



Aprovats per acord de la Junta de Govern Local de data 29 de juliol de 2026



ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES
CULTURA
Núm Exp:X2026004001

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TÈCNICS D'ESCENA I DE CONTROL DE MANTENIMENT DEL TEATRE CIRVIANUM

INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de Torelló realitza al Teatre Municipal Cirvianum una programació estable que inclou espectacles professionals de teatre, dansa i música, i altres actes d'associacions, entitats, empreses i particulars, com conferències, tallers, festivals de fi de curs, presentacions, audiovisuals, etc.

Atesa la coincidència temporal del contracte amb les obres de reforma del Teatre Cirvianum, l'execució del servei objecte d'aquest contracte preveu actuacions fora del Teatre Cirvianum i així mateix es requereix de coneixements especialitzats en la gestió tècnica d'equipaments escènics, així com capacitat d'organització, inventariat, desmuntatge, conservació i posterior remuntatge dels equips, garantint en tot moment la seva traçabilitat, integrat i correcta posada en funcionament.

OBJECTE GENERAL DEL CONTRACTE

És objecte del present contracte el servei de tècnics d'escena i de control del manteniment del teatre, tant pel funcionament habitual d'espectacle en directe i demés activitats pròpies com per altres entitats o particulars llogaters així com per les activitats d'arts escèniques i espectacles que es realitzen a altres espais del municipi.

Durant l'últim trimestre de l'any 2026 està previst la reforma del Teatre Municipal Cirvianum i atesa la coincidència temporal de la reforma de l'equipament amb l'execució del servei es requereix:

- Actuacions tècniques derivades del procés de reforma que inclou desmuntatge dels equips escènics, l'inventariat, la identificació i etiquetatge dels elements, la seva correcta documentació i traçabilitat, l'emmagatzematge i conservació durant el període d'obres, així com el posterior remuntatge, verificació i posada en servei dels equips una vegada finalitzades les actuacions de reforma.
- Assistència tècnica als muntatges, assajos, representacions i desmuntatges dels espectacles i activitats desenvolupades en espais alternatius al Teatre Cirvianum, així com suport tècnic en l'elecció dels espais alternatius.

Codi Segur de Verificació:
7bac0423-b7bc-4104-b245-ddd30b3102d2
Origen: Administració
Identificador document: ES_LA0001893_2026_28561946
Data d'impressió: 30/07/2026 13:23:12
Pàgina 2 de 4

SIGNATURES
1.- Elisenda Currius Soler (TCAT) (Cap de cultura), 08/07/2026 10:03
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprovats per acord de la Junta de Govern Local de data 29 de juliol de 2026



TIPUS DE SERVEI I CARACTERÍSTIQUES

El servei necessari és:

Servei de tècnics d'escena i de control del manteniment del teatre

Servei tècnic de dos tècnics de llum, de so i de maquinària escènica en teatres, amb dedicació de jornada completa.

Adscriure, d'acord amb l'article 64.2 TRLCSP, els mitjans personals i materials que s'indica mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents: Contractació del servei de dos tècnics, amb dedicació de 30 hores setmanals aproximadament, depenent de la programació, per a les funcions de tècnic de llums, de so i de maquinària escènica, en teatres.

Les característiques i descripció del servei és el següent:

1.1.- Funcions

- 1.1.1.- Comandament, ajustatge, manipulació, conservació, emmagatzematge i control dels equips i les instal·lacions escenotècniques del teatre i de les seves sales annexes (sonorització, il·luminació, espectacular i de sala, maquinària escènica, vestit i sòl de l'escenari i fossat d'orquestra, escenografies i utilatge) tant en assaigs com en actuacions i activitats amb públic.

Les tasques que inclouen els serveis tècnics d'escena per la preparació i representació dels espectacles són molt diverses i irregulars quan a equipaments necessaris, recursos humans i temps de dedicació, depenent dels actes a realitzar i els espectacles a presentar, però es podrien resumir en:

- Definició, projecte i selecció de l'equipament escenotècnic necessari per a cada activitat.
- Muntatge i ajustatge dels equips escenotècnics.
- Moviment, muntatge, desmuntatge i conservació d'escenografies i d'utilatge d'escena (escenari i fossa d'orquestra, cortinatges, tarimes, utilatge i mobiliari d'escena, piano, etc.).
- Comandament i control dels equips i instal·lacions durant els assaigs i les activitats públiques.
- Neteja i conservació dels equips escenotècnics i del seu emmagatzematge. Inclou la revisió periòdica dels equips i la seva reparació, si s'escau, ja sigui per mitjans propis o del servei especialitzat del propi aparell deteriorat. En qualsevol cas el contractista haurà de cobrir el servei amb mitjans propis i de característiques similars el període de temps en que algun dels equips existents estigui en reparació.

- 1.1.2.- Control de manteniment i reparacions més bàsiques dels serveis i de les instal·lacions en general de l'edifici del teatre.

- 1.1.3.- Execució de les actuacions tècniques derivades del procés de reforma del Teatre Cirvianum, que inclouen el desmuntatge dels equips escènics, l'inventariat, la identificació i etiquetatge dels elements, la seva correcta documentació i traçabilitat, l'emmagatzematge i conservació durant el període

Codi Segur de Verificació:
7bac0423-b7bc-4104-b245-ddd30b3102d2
Origen: Administració
Identificador document: ES_LA0001893_2026_28561946
Data d'impressió: 30/07/2026 13:23:12
Pàgina 3 de 4

SIGNATURES
1.- Elisenda Currius Soler (TCAT) (Cap de cultura), 08/07/2026 10:03
2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprovats per acord de la Junta de Govern Local de data 29 de juliol de 2026



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

d'obres, així com el posterior remuntatge, verificació i posada en servei dels equips una vegada finalitzades les actuacions de reforma.

1.1.4.- Suport tècnic i coordinació amb els responsables municipals, la direcció facultativa de les obres i les empreses intervinents, amb la finalitat de garantir la preservació dels equips i la continuïtat del servei durant tot el període d'execució del contracte

1.1.5.- Durant el període de les reformes, assistència tècnica als muntatges, assajos, representacions i desmuntatges dels espectacles i activitats desenvolupades en espais alternatius al Teatre Cirvianum, així com suport tècnic en l'elecció dels espais alternatius.

1.2.- Horari del servei

El servei s'establirà ordinàriament de 10 a 14 h de dimarts a divendres per a tasques de manteniment i la resta d'hores segons les necessitats del servei i de les programacions amb un màxim de 135 hores mensuals.

Les activitats tan poden ser programades al matí com a la tarda o el vespre, tant en dies laborables, com en dissabte o en dies festius.

Els dilluns habitualment no hi ha programació del teatre, excepte en casos de festivitats assenyalades i/o amb activitats emblemàtiques i especials (Sant Jordi, Pastorets, Festival de Cinema de Muntanya, etc.).

El responsable tècnic municipal confeccionarà el calendari i la planificació del servei, detallant el tipus d'espectacle, en farà una previsió aproximada trimestral i una revisió més detallada i concreta de forma mensual, mitjançant la compartició d'un calendari conjunt en el qual es detallaran els horaris previstos inicialment i les necessitats tècniques de cada activitat. Es procurarà tenir el calendari confeccionat abans del dia 20 de cada mes, entenent però, que hi ha eventualitats, urgències i imprevistos de darrera hora, que cal cobrir i donar el servei sol·licitat, malgrat que es planifiqui en un termini inferior.

1.3.- Condicions imprescindibles:

1.3.1.- Disponibilitat de servei en un màxim d'1 hora en cas de necessitat o d'urgència

1.3.2.- Lliure disponibilitat horària durant tota la setmana.

1.3.3.- Tenir dissenyat un programa de treball i de control de qualitat i de compromisos ambientals.

1.3.4.- Tenir redactat un pla de previsió de riscos

1.3.5.- Portar vestuari uniformat del personal adscrit al servei, d'acord amb estètica i formes pactades amb els responsables del teatre.

1.3.6.- L'empresa es farà càrrec del transport, les dietes i el vestuari del personal, i del transport del material tècnic sense que suposi cap recàrrec per a l'Ajuntament de Torelló.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CULTURA	EXPEDIENT X2026004001
Codi Segur de Verificació: 7bac0423-b7bc-4104-b245-ddd30b3102d2 Origen: Administració Identificador document: ES_LA0001893_2026_28561946 Data d'impressió: 30/07/2026 13:23:12 Pàgina 4 de 4	SIGNATURES 1.- Elisenda Currius Soler (TCAT) (Cap de cultura), 08/07/2026 10:03 2.- Ajuntament de Torelló - Segell d'òrgan. Aprovats per acord de la Junta de Govern Local de data 29 de juliol de 2026	



TERMINI D'EXECUCIÓ I VIGÈNCIA

El termini de vigència d'aquest contracte serà d'1 any + 1 any de pròrroga. El contractista continuarà prestant el servei fins a la nova contractació.

LLOC DEL SERVEI

El contractista haurà de realitzar el servei a l'adreça següent: carrer Sant Miquel, 5 del municipi de Torelló (Teatre Cirvianum), així com a altres espais del municipi per les activitats d'arts escèniques i espectacles que s'hi puguin programar.

Durant el període de reforma s'establirà un espai de treball alternatiu per realitzar les tasques de producció tècnica dels espectacles i les tasques de tècnic d'escena en els espais alternatius.

DEMORA EN L'EXECUCIÓ

L'incompliment per part del contractista del calendari i del tipus de servei facultarà a l'ens contractant o bé la resolució del contracte o bé la imposició de penalitzacions, tot d'acord amb el que es preveu en el plec de clàusules administratives particulars.