



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE MIXT DE SERVEIS i OBRES amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: **Serveis de Manteniment integrat de Paviments, Voreres, Mobiliari Urbà i Senyalització de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (2027-2030).**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT** (art. 156 LCSP)

Contracte	001_25004050	Import	115.748.166,36 €
Codi CPV	50230000-6; 50232200-2; 50800000-3		
Descripció CPV	Servicios de reparación, mantenimiento y servicios asociados relacionados con carreteras y otros equipos; Servicios de mantenimiento de señales de tráfico; Servicios varios de reparación y mantenimiento.		

Òrgan de contractació*	La Comissió del Consell Municipal
Departament econòmic*	Administració de MISUUH
Òrgan destinatari*	Gerència de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària

ÍNDEX

ÍNDEX	1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	5
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	33
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	34
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	34
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	34
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	34
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	38
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	41
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	44
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	62
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS	62
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	63
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	64
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	65
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	65
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	66
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	67
CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	67
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	68
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	75
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	77
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ	77
CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE	79
CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS	79
CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	80
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	82
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	83
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	83

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte són els Serveis de Manteniment integrat de Paviments, Voreres, Mobiliari Urbà i Senyalització de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (2027-2030).

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- SOC01.01. Objecte del contracte amb mesures de contractació pública sostenible
- SOC01.02. Pressupost base de licitació desglossat
- SOC02.01. Valoració del preu màxim 35%
- SOC03.01. Subcontractació amb empreses d'economia social (només Grup funcional 1, Lots 1 a 10).
- SOC03.02. Pagament del preu a les empreses subcontractades
- SOC03.04. Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- SOC03.06.01. Pla o mesures d'igualtat
- SOC03.06.03. Comunicació inclusiva
- SOC03.06.04. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
- SOC03.06.06. Recollida de dades desagregades per sexe
- SOC03.08. Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal
- SOC03.09. Persones treballadores amb discapacitat
- SOC03.11. Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial
- AMB05. Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta
- AMB11. Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils
- AMB12. Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles
- AL.002. Energies renovables
- AL.005. Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants
- AL.006. Reducció o limitació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle
- AL.008. Materials d'origen reciclat
- AL.013. Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus
- AL.019. Sistema de gestió ambiental de l'empresa

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	LOT 1. Voreres i mobiliari. Districte 1
2	LOT 2. Voreres i mobiliari. Districte 2
3	LOT 3. Voreres i mobiliari. Districte 3
4	LOT 4. Voreres i mobiliari. Districte 4
5	LOT 5. Voreres i mobiliari. Districte 5
6	LOT 6. Voreres i mobiliari. Districte 6
7	LOT 7. Voreres i mobiliari. Districte 7
8	LOT 8. Voreres i mobiliari. Districte 8
9	LOT 9. Voreres i mobiliari. Districte 9
10	LOT 10. Voreres i mobiliari. Districte 10

11	LOT 11. Calçades i Junts. Districtes 1-5
12	LOT 12. Calçades i Junts. Districtes 6-10
13	LOT 13. Senyalització. Districtes 1-5
14	LOT 14. Senyalització. Districtes 6-10

Aquests 14 lots es divideixen, des d'un punt de vista operatiu i de gestió, en 3 grups funcionals:

- Grup funcional 1. Model de Gestió de Proximitat (Voreres i Mobiliari Urbà). Lots 1 a 10.
- Grup funcional 2. Model de Gestió Centralitzada per Eficiència i Mitjans (Paviments de Calçada). Lots 11 i 12.
- Grup funcional 3. Model de Gestió Centralitzada per Especialització Normativa i Tècnica (Senyalització). Lots 13 i 14.

Grup Funcional	CPV
1 (Lots 1 a 10)	50230000-6 i 50800000-3
2 (Lots 11 i 12)	50230000-6
3 (Lots 13 i 14)	50232200-2

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, una mateixa empresa pot licitar en tots els lots.

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, el nombre màxim de lots que es poden adjudicar a una mateixa empresa licitadora és de 6 lots. Aquesta limitació s'aplicarà igualment en el cas que l'empresa licitadora o contractista presenti oferta com a integrant d'una UTE.

Amb la finalitat de fomentar la màxima diversitat d'empreses adjudicatàries, es fixa un nombre màxim de lots adjudicables per grup funcional, en els termes següents:

- Grup funcional 1 (Lots 1-10): 4 lots com a màxim.
- Grup funcional 2 (Lots 11-12): 1 lot com a màxim.
- Grup funcional 3 (Lots 13-14): 1 lot com a màxim.

En conseqüència, una mateixa empresa licitadora podrà ser adjudicatària d'un màxim de 6 lots en total, sempre respectant el nombre màxim de lots per a cada grup funcional que s'estableix en el paràgraf anterior

Excepcionalment, si algun lot quedés desert en aplicació de la limitació anteriorment establerta o per no haver cap oferta admissible d'acord amb la LCSP i els plecs, una mateixa empresa licitadora podrà superar tant el màxim de lots per grup funcional com el límit absolut de 6 lots i ser proposada adjudicatària del lot que es declararia desert, sempre que:

1. Hagi presentat oferta per al lot afectat.
2. Hagi aportat la declaració conforme accepta ser adjudicatària d'un nombre de lots superior al màxim establert (d'acord amb el model de l'Annex 3).
3. Acrediti la solvència econòmica, financera i tècnica o professional conjunta i necessària per a tots els lots acumulats, d'acord amb la clàusula 7 d'aquest Plec.

En el cas de les UTE i a l'efecte de comprovar les limitacions establertes relatives al nombre de lots, es tindrà en compte com a empresa licitadora a cada un dels integrants de la UTE de forma individualitzada. Les limitacions establertes per l'adjudicació dels lots s'aplicaran als licitadors tant si han presentat les seves ofertes de manera individual com si ho han fet integrats en una UTE.

Les empreses adjudicatàries dels diferents lots en que es divideix aquest contracte no podran ser les mateixes que les empreses adjudicatàries del contracte de Direcció Facultativa, Assistència Tècnica i Coordinació e Seguretat i Salut que supervisarà aquesta prestació.

En el cas que les empreses licitadores concorrin a més d'un lot, hauran de presentar dins el sobre electrònic C de qualsevol dels lots als quals concorri, com a document únic i comú per a la resta de lots, l'Annex 3 facilitat al present Plec, on s'indiqui:

- a) L'ordre de preferència d'adjudicació en el cas que la seva oferta resulti la de millor qualitat/preu en més d'un lot.
- b) La decisió respecte l'acceptació o rebuig de la proposta d'adjudicació per sobre dels màxims establerts amb caràcter excepcional en els termes previstos en aquesta clàusula.

L'absència, error substancial, presentació de diverses declaracions amb diferent contingut i qualsevol altra causa que pugui afectar a la validesa de la declaració presentada, podrà ser causa d'exclusió de totes les ofertes afectades presentades pel licitador. En aquest sentit, la Mesa de contractació analitzarà les circumstàncies concurrents per proposar l'exclusió o la continuació en el procediment en atenció al seu impacte sobre la concurrència, afectació a tercers, igualtat, eficiència i proporcionalitat.

Per efectuar la proposta d'adjudicació l'òrgan de contractació decidirà en primer terme l'adjudicatari del lot 1, i successivament el del lot 2, per ordre numèric ascendent. La proposta d'adjudicació s'efectuarà seguint l'ordre de preferència declarat, dins dels límits establerts en aquesta clàusula i sense perjudici de la clàusula 7 d'aquest Plec.

2. Règim jurídic

D'acord amb la previsió de l'article 18 LCSP, el contracte té naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte de serveis i a un contracte d'obres.

El règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al contracte de serveis atenent que la prestació del contracte de serveis té la consideració de prestació principal.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Són també d'aplicació a aquest contracte les normes següents:

- El Reial decret 486/1997, de 14 d'abril, pel qual es regulen les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball, en la seva redacció vigent, incloent-hi la modificació introduïda pel Reial decret llei 4/2023, de 11 de maig, relativa a les condicions ambientals en el treball a l'aire lliure.
- La Instrucció relativa a l'aplicació de les mesures de prevenció i protecció per a les persones treballadores en cas d'exposició a altes temperatures i onades de calor (Gasetta Municipal 19/05/2026) i la Instrucció Tècnica d'actuació en cas d'exposició a altes temperatures i onades de calor (IT4-PSSL-07).

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017](#) sobre la contractació pública sostenible i el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses

interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

A més de la normativa general indicada en aquest Plec, el present contracte queda subjecte al Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). Els plecs de prescripcions administratives i tècniques incorporaran els requisits necessaris per assegurar la conformitat amb l'ENS dels sistemes d'informació que sustenten els serveis objecte d'aquest contracte, incloent, si escau, la presentació de les corresponents declaracions o certificacions de conformitat i l'extensió d'aquestes obligacions a la cadena de subministrament.

L'Ajuntament de Barcelona, en data de 10 de febrer de 2016, es va adherir al projecte Electronics Watch <https://electronicswatch.org/es> als efectes de garantir el compliment dels drets laborals i les normes de seguretat de les persones treballadores de les fàbriques on es produeixen els béns, productes específics o components adquirits de tipus electrònic. Amb aquest objectiu, el contractista ha d'adoptar les mesures que estiguin al seu abast perquè, en les fàbriques esmentades, es compleixi el Codi de Normes Laborals recollit per Electronics Watch (Annexos EW inclòs a l'expedient).

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 115.748.166,36 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

95.659.641,69 euros, **pressupost net**

20.088.524,69 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

Any	Econòmic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2027	Capítol 2	13.208.597,51	21%	2.773.805,46	15.982.402,96
2027	Capítol 6	5.391.888,39	21%	1.132.296,55	2.762.403,01
2028	Capítol 2	22.643.310,01	21%	4.755.095,10	27.398.405,10
2028	Capítol 6	9.243.237,22	21%	1.941.079,79	11.184.317,02
2029	Capítol 2	22.643.310,01	21%	4.755.095,10	27.398.405,10
2029	Capítol 6	9.243.237,22	21%	1.941.079,79	14.946.098,96
2030	Capítol 2	9.434.712,50	21%	1.981.289,64	11.416.002,14
2030	Capítol 6	3.851.348,83	21%	808.783,24	4.660.132,07

Import total **115.748.166,36**

D'acord amb la previsió de la disposició adicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Si s'exhaureix l'import d'adjudicació però es necessiten més unitats, caldrà tramitar el corresponent modificat. En aquest supòsit no s'aplica el límit del 10% que regula l'article 309 LCSP.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Lot 1. Voreres i mobiliari. Districte 1

Pressupost de licitació	Pressupost	4.479.906,45 €
	Tipus d'IVA 21 %	940.780,36 €
	TOTAL	5.420.686,80 €

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2027	21001	15321	601	705.834,12	21%	148.225,17	854.059,28
2027	61972	15344	601	69.972,17	21%	14.694,16	84.666,33
2028	21001	15321	601	1.210.001,35	21%	254.100,28	1.464.101,63
2028	61972	15344	601	283.300,80	21%	59.493,17	342.793,97
2029	21001	15321	601	1.210.001,35	21%	254.100,28	1.464.101,63
2029	61972	15344	601	378.587,43	21%	79.503,36	458.090,79
2030	21001	15321	601	504.167,23	21%	105.875,12	610.042,35
2030	61972	15344	601	118.042,00	21%	24.788,82	142.830,82

Import total **5.420.686,80**

Lot 2. Voreres i mobiliari. Districte 2

Pressupost de licitació	Pressupost	4.670.541,72 €
	Tipus d'IVA 21 %	980.813,75 €
	TOTAL	5.651.355,48 €

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2027	21001	15321	602	725.383,10	21%	152.330,45	877.713,55
2027	61972	15344	602	77.389,88	21%	16.251,88	93.641,76
2028	21001	15321	602	1.243.513,88	21%	261.137,91	1.504.651,80
2028	61972	15344	602	313.333,36	21%	65.800,01	379.133,36
2029	21001	15321	602	1.243.513,88	21%	261.137,91	1.504.651,80
2029	61972	15344	602	418.721,27	21%	87.931,46	506.652,73

2030	21001	15321	602	518.130,79	21%	108.807,47	626.938,25
2030	61972	15344	602	130.555,56	21%	27.416,66	157.972,23

Import total **5.651.355,48**

Lot 3. Voreres i mobiliari. Districte 3

Pressupost de licitació	Pressupost	4.525.128,03 €
	Tipus d'IVA 21 %	950.276,88 €
	TOTAL	5.475.404,91 €

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2027	21001	15321	603	689.774,06	21%	144.852,55	834.626,61
2027	61972	15344	603	80.495,24	21%	16.904,00	97.399,24
2028	21001	15321	603	1.182.469,82	21%	248.318,66	1.430.788,48
2028	61972	15344	603	325.906,19	21%	68.440,30	394.346,49
2029	21001	15321	603	1.182.469,82	21%	248.318,66	1.430.788,48
2029	61972	15344	603	435.522,90	21%	91.459,81	526.982,71
2030	21001	15321	603	492.695,76	21%	103.466,11	596.161,87
2030	61972	15344	603	135.794,24	21%	28.516,79	164.311,03

Import total **5.475.404,91**

Lot 4. Voreres i mobiliari. Districte 4

Pressupost de licitació	Pressupost	2.037.133,23 €
	Tipus d'IVA 21 %	427.797,98 €
	TOTAL	2.464.931,22 €

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2027	21001	15321	604	301.919,43	21%	63.403,08	365.322,52
2027	61972	15344	604	39.880,88	21%	8.374,98	48.255,86
2028	21001	15321	604	517.576,17	21%	108.691,00	626.267,17
2028	61972	15344	604	161.468,24	21%	33.908,33	195.376,57
2029	21001	15321	604	517.576,17	21%	108.691,00	626.267,17
2029	61972	15344	604	215.777,17	21%	45.313,20	261.090,37
2030	21001	15321	604	215.656,74	21%	45.287,92	260.944,65
2030	61972	15344	604	67.278,43	21%	14.128,47	81.406,91

Import total **2.464.931,22**

Lot 5. Voreres i mobiliari. Districte 5

Pressupost de licitació	Pressupost	4.553.902,32 €
	Tipus d'IVA 21 %	956.319,47 €
	TOTAL	5.510.221,80 €

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2027	21001	15321	605	699.880,45	21%	146.974,89	846.855,35
2027	61972	15344	605	78.585,07	21%	16.502,87	95.087,94
2028	21001	15321	605	1.199.795,06	21%	251.956,96	1.451.752,02
2028	61972	15344	605	318.172,38	21%	66.816,20	384.988,58
2029	21001	15321	605	1.199.795,06	21%	251.956,96	1.451.752,02
2029	61972	15344	605	425.187,87	21%	89.289,44	514.477,31
2030	21001	15321	605	499.914,61	21%	104.982,07	604.896,68
2030	61972	15344	605	132.571,82	21%	27.840,08	160.411,90

Import total **5.510.221,80**

Lot 6. Voreres i mobiliari. Districte 6

Pressupost de licitació	Pressupost	2.664.757,32 €
	Tipus d'IVA 21 %	559.599,04 €
	TOTAL	3.224.356,35 €

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2027	21001	15321	606	404.058,18	21%	84.852,22	488.910,40
2027	61972	15344	606	48.306,42	21%	10.144,35	58.450,77
2028	21001	15321	606	692.671,17	21%	145.460,95	838.132,11
2028	61972	15344	606	195.581,27	21%	41.072,06	236.653,34
2029	21001	15321	606	692.671,17	21%	145.460,95	838.132,11
2029	61972	15344	606	261.363,93	21%	54.886,42	316.250,35
2030	21001	15321	606	288.612,99	21%	60.608,73	349.221,71
2030	61972	15344	606	81.492,19	21%	17.113,36	98.605,56

Import total **3.224.356,35**

Lot 7. Voreres i mobiliari. Districte 7

Pressupost de licitació	Pressupost	4.655.409,48 €
	Tipus d'IVA 21 %	977.635,99 €
	TOTAL	5.633.045,46 €

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2027	21001	15321	607	709.102,10	21%	148.911,44	858.013,54
2027	61972	15344	607	83.037,58	21%	17.437,89	100.475,47
2028	21001	15321	607	1.215.603,61	21%	255.276,76	1.470.880,36
2028	61972	15344	607	336.199,55	21%	70.601,90	406.801,46
2029	21001	15321	607	1.215.603,61	21%	255.276,76	1.470.880,36
2029	61972	15344	607	449.278,38	21%	94.348,46	543.626,84
2030	21001	15321	607	506.501,50	21%	106.365,32	612.866,82
2030	61972	15344	607	140.083,15	21%	29.417,46	169.500,61

Import total **5.633.045,46**

Lot 8. Voreres i mobiliari. Districte 8

Pressupost de licitació	Pressupost	4.120.088,16 €
	Tipus d'IVA 21 %	865.218,52 €
	TOTAL	4.985.306,67 €

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2027	21001	15321	608	622.130,23	21%	130.647,35	752.777,57
2027	61972	15344	608	75.789,49	21%	15.915,79	91.705,28
2028	21001	15321	608	1.066.508,96	21%	223.966,88	1.290.475,84
2028	61972	15344	608	306.853,76	21%	64.439,29	371.293,05
2029	21001	15321	608	1.066.508,96	21%	223.966,88	1.290.475,84
2029	61972	15344	608	410.062,29	21%	86.113,09	496.175,38
2030	21001	15321	608	444.378,73	21%	93.319,53	537.698,27
2030	61972	15344	608	127.855,74	21%	26.849,71	154.705,44

Import total **4.985.306,67**

Lot 9. Voreres i mobiliari. Districte 9

Pressupost de licitació	Pressupost	3.374.142,21 €
	Tipus d'IVA 21 %	708.569,86 €
	TOTAL	4.082.712,06 €

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2027	21001	15321	609	505.862,37	21%	106.231,10	612.093,46
2027	61972	15344	609	63.604,96	21%	13.357,04	76.962,00
2028	21001	15321	609	867.192,63	21%	182.110,45	1.049.303,08

2028	61972	15344	609	257.521,44	21%	54.079,50	311.600,94
2029	21001	15321	609	867.192,63	21%	182.110,45	1.049.303,08
2029	61972	15344	609	344.137,32	21%	72.268,84	416.406,16
2030	21001	15321	609	361.330,26	21%	75.879,35	437.209,61
2030	61972	15344	609	107.300,60	21%	22.533,13	129.833,73

Import total **4.082.712,06**

Lot 10. Voreres i mobiliari. Districte 10

Pressupost de licitació	Pressupost	5.797.864,53 €
	Tipus d'IVA 21 %	1.217.551,56 €
	TOTAL	7.015.416,09 €

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2027	21001	15321	610	920.888,20	21%	193.386,52	1.114.274,72
2027	61972	15344	610	87.423,24	21%	18.358,88	105.782,12
2028	21001	15321	610	1.578.665,49	21%	331.519,75	1.910.185,24
2028	61972	15344	610	353.956,02	21%	74.330,77	428.286,79
2029	21001	15321	610	1.578.665,49	21%	331.519,75	1.910.185,24
2029	61972	15344	610	473.007,13	21%	99.331,51	572.338,64
2030	21001	15321	610	657.777,29	21%	138.133,23	795.910,52
2030	61972	15344	610	147.481,67	21%	30.971,15	178.452,82

Import total **7.015.416,09**

Lot 11. Calçades i Junts. Districtes 1-5

Pressupost de licitació	Pressupost	21.234.684,78 €
	Tipus d'IVA 21 %	4.459.283,79 €
	TOTAL	25.693.968,57 €

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2027	21001	15321	1000	2.521.462,25	21%	529.507,07	3.050.969,32
2027	61972	15344	1000	680.632,84	21%	142.932,90	823.565,74
2028	21001	15321	1000	4.322.506,71	21%	907.726,41	5.230.233,12
2028	61972	15344	1000	2.755.721,55	21%	578.701,52	3.334.423,07
2029	21001	15321	1000	4.322.506,71	21%	907.726,41	5.230.233,12
2029	61972	15344	1000	3.682.592,94	21%	773.344,51	4.455.937,45
2030	21001	15321	1000	1.801.044,46	21%	378.219,34	2.179.263,80
2030	61972	15344	1000	1.148.217,32	21%	241.125,63	1.389.342,95

Import total **25.693.968,57**

Lot 12. Calçades i Junts. Districtes 6-10

Pressupost de licitació	Pressupost	20.372.827,62 €
	Tipus d'IVA 21 %	4.278.293,79 €
	TOTAL	24.651.121,41 €

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2027	21001	15321	1000	2.775.969,26	21%	582.953,54	3.358.922,80
2027	61972	15344	1000	501.915,70	21%	105.402,30	607.318,00
2028	21001	15321	1000	4.758.804,44	21%	999.348,93	5.758.153,37
2028	61972	15344	1000	2.032.138,10	21%	426.749,00	2.458.887,10
2029	21001	15321	1000	4.758.804,44	21%	999.348,93	5.758.153,37
2029	61972	15344	1000	2.715.636,29	21%	570.283,62	3.285.919,91
2030	21001	15321	1000	1.982.835,18	21%	416.395,39	2.399.230,57
2030	61972	15344	1000	846.724,21	21%	177.812,08	1.024.536,29

Import total **24.651.121,41**

Lot 13. Senyalització. Districtes 1-5

Pressupost de licitació	Pressupost	6.586.627,92 €
	Tipus d'IVA 21 %	1.383.191,85 €
	TOTAL	7.969.819,77 €

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2027	21001	15321	1000	813.166,88	21%	170.765,04	983.931,92
2027	61972	15344	1000	197.972,11	21%	41.574,14	239.546,25
2028	21001	15321	1000	1.394.000,36	21%	292.740,08	1.686.740,44
2028	61972	15344	1000	801.542,28	21%	168.323,87	969.866,15
2029	21001	15321	1000	1.394.000,36	21%	292.740,08	1.686.740,44
2029	61972	15344	1000	1.071.136,50	21%	224.938,66	1.296.075,16
2030	21001	15321	1000	580.833,48	21%	121.975,03	702.808,52
2030	61972	15344	1000	333.975,95	21%	70.134,95	404.110,89

Import total **7.969.819,77**

Lot 14. Senyalització. Districtes 6-10

	Pressupost	6.586.627,92 €
--	------------	-----------------------

Pressupost de licitació	Tipus d'IVA 21 %	1.383.191,85 €
	TOTAL	7.969.819,77 €

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2027	21001	15321	1000	813.166,88	21%	170.765,04	983.931,92
2027	61972	15344	1000	197.972,11	21%	41.574,14	239.546,25
2028	21001	15321	1000	1.394.000,36	21%	292.740,08	1.686.740,44
2028	61972	15344	1000	801.542,28	21%	168.323,87	969.866,15
2029	21001	15321	1000	1.394.000,36	21%	292.740,08	1.686.740,44
2029	61972	15344	1000	1.071.136,50	21%	224.938,66	1.296.075,16
2030	21001	15321	1000	580.833,48	21%	121.975,03	702.808,52
2030	61972	15344	1000	333.975,95	21%	70.134,95	404.110,89

Import total **7.969.819,77**

El **pressupost net total** (IVA exclòs) es desglossa de la manera següent:

Costos Directes	Import €
Costos salarials directes	31.905.903,57
Material	27.158.075,85
Maquinària	14.208.491,85
Costos aux. i petites eines	388.307,22
TOTAL	73.660.778,49

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	10.303.453,65
Costos Indirectes Personal	2.609.272,95
Altres Costos Indirectes	2.987.284,53
Seguretat i Salut	1.188.860,07
Despeses generals Seguretat	154.551,81
TOTAL	17.243.423,01

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	4.755.440,19
--	--------------

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	95.659.641,69
---	----------------------

Aquest pressupost net total es desglossa per Lots de la manera següent:

Pressupost net Lot 1. Voreres i mobiliari. Districte 1

Costos directes	Import	C. Indirectes Totals	Import
Costos salarials directes	1.984.694,88 €	Costos Indirectes Personal	142.930,98 €

Material	916.049,16 €	Altres Costos Indirectes	69.727,41 €
Maquinària	570.679,41 €	Despeses generals	482.528,55 €
Costos aux. i petites eines	27.676,26 €	Seguretat i Salut	55.676,37 €
		Despeses generals Seguretat	7.237,92 €
Total directes	3.499.099,71 €	Total costos indirectes	758.101,23 €
Benefici Industrial			222.705,51 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			4.479.906,45 €

Pressupost net Lot 2. Voreres i mobiliari. Districte 2

Costos directes	Import	C. Indirectes Totals	Import
Costos salarials directes	2.109.022,68 €	Costos Indirectes Personal	142.930,98 €
Material	1.230.328,65 €	Altres Costos Indirectes	97.365,30 €
Maquinària	263.806,92 €	Despeses generals	503.061,78 €
Costos aux. i petites eines	26.251,53 €	Seguretat i Salut	58.045,59 €
		Despeses generals Seguretat	7.545,93 €
Total directes	3.629.409,78 €	Total costos indirectes	808.949,58 €
Benefici Industrial			232.182,36 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			4.670.541,72 €

Pressupost net Lot 3. Voreres i mobiliari. Districte 3

Costos directes	Import	C. Indirectes Totals	Import
Costos salarials directes	1.946.259,90 €	Costos Indirectes Personal	142.930,98 €
Material	865.526,01 €	Altres Costos Indirectes	129.961,20 €
Maquinària	640.354,98 €	Despeses generals	487.399,35 €

Costos aux. i petites eines	24.192,66 €	Seguretat i Salut	56.238,39 €
		Despeses generals Seguretat	7.311,00 €
Total directes	3.476.333,55 €	Total costos indirectes	823.840,92 €
Benefici Industrial			224.953,56 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			4.525.128,03 €

Pressupost net Lot 4. Voreres i mobiliari. Districte 4

Costos directes	Import	C. Indirectes Totals	Import
Costos salarials directes	877.110,75 €	Costos Indirectes Personal	71.517,04 €
Material	381.223,68 €	Altres Costos Indirectes	38.243,03 €
Maquinària	308.223,18 €	Despeses generals	219.418,62 €
Costos aux. i petites eines	11.517,99 €	Seguretat i Salut	25.317,54 €
		Despeses generals Seguretat	3.291,27 €
Total directes	1.578.075,60 €	Total costos indirectes	357.787,50 €
Benefici Industrial			101.270,13 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			2.037.133,23 €

Pressupost net Lot 5. Voreres i mobiliari. Districte 5

Costos directes	Import	C. Indirectes Totals	Import
Costos salarials directes	2.015.188,47 €	Costos Indirectes Personal	142.930,98 €
Material	1.102.114,05 €	Altres Costos Indirectes	128.121,93 €
Maquinària	356.104,47 €	Despeses generals	490.498,62 €
Costos aux. i petites eines	28.606,35 €	Seguretat i Salut	56.595,99 €
		Despeses generals Seguretat	7.357,47 €

Total directes	3.502.013,34 €	Total costos indirectes	825.504,99 €
Benefici Industrial			226.383,99 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			4.553.902,32 €

Pressupost net Lot 6. Voreres i mobiliari. Districte 6

Costos directes	Import	C. Indirectes Totals	Import
Costos salarials directes	1.239.752,34 €	Costos Indirectes Personal	142.930,98 €
Material	638.043,72 €	Altres Costos Indirectes	8.467,02 €
Maquinària	163.338,36 €	Despeses generals	287.019,72 €
Costos aux. i petites eines	15.311,58 €	Seguretat i Salut	33.117,66 €
		Despeses generals Seguretat	4.305,30 €
Total directes	2.056.446,00 €	Total costos indirectes	475.840,68 €
Benefici Industrial			132.470,64 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			2.664.757,32 €

Pressupost net Lot 7. Voreres i mobiliari. Districte 7

Costos directes	Import	C. Indirectes Totals	Import
Costos salarials directes	2.143.800,81 €	Costos Indirectes Personal	142.930,98 €
Material	895.145,91 €	Altres Costos Indirectes	132.836,97 €
Maquinària	512.727,84 €	Despeses generals	501.431,91 €
Costos aux. i petites eines	29.725,92 €	Seguretat i Salut	57.857,55 €
		Despeses generals Seguretat	7.521,48 €
Total directes	3.581.400,48 €	Total costos indirectes	842.578,89 €
Benefici Industrial			231.430,11 €

Total de costos (directes + indirectes + BI)	4.655.409,48 €
---	-----------------------

Pressupost net Lot 8. Voreres i mobiliari. Districte 8

Costos directes	Import	C. Indirectes Totals	Import
Costos salarials directes	2.070.338,25 €	Costos Indirectes Personal	142.930,98 €
Material	834.331,17 €	Altres Costos Indirectes	87.099,87 €
Maquinària	250.879,92 €	Despeses generals	443.772,69 €
Costos aux. i petites eines	28.056,00 €	Seguretat i Salut	51.204,54 €
		Despeses generals Seguretat	6.656,58 €
Total directes	3.183.605,34 €	Total costos indirectes	731.664,66 €
Benefici Industrial			204.818,16 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			4.120.088,16 €

Pressupost net Lot 9. Voreres i mobiliari. Districte 9

Costos directes	Import	C. Indirectes Totals	Import
Costos salarials directes	1.648.986,24 €	Costos Indirectes Personal	142.930,98 €
Material	703.015,89 €	Altres Costos Indirectes	36.517,32 €
Maquinària	241.306,68 €	Despeses generals	363.427,23 €
Costos aux. i petites eines	22.836,90 €	Seguretat i Salut	41.933,91 €
		Despeses generals Seguretat	5.451,42 €
Total directes	2.616.145,71 €	Total costos indirectes	590.260,86 €
Benefici Industrial			167.735,64 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			3.374.142,21 €

Pressupost net Lot 10. Voreres i mobiliari. Districte 10

Costos directes	Import	C. Indirectes Totals	Import
Costos salarials directes	2.705.300,46 €	Costos Indirectes Personal	142.930,98 €
Material	1.306.897,14 €	Altres Costos Indirectes	206.714,79 €
Maquinària	401.976,15 €	Despeses generals	624.485,19 €
Costos aux. i petites eines	39.912,63 €	Seguretat i Salut	72.055,98 €
		Despeses generals Seguretat	9.367,29 €
Total directes	4.454.086,38 €	Total costos indirectes	1.055.554,23 €
Benefici Industrial			288.223,92 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			5.797.864,53 €

Pressupost net Lot 11. Calçades i Junts. Districtes 1-5

Costos directes	Import	C. Indirectes Totals	Import
Costos salarials directes	4.869.233,91 €	Costos Indirectes Personal	354.255,26 €
Material	6.869.686,44 €	Altres Costos Indirectes	926.322,77 €
Maquinària	4.526.087,46 €	Despeses generals	2.287.177,62 €
Costos aux. i petites eines	48.088,11 €	Seguretat i Salut	263.905,11 €
		Despeses generals Seguretat	34.307,67 €
Total directes	16.313.095,92 €	Total costos indirectes	3.865.968,42 €
Benefici Industrial			1.055.620,44 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			21.234.684,78 €

Pressupost net Lot 12. Calçades i Junts. Districtes 6-10

Costos directes	Import	C. Indirectes Totals	Import
Costos salarials directes	5.441.924,88 €	Costos Indirectes Personal	354.255,26 €

Material	5.961.682,23 €	Altres Costos Indirectes	874.347,65 €
Maquinària	4.193.444,52 €	Despeses generals	2.194.347,39 €
Costos aux. i petites eines	53.940,81 €	Seguretat i Salut	253.193,94 €
		Despeses generals Seguretat	32.915,22 €
Total directes	15.650.992,44 €	Total costos indirectes i DG	3.709.059,45 €
Benefici Industrial			1.012.775,73 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			20.372.827,62 €

Pressupost net Lot 13. Senyalització. Districtes 1-5

Costos directes	Import	C. Indirectes Totals	Import
Costos salarials directes	1.372.550,16 €	Costos Indirectes Personal	271.433,31 €
Material	2.882.412,63 €	Altres Costos Indirectes	125.779,62 €
Maquinària	789.841,38 €	Despeses generals	709.442,49 €
Costos aux. i petites eines	15.232,95 €	Seguretat i Salut	81.858,75 €
		Despeses generals Seguretat	10.641,63 €
Total directes	5.060.037,12 €	Total costos indirectes i DG	1.199.155,80 €
Benefici Industrial			327.435,00 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			6.586.627,92 €

Pressupost net Lot 14. Senyalització. Districtes 6-10

Costos directes	Import	C. Indirectes Totals	Import
Costos salarials directes	1.481.739,84 €	Costos Indirectes Personal	271.433,31 €
Material	2.571.619,17 €	Altres Costos Indirectes	125.779,62 €
Maquinària	989.720,58 €	Despeses generals	709.442,49 €

Costos aux. i petites eines	16.957,53 €	Seguretat i Salut	81.858,75 €
		Despeses generals Seguretat	10.641,63 €
Total directes	5.060.037,12 €	Total costos indirectes i DG	1.199.155,80 €
Benefici Industrial			327.435,00 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			6.586.627,92 €

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP en l'Annex 12 d'aquest Plec s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla, als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tots 'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el **Conveni col·lectiu de Treball del sector de la Construcció i Obres Públiques de la Província de Barcelona (codi conveni núm. 08001065011994)** i les Taules salarials de l'any 2026 publicades al BOPB del 17/03/2026. Els imports salarials fixats en el conveni sectorial indicat són els que regeixen als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. L'incompliment de les condicions establertes en el conveni col·lectiu vigent que resulti d'aplicació, comporta l'exclusió del procediment o la resolució del contracte.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el PPT i a l'Informe de necessitat:

Lot 1. Voreres i mobiliari. Districte 1. Costos Salarials Directes

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Ajudant	Grup 2	3	1,50%	28.362,17 €	1	5.731,31 €	34.093,48 €	11.250,85 €	2.043,63 €
Ajudant manyà	Grup 2	3	1,77%	28.362,17 €	1	5.861,83 €	34.224,00 €	11.293,92 €	2.417,22 €
Manobre	Grup 1	3	100,00%	27.351,74 €	6	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	767.138,40 €
Manobre	Grup 1	3	17,54%	27.351,74 €	1	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	22.420,02 €
Manobre especialista	Grup 2	3	100,00%	27.824,43 €	3	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	396.537,03 €
Manobre especialista	Grup 2	3	1,66%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	2.199,69 €
Oficial 1a	Grup 4	3	100,00%	32.178,55 €	5	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	766.096,80 €
Oficial 1a	Grup 4	3	15,06%	32.178,55 €	1	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	23.077,59 €
Oficial 1a manyà	Grup 4	3	1,78%	32.178,55 €	1	6.822,71 €	39.001,26 €	12.870,42 €	2.764,50 €
								Total	1.984.694,88 €

Lot 1. Voreres i mobiliari. Districte 1. Costos Salarials Indirectes

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
-----------	--------------	----------------	---------------	---------------------	-----------------	-------------------	------------------	------------------------	------------

				(2026)					
Cap d'Obra (Tit. Superior)	Grup 7	3	15,00%	41.480,53 €	1	7.931,94 €	49.412,47 €	16.306,12 €	29.573,37 €
Encarregat/da	Grup 4	3	50,00%	35.941,61 €	1	4.692,74 €	40.634,35 €	13.409,34 €	81.065,54 €
Auxiliar Administratiu/va	Grup 3	3	25,00%	31.305,80 €	1	1.067,21 €	32.373,01 €	10.683,09 €	32.292,08 €
								Total	142.930,98 €

Lot 2. Voreres i mobiliari. Districte 2. Costos Salarials Directes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Ajudant	Grup 2	3	2,52%	28.362,17 €	1	5.731,31 €	34.093,48 €	11.250,85 €	3.422,76 €
Ajudant manyà	Grup 2	3	2,55%	28.362,17 €	1	5.861,83 €	34.224,00 €	11.293,92 €	3.482,28 €
Manobre	Grup 1	3	100,00%	27.351,74 €	6	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	767.138,40 €
Manobre	Grup 1	3	89,68%	27.351,74 €	1	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	114.660,03 €
Manobre especialista	Grup 2	3	100,00%	27.824,43 €	3	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	396.537,03 €
Manobre especialista	Grup 2	3	46,16%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	61.012,53 €
Oficial 1a	Grup 4	3	100,00%	32.178,55 €	4	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	612.877,44 €
Oficial 1a	Grup 4	3	95,04%	32.178,55 €	1	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	145.620,87 €
Oficial 1a manyà	Grup 4	3	2,74%	32.178,55 €	1	6.822,71 €	39.001,26 €	12.870,42 €	4.271,34 €
								Total	2.109.022,68 €

Lot 2. Voreres i mobiliari. Districte 2. Costos Salarials Indirectes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Cap d'Obra (Tit. Superior)	Grup 7	3	15,00%	41.480,53 €	1	7.931,94 €	49.412,47 €	16.306,12 €	29.573,37 €
Encarregat/da	Grup 4	3	50,00%	35.941,61 €	1	4.692,74 €	40.634,35 €	13.409,34 €	81.065,54 €
Auxiliar Administratiu/va	Grup 3	3	25,00%	31.305,80 €	1	1.067,21 €	32.373,01 €	10.683,09 €	32.292,08 €
								Total	142.930,98 €

Lot 3. Voreres i mobiliari. Districte 3. Costos Salarials Directes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Ajudant	Grup 2	3	14,26%	28.362,17 €	1	5.731,31 €	34.093,48 €	11.250,85 €	19.396,47 €
Ajudant manyà	Grup 2	3	2,81%	28.362,17 €	1	5.861,83 €	34.224,00 €	11.293,92 €	3.831,54 €
Manobre	Grup 1	3	100,00%	27.351,74 €	7	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	894.994,80 €
Manobre	Grup 1	3	40,33%	27.351,74 €	1	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	51.564,99 €
Manobre especialista	Grup 2	3	100,00%	27.824,43 €	2	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	264.358,02 €
Manobre especialista	Grup 2	3	62,29%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	82.333,92 €

Oficial 1a	Grup 4	3	100,00%	32.178,55 €	4	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	612.877,44 €
Oficial 1a	Grup 4	3	8,31%	32.178,55 €	1	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	12.731,76 €
Oficial 1a manya	Grup 4	3	2,68%	32.178,55 €	1	6.822,71 €	39.001,26 €	12.870,42 €	4.170,96 €
								Total	1.946.259,90 €

Lot 3. Voreres i mobiliari. Districte 3. Costos Salarials Indirectes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Cap d'Obra (Tit. Superior)	Grup 7	3	15,00%	41.480,53 €	1	7.931,94 €	49.412,47 €	16.306,12 €	29.573,37 €
Encarregat/da	Grup 4	3	50,00%	35.941,61 €	1	4.692,74 €	40.634,35 €	13.409,34 €	81.065,54 €
Auxiliar Administratiu/va	Grup 3	3	25,00%	31.305,80 €	1	1.067,21 €	32.373,01 €	10.683,09 €	32.292,08 €
								Total	142.930,98 €

Lot 4. Voreres i mobiliari. Districte 4. Costos Salarials Directes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Ajudant	Grup 2	3	3,26%	28.362,17 €	1	5.731,31 €	34.093,48 €	11.250,85 €	4.432,05 €
Ajudant jardiner	Grup 2	3	26,64%	28.362,17 €	1	12.244,57 €	40.606,74 €	13.400,22 €	43.163,13 €
Ajudant manya	Grup 2	3	2,15%	28.362,17 €	1	5.861,83 €	34.224,00 €	11.293,92 €	2.941,89 €
Manobre	Grup 1	3	100,00%	27.351,74 €	2	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	255.712,80 €
Manobre	Grup 1	3	66,53%	27.351,74 €	1	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	85.068,66 €
Manobre especialista	Grup 2	3	100,00%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	132.179,01 €
Manobre especialista	Grup 2	3	6,48%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	8.566,17 €
Oficial 1a	Grup 4	3	100,00%	32.178,55 €	2	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	306.438,72 €
Oficial 1a	Grup 4	3	22,04%	32.178,55 €	1	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	33.773,88 €
Oficial 1a manya	Grup 4	3	2,51%	32.178,55 €	1	6.822,71 €	39.001,26 €	12.870,42 €	3.899,34 €
Oficial 1a muntador	Grup 4	3	0,59%	32.178,55 €	1	7.514,50 €	39.693,05 €	13.098,71 €	935,10 €
								Total	877.110,75 €

Lot 4. Voreres i mobiliari. Districte 4. Costos Salarials Indirectes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Cap d'Obra (Tit. Superior)	Grup 7	3	10,00%	41.480,53 €	1	7.931,94 €	49.412,47 €	16.306,12 €	19.715,58 €
Encarregat/da	Grup 4	3	20,00%	35.941,61 €	1	4.692,74 €	40.634,35 €	13.409,34 €	32.426,21 €
Auxiliar Administratiu/va	Grup 3	3	15,00%	31.305,80 €	1	1.067,21 €	32.373,01 €	10.683,09 €	19.375,25 €

								Total	71.517,04 €
--	--	--	--	--	--	--	--	--------------	--------------------

Lot 5. Voreres i mobiliari. Districte 5. Costos Salarials Directes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Ajudant	Grup 2	3	2,93%	28.362,17 €	1	5.731,31 €	34.093,48 €	11.250,85 €	3.981,48 €
Ajudant manyà	Grup 2	3	2,24%	28.362,17 €	1	5.861,83 €	34.224,00 €	11.293,92 €	3.059,88 €
Manobre	Grup 1	3	100,00%	27.351,74 €	7	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	894.994,80 €
Manobre	Grup 1	3	25,38%	27.351,74 €	1	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	32.455,20 €
Manobre especialista	Grup 2	3	100,00%	27.824,43 €	2	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	264.358,02 €
Manobre especialista	Grup 2	3	54,28%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	71.746,53 €
Oficial 1a	Grup 4	3	100,00%	32.178,55 €	4	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	612.877,44 €
Oficial 1a	Grup 4	3	83,26%	32.178,55 €	1	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	127.571,07 €
Oficial 1a manyà	Grup 4	3	2,66%	32.178,55 €	1	6.822,71 €	39.001,26 €	12.870,42 €	4.144,05 €
								Total	2.015.188,47 €

Lot 5. Voreres i mobiliari. Districte 5. Costos Salarials Indirectes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Cap d'Obra (Tit. Superior)	Grup 7	3	15,00%	41.480,53 €	1	7.931,94 €	49.412,47 €	16.306,12 €	29.573,37 €
Encarregat/da	Grup 4	3	50,00%	35.941,61 €	1	4.692,74 €	40.634,35 €	13.409,34 €	81.065,54 €
Auxiliar Administratiu/va	Grup 3	3	25,00%	31.305,80 €	1	1.067,21 €	32.373,01 €	10.683,09 €	32.292,08 €
								Total	142.930,98 €

Lot 6. Voreres i mobiliari. Districte 6. Costos Salarials Directes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Ajudant	Grup 2	3	7,19%	28.362,17 €	1	5.731,31 €	34.093,48 €	11.250,85 €	9.775,14 €
Ajudant manyà	Grup 2	3	1,82%	28.362,17 €	1	5.861,83 €	34.224,00 €	11.293,92 €	2.481,72 €
Manobre	Grup 1	3	100,00%	27.351,74 €	4	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	511.425,60 €
Manobre	Grup 1	3	0,72%	27.351,74 €	1	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	921,51 €
Manobre especialista	Grup 2	3	100,00%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	132.179,01 €
Manobre especialista	Grup 2	3	24,63%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	32.550,87 €
Oficial 1a	Grup 4	3	100,00%	32.178,55 €	3	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	459.658,08 €
Oficial 1a	Grup 4	3	57,27%	32.178,55 €	1	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	87.744,90 €
Oficial 1a manyà	Grup 4	3	1,94%	32.178,55 €	1	6.822,71 €	39.001,26 €	12.870,42 €	3.015,51 €

								Total	1.239.752,34 €
--	--	--	--	--	--	--	--	--------------	-----------------------

Lot 6. Voreres i mobiliari. Districte 6. Costos Salarials Indirectes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Cap d'Obra (Tit. Superior)	Grup 7	3	15,00%	41.480,53 €	1	7.931,94 €	49.412,47 €	16.306,12 €	29.573,37 €
Encarregat/da	Grup 4	3	50,00%	35.941,61 €	1	4.692,74 €	40.634,35 €	13.409,34 €	81.065,54 €
Auxiliar Administratiu/va	Grup 3	3	25,00%	31.305,80 €	1	1.067,21 €	32.373,01 €	10.683,09 €	32.292,08 €
								Total	142.930,98 €

Lot 7. Voreres i mobiliari. Districte 7. Costos Salarials Directes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Ajudant	Grup 2	3	2,07%	28.362,17 €	1	5.731,31 €	34.093,48 €	11.250,85 €	2.809,98 €
Ajudant manyà	Grup 2	3	3,19%	28.362,17 €	1	5.861,83 €	34.224,00 €	11.293,92 €	4.356,96 €
Manobre	Grup 1	3	100,00%	27.351,74 €	7	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	894.994,80 €
Manobre	Grup 1	3	91,62%	27.351,74 €	1	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	117.146,49 €
Manobre especialista	Grup 2	3	100,00%	27.824,43 €	3	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	396.537,03 €
Manobre especialista	Grup 2	3	26,06%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	34.440,03 €
Oficial 1a	Grup 4	3	100,00%	32.178,55 €	4	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	612.877,44 €
Oficial 1a	Grup 4	3	49,85%	32.178,55 €	1	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	76.385,55 €
Oficial 1a manyà	Grup 4	3	2,73%	32.178,55 €	1	6.822,71 €	39.001,26 €	12.870,42 €	4.252,53 €
								Total	2.143.800,81 €

Lot 7. Voreres i mobiliari. Districte 7. Costos Salarials Indirectes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Cap d'Obra (Tit. Superior)	Grup 7	3	15,00%	41.480,53 €	1	7.931,94 €	49.412,47 €	16.306,12 €	29.573,37 €
Encarregat/da	Grup 4	3	50,00%	35.941,61 €	1	4.692,74 €	40.634,35 €	13.409,34 €	81.065,54 €
Auxiliar Administratiu/va	Grup 3	3	25,00%	31.305,80 €	1	1.067,21 €	32.373,01 €	10.683,09 €	32.292,08 €
								Total	142.930,98 €

Lot 8. Voreres i mobiliari. Districte 8. Costos Salarials Directes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Ajudant	Grup 2	3	2,77%	28.362,17 €	1	5.731,31 €	34.093,48 €	11.250,85 €	3.765,99 €

Ajudant jardiner	Grup 2	3	8,57%	28.362,17 €	1	12.244,57 €	40.606,74 €	13.400,22 €	13.892,25 €
Ajudant manyà	Grup 2	3	24,08%	28.362,17 €	1	5.861,83 €	34.224,00 €	11.293,92 €	32.883,81 €
Manobre	Grup 1	3	100,00%	27.351,74 €	5	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	639.282,00 €
Manobre	Grup 1	3	98,81%	27.351,74 €	1	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	126.329,64 €
Manobre especialista	Grup 2	3	100,00%	27.824,43 €	3	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	396.537,03 €
Manobre especialista	Grup 2	3	87,90%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	116.182,35 €
Oficial 1a	Grup 4	3	100,00%	32.178,55 €	4	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	612.877,44 €
Oficial 1a	Grup 4	3	70,28%	32.178,55 €	1	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	107.683,14 €
Oficial 1a jardiner	Grup 4	3	8,57%	32.178,55 €	1	13.570,91 €	45.749,46 €	15.097,32 €	15.651,69 €
Oficial 1a manyà	Grup 4	3	3,38%	32.178,55 €	1	6.822,71 €	39.001,26 €	12.870,42 €	5.252,91 €
								Total	2.070.338,25 €

Lot 8. Voreres i mobiliari. Districte 8. Costos Salarials Indirectes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Cap d'Obra (Tit. Superior)	Grup 7	3	15,00%	41.480,53 €	1	7.931,94 €	49.412,47 €	16.306,12 €	29.573,37 €
Encarregat/da	Grup 4	3	50,00%	35.941,61 €	1	4.692,74 €	40.634,35 €	13.409,34 €	81.065,54 €
Auxiliar Administratiu/va	Grup 3	3	25,00%	31.305,80 €	1	1.067,21 €	32.373,01 €	10.683,09 €	32.292,08 €
								Total	142.930,98 €

Lot 9. Voreres i mobiliari. Districte 9. Costos Salarials Directes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Ajudant	Grup 2	3	3,17%	28.362,17 €	1	5.731,31 €	34.093,48 €	11.250,85 €	4.317,63 €
Ajudant manyà	Grup 2	3	3,32%	28.362,17 €	1	5.861,83 €	34.224,00 €	11.293,92 €	4.538,67 €
Manobre	Grup 1	3	100,00%	27.351,74 €	4	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	511.425,60 €
Manobre	Grup 1	3	20,15%	27.351,74 €	1	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	25.757,88 €
Manobre especialista	Grup 2	3	100,00%	27.824,43 €	3	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	396.537,03 €
Manobre especialista	Grup 2	3	25,96%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	34.309,47 €
Oficial 1a	Grup 4	3	100,00%	32.178,55 €	4	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	612.877,44 €
Oficial 1a	Grup 4	3	5,54%	32.178,55 €	1	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	8.488,08 €
Oficial 1a manyà	Grup 4	3	32,60%	32.178,55 €	1	6.822,71 €	39.001,26 €	12.870,42 €	50.734,44 €
								Total	1.648.986,24 €

Lot 9. Voreres i mobiliari. Districte 9. Costos Salarials Indirectes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Cap d'Obra (Tit. Superior)	Grup 7	3	15,00%	41.480,53 €	1	7.931,94 €	49.412,47 €	16.306,12 €	29.573,37 €
Encarregat/da	Grup 4	3	50,00%	35.941,61 €	1	4.692,74 €	40.634,35 €	13.409,34 €	81.065,54 €
Auxiliar Administratiu/va	Grup 3	3	25,00%	31.305,80 €	1	1.067,21 €	32.373,01 €	10.683,09 €	32.292,08 €
								Total	142.930,98 €

Lot 10. Voreres i mobiliari. Districte 10. Costos Salarials Directes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Ajudant	Grup 2	3	3,33%	28.362,17 €	1	5.731,31 €	34.093,48 €	11.250,85 €	4.531,56 €
Ajudant manyà	Grup 2	3	3,54%	28.362,17 €	1	5.861,83 €	34.224,00 €	11.293,92 €	4.835,22 €
Manobre	Grup 1	3	100,00%	27.351,74 €	8	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	1.022.851,20 €
Manobre	Grup 1	3	78,59%	27.351,74 €	1	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	100.476,33 €
Manobre especialista	Grup 2	3	100,00%	27.824,43 €	5	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	660.895,05 €
Manobre especialista	Grup 2	3	17,18%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	22.706,73 €
Oficial 1a	Grup 4	3	100,00%	32.178,55 €	5	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	766.096,80 €
Oficial 1a	Grup 4	3	76,60%	32.178,55 €	1	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	117.367,83 €
Oficial 1a manyà	Grup 4	3	3,56%	32.178,55 €	1	6.822,71 €	39.001,26 €	12.870,42 €	5.539,74 €
								Total	2.705.300,46 €

Lot 10. Voreres i mobiliari. Districte 10. Costos Salarials Indirectes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Cap d'Obra (Tit. Superior)	Grup 7	3	15,00%	41.480,53 €	1	7.931,94 €	49.412,47 €	16.306,12 €	29.573,37 €
Encarregat/da	Grup 4	3	50,00%	35.941,61 €	1	4.692,74 €	40.634,35 €	13.409,34 €	81.065,54 €
Auxiliar Administratiu/va	Grup 3	3	25,00%	31.305,80 €	1	1.067,21 €	32.373,01 €	10.683,09 €	32.292,08 €
								Total	142.930,98 €

Lot 11. Calçades i Junts. Districtes 1-5. Costos Salarials Directes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Ajudant	Grup 2	3	100,00%	28.362,17 €	10	5.731,31 €	34.093,48 €	11.250,85 €	1.360.329,90 €
Ajudant	Grup 2	3	76,30%	28.362,17 €	1	5.731,31 €	34.093,48 €	11.250,85 €	103.787,10 €
Manobre	Grup 1	3	100,00%	27.351,74 €	1	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	127.856,40 €
Manobre	Grup 1	3	33,64%	27.351,74 €	1	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	43.008,57 €

Manobre especialista	Grup 2	3	100,00%	27.824,43 €	11	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	1.453.969,11 €
Manobre especialista	Grup 2	3	30,09%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	39.769,29 €
Oficial 1a	Grup 4	3	100,00%	32.178,55 €	11	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	1.685.412,96 €
Oficial 1a	Grup 4	3	34,53%	32.178,55 €	1	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	52.906,35 €
Oficial 1a muntador	Grup 4	3	1,39%	32.178,55 €	1	7.514,50 €	39.693,05 €	13.098,71 €	2.194,23 €
								Total	4.869.233,91 €

Lot 11. Calçades i Junts. Districtes 1-5. Costos Salarials Indirectes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Cap d'Obra (Tit. Superior)	Grup 7	3	50,00%	41.480,53 €	1	7.931,94 €	49.412,47 €	16.306,12 €	98.577,89 €
Tècnic/a Auxiliar	Grup 3	3	50,00%	32.187,57 €	1	1.753,60 €	33.941,17 €	11.200,59 €	67.712,64 €
Encarregat/da	Grup 4	3	100,00%	35.941,61 €	1	4.692,74 €	40.634,35 €	13.409,34 €	162.131,07 €
Auxiliar Administratiu/va	Grup 3	3	20,00%	31.305,80 €	1	1.067,21 €	32.373,01 €	10.683,09 €	25.833,66 €
								Total	354.255,26 €

Lot 12. Calçades i Junts. Districtes 6-10. Costos Salarials Directes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Ajudant	Grup 2	3	100,00%	28.362,17 €	11	5.731,31 €	34.093,48 €	11.250,85 €	1.496.362,89 €
Ajudant	Grup 2	3	61,29%	28.362,17 €	1	5.731,31 €	34.093,48 €	11.250,85 €	83.378,97 €
Manobre	Grup 1	3	100,00%	27.351,74 €	2	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	255.712,80 €
Manobre	Grup 1	3	99,53%	27.351,74 €	1	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	127.258,44 €
Manobre especialista	Grup 2	3	100,00%	27.824,43 €	11	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	1.453.969,11 €
Manobre especialista	Grup 2	3	96,39%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	127.407,99 €
Oficial 1a	Grup 4	3	100,00%	32.178,55 €	12	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	1.838.632,32 €
Oficial 1a	Grup 4	3	36,86%	32.178,55 €	1	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	56.479,53 €
Oficial 1a muntador	Grup 4	3	1,72%	32.178,55 €	1	7.514,50 €	39.693,05 €	13.098,71 €	2.722,83 €
								Total	5.441.924,88 €

Lot 12. Calçades i Junts. Districtes 6-10. Costos Salarials Indirectes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Cap d'Obra (Tit. Superior)	Grup 7	3	50,00%	41.480,53 €	1	7.931,94 €	49.412,47 €	16.306,12 €	98.577,89 €
Tècnic/a Auxiliar	Grup 3	3	50,00%	32.187,57 €	1	1.753,60 €	33.941,17 €	11.200,59 €	67.712,64 €

Encarregat/da	Grup 4	3	100,00%	35.941,61 €	1	4.692,74 €	40.634,35 €	13.409,34 €	162.131,07 €
Auxiliar Administratiu/va	Grup 3	3	20,00%	31.305,80 €	1	1.067,21 €	32.373,01 €	10.683,09 €	25.833,66 €
								Total	354.255,26 €

Lot 13. Senyalització. Districtes 1-5. Costos Salarials Directes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Ajudant	Grup 2	3	7,75%	28.362,17 €	1	5.731,31 €	34.093,48 €	11.250,85 €	10.536,66 €
Manobre	Grup 1	3	100,00%	27.351,74 €	4	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	511.425,60 €
Manobre	Grup 1	3	83,22%	27.351,74 €	1	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	106.397,37 €
Manobre especialista	Grup 2	3	100,00%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	132.179,01 €
Manobre especialista	Grup 2	3	40,31%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	53.285,04 €
Oficial 1a	Grup 4	3	100,00%	32.178,55 €	3	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	459.658,08 €
Oficial 1a	Grup 4	3	64,66%	32.178,55 €	1	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	99.068,40 €
								Total	1.372.550,16 €

Lot 13. Senyalització. Districtes 1-5. Costos Salarials Indirectes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Cap d'Obra (Tit. Superior)	Grup 6	3	50,00%	41.480,53 €	1	3.814,24 €	45.294,77 €	14.947,27 €	90.363,06 €
Tècnic/a Auxiliar	Grup 3	3	50,00%	32.187,57 €	1	1.753,60 €	33.941,17 €	11.200,59 €	67.712,64 €
Encarregat/da	Grup 4	3	50,00%	35.941,61 €	1	4.692,74 €	40.634,35 €	13.409,34 €	81.065,54 €
Auxiliar Administratiu/va	Grup 3	3	25,00%	31.305,80 €	1	1.067,21 €	32.373,01 €	10.683,09 €	32.292,08 €
								Total	271.433,31 €

Lot 14. Senyalització. Districtes 6-10. Costos Salarials Directes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Manobre	Grup 1	3	100,00%	27.351,74 €	5	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	639.282,00 €
Manobre	Grup 1	3	21,73%	27.351,74 €	1	4.692,47 €	32.044,21 €	10.574,59 €	27.789,24 €
Manobre especialista	Grup 2	3	100,00%	27.824,43 €	2	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	264.358,02 €
Manobre especialista	Grup 2	3	53,75%	27.824,43 €	1	5.303,14 €	33.127,57 €	10.932,10 €	71.048,85 €
Oficial 1a	Grup 4	3	100,00%	32.178,55 €	3	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	459.658,08 €
Oficial 1a	Grup 4	3	12,79%	32.178,55 €	1	6.222,29 €	38.400,84 €	12.672,28 €	19.603,65 €
								Total	1.481.739,84 €

Lot 14. Senyalització. Districtes 6-10. Costos Salarials Indirectes.

Categoria	Grup Conveni	Termini (anys)	Dedicació (%)	Ret. salarial anual (2026)	Nombre treball.	Complement Mercat	Retribució Anual	Seguretat Social (33%)	Cost Total
Cap d'Obra (Tit. Superior)	Grup 6	3	50,00%	41.480,53 €	1	3.814,24 €	45.294,77 €	14.947,27 €	90.363,06 €
Tècnic/a Auxiliar	Grup 3	3	50,00%	32.187,57 €	1	1.753,60 €	33.941,17 €	11.200,59 €	67.712,64 €
Encarregat/da	Grup 4	3	50,00%	35.941,61 €	1	4.692,74 €	40.634,35 €	13.409,34 €	81.065,54 €
Auxiliar Administratiu/va	Grup 3	3	25,00%	31.305,80 €	1	1.067,21 €	32.373,01 €	10.683,09 €	32.292,08 €
								Total	271.433,31 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

2. **El valor estimat del contracte (VEC)** és de 178.564.664,48 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuint a l'empresa contractista, incloent possibles prorroques i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais prorroques	VE modificacions previstes	SUMA
2027	15.491.575,20 €			15.491.575,20 €
2028	31.886.547,23 €			31.886.547,23 €
2029	34.995.457,93 €			34.995.457,93 €
2030	13.286.061,33 €	18.600.485,90 €		31.886.547,23 €
2031		31.886.547,23 €		31.886.547,23 €
2032		13.286.061,33 €		13.286.061,33 €
			19.131.928,33 €	19.131.928,33 €
TOTAL	95.659.641,69 €	63.773.094,46 €	19.131.928,33 €	178.564.664,48 €

Aquest valor estimat del contracte es desglossa per Lots de la manera següent:

Lot 1. Voreres i mobiliari. Districte 1

Any	VE prestació	VE eventuais prorroques	VE modificacions previstes	SUMA
2027	775.806,29 €			775.806,29 €
2028	1.493.302,15 €			1.493.302,15 €

2029	1.588.588,78 €			1.588.588,78 €
2030	622.209,23 €	871.092,92 €		1.493.302,15 €
2031		1.493.302,15 €		1.493.302,15 €
2032		622.209,23 €		622.209,23 €
			895.981,29 €	895.981,29 €
TOTAL	4.479.906,45 €	2.986.604,30 €	895.981,29 €	8.362.492,04 €

Lot 2. Voreres i mobiliari. Districte 2

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2027	802.772,98 €			802.772,98 €
2028	1.556.847,24 €			1.556.847,24 €
2029	1.662.235,15 €			1.662.235,15 €
2030	648.686,35 €	908.160,89 €		1.556.847,24 €
2031		1.556.847,24 €		1.556.847,24 €
2032		648.686,35 €		648.686,35 €
			934.108,34 €	934.108,34 €
TOTAL	4.670.541,72 €	3.113.694,48 €	934.108,34 €	8.718.344,54 €

Lot 3. Voreres i mobiliari. Districte 3

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2027	770.269,30 €			770.269,30 €
2028	1.508.376,01 €			1.508.376,01 €
2029	1.617.992,72 €			1.617.992,72 €
2030	628.490,00 €	879.886,01 €		1.508.376,01 €
2031		1.508.376,01 €		1.508.376,01 €
2032		628.490,00 €		628.490,00 €
			905.025,61 €	905.025,61 €
TOTAL	4.525.128,03 €	3.016.752,02 €	905.025,61 €	8.446.905,66 €

Lot 4. Voreres i mobiliari. Districte 4

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2027	341.800,31 €			341.800,31 €
2028	679.044,41 €			679.044,41 €
2029	733.353,34 €			733.353,34 €
2030	282.935,17 €	396.109,24 €		679.044,41 €
2031		679.044,41 €		679.044,41 €
2032		282.935,17 €		282.935,17 €

			407.426,65 €	407.426,65 €
TOTAL	2.037.133,23 €	1.358.088,82 €	407.426,65 €	3.802.648,70 €

Lot 5. Voreres i mobiliari. Districte 5

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2027	778.465,52 €			778.465,52 €
2028	1.517.967,44 €			1.517.967,44 €
2029	1.624.982,93 €			1.624.982,93 €
2030	632.486,43 €	885.481,01 €		1.517.967,44 €
2031		1.517.967,44 €		1.517.967,44 €
2032		632.486,43 €		632.486,43 €
			910.780,46 €	910.780,46 €
TOTAL	4.553.902,32 €	3.035.934,88 €	910.780,46 €	8.500.617,66 €

Lot 6. Voreres i mobiliari. Districte 6

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2027	452.364,60 €			452.364,60 €
2028	888.252,44 €			888.252,44 €
2029	954.035,10 €			954.035,10 €
2030	370.105,18 €	518.147,26 €		888.252,44 €
2031		888.252,44 €		888.252,44 €
2032		370.105,18 €		370.105,18 €
			532.951,46 €	532.951,46 €
TOTAL	2.664.757,32 €	1.776.504,88 €	532.951,46 €	4.974.213,66 €

Lot 7. Voreres i mobiliari. Districte 7

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2027	792.139,68 €			792.139,68 €
2028	1.551.803,16 €			1.551.803,16 €
2029	1.664.881,99 €			1.664.881,99 €
2030	646.584,65 €	905.218,51 €		1.551.803,16 €
2031		1.551.803,16 €		1.551.803,16 €
2032		646.584,65 €		646.584,65 €
			931.081,90 €	931.081,90 €
TOTAL	4.655.409,48 €	3.103.606,32 €	931.081,90 €	8.690.097,70 €

Lot 8. Voreres i mobiliari. Districte 8

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2027	697.919,72 €			697.919,72 €
2028	1.373.362,72 €			1.373.362,72 €
2029	1.476.571,25 €			1.476.571,25 €
2030	572.234,47 €	801.128,25 €		1.373.362,72 €
2031		1.373.362,72 €		1.373.362,72 €
2032		572.234,47 €		572.234,47 €
			824.017,63 €	824.017,63 €
TOTAL	4.120.088,16 €	2.746.725,44 €	824.017,63 €	7.690.831,23 €

Lot 9. Voreres i mobiliari. Districte 9

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2027	569.467,33 €			569.467,33 €
2028	1.124.714,07 €			1.124.714,07 €
2029	1.211.329,95 €			1.211.329,95 €
2030	468.630,86 €	656.083,21 €		1.124.714,07 €
2031		1.124.714,07 €		1.124.714,07 €
2032		468.630,86 €		468.630,86 €
			674.828,44 €	674.828,44 €
TOTAL	3.374.142,21 €	2.249.428,14 €	674.828,44 €	6.298.398,79 €

Lot 10. Voreres i mobiliari. Districte 10

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2027	1.008.311,44 €			1.008.311,44 €
2028	1.932.621,51 €			1.932.621,51 €
2029	2.051.672,62 €			2.051.672,62 €
2030	805.258,96 €	1.127.362,55 €		1.932.621,51 €
2031		1.932.621,51 €		1.932.621,51 €
2032		805.258,96 €		805.258,96 €
			1.159.572,91 €	1.159.572,91 €
TOTAL	5.797.864,53 €	3.865.243,02 €	1.159.572,91 €	10.822.680,46 €

Lot 11. Calçades i Junts. Districtes 1-5

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2027	3.202.095,09 €			3.202.095,09 €
2028	7.078.228,26 €			7.078.228,26 €

2029	8.005.099,65 €			8.005.099,65 €
2030	2.949.261,78 €	4.128.966,48 €		7.078.228,26 €
2031		7.078.228,26 €		7.078.228,26 €
2032		2.949.261,78 €		2.949.261,78 €
			4.246.936,96 €	4.246.936,96 €
TOTAL	21.234.684,78 €	14.156.456,52 €	4.246.936,96 €	39.638.078,26 €

Lot 12. Calçades i Junts. Districtes 6-10

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2027	3.277.884,96 €			3.277.884,96 €
2028	6.790.942,54 €			6.790.942,54 €
2029	7.474.440,73 €			7.474.440,73 €
2030	2.829.559,39 €	3.961.383,15 €		6.790.942,54 €
2031		6.790.942,54 €		6.790.942,54 €
2032		2.829.559,39 €		2.829.559,39 €
			4.074.565,52 €	4.074.565,52 €
TOTAL	20.372.827,62 €	13.581.885,08 €	4.074.565,52 €	38.029.278,22 €

Lot 13. Senyalització. Districtes 1-5

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2027	1.011.138,99 €			1.011.138,99 €
2028	2.195.542,64 €			2.195.542,64 €
2029	2.465.136,86 €			2.465.136,86 €
2030	914.809,43 €	1.280.733,21 €		2.195.542,64 €
2031		2.195.542,64 €		2.195.542,64 €
2032		914.809,43 €		914.809,43 €
			1.317.325,58 €	1.317.325,58 €
TOTAL	6.586.627,92 €	4.391.085,28 €	1.317.325,58 €	12.295.038,78 €

Lot 14. Senyalització. Districtes 6-10

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2027	1.011.138,99 €			1.011.138,99 €
2028	2.195.542,64 €			2.195.542,64 €
2029	2.465.136,86 €			2.465.136,86 €
2030	914.809,43 €	1.280.733,21 €		2.195.542,64 €
2031		2.195.542,64 €		2.195.542,64 €
2032		914.809,43 €		914.809,43 €

			1.317.325,58 €	1.317.325,58 €
TOTAL	6.586.627,92 €	4.391.085,28 €	1.317.325,58 €	12.295.038,78 €

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el valor global estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

Núm. Lot	VE
1	8.362.492,04
2	8.718.344,54
3	8.446.905,66
4	3.802.648,70
5	8.500.617,66
6	4.974.213,66
7	8.690.097,70
8	7.690.831,23
9	6.298.398,79
10	10.822.680,46
11	39.638.078,26
12	38.029.278,22
13	12.295.038,78
14	12.295.038,78
TOTAL	178.564.664,48 €

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 3 anys comptadors a partir de la data indicada a la formalització del contracte.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada màxima del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 5 anys.

Aquesta durada podrà prorrogar-se fins a un màxim de 9 mesos més quan, al venciment del contracte, no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari, d'acord amb l'article 29.4 LCSP.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Comissió d'Ecologia, Urbanisme, Mobilitat i Habitatge, d'acord amb l'art. 34 del Reglament Orgànic Municipal, aprovat per acord de 16 de febrer de 2001 del Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona (BOPB núm. 64, de 15-03-2001), i l'interlocutor per aquest contracte és el departament d'Administració de MISUUH, de l'Ajuntament de Barcelona, telèfon 934132429, correu electrònic contractacio_MISUUH@bcn.cat i adreça social al carrer Cristòfol de Moura, 121, 08019, Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el [perfil de contractant](#).

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà el que indiqui al DOUE.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Els òrgans de contractació han de verificar de manera proactiva que les empreses licitadores no figuren en l'última actualització del llistat de l'informe de l'Oficina de l'Alt Comissariat de les Nacions Unides per als Drets Humans, d'acord amb la Instrucció de la Gerència Municipal de 6 de juny de 2025 per al compliment dels convenis internacionals subscrits per Espanya en els contractes finançats per l'Ajuntament de Barcelona, publicada a la Gasetta Municipal l'11 de juny del 2025, donat que la seva inclusió implica la vulneració dels drets humans. En tot cas, les licitadores podran acreditar que han realitzat les accions oportunes per deixar d'estar incloses en aquest llistat.

La Direcció de Serveis de Coordinació de Contractació Administrativa vetllarà per disposar de les actualitzacions que es produeixin en el llistat esmentat, d'acord amb els informes o resolucions dels organismes internacionals.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior als que s'assenyalen a continuació:

Grup funcional 1. Model de Gestió de Proximitat (Vorerres i Mobiliari Urbà). Lots 1 a 10.

- Per al Lot 1 (Ciutat Vella), un import igual o superior a: 2.508.747,61 euros.
- Per al Lot 2 (Eixample), un import igual o superior a: 2.615.503,36 euros.
- Per al Lot 3 (Sants-Montjuïc), un import igual o superior a: 2.534.071,70 euros.
- Per al Lot 4 (Les Corts), un import igual o superior a: 1.140.794,61 euros.
- Per al Lot 5 (Sarrià-Sant Gervasi), un import igual o superior a: 2.550.185,30 euros.

- Per al Lot 6 (Gràcia), un import igual o superior a: 1.492.264,10 euros.
- Per al Lot 7 (Horta-Guinardó), un import igual o superior a: 2.607.029,31 euros.
- Per al Lot 8 (Nou Barris), un import igual o superior a: 2.307.249,37 euros.
- Per al Lot 9 (Sant Andreu), un import igual o superior a: 1.889.519,64 euros.
- Per al Lot 10 (Sant Martí), un import igual o superior a: 3.246.804,14 euros.

Grup funcional 2. Model de Gestió Centralitzada per Eficiència i Mitjans (Paviments de Calçada). Lots 11 i 12.

- Per al Lot 11 (Districtes 1-5), un import igual o superior a: 11.891.423,48 euros.
- Per al Lot 12 (Districtes 6-10), un import igual o superior a: 11.408.783,47 euros.

Grup funcional 3. Model de Gestió Centralitzada per Especialització Normativa i Tècnica (Senyalització). Lots 13 i 14.

- Per al Lot 13 (Districtes 1-5), un import igual o superior a: 3.688.511,63 euros.
- Per al Lot 14 (Districtes 6-10), un import igual o superior a: 3.688.511,63 euros.

En el cas què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb la LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte haurà de tenir un import igual o superior al que s'especifica a continuació per a cada lot:

Grup funcional 1. Model de Gestió de Proximitat (Voreres i Mobiliari Urbà). Lots 1 a 10.

- Per al Lot 1 (Ciutat Vella), un import igual o superior a: 1.170.748,89 euros.
- Per al Lot 2 (Eixample), un import igual o superior a: 1.220.568,24 euros.
- Per al Lot 3 (Sants-Montjuïc), un import igual o superior a: 1.182.566,79 euros.
- Per al Lot 4 (Les Corts), un import igual o superior a: 532.370,82 euros.
- Per al Lot 5 (Sarrià-Sant Gervasi), un import igual o superior a: 1.190.086,47 euros.
- Per al Lot 6 (Gràcia), un import igual o superior a: 696.389,91 euros.
- Per al Lot 7 (Horta-Guinardó), un import igual o superior a: 1.216.613,68 euros.
- Per al Lot 8 (Nou Barris), un import igual o superior a: 1.076.716,37 euros.
- Per al Lot 9 (Sant Andreu), un import igual o superior a: 881.775,83 euros.
- Per al Lot 10 (Sant Martí), un import igual o superior a: 1.515.175,26 06 euros.

Grup funcional 2. Model de Gestió Centralitzada per Eficiència i Mitjans (Paviments de Calçada). Lots 11 i 12.

- Per al Lot 11 (Districtes 1-5), un import igual o superior a: 5.549.330,96 euros.
- Per al Lot 12 (Districtes 6-10), un import igual o superior a: 5.324.098,95 euros.

Grup funcional 3. Model de Gestió Centralitzada per Especialització Normativa i Tècnica (Senyalització). Lots 13 i 14.

- Per al Lot 13 (Districtes 1-5), un import igual o superior a: 1.721.305,43 euros.
- Per al Lot 14 (Districtes 6-10), un import igual o superior a: 1.721.305,43 euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret

1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

El valor estimat mitjà anual del contracte, respecte a la solvència econòmica o financera i a la solvència tècnica o professional, en cas d'adjudicació de més d'un lot a una empresa licitadora, correspondrà al valor estimat mitjà anual global dels lots de que es tracti, d'acord amb l'art. 101.12 LCSP.

Tanmateix, aquesta solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació de SERVEIS en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

Grup	Subgrup	Categoria
0	2	Lots 4 i 6: CATEGORIA 4 Lots 1-3, 5, 7-14: CATEGORIA 5

Grup funcional 1. Model de Gestió de Proximitat (Voreres i Mobiliari Urbà). Lots 1 a 10.

-Sense cap requisit de solvència tècnica o professional addicional.

Grup funcional 2. Model de Gestió Centralitzada per Eficiència i Mitjans (Paviments de Calçada). Lots 11 i 12.

-Com a requisit de solvència, les empreses licitadores hauran de disposar d'una planta d'aglomerat principal de la qual hauran d'acreditar que compleix les següents característiques:

-Disposar de la Llicència Ambiental corresponent, amb una capacitat mínima de producció de 240Tm/h reals. La possessió de la Llicència Ambiental en vigor permet acreditar que la planta compleix la normativa ambiental i que està al corrent dels controls normatius. La producció mínima indicada permetrà donar resposta amb garanties a les necessitats de producció del contracte de manteniment, sobre tot de cara a l'execució d'obres de manteniment.

-Estar preparada per fabricar MBC (Mescla bituminosa en calent) a temperatura semi-calenta (-25°C) i en general ha d'estar habilitada per generar qualsevol classe de mescla de les especificades a la clàusula 5.3.6 del PPTP.

-Estar preparada per fabricar MBC amb àrids reciclats. El material reciclat s'incorporarà mitjançant un sistema de crivells i cintes diferenciades de la resta, sent un sistema de reciclat al mesclador o bé en calent, però seran instal·lacions fixes permanents. Tal com s'esmenta en el PPTP, és obligatòria incloure un percentatge mínim d'àrids reciclats, variable en funció del tipus de mescla i capa, i per tant, la planta obligatòriament haurà d'estar preparada per a aquesta incorporació d'àrid reciclat.

-Estar localitzada a una distància per carretera de la ciutat de Barcelona de fins a 60 km. Aquesta distància serà mesurada des de la pròpia planta i fins a la Pl. Catalunya de la ciutat de Barcelona (com a lloc centric de referència de la mateixa). Es posa aquesta limitació pels següents motius: Pel correcte funcionament del servei de manteniment de paviments, i per poder donar resposta amb la major celeritat a les possibles incidències que sorgeixin, és imprescindible minimitzar el trajecte des de la planta asfàltica fins a l'emplaçament de Barcelona on s'hagi d'intervenir. Per una altra banda, i per tal de garantir una òptima qualitat en l'execució de les diferents actuacions, és necessari que l'aglomerat es pugui estendre a la temperatura indicada, que pot ser de fins a 160 – 170°C per a mescles bituminoses en calent convencionals. Per a poder complir aquests condicionant tècnic, i evitar el refredament innecessari de la mescla bituminosa, és necessari no allargar el

transport de la planta al lloc d'execució més de l'estrictament necessari. Finalment, L'Ajuntament de Barcelona s'ha compromès davant la Comissió Europea a aconseguir la neutralitat climàtica pel 2030 a partir de 5 línies de treball, de les que forma part la construcció. Una de les mesures encaminades a la descarbonització dels processos constructius és la minimització dels desplaçaments necessaris: Quan més curta sigui la ruta necessària, en aquest cas, de la planta a l'emplaçament de l'actuació, menors seran les emissions per part de les banyeres que transporten l'aglomerat. Es a dir, es limita la distància màxima a la planta per motius de qualitat i ràpida resposta del servei, per garantir una correcta execució i per limitar les emissions associades al contracte.

-Com a requisit addicional, l'adjudicatari haurà de disposar d'una planta de reserva per cada actuació de reparació o d'obra programada, que igualment compleixi amb les característiques que s'acaben d'enumerar, així com les especificades al PPTP d'aquesta contracta. Aquest requeriment permetrà garantir l'execució de les feines amb els terminis i en les dates acordades, en cas d'avaria o problema en la planta associada al contracte, i donant compliment als mateixos requeriments de qualitat.

Grup funcional 3. Model de Gestió Centralitzada per Especialització Normativa i Tècnica (Senyalització). Lots 13 i 14.

-Sense cap requisit de solvència tècnica o professional addicional.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula 13 d'aquest plec.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A, B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Si una empresa presenta oferta a varis lots haurà de presentar els sobres electrònics corresponents a cadascuna de les ofertes.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contempnen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que

justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>, o per correu postal, dirigint-vos a Via Laietana, 7, Baixos. 08003 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 1a planta, 08010 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A.

El sobre electrònic ha de contenir:

1) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta [eina](#).

En la part IV del DEUC: "Criteris de selecció", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

2) Declaració responsable complementària al DEUC

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable complementària.

3) Declaració responsable constitució en UTE

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial

La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

5) Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobres electrònics B i C.

Sobre electrònic B (judici de valor):

El Sobre B ha de contenir:

- 1) La documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor segons s'indica en la Clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes".

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

Sobre electrònic C (criteris automàtics):

El Sobre C ha de contenir:

1) L'oferta econòmica (annex 2).

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

2) La documentació per a la ponderació de la resta de criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica segons s'indica en la Clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" (annex 2).

3) La declaració d'ordre de preferència de lots (annex 3).

S'inclourà un únic Annex 3 per a tots els lots als quals es presenti una mateixa empresa licitadora.

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta, tant si ho fa de manera individual com si ho fa formant part d'una UTE.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23.59 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà la indicada al DOUE.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC>.

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login> **EL FET D'Haver Presentat Ofertes no implica l'alta a l'accés privat, sinó que cal tramitar paral·lelament l'alta al mateix.**

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i

que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 100 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio_MISUUH@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor**

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és de 40% de la puntuació total.

Els criteris avaluables mitjançant judici de valor exposats a continuació seran d'aplicació als 14 lots d'aquest contracte, però amb el contingut particularitzat per a cada lot.

Què haurà de presentar el licitador: El contingut de la memòria tècnica que desenvolupi aquests criteris ha de seguir escrupolosament l'ordre que s'indica a continuació. Es defineix una extensió màxima de 50 fulls DIN A4 per una sola cara, amb una mida de lletra Arial 11 i un interlineat de 1,5. Aquesta limitació té com a objectiu que les ofertes siguin concises i exposin el que es demana de manera breu, clara i entenedora.

Si en el full consta una imatge, amb un esquema on a dins podem trobar caràcters (exemple: esquema organitzatiu, o diagrama de flux), aquests caràcters no han de complir la mida mínima, però cal tenir en compte els requeriments de presentació del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, pel que fa als arxius i formats admesos.

La documentació pot tenir format obert indexat o en pdf editable i indexat (generat des del document i no procedent d'un escàner). No és necessari esgotar l'espai recomanat en cada apartat si la informació es pot exposar de forma clara i entenedora amb menys espai.

Tots els capítols o apartats puntuables han de començar en pàgina nova.

En cas de voler afegir un índex inicial o separadors entre apartats no comptaran com a pàgina.

1.- Pla anual de manteniment, fins a 20 punts.

Amb aquest criteri, es planteja valorar el Pla Anual de Manteniment proposat pel licitador. S'avaluarà la planificació estratègica i proactiva descrita en l'oferta que integri i optimitzi el conjunt de les actuacions de manteniment que es duran a terme durant una anualitat completa.

La proposta haurà de prendre com a marc de referència les obligacions i les tipologies d'actuacions definides a l'apartat corresponent al Lot al que es vulgui optar de la clàusula 5, "Gestió dels Serveis", del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, i haurà de demostrar un valor afegit respecte al compliment bàsic d'aquestes, posant especial èmfasi en la millora de l'eficiència, la qualitat i la sostenibilitat del servei.

Objectiu del criteri: Més enllà del compliment dels serveis mínims definits al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), es busca valorar la solidesa de l'oferta presentada i l'aportació d'un valor afegit mitjançant la planificació estratègica. L'objectiu és que les empreses demostrin la seva expertesa proposant un pla de manteniment proactiu, eficient i innovador, que s'anticipi als problemes, optimitzi la vida útil dels actius i millori la qualitat global del servei.

Què haurà de presentar l'empresa licitadora: Un document que descrigui detalladament el seu Pla Anual de Manteniment, estructurat segons els tres aspectes a valorar. La proposta haurà de justificar com cada element del seu pla contribueix a millorar el servei bàsic descrit al PPT.

Què valorarem: La qualitat del pla anual de manteniment proposat, que haurà de desenvolupar els tres aspectes següents:

- a. **Metodologia i Organització del Pla (fins a 8 punts):** La forma en què el licitador organitzarà i executarà el pla de manteniment al llarg de l'any.
- b. **Propostes de modernització i millora de l'acompliment mitjançant solucions tècniques avançades (fins a 6 punts):** Les solucions tècniques de solvència contrastada que proposi el licitador i que, representant un avenç respecte a les pràctiques actuals a la ciutat, assoleixin una millora substancial i verificable de la qualitat, la durabilitat, l'eficiència i la sostenibilitat del manteniment.
- c. **Anàlisi de Riscos i Estratègies de Mitigació (fins a 6 punts):** La capacitat del licitador per a identificar els punts crítics de cada lot i proposar mesures preventives específiques.

Com es puntuarà: Cadascun dels tres apartats serà avaluat segons el grau de compliment dels paràmetres d'**Adequació i Coherència, Funcionalitat i Viabilitat, i Eficiència i Optimització**. Cada paràmetre, al seu torn, es considera complert en nivell "Alt", "Mig" o "Baix/Inexistent" segons el nombre d'elements descriptius que la proposta inclogui:

- **Adequació i Coherència:**
 - Respon als objectius estratègics del PPT
 - S'adapta a les particularitats del lot específic al qual es licita.
 - Va més enllà dels mínims marcats al PPT.
- **Funcionalitat i Viabilitat:**
 - La proposta és tècnicament possible i realista.
 - Els recursos humans i materials proposats són creïbles i suficients.
 - El cronograma i la planificació o l'explicació són coherents i factibles.
- **Eficiència i Optimització:**
 - Optimitza els recursos per a reduir costos o millorar rendiments.
 - Minimitza les molèsties a la ciutadania (afectacions al trànsit, soroll, etc.).
 - Contribueix a allargar la vida útil dels actius.

Per a la valoració d'aquests tres paràmetres dins de cada apartat (a, b i c), s'assignarà un nivell de compliment en funció del nombre d'elements descriptius, definits prèviament, que la proposta de l'empresa licitadora hagi desenvolupat satisfactòriament, d'acord amb la següent taula:

Nivell de compliment	Descripció
Alt	La proposta compleix amb els 3 elements descriptius del paràmetre.
Mig	La proposta compleix amb 2 dels elements descriptius del paràmetre.
Baix / Inexistent	La proposta compleix amb 1 o cap dels elements descriptius.

La proposta podrà contemplar increments o variacions (en cap cas disminucions), convenientment raonades i justificades, que aniran a càrrec de l'adjudicatari i no suposaran cost addicional, respecte els següents apartats:

a. Metodologia i Organització del Pla (fins a 8 punts):

L'empresa licitadora haurà d'exposar d'una manera clara i ordenada la metodologia que proposa emprar per al desenvolupament del Pla Anual de Manteniment, fent referència als aspectes generals del servei i a aquells concrets que consideri més rellevants per a aconseguir els objectius marcats, exposant com aquesta metodologia integra els diferents serveis (voreres, mobiliari, etc.) i s'adapta a les particularitats del lot.

Com es puntuarà: Cada proposta de descripció de la metodologia i l'organització del servei emesa per les empreses licitadores es qualificarà en funció dels paràmetres exposats, i la puntuació final dependrà del nombre d'elements descriptius que inclogui. Per a la valoració, es tindrà en compte si la proposta presentada compleix amb els elements descriptius dels següents tres paràmetres: Adequació i Coherència, Funcionalitat i Viabilitat, i Eficiència i Optimització.

Una proposta que compleixi amb tots els elements descriptius de tots els paràmetres de valoració establerts obtindrà la puntuació màxima de 8 punts, i així proporcionalment, d'acord amb la taula següent:

PARÀMETRE	Alt	Mig	Baix
Adequació i Coherència	3 punts	1,5 punts	0 punts
Funcionalitat i Viabilitat	3 punts	1,5 punts	0 punts
Eficiència i Optimització	2 punts	1 punt	0 punts

b. Propostes de modernització i millora de l'acompliment mitjançant solucions tècniques avançades (fins a 6 punts)

L'empresa licitadora haurà d'exposar un conjunt de propostes tècniques concretes que incorporin tecnologies, materials, metodologies o processos de solvència tècnica ja demostrada i contrastada en altres mercats o sectors, i que compleixin amb la normativa vigent o disposin d'un marc normatiu aplicable. Aquestes propostes, tot i ser d'aplicació poc estesa o inexistent a la ciutat de Barcelona, han de representar una millora substancial i verificable en termes de qualitat, durabilitat dels actius, eficiència operativa o sostenibilitat, respecte a les pràctiques estàndard actuals. S'haurà de descriure cada proposta, justificant el seu impacte positiu i com s'integrarà en la planificació anual.

Com es puntuarà: Cada proposta de modernització i millora emesa per les empreses licitadores es qualificarà en funció dels paràmetres exposats, i la puntuació final dependrà del nombre d'elements descriptius que inclogui. Per a la valoració, es tindrà en compte si la proposta presentada compleix amb els elements descriptius dels següents tres paràmetres: Adequació i Coherència, Funcionalitat i Viabilitat, i Eficiència i Optimització.

Una proposta que compleixi amb tots els elements descriptius de tots els paràmetres de valoració establerts obtindrà la puntuació màxima de **6 punts**, i així proporcionalment, d'acord amb la taula següent:

PARÀMETRE	Alt	Mig	Baix
Adequació i Coherència	2 punts	1 punt	0 punts
Funcionalitat i Viabilitat	2 punts	1 punt	0 punts
Eficiència i Optimització	2 punts	1 punt	0 punts

c. Anàlisi de Riscos i Estratègies de Mitigació (fins a 6 punts):

L'empresa licitadora haurà d'exposar un anàlisi dels riscos principals que poden afectar la correcta execució del Pla Anual de Manteniment per al lot específic. Haurà d'identificar i prioritzar aquests riscos (operatius, tècnics, logístics, etc.) i presentar un pla de mesures preventives i correctives per a minimitzar la seva probabilitat d'ocurrència i el seu impacte.

Com es puntuarà: L'anàlisi de riscos i les estratègies proposades es qualificaran en funció dels paràmetres exposats, i la puntuació final dependrà del nombre d'aspectes descriptius que inclogui. Per a la valoració, es tindrà en compte si la proposta presentada compleix amb els aspectes descriptius dels següents **tres paràmetres**: Adequació i Coherència, Funcionalitat i Viabilitat, i Eficiència i Optimització.

Una proposta que compleixi amb tots els elements descriptius de tots els paràmetres de valoració establerts obtindrà la puntuació màxima de **6 punts**, i així proporcionalment, d'acord amb la taula següent:

PARÀMETRE	Alt	Mig	Baix
Adequació i Coherència	2 punts	1 punt	0 punts
Funcionalitat i Viabilitat	2 punts	1 punt	0 punts
Eficiència i Optimització	2 punts	1 punt	0 punts

2.- Proposta organitzativa, fins a 10 punts.

Objectiu del criteri: Valorar l'adequació de l'estructura organitzativa que l'empresa licitadora destinarà a l'execució del contracte. Es busca una organització robusta, amb rols ben definits, canals de comunicació eficients i un equip qualificat, capaç de garantir una gestió fluida i una resposta eficaç a les necessitats del servei per al lot específic.

La proposta haurà de prendre com a marc de referència els mitjans personals definits a la clàusula 6, "Recursos del contractista", així com els diferents rol establerts a la clàusula 3 "Participants del contracte", del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Què haurà de presentar l'empresa licitadora: Un document que detalli la proposta organitzativa, incloent l'organigrama nominal (si és possible) o funcional, la descripció de les

funcions i responsabilitats del personal clau, i un esquema dels protocols de comunicació interns i externs.

Què valorarem: La proposta organitzativa, que haurà d'incloure:

- a. **Estructura, organigrama i definició de rols (fins a 5 punts).** La descripció de l'equip humà que s'encarregarà del contracte i com s'organitzarà.
- b. **Protocols de comunicació i coordinació (fins a 5 punts).** La manera en què l'empresa licitadora gestionarà els canals de comunicació per a coordinar el servei.

Com es puntuarà: S'avaluarà cadascun d'aquests dos apartats segons els paràmetres de **Claredat i Adequació, Eficiència Operativa i Resiliència i Proactivitat**. En aquest criteri, la definició dels tres paràmetres serà diferent pels apartats a i b:

a. Estructura, organigrama i definició de rols

- **Claredat i Adequació:**

- L'organigrama és clar i les línies de responsabilitat són inequívokes.
- Els perfils professionals s'adeqüen a les funcions descrites.
- La dimensió de l'equip és proporcional a l'abast del lot.

- **Eficiència Operativa:**

- L'estructura organitzativa proposada és eficient, minimitzant temps morts dels equips o perfils.
- Es descriuen estratègies per a reforçar l'equip davant de pics de demanda o incidències.
- L'organització proposada garanteix una presa de decisions clara i una resposta ràpida.

- **Resiliència i Proactivitat:**

- Preveu mecanismes per a cobrir absències del personal clau.
- Defineix processos per a la millora contínua i la gestió del coneixement.
- Proposa mesures proactives en cas de problemes en l'organització del servei.

b. Protocols de comunicació i coordinació:

- **Claredat i Adequació:**

- El protocol de comunicació és clar i concret.
- Es presenten fluxos dels diferents processos comunicatius.
- Els protocols de coordinació s'adequa a les particularitats del lot específic al qual es licita.

- **Eficiència Operativa:**

- Els canals de comunicació proposats són àgils i eficients.
- Els protocols de coordinació (interns, amb la Direcció Facultativa i amb el Districte o el Departament d'Espai Urbà en funció del lot) estan ben definits.
- El procés de presa de decisions és clar i permet una resposta ràpida.

- **Resiliència i Proactivitat:**

- Preveu mecanismes per a garantir la correcta coordinació i comunicació en cas d'absències del personal clau.
- Defineix processos per a la millora contínua i la gestió del coneixement.

- Proposa canals de comunicació proactius amb l'Ajuntament.

Per a la valoració d'aquests tres paràmetres dins de cada apartat (a i b), s'assignarà un nivell de compliment en funció del nombre d'elements descriptius, definits prèviament, que la proposta de l'empresa licitadora hagi desenvolupat satisfactòriament, d'acord amb la següent taula:

Nivell de compliment	Descripció
Alt	La proposta compleix amb els 3 elements descriptius del paràmetre.
Mig	La proposta compleix amb 2 dels elements descriptius del paràmetre.
Baix / Inexistent	La proposta compleix amb 1 o cap dels elements descriptius.

La proposta podrà contemplar increments o variacions (en cap cas disminucions), convenientment raonades i justificades, que aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària i no suposaran cost addicional, respecte els següents apartats:

a. Estructura, organigrama i definició de rols (fins a 5 punts)

L'empresa licitadora haurà d'exposar de manera clara i detallada l'estructura organitzativa que destinarà a l'execució del contracte. Haurà d'incloure un organigrama funcional, la definició precisa de rols i responsabilitats per al personal clau (Cap d'Obra, encarregats, etc.), i justificar l'adequació dels equips de treball a les necessitats operatives del lot específic al qual es licita.

Com es puntuarà: La proposta d'estructura organitzativa emesa per les empreses licitadores es qualificarà en funció dels paràmetres exposats, i la puntuació final dependrà del nombre d'elements descriptius que inclogui. Per a la valoració, es tindrà en compte si la proposta presentada compleix amb els elements descriptius dels següents tres paràmetres: Claredat i Adequació, Eficiència Operativa, i Resiliència i Proactivitat. Una proposta que compleixi amb tots els elements descriptius de tots els paràmetres de valoració establerts obtindrà la puntuació màxima de 5 punts, i així proporcionalment, d'acord amb la taula següent:

PARÀMETRE	Alt	Mig	Baix
Claredat i Adequació	2 punts	1 punt	0 punts
Eficiència Operativa	1,5 punts	0,75 punts	0 punts
Resiliència i Proactivitat	1,5 punts	0,75 punts	0 punts

b. Protocols de comunicació i coordinació (fins a 5 punts).

L'empresa licitadora haurà de detallar el conjunt de protocols i fluxos de comunicació que implementarà per a garantir una gestió eficient del servei. Haurà de descriure tant els canals de comunicació interns (entre el seu equip de gestió i les brigades a camp) com els externs (amb la Direcció Facultativa i altres serveis municipals), assegurant la traçabilitat, l'agilitat en la resposta i la coordinació efectiva.

Com es puntuarà: La proposta de protocols de comunicació emesa per les empreses licitadores es qualificarà en funció dels paràmetres exposats, i la puntuació final dependrà del nombre d'elements descriptius que inclogui. Per a la valoració, es tindrà en compte si la proposta presentada compleix amb els elements descriptius dels següents tres paràmetres: Claredat i

Adequació, Eficiència Operativa, i Resiliència i Proactivitat. Una proposta que compleixi amb tots els elements descriptius de tots els paràmetres de valoració establerts obtindrà la puntuació màxima de 5 punts, i així proporcionalment, d'acord amb la taula següent:

PARÀMETRE	Alt	Mig	Baix
Claredat i Adequació	2 punts	1 punt	0 punts
Eficiència Operativa	1,5 punts	0,75 punts	0 punts
Resiliència i Proactivitat	1,5 punts	0,75 punts	0 punts

3.- Proposta d'optimització del Sistema Digital de Gestió del Manteniment (fins a 10 punts).

Objectiu del criteri: Valorar la capacitat de l'empresa licitadora no només per a utilitzar els sistemes d'informació municipals (GMAO i SIG), sinó per a explotar les dades que aquests generen com una eina estratègica. L'objectiu és que les propostes ajudin l'Ajuntament a prendre millors decisions sobre **què mantenir, quan fer-ho i com fer-ho** de la manera més eficient. Cal remarcar que no es valorarà el coneixement de les eines concretes que fa servir l'Ajuntament de Barcelona, sinó el coneixement en general de sistemes GMAO i SIG per al manteniment, i les propostes d'optimització i aprofitament de totes les possibilitats i sinèrgies que ofereixen.

La proposta haurà de prendre com a marc de referència allò indicat a la clàusula 7 del PPTP, i en especial a la clàusula 7.2 "GMAO", del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, així com les consideracions referents al GMAO i inventari SIG exposat en la clàusula 5 ("Gestió del servei"), i haurà de demostrar un valor afegit respecte al compliment bàsic, exposant les propostes d'optimització dels sistemes digitals de gestió del manteniment.

Què haurà de presentar l'empresa licitadora: Un document que expliqui la seva metodologia per a l'anàlisi de dades i com aquest anàlisi es traduirà en millores operatives concretes, detallant indicadors proposats i millores de processos.

Què valorarem: La proposta d'optimització, que haurà de desenvolupar:

- Proposta per a l'explotació de dades i generació d'indicadors (fins a 5 punts).** La metodologia per a transformar les dades del servei en informació clau per a l'optimització de la gestió i la presa de decisions.
- Proposta per a la millora de la planificació i la gestió a través dels sistemes (fins a 5 punts).** Pla d'aplicació de les eines digitals per a l'optimització de la planificació i l'eficiència dels equips a camp.

Com es puntuarà: S'avaluarà cada apartat segons els paràmetres d'**Utilitat Estratègica, Innovació i Viabilitat Tècnica, i Impacte en l'Eficiència**, definits per:

- **Utilitat Estratègica:**
 - Ajuda a prioritzar (el "Què").
 - Facilita un enfocament predictiu (el "Quan").
 - Proposa indicadors (KPIs) clars, accionables i rellevants.
- **Innovació i Viabilitat Tècnica:**
 - Proposa un ús innovador de les dades o tècniques d'anàlisi.
 - La proposta és tècnicament viable amb els sistemes GMAO/SIG existents.
 - És una solució escalable i adaptable a futures millores dels sistemes.
- **Impacte en l'Eficiència:**
 - Demostra com reduirà temps de resposta o d'execució.
 - Optimitza l'assignació de recursos (el "Com").

- Justifica un estalvi de costos a llarg termini o una millora de la qualitat.

Per a la valoració d'aquests tres paràmetres dins de cada apartat (a i b), s'assignarà un nivell de compliment en funció del nombre d'elements descriptius, definits prèviament, que la proposta de l'empresa licitadora hagi desenvolupat satisfactòriament, d'acord amb la següent taula:

Nivell de compliment	Descripció
Alt	La proposta compleix amb els 3 elements descriptius del paràmetre.
Mig	La proposta compleix amb 2 dels elements descriptius del paràmetre.
Baix / Inexistent	La proposta compleix amb 1 o cap dels elements descriptius.

La proposta podrà contemplar increments o variacions (en cap cas disminucions), convenientment raonades i justificades, que aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària i no suposaran cost addicional, respecte els següents apartats:

a. Proposta per a l'explotació de dades i generació d'indicadors (fins a 5 punts).

L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta metodològica sobre com explotará les dades generades pels sistemes GMAO/SIG per a la millora contínua del servei. Haurà de detallar el tipus d'anàlisi que realitzarà per a detectar patrons o tendències (p. ex., anàlisi de causa arrel d'avaries recurrents), i definir un quadre de comandament amb indicadors clau de rendiment (KPIs) rellevants per a avaluar l'estat dels actius i la qualitat del servei.

Com es puntuarà: La proposta d'explotació de dades emesa per les empreses licitadores es qualificarà en funció dels paràmetres exposats, i la puntuació final dependrà del nombre d'elements descriptius que inclogui. Per a la valoració, es tindrà en compte si la proposta presentada compleix amb els elements descriptius dels següents tres paràmetres: Utilitat Estratègica, Innovació i Viabilitat Tècnica, i Impacte en l'Eficiència. Una proposta que compleixi amb tots els elements descriptius de tots els paràmetres de valoració establerts obtindrà la puntuació màxima de 5 punts, i així proporcionalment, d'acord amb la taula següent:

PARÀMETRE	Alt	Mig	Baix
Utilitat Estratègica	2 punts	1 punt	0 punts
Innovació i Viabilitat Tècnica	1 punt	0,5 punts	0 punts
Impacte en l'Eficiència	2 punts	1 punt	0 punts

a. Proposta per a la millora de la planificació i la gestió a través dels sistemes (fins a 5 punts).

L'empresa licitadora haurà de presentar propostes concretes sobre com utilitzarà les eines digitals per a optimitzar la planificació de les operacions diàries. Haurà de descriure com aplicarà els sistemes per a millorar l'assignació de recursos, l'optimització de rutes dels equips, l'agrupació intel·ligent d'ordres de treball o la comunicació digital en temps real amb les brigades a camp per a augmentar l'eficiència operativa.

Com es puntuarà: La proposta de millora de la planificació emesa per les empreses licitadores es qualificarà en funció dels paràmetres exposats, i la puntuació final dependrà del nombre d'elements descriptius que inclogui. Per a la valoració, es tindrà en compte si la proposta presentada compleix amb els elements descriptius dels següents tres paràmetres: Utilitat

Estratègica, Innovació i Viabilitat Tècnica, i Impacte en l'Eficiència. Una proposta que compleixi amb tots els elements descriptius de tots els paràmetres de valoració establerts obtindrà la puntuació màxima de 5 punts, i així proporcionalment, d'acord amb la taula següent:

PARÀMETRE	Alt	Mig	Baix
Utilitat Estratègica	2 punts	1 punt	0 punts
Innovació i Viabilitat Tècnica	1 punt	0,5 punts	0 punts
Impacte en l'Eficiència	2 punts	1 punt	0 punts

Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic B): 40 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic B.

- **Criteris d'adjudicació avaluables automàticament**

1.- La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert, fins a 25 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Mesura social.-

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP en l'Annex 12 d'aquest Plec s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla a efectes d'una exacta informació des costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

La resta de criteris avaluables automàticament són diferents per a cada grup funcional del contracte:

A.- Grup funcional 1 (Lots 1 a 10, Manteniment de Voreres i Mobiliari Urbà). Altres criteris avaluables automàticament.

Pel que fa l'acreditació dels criteris 2 i 3 d'aquest apartat A, s'estableixen les següents especificacions:

Forma d'acreditació: Per acreditar l'experiència dels membres de l'equip proposat, s'hauran d'aportar declaracions responsables signades per l'empresa licitadora de cadascun dels integrants de l'equip. Així mateix, s'hauran d'aportar certificats de "bona execució" emesos per les administracions o entitats per a les quals els membres de l'equip proposat hagin realitzat aquestes tasques o similars. Els esmentats certificats s'hauran d'incloure al sobre C, juntament amb la declaració de responsable signada, en el moment de presentació de l'oferta.

Tractament d'experiències solapades: En el cas que per a una mateixa persona s'aporti certificats diferents que incloguin un mateix període temporal només es tindrà en compte el certificat de més llarga durada o, en el cas que tinguin la mateixa durada, només un d'ells triat indistintament.

Còmput temporal: Només es tindran en compte els períodes de mesos complerts.

Contingut obligatori dels certificats: Aquests certificats hauran d'incloure de manera inequívoca les dates d'inici i de finalització del període de prestació del servei, així com el nom i cognom de la persona que hagi executat la prestació.

Model de quadre d'acreditació: Per a cada experiència acreditada, l'empresa licitadora haurà d'emplenar un quadre com el següent:

Noms i cognoms:	
Perfil tècnic:	
Data d'inici (dia / mes / any):	
Data final (dia / mes / any):	
Municipi:	
Nom del sistema (SIG o GMAO en funció del criteri)	
Obra o servei en què s'ha actuat:	
Referència a la documentació acreditativa (annex, pàgina, etc.)	

Efectes de la manca o incorrecció documental: La manca de presentació de la documentació acreditativa requerida (certificats de "bona execució"), o la presentació de documentació acreditativa que contingui dades que no corresponguin amb el contingut de la declaració presentada, comportarà l'obtenció de 0 punts en la part corresponent del criteri.

2.- Per l'experiència acreditada en l'actualització d'inventaris municipals en Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG), fins a 5 punts.

Què es valora: Es valorarà l'experiència específica i acreditada de l'equip de gestió proposat (Auxiliar Administratiu/va) en la utilització de Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG) per a l'actualització i gestió d'inventaris d'elements urbans en nuclis urbans de més de 100.000 habitants. Tal com es constata a la clàusula 6.2.1 del PPTP, l'actualització de l'inventari és una de les funcions d'aquest perfil professional.

Com es puntuarà: Els punts per a aquest criteri s'assignaran d'acord amb la següent taula, en funció dels mesos d'experiència acreditats:

CATEGORIA PROFESSIONAL	EXPERIÈNCIA ACREDITADA "t"	PUNTUACIÓ
Auxiliar Administratiu/va	0 < t ≤ 12 mesos	2,5 punts
	t > 12 mesos	5 punts

Forma d'acreditació: D'acord amb les especificacions sobre l'acreditació establertes en anteriorment.

3.- Per l'experiència acreditada en l'ús de software de gestió del manteniment (GMAO), fins a 10 punts.

Què es valora: Es valorarà l'experiència específica i acreditada de l'equip de gestió proposat (Cap d'Obra i Auxiliar Administratiu/va) en la utilització de programaris de Gestió del Manteniment Assistit per Ordinador (GMAO) per a la gestió de la planificació i el control i seguiment d'actuacions (definició, cost, temps) en contractes de manteniment urbà en nuclis de més de 100.000 habitants. Tal com es constata a la clàusula 6.2.1 del PPTP, la gestió d'ordres de treball mitjançant GMAO és competència d'aquests dels dos següents perfils professionals, a nivell d'introducció en el cas del o l'Auxiliar, i pel que va la validació i gestió d'ordres de treball en el cas del o la Cap d'obra.

La distribució de punts es farà de la següent manera:

Categoria Professional	Puntuació Màxima
Cap d'Obra	5 punts
Auxiliar Administratiu/va	5 punts

Com es puntuarà: Els punts per a aquest criteri s'assignaran d'acord amb la següent taula, en funció dels mesos d'experiència acreditats per a cada perfil professional:

CATEGORIA PROFESSIONAL	EXPERIÈNCIA ACREDITADA "t"	PUNTUACIÓ
Cap d'Obra	$0 < t \leq 12$ mesos	2,5 punts
	$t > 12$ mesos	5 punts
Auxiliar Administratiu/va	$0 < t \leq 12$ mesos	2,5 punts
	$t > 12$ mesos	5 punts

Forma d'acreditació: D'acord amb les especificacions sobre l'acreditació establertes en anteriorment.

4.- Per l'augment en la freqüència de resseguiment o inspecció de les voreres i mobiliari, fins a 10 punts.

Què es valora: Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora per augmentar la freqüència en les inspeccions de l'estat dels paviments de voreres i mobiliari per sobre del mínim establert a la clàusula 5.2.7 del PPTP. En l'esmentada clàusula s'estableix una freqüència anual per aquesta tasca d'inspecció o resseguiment de tota la superfície del lot adjudicat. En aquest criteri es valorarà el fet d'oferir una major freqüència en aquesta tasca.

Sistemàtica de valoració: La puntuació s'atorgarà en funció de la periodicitat oferta en les tasques de resseguiment de l'estat de voreres i mobiliari objecte del manteniment dels Lots 1-10. No es valoraran freqüències iguals al mínim establert al PPT, que és un resseguiment anual:

Freqüència de resseguiment	Puntuació
Cada 6 mesos	10 punts
Cada 8 mesos	6 punts
Cada 10 mesos	3 punts
Cada 12 mesos	0 punts

Forma d'acreditació: Caldrà aportar una declaració de responsable signada per l'empresa licitadora indicant la freqüència o periodicitat en els resseguiments per sobre del mínim exigint pel Plec.

L'oferta presentada per part de l'empresa licitadora té caràcter de condició d'execució contractual i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o d'extinció del contracte.

5.- Per la quantitat d'àrid reciclat emprat en el formigó no estructural en les actuacions de manteniment de vorera, fins a 10 punts

Què es valora: El percentatge d'àrids reciclats procedents de plantes de valorització de residus de la construcció i demolició (RCD) que l'empresa licitadora s'ofereix a incorporar el formigó no estructural emprat en les tasques de manteniment. El percentatge es definirà com:

$$p = \frac{\text{Quantitat àrids reciclats}}{\text{Quantitat total d'àrids}} \times 100$$

Tot i que l'àrid reciclat es pot incloure en diferents unitats d'obra, per a facilitar la valoració de les ofertes si el posterior seguiment de l'acompliment de la mesura de l'execució, només es valorarà el contingut d'àrid reciclats en el formigó no estructural provinent de planta.

Sistemàtica de valoració: Es valora la proposta del percentatge d'àrids reciclats presents en el formigó no estructural subministrat de planta dintre de les actuacions o obres de manteniment de voreres d'aquest contracte per sobre d'aquest mínim. Els punts per a aquest criteri s'assignaran d'acord amb la següent taula, en funció dels percentatge "p" àrid reciclat comprès sobre el total de l'àrid del formigó no estructural:

p (% àrid reciclat)	Puntuació
p > 50%	10 punts
25 < p ≤ 50%	6 punts
5 < p ≤ 25%	3 punts
p ≤ 5%	0 punts

Forma d'acreditació: Caldrà una declaració de responsable signada per l'empresa licitadora indicant el percentatge d'àrids reciclats que es compromet a utilitzar durant l'execució del contracte en el formigó no estructural provinent de planta, així com fitxes tècniques del formigó en qüestió, emeses pel fabricant. En l'esmentada declaració de responsable s'haurà d'incloure el compromís de presentar albarans de subministrament emesos fabricant de formigó, així com qualsevol altra documentació acreditativa del compromís del percentatge.

L'oferta presentada per part de l'empresa licitadora té caràcter de condició d'execució contractual i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o d'extinció del contracte.

B.- Grup funcional 2 (Lots 11 i 12 Manteniment Calçades i Junts). Altres criteris avaluable automàticament.

2.- Per la descarbonització de la planta asfàltica, fins a 14 punts.

El procés de reducció d'emissió de CO2 per part de les feines de manteniment de paviments comença en el moment de la fabricació de la mescla bituminosa en calent en la planta asfàltica. Per aquest motiu, a banda dels requeriments a complir de manera obligatòria indicats al PPTP a la clàusula 6.2.2.3 del PPTP, es valoraran les següents millores:

2.1.- Planta asfàltica de consum energètic amb gas, 10 punts.

Per disposar d'una planta asfàltica en que la font energètica per a la fabricació de l'aglomerat sigui el gas, amb una reducció d'emissions de CO₂ per sota dels nivells d'una planta de fuel-oil, amb llicència mediambiental en vigor.

Es valora amb 10 punts si es disposa i acredita i 0 en cas contrari.

Acreditació: Aportar document oficial expedit per l'administració competent en favor del titular de la instal·lació que certifiqui la disposició de la planta amb gas en el moment de la presentació de l'oferta. En cas de planta propietat d'un tercer, caldrà aportar, a més, una carta de compromís signada per les dues parts.

2.2.- Altres millores ambientals planta asfàltica, fins a 4 punts.

2.2.a.- Altres millores ambientals planta asfàltica I: Planta asfàltica amb plaques fotovoltaiques, 2 punts.

Es valorarà l'autogeneració d'energia elèctrica mitjançant la instal·lació de plaques fotovoltaiques a la planta, per a alimentar les instal·lacions auxiliars de la planta (oficines, laboratoris, etc.) amb 2 punts.

Es valora amb 2 punts si es disposa i acredita i 0 en cas contrari.

Acreditació: Caldrà acreditar aquest criteri aportant la legalització de les plaques fotovoltaiques.

2.2.b.- Altres millores ambientals planta asfàltica II: Planta asfàltica amb punts de recàrrega elèctric de vehicles, 2 punts.

Es valorarà la disposició a la planta de punts de recàrrega elèctric de vehicles, 0,5 punts per cada punt de recàrrega, fins a un màxim de 4 punts de recàrrega.

Acreditació: Caldrà acreditar aquest criteri aportant la legalització dels punts de recàrrega.

3.- Per l'ús de materials reciclats en la fabricació de mescles bituminoses, fins a 18 punts.

Es valorarà la reutilització en planta d'àrids reciclats provinents de capes de ferms i i paviments bituminosos, en aplicació de l'Art. 22 ("Reutilización en caliente y semicaliente en central de capas bituminosas") de l'Ordre Circular 02/2023, que van més enllà dels valors mínims exigits en la clàusula 10.2 del PPTP:

- Disposició **d'equip de fragmentació i classificació de l'asfalt recuperat (4 punts).**

Es valora amb 4 punts si es disposa i acredita i 0 en cas contrari.

Acreditació: Caldrà presentar factures de compra o qualsevol altra documentació acreditativa conforme la planta disposa d'aquest equip.

- Capacitat de fabricació de mescles bituminoses dels tipus indicats a la taula. 22.1 de l'OC 02/2023 **(fins a 8 punts):**
 - Fins tipus 1 ($15\% < RA \leq 30\%$): **4 punts**
 - Fins tipus 2 ($30\% < RA \leq 50\%$): **6 punts**
 - Fins tipus 3 ($50\% < RA \leq 80\%$): **8 punts**

Nota: la puntuació obtinguda per aquest criteri no és acumulable. És a dir, si una empresa licitadora acredita que pot fabricar mescles bituminoses de diversos tipus, la puntuació obtinguda serà la que, d'entre les mescles acreditades, atorgui més punts.

Acreditació: Caldrà aportar el marcatge CE del tipus de mescla, o acreditar de què es disposa de les instal·lacions necessàries per a la fabricació en el moment de la presentació de l'oferta.

- Incorporació d'altres materials provinents del reciclatge (**fins a 6 punts**). Experiència de posta en obra i capacitat de fabricació de mescles bituminoses que incorporin addicions o materials provinents del reciclatge i que substitueixin part del betum o dels àrids de les mescles bituminoses. No es valorarà en aquest apartat la incorporació d'àrids reciclats provinents de fresat de capes bituminoses, ja valorada.

Per a cada producte /material diferent que es tingui capacitat d'addicionar, es comptaran 2 punts, fins a un total de 6 punts com a màxim.

Acreditació: Caldrà aportar, per a cada tipologia d'addició:

- Declaració de responsable signada per l'empresa licitadora declarant exemples de posta en obra de cada addició a valorar, ubicació, superfície, i nom del contracte.
- Cartes de compromís dels subministradors dels diferents materials a addicionar en les plantes asfàltiques.

4.- Pel compromís de lliurament d'un estudi de benchmarking de sistemes de gestió d'actius de pavimentació, 3 punts.

Què es valora: Es valorarà el compromís ferm del licitador a elaborar i lliurar a l'Ajuntament, durant el primer any d'execució del contracte, un estudi de benchmarking sobre sistemes de gestió d'actius de pavimentació.

L'estudi haurà de complir les condicions següents:

1. **Contingut:** Serà una anàlisi comparativa d'un mínim de quatre sistemes de gestió de ferms utilitzats per administracions públiques o gestors d'infraestructures al Regne Unit, França i Espanya (incloent-hi, com a mínim, un sistema de cada país).
2. **Autoria:** Haurà de ser elaborat per una Universitat o centre tecnològic universitari amb experiència i referències acreditades en l'àmbit de l'enginyeria de carreteres, la gestió de paviments o la gestió d'actius viaris.
3. **Objectiu de l'anàlisi:** L'estudi haurà d'analitzar i comparar les funcionalitats clau dels sistemes seleccionats, posant un èmfasi especial en les capacitats següents:
 - o Generació de programes plurianuals de manteniment (preventiu i correctiu) basats en l'estat del paviment i en restriccions pressupostàries.
 - o Capacitat de simulació de diferents escenaris pressupostaris (inversió alta, baixa o nul·la) i anàlisi de l'evolució de l'estat de la xarxa en cada cas.
 - o Ús de lleis d'envelliment del paviment i de l'efecte dels treballs de manteniment per a projectar l'estat futur de la xarxa.
 - o Visualització cartogràfica interactiva dels resultats, incloent-hi la qualificació de l'estat dels vials i la localització georeferenciada de les actuacions proposades.
 - o Metodologia d'avaluació de l'estat (càlcul de notes o índexs de deteriorament) i catàleg de patologies utilitzat.
 - o Integració de dades provinents d'auscultacions visuals (imatges 360°) i altres mètodes de diagnòstic.

Sistemàtica de valoració: Aquest criteri es valorarà de la manera següent:

- **Si el licitador presenta el compromís** d'acord amb el que s'estableix en aquesta clàusula: **3 punts**.
- **Si el licitador no presenta aquest compromís: 0 punts.**

No s'atorgaran puntuacions intermèdies.

Forma d'acreditació: El compromís s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació d'una Declaració Responsable, signada pel legal representant de l'empresa licitadora. En aquesta declaració, l'empresa licitadora manifestarà expressament que, en cas de resultar l'empresa adjudicatària, elaborarà i lliurarà l'estudi de benchmarking en els termes i condicions definits en la present clàusula. La no presentació d'aquesta declaració equivaldrà a 0 punts en aquest criteri.

C.- Grup funcional 3 (Lots 13 i 14 Manteniment de Senyalització). Altres criteris avaluable automàticament.

2.- Per l'experiència acreditada en l'actualització d'inventaris municipals en Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG), fins a 5 punts.

Què es valora: Es valorarà l'experiència específica i acreditada de l'equip de gestió proposat (Tècnic/a Auxiliar) en la utilització de Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG) per a l'actualització i gestió d'inventaris d'elements urbans en nuclis urbans de més de 100.000 habitants. Tal com es constata a la clàusula 6.2.3.1 del PPTP, l'actualització de l'inventari és una de les funcions d'aquest perfil professional, i s'exigeix una experiència mínima d'un any en aquesta tasca.

Com es puntuarà: Els punts per a aquest criteri s'assignaran d'acord amb la següent taula, en funció dels mesos d'experiència acreditats:

CATEGORIA PROFESSIONAL	EXPERIÈNCIA ACREDITADA "t"	PUNTUACIÓ
Tècnic/a Auxiliar	12 < t ≤ 36 mesos	2,5 punts
	t > 36 mesos	5 punts

Forma d'acreditació: Per acreditar l'experiència dels membres de l'equip proposat, s'hauran d'aportar declaracions responsables signades per l'empresa licitadora de cadascun dels integrants de l'equip. Així mateix, s'hauran d'aportar certificats de "bona execució" emesos per les administracions o entitats per a les quals els membres de l'equip proposat hagin realitzat aquestes tasques o similars. Els esmentats certificats s'hauran d'incloure al sobre C, juntament amb la declaració de responsable signada, en el moment de presentació de l'oferta.

Tractament d'experiències solapades: En el cas que per a una mateixa persona s'aporti certificats diferents que incloguin un mateix període temporal només es tindrà en compte el certificat de més llarga durada o, en el cas que tinguin la mateixa durada, només un d'ells triat indistintament.

Còmput temporal: Només es tindran en compte els períodes de mesos complerts.

Contingut obligatori dels certificats: Aquests certificats hauran d'incloure de manera inequívoca les dates d'inici i de finalització del període de prestació del servei, així com el nom i cognom de la persona que hagi executat la prestació.

Model de quadre d'acreditació: Per a cada experiència acreditada, l'empresa licitadora haurà d'emplenar un quadre com el següent:

Noms i cognoms:	
Perfil tècnic:	
Data d'inici (dia / mes / any):	

Data final (dia / mes / any):	
Municipi:	
Nom del sistema SIG	
Obra o servei en què s'ha actuat:	
Referència a la documentació acreditativa (annex, pàgina, etc.)	

Efectes de la manca o incorrecció documental: La manca de presentació de la documentació acreditativa requerida (certificats de "bona execució"), o la presentació de documentació acreditativa que contingui dades que no corresponguin amb el contingut de la declaració presentada, comportarà l'obtenció de 0 punts en la part corresponent del criteri.

3.- Per l'ús d'energies renovables en el procés de fabricació, fins a 10 punts.

Què es valora: Es que la planta de fabricació dels senyals verticals que se subministraran al contracte disposi d'una instal·lació d'autoconsum mitjançant energies renovables (principalment fotovoltaica), amb una potència instal·lada mínima de 10 kWp. L'objectiu és incentivar la reducció de la petjada de carboni associada a la cadena de subministrament del contracte.

Sistemàtica de valoració: La distribució de punts es farà de la següent manera, en funció de la potència de generació renovable instal·lada a la planta:

POTÈNCIA INSTAL·LADA (kWp)	PUNTUACIÓ
$10 \leq P < 20$	2 punts
$20 \leq P < 40$	5 punts
a partir de 40	10 punts

Forma d'acreditació: Per acreditar l'existència de la generació d'energia mínima de 10 kWp de potència, caldrà aportar la legalització de la instal·lació amb la posada en servei corresponent en vigor, on figuri la potència de producció amb energies renovables. En cas que la fabricació vingui subministrada per un proveïdor, caldrà afegir-se la llicència ambiental del propietari i un document que el vinculi contractualment per al subministrament dels senyals en el període del contracte amb l'empresa licitadora que presenti la millora.

4.- Pel reciclatge de l'alumini i altres metalls en la senyalització vertical, fins a 20 punts.

4.1.- Pel contingut d'alumini reciclats en els senyals verticals, fins a 10 punts.

Què es valora: El percentatge d'alumini reciclat sobre la quantitat (pes) total d'alumini emprat en la fabricació de les plaques de senyalització vertical.

Sistemàtica de valoració: Els punts per a aquest criteri s'assignaran d'acord amb la següent taula, en funció dels percentatge "p" d'alumini reciclat en la fabricació de noves plaques:

p (% d'alumini reciclat certificat)	Puntuació
$p \geq 40\%$	10 punts
$30 \leq p < 40\%$	7,5 punts
$20 \leq p < 30\%$	5 punts
$10 \leq p < 20\%$	2,5 punts
$p < 10\%$	0 punts

Forma d'acreditació: Caldrà indicar el percentatge P d'alumini reciclat emprat en la fabricació de les plaques de senyalització verticals en una declaració de responsable signada per la licitadora. En l'esmentada declaració de responsable s'haurà d'incloure el compromís de presentar albarans i certificats de subministrament durant l'execució. En cas de no disposar de fàbrica pròpia, caldrà aportar carta de compromís del fabricant amb el que es treballarà. El percentatge declarat s'haurà de certificar, a més, per alguna de les següents vies:

- Certificat **ISO 14021** (autodeclaració ambiental verificable)
- Declaració Ambiental de Producte **EPD/GlobalePD** on consti el percentatge de contingut reciclat
- Certificat o carta del productor d'alumini

L'oferta presentada per part de l'empresa licitadora té caràcter de condició d'execució contractual i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o d'extinció del contracte.

4.2.- Pel reciclatge de l'alumini i altres metalls al finalitzar la vida útil de la senyalització vertical, fins a 10 punts.

Què es valora: Donant continuïtat al criteri 4.1 anterior, i de forma complementària, en aquest criteri es valorarà el percentatge en pes d'elements metàl·lics de senyalització (suport i plaques) que es reciclen al final de la seva vida útil.

Sistemàtica de valoració: Els punts per a aquest criteri s'assignaran d'acord amb la següent taula, en funció dels percentatge "P" de residus metàl·lics provinents que la senyalització vertical retirada que es reciclaran:

P (% metalls senyalització reciclatge	Puntuació
$P \geq 75\%$	10 punts
$50 \leq P < 75\%$	7,5 punts
$25 \leq P < 50\%$	5 punts
$10 \leq P < 25\%$	2,5 punts
$P < 10\%$	0 punts

Forma d'acreditació: Caldrà indicar el percentatge P de metalls provinents de senyalització vertical que ha completat la seva vida útil en una declaració de responsable signada per la licitadora. En l'esmentada declaració de responsable s'haurà d'incloure el compromís de lliurar de forma trimestral els albarans d'un gestor de residus autoritzat per a verificar el compliment del compromís ofert. Caldrà aportar també acords o cartes d'intencions amb gestors de residus autoritzats.

L'oferta presentada per part de l'empresa licitadora té caràcter de condició d'execució contractual i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o d'extinció del contracte.

Puntuació total d'aquests criteris (B): 60 punts.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la puntuació mínima dels criteris avaluable automàticament és de 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic C.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluable mitjançant judici de valor i avaluable automàticament)(B+C): 100 punts.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20% respecte el pressupost net de licitació.

Per al càlcul de la mitjana aritmètica per avaluar la presumpció d'anormalitat:

- Si dues o més empreses formen part del mateix grup empresarial, per al càlcul de la mitjana només es tindrà en compte l'import ofert més baix de les dues.
- **Només a efectes de l'establiment de l'import mitjà ofert**, no es tindran en compte aquelles ofertes l'import del qual presenti una diferència superior al 10% respecte l'import mitjà. En aquest cas, caldrà calcular un nou import mitjà, una vegada separades o diferenciades aquestes empreses licitadores, exclusivament a efectes de determinar el límit de presumpció d'anormalitat. Si després d'aplicar el criteri de separació anterior el nombre d'ofertes restants fos inferior a tres (3), aquesta separació no s'aplicarà i s'emprarà el conjunt de totes les ofertes inicials al càlcul de la mitjana de les ofertes a efectes d'avaluar la temeritat d'aquestes.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
2. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Aquest percentatge s'ha de calcular referit al període dels últims 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de

treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla, en els darrers 12 mesos anteriors al moment que finalitzi la presentació d'ofertes.

3. Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: l'Alcalde o persona en qui delegui, d'acord amb l'article 13 de la Carta municipal de Barcelona

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El/la Secretari/ària general	-En la persona en qui delegui
2. L'/La Interventor/a	-En la persona en qui delegui o en la persona titular que tingui atribuïda la funció de control econòmic i/o pressupostària de l'òrgan gestor de l'expedient de contractació.
3. La directora de la Direcció de Serveis de Coordinació Econòmica, Sra. Anna Boix Sanmartí	-L'assistent a la directora, Sr. Juan Martínez Verdejo
4. La directora d'Infraestructures i Espai Urbà, Sra. Beatriz Huarte	-L'adjunta a la direcció, Sra. Montserrat Vilardell Almirall
5. El cap del departament d'Espai Urbà, Sr. Pere Malgrat Bregolat	-La Tècnica del departament d'Espai Urbà, Sra. Elia Sáez Martínez
6. La directora de la DS de Coordinació de Contractació Administrativa, Sra. Iolanda García Ceprià.	-La tècnica de la DS de Coordinació de Contractació Administrativa, Sra. Maria Teresa Pérez Díez.
7. El cap del departament d'Administració, Sr. Toni Subias Grau	-La tècnica del departament d'Administració, Sra. M. José Vidal Albareda

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- Justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes.
- Certificat del compliment obligatori de la quota de reserva del 2% en favor de persones treballadores amb discapacitat (article 42.1 del Reial Decret legislatiu 1/2013 de 29 de novembre pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de dret de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social) en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, còpia de la resolució de l'autoritat laboral on constin la declaració d'excepcionalitat i les mesures alternatives aprovades.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha comproment a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que indiqui l'Acta d'inici.

Abans de l'inici de l'execució el contractista ha d'haver lliurat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament omplert, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 a través de l'àrea privada de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent l'empresa contractista en responsabilitat contractual.

El lloc d'entrega del servei objecte del contracte és el departament d'Espai Urbà, de la Gerència de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic de l'Ajuntament de Barcelona. La prestació del contracte es realitzarà també a l'espai públic de la ciutat de Barcelona.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indica com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Les relacions valorades dels treballs, juntament amb les certificacions, seran trameses amb la periodicitat que correspongui a l'empresa contractista per a la seva conformitat o observacions i per a la presentació de la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de deu dies hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per l'empresa contractista, als efectes de la seva tramitació.

Un cop s'hagi expedit la certificació, el/a director/a trametrà una còpia a l'empresa contractista per a la presentació de la factura per l'import de la certificació dins un termini de deu dies hàbils.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.

- Codi DIR3: LA0008974.

L'empresa contractista té l'obligació de presentar conjuntament amb cada factura, certificat de pagament als subcontractistes.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a el Cap de Departament d'Espai Urbà, Sr. Pere Malgrat Bregolat, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona

marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 Seguretat de la informació (ENS).

L'adjudicatària haurà d'implantar i mantenir, durant tota la vigència del contracte, les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir el compliment del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

D'acord amb el que estableix aquest Reial decret, l'ENS té per objecte determinar les polítiques de seguretat adequades i establir els principis bàsics i els requisits mínims necessaris per a la protecció dels sistemes d'informació i de la informació gestionada per les administracions públiques.

L'adjudicatària haurà de complir amb tots els requisits i mesures recollits a l'Annex relatiu a la seguretat dels sistemes d'informació d'acord amb l'ENS.

1.1.2. Subcontractació amb empreses d'economia social

Aquesta mesura s'aplica només per al Grup funcional 1 (Lots 1 a 10).

A l'efecte de garantir una millor eficiència del contracte i incorporar els valors tècnics, socials i ètics de l'economia social, s'estableix com a condició d'execució contractual, la subcontractació de l'objecte contractual, segons la descripció tècnica i justificació que es realitza a l'aparat 5.2.8 del PPT, amb empreses d'economia social, segons es defineixen en els articles 2 i 4 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'economia social.

La/les empresa/es subcontractada/es no pot/den tenir dependència amb l'empresa contractista i ha/n d'acreditar la solvència econòmica i tècnica i la capacitat d'obrar requerides per executar les parts específiques de l'objecte contractual.

La subcontractació ha de representar un mínim del 3% del preu del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, una vegada formalitzat el contracte, l'empresa o les empreses subcontractades.

Per d'acreditar la realització d'aquesta mesura durant l'execució del contracte caldrà aportar:

- Un informe extret del GMAO de l'Ajuntament de Barcelona amb el detall de les PDS per cada empresa subcontractista, signat per la persona representant de l'empresa adjudicatària.
- El certificat de cada empresa indicant els treballs executats, signat per l'empresa adjudicatària i l'empresa d'inserció (veure model a l'annex 12.1 del PPT).

Les tasques descrites al certificat, han de coincidir amb les tasques de les PDS introduïdes a l'aplicació informàtica de l'Ajuntament.

L'empresa contractista podrà requerir l'assessorament i l'ajut de l'empresa municipal Barcelona Activa, SA per seleccionar l'empresa d'economia social que col·labori en l'execució del contracte.

A tal efecte, s'annexa el Protocol elaborat per Barcelona Activa SA, que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Subcontractació amb empreses d'economia social.

1.1.3 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.4 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.5 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.6 Pla o mesures d'igualtat.

En tots els casos, l'empresa contractista obligada a disposar d'un pla d'igualtat haurà hagut de presentar abans de l'adjudicació el justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte, per tal d'acreditar els requisits previs de participació en la licitació.

Quan l'empresa contractista no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable (model inclòs en el Protocol d'aplicació annex) on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.

1.1.7 Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

1.1.8 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

Si l'empresa contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

1.1.9 Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe i/o gènere de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat. La mesura s'aplicarà com una condició especial d'execució en tots aquells contractes en què tingui lloc atenció directa a persones usuàries podent aplicar-se també especialment en aquells amb mà d'obra intensiva.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb el servei, ja sigui usuàries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe i/o gènere.

1.1.10 Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte una declaració que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un Pla d'Igualtat o altre document estratègic, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.

Les mesures poden consistir en la flexibilització, adaptació o racionalització dels horaris, el foment del teletreball, la implantació de serveis de cura o assistencials, o la millora dels permisos i excedències que estableix la legislació aplicable per facilitar l'atenció a menors o a persones dependents.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document que detalli les mesures de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal després de rebre assessorament suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista

1.2 De caràcter ambiental

Podeu consultar les instruccions tècniques corresponents en:

https://www.ajsosteniblebcn.cat/ca/instruccions-de-contractacio_87901

1.3 COMPLIANCE PENAL

Es persegueix com objectiu donar compliment a allò que estableix l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic en sintonia: a) per una part, amb el que disposa la Directiva (ue) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consejo de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió el termini de transposició de la qual a l'ordenament jurídic espanyol ja ha finalitzat; b) per l'altra, amb el que estableix la Llei 11/2018, de 28 de desembre, per la que es modifica el Codi de Comerç, el text refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, i la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes, en matèria d'informació no financera i diversitat així com la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal i també pel que fa a l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides (sobre tot, en relació a les Metes 16-5 i 16-6 de l'ODS 16, en quan a la reducció de la corrupció i el suborn així com al retiment de comptes). I a tal efecte l'entitat adjudicatària del contracte haurà de presentar, en el moment de formalitzar el contracte o a l'inici de la execució, una declaració responsable respecte de l'existència i l'aplicació efectiva d'un Model d'Organització i Gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes en el si de l'Entitat Adjudicatària. La dita declaració responsable serà emesa, conjuntament, pel seu Òrgan d'Administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura) i per l'òrgan intern de la persona jurídica amb poders autònoms d'iniciativa i control que tingui encomanda l'operació i gestió del Model.

En els casos en que a l'Entitat Adjudicatària li sigui d'aplicació el que disposa l'article 31bis apartat 3 del Codi Penal, la referida declaració responsable podrà ser presentada, exclusivament, pel seu Òrgan d'Administració en la mesura en que hagi assumit directament les funcions de supervisió a que es refereix la condició 2ª de l'apartat 2 de l'article 31bis del Codi Penal.

Mitjançant la dita declaració es garantirà, sota la responsabilitat de les persones signants, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d'aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.

Certificació: En el supòsit en que l'adjudicatària del contracte, al temps de la seva formalització, s'hagi dotat d'un Sistema de Gestió de Compliance Penal alineat amb la Norma UNE 19601 sobre "Sistemes de gestió de Compliance penal", o d'un Sistema de Gestió de Compliance alineat amb la Norma UNE-ISO 37301:2021 "los sistemas de gestión de compliance" podrà suplir l'emissió de la declaració responsable per part del seu Òrgan d'Administració i l'Òrgan intern encarregat de l'operació del Model, presentant una certificació de conformitat respecte del seu Sistema per part d'una entitat externa de certificació acreditada per ENAC o un equivalent europeu.

SEGUIMENT

1.- Amb caràcter semestral, la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada haurà de ser informada de les revisions periòdiques del model de "compliance penal" i de les seves eventuais modificacions, així com dels canvis en l'Organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada.

2.- La persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada es reserva el dret a auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per l'adjudicatària i comprovar l'existència i aplicació del Model en els termes així certificats o declarats per l'adjudicatària.

3.- La persona responsable del contracte informará a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte i, en el seu cas, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.

4.- L'incompliment d'aquesta condició suposarà un incompliment greu, establert en la clàusula 26 d'aquest plec.

5.- Quan el responsable del contracte no sigui personal al servei de l'entitat contractant, els plecs hauran de preveure expressament l'autorització al responsable per a fer el seguiment de conformitat amb allò que es preveu en els apartats 1 i 2 en relació al seguiment del contracte i la seva obligació de portar-lo a terme en els esmentats termes.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes a la LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i aportar la declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i/o materials (model a l'Annex 11), així com acreditar l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, abans de l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la [Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals](#) i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- g) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- h) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particularitats dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- i) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que s'haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, amb els imports mínims següents:
 - Lot 1: 600.000 €
 - Lot 2: 700.000 €
 - Lot 3: 700.000 €
 - Lot 4: 300.000 €
 - Lot 5: 700.000 €
 - Lot 6: 400.000 €
 - Lot 7: 700.000 €
 - Lot 8: 600.000 €
 - Lot 9: 500.000 €
 - Lot 10: 800.000 €
 - Lot 11: 3.000.000 €
 - Lot 12: 3.000.000 €.
 - Lot 13: 900.000 €
 - Lot 14: 900.000 €
- j) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa

contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

- k) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- l) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- l) Complir amb la Instrucció Tècnica d'actuació en cas d'exposició a altes temperatures i onades de calor (IT4-PSSL-07) i amb La Instrucció relativa a l'aplicació de les mesures de prevenció i protecció per a les persones treballadores en cas d'exposició a altes temperatures i onades de calor (Gaseta Municipal 19/05/2026) i acreditar documentalment els aspectes assenyalats al seu punt 4.1.c.
- m) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- n) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

4. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Clàusula 21. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Les causes previstes de modificació són:

Grup funcional 1. Lots 1 a 10:

- Increment de qualsevol tipus de perill (crític, imminent, potencial, funcional) o deficiències d'accessibilitat a les voreres de la ciutat que afectin a la seguretat de la ciutadania i que no s'hagin pogut resoldre amb l'assignació estimada.
- Modificació de la superfície a mantenir i longitud de les voreres assignat a cada districte derivat de la recepció de noves obres d'urbanització per part de l'Administració en qualsevol termini del contracte.
- Quan les necessitats reals siguin superiors a les estimades en aquest contracte com a conseqüència d'actuacions derivades d'urgència a l'espai públic per raons d'aldarulls, manifestacions incíviques, i altres situacions d'alteracions de l'ordre públic que afectin al mobiliari urbà i que facin necessàries intervencions no incloses en el manteniment ordinari del mobiliari urbà.
- Quan es produeixi una variació objectiva de les necessitats del servei per una revisió de les prioritats d'actuació o una diferent demanda efectiva de prestacions (variació del nombre d'unitats d'obra, de les superfícies o àmbits territorials d'actuació).

Grup funcional 2. Model de Gestió Centralitzada per Eficiència i Mitjans (Paviments de Calçada). Lots 11 i 12:

1. La modificació de la superfície (mesurada en metres quadrats, m²) de calçades o de la longitud (mesurada en metres lineals, m) de juntes a mantenir, derivat de la recepció de noves obres d'urbanització per part de l'Administració, la incorporació o supressió de vials que fins ara no formaven part dels elements a mantenir o l'assumpció o renúncia de la titularitat de trams de vials que anteriorment no eren de competència municipal/de l'entitat contractant.
2. Quan les necessitats reals siguin superiors a les estimades en aquest contracte com a conseqüència d'alguna de les següents circumstàncies:
 - Manifestacions incíviques que afectin als paviments i que requereixin de la seva reparació.
 - Intervencions d'urgència no incloses en el manteniment preventiu corrent, i que calgui realitzar per a garantir la seguretat viària.
 - Per esdeveniments a la ciutat que requereixin d'actuacions sobre el paviment no incloses en el manteniment preventiu corrent, i que per la seva magnitud puguin posar en perill la capacitat de seguir realitzant el manteniment ordinari dels paviments de la ciutat.
3. Quan es produeixi una variació objectiva de les necessitats del servei per una revisió de les prioritats d'actuació o una diferent demanda efectiva de prestacions (variació del nombre d'unitats d'obra, de les superfícies o àmbits territorials d'actuació).

Grup funcional 3. Model de Gestió Centralitzada per Especialització Normativa i Tècnica (Senyalització). Lots 13 i 14:

- La modificació del nombre d'unitats de senyalització vertical (senyals, pals, balises, etc.) o de la longitud i/o superfície de senyalització horitzontal (marques vials, símbols, etc.) a mantenir. Aquesta modificació s'estableix per donar compliment a canvis normatius en matèria de trànsit i seguretat viària, a l'execució de nous desenvolupaments urbanístics recepcionats per l'Administració, o a la necessitat, degudament justificada pels serveis tècnics competents, de reforçar la senyalització existent per millorar la seguretat en punts específics de la xarxa viària.
- Quan les necessitats reals de manteniment sobre la senyalització vertical i horitzontal siguin superiors a les estimades com a conseqüència de circumstàncies sobrevingudes no previstes, tals com intervencions d'urgència derivades de manifestacions incíviques, actes vandàlics, accidents de trànsit, fenòmens meteorològics excepcionals, necessitats per a la celebració d'esdeveniments a la ciutat no planificats o per ordres expressos de les autoritats competents.
- Quan es produeixi una variació objectiva de les necessitats del servei per una revisió de les prioritats d'actuació o una diferent demanda efectiva de prestacions (variació del nombre d'unitats d'obra, de les superfícies o àmbits territorials d'actuació).

En resum, l'import total màxim de modificació per a cada lot és el següent:

Lot	Modificació total màxima (sense IVA)
Lot 1	895.981,29 €
Lot 2	934.108,34 €
Lot 3	905.025,61 €
Lot 4	407.426,65 €
Lot 5	910.780,46 €
Lot 6	532.951,46 €
Lot 7	931.081,90 €

Lot 8	824.017,63 €
Lot 9	674.828,44 €
Lot 10	1.159.572,91 €
Lot 11	4.246.936,96 €
Lot 12	4.074.565,52 €
Lot 13	1.317.325,58 €
Lot 14	1.317.325,58 €
TOTAL	19.131.928,33 €

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. A partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà de 1 any, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

1. Gestió integral del servei i interlocució tècnica:
 - Les tasques descrites a l'apartat 3.4.2. del PPTP, que inclouen, entre d'altres, la supervisió i gestió global del contracte, interlocució amb la Direcció Tècnica etc.

2. Tasques crítiques per tipologia de lot:

Grup funcional 1. Paviments de Voreres i Mobiliari Urbà (Lots 1 a 10):

- L'execució de les intervencions de manteniment correctiu urgent o no programat contemplades a l'apartat 5.2.4 del PPT.
Això inclou: la retirada o assegurament d'elements trencats o inestables (bancs, papereres, baranes), la reparació de qualsevol aresta tallant o part perillosa i la reparació de degradacions a l'estat del paviment de la vorera que, per la seva extensió i importància, suposin un perill greu per a la seguretat de les persones vianants

Només pel Grup funcional 1 (Lots 1-10):

S'estableix com condició d'execució per als lots 1 a 10 la subcontractació d'un percentatge del 3% del preu del contracte amb Empreses d'Inserció o Centres Especials de treball, tal i com es descriu a la clàusula 20 d'aquest Plec.

Grup funcional 2. Paviments de voreres i calçada (Lots 11 i 12):

- L'execució completa de les tasques de manteniment correctiu tant programat com no programat dels paviments, contemplades als apartats 5, 5.3.4 i 5.3.5 del PPT.
Això inclou, de manera enunciativa i no limitativa: la senyalització d'emergència de la zona, la demolició o fresat del ferm deteriorat, i la reparació immediata de sots, esvorancs o qualsevol altre desperfecte que suposi un perill imminent per a la seguretat de vehicles o persones vianants

Grup funcional 3. Senyalització (Lots 13 i 14):

- L'execució completa de les actuacions de l'equip de reparacions urgents (Equip VERTI), contemplades a l'apartat 5.4.3 del PPT.
- Això inclou: la reposició o reparació immediata de senyalització vertical de reglamentació (p. ex., senyals de STOP, Cedeu el Pas, Direcció Prohibida) i de perill que hagi estat objecte de vandalisme, accident o caiguda.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Procedirà la imposició de les penalitats que estableixi la clàusula 26 d'aquest plec, quan la subcontractista o subministradora aporti a l'òrgan de contractació resolució judicial o arbitral ferma que acrediti l'impagament del contractista principal, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini

fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa sobre prevenció de riscos laborals en cas d'exposició a altes temperatures i onades de calor.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- El no compliment del Compliance penal, en els termes descrits en la clàusula 20 d'aquests plecs.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a

tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

d) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.

g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.

k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

l) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

m) L'impagament dels salaris a les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, o l'incompliment de les condicions laborals i salarials establertes en els convenis col·lectius en vigor que resultin d'aplicació a aquestes persones treballadores al llarg de l'execució del mateix.

n) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de

l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.

6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).

13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penaltats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Barcelona, dilluns 2 de juliol de 2026

L'Administrador/a

ANNEX 1:

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

El/la sotasignat/da, el/la senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica,
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions
electròniques@..... i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació del "Servei de Manteniment integrat de Paviments, Voreres, Mobiliari Urbà i
Senyalització de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (2027-2030)", núm.
Contracte 001_25004050, núm. Expedient 20270002.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'esmentada persona física/jurídica:

- ☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- ☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- ☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

- ☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
- ☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

Opcional si declara **la confidencialitat*** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
2.-
3.-
.....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.-
2.-
3.-
.....

***IMPORTANT:** En cas de declarar la confidencialitat de qualsevol part de l'oferta, l'empresa licitadora haurà d'afegir a la documentació de l'oferta en el sobre corresponent, de forma addicional, còpia d'aquesta signada electrònicament per part del legal representant de l'empresa, amb les parts considerades confidencials ben diferenciades i censurades de forma que se n'impedeixi la lectura. D'aquesta forma es facilita que el servei tècnic municipal responsable del contracte pugui avaluar la confidencialitat assenyalada, mitjançant la comparació dels dos documents, i també s'agilitza l'accés a la informació de la licitació, en cas de petició de vista de l'expedient per part d'un tercer.

Obligatori si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol

- ☐ Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

*[Signatura electrònica]*¹

¹ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

ANNEX 2a – Grup Funcional 1 (Lots 1 a 10):

OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_25004050, Expedient 20270002, que té per objecte el Servei de Manteniment integrat de Paviments, Voreres, Mobiliari Urbà i Senyalització de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (2027-2030),

1.- es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

Preu net (sense IVA): €
Tipus IVA: 21 %
Import IVA: €

Preu total del contracte: €

Aquest **preu net (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials directes i indirectes que s'indiquen, aplicant el conveni, i **suposa un% de baixa sobre els preus unitaris** del Quadre de preus unitaris de l'Annex 3 del Plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte, amb el desglossament següent

Costos directes ²	Import €
...	
...	
Costos salarials (si els costos salarials formen part del preu)	
TOTAL	Suma costos directes

Costos indirectes	Import €
Costos salarials indirectes ...	
Despeses generals d'estructura	
...	
TOTAL	Suma costos indirectes

Benefici industrial	
----------------------------	--

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial)	
--	--

² *Costos directes: aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.*

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

(IMPORTANT: Els licitadors han d'oferir una baixa en % sobre els preus unitaris del Quadres de preus unitaris de l'Annex 3 del Plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte. Als efectes de calcular la possible temeritat i la puntuació obtinguda en aquest criteri, també cal presentar el preu de l'oferta i aquest pressupost desglossat en costos directes i indirectes, de tal manera que el resultat ha de ser l'import de licitació menys el % de baixa ofert. En cas de discrepància entre l'import del pressupost presentat i la baixa percentual de l'oferta, prevaldrà aquesta última.)

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

Quadre resum de l'oferta (altres criteris avaluables automàticament):	Oferta	Valors Mín./Màx.
2.- Mesos d'experiència del personal que s'adscriurà al contracte com a Auxiliar Administratiu/va en l'actualització d'inventaris municipals en Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG)	...	De 0 a 12 / Més de 12
3.1.- Mesos d'experiència en l'ús de software de gestió del manteniment (GMAO) – Cap d'obra	...	De 0 a 12 / Més de 12
3.2.- Mesos d'experiència en l'ús de software de gestió del manteniment (GMAO) – Auxiliar Administratiu/va	...	De 0 a 12 / Més de 12
4.- Augment en la freqüència de resseguiment o inspecció de les voreres i mobiliari (cada x mesos)	...	12 o 10 o 8 / 6
5.- Percentatge d'àrid reciclat emprat en el formigó no estructural en les actuacions de manteniment de vorera	...	De 6 a 25 / De 26 a 50 / Més del 50

2.- Declara, sota la seva responsabilitat, que el personal que s'adscriurà al contracte com a Auxiliar Administratiu/va posseeix la següent experiència professional en l'actualització i gestió d'inventaris municipals mitjançant Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG), en nuclis urbans de més de 100.000 habitants:

Categoria professional	Inicials	Experiència acreditada "t" (mesos)
Auxiliar Administratiu/va		

I aporta en annex d'aquesta oferta, per a cada experiència acreditada, l'acreditació corresponent encapçalada en un quadre resum de les dades s'especifiquen en aquest quadre:

Noms i cognoms:	
Perfil tècnic:	

Data d'inici (dia / mes / any):	
Data final (dia / mes / any):	
Municipi:	
Nom del sistema SIG	
Obra o servei en què s'ha actuat:	
Referència a la documentació acreditativa (annex, pàgina, etc.)	

3.1.- Declara, sota la seva responsabilitat, que el personal que s'adscriurà al contracte com a Cap d'Obra posseeix la següent experiència professional en la utilització de programaris de Gestió del Manteniment Assistit per Ordinador (GMAO) per a la gestió de la planificació i el control i seguiment d'actuacions, en nuclis urbans de més de 100.000 habitants:

Categoria professional	Inicials	Experiència acreditada "t" (mesos)
Cap d'Obra		

I aporta en annex d'aquesta oferta, per a cada experiència acreditada, l'acreditació corresponent encapçalada en un quadre resum de les dades s'especifiquen en aquest quadre:

Noms i cognoms:	
Perfil tècnic:	
Data d'inici (dia / mes / any):	
Data final (dia / mes / any):	
Municipi:	
Nom del sistema SIG	
Obra o servei en què s'ha actuat:	
Referència a la documentació acreditativa (annex, pàgina, etc.)	

3.2.- Declara, sota la seva responsabilitat, que el personal que s'adscriurà al contracte com a Auxiliar Administratiu/va posseeix la següent experiència professional en la utilització de programaris de Gestió del Manteniment Assistit per Ordinador (GMAO) per a la gestió de la planificació i el control i seguiment d'actuacions, en nuclis urbans de més de 100.000 habitants:

Categoria professional	Inicials	Experiència acreditada "t" (mesos)
Auxiliar Administratiu/va		

I aporta en annex d'aquesta oferta, per a cada experiència acreditada, l'acreditació corresponent encapçalada en un quadre resum de les dades s'especifiquen en aquest quadre:

Noms i cognoms:	
Perfil tècnic:	
Data d'inici (dia / mes / any):	
Data final (dia / mes / any):	

Municipi:	
Nom del sistema SIG	
Obra o servei en què s'ha actuat:	
Referència a la documentació acreditativa (annex, pàgina, etc.)	

4.- Es compromet a realitzar les inspeccions o resseguiments de les voreres i mobiliari, amb la freqüència següent:

4.- Freqüència de resseguiment	Marcar amb una "X"
Cada 6 mesos	
Cada 8 mesos	
Cada 10 mesos	
Cada 12 mesos	

5.- Declara, sota la seva responsabilitat, el compromís a incorporar al formigó no estructural emprat en les tasques de manteniment de vorera el següent percentatge (p) d'àrids reciclats procedents de plantes de valorització de residus de la construcció i demolició (RCD).

5.- p (% àrid reciclat)	Marcar amb "X"
$p > 50\%$	
$25 < p \leq 50\%$	
$5 < p \leq 25\%$	
$p \leq 5\%$	

I es compromet a lliurar durant l'execució de la prestació els albarans del subministrament per a verificar l'acompliment.

(I aporta en annex de l'oferta fitxes tècniques del formigó en qüestió, emeses pel fabricant)

ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.



Gerència de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic
Departament d'Administració

Av. Diagonal, 240 – 5ª planta
08018 Barcelona
Tel. 932914130 - Fax 932914116
www.bcn.cat

[Signatura electrònica]

ANNEX 2b – Grup Funcional 2 (Lots 11 i/o 12):

OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_25004050, Expedient 20270002, que té per objecte el Servei de Manteniment integrat de Paviments, Voreres, Mobiliari Urbà i Senyalització de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (2027-2030),

1.- es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

Preu net (sense IVA): €
Tipus IVA: 21 %
Import IVA: €

Preu total del contracte: €

Aquest **preu net (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials directes i indirectes que s'indiquen, aplicant el conveni, i **suposa un% de baixa sobre els preus unitaris** del Quadre de preus unitaris de l'Annex 3 del Plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte, amb el desglossament següent

Costos directes ³	Import €
...	
...	
Costos salarials (si els costos salarials formen part del preu)	
TOTAL	Suma costos directes

Costos indirectes	Import €
Costos salarials indirectes ...	
Despeses generals d'estructura	
...	
TOTAL	Suma costos indirectes

Benefici industrial	
----------------------------	--

³ *Costos directes: aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.*

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial)	
--	--

(IMPORTANT: Els licitadors han d'oferir una baixa en % sobre els preus unitaris del Quadres de preus unitaris de l'Annex 3 del Plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte. Als efectes de calcular la possible temeritat i la puntuació obtinguda en aquest criteri, també cal presentar el preu de l'oferta i aquest pressupost desglossat en costos directes i indirectes, de tal manera que el resultat ha de ser l'import de licitació menys el % de baixa ofert. En cas de discrepància entre l'import del pressupost presentat i la baixa percentual de l'oferta, prevaldrà aquesta última.)

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

Quadre resum de l'oferta (altres criteris avaluables automàticament):	Oferta	Valors Mín./Màx.
2.1.- Planta asfàltica amb font energètica per a la fabricació d'aglomerat de gas	...	NO / SI
2.2.a.- Plaques fotovoltaïques a la planta	...	NO / SI
2.2.b.- Punts de recàrrega elèctrics per a vehicles a la planta (nombre de punts de recàrrega, màx. 4)	...	En blanc o d'1 a 4
3.1.- Disposició d'equip de fragmentació i classificació d'asfalt	...	NO / SI
3.2.- Capacitat de fabricació de mescles bituminoses dels tipus...	...	En blanc o d'1 a 3
3.3.- Incorporació d'altres materials provinents del reciclatge (nombre de materials / productes, màx. 3)	...	En blanc o d'1 a 3
5.- Compromís de lliurament d'un estudi de benchmarking de sistemes de gestió d'actius de pavimentació	...	NO / SI

I declara que:

2.1.- SI / NO disposa d'una planta asfàltica en que la font energètica per a la fabricació de l'aglomerat és el gas, amb una reducció d'emissions de CO2 per sota dels nivells d'una planta de fuel-oil i amb llicència mediambiental en vigor

(Acreditació 2.1: Cal aportar document oficial expedit per l'administració competent en favor del titular de la instal·lació que certifiqui la disposició de la planta amb gas. En cas de planta propietat d'un tercer, caldrà aportar, a més, una carta de compromís signada per les dues parts.)

2.2.a.- SI / NO disposa aquesta planta asfàltica de l'autogeneració d'energia elèctrica mitjançant plaques fotovoltaïques, per a alimentar les instal·lacions auxiliars (oficines, laboratoris, etc.).

(Acreditació 2.2.a: Caldrà acreditar aquest punt aportant la legalització de les plaques fotovoltaïques.)

2.2.b.- SI / NO disposa a la planta asfàltica de punts de recàrrega elèctrics de vehicles. En cas afirmatiu, **disposa de (nombre de punts de recàrrega, màx. 4)** punts de recàrrega elèctrics de vehicles.

(Acreditació 2.2.b: Caldrà acreditar aquest punt aportant la legalització dels punts de recàrrega.)

3.1.- SI / NO disposa d'equip de fragmentació i classificació de l'asfalt recuperat.

(Acreditació 3.1: S'ha d'aportar la documentació acreditativa de que la planta disposa d'aquest equip)

3.2.- SI / NO disposa de la capacitat de fabricació de mescles bituminoses dels tipus indicats a la taula. 22.1 de l'OC 02/2023. En cas afirmatiu, s'indica el tipus (marcar amb una "X" només una opció):

3.2.- Tipus de mescles bituminoses	Marcar amb "X"
Fins tipus 1 ($15\% < RA \leq 30\%$)	
Fins tipus 2 ($30\% < RA \leq 50\%$)	
Fins tipus 3 ($50\% < RA \leq 80\%$)	

(Acreditació 3.2: S'ha d'aportar el marcatge CE del tipus de mescla, o acreditar de què es disposa de les instal·lacions necessàries per a la fabricació.)

3.3.- SI / NO declara la incorporació d'altres materials provinents del reciclatge (no es valora en aquest apartat la incorporació d'àrids reciclats provinents de fresat de capes bituminoses, ja valorada)

(Acreditació 3.3: S'ha d'aportar per a cada tipologia d'addició:

- Declaració de responsable signada per l'empresa licitadora declarant exemples de posta en obra de cada addició a valorar, ubicació, superfície, i nom del contracte.
- Cartes de compromís dels subministradors dels diferents materials a addicionar en les plantes asfàltiques.)

4.- SI / NO es compromet al lliurament d'un estudi de benchmarking de sistemes de gestió d'actius de pavimentació.

Declara també que l'empresa que representa es troba en disposició de la planta d'aglomerat amb els requeriments que s'especifiquen al Plec de prescripcions tècniques i altra documentació reguladora del contracte, i aporta la documentació acreditativa corresponent (en el benentès que en cas de no aportar-la junt amb l'oferta, aquesta serà exclosa del procediment):

SI ☐

NO ☐

ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

[Signatura electrònica]

ANNEX 2c – Grup Funcional 3 (Lots 13 i/o 14):

OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_25004050, Expedient 20270002, que té per objecte el Servei de Manteniment integrat de Paviments, Voreres, Mobiliari Urbà i Senyalització de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (2027-2030),

1.- es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

Preu net (sense IVA): €
Tipus IVA: 21 %
Import IVA: €

Preu total del contracte: €

Aquest **preu net (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials directes i indirectes que s'indiquen, aplicant el conveni, i **suposa un% de baixa sobre els preus unitaris** del Quadre de preus unitaris de l'Annex 3 del Plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte, amb el desglossament següent

Costos directes ⁴	Import €
...	
...	
Costos salarials (si els costos salarials formen part del preu)	
TOTAL	Suma costos directes

Costos indirectes	Import €
Costos salarials indirectes ...	
Despeses generals d'estructura	
...	
TOTAL	Suma costos indirectes

Benefici industrial	
----------------------------	--

⁴ *Costos directes: aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.*

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial)	
--	--

(IMPORTANT: Els licitadors han d'oferir una baixa en % sobre els preus unitaris del Quadre de preus unitaris de l'Annex 3 del Plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte. Als efectes de calcular la possible temeritat i la puntuació obtinguda en aquest criteri, també cal presentar el preu de l'oferta i aquest pressupost desglossat en costos directes i indirectes, de tal manera que el resultat ha de ser l'import de licitació menys el % de baixa ofert. En cas de discrepància entre l'import del pressupost presentat i la baixa percentual de l'oferta, prevaldrà aquesta última.)

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

Quadre resum de l'oferta (altres criteris avaluables automàticament):	Oferta	Valors Mín./Màx.
2.- Mesos d'experiència del personal que s'adscriurà al contracte com a Tècnic/a auxiliar en l'actualització d'inventaris municipals en Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG)	...	De 12 a 36 / Més de 36
3.- Potència instal·lada (kWp) de la planta de fabricació dels senyals verticals pròpia o mitjançant proveïdors	...	De 10 a 19 / De 20 a 40 / Més de 40
4.1.- Percentatge d'aluminis reciclats emprats en senyals verticals	...	De 10 a 19 / De 20 a 29 / De 30 a 39 / 40 o més
4.2.- Percentatge de residus metàl·lics que es reciclaran de la senyalització vertical	...	De 10 a 24 / De 25 a 49 / De 50 a 74 / 75 o més

2.- Declara, sota la seva responsabilitat, que el personal que s'adscriurà al contracte com a Tècnic/a auxiliar posseeix la següent experiència professional en l'actualització d'inventaris municipals en Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG), en nuclis urbans de més de 100.000 habitants:

Categoria professional	Inicials	Experiència acreditada "t" (mesos)
Tècnic/a auxiliar		

I aporta en annex d'aquesta oferta, per a cada experiència acreditada, l'acreditació corresponent encapçalada en un quadre resum de les dades s'especifiquen en aquest quadre:

Noms i cognoms:	
------------------------	--

Perfil tècnic:	
Data d'inici (dia / mes / any):	
Data final (dia / mes / any):	
Municipi:	
Nom del sistema SIG	
Obra o servei en què s'ha actuat:	
Referència a la documentació acreditativa (annex, pàgina, etc.)	

3.- Declara el compromís de disposar d'una planta de fabricació de senyals amb consum energètic amb energies renovables, amb una potència instal·lada mínima de generació de 10 kWp de potencia, amb una reducció d'emissions de CO2 i acreditació de Instal·lació Mediambiental en vigor (marcar amb una "X" només una de les dues opcions):

☐

Sí, els meus proveïdors compten amb una planta de les característiques referides i amb la següent potència instal·lada:

POTÈNCIA INSTAL·LADA (kWp)	Marcar amb una "X"
$10 \leq P < 20$	
$20 \leq P < 40$	
a partir de 40	

☐

No, no disposa d'una planta de fabricació de senyals amb consum energètic amb energies renovables, amb una potència instal·lada mínima de generació de 10 kWp de potencia, amb una reducció d'emissions de CO2 i acreditació de Instal·lació Mediambiental en vigor.

4.1.- Declara, sota la seva responsabilitat, que en la fabricació de les plaques de senyalització vertical el percentatge d'alumini reciclat sobre la quantitat (pes) total d'alumini emprat suposa el següent percentatge (p).

5.1.- p (% d'alumini reciclat certificat)	Marcar amb "X"
$p \geq 40\%$	
$30 \leq p < 40\%$	
$20 \leq p < 30\%$	
$10 \leq p < 20\%$	
$p < 10\%$	

(I aporta en annex de l'oferta alguns dels mitjans d'acreditació que s'indiquen a la clàusula 10 del PCAP, i també:

- Certificat **ISO 14021** -autodeclaració ambiental verificable-
- Declaració Ambiental de Producte **EPD/GlobalePD** on consti el percentatge de contingut reciclat
- Certificat o carta del productor d'alumini).

4.2.- Declara, sota la seva responsabilitat, que a la finalització de la vida útil dels elements metàl·lics de senyalització (suport i plaques), es reciclarà el següent percentatge (p) de residus metàl·lics provinents dels mateixos:

5.2.- p (% metalls senyalització reciclatge)	Marcar amb "X"
$p \geq 75\%$	
$50 \leq p < 75\%$	
$25 \leq p < 50\%$	
$10 \leq p < 25\%$	
$p < 10\%$	

I es compromet a lliurar amb caràcter trimestral els albarans d'un gestor de residus autoritzat per a verificar l'acompliment.

(I aporta en annex de l'oferta l'acord o carta d'intencions corresponent).

ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

[Signatura electrònica]

ANNEX 3:

ORDRE DE PREFERÈNCIA DE LOTS

(Aquest Annex cal presentar-lo dins el Sobre electrònic C. Es presentarà un únic Annex 3 per a tots els lots als quals es presenti una mateixa empresa licitadora, preferiblement en el primer del lots als quals es presenti oferta, i és obligatori per a totes les empreses licitadores que concorrin en més d'un lot.)

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_25004050, Expedient 20270002, que té per objecte el Servei de Manteniment integrat de Paviments, Voreres, Mobiliari Urbà i Senyalització de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (2027-2030), **DECLARA** que l'empresa a la qual representa ha presentat oferta per als lots següents d'aquest contracte (marcar tots els que corresponguin):

☐ Lot 1 ☐ Lot 2 ☐ Lot 3 ☐ Lot 4 ☐ Lot 5 ☐ Lot 6 ☐ Lot 7
☐ Lot 8 ☐ Lot 9 ☐ Lot 10 ☐ Lot 11 ☐ Lot 12 ☐ Lot 13 ☐ Lot 14

I manifesta que l'ordre de preferència, en el cas que l'empresa resulti com a millor classificada en més d'un lot, és:

1r) Lot: _____	8è) Lot: _____
2n) Lot: _____	9è) Lot: _____
3r) Lot: _____	10è) Lot: _____
4t) Lot: _____	11è) Lot: _____
5è) Lot: _____	12è) Lot: _____
6è) Lot: _____	13è) Lot: _____
7è) Lot: _____	14è) Lot: _____

Atenent als requisits de solvència conjunta, econòmica i financera, i tècnica i/o professional que s'estableixen a la clàusula 7 del PCAP, accepta la proposta d'adjudicació per sobre del màxim de lots establert, amb caràcter excepcional, d'acord amb a la clàusula 1.1 del PCAP (marcar amb una "X" només una opció):

SI ☐
NO ☐

(En cas de resposta negativa, l'empresa licitadora només serà proposada adjudicatària del/s lot/s en el qual resulti la millor classificada i per al/s qual/s hagi manifestat la seva preferència fins al màxim establert).

[Signatura electrònica]

ANNEX 4:**EMPRESSES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL¹**

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de "Servei de Manteniment integrat de Paviments, Voreres, Mobiliari Urbà i Senyalització de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (2027-2030).", núm. Contracte 001_25004050, núm. Expedient 20270002.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s:**

Denominació social	NIF

*[Signatura electrònica]*²

¹ Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

² En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.

ANNEX 5: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIANCE

Els que sota signen⁵:

- El/La senyor/a, amb DNI/NIE núm, en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, i adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (@) actuant en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el/la Notari/a de (lloc), senyor/a, en data i número de protocol, com a empresa licitadora del contracte "Servei de Manteniment integrat de Paviments, Voreres, Mobiliari Urbà i Senyalització de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (2027-2030).", núm. Contracte 001_25004050, núm. Expedient 20270002.

i

- El/La senyor/a, amb DNI/NIE núm, en la seva qualitat de officer compliance o oficial de compliment i amb poders autònoms d'iniciativa i control per l'operació i gestió del Model d'Organització i Gestió que inclou les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes en el si de la persona física/jurídica, com a entitat adjudicatària del contracte "Servei de Manteniment integrat de Paviments, Voreres, Mobiliari Urbà i Senyalització de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (2027-2030).".

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

I. Que l'empresa adjudicatària que representa compleix amb la clàusula 20 del plec de condicions a fi de donar compliment a allò que estableix l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic en concordança amb el que disposa la Directiva (ue) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consejo de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (el termini de transposició a l'ordenament jurídic espanyol de la qual ja ha finalitzat); amb el que estableix la Llei 11/2018, de 28 de desembre, per la que es modifica el Codi de Comerç, el text refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes, en matèria de informació no financera i diversitat així com la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal i pel que fa a l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides (sobre tot, en relació a les Metes 16-5 i 16-6 de l'ODS 16, en quan a la reducció de la corrupció i el suborn així com al retiment de comptes).

II. Que l'empresa xxx disposa d'un Model d'organització i Gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes.

⁵ **NOTA: En els casos en que a l'Entitat Adjudicatària li sigui d'aplicació el que disposa l'article 31bis apartat 3 del Codi Penal, la referida declaració responsable podrà ser presentada, exclusivament, pel seu Òrgan d'Administració en la mesura en que hagi assumit directament les funcions de supervisió a que es refereix la condició 2ª de l'apartat 2 de l'article 31bis del Codi Penal**

III. Que tot el personal adscrit al contracte amb l'Ajuntament de Barcelona coneixerà i velarà pel compliment de les referides polítiques en matèria de Compliance o compliment normatiu.

IV. Que amb caràcter semestral, s'informarà, a la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada, de les revisions periòdiques del model de "compliance penal" i de les seves eventuais modificacions, així com dels canvis en l'Organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada.

V. Que es facilitarà qualsevol tipus d'informació necessària i que li sigui requerida per la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada a fi d'auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuades i comprovar l'aplicació del Model en els termes així certificats o declarats.

VI. Que les dades proporcionades son reals, confirmant i ratificant-se amb el que s'ha declarat en aquest document, i que l'empresa desenvolupa les seves activitats dins dels estandars de compliment normatiu internacionalment acceptats.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

Signatura

Annex 6.

SEGURETAT SISTEMES INFORMACIÓ

D'acord amb Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es té per objectiu determinar les polítiques de seguretat adients que estableixin els principis bàsics i requisits mínims per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells als quals es troba sotmesa l'Administració pública.

Condicions de seguretat generals per empreses proveïdores que proporcionaran el servei amb Sistemes d'Informació de l'Ajuntament.

Atenent a serveis prestat per terceres parts a l'Ajuntament de Barcelona emprant els sistemes propis de l'Ajuntament, s'estableixen els següents requeriments per garantir el compliment del Esquema Nacional de Seguretat.

a) Dret d'auditoria: per tal de vetllar per la qualitat del servei, el departament de Seguretat es reserva el dret d'auditar el servei prestat per l'empresa adjudicatària. Es contemplen tant auditories de seguretat periòdiques com auditories sobrevingudes si es considerés necessari. En qualsevol cas, si la realització de l'auditoria es realitzés en les instal·lacions de l'empresa adjudicatària, aquest haurà de garantir l'accés necessari, incondicional i irrevocable als documents necessaris a l'abast.

La realització de l'auditoria en cap moment eximirà l'empresa adjudicatària del compliment dels compromisos derivats de la prestació dels serveis.

A la finalització de l'auditoria, es revisaran els resultats i s'elaborarà un pla d'acció per corregir les desviacions i/o observacions detectades. El conjunt del resultat serà signat per ambdues parts.

L'empresa adjudicatària, d'acord amb el calendari establert al pla d'acció, es compromet a portar a terme les activitats establertes en el pla d'acció. Es podrà verificar que el pla d'acció s'ha implementat correctament.

b) Gestió d'incidents: l'empresa adjudicatària informará al Departament de Seguretat de l'IMI de qualsevol incident de seguretat, seguint el Procediment de Notificació i Gestió de Incidències de Seguretat TIC de l'Ajuntament de Barcelona establert.

L'empresa adjudicatària col·laborarà amb el Departament de Seguretat de l'IMI en la resolució de qualsevol incident produït en el seu entorn, proporcionant totes les evidències requerides.

c) Confidencialitat: l'empresa adjudicatària s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer com a conseqüència de la participació en la present licitació, o, amb ocasió del compliment del contracte, especialment els de caràcter personal, que no podran copiar o utilitzar com a finalitat diferent a les que la informació te designada.

L'empresa adjudicatària serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part de les persones al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures

necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part de les persones participants en el desenvolupament del contracte.

Un cop finalitzat el present contracte, l'empresa adjudicatària es compromet a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per l'Ajuntament, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat del present contracte.

d) Accés a la informació: tant si l'accés a les dades es fa als locals de l'Ajuntament de Barcelona, com si es fa de forma remota exclusivament a suports o sistemes d'informació de l'Ajuntament, l'empresa adjudicatària té prohibit incorporar les dades a d'altres sistemes o suports sense autorització expressa i haurà de complir amb les mesures de seguretat establertes per l'IMI.

e) Control d'accés local: L'empresa adjudicatària haurà de protegir les estacions de treball i es compromet a complir les següents condicions:

- La informació revelada a qui intenta accedir ha de ser la mínima imprescindible. Els diàlegs d'accés proporcionaran únicament la informació indispensable.

- El nombre d'intents permesos serà limitat, bloquejant l'accés una vegada efectuats un cert nombre de fallades consecutives.

- S'hauran de registrar els accessos amb èxit i els fallits.

- El sistema informarà a la persona usuària de les seves obligacions immediatament després d'obtenir l'accés.

f) Control d'accés remot: l'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans materials i el maquinari necessari per a la connexió amb els Sistemes d'Informació de l'Ajuntament, sent els costos de connexió a càrrec de l'empresa adjudicatària.

La connexió remota als sistemes de l'Ajuntament es realitzarà seguint els protocols establerts per l'IMI per als sistemes de l'Ajuntament.

g) Gestió de les persones, deures i obligacions: El/la Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària durà a terme de forma correcta la gestió de les persones i els aspectes relacionats amb la seguretat de la informació.

L'empresa adjudicatària està obligada a implantar i donar a conèixer al seu personal els mecanismes i controls necessaris per a garantir l'accessibilitat, la confidencialitat, integritat i la disponibilitat de la informació de l'Ajuntament, i de donar-los a conèixer al seu personal.

El/la Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària, abans de l'inici de la prestació del servei objecte del contracte, haurà de notificar al seu personal qualsevol obligació a la que l'empresa estigui sotmesa per contracte i formar al seu personal en la política i instruccions de l'Ajuntament que els sigui d'aplicació.

El/la Cap de Projecte haurà d'informar a tothom que presti serveis dins del marc del contracte, dels deures i responsabilitats del seu lloc de treball en matèria de seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal, especificant les mesures disciplinàries al fet que pertoqui i fer signar al seu personal un document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal de l'Ajuntament.

El/la Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària haurà de mantenir actualitzada, i en tot moment disponible, una llista de les persones adscrites a l'execució del contracte on s'indicarà la data en què van rebre la formació en política i instruccions de l'Ajuntament, així com el document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació.

El document d'acceptació de les obligacions signat per les persones adscrites a l'execució d'aquest contracte serà entregat al/la Cap de Projecte de l'Ajuntament, abans de ser donats els permisos per accedir als Sistemes d'Informació de l'Ajuntament o bé abans de ser facilitada la informació per al correcte compliment del servei contractat, i restarà en poder de l'empresa adjudicatària que haurà de presentar-los quan siguin requerits per l'Ajuntament.

Es contemplarà el deure de confidencialitat respecte de les dades a les que tingui accés, tant durant el període de duració del contracte, com posteriorment a la seva terminació.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir disponible en tot moment la informació o treballs resultants de l'objecte del contracte, amb la finalitat de comprovar el compliment de les mesures i controls previstos en aquest apartat.

h) Formació i conscienciació: l'empresa adjudicatària realitzarà les accions necessàries per conscienciar regularment al personal sobre el seu paper i responsabilitat respecte a la seguretat dels sistemes. Es recordarà regularment instruccions sobre l'ús dels sistemes i tecnologies de la informació i comunicació per part de les persones al servei de l'Ajuntament de Barcelona; normativa de seguretat relativa al bon ús dels sistemes; normativa d'identificació i comunicació d'incidents, activitats o comportaments sospitosos que hagin de ser reportats per al seu tractament per personal especialitzat.

L'empresa adjudicatària haurà de formar regularment al personal en aquelles matèries que requereixin per a l'acompliment de les seves funcions, en particular en relació a configuració de sistemes, detecció i reacció a incidents, i gestió de la informació i dades personals en qualsevol tipus de suport.

L'Ajuntament podrà demanar evidències de les diferents accions de formació i conscienciació que l'empresa adjudicatària ha realitzat sobre les persones assignades a l'execució del contracte.

i) Protecció del lloc de treball: quan el lloc de treball sigui buit, l'empresa adjudicatària haurà d'establir una política de "taules netes" respecte a la documentació de l'Ajuntament. Únicament es podrà disposar del material requerit per a l'activitat que s'està realitzant a cada moment.

En relació a la protecció d'equips l'empresa adjudicatària es compromet a que els equips que surtin, o puguin sortir de l'empresa adjudicatària, estaran protegits adequadament contra accessos no autoritzats en cas de pèrdua o robatori.

Sense perjudici de les mesures generals que els afectin, es requereix a l'empresa adjudicatària que porti un inventari d'equips juntament amb una identificació de la persona responsable del mateix i un control regular que està positivament sota el seu control. Les persones usuàries hauran de disposar d'un canal de comunicació per informar al servei de gestió d'incidents de pèrdues o robatoris, que hauran de ser comunicades a l'IMI.

S'evitarà, en la mesura del possible, que l'equip contingui claus d'accés remot a l'organització. Es consideraran claus d'accés remot aquelles que habilitin un accés a altres equips de l'organització, o unes altres de naturalesa anàloga.

Adicionalment, els equips hauran de disposar de: solució d'antivirus actualitzada a la última versió i configurada per realitzar anàlisis regulars de l'equip; política d'actualització que instal·li els últims pegats de seguretat en un temps raonable, prioritzant les crítiques; Firewall habilitat restringint el trànsit d'entrada a l'equip al mínim necessari.

j) Comunicacions externes: l'empresa adjudicatària disposarà dels mitjans materials i el maquinari necessari per a la connexió amb els Sistemes d'Informació de l'Administració Municipal, sent els costos de connexió a càrrec de l'empresa contractada.

La connexió és realitzarà seguint els protocols de seguretat per a les comunicacions externes establerts per l'Administració Municipal.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de custodiar correctament els certificats digitals lliurats per la interconnexió segura de xarxes i de demanar la seva revocació una vegada finalitzada la prestació del servei. Així mateix, serà responsable subsidiària de l'ús del certificats personals individuals lliurats als seus empleats pel desenvolupament del producte o servei.

k) Protecció dels suports informàtics: l'empresa adjudicatària haurà de gestionar els suports informàtics amb informació de l'Ajuntament de Barcelona seguint les següents pautes.

- Etiquetat: l'empresa adjudicatària es compromet a etiquetar els suports d'informació de manera que, sense revelar el seu contingut, s'indiqui el nivell de seguretat de la informació continguda de major qualificació. Les persones usuàries han d'estar capacitades per entendre el significat de les etiquetes, bé mitjançant simple inspecció, bé mitjançant el recurs a un repositori que ho expliqui.

- Transport: l'empresa adjudicatària garantirà que els dispositius romanen sota control i que satisfan els requisits de seguretat mentre estan sent desplaçats d'un lloc a un altre. L'empresa adjudicatària garantirà que es segueix el procediment de transport, de manera que s'haurà de disposar d'un registre de sortida que identifiqui al transportista que rep el suport per al seu trasllat i d'un registre d'entrada que identifiqui al transportista que el lliura, conjuntament amb un procediment rutinari que quadri les sortides amb les arribades i elevi les alarmes pertinents quan es detecti algun incident.

- Esborrat i destrucció: l'empresa adjudicatària haurà de seguir els estàndards i normes de l'IMI respecte a l'esborrat i destrucció de suports d'informació. S'aplicarà a tot tipus d'equips susceptibles d'emmagatzemar informació, incloent mitjans electrònics i no electrònics. Els suports que hagin de ser reutilitzats per a una altra informació o alliberats a una altra organització hauran de ser objecte d'un esborrat segur del seu contingut.

l) Protecció de la informació: s'hauran de contemplar els següents camps d'aplicació.

- Neteja de documents: l'empresa adjudicatària disposarà d'un procediment de neteja de documents, el qual retirarà d'aquests tota la informació addicional continguda en camps ocults, metadades, comentaris o revisions anteriors, excepte quan aquesta informació sigui pertinent per al receptor del document.

Aquesta mesura serà especialment rellevant quan el document es difongui àmpliament, com quan s'ofereix al públic en un servidor web o un altre tipus de repositori d'informació.

- Protecció del correu electrònic:

En el cas de que l'empresa adjudicatària faci ús del seu correu electrònic corporatiu per gestionar informació de l'Ajuntament, l'haurà protegir enfront d'amenaques que li són pròpies: la informació distribuïda per mitjà de correu electrònic s'ha de protegir tant en el cos com els annexes; s'haurà de protegir la informació d'encaminament de missatges i establiment de connexions; no es permetrà la redirecció a dominis de correu públics fora del correu corporatiu de l'empresa adjudicatària; s'ha de protegir el correu electrònic front spam, programes nocius i codi de mòbil de tipus applet.

Dins de les polítiques d'ús del correu electrònic s'inclou la limitació a l'ús com a suport de comunicació privada i el realitzar activitats de conscienciació i formació relatives a l'ús del correu personal per detectar malware o phishing.

m) Protecció de les instal·lacions: les instal·lacions de l'empresa adjudicatària hauran de disposar de certes condicions de seguretat física per evitar els accessos físics als repositoris d'informació, segons la sensibilitat de dita informació i per garantir que la informació de l'Ajuntament no pugui ser visible i/o audible des de l'exterior de les instal·lacions.

n) Gestió d'excepcions: qualsevol excepció als anteriors apartats no recollida en el present document en el moment de la contractació o que ocorri en el transcurs del servei, haurà de ser comunicada per mitjà dels canals oficials al Departament de Seguretat de l'IMI per al seu corresponent tractament i valoració. S'haurà de presentar de forma clara i concisa l'objecte de l'excepció així com la modificació desitjada pel sol·licitant amb la seva deguda justificació.

Són d'obligat compliment les clàusules anteriors conjuntament amb les descrites a continuació:

a) Dimensionament: l'empresa adjudicatària ha de garantir que disposa de les persones necessàries i amb les qualificacions professionals adients per garantir la correcta prestació del servei.

b) Anàlisis forenses: l'execució d'anàlisis forenses serà responsabilitat exclusiva del Departament de Seguretat de l'IMI. L'empresa adjudicatària haurà de col·laborar proporcionant la informació requerida i el coneixements de les plataformes i tecnològics que facin falta. Les peticions de col·laboració es realitzaran a través dels procediments i canals establerts entre el Departament de Seguretat de l'IMI i l'empresa proveïdora.

c) Control accés local: sumat a les obligacions anteriors, s'haurà de informar a la persona usuària de l'últim accés efectuat amb la seva identitat.

d) Mitjans alternatius: l'empresa adjudicatària garantirà l'existència i disponibilitat de mitjans alternatius de tractament de la informació per al cas que fallin els mitjans habituals. Aquests mitjans alternatius hauran d'estar subjectes a les mateixes garanties de protecció que les detallades anteriorment. Igualment, s'haurà d'establir un temps màxim perquè els equips alternatius entrin en funcionament.

e) Protecció dels suports informàtics: addicionalment a les obligacions establertes anteriorment:

- Esborrat i destrucció: en cas de que la naturalesa del suport no permeti un esborrat segur o quan així ho requereixi el procediment associat al tipus d'informació continguda, s'hauran de destruir de forma segura els suports fent us dels productes certificats per l'IMI.

- Criptografia: qualsevol informació corporativa que requereixi ser xifrada a la seva ubicació d'emmagatzemament, en particular a tots els dispositius extraïbles del tipus CD, DVD, discos

USB, o uns altres de naturalesa anàloga, han de seguir els estàndards de seguretat, custòdia i protecció de les claus establerts pel Departament de Seguretat de l'IMI.

Qualsevol requeriment criptogràfic de plataformes que s'hagin de produir referents amb la informació municipal o corporativa, l'empresa adjudicatària haurà de presentar-les per ser validades pel Departament de Seguretat de l'IMI i/o seguir els estàndards i normes de l'IMI.

ANNEX 7 - DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....;

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....;⁶

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte "Servei de Manteniment integrat de Paviments, Voreres, Mobiliari Urbà i Senyalització de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (2027-2030).", núm. Contracte 001_25004050, núm. Expedient 20270002, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

- ...,... % l'empresa/entitat
- ...,... % l'empresa/entitat
- ...

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques@.....

[Signatura electrònica1] [Signatura electrònica2] [Signatura electrònica...]

⁶ Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE

ANNEX 8:
AUTORITZACIÓ AEAT I TGSS

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de "Servei de Manteniment integrat de Paviments, Voreres, Mobiliari Urbà i Senyalització de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (2027-2030).", núm. Contracte 001_25004050, núm. Expedient .

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

*[Signatura electrònica]*⁷

⁷ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una autorització per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

ANNEX 9:

DECLARACIÓ CONDICIONS DELS CONTRACTES DE TREBALL

Tal com prescriu l'article 130.1 de LCSP, cal requerir a l'empresa/entitat contractista sortint les dades relatives a les condicions dels contractes de treball del personal subjecte a subrogació i facilitar a les empreses/licitadores aquesta informació en el propi plec.

*L'empresa contractista sortint, que ha de facilitar obligatòriament aquesta informació en cas de subrogació, haurà de lliurar la present declaració responsable signada, acompanyant **el quadre de la pàgina següent** degudament emplenat i signat electrònicament.*

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb
DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica,
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques@..... i EN QUALITAT DE CONTRACTISTA
del Contracte , núm. Contracte , núm. Expedient .

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que la relació de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte de serveis en la data (indicar dia/mes/any) és la que figura en la taula adjunta:

[Signatura electrònica contractista sortint]

ANNEX 10:

QUADRE CONDICIONS DELS CONTRACTES DE TREBALL

Tal com prescriu l'article 130.1 de LCSP, cal requerir a l'empresa/entitat contractista sortint les dades relatives a les condicions dels contractes de treball del personal subjecte a subrogació i facilitar a les empreses/licitadores aquesta informació en el propi plec.

Aquest quadre, model que incorpora una graella amb els camps de dades mínims obligatoris, un cop emplenat i degudament signat per l'empresa/entitat contractista sortint, ha de ser annexat al PCAP de la licitació del nou servei en compliment de l'article 130.1. LCSP abans citat.

Identificació Persona Treballadora ⁸	Conveni col·lectiu (codi i denominació)	Grup professional	Denominació del Lloc de treball	Tipus de contracte ⁹	Tipus de jornada	Dedicació (Hores/Setmana)	Data
						h/s	

Pactes en vigor i altres eventuais qüestions relacionades amb les condicions laborals de la persona treballadora		
Identificació Persona Treballadora	Pactes en vigor	Altra informació complementària relativa a condicions laborals

[Signatura electrònica contractista sortint]

⁸ Les dues primeres inicials del primer cognom, seguides de les dues primeres inicials del segon cognom, seguides de la primera inicial del nom. Ex: MARIA MARTÍ SÁNCHEZ = MASAM

⁹ Segons codis publicats per la TGSS "Clau del Contracte de Treball". P.e: 100: Indefinit per temps ordinari ; 300: Indefinit fix/discontinuu; 500: Temporal. Temps parcial ordinari, etc...

¹⁰ Retribució bruta anual que rep la persona treballadora. **No inclou** les despeses de S.S

ANNEX 11:**COMPROMIS ADSCRIPCIÓ A MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS****(Només emplenar per part d'empresa proposada adjudicatària)**

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb
DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica,
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació de, núm.
Contracte, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que en relació amb els **mitjans a adscriure a l'execució del contracte**:

1. Es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits en el PCAP i altra documentació reguladora del contracte.
2. Identifica en el Quadre "Compromís d'adscripció de mitjans" següent la relació de mitjans proposat per complir aquest compromís.

Quadre "COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ MITJANS PERSONALS I MATERIALS"

MITJANS PERSONALS PROPOSATS		
Inicials persona treballadora¹	Titulació	Experiència

MITJANS MATERIALS PROPOSATS

3. I aporta, com annex a aquesta declaració, la documentació acreditativa de què disposa dels mitjans exigits en el PCAP i a l'apartat 6 del PPT, identificats en el Quadre anterior, que no hagi aportat amb anterioritat durant la fase de licitació del contracte.

*[Signatura electrònica]*¹

¹Les dues primeres inicials del primer cognom, seguides de les dues primeres inicials del segon cognom, seguides de la primera inicial del nom. És a dir: MARÍA MARTÍ SÁNCHEZ = MASAM

² En el supòsit que dues o més entitats/empreses presentin ofertes amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, aquesta declaració haurà de ser signada per la representant de totes i cadascuna d'elles.

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL"** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

Procediment d'aplicació per a
Empreses contractistes

1. Fase d'execució del contracte:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una **declaració responsable**¹¹ conforme es compromet a aplicar, com a mínim, una de les mesures següents (indicant la/les que correspongui) per facilitar la conciliació corresponsible del les persones implicades en l'execució del contracte:

FLEXIBILITAT HORÀRIA
Models de flexibilitat horària (permanència obligatòria)
Racionalització d'horaris (horaris més flexibles)
Bossa d'hores
Calendari de vacances flexible
Altres
TELETREBALL
Aplicable a tota la plantilla
Parcial (ex. 2 dies per setmana)
Segons tasques o categories professionals
Altres
MESURES I SERVEIS DE CURA I CORRESPONSABILITAT
Permisos de maternitat/paternitat per sobre de la legislació aplicable
Permisos per tenir cura de persones dependents/infants per sobre de la legislació aplicable
Serveis de cura (guarderies i sales d'al·letament al centre de treball, acords amb escoles bressol, col·legis, centres de dia o residències geriàtriques)
Assistència sanitària a persones
Altres

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un **Pla d'Igualtat o altre document estratègic**, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.

Si durant aquest termini l'empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se al **Servei d'Assessorament per la Igualtat i la Gestió del Temps**, prestat per la Direcció de serveis de Feminismes i LGTBI en col·laboració amb l'Oficina d'Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

<https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat>

¹¹ Model annex

En cas de no poder presentar la documentació sol·licitada en el termini establert, l'empresa contractista comunicarà el motiu a la unitat promotora, que podrà derivar-la al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps informant-li dels passos a seguir i facilitant-li l'adreça d'accés. Quan l'aplicació informàtica estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s'assegurarà d'adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si, un cop rebudes les recomanacions i l'assessorament, persisteix en no presentar la documentació requerida, la unitat promotora podrà donar curs a les consideracions que s'hagin establert en els plecs en cas d'incompliment.

2. Fase prèvia a la finalització del contracte:

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària presentarà a la unitat promotora del contracte, i consignarà en l'aplicació informàtica quan aquesta estigui operativa, **un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.**

CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL"

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE per a l'empresa contractista

El/la sotasignat/ada, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....), i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la **Condició Especial d'Execució "Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal"** establerta en el procediment d'adjudicació de codi de Contracte, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que durant l'execució del contracte els treballadors i les treballadores implicades en la mateixa podran beneficiar-se de les mesures següents¹:

FLEXIBILITAT HORÀRIA			
	Sí	No	Especificar / comentaris
Models de flexibilitat horària (permanència obligatòria)			
Racionalització d'horaris (horaris més flexibles)			
Bossa d'hores			
Calendari de vacances flexible			
Altres			
TELETREBALL			
Aplicable a tota la plantilla			
Parcial (ex. 2 dies per setmana)			
Segons tasques o categories professionals			
Altres			
MESURES I SERVEIS DE CURA I CORRESPONSABILITAT			
Permisos de maternitat/paternitat per sobre de la legislació aplicable			
Permisos per tenir cura de persones dependents/infants per sobre de la legislació aplicable			
Serveis de cura (guarderies i sales d'al·letament al centre de treball, acords amb escoles bressol, col·legis, centres de dia o residències geriàtriques)			
Assistència sanitària a persones			
Altres			

Que les mesures indicades i descrites més amunt *ES TROBEN / NO ES TROBEN* [indicar] integrades dins la següent documentació:

- ☐ Pla d'igualtat
- ☐ Altre document estratègic [especificar]:

¹ Indiqueu com a mínim una mesura i especifiqueu el seu contingut.

Que acompanya la present declaració de la documentació indicada més amunt².

[Signatura electrònica]³

² La Condició Especial d'Execució exigeix indicar i presentar documentació addicional a la declaració responsable en cas que les mesures de conciliació indicades es trobin integrades en el Pla d'Igualtat o altre document estratègic de l'empresa o entitat.

³ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE"** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

Procediment d'aplicació per a **Empreses contractistes**

1.Fase d'execució del contracte:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una **declaració responsable**¹² conforme aporta:

- a) un **Pla d'igualtat** que incorpora mesures per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte, o bé,
- b) un **Protocol** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte, o bé,
- c) una **descripció de les mesures concretes** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

asseverant que el document presentat compleix amb els requeriment establert per la condició especial d'execució d'incloure, com a mínim les següents mesures:

- **Accions formatives** que garanteixin la capacitació del personal en matèria d'identificació, prevenció i abordatge de les situacions d'assetjament.
- **Designació d'una o més persones referents** que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes, indicant, en aquest cas, el nom i cognoms de les mateixes i les seves dades de contacte.

La declaració s'acompanyarà del **Pla d'igualtat, Protocol o document** que detalli les mesures per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Si durant aquest termini l'empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se al **Servei d'Assessorament per la Igualtat i la Gestió del Temps**, prestat per la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI en col·laboració amb l'Oficina d'Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

<https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat>

En cas de no poder presentar la documentació en el termini establert, l'empresa contractista comunicarà el motiu a la unitat promotora del contracte, que podrà derivar-la al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps informant-li dels passos a seguir i facilitant-li l'adreça d'accés. Quan l'aplicació informàtica estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s'assegurarà d'adjuntar qualsevol documentació relacionada.

¹² Model annex

Si, un cop rebudes les recomanacions i l'assessorament, persisteix en no presentar la documentació requerida, la unitat promotora podrà donar curs a les consideracions que s'hagin establert en els plecs en cas d'incompliment.

2. Fase prèvia a la finalització del contracte:

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària presentarà a la unitat promotora, i consignarà en l'aplicació informàtica corresponent, quan aquesta estigui operativa, **un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.**

CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE"**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**
per a l'empresa contractista

El/la sotasignat/ada, senyor/a, amb
DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....), i als efectes de donar compliment a les
obligacions corresponents dins la **Condició Especial d'Execució "Mesures contra
l'assetjament sexual i per raó de sexe"** establerta en el procediment d'adjudicació de
..... codi de Contracte, núm. Expedient
.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa aporta, conjuntament amb aquesta declaració, un dels següents documents:

- ☐ Un **Pla d'igualtat** que incorpora mesures per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.
- ☐ Un **Protocol** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.
- ☐ Una **descripció de les mesures concretes** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Que les mesures descrites en el document aportat inclouen:

- ☐ La realització/assistència del personal adscrit a l'execució del contracte al curs/sessió formativa
- ☐ La designació del/la Sr/a....., amb la següent adreça de correu electrònic com a persona referent encarregada de vetllar per un espai de treball lliure de violències masclistes.

[Signatura electrònica] ¹

¹ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la
CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ
"COMUNICACIÓ INCLUSIVA"
en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

Procediment d'aplicació per a
Empreses contractistes

1. Fase d'execució del contracte:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una **declaració responsable**¹³ conforme es compromet a aplicar, en les activitats derivades de l'execució del contracte, un llenguatge inclusiu en els termes que estableix la condició especial d'execució "Comunicació inclusiva".

Cas que s'hagi produït una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació que incloguin llenguatge o imatges allunyades de la natura de la clàusula, la unitat promotora requerirà a l'empresa contractista per tal que les corregeixi.

La unitat promotora, que comptarà amb l'assessorament de la Direcció de Comunicació i amb la col·laboració de la Direcció de Serveis Feminismes i LGTBI en cas que es determini que s'ha produït l'ús d'un llenguatge o d'imatges que fomentin l'exclusió, la discriminació, els estereotips negatius, o el sexisme, podrà emetre **un informe de recomanacions** de cara a la rectificació d'aquestes circumstàncies.

L'empresa contractista haurà de dur a terme la correcció dels comportaments o dels materials seguint les recomanacions de l'informe abans esmentat. Podrà comptar amb l'assessorament de la Direcció de Comunicació, si s'escau, amb la col·laboració de la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI.

L'empresa contractista haurà de presentar la documentació següent:

- **Materials corregits o compromís de retirada.**
- **Informe de les mesures dutes a terme.**

¹³ Model annex

CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "COMUNICACIÓ INCLUSIVA"**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**
per a l'empresa contractista

El/la sotasignat/ada, senyor/a, amb
DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....), i als efectes de donar compliment a les
obligacions corresponents dins la **Condició Especial d'Execució "Comunicació Inclusiva"**
establerta en el procediment d'adjudicació de
..... codi de Contracte, núm.
Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa es compromet a garantir:

- ☐ Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzaran llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- ☐ L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- ☐ En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- ☐ La revisió i correcció dels comportaments o dels materials en cas que s'hagi produït alguna circumstància que vulneri els principis establerts per la condició especial d'execució respecte dels elements de comunicació implicats en l'execució del contracte.
- ☐ La presentació de la documentació corresponent en cas que s'hagi hagut d'efectuar l'esmentada revisió i correcció (materials corregits o compromís de retirada, i informe de les mesures dutes a terme).

[Signatura electrònica] ¹

¹ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "PLA O MESURES D'IGUALTAT"** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona

Procediment d'aplicació per a
Empreses contractistes

Les empreses legalment obligades a disposar d'un Pla d'Igualtat segons el que estableix l'article 45 de la [Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes](#) i que hagin estat proposades adjudicatàries, hauran hagut d'acreditar a l'Òrgan de Contractació i de manera prèvia a l'adjudicació¹⁴, que efectivament l'han elaborat i registrat convenientment amb la presentació del Justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes.

La condició especial d'execució "Pla o mesures d'igualtat" estableix les següents obligacions a complir per part dels contractistes un cop perfeccionat el contracte, al llarg de la seva execució:

1. Fase d'execució del contracte:

*Empreses **NO subjectes** a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'Igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007:*

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista presentarà la documentació següent:

- **Declaració responsable¹⁵** conforme:

- ✓ No està obligada a disposar d'un Pla d'igualtat.
- ✓ Annexa **un** dels documents següents:

- a. **Justificant d'inscripció voluntària del Pla d'igualtat** en el registre corresponent (en cas que malgrat no estar-ne obligada l'hagi elaborat i registrat igualment).
- b. **Descripció de, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat** aplicable a les persones que executaran el contracte.

La descripció d'aquesta mesura, que pot fer referència a qualsevol de les matèries detallades en l'article 46.2 de la Llei Orgànica 3/2007, ha de incloure una explicació del motiu pel qual es considera idònia.

Si durant aquest termini l'empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se al **Servei d'Assessorament per la Igualtat i la Gestió del Temps**, prestat per la Direcció de Feminismes i LGTBI en col·laboració amb l'Oficina d'Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

<https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat>

¹⁴ La Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP 9/2017) estableix en el seu article 71.1.d) com a una de les prohibicions de contractar l'incompliment de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes convenientment Registrat en el Registre laboral corresponent.

¹⁵ Model annex

En cas de no poder presentar la documentació en el termini establert, l'empresa contractista comunicarà el motiu a la unitat promotora del contracte, que podrà derivar-la al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps informant-li dels passos a seguir i facilitant-li l'adreça d'accés. Quan l'aplicació informàtica corresponent estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s'assegurarà d'adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si, un cop rebut l'assessorament, persisteix en no presentar la documentació requerida, la unitat promotora podrà donar curs a les consideracions que s'hagin establert en els plecs en cas d'incompliment.

2. Fase prèvia a la finalització del contracte:

Abans de finalitzar el contracte l'empresa contractista facilitarà a la unitat promotora del mateix les següents dades relatives a les persones treballadores ocupades en la seva execució:

- Núm. d'homes.
- Núm. de dones.
- Núm. total de persones treballadores.
- Percentatge d'homes.
- Percentatge de dones.

A més, de forma voluntària i a títol informatiu, facilitarà les següents dades relatives al conjunt de la seva plantilla:

- Percentatge d'homes.
- Percentatge de dones.
- Índex de segregació horitzontal (percentatge de dones en cada àrea o departament funcional de l'empresa)
- Índex de segregació vertical (núm. de dones directives sobre el total de càrrecs directius).
- Bretxa salarial (Salari mitjà/hora dels homes en plantilla - salari mitjà/hora de les dones en plantilla / salari mitjà/hora dels homes en plantilla).

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària presentarà a la unitat promotora, i consignarà en l'aplicació informàtica corresponent, quan aquesta estigui operativa, **un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.**

CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "PLA O MESURES D'IGUALTAT"**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**
per a l'empresa contractista¹

El/la sotasignat/ada, senyor/a, amb
DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....), i als efectes de donar compliment a les
obligacions corresponents dins la **Condició Especial d'Execució "Pla o mesures d'Igualtat"**
establerta en el procediment d'adjudicació de
..... codi de Contracte, núm.
Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa:

- ☐ NO està subjecta a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'Igualtat, segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Que annexa un dels següents documents:

- ☐ El justificant d'inscripció **voluntària** del Pla d'igualtat en el registre corresponent.
- ☐ Les mesures de promoció de la igualtat aplicables a les persones que executaran el contracte.
- ☐ Que aquestes mesures inclouen un diagnòstic de la situació en relació a (àmbit de treball) que justifica la idoneïtat de les accions previstes.

[Signatura electrònica] ²

¹ A presentar per part de l'empresa contractista quan aquesta NO es troba subjecta a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'Igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007.

² En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

PROTOCOL PER A L'APLICACIÓ DE LA CLÀUSULA SOCIAL SOC03.01 PER A LES EMPRESES CONTRACTISTES

Subcontractació amb empreses o organitzacions d'economia social

[Decret de contractació pública sostenible de 24 d'abril de 2017](#)

Definició de la clàusula dins la [Guia de contractació pública social](#)

Condicions d'aplicació:

[L'article 4 de la Llei estatal 5/2011, de 29 de març, d'economia social](#), defineix uns principis de l'economia social: primacia de les persones i de la finalitat social sobre el capital; aplicació dels resultats obtinguts a la finalitat social de l'entitat; promoció de la solidaritat interna i amb la societat que afavoreixi el compromís amb el desenvolupament local, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, la cohesió social, la inserció de persones amb risc d'exclusió social, la generació d'ocupació estable i de qualitat, la conciliació de la vida personal, familiar i laboral i la sostenibilitat. L'article 5 descriu els tipus d'entitats que poden integrar aquest model d'empresa. L'article 8 preveu mesures per impulsar l'economia social.

En la contractació pública municipal, el PCAP o el plec de condicions, per a una millor eficiència social de la inversió pública i considerant les característiques de l'objecte del contracte i la possibilitat d'incorporar empreses o organitzacions especialitzades que aportin eficiència tècnica, innovació i valor social, pot establir com a condició especial d'execució contractual la subcontractació de part o de parts específiques de l'objecte contractual, que s'han de concretar en el plec, amb empreses o organitzacions d'economia social. Les empreses o organitzacions que l'empresa contractista proposi subcontractar no poden tenir dependència amb ella mateixa i han d'acreditar la solvència econòmica i tècnica i la capacitat d'obrar requerides per executar les parts específiques de l'objecte contractual. La subcontractació amb empreses o organitzacions de l'economia social no pot superar el 35% del preu del contracte.

Model de clàusula :

A l'efecte de garantir una millor eficiència del contracte i incorporar els valors tècnics, socials i ètics de l'economia social, s'estableix com a condició d'execució contractual la subcontractació de la prestació consistent en, segons la descripció tècnica i justificació que es realitza en el PPT (Plec de Prescripcions Tècniques), amb empreses o organitzacions d'economia social, segons es defineixen en [l'article 4 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'Economia Social](#).

Les empreses o organitzacions subcontractades no poden tenir dependència amb l'empresa contractista i han d'acreditar la solvència econòmica i tècnica i la capacitat d'obrar requerides per executar les parts específiques de l'objecte contractual.

La subcontractació ha de representar un% del preu del contracte (no pot ser superior al 35%).

L'empresa contractista ha de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, una vegada formalitzat el contracte, l'empresa o organitzacions de l'economia social que preveu subcontractar.

L'empresa contractista podrà requerir l'assessorament i l'ajut de l'empresa municipal Barcelona Activa, SA per seleccionar l'empresa d'economia social que col·labori en l'execució del contracte.

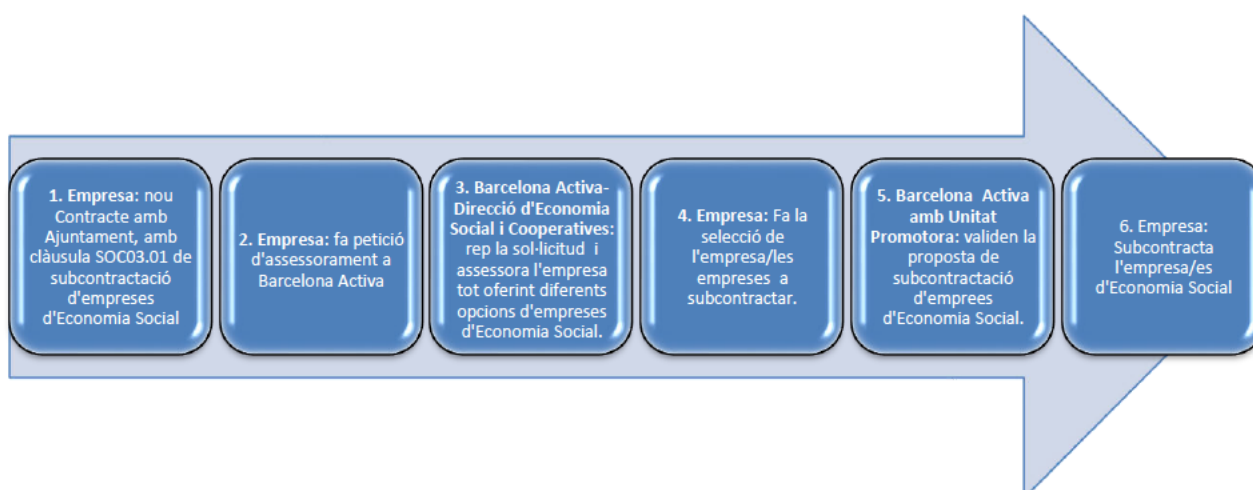
A tal efecte, s'annexa el Protocol elaborat per Barcelona Activa SA, que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Subcontractació amb empreses o organitzacions d'economia social.

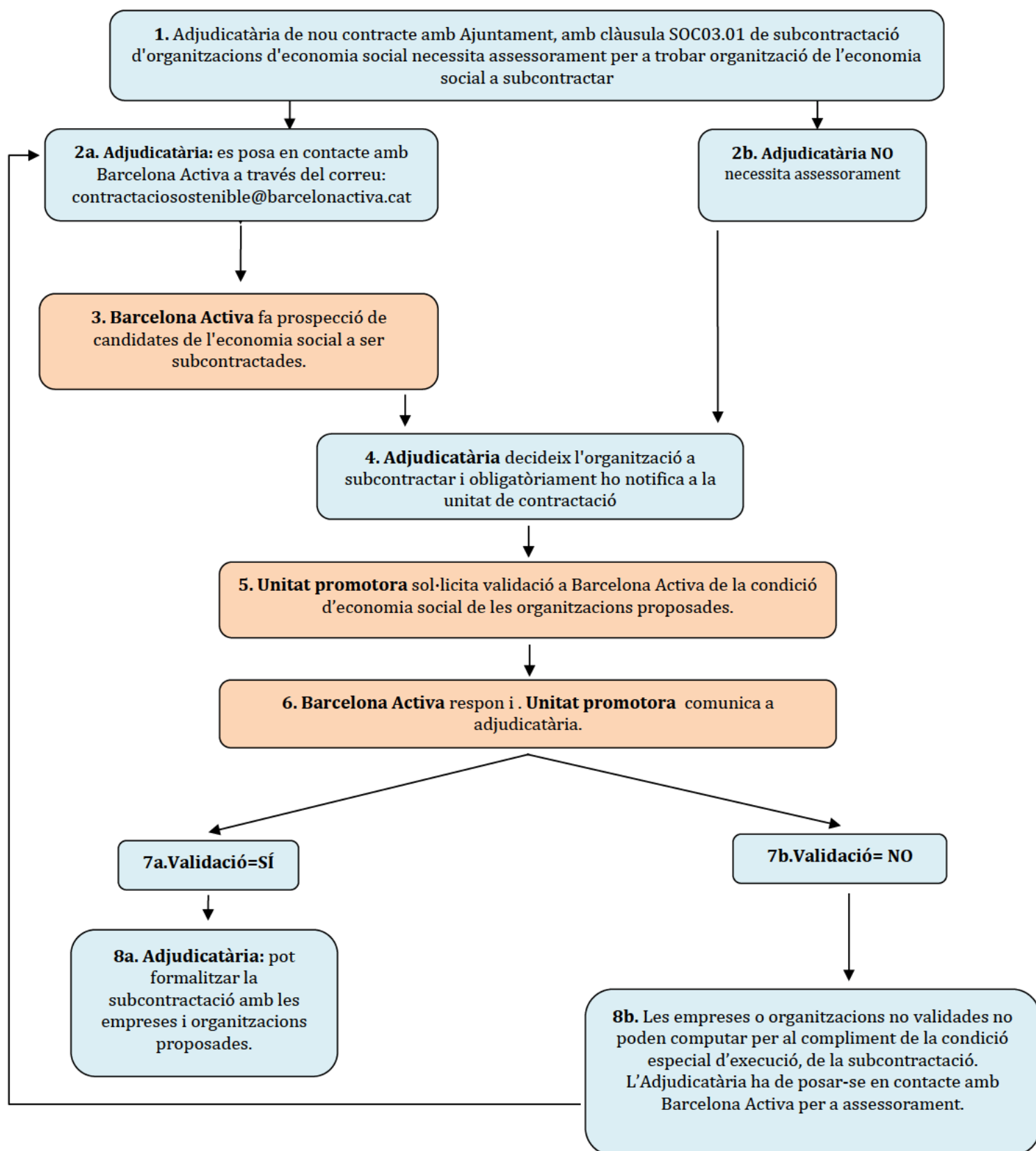
Procediment d'aplicació per a les **Empreses contractistes**

1. Barcelona Activa és l'òrgan de l'Ajuntament encarregat de donar suport a la prospecció empreses o organitzacions d'economia social per tal que les empreses adjudicatàries amb l'Ajuntament, puguin complir amb la Clàusula de subcontractació d'empreses o organitzacions d'economia social.
2. Les empreses adjudicatàries que hagin guanyat una licitació que inclou aquesta clàusula poden contactar amb Barcelona Activa per tal de trobar proveïdores de l'economia social a qui subcontractar o per verificar que una organització detectada pertany a l'economia social. Per contactar amb Barcelona Activa per a aquesta qüestió cal escriure a contractaciosostenible@barcelonactiva.cat, i sol·licitar assessorament.
3. Per dur a terme aquesta prospecció, Barcelona Activa emprará, entre d'altres eines, el Directori de l'Economia Social de Barcelona Activa. El directori és de lliure consulta i les empreses adjudicatàries el poden emprar tant per al compliment de la clàusula com per a qualsevol altre interès:

barcelonactiva.cat/directorieconomiasocial

4. L'empresa adjudicatària decidirà quines empreses o organitzacions de l'Economia Social subcontractarà per donar compliment a la condició especial d'execució i ho notificarà la Unitat promotora del contracte que es posarà en contacte amb Barcelona Activa per a confirmar la seva validació en base als criteris establerts a la Llei d'Economia Social 5/2011.
5. L'empresa adjudicatària farà la contractació de l'empresa/es seleccionades i informará de la subcontractació que es dugui a terme seguint les normes establertes en la LCSP a aquest efecte.





6. PREGUNTES MÉS FREQUENTS PER A L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Com podem saber quin percentatge de la licitació que hem de subcontractar a empreses o organitzacions d'economia social?

En general, el percentatge es troba concretat en els plecs i després en el contracte signat amb l'òrgan de contractació.

2. Hem de tenir seleccionades les empreses o organitzacions d'economia social abans de començar el contracte, o per presentar el projecte?

Caldrà seleccionar i subcontractar les empreses o organitzacions de l'economia social en funció del moment en què es requereixin els béns o serveis que proveeix per executar el contracte.

3. Com puc accedir a empreses o organitzacions de l'Economia Social per fer la selecció i complir amb la clàusula?

Barcelona Activa ofereix servei d'assessorament per l'acompliment de la clàusula de subcontractació d'empreses o organitzacions de l'Economia Social a través de la facilitació a l'adjudicatari d'aquest tipus d'empreses que produeixin els béns i serveis que requereixi l'adjudicatari. S'ha habilitat un catàleg d'empreses d'Economia Social per facilitar aquesta informació:

barcelonactiva.cat/directorieconomiasocial

4. Quines són les empreses o organitzacions de l'Economia Social que puc subcontractar per complir amb la clàusula?

Les empreses o organitzacions de l'Economia Social estan definides a l'article 5 de la llei Estatal d'Economia Social 5 /2011: *"Forman parte de la economía social las cooperativas, las mutualidades, las fundaciones y las asociaciones que lleven a cabo actividad económica, las sociedades laborales, las empresas de inserción, los centros especiales de empleo, las cofradías de pescadores, las sociedades agrarias de transformación y las entidades singulares creadas por normas específicas que se rijan por los principios establecidos en el artículo anterior."*

5. Una vegada subcontractada l'empresa d'economia social, cal presentar alguna documentació?

La subcontractació està regulada a la legislació sobre contractació. Concretament en els articles 215, 216 i 217 de la LCSP 9/2017. Els contractistes han d'informar de tota subcontractació que duguin a terme en fase d'execució i complir amb els terminis de pagament a subcontractistes establerts en aquesta legislació. Una vegada subcontractada l'empresa d'economia social, caldrà doncs justificar documentalment la subcontractació i posteriorment caldrà acreditar-la durant l'execució del contracte.

6. Quina informació s'ha de donar sobre el resultat de la subcontractació d'empreses d'economia social a Barcelona Activa?

Tant la subcontractació en termes generals, com la subcontractació d'empreses d'economia social es monitoritzaran per part del responsable del contracte a través dels procediments de seguiment que s'estableixin, atenent a les obligacions que imposa la LCSP recollides en els plecs de cada contracte en relació a la subcontractació. En el cas de la subcontractació a organitzacions de l'economia social, a més, cal obtenir la validació de Barcelona Activa indicant que l'organització pertany a l'economia social.

ANNEX 12:

PERSONAL SUBROGABLE

LOT 1

CIUTAT VELLA

Empresa: CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS
Conveni de Referencia: CONSTRUCCIÓN
Codi Conveni: 08001065011994 / 08001065011994

Número	Codi de treballador	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte (%)	Cost imputat al contracte
1	...4914.S	INGENIERO TÉCNICO	INDEFINIDO	COMPLETA	15/09/2003	---	71.892,39 €	---	98.752,18 €	15%	14.812,83
2	...6632.S	TÉCNICO PROFESIONAL 2	INDEFINIDO	COMPLETA	17/09/2024	---	34.000,53 €	---	46.699,73 €	50%	23.349,86
3	...7036.T	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INDEFINIDO	COMPLETA	22/10/2024	---	28.863,19 €	---	38.142,71 €	60%	22.885,62
4	...1347.V	ENCARGADO	INDEFINIDO	COMPLETA	02/01/2001	---	65.028,22 €	---	89.323,48 €	30%	26.797,04
5	...5467.K	ENCARGADO	INDEFINIDO	COMPLETA	27/10/1998	---	36.677,13 €	---	50.376,04 €	100%	50.376,04
6	...4875.B	ENCARGADO	INDEFINIDO	COMPLETA	13/02/2017	---	36.677,13 €	---	50.376,04 €	100%	50.376,04
7	...7904.R	ENCARGADO	INDEFINIDO	COMPLETA	07/01/2020	---	36.677,13 €	---	50.376,04 €	100%	50.376,04
8	...6558.J	ALMACENERO	INDEFINIDO	COMPLETA	19/11/2002	---	39.742,77 €	---	54.586,69 €	25%	13.646,67
9	...4368.Q	OFICIAL 1ª	INDEFINIDO	COMPLETA	30/06/2021	---	32.840,19 €	---	45.106,00 €	100%	45.106,00
10	...2061.B	OFICIAL 1ª	INDEFINIDO	COMPLETA	12/09/2006	---	33.726,80 €	---	46.323,76 €	100%	46.323,76
11	...6225.K	OFICIAL 1ª	INDEFINIDO	COMPLETA	07/12/2022	---	32.840,19 €	---	45.106,00 €	100%	45.106,00
12	...6248.K	OFICIAL 2ª	INDEFINIDO	COMPLETA	19/08/2021	---	30.669,28 €	---	42.124,26 €	100%	42.124,26
13	...9165.R	OFICIAL 2ª	INDEFINIDO	COMPLETA	04/06/2024	---	30.669,28 €	---	42.124,26 €	100%	42.124,26
14	...2015.Z	PEÓN ESPECIALISTA	INDEFINIDO	COMPLETA	01/03/2023	---	28.391,59 €	---	38.995,85 €	100%	38.995,85



PERSONAL SUBROGABLE

LOT 2

EIXAMPLE

Empresa:	SORIGUÉ
Conveni de Referencia:	Construcció Barcelona
Codi Conveni:	99005585011900
Contracte:	Manteniment dels elements de les voreres i els espais públics de l'Ajuntament de Barcelona 2024-2026; Lot 2: Districte de l'Eixample

Número	Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte (%)	Cost Imputat al contracte
1	8974B	Oficial 1ª	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	25/10/2021		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
2	7367P	Oficial 1ª	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	04/01/2021		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
3	3640F	Capataz	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	22/05/2018		34.033,13		46.744,50	100	46.744,50
4	9135W	Oficial 1ª	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	25/05/2023		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
5	9930W	Oficial 2ª	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	03/11/2025		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
6	4903Q	Oficial 2ª	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	01/02/2008		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
7	9906R	Encargado	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	21/11/2016		35.941,61		49.365,80	100	49.365,80
8	1116P	Ayudante obra	100 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	17/03/2023		36.878,36		50.652,43	50	25.326,21
9	3698M	Titulado superior	100 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	25/07/2022		41.480,53		56.973,51	100	56.973,51
10	9714X	Oficial administrativo 1ª	189 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	11/12/2006		31.499,34		41.626,38	100	41.626,38

Signatura del representant legal de l'empresa

PERSONAL SUBROGABLE

LOT 3

SANTS MONTJUÏC

Empresa:	ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, SAU
Conveni de Referencia:	Construcció Barcelona
Codi Conveni:	99005585011900
Contracte:	Manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona 2024-2026; Lot 3 Sants

Número	Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte (%)	Cost Imputat al contracte
1	4667E	Peó especialista	100 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	01/07/2025		27.824,43		38.216,85	100	38.216,85
2	2531X	Oficial 1 ^è	100 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	07/05/2002		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
3	0478E	Oficial 1 ^è	189 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	04/04/2012		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
4	3609Z	Oficial 1 ^è	189 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	02/01/2020		34.928,55	2750€ bruts/any plus disp.	47.974,36	100	47.974,36
5	7892X	Oficial 1 ^è	189 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	15/12/2014		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
6	9085J	Ayudante obra	189 - INDEFINIT	dI-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	13/02/2006		54.030,20		74.210,48	50	37.105,24
7	4575B	Oficial administrativo 1 ^a	189 - INDEFINIT	dI-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	27/03/2019		33.102,84		43.745,40	50	21.872,70
8	2486P	Encargado	100 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	26/11/1998		42.776,50	3300€ bruts/any plus disp.	58.753,52	100	58.753,52
9	5381P	Oficial 2 ^è	100 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	01/05/2023		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
10	8943Z	Oficial 1 ^è	100 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	03/04/2018		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
11	2659E	Peó especialista	100 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	14/07/2025		27.824,43		38.216,85	100	38.216,85
12	6484H	Aux. Organización	100 - INDEFINIT	dI-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	01/02/2023		26.190,30		35.972,38	33	11.870,88
13	3170A	Titulado medio	100 - INDEFINIT	dI-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	15/05/2021		55.597,53		76.363,21	34	25.963,49



PERSONAL SUBROGABLE

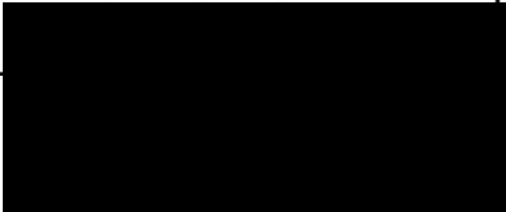
LOT 4

LES CORTS

Empresa:	MJ GRUAS SA
Conveni de Referencia:	Conveni Col·lectiu de treball de la indústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona
Codi Conveni:	8001065011994

Número	Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte (%)	Cost Imputat al contracte
1	7599H	Encarregat	INDEFINIT	Completa	19/01/2004		33.714,76 €	1.803,00 €	48.879,54 €	100	48.879,54 €
2	6448Q	Oficial 1	INDEFINIT	Completa	01/04/2019		30.175,00 €		41.526,84 €	100	41.526,84 €

Signatura del representat legal de l'empresa



PERSONAL SUBROGABLE

LOT 5

SARRIÀ – SANT GERVASI

Empresa:	SORIGUÉ
Conveni de Referencia:	Construcció Barcelona
Codi Conveni:	99005585011900
Contracte:	Manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona 2024-2026, Lot 5: Districte de Sarrià-Sant Gervasi

Número	Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte (%)	Cost Imputat al contrate
1	3643N	Oficial 2 ^a	189 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	08/06/2021		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
2	9548E	Peó especialista	100 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	01/07/2025		27.824,43		38.216,85	100	38.216,85
3	8047W	Oficial 2 ^a	100 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	07/07/2025		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
4	2523H	Oficial 1 ^a	189 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	29/12/2009		34.928,55	2750€ bruts/any plus disp.	47.974,36	100	47.974,36
5	0126H	Peó especialista	100 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	13/10/2025		27.824,43		38.216,85	100	38.216,85
6	7210B	Oficial 1 ^a	100 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	03/04/2023		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
7	2216C	Oficial 1 ^a	100 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	04/09/2023		34.928,55	2750€ bruts/any plus disp.	47.974,36	100	47.974,36
8	7790P	Oficial 1 ^a	189 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	10/07/2017		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
9	3133C	Jefe de obra	100 - INDEFINIT	dI-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	02/11/2022		41.480,53		56.973,51	100	56.973,51
10	1776B	Oficial administrativo 1 ^a	100 - INDEFINIT	dI-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	02/05/2023		31.499,34		41.626,38	100	41.626,38
11	9305P	Encargado	189 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17:30h	10/07/2017		41.582,01	2750€ bruts/any plus disp.	57.112,89	100	57.112,89

Signatura del representat legal de l'empresa

PERSONAL SUBROGABLE

LOT 6

GRÀCIA

Empresa:	CONSTRAULA
Conveni de Referencia:	Construcció Barcelona
Codi Conveni:	99005585011900
Contracte:	Manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona 2024-2026; Lot 6: Districte de Gràcia

Número	Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte (%)	Cost Imputat al contrate
1	2961S	Oficial 1 ^è	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	03/10/2016		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
2	3611W	Peó ordinari	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	05/09/2022		27.351,74		37.567,61	100	37.567,61
3	3883S	Capataz	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	03/10/2016		34.033,13		46.744,50	100	46.744,50
4	2943C	Oficial 1 ^è	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	22/11/2021		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
5	3025L	Oficial 2 ^è	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	20/12/2016		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
6	4648Y	Oficial 2 ^è	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	02/06/2025		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
7	2947J	Titulado superior	100 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	13/03/2024		41.480,53		56.973,51	50	28.486,75
8	7826Z	Oficial administrativo 1 ^a	100 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	18/04/2012		31.499,34		41.626,38	50	20.813,19
9	6428K	Encargado	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	27/10/2025		35.941,61		49.365,80	100	49.365,80
10	3670D	Aux. Organización	100 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	07/10/2024		26.190,30		35.972,38	34	12.230,61
11	3046C	Jefe Servicio	100 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	01/03/2007		56.034,37		76.963,21	33	25.397,86

Signatura del representat legal de l'empresa

PERSONAL SUBROGABLE

LOT 7

HORTA - GUINARDÓ

Empresa:	ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, SAU
Conveni de Referencia:	Construcció Barcelona
Codi Conveni:	99005585011900
Contracte:	Manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona pels anys 2024-2026; Lot 7: Districte d'Horta-Guinardó

Número	Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte (%)	Cost Imputat al contracte
1	0809B	Capataz	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	02/11/2017		34.033,13		46.744,50	100	46.744,50
2	9964L	Capataz	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	05/07/2010		36.783,13	2750€ bruts/any plus disp.	50.521,63	100	50.521,63
3	9085J	Ayudante obra	189 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h dv 8h a 14h	13/02/2006		54.030,20		74.210,48	50	37.105,24
4	4575B	Oficial administrativo 1ª	189 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h dv 8h a 14h	27/03/2019		33.102,84		43.745,40	50	21.872,70
5	6033J	Encargado	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	01/04/2025		35.941,61		49.365,80	100	49.365,80
6	3503W	Oficial 1ª	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	13/09/2021		34.928,55	2750€ bruts/any plus disp.	47.974,36	100	47.974,36
7	2194F	Oficial 2ª	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	26/07/2022		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
8	1366R	Oficial 2ª	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	17/04/2023		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
9	7697T	Oficial 2ª	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	01/10/2008		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
10	6484H	Aux. Organización	100 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h dv 8h a 14h	01/02/2023		26.190,30		35.972,38	34	12.230,61
11	3170A	Titulado medio	100 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h dv 8h a 14h	15/06/2021		55.597,53		76.363,21	33	25.199,86

Signatura del representat legal de l'empresa

PERSONAL SUBROGABLE

LOT 8

NOU BARRIS

Empresa:	CONSTRAULA, SAU
Conveni de Referencia:	Construcció Barcelona
Codi Conveni:	99005585011900
Contracte	Manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona 2024-2026; Lot 8: Districte de Nou Barris

Número	Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte (%)	Cost imputat al contrate
1	5903R	Oficial 1 ^è	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	28/02/2025		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
2	3462B	Oficial 1 ^è	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	07/02/2022		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
3	3458P	Oficial 2 ^è	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	01/09/2025		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
4	2589S	Oficial 2 ^è	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	01/02/2020		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
5	1389B	Oficial 1 ^è	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	15/06/2021		34.928,55	2750€ bruts/any plus disp.	47.974,36	100	47.974,36
6	3512C	Ayudante ingeniero	189 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	28/09/2021		48.000,00	3000€ bruts/any plus disp.	65.928,00	50	32.964,00
7	5291T	Oficial administrativo 1 ^a	189 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	28/01/2019		31.499,34		41.626,38	50	20.813,19
8	6802B	Encargado	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	02/12/2013		40.482,01	1100€ bruts/any plus disp.	55.602,04	100	55.602,04
9	2495W*	Oficial 2 ^è	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	01/02/2022		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
10	3670D	Aux. Organización	100 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	07/10/2024		26.190,30		35.972,38	33	11.870,88
11	3046C	Jefe Servicio	100 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	01/03/2007		56.034,37		76.963,21	33	25.397,86

* Baja por ILT

Signatura del representat legal de l'empresa

PERSONAL SUBROGABLE

LOT 9

SANT ANDREU

Empresa:	CONSTRAULA, SAU
Conveni de Referencia:	Construcció Barcelona
Codi Conveni:	99005585011900
Contracte:	Manteniment dels elements de les voreres i els espais públics de l'Ajuntament de Barcelona 2024-2025; Lot 6: Districte de Gràcia

Número	Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte (%)	Cost Imputat al contrate
1	1178J	Capataz	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	20/09/2018		34.033,13		46.744,50	100	46.744,50
2	5533M	Oficial 1 ^a	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	07/03/2022		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
3	3512C	Ayudante ingeniero	189 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	28/09/2021		48.000,00	3000€ bruts/any plus disp.	65.928,00	50	32.964,00
4	5291T	Oficial administrativo 1 ^a	189 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	28/01/2019		31.499,34		41.626,38	50	20.813,19
5	0879X*	Peó ordinari	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	13/11/2023		27.351,74		37.567,61	100	37.567,61
6	3056T	Oficial 2 ^a	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	27/10/2025		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
7	3548G	Encargado	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	01/10/2018		38.691,61	2750€ bruts/any plus disp.	53.142,93	100	53.142,93
8	3559Y	Oficial 2 ^a	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	07/01/2020		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
9	3291W	Oficial 1 ^a	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	06/03/2023		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
10	3670D	Aux. Organización	100 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	07/10/2024		26.190,30		35.972,38	33	11.870,88
11	3046C	Jefe Servicio	100 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	01/03/2007		56.034,37		76.963,21	34	26.167,49

* Baja por ILT

Signatura del representat legal de l'empresa

PERSONAL SUBROGABLE

LOT 10

SANT MARTÍ

Empresa:	ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, SAU
Conveni de Referencia:	Construcció Barcelona
Codi Conveni:	99005585011900
Contracte:	Manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona pels anys 2024-2026; Lot 10: Districte de Sant Martí

Número	Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte (%)	Cost Imputat al contrate
1	8271F	Oficial 1 ^a	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	06/07/2010		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
2	7020W	Peó especialista	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	25/08/2025		27.824,43		38.216,85	100	38.216,85
3	2880X	Oficial 2 ^a	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	01/08/2025		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
4	2555Q	Oficial 1 ^a	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	02/12/2013		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
5	1116P	Ayudante obra	100 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	17/03/2023		36.878,36		50.652,43	50	25.326,21
6	5350C	Oficial administrativo 1 ^a	189 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	01/09/2022		31.499,34		41.626,38	100	41.626,38
7	7351D	Oficial 1 ^a	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	22/11/2021		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
8	9906R	Encargado	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	21/11/2016		35.941,61		49.365,80	100	49.365,80
9	5351C	Oficial 2 ^a	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	11/02/2019		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
10	8696V*	Oficial 1 ^a	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	13/06/2000		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
11	1499H**	Oficial 1 ^a	100 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	02/06/2015		32.178,55		44.197,24	100	44.197,24
12	6484H	Aux. Organización	100 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	01/02/2023		26.190,30		35.972,38	33	11.870,88
13	3170A	Titulado medio	100 - INDEFINIT	dl-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	15/06/2021		55.597,53		76.363,21	33	25.199,86
14	6245M	Oficial 2 ^a	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	12/09/2017		30.053,74		41.278,81	100	41.278,81
15	2277P	Peón especialista	189 - INDEFINIT	dl-dv 8h a 17:30h	14/04/2015		27.824,43		38.216,85	100	38.216,85

* Baja por ILT
** Baja por ILT

Signatura del representat legal de l'empresa

**PERSONAL SUBROGABLE
MOBILIARI
DISTRICTES 1 AL 10**

Empresa:	CONSTRAULA, SAU
Conveni de Referència:	Construcció Barcelona
Codi Conveni:	99005585011900
Contracte:	Manteniment Mobiliari Urbà de la Ciutat de Barcelona 2023-2027

Número	Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte (%)	Cost Imputat al contracte
1	8971L	Oficial 1º Asf.	100 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17 30h	02/05/2023		32.176,56		44.194,51	100%	44.194,51
2	9450L	Oficial 1º	189 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17 30h	28/12/2009		32.176,56		44.194,51	100%	44.194,51
3	9621J*	Peón ordinario	189 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17 30h	02/11/2017		27.351,74		37.567,61	100%	37.567,61
4	3408V	Oficial 2º	100 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17 30h	21/05/2024		30.053,74		41.278,81	100%	41.278,81
5	2947J	Titolado superior	100 - INDEFINIT	dI-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	13/03/2024		41.480,53		56.973,51	50%	28.486,75
6	7826Z	Oficial administrativo 1º	100 - INDEFINIT	dI-dj 8h a 17h; dv 8h a 14h	18/04/2012		31.499,34		41.625,38	50%	20.813,19
7	6200A	Encargado	189 - INDEFINIT	dI-dv 8h a 17 30h	21/11/2016		48.100,00	1100 bruts/any plus disp.	66.065,35	100%	66.065,35

* IT desde el 15-10-2025

Signatura del representat legal de l'empresa

PERSONAL SUBROGABLE

LOT 11

PAVIMENTS DE CALÇADA

DISTRICTES 1 AL 5

Empresa:	Sorigué, S.A.U.
Conveni de Referència:	Sector de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona
Codi Conveni:	8001065011994

Número	Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte (%)	Cost Imputat al contracte
1	xxx3975xT	Oficial 1ª Asf.	INDEFINIDO	Completa	37944	INDEFINIDO	32.178,55 €	11.514,47 €	60.674,04 €	100%	60.674,04 €
2	xxx8715xG	Oficial 1ª Asf.	INDEFINIDO	Completa	39118	INDEFINIDO	32.178,55 €	9.190,58 €	57.482,18 €	100%	57.482,18 €
3	xxx8262xK	Ayudante Obra	INDEFINIDO	Completa	42870	INDEFINIDO	47.500,00 €	13.533,64 €	69.998,44 €	100%	69.998,44 €
4	xxx1416xG	Capataz Gp4 N.Vii	INDEFINIDO	Completa	43025	INDEFINIDO	34.033,13 €	30.951,93 €	88.542,72 €	100%	88.542,72 €
5	xxx4341xA	Capataz Gp4 N.Vii	INDEFINIDO	Completa	39259	INDEFINIDO	34.033,13 €	33.162,29 €	90.753,08 €	100%	90.753,08 €
6	xxx3849xT	Capataz	INDEFINIDO	Completa	42767	INDEFINIDO	34.033,13 €	35.774,85 €	93.365,64 €	100%	93.365,64 €
7	xxx3796xS	Aux. Técnico Obra (M)	INDEFINIDO	Completa	42979	INDEFINIDO	32.168,32 €	6.471,73 €	50.641,57 €	100%	50.641,57 €
8	xxx7592xE	Oficial 2ª Asf.	INDEFINIDO	Completa	44378	INDEFINIDO	30.053,74 €	7.973,45 €	52.845,95 €	100%	52.845,95 €
9	xxx2167xF	Oficial 1ª	INDEFINIDO	Completa	44949	INDEFINIDO	32.178,55 €	23.583,53 €	77.250,90 €	100%	77.250,90 €
10	xxx1627xZ	Aux. Organización	INDEFINIDO	Completa	44378	INDEFINIDO	32.500,00 €	9.431,70 €	49.460,22 €	100%	49.460,22 €
11	xxx7203xV	Oficial 2ª Asf.	INDEFINIDO	Completa	44868	INDEFINIDO	30.053,74 €	8.106,91 €	53.029,25 €	100%	53.029,25 €
12	xxx2136xT	Oficial 2ª	INDEFINIDO	Completa	42767	INDEFINIDO	30.053,74 €	21.591,01 €	71.549,66 €	100%	71.549,66 €
13	xxx3708xY	Oficial 2ª	INDEFINIDO	Completa	42767	INDEFINIDO	30.053,74 €	23.138,12 €	73.674,62 €	100%	73.674,62 €
14	xxx1802xR	Oficial 1ª	INDEFINIDO	Completa	42774	INDEFINIDO	32.178,55 €	15.289,23 €	65.858,68 €	100%	65.858,68 €
15	xxx0984xT	Oficial 1ª Asf.	INDEFINIDO	Completa	43488	INDEFINIDO	32.178,55 €	26.381,82 €	81.094,35 €	100%	81.094,35 €
16	xxx1572xL	Oficial 1ª Asf.	INDEFINIDO	Completa	36832	INDEFINIDO	32.178,55 €	32.018,33 €	87.722,14 €	100%	87.722,14 €

Signatura del representat legal de l'empresa



PERSONAL SUBROGABLE

LOT 12

PAVIMENTS DE CALÇADA

DISTRICTES 6 AL 10

Empresa:	UTE ELSAN-AMSA PAV. 25-26
Conveni de Referencia:	CONSTRUCCIÓ
Codi Conveni:	Salari a conveni construcció de Barcelona segons taules salarials 2024

Número	Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte (%)	Cost Imputat al contracte
1	XXX3090X-N	Encarregat	100	1735H/a	09/01/2023	Indefinit	36.367,59 €		50.914,63 €	100%	50.914,63 €
2	XXX8537X-R	Oficial 2ª	100	1735H/a	01/10/2017	Indefinit	28.497,77 €		39.896,88 €	100%	39.896,88 €
3	XXX7862X-V	Oficial 1ª	100	1735H/a	01/04/2004	Indefinit	32.306,02 €		45.228,43 €	100%	45.228,43 €
4	XXX1137X-F	Oficial 1ª	100	1735H/a	01/04/2004	Indefinit	32.306,02 €		45.228,43 €	100%	45.228,43 €
5	XXX0682X-L	Oficial 1ª	401	1735H/a	20/09/2019	Indefinit	30.506,02 €		42.708,43 €	100%	42.708,43 €
6	XXX6332X-W	OFIC.1 ADN	401	1735H/a	13/02/2017	Indefinit	29.879,38 €		39.739,58 €	100%	39.739,58 €
7	XXX1037X-Q	Oficial 1ª	100	1735H/a	03/12/2025	Indefinit	30.506,02 €		42.708,43 €	100%	42.708,43 €
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											

Signatura del representat legal de l'empresa
 

PERSONAL SUBROGABLE

LOT 13

SENYALITZACIÓ

DISTRICTES 1 AL 5

Empresa:	TEVASEÑAL, S.A.
Conveni de Referencia:	Construcción y obras públicas Barcelona
Codi Conveni:	08001065011994

Número	Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte (%)	Cost Imputat al contracte
1	***2058*Q	JEFE OBRAS	INDEFINIDO	COMPLETA	19/05/2008		96.163,97	Cheques comida 10 €/día (lunes a jueves) / vehículo de empresa(valor 600€/mes)	23.107,12	100	119.271,09
2	***2551*S	ENCARGADO	INDEFINIDO	COMPLETA	02/01/2017		38.663,67		14.440,88	100	53.104,55
3	***0832*X	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INDEFINIDO	COMPLETA	09/03/1998		43.012,39		13.828,48	100	56.840,87
4	***8593*R	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INDEFINIDO	COMPLETA	20/07/2022		29.231,66		9.397,98	100	38.629,64
5	***6782*K	OFICIAL 1ª	INDEFINIDO	COMPLETA	03/04/2017		34.258,33		12.726,97	100	46.985,30
6	***0863*J	OFICIAL 1ª	INDEFINIDO	COMPLETA	17/07/2015		34.258,33		12.726,97	100	46.985,30
7	***6606*K	OFICIAL 2ª	INDEFINIDO	COMPLETA	28/10/2024		32.317,22		12.005,85	100	44.323,07
8	***1553*F	PEÓN ESPECIALISTA	INDEFINIDO	COMPLETA	15/04/2024		29.929,57		11.118,84	100	41.048,41
9	***6391*W	PEÓN ESPECIALISTA	INDEFINIDO	COMPLETA	11/11/2024		29.929,57		11.118,84	100	41.048,41
10	***8116*Y	PEÓN ESPECIALISTA	TEMPORAL	COMPLETA	06/10/2025	05/10/2026	29.929,57		11.537,85	100	41.467,42

Signatura del representat legal de l'empresa

PERSONAL SUBROGABLE

LOT 14

SENYALITZACIÓ

DISTRICTES 6 AL 10

Empresa:	SEÑALIZACIONES Y BALIZAMIENTOS LA CASTELLANA, S.A.
Conveni de Referencia:	Construcción y obras públicas Barcelona
Codi Conveni:	08001065011994

Número	Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/aco'rs en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte (%)	Cost Imputat al contracte
1	***8117*Y	JEFE DE OBRA	INDEFINIDO	COMPLETA	10/09/1996		68.725,29	Cheques comida 10 €/día (Lunes a jueves) / vehículo de empresa(valor 600 €/mes)	22.105,25	100	90.830,54
2	***6567*G	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INDEFINIDO	COMPLETA	06/03/2019		37.836,35	Cheques comida 10 €/día (Lunes a jueves)	12.164,39	100	50.000,74
3	***3637*Q	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INDEFINIDO	COMPLETA	26/06/2014		27.835,37		8.949,07	100	36.784,44
4	***3832*M	OFICIAL 1ª	INDEFINIDO	COMPLETA	18/06/2019		34.258,33		12.797,88	100	47.056,21
5	***3259*T	OFICIAL 1ª	INDEFINIDO	COMPLETA	20/01/2020		34.258,33		12.795,49	100	47.053,82
6	***2341*B	OFICIAL 1ª	INDEFINIDO	COMPLETA	28/06/2020		34.258,33		12.795,49	100	47.053,82
7	***4722*H	OFICIAL 2ª	INDEFINIDO	COMPLETA	20/03/2023		32.317,22		12.070,48	100	44.387,70
8	***3394*X	PEÓN ESPECIALIZADO	INDEFINIDO	COMPLETA	22/02/2022		29.929,57		11.178,69	100	41.108,26
9	***7195*Z	PEÓN ESPECIALIZADO	INDEFINIDO	COMPLETA	03/06/2024		29.929,57		11.178,69	100	41.108,26
10	***0342*V	PEÓN ESPECIALIZADO	INDEFINIDO	COMPLETA	14/10/2024		29.929,57		11.178,69	100	41.108,26

Signatura del representat legal de l'empresa