

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX EL CONTRACTE PER A LA COORDINACIÓ I PRODUCCIÓ DELS ACTES DE LA FESTA MAJOR DE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI

CONTEXT

El 2023 la Universitat Rovira i Virgili va recuperar la festa major de la URV. L'anterior edició, celebrada el 2013, no va tenir continuïtat. L'actual festa vol ser un espai de trobada de la nostra comunitat universitària on, a través d'activitats lúdiques i festives, enfortir la pertinença. Per aconseguir-ho, es proposa una quarta edició de la festa i es treballa perquè, amb l'èxit d'aquestes tres primeres edicions, sigui una jornada anual.

Les quatre edicions passades (2023, 2024, 2025 i 2026) han estat coorganitzades per la URV i l'Ajuntament de Tarragona i s'han celebrat en parcs de la ciutat: Camp de Mart el 2023, Parc de la Ciutat el 2024, Parc del Francolí al 2025 i 2026. La ubicació d'aquesta nova edició ha de mantenir les característiques de l'espai i condicions de seguretat de la darrera festa.

FITES I OBJECTIUS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Les prestacions son les següents:

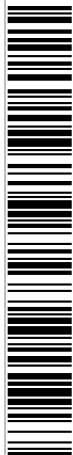
- Servei de coordinació i producció dels actes de la festa major.
- Servei d'explotació de les barres de bar de begudes durant la festa major.

El present contracte té per objecte la gestió i organització de tots els actes que formen part de la Festa Major de la Universitat Rovira i Virgili: programació, instal·lació d'infraestructures necessàries, coordinació i posada en marxa dels espectacles musicals i serveis auxiliars dels actes, inclosos el control d'accessos i sortides del recinte del parc i la seguretat durant la Festa. Suposa la contractació de la producció tècnica, logística i la gestió d'esdeveniments com ara, concerts i activitats de diferent format, incloses en la programació de la festa major. També s'inclou la supervisió de la realització de les diferents activitats i la seva correcta finalització.

La Festa Major de la URV és el conjunt d'actes que es celebraran el dia designat per la URV. Es un dia important de l'any per a la comunitat universitària de la URV. A la festa conviuen la programació musical a càrrec de professionals amb les activitats organitzades per les associacions d'estudiants de la URV i la comissió URV que organitza la Festa Major, pensades per a, i amb la participació d'estudiants, PDI i PTGAS (dinar popular, jocs, fira i concursos).

Ubicació i data: Parc del Francolí, 11 de març de 2027*

Tenint en compte l'aforament de l'espai i el nombre d'assistents i la llista d'espera de les quatre edicions anteriors es preveu una afluència d'unes 8.000 persones



Codi de verificació: c5228eb8d33721a9

** La ubicació i la data inicialment previstes per a l'esdeveniment, podran ser objecte de modificació.*

Aquesta modificació de la ubicació es durà a terme en funció de les indicacions i de la disponibilitat dels espais que les autoritats competents en matèria de domini públic decideixin cedir per a l'esdeveniment. En tot cas, la nova ubicació complirà amb característiques equivalents o similars a les de l'espai original, la qual cosa implica que haurà de ser un espai exterior perimetrat o perimetrable, amb capacitat per a un aforament aproximat de 8.000 persones, i que permeti la coorganització o col·laboració amb l'ajuntament de la ciutat seu de la URV per al desenvolupament de l'esdeveniment.

Així mateix, la data de l'esdeveniment podrà patir modificacions per motius sobrevinguts com ara inclemències meteorològiques o canvis en la disponibilitat dels espais.

Totes les modificacions de la ubicació i/o de la data esmentades no suposaran cap cost addicional per a la URV.

2. TERMINI DE DURADA I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Durada: 1 any a partir de l'endemà de la data de validesa del document contractual.

Data de celebració de la Festa Major: 11 de març de 2027.

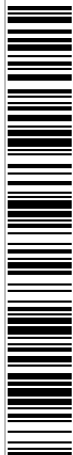
3. ELS OBJECTIUS

Els objectius del present contracte són:

- Organitzar els actes de la Festa Major de la URV, tot fent promoció de la cultura de proximitat i popular, així com dels valors de la URV.
- Implicar les entitats del barri en els actes unitaris de la Festa Major.
- Mantenir una perspectiva inclusiva i diversa en els actes de la Festa Major.
- Vetllar per la convivència entre els membres de la comunitat universitària.
- Vetllar perquè la festa es desenvolupi amb seguretat per a les persones i respecte per l'espai.

4. ACTIVITATS A CONTRACTAR PER L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- **Programació, preproducció, producció i regidories de l'esdeveniment.** Aquesta tasca no es podrà subcontractar. L'empresa adjudicatària ha de garantir la cobertura tècnica del conjunt d'activitats programades a la Festa Major



Codi de verificació: c5228eb8d33721a9

- **Contractació de quatre actuacions en directe amb artistes o grups reconeguts per l'escena local i el públic objectiu de l'esdeveniment (majoritàriament joves d'entre 18 i 25 anys).**

- Una xaranga
- Un grup musical
- Mínim dos DJ. Fil musical per completar els espais de música de la festa.

- **Decoració** i distribució dels espais: suport logístic a la decoració i senyalització dels espais (lones, cartelleria), zonificació dels espais, mapa del parc amb distribució dels espais: foodtrucks, l'àrea per al dinar popular, l'actuació casteller, els escenaris, carpes, lavabos, fonts d'aigua, etc. disseny i suport logístic per a la decoració i distribució dels espais. Senyalització dels diferents elements relacionats amb la festa. Instal·lació i desinstal·lació dels elements decoratius. L'empresa adjudicatària és responsable de proveir els elements decoratius que acordi amb la URV per a zonificar el recinte.

- **Gots i polseres d'accés:** a partir del disseny acordat per la URV, aplicació d'aquest disseny als gots i polseres. Compra i distribució dels gots reciclables i les polseres amb tanca amb què les persones participants a la festa s'identificaran a les entrades del parc.

- **Identificació de l'equip de treball:** la comissió de festa major de la URV s'identificarà amb armilles grogues, per la seva banda, l'empresa identificarà els seus treballadors i les seves treballadores. Totes les persones encarregades de l'organització i la logística estaran ben identificades. Els perfils que l'empresa adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del servei, com a mínim, són els següents:

- o Coordinador de l'esdeveniment
- o Responsable de regidoria
- o Responsable de producció i preproducció

- **Servei de foodtrucks:** venda directa i/o gestió de foodtrucks en proporció a l'aforament i amb preus populars i assequibles per l'estudiantat. Que inclogui opcions veganes i sense gluten. Un mínim de quatre ofertes diferenciades que donin servei des de l'inici de la Festa Major.

- **Punt lila:** contractació d'un punt lila i multicolor amb la URV en coordinació amb l'Ajuntament de Tarragona que estigui disponible des de les 15 h i fins a les 23 h.

- **WC portàtils:** contractació de la instal·lació, desinstal·lació i manteniment de les unitats de WC necessàries d'acord amb les entrades venudes i amb l'establert a la normativa d'aplicació.

- **Servei d'ambulància:** contractació del servei tant per a l'actuació casteller com per al conjunt de la festa (de les 12 a les 23h.) que garanteixi l'atenció de primers auxilis, si fos necessari.

- **Carpes:** es contractarà la instal·lació de les carpes necessàries en funció de l'aforament previst, així com el mobiliari corresponent (taules i cadires) per garantir el correcte desenvolupament de l'activitat. Tant les carpes com el mobiliari hauran d'estar en bon estat i nets. A efectes orientatius, s'estima la necessitat d'un mínim de 50 taules i 100 cadires.

- **Tanques:** es contractarà les tanques necessàries per a perimetrar l'espai de la festa d'acord amb el PAU i les necessitats requerides.



Codi de verificació: c5228eb8d33721a9

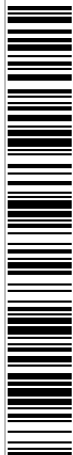
- **Servei control d'accessos i seguretat:** contractació del servei control d'accés i de seguretat, pla de seguretat específic per reforçar el perímetre del parc incloses les tanques i altres elements de seguretat necessaris; i pla d'accés a la festa (entrada, reingrés a la festa), que es consensuarà amb la comissió de la URV que organitza la festa major. Les persones de seguretat aniran adequadament identificades i l'empresa adjudicatària designarà una persona responsable de la seguretat que, durant tota la festa es comunicarà i informarà de qualsevol incidència a la persona de la comissió que tingui aquest mateix rol. L'empresa adjudicatària ha de garantir la presència de dones en l'equip de seguretat.
- **Servei de neteja:** coordinació amb l'Ajuntament de Tarragona de la contractació del reforç del servei de neteja.
- **SGAE:** realització del pagament a l'SGAE en el termini corresponent.
- **Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil per riscos professionals de 1.000.000 € com a mínim.**
- **Gestió informatitzada de tiquets de la festa:** Servei de gestió de venda d'entrades/reserves/votacions:
 - o Entrades al recinte
 - o Tiquets dinar
 - o Reserva del transport en autobús
 - o Votacions a concursos

Les eines i dispositius per fer aquesta gestió s'hauran de consensuar amb el servei d'informàtica de la URV i ha de garantir el compliment de la normativa de protecció de dades personals. L'eina haurà de garantir que només la comunitat URV podrà adquirir els tiquets i realitzar les reserves. L'empresa adjudicatària haurà de validar la pertinença a la URV dels usuaris que hi tinguin accés. La URV haurà de validar la idoneïtat d'aquesta eina prèviament al seu ús.

Reserva dels autocars i gestió de les places: prèviament al dia de la festa i en coordinació amb la comissió organitzadora, reservar els autocars en funció de la demanda.

- **Gestió dels ingressos:**
 - o Entrades i tiquets de dinar i d'autocars (no inclosa la consumició de barra). La Universitat facilitarà un compte bancari on el contractista ingressarà els imports recaptats íntegres.
 - o Liquidació amb la URV d'un cànon mínim per l'explotació de la barra del ~~45%~~ 35% sobre els beneficis nets. La Universitat facilitarà un compte bancari on el contractista ingressarà la liquidació.
- **Gestió i organització de cues/fileres** durant la realització dels diferents esdeveniments de la Festa. Com per exemple en l'esdeveniment del dinar popular i activitats esportives. L'empresa haurà de disposar del personal suficient per dur a terme aquesta tasca.
- **Qualsevol altra activitat necessària** que no estigui inclosa en aquest llistat i esdevingui necessària per al correcte desenvolupament de la festa major i s'emmarqui dins de les prestacions pròpies de l'organització d'un esdeveniment

*Tots els actes poden estar sotmesos a algun canvi segons programació i calendari.



Codi de verificació: c5228eb8d33721a9

5. FINALITATS I OBJECTIUS QUE S'HAN D'ASSOLIR

La URV vol contractar una empresa que organitzi i executi la Festa Major de la URV, en coordinació amb la URV i l'Ajuntament de Tarragona, amb l'objectiu que aquest esdeveniment es desenvolupi amb totes les garanties de seguretat i qualitat que una empresa especialitzada aporta. La Festa Major de la URV ha de ser una festivitat relaxada i de gaudi per la qual cosa és imprescindible la implicació d'una empresa especialitzada en la producció d'esdeveniments, que contracti i coordini els diferents proveïdors i professionals que un esdeveniment d'aquest tipus requereix des de la contractació i negociació del programa d'artistes fins a la neteja i seguretat.

6. PREUS La determinació del preu definitiu haurà d'estar consensuat amb la URV, dins del barem establert a la taula de preus de venda al públic

CONCEPTE	PREU DE VENTA AL PÚBLIC
Entrada al recinte de la Festa Major	Única fase de venda d'entrades: 3-5€
<u>Tiquet beguda:</u>	
<u>Cervesa</u>	3-5€
<u>Refrescos</u>	2.5-3€
<u>Aigua</u>	1-2€
<u>Combinat</u>	7-8.5€
<u>Vi</u>	3-4€
<u>Vermut</u>	3-4€

7. PROGRAMA PROVISIONAL

11:45 h. Obertura de portes i benvinguda a la festa amb xaranga.

[Aperitiu](#)

12:45 – 13:15 h Actuació castellera

13:30 h Parlaments institucionals

[Dinar popular](#) amb DJ

[Espai de fira](#)

16:00 – 18:00 h Carpes d'associacions d'estudiants

[Espai delimitat per competicions esportives](#) i jocs populars



Codi de verificació: c5228eb8d33721a9

15:30 – 18:30 h

[Escenari](#)

15:00-16:15 h Bingo Musical

16:15 – 17:50 h Jocs

17:50 19:30 h Got Talent o karaoke

18:10 – 19:30 h Concurs DJ

19:45 – 21:30 h Concert

21:30 – 22:45 h DJ



Codi de verificació: c5228eb8d33721a9

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=c5228eb8d33721a9>