Ordenança. En aquests casos, s'informarà a l'usuari el motiu pel qual no s'ha prestat el servei, i sense perjudici de la sanció econòmica que correspongui.
3. L'Ajuntament podrà no admetre al servei municipal de recollida a un usuari titular d'una activitat econòmica en cas que aquesta no compleixi amb les condicions que estableix aquesta ordenança, o bé si per motius tècnics i/o organitzatius el servei no té capacitat per admetre-la.
4. Els usuaris d'activitats econòmiques estan obligats a retirar l'element de contenització buit o sobre el qual no s'ha prestat el servei de la via pública, per incompliment de les condicions de lliurament i ha de deixar net l'espai urbà que s'hagi embrutat, si escau.
5. Si per incompliment d'aquest deure s'han vessat o abandonat residus a la via pública, l'usuari en serà el responsable.
6. En cas de la no retirada d'elements de contenització que incompleixen les condicions de



lliurament, residus abandonats, i sense perjudici de la sanció per incompliment dels punts anteriors, l'Ajuntament pot realitzar un servei de recollida i neteja subsidiària i traslladar el cost de la mateixa a l'infractor.

7. No fer ús del servei de recollida selectiva prestat per l'ajuntament sense previ avís o autorització explícita.

SECCIÓ 1. RECOLLIDA DOMICILIÀRIA

Article 18. Residus inclosos a la recollida domiciliària.

Es recullen amb aquest servei principalment els residus domèstics generats en domicilis.

Article 19. Cambra de residus.

1. Serà obligatori disposar d'una cambra de residus en el propi edifici amb les condicions tècniques establertes a l'annex II d'aquesta ordenança a les obres de nova edificació o gran rehabilitació de caràcter residencial plurifamiliar amb l'excepció d'aquelles ubicades a les zones qualificades urbanísticament com a nucli antic o de densificació urbana.
2. Per a les obres de nova edificació o gran rehabilitació de caràcter residencial plurifamiliar ubicades a les zones exceptuades a l'apartat precedent seran d'obligat compliment els requisits que es determinen a la Secció 2a del Capítol V de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació del Pla General Metropolità i les Seccions HS2 i HS3 del Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) que estableixen unes exigències bàsiques en la recollida i evacuació de residus que no estan regulats específicament en aquesta ordenança.

Article 20. Condicions de lliurament de la fracció orgànica.

1. L'acumulació de restes orgàniques a les llars es farà preferentment dins d'un cubell airejat per tal d'optimitzar les condicions d'emmagatzematge i reduir els lixiviats, males olors i el pes dels residus generats.
2. La fracció orgànica es dipositarà en bosses preferentment compostables tancades al contenidor de color marró ubicat a la via pública.

Article 21. Condicions de lliurament de la fracció paper i cartró.

El paper i cartró serà dipositat dins del contenidor de color blau ubicat a la via pública correctament plegat.

Article 22. Condicions de lliurament de la fracció envasos lleugers.

Els envasos lleugers seran dipositats dins del contenidor de color groc ubicat a la via pública.

Article 23. Condicions de lliurament de la fracció vidre.

Els envasos de vidre es dipositaran sense bossa al contenidor de color verd per les aportacions d'aquesta fracció ubicat a la via pública. Aquests envasos es dipositaran buits sense taps, xapes, suros, ni altres elements addicionals.

Article 24. Condicions de lliurament de la fracció resta.

La fracció resta es dipositarà en bosses tancades al contenidor de color gris ubicat a la via pública.

Article 25. Condicions de lliurament a la cambra de residus dins dels edificis plurifamiliars.

A efectes de la recollida de residus, s'entén com a edifici plurifamiliar l'agrupació de varis habitatges que comparteixin una porta com a única sortida a la via pública.

1. El servei de recollida porta a porta en edificis d'habitatges plurifamiliars es prestarà preceptivament en aquells edificis que comptin de manera obligatòria amb una cambra de residus de conformitat amb el previst a l'article 19 de la present Ordenança.
2. Així mateix, a sol·licitud del titular de l'edifici plurifamiliar, que de manera voluntària compti amb una cambra de residus a la planta baixa de l'edifici que compleixi amb les



especificacions tècniques establertes a l'annex II de la present Ordenança, l'Ajuntament podrà resoldre incorporar-lo a aquest sistema de recollida quan es disposi de les condicions adients per a la seva prestació.

3. Els contenidors per a la recollida separada de la fraccions orgànica, envasos lleugers, paper-cartró, vidre i resta seran facilitats per part de l'Ajuntament abans de l'inici de la prestació del servei.
4. Per poder prestar el servei de recollida i buidat dels contenidors, els propietaris de l'edifici hauran de facilitar l'entrada a la cambra de residus del personal que ha d'efectuar les tasques de recollida.
5. Pel que fa als contenidors d'ús comunitari facilitats per l'Ajuntament els propietaris dels habitatges hauran de:
 - a) Utilitzar els receptacles exclusivament per a la separació i recollida de les fraccions orgànica, envasos lleugers, paper-cartró, vidre i resta.
 - b) Mantenir en tot moment els contenidors a la cambra de residus.
 - c) Realitzar la neteja interior i exterior dels contenidors i de la cambra de residus.

SECCIÓ 2. RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS DERIVATS D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES.

Article 26. Residus d'activitats econòmiques inclosos al servei municipal.

1. S'admetran al servei municipal els residus generats als comerços, serveis indústries i altres activitats econòmiques sempre que en atenció a la seva composició o quantitat assimilables es puguin assimilar als domèstics.
2. Es obligació de totes les activitats econòmiques realitzar la selecció dels residus que generin per poder efectuar posteriorment la recollida separada dels mateixos.
3. La selecció dels residus que es produeixen l'han de realitzar dintre de l'establiment de l'activitat econòmica.

Article 27. Prestació de servei per raó de l'emplaçament.

1. Les activitats econòmiques, en funció de l'emplaçament on es troben ubicades es classifiquen als efectes de la seva recollida de la forma següent:
 - a) Activitats econòmiques ubicades dintre de la trama urbana del municipi.
 - b) Activitats econòmiques ubicades als mercats municipals.
 - c) Activitats econòmiques ubicades a les zones industrials relacionades com annex III de la present ordenança.
2. Per aquelles activitats que per raó de la seva ubicació es determini en aquesta ordenança el sistema de recollida porta a porta com a preferent, l'Ajuntament, amb la finalitat de millorar l'eficiència del servei, podrà complementar o substituir aquest sistema amb la instal·lació de contenidors a la via pública.

Article 28. Condicions de lliurament de la fracció orgànica.

En atenció a la classificació de l'article anterior, la recollida de la fracció orgànica es sotmet al compliment de les condicions de lliurament següents:

1. Les activitats econòmiques que es troben ubicades dintre de la trama urbana:
 - a) El lliurament de residus de fracció orgànica que es generin es dipositaran en bosses preferentment compostables tancades.
 - b) Les bosses s'hauran de dipositar als contenidors marrons que hi ha ubicats a la via pública.
 - c) La quantitat màxima diària de residus que es poden introduir als referits contenidors serà la menor de 100 litres o 50 quilograms.
 - d) En cas de contenidors amb dispositiu per identificació de la persona titular de l'activitat econòmica haurà de facilitar al Ajuntament la següent informació:
 - Nom de l'activitat econòmica
 - Tipus d'activitat econòmica que realitza
 - Telèfon de contacte



- Adreça de l'activitat econòmica.

Les bosses utilitzades per dipositar el residu orgànic seran introduïdes al interior dels contenidors posteriorment a la identificació de l'activitat econòmica. Per obrir la tapa del contenidor, l'usuari disposarà d'un identificador individual que serà facilitat per l'Ajuntament. Les dades d'obertura del contenidor seran emmagatzemades en un servidor al quan tindrà accés l'Ajuntament per consultar les obertures realitzades per cada usuari.

2. Les activitats ubicades als mercats municipals hauran d'utilitzar els contenidors assignats al mercat per dipositar els residus de fracció orgànica, en l'horari establert per l'ajuntament, complint les condicions de lliurament relacionades a l'apartat 1 a) anterior.
3. Les activitats ubicades la classificació relacionada a la lletra c) de l'article 27:
 - a) La recollida es realitzarà preferentment mitjançant el sistema porta a porta, segons el calendari i horari determinat per a la recollida per aquesta fracció.
 - b) Els residus es dipositaran a l'entrada de l'activitat, en bosses preferentment compostables tancades, en contenidor homologat per l'Ajuntament,
 - c) La quantitat màxima diària de residus que es poden introduir als referits contenidors serà la menor de 120 litres o 50 quilograms.

Article 29. Condicions de lliurament de la fracció paper i cartró.

En atenció a la classificació de l'article 27, la recollida de la fracció paper cartró es sotmet al compliment de les condicions de lliurament següents:

1. Les activitats econòmiques que es troben ubicades dintre de la trama urbana hauran de dipositar la fracció paper i cartró dins del contenidor blau ubicat a la via pública, correctament plegat i el paper en bosses de paper o directament sense bosses. La quantitat màxima diària de residus que es poden introduir als referits contenidors serà la menor de 120 litres o 30 quilograms.
2. Les activitats ubicades als mercats municipals hauran de dipositar la fracció paper i cartró a les gàbies o contenidors específics assignats al mercat.
3. Les activitats ubicades la classificació relacionada a la lletra c) de l'article 27:
 - a) La recollida es realitzarà preferentment mitjançant el sistema porta a porta, segons el calendari i horari determinat per a la recollida per aquesta fracció.
 - b) Els residus es dipositaran a l'entrada de l'activitat, sense dificultar els pas de vianants i/o vehicles en farcells plegats i ben lligats o fent servir bosses o en contenidor homologat per l'Ajuntament.
 - c) La quantitat màxima diària de residus que es poden introduir als referits contenidors serà la menor de 120 litres o 30 quilograms.

Article 30. Condicions de lliurament de la fracció envasos lleugers.

En atenció a la classificació de l'article 27, la recollida de la fracció envasos lleugers es sotmet al compliment de les condicions de lliurament següents:

1. Les activitats econòmiques que es troben ubicades dintre de la trama urbana hauran de dipositar la fracció envasos lleugers dins del contenidor groc ubicat a la via pública. La quantitat màxima diària de residus que es poden introduir als referits contenidors serà la menor de 120 litres o 30 quilograms.
2. Les activitats ubicades als mercats municipals hauran de lliurar la fracció envasos lleugers a la deixalleria fixa o mitjançant desplaçaments de logística inversa.
3. Les activitats ubicades la classificació relacionada a la lletra c) de l'article 27:
 - a) La recollida es realitzarà preferentment mitjançant el sistema porta a porta, segons el calendari i horari determinat per a la recollida d'aquesta fracció.
 - b) Els residus es dipositaran a l'entrada de l'activitat, sense dificultar els pas de vianants i/o vehicles fent servir bosses o en contenidor homologat per l'Ajuntament.
 - c) La quantitat màxima diària de residus que es poden introduir als referits contenidors serà la menor de 120 litres o 30 quilograms.

Article 31. Condicions de lliurament de la fracció vidre.

En atenció a la classificació de l'article 27, la recollida de la fracció vidre es sotmet al



compliment de les condicions de lliurament següents:

1. Les activitats econòmiques que es troben ubicades dintre de la trama urbana hauran de dipositar la fracció vidre dins del contenidor verd ubicat a la via pública, sense taps, xapes, suros, ni altres elements addicionals. La quantitat màxima diària de residus que es poden introduir als referits contenidors serà la menor de 80 litres o 50 quilograms.
2. Les activitats ubicades als mercats municipals hauran de dipositar la fracció vidre dins del contenidor verd ubicat a la via pública, sense taps, xapes, suros, ni altres elements addicionals.
3. Les activitats ubicades la classificació relacionada a la lletra c) de l'article 27:
 - a) La recollida es realitzarà preferentment mitjançant el sistema porta a porta, segons el calendari i horari determinat per a la recollida d'aquesta fracció.
 - b) Els residus es dipositaran a l'entrada de l'activitat, sense dificultar els pas de vianants i/o vehicles fent servir bosses o en contenidor homologat per l'Ajuntament.
 - c) La quantitat màxima diària de residus que es poden introduir als referits contenidors serà la menor de 80 litres o 50 quilograms.

Article 32. Condicions de lliurament de la fracció resta.

En atenció a la classificació de l'article 27, la recollida de la fracció resta es sotmet al compliment de les condicions de lliurament següents:

1. Les activitats econòmiques que es troben ubicades dintre de la trama urbana hauran de dipositar la fracció resta en bosses tancades dins del contenidor gris ubicat a la via pública. La quantitat màxima diària de residus que es poden introduir als referits contenidors serà la menor de 80 litres o 40 quilograms.
2. Les activitats ubicades als mercats municipals hauran de dipositar la fracció resta en bosses tancades als contenidors o compactadors assignats al mercat per dipositar aquests residus en l'horari establert per l'ajuntament.
3. Les activitats ubicades la classificació relacionada a la lletra c) de l'article 27:
 - a) La recollida es realitzarà preferentment mitjançant el sistema porta a porta, segons el calendari i horari determinat per la recollida d'aquesta fracció.
 - b) Els residus es dipositaran a l'entrada de l'activitat, en bosses tancades, i/o en contenidor homologat per l'Ajuntament.
 - c) La quantitat màxima diària de residus que es poden introduir als referits contenidors serà la menor de 80 litres o 40 quilograms.

SECCIÓ 3. ALTRES RECOLLIDES SEPARADES

Article 33. Residus voluminosos i residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE).

1. El servei de recollida específic de residus voluminosos i residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE) compren els definits a l'article 7 de la present ordenança, aquests residus no es podran dipositar als contenidors ubicats a la via pública.
2. Aquest servei es prestarà de forma exclusiva, als domicilis dels particulars, no als comerços, indústries o d'altres activitats professionals.
3. El particular haurà de sol·licitar el dia de recollida mitjançant els canals establerts per l'Ajuntament per a la programació del servei, concretant els elements de recollida. També haurà de facilitar al Ajuntament la següent informació:
 - Adreça on s'han de recollir els voluminosos
 - Quantitat i tipologia de voluminosos que h de recollir l'Ajuntament
 - Nombre de la persona que sol·licita el servei
 - Telèfon de contacte
 - DNI quan la sol·licitud es realitzi a través de la pàgina web municipal
4. Amb ocasió de la programació del servei, es comunicarà al particular destinatari el nombre màxim de voluminosos acceptats i el dia o dies de recollida atenent la capacitat del servei.
5. La recollida es limitarà estrictament als elements descrits en la programació.
6. El particular prioritzarà sempre que sigui possible, la reutilització i preparació per a la reutilització dels productes, i en aquest sentit:



- a) Quan els mobles o aparells es trobin en bon estat i funcionin correctament, el particular considerarà, prèvia a la sol·licitud de la prestació del servei, l'opció de lliurament a entitats que promoguin accions relacionades amb el benestar social o mediambiental.
 - b) En el cas dels RAEE que es renovin per productes nous, s'han d'entregar prioritàriament al venedor del nou RAEE o aportar als punts de recollida habilitats pels sistemes de responsabilitat ampliada del productor que pugui tenir habilitats.
 - c) Els RAEE que puguin ser reparats i es trobin en bon estat, es lliuraran al sistema de recollida del Ajuntament amb cura de que no es facin malbé, per tal de preparar-los per a la reutilització. Quan es programi la recollida del RAEE, el particular indicarà si es tracta d'un producte susceptible de ser reparat.
Aquests residus es dipositaran a l'interior de la porteria i quan les circumstàncies de l'edifici no ho permetin l'Ajuntament en el moment de concertar la programació autoritzarà un lloc alternatiu on dipositar-los evitant que entorpeixin el pas del vianants o vehicles.
7. El lliurament de voluminosos i RAEE per part dels particulars i activitats econòmiques, es podrà efectuar a la deixalleria municipal, dins de l'horari d'obertura.
 8. S'exclou d'aquest servei la recollida de qualsevol tipus de residus no compresos a la definició voluminosos i RAEE de l'article 7 de la present ordenança, com ara pneumàtics, pots de pintura, runa d'obra domèstica (lavabo, WC, bidet, banyera, taulell, etc.), els qual s'han de lliurar a la deixalleria, atenent-se al seu horari d'obertura.

Article 34. Residus tèxtils.

1. El servei de recollida específic de residus tèxtils compren els definits a l'article 7 de la present ordenança, els quals s'hauran de lliurar pels particulars en els contenidors específics per aquesta fracció ubicats a la via pública o d'altres espais de titularitat pública.
2. Com a condicions específiques de lliurament d'aquests residus es determina:
 - a) El tèxtil ha d'estar dins d'una bossa de plàstic ben tancada.
 - b) El calçat ha d'estar preferentment aparellat i unit per algun element.
 - c) No es pot lliurar roba o calçat impregnat amb elements com pintura, greixos o productes de neteja, que es dipositaran al contenidor gris o s'entregaran a la deixalleria.
 - d) No es poden aportar altres elements com catifes, moquetes, catifes de cotxe, ompliments de coixins, etc.
3. La recollida dels residus tèxtils provinents d'activitats econòmiques, es podran lliurar a la deixalleria, durant l'horari d'obertura.

Article 35. Residus de piles i acumuladors.

1. La recollida específica de residus de piles i acumuladors compren els definits a l'article 7 de la present ordenança.
2. Les persones posseïdores de residus de piles i acumuladors hauran de ser dipositats als espais expressament habilitats per a garantir-ne la seva recollida separada. Els principals espais de recollida separada d'aquesta fracció són:
 - a) Instal·lacions distribuïdores (comerços) i equipaments municipals amb contenidors específics. Els comerços o botigues que disposen de contenidor de piles per que els ciutadans puguin dipositar el residu de piles hauran de facilitar al Ajuntament la següent informació per poder realitzar el buidat del contenidor.
 - Nom del comerç o botiga
 - Adreça on efectuar el buidat del contenidor
 - Telèfon de contacte.El buidat del contenidor el realitzarà una empresa externa al Ajuntament, però poder realitzar el buidat, l'Ajuntament facilitarà a l'empresa prestadora del servei el nom del comerç o botiga i la seva adreça.
 - b) La deixalleria i les deixalleries mòbils.
3. Les bateries de liti dels vehicles de mobilitat personal, per les seves característiques, no es poden dipositar en els espais mencionats anteriorment. Aquests residus s'han d'entregar en



el punt de venda o reparació d'aquests vehicles, o bé en punts de venda de bateries o d'aparells elèctrics i electrònics o gestors autoritzats.

Article 36. Recollida de poda i jardineria.

1. Les restes vegetals no voluminoses es consideren residus assimilables a la fracció orgànica. La seva recollida es realitza conjuntament amb aquesta fracció.
2. Les restes no assimilables a la fracció orgànica (restes d'esporga i llenyosos o poda) no poden ser lliurades a través del sistema de recollida habilitat per a la recollida separada de fracció orgànica. Aquestes restes podran ser lliurades a la deixalleria municipal atenent-se a l'horari d'obertura.
3. Les podes i restes de jardineria poden ser autogestionades per les persones usuàries a través dels sistemes d'autocompostatge individual.

Article 37. Recollida d'oli de cuina usat.

1. La recollida específica de residus d'oli de cuina usat compren els definits a l'apartat 21 de l'article 7 de la present ordenança.
2. Per dipositar aquest residu cal utilitzar l'envàs específic d'ús domèstic reutilitzable distribuït per l'Ajuntament, o bé amb una ampolla de plàstic reutilitzada neta i tancada.
3. L'oli de cuina usat procedent d'usos domèstics es pot lliurar als punts d'aportació específics i a les deixalleries municipals.
4. Els bars, restaurants i altres activitats econòmiques generadores singulars d'aquests residus podran sol·licitar el servei de recollida municipal o hauran de disposar d'un contracte amb un gestor inscrit en el registre de persones gestores de l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) i acreditar la correcta gestió d'acord amb allò establert a l'article 9. En aquest cas, hauran d'informar a l'Ajuntament del gestor contractat i complir amb les obligacions que s'estableixen a l'esmentat article.
5. L'oli de cuina usat procedent d'usos domèstics, petits productors i productors singulars adherits al servei municipal també el poden dur a la deixalleria dins de l'horari d'obertura.
6. En tot cas, el lliurament de l'oli per part de les persones usuàries del servei s'ha de fer amb la màxima cura per evitar vessaments i embrutar paviments i sòls.
7. Queda totalment prohibit:
 - a) Abocar oli de cuina usat a la xarxa de sanejament o clavegueram.
 - b) Dipositar altres tipus d'oli, diferent al vegetal, als punts de recollida designats a tal efecte.
 - c) Dipositar les ampolles d'oli de cuina usat o qualsevol altre tipus de residu fora dels contenidors designats o en altres contenidors destinats a altres fraccions.

Article 38. Recollida de residus de mercats no sedentaris.

1. El servei de recollida municipal es prestarà als mercats no sedentaris per aquells residus assimilables als domèstics.
2. Cada paradista s'encarregarà de seleccionar i dipositar separatament per fraccions els residus que generi en els punts de lliurament o contenidors habilitats per l'Ajuntament a tal efecte.
3. La gestió del residu no assimilables als domèstics, serà responsabilitat del paradista, el qual els podrà lliurar, a la deixalleria municipal.

Article 39. Residus de medicaments i dels seus envasos.

El servei municipal no inclou la recollida dels residus de medicaments i dels seus envasos. Els medicaments caducats, no utilitzats o mig buits, així com els envasos que els contenen, han de ser lliurats als contenidors específics de recollida SIGRE per aquests tipus de residus ubicats a les farmàcies.

Article 40. Residus generats en esdeveniments públics.

El servei municipal atindrà de manera particular la recollida de residus generats en esdeveniments públics amb les condicions següents:



1. L'Ajuntament posarà a disposició un servei específic de recollida separada pels actes festius i esdeveniments, tant celebrats a l'espai públic com en equipaments municipals.
2. L'Ajuntament, a través del servei de recollida, proporcionarà, papereres, bujols o contenidors necessaris a petició de l'organització de l'esdeveniment.
3. Per a tots els esdeveniments públics és obligatori fer una comunicació prèvia a l'Ajuntament, que decidirà el tipus de recollida òptim, la dotació de materials necessaris i s'encarregarà de la recollida dels residus generats.
4. La persona organitzadora de l'acte festiu o esdeveniment és el responsable de la gestió i correcta separació dels residus generats durant l'acte en les fraccions de recollida separada que corresponguin (orgànica, envasos lleugers, paper-cartró, vidre, resta, etc.), i ha de vetllar per a que les persones assistents separin els residus convenientment, mitjançant elements de comunicació i sensibilització.
5. L'organització de l'esdeveniment haurà de prioritzar l'ús de parament reutilitzable (vaixel·la, gots, coberts, estovalles, envasos, etc.), per tal de reduir la generació de residus. En el cas que s'utilitzin productes d'un sol ús, aquests han de ser prioritàriament compostables.

SECCIÓ 4. SERVEI DE DEIXALLERIA FIXA

Article 41. Servei de deixalleria fixa municipal.

El servei municipal de residus inclou la gestió de la deixalleria fixa ubicada al terme municipal de l'Hospitalet de Llobregat.

1. L'ús del servei de deixalleria està destinat preferentment als residus domèstics que no disposin d'una recollida selectiva específica per raó del tipus de residu o del seu volum generats per persones usuàries particulars. En el cas de les persones usuàries no particulars, el dipòsit dels residus assimilats a domèstics el seu ús està subjecte al pagament ingressos de dret públic determinats a l'efecte.
2. L'accés a la deixalleria municipal es portarà a terme en les condicions següents:
 - a) S'accedirà, en l'horari del seu funcionament, el qual es mantindrà a disposició de les persones usuàries per mitjà de la difusió a la pàgina web municipal i a qualsevol altre mitjà que es consideri adient, restant prohibit l'accés a la deixalleria fora de l'horari d'obertura al públic de la instal·lació.
 - b) Les persones usuàries, accediran a la instal·lació, respectant les normes i indicacions de circulació dins la deixalleria, com ara la limitació de velocitat, sentit de circulació dels vehicles i llocs d'aturada.
 - c) Les persones usuàries hauran d'obeir en tot moment les indicacions que els facin el personal de la deixalleria.
3. Les persones usuàries lliuraran els residus a la deixalleria municipal d'acord amb el procediment següent:
 - a) Consultar al personal de recepció per tal de que l'indiqui el contenidor adequat per dipositar els residus que aporti.
 - b) Dipositar els residus en els espais i contenidors indicats per a cada residu d'acord amb les senyalització de la instal·lació i les indicacions de la persona del personal de la deixalleria.
 - c) Mantenir en bones condicions les instal·lacions, tenint especial cura en el moment de dipositar els residus dins dels contenidors corresponents per evitar caigudes i embrutiments.
 - d) Lliurar els residus de característiques especials i en petites quantitats facilitant el màxim de dades possibles sobre l'origen d'aquests residus per tal de poder-los identificar i classificar amb el menor risc possible.
 - e) Les limitacions de volum, pes i tipologia de residus admissibles seran les determinades per l'Ajuntament de L'Hospitalet, en el marc de la coordinació de la gestió de residus d'àmbit metropolità.
 - f) Els residus s'hauran de dipositar de manera separada en atenció a la seva fracció, i no s'acceptaran els residus barrejats.



- g) Respectar i no malmetre els elements fixos i mòbils de la instal·lació.
 - h) En tot cas, s'hauran de respectar les indicacions que figurin a les establert les Guies de les Deixalleries Metropolitanes, o documents que les substitueixin.
4. L'Ajuntament orientarà en la gestió dels residus que no siguin de la seva competència i que no puguin ser admesos a la deixalleria.
 5. El personal de la deixalleria resta facultat per impedir a una persona usuària dipositar residus quan no es compleixin aquestes limitacions.
 6. L'ús de la deixalleria per part de les persones usuàries restarà a l'abonament dels ingressos de dret públic o ser objecte de bonificacions segons es determini a les corresponents normatives municipals o metropolitanes.
 7. Per poder gaudir de les reduccions a la taxa de recollida de residus per l'ús de la deixalleria fixa i mòbil, els usuaris domèstics hauran d'acreditar-se mitjançant la targeta de deixalleries que expedeix l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

SECCIÓ 5. SERVEI DE DEIXALLERIA MÒBIL

Article 42. Servei de deixalleria mòbil.

1. El servei de deixalleria mòbil compren la recepció i emmagatzematge selectiu dels residus municipals de petites dimensions, que no són objecte de recollida domiciliària generats pels usuaris particulars.
2. El servei es presta mitjançant vehicles adaptats i identificats convenientment, que s'ubiquen de manera itinerant en un punt concret en un horari i calendari determinats que es farà públic a la web del Ajuntament i a qualsevol altre mitjà que es consideri adient.
3. La recollida de residus per aquest sistema, tindrà per objecte els residus de petites dimensions generats per les persones particulars de la ciutat i no s'admetran, els residus generats per les activitats econòmiques.
4. El lliurament d'aquests residus s'efectuarà mitjançant entrega presencial al personal del servei, i no està permès dipositar-los a les immediacions de la deixalleria mòbil.
5. Per l'ús de les deixalleries mòbils es gaudeix de les mateixes reduccions a les que es refereix l'article 41 en relació amb la deixalleria fixa.

SECCIÓ 6. RESIDUS DE NETEJA VIÀRIA

Article 43. Gestió dels residus de neteja viària.

1. Els residus de neteja viària seran transportats i gestionats conjuntament amb la fracció resta dels residus municipals, excepte en els supòsits en què la recollida separada permeti la valorització. En aquest cas, seran gestionats conjuntament amb la fracció corresponent dels residus municipals.
2. Sempre que sigui possible, es disposarà de sistemes de pesatge dels residus de neteja viària que permetin desagregar-los de la resta dels residus municipals.

SECCIÓ 7. CONDICIONS, TITULARITAT, OBLIGACIONS, PROHIBICIONS I ALTRES ASPECTES FUNCIONALS

Article 44. Condicions de prestació del servei.

1. L'Ajuntament realitza la prestació dels serveis, en tots els supòsits previstos a la present Ordenança, mitjançant els procediments tècnics i les formes de gestió que en cada moment considera convenients pels interessos del municipi i segons estableixi la normativa aplicable.
2. Els serveis municipals, sempre que calgui, han de realitzar la càrrega, retirada i transport dels materials residuals abandonats, i la neteja de la zona afectada si fos necessària.
3. L'Ajuntament pot realitzar subsidiàriament els treballs de neteja i recollida de residus que segons la present Ordenança correspongui efectuar directament als habitants o responsables d'establiments, imputant-los el cost dels serveis prestats, i sense perjudici de les sancions que en cada cas corresponguin, ni del que civilment fos exigible.



Article 45. Titularitat dels residus municipals.

1. En el moment en què les persones usuàries dipositen els residus dins dels elements de contenització i/o els deixen a la via pública en la forma establerta en la present Ordenança, l'Ajuntament, n'adquirirà la condició de posseïdor. No és permesa la manipulació d'aquests residus sense autorització municipal prèvia.
2. Cap persona física o jurídica pot realitzar la recollida o aprofitament dels residus municipals sense autorització prèvia municipal. Es prohibeix apropiar-se, llençar, classificar i separar qualsevol mena de material i residus dipositats en els elements de contenització (cubells, bujols, contenidors...), deixalleria i/o a la via pública, en espera d'ésser recollits pel servei municipal, excepte que es disposi d'autorització expressa atorgada per l'Ajuntament.
3. En els casos en què es dipositin o abandonin residus en instal·lacions o ubicacions fora de les establertes a la present Ordenança, la titularitat dels residus, llevat prova en contrari, correspon a la persona física o jurídica titular dominical del terreny en què es troben dipositats. I, per tant, recaurà sobre aquesta la responsabilitat de la seva gestió.
Els serveis municipals podran actuar subsidiàriament, en els casos que es consideri necessari, sobre els residus existents imputant els costos dels serveis prestats a les persones responsables, tot això sense perjudici de la sanció que correspongui imposar ni de la reclamació de responsabilitats civils o penals.
4. Es prohibeix l'eliminació mitjançant dipòsit o qualsevol altra gestió dels residus en terrenys públics o privats quan aquesta activitat no disposi de les corresponents autoritzacions administratives.

Article 46. Obligacions.

Les persones productores de residus estan obligades a:

- a) Reduir la quantitat i el volum dels residus generats.
- b) Separar els residus en origen. Els responsables dels comerços i serveis, altres activitats econòmiques, centres educatius del municipi i equipaments municipals hauran de vetllar per a que els seus treballadors, usuaris i clients separin els residus generats per l'activitat diària d'acord amb la present normativa.
- c) En el cas dels usuaris acollits al servei municipal de recollida, lliurar els residus que generin d'acord amb les condicions que s'estableixen al Títol II d'aquesta Ordenança i abonar l'ingrés públic que correspongui per la prestació del servei en els termes previstos a les ordenances corresponents.
- d) Mantenir els elements d'aportació d'ús exclusiu en perfectes condicions d'higiene, netedat i manteniment.
- e) Col·laborar amb l'Ajuntament i els serveis que aquest designi en totes aquelles iniciatives encaminades a potenciar la prevenció, la reutilització, la preparació per a la reutilització i el reciclatge dels residus en general.
- f) Així com el compliment de la resta de les obligacions que derivin de la normativa sectorial.

Article 47. Prohibicions.

Resten prohibides les accions següents:

- a) Deixar d'utilitzar el servei de recollida de residus del municipi i fer ús del d'altres municipis quan es resideix, pernocta o es realitza una activitat comercial o empresarial dins del terme municipal de l'Hospitalet de Llobregat. Queden exempts d'aquesta prohibició aquells comerços, serveis o productors de residus comercials que hagin contractat un servei privat correctament autoritzat que els efectui la recollida i tractament dels residus o realitzin el servei de logística inversa.
- b) Utilitzar el servei de recollida de residus de l'Ajuntament quan es resideix o es realitza una activitat comercial o empresarial fora del terme municipal de l'Hospitalet de Llobregat a excepció de la deixalleria fixa.
- c) Llençar o abandonar residus a la via pública, al medi natural o en llocs diferents als especificats a la present ordenança o al programa de gestió de residus.
- d) Abandonar residus fora o a sobre dels elements de contenització.



- e) Deixar les tapes dels contenidors obertes o desencaixades.
- f) Dipositar residus en elements de contenització aliens o no assignats.
- g) Dipositar barrejats residus de diferents fraccions.
- h) Lliurar residus en forma líquida o susceptible de liquar-se.
- i) Dipositar als contenidors materials encesos o potencialment inflamables.
- j) Evacuar residus sòlids, líquids o pastosos per la xarxa de sanejament o a les rieres, o a qualsevol altre lloc diferent dels definits a l'annex I del Reglament Metropolità d'abocament d'aigües residuals o norma que el substitueixi.
- k) Eliminar residus d'olis vegetals de cuina usats o olis minerals per la xarxa de sanejament.
- l) En els espais públics, dipositar residus en llocs diferents a les papereres instal·lades a l'efecte per recollida de residus de petit volum com papers i deixalles similars.
- m) Dipositar dins a les papereres instal·lades a l'espai públic altres residus diferents generats puntualment, tals com bosses de residus domèstics o d'activitats econòmiques, caixes, paquets, etc.
- n) Manipular, prendre o malmetre els contenidors o el seu contingut, així com bolcar-los o desplaçar-los fora de les seves ubicacions.
- o) Utilitzar els contenidors per a fins diferents dels que preveu aquesta Ordenança.
- p) Abocar en contenidors o sacs col·locats a la via pública residus que siguin caracteritzables com especials, d'acord amb allò que disposa el Catàleg de Residus de Catalunya.
- q) Recollir, sostreure o aprofitar residus municipals sense autorització prèvia.
- r) No recollir les restes vegetals que queden a la via pública després de les podes de la finca privada.
- s) En la celebració d'actes i esdeveniments públics:
 - i. No prendre les mesures organitzatives oportunes per tal de preveure la minimització i la correcta separació i recollida dels residus generats, segons la indicacions de l'Ajuntament i els sistemes de recollida que es designin.
 - ii. No col·laborar amb l'Ajuntament i els serveis que aquest designi en totes aquelles iniciatives encaminades a potenciar la prevenció, la reutilització, la preparació per a la reutilització i el reciclatge dels residus en general.
 - iii. No vetllar per tal que totes les persones treballadores, col·laboradores i participants separin els residus generats durant la celebració de l'acte d'acord amb la present normativa i les indicacions específiques acordades amb l'Ajuntament.
- t) Causar disturbis o incidències a la prestació del servei de recollida i en la neteja viària.
- u) Estacionar vehicles davant de la zona senyalitzada per a la ubicació dels contenidors o àrees d'aportació, de tal manera que impedeixin o disturbin les operacions corresponents a la càrrega, descàrrega, neteja i trasllat dels contenidors.
- v) Utilitzar trituradors domèstics que evacuin els productes a la xarxa pública de sanejament.
- w) Qualsevol altra actuació contrària al contingut de la present Ordenança.

SECCIÓ 8. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Article 48. Protecció de dades personals

1. L'Ajuntament aplica diversos sistemes d'identificació de la persona usuària a la gestió dels residus municipals. Com annex IV s'incorpora la fitxa del Registre d'activitats de tractament (RAT)
2. Les dades personals tractades mitjançant els sistemes d'identificació són les següents:
 - a) Dades contractuals: les dades relatives al número de persona usuària, i les seves dades de contacte (telèfon i/o correu electrònic).
 - b) Dades relacionades amb els residus que poden ser: fraccions lliurades al servei de recollida, volum del recipient assignat, serveis específics contractats, permisos d'accés a bústies/contenidors/àrees d'aportació.
 - c) Dades complementàries: dades relacionades amb canal de comunicació bidireccional amb l'Ajuntament.
3. Els objectius del tractament de dades personals són següents:
 - a) Fer un seguiment del funcionament del servei.



- b) Avaluar la participació dels usuaris en el servei de recollida separada.
 - c) Resoldre les incidències que es puguin generar en el normal funcionament del servei.
 - d) Computar els residus aportats al servei de manera individual, amb la finalitat, si s'escau, d'aplicar una taxa justa.
- 4. L'Ajuntament està legitimat per tractar les dades personals de les persones usuàries en compliment d'una missió en interès públic i en l'exercici de poders públics.
 - 5. El tractament de les dades personals es portarà a terme garantint en tot moment el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.
 - 6. Els/les usuaris/es del servei tenen el dret a accedir a les dades tractades per l'Ajuntament i a exercir el seu dret de rectificació. Per a les dades que s'hagin lliurat en base al consentiment, també tenen dret a exercir el seu dret d'oposició.
 - 7. L'Ajuntament actua com a responsable del tractament de les dades personals.
 - 8. L'empresa de recollida de residus actua com a encarregada del tractament de dades i només podrà accedir a les dades imprescindibles per a dur a terme les seves funcions, i sempre de forma pseudonimitzada.
 - 9. L'empresa proveïdora de la tecnologia de seguiment actua com a subencarregada del tractament de dades i només podrà accedir a les dades imprescindibles per a dur a terme les seves funcions, i sempre de forma pseudonimitzada.
 - 10. L'empresa de comunicació i seguiment del servei actuarà com a encarregada del tractament de dades i tindrà accés només a les dades imprescindibles per a dur a terme les seves funcions. Aquestes dades seran cedides per l'Ajuntament de forma puntual i justificada.
 - 11. Aquestes dades són accessibles per part dels interessats.
 - 12. Les dades personals tractades per l'Ajuntament seran emmagatzemades només durant el termini necessari per complir amb els objectius descrits a l'apartat 3 anterior, sens perjudici del seu emmagatzematge pseudonimitzat posterior per a fins estadístics i d'investigació, així com per atendre les responsabilitats que se'n poguessin derivar.

TÍTOL III. VIGILÀNCIA, INSPECCIÓ I RÈGIM SANCIONADOR.

CAPÍTOL 1. VIGILÀNCIA I INSPECCIÓ

Article 49. Acció de vigilància i inspecció.

- 1. L'Ajuntament en l'àmbit de les seves competències exerceix la potestat de vigilància i inspecció.
- 2. L'exercici de les funcions d'inspecció i vigilància d'allò que estableix la present ordenança correspon al personal funcionari de l'Ajuntament que tingui atribuïdes aquestes funcions, així com als agents de la policia local. Tots ells, en l'exercici de les seves funcions inspectores, tindran la consideració d'agents de l'autoritat. Els fets que constatin aquest personal gaudiran de la presumpció de certesa als efectes probatoris.
- 3. El personal d'inspecció està autoritzat per l'Ajuntament per a entrar en qualsevol moment a tots els establiments i activitats per tal de realitzar les actuacions necessàries relacionades amb l'activitat inspectora o de comunicació. A aquest efecte podran:
 - a) Practicar les actuacions necessàries per a comprovar el compliment de la normativa municipal en matèria de residus.
 - b) Prendre o treure les mostres i fotografies necessàries per a la comprovació.
 - c) Realitzar totes les actuacions que calgui pel compliment de la inspecció que efectuen.
 - d) Examinar la documentació relativa a les operacions rellevants en l'activitat amb incidència ambiental.
- 4. Les persones o entitats visitades, a requeriment del personal d'inspecció, hauran de:
 - a) Atendre a les explicacions i indicacions del personal d'inspecció.
 - b) Subministrar tota classe d'informació sobre instal·lacions, productes o serveis relacionades amb la gestió dels seus residus.
 - c) Prestar la màxima col·laboració per dur a terme les comprovacions, els controls, la



- presa fotografies, mostres i qualsevol altra operació necessària per exercir i complir les seves funcions.
- d) Facilitar, sense necessitat de comunicar-ho prèviament, l'accés a aquells espais que es considerin necessaris per complir la seva missió i les tasques d'inspecció, i, en general, permetre la comprovació directa de qualsevol acció que tingui relació amb la seva funció derivada d'aquesta Ordenança.
 5. El personal d'inspecció està autoritzat per l'Ajuntament a realitzar la identificació i obertura de bosses o altres elements amb residus abandonats a la via pública o fora dels contenidors, així com a inspeccionar el contingut dels residus dipositats dins d'aquests. La detecció d'aquestes pràctiques que pugui ser atribuïda a una persona usuària domèstica o d'activitat econòmica mitjançant algun element que permeti aquesta identificació, pot donar lloc a l'emissió d'una proposta de mesura sancionadora en base a la qual l'Ajuntament portarà a terme les actuacions que consideri adients.
 6. El personal d'inspecció està autoritzat per l'Ajuntament a realitzar el seguiment necessari del compliment de les normes, de la qualitat i de les condicions de prestació del servei a l'empresa adjudicatària de conformitat amb les condicions establertes al plec tècnic i al contracte.
 7. Quan en l'exercici de les seves funcions el servei d'inspecció constati actuacions o fets que poguessin ser constitutius d'infracció, tant administrativa com penal, es procedirà a aixecar el corresponent butlletí de denúncia, informe, acta, o si s'escau atestat policial, en el qual es recolliran les dades següents:
 - a) Data, hora i localització de la inspecció.
 - b) Identificació i circumstàncies observades de la persona que presumptament comet la infracció.
 - c) Descripció de totes les circumstàncies i fets constatats que siguin necessaris i suficients per incoar el procediment administratiu sancionador i la correcta tipificació de la infracció, d'acord amb el que estableix la present ordenança, o si s'escau l'apreciació de possibles responsabilitats penals.
 - d) Prova gràfica dels fets, sempre que sigui possible.
 8. Les visites d'inspecció efectuades que es formalitzin en actes d'inspecció o denúncies seran signades pel personal funcionari inspector actuant, o la policia local respectivament de la qual s'entregarà còpia a la persona inspeccionada/denunciada sempre que sigui possible; reuniran els requisits de la legislació vigent, gaudiran de presumpció de veracitat i valor probatori, sense perjudici de les demés proves que, en defensa dels seus respectius drets i interessos, puguin aportar les persones interessades.
 9. Les tasques del personal d'inspecció inclouen també la detecció d'activitats que no han tramitat l'autorització administrativa corresponent, de les possibles incidències que puguin sorgir a la via pública o a les activitats econòmiques, relacionades amb els contenidors, el mobiliari de recollida, els residus aportats o abandonats o altres actes incívics. Alhora aquest personal també realitzarà un seguiment de la participació dels usuaris del servei, mitjançant treball de camp i la informació gestionada amb la plataforma TIC.
 10. L'Ajuntament pot designar personal auxiliar de la inspecció municipal per a l'exercici de funcions de suport, gestió i col·laboració, sota la direcció i supervisió tècnica de l'inspector responsable al qual estiguin adscrits.
 11. Qualsevol persona testimoni del qualsevol comportament que pugui tipificar-se com a infracció administrativa a la present ordenança podrà col·laborar amb l'Ajuntament posant en el seu coneixement aquest comportament mitjançant:
 - a) El servei municipal d'atenció ciutadana.
 - b) Comunicació amb el servei de la Policia Local.
 - c) Comunicació per escrit presentat al registre general d'entrada a l'Ajuntament.
 - d) Qualsevol altre sistema que l'Ajuntament habiliti amb aquesta finalitat.

CAPÍTOL 2. REGIM SANCIONADOR

Article 50. Procediment sancionador



L'Ajuntament en l'àmbit de les seves competències exerceix la potestat sancionadora segons el procediment recollit a la present ordenança i en tot allò no previst en aquesta s'aplicarà el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

Article 51. Persona responsable

1. Té la consideració de responsable de la infracció aquella persona física o jurídica que dut a terme, per acció o omissió, la conducta tipificada com a infracció i també aquelles de qui hagin impartit les ordres i especialment:
 - a) Cas d'infracció comesa en un edifici residencial plurifamiliar no és possible identificar a l'infractor, la responsabilitat recaurà sobre la propietat de l'edifici o la comunitat de propietaris.
 - b) Cas d'infracció comesa en l'exercici d'una activitat econòmica o un servei, o un treballador de l'activitat o del servei, la responsabilitat recaurà sobre el titular de l'activitat o l'entitat responsable del servei.
 - c) Cas d'infracció comesa mitjançant un vehicle de transport vinculat a una activitat econòmica o un servei, la responsabilitat recaurà sobre l'empresa que actua com a transportista, i si aquesta no es pot identificar, recaurà sobre la persona propietària del vehicle.
 - d) Cas d'infracció comesa mitjançant un vehicle de lloguer, la responsabilitat recaurà sobre l'empresa titular del vehicle que actua llogatera, llevat que pugui identificar a l'arrendatari en el moment de ser comesa la infracció.
 - e) Cas d'infracció comesa mitjançant un vehicle particular, la responsabilitat recaurà sobre la persona titular del vehicle, llevat que pugui identificar la persona usuària del vehicle en el moment de ser comesa la infracció.
 - f) Cas d'infracció comesa en el transcurs d'un esdeveniment públic amb autorització administrativa recaurà sobre la persona física o jurídica sol·licitant de la relacionada autorització, llevat que aquesta pugui identificar a la persona infractora.
2. La responsabilitat serà solidària quan siguin diversos els responsables la participació dels quals ha contribuït de manera necessària i rellevant a la producció de la infracció i no sigui possible determinar el grau de participació de cadascú en la realització de la infracció.
3. Quan una infracció sigui imputada a una persona jurídica, poden ser considerades també responsables les persones que integren els seus òrgans rectors o de direcció, així com els tècnics responsables de l'activitat sempre que es mostri l'existència de culpa o negligència en l'exercici de les seves funcions.

Article 52. Sancions

1. Les conductes que suposin una infracció de les tipificades a aquesta Ordenança es sancionen amb multes dels imports següents,
 - a) **Infraccions lleus:** Fins a 2.000 euros les conductes tipificades a l'article 57 apartats 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 i 11 i fins a 750 euros la resta.
 - b) **Infraccions greus:** de 750,01 euros fins a 1.500,00 euros les conductes tipificades a l'article 58 apartats 1, 2, 9, 10, 11 i 12 i des de 2.001 euros fins a 100.000 euros les tipificades apartats 3, 4, 5, 6, 7 i 8.
 - c) **Infraccions molt greus:** de 1.500,01 euros fins a 3.000,00 euros les conductes tipificades a l'article 59 apartats 4, 5 i 6, de 100.001 euros fins a 3.500.000 euros la tipificada a l'apartat 2 i 3 i des de 600.001 euros fins a 3.500.000 euros, la tipificada a l'apartat 1.
2. Sens perjudici de les sancions econòmiques establertes a l'apartat anterior, procedirà imposar les sancions accessòries de clausura, inhabilitació, revocació o suspensions d'autoritzacions, decomís de mercaderies quan resultin d'aplicació conforme la legislació vigent.



Article 53. Graduació de les sancions.

1. Les sancions es graduaran d'acord amb el que estableix el Text Refós de la Llei Reguladora de Residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, i la resta de normes aplicables. Les sancions tipificades en aquesta Ordenança es graduaran tenint en compte el seu caràcter de molt greu, greu o lleu, que serà determinat en funció dels criteris següents, els quals podran ser valorats conjuntament o separatament
 - a) L'afectació del medi ambient o la salut de les persones.
 - b) L'alteració social a causa del fet infractor.
 - c) La possibilitat de restabliment de la realitat fàctica.
 - d) El fet que l'objecte de la infracció sigui o no legalitzable.
 - e) El benefici derivat de l'activitat infractora.
 - f) El grau d'intencionalitat de la persona infractora.
 - g) El grau de participació en el fet.
 - h) La capacitat econòmica de la persona infractora.
 - i) La reiteració, continuïtat o persistència en la conducta infractora.
 - j) La reincidència, per comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així hagi estat declarat per resolució ferma.
2. En la fixació de les multes, es tindrà en compte que, en tot cas, la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per a la persona infractora que el compliment de les normes infringides.

Article 54. Prescripció de les infraccions i sancions

1. Les infraccions lleus prescriuen a l'any, les greus als tres anys i les molt greus als cinc anys.
2. El termini de prescripció de les infraccions es comença a comptar des del dia en què la infracció s'ha comès.
3. En els supòsits d'infraccions continuades o permanents, el termini de prescripció començarà a comptar des del moment de la finalització de l'activitat o del darrer acte amb què la infracció es consumeixi. En cas que els fets o activitats constitutius d'infracció siguin desconeguts per no tenir signes externs, aquest termini es computa des que aquests es manifestin.
4. Interromp la prescripció la iniciació, amb coneixement de l'interessat, del procediment sancionador, i es reprèn el termini de prescripció si l'expedient sancionador està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable al presumpte responsable.
5. Les sancions imposades per la comissió d'infraccions lleus prescriuen a l'any, les imposades per infraccions greus als tres anys i les imposades per infraccions molt greus als cinc anys.
6. El termini de prescripció de les sancions començarà a comptar-se des de l'endemà del dia en què sigui executable la resolució per la qual s'imposa la sanció o hagi transcorregut el termini per recórrer-la.
7. Interromprà la prescripció la iniciació, amb coneixement de l'interessat, del procediment d'execució, tornant a transcórrer el termini si aquell està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable al infractor.

Article 55. Reparació de danys, Mesures provisionals, multes coercitives i execució subsidiària.

1. Sense perjudici de la sanció que es pogués imposar, l'infractor queda obligat a la reposició de la situació alterada per aquest al seu estat originari, així com a la indemnització dels danys i perjudicis causats, que poden ser determinats per l'òrgan competent, en aquest cas, comunicar-se a l'infractor per a la seva satisfacció en el termini que a aquest efecte es determini.
2. En els termes que estableix la Llei 39/2015, es podran adoptar les mesures provisionals que siguin necessàries per tal d'assegurar l'eficàcia de la resolució final que pogués recaure o per evitar el manteniment dels efectes de la infracció.
3. Si els infractors no procedissin a la restauració o indemnització, d'acord amb allò establert



en aquest article, i una vegada transcorregut el termini assenyalat en el requeriment corresponent, l'òrgan competent podrà acordar la imposició de multes coercitives o l'execució subsidiària per compte de l'infractor i a costa seva. La quantia de cadascuna de les multes coercitives no ha de superar, si escau, un terç de la multa fixada per infracció comesa.

4. La imposició de multes coercitives exigirà que en el requeriment s'indiqui el termini de què es disposa per al compliment de l'obligació i la quantia de la multa que es pot imposar. En tot cas, el termini ha de ser suficient per complir l'obligació. En cas que, una vegada imposada la multa coercitiva, es mantingui l'incompliment que l'ha motivada, es pot reiterar per lapses de temps que siguin suficients per complir allò que s'ha ordenat. Les multes coercitives són independents i compatibles amb les que es puguin imposar en concepte de sanció.

Article 56. Infraccions

1. Es consideren infraccions administratives, a banda de les tipificades a les normes estatals i autonòmiques de rang superior en matèria de residus, les accions u omissions que contravinguin allò establert a la present ordenança.
2. Les infraccions tipificades en la present Ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Article 57. Infraccions lleus

Constitueixen infraccions lleus les conductes que es descriuen a continuació:

1. Lliurar els residus domèstics incomplint els requisits o les condicions fixades per aquesta ordenança, en particular:
 - a) No separar les diferents fraccions de residus en origen i no lliurar-los separadament.
 - b) No utilitzar bosses, cubells o contenidors quan sigui preceptiu.
 - c) No dipositar el residu dins del contenidor determinat per a cada fracció.
 - d) Utilitzar el servei municipal de recollida de residus quan es resideix fora del terme municipal de l'Hospitalet de Llobregat, a excepció del seu dipòsit a la deixalleria fixa.
 - e) Qualsevol altre conducta prohibida en relació al lliurament dels residus domèstics, no qualificada de greu o molt greu.
2. Lliurar els residus derivats d'activitats econòmiques inclosos al servei municipal incomplint els requisits o les condicions fixades per aquesta ordenança, en particular:
 - a) No separar les diferents fraccions de residus en origen i no lliurar-los separadament.
 - b) Excedir la quantitat màxima diària de residus que es poden dipositar als contenidors assignats a cada fracció.
 - c) No dipositar els residus en les condicions i en l'horari establert per l'ajuntament en atenció a cada fracció.
 - d) Efectuar la selecció, càrrega i descàrrega dels residus fora de l'establiment on s'exerceix l'activitat econòmica.
 - e) No retirar l'element de contenització de la via pública finalitzada l'operació de recollida.
 - f) No netejar l'espai urbà que s'hagi embrutat.
 - g) Utilitzar el servei municipal de recollida de residus quan es realitza l'activitat econòmica fora del terme municipal de l'Hospitalet de Llobregat, a excepció del seu dipòsit a la deixalleria fixa.
 - h) Utilitzar el servei municipal de recollida quan es disposa d'un projecte per la gestió total i integral de residus aprovat per l'Ajuntament que comporti la no subjecció al pagament dels ingressos públics corresponents.
3. Lliurar els residus voluminosos, els d'aparells elèctrics i els electrònics inclosos al servei municipal incomplint els requisits o les condicions fixades per aquesta ordenança, en particular:
 - a) Dipositar aquests residus als contenidors ubicats a l'espai públic.
 - b) Dipositar els residus voluminosos, preparats per a la recollida, impedit el pas dels vianants.
 - c) Dipositar a l'espai públic els residus voluminosos fora de l'horari indicat pel servei.



4. Lliurar els residus tèxtils inclosos al servei municipal incomplint els requisits o les condicions fixades per aquesta ordenança, en particular:
 - a) No lliurar aquests residus en el contenidor diferent a l'específic indicat per aquest fracció.
 - b) Abandonar aquests residus a la via públic o un altre espai públic.
 - c) No lliurar el tèxtil en bosses de plàstic ben tancades,
 - d) Lliurar roba o calçat impregnat amb elements com pintura, greixos o productes de neteja.
 - e) Lliurar al contenidor específic de residus tèxtils, altres residus no admesos en aquesta fracció, com catifes, moquetes, catifes de cotxe, ompliment de coixins, o similars.
 - f) El lliurament de tèxtils provinents d'activitats econòmiques a qualsevol contenidor, inclòs el habilitat per a la recollida de residu tèxtil.
5. Lliurar els residus de piles i acumuladors inclosos al servei municipal incomplint els requisits o les condicions fixades per aquesta ordenança, en particular.
 - a) No dipositar els residus als espais expressament habilitats per a garantir-ne la seva recollida separada.
 - b) L'abocament d'aquest residus en qualsevol altre contenidor de qualsevol fracció.
6. Lliurar els residus dels mercats municipals no sedentaris inclosos al servei municipal incomplint els requisits o les condicions fixades per aquesta ordenança, en particular,
 - a) No seleccionar i dipositar separatament per fraccions els residus que generi en els punts de lliurament o contenidors habilitats per l'Ajuntament a tal efecte.
 - b) Lliurar els residus no assimilables als domèstics a qualsevol contenidor de qualsevol altre fracció.
7. Lliurar els residus de poda i jardineria inclosos al servei municipal incomplint els requisits o les condicions fixades per aquesta ordenança, en particular.
 - a) No dipositar les restes vegetals no voluminoses dins del contenidor determinat per aquesta fracció.
 - b) Dipositar restes d'esporga i llenyosos o poda dins del contenidor determinat per a les restes vegetals no voluminoses o qualsevol dels altres contenidors ubicats a la via pública.
 - c) No recollir les restes vegetals que queden a la via pública després de les podes de la finca privada.
8. Lliurar el residu d'oli de cuina usat inclòs al servei municipal incomplint els requisits o les condicions fixades per aquesta ordenança, en particular.
 - a) Vessar o embrutar paviments o altres elements de la via pública o l'espai públic amb aquest residu.
 - b) Dipositar les ampolles d'oli de cuina usat fora dels contenidors designats o en altres als contenidors destinats a altres fraccions.
9. Lliurar els residus de medicaments i els seus envasos inclosos al servei municipal incomplint els requisits o les condicions fixades per aquesta ordenança.
10. Lliurar els residus generats en esdeveniments públics incomplint els requisits o les condicions fixades per aquesta ordenança, en particular:
 - a) L'omissió del deure d'informar sobre els actes a celebrar a la via pública o l'espai públic que puguin incidir en la retirada dels residus.
 - b) No habilitar elements de comunicació i sensibilització durant l'esdeveniment per a que les persones assistents separin els residus convenientment segons la corresponent fracció.
 - c) No prendre les mesures organitzatives oportunes per tal de preveure la minimització i la correcta separació i recollida dels residus generats, segons les indicacions de l'Ajuntament i els sistemes de recollida que s'habilitin.
11. Lliurar els residus a la deixalleria municipal incomplint els requisits o les condicions fixades per aquesta ordenança, en particular.
 - a) No respectar les normes i indicacions de circulació dins la deixalleria, com ara la limitació de velocitat, sentit de circulació dels vehicles i llocs d'aturada.
 - b) No obeir les indicacions del personal de la deixalleria.
 - c) Dipositar els residus en els espais o els contenidors diferents als indicats per a cada



- residu d'acord amb les senyalització de la instal·lació i les indicacions del personal de la deixalleria.
- d) Lliurar els residus especials a la deixalleria sense identificar correctament o no facilitar les dades necessàries sobre l'origen d'aquests residus.
 - e) La negativa a facilitar la informació requerida pel personal de la deixalleria per tal d'acreditar la condició de la persona usuària.
 - f) Abandonar residus no peril·losos fora de les instal·lacions de la deixalleria o dipositar-los a les immediacions de la deixalleria mòbil
12. La manca de col·laboració amb el servei municipal de recollida de residus per en totes aquelles iniciatives encaminades a potenciar la prevenció, la reutilització, la preparació per a la reutilització i el reciclatge dels residus en general.
13. Qualsevol altre conducte prohibida en aquesta ordenança no qualificada com a greu o molt greu.

Article 58. Infraccions greus

Constitueixen infraccions greus les conductes que es descriuen a continuació:

1. En relació amb els elements de contenització (cubells, bujols, bosses, contenidors...) i papereres ubicades a la via pública o en espais públics de titularitat municipal:
 - a) Dipositar a les papereres residus no pròpiament generats pels vianants com poden ser caixes, bosses d'escombraries de residus domèstics o d'activitats econòmiques, caixes, paquets, tèxtils, paraigües, o similars.
 - b) Dipositar als elements de contenització i/o a les papereres ubicades a la via pública residus en forma líquida o susceptible de liquidar-se.
 - c) Triar o separar materials dipositats als elements de contenització sense autorització administrativa i/o endur-se objectes o residus lliurats al servei municipal de recollida, incloent els voluminosos.
 - d) Obrir les bosses o altres materials dipositats dins dels elements de contenització i inspeccionar-ne el contingut.
 - e) Deixar les tapes dels elements de contenització obertes o desencaixades.
 - f) Manipular, prendre o malmetre els elements de contenització i/o les papereres així com bolcar-los, desplaçar-los fora de les seves ubicacions, o endur-se'ls sense l'autorització municipal corresponent.
 - g) Deixar que els animals domèstics malmetin i embrutin bosses i altres elements posats a disposició del servei municipal de recollida.
 - h) Utilitzar els elements de contenització per a fins diferents dels previstos a la present Ordenança.
 - i) Desactivar o malmetre els elements de contenització, així com llurs sistemes d'identificació, si en disposen.
 - j) Utilitzar de manera fraudulenta els sistemes d'identificació, amb la finalitat d'alterar les dades relatives al nombre o tipus d'aportacions.
 - k) Obstaculitzar amb qualsevol element l'accés a la zona senyalitzada per a la ubicació dels contenidors o àrees d'aportació, de tal manera que s'impedeixin o destorbin les operacions corresponents a la càrrega, descàrrega, neteja i trasllat dels contenidors.
2. La manipulació o desballestament de residus no peril·losos a la via pública o a l'espai públic.
3. L'abandonament de qualsevol tipus de residus no peril·losos a la via pública, fora o a sobre dels elements de contenització, als espais públics, les lleres dels rius i rieres del municipi o al medi natural en general, inclòs el de les escombraries disperses (littering).
4. L'abocament de qualsevol tipus de residus no peril·losos sense que hagi posat en perill greu la salut de les persones o hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient. Aquest comportament inclou:
 - a) L'abocament de residus sòlids, líquids o pastosos per la xarxa de sanejament o a les rieres, o a qualsevol altre lloc diferent dels definits a l'annex I del Reglament Metropolità d'abocament d'aigües residuals o norma que el substitueixi.
 - b) Utilitzar trituradors domèstics que evacuin els productes a la xarxa pública de sanejament.



5. L'emmagatzematge de residus no perillosos sense complir la normativa vigent, sempre que com a conseqüència s'hagi posat en perill greu la salut de les persones o s'hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient.
6. L'obstrucció a l'activitat de vigilància, inspecció i control del servei municipal de recollida de residus.
7. La falsedat o l'ocultació de la informació facilitada per la persona usuària requerida pel personal de la deixalleria per tal d'acreditar la seva condició d'usuària o l'origen o característiques dels residus.
8. En relació amb els residus derivats d'activitats econòmiques.
 - a) Incomplir les condicions per a la gestió dels residus de la seva activitat en les condicions establertes a l'article 9 d'aquesta ordenança.
 - b) No comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 30 dies la finalització del contracte de gestió privada dels residus.
 - c) L'incompliment de l'obligació de proporcionar documentació, l'ocultació o falsejament de les dades exigides per la normativa aplicable o per les estipulacions contingudes a l'autorització, així com l'incompliment de l'obligació de custòdia i manteniment d'aquesta documentació.
 - d) L'obstrucció a l'activitat de vigilància, inspecció i control de les administracions públiques, així com l'incompliment de les obligacions de col·laboració per part de les activitats econòmiques que tinguin contractat un servei de recollida privada o un sistema de logística inversa.
 - e) No utilitzar el servei de recollida selectiva municipal quan es realitza una activitat econòmica dins del terme municipal de l'Hospitalet de Llobregat, llevat que s'hagi contractat un servei privat degudament autoritzat que efectui la recollida i tractament dels residus o es realitzi el servei de logística inversa.
 - f) Lliurar al servei de recollida selectiva municipal residus que estiguin expressament exclosos del servei municipal de gestió de residus.
9. En relació amb la deixalleria municipal (mòbil o fixa), abandonar residus especials fora de les instal·lacions de la deixalleria o dipositar-los a les immediacions de la deixalleria mòbil.
10. Causar disturbis o incidències a la prestació del servei de recollida i en la neteja viària.
11. La reincidència en la comissió de dues infraccions lleus.
12. Manipular els contenidors i/o els materials de la deixalleria fixa o mòbil.

Article 59. Infraccions molt greus

1. L'abandó, inclòs el de les escombraries disperses (littering), l'abocament i la gestió incontrolada de residus perillosos.
2. L'abandó, inclòs el de les escombraries disperses ("littering"), l'abocament i la gestió incontrolada de qualsevol altre tipus de residus, sempre que s'hagi posat en perill greu la salut de les persones o s'hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient o quan s'hagi produït en espais protegits. S'inclou en aquest supòsit la crema de residus agraris i silvícoles sempre que no es compti amb una autorització.
3. L'incompliment de les obligacions del productor inicial o un altre posseïdor de residus perillosos, relatives a la gestió dels seus residus.
4. En relació amb els elements de contenització (cubells, bujols, bosses, contenidors...) i papereres ubicades a la via pública o en espais públics municipals:
 - a) Disposar a l'interior de les papereres municipals i/o als elements de contenització qualsevol materials o residus classificats de tòxics o perillosos.
 - b) Dipositar a l'interior de les papereres municipals i/o als elements de contenització materials encesos o potencialment inflamables.
 - c) Dipositar els residus de manera que es posi en perill la seguretat dels usuaris i/o dels empleats del servei.
5. Lliurar i/o transportar residus en elements no estancs o que puguin produir abocaments o dispersió de materials a la via pública.
6. La reincidència en la comissió de dues infraccions greus.



DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

Els conceptes emprats en la present Ordenança i no definits de forma expressa en la mateixa, s'hauran d'entendre en els termes de les definicions contingudes en els texts de les disposicions legals vigents.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

L'alcaldia, en l'exercici de les seves competències, podrà interpretar, aclarir i/o desenvolupar els articles de la present Ordenança sense perjudici de que s'atribueixin aquestes competències a altres òrgans de govern, d'acord amb la normativa sobre Règim Local.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA

Els ingressos municipals exigibles per la prestació del servei de recollida de residus es regularan d'acord al que s'estableixi a la corresponent Ordenança reguladora dels ingressos públics.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Les activitats econòmiques que a data de l'inici de la vigència de la present ordenança gestionin els residus de la seva activitat, qualificats de residus municipals mitjançant un gestor de residus privat, hauran de procedir, en el termini màxim de 6 mesos, a adaptar la seva gestió a les previsions de l'article 9 d'aquesta ordenança, pel cas que desitgin continuar amb la gestió privada dels seus residus assimilables a domèstics. Transcorregut aquest termini s'entendrà que opten per la gestió mitjançant el servei municipal de recollida.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

A partir de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, queden derogats els articles 89, 90.2, 92 (apartats 2.3, 2.4, 2.7, 2.8, 2.9, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, 2.17 i 2.20), 94, 95, 100 i 101 de l'Ordenança del civisme i la convivència de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat vigent publicada al BOPB de 04/04/2005 i la seva modificació publicada el 12/10/2009.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor al dia següent de la data de la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, sens perjudici de la publicació de la ressenya al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. La publicació, es portarà a terme transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de la comunicació de l'aprovació definitiva prevista a l'article 65.2 en relació a l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

ANNEX I. RELACIÓ DE FRACCIONS RECOLLIDES A LES DEIXALLERIES.

RESIDUS ESPECIALS	LÍMITS DIARIS D'ENTRADA	
	Particulars	Comerciants i petits industrials
Absorbents	2 kg	10 kg
Àcids	2 kg	10 kg
Aerosols i esprais	5 kg	10 kg
Bases	2 kg	10 kg
Bateries	30 kg	30 kg
Bombones butà (Repsol)	3 ut	3 ut
Bombones butà (Butsir i Càmping gas)	3 ut	3 ut
Cosmètics	5 kg	20 kg
Dissolvents com ara acetona, alcohol o aiguarràs	5 kg	20 kg
Dissolvents halogenats: Productes líquids orgànics amb més del 2% d'halogen com ara Cloroform, Clorur de metilè, Bromoform, Percloroetilè	5 kg	20 kg



Envasos contaminats	2 kg	10 kg
Envasos a pressió i extintors	2 ut	4 ut
Fibrociment i Amiant	75 kg plaques	No admès
	85 kg tubs	
Filtres d'oli i altres metalls contaminats	5 kg	10 kg
Fitosanitaris	5 kg	10 kg
Fluorescents i llums de mercuri	10 ut	50 ut
Mercuri	100 g	100 g
Neveres i aparells de fred amb gasos refrigerants	1 ut.	2 ut.
Olis i lubricants (minerals)	5 kg	25 kg
Olis no regenerables	2 kg	10 kg
Piles i acumuladors	5 kg	10 kg
Pneumàtics	4 ut/any	No admès
Productes comburents	2 kg	10 kg
Radiografies	5 kg	10 kg
Reactius de laboratori i Productes no identificats.	2 kg	10 kg
Sòlids/pastosos: pintures, vernissos i coles	20 kg	50 kg
Tònners i cartutxos de tinta sense contactes ni parts elèctriques o electròniques.	5 kg	10 kg

ALTRES RESIDUS	LÍMITS DIARIS D'ENTRADA	
	Particulars	Comerciants i petits industrials
Cintes de casset i VHS	20 kg	200 kg
Fusta neta	500 kg	2.000 kg
Matalassos	2 ut	5 ut
Plàstic dur no envàs	500 kg	2.000 kg
Plàstic film	1 m ³	1 m ³
Porexpan (poliestirè expandit)	1 m ³	1 m ³
Rebuig no recuperable i/o no separat	500 kg	2.000 kg
Restes vegetals	500 kg	2.000 kg
Terres i runes	500 kg (***)	2.000 kg
Tèxtil	100 kg	500 kg
Vidre armat i/o barrejat	500 kg	2.000 kg
Vidre pla	500 kg	2.000 kg
(***) s'estableix un LIMIT ANUAL D'ENTRADA de 2.000 kg		

SUBPRODUCTES I RESIDUS SENSE DESPESA REPERCUTIBLE	LÍMITS DIARIS D'ENTRADA	
	Particulars	Comerciants i petits industrials
Aparells elèctrics i informàtica no inclosos en altres grups	5 ut	5 ut
Cables	500 kg	2.000 kg
Càpsules de dosi única	500 kg	2.000 kg
Cartró i paper	500 kg	2.000 kg
CD i DVD	20 kg	200 kg
Electrodomèstics línia blanca	2 ut	5 ut
Envasos amb Punt Verd de SIG	500 kg	2.000 kg
Envasos vidre	500 kg	2.000 kg
Metalls	500 kg	2.000 kg
Olis vegetals no contaminats	5 kg	20 kg
Televisors i monitors	5 ut	5 ut

ANNEX II. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES DE LA CAMBRA DE RESIDUS EN EDIFICIS DE CARÀCTER RESIDENCIAL PLURIFAMILIAR

Primer. - Característiques i condicions de les instal·lacions

1. La ubicació de l'espai destinat com cambra de contenidors ha d'estar a la planta baixa de



l'edifici de forma que permeti realitzar la retirada dels contenidors i trasllat fins el punt de recollida a la via pública on s'aturarà el camió recol·lector.

2. La cambra de contenidors haurà d'ubicar-se dins l'edifici i en el punt més proper al punt de recollida a la via pública on aturarà el camió recol·lector.
3. Cas de nova urbanització de la via pública, aquesta haurà de dissenyar-se lliure d'obstacles sense esgraons en el tram entre l'espai destinat la cambra de contenidors fins el punt de recollida a la via pública.

Segon.- Condicions de la cambra de contenidors

1. La cambra de contenidors haurà de disposar d'una porta que habiliti l'accés des de l'edifici (interior comunitat) a aquest espai, amb una amplada mínima de pas de 800 mm i una alçada lliure mínima de 2000 mm. L'obertura des de l'interior de l'espai per accedir a l'edifici s'haurà de fer amb pany.
2. La cambra de contenidors haurà de disposar d'una porta que habiliti l'accés des de la via pública al seu interior. L'obertura des de l'exterior s'haurà de fer amb pany (normalitzat per l'Ajuntament) i amb barra antipànic per l'interior. L'amplada mínima de pas de la porta haurà de ser de 1200 mm i una alçada lliure mínima de 2000 mm. La porta haurà d'obrir-se en el sentint de sortida per facilitar la maniobra d'extracció dels contenidors.
3. La cambra de contenidors haurà de disposar d'un espai per la neteja dels contenidors amb pressa d'aigua i embornal sifònic, que ocupi les mateixes dimensions que l'ocupat per un contenidor de 1.100 litres.
4. La cambra de contenidors haurà de disposar de parets interiors enrajolades amb una alçada com a mínim de 2500 mm o fins el sostre si l'alçada de la cambra fos inferior i haurà de tenir una banda protectora de goma a una alçada del terra, des de 900 mm fins a 1100 mm, per protegir l'enrajolat dels cops dels contenidors.
5. La cambra de contenidors haurà de possibilitar una adequada ventilació cap a l'exterior per evitar la producció de males olors, protegits contra l'entrada d'insectes i rosegadors. S'haurà de donar compliment a la Secció HS3 del Codi Tècnic de l'Edificació (CTE).
6. La cambra de contenidors haurà de disposar de sol de paviment continu per facilitar la neteja, i el suficientment robust per suportar el moviment dels contenidors. La trobada entre el paviment i la paret haurà de ser arrodonida.
7. La cambra de contenidors haurà de ser pla sense que puguin existir esglaons des de l'interior fins la via pública.
8. L'espai interior lliure destinat a la circulació ha de ser accessible i s'ha de poder inscriure un cercle de 1500 mm de diàmetre en tota la seva longitud.
9. La superfície útil final de la cambra de contenidors serà la resultant de la distribució del nombre mínim de contenidors en funció del número d'habitatges de l'edifici, no essent d'aplicació l'apartat 2.1.2 Superfície de la Secció HS2 del Codi Tècnic de l'Edificació (CTE).
10. El manteniment la cambra de contenidors i la seva neteja serà responsabilitat de la comunitat de veïns.

Tercer.- Relació i tipus de contenidors a ubicar a l'interior del departament de contenidors:

1. La quantitat de contenidors que hauran de ser previstos al departament de contenidors dependrà de la quantitat de d'habitatges, segons la següent taula:

Numero habitatges		Contenidor fracció resta	Contenidor fracció envasos	Contenidor fracció paper-cartró	Bujol i/o contenidor fracció orgànica	Contenidor fracció orgànica	Bujol i/o contenidor fracció vidre
		Color gris	Color groc	Color blau	Color marró	Color marró	Color verd
de	a	1.100 litres	1.100 litres	1.100 litres	360 litres	770 litres	360 litres
2	30	1	1	1	1	0	1
31	40	1	2	1	0	1	1



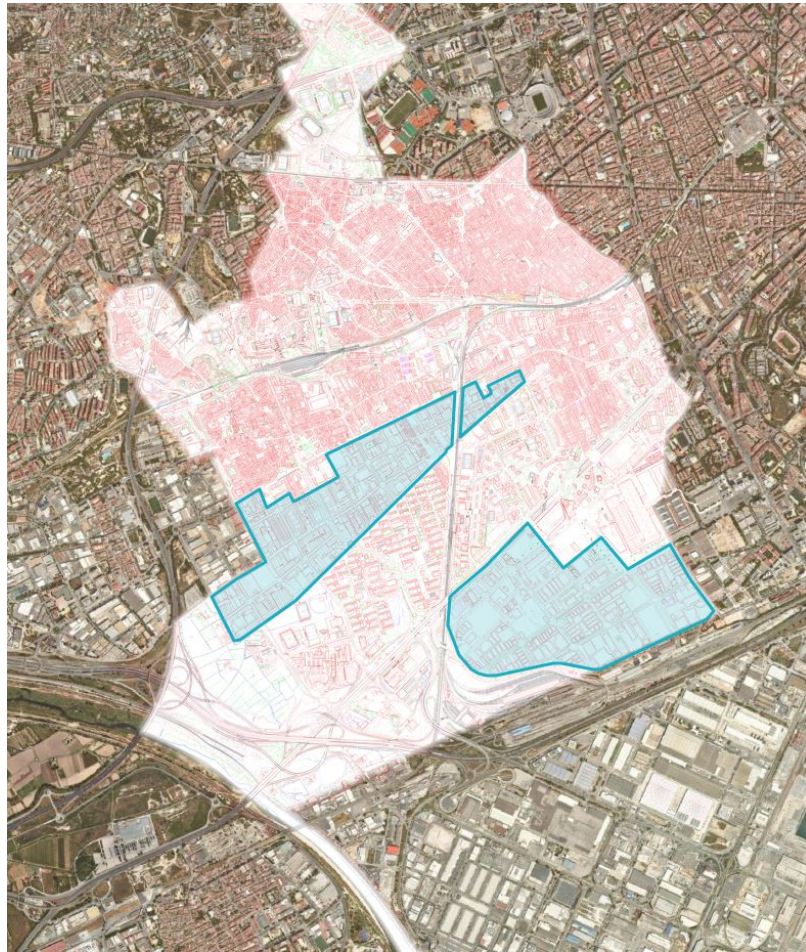
41	60	2	2	2	0	1	1
61	80	2	2	2	1	1	2
81	100	2	3	2	0	2	2
101	120	3	4	3	1	2	3
121	140	3	4	3	0	3	3
141	160	4	4	3	0	3	3

2. Les condicions tècniques dels bujots i /o contenidors s'hauran d'ajustar en tot moment a les establertes a les pròpies dels vehicles que hagin de prestar el servei de recollida segons la contracta municipal. Com a referència les condicions dels contenidors podran presentar, en tant no siguin concretats a la corresponent contracta municipal, les mides següents

Tipologia	Capacitat nominal (litres)	Mides			Capacitat càrrega màxima	Diàmetre rodes
		Amplada màxima.	Alçada màxima	Profunditat màxima		
Quatre rodes	1.100,00	1.370 mm	1.470 mm	1115 mm	440 kg	200 mm
	1.100,00					
	1.100,00					
Dos rodes	770,00	1.370 mm	1.370 mm	870 mm	310 Kg	200 mm
	360,00	605 mm	1.238 mm	815 mm	139 kg	200-300 mm

ANNEX III. DELIMITACIÓ DE LES ZONES INDUSTRIALS

Als efectes de la classificació relacionada a l'article 27.1 c) la present ordenança, es consideraran situades a zones industrials les activitats econòmiques que s'exerceixin dins dels àmbits territorials delimitats pel plànol següent :



ANNEX IV
FITXA REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES (RAT)

DENOMINACIÓ DEL CAMP D'INFORMACIÓ	CONTINGUT
Conjunt estructurat de dades personals	NETEJA URBANA I BIODIVERSITAT
Denominació de l'activitat de tractament	Gestió de residus municipals
Licitud del tractament	Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679:Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament i Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic i en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament La persona interessada haurà de donar el consentiment per al tractament de les seves dades personals, per a la finalitat específica aprovada pel present Reglament.
Finalitat del tractament	a) Fer un seguiment del funcionament del servei. b) Avaluar la participació dels usuaris en el servei de recollida separada. c) Resoldre les incidències que es puguin generar en el normal funcionament del servei.



Responsable del tractament	Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat
Encarregat del tractament	a) Empresa concessionària de la gestió de residus municipals. b) L'empresa proveïdora de la tecnologia de seguiment actua com a subencarregada del tractament de dades i només podrà accedir a les dades imprescindibles per a dur a terme les seves funcions, i sempre de forma pseudonimitzada.
Categories d'interessats	Persones usuàries de la gestió de residus municipals
Categories de dades personals objecte de tractament	a) Dades contractuals: les dades relatives al número d'usuari, i les seves dades de contacte (telèfon i/o correu electrònic). b) Dades relacionades amb els residus: fraccions lliurades per cada usuari al servei de recollida, volum del recipient assignat, serveis específics contractats, permisos d'accés a bústies/contenidors/àrees d'aportació c) Dades complementàries: dades relacionades amb canal de comunicació bidireccional amb l'Ajuntament.
Categories de destinataris	Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat Agència de Residus de Catalunya
Conservació de les dades	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat, per la qual es van recavar i en compliment de les obligacions establertes al Reglament General de Protecció de dades (UE), sens perjudici del seu emmagatzematge pseudonimitzat posterior per a fins estadístics i d'investigació, així com per atendre les responsabilitats que se'n poguessin derivar.
Mesures de seguretat	Les mesures de seguretat implantades corresponen a les aplicades d'acord el Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS)
Transferències internacionals de dades	No estan previstes.

QUART.- FER PUBLICA l'aprovació definitiva de l'ordenança i es donarà compte a la Subdelegació del Govern a Barcelona i a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya als efectes previstos a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Transcorregut el termini de 15 dies hàbils des d'aquesta comunicació, de conformitat amb el que determina l'art. 70.2 de la Llei 7/1985, es procedirà a la publicació del text íntegre al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis de la Corporació, i es trametrà ressenya al Diari Oficial de la Generalitat que faci referència al BOPB en el qual hagi estat publicat el text íntegre.

CINQUÈ.- PUBLICAR el text de l'ordenança aprovada definitivament al portal de la transparència municipal en compliment del que determina l'article 10.1.c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya i l'article 7.c) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.

SISÈ.- FACULTAR al tinent d'alcaldia de l'Àrea de Qualitat Urbana, per tal que adopti els actes necessaris per a l'execució d'aquest acord.

SETÈ.- COMUNICAR els presents acords als membres de la Comissió redactora, a l'Àrea de Qualitat Urbana, a la Gerència Municipal i Tresoreria General.



Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà a la seva notificació, en la forma i amb els requisits establerts a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs o de l'exercici de qualsevol acció que es considerin adients.



Signat digitalment per:
El secretari general del Ple
Fernando Aragonés Seijo
29-01-2025 13:11