Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 1 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA EL CONTRACTE DEL SERVEI DE RETIRADA, TRANSPORT I DESCÀRREGA D'ORGÀNICA PRETRACTADA DEL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

Í N D E X

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS 3
Clàusula 1. Objecte del contracte 3
Clàusula 2. Divisió en lots 3
Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer 3
Clàusula 4. Òrgan de contractació 4
Clàusula 5. Règim jurídic 4
Clàusula 6. Valor estimat 6
Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte 6
Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit 7
Clàusula 9. Despeses de publicitat 8
Clàusula 10. Durada 8

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ 8
Clàusula 11. Procediment de licitació 8
Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar 8
Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat 11
Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada 13
Clàusula 15. Documentació de les proposicions 13
Clàusula 16. Garantia provisional 18
Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions 18
Clàusula 18. Informació als interessats 18
Clàusula 19. Mesa de Contractació 19
Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació 19

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 20
Clàusula 21. Adjudicació del contracte 20
Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia 23
Clàusula 23. Formalització del contracte 24

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ 25
Clàusula 24. Prerrogatives del Consorci 25
Clàusula 25. Modificació del contracte 25

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 26
Clàusula 26. Pagament del preu 26
Clàusula 27. Revisió de preus 28
Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte 28

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 2 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Clàusula 29. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana 29
Clàusula 30. Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades 29
Clàusula 31. Drets de propietat intel·lectual i industrial 30
Clàusula 32. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient .. 30
Clàusula 33. Obligacions en relació amb la protecció del menor 30
Clàusula 34. Subrogació en contractes de treball 30
Clàusula 35. Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte ... 30
Clàusula 36. Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació 31
Clàusula 37. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions 32
Clàusula 38. Obligacions d'ètica i de transparència 32
Clàusula 39. Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte ... 33

CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 34

Clàusula 40. Responsable de contracte i unitat de seguiment 34
Clàusula 41. Condicions especials d'execució 35
Clàusula 42. Avaluació de riscos professionals 35
Clàusula 43. Suspensió del contracte 36
Clàusula 44. Responsabilitat dels adjudicataris 36
Clàusula 45. Incompliments i penalitzacions 36
Clàusula 46. Quantificació de les penalitzacions 38
Clàusula 47. Procediment per fer efectives les penalitzacions 39

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 39

Clàusula 48. Causes de resolució del contracte 39

CAPÍTOL VIII. JURISDICCIÓ COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS 39

Clàusula 49. Jurisdicció competent 39
Clàusula 50. Recurs especial en matèria de contractació 40
Clàusula 51. Sol·licitud de mesures provisionals 40

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA 40

Clàusula 52. Ús de mitjans electrònics 40
Clàusula 53. Mitjà de presentació de proposicions 41
Clàusula 54. Glossari d'eines que s'utilitzen en aquest contracte 46

ANNEXOS 48

Annex 1. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament 48
Annex 2. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats 49
Annex 3. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols 50
Annex 4. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses 51
Annex 5. Model d'autorització per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social durant tota la vigència del contracte 52
Annex 6. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques 53

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 3 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 7. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP ... 54
Annex 8. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic 55
Annex 9. Model de garantia constituïda mitjançant aval..... 56
Annex 10. Model de certificat d'assegurança de caució..... 57

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 4 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte del contracte és el servei de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada del CCTRVO.

   El contracte abasta les activitats següents:

   a) La retirada, el transport i la descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a diferents emplaçaments mitjançant vehicles tipus banyera.

   b) L'emissió i tramitació de la documentació necessària per a poder prestar el servei objecte del contracte.

2. Les especificacions pròpies del servei es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.

3. La corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

   90512000-9 Serveis de transport de residus

Clàusula 2. Divisió en lots

El contracte es divideix en els lots següents:

Lot 1: Servei de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Alguaire.

Lot 2: Servei de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Tarancón.

Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, és una entitat que gestiona activitats i serveis en matèria de residus a les comarques del Vallès Oriental i del Moianès. Alhora, el Consorci és titular del CCTRVO, i entre les seves instal·lacions es troba la planta de digestió anaeròbica i de compostatge on tracta la FORM, recollida selectivament dels municipis del Vallès Oriental, del Maresme i part del Moianès, i té una capacitat de tractament de 55.000 tones/any.

Aquesta planta està arribant a la seva capacitat nominal de tractament, i, fins i tot, ha superat aquest valor en el darrer exercici. Com a conseqüència de què la planta estigui funcionant al seu límit nominal de capacitat de tractament, el Consorci ha estimat oportuna ampliar-ne la capacitat tot revisant els termes d'explotació que s'apliquen actualment.

L'ampliació de la planta consisteix en un augment de la capacitat de tractament de la FORM que es rep al CCTRVO, partint de la capacitat actual de 55.000 tones/any fins a la capacitat de 100.000 tones/any.

Les actuacions per a portar a terme aquesta ampliació es realitzaran en dues intervencions, la primera part de les actuacions incrementaran la capacitat de 55.000 tones/any fins a 80.000 tones/any i la segona part augmentarà la capacitat de 80.000 tones/any fins a les 100.000 tones/any.

L'ampliació de la planta suposa una transformació important de les instal·lacions actuals i una aturada de l'activitat de la planta durant uns mesos. És per aquest motiu que el Consorci té la necessitat de realitzar el tractament de l'orgànica pretractada a través de gestors externs fins a la posada en marxa de nou de la Planta de compostatge. A tals efectes, el 19 de juny de 2025, la Comissió d'Executiva del Consorci va aprovar l'expedient de contractació de l'Acord marc per a contractació del servei de tractament

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 5 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

d'orgànica pretractada procedent de la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental (C24-25) i en va convocar la licitació. El 26 de setembre de 2025, la Comissió d'Executiva va acordar adjudicar l'Acord marc a GRIÑÓ ECOLOGIC, SA, i a GESTCOMPOST CENTRO, SL.

Al ser gestors externs, el Consorci requereix disposar dels serveis de retirada i transport d'aquest residu, pel que, en conseqüència, se'n ha de recórrer a la contractació per mitjà d'un tercer especialitzat si bé el Consorci no disposa de mitjans propis suficients i adequats per a dur-ho a terme.

Així, d'acord amb el què disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, s'exposa la insuficiència de mitjans propis per assumir la gestió directe del servei.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

1. L'òrgan de contractació és la Comissió Executiva del Consorci en virtut de l'article 10 lletra f) dels Estatuts del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovats definitivament pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental l'11 de març de 1998 (Publicats en el DOGC núm. 2.613 de 3 d'abril de 1998 i al BOPB núm. 69 de 21 de març de 1998) i modificats pel Consell Plenari del Consorci el 25 de maig de 1999 (Publicada la modificació en el BOPB núm. 175 de 22 de juliol de 1999 i en el DOGC núm. 2.940 de 28 de juliol de 1999), el 27 de juny de 2019 (publicada la modificació en el BOPB núm. CVE2019013614 de 15 de juliol de 2019 i en el DOGC núm. 7854 de 15 de juliol de 2019) i el 16 de desembre de 2025 (Publicada la modificació en el BOPB núm. 8 d'agost de 2025 i en el DOGC núm. 9474 de 8 d'agost de 2025), pel que fa a la competència de la Comissió Executiva relativa a la contractació i a l'establiment de serveis.

2. El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401) Camí Ral s/n, telèfon 93 870 85 79, fax 93 860 16 69 i el correu electrònic licitacions@cresidusvo.cat . Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans establerts al Capítol IX d'aquest Plec.

Clàusula 5. Règim jurídic

1. El Consorci, de conformitat amb l'article 3.3 apartat a) de la LCSP i als efectes de la seva activitat contractual té la consideració de poder adjudicador i, per tant, té reconeguda la capacitat de celebrar aquest contracte.

2. El contracte es regeix pel règim jurídic aplicable als contractes de serveis.

3. El contracte que es formalitzi tindrà la naturalesa de contracte administratiu de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP.

4. La preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció d'aquest contracte es regeix per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'han d'aplicar les altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

5. El contracte l'integren els documents següents:

   a) El Plec de clàusules administratives particulars
   b) El Plec de prescripcions tècniques
   c) La proposta aportada per l'adjudicatari.

6. A més dels drets i les obligacions que emanen dels documents relacionats abans per a cadascuna de les parts, constitueixen la llei d'aquest contracte:

   Contractació pública:

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 6 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

a. La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.

b. La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

c. El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

d. El Decret llei 3/2025, de 4 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

e. El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).

f. El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Règim local:

g. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

h. El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

i. El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Seguretat i salut:

j. La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.

Protecció de dades:

k. El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

l. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

m. El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Altres:

n. La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.

o. Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calgui aplicar-hi.

7. Aquest contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

8. El desconeixement per part dels adjudicataris de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no els eximirà del seu compliment.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 7 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Clàusula 6. Valor estimat

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes i les indirectes.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE LOT 1	**IMPORT IVA EXCLÒS**
Pressupost del contracte	270.000,00 €
Possible modificació 20%	54.000,00 €
Modificació 10% 309 LCSP	27.000,00 €
Total del valor estimat del contracte	**351.000,00 €**

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE LOT 2	**IMPORT IVA EXCLÒS**
Pressupost del contracte	250.000,00 €
Possible modificació 20%	50.000,00 €
Modificació 10% 309 LCSP	25.000,00 €
Total del valor estimat del contracte	**325.000,00 €**

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	**IMPORT IVA EXCLÒS**
Valor estimat lot 1	351.000,00 €
Valor estimat lot 2	325.000,00 €
Total del valor estimat del contracte	**676.000,00 €**

Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte

1. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 572.000,00 €, IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

PRESSUPOST BASE DEL CONTRACTE	**IMPORT**
Costos directes	429.787,59 €
Costos indirectes	90.212,41 €
Pressupost base de licitació, IVA exclòs	**520.000,00 €**
IVA (10%)	52.000,00 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	**572.000,00 €**

PRESSUPOST BASE DEL CONTRACTE LOT 1	**IMPORT**
Costos directes	223.158,94 €
Costos indirectes	46.841,06 €
Pressupost base de licitació, IVA exclòs	**270.000,00 €**
IVA (10%)	27.000,00 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	**297.000,00 €**

PRESSUPOST BASE DEL CONTRACTE LOT 2	**IMPORT**
Costos directes	206.628,65 €
Costos indirectes	43.371,35 €
Pressupost base de licitació, IVA exclòs	**250.000,00 €**
IVA (10%)	25.000,00 €

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 8 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Pressupost base de licitació, IVA inclòs	**275.000,00 €**

Aquest pressupost base és limitatiu en el benentès que les tones finals a gestionar encara no es coneixen i dependran de les necessitats del servei.

2. Preus màxims

1. Els preus unitaris màxims, millorables a la baixa, IVA exclòs, són els següents:

   Lot 1: Servei de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Alguaire.

   Pels serveis de retirada i transport d'orgànica pretractada fins a la planta de compostatge de GRIÑÓ ECOLÒGIC amb banyera, un preu de 22,50 €/tona IVA exclòs.

   Lot 2: Servei de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Tarancón.

   Pels serveis de retirada i transport d'orgànica pretractada fins a la planta de compostatge de GESTCOMPOST CENTRO, SL, amb banyera, un preu de 50,00 €/tona IVA exclòs.

2. Els preus màxims comprenen la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:

   a) Les despeses generals i el benefici industrial.

   b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars.

   c) Les despeses corresponents al control de qualitat.

   d) Les despeses de licitació i formalització del contracte.

   e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.

   f) L'import de les càrregues laborals de tot tipus.

   g) Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte

3. Preu del contracte

Els preus del contracte seran aquells que resultin de l'adjudicació de cada lot a partir de la millora a la baixa dels preus màxims establerts a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànons de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit

Lot 1: Serveis de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Alguaire.

El contracte es finança a càrrec de les aplicacions pressupostàries 500-16230-22725-2 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2026 i les que corresponguin per la resta d'anys de vigència de contracte.

Lot 2: Serveis de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Tarancón.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 9 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

El contracte es finança a càrrec de les aplicacions pressupostàries 500-16230-22725-2 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2026 i les que corresponguin per la resta d'anys de vigència de contracte.

Clàusula 9. Despeses de publicitat

No es preveuen.

Clàusula 10. Durada

1. El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i té la durada següent:

   Lot 1: Serveis de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Alguaire.

   Aquest lot té una durada fins al 31 de gener de 2027.

   Lot 2: Serveis de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Tarancón.

   Aquest lot té una durada fins al 31 de gener de 2027.

2. El contracte no preveu pròrrogues.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Clàusula 11. Procediment de licitació

1. El contracte s'adjudica pel procediment obert, d'acord amb l'article 156 i ss de la LCSP.

2. La licitació s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil de contractant del Consorci l'enllaç del qual és:

   https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit.

3. El Consorci es reserva el dret a declarar deserta la licitació quan no s'hagi presentat cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.

4. Els licitadors que no acreditin els requisits mínims que es fixen en la clàusula següent quedaran exclosos de la licitació.

Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:

   a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
   b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
   c) Acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica i professional, d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
   d) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

   A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

   L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 10 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

   En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

   En relació amb les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

   La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 216.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.

4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.

5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.

6. El licitador o empresa que preveu subcontractar ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent per a cadascun dels lots:

   - Estar inscrit en el Registre de Transportistes de Residus de Catalunya o organisme competent anàleg que correspongui.

   El licitador ha d'aportar la documentació que permeti verificar que es tracta d'un transportista autoritzat per als residus objecte del contracte.

7. La solvència tècnica i professional i la solvència econòmica i financera es podrà acreditar mitjançant el compliment dels següents requisits específics de solvència o bé, si escau, mitjançant la classificació com a contractista de serveis en el grup i subgrup de classificació i categoria que s'indiquen a continuació:

   Classificació empresarial

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 11 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Per al lot 1	Per al lot 2
Grup: R	Grup: R
Subgrup: 5	Subgrup: 5
Categoria: 3	Categoria: 3

O bé,

a) Condició de solvència tècnica i professional

Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als tres últims anys naturals a la data final de presentació d'ofertes

Mitjans d'acreditació de la condició única de solvència tècnica i professional:

Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates, i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi els quals acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició única de solvència tècnica i professional:

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a:

a) 189.000,00 €, IVA exclòs, pel lot 1.

b) 175.000,00 €, IVA exclòs, pel lot 2.

b) Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència econòmica i financera única:
Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:
Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 12 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:
Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a:

a) 405.000,00 €, IVA exclòs, pel lot 1.

b) 375.000,00 €, IVA exclòs, pel lot 2.

Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat

1. Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

Pel lot 1: Serveis de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Alguaire.

CRITERI 1. L'oferta econòmica. **Fins a 90,00 punts.**

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$Pi = \frac{(IL - Oi)}{[IL - \min(Omin; 0{,}9\ x\ IL)]} x\ Pmax$$

On,

Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta

CRITERI 1		PUNTUACIÓ
1	Pels serveis de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Alguaire.	**Fins a 90,00 punts**

CRITERI 2. Executar el servei amb vehicles EURO VI o VII. **10,00 punts.**

L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant una declaració responsable.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 13 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Pel lot 2: Serveis de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Tarancón.

CRITERI 1. L'oferta econòmica. **Fins a 90,00 punts.**

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$Pi = \frac{(IL - Oi)}{[IL - \min(Omin; 0{,}9\ x\ IL)]} x\ Pmax$$

On,

Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta

CRITERI 1		PUNTUACIÓ
1	Pels serveis de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Tarancón.	**Fins a 90,00 punts**

CRITERI 2. Executar el servei amb vehicles EURO VI o VII. **10,00 punts.**

L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant una declaració responsable.

2. L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

   Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

   a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

      La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

      -Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).
      Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

      -Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

   b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 14 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.

d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

Lot 1: Serveis de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Alguaire.

1. Que el preu €/tona IVA exclòs ofert pel licitador sigui un 25% més baix que el preu unitari millorable a la baixa.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

Lot 2: Serveis de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Tarancón.

1. Que el preu €/tona IVA exclòs ofert pel licitador sigui un 25% més baix que el preu unitari millorable a la baixa.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

   Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Clàusula 15. Documentació de les proposicions

1. Les propostes constaran de dos (2) sobres. La documentació que han de presentar els licitadors és la següent:

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 15 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

SOBRE NÚMERO 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

1. El document europeu únic de contractació (DEUC). Els licitadors han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren el següent:

   a) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
   b) Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb els mínims exigits en aquest Plec.
   c) Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
   d) Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

   La Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

   Els licitadors han d'emplenar les parts del DEUC que s'assenyalen a continuació:

   1. **Part I**. Cal emplenar aquesta part seguint les indicacions que preveu el formulari.

   2. **Part II**. S'ha d'emplenar la informació corresponent a la totalitat de les seccions que s'hi contenen (A, B, C i D).

      Observacions:

      - En relació amb l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC, s'hi ha d'incloure la designació del nom i cognoms i NIF de la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques, així com l'adreça de correu electrònic i addicionalment el número de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 52 d'aquest Plec.

      - Els licitadors han d'indicar en l'apartat corresponent a "Informació sobre els representants de l'operador econòmic" de la Part II.B del DEUC, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresari per presentar l'oferta.

   3. **Part III**. S'ha d'emplenar la informació corresponent a les seccions A, B i C.

   4. **Part IV**. Només s'ha d'emplenar la informació de la secció A corresponent a la Indicació global relativa a tots els criteris de selecció.

   5. **Part V**. Aquesta part no s'ha d'emplenar.

   6. **Part VI.** S'ha d'emplenar la informació i signar.

   En el cas d'empresaris que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal cadascun ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

   En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 16 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Els licitadors que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, els licitadors inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquests licitadors han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'aportar el licitador que millor oferta faci abans de rebre l'adjudicació del contracte.

No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els licitadors inscrits al RELI, al ROLECSP o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Així mateix, de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els licitadors no han de presentar aquella documentació exigida en aquest Plec que ja haguessin aportat anteriorment a qualsevol Administració, havent d'indicar, en aquest cas, el moment i l'òrgan davant del qual varen presentar-la i la declaració de què les dades que s'hi contenen són plenament vigents d'acord amb el model de l'annex 1.

Nogensmenys, respecte d'aquella documentació que el Consorci no pugui obtenir directament de les administracions públiques encarregades de la seva expedició, els sol·licitants han d'aportar-la directament en aquest procediment de licitació.

2. La declaració de submissió a jutjats i tribunals espanyols, si escau. Els empresaris estrangers han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, d'acord amb el model de l'annex 3 d'aquest Plec.

3. El compromís de constituir-se formalment en una unió temporal d'empresaris en cas de resultar adjudicatàries, si escau. En cas de concórrer integrats com una UTE, cal aportar aquest compromís, amb la indicació expressa dels noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, d'acord amb el model de l'annex 4 d'aquest Plec.

SOBRE NÚMERO 2: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I ECONÒMICA

1. L'oferta econòmica i tècnica que s'ha de redactar de conformitat amb els models següents:

   Model Lot 1: Servei de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Alguaire.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 17 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

"El/La senyor/a _____amb DNI…, major d'edat i en nom propi (o en representació de… com acredito mitjançant……) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment obert del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per a l'adjudicació del contracte del servei de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental corresponent al lot 1 relatiu al servei de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Alguaire, hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques i ofereixo el següent:

A. Oferta econòmica:

Ofereixo el preu de _____ euros/tones, IVA exclòs, pels serveis de retirada i transport d'orgànica pretractada fins a la planta de compostatge de GRIÑÓ ECOLÒGIC amb banyera.

Així mateix, declaro que el tipus d'IVA aplicable és del (INDICAR EL TIPUS APLICABLE DE L'IVA) %.

B. Oferta tècnica:

Ofereixo prestar el servei amb vehicles EURO VI o VII:

☐ *Sí, ho ofereixo.*
☐ *No ho ofereixo.*

Signatura del licitador"

Model Lot 2: Servei de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Tarancón.

"El/La senyor/a _____amb DNI…, major d'edat i en nom propi (o en representació de… com acredito mitjançant……) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment obert del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per a l'adjudicació del contracte del servei de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental corresponent al lot 2 relatiu al servei de retirada, transport i descàrrega d'orgànica pretractada (LER 190501) fins a Tarancón, hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques i ofereixo el següent:

A. Oferta econòmica:

Ofereixo el preu de _____ euros/tones, IVA exclòs, pels serveis de retirada i transport d'orgànica pretractada fins a la planta de compostatge de GESTCOMPOST CENTRO, SL, amb banyera.

Així mateix, declaro que el tipus d'IVA aplicable és del (INDICAR EL TIPUS APLICABLE DE L'IVA) %.

B. Oferta tècnica:

Ofereixo prestar el servei amb vehicles EURO VI o VII:

☐ *Sí, ho ofereixo.*
☐ *No ho ofereixo.*

Signatura del licitador"

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 18 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

2. La declaració de confidencialitat de la informació continguda en aquest sobre, d'acord amb el model de l'annex 2 d'aquest Plec.

2. Els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de l'eina Sobre Digital habilitada pel Consorci seguint les indicacions especificades a la clàusula 57 d'aquest Plec.

3. L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.

4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició i, en cas que el contracte es divideixi en lots, una mateixa empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició per cada lot al que concorri, sense perjudici de les limitacions de presentació en els lots que s'estableixen, si és el cas, en la clàusula 1 d'aquest Plec. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes previsions dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

5. Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.

6. La documentació que s'ha de presentar en els sobres corresponents ha de ser en format pdf.

7. Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

   En cas que alguna de la documentació presentada pels licitadors estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

8. Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

9. Les proposicions han de presentar-se en català o en castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.

10. El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix a secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.

    Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en el DEUC.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 19 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o de les empreses licitadores afectades.

11. Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

    La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Clàusula 16. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest contracte.

Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions

1. Les proposicions s'han de presentar a través de l'eina sobre digital no més enllà de la data i l'hora prevista en l'anunci de la licitació publicat al perfil del contractant.

2. En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de la plataforma de contractació en les vint-i-quatre hores prèvies al moment de finalització de presentació de les proposicions, la Gerència del Consorci ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura dels sobres, cosa que es farà pública al perfil del contractant del Consorci i es comunicarà als empresaris que ja haguessin presentat la seva proposició.

Clàusula 18. Informació als interessats

1. Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant del Consorci a partir de la data de publicació de l'anunci de la licitació en el perfil del contractant.

2. Amb una antelació mínima de dotze dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i documentació complementària.

    A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil del contractant del Consorci: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels sis dies naturals previs a la finalització del termini de presentació de proposicions.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 20 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Clàusula 19. Mesa de Contractació

1. La Mesa de Contractació assisteix l'òrgan de contractació i és l'òrgan competent per a efectuar la qualificació de la documentació administrativa així com per a dur a terme l'avaluació i la proposta de classificació de les ofertes així com la proposta d'adjudicació.

2. La Mesa de Contractació està integrada pels membres següents:

   Presidència: La senyora Anna Ayats, cap d'Energia i d'Enginyeria, o en la seva absència, el senyor Josep Benach, cap de Manteniment.

   Vocals: La senyora Helena Iserte, secretària del Consorci.

   La senyora Sonia López, interventora del Consorci o en la seva absència, la senyora Silvia Capdevila, cap de Gestió Econòmica.

   El senyor Eduard Abril, tècnic de l'Àrea de Tractament, o en la seva absència, el senyor Diego Pérez, cap d'obres i d'instal·lacions.

   Secretària: La senyora Laia Camp, responsable de Gestió Administrativa, o en la seva absència, la senyora Patricia González, cap de Contractació.

3. La Mesa de Contractació aixeca acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de la licitació. La resolució d'aquesta serà argumentada i quedarà reflectida a les actes corresponents, juntament amb la votació, si escau, dels vots particulars.

4. La Mesa de Contractació podrà ser assistida pel personal del Consorci, en la condició d'òrgan auxiliar, que farà les tasques que aquesta li sol·liciti.

Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

1. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre de documentació administrativa en sessió no pública. Si observa defectes esmenables ha de concedir un termini de tres dies naturals per a què el/s licitador/s ho esmeni/n. Els defectes observats s'han de fer públics en el perfil del contractant del Consorci.

   La Mesa de contractació durà a terme les sol·licituds d'esmena a través del servei e-NOTUM. Els licitadors requerits entregaran la documentació mitjançant el tràmit d'instància genèrica disponible a l'enllaç següent:

   https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webspublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=B67

   Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa de contractació avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, les causes d'exclusió, si escau.

2. La Mesa de Contractació, un cop obert el sobre 1 i si és el cas esmenats els defectes i/o mancances de la documentació continguda en aquest sobre, procedirà a l'obertura del sobre número 2 i donarà trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics del Consorci per al seu estudi i posterior avaluació.

3. La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 21 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Les esmentades sol·licituds es duran a terme de la mateixa forma que s'especifica a l'epígraf 1 d'aquesta clàusula.

4. Seran exclosos de la licitació, mitjançant resolució motivada, els empresaris les proposicions dels quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

   L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

5. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

   També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

6. La Mesa de Contractació un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec durà a terme la proposta de classificació de les ofertes presentades per ordre decreixent, identificarà la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació i remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

7. La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor del licitador proposat com a adjudicatari, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte.

   Així mateix, el l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

   En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització del contracte i s'ha de notificar als licitadors i informar en el Diari Oficial de la Unió Europea.

   El Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin. L'import màxim que el Consorci abonarà per aquest concepte és de 90,83 € IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació d'una hora, a raó de 25,78 € l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació d'una hora, a raó de 37,60 € l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 22 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

servei així com la dedicació de mitja hora, a raó de 54,91 € l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

Per fer efectiu aquest import els licitadors han de presentar una factura en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017.

2. El contracte s'adjudicarà a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta en aplicació dels criteris d'adjudicació previstos en aquest Plec en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura de les proposicions.

3. L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'han determinat en aquest Plec.

4. Transcorregut el termini de dos mesos sense acord del Consorci els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.

5. Els serveis tècnics requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, per què en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què haguessin rebut el requeriment, presentin la documentació acreditativa següent:

I.- EMPRESES ESPANYOLES <u>NO INSCRITES</u> EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).

A) <u>EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA</u> :

1. **Escriptura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.

2. **Targeta d'identificació fiscal** (CIF).

3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.

4. **Escriptura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.

   Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. **Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE**): tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

   Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

   Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP.

6. **Certificació de la classificació empresarial,** si escau, o **documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica i professional** exigida a la clàusula 12 d'aquest Plec.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 23 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

7. **Documentació en relació amb les obligacions tributàries**:

   7.1 Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consorci a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies, d'acord amb el model de l'annex 5.

   7.2 Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost, d'acord amb el model de l'annex 6.

   7.3 Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

8. **Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social**: Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consorci a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies, d'acord amb el model de l'annex 5.

9. **Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva**. La forma de constituir la garantia definitiva està detallada en la clàusula 22 d'aquest Plec.

B) <u>EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA</u> :

1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.

2. **Els documents requerits en els punts 6, 7, 8 i 9** de la **lletra A**.

II.- EMPRESES ESTRANGERES D'UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA.

1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

2. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9** de la **lletra A.**

Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

III.- RESTA D'EMPRESES ESTRANGERES.

1. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 24 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al què fa referència l'article 68 de la LCSP.

3. Els documents exigits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9** de la **lletra A**.

IV.- EMPRESES <u>INSCRITES</u> EN EL RELI I/O ROLECSP.

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**

1. Documents que acreditin la solvència específica exigida a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció, així com la resta de documents relacionats a la lletra A de l'apartat I, que no constin en el RELI/ROLECSP o que tot i constar-hi no es trobin degudament actualitzats.

2. Declaració de vigència de dades inscrites al registre d'acord amb el model de l'annex 7.

3. En cas de concurrència en UTE el que per aquest supòsit s'exigeix en el **punt 5 de la lletra A de l'apartat I**.

6. El requeriment descrit a l'epígraf anterior s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

   L'aportació de documentació es durà a terme a través del registre d'entrada del Consorci.

7. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida per l'últim dels adjudicataris.

Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia

1. El que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb els criteris previstos en aquest Plec ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

   En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

2. La garantia definitiva s'ha de prestar en alguna de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, d'acord amb els models de l'annex 8, l'annex 9 i l'annex 10.

3. En el cas que s'hagin de fer efectives sobre la garantia constituïda pel contractista les penalitats o indemnitzacions que li són exigides, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantitat que correspongui, en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució contractual.

4. Així mateix, com quan a conseqüència de la modificació del contracte se'n modifiqui el preu, el contractista ha de reajustar la garantia definitiva per a què guardi la proporció deguda amb el nou preu modificat.

5. El termini de garantia es correspon amb la finalització del contracte.

   Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar el contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

   Durant aquest termini el contractista té dret a ser escoltat sobre l'aplicació dels béns subministrats.

   Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables al contractista i, hi ha la presumpció que la reparació

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 25 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte del contractista, sense que aquest tingui el dret al pagament dels béns. En aquest cas, el Consorci té dret a reclamar el preu satisfet o a quedar exempt del pagament de les quanties corresponents.

6. La garantia definitiva constituïda es cancel·larà un cop finalitzada la vigència del contracte, incloses les pròrrogues si és el cas, i transcorregut el termini fixat en l'epígraf anterior d'acord amb les previsions de l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 23. Formalització del contracte

1. El contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, per la qual cosa, la seva formalització no podrà efectuar-se abans de transcorreguts quinze dies hàbils des de què s'hagi tramès la notificació de l'adjudicació als licitadors.

2. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'adjudicatari per a què formalitzi el contracte en el termini no superior a cinc dies comptats des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst a l'epígraf anterior sense que s'hagués interposat cap recurs que vagi acompanyat de la suspensió de la formalització del contracte.

   En aquest mateix termini i abans de l'inici de les prestacions objecte del contracte, l'adjudicatari ha de comunicar per escrit la intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació (en aquest sentit es sol·licita indicar el percentatge que representa la subcontractació respecte el total adjudicat) que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquest i la seva experiència, així com acreditant que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.

3. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, en llengua catalana i amb un sol efecte.

   No obstant, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, cas en el qual les despeses que se'n derivin aniran a càrrec seu.

4. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en aquesta clàusula per causes imputables a l'adjudicatari, el Consorci li exigirà un import, en concepte de penalitat, corresponent al 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, que és farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

   Si, per contra, el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar els adjudicataris corresponents pels danys i perjudicis que la demora els pugui ocasionar.

5. Quan el contracte no s'hagi formalitzat per causes imputables a l'adjudicatari dins del termini indicat, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 21 d'aquest Plec.

6. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

7. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

8. L'anunci de formalització del contracte i els corresponents documents que resultin de la formalització es publicaran en el perfil de contractant del Consorci. Així mateix, l'anunci de formalització també es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 26 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

9. Un cop formalitzat el contracte es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades d'aquests, i, posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues i l'extinció.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Clàusula 24. Prerrogatives del Consorci

1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació disposa de la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució del contracte, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

2. L'òrgan de contractació, a més de les previstes en aquest Plec, també disposa de les potestats següents:

   a) Inspeccionar les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i límits que fixi la LCSP

   b) Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte

   c) Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que correspongui si és el cas

   d) Comprovar l'estricte compliment dels pagaments que el contractista ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest

3. L'exercici de les prerrogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

Clàusula 25. Modificació del contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. Modificacions previstes en aquest Plec:

   A. Supòsits:

   En cas que es produeixi un increment de tones a transportar en qualsevol dels lots.

   En cas que s'hagi de dur a terme un canvi en alguna de les plantes de destí.

   B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

   Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

   En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

   C. Procediment de modificació:

   Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

   1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instancia del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 27 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.

3. Informe dels Serveis Jurídics.

4. Informe del Departament de Gestió Econòmica relatiu a l'existència de crèdit.

5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.

6. Reajustament de la garantia definitiva, si s'escau.

7. Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

3. Modificacions no previstes:

   La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

   Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

5. L'anunci de la modificació corresponent es publicarà en el DOUE. Així mateix, també es publicarà en el perfil del contractant, en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la modificació, juntament amb les al·legacions de l'adjudicatari del contracte, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, inclosos els aportats per l'adjudicatari i els emesos per l'òrgan de contractació.

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 26. Pagament del preu

1. El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb el preu convingut, de les prestacions executades amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consorci.

2. En el preu de l'oferta s'entén que el contractista ha inclòs tots els treballs que corresponen al servei prestat i tots els materials necessaris per executar el servei. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.

3. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

   La periodicitat amb que el contractista ha de presentar les factures és mensual.

4. El contractista ha de presentar les factures en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consorci del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014 i abans del dia 8 de cada mes.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 28 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i, han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, així com la resta de conceptes que el contractista ha de fer constar en les factures corresponents, són els següents:

A) Òrgan administratiu amb competències en comptabilitat pública: Intervenció del Consorci.
B) Òrgan de contractació: Comissió Executiva
C) Destinatari: responsable del contracte
D) Àrea: Àrea de Tractament
E) Número d'expedient: C24-26
F) El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats, com a mínim, els conceptes següents: Tones transportades, preu unitari per concepte, destinació del residu transportat, lot del contracte.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica al Consorci per a la gestió dels Residus del Vallès Oriental són:

Oficina Comptable	Unitat Tramitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006002	LA0006002	LA0006002	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1111

5. Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, la factura presentada serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.

   El Consorci retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del contracte o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

6. El Consorci abonarà el preu del contracte d'acord amb el Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017.

7. De la primera factura que s'aboni, se'n descomptaran les despeses de licitació, adjudicació i formalització, si és el cas.

8. En tots els casos en què el contractista entengui que té dret a pagaments addicionals, ho notificarà al Consorci per escrit dins d'un termini de 20 dies a partir d'aquell en què s'hagi produït el fet o les circumstàncies que, segons el seu judici, li atorguen tal dret i li ho indicarà.

   Tan bon punt com sigui possible, però no més tard dels 20 dies següents al de la notificació anterior, el contractista presentarà al Consorci els detalls i la documentació que provin la seva reclamació. El Consorci podrà reclamar que es complementin o que s'aclareixin les dades aportades.

   El Consorci notificarà per escrit al contractista si accepta o no la reclamació, amb el ben entès que qualsevol reclamació que es formuli fora del termini establert en el primer paràgraf d'aquest epígraf o que no es detalli o se substanciï en el termini establert al paràgraf anterior, es considerarà extemporània i s'entendrà que el contractista hi ha renunciat.

9. El contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 29 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

10. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.

11. Pel cas que el contractista opti per constituir la garantia definitiva mitjançant la retenció del preu, el Consorci retindrà l'import dels pagaments a satisfer fins a l'assoliment de l'import total corresponent a la garantia definitiva.

Clàusula 27. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus del contracte.

Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte

1. Successió en la persona del contractista:

   En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

   En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provingui el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

   El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

   En cas que el contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc, respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigides.

   Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

   Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. Cessió del contracte:

   Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 30 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 29. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana

1. El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consorci i també en l'execució del contracte. Així mateix, ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquest contracte.

2. En tot cas, el contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 30. Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades

30.1 Confidencialitat

La documentació i informació que resulti del contracte o a la qual es tingui accés amb ocasió de la seva execució té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució del contracte, fins i tot entre la resta del personal que pugui tenir el contractista que presta el servei.

30.2 Tractament de les dades

El contractista en l'execució del contracte no podrà accedir a dades de caràcter personal. Ara bé, en el supòsit que en el desenvolupament d'aquestes tasques, arribi a tenir-hi accés, resta obligada al més estricte secret professional respecte d'aquestes. Aquesta obligació subsistirà, fins i tot, en el supòsit d'extinció i/o finalització del contracte.

El contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades pel poder adjudicador, la qual ho anotarà al Registre d'incidències.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 31 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Quan en aquest Plec s'exigeixi la comunicació de dades del personal del contractista al Consorci, el contractista serà el responsable d'informar-ne les persones afectades.

Clàusula 31. Drets de propietat intel·lectual i industrial

1. L'adjudicatari ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.

2. Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i haurà d'indemnitzar el Consorci de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consorci.

3. Així mateix, el contractista cedeix al Consorci els drets de propietat intel·lectual o industrial dels productes que resultin de l'execució d'aquest contracte.

Clàusula 32. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient

1. El personal que el contractista hagi de contractar per respondre de les obligacions derivades d'aquest contracte dependrà exclusivament d'aquest, sense que en el moment de l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal del Consorci.

2. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen aquest contracte, si escau.

3. Concretament, el contractista ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest contracte.

   A aquest efecte, l'òrgan de contractació podrà demanar al contractista, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, consultar directament les esmentades dades, si s'escau.

4. L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part del contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball i la normativa sobre protecció de dades, no comporten cap mena de responsabilitat per al Consorci.

   Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir el contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

Clàusula 33. Obligacions en relació amb la protecció del menor

No aplica.

Clàusula 34. Subrogació en contractes de treball

No aplica.

Clàusula 35. Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte

1. El contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la vigència, l'aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 32 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

2. El contractista ha de pagar als seus treballadors el salari corresponent, l'import del qual i modalitats ha de ser l'establert en el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquestes condicions mentre duri l'execució del contracte i les eventuals pròrrogues.

   El mateix compromís s'exigirà als empresaris subcontractistes, essent responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment davant del Consorci.

3. L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució del contracte.

4. Si qui incompleix el compromís és el subcontractista, l'adjudicatari, a requeriment de l'òrgan de contractació, resoldrà el subcontracte, sense cap indemnització per a l'adjudicatari.

Clàusula 36. Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació

1. El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

2. La celebració dels subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits establerts a l'article 215 de la LCSP.

3. En tot cas, per a la celebració dels subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i no més tard de l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes i:

   a) Assenyali la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista
   b) Justifiqui suficientment l'aptitud d'aquest per executar la part del contracte que realitzi per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència
   c) Acrediti que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb les previsions de l'article 71 de la LCSP

4. El contractista principal ha de notificar per escrit al Consorci la modificació de la informació esmentada a l'epígraf anterior durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre nous subcontractistes.

5. La infracció de les condicions establertes als epígrafs 3 i 4 d'aquesta clàusula i de les previstes a l'article 215.2 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot comportar una de les següents conseqüències:

   a) La imposició d'una penalitat de fins al 50 per cent de l'import del subcontracte.
   b) En cas de què la part objecte de subcontractació sigui una obligació principal del contracte, la resolució del contracte.

   Per graduar aquesta penalitat, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consorci o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

   El procediment per fer efectiva aquesta penalitat és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

6. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que s'inidiquen a l'article 216 de la LCSP.

7. Per facilitar la tasca de comprovació que faci el Consorci dels pagaments realitzats pel contractista als subcontractistes o subministradors, el contractista ha de remetre al Consorci, quan aquest últim li ho sol·liciti, en el termini màxim de 10 dies hàbils:

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 33 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

a) La relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació.
b) Les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que estiguin relacionats directament amb el termini de pagament.
c) La justificació del compliment dels pagaments a aquells un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en les que sigui d'aplicació.

L'incompliment d'aquestes obligacions, que tenen la consideració de condicions especials d'execució, permet a l'òrgan de contractació la imposició de penalitats de fins al 10 per cent del preu del contracte.

Per graduar aquestes penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consorci o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer-les efectives és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

Clàusula 37. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista està obligat, excepte que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei, sol·licitant del Consorci els documents que a l'efecte siguin necessaris.

Clàusula 38. Obligacions d'ètica i de transparència

1. Els licitadors, contractista i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 34 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

3. Totes les obligacions i compromisos d'aquesta clàusula tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Clàusula 39. Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte

1. El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada pel Consorci i ha de complir amb les obligacions següents:

   a) Posar a disposició del Consorci la documentació tècnica suficient relativa al servei contractat.

   b) Complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte.

   c) Designar una persona encarregada del contracte.

   d) Fer servir les eines tecnològiques que el Consorci estableixi per a la gestió del servei, si és el cas.

   e) Facilitar una adreça de correu electrònic, telèfon i persona de contacte per a la realització de les comandes.

   f) Executar el contracte durant el termini fixat.

   g) Complir amb el requisit de disponibilitat horària establerts al PPT.

   h) Comunicar al Consorci els canvis de personal perquè en doni la seva conformitat així com els canvis de mitjans materials que es produeixin.

   i) Posar a disposició del Consorci la informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat i salut laboral.

   j) Indemnitzar els danys causats a tercers o a les instal·lacions com a conseqüència de la prestació. A tals efectes, el contractista ha de subscriure i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una pòlissa d'assegurança amb les característiques suficients per a cobrir el servei objecte del contracte.

   k) Formalitzar l'albarà de sortida de materials on, com a mínim, hi ha de constar la data, nom de l'empresa que retira els materials i vehicle.

   l) Garantir la imatge acurada del personal que haurà de portar l'uniforme sempre net i en tot moment en què estiguin fent tasques dels serveis, sense altres indicacions, anagrames o símbols que no siguin els previstos en el disseny d'aquests uniforme i que, prèviament, hauran estat aprovats pel Consorci.

   m) Fer-se càrrec de tota la documentació associada al transport i gestió del residu d'acord amb el Reial Decret 553/2020 i la resta de normativa que sigui d'aplicació.

   n) Transportar els residus a la planta de destí que el Consorci li hagi indicat.

   o) Lliurar a petició del Consorci, els albarans d'entrada als centres de destinació que li siguin sol·licitats, en el termini màxim d'una setmana.

   p) Procedir de forma immediata a recollir els materials i a la neteja acurada de qualsevol residu, en el cas de vessament accidental, total o parcial, del contingut de les banyeres transportades.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 35 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

q) Iniciar la prestació del servei objecte del contracte en el termini i el lloc pactats.

r) Usar els equips de protecció individual (EPIS) per a cada tipus de feina i d'acord amb el que fixi l'estudi de seguretat i salut del lloc de treball o el que indiqui el tècnic responsable del servei en matèria de seguretat i salut, i fer-se'n càrrec.

s) Complir les disposicions en matèria de seguretat i salut del CCTRVO.

t) No causar danys al Consorci o a terceres persones com a conseqüència d'una execució del contracte culposa o dolosa.

u) Tenir contractada i mantenir en vigor durant tota la vigència d'aquest contracte una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi suficientment totes les eventualitats que es puguin derivar de l'activitat que desenvolupi.

v) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades del Plec de clàusules administratives particulars, del PPT i dels altres documents i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'hagi compromès.

2. En tot cas, són obligacions essencials del contracte les següents:

a) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.

b) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.

c) Complir les determinacions que figurin a la seva oferta i que hagin estat acceptades pel Consorci i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals necessaris. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.

d) Obtenir i disposar de les inscripcions en registres, autoritzacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessaris.

3. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades pel Consorci, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-lo.

4. El contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 40. Responsable de contracte i unitat de seguiment

1. El cap de Planta, és la persona responsable del contracte.

2. La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:

a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.

b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.

c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a prestació del servei.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 36 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

d) Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament dels servei.

e) Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del servei i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

f) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.

g) Conformar les factures corresponents als serveis realitzats.

h) Emetre informes d'avaluació dels serveis amb la periodicitat que s'estableixi.

i) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.

j) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.

k) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.

l) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.

m) Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució del servei, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.

n) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.

o) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances.

3. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

4. D'altra banda, es designa l'Àrea de Tractament com la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte pel que fa al seguiment del contracte.

Clàusula 41. Condicions especials d'execució

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

Clàusula 42. Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas ha de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més està obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats,

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 37 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

conforme a allò que disposa l'article 22 bis del Decret 39/1197, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció. En funció de les prestacions contractades, ha d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme al Decret 171/20004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos professionals.

Clàusula 43. Suspensió del contracte

1. De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte podrà ser suspès per acord del Consorci o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al Consorci amb un mes d'antelació.

2. En tot cas, el Consorci ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

   L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

3. El Consorci ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP.

   L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa farà seguint les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

Clàusula 44. Responsabilitat dels adjudicataris

1. L'adjudicatari és responsable durant l'execució de contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.

2. És a compte de l'adjudicatari, de conformitat amb el que disposa l'article 196 del LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consorci o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

3. L'adjudicatari no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica del Consorci comunicada per escrit.

Clàusula 45. Incompliments i penalitzacions

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.

2. Es consideren incompliments lleus:

   a) No comunicar al Consorci perquè en doni la seva conformitat a les altes i baixes de personal i de mitjans que es produeixin.

   b) No adreçar-se al públic amb correcció i respecte.

   c) No formar el personal per què es pugui adreçar al públic en català i en castellà indistintament.

   d) No complir amb les obligacions que corresponguin d'acord amb el PPT.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 38 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

e) No representar el contractista, per part de la persona encarregada del contracte, quan la seva actuació o presència sigui necessària així com respecte d'altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals.

f) No proposar solucions o no col·laborar amb el Consorci, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte plantegi.

g) No prendre, per part la persona encarregada del contracte, les mesures adequades per a evitar interrupcions o demores als treballs.

h) No imposar disciplina i ordre entre el personal al servei del contractista.

i) No organitzar el personal assignat a l'execució del contracte en la forma definida als Plecs.

j) No informar al Consorci de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si el Consorci ho requereix expressament.

k) No substituir el personal del contractista quan el Consorci li ho sol·liciti i notifiqui per escrit.

l) No aportar immediatament substitut adequat a la persona substituïda a iniciativa del Consorci.

m) Impedir o obstaculitzar la inspecció de les instal·lacions i els locals del contractista per part del Consorci, així com la fiscalització de la documentació relacionada amb l'objecte del contracte.

n) Desobeir les ordres que el Consorci dicti amb la finalitat de mantenir o restablir el nivell de les prestacions.

o) Excedir en menys d'un mes el termini per l'inici de les prestacions.

p) Incomplir el termini que el Consorci fixi per a la correcció, ajustament i modificacions de les objeccions.

q) Incomplir els tràmits necessaris per a la instrucció i aprovació de l'execució material de la modificació.

r) No executar el contracte amb estricta subjecció al PCAP, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan l'incompliment no pugui ser conceptuat com a greu o molt greu.

3. Es consideren incompliments greus:

a) Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'incompliment lleu.

b) No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals que aquesta documentació reflecteix.

c) No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consorci, els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.

d) No assistir a les reunions del Consorci quan se li demani.

e) No contractar o no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte de la pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil.

f) No mantenir durant tota la vigència del contracte els mitjans tècnics i financers a què el contractista s'hagués compromès.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 39 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

g) No designar expressament una persona encarregada amb l'accepció del Consorci.

h) No organitzar, per part de la persona encarregada, la prestació del contracte o no interpretar i dur a terme les ordres rebudes del Consorci.

i) Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consorci o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consorci comunicada per escrit.

j) Desobeir o no atendre a les potestats del Consorci per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.

k) Desobeir les condicions d'actuació que el Consorci imposi per solucionar situacions excepcionals d'interès general.

l) Divulgar o publicar qualsevol document que el Consorci hagi qualificat com a confidencial, llevat que ho autoritzi per escrit.

m) No posar a disposició del Consorci informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral.

n) No cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials.

o) Excedir en un mes o temps superior el termini per a l'inici del contracte.

p) No complir amb l'establert al RD 553/2020 o normativa que la substitueixi.

q) No executar el contracte amb estricta subjecció al PCAP, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan l'incompliment no pugui ser conceptuat com a lleu o molt greu.

4. Es consideren incompliments molt greus:

a) Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'incompliment greu.

b) No portar els residus a les plantes gestores indicades pel Consorci.

c) No sol·licitar al Consorci per escrit i amb l'antelació deguda l'autorització prèvia per dur a terme les modificacions que el contractista pretengui introduir al contracte.

d) No executar el contracte amb estricta subjecció al PCAP, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan l'incompliment no pugui ser conceptuat com a lleu o greu.

Clàusula 46. Quantificació de les penalitzacions

1. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

a) La intencionalitat.

b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.

c) El perill i les molèsties que hagi comportat l'incompliment.

d) Els danys produïts a EL CONSORCI, o a tercers.

e) La quantitat de ciutadans afectats.

f) La reincidència en els incompliments.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 40 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

g) La participació en la comissió de l'incompliment.

h) La transcendència social de l'incompliment.

i) El comportament especulatiu de l'infractor.

j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.

k) La quantia del benefici il·lícit estimat.

l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.

m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del PCAP particulars relatives a l'execució del contracte.

Els incompliments se sancionaran de la manera següent:

a) Els lleus, amb sancions de fins a un 5% de la factura mensual corresponent al mes al qual hagi succeït l'incompliment.

b) Els greus, amb sancions de més d'un 5% fins a un 7,5% de la factura mensual corresponent al mes al qual hagi succeït l'incompliment.

c) Els molt greus, amb sancions de més d'un 5% fins a un 7,5% de la factura mensual corresponent al mes al qual hagi succeït l'incompliment.

2. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Clàusula 47. Procediment per fer efectives les penalitzacions

El procediment per fer efectives les penalitzacions és el següent:

a) Informe emès pel responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalització, identifiqui les infraccions comeses i quantifiqui la penalització econòmica que correspongui d'acord amb els criteris descrits en aquest capítol.
b) Resolució de l'òrgan de contractació d'inici de l'expedient de penalització.
c) Tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.
d) Acord de l'òrgan de contractació per la qual es resolgui l'expedient.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 48. Causes de resolució del contracte

El contracte es pot resoldre amb els diferents adjudicataris per les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que determina la LCSP i aquest Plec.

CAPÍTOL VIII. JURISDICCIÓ COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 49. Jurisdicció competent

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 41 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

2. A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consorci.

Clàusula 50. Recurs especial en matèria de contractació

3. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

4. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i l'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

5. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

6. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 51. Sol·licitud de mesures provisionals

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Clàusula 52. Ús de mitjans electrònics

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

   No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.

2. Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 42 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els empresaris hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posar a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.

3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant del Consorci. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreci. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant del Consorci, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: **https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit**

   Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

5. Els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible a l'enllaçhttps://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTenderer.pscp?reqCode=inici&set-locale=ca_ES , prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

6. Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.

7. En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 53. Mitjà de presentació de proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 43 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

   Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública (contractaciopublica.cat)

3. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat presentar oferta via sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

   Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable del DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

   Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

   Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

   Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

   Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

   Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

   Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

   En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 44 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

4. Els passos per a poder presentat una oferta són els següents:

Formulari d'inscripció:

I. Per poder presentar una oferta, és necessari complimentar el formulari d'inscripció i activar l'oferta i presentar-la abans de que finalitzi el termini de presentació d'ofertes de l'expedient.

Per accedir al formulari, primer s'ha de cercar l'anunci de licitació en la PSCP (https://contractaciopublica.cat).

II. Una vegada seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, en el detall de la publicació, apareix el botó "Presentar oferta."

III. En clicar a l'enllaç "Presentar oferta", s'obra una nova pestanya amb el formulari d'inscripció d'ofertes per l'expedient.

IV. Una vegada emplenades les dades del formulari, s'ha de clicar el botó "Registrar-se" per passar al següent pas.

En el cas que la informació introduïda sigui incorrecte o incompleta, en la part superior del formulari apareix un avís amb els errors detectats.

V. Una vegada validada la informació, s'ha de completar un captcha (valida que no sigui un robot) i cal clicar el botó per acabar la inscripció.

VI. Una vegada acabat el registre d'inscripció, s'envia un correu electrònic a tots els contactes introduïts prèviament al formulari amb un enllaç per activar l'oferta.

Activació de l'oferta:

I. L'activació de l'oferta és necessària per poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta. En el correu electrònic enviat als contactes, hi ha l'enllaç per anar a la pàgina d'activació de l'oferta.

II. En accedir a l'enllaç, s'obre una pàgina amb un botó per poder activar l'oferta. Clicant el botó "Activar oferta", aquesta quedarà activada.

III. Una vegada activada, s'envia un correu electrònic als contactes informats de l'empresa amb l'enllaç per poder accedir a la preparació de la oferta.

Preparació de l'oferta:

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 45 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

I. Es pot accedir a la preparació de sobres mitjançant el correu electrònic enviat als contactes de l'empresa, una vegada l'oferta està activada.

II. Quan ja hem accedit a l'espai de preparació de l'oferta, es pot adjuntar la documentació de l'oferta.

III. Cada pestanya de la pantalla correspon a un dels sobres. A dins, es troben els documents requerits per cada sobre. Els documents obligatoris estan marcats amb un asterisc al costat del nom del document.

IV. En els documents requerits, es pot pujar més d'un fitxer

V. En fer "Desar fitxer" o "Xifrar i desar fitxer", s'afegeix l'arxiu en la llista de fitxers pel document requerit.

VI. En el cas del "Sobre 1" o "Sobre administratiu", hi haurà un botó per triar el fitxer i un botó "Desar fitxer" per enviar-lo.

VII. Una vegada desat el fitxer, apareix un quadre amb la informació i un botó d'accions per eliminar-lo.

Definició de paraules clau:

I. Tots els sobres que no contenen informació administrativa han de tenir una paraula clau definida per l'empresa. Aquesta paraula clau s'utilitza per xifrar els fitxers en el navegador abans d'enviar-los. És molt important tenir la custòdia d'aquestes paraules clau, ja que un cop passat el termini de presentació, aquestes seran requerides per part de l'òrgan de contractació per poder accedir al contingut de les ofertes.

II. Es necessita definir la paraula clau per poder adjuntar documents al sobre. Per definir la paraula clau d'un sobre només s'ha d'introduir dues vegades i després validar-la.

III. Una vegada definida i validada la paraula clau, el quadre de text queda desactivat i el botó per validar la paraula clau es reemplaça per un botó per eliminar-la. També apareixen els botons per enviar documentació per al sobre.

IV. Els expedients configurats amb l'eina telemàtica demanarà també una paraula clau. En aquest cas, però, no és per xifrar les ofertes, si no que servirà per protegir l'espai per pujar els documents. Aquesta funcionalitat permetrà guardar esborranys de la presentació de manera que es podrà reprendre en moments diferents fins la seva presentació.

V. En el cas dels documents d'un sobre diferent del sobre administratiu, hi haurà un botó per triar el fitxer i un botó "Xifrar i desar fitxer" per enviar-lo

VI. Aquest fitxer es xifra amb la paraula clau definida anteriorment No s'ha de xifrar el fitxer abans d'adjuntar-lo a l'eina.

VII. En els sobres i l'oferta telemàtica es permet l'enviament de documentació addicional. En aquest apartat es poden incorporar fins a un màxim de 50 fitxers. Per poder adjuntar altra documentació és necessari haver introduït abans la paraula clau d'aquell sobre.

VIII. Una vegada seleccionats els fitxers que es volen enviar s'ha de fer clic al botó "Xifrar i desar fitxer" (en cas de Sobre digital) o "Desar fitxer" (en cas de telemàtica).

IX. Una vegada introduïdes totes les paraules clau, es pot obtenir una vista prèvia per veure com quedarà el resum de l'oferta si es presenta en aquell moment.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 46 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

X. Una vegada introduïdes totes les paraules clau, s'activarà el botó i es pot tancar l'oferta amb el botó "Tancar oferta". Si no s'han adjuntat tots els documents obligatoris requerits, apareix un avís en el quadre de confirmació.

XI. Si es confirma el quadre, l'oferta queda tancada i es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta.

Presentació de l'oferta:

I. Al tancar l'oferta es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta. Es mostra un formulari guiat per presentar l'oferta de forma correcte.

II. Si l'oferta està en un dels primers cinc passos es pot tornar a la preparació de l'oferta per modificar-la, a través de l'enllaç "Tornar a preparar l'oferta", que es mostra en la part superior de la pàgina.

III. En el primer pas, és necessari validar les paraules clau i exportar-les a un fitxer, per tal d'assegurar que es coneixen i es custodien correctament. Per defecte el botó "Exportar paraules clau" i "Següent" no estan habilitats. Una vegada validades les paraules clau s'habilita el botó per exportar les paraules clau.

IV. Al fer clic al botó, es descarrega un fitxer de text amb la informació bàsica de l'expedient i les paraules clau.

V. Una vegada s'han exportat les paraules clau, s'habilita el botó "Següent". Al fer clic a aquest botó es passa al següent pas.

VI. En aquest pas es mostren les dades d'inscripció de l'empresa licitadora que constaran a l'oferta per a la seva confirmació. Si les dades no són correctes es pot tornar a la preparació de l'oferta i després clicar a l'enllaç "tornar al formulari" per modificar-les.

VII. El tercer pas consisteix únicament en descarregar el resum de l'oferta. Al fer clic al botó "Descarregar resum" s'inicia la descàrrega del fitxer amb el resum de l'oferta. Una vegada descarregat el resum es pot passar al següent pas mitjançant el botó "Següent".

VIII. El quart pas consisteix en signar el resum descarregat. Aquest pas es realitza fora de l'aplicació de sobre digital. Una vegada signat el resum es pot passar al següent pas mitjançant el botó "Següent".

IX. El cinquè pas consisteix en enviar el resum signat en el pas anterior i, d'aquesta manera, determinar l'oferta com a presentada. Per tal de presentar l'oferta s'ha de seleccionar el resum signat en el pas anterior i fer clic al botó "Presentar oferta". Important: un cop realitzat aquest pas no es podrà modificar l'oferta presentada. Si tot és correcte l'oferta queda presentada i la pàgina avança cap a l'últim pas de la presentació.

X. A l'últim pas s'informa de que l'oferta s'ha presentat correctament. Fent clic al botó "Descarregar justificant" es pot descarregar el justificant de l'oferta.

Per a més informació sobre la presentació de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital, podeu trobar material de suport a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index .xhtml?set-locale=ca_ES)

5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 47 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

7. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. **En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.**

   Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

9. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

   (https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/in dex.xhtml?set-locale=ca_ES)

Clàusula 54. Glossari d'eines que s'utilitzen en aquest contracte

A continuació, es descriuen les principals eines electròniques que els licitadors i el contractista han d'utilitzar durant procediment de licitació i durant la vigència d'aquest contracte:

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 48 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Perfil de Contractant : És un espai únic d'informació global i integrat per a la difusió de la informació de l'activitat contractual. S'hi publica l'anunci de la licitació, les actes de la Mesa de contractació, l'adjudicació i la formalització del contracte així com les possibles pròrrogues i modificacions o d'altra informació d'interès relacionada amb el contracte.
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

e-NOTUM: És un servei que permet rebre notificacions d'actes administratius (resolucions, decrets, notificacions per a contractació,...) i comunicacions per mitjans electrònics, amb totes les garanties jurídiques que estableix la normativa vigent. Per aquest canal es notificarà l'adjudicació; i es comunicarà el requeriment de documentació, el requeriment de garantia, entre d'altres.

TRAMITS Instància genèrica: És un servei que permet a les persones jurídiques i a les persones físiques adreçar-se al Consorci.

E-TAULER: Per consultar la publicació i la gestió d'edictes electrònics mitjançant internet. S'hi poden publicar les actes de la Mesa de contractació.
https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=9812880001

e.FACT factura electrònica : Per enviar les factures i consultar el seu estat de tramitació.
https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=1111

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 49 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

ANNEXOS

Annex 1. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament

E/La senyor/a (nom i cognoms), en nom propi/en representació de (raó social de l'empresari), NIF, licitadora de (NOM DEL CONTRACTE) declara, de conformitat amb l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que la documentació que s'assenyala a continuació ja la va aportar anteriorment:

Detall de la documentació ja presentada	**Òrgan davant del que es va presentar**	**Data de presentació**

Així mateix, declara que les dades que conté la documentació referenciada són plenament vigents.

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració.

(Signatura de l'empresa)

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 50 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 2. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats

El/La senyor/a (*nom i cognoms*), amb NIF número (*indicar el número de NIF*) en nom propi/en representació de (*raó social de l'empresari*), amb CIF número (*indicar el número de CIF de l'empresari*), licitador en el procediment per a l'adjudicació del contracte _____

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Als efectes del que preveu l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que, en relació a la confidencialitat de la documentació aportada en el sobre electrònic número (*indicar el número de sobre corresponent*):

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament té la consideració de caràcter confidencial:

Núm. document	Descripció	Pàgina

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

Núm. document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

☐ Cap document i/o informació té caràcter confidencial

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració responsable.

(Signatura electrònica del licitador)

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 51 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 3. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 52 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 4. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

Declaren que en cas de resultar adjudicataris de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

.....

(Signatura de les empreses)

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 53 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 5. Model d'autorització per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social durant tota la vigència del contracte

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), autoritzo al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental a accedir, mitjançant la plataforma Via Oberta de l'EACAT, a les dades corresponents al compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social, durant tot el període de vigència d'aquest contracte.

I perquè així consti, signo aquesta autorització.

(Signatura de l'empresa)

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 54 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 6. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques

El/la senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, aquesta entitat no s'ha donat de baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, als efectes de les declaracions tributàries exigides per l'article 13 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 55 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 7. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE) declara sota la seva responsabilitat que aquesta entitat es troba inscrita al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya/Registre oficial de licitadors i/o empreses classificades del sector públic, que les dades que hi consten no han experimentat cap variació i que són vigents.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 56 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 8. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, adjudicatària de (NOM DEL CONTRACTE) del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental,

PIGNORA a favor del (òrgan administratiu, organisme autònom o entitat de dret públic) els valors següents representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular el pignorant i que s'identifiquen de la manera següent:

Nombre valors	Emissió (entitat emissora), classe de valor i data d'emissió	Codi valor	Referència de registre	Valor nominal unitari	Valor de realització dels valors en la data d'inscripció

En virtut del que disposen l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per respondre de les obligacions del contracte (detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit), contretes per (contractista o persona física o jurídica garantida), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat, per la quantitat de (en lletres i xifres).

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

(Nom o raó social del pignorant) (signatura/es).
Amb la meva intervenció, el notari, (signatura)

El senyor (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (entitat adherida encarregada del registre comptable), certifica la inscripció de la penyora,

(signatura)

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 57 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 9. Model de garantia constituïda mitjançant aval

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer / a la plaça/ a l'avinguda, codi postal, localitat, i en nom seu (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF, en virtut del que disposa l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre per respondre de les obligacions del contracte (indicació del nom del contracte), davant del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), per un import de (en lletres i xifres).

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), amb subjecció als termes que preveuen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

Aquest aval és vigent fins que (indicació de l'òrgan de contractació) o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

(Lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD O ADVOCACIA DE L'ESTAT
Província Data Número o codi

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
7707d769-d487-42c4-99d4-7eff167fb168
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3325454
Data d'impressió: 30/07/2026 09:05:24
Pàgina 58 de 58

SIGNATURES
1.- Helena Iserte Rovira (TCAT) (Secretària.), 20/07/2026 17:30

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 10. Model de certificat d'assegurança de caució

Certificat número (raó social completa de l'entitat asseguradora) (d'ara endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel senyor (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats) amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA (nom i cognoms de la persona assegurada), NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança, davant del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de (import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança), en els termes i amb les condicions que estableixen la Llei de contractes del sector públic, la normativa de desplegament i el plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (indicació suficient de la naturalesa, classe i objecte del contracte en virtut del qual es presta la caució), en concepte de garantia (modalitat de garantia: provisional, definitiva, especial o complementària), per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest queda extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), en els termes que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i les normes de desplegament.

Aquesta assegurança de caució és vigent fins que (òrgan de contractació), o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució, d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

[Lloc i data]. [Signatura] [Assegurador]

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT
Província Data Número o codi

Document signat electrònicament

Document signat electrònicament

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.