



Procediment: Contracte de subministrament per Procediment Obert Simplificat Abreujat/Sumari

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE GARRAFES D'AIGUA I FONTS DISPENSADORES PER LES DEPENDÈNCIES DE L'AJUNTAMENT DE VALLIRANA

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte, qualificació i justificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament d'aigua embotellada, mitjançant fonts refrigerades, garrafes d'aigua reutilitzables, gots biodegradables, servei de manteniment i higienització anual de les fonts dispensadores d'aigua instal·lades a les dependències municipals de l'Ajuntament

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte és:

L'Ajuntament disposa de 10 fonts dispensadores d'aigua instal·lades a les seves dependències municipals per donar servei al personal municipal. La provisió d'aigua potable als llocs de treball respon a les obligacions de l'Administració com a ocupadora en matèria de prevenció de riscos laborals (Llei 31/1995, de 8 de novembre) i benestar laboral, garantint unes condicions higiènicosanitàries adequades als llocs de treball.

La fórmula de subministrament per garrafes retornables és la solució tècnicament i econòmicament més adequada per a l'Ajuntament, ja que no requereix obres d'instal·lació de xarxes d'aigua directa i permet la flexibilitat en la ubicació de les fonts a les diverses dependències municipals.

El servei d'higienització periòdica de les fonts és obligatori d'acord amb la normativa sanitària vigent per garantir la qualitat de l'aigua dispensada, la salut del personal municipal i el compliment del Reial Decret 3/2023, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els criteris higiènicosanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi.

En conseqüència, la contractació d'aquest subministrament respon a una necessitat real, contrastada i recurrent de l'Ajuntament, i la modalitat contractual escollida és la més idònia per satisfer-la de forma eficient i transparent.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

No hi ha divisió en lots. Atesa la naturalesa del subministrament, que comprèn productes i serveis complementaris i interrelacionats (subministrament d'aigua, gots i manteniment de les mateixes fonts), la divisió en lots no resulta convenient des del punt de vista tècnic i econòmic, ja que podria dificultar la correcta execució del contracte i incrementar els costos de gestió. D'acord amb l'article 99 de la LCSP, es justifica la no divisió en lots atès que implicaria inconvenients de coordinació entre els licitadors de lots diferents que podrien comprometre el bon funcionament del servei.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
15981000-8	Aigües minerals

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment obert simplificat abreujat/sumari, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

La forma de tramitació es realitzarà pr procediment ordinari.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

4.1. Determinació del preu

El pressupost base del contracte ha estat determinat d'acord amb els preus de mercat vigents per a aquest tipus de subministrament. S'ha consultat la tarifa comercial habitual per a:

- garrafes d'aigua de 18,9 litres (6.05 € + 10% IVA)
- paquets de 50 gots (2,89 € + 21% IVA)
- servei d'higienització anual per font (33,12 € + 21% IVA).

El preu és cert i s'abona al contractista en funció de les unitats efectivament lliurades i dels serveis prestats, és a dir que es determina en preus unitaris.

4.2. Pressupost base de licitació

El Pressupost Base de Licitació en el temps de durada del contracte és: **21.803,56 €** (IVA inclòs)

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de **21.803,56 €**

D'acord amb l'article 100 de la LCSP aquest pressupost es desglossa en els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació segons la taula següent. Els costos salarials s'han calculat a partir del conveni del Cicle Integral de l'aigua i no s'han desagregat atès que, d'acord amb la Resolució 633/2019 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals (TACRC), l'obligació de desglossar els costos salarials amb desagregació de gènere i categoria professional no és aplicable als contractes de subministraments.

Concepte	Import del contracte		
Costos directes:			
Materials i subministraments	Garrafes	Gots i higienització	Total
Garrafes d'aigua 18,9 l	7.865,00 €	421,20 €	8.286,20 €
Costos indirectes:			
Despeses generals (13%)	1.022,45 €	54,76 €	1.077,21 €
Benefici industrial (6%)	471,90 €	25,27 €	497,17 €
Total costos indirectes	1.494,35 €	80,03	1.556,38 €
Subtotal sense IVA (anual)	9.359,35 €	501,23 €	9.860,58 €
IVA (10% garrafes / 21% gots i higienització)	935,94 €	105,26 €	1.041,20 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (anual IVA inclòs)	10.295,29 €	606,49 €	10.901,78 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ TOTAL x 2 anys	20.590,58 €	1.212,98 €	21.803,56 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, el pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte es troba condicionat a la quantitat de subministrament que efectivament realitzi l'empresa contractista, aplicant els corresponents preus unitaris segons es trobin establerts a la seva oferta.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost màxim i limitatiu en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.



Concepte	Unitats previstes anuals	Preu unitari (€)
Garrafes d'aigua	1.300	6,05 €
Gots biodegradables	1.500	0,06 €
Higienització	10	33,12 €

4.3. Valor estimat del contracte

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte (VEC), inclou la totalitat del es prestacions previstes durant la durada inicial, les possibles prorrogues i les modificacions previstes exclòs l'IVA.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC, sense IVA)

Preu anualitat	9.860,58 €
X 4 anys	39.442,32 €
20% modificació contractual	7.888,46 €
Total valor estimat contracte	47.330,78 €

El VEC és inferior a 60.000 € (sense IVA), per la qual cosa el contracte pot tramitar-se pel procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

5.1. Partida pressupostària: 127.92000.22000 Aigua personal Ajuntament

Expedient d'abast plurianual: Sí. El contracte té una durada de 4 anys (juliol 2026 – juny 2030), per la qual cosa cal tramitar la corresponent autorització de despesa plurianual d'acord amb la normativa pressupostària aplicable.

Expedient d'abast plurianual amb el següent desglossament

ANY	MESOS	IMPORT (IVA inclòs)
2026	4	3.633,93 €
2027	12	10.901,78 €
2028	8	7.267,85 €

5.2. Operacions comptables:

Incloues a l'expedient administratiu.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució

Durada inicial de 2 anys a partir de l'edemà de la formalització del contracte.

Es podrà realitzar una pròrroga de 2 anys, previ acord de l'òrgan de contractació.

Terminis i lloc de lliurament i recepció

Termini i lloc de lliurament: El subministrament de garrafes d'aigua i paquets de gots es realitzarà de forma periòdica a les dependències municipals que determini l'Ajuntament.

Les fonts dispensadores han d'estar operatives des de l'inici del contracte.

Localització lliurament:

Dependències	Adreça	Telèfon contacte	Horari
Ajuntament - 2a planta	C/Major, 329 2a planta	661 73 34 38	de 8:30 a 14:30
Polícia	C/Major, 329	93 683 00 00	de 8:30 a 20:00
Serveis Socials	Av/ Parellada, 6-8	93 683 05 11	de 8:30 a 14:30
Promoció econòmica	C/Major, 178	93 683 22 62	de 8:30 a 14:30
EBM Talaia	Av. Parellada , 7	93 683 21 90	de 8:30 a 17:00
EBM Barrufets	C/Comerç, 17	93 683 08 18	de 8:30 a 17:00
Joventut	C/Major, 612	93 683 23 34	de 8:30 a 20:00
Cultura	C/Molí, 2-4	93 683 27 38	de 8:30 a 14:30
Brigada	C/del Bages, 3-9 Nau 11	660 130 183	de 8:30 a 14:30
Biblioteca	C/ Bon Retir, 6	93 683 13.65	de 15:30 a 20:00 o dijous mati de 9:30 a 13:30

Termini de recepció: La recepció de cada lliurament es formalitzarà en el moment del lliurament a les dependències municipals, amb la signatura del albarà corresponent per part del personal municipal designat.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar, habilitació, si escau i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses i garantia definitiva

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar, restant eximits

per la naturalesa del procediment de licitació, a acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

8.1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà segons el disposat en els articles 84 i 85 de la LCSP o mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (RELI) o en el **Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)**.**

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

8.2. La solvència de l'empresari econòmica i financera i tècnica o professional : En el sistema simplificat abreujat, no és necessari acreditar la solvència econòmica i financera, ni tècnica i professional, tal com disposa l'art. 159.6 de la LCSP.

Tot i l'anterior, s'ha de disposar de la solvència establerta als articles 87 i 90 de la LCSP.

8.3. Habilitació empresarial

L'habilitació empresarial és un requisit d'aptitud legal dels licitadors relacionat amb l'objecte del contracte i la seva funcionalitat deriva que les entitats del sector públic no contractin amb els qui no estan legalment autoritzats a desenvolupar una activitat empresarial. És un requisit d'aptitud diferent a la solvència i que, al contrari que aquesta, no cal integrar-lo amb mitjans externs, sent un requisit personalíssim.

En aquest contracte no es requereix habilitació professional

8.4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

No s'en requereixen.

8.4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

Termini de recepció: La recepció de cada lliurament es formalitzarà en el moment del lliurament a les dependències municipals, amb la signatura del albarà corresponent per part del personal municipal designat.

8.5 Garantia definitiva

No es preveu la constitució d'una garantia definitiva en virtut del que disposa l'article 159.6 de la LCSP

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic (perfil del contractant), a tal efecte us adjuntem un enllaç amb informació de com presentar una oferta digital:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?s-et-locale=ca_ES

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de DEU DIES HÀBILS comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic (perfil del contractant) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic (perfil del contractant).

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut del sobre fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda "Proposició per licitar a la contractació del subministrament de garrafes d'aigua i fonts dispensadores per les dependències de l'Ajuntament de Vallirana.

El model de presentació és el següent:

SOBRE «ÚNIC»

DECLARACIÓ RESPONSABLE, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

Els documents a incloure en el sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins del sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

- a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració segons el següent model:**

DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la
licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del subministrament de garrafes d'aigua i fonts dispensadores per les dependències de l'Ajuntament de Vallirana.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a

l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

b) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb CIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la
contractació _____, anunciat en el Perfil de
contractant, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i els accepto
íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte
per l'import de (IVA exclòs) segons els següents preus unitaris :



Producte	Preu unitari amb IVA	Preu unitari sense IVA	Preu ofertat pel licitador
Garrafes d'aigua	5,09 €	4,63 €	
Gots biodegradables	0,05 €	0,041 €	
Higienització	27,83 €	23 €	

Altres criteris automàtics: cal marcar una opció de les que es proposen.

Periòdicitat de reposició (fins a 20 punts):

No ofereixo / Sí ofereixo: 4 vegades al mes (setmanalment)

Reducció del temps de resposta a incidències (fins a 10 punts)

No ofereixo/ Sí ofereixo: Temps de resposta no sigui superior a 24 hores.

Control de consum via web (5 punts)

No ofereixo/ Sí ofereixo

Criteris mediambientals (fins a 5 punts)

No ofereixo/ Sí ofereixo En cas d'oferir-ne quina (marcar la que s'ofereixi)?: Certificació ISO 14001 o EMAS en vigor.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Considerant l'objecte del contracte, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

a) Ponderació dels criteris que depenen d'un judici de valor i documentació justificativa

No n'hi ha

b) Ponderació dels criteris automàtics i documentació justificativa

-Avaluables de forma automàtica i/o mitjançant fórmules (a incloure en el Sobre ÚNIC)

Ponderació/puntuació: Total Puntuació: 100 punts

Subjectes a judici de valor: 0 punts

valuables de forma automàtica i/o mitjançant fórmules: 100 punts.

c) Preu ofertat (fins a 60 punts)

-Avaluables de forma automàtica i/o mitjançant fórmules (a incloure en el Sobre Únic)

C.1. Preu ofertat (fins a 60 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti el preu per garrafa d'aigua i higienització més baix.

Fórmula d'avaluació:

Puntuació = (Preu mínim ofertat / Preu de l'oferta avaluada) * 57

Puntuació = (Preu mínim ofertat / Preu de l'oferta avaluada) * 3

Les ofertes que no presentin cap rebaixa respecte al preu de sortida obtindran 0 punts.

C.2.- Periodicitat del servei (fins a 20 punts)

Es valorarà l'oferiment per les empreses licitadores de la reducció del termini de reposició/substitució de les garrafes buides respecte el termini de 15 dies que estableix el Plec de prescripcions tècniques.

La puntuació s'atorgarà segons el següent escalat:

▣ Termini de reposició del producte quatre vegades al mes (setmanalment): 20 punts.

Justificació: Es considera que aquest criteri permet incrementar la qualitat en la prestació del subministrament atès que permet la millora del temps màxim establert en el plec tècnic per a reposar o substituir les garrafes reduint el temps. D'aquesta manera es persegueix garantir la màxima continuïtat del subministrament d'aigua a les diferents dependències municipals. Es tracta doncs d'un criteri directament vinculat amb l'objecte del contracte, proporcional i objectiu.

C.3.- Reducció del temps de resposta a incidències (fins a 10 punts)

Es valorarà la reducció del temps de resposta en cas d'incidència que millora el termini màxim establert en el PPTP (termini no superior a 48 hores), segons:

▣ Temps de resposta no sigui superior a 24 hores: 10 punts

Justificació: Es considera que aquest criteri permet incrementar la qualitat en la prestació atès que millora el temps de resposta en la solució d'incidències que es troba directament vinculat amb l'objecte del contracte i és proporcional.

C.4 Control de consum via web (5 punts)

S'atorgaran els 5 punts a l'empresa que a l'oferta ofereixi la possibilitat via web, que el responsable del contracte pugui conèixer en tot moment el consum dels diferents centres, així com els subministraments realitzats i les tasques de manteniment o higienització.

Caldrà aportar al full de presentació d'ofertes una petita explicació del funcionament de l'espai web, així com una captura de pantalla de la mateixa.

Justificació: Es considera que aquest criteri permet portar un control més exhaustiu i en temps real del consum d'aigua de les diverses fonts instal·lades.

C.5 Criteris mediambientals (fins a 5 punts)

Disposar de la Certificació ISO 14001 o EMAS en vigor.

Justificació: Són millores, en tant que prestacions addicionals, que es troben vinculades amb l'objecte del contracte i que en cap cas alteren la naturalesa de les prestacions ni el seu objecte.

Ponderació/puntuació:

Total Puntuació: 100 punts

Avaluables de forma automàtica i/o mitjançant fórmules: 100 punts

Criteris avaluables de forma automàtica i/o mitjançant fórmules (Sobre únic):

Total Puntuació: 100 punts

	Criteri	
C	CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT APLICACIÓ DE FÓRMULES	
C1	Oferta econòmica	60
C1.1	Aigua	57
C1.2	Higienització	3
C2	Periodicitat del servei	20
C3	Reducció de resposta incidències	10
C4	Control consulta via web	5
C5	Criteri mediambiental	5
TOTAL		100

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en el criteri b.1 de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP.

La valoració de les proposicions formulades per diferents empreses pertanyents a un mateix grup es realitzarà de conformitat amb el disposat a l'article 85 del RGLCAP.

Rebudes les justificacions, es sol·licitarà un informe tècnic, generalment al tècnic que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, es proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Les previstes a l'apartat 2 de l'article 147 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

Atesa la naturalesa del procediment, no es constituirà Mesa de Contractació.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

L'obertura de les proposicions es realitzarà per part de 2 custodis a través de la Plataforma del perfil del contractant, eina Sobre Digital 2.0, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura de les mateixes.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula desena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà, en el mateix acte, a comprovar si s'escau en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

De conformitat amb l'art. 106 i 159.6.f) LCSP, no s'exigeix garantia provisional ni definitiva.

CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació del contracte

En un termini de cinc dies des de la proposta d'adjudicació, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de quinze dies.

CLÀUSULA DISSETENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte podrà efectuar-se mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

No obstant l'anterior, el contracte també podrà formalitzar-se per mitjans electrònics en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

La persona contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, en concepte de penalitat, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta en l'article 150.2 de la LCSP.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

CLÀUSULA DIVUITENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

Clàusules socials/mediambientals art. 202.2 LCSP:

Es preveu com a condició especial d'execució que el contractista gestioni els envasos retornables de les garrafes d'aigua de conformitat amb la normativa mediambiental vigent en matèria de residus i envasos, promovent la reutilització i el reciclatge.

Clàusula ètica:

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

A. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

B. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat A, s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Clàusula subcontractació:

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec.

Clàusula Protecció de dades:

L'execució del present contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals: No

L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Vallirana al contractista: No

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de resolució del contracte assenyalats en la lletra f) de l'article 211 LCSP.

Totes les condicions especials d'execució formen part del contracte i seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució d'aquest.

CLÀUSULA DINOVENA. Drets i Obligacions de les Parts

19.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització del mateix prèvia presentació de factura degudament conformada per l'Ajuntament:

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentadوسena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la intervenció.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Vallirana.
- d) Que el codi DIR3 és L01082956.
- e) Que l'oficina comptable és L01082956 – Ajuntament de Vallirana.
- f) Que l'òrgan gestor és L01082956 – Ajuntament de Vallirana.
- g) Que la unitat tramitadora és L01082956 – Ajuntament de Vallirana.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de trenta dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini de deu dies des de la realització de la prestació en el període que es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Facturació Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2018, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sens perjudici de l'establert a l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè sigui procedent l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dins del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de la prestació dels serveis.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

19.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

19.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

19.5. Termini de garantia

Sí. Per a les garrafes d'aigua i paquets de gots, el termini de garantia serà el que estableixi el fabricant, amb un mínim de la data de caducitat indicada al producte. Per al servei d'higienització, la garantia del servei serà d'un any des de la data de prestació.

19.5 Despeses exigibles al contractista

No es preveuen.

19.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

No es preveuen.

19.7. Programa de treball

No es preveu.

19.8. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys derivats de l'execució del contracte.

- Documentació acreditativa del compliment de la normativa sanitària vigent per al subministrament d'aigua per a consum humà (registres sanitaris, analítics, etc.).

CLÀUSULA VINTENA. Subcontractació

Sí procedeix, en els termes i condicions que estableixi el Plec de Clàusules Administratives Particulars, d'acord amb els articles 215 a 217 de la LCSP.

En cas que les empreses licitadores tinguin la intenció de subscriure subcontractes hauran de presentar una Declaració Responsable respecte de cadascuna de les empreses que tenen previst subcontractar. (Sobre únic).

El contractista podrà concertar amb tercers la realització de la prestació sempre i quan hagi de ser realitzada per una empresa amb una determinada habilitació professional o per qualsevol altre exigència que requereixi aquesta subcontractació amb la justificació expressa davant la direcció de l'Ajuntament.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de comunicar de manera anticipada i per escrit a l'Ajuntament, la intenció de subcontractar, indicant la part de la prestació que és pretès de subcontractar, la identitat del subcontractista i la justificació de l'aptitud de l'empresa que ha de ser subcontractada per executar la prestació.

L'Ajuntament podrà imposar al contractista la subcontractació amb tercers no vinculats a la mateixa, la realització parcial de la prestació, sempre i quan hagi de ser realitzada per una empresa amb una determinada habilitació professional o per qualsevol altre exigència que requereixi aquesta subcontractació.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà tota la responsabilitat de l'execució del contracte front l'Administració.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - *Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.*
 - *Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.*
 - *Import de les prestacions a subcontractar.*
- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni que no disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb compliment estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament haurà el contractista d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-UENA. Modificacions Contractuals Previstes

Sí. Es preveu la possibilitat de modificar el contracte fins a un màxim del 20% del preu del contracte, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, per far front a possibles variacions en el nombre de dependències municipals, incorporació de nou personal o necessitats addicionals no previstes inicialment. L'import màxim de la modificació prevista és de 7.888,46 € (sense IVA).

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Cessió del Contracte

Sí. Sempre que no es donin els supòsits que estableix l'article 214 LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Penalitats per Incompliment

26.1 Penalitats per demora

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes, d'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula d'aquest plec, d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes a la clàusula d'aquest plec, o d'incompliment dels deures relacionats amb les condicions de subrogació en contractes de treball, es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

En cas d'incompliments molt greus, l'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici, perillositat i/o reiteració i podrà representar fins a un 10 per 100 de l'import total del contracte.

Es consideraran incompliments molt greus:

- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.

En cas d'incompliments **greus**, l'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici, perillositat i/o reiteració i podrà representar fins a un 5 per 100 de l'import total del contracte. Es consideraran incompliments greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els Plecs i en les ofertes del contractista, si escau.
- L'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball prevista en aquest PCAP.
- Qualsevol incompliment dels compromisos assumits per l'empresa valorats com a criteris adjudicació quan no es doni el supòsit indicat a l'apartat d'incompliments molt greus.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present PCAP i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- La reincidència en la comissió d'incompliments lleus.

En cas d'incompliments lleus, l'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici, perillositat i/o reiteració i podrà representar fins a un 2 per 100 de l'import total del contracte. Es consideraran incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present PCAP i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

En tots els supòsits, l'incompliment podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li pertoca en quant a la reparació dels defectes.

4. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista **de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments**, prevista en la clàusula d'aquest plec, es podran imposar les penalitats fins a un 5 per 100 de l'import total del contracte per cada vegada que es produeixi aquest requeriment i s'incompleixi per part del contractista.

En els contractes de serveis en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, les actuacions de comprovació i l'imposició de penalitats per l'incompliment seran obligatòries.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

La penalitat pot assolir fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

5. El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a les penalitats que s'indiquen al quadre de característiques del PCAP.

També, atès el caràcter d'obligació contractual essencial, aquest incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

6. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

26.2 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel/la Sr/Sra. Alcalde/alcaldeessa o Regidor/a en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la finalització del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest informe i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

El contracte podrà ser resolt, en cas de que l'Ajuntament trobi la via per fer autogestió de l'activitat o en resolgui un conveni en relació de l'objecte per cooperació amb altres entitats públiques i/o sota emparament legal. En tal cas, al adjudicatari se li pagarà la part proporcional als serveis executats.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula anterior.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017,

de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es podrà imposar una indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució i Responsable del Contracte

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea de Recursos Humans

En aplicació dels apartats 1 i 2 de l'article 62 de la LCSP, les facultats del responsable del contracte seran exercides per Sònia Roig Ester, personal de RRHH, o qui la substitueixi, a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Confidencialitat i tractament de dades

29.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

29.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de Dades Personal i garantia dels drets digitals i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vallirana, a la data de la signatura electrònica.