



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE RELATIU AL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE CONSTRUCTIU "REURBANITZACIÓ DEL TRAM ENTRE ELS PK 0+080 I 0+930 DE LA CARRETERA BV-4601, ROTONDA AL CARRER ONZE DE SETEMBRE I CONNEXIONS AMB VIES URBANES. TM VIC I GURB".

Expedient núm.: 2025/51444

INDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3)** Pressupost base de licitació.
- 1.4)** Existència de crèdit.
- 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6)** Valor estimat.
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8)** Perfil de contractant.
- 1.9)** Presentació de proposicions.
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11)** Criteris d'adjudicació.
- 1.12)** Criteris de desempat.
- 1.13)** Termini per a l'adjudicació.
- 1.14)** Variants.



1.15) Ofertes anormalment baixes.

1.16) Garantia provisional.

1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.



2.17) Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECIFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

3.6) Propietat dels treballs.

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable procediment obert

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat (en endavant GSIVM), del servei per a la redacció del projecte constructiu **"Reurbanització del tram entre els PK 0+080 i 0+930 de la carretera BV-4601, rotonda al carrer Onze de Setembre i connexions amb vies urbanes. TM Vic i Gurb"**,

Aquesta contractació comprèn la totalitat dels treballs i serveis necessaris per a la realització del seu objecte d'acord amb les prescripcions que s'estableixen en aquest document i en el seu plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant, PPTP), assolint els requisits necessaris per a la correcta i completa definició de les obres a executar.

L'àmbit i l'abast d'actuació, entre d'altres, es troben definits al PPTP.

Els codis CPV que es corresponen amb aquesta contractació són:

71240000-2. Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació

71300000-1. Serveis d'enginyeria

71310000-4. Serveis de consultoria en enginyeria i construcció

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient 2025/51444.

1.3) Pressupost base de licitació

a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 189.970,00 €, IVA inclòs.

L'IVA que correspon aplicar és del 21 % tipus d'IVA i ascendeix a la quantitat de 32.970,00 €.

Pressupost IVA exclòs	21% IVA
------------------------------	----------------



157.000,00 €	32.970,00 €
--------------	-------------

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) El desglossament del pressupost base de licitació per **costos** és el següent:

(1) Costos directes	(2) Costos indirectes	(3) Benefici industrial	(4) Pressupost (IVA exclòs)
	15 % de (1)	6 % de (1)	(1) + (2) + (3)
129.752,07 €	19.462,81 €	7.785,12 €	157.000,00 €

c) El desglossament del cost directe (IVA exclòs) en els diferents documents a lliurar, a part del projecte, per part del contractista es detalla a la taula següent.

Aixecament topogràfic	Estudi inundabilitat	Estudi geotècnic i estabilitat talussos	Projecte constructiu	Cost directe (IVA exclòs)
3.305,79 €	4.132,23 €	4.958,68 €	117.355,37 €	129.752,07 €

El pressupost base de licitació del contracte s'ha determinat basant-se en:

- Preus referits a unitats d'execució o de temps basant-se en treballs similars realitzats en contractes anteriors.
- Honoraris professionals segons barem orientatiu del Col·legi d'Enginyers de Camins, Canals i Ports.

Per a la determinació d'aquests preus s'ha tingut en compte "XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria; oficines d'estudis tècnics; inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat" publicat al BOE del 10 de març de 2023 i la seva darrera revisió salarial publicada al BOE del 23 de març de 2024.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.



1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, de 189.970,00 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec al pressupost de la Diputació de Barcelona, d'acord amb la següent:

Exercici	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
2027	189.970,00 €	G/50100/45301/61101

tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 i la DA tercera de la LCSP i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a la citada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost dels exercicis 2027.

No es preveu l'inici del contracte abans de l'1 de gener de 2027.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

El termini d'execució per a la redacció del projecte constructiu, és de **dotze (12) mesos** comptat a partir de la signatura de l'acta d'inici dels treballs que s'haurà de realitzar en un termini no superior a un (1) mes des de la formalització del contracte, s'indica a la taula següent a partir dels terminis parcials per al lliurament per part del contractista dels documents que s'indiquen al PPTP.

Fase	Durada
(1) Diagnosi i Planta general de definició geomètrica. Incorporant topografia; estudis d'inundabilitat, geotècnic i d'estabilitat de talussos, i serveis existents.	2,5
(2) Planta general de definició geomètrica i pressupost aproximat.	3,5
(3) Maqueta o esborrany del projecte.	4
(4) Projecte constructiu.	2
Durada total contracte (mesos)	12



Al final de cada fase, s'haurà de lliurar la documentació corresponent, que haurà de ser acceptada i aprovada per la Direcció del projecte. Cas de que s'hagués d'esmenar, la Direcció del projecte enviarà una comunicació on s'indican els canvis i l'empresa disposarà de deu (10) dies hàbils per a realitzar les esmenes, que hauran de ser aprovades per la Direcció del projecte.

El termini de lliurament de la topografia, en cas de ser necessària, serà d'un (1) mes comptat des de la signatura de l'acta d'inici dels treballs.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat (VEC) del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 157.000,00 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:		157.000,00 €
Pròrroga:	No n'hi ha	0,00 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	0,00 €
Valor estimat		157.000,00 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i es durà a terme mitjançant **Procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>



Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària fins a 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de contractació Pública de Catalunya**, accessible al perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació amb la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei Jurídico-administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, a l'adreça electrònica sja.licitacions@diba.cat.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)



Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model de **l'Annex 1 al PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

▪ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import igual o superior a 1,5 vegades el VEC, que equival a 235.500,00 € (IVA exclòs) en algun dels tres (3) exercicis esmentats:

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Alternativament, el licitador podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals, per un import igual o superior al VEC (157.000 €).



Mínim: L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import igual o superior al VEC(157.000 €), vigent fins el final del termini de presentació d'ofertes, així com aportació del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que consten els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents, per tal de garantir la cobertura de l'assegurança durant total l'execució del contracte.

b) Solvència professional o tècnica

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres (3) anys, en la qual s'indicarà l'objecte del contracte, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: Per un import anual acumulat dels quals a l'any de major execució sigui igual o superior al 70 % del VEC, és a dir, 109.900,00 € (IVA exclòs).

Mitjà d'acreditació:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis o, o, mancant aquesta, mitjançant una declaració del licitador acompanyat dels documents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

c) Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals que s'indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre com a mínim els següents perfils:

- **Autor o autora del projecte (AP).** La definició i tasques de l'autor o autora del projecte es troben al Plec de prescripcions tècniques (PPT) d'aquesta contractació.

Tindrà qualsevol de les següents titulacions:

- Máster en Arquitectura o equivalent,



- Grau en estudis d'Arquitectura,
- Arquitectura Tècnica o grau equivalent,
- Màster en Enginyeria de Camins, Canals i Ports o equivalent,
- Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques
- Grau d'Enginyeria Civil.

Experiència: Haver participat en dos (2) contractes de redacció de projectes constructius (com a autor o autora del projecte) en àmbit urbà, de reurbanització de l'espai públic i que inclogui viari urbà amb un pressupost de cadascuna de les obres igual o superior a 1.500.000,00 € (IVA exclòs) en els darrers tres (3) anys

- **(EV) Especialista en verd urbà i/o paisatge** És la persona amb coneixements tècnics pel disseny d'espais verds urbans, que permeti definir: la selecció i tria de la vegetació sota criteris de biodiversitat, la xarxa de reg, les solucions referent al paviment i drenatge i l'ordenació dels espais en funció dels usos (circulació, àrees de joc, etc.) entre altres funcions dins de l'àmbit del projecte. Les tasques d'aquest perfil es troben al PPT d'aquesta contractació. A més, es demana el següent:

Tindrà qualsevol de les següents titulacions:

- Grau en Enginyeria de Ciències Agronòmiques
- Màster en Paisatgisme o grau equivalent
- Qualsevol altre enginyeria, màster o grau amb que es pugui acreditar coneixements i experiència en verd urbà i/o jardineria.

Experiència: Es demana haver participat en un mínim d'un (1) contracte de redacció de projecte constructiu (com a autor o autora del projecte) de paisatgisme i/o disseny d'espais verds en àmbit urbà (s'exclouen actuacions de tractament de talussos) amb un pressupost de les obres igual o superior a 150.000 euros (IVA exclòs) en els darrers tres (3) anys.

S'entén per viari urbà qualsevol carrer o via en sòl classificat com a urbà pel planejament i que es trobi consolidat en ambdós marges, com a mínim, en tres quarts parts de la seva longitud. No es consideraran projectes similars a l'objecte del contracte els que incloguin exclusivament resolució de cruïlles (per exemple, rotondes) i/o



projectes d'urbanització de nous sectors de planejament, ja que no comporten els mateixos requisits, condicionants ni característiques d'intervenció vers la proposta de projecte que els projectes de re urbanització, objecte del contracte.

Una persona tècnica només podrà ocupar un perfil tècnic dels dos descrits anteriorment com a mitjans personals mínims adscrits al contracte.

De la mateixa manera, una persona no podrà ocupar més de tres perfils professionals, sumats els perfils professionals corresponents als mitjans personals mínims i els perfils corresponents a les millores.

El perfil professional d'aquests mitjans personals es justificarà mitjançant

- Titulació acadèmica en qualsevol de les següents formes:
 - En format “pdf” i signada digitalment per la persona titulada o bé certificat digital emès pel corresponent col·legi professional.
 - Mitjançant document “Relación de títulos oficiales” que es pot obtenir a la seu electrònica del ministeri corresponent del Govern d'Espanya a través del tràmit “Consulta de títulos universitarios oficiales”.
 - En cas de titulacions estrangeres, el mitjà d'acreditació serà el pdf del document de la homologació o equivalència, signat digitalment per la persona titulada, o bé el certificat digital de la homologació o equivalència.
 - La titulació equivalent en tots els perfils de l'equip de treball es refereix al nivell MECES (correspondència entre títols universitaris abans i després de Bolonya).
- Experiència mínima mitjançant:
 - Currículum en format “pdf” i signat digitalment que inclogui una relació dels principals serveis o treballs similars realitzats per cadascun dels professionals proposats al llarg del període mínim d'experiència exigida indicant import (pressupost base licitació sense IVA), dates (d'inici i finalització) i destinatari (públic o privat) d'aquests.
 - Certificats o declaracions responsables (en cas que client sigui subjecte privat) emesos pels clients (promotor / propietat). Aquests certificats o declaracions inclouran, com a mínim, la següent informació del contracte: objecte (títol del contracte, descripció del treball i municipi d'actuació), empresa o persona física executora, import (pressupost base licitació sense IVA) i dates d'inici i finalització.
 - Declaració responsable del licitador en la que s'indiquin els treballs en els que ha participat l'especialista, en cas que aquest no aparegui als certificats o declaracions emesos pels clients acreditatius de l'execució dels treballs.



Aquesta declaració inclourà, com a mínim, la mateixa informació que els certificats esmentats.

- Plànols d'emplaçament, planta general de proposta i secció tipus representativa, com a mínim, de cadascun dels projectes/obres presentats com a serveis o treballs similars per justificar l'experiència mínima requerida per a cadascun dels professionals proposats, de tal manera que es pugui comprovar que els treballs presentats són de naturalesa equivalent als sol·licitats.

La signatura dels documents tramesos haurà de ser digital.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte. El seu incompliment serà motiu de penalitat i/o rescissió.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació següent:

Descripció del criteri	Puntuació màxima	Tipus de criteri
Criteri econòmic: Preu	45	Automàtic
Criteri d'organització, qualificació i millora de l'experiència personal: Millora experiència mitjans personals	35	Automàtic
Criteri d'organització, qualificació i millora de l'experiència personal: Millora nombre perfils especialistes addicionals	15	Automàtic
Altres millores addicionals a les prestacions tècniques exigides: Millora addicional al contracte. Imatges virtuals 3D	5	Automàtic

Criteri 1. Preu ofertat fins a 45 punts

S'aplicarà la fórmula proporcional directa on la màxima puntuació l'ha de rebre l'oferta de preu més baix que hagi estat admesa. L'oferta que no ofereix cap baixa ha de tenir puntuació 0 i la resta d'ofertes puntuen de manera proporcional.



La fórmula proporcional directa és la següent:

$$P_i = P \cdot \left(\frac{Ol - Oi}{Ol - Ob} \right)$$

On:

- P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.
- P és la puntuació corresponent del criteri preu.
- Ol és el pressupost base de licitació.
- O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.
- Ob és el preu més baix ofert.

La màxima puntuació l'ha de rebre l'oferta de preu més baix que hagi estat admesa. L'oferta que no ofereix cap baixa ha de tenir puntuació 0 i la resta d'ofertes puntuen de manera proporcional.

Criteri 2: Millora de l'experiència dels mitjans personals mínims, per sobre de l'exigit a la clàusula 1.10 del PCAP.....fins a 35 punts

Es valorarà la millora de l'experiència dels mitjans personals a adscriure a l'execució del contracte (equip mínim) adquirida en els darrers tres (3) anys per sobre de la mínima exigida a la clàusula 1.10 del PCAP, i d'acord a la següent taula:

Perfil	Experiència valorable per sobre de la solvència tècnica	Punts per treball	Puntuació màxima
(AP) Autor o autora del projecte (1)	Autor de projectes constructius en àmbit urbà, que incloguin l'execució de rotondes amb un pressupost de les obres superior a 400.000,00 € (IVA exclòs).	10,0	20
(EV) Especialista en verd urbà i/o paisatge (2)	Autor de projectes de disseny i/o millora d'espais verds en àmbit urbà, en què l'àmbit del projecte tingui una superfície igual o superior a 2.000 m2.	7,5	15

(1) Amb aquest criteri es valora específicament l'experiència en projectes que incloguin l'execució de rotondes perquè el contracte preveu la construcció de dues rotondes.. El límit de 400.000 € permet acreditar una experiència suficient en aquest tipus d'infraestructures, complementària a la solvència exigida i directament vinculada a l'objecte del contracte.



(2) D'altra banda, atès que el projecte contempla actuacions sobre més de 4.000 m² d'espais verds, es valora l'experiència en projectes que incloguin una superfície verda mínima de 2.000 m². Aquest criteri permet identificar una experiència addicional directament relacionada amb la dimensió i complexitat de les actuacions paisatgístiques previstes, més enllà del nivell mínim requerit com a solvència tècnica.

L'empresa proposada com adjudicatària haurà d'acreditar aquest criteri d'adjudicació mitjançant la documentació que justifiqui l'experiència valorada, d'acord amb la clàusula 1.10).

Criteri 3: Millora en el nombre de perfils especialistes addicionals a l'equip de treball..... fins a 15 punts

Es valorarà la incorporació dels següents perfils professionals addicionals per sobre de l'equip mínim establert a la clàusula 1.10 PCAP, assignant 5 punts a cadascun d'ells:

(ESDS) Especialista en sistemes de drenatge sostenible: És la persona amb coneixements de les solucions tècniques i el dimensionat dels sistemes urbans de drenatge sostenible i la seva implementació en combinació amb els sistemes tradicionals de drenatge. Les tasques d'aquest perfil es troben al PPT d'aquesta contractació.

S'assignaran cinc (5) punts per la incorporació d'aquest perfil professional.

A més, es demana el següent:

- **Titulació:** Màster en Arquitectura o equivalent, Màster en Enginyeria de Camins, Canals i Ports o equivalent, Grau en Enginyeria Civil o Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques, Màster en Paisatgisme o grau equivalent, Màster en Enginyeria Ambiental o grau equivalent, Màster en Enginyeria Agronòmica o grau equivalent
- **Experiència:** Haver participat en un mínim de dos (2) contractes de serveis de redacció de projectes on s'incloguin sistemes de drenatge sostenible en àmbit urbà de travesseres i/o viaris urbans amb un import de les obres corresponent al capítol de drenatge sostenible, cadascun d'ells, igual o superior als 20.000 € (IVA exclòs), en els darrers tres (3) anys

(EXS) Especialista en xarxes de serveis: És la persona que gestionarà amb les companyies de serveis i amb els Ajuntaments les actuacions a realitzar relacionades amb els serveis afectats. Alhora serà l'encarregada, sota la supervisió de l'autor del projecte, de la definició de les actuacions a realitzar en les xarxes de serveis dins l'àmbit de projecte, a nivell de definició tècnica i de pressupost. Les tasques d'aquest perfil es troben al PPT d'aquesta contractació. A més, es demana el següent:



- Titulació: Arquitectura o grau en estudis d'Arquitectura o màster en Arquitectura // Arquitectura Tècnica o grau universitari equivalent // Enginyeria de Camins, Canals i Ports o màster en Enginyeria de Camins, Canals i Ports // Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques o grau d'Enginyeria Civil // Enginyeria industrial o grau en enginyeria elèctrica, mecànica o similar.
- Experiència: Haver participat en un mínim de tres (3) contractes de serveis de redacció de projectes constructius en àmbit urbà de travesseres i/o viaris urbans que incloguin afectacions a serveis existents, amb un pressupost de les obres, cadascun d'ells, igual o superior a 400.000,00 € (IVA exclòs), en els darrers tres (3) anys

S'assignaran cinc (5) punts per la incorporació d'aquest perfil professional.

(EG) Especialista en geologia i geotècnia: És la persona amb coneixements tècnics per elaborar i fer seguiment de l'informe geotècnic, per interpretar els resultats i per intervenir en la definició de solucions de fonamentació i fers dels nous elements viaris, així com per analitzar l'estabilitat dels talussos existents dins de l'àmbit. Les tasques d'aquest perfil es troben al PPT d'aquesta contractació. A més, es demana el següent

- Titulació: Màster en Enginyeria de Camins, Canals i Ports o equivalent // Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques o grau d'Enginyeria Civil // Màster o grau en Enginyeria Geològica o equivalent // Grau o llicenciatura en Geologia // Màster o grau en Enginyeria de Mines o equivalent.
- Experiència: Haver participat en un mínim de tres (3) contractes de serveis de redacció d'estudis geotècnics i/o d'estabilitat de talussos en els darrers tres (3) anys.

S'assignaran cinc (5) punts per la incorporació d'aquest perfil professional.

Una persona tècnica podrà ocupar només un perfil professional dels mitjans personals mínims adscrits al contracte. De la mateixa manera, una persona no podrà ocupar més de tres perfils professionals, sumats els perfils corresponents als mitjans personals mínims i els perfils corresponents a les millores.

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de presentar la documentació acreditativa de la millora oferta mitjançant titulacions i certificats/declaracions emesos per l'entitat contractant, de la mateixa manera que el previst en el punt 1.10) d'aquest plec.

Criteri 4: Millora adicional al contracte. Imatges visuals.....5 punts



Es valorarà amb cinc (5) punts la realització de tres (3) representacions virtuals 3D (RENDER) amb imatge realista (amb l'addició de les textures corresponents) de les actuacions del projecte seguint les indicacions de la Direcció del projecte.

Les imatges virtuals permeten una aproximació morfològica de l'encaix volumètric de la proposta i de l'espai públic que genera, així com la relació generada amb l'entorn. Cadascuna de les imatges virtuals correspondrà amb un punt de vista (vista general i/o vista de detall) diferent de la resta. L'elecció dels punts de vista serà acordat amb la Direcció del projecte.

El contingut i format de la documentació a lliurar, així com els mitjans humans i altres especificitats es troben definits al PPT d'aquesta contractació.

Totes les millores proposades i que hagin estat motiu de valoració es consideren obligacions essencials, i el seu incompliment serà motiu de penalitat i/o rescissió del contracte.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació amb els costos d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.13) Terminis per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

En aquesta contractació amb més d'un criteri d'adjudicació, es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles que globalment compleixin les següents condicions:

- Quant al criteri de "Preu", aquelles ofertes incloses en el supòsits previstos al RD 1098/2001 Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant, RGLCAP).
- Quant a la resta de criteris, quan s'hagi obtingut una **puntuació total superior a 35 punts**.



En aquest cas es demanarà als licitadors que justifiquin la seva oferta. Una vegada analitzada la documentació que aportin els licitadors que incorrin en presumpció de baixa anormal, es declararà si s'accepta o bé es proposa la seva exclusió.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
 - Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
- Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.



Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) i les millores ofertes, en els termes de la clàusula 1.10 i 1.11 del present Plec, i si escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

La documentació es presentarà digitalment mitjançant arxius diferenciats, un per cada concepte, amb un primer document o caràtula que indiqui a quina clàusula es refereix l'arxiu i un índex dels documents que incorpora l'arxiu (clàusula 1.10 o clàusula 1.11), després els documents en sí mateixos.

- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.



1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:



- Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista es compromet a executar els treballs segons el que es disposa el Plec de Prescripcions Tècniques aplicable a aquesta contractació, segons les Directrius aprovades per la Diputació de Barcelona.
- El contractista es compromet, durant tota l'execució del contracte, a executar els treballs amb els mitjans personals i/o materials compromesos.
- La Diputació podrà ordenar justificadament la substitució dels membres de l'Equip redactor del projecte per altres que compleixin també el requisits establerts en aquest apartat, quedant obligat l'adjudicatari a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des de que se li notifiqui.

S'entendrà en tot cas com a justificada la petició expressa i per escrit d'aquest canvi per part de l'Administració quan existeixi una conducta inapropiada per part del contractista que perjudiqui la correcta execució de redacció del projecte.

- **(EV) Especialista en verd urbà i/o paisatge.** Aquest especialista tindrà una dedicació continuada al llarg de l'execució del contracte, sinó que, per les característiques i contingut de la seva especialitat, s'adaptarà a les fases on desenvolupi els seus treballs. Es considera que la seva dedicació no superarà el



15% de la seva jornada laboral anual, essent proporcionada a l'abast específic i puntual de les seves funcions.

- **(ESDS) Especialista en sistemes de drenatge sostenible.** Aquest especialista no tindrà una dedicació continuada al llarg de l'execució del contracte, sinó que, per les característiques i contingut de la seva especialitat, s'adaptarà a les fases on desenvolupi els seus treballs. Es considera que la seva dedicació no superarà el 5 % de la seva jornada laboral anual.
- **(EXS) Especialista en xarxes de serveis.** Aquest especialista no tindrà una dedicació continuada al llarg de l'execució del contracte, sinó que, per les característiques i contingut de la seva especialitat, s'adaptarà a les fases on desenvolupi els seus treballs. Es considera que la seva dedicació no superarà el 5% de la seva jornada laboral anual,.
- **(EG) Especialista en geologia i geotècnia.** Aquest especialista no tindrà una dedicació continuada al llarg de l'execució del contracte, sinó que, per les característiques i contingut de la seva especialitat, s'adaptarà a les fases on desenvolupi els seus treballs. Es considera que la seva dedicació no superarà el 5% de la seva jornada laboral anual.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- El contractista haurà de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, d'acord amb l'article 201 de la LCSP. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.



- El contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- El contractista es sotmet a la normativa nacional i de la UE vigent en matèria de protecció de dades.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- No s'admetrà cap canvi en l'equip tècnic proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de la Diputació de Barcelona. En qualsevol cas, els nous membres hauran de tenir la mateixa titulació i mínim d'experiència que la justificada i valorada en aquest procés.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

La forma de pagament del contracte es detalla a la taula següent:

Fase	%
(1) Diagnosi i Planta general de definició geomètrica: incorporant topografia, estudis d'inundabilitat, geotècnic i d'estabilitat de talús i serveis existents.	25%
(2) Planta general de definició geomètrica i pressupost aproximat	25%
(3) Maqueta o esborrany del projecte.	30%
(4) Projecte constructiu	20%



Fase	%
Total	100%

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: 501000000 - Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: GE0001058 Intervenció General - Registre de Factures

Òrgan gestor GE0001091

Unitat tramitadora: GE0001091

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

1. Per demora en l'execució

Per l'incompliment, per causes imputables al contractista, dels terminis previstos al contracte, una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

S'entendrà com a incompliment dels terminis previstos en el contracte, el retard en el lliurament dels documents de cada fase, és a dir, l'incompliment del termini total o d'algun dels terminis parcials.



L'Administració tindrà les mateixes facultats, respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan estigui previst al PCAP o quan el retard en el compliment d'aquests faci pressuposar raonablement la impossibilitat d'acomplir el termini total.

2. Per altres incompliments

Quan el contractista compleixi defectuosament la prestació, incompleixi l'adscripció de mitjans personals i materials compromesos o incompleixi les condicions especials d'execució definides en aquest plec, es podrà procedir a la imposició de penalitats que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la quantia de cadascuna no podrà ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs) ni el total d'aquestes superar el 50% del preu del contracte (IVA exclòs).

En aquesta contractació, es preveuen les següents penalitats:

- Per l'incompliment, en més de tres (3) ocasions, d'una instrucció escrita de la Direcció del projecte, s'imposarà una penalitat de 200 €.
- Per incompareixença a una reunió presencial i/o telemàtica de seguiment d'algun dels integrants de l'equip de treball convocats sense justificació i/o acceptació per part de la Direcció del projecte, es podrà imposar una penalitat de 500 € per reunió.
- Per la no aportació dels mitjans personals compromesos com a equip mínim i/o com a millora de l'equip de treball, es podrà imposar una penalitat econòmica de 50 € diaris per cada incompliment, tant d'experiència com de tècnic a adscriure.
- Per l'incompliment de la millora consistent en la realització de tres representacions virtuals 3D (RENDER), es podrà imposar una penalitat de 4.500 euros.
- Per cada dia d'incompliment de qualsevol de la resta de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec que no disposin d'una penalitat específica prevista en els punts anteriors, es podrà imposar una penalitat econòmica de 50 euros.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats



a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- El retard superior a dos (2) mesos del pagament del salari al personal adscrit al contracte.
- L'incompliment de la paritat salarial entre dones i homes prevista a la clàusula corresponent del PCAP.
- L'incompliment del pagament dels salaris i condicions laborals de l'article 211 de la LCSP en els termes de l'article 212.
- L'incompliment, com a mínim en tres (3) ocasions i sense motiu justificat, de qualsevol de les altres obligacions contractuals previstes al capítol de "penalitats" d'aquest plec.
- L'incompliment de qualsevol obligació essencial del contracte.
- L'incompliment de qualsevol condició especial d'execució del contracte.
- El lliurament d'un document parcial o final que no sigui acceptat o aprovat per la Direcció del projecte en més de dues (2) ocasions.
- La incompareixença a una reunió presencial de seguiment d'algun dels integrants de l'equip de treball convocats en més de dues (2) ocasions.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

En aquesta contractació, no s'ha previst cap termini de garantia per la pròpia naturalesa del contracte i d'acord a l'article 210.3 de la LCSP, considerant acomplida aquesta fase del contracte amb la supervisió i acceptació del projecte.

2.10) Cessió



Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP.

Atenent als articles 75.4, 215.1, 215.2.e de la LCSP, **no podran ser subcontractades les prestacions de redacció del projecte** ja que engloba prestacions essencials del contracte a partir de les quals es desenvolupen i de les que depenen, directament o indirectament, les restants i, per tant, necessàriament han de ser realitzades pel contractista principal.

A efectes d'aquest contracte, no es considerarà subcontractació les col·laboracions auxiliars o instrumentals que el contractista pugui obtenir d'altres tècnics o professionals experts en determinats àmbits del projecte com poden ser la topografia, l'estudi geotècnic i d'estabilitat de talussos, l'estudi luminotècnic, l'estudi d'inundabilitat i la representació de les representacions virtuals 3d (RENDER).

Si s'indica en l'oferta, i d'acord amb l'art. 215.2.a LCSP, els licitadors hauran d'indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar, tot assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional i tècnica, dels subcontractistes a qui es vagi a encomanar la seva realització.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista ho comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució (incloent-ho en el Pla de treball acordat), la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista, així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.



El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.



S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

Notificacions - Seu electrònica - Diputació de Barcelona

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de sis-cents mil euros (600.000 €).

2.17) Lloc de lliurament dels treballs objecte del contracte

El lloc fixat pel lliurament digital de l'objecte del contracte ha de ser la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona. L'enllaç: https://seuelectronica.diba.cat/es/sol_licitud-general2.asp.



L'adreça de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, promotora de la contractació és: C/Badajoz, 49, 2ª planta, Edifici Llacuna. Barcelona, 08005.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, el cap del Servei de Millora i Humanització Viària, adscrit a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat s.mihu@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors



	del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp , on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat , davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.



Finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules, s'habilita la contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte de la Diputació, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de l'objecte del contracte.

El tractament consistirà en:

- Consulta de dades personals dels propietaris de les parcel·les afectades per l'actuació per elaborar la taula de bens i drets afectats.
- Consulta de les dades personals dels propietaris dels serveis existents en l'àmbit del projecte.
- Consulta de dades personals de treballadors d'empreses subcontractades.
- Comunicació de dades entre els agents que hi intervenen.

La concreció dels tractaments a realitzar és la següent:

- | | |
|--|---|
| ☐ Acarament | ☐ Interconnexió |
| ☐ Conservació | ☐ Limitació |
| ☒ Consulta | ☐ Modificació |
| ☐ Comunicació | ☐ Organització |
| ☐ Comunicació per transmissió | ☒ Recollida |
| ☐ Destrucció | ☐ Registre |
| ☐ Difusió | ☐ Supressió |
| ☐ Extracció | ☒ Utilització |
| ☐ Altres: | |

Aquesta informació es considera essencial.

1.1. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la Diputació, responsable del tractament, permet la recollida de les dades per part del/a contractista, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades (nom, adreça, NIF, telèfon).

Durada

Aquest acord té la durada prevista al punt 1.5 del Plec de prescripcions administratives particulars.

Obligacions de l'encarregat del tractament



L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b. Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.
Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.
- c. Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- d. No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.



L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e. Subcontractació

D'acord amb el que es preveu a la clàusula general de subcontractació del PCAP, si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 15 dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar (i específicament els servidors o els serveis associats als mateixos) i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista (nom o el perfil empresarial) i les seves dades de contacte, així com on es troben els seus servidors o els serveis associats als mateixos. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

- f. El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant la responsable pel que fa al compliment de les obligacions. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat⁵ i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h. Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.



- j. Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició
2. Limitació del tractament
3. Portabilitat de dades

L'encarregat del tractament ha de resoldre, per compte del responsable i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.

- k. Dret d'informació / informació i consentiment.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

- l. Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de correu electrònic ha de ser dpd@diba.cat (amb còpia a rgpd@diba.cat) de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tinguin coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.



- m. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- o. Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al Reial Decret 311/2022, de 3 maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), si s'escau, i en tot cas adoptar totes aquelles mesures i mecanismes per a:
 - 1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - 2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - 3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - 4. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

p. Destí de les dades

Retornar al responsable del tractament les dades personals (o a l'encarregat que el responsable del tractament designi) i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a. Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 25.2 d'aquest document.
- b. Fer les consultes prèvies que correspongui.



- c. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- d. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- e. Autoritzar a l'encarregat del tractament a:
 - 1. dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - 2. l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
 - 3. tractar les dades dels fitxers en els seus locals, aliens als dels responsables del fitxer esmentats a la clàusula 25.2 d'aquesta clàusula.

Incompliments i responsabilitats

L' incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- costos directes i indirectes dels treballs a realitzar
- preus referits a unitats d'execució o de temps basant-se en els treballs similars realitzats en contractes anteriors
- honoraris professionals segons el barem orientatiu del Col·legi d'enginyers de camins, canals i ports

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents:



Una vegada finalitzat aquest contracte, la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat realitzarà un informe on els reculli que els treballs han estat realitzats de conformitat.

Altrament, fins al moment de la recepció definitiva, el consultor serà responsable de la correcta realització dels treballs contractats i dels defectes que hi puguin haver.

La recepció dels treballs no exonerarà al consultor dels defectes i errors en que hagi pogut incórrer.

3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informarà el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

3.6) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractista és propietat de la Diputació de Barcelona.

El contractista cedeix, en tot cas, a la Diputació de Barcelona tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.



- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- L'àmbit temporal de la cessió abastarà tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

A més, el contractista:

- Garanteix a la Diputació de Barcelona l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.
- Té l'obligació de proporcionar a la Diputació de Barcelona totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.
- Exonerarà a la Diputació de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.



ANNEX 0

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE RELATIU AL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE CONSTRUCTIU "REURBANITZACIÓ DEL TRAM ENTRE ELS PK 0+080 I 0+930 DE LA CARRETERA BV-4601, ROTONDA AL CARRER ONZE DE SETEMBRE I CONNEXIONS AMB VIES URBANES. TM VIC I GURB".

Expedient núm.: 2025/51444

A INSERIR EN EL SOBRE A

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb NIF núm., en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic*:, *telèfon núm.*), opta a la contractació relativa a **SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE CONSTRUCTIU "REURBANITZACIÓ DEL TRAM ENTRE ELS PK 0+080 I 0+930 DE LA CARRETERA BV-4601, ROTONDA AL CARRER ONZE DE SETEMBRE I CONNEXIONS AMB VIES URBANES. TM VIC I GURB"**, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*):
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).



- L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: *(Marcar una de les opcions)*
 - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
 - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:
.....
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*
 - De menys de 50 treballadors
 - De 50 o més treballadors i *(Marcar una de les opcions)*
 - Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
 - Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter



excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*

- Està subjecta a l'IVA
- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*

- Està subjecta a l'IAE.
- Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries: *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social: *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

- Nom de la persona autoritzada*:.....
- Document d'identificació (DNI / NIE)*:.....
- Correu electrònic* :
- Telèfon contacte (mòbil):



**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és i les empreses que el componen són:

(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.



ANNEX 1

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE RELATIU AL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE CONSTRUCTIU “REURBANITZACIÓ DEL TRAM ENTRE ELS PK 0+080 I 0+930 DE LA CARRETERA BV-4601, ROTONDA AL CARRER ONZE DE SETEMBRE I CONNEXIONS AMB VIES URBANES. TM VIC I GURB”.

Expedient núm: 2025/51444

A INSERIR EN EL SOBRE B

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

La complementació deficient (oblit de marcar casella, duplicitat, insuficiència, etc.) d'algun dels apartats de l'annex –que impedeixi la seva valoració automàtica- comportarà la no puntuació del referit criteri.

(El model de proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

- 1. La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:**

"El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa contracte de serveis consistent en la **REDACCIÓ DEL PROJECTE CONSTRUCTIU “REURBANITZACIÓ DEL TRAM ENTRE ELS PK 0+080 I 0+930 DE LA CARRETERA BV-4601, ROTONDA AL CARRER ONZE DE SETEMBRE I CONNEXIONS AMB VIES URBANES. TM VIC I GURB”**, es compromet a portar-



la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la quantitat de:

Preu licitació (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu ofertat (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
157.000,00 €				

2. Millora de l'experiència dels mitjans personals per sobre de la mínima prevista a la clàusula 1.10 PCAP

Id	Perfil	Experiència en redacció de projectes constructius (en els últims 3 anys)	(marqueu amb una creu el nombre de projectes en els que s'ha participat i que reuneixin els requisits exigits)
AP	Autor o autora del projecte	Autor de projectes constructius en àmbit urbà, que incloguin l'execució de rotondes amb un pressupost de les obres superior a 400.000,00 € (IVA exclòs).	1 ☐ 2 ☐
EV	Especialista en verd urbà i/o paisatge	Autor de projectes de disseny i/o millora d'espais verds en àmbit urbà, en què l'àmbit del projecte tingui una superfície igual o superior a 2.000 metres quadrats.	1 ☐ 2 ☐

Nota: en tractar-se d'una millora d'experiència, no es tindran en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima de l'equip mínim de treball, exigida a la clàusula 1.10 PCAP.

3. Millora en el nombre de perfils especialistes addicionals a l'equip de treball

Incorporació de perfils professionals addicionals a l'equip mínim exigít a la clàusula 1.10 del PCAP, amb les següents titulacions i experiència mínima:



Perfil	Millora de l'equip de treball per sobre del mínim exigít a la clàusula 1.10 PCAP	(marqueu amb una X si oferiu/no oferiu incorporar aquest perfil tècnic)
OFEREIX la incorporació a l'equip de treball d'un/a Especialista en sistemes de drenatge sostenible	Tindrà una titulació de Màster en Arquitectura o equivalent, Máster en Ingeniería de Camins, Canals i Ports o equivalent, Grau en Ingeniería Civil o Ingeniería Técnica d'Obres Públiques, Máster en Paisatge o grau equivalent, Máster en Ingeniería Ambiental o grau equivalent, Máster en Ingeniería Agronómica o grau equivalent. Es demana haver participat en un mínim de dos (2) contractes de serveis de redacció de projectes on s'inclouin sistemes de drenatge sostenible en àmbit urbà de travesseres i/o viaris urbans amb un import de les obres corresponent al capítol de drenatge sostenible, cadascun d'ells, igual o superior als 20.000 euros (IVA exclòs), en els darrers tres (3) anys.	SI ☐ NO ☐
OFEREIX la incorporació a l'equip de treball d'un/a Especialista en xarxes de serveis	Tindrà una titulació de Arquitectura o grau en estudis d'Arquitectura o màster en Arquitectura // Arquitectura Técnica o grau universitari equivalent // Ingeniería de Camins, Canals i Ports o màster en Ingeniería de Camins, Canals i Ports // Ingeniería Técnica d'Obres Públiques o grau d'Ingeniería Civil // Ingeniería industrial o grau en ingeniería elèctrica, mecànica o similar. Es demana haver participat en un mínim de tres (3) contractes de	SI ☐ NO ☐



Perfil	Millora de l'equip de treball per sobre del mínim exigít a la clàusula 1.10 PCAP	(marqueu amb una X si oferiu/no oferiu incorporar aquest perfil tècnic)
	serveis de redacció de projectes constructius en àmbit urbà de travesseres i/o viaris urbans que incloguin afectacions a serveis existents, amb un pressupost de les obres, cadascun d'ells, igual o superior a 400.000,00 euros (IVA exclòs), en els darrers tres (3) anys.	
OFEREIX la incorporació a l'equip de treball d'un/a Especialista en geologia i geotècnia	Tindrà una titulació de Màster en Enginyeria de Camins, Canals i Ports o equivalent // Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques o grau d'Enginyeria Civil // Màster o grau en Enginyeria Geològica o equivalent // Grau o llicenciatura en Geologia // Màster o grau en Enginyeria de Mines o equivalent. Es demana haver participat en un mínim de tres (3) contractes de serveis de redacció d'estudis geotècnics i/o d'estabilitat de talussos en els darrers tres (3) anys.	SI NO ☐ ☐

Nota: Una persona tècnica només podrà ocupar un perfil dels mitjans personals mínims. De la mateixa manera, una persona tècnica no podrà ocupar més de tres perfils, sumats els perfils corresponents als mitjans personals mínims i els perfils corresponents a les millores.



4. Millores adicional al contracte: Imatges virtuals 3D

Realització d'una representació virtual 3D el els termes previstos al PPTP i PCAP	OFEREIX/NO OFEREIX (Marqueu amb una única X l'opció desitjada)				
OFEREIX la realització de tres (3) representacions virtuals 3D (RENDER) amb imatge realista (amb l'addició de les textures corresponents) de les actuacions del projecte seguint les indicacions de la Direcció del projecte. Les imatges virtuals permeten una aproximació morfològica de l'encaix volumètric de la proposta i de l'espai públic que genera, així com la relació generada amb l'entorn. Cadascuna de les imatges virtuals correspondrà amb un punt de vista (vista general i/o vista de detall) diferent de la resta. L'elecció dels punts de vista serà acordat amb la Direcció del projecte. El lliurament final es farà efectiu quan es disposi del vistiplau de la Direcció del projecte a les imatges presentades, podent-se demanar correccions i ajustos per part d'aquesta, a les imatges presentades inicialment. En qualsevol cas, el lliurament final es realitzarà abans del lliurament del projecte.	<table><tr><td>SI</td><td>NO</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td></tr></table>	SI	NO	☐	☐
SI	NO				
☐	☐				

(Data i signatura).

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0051444
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PCAP Redacció projecte Vic-Gurb
Codi classificació	2388 - Construcció / manteniment d'obres d'infraestructura i urbanització

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Valentin Aceña Ramos (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	16/07/2026, 10:15

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
b8e3003556f98dd13b0a	https://seuelectronica.diba.cat	

