

INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DE LA TRAMITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS AUXILIARS D'INFORMACIÓ, RECEPCIÓ, CONTROL D'ACCESSOS I COMPROVACIÓ D'INSTAL·LACIONS ALS EDIFICIS ON ESTAN UBICATS ELS SERVEIS CENTRALS DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL, A LA VIA AUGUSTA, 202-226, DE BARCELONA. CLAU: AUX-26L01

1. Objecte del contracte

Per Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 7 de maig de 2024, es va aprovar el Programa d'Encàrrec d'Actuacions (PEA) de la societat Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU (Infraestructures.cat) en relació amb les actuacions de Facility management de diversos equipaments del Departament d'Educació(actualment d'Educació i Formació Professional) i les aportacions per a fer-hi front.

A resultes d'aquell Acord de Govern, i a l'empara del Conveni vigent entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic i Infraestructures.cat, de data 26 d'octubre de 2020, en data 11 de juny de 2024, es va dictar Resolució d'encàrrec de gestió de serveis i subministraments per al Facility management de diversos equipaments del Departament d'Educació. En aquesta resolució s'encarregava a Infraestructures.cat entre d'altres, gestionar els serveis auxiliars del següent equipament:

Departament	Edifici
d'Educació i Formació Professional	Principal i Annex – Serveis Centrals Via Augusta, 202 - 226, 08021, Barcelona

L'objecte del contracte és garantir les tasques de recepció, comprovació de visitants i orientació dels mateixos, així com la comprovació de entrades, documents o carnets a l'edifici.

Aquesta gestió inclou la del procés de licitació i d'adjudicació dels contractes vinculats a la gestió dels serveis auxiliars, entre d'altres.

2. Necessitats a satisfer i justificació del procediment de contractació escollit

Les necessitats que cal satisfer mitjançant aquest contracte són les derivades dels serveis auxiliars a prestar en l'equipament dels Serveis Centrals del Departament d'Educació i Formació Professional a la ciutat de Barcelona d'acord amb l'abast definit al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Actualment, aquest servei es presta en virtut del Contracte de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions als edificis on estan ubicats els serveis centrals del Departament d'Educació i Formació Professional, a la Via Augusta, 202-226, de Barcelona. Clau: AUX-25L02, que finalitza el proper 31 de desembre de 2026, sense possibilitat de pròrroga. Malgrat l'anterior, es d'interès del Departament continuar disposant d'aquest servei i per tant, a l'empara de l'encàrrec rebut Infraestructures.cat ha de procedir a la licitació novament, del servei, per tal de no interrompre la seva prestació.

Infraestructures.cat no disposa de personal propi per assumir les tasques pròpies dels serveis auxiliars per al desenvolupament de les activitats descrites als Plecs que regeixen aquest expedient de contractació, essent funció d'Infraestructures.cat i del personal de l'empresa el seguiment i la supervisió tècnica i administrativa dels serveis la gestió dels quals li ha estat encarregada.

Així doncs, atès que Infraestructures.cat no disposa de personal propi per assumir les tasques pròpies del servei en aquests equipaments, es considera necessari contractar amb un tercer els serveis indicats,

amb respecte als principis que es preveuen a la Llei 9/2017, de 9 de novembre de 2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

L'expedient es tramitarà amb caràcter **ordinari**.

3. Lotització del contracte

Als efectes del que disposa l'article 99.3 LCSP, aquest contracte NO es divideix en lots, atès que seria inviable que més d'un adjudicatari s'encarregués dels serveis que recauen sobre dos edificis que s'integren físicament un mateix equipament, així com pel dimensionament dels mitjans a adscriure al contracte no es viable la seva divisió en lots per raons d'operativitat, coordinació i organització del servei.

4. Pressupost base de licitació

El pressupost i valor estimat del contracte detallen tots el conceptes definits a l'article 100 i 101 de la LCSP d'acord amb la tipologia del contracte.

La despesa en personal és la més important d'aquest tipus de servei, i més si es considera l'obligació que tenen les empreses de subrogar el personal que presta el servei i en té dret segons la normativa vigent.

DETERMINACIÓ DEL PREU:

- **A tant alçat per la part fixa del servei**, d'acord amb les estimacions de dedicació al servei del personal adscrit, tenint en compte els costos del preu/hora del personal, respectant el conveni col·lectiu del sector, els costos salarials mínims i incloent un percentatge de despeses diverses que no s'inclouen en el cost directe del treballador. Els càlculs s'han efectuat de conformitat amb el que disposen els articles 100 i 309 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).
- Per **preus unitaris per la part variable del servei** que es destina a cobrir necessitats extraordinàries i imprevistes. Es fa una estimació total de 71 hores / any.

Aquesta part s'exhaurirà o no en funció dels serveis realment prestats. Els preus unitaris que s'han tingut en compte per valorar els serveis de neteja esporàdics o part variable del servei són:

SERVEIS AUXILIARS	Hora diürna laborable	24,84 €
	Hora nocturna laborable	27,26 €
	Hora diürna festiva	26,76 €
	Hora nocturna festiva	29,20 €

Els preus són sense IVA i inclouen la despesa de mà d'obra, equipament, despeses generals i benefici industrial i són aplicables durant tota la vigència del contracte. No serà d'aplicació cap revisió de preus. Aquests preus s'utilitzaran per valorar els serveis auxiliars esporàdics que es puguin requerir.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: El pressupost base de licitació és de **247.470,75 euros** (IVA inclòs), dels quals 204.521,28 euros corresponen a la base o pressupost net i 42.949,47 euros (IVA al tipus vigent del 21%). Aquest pressupost es desglossa en:

- **servei fix: 200.521,28 euros** de pressupost net i 42.109,47 (IVA al tipus vigent del 21%) que fan un total de 242.630,75 euros (IVA inclòs);
- **servei variable: 4.000,00 euros** de pressupost net i 840,00 (IVA al tipus vigent del 21%) que fan un total de 4.840,00 euros (IVA inclòs).

Aquest pressupost s'ha calculat tenint en compte els següents costos i despeses:

- Costos directes: despeses de personal (respectant els salaris mínims del conveni col·lectiu d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions [codi de conveni 99100265012021] i preveient possibles increments), equips, maquinària, eines i materials per al desenvolupament de les diferents activitats. Ates que el conveni de referència no estableix diferències retributives per raó de gènere, i, a més, no s'imposarà ni en el PCAP ni en cap norma una distribució per gèneres del concret personal mínim exigít que s'ha d'adscriure a l'execució de les prestacions del contracte, el desglossament amb desagregació per gèneres, dels costos salarials estimats segons conveni laboral aplicable, als efectes del previst a l'art. 100.2 LCSP, no resulta d'aplicació.

Els costos salarials estimats incloent les subrogacions de personal serien:

CATEGORIA PROFESSIONAL	PERIODE CONTRACTUAL	JORNADA LABORAL	ANY CONTRACIÓ	ALTRES COSTOS LABORALS EN EUROS EN EL PERIODE CONTRACTUAL	SALARI BASE	SALARI BRUT	COST EMPRESA
Auxiliar de Servicios	12 mesos	100,00%	2.021		17.040,80 €	17.040,80 €	23.005,08€
Auxiliar de Servicios	12 mesos	100,00%	2.002	7690,08 €	17.040,80 €	24.730,88 €	36.826,15 €
						Absentisme	20.402,45 €
						TOTAL	80.233,68 €

- Costos indirectes:, equipament tècnic (material, telefonia, vestuari, EPIs, equips informàtics, etc.), despeses generals i d'empresa)assegurances, drets de propietat, etc.)

Els preus són sense IVA i inclouen la despesa de mà d'obra, equipament, despeses generals i benefici industrial i són aplicables durant tota la vigència del contracte. No serà d'aplicació cap revisió de preus.

El desglossament estimat per anualitats és el següent:

	2027	2028	Total
Servei Fix			
Ma d'obra	80.233,68 €	80.233,68 €	160.467,36 €
Formació Obligatoria	3.000,00 €	3.000,00 €	6.000,00 €
Equipament (telefonia, sistema de control	7.150,00 €	7.150,00 €	14.300,00 €
Despeses Generals i Benefici Industrial	9.876,96 €	9.876,96 €	19.753,92 €
Total Servei Fix	100.260,64 €	100.260,64 €	200.521,28 €

Servei Variable			
Bossa Servei Variable	2.000,00 €	2.000,00 €	4.000,00 €
Total Servei Variable	2.000,00 €	2.000,00 €	4.000,00 €
TOTAL (IVA Exclòs)	102.260,64 €	102.260,64 €	204.521,28 €
IVA	21.474,73 €	21.474,73 €	42.949,47 €
TOTAL (IVA Inclòs)	123.735,37 €	123.735,37 €	247.470,75 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 204.521,28 euros (IVA no inclòs), considerant únicament el pressupost de licitació (IVA exclòs), atès que no es preveuen pròrroques i modificacions.

INFORMACIÓ ADDICIONAL: D'acord amb l'Informe 3/2021, de 30 d'abril, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya, "en la licitació d'un contracte que comporti l'obligació de l'empresa contractista de subrogar-se com a ocupadora del personal adscrit a l'execució del contracte precedent, no procedeix tenir en compte com a cost o despesa, en el càlcul del pressupost base de licitació i del valor estimat del contracte, els deutes que, si escau, l'empresa contractista anterior tingui envers el personal, pel que fa a salaris i a quotes de la Seguretat Social meritedes, atès que no es tracta d'un cost laboral derivat de l'execució del nou contracte que es licita".

5.- Termini d'execució. Pròrroques

El termini màxim d'execució és de **24 mesos**, a comptar des de l'1 de gener de 2027 o data posterior de formalització fins al 31 de desembre de 2028.

Possibilitat de pròrroques: No es preveu la possibilitat de pròrroga.

D'acord amb el que preveu l'art. 29.4 paràgraf cinquè de la LCSP, al seu venciment no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de les prestacions per esdeveniments imprevisibles per a l'Òrgan de contractació produïts en el procediment d'adjudicació, sempre que existeixin causes d'interès públic per a no interrompre la prestació i sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització d'aquest contracte. En aquest supòsit, la pròrroga serà per un període màxim de 9 mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, i s'acordarà en els termes i condicions previstes al citat article.

7. Admissió de variants: NO s'accepten

8. Requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional dels licitadors

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en la contractació del sector públic, els licitadors han de disposar, i acreditar quan se'ls requereixi, la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, per tots els mitjans establerts a continuació.

Solvència econòmica i financera: Els licitadors hauran d'acreditar el compliment dels requisits de solvència mínims següents:

- La disposició d'una assegurança d'indemnització per responsabilitat civil vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes per un import no inferior a **150.000,00 euros** aportant a més el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant la vigència del contracte.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança acompanyat del rebut acreditatiu de trobar-se al corrent de pagament.

L'exigència d'una assegurança per import no inferior a 150.000,00 euros es considera adequada i proporcionada a l'objecte i al valor estimat del contracte, d'acord amb l'article 87 de la LCSP, en la mesura que permet garantir una cobertura mínima davant possibles responsabilitats derivades de la prestació del servei en dependències administratives obertes a personal intern, persones usuàries i visitants.

Solvència tècnica o professional: La solvència tècnica o professional s'assolirà i acreditarà, quan sigui requerida, pels següents mitjans:

- b) Declaració del representant de l'entitat en la que s'indiqui la relació dels principals serveis realitzats en el curs dels últims tres anys que siguin d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte atenent al codi CPV 79992000-4 (serveis de recepció) del contracte. La relació inclourà l'import del servei, la data d'inici i d'acabament, i destinatari públic o privat.

Serà requisit necessari que els licitadors acreditin haver executat, en els últims tres anys fins a la data de publicació de la licitació, com a mínim, un contracte de serveis auxiliars a entitats públiques o privades de tipologia similar, de característiques similars a les especificades en el Plec de Prescripcions Tècniques, per un import igual o superior a 71.582,45 euros, IVA exclòs, corresponent al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Els serveis realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, certificats expedits per aquest o declaració de l'empresari que en ambdós casos haurà de ser mitjançant exemplar original o còpia autèntica o compulsada.

L'exigència d'haver executat, en els darrers tres anys, com a mínim un contracte de tipologia similar respon a la necessitat d'acreditar que les empreses licitadores disposen d'experiència efectiva en la prestació de serveis de naturalesa anàloga als que constitueixen l'objecte del contracte. Aquesta experiència resulta rellevant perquè la qualitat de la prestació depèn, en gran mesura, de la capacitat de l'empresa per organitzar equips de treball presencials, gestionar incidències, garantir substitucions, mantenir la continuïtat del servei i coordinar-se amb la direcció del contracte. Aquest requeriment és coherent amb l'article 90 LCSP i amb la referència al CPV i import mínim exigible, permet delimitar de manera objectiva l'àmbit d'experiència exigible, garantint que aquesta es refereixi a prestacions realment comparables amb la que és objecte de licitació.

9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

Els criteris d'adjudicació tenen com a finalitat seleccionar l'oferta que garanteixi una prestació del servei solvent, contínua i eficient, aportant valor afegit més enllà dels requisits mínims exigits.

El servei objecte d'aquesta licitació s'adjudicarà a l'empresa que, en el seu conjunt, faci la proposició més avantatjosa, segons els criteris que, per ordre decreixent d'importància i amb la ponderació corresponent, s'assenyalen a continuació:

1. Criteris avaluables de manera automàtica,.....	Màxim 100 punts
1.1. Preu del servei periòdic o fix.....	Màxim 50 punts
1.2. Baixa a aplicar sobre els preus unitaris del servei esporàdic o variable	Màxim 10 punts
1.3 Digitalització del control horari, traçabilitat de servei i reporting	Màxim 20 punts
1.4 Temps de cobertura, substitucions i reforços en situacions puntuals	Màxim 10 punts
1.5 Formació i competència personal addicional	Màxim 10 punts
TOTAL	100 punts

9.1.- Contingut del sobre amb les propostes quantificables amb criteris objectius

Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules fins a 100 punts, desglossats d'acord amb els següents barems:

1.1 Preu per al servei auxiliar periòdic o fix (fins a 50 punts)

Proposició econòmica: Fins a un màxim de **50 punts**. Es valorarà el preu ofert d'acord amb la fórmula següent:

$$Pi1 = \left[1 - \left(\frac{Oi - Om}{PL} \right) \right] \times P$$

On :

Pi1 és la puntuació que obté l'empresa "i",

Oi és l'import de l'oferta de l'empresa "i",

Om és l'import de l'oferta millor (oferta més baixa),

PL és el pressupost de licitació i

P són els punts del criteri.

(El preu ofert no podrà superar el pressupost indicat a l'apartat 2 del Quadre de Característiques per a aquesta part de la prestació)

(Els licitadors hauran d'emplenar necessàriament l'import ofert corresponent al servei auxiliar periòdic o fix. La manca de complimentació d'aquest import, així com la presentació d'un import superior al pressupost màxim de licitació establert per a aquesta part del contracte, determinarà l'exclusió de l'oferta).

1.2. Baixa a aplicar sobre els preus unitaris del servei d'auxiliars de recepció (fins a 10 punts)

$$Pi2 = 10 - 0,1 * (B_{\max} - Bi)$$

On,

Bi = % de baixa de l'oferta i a aplicar als preus unitaris de la part variable

Bmax = % de baixa màxima per la part del contracte a aplicar als preus unitaris de la part variable.

Pi2 = puntuació obtinguda de l'oferta del % de baixa de l'oferta i a als preus unitaris de la part variable.

(En cas de no consignar cap percentatge de baixa, s'entendrà que l'oferta és del 0% de baixa, sense que això comporti l'exclusió de la proposició, i s'atorgarà la puntuació que correspongui d'acord amb la fórmula prevista).

1.3 Digitalització del control horari, traçabilitat de servei i reporting (fins a 20 punts)

Es valorarà el compromís per a la implantació d'un sistema de control horari i registre d'incidències amb accés per a la direcció del contracte, exportació d'informes i traçabilitat.

Els licitadors es comprometran si escau, a implantar durant l'execució del contracte les funcionalitats següents i a mantenir-les operatives durant tota la vigència del contracte facilitant a Infraestructures.cat l'accés en temps real a la plataforma, quan així es requereixi i, aportaran la documentació tècnica acreditativa corresponent que permet verificar el compliment de les funcionalitats objecte de valoració

Es puntuarà per funcionalitat concreta, justificada amb aportació de fitxa tècnica del sistema i el compromís d'implementació en el servei i disponibilitat d'accés a la plataforma a temps real. L'absència d'oferta d'alguna de les funcionalitats exigides o la manca d'aportació de documentació tècnica comportarà l'atorgament de 0 punts en l'apartat corresponent.

- **Sistema de control horari amb:** 7,5 punts
 - Exportació automàtica d'informes (PDF / CSV)
 - Validació per lloc o franja
 - Accés en temps real per a la direcció del contracte
- **Quadern digital d'incidències:** 7,5 punts
 - Classificació per tipologia i criticitat
 - Seguiment i tancament d'incidències
- **Quadre de comandament mensual, amb indicadors de:** 5 punts
 - Cobertura del servei
 - Incidències

Aquest criteri s'incorpora amb la finalitat d'incentivar la implantació d'eines que millorin la qualitat i la capacitat de seguiment de la prestació del servei. Atesa la naturalesa del contracte, basada principalment en la presència efectiva del personal, la cobertura dels horaris previstos, la gestió d'incidències i la coordinació permanent amb els responsables de l'equipament, la disponibilitat de sistemes digitals de control horari, registre i seguiment d'incidències i quadres de comandament amb indicadors objectius hauria de poder permetre una verificació més eficient del correcte compliment de les obligacions del contracte. Aquestes funcionalitats per tant, aporten una major traçabilitat de la prestació del servei, faciliten la detecció anticipada de desviacions, agilitzen la resolució d'incidències i proporcionen informació objectiva per a l'avaluació continuada de la qualitat del servei.

1.4 Temps de cobertura, substitucions i reforços en situacions puntuals (fins a 10 punts)

Els licitadors es comprometran a complir el termini de cobertura següent, durant tota la vigència del contracte i que disposen dels recursos organitzatius i personals necessaris per garantir-ne el compliment.

- **Disposar d'un sistema de back-up immediat (menys d'1h)** 10 punts
- **Fins a un màxim de 3 hores:** 7 punts
- **Fins a un màxim de 6 hores:** 4 punts
- **Fins a un màxim de 12 hores:** 1 punt
- **Més de 12 hores:** 0 punts

Marcar més d'una opció no és possible i, en aquest cas, es puntuarà aquest apartat de l'oferta amb "0" punts.

1.5 Formació i competència personal adicional (fins a 10 punts)

Els licitadors es comprometen a impartir al personal adscrit al contracte les accions formatives assenyalades com a "SI" en aquest apartat, així com a acreditar la seva realització quan sigui requerit per Infraestructures.cat. Es valorarà com a barem la planificació del pla de formació del personal adscrit el compromís de formació adicional del personal en:

- **Formació específica en emergències:** 2 punts
 - Evacuació
 - Prevenió d'incendis
 - Actuació davant inundacions o sinistres.
- **Atenció al públic, comunicació clara i gestió de conflictes :** 2 punts
- **Protecció de dades i confidencialitat aplicada al lloc de recepció:** 2 punts
- **Ofimàtica i eines de registre (Excel / Office / gestió d'incidències).** 2 punts
- **Idiomes:** Llengua Catalana nivell mínim B2 2 punts

Aquests dos darrers criteris automàtics 1.4 i 1.5, tenen per finalitat garantir la continuïtat i la qualitat del servei de recepció:

- En relació al temps de resposta, cobertura, substitucions i reforços en situacions puntuals, ates que aquest servei té caràcter presencial i permanent amb ell es valora el compromís del licitador de minimitzar qualsevol situació d'absència sobrevinguda que afectaria la qualitat del servei i permet pressuposar una estructura organitzativa del licitador capaç d'atendre amb immediatesa aquest tipus d'incidències.
- En relació al criteri de formació, es valora el compromís de l'empresa licitadora de promoure la professionalització i millora continua del personal adscrit al contracte en aspectes directament vinculats al servei objecte del contracte que permeten donar una millor atenció i qualitat en la seva prestació.

10. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte

- És condició especial d'execució del contracte:

- a) El compliment del Conveni Sectorial i territorial aplicable a l'adjudicatari i als seus subcontractistes en cas que el licitador sigui una persona jurídica o empresari/ària persona física amb treballadors contractats.
- b) Compliment dels principis ètics i regles de conducta previstos en la clàusula 15 del Plec.
- c) L'obligació de l'adjudicatari de sotmetre's a la normativa vigent estatal i de la Unió Europea, en matèria de protecció de dades.

- Té caràcter d'obligació essencial del contracte:

- a) La condició especial d'execució esmentada de compliment del Conveni Sectorial i territorial en cas que el licitador sigui persona jurídica o empresari persona física amb treballadors contractats, i el pagament durant l'execució del contracte dels salaris per part de l'Adjudicatari als treballadors adscrits al contracte.
- b) En relació al tractament de dades personals, per compte d'Infraestructures.cat en condició de responsables del tractament, que l'execució del contracte podrà requerir, les obligacions següents:

- L'obligació de l'Adjudicatari de formalitzar un contracte d'encàrrec de tractament d'acord amb el document que s'adjunta com a **Annex 5** al Plec.
 - L'obligació de l'Adjudicatari de sotmetre's a la normativa vigent estatal i de la Unió Europea, en matèria de protecció de dades.
 - La finalitat per la qual es cediran les dades personals serà exclusivament a efectes de l'adequada prestació dels serveis encarregats a l'Adjudicatari en el marc del contracte adjudicat.
 - L'obligació de l'Adjudicatari de presentar abans de la formalització del contracte una declaració on es faci constar on s'ubicaran els servidors utilitzats als efectes del tractament de dades i on es prestaran els serveis associats als mateixos.
 - L'obligació de l'Adjudicatari de comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la vigència del contracte respecte d'allò declarat en l'apartat c) anterior.
 - L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, (i) si es té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, (ii) el nom d'aquest/s subcontractista/es o (iii) cas que encara no es disposi del nom, el perfil empresarial que es requerirà respecte de les condicions de solvència professional o tècnica als subcontractistes als qui es vagi a encomanar dita/es prestació/ns.
- c) D'acord amb el previst a la clàusula 28 del Plec, **L'OBLIGACIÓ DE L'ADJUDICATARI DE SUBROGAR-SE COM A OCUPADOR EN LES RELACIONS LABORALS DEL PERSONAL** que desenvolupa les prestacions de manteniment en els equipaments i mantenir les obligacions laborals vigents, d'acord amb els termes de l'article 130 de la LCSP.
- d) El compliment de la normativa de competència.

Es considera adequada la regulació establerta en el PCAP, així com la previsió de l'establiment de penalitats contractuals o resolució del contracte en els supòsits d'incompliment d'aquestes condicions essencials.

11.- Subrogació de personal

Tal com indica a la clàusula 28.6 del PCAP i d'acord amb les disposicions sectorials, i més concretament, els convenis laborals del sector, la subrogació del personal adscrit al servei és obligatòria. Les empreses hauran de facilitar les dades del personal a subrogar segons el model que constarà en annex i que formarà part del plec de clàusules administratives particulars.

12.- Subcontractació

Atenent la naturalesa de l'objecte del contracte, i els drets i obligacions derivats del mateix, no es podrà concertar amb tercers la seva realització parcial.

En aquest sentit, es considera tasca essencial (no pròpiament crítica) i, per tant, es considera que hauria de ser executada directament per l'adjudicatari, gairebé la totalitat que defineix l'objecte del contracte: la prestació efectiva dels serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions mitjançant el personal adscrit al contracte. Es tracta d'un servei intensiu en mà d'obra, prestat de forma continuada i presencial en dependències administratives i la correcta execució del contracte demana una organització unitària del servei, una supervisió directa i permanent del personal adscrit, una capacitat de resposta immediata davant incidències i una interlocució única amb la direcció del contracte, circumstàncies que podrien veure's compromeses en cas d'intervenció de tercers subcontractistes. Addicionalment, el contracte es troba afectat per obligacions de subrogació del personal

adscrit, fet que reforça la necessitat que la prestació sigui assumida i gestionada directament per l'empresa adjudicatària per afavorir l'estabilitat de l'equip de treball i la continuïtat del servei.

Sense perjudici de l'anterior, cal tenir present les disposicions d'aquest Plec sobre la possible subcontractació de servidors o serveis associats als mateixos per part de l'Adjudicatari, que contindran les dades personals cedides per Infraestructures.cat que requereixin el seu tractament per part de l'Adjudicatari per a l'execució del contracte.

13.- Penalitats.

Sens perjudici d'aplicar, quan sigui escaient, la facultat resolutòria que correspon a Infraestructures.cat, aquesta tindrà dret a aplicar i percebre penalitzacions per les següents causes:

- Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte i de les obligacions essencials del contracte.
- Descoberts del servei que generin un perjudici al Departament i comportin una disminució no acordada del servei.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació del contracte.
- L'incompliment del termini ofert de substitució del personal per baixa o malaltia.
- Que el personal vinculat al servei no compleixi les prescripcions d'aquest contracte
- L'incompliment del termini d'entrega de l'informe mensual.

Infraestructures.cat podrà aplicar les penalitzacions sense perjudici d'exigir el compliment de les obligacions demandants del contracte.

Carlos Gutierrez Segura
Cap de Divisió de Facility Management i
Manteniment