



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE ROBA ESPORTIVA PELS PARTICIPANTS EN LA Lliga UNIVERSITÀRIA I LES SELECCIONS ESPORTIVES MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (ART. 159.6 LCSP)

EXPEDIENT 2026/101

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A.- OBJECTE I TIPOLOGIA DEL CONTRACTE

1. Descripció del objecte i tipologia de contracte.

Subministrament de la roba esportiva dels participants de la lliga universitària i de les seleccions esportives, de la Universitat de Barcelona, mitjançant un sistema de venda per internet/botiga on line que permeti sol·licitar els productes.

Els productes s'hauran de lliurar al domicili que indiqui en aquesta comanda online l'usuari final (que variarà en funció de l'equip).

El delegat de cada equip facilitarà a l'empresa l'adreça per al lliurament de les equipacions de tots els membres de l'equip

L'objecte del contracte també compren el transport i la distribució de les comandes dels productes en un màxim de 10 dies naturals.

És un contracte de tracte successiu per preus unitaris, de tal manera que durant la seva execució s'aniran fent comandes en funció de les necessitats que vagin sorgint, no havent un compromís d'adquisicions mínimes i el màxim serà fins a esgotar el pressupost.

La contractació esmentada té la consideració de contracte de subministrament atès que el seu objecte es troba comprès en l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

2. Lots: Atesa la naturalesa d'aquest contracte, l'objecte del contracte no admet el seu fraccionament en lots, ja que cap de les prestacions que s'hi preveuen són susceptibles d'utilització o aprofitament separat ni constitueixen, per si mateixes, una unitat funcional, sinó que per a la seva correcta realització requereixen d'una coordinació integral.

3. Codi CPV: De conformitat amb la normativa comunitària vigent sobre la matèria, la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) d'aquest contracte és:

Classificació CPV: 18412000-0 (Roba de vestir esportiva).
18932000-1 (Bosses d'esport), 37451700-1 (pilotes futbol)



B.- DADES ECONÒMIQUES

1. Determinació del preu: preus unitaris i tracte successiu

2. Valor estimat del contracte

El valor estimat d'aquest contracte és de 42.052,61 euros (IVA no inclòs) i inclou

Pressupost base de licitació (exclòs IVA)	35.042,30 €
Import de les modificacions previstes fins a un 20% del preu inicial (exclòs IVA)	7.010,31 €
TOTAL VALOR ESTIMAT	42.052,61 €

3. Pressupost màxim de licitació:

1. El pressupost base de licitació és de 35.042,30 euros a la qual s'ha d'aplicar un IVA del 21% per 7.358,88 euros amb un import total de 42.401,18 euros.

	Import s/IVA	IVA	TOTAL
LLIGUES UNIVERSITÀRIES	27.098,80 €	5.690,75 €	32.789,55 €
SELECCIONS ESPORTIVES	7.943,50 €	1.668,13 €	9.611,63 €
TOTAL	35.042,30 €	7.358,88 €	42.401,18 €

2 Preus Unitaris

	Unitats previstes	Preu màx. licitació s/IVA)	21 % IVA	Preu màx. licitació amb IVA	TOTAL S/IVA	TOTAL IVA INCLÒS
Pantaló Bermuda ; Teixit 100% polièster, 200 g/m ² ,butxaques amb cremallera, cintura amb cordó elàstic. Unisex. Personalització mitjançant serigrafia (1 color).	15	8,80 €	1,85 €	10,65 €	132,00 €	159,72 €
Polo unisex; Teixit cotó 100%. Piqué 200 g/m ² . Personalització mitjançant escut flock. Color blau.	1	10,90 €	2,29 €	13,19 €	10,90 €	13,19 €
Polo unisex; Teixit cotó 100%. Piqué 200 g/m ² . Personalització mitjançant escut flock. Color gris.	15	10,90 €	2,29 €	13,19 €	163,50 €	197,84 €
Samarreta de màniga curta casual; Teixit Single Jersey, 100% cotó prerentat, fil de malla contínua (ring-spun) 180 g/m ² . Personalització mitjançant serigrafia amb distintiu UB i especialitat esportiva (1 color).	15	4,50 €	0,95 €	5,45 €	67,50 €	81,68 €
Pantalons llargs de xandall, amb cinturilla ampla ajustable mitjançant cordó, baixos de puny ajustat, costures reforçades, butxaques laterals amb viu i butxaca posterior de cantonada amb vista espuntejada. 60% cotó / 40% polièster, pelfa no perxada. Personalització amb escut UB i nom universitat	10	14,99 €	3,15 €	18,14 €	149,90 €	181,38 €
Jaqueta encoixinada amb caputxa, 100% Nylon 20D, 40g/m ² , dues butxaques laterals amb cremallera. Tancament de puny elàstic. Cordó ajustable a la cintura. Personalització mitjançant serigrafia.	10	26,50 €	5,57 €	32,07 €	265,00 €	320,65 €
Jaqueta llarga encoixinada amb caputxa, 100% Nylon 20D, 40g/m ² , dues butxaques laterals amb cremallera. Tancament de puny elàstic. Cordó ajustable a la cintura. Personalització mitjançant serigrafia	10	29,20 €	6,13 €	35,33 €	292,00 €	353,32 €



Armillera lleugera amb dues butxaques. 100% guata de polièster. 70g/m2. Personalització mitjançant serigrafia	1	20,65 €	4,34 €	24,99 €	20,65 €	24,9865
Jaqueta NEOPRÉ Softshell de 2 capes amb tall esportiu, Extern 92% polyester / 8% elastane, . Intern microfleece polyester, 300 g/m². Personalització mitjançant serigrafia.	1	27,25 €	5,72 €	32,97 €	27,25 €	32,9725
Dessuadora unisex blau marí a doble amb cordó; Butx50% algodó / 50% polièster, felpa perchada , 280 g/m². Personalització mitjançant brodat (2 colors; "Barcelona" amb aplicació tèxtil interior i fisonat exteriorment	15	18,50 €	3,89 €	22,39 €	277,50 €	335,78 €
Dessuadora unisex gris caputxa doble amb cordó; Butxaca tipus cangur amb costures	1	18,50 €	3,89 €	22,39 €	18,50 €	22,39 €
Jaqueta tallavents en teixit tècnic lleuger, 100% polièster quadrillé, 70 g/m². Personalització mitjançant escut flock	1	16,90 €	3,55 €	20,45 €	16,90 €	20,45 €
Kit de pantaló i samarreta Lligues Universitàries (futbol/voleibol). Teixit 100% polièster. Mínim de 12 colors diferents. Personalització mitjançant serigrafia i dorsal lligues a samarreta i pantaló. Característiques del futbol 7 i voleibol: escut de les lligues amb el dorsal dins de l'escut en la part posterior (numeració de l'1 al 12)	2.000	10,90 €	2,29 €	13,19 €	21.800,00 €	26.378,00 €
Kit de pantaló i samarreta Lligues Universitàries (bàsquet). Teixit 100% polièster. Mínim de 8 colors diferents. Personalització mitjançant serigrafia i dorsal lligues a samarreta i pantaló. Característiques del bàsquet: escut de les lligues amb el dorsal dins de l'escut en la part posterior (numeració de l'1 al 12) pantalons negres amb l'escut davant en el costat dret.	332	10,90 €	2,29 €	13,19 €	3.618,80 €	4.378,75 €
Mitjons curts, Teixit 80% cotó, 18% poliamida, 2% spandex. A joc amb les equipacions amb logo UB.	15	4,50 €	0,95 €	5,45 €	67,50 €	81,68 €
Mitges de futbol. Teixit 70% polipropilè, 20% cotó, 10% spandex. A joc amb les equipacions.	60	2,60 €	0,55 €	3,15 €	156,00 €	188,76 €
Productes Sublimats:						
Samarreta de joc sublimada de futbol, futbol sala, handbol i voleibol; (patró unisex o femení) . Samarreta de joc de màniga curta amb teixit multifilament 100% PES 150gr/m². coll canalé sublimat; tapacostures del coll en color blanc. Inclòs sublimació de dorsal numèric davant i a l'esquena, escut UB davant, nom i logo en esquena.	100	16,90 €	3,55 €	20,45 €	1.690,00 €	2.044,90 €
Kit de pantaló + samarreta de porter màniga curta + samarreta interior amb proteccions (futbol). teixit 100% polièster. Personalització mitjançant serigrafia UB i dorsal a samarreta i pantaló.	1	22,00 €	4,62 €	26,62 €	22,00 €	26,62 €
Kit de pantaló + samarreta de porter màniga curta (futbol sala). teixit 100% polièster. Personalització mitjançant serigrafia UB i dorsal a samarreta, davant i darrera i pantaló	2	27,95 €	5,87 €	33,82 €	55,90 €	67,64 €
Samarreta de màniga llarga de porter (handbol). Teixit 100% polièster. Personalització mitjançant serigrafia UB i dorsal davant i esquena.	2	18,50 €	3,89 €	22,39 €	37,00 €	44,77 €
Samarreta de rugbi, teixit elàstic i resistent, Sublimada amb distintius de la Universitat de Barcelona i dorsal a l'esquena	1	21,12 €	4,44 €	25,56 €	21,12 €	25,56 €
Pantaló de rugbi, teixit elàstic i resistent, Sublimat amb distintius de la Universitat de Barcelona	1	17,07 €	3,58 €	20,65 €	17,07 €	20,65 €
Samarreta de joc (bàsquet). Teixit 100% polièster, transpirable. Patró masculí i femení. Personalització mitjançant dorsal numèric al davant i a l'esquena i serigrafia.	25	16,90 €	3,55 €	20,45 €	422,50 €	511,23 €
Pantaló curt de bàsquet, teixit 100% polièster, transpirable. Patró masculí i femení. Personalització mitjançant serigrafia (1 color	25	14,20 €	2,98 €	17,18 €	355,00 €	429,55 €
Pantaló de joc (futbol-futbol sala), teixit 100% polièster. Sense slip interior. Cordó dins la pretina. Patronatge masculí i femení. Personalització mitjançant serigrafia (1 color).	120	14,20 €	2,98 €	17,18 €	1.704,00 €	2.061,84 €



Pantaló de joc (handbol i voleibol), teixit 100% polièster, amb slip, cintura elàstica amb cordó interior. Patronatge masculí i femení. Personalització mitjançant serigrafia (1 color).	16	14,20 €	2,98 €	17,18 €	227,20 €	274,91 €
Samarreta sense mànigues per atletisme. Teixit 100% polièster transpirable. Color blau/blanc.	1	12,90 €	2,71 €	15,61 €	12,90 €	15,61 €
Top de dona per atletisme. Teixit 100% polièster transpirable. Color blau/blanc	5	13,25 €	2,78 €	16,03 €	66,25 €	80,16 €
Samarreta de running de màniga curta, Teixit 100% polièster;	20	4,10 €	0,86 €	4,96 €	82,00 €	99,22 €
Pantaló curt de running. Teixit 100% polièster transpirable. Cintura elàstica ajustable, slip interior, butxaca interior. Patró masculí i femení	5	14,20 €	2,98 €	17,18 €	71,00 €	85,91 €
Malla curta de running (mitja cama). Teixit elàstic. Patró masculí. Cintura elàstica ajustable. Color blau/blanc.	5	15,90 €	3,34 €	19,24 €	79,50 €	96,20 €
Malla curta de running (pota mínima). Teixit elàstic. Patró femení. Cintura elàstica ajustable. Color blau/blanc.	5	14,90 €	3,13 €	18,03 €	74,50 €	90,15 €
Samarreta de Handbol/vòlei Platja, patró masculí 100% Polièster. Teixit lleuger. Color blau/blanc.	5	13,80 €	2,90 €	16,70 €	69,00 €	83,49 €
Top de dona per Handbol/vòlei Platja. Teixit 100% polièster transpirable. Color blau/blanc.	5	13,25 €	2,78 €	16,03 €	66,25 €	80,16 €
Bermuda de Handbol/vòlei Platja, patró masculí 100% Polièster. Teixit lleuger. Color a definir.	5	11,80 €	2,48 €	14,28 €	59,00 €	71,39 €
Calceta de Handbol/vòlei Platja, patró femení 100% Polièster. Teixit lleuger. Color a definir	5	11,80 €	2,48 €	14,28 €	59,00 €	71,39 €
Pantaló curt de tennis i pàdel amb butxaques amples. Teixit lleuger. Pantaló curt de cintura elàstica amb cordó i banda elàstica a la part de darrera. Butxaques grans laterals. Baix amb dobladillo termosegellat. Combinat amb teixit microperforat	5	14,35 €	3,01 €	17,36 €	71,75 €	86,82 €
Pantaló curt tennis taula i bàdminton sense butxaques. Pantaló curt de cintura elàstica amb cordó. Teixit: Birdseye (niu d'abella) 100% Polièster. Transpirable i d'assecat ràpid)	3	4,99 €	1,05 €	6,04 €	14,97 €	18,11 €
Faldilla per esports de raqueta (tennis, tennis taula, bàdminton i pàdel). Falda tècnica per dona, lleugera i elàstica. Polièster. Cintura elàstica amb cordons i banda elàstica a la part de darrera. Malla curta interior amb butxaca. Baix amb dobladillo termosegellat. Combinat amb teixit microperforat	5	14,35 €	3,01 €	17,36 €	71,75 €	86,82 €
Samarreta sense mànigues tècnica pels següents esports (atletisme, orientació, escalada, cross, cursa de muntanya, mitja maratón, maratón o vòlei platja. Teixit 100% polièster transpirable. Color blau/blanc.	20	5,25 €	1,10 €	6,35 €	105,00 €	127,05 €
Mono per halterofília	2	75,00 €	15,75 €	90,75 €	150,00 €	181,50 €
Mantons de cavall amb l'escut de la UB per l'hípica	1	37,00 €	7,77 €	44,77 €	37,00 €	44,77 €
Escut de la Universitat de Barcelona per posar en els judokis de judo, karate i taekwondo	10	3,65 €	0,77 €	4,42 €	36,50 €	44,17 €
Banyador per surf	2	18,90 €	3,97 €	22,87 €	37,80 €	45,74 €
Samarreta tècnica per surf	2	17,90 €	3,76 €	21,66 €	35,80 €	43,32 €
Mono per la triatló.	2	95,00 €	19,95 €	114,95 €	190,00 €	229,90 €
B) Línia d'accessoris						
Motxilla, 30 litres, Color negre/gris . Teixit 80% PES, 10% TPE, 10% EVA. Personalitzada UB	10	15,95 €	3,35 €	19,30 €	159,50 €	193,00 €
Bossa missatger bandolera (transport pc o carpeta documents). 50,5% Lona, 49,5% Polièster. Personalitzada UB	1	28,94 €	6,08 €	35,02 €	28,94 €	35,02 €
Bossa de viatge. Tipus tròlei. Teixit 93,5% Lona, 6,5% Polièster. Personalitzada UB	1	52,40 €	11,00 €	63,40 €	52,40 €	63,40 €
Bossa mèdica: Bossa mèdica amb compartiment principal i dos compartiments addicionals a l' interior.	2	33,00 €	6,93 €	39,93 €	66,00 €	79,86 €



Bossa/sac pilotes: Bossa de malla amb base i tires de vinil per donar resistència. Capacitat fins a 20 pilotes.	2	14,90 €	3,13 €	18,03 €	29,80 €	36,06 €
Pilotes Futbol lliga	120	14,00 €	2,94 €	16,94 €	1.680,00 €	2.032,80 €
TOTAL					35.042,30 €	42.401,18 €

Per calcular aquest preu unitari s'han tingut en compte els següents costos:

Costos directes 77 %:

- Material
- Transport disseny

Costos indirectes 17%:

- Estructura empresarial del sector

Atenent a l'article 100.2 LCSP, es desglossa el pressupost màxim o base de licitació en els següents costos i benefici industrial:

Costos Directes	Costos Indirectes	Benefici Industrial	Total
77%	17%	6%	100 %

4. Finançament/Projecte: Fons propis de la Universitat de Barcelona.

5. Existència de crèdit

Autorització de la despesa: 300210719 de 23 de juliol de 2026

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA				
Centre Gestor	Posició Pressupostària	Fons	Projecte	Import
B8490001722001	D/226000800/C2026G/G00			42.401,18
COMPETICIONS	VESTUARI C26G			

6. Expedient d'abast plurianual: No.

C.- TERMINI DE DURADA / EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Durada del contracte.

El contracte s'iniciarà amb la formalització fins a la finalització del curs acadèmic 2026/2027 a 31 de juliol de 2027.

2. Pròrrogues.

No es preveu la pròrroga d'aquest contracte.

D.- ADMISSIÓ DE VARIANTS I MILLORES

En aquesta licitació NO es contempla l'admissió de variants
Es contemplen les millores descrites a l'apartat I.1 c.

E.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ, ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, UNITAT DESTINATÀRIA I PERFIL DEL CONTRACTANT

1. Forma de tramitació: ordinària.
2. Procediment d'adjudicació: obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, amb les especificitats del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, i el Decret llei 5/2021, de 2 de febrer.



Òrgan de contractació: Directora de l'Àrea de Serveis Comuns i Grup UB en virtut de la delegació de l'exercici de la competència en matèria contractual, efectuada pel rector mitjançant resolució de data 13 de gener de 2021.

3. Unitat destinatària: Servei d'Esports, estudiants de la Universitat de Barcelona participants en les seleccions i lligues universitàries
4. Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ub>

F. REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS

De conformitat amb l'article 159.4 a) i 6 LCSP, els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat abreujat hauran d'estar inscrits en el corresponent registre oficial de licitadors en la data final de presentació d'ofertes, sempre que amb això no es vegi limitada la concurrència.

En tot cas, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes.

Els licitadors només hauran d'aportar la documentació justificativa que no consti en els registres si són proposats com a adjudicatàries.

G. CONTINGUT DE L'OFERTA TELEMÀTICA I PRESENTACIÓ DE MOSTRES

Els licitadors presentaran un únic sobre o arxiu electrònic amb la següent documentació:

- a. Formulari de dades generals i declaració responsable (annex 1).
- b. Model de proposició econòmica (annex 2).

Dins el termini establert per a la presentació de les ofertes, s'hauran de presentar 1 mostra de cadascun dels productes de material esportiu que s'indiquen a continuació:

Les mostres hauran de complir totes les característiques definides en el PPT pels següents productes:

1. Kit de pantaló i samarreta per Lligues (voleibol/futbol i bàsquet).
2. Dessuadora gris.
3. Polo blau
4. Samarreta cotó
5. Pantaló llarg
6. Bermuda
7. Motxilla

La mostra inclourà:

- Mostra física dels productes.
- Fitxa tècnica del fabricant.
- Composició del teixit.
- Gramatura certificada.
- Certificacions corresponents.

Atès que la seva presentació no pot realitzar-se telemàticament es presentaran físicament a la UB

Lloc de presentació: **Servei d'Esports UB**
Avinguda Diagonal, 695-701
08028 – Barcelona, en horari de 9:00 h a 14:00h.



És necessari concertar prèviament el dia i hora del lliurament, enviant correu electrònic a: competicions@ub.edu.

Les mostres han d'anar suficientment envelades com per no poder-se veure.

Si les mostres no han estat presentades en temps i forma, s'exclourà automàticament l'oferta presentada per l'empresa.

Els licitadors podran accedir a les peces que s'utilitzen actualment contactant amb l'àrea de competicions dels Servei d'Esports UB, al correu: competicions@ub.edu.

La verificació de les mostres conforme al que es disposa al PPT es realitzarà mitjançant informe tècnic emès pel responsable del contracte.

La mostra no serà objecte de puntuació.

L'incompliment de qualsevol de les característiques mínimes exigides al PPT comportarà la consideració de l'oferta com a no conforme i l'exclusió del licitador.

I.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Primerament es procedirà a la comprovació de que les mostres presentades compleixen els requeriments tècnics establerts en el PPT.

L'incompliment de qualsevol de les característiques mínimes exigides al PPT comportarà la consideració de l'oferta com a no conforme i l'exclusió del licitador.

Seguidament es procedirà a valorar les ofertes presentades i admeses d'acord amb els següents criteris de valoració:

1. Valoració de l'oferta econòmica (fins a 60 punts).

Per puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació és igual a 1'60

b) Comercialització dels productes mitjançant web	
Plana web <i>ecommerce</i> personalitzada per a la venda i gestió de les comandes dels productes "Seleccions UB" i "Lligues Universitàries". DISPONIBILITAT I CARACTERÍSTIQUES DE LLOC WEB DEL LICITADOR	30
Contenir informació individualitzada a la web de tots els	4,5 punts



productes/serveis comercialitzats:		
Els productes apareixen classificats en categories o classes:		3 punts
La web disposa d'un cercador:		3 punts
Continguts de la web:	Imatges dels productes	0,75 punts
	Informació destacada de productes, aplicacions o serveis	0,75 punts
	Fitxes tècniques, documentació dels productes La cerca es pot realitzar per més d'un criteri	0,75 punts 0,75 punts
La web actual pot oferir els preus negociats o licitats prèvia identificació dels usuaris		3 punts
La web actual ofereix informació que no permet la compra de productes fora d'estock		3 punts
La web actual disposa de connectivitat per integrar-se amb plataformes d'e-Procurement , e-categleg amb aplicacions corporatives de comandes i compres (ERP).		3punts
La web pot exposar els productes en format pack, amb opció de la tria individual de talla de cada una de les peces que configuri el pack/kit		4,5 punts
Permet l'aplicació de cupons de descompte		3 punts

c) Millores,		Fins a 10 punts
c.1. Reducció del termini de lliurament de 10 dies naturals Es valorarà amb 1 punt per cada dia avançat de la data màxima de lliurament		Fins a 6 punts
c.3 Ampliació de les mesures de gestió mediambiental: material d'embalatge reciclat i reciclable en el sistema d'enviament c.4. Reducció del termini de 20 dies naturals de lliurament de reposició de producte defectuós, en 10 dies laborals	2 punts 2 punts	Fins a 4punts

2. Criteris per la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.

1. Aquelles ofertes que siguin inferiors en un 15% al pressupost de licitació, poden considerar-se anormals o desproporcionades. Per calcular-lo es tindrà en compte la suma dels preus unitaris multiplicats per les unitats previstes.

3. Criteris de desempat

En cas que atenent a la puntuació total quedin empatats dos o més licitadors, l'adjudicació es proposarà en favor d'aquell licitador que hagi obtingut major puntuació en les millores aportades o, en cas que persisteixi l'empat, de conformitat amb allò que estableix l'article 147.2 de la LCSP.



J.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ / OBLIGACIONS ESPECIALS DEL CONTRACTISTA

L'adjudicatari haurà de complir amb les obligacions generals indicades a la clàusula 14 d'aquest plec.

K.- PENALITZACIONS

En cas d'una incorrecta prestació del servei, d'una prestació parcial d'aquest o de la no prestació del servei en la seva totalitat, aquesta Universitat pot optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats, prèvia tramitació del corresponent expedient de penalització, en el qual es donarà audiència al contractista. Les penalitats seran proporcionals a la gravetat de la falta.

Així s'estableix la següent gradació:

Incompliments greus:

Seràn considerats incompliments greus:

- Tots aquells que suposin deficiència en la qualitat dels productes i/o en les seves corresponents personalitzacions.
- La inobservança als requeriments efectuats per la Universitat de Barcelona, quan es produeixi un perjudici greu en l'execució del contracte
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec i en les disposicions d'execució del contracte.
- La comissió de dos incompliments lleus

La penalització per incórrer en una falta greu serà del 5% del preu d'adjudicació.

Incompliments lleus:

Es considerarà incompliment lleu la inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec i en les disposicions d'execució del contracte, que no constitueixin una falta greu.

La penalització per incórrer en una falta lleu serà del 2% del preu d'adjudicació.

En cas que s'incorri en incompliment de terminis i/o execució incorrecta o defectuosa del contracte s'estarà a l'establert a la clàusula 16.

L.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte és el director del Servei d'Esports o persona que legalment el substitueixi.

M.- PAGAMENTS I FACTURACIÓ

1. Es realitzaran els pagaments d'acord amb els subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts.

2. S'efectuarà factura per cada comanda lliurada, mitjançant transferència bancària en el termini màxim de 30 dies naturals següents a la recepció de la factura.

Les factures electròniques han de tenir el format Facturae 3.2 o 3.2.1 i han d'estar signades electrònicament amb certificat digital reconegut de tercer nivell. Les especificacions de format es poden trobar a www.facturae.es.

Dades obligatòries de les factures (electròniques i no electròniques)



Raó social	Universitat de Barcelona
NIF	ESQ0818001J
Adreça fiscal	Gran Via de les Corts Catalanes, 585 08007 Barcelona
Codis DIR3	Oficina comptable: U00400225 Òrgan gestor: U00400001 Unitat de tràmit: U00400001
2026/101	<i>S'han d'indicar en la línia de la factura 3.1.6.1.5</i> ReceiverContractReference a les versions 3.2, 3.2.1 o 3.2.2 de Facturae. 2026/101

Les factures electròniques s'han de lliurar a la bústia de factures electròniques de la UB:
<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=215>

N.- MODIFICACIONS

Es preveu una modificació de fins al 20% del pressupost base de licitació quan per causa d'una major activitat esportiva i inscripció en les Lligues i/o en les Seleccions així sigui necessari.

D'acord a Art. 301.2 LCSP: En tractar-se d'un subministrament a preus unitaris la modificació fins al 10% no exigeix la tramitació d'expedient de modificació

O.- SUBCONTRACTACIÓ

S'admet la subcontractació, excepte en el sistema de venda per internet que serà gestionat per l'adjudicatària directament.

P.- REVISIÓ DE PREUS

No procedeix la revisió de preus en aquesta contractació.

Q. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

La finalitat del tractament de les dades personals que haurà de realitzar l'empresa contractista serà el Subministrament de la roba esportiva dels participants de la lliga universitària i de les seleccions esportives, de la Universitat de Barcelona,

Les dades personals a les que tingui accés per a l'execució del contracte només seran tractades per a aquesta finalitat, tant pel contractista com per als possibles subcontractistes.

Els licitadors han d'indicar en l'Annex 1 relatiu a la declaració si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.



Abans de formalitzar el contracte l'empresa adjudicatària ha de presentar una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. El contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en aquesta declaració.

El contractista s'obliga a sotmetre's en tot cas a tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals, i la seva normativa de desplegament, així com les normes tant nacionals com de la Unió Europea que les puguin substituir, obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

L'empresa contractista, quan actuï com a encarregat del tractament per compte de la Universitat de Barcelona, s'obliga al compliment de tot allò previst a l'acord d'encàrrec de tractament inclòs com a annex 3 d'aquest PCAP

L'empresa contractista, quan hagi de tracta dades personals en un estat fora de l'Espai Econòmic Europeu o que no sigui objecte d'una decisió d'adequació emesa per la Comissió Europea d'acord amb l'article 45 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, s'obliga a formalitzar amb la Universitat de Barcelona les clàusules contractuais tipus aprovades per la Decisió d'execució (UE) 2021/914 de la Comissió, de 4 de juny de 2021, abans d'iniciar el tractament de dades personals i, en tot cas, durant els primers 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte

L'empresa contractista, quan actuï com a encarregat del tractament per compte de la Universitat de Barcelona, s'obliga al compliment de tot allò previst a l'acord d'encàrrec de tractament inclòs com a annex 3 d'aquest PCAP

L'empresa contractista, quan hagi de tracta dades personals en un estat fora de l'Espai Econòmic Europeu o que no sigui objecte d'una decisió d'adequació emesa per la Comissió Europea d'acord amb l'article 45 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, s'obliga a formalitzar amb la Universitat de Barcelona les clàusules contractuais tipus aprovades per la Decisió d'execució (UE) 2021/914 de la Comissió, de 4 de juny de 2021, abans d'iniciar el tractament de dades personals i, en tot cas, durant els primers 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE ROBA ESPORTIVA PELS PARTICIPANTS EN LA Lliga UNIVERSITÀRIA I LES SELECCIONS ESPORTIVES MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (ART. 159.6 LCSP)

EXPEDIENT 2026/101

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1. L'objecte del contracte es descriu a l'apartat A del quadre de característiques i a aquest plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.
2. Si així s'assenyala al punt A del quadre de característiques, existirà la possibilitat de licitar per lots.
3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'apartat A del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte i la idoneïtat del seu objecte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP, són circumstàncies que consten degudament explicitades a la memòria justificativa/incoació de la contractació que obra a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'apartat B del quadre de característiques.
2. El valor estimat del present contracte, calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és el que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques.

Aquest valor estimat ha estat tingut en compte per escollir el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i la publicitat a la qual ha de sotmetre's. Dit valor estimat inclou les possibles prorroques i modificacions contractuals, així com qualsevol altra forma d'opció eventual.

3. El pressupost base de licitació és el que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques. Aquest pressupost és el màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació.

4. El finançament d'aquesta contractació s'indica a l'apartat B del quadre de característiques.

5. Existeix el crèdit adequat i suficient per atendre la contractació actual tal i com que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques.

En cas que aquesta licitació es distribueixi en diverses anualitats, s'indicaran així com l'autorització a l'apartat B del quadre de característiques.

6. El preu del contracte és el que resulti de la seva adjudicació d'acord amb l'establert a l'article 102 de la LCSP.

En el preu s'entén inclòs l'import que s'ha d'abonar en concepte d'impost sobre el valor afegit; a tal efecte, les empreses licitadores hauran d'indicar i identificar en tot cas en la seva oferta econòmica l'IVA com a partida independent.



7. En el preu del contracte es consideren incloses totes les despeses que siguin necessàries per a la correcta execució del contracte, així com tributs, transport, retirada de residus, maquinària, neteja, dany a tercers, aplicació de disposicions legals en matèria de seguretat i salut, i control de qualitat.

Quarta. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'apartat C del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcial són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així en l'apartat C del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

1. El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques.

El plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

Així aquest contracte queda sotmès pel que fa a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció:

- a) A aquest plec de clàusules administratives particulars.
- b) Al plec de prescripcions tècniques que regeix l'esmentada contractació i altra documentació tècnica annexa.
- c) Al contracte que se signi amb l'adjudicatari, en el qual s'han d'incloure les propostes que aquest hagi pogut proposar i que la UB hagi acceptat, així com les modificacions d'aquest contracte que s'acordin.
- d) A la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) i disposicions que la despleguin, així com a la normativa específica que pugui dictar la Generalitat de Catalunya, en matèria de contractació administrativa.
- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- f) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- g) Al Reial decret-lei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- h) D'altra banda cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos – aprovat per la Universitat de Barcelona.
- i) A l'Estatut de la Universitat de Barcelona i a les Bases d'execució del pressupost de la Universitat de Barcelona.
- j) A la normativa general sobre seguretat i higiene en el treball, medi ambient i propietat industrial i intel·lectual, així com a altres disposicions específiques que segons l'objecte del contracte siguin d'aplicació.
- k) Supletòriament, a les restants normes de dret administratiu, especialment a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a la Llei 40/2015,



d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, i en el seu defecte, a les normes de dret privat.

2. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre document contractual, prevalen les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

3. El desconeixement en qualsevol dels seus termes del contingut del contracte, d'aquest plec o de qualsevol altre document que tingui caràcter de documentació contractual no n'eximeix del compliment.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació es tramita per la via i el procediment indicats a l'apartat E del quadre de característiques.

2. L'òrgan contractant en aquesta contractació és l'indicat a l'apartat E del quadre de característiques.

3. La unitat o servei de la Universitat de Barcelona destinatària de l'objecte contractual és l'indicat a l'apartat D del quadre de característiques.

4. Les informacions referents a aquest contracte es publicaran al perfil del contractant de la Universitat de Barcelona, adreça que s'indica a l'apartat E del quadre de característiques.

Els interessats poden sol·licitar informació addicional respecte als plecs i altra documentació, tant de caire jurídic com tècnic. Tant aquesta sol·licitud com la seva resposta s'efectuaran en el termini indicat en l'anunci al perfil del contractant.

Setena. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el formulari de dades generals i declaració responsable.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la PSCP.

En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Vuitena. Aptitud per contractar

1. Poden presentar proposicions les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP; que acreditin la solvència requerida en aquest plec. Qualsevol persona física o jurídica que presenti oferta en aquesta licitació haurà de respectar les condicions especials de compatibilitat que estableix l'article 70 de la LCSP.



2. La finalitat o l'activitat de les empreses, d'acord a l'establert a l'article 66.1 LCSP, ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i acreditar-se degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

3. La Universitat de Barcelona pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'òrgan de contractació i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

4. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

5. En cas de grups de societats, es poden tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes de solvència o classificació. En aquest supòsit, l'empresa licitadora ha d'acreditar que disposa dels mitjans d'aquestes societats del grup que siguin necessaris per a l'execució del contracte.

6. Només el licitador proposat com a adjudicatari haurà d'aportar la documentació acreditativa de la seva capacitat per contractar, sense perjudici dels requeriments que li pugui dirigir l'òrgan de contractació durant la tramitació del procediment als efectes d'aquesta acreditació.

6.1 Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica:

a) La capacitat d'obrar de les persones físiques que es presentin a la licitació, tant espanyoles com estrangeres, s'acredita mitjançant fotocòpia compulsada del seu document nacional d'identitat o passaport.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible segons la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional en què constin les normes que en regulen l'activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Les persones jurídiques han de justificar, mitjançant els respectius estatuts o document equivalent, que el seu objecte social comprèn el desenvolupament de totes les activitats que constitueixen l'objecte del contracte. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Els empresaris estrangers d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients, o les certificacions indicades en l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

Els empresaris estrangers d'estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'acord sobre Espai Econòmic Europeu han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. Alternativament poden aportar un informe de reciprocitat en el qual consti que l'estat de procedència admet la participació d'empreses espanyoles en les licitacions convocades per les administracions públiques d'aquell estat. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'estat del qual són nacionals ha signat l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç



(OMC).

b) Còpia de NIF de l'empresa.

c) La prova, per part dels empresaris, del fet que no estan incursos en prohibicions per contractar es pot efectuar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan el document esmentat no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

6.2 Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes:

Quan es comparegui o se signin proposicions en representació d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho (fotocòpia compulsada de la pertinent escriptura pública degudament inscrita en el Registre Mercantil) i una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o del passaport.

7. REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES.

Per a poder participar en una licitació tramitada mitjançant un procediment obert simplificat abreujat cal estar inscrit en qualsevol registre oficial de licitadors o haver presentat la sol·licitud d'inscripció en data anterior a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Novena. Presentació de documentació i de proposicions

1. La proposició, juntament amb la documentació preceptiva es presentarà, dins del termini que s'indiqui en l'anunci, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que la PCSP posa a la disposició de les entitats licitadores per a tal fi.

L'empresa ha de presentar la documentació que conformi l'oferta, en UN ÚNIC SOBRE o arxiu electrònic amb el contingut indicat en l'apartat E del quadre de característiques, en el termini màxim que s'assenyala a l'anunci, mitjançant l'eina de PRESENTAR OFERTA.

2. El termini per presentar ofertes finalitza a les 14:00:00 hores del dia establert a l'anunci, de manera que si l'oferta és rebuda amb posterioritat a les 14:00:01 hores d'aquest dia es consideraran extemporànies.

L'eina de presentació telemàtica no impedeix la presentació d'una oferta un cop ha finalitzat el termini de presentació d'ofertes de la licitació. No obstant, l'eina mostra els avisos corresponents informant d'aquest fet i serà l'òrgan de contractació a qui correspon prendre les decisions al respecte.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

El certificat digital de signatura avançada basada en un certificat qualificat o reconegut admès per l'AOC, amb el qual es vol signar l'oferta. Podeu consultar els certificats admesos a:

<https://signasuite.aoc.cat/signasuite/inici>

3. En el detall de la publicació, en la part lateral esquerra de l'expedient s'habilita l'opció d'accés al formulari de presentació d'oferta a l'enllaç "**Presentar oferta**".

El procés de presentació telemàtica de l'oferta es dur a terme seguint els passos següents:



1. L'empresa ha d'emplenar el formulari amb les dades següents: dades de l'empresa i dades de registre i contacte.
2. La PCSP comunica mitjançant correu electrònic la creació de l'espai virtual de licitació per poder presentar l'oferta. L'enllaç per activar l'oferta s'envia per correu electrònic a tots els contactes que es van informar en el formulari d'inscripció.
3. Per tal de finalitzar l'activació de l'oferta, s'ha de clicar el botó rebut i una vegada activada, s'enviarà un correu electrònic als contactes registrats amb l'enllaç per a la preparació de l'oferta.
4. Una vegada activada l'oferta correctament ja es pot presentar l'oferta. És molt important que **no elimineu aquest correu** atès que és l'únic mitjà que tindreu per accedir a l'espai web de sobre digital. Si elimineu el correu, haureu de tornar a omplir el formulari d'alta i tornar a iniciar tota la preparació de l'oferta. D'altra banda, us informem que amb l'activació d'aquest enllaç us donarem d'alta automàticament com a **subscriber** d'aquesta licitació.
5. La PCSP us informarà del termini per presentar la vostra oferta.
6. Previ a adjuntar la documentació en l'oferta telemàtica se us demanarà una paraula clau que us protegeix l'accés a l'espai virtual de preparació de l'oferta. **És molt important que la custodieu degudament durant tot el procediment**, atès que la necessitareu per accedir a aquest espai en cas que rebeu un requeriment d'esmena o d'aportació de documentació i l'eina no la guarda, de manera que no la pot recuperar.
7. La documentació de l'oferta: s'ha d'adjuntar la documentació que formarà part de l'oferta, com a mínim en un document pdf signat electrònicament. Heu d'entrar la paraula clau per enviar el/els document/s.
8. La presentació de l'oferta: s'envia la documentació i es finalitza la presentació amb un justificant de presentació d'oferta.

4. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant la icona 'Ajuda'

5. L'adreça electrònica que l'empresa indiqui al formulari d'inscripció de l'eina de Presentació telemàtica, que serà l'emprada per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Presentació telemàtica, han de ser les mateixes que les que dissenyi en el Formulari de dades generals i declaració responsable (annex 1) per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les dades informades per l'empresa licitadora al formulari de presentació, juntament amb els arxius annexats s'envien a l'òrgan de contractació corresponent mitjançant la PCSP, deixant constància de la recepció en el Registre Corporatiu de la Generalitat (S@rcat) o Registre integrat amb el MUX del Consorci AOC. Les empreses licitadores poden adjuntar un arxiu comprimit on es poden incloure tants documents com sigui necessari fins a un màxim de 25 Mb totals per oferta. Com a mínim s'ha d'adjuntar un document.

Es recomana revisar el resum de la oferta i especialment els documents que heu pujat per assegurar que no estiguin buits. Ho podeu comprovar mirant la mida de l'arxiu que ha pujat.

És responsabilitat de les empreses licitadores el contactar amb el servei de suport amb l'antelació necessària suficient per poder rebre'n el suport que requereixen

Quan prepareu oferta per presentar amb oferta telemàtica heu de tenir en compte que la paraula clau en aquest cas serveix únicament per xifrar el vostre espai de preparació d'oferta i que pugueu fer la preparació de l'oferta en moments diferents de temps (de manera que podeu guardar la feina feta i acabar-la més endavant). A les ofertes telemàtiques NO es xifren els documents que s'adjunten ni és necessari fer l'enviament de la paraula clau per a l'obertura.

6. La presentació de declaracions responsables de compliment de requisits de participació serà objecte d'esmena pels licitadors, a requeriment de l'òrgan, mesa de contractació o comissió de valoració, quan no s'hagués presentat o no estigués adequadament complimentada la presentada. En aquest cas, es concedirà al licitador un termini de tres dies hàbils, a comptar des del següent al de recepció del requeriment d'esmena via e-NOTUM.



Si no s'esmenés el que hagi estat requerit en el termini conferit, l'òrgan o la mesa de contractació/comissió validació entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta.

7. L'empresa no podrà retirar les seves proposicions durant el termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions (article 158.4 de la LCSP). Aquest termini quedarà ampliat en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'article 149 de la LCSP relatiu a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats. La retirada indeguda d'una proposició podrà donar lloc a la declaració de prohibició de contractar d'acord amb el que disposa l'article 71.2.a) de la LCSP, comportant a la vegada la confiscació de la garantia provisional de conformitat amb l'article 106 de la LCSP, si aquesta s'hagués exigit conforme al quadre de característiques.

8. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que la UB no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, de l'òrgan, mesa de contractació o comissió de valoració, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

9. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària i la Universitat de Barcelona haurà de respondre en els terminis fixats en l'anunci de licitació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant.

11. La Universitat de Barcelona no és la titular ni tampoc té competència per gestionar la PSCP, eina informàtica que pertany a la Generalitat de Catalunya. Per tant, aquesta Universitat no és competent per resoldre les incidències tècniques que puguin sorgir als licitadors en el moment de presentar les ofertes.

Totes les consultes tècniques sobre la PSCP que puguin fer els licitadors les hauran de vehicular als serveis tècnics de la Generalitat de Catalunya pertinents.

12. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Oficial de Licitadors. o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.



Desena. Contingut del sobre únic sobre declaració responsable i oferta de criteris valorables en xifres o percentatges.

1. El licitador haurà de presentar la documentació que es demana d'acord amb l'indicat a l'apartat G del quadre de característiques, en un únic sobre.

- S'ha d'adjuntar en un arxiu els annexos següents en format pdf signat electrònicament:

- a. Formulari de dades generals i declaració responsable (annex 1).
- b. Model de proposició econòmica i altres criteris objectius (annex 2).
- c. Aquella que s'indiqui en l'apartat G del quadre de característiques.

Les empreses licitadores han de presentar aquesta documentació en català o en castellà. Les empreses estrangeres presentaran els documents traduïts de forma oficial a qualsevol de les dues llengües.

Si bé per concórrer a la licitació és suficient aportar la documentació esmentada, el licitador que hagi estat proposat com a adjudicatari, haurà d'acreditar documentalment el compliment dels requisits de capacitat.

No obstant l'anterior, l'òrgan de contractació podrà requerir en qualsevol moment del procediment els certificats o documents acreditatius del compliment dels requisits dels licitadors quan sigui necessari per garantir el bon desenvolupament del procediment.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Els licitadors podran ser exclosos del procediment de contractació si incorren en declaracions falses de caràcter greu a l'omplir les declaracions o al facilitar la informació exigida per acreditar el compliment dels requisits, sens perjudici que pugui comportar una causa de prohibició de contractar i de responsabilitat penal que pugui constatar-se.

2. Cada licitador no pot presentar més que una sola proposició. La vulneració d'aquesta premissa dona lloc de forma automàtica a l'exclusió de totes les ofertes presentades pel mateix licitador.

3. Els interessats poden sol·licitar informació addicional respecte als plecs i altra documentació, tant de caire jurídic com tècnic a través de la PSCP. Tant aquesta sol·licitud com la seva resposta s'efectuaran en el termini indicat en l'anunci al perfil del contractant allotjat a la PSCP.

4. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut d'aquest plec i la declaració de reunir tots i cadascun dels requisits per contractar.

5. Els licitadors no podran retirar les seves proposicions durant el termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions (article 158.4 de la LCSP). Dit termini quedarà ampliat en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'article 149 de la LCSP relatiu a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats. La retirada indeguda d'una proposició podrà donar lloc a la declaració de prohibició de contractar d'acord amb el que disposa l'article 71.2.a) de la LCSP.

Onzena. Determinació de la millor oferta

Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà als criteris de valoració indicats a l'apartat I del quadre de característiques d'aquest PCAP.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors aclariment sobre les ofertes presentades o dirigir-se a ells si haguessin de corregir manifestos errors materials en la redacció de les mateixes sempre



que es respecti el principi d'igualtat de tracte i sense que, en cap cas, puguin modificar els termes de l'oferta.

Es podran considerar anormalment baixes les ofertes que es trobin en la situació indicada a l'apartat I del quadre de característiques, si, havent donat audiència al licitador, aquest no justifica la possibilitat d'executar correctament el contracte al preu ofert de conformitat amb allò previst a l'article 149 de la LCSP. En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Si, per contra, les argumentacions donades es consideren suficients, l'interessat continuarà en el procediment de licitació.

En cas que atenent a la puntuació total quedin empatats dos o més licitadors, l'adjudicació es proposarà d'acord amb l'establert a l'apartat I del quadre de característiques.

Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

D'acord amb el que preveu l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del sobre únic no se celebrarà en acte públic, i es durà a terme a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes amb la finalitat de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La unitat encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions serà l'Oficina de Contractació Administrativa (des d'ara l'OCA) amb la col·laboració de la unitat promotora de cada contracte.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb la fórmula establerta i d'altres criteris objectius establerts en l'apartat F del quadre de característiques d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors. En cas, de no estar inscrita en el Registre Oficial de Licitadors se li requerirà que presenti la documentació necessària.

De no complimentar-se adequadament amb la presentació de la documentació indicada en l'apartat anterior i en el termini s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (article 150.2 de la LCSP). Es podrà imposar una penalització del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en els termes assenyalats a l'article 159.4f) 4º i 159.6 de la LCSP.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la unitat tècnica i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

En cas que es detecti que alguna de les ofertes presentades pot ser considerada anormalment baixa d'acord amb els criteris establerts a l'apartat F del quadre de característiques, es demanarà justificació de la mateixa d'acord amb l'establert a l'article 149.4 de la LCSP.

En cas que dues o més proposicions obtinguin la mateixa puntuació total, s'aplicarà com a criteris de desempat aquells que estableix l'article 147.2 LCSP.

L'adjudicació recaurà en el licitador que presenti la millor oferta d'acord amb el criteri d'adjudicació que s'especifica a l'apartat F del quadre de característiques.

De tot l'actuat conforme els paràgrafs anteriors, es deixarà constància en l'expedient.

Dotzena. Publicitat del resultat de les actuacions de valoració i notificació als licitadors afectats.



El resultat de les actuacions dels serveis tècnics de l'òrgan de contractació de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant. S'exclourà la informació que no sigui susceptible de publicació de conformitat amb la legislació vigent. Tot això, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats.

Tretzena. Adjudicació i formalització del contracte.

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

L'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins el termini dels 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini dels 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part de l'empresa contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Catorzena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat J del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Quinzena. Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 24 d'aquest plec.

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull a l'annex 4 d'aquest plec.

Setzena. Compliment de terminis d'execució, correcta execució del contracte i acte de recepció

1. El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats en la clàusula 4 d'aquest plec i apartat C del quadre de característiques, així com al compliment del contracte en els termes en els que es troba configurat, i en especial, de les condicions especials d'execució previstes als plecs.

2. L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en l'apartat C del quadre de característiques, llevat que la Universitat hagi incorregut en mora en rebre'ls.

3. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, la Universitat podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requereix interpel·lació o intimidació prèvia per la Universitat de Barcelona.

4. En cas de compliment defectuós de la prestació del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució es podrà acordar la imposició de les penalitats recollides a l'apartat K del quadre de característiques.

5. Si la Universitat de Barcelona opta per la imposició de penalitats s'ha de tramitar el pertinent expedient administratiu, en què s'ha d'atorgar un període d'audiència al contractista. Els imports d'aquelles s'han de fer efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista. Si no es poden deduir de les esmentades certificacions, s'han de fer efectius sobre la garantia definitiva que s'hagi constituït.

6. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis originats per la demora del contractista a què pugui tenir dret la Universitat de Barcelona d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

7. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula



23 d'aquest plec, es podran imposar penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

Dissetena. Propietat intel·lectual

Les obres, els serveis o els subministraments que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec seran propietat de la Universitat de Barcelona.

D'altra banda, l'empresa adjudicatària no podrà fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat la Universitat de Barcelona, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà a la Universitat de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels materials, procediments o mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre els mateixos.

En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions precises que el legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra la Universitat de Barcelona per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant de l'òrgan de contractació del resultat d'aquestes accions, estant obligada, a més, a prestar-li la seva plena ajuda en l'exercici de les accions que competeixin a l'òrgan de contractació.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requerirà l'autorització prèvia i escrita de la Universitat de Barcelona.

Divuitena. Responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l' apartat L del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, comprovant que la seva realització s'ajusta als termes del contracte, i adreça al contractista les ordres i les instruccions oportunes amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Dinovenena. Resolució d'incidències tècniques

Les incidències que puguin sorgir entre la Universitat de Barcelona i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramiten mitjançant expedient contradictori, que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

Vintena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a la Universitat de Barcelona i no vinculant.



IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-unena. Abonament a l'empresa contractista

El pagament al contractista es realitzarà en els terminis establerts en l'article 198.4 de l'LCSP a comptar des de la data de la presentació de la pertinent factura i d'acord amb l'apartat M del quadre de característiques. Els pagaments s'efectuen mitjançant transferència bancària.

El contractista té dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada.

El contractista pot realitzar els treballs amb més celeritat de la pactada. Tanmateix, no té dret a percebre més quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent.

Es poden efectuar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista, per operacions preparatòries realitzades, quan les especials característiques del contracte així ho aconsellin.

Tots els contractistes residents a l'Estat espanyol que hagin lliurat béns o prestat serveis a la UB podran emetre i lliurar factura electrònica.

Les següents entitats estan obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació al punt d'entrada e-FACT independent de l'import de les factures emeses:

- Les societats anònimes i de responsabilitat limitada.
- Les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin la nacionalitat espanyola.
- Els establiments permanents i sucursals d'entitats no residents al territori de l'Estat espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.
- Les unions temporals d'empreses.
- Les agrupacions d'interès econòmic.

Les dades per a la facturació i l'adreça d'enviament de les factures són les que s'estableixen a l'apartat I del quadre de característiques.

De conformitat amb el que disposa l'article 200 de l'LCSP, i en els termes establerts al mateix, els contractistes poden cedir els drets de cobrament que ostentin davant la Universitat de Barcelona conforme a Dret.

Vint-i-dosena. Responsabilitat de l'empresa contractista

El contractista respon de l'execució correcta de la prestació contractada d'acord amb les condicions establertes en aquest plec.

El contractista executa el contracte al seu compte i risc, i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys s'ocasionin com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la Universitat de Barcelona.

El contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se com a conseqüència de les prestacions realitzades, sense perjudici dels supòsits de força major.

Vint-i-tresena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Són també obligacions del contractista les següents:

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el



dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

c) Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

Amb anterioritat a la formalització del contracte haurà d'iniciar la tramitació de la coordinació d'activitats preventives a què fa referència l'article 24 de la Llei 31/95 de prevenció de riscos laborals i el RD 171/2004 que desenvolupa l'article anterior, seguint el procediment establert per la Universitat de Barcelona. Haurà d'acreditar en qualsevol moment la documentació requerida en compliment d'aquesta normativa i haurà de complir i fer complir la normativa interna de la Universitat de Barcelona en matèria de prevenció de riscos laborals.

Un cop adjudicat el contracte no podrà iniciar l'activitat fins que hagi completat el procediment de coordinació d'activitat empresarial gestionat per l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (OSSMA) de la Universitat de Barcelona., mitjançant el següent enllaç.

<http://www.ub.edu/ossma/coordinacio-activitats-empresarials-cae/>

No es podrà formalitzar el contracte si no es produeix la constatació per part de l'OSSMA del compliment d'aquesta obligació

d) Complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la Universitat de Barcelona.

e) Facilitar a la Universitat de Barcelona tota la informació necessària per al correcte funcionament pel que fa als béns subministrats.

f) Emprar el català en les seves relacions amb la Universitat de Barcelona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, el contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. En tot cas, el contractista queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

g) El contractista s'obliga a sotmetre's en tot cas a tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals, i la seva normativa de desplegament, així com les normes tant nacionals com de la Unió Europea que les puguin substituir.

Les empreses seleccionades i adjudicatàries han de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, en especial les derivades del deure de confidencialitat, responant l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals en que puguin incórrer per incompliment dels seus empleats.

h) Fer-se càrrec de les següents despeses:

- Les derivades d'autoritzacions, llicències o documents (els quals ha de gestionar el contractista), així com de qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.



- Les derivades dels residus que es produeixin com a conseqüència de l'execució del contracte, de conformitat amb la normativa mediambiental del municipi de Barcelona.
- El pagament de les taxes o preus públics que puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que s'assenyali.
- Les derivades de l'entrega, trasllat o transport i instal·lació dels béns objecte de subministrament.

i) Disposar de les assegurances que siguin obligatòries per al contractista per al desenvolupament de la seva activitat.

j) El contractista ha d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista presentarà, a la persona designada com a responsable del contracte per part de l'òrgan de contractació, una declaració responsable en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada pel contractista, a l'esmentat responsable del contracte, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

k) En compliment del que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, tot licitador o contractista adequarà la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta següents:

Principi de legalitat. Tot participant en les licitacions de la Universitat de Barcelona haurà d'actuar d'acord amb les lleis i reglaments i la normativa d'aplicació pròpia, que constitueix la primera garantia de comportament ètic en la contractació pública.

Qualsevol licitador o adjudicatària actuarà de forma honesta, transparent i garantint la igualtat de tracte; rebutjant qualsevol benefici o tracte preferent derivat d'una intervenció directa o indirecta en els expedients de contractació.

Tot adjudicatari o licitador evitarà accions o actuacions que poguessin generar aparença indeguda o poguessin afectar negativament la credibilitat del procediment de contractació.

Tot contractant donarà compliment estricte a les millores proposades i acceptades, executant les seves obligacions dins el marc dels compromisos assolits i en les condicions expressament pactades, i guiant el seu comportament en tot moment per la bona fe contractual.

Els efectes dels incompliments dels principis ètics i regles de conducta descrits els establerts a les normes d'aplicació.

El contractista haurà de subministrar a la Universitat de Barcelona, previ requeriment i en el termini de quinze dies, tota la documentació i/o informació necessària per donar compliment a les obligacions de transparència conforme a la normativa sobre transparència.

l) Vetllar perquè en l'execució del contracte tots els productes o béns hagin estat produïts respectant les normes sociolaborals vigents a Espanya i a la Unió Europea, o les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball si s'han produït en tot o en part fora de la Unió Europea, les quals tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.



- m) Executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, ja sigui directament o a través d'empreses filials.
- n) En cas de subcontractació remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments.

Vint-i-quatre. Prerogatives de l'entitat contractant

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte amb els límits previstos a l'article 190 de la LCSP.

En els procediments que s'instrueixin per adoptar acords relatius a les prerogatives de la Universitat es donarà audiència al contractista d'acord a l'establert a l'article 191.1 de la LCSP.

Les resolucions de l'òrgan de contractació en exercici de les seves prerogatives tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa, i contra ells es podrà interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan, o recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos des del dia següent al de la seva notificació o publicació.

Vint-i-cinquena. Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals dels representants i empleats dels licitadors, adjudicatari i contractista

A l'efecte de donar compliment a l'art. 13 del Reglament general de protecció de dades, s'informa que les dades personals que faciliti en el marc d'aquesta licitació seran tractades segons els següent:

1. El responsable del tractament de les dades personals és la Secretaria General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona i adreça de correu electrònic secretaria.general@ub.edu.
2. La finalitat del tractament de les dades personals és gestionar la present contractació pública.
3. La base jurídica per al tractament de les dades personals és el compliment d'una missió realitzada en interès públic, en base a allò establert per la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
4. Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que se'n poguessin derivar del seu tractament.
5. Els destinataris de les dades són la mateixa universitat i, si n'hi ha, els encarregats de tractament. Les dades identificatives de la persona representant del contractista seran publicades al perfil del contractant de la Universitat de Barcelona quan es publiqui el contracte. No es preveu la cessió de dades personals a cap altre tercer, tret que sigui obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'enviaran les dades necessàries.



6. Es pot accedir a les dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, l'oposició, la portabilitat o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o per correu electrònic (secretaria.general@ub.edu). Cal que s'adjunti una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que identifiqui a la persona afectada.

7. Si es considera que els drets no s'han atès adequadament es pot comunicar al delegat de protecció de dades de la UB per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o per correu electrònic (protecciodedades@ub.edu).

8. També es té el dret a presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Els licitadors, l'adjudicatari i el contractista i, en el seu cas, els subcontractistes, s'obliguen a proporcionar la informació anterior als seus representants i empleats dels quals comuniquin dades personals a la Universitat de Barcelona.

En el supòsit en el qual l'entitat adjudicatària tracti dades de caràcter personal per compte propi se li atribuirà la responsabilitat exclusiva de les dades que calgués tractar com a conseqüència de la prestació del servei objecte del contracte, en qualitat de responsable dels mateixos i així constarà en el plec de prescripcions tècniques.

Si el contracte adjudicat implica tractament de dades de caràcter personal dels quals és responsable l'entitat contractant, l'entitat adjudicatària, en qualitat d'encarregada de tractament, estarà al que es disposa en el corresponent Acord per encàrrec de Tractament.

El deure de secret sobre la informació que s'obtingui durant la durada de l'objecte del contracte, pel que respecta al compliment de la normativa en matèria de protecció de dades personals, es mantindrà per temps indefinit.

Vint-i-sisena. Modificació del contracte

1. Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic, quan això es prevegi a l'apartat N del quadre de característiques o en els supòsits i amb els límits establerts als articles 205 i 242 de la LCSP.

2. Les modificacions seran en tot cas obligatòries pel contractista quan així es desprengui de la normativa aplicable i seran acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment previst a l'article 207 de la LCSP i 102 del RGLCAP. Les modificacions s'hauran de formalitzar en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP, previ reajustament de la garantia definitiva, en el seu cas.

Vint-i-setena. Suspensió del contracte

En cas que la Universitat de Barcelona acordi una suspensió del contracte, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP l'ha de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

La Universitat de Barcelona ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, amb subjecció a les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les



mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista de comunicar fefaentment a la Universitat de Barcelona qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Vint-i-vuitena. Successió i cessió del contracte

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de l'empresa que cedeix no hagin estat raó determinat de l'adjudicació del contracte i prèvia i expressa autorització de la Universitat de Barcelona, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Vint-i-novena. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu a l'article 215 de la LCSP, sempre que no s'indiqui el contrari a l'apartat O del quadre de característiques.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació són causa de resolució del contracte.



Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-ú d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Trentena. Revisió de preus

Si es preveu revisió de preus s'indicarà a l'apartat P del quadre de característiques.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTENSIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-unena. Recepció i liquidació

El contracte s'entendrà acomplert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de la Universitat de Barcelona, la totalitat de la prestació.

De conformitat amb el que estableixen l'article 210 de la LCSP, la Universitat de Barcelona ha de determinar en una acta si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la correcta execució del contracte, i requerir, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs no s'adeqüen als pactes, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, es pot rebutjar la recepció del contracte. En aquest cas la Universitat queda exempta de l'obligació de pagament, i té dret, si escau, a la recuperació del preu ja satisfet.

En el cas que s'estimessin incomplertes les prescripcions tècniques del contracte, es donaran per escrit al contractista les instruccions precises i detallades amb la finalitat d'esmenar les faltes o defectes observats, fent constar el termini corresponent en dit escrit.

D'altra banda, la determinació de la correcta execució del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat dintre dels mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

En el cas de contractes l'execució dels quals sigui de tracte successiu, la recepció es realitzarà a la terminació de la prestació contractada o a la finalització del termini contractual.

Trenta-dosena. Resolució del contracte: causes i efectes



Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats en els articles 211 a 213 de la LCSP, a més d'aquells indicats en aquest plec.

En tots els casos s'ha de seguir el procediment establert als articles 212, 213 i 313 de la LCSP, sense perjudici d'allò establert en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-tresena. Règim de recursos

Els actes que es dictin en els procediments oberts simplificats abreujats d'adjudicació de contractes de la Universitat de Barcelona, podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-quatrena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-quatrena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre la Universitat i l'empresa contractista, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Trenta-cinquena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trenta-sisena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



DADES GENERALS I DECLARACIÓ RESPONSABLE

TÍTOL

Expedient:2026/101

Dades de l'empresa

Denominació social:

Nom comercial:

NIF:

Adreça d'Internet:

Domicili social (adreça, població i CP):

Telèfon per a informació (obligatori):

Correu electrònic per a informació (obligatori):

Dades a efectes de notificacions

Persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques:

Nom i cognoms:

NIF:

Correu electrònic:

Telèfon mòbil:

Dades del/s interlocutors/es

En cas que l'empresa vulgui identificar altres persones, diferents a la del representant o apoderat, a fi de relacionar-se amb la Universitat

Nom i cognoms:

NIF:

Telèfon mòbil:

Correu electrònic:

Càrrec a l'empresa:

Dades del/s representant/s o apoderat/s per presentar l'oferta i document d'atorgament de facultats

Nom i cognoms:

NIF:

Càrrec:

Telèfon mòbil:

Correu electrònic:

Escriptura d'apoderament:

Notari/ària:

Número protocol:

Data:

Localitat:

DECLARA sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa,

- La societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec



- No es troba compresa, com tampoc els seus administradors, en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques enumerades en l'article 71 de la LCSP.
- Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.
- La informació i els documents aportats són de contingut absolutament cert.
- Es compromet a concórrer autònomament en aquest procediment de licitació en relació amb les empreses competidores i sense concórrer en pràctiques col·lusòries.
- Compleix tota la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, garantint en tot moment la seguretat i la salut del seu personal i disposa dels mitjans de seguretat necessaris.
- Compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest PCAP

Indicar només aquella informació que correspongui

Pla d'igualtat, marcar l'opció que correspongui:

- ☐ Ha elaborat, implantat i registrat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes en cas d'estar obligat normativament.
- ☐ No hi està obligat normativament .

☐ Recorre a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP de la qual no disposa mitjançant l'empresa:

EMPRESA	CIF	Solvència que acredita	Conformitat empresa (signatura)
(afegir totes les empreses)			

I que, en cas de resultar adjudicatari del contracte esmentat, es compromet a executar-lo amb els mateixos mitjans aportats per a la acreditació de la seva solvència.

☐ Es comprometen formalment, en cas de resultar adjudicatari, a constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) d'acord amb les prescripcions de la Llei 18/1982 de 26 de maig, i la restant legislació sobre la mateixa, l'exclusiu objecte de la qual sigui la realització de l'esmentada prestació tot això conforme l'article 69 de la LCSP.

La participació acordada per les empreses en la UTE, tant en l'exercici de drets com en el compliment d'obligacions, serà el següent:

Nom empresa	Percentatge	Signatura apoderat

A tots els efectes, la persona que ostentarà la plena representació de totes les empreses components de la UTE davant de la Universitat de Barcelona, tant per a la licitació com durant la vigència del contracte serà:

.....

L'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el:

- ☐ *Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)*
- ☐ *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)*
- ☐ *Altres: Empreses estrangeres* la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre:(indicar el registre en què estan inscrites)
- ☐ (quan correspongui) Registro de Fundaciones



☐ Altres: indicar

En contractes d'obres:

- ☐ Registre d'Empreses Acreditades (REA)
☐ Registre d'agents de la seguretat industrial de Catalunya (RASIC) en el camp d'activitat d'instal·lació i manteniment de sistemes de protecció contra incendis, o el registre corresponent d'altres comunitats autònomes

Quan a la pertinença a un grup empresarial

- ☐ NO conforma grup empresarial
☐ SI conforma grup empresarial segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç denominat..... del qual en formen part les següents empreses: (indicar totes les entitats que formen el grup o afegir-les en document independent)

És l'empresa una PIME:

- ☐ NO
☐ SI

Tipus: ☐ Mitjana (<250 Efectius: <=50 milions EUR Volum negoci; <= 43 milions EUR Balanç general).
☐ Petita (<50 Efectius: <=10 milions EUR Volum negoci; <=10 milions EUR Balanç general).
☐ Micro (<10 Efectius: <=2 milions EUR Volum negoci; <=2 milions EUR Balanç general).

- ☐ Subcontractació de part de la prestació del contracte (art.215 de la LCSP)
☐ No subcontractarà cap part del contracte
☐ Subcontractarà amb les següents empreses:

EMPRESA	CIF	Part de la prestació que subcontracta	% que suposa
(afegir totes les empreses)			

Que està/n en possessió de la capacitat i solvència necessària en la part proporcional a les tasques que desenvoluparà així com no te/tenen prohibició de contractar de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

☐ Compleix la normativa d'integració de discapacitats. Si s'escau, declaració conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitats superior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes a l'art. 2 del RD 364/2005, de 8 d'abril.

☐ (si escau en encàrrec tractament de dades) Té previst subcontractar els servidors i/o els serveis associats als servidors o els serveis associats a aquests:
☐ NO
☐ SI

Si s'ha respost afirmativament, s'ha d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referencia a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització:

.....

Empreses estrangeres:

☐ Es sotmetran a la jurisdicció competent, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte.



Empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

☐ Disposen de l'informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen amb assiduitat en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

☐ Disposen de l'informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 de la LCSP, excepte que es tracti d'empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

I perquè així consti i tingui els efectes que correspongui signo aquesta declaració responsable a.....,

Signatura digital de l'apoderat/da



Expedient 2026/101

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS OBJECTIUS DE VALORACIÓ

El Sr./Sra., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa
(o en nom propi), amb domicili a i amb NIF....., declara que, assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte del subministrament de la roba esportiva per als participants de la Lliga universitària de Barcelona i les equipacions de les seleccions esportives, de la Universitat de Barcelona, es compromet en nom de l'empresa (o en nom propi) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i d'acord amb la proposició econòmica en preu unitari, i les millores següents:

A. OFERTA ECONÒMICA

OFERTA ECONÒMICA EN PREUS UNITARIS	Preu màx. Licitació s/IVA)	Preu ofert s/IVA	Preu ofert total amb IVA
Pantaló Bermuda ; Teixit 100% polièster, 200 g/m², butxaques amb cremallera, cintura amb cordó elàstic. Unisex. Personalització mitjançant serigrafia (1 color).	8,80 €		
Polo unisex; Teixit cotó 100%. Piqué 200 g/m². Personalització mitjançant escut flock. Color blau.	10,90 €		
Polo unisex; Teixit cotó 100%. Piqué 200 g/m². Personalització mitjançant escut flock. Color gris.	10,90 €		
Samarreta de màniga curta casual; Teixit Single Jersey, 100% cotó prerentat, fil de malla contínua (ring-spun) 180 g/m². Personalització mitjançant serigrafia amb distintiu UB i especialitat esportiva (1 color).	4,50 €		
Pantalons llargs de xandall, amb cinturilla ampla ajustable mitjançant cordó, baixos de puny ajustat, costures reforçades, butxaques laterals amb viu i butxaca posterior de cantonada amb vista espuntegada. 60% cotó / 40% polièster, pelfa no perxada. Personalització amb escut UB i nom universitat	14,99 €		
Jaqueta encoixinada amb caputxa, 100% Nylon 20D, 40g/m2, dues butxaques laterals amb cremallera. Tancament de puny elàstic. Cordó ajustable a la cintura. Personalització mitjançant serigrafia.	26,50 €		
Jaqueta llarga encoixinada amb caputxa, 100% Nylon 20D, 40g/m2, dues butxaques laterals amb cremallera. Tancament de puny elàstic. Cordó ajustable a la cintura. Personalització mitjançant serigrafia	29,20 €		
Armillà lleugera amb dues butxaques. 100% guata de polièster. 70g/m2. Personalització mitjançant serigrafia	20,65 €		
Jaqueta NEOPRÉ Softshell de 2 capes amb tall esportiu, Extern 92% polyester / 8% elastane, . Intern microfleece polyester, 300 g/m². Personalització mitjançant serigrafia.	27,25 €		
Dessuadora unisex blau marí a doble amb cordó; Butx50% algodón / 50% polièster, felpa perxada , 280 g/m². Personalització mitjançant brodat (2 colors; "Barcelona" amb aplicació tèxtil interior i fistonat exteriorment	18,50 €		
Dessuadora unisex gris caputxa doble amb cordó; Butxaca tipus cangur amb costures	18,50 €		
Jaqueta tallavents en teixit tècnic lleuger, 100% polièster quadrillé, 70 g/m². Personalització mitjançant escut flock	16,90 €		



Kit de pantaló i samarreta Lligues Universitàries (futbol/voleibol). Teixit 100% polièster. Mínim de 12 colors diferents. Personalització mitjançant serigrafia i dorsal lligues a samarreta i pantaló. Característiques del futbol 7 i voleibol: escut de les lligues amb el dorsal dins de l'escut en la part posterior (numeració de l'1 al 12)	10,90 €	
Kit de pantaló i samarreta Lligues Universitàries (bàsquet). Teixit 100% polièster. Mínim de 8 colors diferents. Personalització mitjançant serigrafia i dorsal lligues a samarreta i pantaló. Característiques del bàsquet: escut de les lligues amb el dorsal dins de l'escut en la part posterior (numeració de l'1 al 12) pantalons negres amb l'escut davant en el costat dret.	10,90 €	
Mitjons curts, Teixit 80% cotó, 18% poliamida, 2% spandex. A joc amb les equipacions amb logo UB.	4,50 €	
Mitges de futbol. Teixit 70% polipropilè, 20% cotó, 10% spandex. A joc amb les equipacions.	2,60 €	
Productes Sublimats:		
Samarreta de joc sublimada de futbol, futbol sala, handbol i voleibol; (patró unisex o femení). Samarreta de joc de màniga curta amb teixit multifilament 100% PES 150gr/m ² . coll canalé sublimat; tapacostures del coll en color blanc. Inclòs sublimació de dorsal numèric davant i a l'esquena, escut UB davant, nom i logo en esquena.	16,90 €	
Kit de pantaló + samarreta de porter màniga curta + samarreta interior amb proteccions (futbol). teixit 100% polièster. Personalització mitjançant serigrafia UB i dorsal a samarreta i pantaló.	22,00 €	
Kit de pantaló + samarreta de porter màniga curta (futbol sala). teixit 100% polièster. Personalització mitjançant serigrafia UB i dorsal a samarreta, davant i darrera i pantaló	27,95 €	
Samarreta de màniga llarga de porter (handbol). Teixit 100% polièster. Personalització mitjançant serigrafia UB i dorsal davant i esquena.	18,50 €	
Samarreta de rugbi, teixit elàstic i resistent, Sublimada amb distintius de la Universitat de Barcelona i dorsal a l'esquena	21,12 €	
Pantaló de rugbi, teixit elàstic i resistent, Sublimat amb distintius de la Universitat de Barcelona	17,07 €	
Samarreta de joc (bàsquet). Teixit 100% polièster, transpirable. Patró masculí i femení. Personalització mitjançant dorsal numèric al davant i a l'esquena i serigrafia.	16,90 €	
Pantaló curt de bàsquet, teixit 100% polièster, transpirable. Patró masculí i femení. Personalització mitjançant serigrafia (1 color)	14,20 €	
Pantaló de joc (futbol-futbol sala), teixit 100% polièster. Sense slip interior. Cordó dins la pretina. Patronatge masculí i femení. Personalització mitjançant serigrafia (1 color).	14,20 €	
Pantaló de joc (handbol i voleibol), teixit 100% polièster, amb slip, cintura elàstica amb cordó interior. Patronatge masculí i femení. Personalització mitjançant serigrafia (1 color).	14,20 €	
Samarreta sense mànigues per atletisme. Teixit 100% polièster transpirable. Color blau/blanc.	12,905 €	
Top de dona per atletisme. Teixit 100% polièster transpirable. Color blau/blanc	13,25 €	
Samarreta de running de màniga curta, Teixit 100% polièster;	4,10 €	
Pantaló curt de running. Teixit 100% polièster transpirable. Cintura elàstica ajustable, slip interior, butxaca interior. Patró masculí i femení	14,20 €	
Malla curta de running (mitja cama). Teixit elàstic. Patró masculí. Cintura elàstica ajustable. Color blau/blanc.	15,90 €	
Malla curta de running (pota mínima). Teixit elàstic. Patró femení. Cintura elàstica ajustable. Color blau/blanc.	14,90 €	
Samarreta de Handbol/vòlei Platja, patró masculí 100% Polièster. Teixit lleuger. Color blau/blanc.	13,80 €	
Top de dona per Handbol/vòlei Platja. Teixit 100% polièster transpirable. Color blau/blanc.	13,25 €	



Bermuda de Handbol/Vòlei Platja, patró masculí 100% Polièster. Teixit lleuger. Color a definir.	11,80 €		
Calceta de Handbol/vòlei Platja, patró femení 100% Polièster. Teixit lleuger. Color a definir	11,80 €		
Pantaló curt de tennis i pàdel amb butxaques amples. Teixit lleuger. Pantaló curt de cintura elàstica amb cordó i banda elàstica a la part de darrera. Butxaques grans laterals. Baix amb dobladillo termosegellat. Combinat amb teixit microperforat	14,35 €		
Pantaló curt tennis taula i bàdminton sense butxaques. Pantaló curt de cintura elàstica amb cordó. Teixit: Birdseye (niu d'abella) 100% Polièster. Transpirable i d'assecat ràpid)	4,99 €		
Faldilla per esports de raqueta (tennis, tennis taula, bàdminton i pàdel). Falda tècnica per dona, lleugera i elàstica. Polièster. Cintura elàstica amb cordons i banda elàstica a la part de darrera. Malla curta interior amb butxaca. Baix amb dobladillo termosegellat. Combinat amb teixit microperforat	14,35 €		
Samarreta sense mànigues tècnica pels següents esports (atletisme, orientació, escalada, cross, cursa de muntanya, mitja maratón, maratón o vòlei platja. Teixit 100% polièster transpirable. Color blau/blanc.	5,25 €		
Mono per halterofília	75,00 €		
Mantons de cavall amb l'escut de la UB per l'hípica	37,00 €		
Escut de la Universitat de Barcelona per posar en els judokis de judo, karate i taekwondo	3,65 €		
Banyador per surf	18,90 €		
Samarreta tècnica per surf	17,90 €		
Mono per la triatló.	95,00 €		
Motxilla, 30 litres, Color negre/gris . Teixit 80% PES, 10% TPE, 10% EVA. Personalitzada UB	15,95 €		
Bossa missatger bandolera (transport pc o carpeta documents). 50,5% Lona, 49,5% Polièster. Personalitzada UB	28,94 €		
Bossa de viatge. Tipus tròlei. Teixit 93,5% Lona, 6,5% Polièster. Personalitzada UB	58,94 €		
Bossa mèdica: Bossa mèdica amb compartiment principal i dos compartiments addicionals a l' interior.	33,00 €		
Bossa/sac pilotes: Bossa de malla amb base i tires de vinil per donar resistència. Capacitat fins a 20 pilotes.	14,90 €		
Pilotes Futbol lliga	14,00 €		

B. DISPONIBILITAT I CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC WEB DEL LICITADOR.

Característiques	Disposa
Conté informació individualitzada a la web de tots els productes/serveis comercialitzats:	☐ SI ☐ NO
Els productes apareixen classificats en categories o classes	☐ SI ☐ NO
La web disposa d'un cercador	☐ SI ☐ NO
Imatges dels productes	☐ SI ☐ NO
Informació destacada de productes, aplicacions o serveis	☐ SI ☐ NO
Fitxes tècniques, documentació dels productes	☐ SI ☐ NO
La cerca es pot realitzar per més d'un criteri	☐ SI ☐ NO
pot oferir els preus negociats o licitats prèvia identificació dels usuaris	☐ SI ☐ NO
ofereix informació que no permet la compra de productes fora d'estock	☐ SI ☐ NO
disposa de connectivitat per integrar-se amb plataformes d'e-Procurement , e-catàleg amb aplicacions corporatives de comandes i compres (ERP).	☐ SI ☐ NO



pot exposar els productes en format pack, amb opció de la tria individual de talla de cada una de les peces que configuri el pack/kit	☐ SI ☐ NO
Permet l'aplicació de cupons de descompte	☐ SI ☐ NO

C.- PRESENTA VOLUNTÀRIAMENT LA/LES SEGÜENT/S MILLORA/ES:

MILLORES	MILLORA OFERTA
Reducció del termini de lliurament de 10 dies naturals.	Reducció en dies
Ampliació de les mesures de gestió mediambiental: material d'embalatge reciclat i reciclable en el sistema d'enviament.	Relacionar les noves mesures ofertes
Reducció del termini inicial de 20 dies naturals de lliurament de reposició de producte defectuós, en 10 dies laborals	☐ SI ☐ NO

I perquè així consti i tingui els efectes que correspongui signo aquesta oferta a

Signatura electrònica de l'apoderat/da.....



ANNEX 3 - TRACTAMENT DE DADES PERSONALS PER COMPTE DE LA UB

1. Objecte i finalitat de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita a l'adjudicatari, encarregat del tractament, per tractar per compte de la Universitat de Barcelona, responsable del tractament, les dades de caràcter personal estrictament necessàries per donar compliment al subministrament de la roba esportiva per als participants de la Lliga universitària de Barcelona i les equipacions de les seleccions esportives de la Universitat de Barcelona, per tal de lliurar en els llocs indicats pels usuaris el subministrament indicat, servei gestionat mitjançant la seva plataforma online

En concret, l'encarregat de tractament s'encarregarà de la recollida, registre, estructuració, modificació, conservació, extracció, consulta, comunicació per transmissió, difusió, interconnexió, limitació, supressió, destrucció i comunicació de les dades personals, quan correspongui.

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable posa a disposició de l'encarregat les dades identificatives i acadèmiques estrictament necessàries per donar compliment al contracte. Així mateix, l'habilita a recollir mitjançant la seva plataforma online les dades identificatives de les persones usuàries estrictament necessàries per donar compliment al contracte.

3. Durada

Aquest acord tindrà la mateixa durada que el contracte licitat.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per altres finalitats ni per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna d'aquestes instruccions pot infringir l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.
- c) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment establerts.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- d) No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable del tractament (secretaria.general@ub.edu), amb una antelació de dues setmanes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi



subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

- e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- f) Garantir que les persones autoritzades per l'encarregat per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- i) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça secretaria.general@ub.edu. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24h, i a través de l'adreça de correu electrònic secretaria.general@ub.edu, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- k) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades i les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- l) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- m) Implantar les mesures de seguretat necessàries per garantir un nivell adequat de risc
- n) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.



No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Facilitar el dret d'informació a les persones afectades en el moment de recollir les dades.
- c) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- d) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.



JUSTIFICANT DE LLIURAMENT DE LES MOSTRES

A) Identificació del contracte:

Subministrament de la roba esportiva per als participants de la Lliga universitària de Barcelona i les equipacions de les seleccions esportives de la Universitat de Barcelona

NÚMERO D'EXPEDIENT: 2026/101

B) Denominació empresa licitadora:

NIF:

A l'apartat G.2 del quadre de característiques del PCAP per a la contractació del subministrament de la roba esportiva per als participants de la Lliga universitària de Barcelona i les equipacions de les seleccions esportives de la Universitat de Barcelona s'estableix la presentació de mostres.

Aquestes mostres, que formen part de l'oferta tècnica presentada per l'empresa licitadora, **s'han de dipositar** dins el mateix termini de presentació de la resta de l'oferta

Per donar-hi compliment es dipositen les mostres requerides als plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

Lloc:

Data:

Hora:

Responsable de la recepció de les mostres per part de la UB:

Signatura

Responsable de l'empresa licitadora per al lliurament de les mostres:

Nom i cognoms

NIF:

Càrrec

Signatura

A fi de registrar d'entrada a la UB a aquest document, la persona responsable de la recepció de les mostres es responsabilitza de lliurar l'original degudament signat a l'oficina o punt d'assistència en matèria de registre de la UB següent:

Edifici Històric. Pati de Lletres
Gran Via de les Corts Catalanes 585
08007 Barcelona