

BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, SA.

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT

**CONTRACTE RELATIU ALS SERVEIS DE SEGURETAT, VIGILANTS DE SEGURETAT I
AUXILIARS DE SERVEIS DE BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A. i
CEMENTIRIS DE BARCELONA S.A.**

NÚM. EXPEDIENT 2026SA0112AC

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS

TRAMITACIÓ: Ordinària

PROCEDIMENT: Obert

REGULACIÓ: Harmonitzada

ENTITAT CONTRACTANT: Barcelona de Serveis Municipals, SA (BSM)
CODI CPV comú per tots els lots: 79710000-4 Serveis de seguretat
CODI DE CONTRACTE: 2026SA0112AC

ÍNDEX:

I. DISPOSICIONS GENERALS.....	3
CLÀUSULA 1.- CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ	3
CLÀUSULA 2.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	21
CLÀUSULA 3.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE	23
CLÀUSULA 4.- DURADA DEL CONTRACTE	24
CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS.....	24
CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	25
II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ	26
CLÀUSULA 7- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS	26
CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS	29
CLÀUSULA 9.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS.....	30
CLÀUSULA 10.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ.....	32
CLÀUSULA 11.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	36
CLÀUSULA 12.- MESA DE CONTRACTACIÓ	38
CLÀUSULA 13.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES	39
III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	45
CLÀUSULA 14.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.	45
CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	46

CLÀUSULA 16.- GARANTIA DEFINITIVA.....	47
IV. CONSIDERACIONS GENERALS.....	47
CLÀUSULA 17.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA	47
CLÀUSULA 18.- RISC I VENTURA I REVISIÓ DE PREUS.....	50
CLÀUSULA 19.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	50
CLÀUSULA 20.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE.....	50
CLÀUSULA 21.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA	52
CLÀUSULA 22.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.....	54
CLÀUSULA 23.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ	55
CLÀUSULA 24.- DEMORA EN LES PRESTACIONS.....	56
CLÀUSULA 25.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS.....	56
CLÀUSULA 26.- RESOLUCIÓ	60
CLÀUSULA 27.- EXECUCIÓ.....	61
CLÀUSULA 28.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	61
CLÀUSULA 29.- PROTECCIÓ DE DADES	64
CLÀUSULA 30.- CONFIDENCIALITAT	65
CLÀUSULA 31.- CONTRACTACIÓ SOCIAL.....	66
CLÀUSULA 32.- RÈGIM DE RECURSOS.....	66
ANNEX NÚM. 1	68
ANNEX NÚM. 2	72
ANNEX NÚM. 2	78
ANNEX NÚM. 2	83
ANNEX NÚM. 2	88
ANNEX NÚM. 3	93
ANNEX NÚM. 4	123
ANNEX NÚM 5.A.....	124
ANNEX NÚM. 5.B.....	125
ANNEX NÚM. 6	127
ANNEX NÚM. 7	138
ANNEX NÚM. 8	147

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte del present contracte és establir les condicions que regularan les prestacions dels serveis de seguretat, vigilants de seguretat i auxiliars de serveis-controladors d'accessos per a les diferents dependències de Barcelona de Serveis Municipals, SA i Cementiris de Barcelona S.A. que es que es detallen i d'acord amb el marc legal i normatiu existent. Les prestacions incloses en el present contracte queden descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). A títol informatiu, aquest contracte inclou els serveis de vigilants de seguretat, serveis d'auxiliars-controladors d'accessos i demés serveis de seguretat i mitjans complementaris.

Es designa el CPV 79710000-4 *Serveis de seguretat* atès que totes les prestacions incloses en el PPT responen a una funció de seguretat global i integrada, orientada a la protecció de persones, béns i instal·lacions, mitjançant actuacions de vigilància, control d'accessos, resposta davant incidències i gestió de sistemes de seguretat entre d'altres. En referit CPV s'engloben les prestacions accessòries (a títol d'exemple, connexió CRA, serveis d'acuda, drons, etc.) que formen part del sistema integral de seguretat.

A.1.- LOTS: Sí.

Donades les característiques de les instal·lacions vinculades a BSM/CBSA es derivarà en quatre lots:

El present contracte es desglossa en 4 lots diferents amb les diferents instal·lacions, equipaments i serveis. La divisió dels lots és la següent:

LOT	UNITATS
LOT 1	Anella Olímpica: Palau Sant Jordi, Sant Jordi Club, Estadi Olímpic i Esplanada
	Parc de Montjuïc
	Edifici Calabria 66 (Espais Veïnals i Seu corporativa de BSM)
	Centre de Control Corporatiu de Seguretat
	Servei transversal de seguiment i alarmes de la flota de vehicles de recaptació i missatgeria de BSM
	Servei transversal de Drons
LOT 2	Parc Atraccions Tibidabo
	Parc del Fòrum
	Port Olímpic
	Park Güell
	Estacions d'Autobusos del Nord i Fabra i Puig

LOT 3	Parc Zoològic de Barcelona
	Aparcaments
	Dipòsits municipals de Grues
	Hub endolla Vall d'Hebró
	Centre Base de les Unitats UOER, Zona DUM, Agents Cívics, Zona Bus, vehicles Scancar
LOT 4	Cementiris: Montjuïc, Collserola, Poblenou, Sants, Les Corts, Sant Gervasi, Sarrià, Sant Andreu, Horta.

Els licitadors podran presentar ofertes per a tots els lots. No obstant això, els licitadors només podran resultar adjudicatari d'un únic lot.

A aquests efectes, la Mesa de contractació procedirà, en primer lloc, a classificar les ofertes de manera independent per a cada lot, d'acord amb la puntuació total obtinguda. Posteriorment, en cas de coincidència d'un mateix licitador com a millor classificat en diversos lots, es formularà la proposta d'adjudicació assignant-li exclusivament el lot que presenti la millor relació qualitat-preu, conforme als criteris establerts als plecs, i es continuarà el procés de proposta amb la resta d'ofertes classificades per als altres lots.

A.2.- JUSTIFICACIÓ DIVISIÓ EN LOTS

La configuració dels lots es justifica a partir dels següents criteris:

- L'agrupació dels lots s'ha efectuat atenent la tipologia d'activitats, serveis i esdeveniments desenvolupats, amb l'objectiu de prioritzar-ne una gestió homogènia i especialitzada.
- S'ha tingut en compte el perfil dels equipaments i les instal·lacions, així com la necessitat que, de manera puntual i per requeriments operatius de seguretat i grans esdeveniments, es puguin reforçar determinats serveis dins d'un mateix lot. Aquesta agrupació facilita una resposta transversal entre lots, àgil i eficient, atès que es tracta de serveis amb característiques, activitats i requeriments operatius similars.
- La configuració proposada permet generar economies d'escala dins de cada lot, afavorint una gestió més eficient dels recursos i garantint, en tot moment, el compliment del marc legal i normatiu vigent, especialment en aquelles zones geogràfiques o unitats amb una major incidència operativa.
- Així mateix, facilita la simplificació i l'optimització de la gestió dels serveis, millorant la capacitat operativa, l'eficiència en la prestació i la qualitat global dels serveis contractats.
- Finalment, aquesta estructura contribueix a una millor coordinació i execució dels serveis de seguretat en el conjunt d'activitats, equipaments i serveis, especialment pel que fa a la relació i coordinació amb les forces i cossos de seguretat, els serveis d'emergència i els organismes de protecció civil.

L'anàlisi d'aquests criteris i la seva aplicació justifiquen la conveniència d'establir quatre (4) lots, amb la finalitat de millorar la governança, l'organització, la coordinació i l'eficiència dels serveis de seguretat de Barcelona de Serveis Municipals, S.A. (BSM) i Cementiris de Barcelona, S.A. (CBSA), garantint una prestació coordinada, proporcional, congruent, equilibrada i equitativa.

Aquesta distribució constitueix una ordenació adequada dels serveis basada en els principis de cooperació, coordinació i optimització dels recursos, amb l'objectiu d'implantar un model integral de seguretat que reforci una visió global dins de BSM i afavoreixi una millor integració i coordinació amb el sistema de seguretat pública. Tot plegat, garantint el compliment del marc legal i normatiu vigent en matèria de seguretat privada.

Igualment respecta els principis bàsics de la contractació pública, ponderant els principis de eficàcia i eficiència que suposa obtenir un resultat al menor cost possible i, per tant, que s'han utilitzat tècniques de racionalització de la contractació pública i l'agregació de la demanda per obtenir economies i recursos d'escala. També té en compte l'accés d'un major número d'empreses possibles per a que puguin prestar aquest servei, fomentant així la lliure competència i l'accés d'empreses de diferent volum. A la vegada cada lot té un volum de feina suficient que permeti fer un control i seguiment eficaç de la prestació dels serveis per part de les empreses adjudicatàries, millorant la transparència, la igualtat d'oportunitats i la no discriminació.

Els contractistes guanyadors dels diferents lots licitats, hauran de prestar tots els serveis necessaris per tal de que les instal·lacions especificades als lots de BSM, S.A. i CBSA objecte de la present licitació disposin de la prestació d'uns serveis de seguretat amb diferents sistemes, mitjans i dispositius, un servei de vigilants de seguretat i un servei d'auxiliars i controladors d'accessos seguint els requisits establerts per la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de Seguretat Privada, el Reial Decret 2364/1994, de 9 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de Seguretat Privada, així com el seu desenvolupament, modificacions, resolucions, i nous decrets i normatives posteriors tant en l'àmbit del marc normatiu estatal com en les competències descentralitzades o delegades en el marc normatiu de la Generalitat de Catalunya. Igualment seguint el Decret 112/2010, de 31 d'agost, de la Generalitat de Catalunya pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i Ley 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa de los espectáculos públicos y las actividades recreativas i el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

Es voluntat de BSM, S.A i del seu grup d'empreses garantir una visió global i integral en l'àmbit de la seguretat (security & safety) i que conseqüentment aquests serveis formin part de la mateixa, implantant un sistema de Seguretat Integral que tingui com a element prioritari les persones, mitjançant la prevenció i la protecció durant la prestació dels serveis de les persones, instal·lacions, equipaments i bens. Esta alineada amb el Pla Estratègic de Seguretat i Autoprotecció de BSM que cerca la integració dels serveis de seguretat des d'una perspectiva integral, transversal, global i coordinada, amb una visió 360° orientada a incrementar els nivells de seguretat i prevenció mitjançant la incorporació de tecnologia avançada i de sistemes de prevenció predictiva basats en dades. Aquest model es fonamenta en una elevada connectivitat i en la integració de noves tecnologies que facilitin

una millor presa de decisions per part dels equips de vigilància, incloent-hi, entre d'altres, sistemes d'analítica de vídeo, integració de sensors i dispositius de seguretat electrònica, centres de control integrats amb monitoratge permanent, així com equips de seguretat dotats de tauletes i dispositius d'alerta.

Així mateix, es promou un model de governança col·laborativa que potencii la coordinació i cooperació amb les forces i cossos de seguretat, els serveis d'emergències i protecció civil, tot posant especial èmfasi en la convivència, el civisme i la seguretat de les persones.

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 56.443.595,62 EUROS (IVA exclòs)

S'entén per valor estimat del contracte el valor l'import total (2 anys del contracte sumant el 20% de modificacions i afegint els 2 anys de prorrogues), sense incloure l'Impost del Valor Afegit, pagador segons les estimacions realitzades.

El mètode aplicat per calcular el valor estimat del contracte és, de conformitat amb l'article 101 de la LCSPS.

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació total (2 anys)	24.875.529,86 €
Possibles modificacions (20 %)	4.975.105,97 €
Possibles prorrogues (2)	26.592.959,79 €
Total	56.443.595,62 €

Distribució de Valor Estimat del Contracte per lots (sense incloure l'IVA):

LOT	PRESSUPOST DOS ANYS	MODIFICACIÓ 20%	PRORROGA 1er any	PRORROGA 2on any	VEC
TOTAL LOT 1	8.410.993,83	1.682.198,77	4.397.268,41	4.541.288,00	19.031.749,01
TOTAL LOT 2	8.260.965,18	1.652.193,03	4.318.086,43	4.507.379,73	18.738.624,37
TOTAL LOT 3	6.530.445,81	1.306.089,16	3.422.399,48	3.602.286,86	14.861.221,31
TOTAL LOT 4	1.673.125,04	334.625,01	879.355,39	924.895,49	3.812.000,93
TOTAL	24.875.529,86	4.975.105,97	13.017.109,71	13.575.850,08	56.443.595,62

El detall per lots objecte del present contracte, es el següent:

LOT 1

- Pressupost base BSM (sense IVA) 2 anys: 8.410.993,83 €
- Possible pròrroga: 4.397.268,41 € (+1)
- Possible pròrroga: 4.541.288,00 € (+1)
- Possibles modificacions: 1.682.198,77 €

TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE LOT 1: 19.031.749,01 €

LOT 2

- Pressupost base BSM (sense IVA) 2 anys: 8.260.965,18 €
- Possible pròrroga: 4.318.086,43 € (+1)
- Possible pròrroga: 4.507.379,73 € (+1)
- Possibles modificacions: 1.652.193,03 €

TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE LOT 2: 18.738.624,37 €

LOT 3

- Pressupost base BSM (sense IVA) 2 anys: 6.530.445,81 €
- Possible pròrroga: 3.422.399,48 € (+1)
- Possible pròrroga: 3.602.286,86 € (+1)
- Possibles modificacions: 1.306.089,16 €

TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE LOT 3: 14.861.221,31 €

LOT 4

- Pressupost base BSM (sense IVA) 2 anys: 1.673.125,04 €
- Possible pròrroga: 879.355,39 € (+1)
- Possible pròrroga: 924.895,49 € (+1)
- Possibles modificacions: 334.625,01 €

TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE LOT 4: 3.812.000,93 €

B.1.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 24.875.529,86 EUROS (IVA exclòs)

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació (els dos anys de contracte sense les pròrroques), sense incloure l'Impost del Valor Afegit, excepte disposició en contrari.

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
----------	---------------------	-----	---------------------------

Pressupost base de licitació	24.875.529,86 €	5.223.861,27 €	30.099.391,13 €
------------------------------	-----------------	----------------	-----------------

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació:

Costos directes: mitjans auxiliars, vehicles, vestuaris, material, etc (77%)	19.154.158,00 €
Costos indirectes, assegurances, imputació despeses estructura, etc (4%)	995.021,19 €
Altres despeses (despeses generals, benefici industrial, etc (19%))	4.726.350,67 €
Total pressupost base de licitació	24.875.529,86 € (abans IVA)

El desglossament i detall del pressupost es configura a l'[Annex 6](#) del present PCAP.

B.2.- FORMA DE PAGAMENT: Detall contingut a la [Clàusula 17](#) del present PCAP.

La facturació dels serveis es realitzarà amb periodicitat mensual, un cop validada per la Direcció Corporativa de Seguretat i Autoprotecció de BSM, com a responsable del contracte, per la correcta prestació dels serveis corresponents al període facturat. En el cas dels serveis prestats als Cementiris es farà de forma conjunta per CBSA.

Per tal que la factura es consideri correctament elaborada, serà necessari indicar la descripció del serveis realitzats, el període en el que s'han prestat, el número de visites de cada tipologia, el preu unitari aplicat i el número de comanda que L'ENTITAT CONTRACTANT els facilitarà. Només es podran incloure a la factura aquells serveis que hagin estat validats prèviament per L'ENTITAT CONTRACTANT.

B.3.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: Es preveuen les següents causes específiques de modificació del contracte desenvolupades a la [Clàusula 28](#) del present PCAP:

1. Per l'augment o reducció en el nombre d'instal·lacions/ equipaments/serveis/bens a gestionar per BSM/CBSA.
2. Per la necessitat d'ajustos o adaptacions derivada de canvis en la normativa que tingui impacte en l'objecte del contracte.
3. Per evolució i transformació tecnològica a BSM i CBSA que tingui impacte en la seguretat.

C.- DURADA DEL CONTRACTE: DOS (2) ANY/S.

El termini de durada del contracte està previst que comenci a comptar a partir de l'endemà de la data de la seva darrera signatura. El termini de vigència del contracte per a tots els lots i les Unitats compreses en el mateix està previst que sigui a partir de l'1 de desembre de 2026 i la data de finalització serà del 30 de novembre de 2028.

La primera pròrroga seria de l'1 de desembre de 2028 fins al 30 de novembre de 2029 i la segona pròrroga seria del 1 de desembre de 2029 fins al 30 de novembre de 2030.

Referides dates son una previsió inicial sens perjudici dels canvis que puguin existir producte de la tramitació de la present licitació.

C.1.- Terminis de lliurament: els que s'indiquin al PPT.

C.2.- Pròrroques: **Sí**, arribada la data de finalització del contracte, aquest es podrà prorrogar anualment fins a un període màxim de DOS (2) ANUALITATS addicionals

En cas que sigui acordada la pròrroga per part de Barcelona de Serveis Municipals, SA, serà obligatòria pel contractista, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

Arribada la data de finalització del contracte, no s'hagués formalitzat nou contracte que garanteixi la continuïtat del servei, l'òrgan de contractació podrà prorrogar el contracte original fins a l'inici d'execució del nou contracte per un termini màxim de nou (9) mesos, sense modificar les restant condicions dels contracte, d'acord amb allò previst a l'article 29.4 in fine de la LCSP.

D.- LLOC D'EXECUCIÓ: Barcelona.

E.- GARANTIA PROVISIONAL: No procedeix.

F.- GARANTIA DEFINITIVA: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs (veure [Clàusula 16](#) del present Plec).

En aplicació de l'article 107 de la LCSP s'estableix garantia definitiva per cada lot. Qualsevol incompliment o defecte en l'execució s'imputarà a l'import de la garantia. En aquest sentit, quan es facin efectives les penalitats/indemnitzacions descrites en el punt precedent, el contractista haurà de reposar o ampliar la garantia definitiva, en cas contrari incorrerà en causa de resolució (art. 109.2 LCSP).

Igualment, en cas de modificació/penalització del contracte on s'experimenti una variació del preu inicial, s'haurà de reajustar la garantia.

La garantia definitiva es constitueix com un 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs) per cada lot en atenció a l'article 107.1 de la LCSP atès que tot i que existeixen preus unitaris, els serveis ordinaris seran establerts a partir de l'oferta del licitador guanyador per cada lot.

G.- TERMINI DE GARANTIA: UN (1) ANY.

H.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: Veure Annex 3 relatiu als “Criteris d’adjudicació”.

I.- REVISIÓ DE PREUS: No s’estableix revisió de preus.

J.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Les condicions d’acreditació de la solvència seran les que s’indiquin a la [Clàusula 7](#) del present Plec de Clàusules Particulars.

Els licitadors hauran d’acreditar que compleixen amb les condicions mínimes de solvència següent:

J.1.- Solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP): les empreses licitadores hauran de poder acreditar el compliment dels següents requisits de solvència mitjançant la presentació de la següent documentació:

Declaració sobre el volum global de negocis, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d’inici de les activitats de l’empresari, en la mesura que es disposi de les referències d’aquest volum de negocis. El licitador haurà d’acreditar que l’any de major execució dels darrers TRES (3) ANYS s’ha assolit un valor anual de negocis de com a mínim:

<u>Lots</u>	<u>Imports solvència base</u>
Lot 1	1.784.226,47.-€
Lot 2	1.756.746,03.-€
Lot 3	1.393.239,49.-€
Lot 4	357.375,08.-€

En el cas de que la data de creació o d’inici de les activitats de l’empresa licitadores sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d’activitat. En el cas de que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional, tot d’acord el que estableix l’article 87 de la LCSP.

J.2.- Solvència tècnica o professional (art. 90 LCSP): les empreses licitadores hauran de presentar una relació dels serveis similars als que són objecte del present contracte executats durant els últims TRES (3) ANYS i acreditar que l’import anual acumulat de les mateixes durant l’any de major execució dintre del període indicat sigui igual o superior als imports següents:

<u>Lots</u>	<u>Imports solvència base</u>
Lot 1	1.665.278,04.-€

Lot 2	1.639.629,63.-€
Lot 3	1.300.356,86.-€
Lot 4	333.550,08.-€

- Llistat on es relacionin els principals serveis d'igual o similar naturalesa als que son objecte del contracte realitzats en els darrers TRES (3) ANYS que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els licitadors hauran d'acreditar haver executat, durant l'any de major execució del període indicat, un import mínim (sense impostos) referit anteriorment.
- I certificats de bona execució expedit pel client on constin les següents dades: a) Import total dels treballs, b) Objecte contractual, c) Nom del client, d) Any d'execució i e) Signatura del client. El poder adjudicador resta obligat a no divulgar la informació facilitada pel licitador que aquest hagi designat com confidencial (ex lege art. 133 Llei de Contractes del Sector Públic).
S'informa als licitadors que aquests certificats hauran de ser expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents corresponents que acreditin la realització de la prestació.

J.3.- Compromís d'adscripció de mitjans durant tota la vigència del contracte (art. 76.2 LCSP): Els licitadors, a més d'acreditar la solvència/classificació requerida, hauran de comprometre's, mitjançant una declaració responsable a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals, tècnics i materials que siguin necessaris en l'adjudicació de cada contracte basat (com a mínim i molt especialment els especificats al plec de condicions). Aquest compromís s'integrarà al contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial, podent-se resoldre el contracte o imposar-se les penalitzacions per aquest motiu previstes al contracte.

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'assumir el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals, materials, tècnics i organitzatius mínims indicats per a cada lot. Aquest compromís tindrà caràcter d'obligació contractual essencial.

L'acreditació efectiva dels mitjans adscrits s'haurà de produir abans de l'inici de la prestació del servei i, en tot cas, quan sigui requerida per BSM/CBSA. La manca d'adscripció, substitució no autoritzada o indisponibilitat injustificada dels mitjans essencials podrà donar lloc a la imposició de penalitats i, si escau, a la resolució del contracte, en els termes previstos al PCAP.

Els mitjans adscrits hauran de mantenir-se durant tota la vigència del contracte, incloses les pròrrogues, sens perjudici de les substitucions justificades per mitjans equivalents o superiors, prèvia comunicació i acceptació per BSM/CBSA.

a) Per al Lot 1, l'adjudicatari haurà d'adscriure, com a mínim, un coordinador/a de serveis de seguretat del lot, un coordinador/a d'operacions de seguretat per a l'Anella Olímpica, un

coordinador/a d'operacions de seguretat amb coneixement en noves tecnologies i que serà un operador tècnic especialista en sistemes electrònics de seguretat al Centre de Control Corporatiu de Seguretat ubicat a Calabria 66 previst al PPT, el personal vigilant i auxiliar necessari per cobrir els serveis ordinaris i extraordinaris previstos al PPT, un vigilant de seguretat amb TIP i habilitació de pilot de drons, una CRA homologada, els sistemes de seguiment i alarma de flota, els mitjans de comunicació, control de rondes, reporting i els dispositius tècnics necessaris per garantir la prestació continuada del servei.

b) Per al Lot 2, l'adjudicatari haurà d'adscriure, com a mínim, un coordinador/a de serveis seguretat del lot, un coordinador/a d'operacions per al Park Güell, un coordinador/a d'operacions de seguretat per al Port Olímpic, un servei de vigilant dinàmic transversal 24/7/365, el personal vigilant i auxiliar necessari per cobrir els serveis ordinaris i extraordinaris previstos al PPT, així com els vehicles, mitjans de comunicació, geolocalització, mobilitat, control de rondes, reporting d'incidències, mitjans materials adequats i coordinació operativa necessaris per garantir la seguretat dels equipaments i activitats del lot.

c) Per al Lot 3, l'adjudicatari haurà d'adscriure, com a mínim, un coordinador/a de seguretat del lot, dos serveis de vigilància mòbil, itinerant i motoritzada 24/7/365, els vehicles o mitjans motoritzats necessaris per a aquests serveis, el personal vigilant i auxiliar necessari per cobrir els serveis ordinaris i extraordinaris previstos al PPT, així com els vehicles, sistemes de comunicació, geolocalització, mobilitat, control de rondes, reporting d'incidències i mitjans materials adequats per a la vigilància d'aparcaments, parc Zoològic, estacions, dipòsits i centres base.

d) Per al Lot 4, l'adjudicatari haurà d'adscriure, com a mínim, un coordinador/a de serveis de seguretat del lot, el personal vigilant i auxiliar necessari per cobrir els serveis ordinaris i extraordinaris previstos al PPT, un servei de vigilància dinàmica amb capacitat de ronda i resposta a incidències en tots els cementiris, els vehicles mitjans de comunicació, geolocalització, mobilitat, control de rondes, reporting d'incidències, mitjans materials adequats i coordinació operativa necessaris per garantir la seguretat dels equipaments i activitats del lot.

Per acreditar tots els mitjans mínims no es limita a cap documentació concreta més enllà de què quedi suficientment acreditats tots els extrems.

IMPORTANT:

- El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'article 76 de la LCSP tindrà la condició d'obligacions essencials del contracte a efectes d'allò previst en l'article 211.1 f) de la LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per l'entitat contractant, prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte.
- L'equip mínim proposat haurà de ser el que es destini a l'execució del contracte.

J.4.- Classificació empresarial: Alternativament a l'acreditació dels requisits de solvència de tots els lots, els licitadors podran tenir-los per acreditats si disposen de la classificació següent, d'acord amb el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques:

LOTS	GRUP	SUBGRUP	VALOR ANUAL MITJÀ	CATEGORIA Reial Decret 1098/2001
1	M	2	4.757.937,25 €	Categoria 5
2	M	2	4.684.656,09 €	Categoria 5
3	M	2	3.715.305,32 €	Categoria 5
4	M	2	953.000,23 €	Categoria 4

La classificació exigida s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de classificació definitiva o còpia autenticada d'aquest, expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquest certificat s'acompanyarà d'una declaració sobre la seva vigència i de les circumstàncies que serviren de base per a la seva obtenció.

Els certificats de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per a contractar establertes pels Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, assenten una presumpció d'aptitud dels empresaris inclosos en elles.

K.- ASSEGUANCES:

Serà requisit per l'adjudicació de cada lot que l'adjudicatari s'obligui a subscriure i mantenir en vigor, segons correspongui, una pòlissa de Responsabilitat Civil General que cobreixi aquella responsabilitat en que pogués incórrer amb motiu de l'execució del present Contracte, en els termes que imposa la normativa aplicable.

L.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: Les propostes es presentaran d'acord amb les següents indicacions:

L.1.- Format i lloc de presentació: A través del sobre en format digital, i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: <https://seucontractacio.l'entitat contractantsa.cat/licitacion>

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

IMPORTANT: S'adjunta al present plec una guia d'ús de la seu de contractació electrònica, indicant tots els passos a seguir per a la presentació electrònica de les propostes.

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en el present plec.

Data i hora límit: d'acord amb allò que consta a l'anunci de licitació publicat al perfil de contractant.

M.- CONTINGUT DE LES PROPOSTES:

Les propostes es presentaran en:

- | | | |
|--------------------------|------------------|---|
| ☐ | Tres (3) Sobres: | <p>[Sobre 1] la “<i>documentació acreditativa dels requisits previs</i>”</p> <p>[Sobre 2] la proposta “<i>avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor</i>”</p> <p>[Sobre 3] la proposta “<i>avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques</i>”</p> |
|--------------------------|------------------|---|

El contingut dels sobres serà el següent:

M.1.- CONTINGUT DEL SOBRE QUE CONTÉ LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS REQUISITS PREVIS.

NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació General

Així mateix, caldrà que en el sobre es presenti 1 únic arxiu PDF signat pel licitador indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

SRP_ NOM EMPRESA.DOCUMENTACIO GRAL PDF (SRP, Nom empresa, documentació general) – un únic PDF

En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.

Contingut:

- Document Europeu Únic de Contractació (**DEUC**) (vid. clàusula 10.1.1.). <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc> en atenció a la Instrucció 1/2025 de 12

de març de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya i adjuntant el formulari de sol·licitud publicat a l'anunci de licitació de referència.

- L'arxiu contindrà la declaració responsable complementària [ANNEX 1](#).
- L'arxiu contindrà la declaració responsable relativa al tractament de dades [ANNEX 8](#).

En cas de que una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit de les dites entitats, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP així com el corresponent DEUC i ANNEX 1 complimentat per les altres entitats (vid. clàusula 10.1.2.).

En cas de que varis empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP així com el corresponent DEUC i ANNEX 1 complimentat per les altres entitats. (vid. clàusula 10.1.3.).

Les empreses estrangeres, en el cas de que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador (vid. clàusula 10.1.4.).

Si tenen previst subcontractar els treballs, "Declaració responsable" relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes, així com el corresponent DEUC i ANNEX 1 complimentat per les altres entitats. (vid. clàusula 10.1.5.)

Obertura: Es realitzarà a través de l'eina de contractació electrònica PLYCA en sessió privada en el moment que s'indiqui a l'anunci de licitació i/o la que es comuniqui a través del Perfil del Contractant (ex lege, Disposició Addicional quinzena i setzena de la LCSP).

M.2.- CONTINGUT I OBERTURA DEL SOBRE QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR:

NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació avaluable amb judici de valor

Així mateix, caldrà que en el sobre es presenti 1 únic arxiu PDF signat pel licitador indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

SJV_ NOM EMPRESA.JUDICI VALOR.PDF (SVJ, Nom empresa, judici de valor) – un únic PDF

En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.

Contingut:

- L'arxiu contindrà la Proposta valorable mitjançant judici de valor. La proposta presentada haurà d'anar acompanyada d'un índex amb els enunciats coincidents amb els criteris de valoració mitjançant judici de valor que s'especifiquen a [**l'ANNEX 3**](#) del present Plec de Condicions Particulars.

Obertura: Es realitzarà a través de l'eina de contractació electrònica PLYCA en sessió privada en el moment que s'indiqui a l'anunci de licitació i/o la que es comuniqui a través del Perfil del Contractant (ex lege, Disposició Addicional quinzena i setzena de la LCSP).

M.3.- CONTINGUT I OBERTURA DEL SOBRE QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:

NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació avaluable amb criteris automàtics

Així mateix, caldrà que en el sobre es presentin 1 arxiu indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

SFA _ NOM EMPRESA. OFERTA.PDF (SFA, Nom empresa, oferta annex 2) – un únic PDF signat pel licitador

En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.

Contingut:

- L'arxiu contindrà el model de l'ANNEX NÚM. 2 del present Plec degudament (empenat i signat) i els documents acreditatius que en el mateix Annex núm. 2 es requereixin.

Obertura: Es realitzarà a través de l'eina de contractació electrònica PLYCA en sessió privada en el moment que s'indiqui a l'anunci de licitació i/o la que es comuniqui a través del Perfil del Contractant (ex lege, Disposició Addicional quinzena i setzena de la LCSP).

N.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Les propostes s'avaluaran d'acord amb l'**ANNEX 3** del present Plec de Clàusules Particulars.

O.- VISITA: No es preveuen.

P.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar de la següent manera:

P1.- Per dubtes de caràcter tècnic i jurídic, relatius a les clàusules del Plec de Clàusules Particulars i/o el Plec Tècnic o de qualsevol altra documentació integradora de la licitació

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar per escrit a l'anunci de la present licitació a l'espai habilitat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública com a molt tard fins el dia 4 d'agost de 2026 a les 23.59h en consonància amb el que estableix l'article 138.3 de LCSP. A partir d'aquest dia no es resoldrà qualsevol dubte, consulta i/o sol·licitud d'informació.

Les respostes a les preguntes rebudes es publicaran al Perfil de Contractant de l'entitat integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, i tindran caràcter vinculant.

En el cas de que l'entitat, en el marc de la licitació, emeti una nota d'aclariment a on s'especifiqui una modificació, consideració, anul·lació parcial o qualsevol altre informació addicional aquesta tindrà prevalença.

P.2.- Per dubtes sobre l'estat del procediment (obertura de propostes, valoració de les ofertes etc.).

S'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

P.3.- Per dubtes sobre l'aplicació informàtica PLYCA, com descarregar els sobres electrònics, incidències informàtiques relatives a l'ús de l'aplicació.

Els licitadors hauran de posar-se en contacte amb el servei d'assistència i suport de l'aplicació PLYCA accessible a través del següent enllaç: <https://www.nexus-it.es/plyca/soporte-empresas/formulario-de-contacto-empresas/>.

Aquesta informació, **no es comunicarà per cap altre mitjà**, per la qual cosa és responsabilitat dels licitadors subscriure's al tauler d'anuncis de l'expedient, amb la qual cosa rebran amb caràcter immediat l'avís de la nova informació disponible.

(Aquesta subscripció s'ha d'efectuar de manera concreta i específica per a cadascuna de les licitacions respecte a les quals s'està interessat, i s'hi accedeix a través de l'apartat actualment anomenat "**Voleu que us informem de les novetats?**").

Q.- COMPONENTS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ: (Vid. [Clàusula 12](#) del present PCAP)

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

President:	Sr. Antoni Bru Angelats en qualitat de Sots Director General de Persones, Organització i Recursos de Barcelona de Serveis Municipals, S.A. o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Miquel Trepats Celis, Director General de Cementiris de Barcelona, S.A. o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Sergi Vidal Mari, Director de Solucions de Mobilitat Professional de Barcelona de Serveis Municipals, S.A. o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Ricard Barrera Viladot, Director aparcaments, Parc Montjuïc i Agents Cívics de Barcelona de Serveis Municipals, S.A. o persona en qui delegui.
Vocal:	Sra. Natalia Garriga Ibáñez, Directora Anella Olímpica i Fòrum de Barcelona de Serveis Municipals, S.A. o persona en qui delegui.
Secretari:	Sr. Guillem Jiménez Espasa en qualitat de Cap d'Àrea de Serveis Jurídics a la Contractació de Barcelona de Serveis Municipals, S.A. o persona en qui delegui.

R.- SUBCONTRACTACIÓ: Es permet (Vid. [Clàusula 23](#) del present PCAP).

S.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: No.

T.- NORMES RESPECTE DEL PERSONAL ASSIGNAT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Correspon exclusivament a l'empresa adjudicatària la selecció de personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits si s'escau en els Plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la facultat de verificació per part del responsable del contracte del compliment d'aquests requisits.

L'empresa adjudicatària procurarà que existeixi estabilitat a l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'entitat contractant.

L'empresa adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de forma real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a l'empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat

disciplinària, així com aquells drets i obligacions que se'n derivin de la relació contractual entre treballador i empresari.

L'empresa adjudicatària vetllarà especialment per a que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades a l'efecte respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte contractual.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar el contracte a les seves pròpies dependències i/o instal·lacions, excepte en aquells casos, en que pel tipus de prestació, hagi de prestar els serveis a les dependències. En aquest cas, el personal de l'empresa adjudicatària ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupi el personal propi del poder adjudicador. Correspon també a l'empresa adjudicatària vetllar per al compliment d'aquesta obligació. En la documentació de la licitació constarà de forma motivada la necessitat de prestar el servei a les dependències de l'òrgan de contractació.

L'empresa adjudicatària haurà de designar com a mínim un Coordinador i/o Responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tingui com a mínim, entre les seves obligacions, les següents:

Actuar com a interlocutor de l'empresa adjudicatària, canalitzant la comunicació entre l'empresa adjudicatària i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte d'una banda, i de l'altra, en totes aquelles qüestions derivades de l'execució del contracte.

Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, e impartir als esmentats treballadors les ordres o instruccions de treball que resultin necessaris en relació a la prestació del servei contractat.

Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent-se de coordinar amb el responsable del contracte a tal efecte de forma adequada per tal de no alterar el funcionament del servei.

Informar al responsable del contracte sobre les vacances, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

L'objecte del Contracte **estableix la subrogació contractual** del personal necessari per a la prestació del servei com a condició especial d'execució del contracte, serà d'aplicació el següent:

En conseqüència, l'adjudicatari resta obligat a subrogar-se en els contractes dels treballadors/es que es relacionen al document **Annex 9** al present Plec de clàusules, disponible al perfil de contractant de l'entitat (amb el detall de la retribució, antiguitat, jornada i horari, tipus de contracte i categoria professional) actualment al servei de les empreses que presten el servei objecte d'aquesta licitació, en les condicions que estableix l'article 44 de l'Estatut de Treballadors i el Conveni col·lectiu estatal d'empreses de

seguretat 2026-2030 i Conveni d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions sens perjudici d'altres convenis aplicables a referit objecte contractual.

Finalitzat el contracte objecte d'aquest Plec i en el cas que el servei hagués de continuar, prestat per una altra empresa, l'empresa que aleshores prestés el servei haurà de facilitar a l'empresa adjudicatària del nou contracte la següent informació relativa a cadascun dels treballadors respecte als quals s'hagi de subrogar com a ocupadora: tipus de contracte (codi INEM), categoria professional, horari de treball i dies de servei a la setmana, salari anual, antiguitat, drets econòmics adquirits i, en el seu cas, si el treballador està de baixa des de quina data ho està.

En el cas que la informació no fos correctament facilitada, l'empresa obligada a facilitar-la serà responsable dels danys i perjudicis que això pogués ocasionar a l'empresa adjudicatària del nou contracte. En el cas que l'òrgan de contractació constatesse fefaentment que s'hagués facilitat una informació incorrecta, podrà retenir la garantia definitiva constituïda per a la contractació del contracte objecte d'aquest Plec fins que l'anterior empresa adjudicatària del mateix no hagués procedit a la reparació dels referits danys i perjudicis.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'empresa contractista adjudicatària, a tots els efectes, sense que entre aquell i Barcelona de serveis municipals, existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'empresa contractista vindrà obligada a especificar les persones concretes que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, així com la corresponent acreditació professional. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a L'ENTITAT CONTRACTANT i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiu i continua, sobre el personal integren de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder d'adreça inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

U.- TRAMITACIÓ: Obert, ordinària, d'acord amb allò establert a l'article 156 de Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP). El procediment obert s'adaptarà a allò establert en la LCSP amb les particularitats establertes en l'article 316 i següents de la LCSP pels poders adjudicadors no administració pública.

V.- PUBLICITAT:

Diari Oficial de la Unió Europea, en els casos en què el contracte es trobi subjecte a regulació harmonitzada.

El perfil de contractant de l'entitat està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina web:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/L'ENTITAT CONTRACTANT/customProf>

V.1.- DESPESES DE PUBLICITAT: No aplica.

W.- RÈGIM DE RECURSOS: El regim serà el previst a la clàusula 25 del present Plec.

X.- ALTRES INFORMACIONS: El contracte que resulti d'aquest procediment se signarà digitalment. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar d'un certificat de signatura electrònica que acrediti la seva identitat (en els formats acceptats per l'entitat contractant) per poder signar digitalment el contracte. Aquest certificat haurà de tenir un nivell de seguretat 4.

CLÀUSULA 2.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest Plec de Clàusules Particulars (en endavant, Plec) és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de l'entitat contractant del contracte de serveis quin objecte es troba descrit a l'**apartat A** de la Clàusula 1 del present Plec. Condicions que es defineixen en aquest Plec i en els seus annexes i que fomenten les mesures de contractació contemplades al Decret de l'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible, publicat al Butlletí Oficial de l'Ajuntament de Barcelona (Gaseta Municipal) de data 28 d'abril de 2017, ("el Contracte").

Aquest Decret d'alcaldia es pot aconseguir al següent enllaç: <https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/101966>.

La indicació sobre la divisió en lots del contracte consta a l'**apartat A.1.** de la Clàusula 1 del present Plec. Així mateix, la descripció i contingut de cada lot està definit a la documentació tècnica que s'adjunta al present Plec.

De conformitat amb l'esmentat Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, en l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- a. Declaració relativa a la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
- b. Subcontractació i Pagament a subcontractistes i/o proveïdors.
- c. Contractació de treballadors amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral / subcontractació de Centres Especials de Treball i a través d'empreses d'inserció, si s'escau, d'acord amb allò previst a la clàusula 1 del present Plec.
- d. Millores en els salaris, en relació al conveni laboral de referència si s'escau, d'acord amb allò previst a la clàusula 1 del present Plec.

- e. Milliores sobre personal propi que s'adscriurà a l'obra de forma directa si s'escau, d'acord amb allò previst a la clàusula 1 del present Plec.

L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, així com el que es preveu en el present Plec i en el clausulat del Contracte que es formalitzi.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP.

També li són d'aplicació el Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril abans esmentat, així com Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial del contracte que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Conseqüentment, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals –segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

El present Plec de Clàusules Particulars, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de Clàusules Particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

CLÀUSULA 3.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'**apartat B** de la Clàusula 1 del present Plec, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública (en endavant, La Directiva). Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec

El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'**apartat B.1** de la Clàusula 1 del present Plec.

El desglossament del pressupost base de licitació s'indica a l'[**annex núm. 6**](#) del present Plec.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

En cas de preus unitaris, l'entitat contractant no estarà obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació, sinó que únicament se li facturaran les prestacions efectivament executades en base al preus unitaris oferts.

El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent.

En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el contracte tipus adjunt i en el Plec de Condicions i documentació annexa.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi d'aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.

El preu del contracte no serà objecte de revisió.

Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte al que es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 4.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat C de la clàusula del present plec** o, quan correspongui, el que hagi proposat l'adjudicatari, si fos menor i aquest hagi estat avaluat positivament. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en l'esmentada clàusula o en el seu defecte, en el contracte

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat C.2. de la clàusula del present plec**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte d'acord amb allò previst a l'article 29 de la LCSP. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà a través del procediment obert regulat als articles 156 a 158 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

Necessitat i idoneïtat del contracte:

Les necessitats que l'entitat contractant pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a la memòria justificativa i d'insuficiència de mitjans.

DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, els interessats podran obtenir la documentació que regeix la present licitació (Plec de Contractació) a través del Perfil de Contractant.

El perfil de contractant està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina web establert a l'**apartat X de la clàusula 1** del present Plec.

La documentació que conforma el Plec de Contractació inclou els següents documents:

- Anunci de licitació

- Plec de Clàusules Particulars i annexes.
- Plec de Prescripcions Tècniques.
- Contracte tipus.
- Arxiu DEUC, en el seu cas.
- Qualsevulla altre documentació que pugui ser necessària per a la confecció de l'oferta.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual. Així mateix, s'informa que el contracte tipus que s'adjunta com Annex al present Plec es regulen les obligacions del contractista, tals com, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, forma de pagament, condicions d'execució, subcontractació, pagament a subcontractistes i proveïdors, penalitzacions, resolució del contracte, etc. i que, per tant, hauran de ser tingudes en consideració pels licitadors.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, 6 dies abans de la finalització del termini per a presentar oferta, la informació addicional relativa als plecs i resta de documentació complementària que aquests sol·licitin, sempre i quan s'hagi sol·licitat al menys 7 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes.

Responsable del contracte: Es designarà un responsable del contracte per part de l'entitat contractant, quina identitat es comunicarà a l'adjudicatària un cop adjudicat el contracte, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

Òrgan de contractació: L'òrgan de contractació del present contracte serà aquell que correspongui per raó de la quantia, segons escaigui en virtut del valor estimat del contracte.

CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

6.1. En cas que el present contracte es trobi subjecte a regulació harmonitzada, la present licitació es publicarà mitjançant anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) així com al Perfil de Contractant de l'entitat, integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

A l'anunci que es publiqui al Perfil de Contractant de l'entitat es farà constar la data d'enviament de l'anunci al DOUE. La publicació al DOUE precedirà qualsevol altre publicació, no obstant, podrà publicar-se l'anunci de licitació al Perfil de Contractant si l'òrgan de contractació no ha rebut cal notificació de la seva publicació a les 48 hores de la confirmació de la recepció de l'anunci enviat.

6.2. En cas que el present contracte no es trobi subjecte a regulació harmonitzada, la present licitació es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 7- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

Estan capacitades per a contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 LCSP, i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei, i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerta en el present Plec. Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Igualment hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

Mesura social: En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LCSP.

L'entitat contractant pot contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per a exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència o classificació exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legal i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles

que tingui amb elles, **sempre que demostrí que durant tota la durada de l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la que es recorri no està incursa en una prohibició de contractar.**

Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerits al present plec.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment complimentat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75.2 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) a que es fa referència més endavant i presentar altra DEUC per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, serà necessari que el licitador i les entitats a les que es recorri siguin solidàriament responsables de l'execució del contracte, i que acreditin individualment la solvència que aporten.

Mesura social. Informació de la subcontractació en la licitació:

L'empresa licitadora ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització. Si l'empresa licitadora té decidit amb quines empreses pensa executar parts específiques de l'objecte contractual, ha d'identificar-les indicant el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte que realitzarà cada empresa subcontractada.

Aquesta obligació és complementària a la gestió del Llibre de subcontractació previst a l'article 8 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, que regula la subcontractació en el sector de la construcció.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

No obstant el que s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació els licitadors que, de forma directa o mitjançant empreses vinculades a ells, haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o els documents preparatoris del contracte, si aquesta participació pogués falsejar la competència o

provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre núm. 1.

En relació a les persones jurídiques, només podran ser objecte d'adjudicació de contractes les seves prestacions que estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballador/es han de tenir ocupats un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al (2%) dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

Condicions mínimes de solvència i acreditació de la mateixa:

Les empreses licitadores han de complir amb els criteris de solvència establerts a l'**apartat J** la clàusula 1 del present Plec. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es. Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrem.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació a la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin

assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre que conté la *"documentació acreditativa dels requisits previs"*.

Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballadors/res han de tenir ocupats un nombre de treballadors/res amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

Les proposicions es referiran al conjunt dels serveis objecte del present contracte i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'**apartat L** de la Clàusula 1 del present Plec i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

Les ofertes hauran de tenir una validesa de **QUATRE MESOS**, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses. Així mateix, en el cas de l'existència de lots, cada licitador no podrà presentar més d'una proposició per a un mateix lot, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del procediment de licitació o, en el seu cas, del lot corresponent del procediment de licitació.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixen a la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

En cas que es tracti d'un contracte que tingui per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de qualsevol contracte, així com la coordinació en matèria de seguretat i salut, el mateix no podrà adjudicar-se a la mateixa empresa adjudicatària del corresponent contracte, ni a una empresa vinculada a aquesta.

CLÀUSULA 9.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS

9.1. Les proposicions es presentaran d'acord l'**apartat L de la Clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars, amb indicació de la licitació i, en el seu cas del lot al que es concorri, a cada sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament.

El sobre que conté la "documentació acreditativa dels requisits previs" ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP. El sobre que conté la proposta "avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor" ha de contenir la documentació que hagi de ser valorada conforme als criteris quina ponderació depengui d'un judici de valor i el sobre que conté la proposta "avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques" ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes quina valoració depengui de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com annex al present Plec.

En cas que un mateix licitador presenti oferta per més d'un lot, caldrà incorporar dins de cada sobre, en arxius diferenciats, la proposta corresponent a cada lot, de manera que només caldrà presentar un únic sobre que conté la "documentació acreditativa dels requisits previs", en el seu cas un únic sobre que conté la proposta "avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor" i un únic sobre que conté la proposta "avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques".

La documentació que conté el sobre que conté la "documentació acreditativa dels requisits previs" i/o el sobre que conté la proposta "avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor" no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre que conté la proposta "avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques". L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió del licitador del procediment.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

9.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que confirmi les seves ofertes en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web que consta l'apartat L.1. de la Clàusula 1 del present Plec de clàusules particulars.

S'annexa al present plec una guia d'ús d'aquesta plataforma.

9.3. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9.4. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. El procediment de notificacions resta detallat a la Guia d'ús annexa al present plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

9.5. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a l'adreça de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat que consta a l'apartat L.1. de la Clàusula 1 del present Plec de clàusules particulars.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

9.6. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CLÀUSULA 10.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

10.1. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs

SOBRE

El sobre relatiu a la "Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

10.1.1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

L'òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), degudament omplert i actualitzat.

Per tant, les empreses licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els

requisits mínims exigits en el present Plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en les casos que legalment procedeixi; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

En aquest sentit, la Instrucció 1/2025, de 12 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Ple) sobre l'eina electrònica de generació del Document europeu únic de contractació (DEUC) integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i directrius per emplenar-lo, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

També es poden seguir les instruccions previstes a la *"Comunicat de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública sobre l'eina per a la generació del Document europeu únic de contractació (DEUC) disponible a la Plataforma de serveis de contractació pública i eines de licitació electrònica"*.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal i haurà d'indicar el LOT als que el licitador es presenta.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

- a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar el seu corresponent DEUC.
- b. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun

- d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicatari.
- c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.
 - d. En el cas que s'exigeixi garantia provisional, podran constituir la garantia provisional una o varies de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest Plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es haurà/n de garantir de forma solidària les empreses que han d'integrar la Unió Temporal.
- Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en l'annex núm. 1 o en el DEUC i presentar altre annex o DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica o professional exigits variessin d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

La mesa de contractació o l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal de que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat capacitat i solvència a través de l'aportació de la documentació que s'indica al present Plec.

La mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix l'article 140 de la LCSP i concretats en el present Plec, als efectes del que s'estableix a l'article 140.3 de la LCSP i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

10.1.2. En cas de que una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit de les dites entitats, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.

10.1.3. Document acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, en cas de que de conformitat amb l'apartat G de la Clàusula 1 del present Plec s'hagi exigit.

Aquesta garantia respondrà del manteniment de les ofertes fins a la perfecció del contracte i podrà prestar-se en alguna o algunes de les formes previstes a l'apartat 1 de l'article 108.

En cas de que el contracte es divideixi en lots, la garantia provisional es ficarà atenent a l'import dels lots pels que s'hagi presentat oferta i no en funció de l'import del pressupost total del contracte.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de la perfecció del contracte.

10.1.4. En cas de que varis empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP.

10.1.5. Les empreses estrangeres, en el cas de que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

IMPORTANT: La documentació presentada pels licitadors i que s'ha d'incloure dins del Sobre relatiu a la "Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs", en cap cas podrà incorporar informació que pugui desvetllar aspectes que siguin objecte de valoració mitjançant judici de valor NI mitjançant valoració automàtica. Així, els licitadors que incloguin en aquest sobre informació que desvetlli el contingut de l'oferta continguda en els altres sobres serà exclòs del procediment.

10.1.6. Declaració responsable relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes.

10.1.7. Altres declaracions que l'òrgan de contractació consideri necessàries d'acord amb l'objecte del contracte.

10.2. Documentació relativa a l'Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor

SOBRE 2

En el cas que així s'hagi previst a l'**apartat M de la clàusula 1** del present Plec, el sobre que contingui la "l'Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor:" contindrà el/s document/s que establerts a l'**apartat M de la clàusula 1** del present Plec.

IMPORTANT: La documentació presentada pels licitadors i que s'ha d'incloure dins del sobre relatiu a l'Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor, **en cap cas podrà incorporar informació que pugui desvetllar aspectes que siguin objecte de valoració mitjançant valoració automàtica.** Així, els licitadors que incloguin en aquest sobre informació que desvetlli el contingut de l'oferta continguda en els altres sobres serà exclòs del procediment.

10.3. Documentació relativa a l'Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament

SOBRE

10.3.1 El sobre que contingui la "Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament" contindrà el/s document/s, **d'acord amb l'ANNEX NÚM. 2 del present Plec.**

L'oferta econòmica i d'altres referències avaluables automàticament s'haurà de formular d'acord amb el model que s'acompanya al present plec com **ANNEX NÚM. 2 del present Plec.**

Pel que fa a l'oferta econòmica, dins del preu ofert es consideraran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del Contracte i de la seva correcta execució. En particular, les descrites a la documentació reguladora de la present licitació.

A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'Annex núm. 2 comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi, si s'escau.

CLÀUSULA 11.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

11.1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'**Annex núm. 3** del present Plec. Les fórmules de puntuació de les ofertes subjectes a criteris automàtics s'expliciten en forma gràfica també a l'esmentat annex.

11.2. La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta

responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada.

Formaran part de l'acord marc i, per tant seran homologats, els licitadors que obtinguin la major puntuació dels criteris d'adjudicació corresponent a cada lot, fins al número màxim d'empreses homologades previstes en aquest Plec per a cada lot, si s'escau.

11.3. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indica en l'**annex núm.3** del present Plec.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal s'aplicarà el que estableix l'article 149 LCSP i l'ENTITAT CONTRACTANT sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, que hauran de complimentar-se (justificar-se per escrit) en el termini màxim de de tres (3) dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'Òrgan de Contractació demanarà un informe tècnic, en relació a les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal.

Per l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'Òrgan de Contractació determinarà si l'oferta pot ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es segueix considerant anormal o desproporcionada, l'Òrgan de Contractació l'exclourà del procediment de licitació

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat resulti adjudicatària de l'acord marc, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució del mateix, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte, sense que es produeixi una minva en la qualitat de les obres contractades.

11.4. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicarà en primer lloc, el criteri de desempat que s'hagi establert a l'**annex núm. 3** del present Plec relatiu al criteris d'avaluació.

En cas que no hagi indicat cap, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 12.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de Contractació els membres designats l'**apartat Q de la Clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsit, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

D'acord amb el que estableix l'article 326.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la Mesa de contractació estarà integrada pels membres designats en el present plec o mitjançant resolució de l'òrgan de contractació.

En els supòsits d'absència, vacant, malaltia, abstenció, recusació o qualsevol altra causa que impedeixi la participació d'algun dels seus membres, aquest podrà ser substituït pel vocal suplent corresponent o, si escau, per un altre empleat de l'entitat que compleixi els requisits legals exigits per a la seva funció. Es considerarà *vocal suplent* qualsevol dels càrrecs homònims als de la mesa de contractació que formin part de l'estructura organitzativa del poder adjudicador.

La substitució es farà constar expressament en l'acta de la sessió de la Mesa de contractació en què es produeixi, amb indicació del membre titular substituït, de la causa i de la identitat del substituït, sense que sigui necessari l'adopció d'un acord específic per part de l'òrgan de contractació, ni la modificació formal del plec.

La Mesa de Contractació exercirà les funcions que s'atribueixen a les meses de contractació a la LCSP, al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i al Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, en tot allò que no s'oposi al que disposa la LCSP. A efectes enunciatius i no limitatius, entre les funcions que s'atribueixen i realitzarà la mesa de contractació es troben les següents:

- Qualificar la documentació acreditativa de l'aptitud per contractar amb el sector públic, del compliment dels requisits a que es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP i en el present plec i, en el seu cas, acordar l'exclusió dels licitadors que no acreditin dit compliment, previ tràmit d'esmena.
- Acordar l'exclusió de les ofertes i/o dels licitadors que no s'ajustin als Plec i documentació que regeix la present licitació o incompleixin les prescripcions tècniques; que incompleixin la informació que s'ha de contenir en cadascun dels sobres, incomplint el secret de les proposicions; o que no superin el llindar mínim

- de puntuació exigida en el present plec per poder continuar en el procediment de licitació.
- Valorar i classificar les ofertes i realitzar la proposta d'adjudicació del contracte atenent als criteris d'adjudicació establerts en el present Plec. La mesa de contractació, als efectes de la valoració i classificació de les ofertes, podrà sol·licitar els informes tècnics o l'assessorament d'experts independents amb coneixements acreditats en matèries relacionades amb l'objecte del contracte que estimi pertinents.
 - Proposar la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment previst a l'article 149 de la LCSP i al present Plec.

Així mateix, la Mesa de contractació, podrà ser assistida per una Unitat tècnica, que estarà integrada pels tècnics de l'entitat contractant competents en cada tràmit del procediment.

CLÀUSULA 13.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

13.1. Finalitzat el termini establert al present Plec i a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre relatiu a **l'Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor**, de les ofertes rebudes dintre del termini indicat, als efectes de verificar que continguin la documentació requerida en el present Plec i procedir a qualificar la validesa formal de la mateixa.

La mesa de contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt del DEUC quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

13.2. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors per mitjà que garanteixi la notificació, l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies hàbils a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per a la presentació d'altres complementaris, el que haurà de ser complimentat davant la Mesa de Contractació en el termini de cinc dies naturals.

13.3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació administrativa (**Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs**), llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les contingui no seran oberts.

13.4. Posteriorment, en cas de que no s'hagi indicat als plecs, es notificarà als licitadors la data d'obertura dels Sobres relatiu a la **Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs**, que contenen la documentació avaluable en base a fórmules automàtiques. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant. L'obertura del Sobre relatiu a la **Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs** es celebrarà en acte públic,.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les contingui no seran oberts.

Així mateix, tal i com s'indica en el present Plec, **quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre que conté la "documentació acreditativa dels requisits previs" o dins del sobre que conté la proposta "avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor" dades que permetin conèixer el contingut del sobre que conté la proposta "avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques" i les que no s'ajustin a les bases explicitades en aquest Plec i documentació que conforma la licitació.**

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà als licitadors assistents a què manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per la Mesa de Contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Es deixarà constància documental, a l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades.

13.5. La Mesa de Contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre que conté la proposta "*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor*" si s'escau, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables a través de judicis de valor assenyalats en el present Plec.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb el sobre que conté la proposta "*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor*", la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a cinc (5) dies naturals.

13.6. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor si s'escau, es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda al sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”*. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant. L'obertura del sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”* es celebrarà en acte públic.

Conforme al que s'estableix al present Plec, aquelles ofertes que no assoleixen la puntuació mínima establerta pels criteris avaluables mitjançant un judici de valor si s'escau, seran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients i no es procedirà a l'obertura del sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”*.

Abans de l'obertura del sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”*, l'ENTITAT CONTRACTANT ja sigui a través del seu Perfil de Contractant o el mateix dia de l'obertura pública del sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”*, amb caràcter previ, donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb l'oferta continguda al sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor”*.

Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos o propostes rebutjades i la causa d'exclusió o rebuig, i procedirà a l'obertura del sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”* de les propostes no excloses o rebutjades i a llegir el resum de les propostes contingudes al sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”*.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà als licitadors assistents a que manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, a efectuar, per la Mesa de Contractació, els aclariments i les respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa de Contractació es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

13.7. Un cop obertes les propostes contingudes al sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”* i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec.

Les propostes contingudes en el sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”* seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

13.8. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació les classificarà per ordre decreixent de puntuació.

Per formular la proposta de classificació es podran sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

13.9. Els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb allò disposat a l'article 145 de la LCSP perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aporti la següent documentació:

En cas de que l'empresa no es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:

Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat :

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a L'ENTITAT CONTRACTANT i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació, segons el model de l'Annex núm. 4.

Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb allò establert a la clàusula 1.J del present Plec.

En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

Altra documentació:

a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris

b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. (certificat contractistes i subcontractistes)

c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb l'Administració Tributària.

- d) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.
- e) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.
- f) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- g) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- h) Acreditació de l'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP, segons indicacions del present Plec de clàusules Particulars.
- i) En el cas d'empreses de 50 o més treballadors, la inscripció del Pla d'Igualtat en el Registre laboral corresponent. Els operadors econòmics proposats com a adjudicataris hauran de presentar el Pla d'Igualtat inscrit en el Registre de Convenis i Acords Col·lectius de Treball (RECON) o en el registre laboral corresponent. Aquesta inscripció ha de ser vàlida i vigent a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. Igualment, en casos degudament justificats, es podrà fer entrega de la confirmació de recepció de la sol·licitud d'inscripció de referit pla.

En cas de que l'empresa es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:

- a) Document que acrediti la inscripció al ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.
- b) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- c) Acreditació de l'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.
- d) En el cas d'empreses de 50 o més treballadors, la inscripció del Pla d'Igualtat en el Registre laboral corresponent. Els operadors econòmics proposats com a adjudicataris hauran de presentar el Pla d'Igualtat inscrit en el Registre de Convenis i Acords Col·lectius de Treball (RECON) o en el registre laboral corresponent. Aquesta inscripció ha de ser vàlida i vigent a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. Igualment, en casos degudament justificats, es podrà fer entrega de la confirmació de recepció de la sol·licitud d'inscripció de referit pla.

En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de

licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'hagués constituït.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 14.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

14.1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dintre del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació referida a la clàusula anterior, a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en els termes que estableix l'article 151 de la LCSP, i es notificarà als licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant en el termini de 15 dies.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar el contracte o desistir del procediment d'adjudicació en els supòsits previstos a l'article 152 de la LCSP.

14.2. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

14.3. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

14.4. Transcorreguts els terminis establerts en aquest Plec per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la llicitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga. En el cas que els licitadors no indiquin res, s'entendrà que mantenen la seva oferta.

CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

15.1. El contracte no es podrà formalitzar abans que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagués interposat el recurs que dugui associada la suspensió de la formalització del contracte. Es procedirà de la mateixa manera quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

15.2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista a la clàusula 13 del present plec.

15.3. No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

15.4. El Contracte s'haurà de formalitzar digitalment, d'acord amb el procediment de signatura electrònica instaurat per l'entitat contractant.

L'adjudicatari signarà el contracte de forma digital, utilitzant un certificat emès per l'autoritat competent en la matèria i que sigui considerat com a suficient per l'entitat contractant. Aquesta signatura es realitzarà en el dia i hora designats a l'efecte per part de l'entitat contractant.

Una vegada estigui signat el contracte per l'adjudicatari a través d'aquets sistema, l'entitat contractant procedirà a signar-lo digitalment, desplegant tots els seus efectes a partir de la data i hora de l'última signatura que consti al document.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el Contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En un termini no superior a 10 dies des de la formalització del contracte, s'enviarà al DOUE l'anunci per tal que es publiqui la referida formalització. L'anunci de formalització del contracte i el corresponent contracte també es publicaran al Perfil de Contractant, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del seu perfeccionament.

CLÀUSULA 16.- GARANTIA DEFINITIVA

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte haurà de constituir la garantia definitiva, per import de 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex núm. 5.A d'aquest Plec, i l'avalista haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, s'haurà hagut de celebrar en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura a l'annex núm. 5.B d'aquest Plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

Igualment, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost base del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

Restauració de les garanties: El contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 17.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA

17.1 Les factures s'enviaran d'acord amb allò previst a l'**apartat B.2 de la clàusula 1** del Plec de clàusules particulars.

17.2. El pagament de les prestacions executades es realitzarà d'acord amb allò previst a la clàusula **Tercera** relativa a la "Facturació i forma de pagament" del Contracte tipus.

17.3. La facturació dels serveis es realitzarà amb periodicitat mensual, un cop validada per la Direcció Corporativa de Seguretat i Autoprotecció de BSM, com a responsable del contracte, per la correcta prestació dels serveis corresponents al període facturat. En el cas dels serveis prestats als Cementiris es farà de forma conjunta per CBSA.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, abans del dia 5 de cada mes, la factura corresponent als serveis efectivament prestats durant el mes natural anterior. La facturació s'haurà de presentar en format electrònic (e-factura) tramitada a través de la web de BSM i, en el cas dels serveis prestats en cementiris, en la web de CBSA. L'import a facturar serà el resultat de l'aplicació dels preus contractuals als serveis efectivament prestats, un cop descomptades, si escau, els incompliments del servei. Les condicions de pagament seran de 30 dies a comptar des de la data de recepció de la factura validada

Aquesta facturació sempre haurà d'anar acompanyada del nombre de comanda corresponent i que prèviament haurà rebut per part de BSM. Com a mínim, el document inclourà la següent informació:

- Període de facturació.
- Detall dels serveis prestats (seguretat i auxiliars).
- Relació de posicions/serveis executats (ordinaris i extraordinaris).
- Quadre resum de cobertura del servei (hores planificades vs. executades).
- Aplicació dels preus contractuals vigents.

I d'acord amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars i amb l'oferta presentada, ha de tenir desglossats els conceptes a partir dels següents criteris generals de la facturació.

- Per al Serveis Ordinaris de seguretat: La facturació es durà a terme en mensualitats d'import global descomptades les hores no prestades de servei, com a resultat de l'import adjudicat dividit en les corresponents mensualitats en funció del termini de durada inicial del Contracte. La factura haurà de diferenciar les categories laborals: Coordinador de Serveis de Seguretat del Lot, coordinador Operacions de Seguretat la Unitat/Divisió, vigilants i auxiliars, així com les franges horàries (diürn laborable, nocturn, i festius laborables i nocturns amb concreció de l'horari laboral cobert i posició). Aquest import pot variar en el cas de modificacions o serveis no prestats d'aquest Servei Ordinaris. En conseqüència és factura per servei/posició de forma global i d'aquest es restarien les hores no cobertes/posicions tenint en compte el preu/hora que van proposar a l'oferta per aquest concepte.
- Per les Hores Extraordinàries: La facturació es durà a terme en funció dels preus unitaris/hora/servei adjudicats i prèvia acceptació del pressupost corresponent per part de la Direcció Corporativa de Seguretat i Autoprotecció. La factura haurà de diferenciar les categories laborals: Coordinador de Serveis de Seguretat del Lot, Coordinador Operacions de Seguretat de la Unitat/Divisió, vigilants i auxiliars, així com les franges horàries (diürn laborable i nocturn, i festius laborables i nocturns) i l'horari concret amb la posició coberta. En cas de que siguin necessàries utilitzar-les és concretarà per posició i categoria laboral tal i com s'indica en aquest document:
 - Hores laborables diürnes.
 - Hores laborables nocturna.

- Hores Festiu diürn.
- Hores festiu nocturn.
- Per als Serveis de Seguretat, mitjans tècnics i materials (Connexió CRA, Servei Acuda, Serveis Caní, Custòdia de Claus, etc.): La facturació es durà a terme en funció dels preus unitaris/període (mes o hores i dies)/servei adjudicat i prèvia acceptació del pressupost corresponent per part de BSM i CBSA. A la factura s'especificarà la tipologia de servei de forma concreta i el seu preu. En la facturació que es presenti de forma mensual serà un concepte específic i diferenciat del personal, concretant el cost de cada servei o mitjà:
 - Vehicles
 - Servei caní
 - CCTV i intrusió
 - CRA:
 - Durant el primer trimestre de cada any es facturarà l'import anual de la connexió
 - CRA: Manteniment preventiu establert pel marc legal. Es facturarà trimestralment la part proporcional del cost total anual
 - Petites reparacions o reposicions es facturarà en el mes curs de la seva intervenció i validat el correcte funcionament
 - Servei Acuda
 - Servei de Dron
 - Custòdia de claus
 - Altres (especificar a la factura)

Cal tenir en compte, tal i com s'especifica en un altre apartat d'aquest plec, les activitats pròpies de BSM i CBSA. Atesa les especials circumstàncies de les instal·lacions, equipaments i serveis inclòs en tots el Lots, aquests són susceptibles d'acollir actes institucionals propis de BSM i CBSA. Els serveis que es prestin per aquesta tipologia d'actes i que siguin informats amb una antelació de 48 hores, es facturaran d'acord amb els preus unitaris/hora/servei ordinari dels vigilants de seguretat i auxiliars que es necessitin o als seus efectes al preu hora servei mes avantatjós per a BSM i CBSA de la proposta total que es realitzi dels diferents preus al lot corresponent, d'acord amb allò previst a l'Annex corresponent dels Plecs.

Hores extraordinàries per events o esdeveniments específics

Aquesta quantitat es facturarà com a concepte pressupostari concret i diferenciat a la partida d'hores extraordinàries i/o hores d'esdeveniments de la factura mensual que es presenti. La factura de l'operatiu final de serveis extraordinaris o d'esdeveniments és comunicarà, en un termini no superior a les 48 hores des de la finalització del servei extraordinari o de l'esdeveniment, de l'operatiu final pel servei de vigilància i auxiliars durant els actes o esdeveniments, fent constar la descripció de les tasques efectuades, hores treballades, personal dedicat, import i emissió de factura.

CLÀUSULA 18.- RISC I VENTURA I REVISIÓ DE PREUS

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatària.

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

CLÀUSULA 19.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte queda regulat al PPT. No obstant això, a efectes jurídics es determinen a títol enunciatiu i no limitatiu les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- b) Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- c) Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització del servei.
- d) Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- e) Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

CLÀUSULA 20.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE**20.1. Condicions especials d'execució contractual:**

El contracte quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat d'acord amb el ple de prescripcions tècniques, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte

Les condicions especials del contracte resten vinculades a l'objecte contractual i es desenvoluparan en el PCAP, a títol enunciatiu es descriuen referides condicions:

Compliment de la obligació d'adscripció inicial i manteniment durant la vigència del contracte dels mitjans materials i personals detallats en l'oferta presentada.

Compliment de les millores o variants proposades en l'oferta presentada que hagin estat acceptades. En aquest sentit, es realitzarà un control durant la vigència del contracte del compliment exhaustiu dels compromisos de l'oferta lligada al corresponent SLA.

El responsable del contracte sol·licitarà cada final de mes o quan consideri oportú un informe del servei de cada lot amb l'avaluació dels següents aspectes:

- Temps de cobertura i substitució de personal inferior al SLA i penalització específica
- L'ús dels vehicles que s'aportin en el marc del contracte que siguin impulsats per energies renovables
- La baixa rotació del personal als Serveis Ordinaris
- Compromís d'impulsar mesures per afavorir la conciliació de la vida laboral i personal, i fomentar la corresponsabilitat de dones i homes.

El resultat de referit informe serà utilitzat a títol d'aplicar, si escau, els corresponents SLAs/penalitzacions específiques.

Compliment de les obligacions previstes a l'article 217 de la LCSP, si s'escau, en relació a la comprovació dels pagaments als subcontractistes o subministradors Compliment del deure de confidencialitat.

L'adjudicatari queda obligat al compliment dels principis ètics i regles de conducta que es descriuen al plec de clàusules administratives que regeixen la contractació.

En els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades per les entitats del sector públic, és a dir, en aquells contractes que requereixen del tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, s'estableixen com a obligacions essencials del contractista les següents:

- Sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades pel futur contractista, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP.
- Presentar, abans de la formalització del contracte una declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i comunicar qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada al llarg de la vida del contracte.
- La obligació dels licitadors d'indicar la previsió de subcontractar els servidors o serveis associats a aquests, amb indicació del nombre o perfil empresarial dels

subcontractistes, que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

- La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.

20.2. Obligacions essencials del contracte:

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 24.1 del present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- c) L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- d) Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

CLÀUSULA 21.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, estarà obligada a:

- Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.
- Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, l'entitat contractant descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.
- Respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el desenvolupament dels serveis objecte del contracte.
- Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia,

- religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - Complir les obligacions següents relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:
 - Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
 - Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
 - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
 - No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
 - Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
 - No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació

enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació”.

- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.
- Lliurar una memòria resum de l'execució del contracte en format PDF.

Sens perjudici de les descrites, el PPT descriu les obligacions atenent a l'objecte contractual.

CLÀUSULA 22.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES

De conformitat amb l'establert a l'article 55.5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els contractistes hauran de donar compliment als principis ètics i regles de conducta que es determinen a continuació:

- a) Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- b) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- c) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
- d) Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
- f) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- g) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle

- personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- h) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - i) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
 - j) No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
 - k) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - l) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - m) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

En aquest sentit, abans de iniciar el servei caldrà que l'adjudicatari presenti signat el Codi Ètic de l'entitat contractant a efectes de deixar palesa l'acceptació de les condicions en aquest contingudes.

CLÀUSULA 23.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

23.1. L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb allò establert al present Plec i als articles 215, 216 i 217 de la LCSP i en aquest plec.

L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i haurà d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

23.2. El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

23.3. Resta prohibida la cessió dels drets i obligacions dimanants del contracte a favor de tercera persona.

CLÀUSULA 24.- DEMORA EN LES PRESTACIONS

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització així com també els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva. La constitució en mora de l'adjudicatària no necessitarà intimació prèvia per part de l'entitat contractant.

Quan l'adjudicatària, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total, l'entitat contractant podrà optar per la resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 25.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS

25.1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'entitat contractant o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

25.2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

25.3. Amb l'objectiu de garantir el correcte nivell de qualitat en la prestació dels diferents serveis de seguretat i auxiliars, s'estableix el present règim de penalitzacions, vinculat al grau de compliment dels plecs de condicions.

Aquest sistema té com a finalitat assegurar la cobertura, la continuïtat i la qualitat del servei, així com el compliment dels procediments operatius.

Les penalitzacions es determinaran en funció de la gravetat, l'impacte i la reiteració dels incompliments, i s'aplicaran de manera proporcional sobre la facturació del servei. En particular, es consideraran infraccions rellevants aquelles relacionades amb la manca de cobertura, la rotació excessiva del personal, deficiències en la qualitat del servei, incompliments en els temps de resposta, o qualsevol actuació que afecti negativament el funcionament ordinari o la imatge.

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions següents:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec administratiu i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- A tall d'exemples:
 - La manca de cobertura, absència del servei, de torns de vigilància i auxiliars
 - No Compliment de seguretat laboral en l'operativa
 - Incompliment dels protocols d'actuació en emergències i de l'implantació del Pla d'Autoprotecció o Pla d'Emergències.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el Plec administratiu en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la general normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuir el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- A tall d'exemple:
 - Manca de puntualitat a l'inici del servei en horari establert en accessos i instal·lacions
 - Manca de resposta adequada en la gestió de les incidències
 - Manca de Formació d'acord amb l'establert als plecs de condicions.
 - Rotació del personal assignat al serveis per sobre del 10% d'hores mensuals.
 - Manca d'aplicació de procediments i protocols en els serveis i funcions assignades.
 - Manca o retràs superior a 20 dies dels informes d'acord amb el plec de condicions
 - No reposició/substitució en un període de 30 minuts d'un vehicle avariats o amb incidència en les mateixes característiques i condicions que l'existent i adscrit per la prestació del servei.
 - Inexperiència del personal presentat a la cobertura

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el Plec administratiu i en el plec de condicions tècniques, que no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

25.4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte

- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària. L'expedient de penalitat l'incoarà el responsable del contracte i l'import de penalització recaurà sobre la garantia definitiva. Conseqüentment, en cas de penalització caldrà reajustar la garantia al 5% corresponent.

L'ENTITAT CONTRACTANT es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

25.5. A més de les penalitzacions genèriques establertes en el paràgrafs anteriors, s'estableixen una sèrie d'Acords de Nivell de Servei (ANS) i requeriments d'execució, a l'incompliment dels quals s'associaran penalitzacions automàtiques deduïbles de la factura del mes corresponent a l'incompliment, d'acord amb allò previst al plec de prescripcions tècniques o PPT.

25.6. El procediment que es seguirà en les penalitzacions genèriques serà el que es detalla a continuació:

- a) El responsable del contracte, notificarà a l'adjudicatari per escrit la incidència/incompliment ocorregut, la seva graduació i les característiques del mateix.
- b) Es donarà un termini màxim de deu dies naturals a l'adjudicatari per presentar les al·legacions que consideri pertinents, tot indicant quines mesures ha adoptat per evitar la producció d'una nova incidència/incompliment.
- c) L'Òrgan de contractació, notificarà a l'adjudicatari la resolució adoptada, atenent a les al·legacions presentades i, en el seu cas, amb la imposició de la penalització corresponent.

En el cas que alguna de les conductes de l'adjudicatari sigui tipificada com a incompliments, s'aplicarà el règim de penalitzacions descrit.

En tot cas i tal i com s'ha indicat, podrà deduir de la factura corresponent l'import de les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari pels incompliments produïts, sense perjudici de que la garantia respongui de l'efectivitat de les mateixes, d'acord amb el que s'estableix a l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

25.7. Apart de les obligacions que es contenen a la normativa aplicable i les que es deriven d'aquest contracte i de la documentació que se li annexa, són obligacions específiques de l'adjudicatari:

Sotmetre's en tot moment a les indicacions i observacions que li siguin dictades per l'òrgan de contractació i/o el responsable del contracte.

Satisfer tots els impostos, taxes i arbitris que graven l'exercici de l'activitat a que es destina el contracte.

Quedarà obligat, i es responsabilitzarà íntegrament en relació al seus treballadors, del compliment de les obligacions que es derivin en l'ordre laboral (matèria laboral pròpiament dita, Seguretat Social i Prevenció de Riscos), fiscal i qualsevol altre de caràcter general aplicable, essent únics responsables de les obligacions que la normativa aplicable li imposi.

Addicionalment, l'òrgan de contractació, podrà requerir en qualsevol moment a l'Adjudicatari perquè acrediti amb documents, el compliment de les seves indicades obligacions.

Aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions establertes als plecs contractuals, i amb responsabilitat per oferir l'execució del contracte a plena satisfacció del responsable del contracte.

Compliment de totes les prestacions establertes en els plecs contractuals.

Complir les instruccions que als efectes de la prestació del servei li siguin donades.

CLÀUSULA 26.- RESOLUCIÓ

26.1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

26.2. A banda de les establertes a l'esmentat article i les ja previstes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques.
- c) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- d) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- e) La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- f) Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- g) Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.
- h) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- i) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

- j) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

CLÀUSULA 27.- EXECUCIÓ

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

CLÀUSULA 28.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

28.1. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació. L'acord marc es podrà modificar per les causes legalment previstes, així com per les que es preveuen en el present Plec.

28.2. Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació del contracte són les següents:

Subjectives:

Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva. Durant la vigència del contracte, BSM i CBSA podrà introduir modificacions subjectives en el contracte, les quals han de quedar degudament justificades en l'expedient. En particular, les modificacions es podran dur a terme, en el cas de:

- La cessió del Contracte, en cas que s'admeti al plecs.
- La successió en la persona del contractista, per fusió, absorció, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat.

Objectives:

Les causes objectives de la modificació contractual seran les previstes a l'**apartat B.3 de la clàusula 1** del present plec. Referides causes es desglossen a continuació:

4. Per l'augment o reducció en el nombre d'instal·lacions/equipaments/serveis/bens a gestionar per BSM/CBSA.

El contracte podrà modificar-se quan, durant la seva execució, es produeixin variacions en el nombre, configuració, ús o activitat dels equipaments o serveis gestionats per BSM/CBSA, incloent:

- incorporació de noves instal·lacions o serveis,
- supressió, tancament o reducció d'activitat d'elements existents,
- reobertura o canvi d'ús d'espais,
- ampliació o reducció de zones de vigilància, control o monitoratge,
- modificacions estructurals de fluxos d'usuaris, afluència o esdeveniments,
- variacions estructurals del volum de serveis ordinaris o extraordinaris o esdeveniments.
- adaptació d'horaris, torns, calendaris o posicions amb impacte econòmic,
- reorganitzacions internes de BSM/CBSA amb incidència directa en el servei.

5. Per la necessitat d'ajustos o adaptacions derivada de canvis en la normativa que tingui impacte en l'objecte del contracte.

Es podrà modificar el contracte quan sigui necessari adaptar-lo a noves exigències legals o administratives que afectin directament l'objecte del contracte, incloent:

- normativa de seguretat privada, protecció civil o emergències,
- normativa de protecció de dades, videovigilància o ciberseguretat,
- regulació de mitjans tecnològics o operatius (incloent drons),
- requeriments d'autoritats administratives o forces i cossos de seguretat,
- noves obligacions en matèria laboral, de prevenció de riscos, accessibilitat o sostenibilitat.

6. Per evolució i transformació tecnològica a BSM i CBSA que tingui impacte en la seguretat.

El contracte podrà modificar-se quan sigui necessari incorporar, adaptar o substituir mitjans tecnològics que tinguin impacte en la seguretat o en la prestació del servei, incloent:

- implantació o ampliació de sistemes de videovigilància, alarmes o centres de control,
- incorporació de plataformes tecnològiques de gestió o monitoratge (PSIM...),
- introducció de nous dispositius (geolocalització, sensors, sistemes intel·ligents, drons),
- integració amb sistemes corporatius de BSM/CBSA,
- adaptació a requisits tècnics o de ciberseguretat,

- substitució de tecnologies obsoletes o incompatibles.

El contracte podrà ser modificat, fins a un màxim del 20% del preu inicial del lot afectat, quan concorrin causes objectives vinculades a l'ampliació o reducció d'instal·lacions, variacions estructurals dels horaris o posicions, increment o reducció de les necessitats de seguretat, variacions recurrents d'afluència o d'esdeveniments, incorporació o adaptació de mitjans tecnològics, canvis normatius o requeriments administratius, reorganitzacions internes de BSM/CBSA o situacions sobrevingudes que afectin la continuïtat i seguretat del servei.

Les modificacions es valoraran preferentment mitjançant els preus unitaris, preus hora, preus per posició, preus de serveis ordinaris, preus de serveis extraordinaris, preus de serveis d'esdeveniments o altres preus contractuals previstos al PCAP, al PPT o a l'oferta de l'adjudicatari.

Quan la modificació impliqui prestacions no directament valorables amb els preus contractuals existents, es podran aprovar preus contradictoris, sempre que siguin coherents amb els preus de mercat, amb l'estructura econòmica del contracte i amb els costos directes, indirectes, despeses generals i benefici industrial previstos en l'expedient.

La modificació podrà tenir impacte a l'alça o a la baixa. En cas de reducció, amortització o supressió de serveis o posicions, el preu del contracte es reduirà proporcionalment d'acord amb els preus contractuals aplicables.

En cap cas la modificació podrà comportar una revisió general de preus fora dels supòsits legalment admissibles ni alterar l'equilibri econòmic del contracte més enllà del que derivi de les prestacions efectivament modificades.

Els ajustos puntuals d'horaris, ubicacions o organització del servei que no tinguin impacte econòmic ni alterin els mitjans essencials adscrits no tindran la consideració de modificació contractual.

28.3. El procediment per modificar el contracte serà:

- a) Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- b) Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- c) Tràmit d'audiència al contractista per un termini de deu dies hàbils i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- d) Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent.
- e) Reajustament de la garantia definitiva.

28.4. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

CLÀUSULA 29.- PROTECCIÓ DE DADES

1. Tractament de dades de caràcter personal per part de BSM

En compliment del que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents extrems:

a) La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix, d'acord amb l'article 6.1 c) RGPD; que es desprèn de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

b) El Responsable del Tractament de les seves dades personals és Barcelona de Serveis Municipals, S.A. amb domicili a Carrer Calàbria 66, 08015, Barcelona, telèfon 93.887.50.34 i correu electrònic protecciodades@bsmsa.cat. Així mateix, s'informa als interessats que BSM ha nomenat un Delegat de Protecció de Dades amb el que podreu contactar a través del telèfon 93.887.50.34 o bé a través de l'adreça de correu electrònic dpo@bsmsa.cat.

c) En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que compta amb la base de licitud necessària per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.

d) La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, ubicades a Barcelona, carrer Calàbria, 66 (08015) i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

e) La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador està conforme amb què l'entitat contractant tracti la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant el temps necessari per donar compliment a la finalitat per les quals es van recollir.

Una vegada s'hagi complert la finalitat per a la qual es van recollir les dades personals o bé n'hàgiu sol·licitat la seva supressió, atès l'article 32 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les dades personals seran degudament bloquejades durant el temps necessari per donar compliment a les obligacions legals que en cada cas corresponguin.

f) B:SM no preveu la transferència internacional de dades. No obstant, en cas que en un futur es realitzin les mateixes es tindrà en compte i s'aplicarà el previst a la normativa aplicable de protecció de dades. Així mateix, no es prenen decisions automatitzades ni es realitzen perfilats amb les dades personals tractades.

g) Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra b) de la present clàusula, acreditant suficientment la seva identitat. Finalment, l'interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (<https://apdcat.gencat.cat/>) si considera que BSM no ha tractat les seves dades personals de conformitat amb la normativa aplicable.

2. Tractament de dades de caràcter personal per part de l'adjudicatari, en nom de BSM

En el cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal o l'accés del contractista o subcontractista a dades d'aquesta tipologia, en nom de BSM, s'estarà a allò que disposa la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP i l'article 28 RGPD. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi allò descrit en la normativa vigent.

En aquest cas, s'haurà de signar, de forma obligatòria, el contracte d'Encarregat de Tractament que s'adjunta com a [Annex núm. 7](#), on es recullen les obligacions corresponents a ambdues parts, d'acord amb el que estableix la normativa vigent.

CLÀUSULA 30.- CONFIDENCIALITAT

Confidencialitat

Tota la informació a la que tingui accés l'adjudicatari en ocasió de l'execució del contracte té caràcter confidencial. L'adjudicatari i el personal de l'adjudicatari adscrit a l'execució del contracte no poden utilitzar per sí mateixos, ni proporcionar a tercers, dades o qualsevol informació dels treballs contractats o a la que tingui accés en ocasió de l'execució del contracte, sense autorització escrita de L'ENTITAT CONTRACTANT o de l'Ajuntament de Barcelona, restant per tant, obligat a posar tots els mitjans al seu abast per tal de conservar

el caràcter confidencial i reservat tant de la informació com dels resultats obtinguts de les tasques realitzades, de conformitat amb l'art. 133 LCSP.

En qualsevol cas, en la realització de les tasques que no impliquin el tractament de dades personals, queda prohibit a l'adjudicatari i al seu personal l'accés a dades de caràcter personal, tenint l'obligació de secret respecte d'aquelles dades que el personal hagués pogut conèixer amb motiu de la prestació contractada,.

Així mateix, el licitador haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i informació que consideri confidencial de la seva oferta.

Transparència

S'informa a l'adjudicatari que, amb l'objectiu d'acomplir amb allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i Bon Govern, es procedirà a la publicació d'informació relacionada amb la contractació de referència.

CLÀUSULA 31.- CONTRACTACIÓ SOCIAL.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

Criteris d'adjudicació: Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació. Igualment s'articulen diversos criteris d'adjudicació socials per tal de promoure la conciliació de la vida laboral i personal i fomentar la corresponsabilitat de dones i homes.

Condicions especials d'execució: veure **Clàusula 20.1** del present PCAP.

CLÀUSULA 32.- RÈGIM DE RECURSOS

32.1. En el cas de contractes de valor estimat superior a 100.000 euros:

1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP. El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

3. El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

4. L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'Òrgan de Contractació, en el registre de l'Òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts 2 mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

5. A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

VALIDACIÓ JURÍDICA DE L'EXPEDIENT

Es fa constar que tota la documentació que integra la licitació ha estat validada jurídicament per la Directora de l'Assessoria Jurídica de L'ENTITAT CONTRACTANT amb caràcter previ a la seva licitació, als efectes de l'article 28 i 116 de la LCSP.

Barcelona 22 de juny de 2026,

ANNEX NÚM. 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre relatiu a “documentació acreditativa dels requisits previs”)

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de, núm. Contracte, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'esmentada persona física/jurídica:

- ☐ No es troba incursa en cap prohibició de contractar amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Està inscrita en el següent registre electrònic:

- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

Obligatori si el contracte implica contacte habitual amb menors d'edat.

☐ Les persones treballadores que executaran aquest contracte tenen la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals i de tracta d'éssers humans vigent.

☐ En cas que resulti contractista, es compromet a presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder l'esmentada certificació negativa vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte i a aportar anualment aquesta declaració al llarg de tota la vigència del contracte.

Opcional si declara la confidencialitat d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera confidencials els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

1.-

2.-

3.-

.....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

1.-

2.-

3.-

.....

Obligatori si hi ha tractament de dades personals.

☐ Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent: *(escollir una de les tres opcions).*

☐ mitjançant adhesió al codi de conducta

☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".

☐ mitjançant aquesta declaració responsable,

En cas de resultar adjudicatària declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

En cas de resultar adjudicatària, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, declararà el nom o el perfil empresarial de les subcontractistes a les quals s'encomanarà la realització d'aquestes prestacions, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, així com la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

Obligatori si la licitadora és empresa/entitat estrangera i el contracte s'executa en territori espanyol.

☐ Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

Obligatori com a compromís d'adscripció dels mitjans requerits al PPT

☐ Es compromet a adscriure al contracte els mitjans personals i materials suficients per donar compliment a les necessitats de l'entitat contractant, segons especificat en la documentació que conforma l'expedient. Per acreditar aquests extrems, es compromet a presentar documentació acreditativa de disposar de tots els mitjans (aquesta documentació acreditativa només es presentarà en cas de resultar adjudicatari o, prèviament, si així fos requerit específicament per l'entitat contractant).

El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'art. 76 tindrà la condició d'obligacions contractuals essencials als efectes d'allò previst en l'article 211 LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per l'ENTITAT CONTRACTANT, prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte, amb incautació de la garantia dipositada i indemnització de danys i perjudicis, si s'escau.

*[Signatura electrònica]*¹

¹ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

ANNEX NÚM. 2

LOT 1

**MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ
DEPEN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES**

(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques)

Instruccions per a emplenar correctament el formulari: El contractista haurà de marcar una de les opcions per a cada apartat a excepció d'aquells que requereixin específicament d'emplenament.

En cas que l'emplenament requereixi introduir preu i/o percentatge, aquest només contindrà dos decimals.

En el cas de que no es marqui cap opció o es marqui més d'una opció i/o s'alteri el redactat d'algun dels apartats, s'atorgarà una puntuació de 0 punts en aquell afectat. En cas que l'alteració del redactat, pugui comportar un incompliment del PPT i/o resta de documentació del present procediment es procedirà a l'exclusió de l'oferta.

El Sr/a. amb residència a
carrer..... núm. assabentat de l'anunci publicat al
..... i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del
servei de “.....”, es compromet en nom (propí o de l'empresa que
representa)a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents
condicions:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:**1. Criteris d'adjudicació econòmics****1.1. Oferta econòmica total pels serveis ordinaris objecte del contracte**

Aquest criteri valora l'import total ofert pels serveis ordinaris inclosos en el contracte.

Concepte	Import (€)
Import anual	-€/any

A aquest import anual s'aplicarà el corresponent percentatge de correcció establert en el contracte per tal de complir amb les exigències del conveni aplicable en cada cas.

1.2. Oferta econòmica pels preu/hora/servei extraordinari:

Coordinadors de Serveis de Seguretat del Lot i del Coordinador d'Operacions de Seguretat de la Unitat/Divisió			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	
Coordinador de Serveis de Seguretat Lot	____%	____€	
Coordinador d'Operacions de Seguretat de la Unitat/Divisió		____€	

Vigilants de seguretat sense arma			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	
Diürn laborable	____%	____€	
Nocturn laborable		____€	
Diürn festiu		____€	
Nocturn festiu		____€	

Auxiliars-controladors d'accessos			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	
Diürn laborable	____%	____€	
Nocturn laborable		____€	
Diürn festiu		____€	
Nocturn festiu		____€	

1.3. Oferta econòmica del preu/hora/servei per esdeveniments:

Coordinadors de Serveis de Seguretat del Lot i del Coordinador d'Operacions de Seguretat Unitat/Divisió

	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/ SERVEI
Coordinador Serveis de Seguretat Lot	____%	____€
Coordinador d'Operacions de Seguretat Unitat/Divisió		____€

Vigilants de Seguretat i Auxiliars-controladors

Vigilants Seguretat sense arma

TIPUS ESDEVENIMENTS	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/ SERVEI
Esdeveniments menors o iguals a una assistència de 24.999 persones	____%	____ €
Esdeveniments majors o iguals a una assistència de 25.000 persones		____ €

Auxiliars de Serveis-Controladors d'accessos

ESDEVENIMENTS	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/ SERVEI
Auxiliar de Serveis controladors d'accessos per Esdeveniment	____%	____ €

1.4. Oferta econòmica del preu dels serveis complementaris de seguretat:

1.4.1. L'oferta econòmica consistirà en el descompte lineal sobre tots els preus unitaris definits a la taula, a excepció de les petites reparacions de la CRA:

	PERCENTATGE DE DESCOMPTE	PREU UNITARI OFERTAT
Servei Acuda (1VS)	____%	____ € per intervenció
Servei Acuda (2 VS)		____ € per intervenció
Connexió CRA		____ €/any/equipament
Manteniment preventiu CRA		____ €/any
Gos amb gossera		____ €/mes
Gos amb trasllat		____ €/mes
Binomi K9 (lots 2 hores). Preu per hora		____ €/hora
Servei de Dron		____ €/hora (inclòs tramitació permís)

1.4.2. L'oferta a l'alça sobre el preu unitari mínim del servei relatiu a les petites reparacions CRA i components de la mateixa.

	PERCENTATGE D'AUGMENT	PREU UNITARI OFERTAT
Petites reparacions CRA	____%	____ €/any

El càlcul de les petites reparacions es a partir de qui ofereix major import. En aquest sentit, el present criteri no comptabilitzarà a efectes de calcular l'oferta presumptament desproporcionada.

2. Altres criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques:

2.1. Criteris automàtics vinculats a temps de resposta del licitador:

2.1.1.- Temps de cobertura i substitució de personal inferior al SLA i penalització específica:

Termini	Oferta
Més de 90 minuts	☐
90 minuts	☐
60 minuts	☐
30 minuts	☐

2.1.2.- Temps de lliurament de l'informe tècnic mensual relatiu als serveis ordinaris:

Termini	Oferta
Lliurament de l'informe mensual en un termini de 3 dies hàbils des de la finalització del mes corresponent	☐
Lliurament de l'informe mensual en un termini de 2 dies hàbils des de la finalització del mes corresponent	☐
Lliurament de l'informe mensual en un termini de 1 dia hàbil des de la finalització del mes corresponent	☐

2.1.3.- Per la baixa rotació del personal als Serveis Ordinaris:

Concepte	Oferta
La baixa rotació serà igual al 10% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	☐

La baixa rotació serà entre el 9% i el 5% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	☐
La baixa rotació serà igual o menys de 4% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	☐

2.2.- Criteri relatiu a la qualitat ambiental de la flota de vehicles adscrita a l'execució del contracte:

% flota motoritzada adscrita al contracte	Oferta
Menys del 50% de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
50% o més de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
75% o més de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
100% de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
100% de la flota adscrita amb distintiu Zero emissions	☐

2.3. Proposta de criteri social: Compromís d'impulsar mesures per afavorir la conciliació de la vida laboral i personal, i fomentar la corresponsabilitat de dones i homes

Concepte	Oferta
Flexibilitat horària d'entrada i de sortida i del còmput de la jornada setmanal	☐
Mecanismes de gestió flexible del temps de treball (distribució irregular de la jornada, bosses d'hores anuals, determinació del màxim d'hores flexibles, regles de compensació, períodes de reorganització temps de treball, jornada mínima i màxima diària, etc.), que facilitin conciliació per a tasques amb la cura de les persones i de la llar.	☐
Per promoure la paritat en els equips de vigilants de seguretat i auxiliars-controladors d'accessos de forma conjunta	☐
Prioritat en l'elecció d'horari, en el cas de treball per torns, a les persones de la plantilla amb càrregues familiars.	☐
Pla de mobilitat a favor de les persones de la plantilla amb càrregues familiars (per exemple, prioritat de destinació a prop del domicili).	☐

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de de



Signatura



ANNEX NÚM. 2

LOT 2

**MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ
DEPÈN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES**

(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”)

Instruccions per a emplenar correctament el formulari: El contractista haurà de marcar una de les opcions per a cada apartat a excepció d'aquells que requereixin específicament d'emplenament.

En cas que l'emplenament requereixi introduir preu i/o percentatge, aquest només contindrà dos decimals.

En el cas de que no es marqui cap opció o es marqui més d'una opció i/o s'alteri el redactat d'algun dels apartats, s'atorgarà una puntuació de 0 punts en aquell afectat. En cas que l'alteració del redactat, pugui comportar un incompliment del PPT i/o resta de documentació del present procediment es procedirà a l'exclusió de l'oferta.

El Sr/a. amb residència a carrer..... núm. assabentat de l'anunci publicat al i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del servei de “.....”, es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa)a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:**1. Criteris d'adjudicació econòmics****1.1. Oferta econòmica total pels serveis ordinaris objecte del contracte**

Aquest criteri valora l'import total ofert pels serveis ordinaris inclosos en el contracte.

Concepte	Import (€)
Import anual	-€/any

A aquest import anual s'aplicarà el corresponent percentatge de correcció establert en el contracte per tal de complir amb les exigències del conveni aplicable en cada cas.

1.2. Oferta econòmica pels preu/hora/servei extraordinari:

Coordinadors de Serveis de Seguretat del Lot i del Coordinador d'Operacions de Seguretat de la Unitat/Divisió			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	
Coordinador de Serveis de Seguretat Lot	____%	____€	
Coordinador d'Operacions de Seguretat de la Unitat/Divisió		____€	

Vigilants de seguretat sense arma			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	
Diürn laborable	____%	____€	
Nocturn laborable		____€	
Diürn festiu		____€	
Nocturn festiu		____€	

Auxiliars-controladors d'accessos			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	
Diürn laborable	____%	____€	
Nocturn laborable		____€	
Diürn festiu		____€	
Nocturn festiu		____€	

1.3. Oferta econòmica del preu/hora/servei per esdeveniments:

Coordinadors de Serveis de Seguretat del Lot i del Coordinador d'Operacions de Seguretat Unitat/Divisió

	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/ SERVEI
Coordinador Serveis de Seguretat Lot	____%	____€
Coordinador d'Operacions de Seguretat Unitat/Divisió		____€

Vigilants de Seguretat i Auxiliars-controladors

Vigilants Seguretat sense arma

TIPUS ESDEVENIMENTS	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/ SERVEI
Esdeveniments menors o iguals a una assistència de 24.999 persones	____%	____ €
Esdeveniments majors o iguals a una assistència de 25.000 persones		____ €

Auxiliars de Serveis-Controladors d'accessos

ESDEVENIMENTS	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/ SERVEI
Auxiliar de Serveis controladors d'accessos per Esdeveniment	____%	____ €

1.4. Oferta econòmica del preu dels serveis complementaris de seguretat:

1.4.1. L'oferta econòmica consistirà en el descompte lineal sobre tots els preus unitaris definits a la taula, a excepció de les petites reparacions de la CRA:

	PERCENTATGE DE DESCOMPTE	PREU UNITARI OFERTAT
Servei Acuda (1VS)	____%	____ € per intervenció
Servei Acuda (2 VS)		____ € per intervenció
Connexió CRA		____ €/any/equipament
Manteniment preventiu CRA		____ €/any
Gos amb gossera		____ €/mes
Gos amb trasllat		____ €/mes
Binomi K9 (lots 2 hores). Preu per hora		____ €/hora
Servei de Dron		____ €/hora (inclòs tramitació permís)

1.4.2. L'oferta a l'alça sobre el preu unitari mínim del servei relatiu a les petites reparacions CRA i components de la mateixa.

	PERCENTATGE D'AUGMENT	PREU UNITARI OFERTAT
Petites reparacions CRA	____%	____ €/any

El càlcul de les petites reparacions es a partir de qui ofereix major import. En aquest sentit, el present criteri no comptabilitzarà a efectes de calcular l'oferta presumptament desproporcionada.

2. Altres criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques:

2.1. Criteris automàtics vinculats a temps de resposta del licitador:

2.1.1.- Temps de cobertura i substitució de personal inferior al SLA i penalització específica:

Termini	Oferta
Més de 90 minuts	☐
90 minuts	☐
60 minuts	☐
30 minuts	☐

2.1.2.- Temps de lliurament de l'informe tècnic mensual relatiu als serveis ordinaris:

Termini	Oferta
Lliurament de l'informe mensual en un termini de 3 dies hàbils des de la finalització del mes corresponent	☐
Lliurament de l'informe mensual en un termini de 2 dies hàbils des de la finalització del mes corresponent	☐
Lliurament de l'informe mensual en un termini de 1 dia hàbil des de la finalització del mes corresponent	☐

2.1.3.- Per la baixa rotació del personal als Serveis Ordinaris:

Concepte	Oferta
La baixa rotació serà igual al 10% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	☐
La baixa rotació serà entre el 9% i el 5% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	☐

La baixa rotació serà igual o menys de 4% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	☐
--	--------------------------

2.2.- Criteri relatiu a la qualitat ambiental de la flota de vehicles adscrita a l'execució del contracte:

% flota motoritzada adscrita al contracte	Oferta
Menys del 50% de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
50% o més de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
75% o més de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
100% de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
100% de la flota adscrita amb distintiu Zero emissions	☐

2.3. Proposta de criteri social: Compromís d'impulsar mesures per afavorir la conciliació de la vida laboral i personal, i fomentar la corresponsabilitat de dones i homes

Concepte	Oferta
Flexibilitat horària d'entrada i de sortida i del còmput de la jornada setmanal	☐
Mecanismes de gestió flexible del temps de treball (distribució irregular de la jornada, bosses d'hores anuals, determinació del màxim d'hores flexibles, regles de compensació, períodes de reorganització temps de treball, jornada mínima i màxima diària, etc.), que facilitin conciliació per a tasques amb la cura de les persones i de la llar.	☐
Per promoure la paritat en els equips de vigilants de seguretat i auxiliars-controladors d'accessos de forma conjunta	☐
Prioritat en l'elecció d'horari, en el cas de treball per torns, a les persones de la plantilla amb càrregues familiars.	☐
Pla de mobilitat a favor de les persones de la plantilla amb càrregues familiars (per exemple, prioritat de destinació a prop del domicili).	☐

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de de

Signatura

ANNEX NÚM. 2

LOT 3

**MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ
DEPEN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES**

(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”)

Instruccions per a emplenar correctament el formulari: El contractista haurà de marcar una de les opcions per a cada apartat a excepció d'aquells que requereixin específicament d'emplenament.

En cas que l'emplenament requereixi introduir preu i/o percentatge, aquest només contindrà dos decimals.

En el cas de que no es marqui cap opció o es marqui més d'una opció i/o s'alteri el redactat d'algun dels apartats, s'atorgarà una puntuació de 0 punts en aquell afectat. En cas que l'alteració del redactat, pugui comportar un incompliment del PPT i/o resta de documentació del present procediment es procedirà a l'exclusió de l'oferta.

El Sr/a. amb residència a carrer..... núm. assabentat de l'anunci publicat al i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del servei de “.....”, es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:**1. Criteris d'adjudicació econòmics****1.1. Oferta econòmica total pels serveis ordinaris objecte del contracte**

Aquest criteri valora l'import total ofert pels serveis ordinaris inclosos en el contracte.

Concepte	Import (€)
Import anual	-€/any

A aquest import anual s'aplicarà el corresponent percentatge de correcció establert en el contracte per tal de complir amb les exigències del conveni aplicable en cada cas.

1.2. Oferta econòmica pels preu/hora/servei extraordinari:

Coordinadors de Serveis de Seguretat del Lot i del Coordinador d'Operacions de Seguretat de la Unitat/Divisió			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	
Coordinador de Serveis de Seguretat Lot	____%	____€	
Coordinador d'Operacions de Seguretat de la Unitat/Divisió		____€	

Vigilants de seguretat sense arma			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	
Diürn laborable	____%	____€	
Nocturn laborable		____€	
Diürn festiu		____€	
Nocturn festiu		____€	

Auxiliars-controladors d'accessos			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	
Diürn laborable	____%	____€	
Nocturn laborable		____€	
Diürn festiu		____€	
Nocturn festiu		____€	

1.3. Oferta econòmica del preu dels serveis complementaris de seguretat:

1.3.1. L'oferta econòmica consistirà en el descompte lineal sobre tots els preus unitaris definits a la taula, a excepció de les petites reparacions de la CRA:

	PERCENTATGE DE DESCOMPTE	PREU UNITARI OFERTAT
Servei Acuda (1VS)	____%	____ € per intervenció
Servei Acuda (2 VS)		____ € per intervenció

Connexió CRA		____ €/any/equipament
Manteniment preventiu CRA		____ €/any
Gos amb gossera		____ €/mes
Gos amb trasllat		____ €/mes
Binomi K9 (lots 2 hores). Preu per hora		____ €/hora
Servei de Dron		____ €/hora (inclòs tramitació permís)

1.3.2. L'oferta a l'alça sobre el preu unitari mínim del servei relatiu a les petites reparacions CRA i components de la mateixa.

	PERCENTATGE D'AUGMENT	PREU UNITARI OFERTAT
Petites reparacions CRA	____%	____ €/any

El càlcul de les petites reparacions es a partir de qui ofereix major import. En aquest sentit, el present criteri no comptabilitzarà a efectes de calcular l'oferta presumptament desproporcionada.

2. Altres criteris avaluable mitjançant fórmules automàtiques:

2.1. Criteris automàtics vinculats a temps de resposta del licitador:

2.1.1.- Temps de cobertura i substitució de personal inferior al SLA i penalització específica:

Termini	Oferta
Més de 90 minuts	☐
90 minuts	☐
60 minuts	☐
30 minuts	☐

2.1.2.- Temps de lliurament de l'informe tècnic mensual relatiu als serveis ordinaris:

Termini	Oferta
Lliurament de l'informe mensual en un termini de 3 dies hàbils des de la finalització del mes corresponent	☐

Lliurament de l'informe mensual en un termini de 2 dies hàbils des de la finalització del mes corresponent	☐
Lliurament de l'informe mensual en un termini de 1 dia hàbil des de la finalització del mes corresponent	☐

2.1.3.- Per la baixa rotació del personal als Serveis Ordinaris:

Concepte	Oferta
La baixa rotació serà igual al 10% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	☐
La baixa rotació serà entre el 9% i el 5% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	☐
La baixa rotació serà igual o menys de 4% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	☐

2.2.- Criteri relatiu a la qualitat ambiental de la flota de vehicles adscrita a l'execució del contracte:

% flota motoritzada adscrita al contracte	Oferta
Menys del 50% de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
50% o més de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
75% o més de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
100% de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
100% de la flota adscrita amb distintiu Zero emissions	☐

2.3. Proposta de criteri social: Compromís d'impulsar mesures per afavorir la conciliació de la vida laboral i personal, i fomentar la corresponsabilitat de dones i homes

Concepte	Oferta
Flexibilitat horària d'entrada i de sortida i del còmput de la jornada setmanal	☐
Mecanismes de gestió flexible del temps de treball (distribució irregular de la jornada, bosses d'hores anuals, determinació del màxim d'hores flexibles, regles de compensació, períodes de reorganització temps de treball, jornada mínima i màxima diària, etc.), que facilitin conciliació per a tasques amb la cura de les persones i de la llar.	☐
Per promoure la paritat en els equips de vigilants de seguretat i auxiliars-controladors d'accésos de forma conjunta	☐

Prioritat en l'elecció d'horari, en el cas de treball per torns, a les persones de la plantilla amb càrregues familiars.	☐
Pla de mobilitat a favor de les persones de la plantilla amb càrregues familiars (per exemple, prioritat de destinació a prop del domicili).	☐

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de de

Signatura

ANNEX NÚM. 2

LOT 4

**MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ
DEPÈN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES**

(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”)

Instruccions per a emplenar correctament el formulari: El contractista haurà de marcar una de les opcions per a cada apartat a excepció d'aquells que requereixin específicament d'emplenament.

En cas que l'emplenament requereixi introduir preu i/o percentatge, aquest només contindrà dos decimals.

En el cas de que no es marqui cap opció o es marqui més d'una opció i/o s'alteri el redactat d'algun dels apartats, s'atorgarà una puntuació de 0 punts en aquell afectat. En cas que l'alteració del redactat, pugui comportar un incompliment del PPT i/o resta de documentació del present procediment es procedirà a l'exclusió de l'oferta.

El Sr/a. amb residència a carrer..... núm. assabentat de l'anunci publicat al i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del servei de “.....”, es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa)a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:**1. Criteris d'adjudicació econòmics****1.1. Oferta econòmica total pels serveis ordinaris objecte del contracte**

Aquest criteri valora l'import total ofert pels serveis ordinaris inclosos en el contracte.

Concepte	Import (€)
Import anual	-€/any

A aquest import anual s'aplicarà el corresponent percentatge de correcció establert en el contracte per tal de complir amb les exigències del conveni aplicable en cada cas.

1.2. Oferta econòmica pels preu/hora/servei extraordinari:

Coordinadors de Serveis de Seguretat del Lot i del Coordinador d'Operacions de Seguretat de la Unitat/Divisió			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	
Coordinador de Serveis de Seguretat Lot	____%	____€	
Coordinador d'Operacions de Seguretat de la Unitat/Divisió		____€	

Vigilants de seguretat sense arma			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	
Diürn laborable	____%	____€	
Nocturn laborable		____€	
Diürn festiu		____€	
Nocturn festiu		____€	

Auxiliars-controladors d'accessos			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	
Diürn laborable	____%	____€	
Nocturn laborable		____€	
Diürn festiu		____€	
Nocturn festiu		____€	

1.3. Oferta econòmica del preu dels serveis complementaris de seguretat:

1.3.1. L'oferta econòmica consistirà en el descompte lineal sobre tots els preus unitaris definits a la taula, a excepció de les petites reparacions de la CRA:

	PERCENTATGE DE DESCOMPTE	PREU UNITARI OFERTAT
Servei Acuda (1VS)	____%	____ € per intervenció

Servei Acuda (2 VS)		___ € per intervenció
Connexió CRA		___ €/any/equipament
Manteniment preventiu CRA		___ €/any
Gos amb gossera		___ €/mes
Gos amb trasllat		___ €/mes
Binomi K9 (lots 2 hores). Preu per hora		___ €/hora
Servei de Dron		___ €/hora (inclòs tramitació permís)

1.3.2. L'oferta a l'alça sobre el preu unitari mínim del servei relatiu a les petites reparacions CRA i components de la mateixa.

	PERCENTATGE D'AUGMENT	PREU UNITARI OFERTAT
Petites reparacions CRA	___ %	___ €/any

El càlcul de les petites reparacions es a partir de qui ofereix major import. En aquest sentit, el present criteri no comptabilitzarà a efectes de calcular l'oferta presumptament desproporcionada.

2. Altres criteris avaluable mitjançant fórmules automàtiques:

2.1. Criteris automàtics vinculats a temps de resposta del licitador:

2.1.1.- Temps de cobertura i substitució de personal inferior al SLA i penalització específica:

Termini	Oferta
Més de 90 minuts	☐
90 minuts	☐
60 minuts	☐
30 minuts	☐

2.1.2.- Temps de lliurament de l'informe tècnic mensual relatiu als serveis ordinaris:

Termini	Oferta
---------	--------

Lliurament de l'informe mensual en un termini de 3 dies hàbils des de la finalització del mes corresponent	☐
Lliurament de l'informe mensual en un termini de 2 dies hàbils des de la finalització del mes corresponent	☐
Lliurament de l'informe mensual en un termini de 1 dia hàbil des de la finalització del mes corresponent	☐

2.1.3.- Per la baixa rotació del personal als Serveis Ordinaris:

Concepte	Oferta
La baixa rotació serà igual al 10% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	☐
La baixa rotació serà entre el 9% i el 5% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	☐
La baixa rotació serà igual o menys de 4% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	☐

2.2.- Criteri relatiu a la qualitat ambiental de la flota de vehicles adscrita a l'execució del contracte:

% flota motoritzada adscrita al contracte	Oferta
Menys del 50% de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
50% o més de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
75% o més de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
100% de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	☐
100% de la flota adscrita amb distintiu Zero emissions	☐

2.3. Proposta de criteri social: Compromís d'impulsar mesures per afavorir la conciliació de la vida laboral i personal, i fomentar la corresponsabilitat de dones i homes

Concepte	Oferta
Flexibilitat horària d'entrada i de sortida i del còmput de la jornada setmanal	☐
Mecanismes de gestió flexible del temps de treball (distribució irregular de la jornada, bosses d'hores anuals, determinació del màxim d'hores flexibles, regles de compensació, períodes de reorganització temps de treball, jornada mínima i màxima diària, etc.), que facilitin conciliació per a tasques amb la cura de les persones i de la llar.	☐

Per promoure la paritat en els equips de vigilants de seguretat i auxiliars-controladors d'accessos de forma conjunta	☐
Prioritat en l'elecció d'horari, en el cas de treball per torns, a les persones de la plantilla amb càrregues familiars.	☐
Pla de mobilitat a favor de les persones de la plantilla amb càrregues familiars (per exemple, prioritat de destinació a prop del domicili).	☐

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de de

Signatura

ANNEX NÚM. 3

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu. Per a poder puntuar en els diferents criteris d'adjudicació, els licitadors hauran de presentar la documentació indicada per cada criteri. La no presentació total o parcial de la documentació referenciada puntuarà 0 punts en el criteri i apartat corresponent.

Per a poder puntuar en els diferents criteris d'adjudicació, els licitadors hauran de presentar la documentació indicada per cada criteri. La no presentació total o parcial de la documentació referenciada puntuarà 0 punts en el criteri i apartat corresponent.

Els criteris són els mateixos per a cada Lot. El total màxim de puntuació per Lot aplicant tots els criteris d'adjudicació és de 100 punts.

A títol de resum, els criteris d'adjudicació es divideixen de la següent forma:

BLOCS DE CRITERIS ADJUDICACIÓ	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	TOTAL MÀXIM DE PUNTS LOTS 1 i 2	TOTAL MÀXIM DE PUNTS LOTS 3 i 4
Criteris d'adjudicació econòmics.	Oferta econòmica total pels serveis ordinaris objecte del contracte	15	19,5
	Oferta econòmica del preu hora de les hores extraordinàries	5,5	6,5
	Oferta econòmica del preu hora per esdeveniments (nomes pel Lot 1 Anella Olímpica i pel Lot 2 Parc del Fòrum)	11,5	No procedeix
	Oferta econòmica del preu dels Serveis de Seguretat complementaris	3	3
Altres criteris de valoració automàtica	Per criteris de valoració automàtica	20	22,5
Criteris de qualitat avaluable mitjançant judici de valor.	En referència a la prestació dels servei, mitjans tècnics i materials.	28	29
	En referència al personal i del control, inspecció i seguiment de la qualitat del servei.	17	19,5
TOTAL		100 punts	100 punts

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PEL LOT 1 I 2

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT FORMULES AUTOMÀTIQUES: fins a 55 Punts.

1. Criteris d'adjudicació econòmics.....fins a 35 Punts.

1.1. Oferta econòmica total pels serveis ordinaris objecte del contracte: Fins a 15 punts.

Aquest criteri valora l'import total ofert pels serveis ordinaris inclosos en el contracte.

La puntuació de cada oferta es calcularà amb la fórmula següent:

$$Pi = Pmax \times \frac{L - Oi}{L - Omin}$$

On:

- Oi = Import de l'oferta (en € i màxim de dos decimals)
- Omin = Import de l'oferta mínima (en € i màxim de dos decimals)
- Pi = Puntuació final
- Pmax = Puntuació màxima
- L = import màxim serveis ordinaris (contracte inicial o pròrroga)

Concepte	Import (€)	Puntuació màxima
Import anual	_____.-€/any	15 punts

A aquest import anual s'aplicarà el corresponent percentatge de correcció establert en el contracte per tal de complir amb les exigències del conveni aplicable en cada cas.

1.2. Oferta econòmica pels preu/hora/servei extraordinari: Fins a 5,5 punts.

Les ofertes presentades es puntuaran i ponderaran d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació, on les sigles que s'utilitzen corresponen als següents conceptes:

$$Pi = Pmax \times \left(\frac{Di}{Dmax} \right)$$

On:

- Di = Descompte de l'oferta, en %
- Dmax = Descompte de l'oferta màxima, en %
- Pi = Puntuació final
- Pmax Puntuació màxima

Coordinadors de Serveis de Seguretat del Lot i del Coordinador d'Operacions de Seguretat de la Unitat/Divisió

	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Coordinador de Serveis de Seguretat Lot	____%	____€	2 Punts
Coordinador d'Operacions de Seguretat de la Unitat/Divisió		____€	

Vigilants de seguretat sense arma			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Diürn laborable	____%	____€	2 Punts
Nocturn laborable		____€	
Diürn festiu		____€	
Nocturn festiu		____€	

Auxiliars-controladors d'accessos			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Diürn laborable	____%	____€	1,5 Punts
Nocturn laborable		____€	
Diürn festiu		____€	
Nocturn festiu		____€	

1.3. Oferta econòmica del preu/hora/servei per esdeveniments: Fins a 11,5 punts

En el cas específic del Lot 1 (Anella Olímpica) i de la Unitat del Parc del Fòrum pertanyent al Lot 2, caldrà oferir el descompte en percentatge sobre el preu hora per esdeveniments, dividits de la següent manera que s'explicita.

Les ofertes presentades es puntuaran i ponderaran d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació, on les sigles que s'utilitzen corresponen als següents conceptes:

$$P_i = P_{max} \times \left(\frac{D_i}{D_{max}} \right)$$

On:

- D_i = Descompte de l'oferta, en %
- D_{max} = Descompte de l'oferta màxima, en %
- P_i = Puntuació final
- P_{max} Puntuació màxima

Coordinadors de Serveis de Seguretat del Lot i del Coordinador d'Operacions de Seguretat Unitat/Divisió

	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA / SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Coordinador Serveis de Seguretat Lot	____%	____ €	4
Coordinador d'Operacions de Seguretat Unitat/Divisió		____ €	

Vigilants de Seguretat i Auxiliars-controladors

Vigilants Seguretat sense arma

TIPUS ESDEVENIMENTS	DESCOMPT E OFERTAT	PREU/HORA/ SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Esdeveniments menors o iguals a una assistència de 24.999 persones	____%	____ €	4
Esdeveniments majors o iguals a una assistència de 25.000 persones		____ €	

Auxiliars de Serveis-Controladors d'accessos

ESDEVENIMENTS	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/ SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Auxiliar de Serveis controladors d'accessos per Esdeveniment	____%	____ €	3,5

1.4. Oferta econòmica del preu dels serveis complementaris de seguretat: Fins a 3 punts

1.4.1. L'oferta econòmica consistirà en el descompte lineal sobre tots els preus unitaris definits a la taula, a excepció de les petites reparacions de la CRA que és valora a partir de la proposta econòmica que realitzi el licitador valorant la més alta del total de les ofertes amb major puntuació.

S'atorgarà la puntuació resultant d'aplicar la següent fórmula:

$$P_i = P_{max} \times \left(\frac{D_i}{D_{max}} \right)$$

On:

- Di = Descompte de l'oferta, en %
- Dmax = Descompte de l'oferta màxima, en %
- Pi = Puntuació final
- Pmax Puntuació màxima

Conseqüentment la puntuació màxima d'aquest apartat són 3 punts sempre i quan al lot i unitat corresponent s'especifiquin la sol·licitud de tots els serveis que s'especifiquen al plec tècnic.

	PERCENTATGE DE DESCOMPTE	PREU UNITARI OFERTAT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Servei Acuda (1VS)	____%	____ € per intervenció	2 Punts
Servei Acuda (2 VS)		____ € per intervenció	
Connexió CRA		____ €/any/equipament	
Manteniment preventiu CRA		____ €/any	
Gos amb gossera		____ €/mes	
Gos amb trasllat		____ €/mes	
Binomi K9 (lots 2 hores). Preu per hora		____ €/hora	
Servei de Dron		____ €/hora (inclòs tramitació permís)	

1.4.2. L'oferta a l'alça sobre el preu unitari mínim del servei relatiu a les petites reparacions CRA i components de la mateixa. S'atorgarà la puntuació resultant d'aplicar la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \times \left(\frac{O_i - L}{O_{\max} - L} \right)$$

On:

- Oi = Import de l'oferta
- Omax = Import de l'oferta màxima
- Pi = Puntuació final
- Pmax = Puntuació màxima
- L = Preu de sortida (6.000 euros ABANS IVA)

	PERCENTATGE D'AUGMENT	PREU UNITARI OFERTAT	
--	-----------------------	----------------------	--

Petites reparacions CRA	____%	____ €/any	1 punt
-------------------------	-------	------------	--------

El càlcul de les petites reparacions es a partir de qui ofereix major import. En aquest sentit, el present criteri no comptabilitzarà a efectes de calcular l'oferta presumptament desproporcionada.

2. Altres criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques: Fins a 20 punts

2.1. Criteris automàtics vinculats a temps de resposta del licitador: fins a 12 punts

2.1.1.- Temps de cobertura i substitució de personal inferior al SLA i penalització específica: fins a 5 punts

S'adverteix que l'opció que marqui el licitador, en cas de resultar adjudicatari es determinarà com una obligació contractual que caldrà complir a títol d'executar correctament el contracte. En el supòsit d'incompliment es prendran les conseqüències pertinents (SLAs i penalitzacions específiques).

Es valorarà conforme la següent taula:

Oferta	Puntuació
Més de 90 minuts	0 punts
90 minuts	1 punts
60 minuts	2 punts
30 minuts	5 punts

2.1.2.- Temps de lliurament de l'informe tècnic mensual relatiu als serveis ordinaris: fins a 2 punts

S'adverteix que l'opció declarada pel licitador, en cas de resultar adjudicatari, tindrà la consideració d'obligació contractual vinculada a l'execució del contracte. L'incompliment del compromís ofert podrà donar lloc a l'aplicació dels SLAs, penalitzacions específiques i altres conseqüències previstes al Plec de clàusules particulars i al Plec de prescripcions tècniques.

Es valorarà el compromís del licitador de lliurar l'informe tècnic mensual de serveis ordinaris en un termini determinat, comptat des de la finalització del mes natural al qual es refereixi l'informe. Referit informe queda regulat al punt 7.2 del PPT.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la taula següent:

Compromís ofert	Puntuació
Lliurament de l'informe mensual en un termini de 3 dies hàbils des de la finalització del mes corresponent	0 punts

Lliurament de l'informe mensual en un termini de 2 dies hàbils des de la finalització del mes corresponent	1 punt
Lliurament de l'informe mensual en un termini de 1 dia hàbil des de la finalització del mes corresponent	2 punts

2.1.3.- Per la baixa rotació del personal als Serveis Ordinaris: fins a 5 punts

Es valorarà conforme la següent taula i fent les funcions requerides en aquest apartat:

Oferta	Puntuació
La baixa rotació serà igual al 10% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	1 punt
La baixa rotació serà entre el 9% i el 5% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	2 punts
La baixa rotació serà igual o menys de 4% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	5 punts

2.2.- Criteri relatiu a la qualitat ambiental de la flota de vehicles adscrita a l'execució del contracte: fins a 4 punts

S'adverteix que l'opció declarada pel licitador, en cas de resultar adjudicatari, tindrà la consideració d'obligació contractual vinculada a l'execució del contracte. L'incompliment del compromís ofert podrà donar lloc a l'aplicació dels SLAs, penalitzacions específiques i altres conseqüències contingudes a la documentació de l'expedient.

Aquest criteri es fonamenta en la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018) de l'Ajuntament de Barcelona, que s'aplica també als contractes de serveis l'execució dels quals es fonamenti en l'ús de vehicles.

La Instrucció estableix, per als serveis amb ús de vehicles, la valoració de la qualitat ambiental de la flota. En el cas de serveis amb vehicles adscrits de manera exclusiva, la valoració s'ha de referir als vehicles adscrits al servei. Així mateix, la Instrucció preveu que, per a les categories M1 i N1 i per a les motocicletes L3e, el criteri es valori a partir del percentatge de vehicles segons la classificació DGT, amb una fórmula que valori de forma decreixent els distintius Zero > Eco > C, d'acord amb l'ordre de prioritats de la Instrucció

D'acord amb aquesta base, el criteri valora la qualitat ambiental de la flota motoritzada que el licitador es compromet a adscriure efectivament a l'execució del contracte.

Es valorarà conforme la següent taula en atenció a la flota motoritzada adscrita al contracte

Compromís ofert sobre la flota motoritzada adscrita al contracte	Puntuació
Menys del 50% de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	0 punts

50% o més de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	1 punt
75% o més de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	2 punts
100% de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	3 punts
100% de la flota adscrita amb distintiu Zero emissions	4 punts

2.3. Proposta de criteri social: Compromís d'impulsar mesures per afavorir la conciliació de la vida laboral i personal, i fomentar la corresponsabilitat de dones i homes (fins a 4 punts).

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora d'impulsar les mesures següents d'organització del temps per afavorir la conciliació de la vida laboral i personal, i fomentar la corresponsabilitat de dones i homes en les tasques de cura d'infants i persones dependents i de la llar i la paritat:

Oferta	Puntuació
Flexibilitat horària d'entrada i de sortida i del còmput de la jornada setmanal	1
Mecanismes de gestió flexible del temps de treball (distribució irregular de la jornada, bosses d'hores anuals, determinació del màxim d'hores flexibles, regles de compensació, períodes de reorganització temps de treball, jornada mínima i màxima diària, etc.), que facilitin conciliació per a tasques amb la cura de les persones i de la llar.	1
Per promoure la paritat en els equips de vigilants de seguretat i auxiliars-controladors d'accessos de forma conjunta	1
Prioritat en l'elecció d'horari, en el cas de treball per torns, a les persones de la plantilla amb càrregues familiars.	0,5
Pla de mobilitat a favor de les persones de la plantilla amb càrregues familiars (per exemple, prioritat de destinació a prop del domicili).	0,5

Únicament es valoraran les mesures que vagin a resultar d'aplicació efectiva al personal dedicat a l'execució del contracte.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (lot 1 i 2): Fins a 43 punts

Caldrà diferenciar clara i fefaentment la proposta per cada lot. En cap cas es podrà presentar una oferta conjunta on no es determini correctament la divisió en lots. En cas de que no es diferenciï clara i fefaentment es penalitzarà en la puntuació final dels criteris subjectes a judici de valor.

Sens perjudici de les especificacions sobre les valoracions de cada criteri que es tindran especialment en compte, a títol d'homogeneïtzar la valoració de les ofertes i garantir una aplicació transparent, proporcional i coherent dels criteris sotmesos a judici de valor.

Es recorda que el contingut del Plec tècnic és d'obligat compliment per part del licitador i l'oferta presentada no pot ser contrari a les prescripcions que hi conté, doncs és motiu d'exclusió. No es valorarà informació que no sigui rellevant ni que consisteixi en la simple repetició de la informació existent als plecs de bases.

1. En referència a la prestació del servei, mitjans tècnics i materials. Total: 28 punts dividits en els següents criteris:

1.1. Proposta tècnica, d'organització i operativa dels treballs: Fins a 8 Punts

Els licitadors han de concretar en aplicació del PPT com duran a terme el servei a partir de les especificacions en el plec tècnic. La proposta, com a mínim, contindrà els següents punts:

- Organització, capacitat operativa i coordinació dels serveis.
- Estructura de l'equip de gestió, governança i línia de comandament adscrit al contracte: rols, funcions i sistema de coordinació d'equips
- Coordinació i cobertura entre lots
- Coordinació i cobertura entre unitats.
- Cobertura i resposta davant incidències.
- Protocols operatius
- Control de qualitat
- Coordinació amb CCS Calabria 66
- Sistema de retens i ubicacions.
- Programa de treball
- Metodologia d'integració en la estructura operativa i transversal de BSM o CBSA.

Es valorarà el valor afegit de la proposta en termes de capacitat per millorar el funcionament del servei respecte del model del PPT, especialment pel que fa a la seva adaptació a les diferents activitats de BSM, la seva aplicabilitat real i la seva coherència operativa. Es tindrà en compte la capacitat d'aportar solucions concretes de coordinació i gestió, la simplificació de processos, la millora en la presa de decisions operatives i la proposta de mecanismes que incrementin l'eficiència o la capacitat de resposta. També es valorarà la incorporació d'enfocaments operatius innovadors que aportin millores tangibles en l'execució del servei i en la seva integració amb el model transversal de BSM.

1.2. Proposta d'implantació del Servei d'Acuda: Fins a 3 punts

Els licitadors hauran de presentar una proposta concreta d'organització i implantació, desenvolupament i coordinació del Servei d'Acuda d'acord amb el plec tècnic que englobi a totes les unitats, equipaments i instal·lacions del lot respectiu al que es presenten i la coordinació amb el Centre de Control Corporatiu de Seguretat, i amb la resta de dispositius de seguretat. La proposta haurà de descriure el model operatiu, els recursos disponibles, la cobertura territorial i els mecanismes de resposta davant incidències.

Es valorarà el valor afegit de la proposta en relació amb la capacitat de garantir una resposta efectiva i coordinada, considerant la coherència entre mitjans, cobertura i temps de resposta proposats. Es tindrà en compte la capacitat del model per optimitzar els desplaçaments, reduir els temps d'intervenció i assegurar la traçabilitat de les actuacions. També es valorarà la incorporació de solucions que permetin millorar la coordinació amb el Centre de Control i la resta d'unitats, així com la flexibilitat del sistema davant increments puntuals de demanda o situacions no previstes.

1.3. Proposta de Sistema d'integració tecnològica a BSM amb un pla de seguretat predictiva i intel·ligència operativa: Fins a 8 punts.

Els licitadors haurà de presentar una proposta descriptiva detallada, d'acord amb el plec tècnic, del sistema d'integració tecnològica a BSM. La proposta, com a mínim, contindrà els següents punts:

- Integració PSIM de BSM/CBSA on estigui implantat.
- PSIM propi integrat a BSM si no existeix PSIM de BSM/CBSA implantat
- Procediment d'actuació i coordinació de les alertes als dispositius mòbils i/o als monitors dels Centres de Controls on estiguin implantats.
- Integració a Core Segle XXI i Milestone
- Integració i control rondes
- geolocalització
- analítica de vídeo IA
- dispositius man-down
- Sistema de dashboards: Quadres KPIS, mapes de risc, heatmaps incidents, predicció incidents, informes BI, anàlisi de patrons
- Dashboards en temps real.
- Detectores intel·ligents
- Botons antipànic o d'emergències connectats als dispositiu mòbil o Centre de Control Corporatiu.
- Apps mòbils
- reporting automàtic
- interoperabilitat Hytera

Aquest sistema ha de ser accessible des de totes les localitzacions de B:SM i CBSA, així com de forma remota amb possibilitat d'interfície mòbil, sense limitació d'usuaris.

Es valorarà el valor afegit en termes de capacitat d'integració amb els sistemes de BSM, prioritzant les solucions que utilitzin o reforcin els entorns existents. També es tindrà en

compte la capacitat del sistema per generar informació útil per a la gestió operativa i la presa de decisions, la facilitat d'implantació i la seva adaptabilitat futura. Es valorarà especialment la proposta de funcionalitats que permetin anticipar incidències, optimitzar recursos i millorar el seguiment operatiu, així com la utilitat real dels quadres de comandament i dels indicadors proposats. En el cas de sistemes alternatius, es valorarà la seva interoperabilitat i la seva capacitat de connexió amb els sistemes de BSM.

Es tindrà especialment en compte per considerar-ho un valor afegit en la proposta el coneixement, tant de l'activitat que desenvolupa BSM i CBSA com del sector; aportació de tecnologies punteres; aportació d'operatives innovadores i plantejament operatiu. Igualment la prioritat de la integració en els sistemes de BSM o utilització directament dels mateixos d'acord amb els estàndards TIC's i de Seguretat de BSM. Els sistemes informàtics existents a BSM són els entorns informàtics de Milestone, Bosch, Rasplus, Vigiplus, Commend, Hytera). En cas d'aportar uno propi com alternativa, es valorarà la seva facilitat de connexió/integració a requeriment, grau de detall i la qualitat de la proposta, possibilitat de connexió i compatibilitat del software amb els existents a BSM i Cementeris de Barcelona o en qualsevol cas que siguin accessibles des de BSM i CBSA, gestió de les incidències, les prestacions del sistema i característiques del software proposat així com la seva viabilitat i el calendari d'implementació proposat, geolocalitzador de posició dels vigilants de seguretat i dels vehicles, seguiment i localització mitjançant GPS del personal de vigilància i dels vehicles que compleixi els següents requeriments (aportar declaració responsable): sensor de moviment i sensor de caiguda, funcions de reporting, visualització des del centre de control de seguretat, cobertura total al recinte.

1.4. Proposta del Sistema de control de rondes del personal: Fins a 3 punts.

Els licitadors hauran de presentar la descripció detallada del sistema de control de rondes del personal assignat a cada servei, d'acord amb el plec tècnic.

Es valorarà la proposta del sistema en relació amb la seva capacitat per aportar informació útil per a la gestió del servei, permetre el seguiment real de l'activitat i facilitar la supervisió operativa. Es tindrà en compte la seva integració amb altres sistemes, la facilitat d'accés a la informació i la incorporació de funcionalitats que permetin detectar desviacions, generar avisos o millorar el control de l'activitat del personal.

1.5. Proposta dels Centres de Control de Seguretat: Fins a 6 punts.

Els licitadors hauran de presentar, a partir de la informació continguda en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), una proposta detallada relativa al model d'organització, funcionament i coordinació del Centre de Control Corporatiu de Seguretat de BSM, així com dels Centres de Control de les unitats on existeixen i la seva coordinació amb el Centre de Control Corporatiu.

Pel que fa a aquelles unitats que no disposin de Centre de Control propi, els licitadors hauran de definir el model de coordinació, comunicació i relació entre l'equip de seguretat de la unitat i el Centre de Control Corporatiu de Seguretat.

La proposta haurà de considerar, com a mínim, l'estructura i distribució funcional descrita al PPT i incloure de manera detallada els aspectes següents:

- El funcionament del Centre de Control Corporatiu de Seguretat a partir de les característiques i funcions assignades al Centre de Control Corporatiu de Seguretat i als diferents Centres de Control de les unitats.
- Els sistemes de comunicació, coordinació i transmissió d'informació entre els diferents centres i els equips operatius de seguretat.
- Els procediments de gestió, seguiment i escalat d'incidències, situacions d'emergència i altres esdeveniments relacionats amb la prestació del servei.
- Els protocols i procediments d'actuació davant alarmes de seguretat, incidències operatives i emergències.
- Els mecanismes de coordinació entre els diferents Centres de Control i entre aquests i el Centre de Control Corporatiu.
- El model de monitoratge i supervisió permanent dels sistemes de seguretat, amb cobertura 24 hores al dia, 365 dies l'any tenint en compte els sistemes tecnològics de seguretat existent (analítica de vídeo, etc.)
- La coordinació amb la resta de serveis de seguretat i amb els diferents sistemes tecnològics implantats a BSM i CBSA
- La integració i coordinació amb les Centrals Receptores d'Alarmes (CRA) existents, incloent-hi els protocols de comunicació, verificació, activació de recursos i Servei de vigilant de seguretat dinàmic existents a cada lot o, si s'escau, la sol·licitud extraordinària d'un Servei d'acuda.
- Els mecanismes de coordinació amb les Forces i Cossos de Seguretat, els serveis d'emergència i els organismes de protecció civil, quan resulti procedent.

La proposta haurà de posar de manifest la capacitat del model plantejat per garantir una gestió integral, homogènia i eficient de la seguretat corporativa, assegurant la coordinació operativa entre totes les unitats, la escalabilitat de la informació i dels incidents, la resposta adequada davant incidències i emergències i l'optimització dels recursos disponibles.

Es valorarà el valor afegit del model proposat en termes de capacitat per actuar com a element central de coordinació i gestió de la seguretat, així com la seva contribució a una millor presa de decisions operatives. Es tindrà en compte la capacitat de millorar la coordinació entre unitats, la gestió de la informació i la resposta davant incidències, així com la integració amb els sistemes tecnològics i amb les Centrals Receptores d'Alarmes. També es valorarà la incorporació de solucions que reforcin el paper del Centre de Control com a eina de seguiment, anticipació i gestió integral del sistema de seguretat.

2. En referencia al personal i del control, inspecció i seguiment de la qualitat del servei. Fins a 17 punts dividits en els següents criteris:

2.1. Proposta "Mystery Shopper": Fins a 6 punts

Els licitadors, d'acord amb el plec tècnic, presentaran una proposta de Mystery Shopper que permeti avaluar la qualitat del servei prestat, aquest apartar haurà d'incorporar un exemple explicatiu. La proposta haurà de concretar l'encàrrec a la empresa independent que contracti el licitador, així com el guió del contingut de l'informe de resultats que sol·licitaran.

Es valorarà la proposta en relació amb la seva capacitat per generar informació útil i accionable sobre el funcionament del servei, detectar desviacions respecte als procediments establerts i identificar àmbits de millora concrets. Es tindrà en compte la utilitat real de les dades obtingudes, la claredat en la presentació de resultats i la capacitat del sistema per integrar-se en els mecanismes de seguiment del servei de BSM. També es valorarà la incorporació d'enfocaments que permetin analitzar situacions reals d'operativa i obtenir conclusions aplicables a la millora del servei. Resultarà rellevant a efectes de valorar la proposta l'exemple explicatiu que s'hagi exposat i el seu desenvolupament.

2.2. Auditories interna dels serveis: Fins a 6 punts.

La proposta haurà de descriure la planificació de les auditories, la seva freqüència, els àmbits objecte de revisió, els horaris de realització, així com el model d'informe mensual que es generarà amb els resultats obtinguts. Igualment haurà d'explicar els mecanismes de seguiment de les incidències detectades i les accions previstes per a la seva resolució.

Es valorarà la seva planificació i organització temporal, el contingut del serveis, personal i mitjans auditats, els horaris de la seva realització, i l'estructura i contingut de l'informe mensual que es lliurarà amb la informació respecte de les inspeccions realitzades i els seus resultats, així com les mesures a prendre per millorar les deficiències detectades en les inspeccions i auditories.

2.3. Pla de Formació: Fins 5 punts.

Els licitadors hauran de presentar un pla de formació d'acord amb el plec tècnic. Caldrà concretar les formacions esmentades al Plec tècnic, però també propostes d'ampliació i millora com poden ser: noves tecnologies aplicades a la seguretat i emergències, Gestió en situacions conflictives, Coneixement i actuació del personal dins dels plans d'Autoprotecció i d'emergències, tècniques avançades de comunicació y control emocional en situacions crítiques, gestió i tècniques de mediació, entre d'altres opcions.

Es valorarà el valor afegit del pla en relació amb la seva capacitat per millorar el desenvolupament operatiu del personal, la seva adequació a les particularitats de les unitats i serveis de BSM i la seva aplicabilitat real en el dia a dia. Es tindrà en compte la coherència entre continguts, durada i planificació, així com la seva orientació a situacions operatives concretes. També es valorarà la incorporació de formació contínua i la capacitat del pla per actualitzar els coneixements del personal en funció de l'evolució del servei i dels riscos associats.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PEL LOT 3 I 4

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT FORMULES AUTOMÀTIQUES: fins a 51,5 Punts.

1. Criteris d'adjudicació econòmics.....fins a 29 Punts.

1.1. Oferta econòmica total pels serveis ordinaris objecte del contracte: Fins a 19,5 punts.

Aquest criteri valora l'import total ofert pels serveis ordinaris inclosos en el contracte.

La puntuació de cada oferta es calcularà amb la fórmula següent:

$$P_i = P_{max} \times \frac{L - O_i}{L - O_{min}}$$

On:

- O_i = Import de l'oferta (en € i màxim de dos decimals)
- O_{min} = Import de l'oferta mínima (en € i màxim de dos decimals)
- P_i = Puntuació final
- P_{max} = Puntuació màxima
- L = import màxim serveis ordinaris anual

Concepte	Import (€)	Puntuació màxima
Import anual	_____.-€/any	19,5 punts

1.2. Oferta econòmica pels preu/hora/servei extraordinari: Fins a 6,5 punts.

Les ofertes presentades es puntuaran i ponderaran d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació, on les sigles que s'utilitzen corresponen als següents conceptes:

$$P_i = P_{max} \times \left(\frac{D_i}{D_{max}} \right)$$

On:

- D_i = Descompte de l'oferta, en %
- D_{max} = Descompte de l'oferta màxima, en %
- P_i = Puntuació final
- P_{max} = Puntuació màxima

Coordinadors de Serveis de Seguretat del Lot i del Coordinador d'Operacions de Seguretat de la Unitat/Divisió			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Coordinador de Serveis de Seguretat Lot	____%	____€	2 Punts
Coordinador d'Operacions de Seguretat de la Unitat/Divisió		____€	

Vigilants de seguretat sense arma			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Diürn laborable	____%	____€	2,5 Punts
Nocturn laborable		____€	
Diürn festiu		____€	
Nocturn festiu		____€	

Auxiliars-controladors d'accessos			
	DESCOMPTE OFERTAT	PREU/HORA/SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Diürn laborable	____%	____€	2 Punts
Nocturn laborable		____€	
Diürn festiu		____€	
Nocturn festiu		____€	

1.3. Oferta econòmica del preu dels Serveis de Seguretat: Fins a 3 punts

1.4.1. L'oferta econòmica consistirà en el descompte lineal sobre tots els preus unitaris definits a la taula, a excepció de les petites reparacions de la CRA que és valora a partir de la proposta econòmica que realitzi el licitador valorant la més alta del total de les ofertes amb major puntuació.

S'atorgarà la puntuació resultant d'aplicar la següent fórmula:

$$P_i = P_{max} \times \left(\frac{D_i}{D_{max}} \right)$$

On:

- D_i = Descompte de l'oferta, en %
- D_{max} = Descompte de l'oferta màxima, en %
- P_i = Puntuació final

- Pmax Puntuació màxima

Conseqüentment la puntuació màxima d'aquest apartat són 3 punts sempre i quan al lot i unitat corresponent s'especifiquin la sol·licitud de tots els serveis que s'especifiquen al plec tècnic.

	PERCENTATGE DE DESCOMPTE	PREU UNITARI OFERTAT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Servei Acuda (1VS)	____ %	____ € per intervenció	2 Punts
Servei Acuda (2 VS)		____ € per intervenció	
Connexió CRA		____ €/any/equipament	
Manteniment preventiu CRA		____ €/any	
Gos amb gossera		____ €/mes	
Gos amb trasllat		____ €/mes	
Binomi K9 (lots 2 hores). Preu per hora		____ €/hora	
Servei de Dron		____ €/hora (inclòs tramitació permís)	

1.4.2. L'oferta a l'alça sobre el preu unitari mínim del servei relatiu a les petites reparacions CRA i components de la mateixa. S'atorgarà la puntuació resultant d'aplicar la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \times \left(\frac{O_i - L}{O_{\max} - L} \right)$$

On:

- O_i = Import de l'oferta
- $O_{\max}$ = Import de l'oferta màxima
- P_i = Puntuació final
- $P_{\max}$ = Puntuació màxima
- L = Preu de sortida (6.000 euros ABANS IVA)

	PERCENTATGE D'AUGMENT	PREU UNITARI OFERTAT	
Petites reparacions CRA	____ %	____ €/any	1 punt

--	--	--	--

El càlcul de les petites reparacions es a partir de qui ofereix major import. En aquest sentit, el present criteri no comptabilitzarà a efectes de calcular l'oferta presumptament desproporcionada.

2.- Altres criteris avaluables mitjançant formules automàtiques: Fins a 22,5 punts.

2.1.- Criteris automàtics vinculats a temps de resposta del licitador: fins a 13,5 punts

2.1.1.- Temps de cobertura i substitució de personal inferior al SLA i penalització específica: fins a 6 punts

S'adverteix que l'opció que marqui el licitador, en cas de resultar adjudicatari es determinarà com una obligació contractual que caldrà complir a títol d'executar correctament el contracte. En el supòsit d'incompliment es prendran les conseqüències pertinents (SLAs i penalitzacions específiques).

Es valorarà conforme la següent taula:

Oferta	Puntuació
Més de 90 minuts	0 punts
90 minuts	1 punts
60 minuts	2 punts
30 minuts	6 punts

2.1.2.- Temps de lliurament de l'informe tècnic mensual relatiu als serveis ordinaris: fins a 2,5 punts

S'adverteix que l'opció declarada pel licitador, en cas de resultar adjudicatari, tindrà la consideració d'obligació contractual vinculada a l'execució del contracte. L'incompliment del compromís ofert podrà donar lloc a l'aplicació dels SLAs, penalitzacions específiques i altres conseqüències previstes al Plec de clàusules particulars i al Plec de prescripcions tècniques.

Es valorarà el compromís del licitador de lliurar l'informe tècnic mensual de serveis ordinaris en un termini determinat, comptat des de la finalització del mes natural al qual es refereixi l'informe. Referit informe queda regulat al punt 7.2 del PPT.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la taula següent:

Compromís ofert	Puntuació
Lliurament de l'informe mensual en un termini de 3 dies hàbils des de la finalització del mes corresponent	0 punts
Lliurament de l'informe mensual en un termini de 2 dies hàbils des de la finalització del mes corresponent	1 punt

Lliurament de l'informe mensual en un termini de 1 dia hàbil des de la finalització del mes corresponent	2,5 punts
--	-----------

2.1.3.- Per la baixa rotació del personal als Serveis Ordinaris: fins a 5 punts

Es valorarà conforme la següent taula i fent les funcions requerides en aquest apartat:

Oferta	Puntuació
La baixa rotació serà igual al 10% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	1 punt
La baixa rotació serà entre el 9% i el 5% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	2 punts
La baixa rotació serà igual o menys de 4% d'hores mensuals del nombre total de Vigilants i auxiliars existent al servei ordinari de la Unitat corresponent	5 punts

2.2.- Criteri relatiu a la qualitat ambiental de la flota de vehicles adscrita a l'execució del contracte: fins a 4 punts

S'adverteix que l'opció declarada pel licitador, en cas de resultar adjudicatari, tindrà la consideració d'obligació contractual vinculada a l'execució del contracte. L'incompliment del compromís ofert podrà donar lloc a l'aplicació dels SLAs, penalitzacions específiques i altres conseqüències contingudes a la documentació de l'expedient.

Aquest criteri es fonamenta en la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018) de l'Ajuntament de Barcelona, que s'aplica també als contractes de serveis l'execució dels quals es fonamenti en l'ús de vehicles.

La Instrucció estableix, per als serveis amb ús de vehicles, la valoració de la qualitat ambiental de la flota. En el cas de serveis amb vehicles adscrits de manera exclusiva, la valoració s'ha de referir als vehicles adscrits al servei. Així mateix, la Instrucció preveu que, per a les categories M1 i N1 i per a les motocicletes L3e, el criteri es valori a partir del percentatge de vehicles segons la classificació DGT, amb una fórmula que valori de forma decreixent els distintius Zero > Eco > C, d'acord amb l'ordre de prioritats de la Instrucció.

D'acord amb aquesta base, el criteri valora la qualitat ambiental de la flota motoritzada que el licitador es compromet a adscriure efectivament a l'execució del contracte.

Es valorarà conforme la següent taula en atenció a la flota motoritzada adscrita al contracte

Compromís ofert sobre la flota motoritzada adscrita al contracte	Puntuació
Menys del 50% de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	0 punts
50% o més de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	1 punt
75% o més de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	2 punts
100% de la flota adscrita amb distintiu Zero o Eco	3 punts
100% de la flota adscrita amb distintiu Zero emissions	4 punts

2.3. Proposta de criteri social: Compromís d'impulsar mesures per afavorir la conciliació de la vida laboral i personal, i fomentar la corresponsabilitat de dones i homes (fins a 5 punts).

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora d'impulsar les mesures següents d'organització del temps per afavorir la conciliació de la vida laboral i personal, i fomentar la corresponsabilitat de dones i homes en les tasques de cura d'infants i persones dependents i de la llar i la paritat:

Oferta	Puntuació
Flexibilitat horària d'entrada i de sortida i del còmput de la jornada setmanal	1
Mecanismes de gestió flexible del temps de treball (distribució irregular de la jornada, bosses d'hores anuals, determinació del màxim d'hores flexibles, regles de compensació, períodes de reorganització temps de treball, jornada mínima i màxima diària, etc.), que facilitin conciliació per a tasques amb la cura de les persones i de la llar.	1
Per promoure la paritat en els equips de vigilants de seguretat i auxiliars-controladors d'accessos de forma conjunta	1
Prioritat en l'elecció d'horari, en el cas de treball per torns, a les persones de la plantilla amb càrregues familiars.	1
Pla de mobilitat a favor de les persones de la plantilla amb càrregues familiars (per exemple, prioritat de destinació a prop del domicili).	1

Únicament es valoraran les mesures que vagin a resultar d'aplicació efectiva al personal dedicat a l'execució del contracte.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (lot 3 i 4): Fins a 48,5 punts

Caldrà diferenciar clara i fefaentment la proposta per cada lot. En cap cas es podrà presentar una oferta conjunta on no es determini correctament la divisió en lots. En cas de que no es diferenciï clara i fefaentment es penalitzarà en la puntuació final dels criteris subjectes a judici de valor.

Sens perjudici de les especificacions sobre les valoracions de cada criteri que es tindran especialment en compte, a títol d'homogeneïtzar la valoració de les ofertes i garantir una aplicació transparent, proporcional i coherent dels criteris sotmesos a judici de valor.

Es recorda que el contingut del Plec tècnic és d'obligat compliment per part del licitador i l'oferta presentada no pot ser contrari a les prescripcions que hi conté, doncs és motiu d'exclusió. No es valorarà informació que no sigui rellevant ni que consisteixi en la simple repetició de la informació existent als plecs de bases.

1. En referència a la prestació del servei, mitjans tècnics i materials. Total: 29 punts dividits en els següents criteris:

1.1. Proposta tècnica, d'organització i operativa dels treballs: Fins a 8 Punts

Els licitadors han de concretar en aplicació del PPT com duran a terme el servei a partir de les especificacions en el plec tècnic. La proposta, com a mínim, contindrà els següents punts:

- Organització, capacitat operativa i coordinació dels serveis.
- Estructura de l'equip de gestió, governança i línia de comandament adscrit al contracte: rols, funcions i sistema de coordinació d'equips
- Coordinació i cobertura entre lots
- Coordinació i cobertura entre unitats.
- Cobertura i resposta davant incidències.
- Protocols operatius
- Control de qualitat
- Coordinació amb CCS Calabria 66
- Sistema de retens i ubicacions.
- Programa de treball
- Metodologia d'integració en la estructura operativa i transversal de BSM o CBSA.

Es valorarà el valor afegit de la proposta en termes de capacitat per millorar el funcionament del servei respecte del model del PPT, especialment pel que fa a la seva adaptació a les diferents activitats de BSM, la seva aplicabilitat real i la seva coherència operativa. Es tindrà en compte la capacitat d'aportar solucions concretes de coordinació i gestió, la simplificació de processos, la millora en la presa de decisions operatives i la proposta de mecanismes que incrementin l'eficiència o la capacitat de resposta. També es valorarà la incorporació d'enfocaments operatius innovadors que aportin millores tangibles en l'execució del servei i en la seva integració amb el model transversal de BSM.

1.2. Proposta d'implantació del Servei d'Acuda: Fins a 3 punts

Els licitadors hauran de presentar una proposta concreta d'organització i implantació, desenvolupament i coordinació del Servei d'Acuda d'acord amb el plec tècnic que englobi a totes les unitats, equipaments i instal·lacions del lot respectiu al que es presenten i la coordinació amb el Centre de Control Corporatiu de Seguretat, i amb la resta de dispositius de seguretat. La proposta haurà de descriure el model operatiu, els recursos disponibles, la cobertura territorial i els mecanismes de resposta davant incidències.

Es valorarà el valor afegit de la proposta en relació amb la capacitat de garantir una resposta efectiva i coordinada, considerant la coherència entre mitjans, cobertura i temps de resposta proposats. Es tindrà en compte la capacitat del model per optimitzar els desplaçaments, reduir els temps d'intervenció i assegurar la traçabilitat de les actuacions. També es valorarà la incorporació de solucions que permetin millorar la coordinació amb

el Centre de Control i la resta d'unitats, així com la flexibilitat del sistema davant increments puntuals de demanda o situacions no previstes.

1.3. Proposta de Sistema d'integració tecnològica a BSM amb un pla de seguretat predictiva i intel·ligència operativa: Fins a 8 punts.

Els licitadors haurà de presentar una proposta descriptiva detallada, d'acord amb el plec tècnic, del sistema d'integració tecnològica a BSM. La proposta, com a mínim, contindrà els següents punts:

- Integració PSIM de BSM/CBSA on estigui implantat.
- PSIM propi integrat a BSM si no existeix PSIM de BSM/CBSA implantat
- Procediment d'actuació i coordinació de les alertes als dispositius mòbils i/o als monitors dels Centres de Controls on estiguin implantats.
- Integració a Core Segle XXI i Milestone
- Integració i control rondes
- geolocalització
- analítica de vídeo IA
- dispositius man-down
- Sistema de dashboards: Quadres KPIS, mapes de risc, heatmaps incidents, predicció incidents, informes BI, anàlisi de patrons
- Dashboards en temps real.
- Detectores intel·ligents
- Botons antipànic o d'emergències connectats als dispositiu mòbil o Centre de Control Corporatiu.
- Apps mòbils
- reporting automàtic
- interoperabilitat Hytera

Aquest sistema ha de ser accessible des de totes les localitzacions de BSM i CBSA, així com de forma remota amb possibilitat d'interfície mòbil, sense limitació d'usuaris.

Es valorarà el valor afegit en termes de capacitat d'integració amb els sistemes de BSM, prioritzant les solucions que utilitzin o reforcin els entorns existents. També es tindrà en compte la capacitat del sistema per generar informació útil per a la gestió operativa i la presa de decisions, la facilitat d'implantació i la seva adaptabilitat futura. Es valorarà especialment la proposta de funcionalitats que permetin anticipar incidències, optimitzar recursos i millorar el seguiment operatiu, així com la utilitat real dels quadres de comandament i dels indicadors proposats. En el cas de sistemes alternatius, es valorarà la seva interoperabilitat i la seva capacitat de connexió amb els sistemes de BSM.

Es tindrà especialment en compte per considerar-ho un valor afegit en la proposta el coneixement, tant de l'activitat que desenvolupa BSM i CBSA com del sector; aportació de tecnologies punteres; aportació d'operatives innovadores i plantejament operatiu. Igualment la prioritat de la integració en els sistemes de BSM o utilització directament dels mateixos d'acord amb els estàndards TIC's i de Seguretat de BSM. Els sistemes informàtics

existents a BSM són els entorns informàtics de Milestone, Bosch, Rasplus, Vigiplus, Commend, Hytera). En cas d'aportar uno propi com alternativa, es valorarà la seva facilitat de connexió/integració a requeriment, grau de detall i la qualitat de la proposta, possibilitat de connexió i compatibilitat del software amb els existents a BSM i Cementeris de Barcelona o en qualsevol cas que siguin accessibles des de BSM i CBSA, gestió de les incidències, les prestacions del sistema i característiques del software proposat així com la seva viabilitat i el calendari d'implementació proposat, geolocalitzador de posició dels vigilants de seguretat i dels vehicles, seguiment i localització mitjançant GPS del personal de vigilància i dels vehicles que compleixi els següents requeriments (aportar declaració responsable): sensor de moviment i sensor de caiguda, funcions de reporting, visualització des del centre de control de seguretat, cobertura total al recinte.

1.4. Proposta del Sistema de control de rondes del personal: Fins a 3 punts.

Els licitadors hauran de presentar la descripció detallada del sistema de control de rondes del personal assignat a cada servei, d'acord amb el plec tècnic.

Es valorarà la proposta del sistema en relació amb la seva capacitat per aportar informació útil per a la gestió del servei, permetre el seguiment real de l'activitat i facilitar la supervisió operativa. Es tindrà en compte la seva integració amb altres sistemes, la facilitat d'accés a la informació i la incorporació de funcionalitats que permetin detectar desviacions, generar avisos o millorar el control de l'activitat del personal.

1.5. Proposta dels Centres de Control de Seguretat: Fins a 7 punts.

Els licitadors hauran de presentar, a partir de la informació continguda en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), una proposta detallada relativa al model d'organització, funcionament i coordinació del Centre de Control Corporatiu de Seguretat de BSM, així com dels Centres de Control de les unitats on existeixen i la seva coordinació amb el Centre de Control Corporatiu.

Pel que fa a aquelles unitats que no disposin de Centre de Control propi, els licitadors hauran de definir el model de coordinació, comunicació i relació entre l'equip de seguretat de la unitat i el Centre de Control Corporatiu de Seguretat.

La proposta haurà de considerar, com a mínim, l'estructura i distribució funcional descrita al PPT i incloure de manera detallada els aspectes següents:

- El funcionament del Centre de Control Corporatiu de Seguretat a partir de les característiques i funcions assignades al Centre de Control Corporatiu de Seguretat i als diferents Centres de Control de les unitats.
- Els sistemes de comunicació, coordinació i transmissió d'informació entre els diferents centres i els equips operatius de seguretat.

- Els procediments de gestió, seguiment i escalat d'incidències, situacions d'emergència i altres esdeveniments relacionats amb la prestació del servei.
- Els protocols i procediments d'actuació davant alarmes de seguretat, incidències operatives i emergències.
- Els mecanismes de coordinació entre els diferents Centres de Control i entre aquests i el Centre de Control Corporatiu.
- El model de monitoratge i supervisió permanent dels sistemes de seguretat, amb cobertura 24 hores al dia, 365 dies l'any tenint en compte els sistemes tecnològics de seguretat existent (analítica de vídeo, etc.)
- La coordinació amb la resta de serveis de seguretat i amb els diferents sistemes tecnològics implantats a BSM i CBSA
- La integració i coordinació amb les Centrals Receptores d'Alarmes (CRA) existents, incloent-hi els protocols de comunicació, verificació, activació de recursos i Servei de vigilant de seguretat dinàmic existents a cada lot o, si s'escau, la sol·licitud extraordinària d'un Servei d'acuda.
- Els mecanismes de coordinació amb les Forces i Cossos de Seguretat, els serveis d'emergència i els organismes de protecció civil, quan resulti procedent.

La proposta haurà de posar de manifest la capacitat del model plantejat per garantir una gestió integral, homogènia i eficient de la seguretat corporativa, assegurant la coordinació operativa entre totes les unitats, la escalabilitat de la informació i dels incidents, la resposta adequada davant incidències i emergències i l'optimització dels recursos disponibles.

Es valorarà el valor afegit del model proposat en termes de capacitat per actuar com a element central de coordinació i gestió de la seguretat, així com la seva contribució a una millor presa de decisions operatives. Es tindrà en compte la capacitat de millorar la coordinació entre unitats, la gestió de la informació i la resposta davant incidències, així com la integració amb els sistemes tecnològics i amb les Centrals Receptores d'Alarmes. També es valorarà la incorporació de solucions que reforcin el paper del Centre de Control com a eina de seguiment, anticipació i gestió integral del sistema de seguretat.

2. En referencia al personal i del control, inspecció i seguiment de la qualitat del servei. Fins a 19,5 punts dividits en els següents criteris:

2.1. Proposta "Mystery Shopper": Fins a 6,5 punts

Els licitadors, d'acord amb el plec tècnic, presentaran una proposta de Mystery Shopper que permeti avaluar la qualitat del servei prestat, aquest apartat haurà d'incorporar un exemple explicatiu. La proposta haurà de concretar l'encàrrec a la empresa independent que contracti el licitador, així com el guió del contingut de l'informe de resultats que sol·licitaran.

Es valorarà la proposta en relació amb la seva capacitat per generar informació útil i accionable sobre el funcionament del servei, detectar desviacions respecte als

procediments establerts i identificar àmbits de millora concrets. Es tindrà en compte la utilitat real de les dades obtingudes, la claredat en la presentació de resultats i la capacitat del sistema per integrar-se en els mecanismes de seguiment del servei de BSM. També es valorarà la incorporació d'enfocaments que permetin analitzar situacions reals d'operativa i obtenir conclusions aplicables a la millora del servei. Resultarà rellevant a efectes de valorar la proposta l'exemple explicatiu que s'hagi exposat i el seu desenvolupament.

2.2. Auditories interna dels serveis: Fins a 6,5 punts.

La proposta haurà de descriure la planificació de les auditories, la seva freqüència, els àmbits objecte de revisió, els horaris de realització, així com el model d'informe mensual que es generarà amb els resultats obtinguts. Igualment haurà d'explicar els mecanismes de seguiment de les incidències detectades i les accions previstes per a la seva resolució.

Es valorarà la seva planificació i organització temporal, el contingut del serveis, personal i mitjans auditats, els horaris de la seva realització, i l'estructura i contingut de l'informe mensual que es lliurarà amb la informació respecte de les inspeccions realitzades i els seus resultats, així com les mesures a prendre per millorar les deficiències detectades en les inspeccions i auditories.

2.3. Pla de Formació: Fins 6,5 punts.

Els licitadors hauran de presentar un pla de formació d'acord amb el plec tècnic. Caldrà concretar les formacions esmentades al Plec tècnic, però també propostes d'ampliació i millora com poden ser: noves tecnologies aplicades a la seguretat i emergències, Gestió en situacions conflictives, Coneixement i actuació del personal dins dels plans d'Autoprotecció i d'emergències, tècniques avançades de comunicació y control emocional en situacions crítiques, gestió i tècniques de mediació, entre d'altres opcions.

Es valorarà el valor afegit del pla en relació amb la seva capacitat per millorar el desenvolupament operatiu del personal, la seva adequació a les particularitats de les unitats i serveis de BSM i la seva aplicabilitat real en el dia a dia. Es tindrà en compte la coherència entre continguts, durada i planificació, així com la seva orientació a situacions operatives concretes. També es valorarà la incorporació de formació contínua i la capacitat del pla per actualitzar els coneixements del personal en funció de l'evolució del servei i dels riscos associats.

Directrius per la presentació de l'oferta avaluable mitjançant judici de valor per tots els lots
Les propostes s'estructuraran de la següent manera:

- **Portada o coberta (Obligatori):** En aquest cas, s'inclourà el nom de l'oferta "L'OFERTA AVALUABLE MITJANÇAT CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR", el número d'expedient, i el nom de l'empresa que presenta l'oferta, com a mínim.
- **Índex (Obligatori):** S'indicarà quins son els apartats en els que es divideix l'oferta i contindrà la paginació dels diferents continguts.
- **Introducció (Opcional):** Aquest apartat és opcional i podrà contenir una breu descripció de l'empresa. Aquest apartat no és avaluable, ni obligatori.
- **Contingut de l'oferta (Obligatori):** Aquesta part és la part central i fonamental de l'oferta. El contingut de la mateixa serà estructurada, com a mínim, d'acord amb els criteris avaluable mitjançant judici de valor. Aquest apartat és opcional i no avaluable, i podrà contenir una breu descripció de l'empresa. La introducció podrà ésser realitzada en qualsevol format, arxiu de video, link, arxiu de so, presentació, etc... Els apartats i subapartats hauran d'estar degudament numerats.

NOTA: *S'haurà de tenir en compte que el conjunt de l'oferta no pot superar els 20Mb. En cas de no poder comprimir-se, els licitadors hauran de posar-se en contacte amb l'ens via correu electrònic: ajcc@bsmsa.cat. En cap cas es podrà enviar per aquesta via les ofertes.*

- **Annexes (Opcional):** S'incorporaran al final de l'oferta. Aquests haurà de ser mers exemples, gràfic/s, esquemes, i/o qualsevulla altre material d'ajuda visual.

El contingut no podrà basar-se en una reiteració del Plec de prescripcions tècniques, ni contenir informació no rellevant, doncs aquesta no serà avaluable en cap cas.

La proposta tècnica corresponent als criteris subjectes a judici de valor per a cada lot no podrà superar un màxim de 24 pàgines, en format DIN A4, amb lletra Arial 11 o equivalent i interlineat senzill.

No es tindran en compte els continguts que excedeixin aquest límit.

No computaran a aquests efectes la portada, l'índex ni els annexos que, si s'escau, siguin estrictament complementaris i no desenvolupin contingut avaluable.

Causas d'exclusió derivades de l'avaluació: No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouen del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s unitari/s ofert/s pel/s licitador/s superi/n el/s preu/s màxim/s establert/s.
- Quan l'objecte de la valoració no compleix els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- No superar en la valoració la **puntuació mínima del 50% de la puntuació màxima dels criteris susceptibles de judici de valor**

- La inexactitud, la falsedat, incompliment o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a les declaracions responsables.
- Quan les propostes presentades al sobre relatiu als criteris avaluable mitjançant judici de valor, **continguin referències i/o informació que permeti conèixer el contingut de l'oferta avaluable de forma automàtica**, en aquest sentit, **s'exclouran totes aquelles propostes que a la proposta "tècnica" facin referència** als següents apartats:
 - Referències relatives als terminis de lliurament
 - Referències relatives a l'etiquetat mediambiental que disposin els vehicles que s'aporti en el marc del Contracte
 - Referències a les millores dels PPT, en quant a:
 - Material i mitjans descrits al PPT
 - Coneixements del personal respecte els idiomes
 - Millores en referència a les noves tecnologies i sistemes d'informació
 - Experiència del coordinador de Seguretat del Lot que es pretengui adscriure al Contracte.
 - Referències respecte de mesures que es pretenguin implantar durant l'execució del Contracte respecte de la conciliació de la vida laboral i personal.

Totes aquestes referències s'avaluen en el seu cas, com a propostes avaluable de forma automàtica, i per tal de garantir els principis d'igualtat de tracte i secret de les ofertes hauran d'indicar-se al sobre 3 o C d'acord amb el model de l'annex 2.

CRITERIS PER LA DETECCIÓ D'OFERTES DESPROPORCIONADES/ANORMALS I CRITERIS DE DESEMPAT:

Pels criteris de desproporcionades s'aplicaran els següents:

CRITERIS PER A LA DETECCIÓ D'OFERTES PRESUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES PER TOTS ELS LOTS:

S'informa al licitador que per calcular els criteris de detecció d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades es tindrà en compte el descompte en valors percentuals realitzats sobre els preus requerits i la puntuació obtinguda en els demés criteris d'adjudicació diferents al preu en aplicació de l'article 149 de la LCSP.

Forma de càlcul d'ofertes anormals o desproporcionades si el nombre d'ofertes admeses és igual o inferior a 3

- En cas de concórrer una **sola oferta**, recaurà en desproporcionada aquella (criteris acumulatius):
 - Que resulti d'una reducció dels preus en més de 20 unitats percentuals en qualsevol dels criteris econòmics.

- I, addicionalment, la puntuació dels criteris d'adjudicació que no siguin preu sigui superior al 80% de la puntuació total d'aquests criteris.
- En cas de concórrer **dues ofertes**, recaurà en desproporcionada aquella (criteris acumulatius):
 - Que sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a l'altra oferta en qualsevol dels criteris econòmics.
 - I, addicionalment, la que el sumatori de les puntuacions diferents del preu sigui superior en més d'un 20% al sumatori de les puntuacions diferents del preu de l'altra empresa.

Forma de càlcul d'ofertes anormals o desproporcionades si el nombre d'ofertes admeses és igual o superior a 3

- Es considerarà que una oferta és susceptible de contenir valors anormals o desproporcionats quan, el percentatge de baixa ofert sigui superior a la mitjana aritmètica de tots els percentatges de baixa mitjans oferts en **cinc punts percentuals** en qualsevol dels criteris relatius al preu i, addicionalment, obtingui una puntuació pels criteris d'adjudicació que no son preu superior a la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no son preu.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un **diferencial superior al 5%** respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més cares i de les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un **diferencial superior al 5%**.

Si diverses empreses vinculades (art. 42 del Codi de Comerç) presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es té en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.

L'oferta susceptible de contenir valors anormals o desproporcionats serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Pels criteris de desempat s'aplicaran aquells previstos a l'article 147 de la LCSP

MOTIVACIÓ DELS CRITERIS SOCIALS.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

1. Objecte del contracte amb eficiència social: En el pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes. Es pren en consideració pel càlcul de costos laborals el Conveni col·lectiu estatal d'empreses de seguretat 2026-2030

i el Conveni d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions.

2. Criteris d'adjudicació subjectes a la millora de les condicions laborals i el manteniment de la qualitat de l'execució del contracte. Els criteris socials es justifiquen per la necessitat d'incorporar objectius de contractació pública socialment responsable, sempre vinculats al personal adscrit a l'execució del contracte. Les mesures de conciliació, corresponsabilitat, gestió flexible del temps i foment de la presència equilibrada de dones i homes han de contribuir a millorar la qualitat de l'ocupació, reduir la rotació, afavorir l'estabilitat dels equips i reforçar la sostenibilitat social del contracte. Aquests compromisos hauran d'aplicar-se de manera compatible amb l'organització dels serveis, la cobertura de les posicions, el conveni col·lectiu aplicable, la normativa laboral, les obligacions de subrogació i les necessitats operatives de cada lot.

JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Els criteris d'adjudicació es configuren d'acord amb el principi de millor relació qualitat-preu previst a l'article 145 de la CLSP, atenent a la naturalesa, complexitat, criticitat i continuïtat dels serveis objecte del contracte.

L'objecte contractual comprèn la prestació de serveis de vigilància de seguretat, auxiliars de serveis-controladors d'accessos, serveis ordinaris per posicions o llocs de treball, serveis extraordinaris per hores estimatives, serveis vinculats a esdeveniments i serveis complementaris de seguretat i mitjans tècnics, incloent-hi, entre d'altres, connexió a central receptora d'alarmes, servei d'acuda, servei caní, drons, sistemes de seguiment i alarmes de flota, centres de control, sistemes d'anàlisi de vídeo, CCTV, PSIM, dispositius mòbils, control de rondes i eines de reporting.

Aquesta configuració tècnica exigeix que l'adjudicació no es basi exclusivament en el preu, sinó també en criteris qualitatius vinculats directament a l'organització del servei, la capacitat de resposta, la coordinació operativa, la qualitat del personal adscrit, la integració tecnològica, la sostenibilitat, la continuïtat del servei, la qualitat del control i seguiment i la capacitat d'adaptació als diferents equipaments, instal·lacions i activitats de BSMSA i CBSA.

Tenint en compte que els imports econòmics totals val a dir que la dimensió econòmica i operativa del contracte justifica una ponderació equilibrada entre criteris econòmics i criteris qualitatius, amb la finalitat d'evitar que la baixa econòmica comprometi la correcta execució d'un servei essencial, continuat i intensiu en mà d'obra.

En aquest sentit de conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, s'han escollit les següents:

$$P_i = P_{max} \times \frac{L - O_i}{L - O_{min}}$$

On:

- O_i = Import de l'oferta (en € i màxim de dos decimals)
- O_{min} = Import de l'oferta mínima (en € i màxim de dos decimals)
- P_i = Puntuació final
- P_{max} = Puntuació màxima
- L = import màxim serveis ordinaris (contracte inicial o pròrroga)

$$P_i = P_{max} \times \left(\frac{O_i - L}{O_{max} - L} \right)$$

On:

- O_i = Import de l'oferta
- O_{max} = Import de l'oferta màxima
- P_i = Puntuació final
- P_{max} = Puntuació màxima
- L = Preu de sortida (6.000 euros ABANS IVA)

$$P_i = P_{max} \times \left(\frac{D_i}{D_{max}} \right)$$

On:

- D_i = Descompte de l'oferta, en %
- D_{max} = Descompte de l'oferta màxima, en %
- P_i = Puntuació final
- P_{max} = Puntuació màxima

Per justificar les fórmules resulta necessari mencionar que s'han estructurat tenint en compte la Instrucció de la Gerència Municipal de regulació de les fórmules de valoració del preu en la contractació pública municipal Annex al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-2133.

Dit això, en el cas de la primera fórmula matemàtica es tracta d'una fórmula bàsica d'utilització general que permet una ponderació d'ofertes distribuint els punts de forma proporcional segons les diferències entre les ofertes de preu, a partir de l'oferta més barata que hagi estat admesa i tenint en compte el pressupost net de licitació en referència als serveis ordinaris. D'aquesta manera, es manté una correlació directa entre la reducció del preu ofert i la puntuació obtinguda, assegurant que a millors condicions econòmiques correspon una major valoració.

Pel cas dels criteris relatius als preus unitaris s'ha optat per puntuar-los en base als percentatges de descomptes i, per tant, una fórmula inversa proporcional. Aquesta fórmula garanteix que l'oferta amb el major descompte sobre la puntuació màxima, mentre les demés ofertes es valoren en funció de la seva posició relativa. D'aquesta forma s'assoleix una correlació directa entre l'esforç econòmic que faci l'empresa i la puntuació que obtingui.

Cal remarcar que la utilització del percentatge de descompte (Di) permet adaptar la valoració als supòsits en què el criteri econòmic es formula sobre preus unitaris, evitant distorsions que podrien derivar-se de l'ús de valors absoluts i garantint la comparabilitat entre ofertes.

En tot cas, els compromisos oferts pels licitadors en aplicació dels criteris d'adjudicació formaran part de l'oferta i, en conseqüència, quedaran integrats en el contracte, amb el règim d'exigibilitat, control, penalitats i responsabilitats previst al PCAP. Quan els criteris es basin en declaracions responsables, BSM/CBSA podrà requerir-ne l'acreditació documental abans de l'adjudicació, abans de l'inici de la prestació o durant l'execució del contracte.

ANNEX NÚM. 4**(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)**

.....

.....

....., de de.....

Senyors,

El sotasignat, certifica:

- ☐ Que les escriptures sol·licitades en el Plec de Clàusules Particulars reguladors d'aquesta licitació per tal d'acreditar la personalitat i capacitat del Licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment.....
- ☐ Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen al seu poder, presentada en data.....per tal de participar en el procediment.....
- ☐ Que els documents acreditatius de la meua representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment....

I en prova de conformitat, se signa la present, a de de

Signatura

ANNEX NÚM 5.A
MODEL D'AVAL BANCARI

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de, D. amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de _____, i fins la suma de euros (...% de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació dels serveis de ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia fins a la liquidació per _____ dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (...% de l'import del Contracte) EUROS s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

Aval Digital: *(Amb emissió de codi Swift de comunicació constitució a través de l'entitat bancaria de Barcelona de Serveis Municipals S.A.)*

Aval físic: *(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)*

ANNEX NÚM. 5.B

**MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA
DEFINITIVA**

(Intervengut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

Certificat número

..... (en endavant, assegurador),
amb domicili a, carrer
....., i CIF, degudament
representat pel senyor

....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de.....

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en
concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de, en
endavant l'assegurat, fins a l'import de euros (...% de l'import del
contracte)....., a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i
cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació de
l'execució dels serveis corresponents a
.....

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.



La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A, el de de

Signatura:

Assegurador

ANNEX NÚM. 6

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

DESGLOSSAMENT DEL PBL PER LOT:

LOT 1

ANELLA OLÍMPICA	TOTAL DOS ANYS	20% MODIFICACIO	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)
Serveis Ordinaris	1.934.371,36 €	386.874,27 €	1.008.560,97 €	1.047.662,90 €	4.377.469,50
Hores esdeveniments VS	2.099.160,00 €	419.832,00 €	1.113.000,00 €	1.157.520,00 €	4.789.512,00
Hores esdeveniments Auxiliars	2.361.100,00 €	472.220,00 €	1.215.900,00 €	1.240.400,00 €	5.289.620,00 €
Hores extraordinàries Coordinador Seguretat Lot	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Binomi K9 per esdeveniments Lots de 2 hores. Total hores 400	90.000,00 €	18.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	208.000,00 €
Hores extraordinàries Coordinador Operacions Seguretat Unitat/Divisió	527.824,00 €	105.564,80 €	279.840,00 €	291.016,00 €	1.204.244,80 €
Hores extraordinàries VS	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
Hores extraordinàries Auxiliars	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
Serveis de Seguretat	34.160,00 €	6.832,00 €	17.080,00	17.080,00	75.152,00
TOTAL	7.046.615,36 €	1.409.323,07 €	3.684.380,97	3.803.678,90	15.943.998,30

PARC MONTJUÏC	TOTAL DOS ANYS	20% MODIFICACIO	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)
Serveis Ordinaris	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00 €
Hores extraordinàries VS	4.522,08 €	904,42 €	2.397,60	2.505,28	10.329,38 €
Hores extraordinàries Auxiliars	1.573,76 €	314,75 €	810,56	826,56	3.525,63 €
Serveis de Seguretat	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00 €
TOTAL	6.095,84 €	1.219,17 €	3.208,16	3.331,84	13.855,01 €

SERVEI TRANSVERSAL DE DRONS	TOTAL DOS ANYS	20% MODIFICACIO	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)

Serveis Ordinaris	167.608,00 €	33.521,60	83.804,00	83.804,00	368.737,60 €
Hores extraordinàries VS	0,00 €	0,00	0,00	0,00	0,00 €
Hores extraordinàries Auxiliars	0,00 €	0,00	0,00	0,00	0,00 €
Serveis de Seguretat	0,00 €	0,00	0,00	0,00	0,00 €
TOTAL	167.608,00 €	33.521,60 €	83.804,00	83.804,00	368.737,60 €

CALABRIA, 66	TOTAL DOS ANYS	20% MODIFICACIO	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)
Serveis Ordinaris	362.105,49 €	72.421,10 €	189.540,86	196.005,83	820.073,28
Hores extraordinàries VS	28.263,00 €	5.652,60 €	14.985,00	15.659,00	64.559,60
Hores extraordinàries Auxiliars	9.958,50 €	1.991,70 €	5.129,00	5.231,50	22.310,70
Serveis de Seguretat	14.080,00 €	2.816,00 €	7.040,00	7.040,00	30.976,00
TOTAL	414.406,99 €	82.881,40 €	216.694,86	223.936,33	937.919,58

CCS	TOTAL DOS ANYS	20% MODIFICACIO	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)
Serveis Ordinaris	770.767,64	154.153,53	406.430,42	423.786,93	1.755.138,52
Hores extraordinàries VS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hores extraordinàries Auxiliars	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serveis de Seguretat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	770.767,64	154.153,53	406.430,42	423.786,93	1.755.138,52

SERVEI ALARMA I SEGUIMENT VEHICLES	TOTAL DOS ANYS	MODIFICACIÓ 20%	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)
	5.500,00	1.100,00	2.750,00	2.750,00	12.100,00

LOT 2

PARC DEL FÒRUM	TOTAL DOS ANYS	20% MODIFICACIÓ	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)
Serveis Ordinaris	443.616,29	88.723,26	232.387,92	240.482,25	1.005.209,72
Hores esdeveniments VS	1.199.440,00	239.888,00	636.004,00	661.384,00	2.736.716,00
Hores esdeveniments Auxiliars	33.730,00	6,746,00	17.370,00	17.720,00	75.566,00

Hores esdeveniments Cap del Servei-Coordinador Seguretat Lot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hores esdeveniments Coordinador Serveis de Seguretat Unitat/Divisió	59.620,00	11.924,00	31.800,00	33.070,00	136.414,00
Hores extraordinàries VS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hores extraordinàries Auxiliars	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serveis de Seguretat	34.160,00	6.832,00	15.657,25	15.657,25	72.306,50
TOTAL	1.770.566,29	354.113,26	933.219,17	968.313,50	4.026.212,22

PARK GÜELL	TOTAL DOS ANYS	20% MODIFICACIO	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)
Serveis Ordinaris	3.800.548,00 €	760.109,60 €	1.975.018,20	2.075.053,32	8.610.729,12
Hores extraordinàries VS	149.910,00 €	29.982,00 €	79.478,00	83.042,00	342.412,00
Hores extraordinàries Auxiliars	126.213,00 €	25.242,60 €	65.006,00	66.291,00	282.752,60
Serveis de Seguretat	36.240,00 €	7.248,00 €	16.777,25	16.777,25	77.042,50
TOTAL	4.112.911,00 €	822.582,20 €	2.136.279,45	2.241.163,57	9.312.936,22

TIBIDABO	TOTAL DOS ANYS	20% MODIFICACIO	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)
Serveis Ordinaris	425.000,92	85.000,18	224.715,17	235.357,59	970.073,86
Hores extraordinàries VS	129.076,00	25.815,20	69.807,00	72.945,00	297.643,20
Hores extraordinàries Auxiliars	16.125,00	3.225,00	8.305,00	8.470,00	36.125,00
Serveis de Seguretat	37.280,00	7.456,00	17.137,06	17.137,06	79.040,12
TOTAL	607.481,92	121.496,38	319.964,23	333.909,65	1.382.852,18

PORT OLÍMPIC	TOTAL DOS ANYS	20% MODIFICACIO	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)
Serveis Ordinaris	1.542.070,97 €	308.414,19 €	811.081,33	842.590,76	3.504.157,26
Hores extraordinàries VS	141.525,00 €	28.305,00 €	75.035,00	78.405,00	323.270,00
Hores extraordinàries Auxiliars	48.170,00 €	9.634,00 €	24.810,00	25.300,00	107.914,00
Serveis de Seguretat	38.240,00 €	7.648,00 €	17.697,25	17.697,25	81.282,50
TOTAL	1.770.005,97 €	354.001,19 €	928.623,58	963.993,01	4.016.623,76

LOT 3

ZOO	TOTAL DOS ANYS	20% MODIFICACIO	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)
Serveis Ordinaris	1.074.270,29	214.854,06	550.799,04	616.041,73	2.455.965,12
Hores extraordinàries VS	32.825,50	6.565,10	17.404,00	18.188,00	74.982,60
Hores extraordinàries Auxiliars	23.142,00	4.628,40	11.919,00	12.157,00	51.846,40
Serveis de Seguretat	40.320,00	8.064,00	20.160,00	20.160,00	88.704,00
TOTAL	1.170.557,79	234.111,56	600.282,04	666.546,73	2.671.498,12

APARCAMENTS	TOTAL DOS ANYS	20% MODIFICACIO	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)
Serveis Ordinaris	1.121.420,12	224.284,02	594.267,58	621.051,73	2.561.023,45
Hores extraordinàries VS	119.085,50	23.817,10	63.137,50	65.972,00	272.012,10
Hores extraordinàries Auxiliars	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serveis de Seguretat	82.360,00	16.472,00	41.180,00	41.180,00	181.192,00
TOTAL	1.322.865,62	264.573,12	698.585,08	728.203,73	3.014.227,55

ESTACIÓ DEL NORD	TOTAL DOS ANYS	20% MODIFICACIO	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)
Serveis Ordinaris	1.214.443,62 €	242.888,72 €	638.956,24	663.992,50	2.760.281,08
Hores extraordinàries VS	59.702,50 €	11.940,50 €	31.655,00	33.077,50	136.375,50
Hores extraordinàries Auxiliars	41.627,50 €	8.325,50 €	21.440,00	21.867,50	93.260,50
Serveis de Seguretat	40.320,00 €	8.064,00 €	19.920,00	19.920,00	88.224,00
TOTAL	1.356.093,62 €	271.218,72 €	711.971,24	738.857,50	3.078.141,08

GRUES	TOTAL DOS ANYS	20% MODIFICACIO	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)
Serveis Ordinaris	2.261.132,42	452.226,48	1.194.094,63	1.244.336,56	5.151.790,09
Hores extraordinàries VS	70.657,50	14.131,50	37.462,50	39.145,00	161.396,50
Hores extraordinàries Auxiliars	99.585,00	19.917,00	51.290,00	52.315,00	223.107,00
Serveis de Seguretat	58.800,00	11.760,00	29.400,00	29.400,00	129.360,00

TOTAL	2.490.174,92	498.034,98	1.312.247,13	1.365.196,56	5.665.653,59
--------------	---------------------	-------------------	---------------------	---------------------	---------------------

HUB ENDOLLA VALL HEBRÓ	TOTAL DOS ANYS	20% MODIFICACIO	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)
Serveis Ordinaris	176.673,86 €	35.334,77 €	92.273,99	96.442,34	400.724,95 €
Hores extraordinàries VS	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00 €
Hores extraordinàries Auxiliars	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00 €
Serveis de Seguretat	14.080,00 €	2.816,00 €	7.040,00	7.040,00	30.976,00 €
TOTAL	190.753,86 €	38.150,77 €	99.313,99	103.482,34	431.700,95 €

LOT 4

PRESSUPOST TOTAL CEMENTIRIS	TOTAL DOS ANYS	20% MODIFICACIO	1a. PRORROGA	2ona. PRORROGA	TOTAL LICITACIÓ (4 ANYS)
Serveis Ordinaris	1.556.496,04 €	311.299,21 €	819.000,89	862.977,99	3.549.774,13
Hores extraordinàries VS	53.835,50 €	10.767,10 €	28.542,50	29.824,00	122.969,10
Hores extraordinàries Auxiliars	27.593,50 €	5.518,70 €	14.212,00	14.493,50	61.817,70
Serveis de Seguretat	35.200,00 €	7.040,00 €	17.600,00	17.600,00	77.440,00
TOTAL	1.673.125,04 €	334.625,01 €	879.355,39	924.895,49	3.812.000,93

DESGLOSSAMENT DE CONCEPTES:

Pressupost dels Serveis Ordinaris per a cada Lot:

Atès que els Serveis Ordinaris cal presentar-ho pel pressupost total dels mateixos especificat per a cada lloc de treball a partir dels serveis ordinaris que es demanen al Plec Tècnic de Condicions, per a cada lot és el següent:

<u>LOT 1</u>	TOTAL DOS ANYS	PRORROGA PRIMER ANY	PRORROGA SEGON ANY
<i>Pressupost total Serveis Ordinaris Anella Olímpica</i>	1.934.371,36	1.008.560,97	1.047.662,90
<i>Pressupost total Serveis Ordinaris Parc de Montjuïc</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Pressupost total Serveis Ordinaris Edifici Calabria 66 (Espais Veïnals i Seu corporativa de BSM)</i>	362.105,49	189.540,86	196.005,83

<i>Pressupost total Serveis Ordinaris del servei transversal de drons</i>	167.608,00	83.804,00	83.804,00
<i>Pressupost total Serveis Ordinaris Centre de Control Corporatiu de Seguretat (CCS)</i>	770.767,64	406.430,42	423.786,93
<i>Pressupost total Servei d'Alarmes de la Flota de Vehicles de Recaptació i Missatgeria de BSM</i>	5.500,00	2.750,00	2.750,00
TOTAL LOT 1	3.240.352,49	1.691.086,25	1.754.099,66

<u>LOT 2</u>	TOTAL DOS ANYS	PRORROGA PRIMER ANY	PRORROGA SEGON ANY
<i>Pressupost Total serveis Ordinaris Parc del Tibidabo</i>	425.000,92	224.715,17	235.357,59
<i>Pressupost Total serveis Ordinaris Parc del Fòrum</i>	443.616,29	232.387,92	240.482,25
<i>Pressupost Total serveis Ordinaris Port Olímpic</i>	1.542.070,97	811.081,33	842.590,76
<i>Pressupost Total serveis Ordinaris Park Güell</i>	3.800.548,00	1.975.018,20	2.075.053,32
TOTAL LOT 2	6.211.236,18	3.243.202,62	3.393.483,92

<u>LOT 3</u>	TOTAL DOS ANYS	PRORROGA PRIMER ANY	PRORROGA SEGON ANY
<i>Pressupost Total serveis Ordinaris Unitat d'Aparcaments</i>	1.121.420,12	594.267,58	621.051,73
<i>Pressupost Total serveis Ordinaris Parc Zoològic de Barcelona</i>	1.074.270,29	550.799,04	616.041,73
<i>Pressupost Total serveis Estació del Nord i Fabra i Puig</i>	1.214.443,62	638.956,24	663.992,50
<i>Pressupost Total serveis Depòsit de Grues</i>	2.261.132,42	1.194.094,63	1.244.336,56
<i>HUB Endolla Vall d'Hebron</i>	176.673,86	92.273,99	96.442,34
TOTAL LOT 3	5.847.940,31	3.070.391,48	3.241.864,86

LOT 4 <i>Pressupost total Serveis Ordinaris Cementeris de Barcelona (Montjuïc, Poblenou, Collserola, Sants, Les Corts, Sarrià, Sant Gervasi, Sant Andreu i Horta)</i>	TOTAL DOS ANYS	PRORROGA PRIMER ANY	PRORROGA SEGON ANY
TOTAL LOT 4	1.556.496,04 €	819.000,89 €	862.977,99 €

- **Bossa per serveis extraordinaris aplicables a tots els lots:**

	PREU/HORA/SERVEI
Coordinador de Serveis de Seguretat del Lot	31,31 €
Coordinador d'Operacions de Seguretat Unitat/Divisió	31,31 €

	FRANJES HORARIES	PREU/HORA/SERVEI
Vigilants Seguretat		
	Laborables diürn	22,83 €
	Laborables nocturn	25,15 €
	Festiu diürn	24,72 €
	Festiu nocturn	27,03 €
Auxiliars de Serveis		
	Laborables diürn	16,24 €
	Laborables nocturn	17,69 €
	Festiu diürn	16,66 €
	Festiu nocturn	18,11 €

- **Hores Esdeveniments**

	PREU/HORA/SERVEI PRIMER ANY	PREU/HORA/SERVEI SEGON ANY	PREU/HORA/SERVEI TERCER ANY (1a. PRÓRROGA)	PREU/HORA/SERVEI QUART ANY (2ona. PRÓRROGA)
Coordinador de Serveis de Seguretat Lot	29,40 €	30,58 €	31,80 €	33,07 €

Coordinador d'Operacions de Seguretat Unitat/Divisió	29,40 €	30,58 €	31,80 €	33,07 €
---	---------	---------	---------	---------

Vigilants Seguretat

TIPUS ESDEVENIMENTS	PREU/HORA / SERVEI PRIMER ANY	PREU/HORA / SERVEI SEGON ANY	PREU/HORA / SERVEI TERCER ANY (1a. PRÓRROGA)	PREU/HORA / SERVEI QUART ANY (2ona. PRÓRROGA)
Esdeveniments menors o iguals a una assistència de 24.999 persones	23,20 €	24,13 €	25,09 €	26,10 €
Esdeveniments majors o iguals a una assistència de 25.000 persones	25,80 €	26,83 €	27,91 €	29,02 €

Auxiliars de Serveis-Controladors d'accessos

TIPUS ESDEVENIMENTS	PREU/HORA/ SERVEI PRIMER ANY	PREU/HORA/ SERVEI SEGON ANY	PREU/HORA/ SERVEI TERCER ANY (1a. PRÓRROGA)	PREU/HORA/ SERVEI QUART ANY (2ona. PRÓRROGA)
Esdeveniment	16,70 €	17,03 €	17,37 €	17,72 €

- Serveis de Seguretat**

	PREU UNITARI
Servei Acuda ext (1VS)	90 € per intervenció
Servei Acuda Int (2 VS)	150 € per intervenció
Connexió CRA	260 €/ any / equipament
Manteniment preventiu obligatori de la CRA	260 €/ any
Custodia de claus i petites reparacions CRA i components de la mateixa	6.000 €/ any
Gos amb gossera	840 €/mes
Gos amb trasllat	3420 €/mes
Binomi K9 (lots 2 hores)	125 € preu hora

Dron	2.400 € preu/hora (inclòs tramitació permís)
------	--

- **Preus específics activitats pròpies de BSM i CBSA:**

Atesa les especials circumstàncies de les instal·lacions, equipaments i serveis inclòs en tots el Lots, aquests són susceptibles d'acollir actes institucionals propis de BSM i CBSA.

Els serveis que es prestin per aquesta tipologia d'actes i que siguin informats amb una antelació de 48 hores, es facturaran d'acord amb els preus unitaris/hora/servei ordinari dels vigilants de seguretat i auxiliars que es necessitin o als seus efectes al preu hora servei mes avantatjós per a BSM i CBSA de la proposta total que es realitzi dels diferents preus al lot corresponent, d'acord amb allò previst a l'Annex 3 del present Plec.

Aquesta quantitat es facturarà com a concepte pressupostari concret i diferenciat a la partida d'hores extraordinàries i/o hores d'esdeveniments de la factura mensual que es presenti.

La bossa per serveis extraordinaris i d'esdeveniments s'ha previst d'acord amb l'estimació d'hores anuals previstes a l'apartat 4 i 5 del Plec de prescripcions tècniques.

El preu del contracte en relació a la prestació, d'acord amb allò establert a l'article 102 de la LCSP, es determinarà en funció dels preus unitaris referits als diferents components de la prestació, essent el màxim de despesa associat a aquest contracte el pressupost base de licitació aprovat. Tanmateix, BSM i CBSA no resta obligada a encarregar un mínim de serveis de seguretat, serveis ordinaris, hores extraordinàries o esdeveniment ni el licitador podrà reclamar cap mínim d'encàrrecs per a prestar-lo.

BSM i CBSA no tenen cap obligació de consumir aquesta bossa d'hores, es tracta d'una previsió d'hores per serveis extraordinaris i d'esdeveniments, que només es facturaran en el cas que aquests serveis realment s'hagin produït.

Els preus màxims tant unitaris com els establerts a tant alçat, inclouran tots els complements, plusos i altres incentius i/o extres que procedeixin, sent assumits aquests per l'adjudicatari i romandran fixos al llarg de tota la durada del contracte.

Tant el pressupost base de licitació i, si escau, el pressupost màxim del lot, així com –si escau– els preus unitaris referits als diferents components de la prestació es consideren imports màxims, per tant, s'exclouran totes les ofertes que superin qualsevol d'aquests preus.

JUSTIFICACIÓ DEFINICIÓ PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

El pressupost base de licitació s'ha elaborat d'acord amb els articles 100, 101 i 102 de la LCSP, tenint en compte que ha de ser adequat als preus de mercat i ha d'incloure els costos directes, els costos indirectes i la resta de despeses necessàries per a la correcta execució del contracte.

Atesa la naturalesa del contracte, que té per objecte la prestació de serveis de seguretat, vigilància, auxiliars de serveis, control d'accessos, centres de control, serveis extraordinaris, serveis d'esdeveniments i altres serveis complementaris de

seguretat, el pressupost base de licitació s'ha configurat partint principalment de les necessitats de personal, dels horaris i posicions definits al Plec de Prescripcions Tècniques, així com dels mitjans materials, tècnics i organitzatius necessaris per garantir la prestació del servei durant tota la vigència inicial del contracte.

El pressupost base de licitació constitueix el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació durant la durada inicial del contracte, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, i s'ha calculat per als dos anys de durada inicial, compresos entre l'1 de desembre de 2026 i el 30 de novembre de 2028.

Per a la determinació dels costos laborals s'han pres com a referència els convenis col·lectius aplicables a les categories professionals que intervenen en l'execució del contracte, atenent a la naturalesa diferenciada de les prestacions incloses en el mateix.

En concret, s'han utilitzat com a base de càlcul:

- el **Conveni col·lectiu estatal d'empreses de seguretat 2026-2030**, per al personal vigilant de seguretat, coordinadors de seguretat, personal amb TIP i altres perfils vinculats a la prestació de serveis de seguretat privada;
- el **Conveni d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions**, per al personal auxiliar de serveis, controladors d'accessos, personal d'informació, recepció i altres perfils auxiliars no adscrits a funcions pròpies de seguretat privada.

L'ús d'aquests convenis respon a la necessitat de calcular el pressupost sobre la base dels costos salarials reals i normativament aplicables a cada tipologia de personal, evitant la infradotació del contracte i garantint que les empreses licitadores puguin formular les seves ofertes respectant les obligacions laborals, socials i convencionals aplicables.

Aquesta metodologia resulta especialment rellevant atès que el contracte és intensiu en mà d'obra i inclou serveis continuats, nocturns, festius, 24/7, serveis ordinaris per posició, serveis extraordinaris, serveis d'esdeveniments, coordinació operativa i prestacions auxiliars de control d'accessos i atenció a persones usuàries.

La metodologia utilitzada per determinar el pressupost base de licitació parteix de la identificació de les necessitats operatives descrites al Plec de Prescripcions Tècniques, incloent les posicions ordinàries, horaris, serveis 24/7, serveis nocturns, serveis festius, serveis dinàmics, centres de control, auxiliars-controladors d'accessos, serveis extraordinaris i serveis vinculats a esdeveniments. A partir d'aquest dimensionament tècnic, s'han estimat les hores i serveis necessaris per a cada lot i unitat, aplicant a cada categoria professional el conveni col·lectiu corresponent.

A aquesta estimació de costos laborals s'han afegit els costos no estrictament salarials necessaris per a l'execució del contracte, com ara mitjans auxiliars, vehicles, vestuari, material, assegurances, estructura de gestió, coordinació, seguiment, despeses generals, benefici industrial i altres despeses necessàries per a la prestació correcta i continuada del servei.

El pressupost base de licitació es considera adequat als preus de mercat perquè s'ha calculat tenint en compte les condicions retributives fixades pels convenis col·lectius aplicables, les necessitats reals de servei descrites al PPT, la durada inicial del contracte, la distribució per lots, les jornades i franges horàries, i els mitjans materials i organitzatius necessaris per a l'execució.

La utilització dels convenis col·lectius indicats com a referència de càlcul garanteix que el pressupost permeti cobrir, com a mínim, les obligacions salarials i laborals que hauran d'assumir les empreses licitadores i l'adjudicatària. Aquesta previsió resulta essencial per evitar ofertes econòmiques insuficients que puguin comprometre la qualitat del servei, l'estabilitat del personal, la cobertura de les posicions, la correcta aplicació del conveni i el compliment de les obligacions socials i laborals.

En conseqüència, les ofertes que es presentin hauran de formular-se respectant els costos laborals derivats dels convenis aplicables. En particular, els preus unitaris oferts no podran fonamentar-se en salaris inferiors als establerts als convenis col·lectius de referència, ni podran desconèixer els plusos, complements, cotitzacions, costos de substitució, descansos, vacances i altres conceptes necessaris per garantir el compliment de les obligacions laborals.

ANNEX NÚM. 7

CONTRACTE D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT

Barcelona, [...] de [...] de 202__

REUNITS

D'una banda, Barcelona de Serveis Municipals, S.A., amb CIF A-08765919 i domicili social a Carrer de Calàbria, núm. 66, 08015, Barcelona, inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona amb el número 6165/03, Tom: 35452, Foli 28, Fulla B 108458, Inscripció 87. En endavant, "**BSM**" o el "**Responsable del Tractament**".

D'altra banda MERCER CONSULTING, S.L., domiciliada al Paseo de la Castellana, número 216, 28046 Madrid, N.I.F. B83160317 inscrita en el Registre Mercantil de Madrid al Tom 17101, foli 131, full núm. M292.859. En endavant, el "**Contractista**" o l'"**Encarregat del Tractament**".

Les parts, en la qualitat en què intervenen, asseguruen tenir la capacitat legal necessària per a subscriure el present contracte i, a tal efecte,

MANIFESTEN

- I. Que, en data [] de [] de 2025, BSM i MERCER van formalitzar un contracte en virtut del qual el Contractista prestarà a BSM els serveis de confecció i revisió de tota la documentació jurídic-laboral necessària per a la implantació i gestió del Pla de Retribució Flexible, concretament, la tramitació de novació contractual a signar per part de les persones treballadores adherides amb BSM (en endavant, el "**Contracte Principal**").
- II. Que, en l'execució del Contracte Principal, el Contractista tindrà accés i tractarà dades personals de les quals BSM n'és Responsable del Tractament.
- III. Que, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional vint-i-cinquena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 ("**LCSP**"), quan la contractació impliqui l'accés del Contractista a dades personals del tractament de les quals sigui responsable la entitat contractant, aquell tindrà la consideració d'Encarregat del Tractament.

- IV. Que, en virtut de tot l'anterior, i de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 del Reglament 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), les parts subscriuen el present contracte d'encarregat de tractament, que es subjectarà a les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

En virtut del Contracte Principal, el Contractista accedirà i tractarà dades personals per compte de BSM, d'acord amb les següents especificacions:

- a) Objecte del tractament: en virtut del contracte signat entre les parts, es procedirà per part del Contractista, i a càrrec de BSM, a la prestació de serveis confecció i revisió de tota la documentació jurídic-laboral necessària per a la implantació i gestió del Pla de Retribució Flexible.
- b) Finalitat del tractament: tramitar la novació contractual a signar per part de les persones treballadores adherides amb BSM.
- c) Operacions del tractament:

Recollida		Registre	X
Estructuració		Modificació	
Conservació	X	Extracció	
Consulta		Comunicació	
Difusió		Interconnexió	
Acarament		Limitació	
Supressió		Destrucció	
Utilització	X	Organització	

- d) Naturalesa del tractament: no es tractaran dades relatives a condemnes o infraccions penals (art. 10 RGPD) ni categories especials de dades (art. 9 RGPD).
- e) Tipologies de dades personals objecte de tractament: dades de caràcter identificatiu i de contacte.
- f) Categories d'interessats objecte de tractament: persones treballadores de BSM fora de conveni.

El tractament que el Contractista realitzarà per compte de BSM es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis abans indicats.

Segona.- Obligacions de l'Encarregat del Tractament

El Contractista, en tant que Encarregat del Tractament, s'obliga a complir amb les següents obligacions:

- a) Dur a terme el tractament de les dades personals realitzat per compte de BSM amb estricta compliment del que estableixen el RGPD, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals ("LOPDGDD"), la LCSP i la legislació sectorial aplicable, així com del que estableixen les seves normes de desenvolupament i els criteris interpretatius establerts pels Tribunals de Justícia i per les autoritats competents en matèria de protecció de dades.
- b) Utilitzar les dades personals a les quals tingui accés el Contractista en la prestació dels serveis del Contracte Principal únicament per a les finalitats d'aquell Contracte, i en cap cas per a finalitats pròpies.
- c) Tractar les dades personals d'acord amb les instruccions de BSM. Si el Contractista considera que alguna de les instruccions rebudes infringeix alguna disposició del RGPD o de la LOPDGDD, o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, n'haurà d'informar immediatament per escrit a BSM.
- d) Portar un registre escrit de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte de BSM, que compleixi amb els requisits de l'article 30 del RGPD.
- e) No comunicar les dades personals a tercers, llevat que compti amb l'autorització expressa de BSM, en els supòsits legalment admissibles.

Si el Contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará a BSM d'aquesta exigència legal de manera prèvia, llevat que el Dret de la Unió o dels Estats membres ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- f) Mantenir el deure de secret respecte a les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut del Contracte Principal, fins i tot després que finalitzi el seu objecte, comproment-se a no divulgar-les, reproduir-les ni comunicar-les a tercers en cap cas.
- g) Limitar l'accés a les dades personals tractades per compte de BSM al personal del Contractista que requereixi d'aquest accés per a la prestació dels serveis objecte del Contracte Principal. L'accés estarà limitat a les dades personals estrictament necessàries per a les funcions exercides per cada empleat, d'acord amb el principi d'assignació del privilegi mínim.
- h) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat de les dades personals tractades pel Contractista per compte de BSM, a complir les mesures de seguretat corresponents i a seguir les instruccions de BSM, aspectes sobre els quals el Contractista haurà d'informar-les convenientment. El compromís de confidencialitat inclourà no només les dades personals tractades per compte de BSM, sinó també qualsevol informació relativa al present contracte i al Contracte Principal. El

Contractista haurà de mantenir a disposició de BSM documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació.

- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals. El Contractista haurà de mantenir a disposició de BSM documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació.
- j) Implantar i adoptar totes les mesures tècniques i organitzatives que, en el seu cas, s'hagin establert als plecs de clàusules que regulen el Contracte Principal, o en qualsevol altre document proporcionat per BSM. Amb independència de l'anterior, l'Encarregat del Tractament, en virtut de la prestació de serveis que realitzarà a favor de BSM, resta obligat a aplicar i complir amb les mesures de seguretat detallades al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

Així mateix, el Contractista haurà d'implantar i adoptar totes les mesures tècniques i organitzatives que siguin apropiades per a garantir un nivell de seguretat adequat al risc del tractament, de conformitat amb el que estableix l'article 32 del RGPD.

En tot cas, el Contractista haurà d'implantar mecanismes per a:

- 1) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- 2) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- 3) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per a garantir la seguretat del tractament.
- 4) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

A aquests efectes, el Contractista haurà de:

- 1) Avaluar els riscos del tractament considerant els mitjans utilitzats i/o qualsevol altra circumstància que pugui incidir en la seguretat de les dades personals.
- 2) Comunicar i proposar a BSM, per a la seva aprovació, les mesures tècniques i organitzatives específiques que siguin necessàries per a garantir els objectius establerts en el present contracte. Aquesta informació inclourà la localització de les dades personals i la ubicació des d'on es prestaran els serveis del present contracte.
- 3) Realitzar una revisió regular de les mesures tècniques i organitzatives adoptades, de manera que es garanteixi la seva permanent adequació en relació al risc del tractament.

- 4) Obtenir l'aprovació de BSM prèviament a realitzar canvis en les mesures tècniques i organitzatives específiques que hagin estat prèviament aprovades.
 - 5) Comunicar immediatament a BSM qualsevol canvi en la manera de tractar les dades personals objecte del present contracte, incloent, entre d'altres, les mesures de seguretat adoptades, la localització de les dades i la ubicació des d'on es presten els serveis del present contracte.
- k) No subcontractar, sense l'autorització prèvia i per escrit de BSM, cap prestació que impliqui el tractament de les dades personals objecte del present contracte.

En el supòsit que el Contractista desitgi subcontractar determinats tractaments de dades personals, haurà de comunicar la subcontractació a BSM en els termes que, en el seu cas, s'indiquin en els plecs de clàusules que regulen el Contracte Principal. En el seu defecte, la subcontractació s'haurà de comunicar a BSM per escrit amb una antelació mínima d'un mes, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte.

En qualsevol cas, la subcontractació únicament podrà dur-se a terme si BSM atorga la seva autorització expressa i per escrit al Contractista.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat a complir totes les obligacions establertes en el present contracte pel Contractista, així com les instruccions que dicti BSM.

Correspon al Contractista subscriure per escrit un contracte d'encarregat del tractament amb el subcontractista, en virtut del qual aquest quedi subjecte a les mateixes obligacions, condicions, instruccions, mesures de seguretat i requisits formals que Contractista, en especial pel que respecta a la prestació de garanties suficients per a l'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades, de manera que el tractament es realitzi d'acord amb l'estipulat en el present contracte i de conformitat amb les disposicions del RGPD i de la LOPDGDD.

En cas d'incompliment per part del subcontractista, el Contractista seguirà sent plenament responsable davant BSM pel que respecta al compliment de les obligacions del primer.

- l) Assistir a BSM, mitjançant mesures tècniques i organitzatives apropiades, en la resposta a l'exercici, per part dels interessats, dels drets d'accés, rectificació, retirada de consentiment, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils. Quan els afectats exerceixin els referits drets davant el Contractista, aquest ho haurà de comunicar a BSM per correu electrònic de forma immediata i, en tot cas, en el termini màxim d'un dia laborable des de la recepció de la sol·licitud, juntament amb tota la informació que pugui ser rellevant per a la seva resolució.
- m) Facilitar als interessats, en el moment de la recollida de les seves dades personals, tota la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaren, de conformitat

amb el que disposen els articles 13 i 14 del RGDP i els criteris interpretatius de les autoritats competents en matèria de protecció de dades. El Contractista únicament podrà recollir les dades personals directament dels interessats si BSM ho ha autoritzat prèviament. En tot cas, la redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb BSM abans de l'inici de la recollida de les dades.

- n) Notificar a BSM a través de correu electrònic, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de vint-i-quatre (24) hores, qualsevol incident o violació de la seguretat de les dades personals dels quals tingui coneixement. Amb la notificació s'haurà d'adjuntar tota la informació i documentació que siguin necessàries per a la documentació, notificació i/o comunicació de l'incident o violació, incloent la descripció de les mesures adoptades o proposades, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius. Sense perjudici de l'anterior, BSM podrà realitzar els requeriments d'informació o documentació addicional al Contractista que consideri necessaris.

Correspondrà al Responsable del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

- o) Donar suport a BSM en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades personals, quan siguin necessàries, així com en la realització, en el seu cas, de les consultes prèvies a les autoritats de control.

Així mateix, quan sigui necessari, el Contractista haurà de donar suport a BSM per a què pugui adoptar les seves pròpies mesures tècniques i organitzatives que siguin necessàries per a garantir la seguretat dels tractaments objecte del present contracte, dels quals BSM n'és Responsable del Tractament.

- p) Si escau, designar un delegat de Protecció de Dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte a BSM.
- q) Posar a disposició de BSM tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions.
- r) Permetre, facilitar i cooperar de bona fe, tant per part del Contractista com dels eventuais subcontractistes, a la realització d'inspeccions i auditories per part de BSM o d'un tercer autoritzat per BSM, incloent l'accés a les instal·lacions del Contractista i dels subcontractistes, així com a llurs equips i aplicacions informàtiques on s'allotgin les dades personals de les quals BSM n'és Responsable del Tractament.

BSM podrà sol·licitar al Contractista la informació necessària per tal d'avaluar el seu nivell de compliment i, en particular, evidències sobre el compliment de l'establert al Contracte de conformitat amb la legislació aplicable, així com, sense caràcter limitatiu, les mesures de seguretat exigides al mateix.

Si com a conseqüència de la realització de l'auditoria, BSM detectés qualsevol classe d'incompliment, de conformitat amb l'establert a la normativa aplicable i al present Contracte, podrà, sota la seva discrecionalitat i en funció de la gravetat dels mateixos:

- Requerir a l'Encarregat del Tractament la resolució immediata de l'incompliment detectat mitjançant l'elaboració d'un pla de correcció per part seva, que haurà de fer-se efectiu en un termini no superior a un mes, havent l'Encarregat del Tractament d'aportar a BSM aquelles evidències que acreditin la seva resolució.
- Acabar anticipadament la prestació o prestacions de serveis dels quals els tractaments de dades personals es vegin afectats per l'incompliment detectat. En aquest cas, l'Encarregat del Tractament haurà de retornar a BSM la part proporcional dels imports percebuts corresponents als serveis que no s'hagin executat efectivament.

Tercera.- Obligacions del Responsable del Tractament

Correspon a BSM, en qualitat de Responsable del Tractament:

- a) Lliurar al Contractista les dades personals a les quals es refereix la clàusula primera d'aquest contracte, en cas que ja existeixin a data de la seva formalització.
- b) Si escau, realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar pel Contractista i, en virtut d'aquest anàlisi, indicar a aquest últim les mesures tècniques i organitzatives que haurà d'implementar per a la prestació dels serveis objecte de contracte.
- c) Realitzar les consultes prèvies que siguin necessàries.
- d) Vetllar, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part del Contractista, incloent el lliurament d'instruccions per escrit al Contractista.
- e) Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

Quarta.- Durada

El present contracte romandrà en vigor des de la data de la seva subscripció fins la finalització del Contracte Principal.

Una vegada finalitzi el present contracte, el Contractista haurà de retornar totes les dades personals a BSM i, si procedeix, els suports on aquestes constin.

Alternativament, BSM podrà requerir per escrit al Contractista per a què, en finalitzar el present contracte, les dades personals siguin suprimides.

La devolució de les dades comporta l'obligació del Contractista de suprimir qualsevol còpia existent que estigui en el seu poder i de certificar-ne la seva supressió per escrit a BSM.

El Contractista haurà d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives que siguin necessàries per a què la supressió de les dades personals es realitzi de manera segura, emprant estàndard coneguts irreversibles, amb la finalitat de garantir que les dades personals, després de la seva supressió, són irrecuperables i inaccessibles.

No obstant això, el Contractista podrà conservar una còpia, amb les dades personals degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats per l'execució del Contracte Principal.

Cinquena.- Responsabilitat

Les obligacions establertes en el present contracte seran d'obligat compliment per a tot el personal i col·laboradors del Contractista, tant interns com externs, per la qual cosa el Contractista serà responsable, envers BSM, de qualsevol incompliment que es produeixi.

En cas que el contractista infringeixi el present contracte o la normativa aplicable en determinar les finalitats i els mitjans del tractament, serà considerat responsable del tractament pel que respecta a l'esmentat tractament.

El Contractista serà responsable de les conseqüències que es puguin derivar per a BSM per l'incompliment de les obligacions previstes en el present contracte, així com d'aquelles que hagi de complir per la seva condició d'Encarregat del Tractament, amb independència que l'incompliment sigui imputable al Contractista, al seu personal intern o extern, o als seus eventuais subcontractistes. A aquests efectes, el Contractista haurà d'indemnitzar a BSM per qualsevol dany, perjudici i/o despesa derivada directa o indirectament dels esmentats incompliments.

Sisena.- Llei aplicable i tribunals competents

El present Contracte es regirà pel Dret de la Unió i d'Espanya. Per a qualsevol disputa o controvèrsia en relació amb la interpretació o execució del present contracte, les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, renunciant expressament a qualsevol fur que legalment els pogués correspondre.

I, en prova de conformitat, les parts signen el contracte en dos exemplars en la data indicada a l'encapçalament.

BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A.

[Nom]

[Càrrec]

[Lloc signatura]

[Data de signatura]

[Signatura]

ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

[Nom]

[Càrrec]

[Lloc signatura]

[Data de signatura]

[Signatura]

ANNEX NÚM. 8**DECLARACIÓ RESPONSABLE PEL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que:

☐ Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent: *(escollir una de les tres opcions)*.

☐ mitjançant adhesió al codi de conducta

☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".

☐ mitjançant aquesta declaració responsable,

En cas de resultar adjudicatària, abans de la formalització del contracte, informará de la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

En cas de resultar adjudicatària, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, declararà el nom o el perfil empresarial de les subcontractistes a les quals s'encomanarà la realització d'aquestes prestacions, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, així com la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.