

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES

Identificació

Plec de condicions tècniques que ha de regir la contractació del servei de la realització de les revisions ginecològiques al personal al servei de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte el constitueix la prestació del servei de la realització de les revisions ginecològiques per al personal al servei de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, amb caràcter preventiu i que voluntàriament ho sol·liciti.

Aquest contracte no es pot dividir en lots atesos els motius que s'expressen en l'informe de necessitat del contracte que figura en l'expedient.

2. Durada del contracte

Està previst que la prestació d'aquest servei es dugui a terme en una revisió anual i durant cada un dels exercicis entre el 2027 i el 2030 inclosos. Per tant, la durada inicial del contracte és des de la data de formalització en 2027 fins al 31 de desembre de 2030.

3. Condicions tècniques del contracte

L'execució i la prestació del contracte de serveis per l'empresa adjudicatària s'entén com la realització anual de la revisió mèdica ginecològica, amb les exploracions i proves mèdiques detallades a continuació.

Per a l'execució d'aquest contracte, l'atenció mèdica dels reconeixements ginecològics l'ha de realitzar equips mèdics especialistes que disposin de la qualificació i acreditació adient. Igualment, les revisions s'han de realitzar en centres sanitaris autoritzats pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

S'estableix una periodicitat anual per a les revisions ginecològiques i el període de realització ha de ser preferentment el comprès entre el 15 de gener i el 15 d'abril de cada any, en horari a convenir.



Els reconeixements ginecològics s'han de realitzar amb cita prèvia i per personal especialitzat amb la màxima qualitat assistencial personalitzada.

Els reconeixements ginecològics s'han de realitzar en centres assistencials propis de l'empresa adjudicatària, llevat de situacions especials justificades quan l'especificitat o particularitat d'alguna revisió mèdica o de caràcter preventiu ho faci necessari, informant prèviament a l'Ajuntament. L'empresa adjudicatària ha de disposar de l'organització, les instal·lacions, el personal i els equips necessaris per a l'acompliment de la seva activitat.

El conjunt de reconeixements mèdics que conformen l'execució del contracte inclou el següent:

- Revisió ginecològica anual on s'inclou el següent:
 - b) Visita mèdica amb ginecòloga
 - c) Exploració ginecològica
 - d) Exploració mamària
 - e) Colposcòpia ampliada
 - f) Citologia
 - g) Ecografia ginecològica
 - h) Informe i conclusions
 - i) Mamografia
 - Dones majors de 40 anys.
 - Per indicació mèdica.
 - Per antecedents propis o familiars.
 - j) Ecografia mamària (si procedeix o per indicació mèdica)
- Revisió bianual on, a més, s'inclou el següent:
 - Mamografia (Dones menors de 40 anys).
 - Ecografia mamària (si procedeix o per indicació mèdica).

Respecte a l'horari d'atenció a la usuària, aquest ha de ser flexible, donant amplitud a la franja horària proposada per a les revisions i les proves.

Les realitzacions de la mamografia i/o l'ecografia mamària s'han de dur a terme en la mateixa cita i centre de la revisió ginecològica.



Aquelles proves que a criteri mèdic no siguin necessàries o no es consideri recomanable fer-les, d'acord amb els antecedents mèdics i familiars, l'edat o altres que siguin rellevants, no s'han de portar a terme, sempre de conformitat amb la persona interessada.

L'empresa adjudicatària ha de fer arribar els resultats dels reconeixements mèdics a les persones que hagin efectuat el reconeixement, complint els següents requisits:

- Lliurament dels resultats individuals de les revisions a les interessades, com a màxim, en el termini de 15 dies naturals posteriors a les revisions. En cap cas es podrà superar aquest termini.
- Lliurament d'un informe de resultats de les exploracions realitzades i de les recomanacions que es considerin pertinents per a cada persona, garantint la total confidencialitat de les dades, en aplicació de la legislació sobre autonomia de la pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica.
- Obligació de l'empresa adjudicatària de fer-se càrrec de qualsevol despesa que comportin aquestes comunicacions.
- Obligació de l'empresa adjudicatària i del personal al seu servei al secret professional, tant pel que fa a la informació municipal com a les dades de caràcter personal, fins i tot després de la finalització d'aquest contracte.

L'empresa adjudicatària està obligada a mantenir i preservar, sense cap limitació de temps, la confidencialitat de tota la informació en compliment de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de caràcter personal.

La quantitat de reconeixements mèdics que es prestin haurà d'anar en funció de les sol·licituds que es rebin anualment per part de les persones al servei de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, ja que és un servei totalment voluntari.

4. Condicions d'execució per part de l'empresa adjudicatària

Durant tota la vigència del contracte, l'empresa licitadora ha de garantir la capacitat i l'experiència necessàries de l'equip professional al seu càrrec per al desenvolupament de les tasques detallades en els presents plecs.

El personal sanitari ha de tenir la qualificació i capacitat professional necessària. Aquest personal ha d'estar en condicions d'oferir el servei que en cada cas sigui necessari, de



forma solvent i adequada, atenent a les particularitats dels reconeixements ginecològics i de les exploracions mamàries. En aquest sentit, l'Ajuntament pot requerir en qualsevol moment a l'empresa adjudicatària, els currículums professionals i les titulacions del personal que desenvolupi l'execució del contracte.

Durant tota la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària ha de garantir la reserva professional i complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades en relació a les informacions a què pugui tenir accés per raó de la prestació del servei.

Control de la qualitat i seguiment del servei:

- a) L'empresa adjudicatària ha de nomenar a una persona qualificada per a la interlocució, coordinació i seguiment del contracte amb l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs en els àmbits de l'organització i facturació del servei.
- b) La persona interlocutora designada per fer el seguiment i control del contracte ha de contactar amb les responsables del contracte de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs per planificar la realització de les revisions i fer les reunions que siguin necessàries.
- c) L'empresa adjudicatària ha d'elaborar un informe o memòria anual dels serveis prestats, on s'han de contemplar les dades estadístiques de les revisions efectuades amb el contingut mínim del nombre total de revisions, nombre de proves practicades i una valoració qualitativa i quantitativa dels serveis prestats.
- d) L'empresa adjudicatària ha de facilitar la relació de les persones que s'han efectuat el reconeixement amb indicació del dia i hora del mateix.
- e) Amb independència dels informes, l'empresa adjudicatària ha de comunicar directament qualsevol incidència o aspecte que, per la seva naturalesa, requereixi d'una intervenció immediata a la pacient.
- f) La documentació que es posi a disposició de l'Ajuntament ha de ser en suport informàtic compatible per tal que es pugui modificar, editar i treballar, independentment que es lliuri en un altre format. Si fos necessari, ha d'habilitar els canals de comunicació telemàtics oportuns per tal de fer-los compatibles amb els sistemes informàtics municipals.
- g) L'empresa adjudicatària es compromet a facilitar el traspàs de les dades actuals i històriques no confidencials i pròpies de la prestació del servei al departament de RH a la finalització del contracte.



5. Preu del contracte

El pressupost anual de licitació, base de la present contractació és de dinou mil vuit-cents euros (19.800,00 €), servei exempt d'IVA, d'acord amb l'article 20.1.3 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, desglossat en els següents preus unitaris estimats.

DESCRIPCIÓ	Preu unitari màxim (exempt d'IVA)	Nº d'unitats	Total import anual
Revisió ginecològica	90,00 €	120	10.800,00 €
Mamografia	75,00 €	100	7.500,00 €
Ecografia mamària	75,00 €	20	1.500,00 €

Com a dades orientatives per a les empreses licitadores del número de revisions i proves realitzades en els darrers anys, la mitjana d'aquestes ha estat la següent:

Revisions ginecològiques	Mamografies	Ecografies mamàries
84	49	3

Així, el cost estimat per a revisions ginecològiques i exploracions mamàries del personal al servei de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, s'estipula d'acord amb aquestes previsions aproximades en funció del flux de la plantilla:

Prova a realitzar	Número de revisions a realitzar	Preu unitari màxim (servei exempt d'IVA)	Preu anual màxim (servei exempt d'IVA)
Revisions ginecològiques	120	90,00 €	10.800,00 €
Mamografies	100	75,00 €	7.500,00 €
Ecografies mamàries	20	75,00 €	1.500,00 €
TOTAL ANUAL			19.800,00 €

L'Ajuntament no s'obliga a exhaurir la quantitat que es consigna, atès que la quantia està subordinada als serveis efectivament prestats i aquests van en funció de les sol·licituds que es rebin anualment per part del personal municipal, ja que és un servei totalment voluntari.



Per tant, el valor estimat del contracte és el següent:

DESCRIPCIÓ	Preu anual (exempt IVA)
1r Any 2027	19.800,00 €
2n Any 2028	19.800,00 €
3r Any 2029	19.800,00 €
4t Any 2030	19.800,00 €
10% ampliació	7.920,00 €
VALOR ESTIMAT TOTAL DEL CONTRACTE (IVA exempt)	87.120,00 €

El preu base es fixa pels preus unitaris dels conceptes següents, que són màxims per revisió i inclouen totes les proves que s'han de realitzar en la revisió ginecològica i en les millores que s'ofereixin.

DESCRIPCIÓ	Preu unitari màxim (exempt d'IVA)
Revisió ginecològica	90,00 €
Mamografia	75,00 €
Ecografia mamària	75,00 €

El preu porta implícit tots els conceptes aplicables a la contractació de serveis.

6. Aplicació pressupostària on es carrega la despesa del contracte

L'adjudicació del contracte es sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a la despesa per a l'import màxim de 19.800,00 euros (IVA exempt) relativa a cada anualitat (2027, 2028, 2029 i 2030) en l'aplicació pressupostària 104 9200 22706 dels pressupostos que s'aprovin en aquells exercicis (2027, 2028, 2029 i 2030).

7. Drets i obligacions de les parts del contracte

L'empresa adjudicatària està obligada a complir tots les obligacions recollides en l'expedient de contractació, en especial les detallades en els punts 3 i 4 d'aquest plec.

L'empresa adjudicatària ha de complir amb la normativa de Prevenció de riscos laborals i la Coordinació d'Activitats Empresariales CAE, protecció de dades personals, contractació de personal, mediambiental i de qualitat, tant pels treballs a realitzar com per als serveis i subministrament objecte d'aquest contracte.



L'empresa adjudicatària ha de ser responsable de les prestacions i serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones, de les omissions, errors, utilització de mètodes inadequats o per conclusions incorrectes en l'execució del contracte. A aquest efecte, la part contractant es reserva el dret de comprovar la qualitat dels serveis pels mitjans oportuns.

En quant al règim de pagament, s'està a les previsions de l'art. 198 de la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017 de 8 de novembre. Per procedir a efectuar aquests pagaments, l'empresa adjudicatària ha de presentar les factures corresponents als serveis efectivament executats.

L'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs es reserva les següents facultats:

- k) Interpretar el contracte per poder resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
- l) Fer totes les comprovacions que estimi pertinents per comprovar la qualitat del servei.
- m) Ordenar la correcció dels defectes observats i les accions precises per a la comprovació de l'existència presumible de vicis ocults.
- n) Imposar penalitats pels incompliments de les obligacions contractuals.

Tècnic de prevenció de riscos laborals

EDUARD RODRIGUEZ GARCIA
Data: 06/07/2026 12:49:28





Ajuntament
de Sant Adrià de Besòs



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el codi de verificació 16340665075327311461 a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 8 / 8