

Contractació

Expedient 3462/2026

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT
(ART. 159 LCSP) PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE
DISTRIBUCIÓ DE MATERIAL INFORMATIU, DIVULGATIU I DE COMUNICACIÓ
INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT DE PARETS DEL VALLÈS.**

Parets del Vallès, 25 juny 2026



Contractació

ÍNDEX

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	4
CAPÍTOL I. RÈGIM JURÍDIC.....	4
Clàusula 1. Règim Jurídic.....	4
CAPÍTOL II. DEL CONTRACTE.....	4
Clàusula 2. Objecte del contracte.....	4
Clàusula 3. Necessitat del contracte.....	5
Clàusula 4. Pressupost Base de Licitació (PBL) i preu del contracte.....	5
Clàusula 5. Valor estimat del contracte.....	5
Clàusula 6. Existència de crèdit.....	6
Clàusula 7. Durada del contracte.....	6
Clàusula 8. Lloc d'execució.....	7
Clàusula 9. Condicions d'especial execució.....	8
Clàusula 10. Revisió de preus.....	8
CAPÍTOL III. DE L'ÒRGAN CONTRACTANT.....	8
Clàusula 11. Òrgan de contractació.....	8
Clàusula 12. Responsable del contracte.....	8
CAPÍTOL IV. DEL LICITADOR.....	9
Clàusula 13. Aptitud per contractar.....	9
Clàusula 14. Capacitat i Solvència.....	10
CAPÍTOL V. DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	13
Clàusula 15. Procediment d'adjudicació.....	13
Clàusula 16. Publicitat.....	13
Clàusula 17. Garantia.....	13



Contractació

CAPÍTOL VI. DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	13
Clàusula 18. Criteris d'adjudicació.....	13
Clàusula 19. Criteris de desempat.....	16
TÍTOL II. LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	16
CAPÍTOL I. DE LES PROPOSICIONS.....	16
Clàusula 20. Termini de presentació de Proposicions.....	16
Clàusula 21. Forma i contingut de les proposicions.....	17
Clàusula 22. Mesa de contractació.....	24
Clàusula 23. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de les proposicions.....	25
CAPÍTOL II. DE LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	26
Clàusula 24. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	26
Clàusula 25. Adjudicació del contracte.....	27
Clàusula 26. Formalització i perfeccionament del contracte.....	27
TÍTOL III. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	28
CAPÍTOL I. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	28
Clàusula 27. Inici de l'execució del contracte.....	28
Clàusula 28. Risc i ventura.....	28
Clàusula 29. Programa de treball.....	28
CAPÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	28
Clàusula 30. Abonaments al contractista.....	28
Clàusula 31. Obligacions essencials.....	29
Clàusula 32. Condicions d'execució generals.....	29
Clàusula 33. Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista.....	29
Clàusula 34. Obligacions laborals, socials i de transparència.....	29



Contractació

Clàusula 35. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.....	30
Clàusula 36. Deure de confidencialitat.....	31
Clàusula 37. Altres obligacions.....	32
Clàusula 38. Assegurança.....	32
CAPÍTOL III DE LES RESPONSABILITATS.....	32
Clàusula 39. Compliment de terminis i demora en les prestacions.....	32
Clàusula 40. Treballs defectuosos o mal executats.....	33
Clàusula 41. Responsabilitat en l'execució del contracte.....	33
Clàusula 42. Resolució d'incidències.....	35
Clàusula 43. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis causats a tercers.....	35
CAPÍTOL IV. DE LA MODIFICACIÓ I SUSPENSIÓ DE CONTRACTE.....	36
Clàusula 44. Modificació del contracte.....	36
Clàusula 45. Suspensió del contracte.....	36
CAPÍTOL V. DE LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ.....	37
Clàusula 46. Cessió del contracte.....	37
Clàusula 47. Subcontractació del contracte.....	37
TÍTOL IV. DE L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	37
CAPÍTOL I. DE LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	37
Clàusula 48. Resolució del contracte.....	37
CAPÍTOL II. DE LA REALITZACIÓ DELS SERVEIS.....	38
Clàusula 49. Forma de presentació.....	38
Clàusula 50. Realització dels serveis i lliurament dels treballs.....	38
Clàusula 51. Recepció i liquidació.....	39
Clàusula 52. Propietat dels treballs i les dades.....	39



Contractació

CAPÍTOL III. TERMINI DE GARANTIA.....	40
Clàusula 53. Termini de garantia.....	40
CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I RECURSOS.....	41
Clàusula 54. Prerrogatives de l'Administració.....	41
Clàusula 55. Recursos.....	41
Annex I. Declaració responsable.....	42
Annex II. Model presentació UTE.....	45
Annex III. Guió del contingut del sobre 2A.....	46
Annex IV. Model oferta criteris automàtics.....	47
Annex V. Informació del personal amb contracte laboral vinculat amb el servei...	49



Contractació

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. RÈGIM JURÍDIC

Clàusula 1. Règim Jurídic

Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, d'acord amb allò que disposa l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2001/4/UE, de 26 de febrer de 2014 (En endavant LCSP).

Es tipifica com a contracte administratiu de serveis de conformitat amb el previst en l'article 17 LCSP.

Es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de clàusules tècniques i documentació complementària annexa. Pel no previst en els plecs i la documentació annexa es regula per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa, pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot el que no s'oposi al anterior. L'aplicació d'aquestes normes s'aplicarà en tot allò que no s'oposi al que estableix la LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, i la documentació complementària annexa.

CAPÍTOL II. DEL CONTRACTE

Clàusula 2. Objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Servei de Comunicació consistent en la licitació del contracte del servei de distribució de material informatiu, divulgatiu i de comunicació institucional de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

L'objecte del contracte és la prestació del servei de distribució de material informatiu, divulgatiu i de comunicació institucional de l'Ajuntament de Parets del Vallès, incloent la recollida dels materials en el lloc indicat per l'Ajuntament, la seva distribució domiciliària, sectorial o en equipaments municipals d'acord amb les instruccions municipals, la comunicació de les incidències que es puguin produir durant l'execució dels treballs i l'aportació dels justificants o acreditacions necessaris per verificar la correcta realització del servei.

La distribució comprendrà, entre d'altres, publicacions periòdiques municipals, fulletons informatius, desplegable, tríptics, cartes informatives i altres materials de naturalesa anàloga de comunicació institucional que siguin necessaris durant la vigència del contracte.



Contractació

El contracte no té per objecte la pràctica de notificacions administratives ni la prestació de serveis postals reservats o subjectes a un règim específic d'habilitació, sinó la distribució material d'informació institucional municipal.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible consistents en la configuració del servei amb criteris d'eficiència operativa, planificació unitària, traçabilitat dels repartiments, control d'incidències i justificació de la correcta execució de les prestacions.

De conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixin motius vàlids que estiguin degudament justificats.

L'objecte del contracte no s'ha dividit en lots, d'acord amb la motivació expressada en la memòria justificativa que consta a l'expedient. La prestació constitueix una unitat funcional i operativa que requereix una planificació unitària dels encàrrecs, una coordinació centralitzada de les rutes de repartiment, una interlocució única amb el Servei de Comunicació, un sistema homogeni de control d'incidències i una responsabilitat única sobre la correcta execució dels serveis.

La nomenclatura del Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) és la següent:

64121100-1 Serveis de distribució postal.

Clàusula 3. Necessitat del contracte

La necessitat del contracte queda degudament justificada en la memòria justificativa que consta a l'expedient

Clàusula 4. Pressupost Base de Licitació (PBL) i preu del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de 48.400,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

- 40.000,00 euros, pressupost net.
- 8.400,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), al tipus del 21%.

D'acord amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, atesa la naturalesa del contracte, configurat com a servei de prestació successiva en funció de les necessitats municipals i retribuït mitjançant preus unitaris, la quantia del pressupost base de licitació té caràcter estimatiu, màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament encarregui l'Ajuntament i executi l'empresa contractista durant la vigència del contracte, amb aplicació dels preus unitaris resultants de l'adjudicació.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost aprovat ni a encarregar un nombre mínim de serveis. El preu final del contracte vindrà determinat pels serveis efectivament encarregats i executats, d'acord amb els preus unitaris resultants de l'adjudicació i dins del límit màxim del pressupost aprovat.

Els preus unitaris màxims de licitació, IVA exclòs, són els següents:





Contractació

Previsió orientativa anual	Tipologia de servei	Preu unitari màxim, IVA exclòs	Import anual estimat
2	Desplegables de 9 cossos	450,00 €	900,00 €
8	Díptics	400,00 €	3.200,00 €
1	Acordió	450,00 €	450,00 €
2	Desplegables	450,00 €	900,00 €
1	Quadríptic	400,00 €	400,00 €
10	Tríptics	400,00 €	4.000,00 €
1	Calendars	250,00 €	250,00 €
11	Parets al dia. Bustiada general de 8.500 exemplars	500,00 €	5.500,00 €
11	Parets al dia. Distribució a 21 equipaments municipals	100,00 €	1.100,00 €
2	Bustiada general de cartes. 8.500 unitats	450,00 €	900,00 €
2	Bustiada general de cartes. 3.000 unitats	350,00 €	700,00 €
2	Bustiada general de cartes. 1.000 unitats	250,00 €	500,00 €
2	Bustiada general de cartes. 500 unitats	200,00 €	400,00 €
2	Bustiada general de cartes. 300 unitats	150,00 €	300,00 €
3	Bustiada general de cartes. 200 unitats	100,00 €	300,00 €
4	Bustiada general de cartes. 100 unitats	50,00 €	200,00 €
	Total anual estimat, IVA exclòs		20.000,00 €

Els preus unitaris indicats tenen caràcter de màxims i podran ser millorats a la baixa



Contractació

per les empreses licitadores. En cap cas els preus oferts podran superar els preus unitaris màxims establerts.

La previsió orientativa anual de serveis inclosa en la taula anterior té caràcter merament estimatiu i s'estableix exclusivament als efectes de calcular el pressupost base de licitació i permetre la comparació homogènia de les ofertes. Aquesta previsió no constitueix un compromís d'encàrrec, ni fixa un nombre mínim o màxim de serveis per cadascuna de les tipologies indicades, ni comporta la reserva d'un import determinat per a cada tipologia de servei.

El pressupost del contracte té caràcter global, màxim i limitatiu. Durant l'execució del contracte, l'Ajuntament podrà encarregar un nombre superior, inferior o nul de serveis respecte de qualsevol de les tipologies previstes, així com substituir o redistribuir la previsió inicial entre les diferents tipologies de serveis, en funció de les necessitats reals del Servei de Comunicació.

A títol merament explicatiu, l'existència d'una previsió orientativa anual per a una determinada tipologia de servei no impedeix que l'import corresponent pugui destinar-se a altres serveis inclosos dins l'objecte contractual, sempre que aquests serveis s'ajustin a les tipologies previstes o siguin objectivament assimilables, s'apliquin els preus unitaris resultants de l'adjudicació i no se superi el pressupost màxim aprovat.

En conseqüència, les variacions en el nombre concret de serveis executats per cada tipologia no tindran la consideració de modificació contractual, sempre que es mantinguin dins l'objecte del contracte, s'apliquin els preus unitaris adjudicats i no se superi el pressupost màxim aprovat.

Si durant l'execució del contracte les necessitats reals superen el pressupost màxim inicialment aprovat, caldrà tramitar, abans que aquest s'esgoti, la modificació contractual prevista en aquest plec, d'acord amb la disposició addicional trenta-tresena i l'article 204 de la LCSP.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució del contracte, inclosos els costos directes, els costos indirectes, les despeses generals, el benefici industrial, els mitjans humans i materials necessaris, les despeses de gestió, coordinació, desplaçament, comunicació d'incidències, justificació dels serveis i qualsevol altra despesa necessària per a la correcta execució de la prestació.

Pressupost base: 48.400,00 euros, IVA inclòs.

Clàusula 5. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de 88.000,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït al contractista durant tota la vigència del contracte, incloent la durada inicial, les eventuais pròrrogues i la modificació prevista, d'acord amb l'article 101 de la LCSP.

El valor estimat del contracte es desglossa de la manera següent:

Concepte	Import sense IVA
----------	------------------



Contractació

Contracte inicial: 2 anys x 20.000,00 €	40.000,00 €
Pròrrogues: 2 anys x 20.000,00 €	40.000,00 €
Modificació prevista del 20% del preu inicial del contracte	8.000,00 €
Valor estimat del contracte	88.000,00 €

Clàusula 6. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, per import de 48.400,00 euros, IVA inclòs, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1106 491 24000 Despeses en publicacions.

El present contracte comporta despeses de caràcter pluriennal, atesa la seva durada inicial de dos anys, prevista per als exercicis 2027 i 2028. La seva autorització i realització resta subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els corresponents pressupostos municipals.

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació s'ha de fer efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària indicada, d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i de conformitat amb el quadre següent:

Any i període	Import net	IVA 21%	Import total
2027	20.000,00 €	4.200,00 €	24.200,00 €
2028	20.000,00 €	4.200,00 €	24.200,00 €
Total	40.000,00 €	8.400,00 €	48.400,00 €

Atès que el contracte es configura mitjançant preus unitaris i pressupost màxim limitatiu, la despesa efectiva quedarà determinada pels serveis que siguin efectivament encarregats i executats en cada exercici, sense que l'Ajuntament resti obligat a exhaurir el pressupost aprovat.

Clàusula 7. Durada del contracte

La durada inicial del contracte és de 2 anys, comptats des de la data d'inici de l'execució del contracte.

La data prevista d'inici de l'execució del contracte és l'1 de gener de 2027 o l'endemà hàbil de la data de formalització del contracte, si aquesta fos posterior.

La durada del contracte, incloent-hi les eventuais pròrrogues, serà com a màxim de 4 anys.



Contractació

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació, en concret, per un màxim de 2 pròrroques d'1 any cadascuna. Atenent la previsió de l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa contractista si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

En cap cas la pròrroga no es podrà produir pel consentiment tàcit de les parts.

En tot cas, en relació amb el termini de durada del contracte i d'execució de la prestació, s'estarà al que disposa l'article 29 de la LCSP.

No obstant això, de conformitat amb l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, aquesta no es prendrà en consideració a l'efecte de fixar el valor estimat del contracte, ni serà aplicable la previsió relativa al preavís indicada anteriorment.

En cas que, un cop formalitzat el contracte, no s'iniciï la prestació del servei en la data establerta per causes imputables a l'empresa contractista, l'Ajuntament podrà adoptar les mesures que corresponguin d'acord amb aquest plec i amb la LCSP, inclosa, si escau, la resolució del contracte, amb confiscació de la garantia definitiva en els termes legalment procedents i amb indemnització dels danys i perjudicis causats.

Clàusula 8. Lloc d'execució

El servei es durà a terme de manera presencial a les dependències municipals o en els llocs indicats en el plec de clàusules tècniques.

La prestació del servei a les dependències municipals no suposa que l'adjudicatari del contracte formi part de la plantilla de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

En cap cas, en extingir-se el contracte de serveis, es produirà la consolidació de les persones que hagin efectuat els treballs objecte del present contracte com a personal municipal.

Clàusula 9. Condicions d'especial execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució de caràcter social:

L'empresa contractista haurà de garantir, durant tota l'execució del contracte, el



Contractació

compliment de les obligacions laborals, socials, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals aplicables al personal adscrit a l'execució del contracte.

A requeriment de la persona responsable del contracte, l'empresa contractista haurà de presentar les declaracions responsables o comunicacions necessàries per acreditar el seguiment d'aquesta condició especial d'execució social, en els termes previstos en aquest plec.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.1.f) de la LCSP.

En cas d'incompliment d'aquesta condició es podran imposar les penalitats previstes en la clàusula 41.2 del present plec, sens perjudici que l'incompliment greu o reiterat pugui constituir causa de resolució del contracte en els termes previstos en aquest plec i en la LCSP.

Clàusula 10. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

CAPÍTOL III. DE L'ÒRGAN CONTRACTANT

Clàusula 11. Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona, apartat primer, de la LCSP, correspon a l'Alcaldia la competència com a òrgan de contractació respecte dels contractes administratius el valor estimat dels quals no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els contractes de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi els límits indicats.

En aquest contracte, atès que el valor estimat és de 88.000,00 euros i la durada màxima, incloses les eventuais pròrrogues, no supera els quatre anys, la competència originària correspon a l'Alcaldia.

Aquesta competència es troba delegada en la Junta de Govern Local, d'acord amb la Resolució d'Alcaldia núm. 2026-0398, de 25 de febrer de 2026, per la qual es delega en aquest òrgan, entre d'altres, l'aprovació dels expedients de contractació d'obres, serveis i subministraments, les seves modificacions, pròrrogues, liquidacions i qualsevol altra actuació dins dels expedients de contractació, sempre que l'import del contracte superi els 6.000 euros, IVA inclòs, i es trobi dins del límit que la normativa atribueix a la competència de l'Alcaldia.

La Junta de Govern Local va acceptar expressament aquestes delegacions en sessió de data 26 de març de 2026.



Contractació

Clàusula 12. Responsable del contracte

El departament encarregat del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Comunicació.

Es designa la Directora del Gabinet de Comunicació com a persona responsable del contracte, a qui correspon supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb el que preveu l'article 62.1 de la LCSP.

Concretament, les funcions de la persona responsable del contracte seran les següents:

- Fer el seguiment i la supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i a les condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Verificar la recepció correcta de les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats que correspongui imposar o, si escau, la resolució del contracte.

En matèria de coordinació d'activitats empresarials, quan sigui procedent, correspondrà a la persona responsable del contracte:

- Sol·licitar a l'empresa contractista la informació pertinent segons el servei o treballs a realitzar.
- Verificar els documents de coordinació d'activitats empresarials.
- Aportar la informació i les instruccions adequades respecte dels riscos existents al centre de treball, les mesures de protecció i prevenció corresponents i les mesures d'emergència establertes pel centre.
- Assegurar-se que l'empresa contractista rep la informació necessària per a l'execució del servei.
- Vetllar pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals del personal contractat o subcontractat.
- Informar de la contractació el Servei de Prevenció Propi.

CAPÍTOL IV. DEL LICITADOR



Contractació

Clàusula 13. Aptitud per contractar

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es trobin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar dels previstos en la legislació vigent, i que acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional en els termes establerts en aquest plec, de conformitat amb els articles 65, 66 i 71 de la LCSP.

En relació amb les unions temporals d'empreses, l'alteració de la seva composició, així com els supòsits de modificació durant la licitació, s'ajustaran al que disposa l'article 69.8 i següents de la LCSP.

En els casos de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, continuarà el contracte vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions derivats del contracte. Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, continuarà el contracte amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i obligacions del contracte, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigides en acordar-se l'adjudicació, o que les diverses societats beneficiàries de les operacions esmentades i, en el cas de subsistir, la societat de la qual provingui el patrimoni, empreses o branques separades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. Si no es pot produir la subrogació perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, aquest fet es considerarà, a tots els efectes, un supòsit de resolució del contracte per causa imputable a l'empresa adjudicatària.

Als efectes anteriors, l'empresa haurà de comunicar a l'òrgan de contractació qualsevol circumstància que s'hagi produït i que pugui afectar la seva capacitat, solvència o condicions d'aptitud per contractar.

D'acord amb els articles 65 i 66 de la LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries si les prestacions del contracte estan compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Les empreses licitadores hauran de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Amb relació a les empreses comunitàries o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i a les empreses no comunitàries, serà d'aplicació el que disposen els articles 67 i 68 de la LCSP.

Clàusula 14. Capacitat i Solvència

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la



Contractació

realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

D'acord amb l'article 159. 4 LCSP, per a participar en aquesta licitació serà obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE). Essent la data màxima de la inscripció en el registre corresponent la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació, excepte quan d'acord amb el Comunicat de fixació de criteris de la Direcció de Coordinació de Contractació Administrativa de 4 de desembre de 2018, en el supòsit del RELI, i la Recomanació de la Junta Consultiva de Contratación Pública de Estado de 24 de setembre de 2018, en el supòsit del ROLECE, es donin les següents situacions:

- Respecte al RELI, que s'hagi sol·licitat la inscripció en el Registre i aquesta s'hagi d'entendre com a acceptada per silenci positiu, quan a la data de finalització del termini de notificació de l'acord o denegació d'inscripció (un mes a comptar de l'endemà de la data del registre de la sol·licitud) sigui anterior a la data de finalització del termini per presentar les proposicions en el procediment.
- Respecte de ROLECE, que es tingui una sol·licitud d'inscripció en tràmit, considerant com a data màxima la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.

14.A. CAPACITAT D'OBRRAR DELS LICITADORS

La capacitat d'obrar dels licitadors s'acreditarà:

- a) Dels empresaris que siguin persona jurídica, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre Públic corresponent, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.
- b) De les persones físiques, mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques en l'epígraf corresponent.
- c) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals dels Estats membres de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts o mitjançant la presentació d'una declaració responsable o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- d) Altres empreses estrangers, amb l'informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

14.B. SOLVÈNCIA



Contractació

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de la LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV següent:

64121100-1 Serveis de distribució postal.

14.B.1. Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes.

El volum anual de negocis mínim exigít haurà de ser igual o superior a una vegada i mitja l'annualitat mitjana del contracte, IVA exclòs, és a dir, 30.000,00 euros.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa hi està inscrita, o en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil podran acreditar-lo mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Alternativament, es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

14.B.2. Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1 de la LCSP, la solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en el curs dels tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

L'import anual acumulat dels serveis en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte, IVA exclòs, és a dir, 14.000,00 euros.

Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditaran mitjançant certificat expedit per aquest o, a manca de certificat, mitjançant declaració responsable de l'empresa licitadora, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Quan l'empresa licitadora sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica no s'acreditarà mitjançant la relació de serveis executats, sinó mitjançant una declaració responsable sobre els mitjans humans, materials, logístics i organitzatius de què disposa per a l'execució del contracte, inclosa la capacitat de planificació de rutes, gestió d'incidències, coordinació del servei i justificació dels repartiments efectuats.

14.C. Adscripció de mitjans personals i materials



Contractació

Les empreses licitadores hauran de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte, així com dels mitjans humans, materials, logístics i organitzatius necessaris per prestar el servei de distribució en els termes previstos en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Aquesta exigència comprèn, com a mínim, la capacitat per organitzar i executar els serveis de distribució encarregats per l'Ajuntament, planificar les rutes de repartiment, custodiar i manipular correctament el material objecte de distribució, comunicar incidències, coordinar-se amb el Servei de Comunicació i aportar la documentació justificativa dels repartiments efectuats.

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament per l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, en el termini previst en la clàusula 20 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

CAPÍTOL V. DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Clàusula 15. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

De conformitat amb l'article 159 LCSP, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat, i es portarà a terme atenent a una pluralitat de criteris d'adjudicació, segons el disposat en la clàusula 18 del present plec, d'acord amb el previst en els articles 145 i 146 LCSP.

Clàusula 16. Publicitat

Es publicarà l'anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Parets del Vallès, allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Clàusula 17. Garantia

El licitador que presenti la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva.

Atès que el contracte es formula mitjançant preus unitaris i pressupost màxim limitatiu, l'import de la garantia definitiva serà del 5 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, d'acord amb l'article 107.3 de la LCSP.

En conseqüència, la garantia definitiva serà de 2.000,00 euros, equivalent al 5 per cent de 40.000,00 euros, IVA exclòs.

En cas que, durant l'execució del contracte, s'aprovi una modificació que comporti variació del preu del contracte, s'haurà de reajustar la garantia definitiva perquè guardi



Contractació

la deguda proporció amb el nou preu modificat, en els termes previstos a l'article 109 de la LCSP.

CAPÍTOL VI. DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Clàusula 18. Criteris d'adjudicació

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu.

Els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació són els següents, amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells, que suma un total de 100 punts.

A. Criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules o criteris automàtics: fins a 100 punts.

1. Oferta econòmica: percentatge únic de descompte lineal sobre els preus unitaris màxims: fins a 50 punts.

Les empreses licitadores hauran d'oferir un percentatge únic de descompte lineal, amb un màxim de dos decimals, que serà aplicable a la totalitat dels preus unitaris màxims previstos en aquest plec.

Aquest percentatge de descompte s'aplicarà de manera uniforme a tots els preus unitaris màxims, de manera que els preus unitaris resultants de l'adjudicació seran els que s'obtinguin d'aplicar el descompte ofert per l'empresa adjudicatària als preus unitaris màxims de licitació.

Els preus unitaris resultants tindran caràcter contractual i seran els aplicables als serveis efectivament encarregats i executats durant la vigència del contracte, sense que l'Ajuntament resti obligat a exhaurir el pressupost màxim aprovat ni a encarregar un nombre mínim de serveis per tipologia.

El percentatge de descompte ofert no podrà ser negatiu ni igual o superior al 100%. Les ofertes que no indiquin cap descompte s'entendran formulades amb un descompte del 0%. Les ofertes que formulin preus unitaris superiors als preus màxims de licitació, que no indiquin un percentatge únic de descompte lineal, que formulin diversos descomptes segons la tipologia de servei o que no apliquin el descompte de manera uniforme a tots els preus unitaris màxims seran excloses.

La puntuació corresponent a aquest criteri es calcularà d'acord amb la fórmula següent:

$$P_i = P \times [1 - ((D_{\max} - D_i) / 200)]$$



Contractació

On:

Pi = puntuació de l'oferta que es valora.

P = puntuació màxima del criteri, és a dir, 50 punts.

Di = percentatge de descompte lineal ofert per l'empresa licitadora que es valora.

Dmax = percentatge de descompte lineal més alt d'entre les ofertes admeses.

Els percentatges de descompte s'expressaran en punts percentuals. Així, un descompte del 10% s'indicarà com a 10, i un descompte del 15,50% s'indicarà com a 15,50.

L'oferta que presenti el percentatge de descompte lineal més alt obtindrà la puntuació màxima de 50 punts. La resta d'ofertes obtindran la puntuació que resulti de l'aplicació de la fórmula anterior.

2. Reducció del termini d'avís previ per efectuar la distribució: fins a 20 punts.

Es valorarà la reducció del termini d'avís previ necessari per efectuar la distribució respecte del termini ordinari previst en el plec de prescripcions tècniques particulars, establert en 5 dies hàbils.

La puntuació s'atorgarà de la manera següent:

Reducció ofertada	Termini d'avís previ resultant	Puntuació
Sense reducció	5 dies hàbils	0 punts
Reducció d'1 dia	4 dies hàbils	5 punts
Reducció de 2 dies	3 dies hàbils	10 punts
Reducció de 3 dies	2 dies hàbils	15 punts
Reducció de 4 dies	1 dia hàbil	20 punts

Als efectes d'aquest contracte, tindran la consideració de dies hàbils els que ho siguin oficialment al municipi de Parets del Vallès.

3. Reducció del termini màxim d'execució dels repartiments de bustiada general: fins a 20 punts.

Es valorarà la reducció del termini màxim d'execució dels repartiments corresponents a la bustiada general de 8.500 exemplars respecte del termini ordinari màxim previst, establert en 4 dies.

La puntuació s'atorgarà de la manera següent:



Contractació

Reducció ofertada	Termini màxim d'execució resultant	Puntuació
Sense reducció	4 dies	0 punts
Reducció d'1 dia	3 dies	10 punts
Reducció de 2 dies	2 dies	20 punts

Aquest criteri es refereix exclusivament als repartiments corresponents a la bustiada general de 8.500 exemplars, i no als repartiments minoritaris de cartes o altres serveis de menor volum.

4. Descompte aplicable en cas de repartiment conjunt de dos o més materials: fins a 10 punts.

Es valorarà el descompte ofert per l'empresa licitadora per als supòsits en què l'Ajuntament encarregui el repartiment conjunt de dos o més materials, fulletons o elements informatius en una mateixa actuació de distribució.

En aquests supòsits, s'exigeix un descompte mínim obligatori del 5% sobre els preus aplicables als materials objecte de repartiment conjunt. Aquest descompte mínim no comportarà l'atorgament de puntuació.

La puntuació s'atorgarà de la manera següent:

Descompte ofert per repartiment conjunt	Puntuació
5%	0 punts
10%	5 punts
15%	7 punts
20%	10 punts

No s'atorgaran puntuacions intermèdies per descomptes situats entre els trams indicats. Les ofertes que proposin un descompte superior al 20% obtindran igualment la puntuació màxima de 10 punts.

El descompte ofert per repartiment conjunt serà compatible amb el percentatge únic de descompte lineal ofert sobre els preus unitaris màxims i s'aplicarà, quan correspongui, sobre els preus unitaris resultants de l'adjudicació.

Ofertes anormalment baixes o desproporcionades:

La determinació de les ofertes que presentin valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb els paràmetres objectius establerts en aquest apartat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP i amb els criteris de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.



Contractació

Atès que l'oferta econòmica es formula mitjançant un percentatge únic de descompte lineal aplicable a tots els preus unitaris màxims, als únics efectes de determinar l'existència de presumpció d'anormalitat es calcularà l'import econòmic equivalent de cada oferta aplicant el percentatge de descompte ofert al pressupost base de licitació, IVA exclòs, d'acord amb la fórmula següent:

Import econòmic equivalent de l'oferta = $40.000,00 \text{ €} \times (1 - D/100)$

On D és el percentatge únic de descompte lineal ofert per l'empresa licitadora.

Es consideraran, en principi, incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que es trobin en algun dels supòsits següents:

- a) Quan concorri una sola empresa licitadora, es considerarà incursa en presumpció d'anormalitat l'oferta l'import econòmic equivalent de la qual sigui inferior al pressupost base de licitació, IVA exclòs, en més de 25 unitats percentuals.
- b) Quan concorrin dues empreses licitadores, es considerarà incursa en presumpció d'anormalitat l'oferta l'import econòmic equivalent de la qual sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'import econòmic equivalent de l'altra oferta.
- c) Quan concorrin tres empreses licitadores, es consideraran incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes l'import econòmic equivalent de les quals sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica dels imports econòmics equivalents de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta d'import econòmic equivalent més elevat quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà incursa en presumpció d'anormalitat l'oferta que representi una baixa superior a 25 unitats percentuals respecte del pressupost base de licitació, IVA exclòs.
- d) Quan concorrin quatre o més empreses licitadores, es consideraran incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes l'import econòmic equivalent de les quals sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica dels imports econòmics equivalents de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles hi ha ofertes d'import econòmic equivalent superior a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes d'import econòmic equivalent més baix.

Quan, d'acord amb els paràmetres anteriors, una oferta estigui incursa en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació requerirà l'empresa licitadora afectada perquè, en el termini de cinc dies hàbils, justifiqui i desglossi raonadament el baix nivell dels preus o costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, d'acord amb l'article 149.4 de la LCSP.

La justificació podrà referir-se, entre d'altres aspectes, a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del servei, les solucions tècniques adoptades, les condicions



Contractació

excepcionalment favorables de què disposi l'empresa per executar la prestació, la innovació o originalitat de les solucions proposades, el respecte de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral i de subcontractació, i la inexistència d'ajudes d'Estat incompatibles.

Rebuda la justificació, la Mesa de Contractació sol·licitarà l'informe tècnic corresponent, que haurà d'analitzar motivadament si les explicacions presentades acrediten la viabilitat de l'oferta i permeten executar correctament el contracte en les condicions proposades.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

S'entendrà que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats quan sigui incompleta, insuficient o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

A la vista de la justificació presentada per l'empresa licitadora i de l'informe tècnic emès, la Mesa de Contractació proposarà motivadament a l'òrgan de contractació l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Classificació de les ofertes

La Mesa classificarà les ofertes admeses per ordre decreixent de puntuació i formularà proposta d'adjudicació

Clàusula 19. Criteris de desempat

Si, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es produeix un empat en la puntuació total entre dues o més empreses licitadores, el desempat es resoldrà mitjançant l'aplicació, per l'ordre que s'indica, dels criteris següents, referits al moment de finalització del termini de presentació d'ofertes:

1. Major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas d'igualtat entre diverses empreses licitadores, tindrà preferència l'empresa que disposi del major nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla o del major nombre de persones treballadores en inclusió en plantilla.

2. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

3. Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

4. Sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagi donat lloc al desempat.



Contractació

Per a l'execució del sorteig, s'assignarà a les empreses en situació d'empat la mateixa quantitat de números entre el 0 i el 9, sempre que sigui possible. L'òrgan de contractació comunicarà a totes les empreses empatades els números assignats i indicarà expressament el sorteig de la "Loto 6/49" que es prendrà com a referència per efectuar el desempat. Resultarà guanyadora l'empresa que tingui assignat el número coincident amb el número del reintegrament del sorteig indicat.

En el cas que el nombre d'empreses en situació d'empat faci impossible assignar tots els números del 0 al 9, si en el sorteig indicat resultés un número no assignat, es tindrà en compte el sorteig immediatament posterior i els successius fins que resulti un número assignat.

Si el nombre d'empreses en situació d'empat fos superior a deu i no fos possible aplicar el sistema anterior, el desempat es resoldrà mitjançant sorteig públic davant la Mesa de Contractació, deixant constància en l'acta corresponent del sistema emprat i del resultat obtingut.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada per les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

TÍTOL II. LICITACIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DE LES PROPOSICIONS

Clàusula 20. Termini de presentació de Proposicions

De conformitat amb l'article 159 LCSP, les proposicions hauran de presentar-se necessària i únicament en el registre indicat en l'anunci de licitació.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi subscrit.

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicional per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense excepció ni reserva.

El termini per a la presentació d'ofertes serà de, com a mínim, 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en la plataforma de contractes del sector públic.

En la plataforma de contractes del sector públic s'indicarà el termini màxim de presentació de proposicions. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.



Contractació

Clàusula 21. Forma i contingut de les proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2779765?categoria=0>

La documentació es presentarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, atès que en aquest procediment no es preveuen criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, d'acord amb l'article 159.4.d) de la LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre digital quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a confidencial l'oferta econòmica, els criteris automàtics oferts ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament designada com a tal, sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari, podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada, indicant en el requeriment els aspectes que no s'ajustin a les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

L'òrgan o la Mesa de Contractació podrà requerir a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'estar inscrites en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya en la data final de presentació d'ofertes. També s'admetrà la participació de les empreses que acreditin haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el registre corresponent, juntament amb la documentació preceptiva per a aquesta inscripció, abans de la data final de presentació d'ofertes, sempre que no hagin rebut requeriment d'esmena.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en els termes que resultin aplicables a l'execució del contracte.

De conformitat amb l'article 159.4.d) de la LCSP, l'oferta es presentarà en un únic sobre digital, atès que en el procediment no es preveuen criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor.

ÚNIC SOBRE DIGITAL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA DE CRITERIS VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES O CRITERIS AUTOMÀTICS



Contractació

En el sobre digital s'haurà d'incloure la documentació següent:

- La declaració responsable, d'acord amb el model que figura en l'annex I, degudament emplenada i signada electrònicament.
- L'oferta relativa als criteris valorables mitjançant fórmules o criteris automàtics, d'acord amb el model que figura en l'annex III, degudament emplenada i signada electrònicament.

21.1. Declaració responsable i oferta de criteris valorables mitjançant fórmules o criteris automàtics

La declaració responsable es presentarà d'acord amb el model establert en l'annex I del present plec.

L'oferta relativa als criteris valorables mitjançant fórmules o criteris automàtics es presentarà d'acord amb el model establert en l'annex III del present plec.

No s'acceptaran aquelles proposicions que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament els elements essencials de l'oferta necessaris per a la seva valoració.

Si alguna proposició no concorda amb la documentació examinada i admesa, excedeix els preus unitaris màxims de licitació, varia substancialment el model establert, comporta error manifest en l'oferta, o existeix reconeixement per part de l'empresa licitadora que pateix un error o inconsistència que la fa inviable, serà rebutjada per la Mesa de Contractació mitjançant resolució motivada, sense que sigui causa suficient per al rebuig el canvi o l'omissió d'algunes paraules del model si això no n'altera el sentit.

L'oferta haurà d'indicar, d'acord amb el model de l'annex II, els valors corresponents als criteris d'adjudicació automàtics previstos en aquest plec, incloent el percentatge únic de descompte lineal aplicable als preus unitaris màxims, la reducció del termini d'avís previ, la reducció del termini màxim d'execució dels repartiments de bustiada general i el descompte aplicable en cas de repartiment conjunt de dos o més materials.

Els imports o preus unitaris que resultin de l'aplicació del percentatge de descompte ofert s'entendran formulats sense IVA, sens perjudici que l'impost sobre el valor afegit que correspongui s'hagi d'indicar com a partida independent en la facturació i en els documents contractuals que escaiguin.

Així mateix, s'inclourà en aquest sobre la documentació relativa als criteris avaluables de manera automàtica mitjançant xifres o percentatges, en els termes previstos en aquest plec i en el model d'oferta corresponent.

21.2. Unions Temporals d'Empresaris.

En el cas que diverses empreses concorrin agrupades en unió temporal d'empreses, cadascuna de les empreses que la integrin haurà de presentar la declaració responsable corresponent.

Així mateix, s'haurà de presentar una única oferta relativa als criteris valorables mitjançant fórmules o criteris automàtics, d'acord amb el model de l'annex II, subscrita pels representants de totes les empreses que constitueixin la unió temporal.



Contractació

També s'haurà d'aportar el compromís de constituir formalment la unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatàries, de conformitat amb el que exigeix l'article 69.3 de la LCSP, amb una durada que haurà de coincidir, com a mínim, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'hauran d'indicar els noms i circumstàncies de les empreses que constitueixin la unió temporal, la participació de cadascuna d'elles i l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

21.3. Empreses vinculades

Les empreses pertanyents a un mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de comerç i que presentin diferents proposicions per concórrer individualment a l'adjudicació, hauran de presentar una declaració en què facin constar aquesta circumstància.

També hauran de presentar declaració expressa aquelles societats que, presentant diferents proposicions, concorrin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del Codi de comerç respecte dels socis que les integren.

21.4.1. Presentació Electrònica

Un cop accedeixin a través de l'enllaç indicat en el primer paràgraf a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa



Contractació

per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Aquest plec preveu que en cas de fallida tècnica verificada per l'Administració que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ha d'ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A aquestes efectes s'ha de publicar a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicar el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

21.4.2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà



Contractació

efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

21.4.3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

21.4.4. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'adreça web següent:

<https://web.gencat.cat/ca/generalitat/accio-govern/contractacio-publica/recursos-empreses/sistema-corporatiu-contractacio-publica-electronica/pmf-sobre-digital>



Contractació

21.4.5. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

21.4.6. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

21.5. Notificacions electròniques

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant el servei de bústia de notificacions de la seu electrònica de l'Ajuntament. Per aquest motiu els licitadors hauran de fer constar en el model que s'adjunta com a **annex I**, la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i indicar el correu electrònic on rebre-les.

Per fer ús del servei de notificacions electròniques és imprescindible disposar d'un certificat digital (signatura electrònica). Si s'autoritza a una persona física per a rebre les notificacions, serà suficient amb un certificat de persona física (per exemple DNI electrònic o l'identificador digital emès per l'Agència Catalana de Certificació -idCAT-). Si és a nom de l'empresa o altre persona jurídica, s'haurà de disposar d'un certificat digital de persona jurídica.

Les notificacions electròniques es duren a terme de la manera següent:

- a)** L'òrgan de contractació podrà enviar un avís de cortesia (via e-mail o sms) indicant que la notificació corresponent es troba en la bústia de notificacions. En la declaració de l'annex 1 el licitador haurà de fer constar obligatòriament una adreça de correu electrònic i/o un número de telèfon mòbil. La persona que, d'acord amb l'autorització continguda en la declaració, és autoritzada per l'empresa haurà d'accedir a la notificació mitjançant la web municipal. En qualsevol cas, aquest avís no produirà efectes legals de cap tipus, constituint-se, en cas d'enviar-se, com a element merament informatiu.
- b)** La persona autoritzada accedirà a la bústia de notificacions, que està al web municipal <http://paretsdelvalles.eadministracio.cat>, a l'apartat carpeta electrònica i després seleccionant l'opció de bústia electrònica.

Clàusula 22. Mesa de contractació

De conformitat amb l'article 326 i amb la disposició addicional segona, apartat setè, de la LCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de Contractació, que serà l'òrgan competent per a l'obertura i la valoració de les ofertes, així com per a



Contractació

l'exercici de les funcions que li atribueix la normativa de contractació pública.

La Mesa de Contractació estarà integrada pels membres següents:

Presidència:

- Primer tinent d'alcalde de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

Vocalies:

- Responsable de Comunicació de l'Ajuntament de Parets del Vallès.
- Secretari de l'Ajuntament de Parets del Vallès, o persona que legalment el substitueixi.
- Interventor de l'Ajuntament de Parets del Vallès, o persona que legalment el substitueixi.
- Responsable de Contractació de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

Secretaria de la Mesa:

- Administratiu/iva del Departament de Contractació de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

Totes les persones membres de la Mesa actuaran amb veu i vot, excepte la persona que exerceixi la secretaria de la Mesa, que actuarà amb veu però sense vot.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris per a la correcta valoració de les proposicions i per a l'exercici de les funcions que té atribuïdes.

Clàusula 23. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de les proposicions

Atès que en aquest procediment només es preveuen criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules o criteris automàtics, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura de l'únic sobre digital, que conté la declaració responsable, l'oferta econòmica i la resta de documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

L'obertura del sobre digital es farà en acte privat per la Mesa de Contractació, atès que la licitació es tramita per mitjans electrònics mitjançant l'eina Sobre Digital, de conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, sens perjudici de la publicació al perfil de contractant de les actes i dels acords que corresponguin.

Després de l'obertura del sobre digital i, prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec.

En el supòsit que s'identifiquin ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la Mesa seguirà el procediment previst en l'article 149 de la LCSP. A aquest efecte, concedirà a l'empresa licitadora afectada un termini de cinc dies hàbils, comptats des de l'enviament de la comunicació corresponent, perquè justifiqui adequadament la viabilitat de la seva oferta.



Contractació

En cas que es produeixi empat entre dues o més ofertes, s'aplicarà el règim de desempat previst en la clàusula 19 del present plec.

A la vista del resultat de la valoració i classificació de les ofertes, la Mesa de Contractació formularà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació procedirà a comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, segons correspongui, que l'empresa proposada com a adjudicatària està degudament constituïda, que la persona signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, que disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigida, o, si escau, de la classificació corresponent, i que no està incursa en cap prohibició de contractar.

D'acord amb l'article 159.4 de la LCSP, es requerirà l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació perquè, en el termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva i aporti la documentació que correspongui, en els termes previstos en aquest plec i en el requeriment que se li adreci.

Si l'empresa licitadora no atén adequadament el requeriment dins el termini assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sens perjudici del que estableix la LCSP.

CAPÍTOL II. DE LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 24. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

La proposta d'adjudicació del contracte no crea cap dret en favor del licitador proposat, que no els adquirirà enfront a l'Administració mentre no s'hagi formalitzat el contracte o, en el seu cas, acceptat pel contractista la resolució de l'adjudicació.

De conformitat amb el disposat en l'article 152 LCSP, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podrà acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització o, en el seu cas, acceptada pel contractista la resolució d'adjudicació.

Només podrà adoptar-se la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no subsanable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tenint que justificar-



Contractació

se en l'expedient la concurrència de la causa.

Clàusula 25. Adjudicació del contracte

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, atès que l'adjudicació s'efectua mitjançant una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi notificat l'adjudicació, les empreses licitadores tindran dret a retirar la seva proposició.

L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Parets del Vallès, juntament amb la informació exigida per la LCSP sobre les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

Clàusula 26. Formalització i perfeccionament del contracte

La formalització del contracte o acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació, haurà d'efectuar-se no més tard dels 15 dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació.

De conformitat amb el disposat en l'article 153 LCSP, el contracte podrà formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de licitació o en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, corrent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament. En aquest cas, el contractista entregarà a l'Administració una còpia legitimada i una còpia simple del citat document en el termini d'un mes des de la seva formalització.

Si per causes imputables al adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Conforme l'article 153.4 LCSP se li exigirà al adjudicatari proposat en primer terme, l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici del previst en l'art. 71.2.b LCSP.

TÍTOL III. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 27. Inici de l'execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que es fixi en la formalització del contracte.



Contractació

Clàusula 28. Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, d'acord amb el que disposa l'article 197 LCSP.

Clàusula 29. Programa de treball

Atesa la naturalesa del servei a prestar, no s'exigeix en el present contracte la presentació d'un programa de treball.

L'execució de les prestacions s'ajustarà als encàrrecs que efectui l'Ajuntament, als terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars i als compromisos assumits per l'empresa adjudicatària en la seva oferta, si escau.

CAPÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Clàusula 30. Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 de la LCSP, el preu retribueix la prestació efectivament realitzada i inclou l'IVA, que s'indicarà com a partida independent.

Atès que el contracte es configura mitjançant preus unitaris i pressupost màxim limitatiu, l'empresa contractista tindrà dret a percebre el preu corresponent als serveis efectivament encarregats per l'Ajuntament, correctament executats i conformats per la persona responsable del contracte, amb aplicació dels preus unitaris resultants de l'adjudicació.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost màxim aprovat ni a encarregar un nombre mínim de serveis. La facturació s'haurà d'ajustar als serveis realment executats i justificats.

L'empresa contractista haurà de presentar la factura corresponent al Registre General de l'Ajuntament, preferentment en format electrònic, d'acord amb la normativa vigent en matèria de factura electrònica i amb les Bases d'execució del pressupost municipal.

La factura haurà d'anar acompanyada, quan correspongui, de la documentació justificativa del servei prestat, en els termes previstos en el plec de prescripcions tècniques particulars. Aquesta documentació haurà de permetre verificar la correcta execució de la distribució realitzada i inclourà, com a mínim, la descripció del material distribuït, l'àmbit territorial o zones cobertes, el nombre estimat d'unitats distribuïdes, les dates d'inici i finalització, les incidències produïdes, si n'hi ha, el material sobrant, si escau, i la declaració responsable de correcta execució.

El contractista haurà d'incloure en la factura les dades següents:

- número d'expedient;
- òrgan de contractació;
- departament destinatari;



Contractació

- referència o operació comptable facilitada pel servei gestor, si escau;
- codi DIR3 de l'Ajuntament de Parets del Vallès, quan sigui exigible en la factura electrònica.

Les factures que no indiquin les dades necessàries o que no incorporin la documentació justificativa exigible podran ser retornades a l'empresa contractista perquè les completi o esmeni, als efectes de la seva correcta tramitació.

L'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb els serveis prestats dins dels trenta dies següents a la prestació del servei o a la presentació correcta de la factura, segons correspongui. El pagament del preu s'efectuarà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb la prestació, en els termes previstos a l'article 198 de la LCSP.

Si l'Administració incorre en demora en el pagament, haurà d'abonar a l'empresa contractista els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la normativa sobre morositat en les operacions comercials.

Perquè s'iniciï el còmput del termini per al meritament d'interessos, l'empresa contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura en temps i forma, en el termini de trenta dies des de la data de prestació del servei. Si incompleix aquest termini, el meritament d'interessos no s'iniciarà fins que hagin transcorregut trenta dies des de la data de presentació correcta de la factura en el registre corresponent.

Clàusula 31. Obligacions essencials

Als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP, tenen la condició d'obligacions contractuals essencials:

- El compliment de la condició especial d'execució de caràcter social prevista en aquest plec.
- El compliment dels compromisos assumits per l'empresa adjudicatària en la seva oferta que hagin estat tinguts en compte com a criteris d'adjudicació.
- La prestació del servei amb subjecció als preus unitaris resultants de l'adjudicació i als terminis ofertats, si escau.
- L'execució directa per l'empresa contractista de les tasques qualificades com a crítiques en aquest plec, en els termes previstos en el règim de subcontractació.
- El compliment de les obligacions de confidencialitat, custòdia i ús exclusiu del material i de la informació municipal a què pugui tenir accés amb motiu de l'execució del contracte.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en aquest plec o, quan procedeixi, a la resolució del contracte.



Contractació

Clàusula 32. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista queda vinculada a l'oferta que hagi presentat i haurà d'executar el contracte amb estricta subjecció al present plec, al plec de prescripcions tècniques particulars, als documents contractuals, a les instruccions que dicti la persona responsable del contracte i a la normativa aplicable.

El contracte s'executarà d'acord amb els encàrrecs que efectui el Servei de Comunicació de l'Ajuntament, en funció de les necessitats municipals existents durant la vigència del contracte.

L'empresa contractista haurà de disposar, durant tota l'execució del contracte, dels mitjans humans, materials, logístics i organitzatius necessaris per garantir la correcta prestació del servei, incloent la recollida del material, la recepció de les instruccions municipals, la planificació de la distribució, la custòdia i manipulació del material, l'execució del repartiment, la comunicació d'incidències i l'aportació de la documentació justificativa corresponent.

Els serveis de distribució s'hauran d'executar dins dels terminis establerts en cada encàrrec, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques particulars i amb els compromisos assumits per l'empresa adjudicatària en la seva oferta.

L'empresa contractista haurà de comunicar immediatament a la persona responsable del contracte qualsevol incidència que pugui afectar la correcta execució del servei, incloent la impossibilitat de realitzar un repartiment, l'existència d'adreces, zones o accessos no disponibles, la pèrdua o deteriorament de material o qualsevol altra circumstància rellevant.

L'empresa contractista serà responsable de la correcta custòdia, manipulació i distribució dels materials informatius des de la seva recepció fins a la finalització del repartiment, i haurà de retornar el material sobrant quan l'Ajuntament ho requereixi.

Queda prohibit abandonar material en portals, replans, via pública o zones comunes sense autorització expressa de l'Ajuntament.

Clàusula 33. Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista

El contracte s'executa amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'Administració.

Són a compte del contractista les despeses i impostos, les de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com els de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin en ordre a l'execució del contracte. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar pel compliment del contracte, com són les general, financeres, d'assegurances, transport i desplaçaments, material, instal·lacions, honoraris de personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes, tota classe de tributs, IVA i qualsevol altre que pogués derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Tant les ofertes que formulin els licitador com en les propostes d'adjudicació,



Contractació

s'entendran compresos, a tots els efectes tots els tributs de qualsevol classe que gravin els diversos conceptes.

No obstant en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'Import del Valor Afegit (IVA).

Clàusula 34. Obligacions laborals, socials i de transparència

L'empresa contractista està obligada al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de Seguretat Social. Així mateix, està obligada al compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social; de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i de la seva normativa de desenvolupament, així com de qualsevol altra norma que sigui aplicable durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir, durant tot el període d'execució del contracte, totes les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu que resulti aplicable. En tot cas, haurà de complir les condicions salarials de les persones treballadores conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, d'acord amb el que preveuen l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, l'empresa adjudicatària està obligada a subministrar a l'Ajuntament, amb requeriment previ, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en les normes esmentades, així com en la normativa municipal que sigui aplicable.

No existirà cap vinculació laboral entre el personal destinat a l'execució del contracte i l'Ajuntament de Parets del Vallès. Aquest personal quedarà sotmès exclusivament al poder de direcció i organització de l'empresa contractista, que serà l'única responsable del compliment de les obligacions laborals, socials, salarials, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals que resultin aplicables, sens perjudici de les facultats de control, verificació i inspecció que corresponguin a l'Ajuntament d'acord amb la normativa aplicable i amb aquest plec.

A l'extinció del contracte de serveis, no es podrà produir en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Ajuntament.

L'empresa contractista està obligada a realitzar l'avaluació de riscos laborals que correspongui a les activitats objecte del contracte i, si escau, a posar a disposició de l'execució del contracte els recursos preventius adequats, d'acord amb l'article 22 bis del Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.

Quan sigui procedent, s'haurà de dur a terme la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, d'acord amb el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es



Contractació

desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

L'empresa contractista haurà de lliurar a la persona responsable del contracte la documentació que li sigui requerida en matèria de coordinació d'activitats empresarials, prevenció de riscos laborals i compliment de les obligacions laborals i socials vinculades a l'execució del contracte.

Clàusula 35. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

En compliment del que preveu l'article 130 LCSP, s'informa que en el present contracte no existeix la possibilitat d'obligació de subrogació per norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.

Clàusula 36. Deure de confidencialitat

Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de complir, en tot cas, les prescripcions del Reglament General de Protecció de Dades, Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa la tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

El responsable del tractament aplicarà les mesures tècniques i organitzatives apropiades amb mires a garantir que, per defecte, només sigui objecte de tractament les dades personals que siguin necessàries per cada una de les finalitats específiques del tractament. Aquesta obligació s'aplicarà a la quantitat de dades personals recollides, a l'extensió del seu tractament, al seu termini de conservació i a la seva accessibilitat. Aquestes mesures garantiran en particular que, per defecte, les dades personals no siguin accessibles, sense la intervenció de la persona, a un número indeterminat de persones físiques.

Clàusula 37. Altres obligacions

A més de les obligacions establertes en la LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- Prestar el servei amb subjecció al plec de prescripcions tècniques particulars, al present plec, a l'oferta presentada i a les instruccions que dicti la persona



Contractació

responsable del contracte.

- Recollir el material objecte de distribució en el lloc indicat per l'Ajuntament, dins dels terminis i condicions establerts en cada encàrrec.
- Custodiar i manipular correctament el material lliurat per l'Ajuntament, evitant-ne la pèrdua, deteriorament, ús indegut o distribució fora de les instruccions rebudes.
- Executar les distribucions encarregades dins dels terminis previstos en el plec de prescripcions tècniques particulars i, si escau, dins dels terminis millorats que hagi ofert l'empresa adjudicatària.
- Comunicar de manera immediata a la persona responsable del contracte qualsevol incidència que pugui afectar la correcta execució del servei.
- Aportar la documentació justificativa de cada servei de distribució realitzat, en els termes previstos en el plec de prescripcions tècniques particulars i en aquest plec.
- Retornar el material sobrant quan així ho requereixi l'Ajuntament.
- Repetir, sense cost addicional per a l'Ajuntament, els serveis que no s'hagin executat correctament per causa imputable a l'empresa contractista, sens perjudici de les penalitats que puguin correspondre.
- No abandonar material en portals, replans, via pública, zones comunes o altres espais no autoritzats expressament per l'Ajuntament.
- Garantir la continuïtat i regularitat del servei durant tota la vigència del contracte, sense períodes d'interrupció per baixes, vacances, substitucions o altres incidències ordinàries de personal o d'organització interna.
- Comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació rellevant de les persones adscrites a l'execució del servei, quan aquesta circumstància pugui afectar la correcta prestació del contracte, i acreditar, si se li requereix, que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Lliurar en català la documentació vinculada a l'execució del contracte que hagi de ser presentada a l'Ajuntament, llevat que, per la seva naturalesa, correspongui aportar-la en una altra llengua oficial.
- Respectar les directrius marcades per l'Ajuntament de Parets del Vallès i portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència i professionalitat.
- Presentar, quan li sigui requerit per la persona responsable del contracte o per l'òrgan de contractació, la documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals, socials, salarials i de Seguretat Social relatives al personal adscrit a l'execució del contracte.

Clàusula 38. Assegurança

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 150.000 euros per sinistre, que cobreixi els danys personals, materials i perjudicis consecutius que es puguin causar a



Contractació

L'Ajuntament o a terceres persones amb motiu de l'execució del contracte.

Aquesta assegurança haurà d'estar vigent durant tota la durada del contracte, incloses les eventuais pròrrogues, i haurà de presentar-se davant l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

L'empresa contractista haurà d'acreditar, a requeriment de l'Ajuntament, el manteniment de la vigència de la pòlissa i el pagament de les primes corresponents durant tota l'execució del contracte.

CAPÍTOL III DE LES RESPONSABILITATS

Clàusula 39. Compliment de terminis i demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per la realització del mateix, així com dels terminis parcials fixats per a la seva realització.

Si el servei pateix un retard en la seva execució, i sempre que el mateix no sigui imputable al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos si s'amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació se'l concedirà, atorgant-li un termini, almenys, del temps perdut, a no ser que el contractista en demanés un menor, d'acord amb l'establert en l'article 195.2 LCSP, regulant-se els requisits i tràmits de conformitat amb l'article 100 RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe en què es determini si el retard ha estat produït per motius imputables al contractista.

2. La mora del contractista no necessita intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan el contractista, per causes imputables a ell, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per a la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), de conformitat amb la previsió de l'art. 193.3 LCSP,

Cada vegada que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de penalitzacions.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució de contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'art. 193 LCSP.

Clàusula 40. Treballs defectuosos o mal executats

Fins que no tingui lloc la recepció, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització dels serveis contractats i dels defectes que en ells hi hagués, sense que sigui eximent ni doni cap dret la circumstància de que els representants de l'Administració els hagin



Contractació

examinat o reconegut durant la seva elaboració o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

Quan el contractista per causes imputables al mateix, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats. Aquestes penalitats seran proporcionals a la gravetat del incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

Clàusula 41. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, a les previstes en relació amb l'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, d'acord amb l'article 201 de la LCSP.

41.1. Incompliments contractuals

A més dels incompliments previstos amb caràcter general en la LCSP i en la resta de clàusules del present plec, es tipifiquen els incompliments següents:

a) Incompliments molt greus

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment greu o reiterat de la condició especial d'execució prevista en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i condicions d'execució establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars quan produeixi un perjudici molt greu a l'Ajuntament o a terceres persones i no doni lloc a la resolució del contracte.
- La manca d'execució total d'un servei de distribució encarregat per l'Ajuntament, sense causa justificada.
- La falsedat, inexactitud greu o manipulació de la documentació justificativa dels serveis de distribució realitzats.
- L'abandonament massiu de material en espais no autoritzats, o la distribució deliberadament contrària a les instruccions municipals.
- La pèrdua, deteriorament greu, ús indegut o manca de custòdia del material lliurat per l'Ajuntament quan causi un perjudici greu al servei o a la comunicació institucional municipal.
- L'incompliment de les obligacions de confidencialitat quan afecti informació municipal o dades a les quals l'empresa contractista hagi tingut accés amb motiu de l'execució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions en matèria laboral, social, salarial, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals, mediambiental o de subcontractació, quan tingui caràcter greu o reiterat.



Contractació

- La subcontractació de prestacions del contracte sense complir les obligacions de comunicació o els requisits previstos en aquest plec i en la LCSP, quan l'incompliment tingui caràcter greu o afecti prestacions essencials.
- La reiteració de dos o més incompliments greus.
- Tots aquells incompliments que s'hagin qualificat com a molt greus en aquest plec.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i condicions d'execució establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment dels terminis d'execució dels serveis de distribució previstos en el plec de prescripcions tècniques particulars o ofertats per l'empresa adjudicatària, quan no tingui caràcter merament puntual o lleu.
- La manca de comunicació d'incidències rellevants produïdes durant l'execució del servei.
- La manca d'aportació, dins del termini requerit, de la documentació justificativa dels repartiments efectuats.
- La realització defectuosa d'un servei de distribució quan obligui a repetir totalment o parcialment el repartiment.
- La desobediència reiterada a les instruccions escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació del servei.
- La manca de retorn del material sobrant quan hagi estat requerit per l'Ajuntament.
- L'incompliment de les obligacions de custòdia i correcta manipulació del material quan no constitueixi incompliment molt greu.
- La manca de presentació de declaracions responsables, comunicacions o documentació vinculada al seguiment de la condició especial d'execució social.
- La reiteració de dos o més incompliments lleus.
- Tots aquells incompliments que s'hagin qualificat com a greus en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i condicions d'execució establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- El retard puntual i no reiterat en la comunicació d'incidències o en l'aportació de la documentació justificativa dels serveis prestats.
- Les deficiències puntuals en la documentació justificativa presentada, sempre que siguin esmenables i no impedeixin verificar la correcta execució del servei.
- L'incompliment d'obligacions formals o documentals en matèria de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials o obligacions laborals i socials, quan no estigui tipificat com a greu o molt greu.



Contractació

- No atendre les indicacions, propostes o suggeriments de l'Ajuntament quan no constitueixi incompliment greu.

41.2. Penalitats contractuals

El termini per imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament dels danys i perjudicis que correspongui, en cas d'incompliment que no doni lloc a la resolució del contracte, l'Ajuntament podrà imposar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de culpabilitat, reiteració, perjudici causat, risc generat, grau d'afectació al servei i benefici obtingut per l'empresa contractista:

- a) Per incompliments molt greus: penalitat de fins al 10 per cent del preu del contracte, entès com a pressupost base de licitació, IVA exclòs, atès que el preu es determina mitjançant preus unitaris.
- b) Per incompliments greus: penalitat de fins al 6 per cent del preu del contracte, entès en els termes indicats en l'apartat anterior.
- c) Per incompliments lleus: penalitat de fins al 3 per cent del preu del contracte, entès en els termes indicats en l'apartat anterior.

Les penalitats hauran de ser proporcionades a la gravetat de l'incompliment i, individualment considerades, no podran superar el 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les penalitats imposades podrà superar el 50 per cent del preu del contracte, en els termes previstos a l'article 192 de la LCSP.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació de comunicació prèvia a l'Ajuntament o sense respectar les condicions establertes en aquest plec i en la LCSP, es podrà imposar una penalitat de fins al 50 per cent de l'import del subcontracte, d'acord amb l'article 215.3 de la LCSP, sens perjudici que, si l'incompliment afecta una obligació essencial o impedeix la correcta execució del contracte, pugui procedir la resolució contractual.

En la tramitació de l'expedient d'imposició de penalitats es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils, i l'òrgan de contractació resoldrà prèvia emissió dels informes que corresponguin.

41.3. Cobrament de les penalitats per demora i per altres incompliments

L'import de les penalitats per demora i de les penalitats contractuals es podrà fer efectiu mitjançant deducció en els documents comptables de reconeixement de l'obligació o en les factures pendents d'abonament a l'empresa contractista, sense perjudici que la garantia definitiva respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Quan existeixin deutes de l'empresa contractista derivats de l'execució del contracte, l'Ajuntament podrà compensar-ne l'import amb els crèdits reconeguts a favor de l'empresa contractista, d'acord amb la normativa aplicable i amb la tramitació que correspongui.



Contractació

L'exigència de penalitats serà compatible amb l'obligació de l'empresa contractista d'indemnitzar els danys i perjudicis causats a l'Ajuntament o a terceres persones, quan aquests no quedin coberts per l'import de la penalitat imposada.

Clàusula 42. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències entre la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 RGLCP.

Llevat de que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereix, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

En cas de qualsevol contradicció o dubte entre aquest plec i el plec tècnic, preval el disposat en el present plec.

Clàusula 43. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis causats a tercers

El règim d'indemnització de danys i perjudicis és el que estableix l'article 196 LCSP, conforme al qual el contractista, serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'Administració procedirà a la imposició de les penalitats previstes en la clàusula 41.2.

CAPÍTOL IV. DE LA MODIFICACIÓ I SUSPENSIÓ DE CONTRACTE

Clàusula 44. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar-lo en els supòsits previstos en aquesta clàusula o, si escau, en els casos de modificació no prevista admesos per l'article 205 de la LCSP.

El contracte preveu una modificació màxima del 20 per cent del pressupost inicial del contracte, IVA exclòs, equivalent a 8.000,00 euros, d'acord amb l'article 204 de la LCSP i amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP.

La modificació prevista només podrà acordar-se quan, durant la vigència del contracte,



Contractació

les necessitats reals de distribució de material informatiu, divulgatiu o de comunicació institucional de l'Ajuntament de Parets del Vallès superin les estimades inicialment i el pressupost màxim aprovat resulti insuficient per atendre els encàrrecs necessaris fins a la finalització del període contractual corresponent.

A aquests efectes, la modificació prevista només podrà fonamentar-se en un increment efectiu de les necessitats municipals de distribució corresponents a alguna de les tipologies de servei previstes en la taula de preus unitaris del contracte.

La modificació no podrà incorporar prestacions diferents de les incloses en l'objecte del contracte, ni alterar la naturalesa global de la prestació, ni introduir nous preus unitaris no previstos inicialment. Els serveis addicionals que es puguin encarregar com a conseqüència de la modificació s'hauran de retribuir aplicant els preus unitaris resultants de l'adjudicació.

La modificació no podrà superar, en cap cas, l'import màxim de 8.000,00 euros, IVA exclòs. Aquest límit opera sobre el pressupost inicial del contracte, sense incloure les eventuais pròrrogues.

D'acord amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, la modificació s'haurà de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat.

No tindran la consideració de modificació contractual les variacions que es produeixin durant l'execució ordinària del contracte en el nombre concret de serveis encarregats per cada tipologia, ni la redistribució interna de la despesa entre les diferents tipologies de serveis previstes, sempre que es mantinguin dins l'objecte contractual, s'apliquin els preus unitaris adjudicats i no se superi el pressupost màxim aprovat.

La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte, en el qual s'haurà de justificar la concurrència de la causa prevista, la insuficiència del pressupost màxim aprovat per atendre les necessitats reals del servei, l'import de la modificació i el manteniment de les condicions essencials del contracte.

El procediment de modificació requerirà audiència prèvia a l'empresa contractista, fiscalització prèvia quan sigui preceptiva, aprovació per l'òrgan de contractació i formalització en document administratiu, quan correspongui, d'acord amb la LCSP.

A més de la modificació prevista en aquesta clàusula, el contracte només es podrà modificar per causes no previstes quan concorri algun dels supòsits de l'article 205 de la LCSP, amb subjecció als requisits, límits i procediment previstos legalment.

Clàusula 45. Suspensió del contracte

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 LCSP. A efectes de la suspensió del contracte s'estarà al que disposa l'article 208 LCSP, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.



Contractació

CAPÍTOL V. DE LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

Clàusula 46. Cessió del contracte

Els drets i obligacions derivats del contracte només podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona o entitat en els termes previstos a l'article 214 de la LCSP.

La cessió requerirà, en tot cas, l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació i només podrà ser autoritzada quan es compleixin els requisits legalment exigibles, i en particular:

- que les qualitats tècniques o personals de l'empresa cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte;
- que de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat;
- que l'empresa cedent tingui executat almenys el 20 per cent de l'import del contracte, llevat dels supòsits en què la LCSP no exigeixi aquest requisit;
- que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, disposi de la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, no estigui incursa en prohibició de contractar i quedi subrogada en tots els drets i obligacions que correspondrien a l'empresa cedent.

La cessió no podrà alterar les condicions essencials del contracte ni afectar la correcta execució, continuïtat, traçabilitat i responsabilitat directa davant l'Ajuntament.

La cessió efectuada sense autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació, o sense compliment dels requisits legalment exigibles, podrà donar lloc a la resolució del contracte en els termes previstos en aquest plec i en la LCSP.

Clàusula 47. Subcontractació del contracte

D'acord amb l'article 215.2 de la LCSP, l'empresa contractista no podrà subcontractar les tasques crítiques del contracte.

Tenen la consideració de tasques crítiques, als efectes d'aquest contracte, les següents:

- La planificació, organització i coordinació dels serveis de distribució encarregats per l'Ajuntament.
- La interlocució ordinària amb el Servei de Comunicació i amb la persona responsable del contracte.
- La recepció, custòdia, manipulació i preparació del material objecte de distribució.
- L'execució material dels repartiments domiciliaris, sectorials o en equipaments municipals.
- La comunicació d'incidències, el seguiment del servei i l'aportació dels



Contractació

justificants, informes o acreditacions necessaris per verificar la correcta execució de la distribució.

La prohibició de subcontractació d'aquestes tasques es fonamenta en la necessitat de garantir la unitat operativa del servei, la traçabilitat dels encàrrecs, la responsabilitat directa de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, la capacitat immediata de resposta davant incidències i el control efectiu de la qualitat de la prestació.

Aquesta previsió no impedeix que l'empresa contractista pugui disposar dels mitjans materials, logístics, tècnics o auxiliars necessaris per a la seva organització interna, sempre que això no comporti l'execució per un tercer de les prestacions contractuals principals ni la substitució de l'empresa contractista en la responsabilitat directa de l'execució del contracte.

En cas que l'empresa contractista vulgui subcontractar prestacions no qualificades com a crítiques, haurà de comunicar-ho prèviament i per escrit a l'Ajuntament, amb indicació de la part de la prestació que es pretén subcontractar, la identitat de l'empresa subcontractista i la justificació de la seva aptitud, capacitat i solvència per executar-la.

La subcontractació haurà d'ajustar-se, en tot cas, als requisits i obligacions previstos en els articles 215, 216 i 217 de la LCSP.

L'incompliment del règim de subcontractació previst en aquesta clàusula podrà donar lloc a la imposició de penalitats o, si escau, a la resolució del contracte, en els termes previstos en aquest plec i en la LCSP.

TÍTOL IV. DE L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DE LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 48. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les recollides en l'article 211 de la LCSP, les específiques dels contractes de serveis previstes en l'article 313 de la LCSP i les establertes en el present plec.

De conformitat amb l'article 211.2 de la LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb efectes diferents quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'haurà d'atendre a la causa que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que disposa l'article 212 de la LCSP, mitjançant el procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable de l'empresa contractista, li serà exigible la indemnització dels danys i perjudicis causats a l'Ajuntament, sens perjudici de la confiscació de la garantia definitiva en els termes legalment procedents.

A més de les causes previstes legalment, constitueixen causes específiques de resolució del contracte:



Contractació

- a) La demora en l'inici de les prestacions per causa imputable a l'empresa contractista.
- b) L'incompliment greu o reiterat de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, Seguretat Social, normativa laboral, obligacions salarials, obligacions socials, obligacions mediambientals o normativa de subcontractació.
- c) L'incompliment greu o reiterat de les instruccions municipals relatives a la comunicació, coordinació, execució, seguiment o justificació de les prestacions.
- d) L'incompliment greu o reiterat de qualsevol de les condicions establertes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques particulars.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte, incloses les condicions especials d'execució, quan aquest incompliment hagi estat qualificat com a obligació essencial en aquest plec.
- f) L'incompliment greu o reiterat dels compromisos assumits per l'empresa adjudicatària en la seva oferta i que hagin estat tinguts en compte com a criteris d'adjudicació.
- g) La manca d'execució total d'un servei de distribució encarregat per l'Ajuntament, sense causa justificada.
- h) La realització defectuosa o incompleta de les prestacions quan impedeixi assolir la finalitat del servei encarregat o obligui a repetir substancialment la distribució per causa imputable a l'empresa contractista.
- i) La falsedat, inexactitud greu o manipulació de la documentació justificativa dels serveis de distribució realitzats.
- j) L'abandonament massiu de material en espais no autoritzats, o la distribució deliberadament contrària a les instruccions municipals.
- k) L'incompliment greu de les obligacions de custòdia, manipulació, ús adequat o retorn del material lliurat per l'Ajuntament.
- l) L'incompliment greu o reiterat de les obligacions de confidencialitat respecte de la informació municipal o de les dades a les quals l'empresa contractista pugui tenir accés amb motiu de l'execució del contracte.
- m) La cessió del contracte sense autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació o sense compliment dels requisits previstos en l'article 214 de la LCSP i en aquest plec.
- n) La subcontractació de tasques qualificades com a crítiques o la subcontractació de prestacions del contracte sense complir les condicions establertes en aquest plec i en la LCSP, quan l'incompliment afecti la correcta execució del contracte.
- o) L'incompliment greu o reiterat de l'obligació de mantenir vigent l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec.
- p) La no aportació, dins del termini atorgat, de la documentació requerida per l'Ajuntament quan sigui necessària per verificar el compliment de les obligacions contractuals, laborals, socials, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals, de transparència, de confidencialitat o de coordinació d'activitats empresarials.
- q) Totes aquelles altres causes que s'hagin establert en aquest plec o que resultin de



Contractació

la LCSP.

CAPÍTOL II. DE LA REALITZACIÓ DELS SERVEIS

Clàusula 49. Forma de presentació.

L'empresa contractista haurà d'executar les prestacions objecte del contracte d'acord amb els encàrrecs que efectui l'Ajuntament, amb subjecció al present plec, al plec de prescripcions tècniques particulars, a la seva oferta i a les instruccions de la persona responsable del contracte.

Atesa la naturalesa del contracte, no es preveu el lliurament d'un treball final únic, sinó la realització successiva dels serveis de distribució de material informatiu, divulgatiu i de comunicació institucional que siguin encarregats durant la vigència del contracte.

Cada encàrrec determinarà, segons les necessitats municipals, el material que s'ha de distribuir, l'àmbit territorial o punts de distribució, el nombre d'unitats, el termini d'execució i qualsevol altra indicació necessària per a la correcta prestació del servei.

L'empresa contractista haurà d'executar cada servei dins dels terminis previstos en el plec de prescripcions tècniques particulars i, si escau, dins dels terminis millorats que hagi ofert en la seva proposició.

Clàusula 50. Realització dels serveis i justificació de les prestacions

Els serveis de distribució s'hauran de dur a terme amb la diligència exigible a la naturalesa de la prestació, garantint la correcta recollida, custòdia, manipulació i distribució del material lliurat per l'Ajuntament.

L'empresa contractista haurà de comunicar a la persona responsable del contracte qualsevol incidència que pugui afectar l'execució del servei, tan aviat com en tingui coneixement i, en tot cas, abans que aquesta incidència pugui comprometre la correcta finalització de l'encàrrec.

Un cop executat cada servei de distribució, l'empresa contractista haurà d'aportar la documentació justificativa prevista en el plec de prescripcions tècniques particulars i en aquest plec, amb la informació necessària per verificar la correcta execució de la prestació.

Aquesta documentació haurà d'incloure, com a mínim, la identificació del material distribuït, l'àmbit territorial o punts de distribució, el nombre d'unitats distribuïdes, les dates d'inici i finalització del servei, les incidències produïdes, si n'hi ha, el material sobrant, si escau, i la declaració responsable de correcta execució.

La manca d'aportació de la documentació justificativa, la seva insuficiència o la detecció d'incoherències rellevants podrà impedir la conformitat del servei i la tramitació de la factura corresponent, sens perjudici de les penalitats o responsabilitats que puguin correspondre.



Contractació

Si el servei no s'ha executat correctament per causa imputable a l'empresa contractista, l'Ajuntament podrà exigir-ne la repetició o esmena sense cost addicional, sens perjudici de les penalitats, indemnitzacions o altres efectes previstos en aquest plec i en la LCSP.

Clàusula 51. Recepció i liquidació

El contracte s'entendrà complert per l'empresa contractista quan hagi realitzat, d'acord amb els termes del contracte i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat de les prestacions objecte del contracte.

Atesa la naturalesa del contracte, configurat com un servei de prestació successiva per encàrrecs, la conformitat de les prestacions es produirà respecte de cadascun dels serveis de distribució efectivament encarregats i executats, mitjançant la validació de la persona responsable del contracte, prèvia comprovació de la documentació justificativa presentada per l'empresa contractista.

Si es considera que la prestació executada reuneix les condicions degudes, es procedirà a la seva conformitat, d'acord amb l'article 210 de la LCSP.

Sens perjudici de la conformitat de les prestacions, l'empresa contractista respondrà de la correcta realització del servei i dels defectes, omissions, incompliments o incidències imputables a la seva actuació que es puguin detectar amb posterioritat, sense que sigui eximent el fet que l'Ajuntament hagi examinat, comprovat o conformat actuacions concretes durant l'execució del contracte.

Si els serveis efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis, defectes, omissions o incompliments imputables a l'empresa contractista, l'Ajuntament podrà rebutjar la prestació, requerir-ne la repetició o esmena sense cost addicional, quedar exempt de l'obligació de pagament o, si escau, reclamar la recuperació del preu satisfet, sens perjudici de les penalitats o responsabilitats que corresponguin.

Dins del termini de trenta dies, a comptar des de la data de recepció o conformitat final del contracte, s'haurà d'acordar, quan la naturalesa del contracte ho exigeixi, i notificar a l'empresa contractista la liquidació corresponent i abonar-li, si escau, el saldo resultant.

No obstant això, si la factura es rep amb posterioritat a la data en què tingui lloc la recepció o conformitat, aquest termini de trenta dies es comptarà des de la seva correcta presentació per l'empresa contractista en el registre corresponent, en els termes que estableix la normativa vigent en matèria de factura electrònica.

Clàusula 52. Propietat dels treballs i les dades

Els documents, justificants, informes, relacions d'incidències, acreditacions de repartiment i qualsevol altra documentació elaborada o aportada per l'empresa contractista amb motiu de l'execució del contracte quedaran a disposició de l'Ajuntament de Parets del Vallès i formaran part de la documentació justificativa de l'execució contractual.



Contractació

L'empresa contractista no podrà utilitzar, reproduir, divulgar o comunicar a terceres persones la documentació, informació, instruccions, materials o dades facilitades per l'Ajuntament o generades amb motiu de l'execució del contracte, llevat que compti amb autorització expressa de l'òrgan de contractació o que resulti necessari per al compliment estricte de les obligacions contractuals.

Els materials informatius, divulgatius o de comunicació institucional lliurats per l'Ajuntament per a la seva distribució són de titularitat municipal o de qui correspongui segons els drets existents sobre aquests materials, i l'empresa contractista només els podrà utilitzar per a l'execució dels encàrrecs rebuts.

L'empresa contractista haurà de retornar a l'Ajuntament, quan sigui requerida, el material sobrant, així com qualsevol documentació o informació municipal que tingui en el seu poder amb motiu de l'execució del contracte.

Aquesta obligació de reserva, custòdia i ús limitat de la informació i dels materials subsistirà després de la finalització del contracte.

CAPÍTOL III. TERMINI DE GARANTIA

Clàusula 53. Termini de garantia

Atesa la naturalesa del contracte, consistent en la prestació successiva de serveis de distribució de material informatiu, divulgatiu i de comunicació institucional, no s'estableix un termini específic de garantia.

La correcta execució de cada servei serà comprovada per la persona responsable del contracte mitjançant la documentació justificativa aportada per l'empresa contractista i la resta d'elements de verificació que resultin procedents.

L'absència de termini específic de garantia no eximeix l'empresa contractista de la responsabilitat pels defectes, omissions, incompliments, vicis o incidències imputables a la seva actuació que es detectin amb posterioritat a la conformitat de la prestació, ni impedeix a l'Ajuntament exigir la repetició o esmena del servei defectuós, la imposició de penalitats o la indemnització dels danys i perjudicis que corresponguin, d'acord amb aquest plec i amb la LCSP.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I RECURSOS

Clàusula 54. Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogatives d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució amb els límits i amb subjecció als requisits prevists en la LCSP.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes



Contractació

anteriorment, s'instruiran de conformitat amb el previst en l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

Clàusula 55. Recursos

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; així com l'acord d'adjudicació del contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que els hagi dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació o, si escau, de la seva publicació.

Alternativament, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació o, si escau, de la seva publicació.

Contra la desestimació presumpta del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes des de l'endemà de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què s'hagi produït la desestimació presumpta.

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 100.000,00 euros, els actes indicats no són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP.

Tot això s'entén sense perjudici que les persones interessades puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent.

Parets del Vallès, amb data de la signatura electrònica



Contractació

Annex I. Declaració responsable

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./Sra.
amb NIF núm. en nom propi / en representació de
l'empresa
en qualitat de, i segons escriptura pública
autoritzada davant Notari
en data i amb número de protocol /o
document, CIF núm, domiciliada
a carrer
núm., opta a la contractació relativa al servei de distribució
de material informatiu, divulgatiu i de comunicació institucional de l'Ajuntament de
Parets del Vallès, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si actua per representació); que reuneixi totes i cadascuna de les condicions d'aptitud de contractar previstes en els articles 65 i següents de la LCSP.

- Que reuneix les condicions mínimes de solvència econòmica, financera, professional i tècnica que són requerides per a dur a terme la prestació objecte de contracte. I per tant,

☐ Es troba inscrit i té les dades actualitzades en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI). Número d'inscripció:

☐ Es troba inscrit i té les dades actualitzades en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE). Número d'inscripció:

☐ Que va sol·licitar la inscripció al RELI en data:



Contractació

☐ Que va sol·licitar la inscripció al ROLECE en data:

- Que no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes al articles 71 LCSP.

- Que, en el cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries (Estat. Generalitat de Catalunya i Ajuntament de Parets del Vallès) i amb la Seguretat Social.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SI NO NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SI NO NO obligat per normativa

Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:



Contractació

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

* Dades obligatòries.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Ajuntament de Parets del Vallès.

- Que no té cap tipus de relació amb paradisos fiscals.

- Que autoritza a l'Ajuntament de Parets del Vallès perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

SI

NO

- Que disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreix, com a mínim, un import de 150.000,00 euros per sinistre, o que es compromet a contractar-la i acreditar-la en cas de resultar proposada com a adjudicatària, abans de la formalització del contracte o simultàniament amb aquesta.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable.



Contractació

Annex II. Model presentació UTE

MODEL PRESENTACIÓ UTE

De conformitat amb l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, les empreses que signen aquest document declaren la seva voluntat de concórrer integrats en una UTE a la contractació relativa al servei de distribució de material informatiu, divulgatiu i de comunicació institucional de l'Ajuntament de Parets del Vallès

A tal efecte, designen representant de la UTE a:

- Nom i cognoms
- Telèfon
- Correu electrònic
- Domicili

Que les dades i participació de cadascuna d'elles és:

Denominació empresa 1:

- NIF
- % Participació en la UTE
- Representant
- Domicili

Denominació empresa 2:

- NIF
- % Participació en la UTE
- Representant



Contractació

- Domicili

Denominació empresa 3:

- NIF
- % Participació en la UTE
- Representant
- Domicili

Que en el supòsit de resultar adjudicatari del contracte de subministrament assumeixen el compromís de constituir-se formalment en UTE.

Signatura dels apoderats de les empreses que formen la UTE (lloc i data)



Contractació

Annex III. Guió del contingut del sobre ÚNIC

MODEL D'OFERTA

El Sr./Sra.
amb NIF núm. en nom propi/ en representació de
l'empresa,
en qualitat de, i segons escriptura
pública autoritzada davant Notari,
en data i amb número de protocol /o
document....., CIF núm....., domiciliada
a carrer

..... núm....., assabentat de l'anunci publicat en el perfil del
contractant i de les condicions, requisits o obligacions que s'exigeixen per a
l'adjudicació de la contractació relativa al servei de distribució de material informatiu,
divulgatiu i de comunicació institucional de l'Ajuntament de Parets del Vallès es
compromet a prendre al seu càrrec l'execució de les mateixes, amb estricte subjecció
als expressats requisits, condicions i obligacions:

1. Oferta econòmica: percentatge únic de descompte lineal sobre els preus unitaris màxims

Ofereixo un percentatge únic de descompte lineal aplicable a la totalitat dels preus unitaris màxims previstos en el plec de clàusules administratives particulars de:

..... %

El percentatge s'haurà d'expressar amb un màxim de dos decimals.

Aquest percentatge de descompte s'aplicarà de manera uniforme a tots els preus unitaris màxims de licitació. Els preus unitaris resultants tindran caràcter contractual i seran els aplicables als serveis efectivament encarregats i executats durant la vigència del contracte.

2. Reducció del termini d'avís previ per efectuar la distribució

Respecte del termini ordinari de 5 dies hàbils previst en el plec de prescripcions tècniques particulars, ofereixo la reducció següent:

Marcar una única opció:

- ☐ Sense reducció: termini d'avís previ de 5 dies hàbils.
- ☐ Reducció d'1 dia: termini d'avís previ de 4 dies hàbils.
- ☐ Reducció de 2 dies: termini d'avís previ de 3 dies hàbils.
- ☐ Reducció de 3 dies: termini d'avís previ de 2 dies hàbils.
- ☐ Reducció de 4 dies: termini d'avís previ d'1 dia hàbil.



Contractació

3. Reducció del termini màxim d'execució dels repartiments de bustiada general

Respecte del termini ordinari màxim de 4 dies previst per als repartiments corresponents a la bustiada general de 8.500 exemplars, ofereixo la reducció següent:

Marcar una única opció:

- ☐ Sense reducció: termini màxim d'execució de 4 dies.
- ☐ Reducció d'1 dia: termini màxim d'execució de 3 dies.
- ☐ Reducció de 2 dies: termini màxim d'execució de 2 dies.

4. Descompte aplicable en cas de repartiment conjunt de dos o més materials

Per als supòsits en què l'Ajuntament encarregui el repartiment conjunt de dos o més materials, fulletons o elements informatius en una mateixa actuació de distribució, ofereixo el descompte següent sobre els preus unitaris resultants de l'adjudicació:

Marcar una única opció:

- ☐ 5%
- ☐ 10%
- ☐ 15%
- ☐ 20%

El descompte mínim obligatori és del 5%. Aquest descompte serà compatible amb el percentatge únic de descompte lineal ofert sobre els preus unitaris màxims i s'aplicarà, quan correspongui, sobre els preus unitaris resultants de l'adjudicació.

La persona signant declara que l'oferta formulada s'ajusta íntegrament als plecs que regeixen la licitació, que els valors indicats són certs i que assumeix que els compromisos oferts tindran caràcter contractual en cas de resultar adjudicatària.

I, als efectes oportuns, se signa la present oferta.

