

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES SE-PO

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1.	Referència de l'expedient de contractació	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació	2
5.	Règim jurídic	3
6.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	3
7.	Objecte de la contractació	3
8.	Finançament.....	4
9.	Termini durada i pròrroga	5
10.	Valor estimat	5
11.	Termini de presentació	7
12.	Mesa de contractació.....	7
13.	Solvències.....	7
14.	Contingut del/s sobre/s.....	8
15.	Demostracions i/o altres	9
16.	Garanties exigides.....	9
17.	Ofertes amb valors anormals.....	10
18.	Criteris d'adjudicació	10
19.	Modificació previstes	10
20.	Modificació no prevista	11
21.	Règim de recursos	11
22.	Règim de penalitats.....	11
23.	Subrogació	11
24.	Subcontractació.....	11
25.	Règim de pagament	11
26.	Responsable del contracte	12
27.	Termini de garantia.....	12
28.	Visita obligatòria	12
29.	Condicions especials d'execució	12
30.	Règim de penalitats.....	12
31.	Pòlissa de responsabilitat civil	12
32.	Altres observacions sobre l'expedient de referència	12

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH02/1101479471/27/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Gerent de l'Hospital Universitari de Bellvitge-Hospital de Viladecans

3. Dades de contacte i enllaços

Unitat de Contractacions Administratives
Hospital Universitari de Bellvitge
Institut Català de la Salut
Departament de Salut
Generalitat de Catalunya

Carrer Feixa Llarga , s/n
08907 Hospitalet de Llobregat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 6 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes.

No es garanteix la resposta a les consultes realitzades amb posterioritat a la data indicada.

Altres consultes: contractacionshub@bellvitgehospital.cat

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: assistencia@atom.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Veure **annex 1**.

5. Règim jurídic**Tipologia contractual**☒ serveis**Conveni col·lectiu sectorial, si escau:****Codi CPV:** 90470000-2 servei de neteja de clavegueram**6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix****Tramitació**

Urgent

☐ Sí☒ No

Ordinària

☒ Sí☐ No**Procediment d'adjudicació**

Procediment obert

Contracte reservat☐ Sí☒ No**Contracte amb accés a dades protegides**☐ Sí☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-PO

7. Objecte de la contractació

Servei de manteniment i neteja de la xarxa de sanejament de l'Hospital Universitari de Bellvitge.

Divisió en lots:☐ Sí☒ No

Es considera la no divisió en lots de les prestacions objecte del contracte, atès que es tracta del servei de manteniment i neteja de la xarxa de sanejament de l'Hospital Universitari de Bellvitge, que requereix una actuació integral i coordinada sobre el conjunt de la instal·lació.

La naturalesa de les tasques a realitzar —que inclouen actuacions preventives, correctives, d'inspecció i d'intervenció urgent— implica una elevada interrelació entre les diferents prestacions, així com la necessitat de disposar d'un coneixement global i actualitzat de l'estat de la xarxa.

La divisió en lots comportaria dificultats tècniques en la coordinació de les actuacions, especialment en situacions d'incidències o emergències, on es requereix una resposta ràpida i unificada. Així mateix, podria generar disfuncions operatives, duplicitats o interferències entre contractistes, amb el consegüent risc d'afectar el correcte funcionament de la xarxa i, indirectament, l'activitat assistencial del centre.

En conseqüència, es considera que la contractació mitjançant un únic adjudicatari garanteix una major eficiència, eficàcia i qualitat en la prestació del servei

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:

- ☐ Sí Nombre:
☒ No

Elements:

Condicions:

Obligatorietat de licitar a tots els lots:

- ☐ Sí
☐ No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:

- ☐ Sí
☐ No

Núm. de lot/s:

Limitació nombre de lots a què presentar oferta:

- ☐ Sí
☐ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:

- ☐ Sí
☐ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

8. Finançament

Típus de fons:

Referència projecte:

Partida pressupostària: 210000102

9. Termini durada i pròrroga

Termini de durada

36 mesos

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Data de finalització prevista

31 de desembre de 2029

Pròrroga☒ Sí☐ No**Nre. de mesos de pròrroga:** 24 mesos

10. Valor estimat

Sistema de determinació del preu

Desglossament de pressupost:

Conceptes de despesa costos directes	% Respecte el pressupost total de licitació
Despesa mà d'obra	60%
Seguretat social	20%
Sou segons conveni	39%
Costos en eines i EPIs	1%
Despesa en material	28%
Costos a l'empresa en material	28%
Despesa en desplaçament	3%
Costos a l'empresa en vehicles	2%
Part proporcional del transport	1%
TOTAL Costos directes	91%
Conceptes de despesa costos indirectes	% Respecte el pressupost total de licitació
Despesa d'estructura: energia, lloguers, equip administratiu	2%
Altres conceptes	1%
TOTAL Costos indirectes	3%
TOTAL Costos	94%
Benefici industrial Costos directes	6%
TOTAL IMPORT LICITACIÓ S/IVA	100%

Preus màxims☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.☐ De referència.

Núm. de decimals admesos

Dos (2)

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 187.905,66 euros

Import de licitació amb IVA: 227.365,85 euros

Tipus impositiu i partida IVA☐ 4%☐ 10%☒ 21%☐ Múltiple**Partida IVA:** 39.460,19 euros

Pressupost per a la possible pròrroga

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 125.270,44 euros

Import previst per a la pròrroga amb IVA: 151.577,23 euros

Pressupost estimat per a la modificació

Import de modificació sense IVA: 37.581,13 euros

Import de modificació amb IVA: 45.473,16 euros

Valor estimat del contracte

350.757,23 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA + Pressupost estimat per a la modificació sense IVA

Conveni laboral aplicable, si escau

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:☒ Sí☐ No

Tramitació pressupostària☐ Ordinària de l'exercici vigent:☒ Anticipada

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de comptabilitat de l'Hospital Universitari de Bellvitge

Revisió de preus☐ Sí☒ No

11. Termini de presentació

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya

12. Mesa de contractació

- ☒ Sí
☐ No

Composició de la mesa de contractació:

Presidenta: Rosa Vidal Álvarez (Direcció Econòmic financera)

President suplent: Francisco Javier Navarrete Ardanuy (Cap de la Unitat de comptabilitat)

Vocals:

1. Funció de control intern: Sr. Ramon Moreno Fuentes (Cap de la Unitat de Gestió Econòmica)
2. Assessor Jurídic: Sr. Pere Sust Ballester (Assessor Jurídic de l'ICS a l'HUB)
3. Sr. Joan Duran Lopez (Cap de la Unitat de Manteniment de l'HUB)
4. Sra. Xenia Rodríguez Busquet (Cap de la Unitat de Contractacions Administratives)

Sr. Secretari: Alfons Mérida Campos (Tècnic de contractacions Administratives)

Secretària i suplent: Sr. Anna Franch Quilez (Personal de la Unitat de Contractacions Administratives de l'HUB)

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

13. Solvències

La solvència econòmica i financera que s'exigeix per a aquest contracte consisteix en:

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al del pressupost total de licitació.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Quan, per una raó vàlida, l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, se l'autoritza a acreditar la seva solvència econòmica i financera aportant justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals.

La solvència tècnica i professional que s'exigeix per a aquest contracte és la següent:

Tenint en compte que l'objecte del contracte és el servei de manteniment i neteja de la xarxa de sanejament de l'Hospital Universitari de Bellvitge, s'exigeix la següent:

Relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, executats com a màxim durant els tres darrers anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

L'import anual acumulat corresponent a l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, que en el present procediment equival a un import mínim de 43.844,65 euros.

Quan el contracte es divideixi en lots, aquest criteri s'aplicarà en relació amb el lot al qual es licita o al sumatori dels lots als quals es presenti oferta.

Aquests serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o mitjançant certificats emesos pel contractant, quan el destinatari sigui privat; en defecte d'aquests, es podran acreditar mitjançant una declaració responsable de l'empresari.

En els certificats o documents acreditatius haurà de constar de manera expressa l'objecte del contracte executat, la seva correspondència amb l'objecte de la licitació i l'import adjudicat o contractat.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre 1- documentació administrativa

- ☒ Annex 10 DEUC
- ☐ Acreditació RELI/ROLECE, si escau
- ☒ Annex 12 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si s'escau
- ☒ Annex 13 Declaració responsable compromís UTE, si escau
- ☒ Annex 14 Adscripció de mitjans
- ☒ Annex 15 Declaració responsable subcontractació, si escau
- ☒ Annex 18 Declaració confidencialitat
- ☒ Annex 19 Declaració obligacions personal adscrit
- ☐ Annex 20 Garanties en el tractament de dades de caràcter personal
- ☒ Annex 21 Declaració protecció dades i confidencialitat en l'execució
- ☐ Annex 22 Encarregat de tractament LOPDGDD
- ☒ Annex 23 Declaració absència conflicte d'interès.
- ☒ Certificat de la visita obligatòria

Sobre 2bis - Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

- ☒ Memòria tècnica que ha de contenir la documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor.

C. CRITERIS TÈCNICS VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR	
C.1	Descripció del servei
C.1.1	Pla de manteniment preventiu i normatiu
C.1.2	Pla de manteniment correctiu i assistència 24/7
C.1.3	Seguiment del servei - informes
C.2	Recursos materials a disposició del servei
C.2.1	Equipament específic
C.2.2	Equipament general
C.3	Pla de gestió mediambiental
C.3.1	Reducció de l'impacte mediambiental
C.3.2	Gestió de residus

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

- ☒ Annex 16.1 Model oferta Resp Tècnic_1101479471
- ☒ Annex 16.2 Model oferta equip principal_1101479471
- ☒ L'acreditació per cadascun dels contractes declarats es farà mitjançant:
 - Declaració responsable expedida per la persona responsable del contracte de l'empresa licitadora. Caldrà indicar nom i direcció d'on s'han prestat els serveis i adjuntar-ho a la declaració
 - Juntament amb els CV.

Sobre 3 – Oferta econòmica

- ☒ Annex 17.1 Model oferta econòmica i costos del manteniment correctiu_1101479471

15. Demostracions i/o altres

- ☐ Sí
- ☒ No

Veure **annex 5**.**16. Garanties exigides****Garantia provisional**

- ☐ Sí
- ☒ No

Garantia definitiva

- ☒ Sí
- ☐ No

Import: 5% de l'import sense IVA de la proposició econòmica presentada a la licitació per l'empresa proposada per ser l'adjudicatària.

Forma de constitució: Resguard de l'ingrés a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya. Carrer del Foc, 57. 08038.

<https://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/convocatories-dajuts/llicitat-ajuts/tramits/964-constitucio-devolucio-garanties-i-diposits>

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

19. Modificació previstes

Supòsit/s de modificació prevista:

Donades les característiques del servei objecte del contracte, durant la seva execució es poden produir modificacions per un màxim d'un 20%, d'acord amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sobre el preu del contracte, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

Abast:

- Ampliacions del servei, en el supòsit d'incorporació de nous trams de xarxa, pous, arquetes o altres elements de sanejament no inclosos inicialment al plec de prescripcions tècniques, així com ampliacions de les instal·lacions existents de l'Hospital que requereixin la seva inclusió dins del servei de manteniment i neteja. En aquests casos, s'ajustarà la retribució d'acord amb els preus unitaris ofertats per l'empresa adjudicatària.
- Reduccions del servei, en el supòsit de baixa o eliminació d'elements de la xarxa de sanejament inicialment inclosos al contracte, o per una disminució de les necessitats del servei, fet que comportarà la corresponent reducció de la retribució.
- Variacions en la planificació del servei, en el supòsit que, a partir de l'anàlisi del funcionament i rendiment de la xarxa de sanejament durant l'execució del contracte, es determini la necessitat d'ajustar la freqüència de les actuacions de manteniment preventiu (neteja, desobstrucció, inspecció, etc.), incloent la reducció o ampliació dels períodes entre actuacions en aquells trams o elements que així ho requereixin. Aquestes variacions s'aplicaran d'acord amb els preus unitaris ofertats i dins dels límits econòmics establerts.

Límits:

- No es podran introduir modificacions substancials respecte del que estableix el contracte.
- En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Procediment:

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat. La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

20. Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

21. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

22. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

23. Subrogació

- ☐ Sí
☒ No

24. Subcontractació

- ☒ Sí, es permet la subcontractació ens els termes de l'article 215 i següents de la LCSP.
☐ No

25. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

Sistema de facturació

Import fixe: la facturació serà mensual, i inclourà tots els conceptes de manteniment preventiu efectuats durant la mensualitat.

Import variable: Es facturarà en funció de les necessitats del servei.

L'emissió de les factures per part de l'empresa es realitzarà per mesos vençuts.

26. Responsable del contracte

- ☒ Sí, Sr. Germán Romero Avilés, Director d'Infraestructures i Serveis Generals de l'HUB.
☐ No

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: Unitat de Manteniment de l'HUB.

27. Termini de garantia

Termini mínim establert de garantia:

28. Visita obligatòria

- ☒ Sí
☐ No

29. Condicions especials d'execució

Veure annex 7

30. Règim de penalitats

Veure annex 8

31. Pòlissa de responsabilitat civil**32. Altres observacions sobre l'expedient de referència**

L'adjudicació de la despesa d'aquest expedient de contractació de serveis, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2027, 2028 i 2029.