
QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

1. Entitat Adjudicadora

- a) Organisme: Badalona Serveis Assistencials, SA (BSA).
- b) NIF: A-59551655
- c) Òrgan de contractació: Gerència.
- d) Tipus de poder adjudicador: Poder Adjudicador No Administració Pública.
- e) Responsable del contracte: Coordinació de Prestacions Socials de Badalona Serveis Assistencials, SA.
- f) Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte: Direcció Econòmicofinancera.
- g) Centre destinatari: Domicili de les persones destinatàries dels serveis socials municipals de Badalona.
- h) Número d'expedient: BSA 10/25

2. Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: Servei d'àpats a domicili a persones destinatàries dels serveis socials municipals de Badalona.
- b) CPV: *Servicios de entrega de comidas a domicilio 55521100-9; Servicios de elaboración de comidas 55320000-9.*
- c) Divisió per lots: Lot únic
- d) Número de lots: No Aplica
- e) Les propostes s'hauran de presentar a lot sencer: No Aplica
- f) Les propostes es poden presentar a diferents lots: No Aplica
- g) Les propostes poden superar l'import màxim del lot: No
- h) Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot : No Aplica

3. Pressupost del contracte

El pressupost de l'expedient és el següent:

- a) Valor estimat del contracte: 491.526,43 € (541.055,43 € IVA inclòs)
- b) Import licitació: 136.535,12 € (150.293,18 € IVA inclòs)
- c) Import possibles pròrrogues: 273.070,24 € (300.586,35 € IVA inclòs)
- d) Import anual: 136.535,12 € (150.293,18 € IVA inclòs)
- e) Import possibles modificacions (20% preu inicial del contracte): 27.307,02 € (30.058,64 € IVA inclòs)
- f) *Import de la possible afectació de les modificacions en el període de pròrroga: 54.614,05 € (60.117,27 € IVA inclòs)
- g) Partida IVA anual: 13.758,06 € (10% àpats i 21% microones)
- h) Anualitats: 2026-2027

*Per a la determinació del Valor Estimat del Contracte (VEC), - i d'acord amb les indicacions de l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya -, s'ha calculat l'escenari que contempla el valor màxim que el contracte pot hipotèticament assolir, fent efectives les modificacions en el primer any de vigència del mateix i extrapolant-les a les possibles pròrrogues.

Els conceptes "e) Import possibles modificacions" i "f) Import de l'afectació de les modificacions en el període de pròrroga" s'han calculat aplicant el percentatge màxim del 20% sobre l'import de licitació

Els imports s'han calculat incorporant tots els costos estimats, directes i indirectes associats a la prestació que constitueix l'objecte del contracte, de conformitat amb l'establert a l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'import màxim de licitació s'ha calculat en base al següent desglossament:

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

	Preu unitari màxim	Persones destinatàries	Dies/any	Total any (IVA no inclòs)
Àpats	12,38	30	365	135.584,72

** Petita desviació per efecte d'arrodoniment del preu unitari*

Microones	95,04	10		950,40
-----------	-------	----	--	--------

Anualitat IVA no inclòs	136.535,12
--------------------------------	-------------------

(*) El preu unitari exacte seria de 12,38216621 €. S'ha arrodonit a 2 decimals per raons operatives i de facturació.

El volum d'activitat especificat és orientatiu, i es basa en els registres històrics i les previsions futures d'activitat de BSA/Ajuntament; l'adjudicatari s'adaptarà en tot moment a les necessitats reals de consum de BSA/Ajuntament, sense quedar obligada BSA/Ajuntament a exhaurir l'import estimat del present contracte.

El contracte s'adjudicarà al preu unitari ofert pels licitadors per àpat i el servei es facturarà aplicant el preu unitari adjudicat per àpat al volum d'activitat efectivament realitzada.

El microones es pagarà a un preu fixe unitari de 95,04 € IVA no inclòs i 115,00 € IVA inclòs.

Es considera que l'import total d'adjudicació és un preu màxim, estimatiu i no vinculant.

El preu unitari màxim per àpat, incloent el desplaçament al domicili i el seu lliurament, s'estableix en 12,38 € (IVA no inclòs) i ha estat calculat en base al següent desglossament:

DESPESES SERVEI D'ÀPATS A DOMICILI			
TOTAL USUARIS	30		
TOTAL DIES DE SERVEI	365		
TOTAL ÀPATS POSSIBLES A L'ANY	10950		
RESUM DE DESPESES			
RESUM DESPESES DIRECTES			
DESPESES PERSONAL	62.069,21 €		
DESPESES MATERIALS I MATÈRIA PRIMA	50.250,86 €		
DESPESES LOGÍSTICA	1.875,50 €		
TOTAL COSTOS	114.195,57 €		
RESUM DESPESES INDIRECTES			
DESPESES ESTRUCTURA	14.057,58 €		
MARGE EMPRESARIAL			
6%	7.331,57 €		
DESPESA TOTAL DEL SERVEI			
TOTAL COST DEL SERVEI	135.584,72 €		
PREU ÀPAT SENSE IVA	12,38 €		
PREU ÀPAT AMB IVA	13,62 €		

* Càlcul segons conveni estatal del sector laboral de restauració col·lectiva.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

El microones es pagarà a un preu fixe unitari de 95,04 € IVA no inclòs i 115,00 € IVA inclòs (en aquest preu s'inclou la compra, el trasllat, el manteniment, la recollida al finalitzar el préstec del mateix a la persona destinatària, l'emmagatzemament fins una nova distribució a una altra persona destinatària; també inclou el desplaçament a noves persones destinatàries que el puguin tenir en préstec).

4. Règim de modificació del contracte

Els conceptes "e) Import possibles modificacions" i "f) Import de l'afectació de les modificacions en el període de pròrroga" s'han calculat aplicant el percentatge màxim del 20% sobre l'import de licitació, podent-se modificar el contracte per les causes següents:

- ✓ Per instruccions relatives a la variació del nombre d'usuaris o intensitat del servei.
- ✓ Per Instruccions de l'Ajuntament de Badalona, òrgan titular de la competència del servei, relatives a modificacions de les condicions del servei.
- ✓ Excepcionalment, al llarg del contracte, BSA/Ajuntament podrà demanar que s'incloguin sopars; en cas de requerir-se aquesta opció, tindrà la consideració de modificació contractual. El preu unitari màxim del sopar s'estableix en 3,86 € (IVA no inclòs). Cas d'executar la modificació contractual, es facturarà al preu unitari per sopar ofert per l'adjudicatari.

El preu unitari màxim per sopar s'ha calculat en base a:

DESPESES SERVEI D'ÀPATS A DOMICILI			
TOTAL USUARIS	30		
TOTAL DIES DE SERVEI	365		
TOTAL ÀPATS POSSIBLES A L'ANY	10950		
RESUM DE DESPESES			
RESUM DESPESES DIRECTES			
DESPESES PERSONAL	8.006,72 €		
DESPESES MATERIALS I MATÈRIA PRIMA	31.919,25 €		
TOTAL COSTOS	42.321,53 €		
MARGE EMPRESARIAL			
6%	2.395,56 €		
DESPESA TOTAL DEL SERVEI			
TOTAL COST DEL SERVEI	42.321,53 €		
PREU ÀPAT SENSE IVA	3,86 €		
PREU ÀPAT AMB IVA	4,25 €		

5. S'accepten variants

- a) NO
- b) Número de variants:-----
- c) Aspectes:-----

6. Acceptació d'ofertes integradores

- a) NO

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

7. Solvència de les empreses

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

Solvència econòmica i financera:

El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser de, com a mínim, una vegada i mitja el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

Solvència tècnica:

Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte, és de com a mínim el 70% del valor anual mig del contracte,

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedid o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedits per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. Els certificats d'execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV.

Solvència tècnica específica:

Disposar d'inscripció al Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPAC) o «Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y Alimentos (RGSEAA)».

Es considera indispensable demanar els requisits de solvència esmentats a fi de poder garantir la correcta execució del contracte per part de l'empresa adjudicatària.

Pel que fa a la solvència econòmica i tècnica, els esmentats requisits s'ajusten al que estableix la LCSP en els seus articles 87.3 a) (solvència econòmica i financera) i 90.2 (solvència tècnica i professional) LCSP, atès que són els requeriments predeterminats per la Llei sense que existeixin cap circumstància en la licitació que aconselli reduir o ampliar dits llistats de solvència.

Classificació empresarial (només per les contractacions de serveis):

Necessitat de presentar classificació: No Aplica

8. Obtenció de documentació

a) Pàgina web: <https://contractaciopublica.gencat.cat/> Badalona Serveis Assistencials, SA

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

9. Documentació a presentar

L'assenyalada al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.

Sobre A: L'establerta al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Sobre B: L'establerta al Plec de Prescripcions Tècniques, apartat 16.

Sobre C: L'establerta al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, apartat 17.

Número de sobres a presentar: (3)

10. Vigència del contracte

- a) Període: 1 any.
- b) Possibilitat de pròrroga: SI
- c) Termini màxim de pròrroga 2 anys, mitjançant pròrrogues anuals, fins a un màxim de 3 anys de durada total del contracte.

11. Subrogació del personal

SI X NO

La subrogació s'aplicarà a les persones que compleixin els requisits assenyalats als convenis i normativa de règim laboral d'aplicació, i en el cas que fos procedent, s'estarà a allò previst al Convenio Colectivo Estatal de Restauración Colectiva (código de convenio: 99100165012016) publicat al BOE, el 14 de desembre del 2022.

En aquest cas, l'actual adjudicatari manifesta que no hi ha cap treballador/a susceptible de subrogació contractual.

12. Condicions de participació - Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

13. Data màxima de formulació de consultes per part dels interessats a l'expedient

De conformitat amb la clàusula quinzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars, la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà de 12 dies abans de finalitzar el període de presentació d'ofertes.

14. Data inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) Data d'inici de la prestació: el dia 1 del mes següent a la data de formalització de contracte.
- b) Lloc: Domicili de les persones destinatàries dels serveis socials municipals de Badalona.

15. Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques.

16. Forma d'adjudicació

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert no Harmonitzat. Procediment no subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb l'establert a l'article 22.1.c) en relació amb l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- c) Forma: Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

17. Garanties

- a) Provisional: Resta dispensada.
- b) Definitiva: L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 de l'import de licitació, exclòs IVA.

18. Presentació d'ofertes

- a) Període: abans de les 14:00:00 hores del dia indicat en l'anunci de licitació.
- b) Forma de presentació: Mitjançant sobre digital i conforme l'establert a la clàusula quinzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

19. Mesa de Contractació

President: Sr. Albert Monterde Martínez, Director d'Infermeria de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Secretària: Sra. Beatriz Guasch Ibáñez, Cap de la Unitat de Contractació de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: un membre del Consell d'Administració de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: Sra. Ona Madueño Grífols, Directora Econòmicofinancera de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: Sra. Cèlia García González, Directora de Gestió i Ciutadania de Badalona Serveis Assistencials, SA o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Pedro García Villar, Assessor jurídic del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya o persona en qui delegui.

20. Obertura privada de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que en la present licitació es preveu la utilització de mitjans electrònics, l'obertura dels sobres B (referent a la documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor) no es realitzarà en acte públic.

21. Demostració - prova de menú

Durant la fase de valoració tècnica, amb posterioritat a l'obertura del sobre B, es farà una prova de menú.

Les empreses licitadores hauran d'aportar:

- Un menú normal de fàcil masticació amb sal
- Un menú sense gluten normal amb sal
- Una dieta triturada sense sal

Les empreses licitadores rebran una citació de BSA on se'ls farà saber la data i el lloc de lliurament dels esmentats menús.

La presentació de la mostra de menús serà obligatòria; el fet de no presentar cap dels menús requerits, o no presentar-los tots, serà motiu d'exclusió de la licitació.

22. Visita tècnica

No aplica.

23. Obertura privada de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica)

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que en la present licitació es preveu la utilització de mitjans electrònics, l'obertura dels sobres C (referent a la proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica) no es realitzarà en acte públic.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

24. Criteris d'adjudicació

CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE C) (60 punts)**Valoració proposta econòmica (preu unitari per àpat).....46 punts**

La puntuació de la part econòmica es farà atorgant la màxima puntuació a l'oferta de preu unitari per àpat més econòmica i puntuant la resta en una proporció comparada respecte de la més econòmica, en base a la següent fórmula:

$$46 \times \frac{\text{Oferta econòmica més baixa}}{\text{Oferta valorada}}$$

El preu unitari per àpat no podrà excedir els 12,38 € (IVA no inclòs).

Advertiment: En cas que el licitador no presenti oferta econòmica serà motiu d'exclusió per haver formulat una oferta parcial. Així mateix, en cas de presentar oferta econòmica superior al preu unitari per àpat serà igualment motiu d'exclusió.

Valoració proposta econòmica (preu unitari per sopar).....2 punts

La puntuació de la part econòmica es farà atorgant la màxima puntuació a l'oferta de preu unitari per sopar més econòmica i puntuant la resta en una proporció comparada respecte de la més econòmica, en base a la següent fórmula:

$$2 \times \frac{\text{Oferta econòmica més baixa}}{\text{Oferta valorada}}$$

El preu unitari per sopar ofert per l'adjudicatari serà el que s'aplicarà en cas d'exercir la modificació contractual prevista als plecs.

El preu unitari per sopar no podrà excedir els 3,86 € (IVA no inclòs).

Advertiment: En cas que el licitador no presenti oferta econòmica serà motiu d'exclusió per haver formulat una oferta parcial. Així mateix, en cas de presentar oferta econòmica superior al preu unitari per sopar serà igualment motiu d'exclusió.

Altres criteris avaluable automàticament.....3 punts**1.- Disposar d'un Pla d'inserció laboral per la contractació de personal que pertany a col·lectius amb risc d'exclusió social 1 punt**

(Sí l'aporta, 1 punt; No l'aporta, 0 punts).

Per a acreditar aquest criteri, caldrà aportar l'esmentat Pla en el sobre C.

Advertiment: En cas que el licitador no presenti cap oferta en referència al present criteri d'adjudicació o en el cas de no acreditar-ho mitjançant la documentació indicada, obtindrà 0 punts.

2.- Disposar de vehicles per lliurament dels àpats que redueixin l'emissió de gasos d'efecte hivernacle, que tinguin una etiqueta zero emissions o ECO 1 punt

(Sí en disposa, com a mínim d'un vehicle, 1 punt; No en disposa, 0 punts).

Per a acreditar aquest criteri, caldrà aportar en el sobre C la relació de la flota de vehicles adscrits al contracte, detallant el número de matrícula, identificant els que tenen etiqueta zero o ECO, i adjuntant l'esmentada etiqueta.

Advertiment: En cas que el licitador no presenti cap oferta en referència al present criteri d'adjudicació o en el cas de no acreditar-ho mitjançant la documentació indicada, obtindrà 0 punts.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

3.- Reducció de l'impacte ambiental en els envasos i bosses utilitzats per la presentació dels àpats1 punt

S'atorgarà un màxim d'un punt en base a:

Ús d'envasos i bosses biodegradables 1 punt

Ús d'envasos i bosses reciclables 0,5 punts

Ús d'envasos i bosses no reciclables 0 punts

En cas d'ús de diferents envasos i bosses, es puntuarà per la valoració el de més impacte ambiental.

Per a acreditar aquest criteri, caldrà aportar en el sobre C la descripció dels envasos i bosses que s'utilitzaran per a la prestació del contracte i adjuntar fotografia..

Advertiment: En cas que el licitador no presenti cap oferta en referència al present criteri d'adjudicació o en el cas de no acreditar-ho mitjançant la documentació indicada, obtindrà 0 punts.

Milliores avaluables automàticament.....9 punts

4.- Que el Coordinador/a tècnic/a del servei tingui titulació universitària (diplomatura o grau) en l'àmbit de les ciències socials (treball social, educació social, psicologia o similar) o en l'àmbit de la salut (infermeria, nutrició o equivalents).....3 punts

(Sí ho acredita, 3 punts; No ho acredita, 0 punts).

Per a acreditar aquest criteri, caldrà aportar l'esmentada titulació en el sobre C.

Advertiment: En cas que el licitador no presenti cap oferta en referència al present criteri d'adjudicació o en el cas de no acreditar-ho mitjançant la documentació indicada, obtindrà 0 punts.

5.- Disposar de repartidors/es amb titulació com auxiliar d'infermeria, auxiliar de geriatria, integració social o similars.....3 punts

(Sí en disposa, per a tots els repartidors/es adscrits al contracte, 3 punts; No en disposa per a cap o no en disposa per a tots els repartidors/es, 0 punts).

Per a acreditar aquest criteri, caldrà aportar l'esmentada titulació en el sobre C, per a tots els repartidors/es adscrits al contracte.

Advertiment: En cas que el licitador no presenti cap oferta en referència al present criteri d'adjudicació o en el cas de no acreditar-ho mitjançant la documentació indicada, obtindrà 0 punts.

6.- Acreditar l'ús de productes ecològics i/o de proximitat Km 0 en l'elaboració dels menús..... 2 punts

S'atorgarà un màxim de dos punts en funció de l'ús dels esmentats productes en:

En l'ús de cereals i llegums 0,25 punts

En el pa 0,25 punts

En l'ús de fruita fresca 0,25 punts

En l'ús de verdures i hortalisses 0,25 punts

En l'ús de carn de vedella 0,25 punts

En l'ús de carn de porc 0,25 punts

En l'ús de carn de pollastre i ous 0,25 punts

En l'ús de iogurts 0,25 punts

Per a acreditar aquest criteri, caldrà aportar en el sobre C una Declaració responsable acreditant l'ús de productes ecològics i/o de Km 0, detallant en quines categories d'aliments es faran servir i el proveïdor que els subministrarà.

Advertiment: En cas que el licitador no presenti cap oferta en referència al present criteri d'adjudicació o en el cas de no acreditar-ho mitjançant la documentació indicada, obtindrà 0 punts.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

7.- Donació anual de 2 neveres, incloent el trasllat i instal·lació de les mateixes al domicili de les persones destinatàries..... 1 punt

(Sí s'aporta, 1 punt; No s'aporta, 0 punts).

Per a acreditar aquest criteri, caldrà aportar en el sobre C una Declaració responsable conforme el licitador es compromet a la donació de dues neveres, incloent el trasllat i instal·lació de les mateixes al domicili de les persones destinatàries que BSA/Ajuntament determini, per cada anualitat d'execució del contracte. Cal aportar també fitxa tècnica de les neveres que es lliuraran i valoració econòmica (només a títol informatiu).

Advertiment: En cas que el licitador no presenti cap oferta en referència al present criteri d'adjudicació o en el cas de no acreditar-ho mitjançant la documentació indicada, obtindrà 0 punts.

CRITERIS SUBJECTIUS O SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR (SOBRE B) (40 punts)

1.- Proposta d'organització del servei	14
<u>Estructura organitzativa:</u> Descriure l'organigrama, les funcions i la responsabilitat de cada un dels professionals adscrits al servei, els canals de comunicació interns i externs. <i>En aquest punt es valorarà el protocol de prevenció de riscos laborals que inclogui l'avaluació dels riscos en el lliurament dels àpats al domicili de la persona usuària i Circuit de lliurament d'Equipaments de Protecció Individual (EPIS), inclòs a l'annex 3.</i> <u>Metodologia de treball i relacions amb les persones destinatàries:</u> Descripció dels processos relacionats amb el servei, des de la compra dels productes, l'elaboració del menjar, l'envasament, la recepció de noves demandes, la inclusió de nous usuaris per l'elaboració del menjar, l'elaboració de les rutes, la distribució del menjar, la relació amb els usuaris i la comunicació d'incidències. <i>En aquest punt es valoraran els següents protocols de l'annex 3: Protocol activació d'un nou servei; protocol de seguiment dels lliuraments diaris dels àpats i de les activitats de control que es deriven; protocol de baixes temporals i definitives; protocol d'atenció a les persones destinatàries en cas d'urgència i/o emergència sanitària; protocol davant d'acusació de delictes o falta; i, protocol d'abordatge de danys a la llar o a la persona usuària.</i> <u>Proposta de menús i proposta de fitxa tècnica:</u> Incloure la descripció de la tipologia de menús segons el tipus de dieta, com s'ajustarà el menú a les necessitats de la persona. Descriure la funció que tindrà en aquest punt el dietista del servei. Descripció dels proveïdors. <i>Es valorarà la variabilitat de la dieta, l'adaptació a les necessitats específiques de les persones usuàries, el contingut de la fitxa tècnica.</i> <i>En aquest punt es valorarà l'annex 1 "Proposta de menús per 12 mesos" i l'annex 2 "Model de fitxa tècnica de dos primers plats i dos segons plats"</i>	1 3 3

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Servei d'atenció a BSA/Ajuntament: Descriure la proposta de coordinació amb BSA/Ajuntament, l'horari d'atenció, els professionals de referència per atendre les demandes de BSA /Ajuntament i resolució d'incidències amb les persones usuàries i famílies. En aquest punt es valorarà el protocol de no localització d'una persona usuària (no obre porta), el protocol de gestió de queixes, protocol de gestió d'incidències, protocol davant d'acusació de delictes o falta, protocol d'abordatge de danys a la llar o a la persona usuària, protocol d'atenció a usuaris en cas d'urgència i/o emergència sanitària. <i>En aquest punt es valoraran els següents protocols de l'annex 3: protocol de no localització d'una persona usuària (no obre porta); protocol de gestió de queixes; protocol de gestió d'incidències</i> <u>Enumeració dels protocols mínims sol·licitats</u> (tots estaran adjunts a l'annex 3). <u>Enumeració d'altres protocols diferents als mínims establerts:</u> En aquest punt únicament s'enumeraran. Estaran adjunts a l'annex 4. Es valoraran únicament els que aportin una millora directa en la gestió i/o provisió del servei . <u>Pla d'acció per atendre situacions d'urgència i emergència social</u> : Es valorarà la capacitat per donar una resposta ràpida en la gestió de noves altes, que poden ser massives, per una situació d'urgència i/o emergència que afecti a ciutadans de la ciutat de Badalona. En aquest punt es valorarà el protocol d'actuació davant possibles situacions d'urgència/emergència a la ciutat de Badalona. <i>En aquest punt es valorarà el protocol del pla d'actuació davant possibles situacions d'urgència /emergència a la ciutat de Badalona, inclòs a l'annex 3.</i> <u>Medis informàtics i tecnologies de suport:</u> es valoraran els medis per la gestió del servei i el sistema de fitxatge en el lliurament dels àpats; es valorarà un sistema de fitxatge a on BSA/Ajuntament pugui tenir la informació en temps real i l'accés per part de BSA/Ajuntament per fer consultes al sistema de gestió del servei en temps real.	3 --- 1 1 2
2.- Pla de qualitat i de millora contínua Pla de qualitat: Seguiment de la qualitat des de la compra del menjar, a l'elaboració dels àpats al lliurament al domicili. Seguiment en matèria d'higiene i seguretat alimentària. <i>En aquest punt es valoraran els següents protocols de l'annex 3: Pla de qualitat, protocol de conservació del menú testimoni, pla d'autocontrol. APPCC, I, circuit per la gestió de residus (barquetes buides). També es valoraran els models de documentació de l'annex 5 : Informe de valoració d'incidència/queixa; i informe de traçabilitat d'un plat</i>	12 2

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

<u>Sistema de control de gestió, de resultats i quadre d'autoavaluació:</u> Es valorarà un sistema àgil que permeti portar un bon control de la gestió i dels resultats així com d'aplicar correccions en cas de desviament, així com la comunicació dels mateixos a BSA/Ajuntament. En aquest punt es valorarà els protocols de seguiment de contracte: quadre de comandament, circuit per la gestió de residus, protocol de conservació del menú testimoni, pla d'autocontrol. APPCC. <i>En aquest punt es valorarà el protocol de seguiment de contracte: quadre de comandament, inclòs a l'annex 3.</i> <u>Fitxa de seguiment de la persona usuària:</u> Es valorarà la proposta de fitxa de seguiment, el seu contingut, com es recollirà la informació, avaluació de la informació recollida, facilitat i agilitat per la seva actualització. <u>Pla de formació general per a totes les persones vinculades al servei i en horari laboral:</u> detallant tipus de formació, temari, hores i durada. <i>Important: no s'inclourà la formació als repartidors del menjar a domicili, que té la consideració de millora avaluable mitjançant criteris subjectius i que es detallarà més endavant.</i> <i>En aquest punt es valorarà el pla de formació inclòs a l'annex 3.</i> <u>Accions innovadores orientades al servei.</u> Es valoraran propostes innovadores orientades a l'atenció dels usuaris, gestió del servei i/o coordinació. Han de ser aplicables al servei. <u>Enquesta de satisfacció.</u> Es valorarà el model d'enquesta de satisfacció, la mostra i la metodologia, que es recullen a l'annex 6. <i>En aquest punt es valorarà l'annex 6, Model d'enquesta de satisfacció, la mostra i la metodologia.</i>	2 2,5 1,5 2 2
3.- Millores avaluable amb criteris subjectius (vegeu clàusula 14 del Plec de Prescripcions Tècniques) <u>Valoració nutricional dels casos nous per part de la nutricionista del servei per tal de definir el menú a lliurar.</u> Consistent en la valoració nutricional prèvia a l'inici del lliurament dels àpats per un/a nutricionista. <i>Descriure com es realitzarà la valoració i les propostes de menús en funció de la valoració realitzada.</i> <u>Valoració nutricional en els casos actius per part de la nutricionista del servei:</u> garantir una valoració nutricional a l'any per fer seguiment de les necessitats nutricionals de les persones destinatàries del servei. <i>Descriure com es farà aquesta valoració.</i> <u>Implantació de mesures d'atenció centrada en la persona mitjançant les quals les persones destinatàries puguin triar els dies més significatius de festa nacional i el dia de Sant</u>	4 1 1 1

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Anastasi el menú que volen menjar (el dia 1 de gener, el dia 11 de maig, el dia 24 de juny, el dia 15 d'agost, el dia 1 de novembre, el dia 25 de desembre). <i>Informar com es farà el triatge dels menús, el temps d'anticipació i la garantia de compliment.</i> <u>Fer formació als repartidors del menjar al domicili del servei en almenys dues d'aquestes matèries en els primers tres mesos del servei</u> (cada formació haurà de tenir un mínim de 10 hores): formació de riscos laborals, detecció de situacions de risc social, alimentació i nutrició, manipulació d'aliments, seguretat alimentària, primers auxilis i comunicació assertiva amb les persones destinatàries. <i>Aportar Pla de formació; es tindrà en compte la formació de com a mínim 10 hores per matèria.</i>	1
--	---

4.- Valoració dels àpats (prova de menú)..... 10 punts

Durant la fase de valoració tècnica, es farà una prova de menú, a on les empreses hauran d'adjuntar un menú normal de fàcil masticació amb sal i un menú sense gluten normal amb sal i una dieta triturada sense sal. En la prova de menú es valorarà:

Gust i Textura	3 punts
Presentació, olor i color	3 punts
Adaptació a la tradició gastronòmica	2 punts
Envàs i etiquetatge	2 punts

A TENIR EN COMPTE:

- Es demana no repetir informació en el redactat de les ofertes o, si és necessari fer referència en més d'un punt a alguna informació, fer referència al primer punt on s'ha desenvolupat i no tornar-la a repetir.
- A les ofertes tècniques no personalitzades per BSA se'ls assignarà una puntuació de 0 punts, per entendre que l'oferta no és específica pel servei que s'està licitant.
- No es puntuaran les millores (en el sobre B) que no estiguin clarament descrites, detallades, quantificades en nombre, amb valoració econòmica (a títol informatiu) i temporalitzades. Les millores que no constin temporalitzades es donarà per suposat que s'implantaràn en un màxim de 30 dies naturals des de l'inici del contracte.
- Les accions no temporalitzades, en cas d'adjudicació del contracte, seran exigides com a part de l'oferta tècnica en un termini de 30 dies naturals des de l'inici del contracte.
- Es requereix l'obtenció d'una puntuació mínima de **24 punts sobre 40** en l'apartat de criteris tècnics susceptibles d'un judici de valor. Les ofertes que no arribin a aquest llindar de puntuació mínima seran excloses de la licitació.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

25. Termini mínim de garantia

- a) No Aplica

26. Ofertes amb valors anormals

- a) SI
b) Són les següents: Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

27. Pòlissa de Responsabilitat Civil

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI
b) Import mínim: 600.000,00€ per sinistre.

28. Subcontractació

SI
NO X

Tant les prestacions relacionades amb l'elaboració dels menús com les relatives al transport i distribució dels àpats i al seguiment de les persones usuàries, constitueixen una unitat que cal que realitzi necessàriament el propi contractista, atès que es consideren prestacions principals del contracte, i a fi de no comprometre la correcta execució del mateix.

Els criteris d'adjudicació per seleccionar el contractista tenen en compte les característiques pròpies del contractista pel que fa a la seva metodologia de treball i organització del servei, així com del seu personal adscrit a l'execució del contracte.

D'altra banda, en aquest contracte, les funcions de distribució dels àpats inclouen tot un seguit de tasques de verificació i seguiment de les persones usuàries, que és necessari que efectuï forçosament el contractista principal.

29. Forma de pagament

La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques. A efectes de facturació, els preus unitaris oferts per l'adjudicatari per als àpats i el preu fix establert per al microones s'aplicaran sobre el volum real de l'activitat realitzada en el període.

30. Revisió de preus

NO hi ha revisió de preus

31. Obligacions contractuals essencials

Les que consten al Plec Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, i en especial les següents:

Obligacions de l'adjudicatari

L'adjudicatari resta obligat, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, a:

- El compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat (clàusula 41ena, punt 3 del PCAP).
- Serà causa de resolució de contracte la sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- El compliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

- Executar el servei amb la màxima diligència exigible a un bon professional, de conformitat amb les bones pràctiques del sector i segons el previst en el present Plec i els seus annexes.
- A tenir en compte, donar compliment i fer complir a tercers, en l'execució del servei objecte del contracte, la normativa que estigui vigent i que, si s'escau, resulti aplicable.
- Complir amb els terminis previstos en el present Plec i la seva oferta.
- Vetllar pels interessos de BSA en execució del servei objecte del contracte, i actuar amb bona fe i transparència envers el responsable del contracte.
- Aplicar les instruccions del responsable del contracte per part de BSA.
- Posar en coneixement del responsable del contracte qualsevol error, incidència, incompliment normatiu o risc que detecti en l'execució del present contracte.
- Rectificar, a la major brevetat possible, els errors que detecti en l'execució de les seves funcions, posant-los en coneixement de BSA, sense perjudici de les responsabilitats que es puguin derivar d'aquests errors.
- Mantenir, durant tota la vigència del contracte, la pòlissa de responsabilitat civil indicada al quadre de característiques específiques.
- Mantenir l'equip de treball ofert durant tota la vigència del contracte o, en el seu defecte, si per raons alienes a la seva voluntat no pot mantenir algun d'aquests professionals, i prèvia aprovació del responsable del contracte, aportar perfils iguals o superiors.
- Aplicar les millores establertes a l'oferta tècnica en un termini d'un mes des de l'inici del contracte.

Compliment normatiu

- L'adjudicatari, en execució dels serveis objecte del contracte, haurà de tenir en compte la normativa aplicable, així com tota circumstància legal, tècnica o de qualsevol altre tipus que afectin a la seva execució.
- En l'execució del contracte, l'adjudicatari està obligat a garantir el ple compliment de la normativa vigent i, en especial, el compliment de la normativa en matèria de Prevenció de Riscos Laborals respecte del personal que executarà les tasques que constitueixen l'objecte del contracte.
- Obligació d'aplicar com a mínim les condicions salarials del conveni col·lectiu de referència del sector.
- Compromís de confidencialitat per part de l'empresa i dels professionals que executaran el contracte respecte de les dades obtingudes en l'execució del contracte, així com d'implantar les mesures de seguretat pertinents per tal de garantir la confidencialitat d'aquesta informació.
- L'adjudicatari també està obligat a assegurar que els seus professionals garanteixen el ple compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

32. Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

Els que consten al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, i en especial:

Criteris socials:

- a) El compliment de les obligacions laborals o de seguretat Social (clàusula 30ena del PCAP).
- b) El compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat (clàusula 41ena, punt 3), que també és una obligació contractual essencial.
- c) Que l'empresa adjudicatària porti la relació detallada de subcontractistes i subministradors amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i la presentació del justificant de compliment del pagament en termini (clàusula 52ena del PCAP).
- d) L'obligació a subrogar el personal que indiqui el conveni col·lectiu sectorial aplicable a l'àmbit d'actuació del present contracte, en els termes regulats en el mateix (clàusula 37ena del PCAP), si fos aplicable al present contracte.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

- a) Així mateix, a la clàusula 42 del PCAP Clàusules de caràcter social, es recullen tot un seguit d'obligacions de caire social que l'adjudicatari ha de complir.

Amb aquestes condicions es pretén vetllar pel compliment de les condicions laborals dels treballadors de l'empresa adjudicatària, garantir el pagament en temps i forma a les empreses subcontractistes i contemplar la inclusió de clàusules de caràcter social.

Criteris mediambientals:

Les principals mesures que contemplen els Plecs per a l'ambientalització del contracte són:

- ✓ La disposició de vehicles amb etiqueta zero emissions o ECO, la qual cosa constitueix un criteri avaluable automàticament.
- ✓ La utilització d'envasos i bosses reciclables i/o biodegradables, la qual cosa constitueix un criteri avaluable automàticament.
- ✓ L'ús de productes ecològics i/o de proximitat Km 0, la qual cosa s'ha establert com a millora avaluable automàticament.

33. Sancions i Penalitats

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzada de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment, tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
2. Les regulades al present quadre de característiques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

34. Causes específiques de resolució contractual

Les previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents, tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
2. Les regulades al present quadre de característiques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

35. Propietat Industrial i intel·lectual

El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

36. Cessió del contracte

No es permet, atès que les qualitats tècniques i personals de l'adjudicatari han estat raó determinant de la seva adjudicació.

37. Execució del contracte: Protecció a la infància i a l'adolescència

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: NO

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

38. Recurs

- a) Tipus de Recurs: Recurs especial en matèria de contractació.
b) Òrgan competent en procediments de recurs: Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

39. Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

SI ☐ NO ☒

40. ACP aplicable al contracte

SI ☒ NO ☐

41. Tractament de dades de caràcter personal

L'execució del contracte requereix el tractament de dades de caràcter personal per part de l'empresa contractista: SI ☒ NO ☐

L'adjudicatari està obligat a assegurar que els seus professionals garanteixin el ple compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix. No obstant, l'empresa contractista no podrà destinar aquestes dades a cap altre ús diferent de la realització de l'objecte del contracte.

42. Per més informació o aclariments

Les consultes tècniques i/o administratives es formularan a través del Perfil del Contractant de BSA, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Les respostes a les consultes plantejades seran publicades al Perfil del Contractant de BSA com a màxim 6 dies abans de finalitzar el període de presentació d'ofertes.

Més informació: podeu consultar els Materials d'ajuda a la ciutadania i les empreses <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Dubtes, incidències i consultes tècniques sobre les eines: Servei de suport a la ciutadania i les empreses del SAU – TIC de la Generalitat.
<https://contractaciopublica.cat/portal-api/contacte?locale=ca>