

Plec de clàusules administratives particulars

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA SUBSTITUCIÓ DE CANONADES D'AIGUA I PASSOS DE TELECOMUNICACIONS AL MERCAT DE PLAÇA DE CUBA.

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (art. 159.6 LCSP)

Número expedient	2026/000032886	RELI o ROLECE	No cal d'acord amb l'informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya	
Codi de contracte	3110	Descripció del contracte	Substitució de les escomeses d'aigua de les parades del mercat i instal·lació de passos per a les futures contractacions de fibra.	
Divisió en lots	No, atès que és necessari que l'empresa adjudicatària coordini els treballs en tot moment, garantint la planificació de les diferents actuacions i les afectacions derivades a l'activitat normal de la instal·lació, la disponibilitat de material, la viabilitat de les intervencions i altres activitats a l'hora de portar a fi l'objecte del contracte (Art. 99.3.b de la LCSP).			
Tipificació contracte	Contracte administratiu d'obres (art. 13 de la LCSP).			
Pressupost base IVA no inclòs	39.421,46 €	Pressupost base IVA inclòs (21%)	47.699,97 €	Codis CPV 45332200-5 Treballs d'instal·lació de canonades d'aigua
% màxim modificació contractual	20%	Possible pròrroga	No.	Valor estimat del contracte 47.305,75 €
Òrgan de contractació	Regidora delegada de Compres i Contractació. Cultura. Promoció de Ciutat; Comerç; Turisme; Mercats, Promoció Internacional; Agermanaments.			
Òrgan gestor	Servei de Manteniment de l'Ajuntament de Mataró.			
Publicació	Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mataró.			

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 – contractacions@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	1/26	

Presentació d'ofertes En el termini màxim de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de publicació al Perfil del contractant, a través de l'eina Sobre Digital integrada en la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP). En un sobre únic digital.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRBM7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRBM7PUISEUMORBE6U	Pàgina	2/26



ÍNDIX DE CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	5
SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	5
TERCERA. NATURALESA DEL CONTRACTE, LEGISLACIÓ APLICABLE I JURISDICCIO.....	5
QUARTA. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	6
CINQUENA. PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	6
SISENA. REVISIÓ DE PREUS.....	7
SETENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.....	8
VUITENA. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI.....	8
NOVENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	8
DESENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....	8
ONZENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA.....	8
DOTZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ.....	9
TRETZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	9
CATORZENA. OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS.....	10
QUINZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA LICITACIÓ.....	10
SETZENA. VARIANTS O ALTERNATIVES.....	12
DISSETENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.....	12
DIVUITENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.....	15
DINOVENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	17
VINTENA. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS.....	17
VINT-I-UNENA. PROPOSICIONS ANORMALS.....	18
VINT-I-DOSENA. OBERTURA ELECTRÒNICA DELS SOBRES.....	18
VINT-I-TRESENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	19
VINT-I-QUATRENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	20
VINT-I-CINQUENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	20
VINT-I-SISENA. DIRECCIÓ DE LES OBRES.....	20
VINT-I-SETENA. RECEPCIÓ DE L'OBRA.....	21
VINT-I-VUITENA. RÈGIM DE PAGAMENT.....	22
VINT-I-NOVENA. GARANTIA DEFINITIVA.....	23
TRENTENA. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE.....	23
TRENTA-UNENA. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL.....	23
TRENTA-DOSENA. CESSIÓ.....	23

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 – contractacions@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	3/26	

TRENTA-TRESENA. SUBCONTRACTACIÓ.....	24
TRENTA-QUATRENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	24
TRENTA-CINQUENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA.....	25
TRENTA-SISENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	25
TRENTA-SETENA. RÈGIM DE RECURSOS.....	26

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	4/26



PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. L'objecte del contracte és la substitució de les canonades actuals i dels passos d'instal·lacions de telecomunicacions del mercat.

La memòria valorada d'import menor quedà aprovada definitivament per Decret número 7360 de 15 de juny de 2026 de la regidora delegada de Planificació Territorial (Urbanisme), Equipaments i Espais Públic, Gent Gran Activa de l'Ajuntament de Mataró.

2. Revestiran caràcter contractual el pressupost, els plànols, l'estudi bàsic de seguretat i salut, les condicions tècniques generals i altres documents inclosos a la memòria aprovada. Els plecs hauran d'ésser signats en prova de conformitat per l'adjudicatari en l'acte mateix de la formalització del contracte.

3. Aquest contracte correspon als anomenats d'obres, d'acord amb el que disposen els articles 13, 231 a 246 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, LCSP).

4. Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, a l'empara d'allò establert en l'article 99.3.b) de la LCSP, atès que és necessari que l'empresa adjudicatària coordini els treballs en tot moment, garantint la planificació de les diferents actuacions i les afectacions derivades a l'activitat normal de la instal·lació, la disponibilitat de material, la viabilitat de les intervencions i altres activitats a l'hora de portar a fi l'objecte del contracte.

5. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és la següent: 45310000-3 Treballs d'instal·lació d'equips elèctrics

SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

En síntesi, cal refer els traçats de les zones soterrades fins a les parades. De la mateixa manera, cal deixar previsió per a les connexions de fibra dels diferents operadors d'internet a totes les parades.

TERCERA. NATURALESA DEL CONTRACTE, LEGISLACIÓ APLICABLE I JURISDICCIO

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el projecte d'obres aprovat i per les normes jurídiques contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 – contractacions@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	5/26	

- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- Les bases d'execució del pressupost municipal.
- La Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró i entitats del sector públic municipal, aprovar per Acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de febrer de 2017.

L'aplicació d'aquestes normes jurídiques es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP i seran aplicables en tot el que no s'oposi a la LCSP.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. Les prescripcions contingudes en la memòria valorada aprovada i en el present plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

3. La jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte administratiu, d'acord amb l'article 27.1.a) de la LCSP. L'adjudicatari se sotmetrà a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona, amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi.

QUARTA. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. El termini d'execució de les obres és d'un màxim de **TRES MESOS** a comptar des del dia següent a la data de formalització de l'acta de comprovació del replantejament, si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball elaborat per l'adjudicatari. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de la data de la notificació esmentada.
2. L'acta de comprovació del replantejament s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes, a comptar des de la formalització del contracte, llevat de supòsits excepcionals i justificats, d'acord amb l'article 237 de la LCSP.
3. El termini d'execució del contracte podrà ser ampliat quan causes justificades impedeixin, a judici de l'Ajuntament de Mataró, complir el seu objecte dins del termini inicialment previst.

CINQUENA. PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP el pressupost base de licitació del total del contracte és de 39.421,46 € més 8.278,51 € en concepte d'IVA del 21%, ascendint el total a **47.699,97 €, IVA inclòs.**

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa. No es poden superar els preus unitaris màxims.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar com a partida independent.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	6/26	

A continuació es detalla el pressupost, amb el desglossament de costos directes i costos indirectes:

CONCEPTES	IMPORTS
COSTOS DIRECTES	
Pressupost d'execució material (ma d'obra, material, maquinària i mitjans auxiliars)	33.127,27 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	33.127,27 €
Despeses generals (13%)	4.306,55 €
Benefici industrial (6%)	1.987,64 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	6.294,19 €
TOTAL COSTOS	39.421,46 €

2. Justificació de costos: L'estimació dels costos salarials del pressupost base de licitació s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2025-2027 (codi de conveni núm. 08002545011994), publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 13/02/2026, sens perjudici de posteriors acords i revisions:

<https://bop.diba.cat/anuncio/3898600/conveni-col·lectiu-de-treball-de-sector-industria-siderometal-lurgica-de-la-provincia-de-barcelona-per-als-anys-2025-2027-generalitat-de-catalunya-departament-d-empresa-i-treball>

Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

3. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

4. A efectes de determinació del procediment aplicable, tenint en compte que no es contemplen pròrrogues però sí possibles modificacions del 20%, el valor estimat del contracte és de 47.305,75 €, d'acord amb el següent desglossament:

Costos directes i indirectes	39.421,46 €
Possibles modificacions de contracte (20%)	7.884,29 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	47.305,75 €

SISENA. REVISIÓ DE PREUS

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 – contractacions@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	7/26



S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

SETENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a l'aplicació pressupostària 510200/431240/63200 del pressupost municipal, aprovat per a la present anualitat 2026.

VUITENA. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

Seran a càrrec de l'adjudicatari:

- a) El Pla de Seguretat i Salut en el treball s'establirà a càrrec del contractista tota la senyalització necessària durant el desenvolupament de la part d'obres. S'utilitzaran els corresponents senyals vigents establerts pels òrgans autonòmics, estatals o pels organismes internacionals que en siguin competents.
- b) El director de les obres pot ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents i les despeses que s'originin, seran a càrrec del contractista fins el límit de l'un i mig per cent (1,5%) de l'import del tipus de licitació.
- c) També seran a càrrec de l'adjudicatari totes aquelles altres despeses previstes al plec de condicions tècniques.

NOVENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant el procediment obert simplificat abreujat regulat en l'article 159.6 de la LCSP, atès que es tracta d'un contracte d'obres amb un valor estimat inferior a 80.000 € (IVA exclòs) i l'únic criteri d'adjudicació del contracte, que és el preu, és avaluable de forma automàtica.

DESENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Atès que es tracta d'un contracte d'obres amb valor estimat inferior a 1.000.000 €, és òrgan competent la regidora delegada de Compres i Contractació, Cultura, Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments, d'acord amb la delegació de competències efectuada mitjançant el decret d'Alcaldia núm. 6495 de 20 de juny de 2023, modificat per Decret 2995/2025, de 7 de març; en relació amb allò establert en la Disposició adicional segona de la LCSP.

ONZENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7M7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7M7PUISEUMORBE6U	Pàgina	8/26	

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte o bé a través de la plataforma de contractació electrònica Sobre Digital.

DOTZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica sobre protecció de dades de caràcter personal.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

TRETZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. D'acord amb l'article 202 de la LCSP, tindran la consideració de condicions especials d'execució:

- a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	9/26	

- b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- c) Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP. Per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

CATORZENA. OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

A més de les condicions especials d'execució contemplades en la clàusula anterior, atesa la seva incidència directa en la qualitat, continuïtat i seguretat del servei, es consideren obligació essencial i tindrà caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP la següent:

- a) La planificació de les feines en horaris i dies en que l'equipament estigui tancat per descans setmanal o bé en períodes de vacances, en tant que degut a la tipologia de l'equipament, aquest no pot estar tancat al públic.
- b) Les feines que comportin majors molèsties pels usuaris s'executaran, en la mesura del possible, fora de l'horari habitual i, per tant, de dilluns a divendres a partir de les 17h, dissabtes, diumenges i festius. En qualsevol cas, caldrà la prèvia acceptació dels tècnics municipals responsables de l'obra.

QUINZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA LICITACIÓ

1. Capacitat

Podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i disposin de la corresponent solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	10/26	

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

2. Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims anteriors a la data de presentació de les proposicions ha de tenir un valor igual o superior a: **70.000€**.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o persona jurídica o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

***Justificació:** L'import de solvència està motivat per a que es puguin presentar petites i mitjanes empreses, per aquest motiu no s'ha demanat un volum anual de negoci del màxim que permet la llei, a part de garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte.*

3. Solvència tècnica i professional

Atesos l'objecte, requisits tècnics i pressupost del present contracte, i amb la finalitat de garantir la seva correcta execució, els licitadors hauran de disposar de la solvència tècnica o professional que a continuació s'exposa, entesa com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat necessaris.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	11/26	

Haver executat satisfactòriament en els últims CINC anys, un mínim de TRES contractes de treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, per un import mínim de 15.000 €, IVA no inclòs, cadascun d'ells.

Justificació: Aquest criteri garanteix que les empreses licitadores disposen d'una experiència recent i rellevant en actuacions similars a l'objecte del contracte, amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte que es licita i per afavorir l'accés de les PIMES a la licitació.

Les empreses de nova creació (entenent com a tals les que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució) hauran d'acreditar que el cap d'obra té la titulació d'enginyer o enginyer tècnic amb una experiència mínima de dos anys.

Justificació: El present criteri està previst amb la finalitat de garantir que es compta amb una titulació mínima que acrediti els coneixements necessaris per l'execució dels treballs.

5. La classificació empresarial no és obligatòria en la present licitació, atès que el valor estimat del contracte d'obres és inferior a 500.000 euros. No obstant, **potestativament**, els licitadors podran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, mitjançant l'acreditació de la classificació empresarial següent:

Grup	Subgrup	Categoria contracte
J (Instal·lacions mecàniques)	4 (Lampisteria i instal·lacions)	1 (Quantia inferior o igual a 150.000 €)

6. Atès que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat **no es requereix acreditar la solvència** econòmica, financera ni tècnica o professional.

SETZENA. VARIANTS O ALTERNATIVES

D'acord amb el previst a l'art. 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa l'òrgan de contractació exclourà el licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

DISSETENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. El termini per a la presentació de proposicions en aquesta licitació és de **DEU DIES HÀBILS** a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mataró.

2. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació **es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública**, accessible a l'adreça web

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	12/26	

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 – contractacions@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	13/26	

xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	14/26	

d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

3. Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

DIVUITENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

1. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

3. La presentació de les propostes es farà en **un ÚNIC sobre digital**, en el qual s'inclourà el següent:

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 – contractacions@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	15/26	

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com ANNEX MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.

b) Còpia del número d'identificació fiscal de l'empresa.

c) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

d) Oferta econòmica, ajustada al model que s'adjunta com a ANNEX OFERTA ECONÒMICA, ajustat al model que s'adjunta al present plec, distingint:

- a. Costos directes
- b. Costos indirectes:
 - despeses generals
 - benefici industrial

e) ANNEX DECLARACIÓ CONDICIONS LABORALS DEL PERSONAL, ajustada al model que s'adjunta al present plec.

4. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

5. De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació o els serveis municipals poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

6. A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes econòmiques que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

7. La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	16/26	

8. Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de l'eina Sobre Digital, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins el moment designat per a l'obertura.

TOTS ELS DOCUMENTS S'HAN DE SIGNAR ELECTRÒNICAMENT.

DINOVENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta, seran, de forma decreixent (fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA. Fins a 100 punts:

Criteri únic.- Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació: fins a 100 punts

A l'oferta econòmica més baixa s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obté aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta valorada}) * 100$$

Es tindran en compte dos decimals.

Justificació: el preu és l'element que defineix el cost de l'actuació i, per tant, un dels components bàsics per determinar la millor relació qualitat-preu. Aquest criteri està motivat per l'estalvi en els recursos públics i afavorir la competitivitat entre les empreses, un cop definides exactament les condicions tècniques que es necessiten pel subministrament. La fórmula aplicable garanteix proporcionalitat i evita efectes desproporcionats.

VINTENA. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	17/26	

- b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.
- c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
- e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

VINT-I-UNENA. PROPOSICIONS ANORMALS

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

VINT-I-DOSENA. OBERTURA ELECTRÒNICA DELS SOBRES

L'obertura del sobre es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre Digital, en el termini màxim de 15 dies a comptar de la data de finalització del termini de presentació de proposicions. De conformitat amb el que estableix l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

El Servei Tramitador de Compres i Contractacions serà la unitat tècnica auxiliadora de l'òrgan de contractació i qui qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

Si s'observessin defectes esmenables en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	18/26	

VINT-I-TRESEN. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. La valoració de les ofertes la farà el **Servei de Manteniment**, classificant-les per ordre decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles sempre que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals i elaborarà la proposta d'adjudicació.

2. Prèviament a l'adjudicació del contracte, es requerirà el licitador a favor del qual s'hagi realitzat la proposta d'adjudicació perquè, dins del termini màxim de set dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació corresponent, presenti la següent documentació:

- a) Si està inscrit al RELI o ROLECE:
 - Declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.
- b) Si no està inscrit al RELI o ROLECE:
 - Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: DNI).
- c) A MES A MES, caldrà aportar:
 - i. Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar.
 - ii. Declaració responsable on s'inclogui:
 - Compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, si és exigible pel nombre de personal.
 - Compliment de la Llei Orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal.
 - No incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la LCSP.
 - No estar donat de baixa de la matrícula de l'IAE.
 - iii. Certificat d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social amb data posterior al dia de finalització del termini de presentació d'ofertes.

3. Aquesta documentació s'haurà de presentar al registre general de l'ajuntament de Mataró (<https://seu.mataro.cat/oficina/tramites/acceso.do?id=13367&lang=ca&entity=1093>) i trametre, obligatòriament, a l'adreça contractacions@ajmataro.cat, el justificant de la seva presentació.

4. Si no es formalitzen adequadament els requeriments en el termini assenyalat o les mostres es consideren discrepants dels models que consten al Plec Tècnic, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 – contractacions@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	19/26	

5. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en el termini dels cinc dies següents a la presentació de la documentació.

6. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

VINT-I-QUATRENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, en un termini màxim de quinze dies.

Si no es formalitzés el contracte dins del termini indicat en el paràgraf anterior per causes imputables a l'adjudicatari, se li podrà exigir l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

VINT-I-CINQUENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. D'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient, per la descoberta d'elements ocults sobrevinguts que sorgeixin durant l'execució dels treballs.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu d'adjudicació inicial del contracte.

2. També es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

3. El procediment per a la modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

VINT-I-SISENA. DIRECCIÓ DE LES OBRES

Es designa director facultatiu de l'obra al senyor Manel Alba Aperador, enginyer tècnic del Servei de Manteniment de l'Ajuntament de Mataró, que exercirà les facultats de responsable del contracte, d'acord amb les indicacions de l'article 62.3 LCSP.

El director facultatiu és el responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb persones col·laboradores, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte d'obres, sense perjudici del previst a la clàusula següent.

Si escau, l'Ajuntament designarà una persona tècnica competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	20/26	

Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual la persona directora facultativa o la persona col·laboradora han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o de la persona coordinadora si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

L'empresa contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la direcció facultativa, la persona responsable del contracte, la persona coordinadora de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i les persones treballadores autònoms intervinents a l'obra, el personal tècnic i delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

La direcció facultativa adoptarà les mesures necessàries per autoritzar l'accés a l'obra dels representants designats per les centrals sindicals presents al Pacte per l'Ocupació perquè puguin prestar assistència i assessorament sindical als treballadors en matèria laboral, especialment en relació a la prevenció de riscos laborals i amb les previsions i condicions de seguretat a l'obra.

En el cas que la Corporació designi la direcció facultativa de l'obra a tècnics aliens a la Corporació, mitjançant contracte a l'efecte, l'exercici de la direcció comportarà les tasques i les responsabilitats abans esmentades. En aquest cas, caldrà que el tècnic assignat com a director facultatiu de l'obra subscrigui una pòlissa d'assegurança de la responsabilitat professional, a l'aportació de la qual estarà condicionada la signatura dels corresponents contractes de consultoria i assistència.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

VINT-I-SETENA. RECEPCIÓ DE L'OBRA

La recepció de l'obra es farà d'acord amb allò previst als articles 163 a 165 del Reial Decret 1098/01, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, així com al previst a les bases d'execució del pressupost d'aquest Ajuntament.

El contractista, una vegada acabada l'obra i abans de la seva recepció, haurà de dur a terme els repassos que siguin indicats per l'Administració en el termini que es fixi, que en cap cas serà superior a trenta dies.

En el cas que el contractista no efectui els repassos en el termini fixat, l'Administració procedirà a encarregar-los pel seu compte i deduirà el seu import de la darrera certificació d'obra.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	21/26	

L'Ajuntament de Mataró es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, d'acord amb les prescripcions tècniques.

El lliurament de les obres s'entendrà realitzat quan les mateixes hagin estat correctament finalitzades en els termes que determinin el projecte bàsic i executiu i d'acord amb les condicions del contracte, de conformitat amb l'article 243 de la LCSP.

El lliurament es formalitzarà mitjançant acta de recepció emesa pel responsable del contracte i signada pel contractista en prova de conformitat.

Si les obres no es troben en estat de ser rebudes, es farà constar així en l'acte de recepció i l'Ajuntament donarà el termini i les instruccions necessàries a l'empresa contractista per tal que solucioni els defectes observats o procedeixi a l'execució de les obres de conformitat amb allò pactat.

En cas de detectar-se vici o defectes en les obres executades amb posterioritat al lliurament, l'ajuntament ho posarà en coneixement de l'adjudicatari perquè els solucioni.

VINT-I-VUITENA. RÈGIM DE PAGAMENT

1. El pagament dels treballs efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró, <https://seu.mataro.cat/oficina/tramites/acceso.do?id=13367&entity=1093&lang=ca,d'acord> amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectuï a les factures que l'adjudicatari presenti pels treballs realitzats.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	22/26	

VINT-I-NOVENA. GARANTIA DEFINITIVA

En el procediment simplificat abreujat no es requerirà la constitució de garantia definitiva per part de l'adjudicatari, de conformitat amb l'article 159.6.f) de la LCSP.

TRENTENA. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE

1. El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la quantia de cada penalitat no serà superior al 10% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no superarà el 50% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

2. El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

TRENTA-UNENA. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL

En cas que l'execució del contracte suposi la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluint en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresariales mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

TRENTA-DOSENA. CESSIÓ

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7M7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7M7PUISEUMORBE6U	Pàgina	23/26	

TRENTA-TRESENA. SUBCONTRACTACIÓ

1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, amb compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

2. Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat Espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas que els tercers tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels documents financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

3. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser menys favorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest el sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

TRENTA-QUATRENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'article 211.f) de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	24/26	

g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP.

h) La demora injustificada en la comprovació del replantejament.

i) La suspensió de la iniciació de les obres per termini superior a quatre mesos.

j) La suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

k) El desistiment.

l) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

TRENTA-CINQUENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

TRENTA-SISENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Servei Manteniment de l'Ajuntament de Mataró.

Es designa al senyor Manel Alba Aperador, Enginyer Tècnic del Servei de Manteniment, com la persona responsable del contracte.

Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable del contracte:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	25/26	

TRENTA-SETENA. RÈGIM DE RECURSOS

1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles:

- Amb caràcter previ i potestatiu, de recurs administratiu de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de notificació o publicació de l'acte i davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, tot de conformitat amb el que disposen els articles 123, 124 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques i amb allò establert en la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

- O, directament, d'interposició del recurs contenciós administratiu en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data de notificació o publicació de l'acte i davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona, de conformitat amb el que disposen els articles 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Contra l'acte d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició de recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, en el termini màxim d'un mes des de la data de la seva notificació, d'acord amb els articles 121, 122 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques i amb allò establert en la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

3. No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Data i hora	06/07/2026 15:39:54	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NATALIA MONTESINOS REINA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76S7B2ZRB7PUISEUMORBE6U	Pàgina	26/26	