

DECRET

Identificació de l'expedient.

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2026/599-1400

Contingut: INICI EXPEDIENT DE LICITACIÓ I APROVACIÓ DELS PLECS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR PER A L'ALUMNAT QUE REALITZA ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE L'ESCOLA SOT DEL CAMP CAP A LA ZONA ESPORTIVA DE SANT VICENÇ DE MONTALT, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

Vista la provisió d'alcaldia en la que es disposa que s'iniciï un expedient de licitació per a la contractació del servei de transport escolar per a l'alumnat que realitza activitats extraescolars de l'escola Sot del Camp cap a la zona esportiva de Sant Vicenç de Montalt, mitjançant procediment obert.

Vist l'informe de secretaria i l'informe d'intervenció que consten degudament arxivats a l'expedient de referència.

La necessitat i idoneïtat del contracte es justifica per garantir la prestació regular, segura i adequada del servei de transport de l'alumnat de l'Escola Sot del Camp que participa en activitats extraescolars, des del centre educatiu fins a la zona esportiva municipal. Aquest servei permet facilitar el desplaçament de l'alumnat en condicions adequades de seguretat, puntualitat, eficiència i qualitat, i donar continuïtat a les actuacions municipals de suport a la comunitat educativa.

Aquesta necessitat deriva de la conveniència de disposar d'un servei específic que permeti atendre el servei de transport extraescolar de l'Escola Sot del Camp cap a la zona esportiva.

D'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril), els municipis exerceixen competències en matèria de serveis i activitats complementàries de l'educació, així com en l'organització de serveis d'interès per a la comunitat educativa.

Aquest contracte promourà i organitzarà el servei de transport escolar per a l'alumnat de l'escola Sot del Camp, amb la finalitat de facilitar l'accés dels

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
	29/07/2026
Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA
	27/07/2026
ALCALDE	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





estudiants a les activitats esportives i garantir la mobilitat en condicions adequades de seguretat, eficiència i qualitat.

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte: Contracte de serveis	
Objecte del contracte: Servei de transport escolar per a l'alumnat que realitza activitats extraescolars de l'escola Sot del Camp cap a la zona esportiva de Sant Vicenç de Montalt	
Procediment de contractació: obert	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 60130000-8: Serveis especials de transport de passatgers per carretera	
Valor estimat del contracte: 64.759.20 €	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 20.086,00 €	IVA%: exempt
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 20.086,00 €	
Durada de l'execució: Curs escolar 2026/2027	Pròrrogues: Possibilitat de dues pròrrogues pels cursos escolars 2027/28 i 2028/29

Des de l'àrea de secretaria s'han elaborat els Plecs de condicions que es transcriuen a continuació:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR PER A L'ALUMNAT QUE REALITZA ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE L'ESCOLA SOT DEL CAMP CAP A LA ZONA ESPORTIVA DE SANT VICENÇ DE MONTALT

CLÀUSULA PRIMERA. Dades del contracte.

1.1 Objecte del contracte.

És objecte del present contracte la prestació del servei de transport escolar per a l'alumnat que realitza activitats extraescolars de l'escola Sot del Camp cap a la zona esportiva, d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	CRISTINA MARIN CARCASSONA
27/07/2026	29/07/2026
ALCALDE	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





El servei inclou principalment:

- Servei de transport escolar per a l'alumnat que realitza activitats extraescolars de l'Escola Sot del Camp cap a la zona esportiva de Sant Vicenç de Montalt.

El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Codificació de l'objecte del contracte

El codi CPV que correspon a l'objecte del contracte és:
60130000-8: Serveis especials de transport de passatgers per carretera

1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte

De conformitat amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'ha analitzat la possibilitat de dividir l'objecte del contracte en diferents lots.

No obstant això, no es considera adient la seva divisió, atès que les prestacions que integren el servei de transport escolar constitueixen una unitat funcional des del punt de vista tècnic i operatiu.

La realització independent de les diferents prestacions podria dificultar la correcta coordinació del servei, especialment pel que fa a la planificació de la ruta, la gestió d'horaris i la disponibilitat de vehicles, i podria comportar ineficiències en la prestació del servei i un increment dels costos de gestió.

Per aquests motius, es considera que la divisió en lots no resulta adequada ni convenient per garantir una prestació eficient i coordinada del servei, i en conseqüència la present licitació no es divideix en lots.

CLÀUSULA SEGONA. Durada del contracte.

La durada del contracte inicial comprendrà el curs escolar 2026-2027, segons el calendari escolar de l'escola Sot del Camp, amb codi centre 08061105.

Signatura 2 de 2		29/07/2026	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA			
Signatura 1 de 2		27/07/2026	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO			

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





El contracte podrà ser objecte de dues pròrroques pels cursos escolars 2027-2028 i 2028-2029, per acord exprés de l'òrgan de contractació, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrroques, pugui superar el termini màxim legalment establert. En cas d'exercir-se la pròrroga aquesta haurà de ser acordada per l'òrgan de contractació.

Prestació del servei en cas de vaga: En cas de convocatòria de vaga legal en l'àmbit educatiu o del sector del transport, l'empresa adjudicatària restarà obligada a garantir la prestació dels serveis mínims que, si escau, siguin establerts per l'autoritat competent, d'acord amb la normativa vigent.

En cas que les autoritats competents declarin una situació d'emergència o adoptin mesures extraordinàries que comportin la suspensió de l'activitat lectiva o la limitació de la mobilitat per causes climàtiques, sanitàries o d'altra naturalesa similar, el servei de transport escolar podrà quedar suspès mentre es mantingui aquesta situació. En aquests supòsits, el contractista quedarà exonerat de prestar el servei durant el període de suspensió, sense que això generi dret a indemnització o compensació econòmica, sense perjudici del que estableixi la normativa aplicable o de les instruccions que pugui dictar l'Ajuntament.

CLÀUSULA TERCERA. Procediment d'adjudicació.

La contractació es tramitarà mitjançant procediment obert, amb tramitació ordinària, d'acord amb el que estableix l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant una pluralitat de criteris d'adjudicació quantificables automàticament per aplicació de fórmules o barems, d'acord amb el que disposa l'article 145 de la LCSP i amb els criteris establerts en el present plec.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i Valor estimat del Contracte

El pressupost base de Licitació és:

Base imposable:	20.086,00 €
IVA:	servei exempt d'IVA
Total:	20.086,00 €

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





Aquest import constitueix el límit màxim de despesa que poden oferir els licitadors.

El càlcul del pressupost s'ha realitzat tenint en compte el que es detalla a continuació:

Per al curs escolar 2026-2027, s'ha estimat un total de 166 dies lectius de servei de transport extraescolar de l'Escola Sot del Camp, sortida prevista a les 16:30 h, cap a la zona esportiva, valorats a 121,00 € per dia.

Calendari previst del servei, pel curs escolar 2026-2027:

Mes	Dies lectius	Total dies
Setembre-2026	8-9-10 14-15-16-17-18 21-22-23-24-25 28-29-30	16
Octubre-2026	1-2 5-6-7-8-9 13-14-15-16 19-20-21-22-23 26-27-28-29-30	21
Novembre-2026	3-4-5-6 9-10-11-12-13 16-17-18-19-20 23-24-25-26-27 30	20
Desembre-2026	1-2-3-4 9-10-11 14-15-16-17-18	12
Gener-2027	8 11-12-13-14-15 18-19-20-21-22 25-26-27-28-29	16
Febrer-2027	1-2-3-4-5 9-10-11-12 15-16-17-18-19 22-23-24-25-26	19
Març-2027	1-2-3-4-5 8-9-10-11-12 15-16-17-18-19	17

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	CRISTINA MARIN CARCASSONA
27/07/2026	29/07/2026
ALCALDE	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026	



	30-31	
Abril-2027	1-2 5-6-7-8-9 12-13-14-15-16 19-20-21-22-23 26-27-28-29	21
Maig-2027	3-4-5-6-7 10-11-12-13-14 18-19-20-21 24-25-26-27-28 31	20
Juny-2027	1-2-3-4	4

No es contempla el servei de transport extraescolar el 21 de desembre de 2026 ni del 7 al 21 de juny, deure a la realització de la jornada continuada de l'escola. L'horari lectiu d'aquests dies serà de 9:00 h a 13:00 h

Per a la resta de cursos escolars inclosos en el contracte, s'ha estimat un total de 168 dies lectius de servei, valorats a 121,00 € per dia.

La puntuació del criteri econòmic s'atribuirà exclusivament sobre l'import total ofert per al contracte inicial. Els preus unitaris tindran caràcter vinculant a efectes de facturació, ajustos de servei i eventuais modificacions contractuals, però no seran objecte de valoració independent, llevat que el present plec ho prevegi expressament.

La facturació mensual es practicarà en funció dels dies de servei efectivament prestats, aplicant el preu unitari per dia ofert per l'adjudicatari.

Càlcul VEC :

Contracte inicial	20.086,00€
Modificacions previstes (20%)	4.017,20€
Pròrrogues	40.656,00€
VEC	64.759,20€

Abans de l'inici de cada curs escolar, i un cop aprovats els calendaris escolars corresponents als ensenyaments de primària, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt fixarà els dies de prestació del servei per a la ruta, d'acord amb els esmentats calendaris i amb l'organització del servei de transport escolar.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit.

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent que correspon a l'exercici 2026 i l'equivalent en els pressupostos successius:

2026/06/320/2269921 Altres despeses educació

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

En el seu cas, per a la resta dels exercicis, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No es preveu revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Condicions d'execució del contracte

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei de transport escolar d'acord amb la programació, ruta i horari que determini l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en coordinació amb el centre educatiu corresponent.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels vehicles i del personal conductor necessaris per garantir la correcta prestació del servei, d'acord amb les característiques i condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Els vehicles destinats al servei hauran de complir tota la normativa vigent en matèria de transport escolar i de seguretat en el transport de menors, i hauran d'estar degudament autoritzats i en perfecte estat de manteniment.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà de garantir en tot moment el compliment de la normativa laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, així com la resta de normativa sectorial aplicable al servei de transport escolar.

Signatura 2 de 2		Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		29/07/2026
Signatura 1 de 2		ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





L'empresa serà responsable de la correcta execució del servei i haurà d'adoptar totes les mesures necessàries per garantir la seguretat de l'alumnat transportat i la puntualitat del servei.

CLÀUSULA VUITENA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.svmontalt.cat.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) Dels empresaris que fossin persona físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

c) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Signatura 2 de 2		Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		29/07/2026
Signatura 1 de 2		ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





d) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, es realitzarà mitjançant declaració responsable que s'haurà d'incloure en el SOBRE A i segons el model que es detallarà a la clàusula del contingut dels sobres.

3. Els requisits de solvència que haurà de reunir el licitador són les que es detallen a continuació:

Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran de disposar d'un volum anual de negocis en l'àmbit del transport de viatgers per carretera que, referit a l'any de major volum dels tres darrers exercicis disponibles, sigui com a mínim 1,5 vegades l'anualitat mitjana del contracte.

Els licitadors també hauran de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals amb una cobertura mínima de 1.000.000 €.

Solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran de disposar de la següent solvència tècnica:

a) Una relació dels principals serveis de transport de passatgers per carretera o transport escolar realitzats durant els darrers tres anys, indicant l'import, la data i el destinatari públic o privat dels mateixos.

L'import anual acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

b) Disposar de l'autorització administrativa per a la realització de transport públic discrecional de viatgers per carretera, d'acord amb la normativa vigent.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





4. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA DESENA. Presentació d'ofertes

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció ni reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions presentades per aquesta.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica de les ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de **vint-i-sis dies naturals**, comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'Ofertes de la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





Per participar en aquesta licitació, és necessari que els licitadors interessats estiguin registrats en la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà els sobres en el moment de l'enviament.

Un cop realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament amb segell de temps.

10.3 Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la almenys tres dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, sempre que la sol·licitud s'hagi presentat amb una antelació mínima de cinc dies respecte d'aquella data.

La sol·licitud d'informació es realitzarà a través dels canals indicats a l'anunci de licitació o a la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **dos sobres** electrònics signats pel licitador, que haurà de contenir la documentació següent:

SOBRE A

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

A.1) Es pot emprar com a model de declaració responsable el formulari normalitzat del DEUC es troba a la disposició dels licitadors en la següent adreça electrònica: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>

O bé, el model de **Declaració responsable del licitador** que figura a l'annex.

Signatura 2 de 2	29/07/2026	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	27/07/2026	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026	



Declaració responsable indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs a l'annex del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, s'haurà de presentar una declaració responsable tant pel licitador com per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal d'empreses (UTE), cadascuna haurà de presentar la seva corresponent declaració responsable.

SOBRE B

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE AUTOMÀTICAMENT

B.1) Proposició econòmica

Es presentarà conforme al següent model:

«En/Na _____, amb domicili a efectes de notificacions al municipi de _____, adreça _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de transport escolar per a l'alumnat que realitza activitats extraescolars de l'escola Sot del Camp cap a la zona esportiva, mitjançant procediment obert, anunciat al Perfil de Contractant, manifesta que coneix el Plec que regeix la licitació i l'accepta íntegrament, comproment-se a executar el contracte pels imports següents:

Cost total del contracte inicial:

Base Imposable:

IVA exempt:

Total:

Així mateix, per al curs escolar 2026-2027 es preveuen 166 dies de servei.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





A efectes informatius s'indica:

Preu per dia de servei ruta escola Sot del Camp- Zona Esportiva:

_____ € / dia (IVA exempt)

A _____, a data de la signatura digital del document.

Signatura electrònica del licitador.»

B.2) Documentació relativa als criteris quantificables automàticament

Els licitadors hauran d'indicar les dades relatives als criteris d'adjudicació quantificables automàticament, d'acord amb el quadre següent:

CRITERI	OFERTA
1.2 Antiguitat mitjana dels vehicles adscrits al servei	
1.3 Característiques ambientals dels vehicles	
1.4 Serveis gratuïts sortides fora municipi	
1.5 Serveis gratuïts sortides dins municipi	

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació quantificables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules o barems, d'acord amb el que disposa l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

La puntuació màxima que es podrà obtenir serà de 100 punts, distribuïts de la manera següent:

1. CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT – 100 PUNTS

1.1 Oferta econòmica – fins a 50 punts

Es valorarà l'oferta econòmica presentada pels licitadors.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la fórmula següent:

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
29/07/2026	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	
Signatura 1 de 2	ALCALDE
27/07/2026	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





$$P = \frac{\text{Oferta més baixa}}{\text{Oferta presentada}} \times 50$$

On:

P = puntuació obtinguda per l'oferta

Oferta més baixa = oferta econòmica més baixa presentada

Oferta presentada = oferta del licitador que es valora

No s'admetran ofertes que superin el pressupost base de licitació.

Els licitadors hauran d'indicar també els preus unitaris per dia de servei complet i per dia de servei reduït, que tindran caràcter vinculant a efectes d'execució i facturació.

1.2 Antiguitat mitjana dels vehicles adscrits al servei – fins a 10 punts

Es valorarà l'antiguitat mitjana dels vehicles destinats a la prestació del servei, entenent com a antiguitat el temps transcorregut des de la data de la primera matriculació.

Antiguitat Puntuació

Fins a 3 anys 10 punts

De 4 a 5 anys 7 punts

De 6 a 7 anys 4 punts

Més de 7 anys 0 punts

1.3 Característiques ambientals dels vehicles – fins a 10 punts

Es valorarà la classificació ambiental dels vehicles adscrits al servei segons el distintiu ambiental de la Direcció General de Trànsit (DGT).

Distintiu ambiental Puntuació

Etiqueta ZERO o ECO 10 punts

Etiqueta C 5 punts

Etiqueta B o inferior 0 punts

Es valorarà únicament l'etiqueta del vehicle principal adscrit al servei.

1.4 Serveis gratuïts anuals per a sortides escolars fora del municipi – fins a 15 punts

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
29/07/2026	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	
Signatura 1 de 2	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	
27/07/2026	ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026	



Es valorarà oferir un nombre de serveis gratuïts anuals de transport per a activitats o sortides escolars d'un sol dia fora del municipi, organitzada pel centre educatiu del terme (dins de la província de Barcelona), fora del servei ordinari de transport escolar.

Serveis gratuïts anuals Puntuació

3 o més serveis anuals	15 punts
2 serveis anuals	10 punts
1 servei anual	5 punts
Cap servei	0 punts

Condicions tècniques d'execució dels serveis gratuïts:

- **Capacitat i vehicles:** Cada servei gratuït equival a **1 autobús estàndard d'un mínim de 50-55 places** (apte per al desplaçament d'1 a 2 grups classe, fins a un màxim de 50 alumnes més acompanyants/docents).
- **Àmbit territorial i destinacions:** Sortides amb origen del centre educatiu del municipi (Escola Sot del Camp) i destinació dins de la comarca del Maresme o la província de Barcelona (com ara Mataró, Sant Andreu de Llavaneres, espais del Parc Natural del Montnegre i el Corredor, o similar).
- **Quilometratge màxim:** Un màxim de **80 km totals per servei** (suma d'anada i tornada des de l'escola).
- **Horaris i durada màxima:** Els serveis es realitzaran en horari lectiu de matí, amb un temps màxim de disposició de **4 hores per servei** (habitualment entre les 08:30 h i les 13:00 h, o de 09:00 h a 12:30 h).
- **Despeses mecàniques i d'accés:** El cost del combustible, peatges, taxes d'estacionament o aparcaments que es puguin generar durant el trajecte aniran a **càrrec exclusiu de l'empresa adscrita / adjudicatària**.
- **Compatibilitat amb el servei ordinari:** La prestació d'aquests serveis no podrà alterar ni interferir en el correcte funcionament de la ruta extraescolar motiu d'aquesta licitació.
- **Procediment i preavis:** Aquests serveis es prestaran a petició de l'Ajuntament, formalitzada amb un **preavis mínim d'1 mes** respecte a la data de la sortida.
- **Compensacions:** Aquests serveis no generaran en cap cas dret a compensació econòmica addicional ni a l'ampliació del preu del contracte.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	CRISTINA MARIN CARCASSONA
27/07/2026	29/07/2026
ALCALDE	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





1.5 Serveis gratuïts anuals per a sortides escolars dins del municipi (fins a 15 punts)

Es valorarà l'oferta de millora consistent en la prestació de serveis anuals de transport gratuït per a activitats, desplaçaments o sortides escolars d'un sol dia dins del mateix terme municipal, destinat al centre educatiu públic d'infantil i primària del municipi (Escola Sot del Camp), fora del servei ordinari de transport escolar.

Serveis gratuïts anuals oferts Puntuació

5 o més serveis anuals	15 punts
3 o 4 serveis anuals	10 punts
1 o 2 serveis anuals	5 punts
Cap servei	0 punts

Condicions tècniques d'execució dels serveis gratuïts municipals:

- **Capacitat i vehicles:** Cada servei gratuït equival a **1 autobús estàndard d'un mínim de 50-55 places** (apte per al desplaçament d'1 a 2 grups classe, fins a un màxim de 50 alumnes més acompanyants/docents).
- **Àmbit territorial i trajectes tipus:** Desplaçaments interns dins del terme municipal de Sant Vicenç de Montalt, com per exemple des del centre educatiu (Escola Sot del Camp) cap a equipaments o espais municipals (Centre Cívic, Pavelló Municipal, Parc dels Germans Gabrielistes, zona esportiva o d'altres).
- **Quilometratge màxim:** Un màxim de **25 km totals per servei** (suma dels trajectes d'anada i tornada des de l'escola corresponent).
- **Horaris i durada:** Els serveis es realitzaran en horari lectiu de matí, habitualment amb **hora de sortida de l'escola a les 09:00 h i hora de tornada a les 12:30 h** (temps de disposició màxim de 3,5 hores per servei).
- **Despeses i costos operatius:** Qualsevol despesa derivada de la circulació, taxes o estacionament dins del municipi anirà **a càrrec exclusiu de l'empresa adscrita / adjudicatària**.
- **Compatibilitat amb el servei ordinari:** La prestació d'aquests serveis no podrà alterar, retardar ni interferir en el correcte funcionament de la ruta del servei ordinari de transport escolar.
- **Procediment i preavis:** Aquests serveis es prestaran a petició de l'Ajuntament, formalitzada amb un **preavis mínim de 15 dies naturals** respecte a la data de la sortida o activitat.

Signatura 2 de 2	29/07/2026	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	27/07/2026	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





- **Compensacions:** Aquests serveis no generaran en cap cas dret a compensació econòmica addicional ni a l'ampliació del preu del contracte.

Obligació derivada de l'oferta

Els compromisos assumits pels licitadors en relació amb els criteris d'adjudicació tindran la consideració d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment podrà donar lloc a la imposició de penalitats o, si escau, a la resolució del contracte.

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants.

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes.

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'art. 85 del Reial Decret 1098/2001.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		29/07/2026		Secretaria Accidental	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		CRISTINA MARIN CARCASSONA					
		ALCALDE		27/07/2026			

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'empats.

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- a) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- b) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- c) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		CRISTINA MARIN CARCASSONA	
27/07/2026		29/07/2026	
ALCALDE		Secretaria Accidental	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella les següents persones:

President: La regidora d'ensenyament, o persona en qui delegui.

Vocals: La secretària accidental de la Corporació, o persona en qui delegui.

L'interventor accidental de la Corporació, o persona en qui delegui.

L'arquitecte de la Corporació, o persona en qui delegui.

Secretària: Un/a funcionari/ària de carrera de la Corporació, o persona en qui delegui.

Com a convidat podrà assistir tot regidor/a que ho desitgi.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions.

La Mesa de Contractació es constituirà a partir del tercer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





La mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre A i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

En el cas que totes les empreses que han presentat oferta resultin admeses i no s'hagi d'efectuar cap requeriment, la Mesa de contractació, en el mateix acta, procedirà a l'obertura del SOBRE B.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les ofertes admeses i excloses a la licitació, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Seguidament, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del sobre B que conté la documentació avaluable automàticament. Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requisits, la mesa procedirà a aplicar els criteris de valoració de forma automàtica així com realitzar la proposta d'adjudicació.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, sempre i quan l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Si la mesa de contractació observés defectes esmenables en la documentació presentada, podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a 3 dies perquè el licitador els subsani. Si la documentació tingués defectes substancials o deficiències materials no reparables, l'oferta no serà admesa.

A aquests efectes, la manca de signatura de la documentació es considera defecte esmenable.

Signatura 1 de 2	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026	ALCALDE	Signatura 2 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





Aquesta possibilitat de sol·licitar als licitadors aclariments i/o esmenes, serà d'aplicació a tota la documentació presentada pels licitadors.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

De tota manera, també podrà declarar deserta la licitació en algun dels casos següents:

- Si no s'ha presentat cap licitador;
- Si cap licitador no compleix les condicions del plec;
- Si del contingut de les propostes presentades es dedueix que manquen garanties suficients per a la bona execució del contracte.
- Si les propostes no resulten convenients per als interessos municipals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de documentació.

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **deu dies hàbils** des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia definitiva.

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert del contracte, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei

Signatura 2 de 2	29/07/2026	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	27/07/2026	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorreguts sis mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del contracte.

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del contracte.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Signatura 2 de 2		29/07/2026	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA			
Signatura 1 de 2		27/07/2026	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO			

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTI-I-UNENA. Condicions especials d'execució del contracte.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- 1.- El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de conveni col·lectiu, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- 2.- L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
- 3.- En cas de transformació empresarial o successió d'empresa es farà avís previ a l'òrgan de contractació d'aquesta circumstància, sens perjudici de la pertinent comunicació en temps i forma, d'acord amb allò recollit en el la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i Obligacions de les parts.

22.1 Abonaments al contractista

El contractista haurà de presentar mensualment la factura pels serveis efectivament prestats, amb aplicació dels preus unitaris oferts, en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació. Per fer possible l'expedició de factures electròniques és obligatori informar dels codis DIR3. L'Ajuntament de Sant

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





Vicenç de Montalt té un únic codi per a l'Oficina Comptable, Òrgan Gestor i la Unitat Tramitadora, és el **L01082649**.

D'acord amb allò establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures, sense perjudici del que es preveu en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

22.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

22.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per tal de controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

Així mateix seran d'obligat compliment les obligacions detallades al Plec de prescripcions tècniques.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





22.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de mínim sis mesos, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el servei realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als serveis executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

22.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

22.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho directament i així ho comuniqui expressament, a obtenir i gestionar tots els permisos, llicències i autoritzacions que siguin necessaris per a l'inici i la correcta prestació del servei, d'acord amb el que estableixin les ordenances municipals i la normativa aplicable dels diferents organismes públics o, si escau, privats competents.

A aquests efectes, el contractista haurà de sol·licitar a l'Ajuntament la documentació o les autoritzacions que resultin necessàries per a la seva tramitació.

L'obtenció d'aquests permisos, llicències o autoritzacions no generarà cap dret a revisió de preus ni a cap compensació econòmica addicional.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació.

Signatura 1 de 2	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026	ALCALDE	Signatura 2 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026	Secretaria Accidental
------------------	-----------------------------	------------	---------	------------------	------------------------------	------------	-----------------------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/cataloga/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

En cap cas la subcontractació podrà comportar la cessió total de l'execució del contracte, i el contractista principal haurà d'assumir en tot moment la responsabilitat de la correcta prestació del servei.

La subcontractació s'haurà de realitzar complint els requisits següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de la intenció de subcontractar, indicant:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte que es preveu subcontractar.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni que no disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional necessàries per executar les prestacions objecte del subcontracte.

c) El contractista haurà de comprovar, amb caràcter previ a l'inici de les prestacions subcontractades, que els treballadors del subcontractista es troben degudament afiliats i donats d'alta a la Seguretat Social, d'acord amb el que estableix el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril.

d) El contractista haurà d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb el que estableix la legislació laboral vigent.

e) Els subcontractistes quedaran obligats únicament davant el contractista principal, que assumirà la responsabilitat total de l'execució del contracte davant l'Ajuntament, d'acord amb el que estableixen els plecs i la normativa aplicable, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social, laboral i de protecció de dades.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin dins els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials. A aquests efectes, l'Ajuntament podrà requerir la justificació del pagament dels serveis subcontractats.

Signatura 2 de 2		Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		29/07/2026
Signatura 1 de 2		ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001	
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026	



No podrà subcontractar-se la prestació principal del servei de transport escolar ordinari, llevat dels supòsits legalment admesos i prèvia autorització municipal quan sigui exigible.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions contractuals.

El contracte podrà ser objecte de modificació durant la seva vigència, d'acord amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Modificacions previstes:

Es podran introduir modificacions en el contracte quan es produeixin circumstàncies relacionades amb l'organització del servei de transport escolar que facin necessari ajustar la prestació del servei, entre d'altres:

- modificacions en els calendaris escolars aprovats per l'administració educativa,
- canvis en els horaris d'entrada o sortida del centre educatiu.
- variacions en la ruta o punt de recollida derivades de necessitats organitzatives del servei.
- modificacions en el nombre d'alumnes transportats que facin necessari ajustar el servei.

Aquestes modificacions podran comportar ajustos en el nombre de dies de prestació del servei o en la configuració de la ruta, sempre que no s'alteri la naturalesa del contracte.

L'import màxim de les modificacions previstes no podrà superar el 20 % del preu inicial del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 204 de la LCSP.

En cas de modificació del contracte, el preu del servei s'ajustarà proporcionalment d'acord amb els preus unitaris oferts per l'adjudicatari.

Les modificacions del contracte seran acordades per l'òrgan de contractació mitjançant el corresponent expedient administratiu.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la persona del contractista.

Signatura 2 de 2	29/07/2026	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	27/07/2026	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del contracte.

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per incompliment.

27.1 Penalitats per incompliment

Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció de l'1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu; en aquest cas es podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament.

Signatura 2 de 2	29/07/2026	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	27/07/2026	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

27.2 Penalitats per compliment defectuós

En el cas que el contractista realitzi de manera defectuosa alguna de les prestacions objecte del contracte, s'aplicarà com a regla general una penalització de l'1% del preu del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu; en aquest cas es podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

27.3 Penalitats per demora

El contractista resta obligat al compliment del contracte dins el termini total fixat per a la seva execució, així com dels terminis parcials establerts.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, presenti una demora en el compliment dels terminis establerts, l'Ajuntament podrà optar indistintament per resoldre el contracte o imposar penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de la seva execució amb la imposició de noves penalitats.

27.4 Aplicació de les penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitats se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals.

Aquest expedient serà resolt, prèvia emissió d'informe del responsable municipal del contracte i, si escau, informe jurídic, per l'Alcalde o Regidor en qui delegui, mitjançant resolució que posarà fi a la via administrativa.

Les penalitats i indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva o, si escau, mitjançant la via administrativa de constrenyiment.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





En tot cas, la imposició de penalitats no eximeix el contractista de l'obligació de reparar els defectes o incompliments detectats.

El compliment de les condicions especials d'execució podrà ser verificat per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant la vigència del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del contracte.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits previstos en aquest Plec i en els establerts en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i serà acordada per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

En particular, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi l'incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte, quan aquest incompliment faci presumiblement impossible el compliment del termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de penalitats d'acord amb el que estableix la clàusula de penalitats del present Plec.

Així mateix, constituïran causes de resolució del contracte, a l'empara de l'article 211.f) de la LCSP, l'incompliment de les obligacions essencials del contracte establertes en aquest Plec o en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Quan la resolució del contracte es produeixi per causa imputable al contractista, es procedirà a la incautació de la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats a l'Administració en allò que excedeixi de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del contracte.

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un empleat/da municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

Signatura 1 de 2	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026	ALCALDE	Signatura 2 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes, si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del seguiment i execució.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Regidoria d'ensenyament.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Confidencialitat i tractament de dades.

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	CRISTINA MARIN CARCASSONA
27/07/2026	29/07/2026
ALCALDE	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades vigent (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		CRISTINA MARIN CARCASSONA	
27/07/2026		29/07/2026	
ALCALDE		Secretaria Accidental	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





ANNEX

Es pot emprar com a model de declaració responsable el formulari normalitzat del DEUC es troba a la disposició dels licitadors en la següent adreça electrònica: <https://ec.europa.eu/tools/espdl/filter?lang=es>

O bé, el següent model:

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

«En/Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions al municipi de _____, adreça _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del contracte del servei de transport escolar per a l'alumnat que realitza activitats extraescolars de l'escola Sot del Camp cap a la zona esportiva.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER: Que es disposa a participar en la contractació del servei de transport escolar per a l'alumnat que realitza activitats extraescolars de l'escola Sot del Camp cap a la zona esportiva, tramitada mitjançant procediment obert, i que accepta íntegrament les condicions contingudes en els plecs que regeixen la licitació.

SEGON: Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

(MARCAR LES CASELLES CORRESPONENTS)

☐ Que l'empresa es dedica a l'activitat objecte de la licitació segons el seu objecte social.

☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació suficient per participar en aquesta licitació.

Signatura 2 de 2	29/07/2026	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	27/07/2026	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





☐ Que l'empresa disposa de capacitat d'obrar i de les condicions d'aptitud necessàries per participar en aquest procediment de contractació i per resultar adjudicatària del contracte, en els termes exigits per la normativa de contractació pública i pels plecs de la licitació.

☐ Que, si escau, disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits en el plec.

☐ Que no es troba incursa en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

☐ Que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ Que no té amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt deutes de naturalesa tributària en via de constrenyiment, o deutes no ateses en període voluntari.

☐ Que, en cas de resultar adjudicatària, disposarà de les autoritzacions, habilitacions professionals i mitjans materials i personals necessaris per a la correcta prestació del servei de transport escolar, d'acord amb el que estableixen els plecs de la licitació.

☐ Que complirà amb les previsions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, així com amb la normativa vigent en matèria de transport escolar i seguretat en el transport de menors.

☐ Que, en cas d'empreses estrangeres, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre. (Només omplir en cas d'empreses estrangeres).

☐ El personal que durà a terme el servei rebrà formació específica sobre les tasques a realitzar en el seu lloc de treball abans d'iniciar el servei.

Classificació de l'empresa

D'acord amb l'Annex I del Reglament (UE) nº 651/2014 de la Comissió Europea, l'empresa proponent és:

Signatura 2 de 2		29/07/2026	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA			
Signatura 1 de 2		27/07/2026	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO			

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors i volum de negocis anual no superior a 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors i volum de negocis anual no superior a 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors i volum de negocis anual no superior a 50 milions d'euros (o no superior a 43 milions d'euros en balanç general anual)	
Gran empresa	250 o més treballadors i volum de negocis anual superior a 50 milions d'euros (o superior a 43 milions d'euros en balanç general anual)	

Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notifikacions i les dades de contacte són:

Nom i Cognoms Persona autoritzada	NIF	Correu electrònic	Número telèfon

TERCER: Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència en aquesta declaració en cas de ser proposat com a adjudicatari del contracte, o en qualsevol moment en què sigui requerit per l'òrgan de contractació.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT»

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR PER A L'ALUMNAT QUE REALITZA ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE L'ESCOLA SOT DEL CAMP CAP A LA ZONA ESPORTIVA DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	CRISTINA MARIN CARCASSONA
27/07/2026	29/07/2026
ALCALDE	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





És objecte del present contracte la prestació del servei de transport escolar per a l'alumnat que realitza activitats extraescolars de l'escola Sot del Camp cap a la zona esportiva del municipi de Sant Vicenç de Montalt, d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques.

El servei inclou principalment:

Servei de transport escolar de l'alumnat que realitza activitats extraescolars de l'Escola Sot del Camp cap a la zona esportiva.

CLÀUSULA 2. FORMA DE PRESTACIÓ DEL SERVEIS

La gestió del servei de transport escolar es durà a terme d'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de transport escolar:

- Llei 16/1987 del 30 de juliol d'Ordenació dels Transports Terrestres, subjecte a una modificació per la Llei 9/2013 del 4 de juliol
- Reial Decret 1211/1990 del 28 de setembre que aprova el Reglament de la Llei d'Ordenació dels Transports Terrestres, subjecte a diverses modificacions del Reial Decret 70/2019 del 15 de febrer, el Reial Decret 284/2021 del 20 d'abril i el Reial Decret 242/2022 del 5 d'abril
- Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria a Catalunya
- Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors
- Real Decret 1428/2003, de 21 de novembre, modificat pel Reial Decret 965/2006, d'1 de setembre, pel qual es modifica el Reglament General de Circulació.

La precisió tècnica del servei és la que es detalla a continuació:

Ruta, Recompte d'Alumnes i Trajecte

- Nombre estimat d'usuaris: 29 alumnes per trajecte més acompanyant
- Origen (Punt exacte de sortida): Coordenades GPS 41°34'09.2"N 2°30'54.3"E (Entorn Escola Sot del Camp).

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001	
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026	



- Destinació (Punt exacte d'arribada): Coordenades GPS 41°34'43.0"N 2°30'40.7"E (Sant Vicenç de Montalt).
- Distància de la ruta: 1 km.
- Durada estimada del trajecte: 8 minuts.
- Parades: Directe de punt d'origen a destinació, sense parades intermèdies.

Requisits del Vehicle i Personal

- Capacitat mínima del vehicle: Mínim 31 places (29 alumnes + 1 conductor/a + 1 monitor/a).
- Accessibilitat (PMAR): El vehicle haurà d'estar adaptat per a persones amb mobilitat reduïda (rampa d'accés i sistema d'ancoratge homologat) en cas que les necessitats de l'alumnat ho requereixin durant la vigència del contracte.

Protocol d'Incidències i Vehicle de Substitució

- Avisos d'incidència: L'empresa haurà de comunicar qualsevol incidència al monitor/a i a l'Ajuntament tant aviat com es tingui coneixement. Quan abans de les 16.00 hores ja sigui previsible que el vehicle no podrà iniciar puntualment el servei, la comunicació s'haurà d'efectuar, com a màxim, a aquesta hora.
- Vehicle de substitució: Com a molt tard a les 16:45 h, el vehicle de substitució (amb les mateixes característiques tècniques i de capacitat) haurà d'estar posicionat i disposat per realitzar el servei a la parada d'origen.
- Recorregut i quilometratge:

Signatura 2 de 2		29/07/2026	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA			
Signatura 1 de 2		27/07/2026	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO			

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





CLÀUSULA 3. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES

L'adjudicatari haurà de responsabilitzar-se de tots els aspectes laborals, socials i fiscals, dins del règim de treball que s'estableixi i d'acord sempre amb la normativa general vigent en la matèria.

L'adjudicatari ha de tenir contractada una pòlissa d'assegurança que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüències per acció o omissió a tercers en l'exercici de la seva activitat.

L'incompliment dels requisits mínims exigits en aquesta clàusula, quan resulta clar i objectivament deduïble de la documentació presentada, podrà comportar l'exclusió de l'oferta.

A - Quant als conductors i les conductores:

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarsabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





Pel que fa **al conductor/a**, a més de les prescripcions derivades del Codi de Circulació i d'altres normes en matèria de transport públic de viatgers, observarà les següents mesures de seguretat:

- Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.
- No accionar els dispositius d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.
- Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida i baixada dels alumnes.
- Abans d'engegar, assegurar-se que les portes romanguin tancades, que tots els alumnes estiguin asseguts i que cap altre alumne es trobi dins del seu camp de maniobra o intenti creuar davant del vehicle.
- Actuar de manera respectuosa amb els usuaris i llurs familiars o tutors, informant de qualsevol incident a l'acompanyant del servei de transport escolar.
- Conèixer els mecanismes de seguretat del vehicle.
- Conèixer perfectament la ruta que hagi d'efectuar.
- Conèixer la normativa de funcionament del transport escolar que hagi aprovat el centre escolar.
- Respectar diàriament la puntualitat de recollida dels usuaris en cada una de les parades de les rutes.
- Realitzar la formació continuada que li ofereixi l'adjudicatari o l'ens contractant per adequar el seu coneixement a les exigències necessàries pel bon desenvolupament del transport escolar.
- Realitzar totes aquelles tasques que se li encomanin per instrucció de l'òrgan contractant a fi d'assegurar la qualitat de la prestació del servei.
- Realitzar el servei d'acord amb la normativa vigent aplicable en matèria de conductors de serveis públics de transport.

Els conductors destinats al servei hauran de tenir el permís de conduir de classe D i del Certificat d'Aptitud Professional (CAP) vigents, així com la resta d'autoritzacions legalment exigibles. Així mateix, hauran d'acomplir tot allò que disposi la legislació vigent en la matèria que sigui de la seva competència.

El contractista s'obliga a procedir a la immediata substitució dels conductors que no actuïn adequadament i quan així ho demani l'òrgan contractant.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





B- Personal Contractat:

La relació laboral del personal contractat per l'empresa per realitzar aquest servei, serà exclusiva de les parts citades (empresa i empleat), no existint vinculació contractual de cap tipus amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

- Els treballadors que pertanyin a l'empresa adjudicatària hauran d'anar degudament uniformats i identificats.
- Els conductors hauran de disposar de la llicència de permís de conduir de la classe D.
- L'empresa haurà d'acreditar que el personal ha rebut formació específica sobre les tasques a realitzar en el seu lloc de treball abans d'iniciar el servei (aquesta documentació es requerirà al licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació del contracte o, en tot cas, abans de l'inici del servei).
- L'empresa presentarà a l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt llistat nominal del personal per a la realització d'aquest servei. Haurà igualment de comunicar els canvis que es vagin produint.
- La persona acompanyant o monitor/a necessària per a la prestació del servei serà aportada per l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i anirà a càrrec seu.

C - Quant a seguretat:

1. L'accés i sortida de l'alumnat als vehicles es farà d'una manera ordenada i amb total seguretat, es realitzarà per la porta més propera al conductor.
2. L'accés i sortida de l'alumnat dels vehicles es produirà el més a prop possible de l'entrada del centre, evitant, en la mesura del possible, que la circulació general de la zona quedi pertorbada per l'estacionament dels vehicles.

D- Quant als vehicles:

- 1.- L'empresa adjudicatària aportarà:

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001	
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026	



a. La documentació dels vehicles que realitzin el servei durant la seva execució, així com la dels vehicles suplents, on consti que reuneixen les condicions requerides. Els vehicles adscrits al contracte hauran d'estar coberts, durant tota la vigència del contracte, per les assegurances legalment exigibles per a la prestació del servei i, en particular, per la pòlissa d'assegurança obligatòria de responsabilitat civil derivada de la circulació del vehicle. Igualment, l'adjudicatari haurà de disposar, si escau, del Seguro Obligatorio de Viajeros o de qualsevol altra cobertura exigible d'acord amb la normativa aplicable al transport de viatgers.

També es requerirà:

- Fotocòpia del comprovant de l'última revisió de la ITV de cada vehicle.
- Còpia del permís i llicència de circulació de cada vehicle i conductor.
- Còpia de la Targeta de Transport dels vehicles oferts o autorització.

En aquest sentit, caldrà especificar els vehicles que seran destinats a la prestació del servei (tipus de vehicle, matrícula, model, distintiu ambiental,...).

b. Per a la realització de la gestió d'aquest servei de transport escolar, l'empresa haurà de disposar de vehicles adequats al nombre i característiques de l'alumnat a portar.

c. Els vehicles destinats a aquest servei públic portaran de forma ben visible el rètol de "TRANSPORT ESCOLAR" durant el temps que efectui l'esmentat servei, d'acord amb tot allò que disposa la normativa vigent.

d. L'empresa ha de garantir l'adequació dels vehicles a les circumstàncies de l'alumnat i a l'espai necessari en funció del seu creixement o necessitat de més espai.

e. L'empresa ha de garantir l'adequació dels vehicles en relació a:

- Estat de les rodes
- Climatització dels vehicles i temperatura adequada
- Dispositius de seguretat homologats per garantir la seguretat de l'alumnat.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026	



f. Les parades, recorreguts i punts de recollida o baixada de l'alumnat seran els que determini l'Ajuntament. L'empresa adjudicatària haurà de col·laborar en la seva implantació i tramitar, si escau, les autoritzacions o permisos que siguin legalment exigibles per a la correcta prestació del servei.

g. El vehicle principal haurà de disposar, com a mínim, de 30 places per a passatgers, a més de la plaça del conductor, suficients per transportar 29 alumnes i la persona acompanyant o monitor/a.

h. L'empresa disposarà de vehicles de substitució per la continuïtat del servei.

E- Quant als horaris i recorreguts:

Els horaris per a la realització del servei estaran compresos de dilluns a divendres, en horari lectiu:

Servei de transport extraescolar Primària – Sot del Camp → Zona Esportiva:

- Servei per traslladar l'alumnat de primària un cop acabades les classes, amb sortida de l'Escola Sot del Camp a les 16:30 h i arribada a la Zona Esportiva.

Aquests horaris podran estar sotmesos a variacions segons necessitats o canvis organitzatius dels centres educatius.

Durant el curs 2026-2027, es preveuen els següents dies de servei:

Mes	Dies lectius	Total dies
Setembre-2026	8-9-10 14-15-16-17-18 21-22-23-24-25 28-29-30	16
Octubre-2026	1-2 5-6-7-8-9 13-14-15-16 19-20-21-22-23 26-27-28-29-30	21

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	CRISTINA MARIN CARCASSONA
ALCALDE	Secretaria Accidental
27/07/2026	29/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





Novembre-2026	3-4-5-6 9-10-11-12-13 16-17-18-19-20 23-24-25-26-27 30	20
Desembre-2026	1-2-3-4 9-10-11 14-15-16-17-18	12
Gener-2027	8 11-12-13-14-15 18-19-20-21-22 25-26-27-28-29	16
Febrer-2027	1-2-3-4-5 9-10-11-12 15-16-17-18-19 22-23-24-25-26	19
Març-2027	1-2-3-4-5 8-9-10-11-12 15-16-17-18-19 30-31	17
Abril-2027	1-2 5-6-7-8-9 12-13-14-15-16 19-20-21-22-23 26-27-28-29	21
Maig-2027	3-4-5-6-7 10-11-12-13-14 18-19-20-21 24-25-26-27-28 31	20
Juny-2027	1-2-3-4	4

No es contempla el servei de transport extraescolar el 21 de desembre de 2026 ni del 7 al 21 de juny, deure a la realització de la jornada continuada de l'escola. L'horari lectiu d'aquests dies serà de 9:00 h a 13:00 h

F- Quant a la comunicació amb l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt:

En cas de produir-se alguna incidència l'empresa ha de comunicar-la a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt a través de la via de comunicació que aquest estableixi i als departaments o personal que indiquin.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
29/07/2026	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	
Signatura 1 de 2	ALCALDE
27/07/2026	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001	
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026	



G.- Actuacions en cas d'avaria del vehicle o indisposició del conductor o conductora

En cas que es produeixi una avaria del vehicle o una indisposició del conductor o conductora a l'inici del servei diari, l'empresa adjudicatària haurà de posar immediatament a disposició un vehicle de substitució, amb conductor o conductora degudament habilitats, per tal de garantir la correcta prestació del servei.

Així mateix, l'empresa informará de manera immediata el monitor o la monitora corresponent, perquè aquest o aquesta pugui comunicar la incidència a les famílies i al centre educatiu.

En cap cas l'avaria o la indisposició del conductor o conductora podrà suposar la suspensió del servei

El vehicle de substitució haurà de complir les mateixes condicions tècniques, de seguretat i capacitat que el vehicle assignat inicialment al servei.

En cas que la incidència es produeixi durant el trajecte, l'empresa haurà d'activar de manera immediata el protocol de substitució, garantint en tot moment la seguretat de l'alumnat.

Les actuacions descrites en aquest apartat tenen caràcter d'obligació essencial del contracte.

CLÀUSULA 4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa es compromet al compliment de tot allò que queda reflectit en aquest document.

L'empresa adjudicatària es compromet a preservar la confidencialitat de les dades dels i de les alumnes, i a no fer ús dels mateixos sota cap circumstància. (RGPD- Reglament General Protecció Dades 679/2016)

És enterament responsabilitat de l'empresa el compliment de totes les obligacions fiscals, laborals i administratives que com a empresari d'aquesta activitat concreta li correspongui: afiliació, llicències, autoritzacions i en general qualsevol exigència de la legislació vigent que sigui aplicable a aquest sector d'activitat.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/cataloga/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





El contractista haurà de complir amb totes les obligacions en matèria laboral i de Seguretat Social respecte del personal adscrit a l'execució del contracte.

L'Ajuntament podrà requerir, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, la documentació acreditativa que el contractista es troba al corrent del pagament de les nòmines i de les quotes de la Seguretat Social del personal que presta el servei, mitjançant la presentació dels documents corresponents de cotització a la Seguretat Social o altres justificants equivalents.

L'empresa serà responsable de la correcta realització del servei autoritzat.

L'Ajuntament podrà exigir al contractista la substitució del personal que al seu judici no presenti la deguda capacitació professional, diligència, correcció envers les activitats educatives o amb l'alumnat, o no tingui prou cura en el compliment de la seva tasca. Llevat d'això, el contractista assegurarà l'estabilitat de l'equip, afavorint la continuïtat dels treballadors en la prestació del servei.

L'empresa adjudicatària es compromet a efectuar el treball propi de la seva activitat tots els dies lectius (de dilluns a divendres) segons els calendaris escolars i en els horaris compromesos amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt. Les vacances o baixes del personal, seran cobertes per l'empresa adjudicatària. En cas de vaga, presentarà una relació de serveis mínims i els realitzarà.

Els danys que puguin ser ocasionats a les persones, dependències, equipaments o instal·lacions, pel personal de l'empresa seleccionada, seran responsabilitat d'aquesta última. Per poder atendre a la reparació dels danys, haurà de subscriure una pòlissa d'assegurances per a qualsevol tipus de risc per danys a tercers no inferior a 1.000.000 €, de la qual aportarà una còpia per a la seva constància. Aquesta pòlissa es presentarà en el termini no inferior a 5 dies abans de la signatura del contracte, i serà condició indispensable per a la seva signatura.

L'Empresa així mateix haurà de presentar una declaració de responsabilitat conforme tot el seu personal compta amb el certificat negatiu d'antecedents per delictes sexuals.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026	ALCALDE	29/07/2026
		CRISTINA MARIN CARCASSONA	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





CLÀUSULA 5. EXECUCIÓ D'ASPECTES BASATS EN RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA

5.1 Igualtat de gènere:

L'empresa contractista en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i la imatge.

5.2 Clàusula ètica:

Els licitadors assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable procedint la seva aprovació per l'alcalde de conformitat amb el que es disposa en la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del parlament europeu i del consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per això, de conformitat amb allò establert en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, **RESOLC:**

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026





Primer.- Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte de servei de transport escolar per a l'alumnat que realitza activitats extraescolars de l'escola Sot del Camp cap a la zona esportiva de Sant Vicenç de Montalt, convocant la seva licitació.

Segon.- Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte i que han estat transcrits en la present resolució.

Tercer.- Autoritzar la despesa corresponent al contracte inicial, per un import màxim total de 20.086,00 €, exempt d'IVA, amb la distribució següent:

- Exercici 2026: 8.349,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026/06/320/2269921, denominada «Altres despeses educació».
- Exercici 2027: 11.737,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària equivalent del pressupost corresponent.

La despesa corresponent a l'exercici 2027 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal d'aquell exercici. Les despeses derivades de les eventuais pròrroques restaran condicionades a l'acord exprés de pròrroga i a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient.

Quart.- Notificar la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

Cinquè.- Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, tot obrint la licitació de referència perquè en el termini de **26 dies**, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses presentin les seves ofertes electròniques.

Sisè.- Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, així com la present resolució.

L'Alcalde,

Davant meu,
La secretària acctal.

Signatura 1 de 2 JAVIER SANDOVAL CARRILLO	27/07/2026	ALCALDE	Signatura 2 de 2 CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/07/2026	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	dc54f9b6022f4bcaa3de3ceca8ea9894001	
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1053 - Data Resolució: 29/07/2026	