

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SOFTWARE PER A LA GESTIÓ DE LA SELECCIÓ I RECLUTAMENT DE PROFESSIONALS DEL CONSORCI MAR PARC DE SALUT DE BARCELONA

El Sr. Pau Gomar Sánchez, director de Recursos Humans del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (CMPSB), proposa que s'incoï un expedient per a la contractació següent:

1. Objecte del contracte i motivació de la necessitat a cobrir:

L'objecte general del present contracte és la millora, centralització i agilització de la gestió administrativa del reclutament i la selecció al Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (en endavant CMPSB), de manera que es pugui facilitar, d'una banda, l'atracció del talent envers la nostra institució, mentre que, d'altra banda i a la vegada, s'organitzen de manera adient els processos selectius de resposta multitudinària.

Així doncs, la seva contractació té com a finalitat gestionar de forma senzilla, en un sol lloc i mitjançant una base de dades única, tots els processos de reclutament i selecció de professionals del CMPSB, per tal de:

- Garantir que es respon adequadament als diferents procediments de selecció propis de la l'ocupació pública: ofertes de treball i borsa de treball de candidats/es.
- Assegurar que es dóna resposta a les necessitats derivades de la tipologia i magnitud de la institució: capacitat d'emmagatzematge de currículums, número d'ofertes publicables de manera simultània, número d'accessos simultanis per als gestors del programa (llicències), número d'accessos simultanis per als candidats/es, etc.
- Complir amb els requisits fixats per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) així com pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament General de Protecció de Dades, RGPD) i per la resta de normativa legal vigent que sigui d'aplicació.
- Organitzar de manera adient els processos selectius de resposta multitudinària.

D'acord amb la nomenclatura oficial del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) promogut per la Comissió Europea, l'esmentat objecte corresponen al següent Codi 48450000-7 "Paquets de Software de Comptabilització del Temps o RRHH" de la nomenclatura Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea.

Atès que el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona té la necessitat de disposar del software descrit anteriorment per garantir el correcte desenvolupament de les seves funcions i el compliment dels objectius assistencials/encomanats, s'ha analitzat la capacitat dels mitjans personals i materials propis disponibles.

D'aquesta anàlisi es desprèn que el Consorci no disposa de recursos humans amb la qualificació tècnica i l'experiència específica necessàries, ni dels mitjans materials adequats, per a l'execució de la prestació amb el nivell de qualitat, continuïtat i especialització requerits, sense afectar el normal funcionament d'altres activitats essencials.

Així mateix, s'ha valorat la possibilitat d'ampliar els mitjans propis, concloent-se que aquesta opció no resulta eficient ni adequada, atès que implicaria una inversió estructural desproporcionada, rigideses organitzatives i/o un increment de costos no justificat en relació amb la naturalesa, durada i volum.

Per tot l'exposat, i de conformitat amb el que disposen els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, es considera que la contractació d'aquest servei mitjançant una empresa externa especialitzada és la solució més idònia, en garantir una prestació eficient, flexible i ajustada a les necessitats del Consorci.

2. Lots: No.

D'acord amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, s'ha analitzat la possibilitat de dividir el contracte en lots amb la finalitat de fomentar la concurrència.

No obstant això, es considera que la divisió en lots no resulta adequada en aquest cas, atesa la naturalesa i les característiques tècniques de l'objecte del contracte.

El contracte té per objecte la implantació i ús d'un únic producte/solució tecnològica, les diferents prestacions del qual es troben funcionalment interrelacionades i requereixen una integració tècnica plena, així com una responsabilitat única sobre el seu correcte funcionament.

La realització separada de les prestacions per part de diversos contractistes podria comprometre la correcta execució tècnica del contracte, generar problemes d'interoperabilitat, dificultar la implantació homogènia del sistema i incrementar el risc d'incidències en el funcionament i el manteniment del software.

Per tot l'exposat, es conclou que la divisió del contracte en lots no permetria una millor execució del mateix i podria afectar negativament la seva eficàcia, motiu pel qual es justifica la seva licitació com a contracte no dividit en lots, sense que això suposi una restricció injustificada de la competència.

3. Presentació multimèdia per a la valoració de la plataforma online de gestió del reclutament i la selecció

Per tal de poder avaluar correctament els requeriments establerts al PPT, el licitador podrà adjuntar a l'oferta (Sobre 2) una presentació multimèdia. Aquesta presentació haurà d'incorporar-se com a un enllaç dins de la documentació subjecte a valoració en aquest sobre i no en un altre.

L'arxiu multimèdia serà descarregat pel servei corresponent del CMPSB i incorporat a l'expedient. La durada màxima de l'arxiu serà de 30 minuts, i haurà de contenir aquelles referències que el licitador consideri pertinents mostrar d'acord amb els criteris que s'estableixen tot seguit. L'arxiu podrà contenir so o no, a criteri del licitador.

La presentació s'entén com un suport visual complementari a l'oferta, amb l'objectiu de facilitar al CMPSB la comprensió de les funcionalitats de la plataforma de gestió del reclutament i la selecció. Per aquest motiu, la seva presentació no serà considerada obligatòria.

La presentació haurà de centrar-se en els criteris avaluable mitjançant judici de valor i servirà de suport per a la valoració de la documentació aportada en aquesta fase. Es consideraran, entre altres, els següents criteris:

A. Funcionalitat general i navegació:

- Facilitat d'ús, claredat de la interfície i lògica de navegació.
- Estructura clara i intuïtiva dels menús.
- Accés ràpid a les ofertes de treball.
- Disponibilitat de cercadors i filtres avançats per a la gestió de candidatures.

B. Gestió del reclutament i dels processos selectius:

- Publicació i gestió d'ofertes de treball.
- Gestió centralitzada de candidatures i seguiment de les fases del procés selectiu.
- Eines per a la classificació, filtratge i preselecció de candidatures.
- Gestió de processos selectius amb elevada participació.

C. Experiència de la persona candidata i atracció de talent:

- Facilitat per a la inscripció a les ofertes.
- Claredat i accessibilitat del portal de candidatures.
- Comunicació amb les persones candidates durant el procés selectiu.

- Integració d'elements que afavoreixin l'atracció i fidelització del talent.

D. Visualització de dades i seguiment dels processos:

- Quadres de comandament o panells de control del procés de selecció.
- Generació d'informes i estadístiques sobre candidatures i processos.
- Exportació de dades (PDF, Excel, etc.).
- Accés a històrics de ofertes de treball i processos selectius.

E. Accés multiplataforma i rendiment:

- Compatibilitat amb diferents dispositius (ordinador, tauleta, mòbil).
- Velocitat de càrrega i resposta de la plataforma.
- Possibilitat d'accés simultani per diversos usuaris amb diferents perfils.

Condicions i requisits de la presentació multimèdia

Amb l'objectiu de garantir la correcta avaluació de les ofertes i la integritat del procediment, l'arxiu multimèdia presentat pels licitadors haurà de complir les següents condicions i requisits:

1. Accessibilitat i integritat de l'arxiu

L'arxiu haurà de ser plenament accessible i lliure de qualsevol tipus de virus informàtic o malware. En cas que l'arxiu no pugui ser obert o presenti problemes de seguretat informàtica, es considerarà no presentat, sense dret a reclamació posterior. Aquesta mesura té per finalitat preservar la seguretat de les instal·lacions i dels sistemes del CMPSB, així com garantir la igualtat de condicions entre tots els licitadors.

2. Durada màxima de l'arxiu

La durada de l'arxiu multimèdia no podrà superar els 30 minuts. En cas que l'arxiu excedeixi aquest límit, només es visualitzarà el contingut comprès dins dels primers 30 minuts; qualsevol informació addicional serà ignorada i no tindrà cap incidència en la valoració de l'oferta. Aquesta limitació té per objectiu assegurar la uniformitat i equitat en l'avaluació de totes les presentacions.

3. Contingut i limitacions en la informació mostrada

L'arxiu no podrà incloure cap referència visual o explicació (en el seu cas) que pugui revelar criteris objectius avaluable mitjançant fórmules automàtiques previstos en els Plecs. La inclusió d'informació d'aquest tipus comportarà l'exclusió automàtica de l'oferta. Aquesta norma té per finalitat garantir la transparència, imparcialitat i integritat del procés de valoració.

4. Finalitat de l'arxiu multimèdia

L'arxiu multimèdia tindrà caràcter complementari i il·lustratiu de l'oferta, amb la finalitat de facilitar al CMPSB la comprensió de les capacitats i funcionalitats de la plataforma. No constitueix un requisit obligatori per a la presentació de l'oferta, sinó un element addicional per millorar la valoració qualitativa dels criteris objecte de judici de valor.

3. Valor estimat del contracte:

El càlcul del valor estimat inclou, a més dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, incloses les possibles pròrrogues, i l'import previst per a les modificacions d'acord amb el que s'indica següentment:

Valor estimat del contracte: 76.721,14 € (IVA exclòs) d'acord amb el següent:

Concepte	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació (2 anys)	35.684,25 €	43.177,94 €
% previst en modificació (15% màxim)	5.352,64 €	6.476,69 €

Pròrroga (2 anys)	35.684,25 €	43.177,94 €
VE del contracte	76.721,14 €	92.832,58 €

4. Pressupost base de licitació:

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Per tal de determinar el pressupost base de licitació, s'han tingut en compte les dades obtingudes a partir d'un procés de consulta de mercat previ. Aquest procés ha consistit en l'anàlisi de diverses solucions similars disponibles al mercat i en la recollida d'informació de costos mitjançant sol·licituds d'informació a empreses especialitzades en el desenvolupament i subministrament de software de reclutament i selecció.

En concret:

- Consultes a proveïdors del sector: Es van portar a terme diverses consultes respecte al preu amb empreses del sector.
- Comparació amb projectes similars: Es va realitzar una comparativa amb altres contractacions similars en entitats públiques i privades amb necessitats equivalents, obtenint una mitjana de cost alineada amb el pressupost base fixat.
- Costos directes i indirectes: Es van considerar els costos associats a la implantació inicial del sistema, el manteniment i l'actualització del software durant el període de vigència del contracte, així com el suport tècnic requerit per garantir la correcta execució del subministrament.

D'acord amb aquesta anàlisi, el pressupost base de licitació s'ha fixat en 35.684,25 € (IVA exclòs), amb l'objectiu d'ajustar-lo als preus de mercat i garantir una prestació del subministrament de qualitat i adequació als requeriments tècnics del CMPSB. Tenint en compte que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació segons l'estudi de mercat realitzat:

Base Imposable	35.684,25 €
21 % IVA	7.493,69 €
TOTAL IMPORT LICITACIÓ IVA INCLÒS	43.177,94 €

En cap cas el CMPSB tindrà l'obligació de consumir ni d'esgotar íntegrament el pressupost màxim de sortida del contracte (pressupost base de licitació), ni el corresponent a les seves eventuais pròrrogues, atès que l'import final facturat restarà condicionat al nombre real de proves efectivament executades.

En conseqüència, l'import total de les factures emeses durant la vigència del contracte, incloses les possibles pròrrogues, podrà ser inferior a l'import inicialment previst, sense que aquesta circumstància generi cap dret a indemnització ni compensació econòmica a favor de l'adjudicatari.

A aquests efectes, el càlcul del pressupost s'ha estructurat considerant els següents conceptes orientatius:

Concepte	Percentatge orientatiu	Import (€)
Costos directes		
Costos salarials	80%	28.547,40 €

Transport, maquinària, materials, equips i altres mitjans	4%	1.427,37 €
Subtotal costos directes		29.974,77 €
Costos indirectes		
Despeses generals d'estructura	5%	1.784,21 €
Despeses administratives i de gestió	5%	1.784,21 €
Benefici industrial	6%	2.141,06 €
Subtotal costos indirectes		5.709,48 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (sense IVA)		35.684,25 €

Els percentatges assignats a cadascun d'aquests conceptes responen a una estimació orientativa basada en l'experiència en contractes de naturalesa similar i en referències habituals del mercat, sense que tinguin caràcter limitatiu ni vinculant per als licitadors, que podran estructurar lliurement la seva oferta econòmica d'acord amb la seva pròpia organització i model de costos.

El resultat d'aquesta estimació permet establir un pressupost base de licitació adequat i suficient per garantir la viabilitat del contracte i la correcta execució de les prestacions objecte del mateix.

5. Justificació del preu de licitació:

Per a la determinació del pressupost, s'ha tingut en compte el que estableixen els articles 100 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, relatiu al pressupost base de licitació del present contracte s'ha determinat atenent al seu valor real de mercat i prenent com a referència costos efectius derivats de contractacions comparables.

S'han analitzat els contractes anteriors del CMPSB durant els darrers exercicis que presenten la mateixa o una naturalesa similar a la que constitueix l'objecte del present expedient de contractació, amb la finalitat d'obtenir una referència econòmica ajustada a la realitat de la prestació objecte del contracte.

Finalment, s'ha dut a terme un estudi de preus de mercat amb l'objectiu de comprovar si els imports de referència, mitjançant la consulta de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i, de l'altra, a partir de l'anàlisi dels preus vigents en contractes formalitzats per altres entitats públiques o integrants del sector públic amb característiques similars, per al subministrament de naturalesa equivalent.

Com a resultat de l'anàlisi efectuada, es considera que el pressupost base de licitació proposat s'ajusta als preus de mercat i és adequat per garantir una correcta execució del contracte, d'acord amb els principis d'eficiència, eficàcia i bona gestió.

6. Durada del contracte:

La durada prevista del contracte serà de 2 anys a partir de la formalització del contracte amb possibilitat d'efectuar un màxim de dues pròrrogues més, d'1 any cadascuna o bé, una (1) única pròrroga bianual (2 anys) a criteri de l'òrgan de contractació.

Aquesta durada s'ha determinat tenint en compte la naturalesa de la prestació, d'acord amb l'art. 29.1 de la LCSP, per tal de permetre de donar compliment a les fites i objectius que es descriuen a l'apartat 1 d'aquesta memòria.

7. Procediment que es proposa utilitzar:

Obert, segons l'article 22 LCSP, ja que la quantia del seu VEC és inferior al llindar de 216.000,00€ indicat a l'esmentat article i modificat segons l'Ordre HFP/1517/2025, de 18 de desembre.

8. Tramitació:

Via ordinària, d'acord amb allò que disposa la LCSP.

9. Classificació:

D'acord amb el que disposa el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per a ser adjudicatari del present contracte no cal estar en possessió de cap classificació empresarial.

Així també queda recollit en l'art. 77.1 b) de la LCSP, en el qual s'indica que per als contractes de subministrament no serà exigible la classificació de l'empresari/ària.

10. Criteris de solvència:

Atenint-nos a l'objecte del contracte i al seu valor estimat, es proposen els següents criteris de solvència.

Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb el que disposa l'article 87 de la LCSP, la justificació de la solvència econòmica – financera de l'empresari/ària s'acreditarà pels mitjans següents:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari/ària i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al pressupost base de licitació.

Solvència tècnica o professional:

De conformitat amb el que disposa l'article 90 de la LCSP, la justificació de la solvència tècnica de l'empresari/ària s'acreditarà pels mitjans següents:

- Relació dels subministraments principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, indicant l'import, dates i destinatari públic o privat d'aquests, amb pressupostos similars o superiors als que constitueixen l'objecte del contracte en curs executats en els últims 3 anys.

Els licitadors hauran d'acreditar haver executat de forma acumulada un import mínim (sense impostos) igual o superior al pressupost de licitació del/s lot/s al/s qual/s es presenti.

11. Previsió de Modificacions:

El contracte podrà ser modificat, de conformitat amb el que disposa l'article 204 de la Llei 9/2017, de

contractes del sector públic, fins un màxim del **15%** del pressupost base del licitació, quan resulti necessari, d'acord amb el/s següent/s:

- Per increment del nombre de llicències objecte del contracte, com a conseqüència d'un augment sobrevingut de les necessitats del Consorci no previst inicialment. Aquesta modificació tindrà per objecte la incorporació de noves llicències del mateix producte, amb idèntiques característiques tècniques i funcionals a les inicialment contractades, sense alterar la naturalesa ni l'objecte del contracte.
- Per a la suspensió o supressió del servei addicional de vídeo-entrevistes en diferit, en funció de les necessitats organitzatives i de l'ús efectiu del servei per part del Consorci. Aquesta modificació podrà comportar la seva activació o desactivació, així com l'ajust dels recursos associats, sense alterar la naturalesa ni l'objecte principal del contracte.
- Arribada la data de finalització del contracte, podrà acordar-se la modificació de la seva durada pel termini estrictament necessari per tal que l'empresa adjudicatària pugui completar l'execució de les proves que, en aquella data, es trobin degudament iniciades i en curs d'execució. Aquesta modificació restarà condicionada, en tot cas, a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient i no implicarà cap alteració de l'objecte ni de les condicions essencials del contracte. En cap cas l'extensió de la durada del contracte podrà excedir la durada màxima legalment establerta.

La modificació es durà a terme sobre els preus unitaris previstos al contracte o, si escau, d'acord amb els criteris econòmics establerts als plecs, i restarà subjecta als límits quantitius i econòmics previstos a l'article 204 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP), sense que en cap cas pugui superar el percentatge màxim de modificació establert en l'esmentat article.

Així mateix, s'estableix l'obligació que, en el sobre número 3, els licitadors incloguin un desglossament detallat en preu mensual de cadascun dels preus que conformen la seva oferta econòmica. Aquest desglossament no serà objecte d'avaluació en cap cas, sinó que es requerirà únicament amb la finalitat de disposar d'una base de referència per a poder procedir, si escau, a eventuais modificacions contractuals d'acord amb els termes establerts als plecs i la normativa vigent. La no aportació del desglossament del preu del contracte serà causa d'exclusió del procediment de licitació.

12. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'art. 202 de la LCSP, com a condicions especials d'execució respecte dels aspectes socials d'obligat compliment es proposen les següents:

➤ Conciliació de la vida laboral i familiar

L'adjudicatari té l'obligació d'afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar dels treballadors i treballadores vinculats a l'execució del contracte, per tant, ha de comptar amb un pla de mesures destinades a millorar i fer més compatibles les seves condicions de vida i d'ocupació.

El compliment d'aquesta condició es pot acreditar mitjançant la presentació d'una declaració responsable, indicant aquelles mesures adoptades, quan sigui requerida, sens perjudici que es pugui requerir la presentació de documentació acreditativa addicional.

➤ Perspectiva de gènere

L'adjudicatari té l'obligació d'incorporar la perspectiva de gènere en els continguts i materials que s'utilitzen per a l'execució del contracte, evitant els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.

El compliment d'aquesta condició es pot acreditar mitjançant la presentació en el Sobre núm. 1 d'una declaració responsable indicant aquelles mesures adoptades, sens perjudici que es pugui requerir la presentació de documentació acreditativa addicional.

Justificació de les condicions especials d'execució establertes: Les condicions especials d'execució establertes tenen caràcter social i s'incorporen d'acord amb el que disposa l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, amb la finalitat de garantir que l'execució del contracte es dugui a terme sota criteris socialment responsables.

Aquestes condicions són adequades, proporcionals i directament vinculades amb l'objecte del contracte, atenent la seva naturalesa i característiques, i s'han fixat sense generar restriccions injustificades a la concurrència.

Així mateix, la seva incorporació contribueix a la millora de les condicions socials i laborals en l'execució de la prestació i repercuteix positivament en la qualitat, eficàcia i continuïtat de la prestació contractada.

13. Vocals de la Mesa de Contractació:

Sra. Natàlia Sánchez Galiano, cap de Selecció i Desenvolupament de RRHH

Sra. Carmen Rosa Martín, tècnica de Selecció i Desenvolupament de RRHH i Agent d'Igualtat

14. Criteris d'adjudicació:

En primer lloc, es comprovarà el compliment dels requeriments bàsics exigits al plec de prescripcions tècniques. Quan una proposició no compleixi aquests requeriments, quedarà exclosa. Les propostes que compleixin els requisits bàsics sol·licitats passaran a ser valorades.

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques: 51 punts**
- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor: 49 punts**

14.1 Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques: Fins a 51 punts

14.1.1 Oferta econòmica La valoració de l'oferta econòmica es realitzarà a aplicant la fórmula següent: $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$ Aquesta fórmula s'aplica de conformitat amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. On: Pv = Puntuació de l'oferta a valorar	Fins a 30,00 punts
---	-----------------------------------

- Ov = Oferta a valorar
- Om = Oferta millor (preu de l'oferta més baixa)
- IL = Import de Licitació
- VP = Valor de Ponderació (*)
- P = Punt criteri econòmic

Així mateix, s'estableix l'obligació que, els licitadors incloguin un desglossament detallat en preu mensual de cadascun dels preus que conformen la seva oferta econòmica. Aquest desglossament no serà objecte d'avaluació en cap cas, sinó que es requerirà únicament amb la finalitat de disposar d'una base de referència per a poder procedir, si escau, a eventuais modificacions contractuals d'acord amb els termes establerts als plecs i la normativa vigent. La no aportació del desglossament del preu del contracte serà causa d'exclusió del procediment de licitació.

Determinació de les ofertes amb baixes presumptament anormals

La identificació de les ofertes amb valors presumptament anormals o desproporcionats es realitzarà d'acord amb el nombre d'ofertes admeses a la licitació, segons els criteris següents:

- **Tres (3) ofertes o menys:** No s'aplicaran criteris per a l'apreciació de baixes amb valors anormals o desproporcionats.
- **Quatre (4) a sis (6) ofertes:** Es considerarà que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats quan la baixa oferta superi el **10 % de la mitjana aritmètica** de les ofertes avaluades.

Per al càlcul d'aquesta mitjana s'exclouran les ofertes que superin una baixa del **10 % del pressupost base de licitació (PBL)**.

En tot cas, es consideraran desproporcionades les baixes superiors al **25 % del PBL**.

- **Set (7) o més ofertes:** Es considerarà que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats quan la baixa oferta superi el **6 % de la mitjana aritmètica** de les ofertes avaluades. Per al càlcul d'aquesta mitjana s'exclouran les ofertes que superin una baixa del **6 % del PBL**.

En tot cas, es consideraran desproporcionades les baixes superiors al **25 % del PBL**.

Quan es presentin ofertes d'empreses que pertanyin al mateix grup empresarial, d'acord amb l'article 42.1 del Codi de comerç, per determinar si alguna oferta és presumptament anormal només es tindrà en compte **l'oferta econòmicament més baixa del grup**.

Aquest criteri s'aplicarà amb independència de si les empreses presenten l'oferta de manera individual o conjuntament amb altres empreses alienes al grup, encara que concorrin mitjançant una **unió temporal d'empreses (UTE)**.

Justificació fórmula: Directriu 1/2020, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

14.2.1 Temps de desplegament i posada en funcionament de la plataforma

Es valorarà el termini ofert pel licitador per al desplegament, configuració i posada en funcionament de la plataforma, incloent-hi, si escau, la migració de dades necessària.

El licitador haurà d'indicar el termini de desplegament de la plataforma, expressat en dies naturals, comptats des de la data d'inici del contracte fins a la seva posada en funcionament operativa completa. S'entendrà per posada en funcionament operativa la disponibilitat de la plataforma configurada i accessible, amb els usuaris creats, els rols i permisos definits i, si escau, les dades migrades.

El termini ofert **no podrà ser superior a 10 dies naturals**.

La puntuació s'atorgarà automàticament segons el termini ofert, d'acord amb la taula següent:

Descripció	Puntuació màxima
5 dies o menys	5 punts
6 dies	4 punts
7 dies	3 punts
8 dies	2 punts
9 dies	1 punt
10 dies	0 punts

**Fins a
5,00
punts**

14.2.2 Sostenibilitat digital i eficiència ambiental de la plataforma

Es valorarà disposar d'alguna de les mesures incorporades a la plataforma orientades a reduir l'impacte ambiental associat a la infraestructura tecnològica, l'emmagatzematge de dades i el consum de recursos digitals derivats de la gestió dels processos de reclutament i selecció.

Bloc	Certificacions o equivalents requerits
Certificacions	• ISO 22301 – Continuitat del negoci • ISO 37301 – Compliment normatiu (<i>compliance</i>) • ISO 14001 – Gestió ambiental • ISO 50001 – Eficiència energètica

S'atorgarà 2,50 punts per cada certificació disponible, fins a un màxim de 2 certificats. Per a l'acreditació d'aquest requisit, el licitador haurà d'aportar certificat oficial que acrediti el compliment d'estàndards ambientals o certificacions equivalents.

**Fins a
5
punts**

14.2.3 Disposar d'un sistema de contingència en cas de caigudes elèctriques

Aquest criteri permet valorar si el licitador disposa de mecanismes per garantir la continuïtat del servei davant talls elèctrics. En un servei d'atenció telefònica, on la disponibilitat constant és un requisit essencial, la capacitat de resposta davant situacions crítiques és fonamental.

Es valorarà l'existència i la qualitat dels mecanismes que el licitador acrediti per assegurar la continuïtat del servei en cas d'incidències tècniques o operatives, com ara talls de subministrament

**Fins a
5
Punts**

elèctric, caigudes de connexió a internet, avaries en el maquinari o inaccessibilitat a la infraestructura principal.		
Descripció	Puntuació màxima	
El licitador presenta un sistema format per SAI i grup electrogen.	5 punts	
El licitadors disposa únicament d'un sistema SAI.	2,50 punts	
No es presenta cap sistema de contingència o la proposta és insuficient.	0 punts	
14.2.4 Funcionalitat d'IA per al cribatge de candidatures Aquest criteri permet valorar la disponibilitat d'un sistema d'intel·ligència artificial (IA) integrat a la plataforma que permeti el cribatge automatitzat de candidatures (classificació, priorització o recomanació de candidats/es en funció dels requisits de l'oferta o altres).		Fins a 6 Punts
Descripció	Puntuació màxima	
El licitador en disposa.	6 punts	
El licitador no en disposa.	0 punts	

Justificació dels criteris d'adjudicació: D'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, els criteris d'adjudicació han d'estar vinculats a l'objecte del contracte i han de permetre identificar l'oferta amb la millor relació qualitat-preu. En aquest procediment, els criteris establerts en relació amb el pla de formació, el termini de desplegament i la sostenibilitat digital de la plataforma es troben directament vinculats a l'objecte contractual, atès que incideixen en la correcta implantació, ús eficient i manteniment de la solució tecnològica destinada a la gestió dels processos de reclutament i selecció del CMPSB.

El criteri relatiu al pla de formació garanteix la correcta transferència de coneixement al personal usuari, assegurant l'aprofitament òptim de la plataforma i la seva correcta explotació funcional, aspecte essencial per a l'eficàcia del software contractat. El criteri vinculat al termini de desplegament fomenta una implantació ràpida i operativa de la solució, reduint el període de transició i garantint una disponibilitat efectiva immediata. Finalment, el criteri de sostenibilitat digital incorpora consideracions ambientals vinculades a la infraestructura tecnològica i a l'eficiència en l'ús dels recursos, promovent solucions tecnològiques més eficients i ambientalment responsables.

Aquests criteris són objectius, mesurables i avaluables mitjançant fórmules o sistemes de puntuació predefinits, garantint transparència i igualtat de tracte entre licitadors. Així mateix, permeten valorar elements qualitatius que milloren la qualitat tècnica de la prestació i que incideixen directament en l'execució del contracte.

14.3 Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor: Fins a 49 punts

Es requerirà un mínim de 24 punts en el Sobre núm. 2 per tal de poder continuar en el procés de licitació. Es valorarà la proposició tècnica amb relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri.

Per a cada criteri/subcriteri es tindrà en compte quina és la proposta més completa i que millor s'adapta a les necessitats requerides i l'objectiu perseguit pel CMPSB. Aquesta serà la proposta que obtindrà la millor puntuació (no necessàriament la màxima possible) i per comparació es farà l'assignació dels punts a la resta de licitadors.

Seguidament s'aplicarà la metodologia descrita a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya per la valoració dels criteris avaluable segons judicis de valor, en els termes que s'indica posteriorment.

1. S'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent de puntuació.
2. A tots els criteris/subcriteris on alguna de les propostes aconseguixi una puntuació igual o superior al 70% de la seva puntuació màxima, s'aplicarà, per aquell criteri i per a totes les propostes, la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

Pop = Puntuació final de l'oferta a puntuar

P = Puntuació del criteri que es valora

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'oferta que es puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta millor valorada

En tots els criteris en què al menys una de les propostes aconseguixi inicialment la puntuació màxima atorgada al criteri, la valoració final del criteri per a totes les propostes coincidirà amb l'obtinguda inicialment (com a conseqüència de l'aplicació de la fórmula anterior).

3. Per a tots els criteris en què cap de les propostes aconseguixin inicialment una puntuació igual o superior al 70% de la seva puntuació màxima, la puntuació final de totes les propostes coincidirà amb l'obtinguda inicialment (ja que no s'aplicarà la fórmula anterior d'ordenació de puntuacions).

4. Un cop aplicada la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, es consideraran propostes amb **qualitat tècnica inacceptable**, i per tant, seran excloses de la licitació les que finalment obtinguin una puntuació total (suma de puntuacions de tots els criteris) inferior al 50% de la puntuació total dels criteris avaluable segons judicis de valor (és a dir, menys de 24 sobre els 49 totals possibles).

14.3.1 Accessibilitat i facilitat d'ús per a les persones usuàries de la plataforma, en relació amb la funcionalitat general, la navegació, la gestió de processos i la visualització de dades: Els licitadors hauran d'aportar una memòria descriptiva i/o documentació tècnica acreditativa, així com qualsevol material gràfic, captures de pantalla i demostració funcional que permeti verificar el compliment dels aspectes objecte de valoració. S'analitzarà la facilitat d'ús, la claredat de la interfície, l'accés als continguts i la lògica de navegació. Les ofertes seran avaluades comparativament. Es valoraran amb millor puntuació aquelles plataformes que ofereixin una configuració més àgil, funcional i optimitzada, que permeti un accés eficient a la informació i un màxim aprofitament de les capacitats del sistema, atenent a la naturalesa i dinàmica dels processos selectius del CMPSB.	Fins a 10 Punts
14.3.2 <u>Capacitat de personalització, adaptació, accés multiplataforma i rendiment de la Plataforma</u> Els licitadors hauran d'aportar una memòria tècnica que descrigui com la plataforma dona resposta als requisits de personalització, adaptació, rendiment i accés multiplataforma, incloent	Fins a 10 Punts

alertes, dossiers temàtics, paràmetres configurables i gestió d'usuaris/àries amb accés simultani. Les ofertes seran avaluades comparativament. Es valoraran amb major puntuació aquelles que permetin una major personalització, adaptació i optimització de l'ús de la plataforma, facilitant l'explotació de totes les seves funcionalitats en el context dels processos selectius del CMPSB.	
14.3.3 Navegació fàcil i intuïtiva de la plataforma Els licitadors hauran d'aportar una descripció tècnica i, si escau, material demostratiu que acrediti la navegació intuïtiva de la plataforma, la seva estructura interna i la facilitat d'accés tant intern com extern, incloent la gestió d'usuaris i perfils. Es valorarà l'oferta que presenti la plataforma més intuïtiva i de fàcil navegació, així com la facilitat d'accés intern i extern al sistema, d'acord amb el següent: • Estructura i coherència interna de l'espai digital que permeti una navegació fàcil i intuïtiva: màxim 5 punts • Facilitat d'accés a la plataforma i gestió d'usuaris/perfils: màxim 5 punts Les ofertes seran avaluades comparativament. L'objectiu és facilitar al màxim la gestió dels processos de reclutament i selecció per part dels professionals del CMPSB, considerant que els usuaris poden no ser experts en tecnologia ni en gestió avançada de plataformes digitals. Per tant, és essencial oferir una experiència d'ús senzilla, accessible i coherent amb els requeriments establerts al PPT.	Fins a 10 Punts
14.3.4 Disponibilitat d'un espai d'anàlisi qualitativa i quantitativa dels processos selectius Els licitadors hauran d'aportar una descripció tècnica i material demostratiu d'un espai específic destinat a l'anàlisi qualitativa i quantitativa dels processos de reclutament i selecció, amb capacitat per generar informes estructurats sobre indicadors vinculats a ofertes de treball, candidatures, fases de selecció i resultats. S'haurà d'acreditar que els informes incorporin elements visuals com gràfics, taules dinàmiques i representacions estadístiques, així com funcionalitats que permetin una interpretació qualitativa dels processos més enllà de les dades numèriques. No es valoraran propostes genèriques o insuficientment acreditades. Les ofertes es valoraran de la següent manera: • Inclusió d'infografies, gràfics i recursos visuals dins l'espai d'anàlisi: màxim 5 punts • Facilitat d'anàlisi qualitativa i capacitat d'interpretació dels processos: màxim 5 punts Les ofertes seran avaluades comparativament. Es valoraran amb millor puntuació aquelles plataformes que disposin d'un mòdul d'anàlisi complet, estructurat i visualment interpretables, que permeti una explotació eficient de la informació generada pels processos selectius.	Fins a 10 Punts
14.3.5 Possibilitat de crear vídeo-entrevistes de diferent durada en diferit i enviar de forma automàtica enllaç a aquesta a les persones aspirants que reuneixin el perfil requerit per al lloc de treball, indicant el termini per realitzar-la. Els licitadors hauran d'aportar una descripció tècnica relativa al funcionament de l'espai per a vídeo-entrevistes de diferent durada en diferit. S'haurà d'acreditar que els informes incorporin elements visuals com gràfics, taules dinàmiques i representacions estadístiques, així com funcionalitats que permetin una interpretació qualitativa dels processos més enllà de les dades numèriques. No es valoraran propostes genèriques o insuficientment acreditades.	Fins a 9 Punts

Els extrems a acreditar seran els següents: • La videoentrevista haurà de permetre enviar de forma automàtica enllaç a aquesta a les persones aspirants que reuneixin el perfil requerit per al lloc de treball, indicant el termini per realitzar-la. • La plataforma ha de permetre de forma àgil, incloure vídeos de presentació o de les preguntes a respondre per cada aspirant, assignant de forma flexible un temps de resposta a cada pregunta, en funció al nombre de preguntes i del perfil del lloc de treball o procés de selecció. • A la vídeo-entrevista s'ha de poder assignar a un click el nombre de intents que té la persona candidata per contestar les preguntes i el termini que disposa per realitzar la vídeo-entrevista, podent-se canviar tant el nombre d'intents com els terminis en funció de cada procés de selecció. • La plataforma de vídeo-entrevista ha de permetre capturar diferents preguntes sense haver de mirar tot el vídeo i fer transcripcions de les respostes. • Possibilitat de publicar una landing page editable amb imatge corporativa integrada directament amb la base de dades de candidats/es. • Plataforma amb disseny amigable, intuïtiu i orientat a l'usuari/ària. • Formularis adaptats a dispositius mòbils i escriptori, amb disseny alineat amb la marca institucional. • Canal de referits interns i missatges automàtics de seguiment.	
---	--

Justificació dels criteris d'adjudicació: Els criteris de judici de valor establerts en aquest procediment es troben directament vinculats a l'objecte contractual, consistent en la implantació, configuració i manteniment d'una plataforma digital per a la gestió dels processos de reclutament i selecció del CMPSB. Aquests criteris permeten avaluar elements qualitius essencials per a l'execució correcta i eficient del contracte.

En concret, l'avaluació de l'accessibilitat, la facilitat d'ús i la navegació de la plataforma permet valorar la seva adequació funcional a les necessitats dels usuaris, garantint una gestió àgil i eficient dels processos selectius. Així mateix, la valoració de la capacitat de personalització, l'accés multiplataforma i el rendiment tècnic permet analitzar l'adaptabilitat de la solució a diferents perfils d'usuari, la seva flexibilitat operativa i la seva capacitat d'escalabilitat.

Igualment, la valoració de la disponibilitat d'espais d'anàlisi i eines d'informe permet garantir que la plataforma incorpori mecanismes adequats per al seguiment, l'avaluació i la presa de decisions basada en dades, aspecte essencial per a la correcta gestió dels processos selectius.

Aquests criteris estan formulats de manera objectiva, vinculats directament a l'execució del contracte i orientats a identificar l'oferta amb millor qualitat tècnica, assegurant el compliment dels principis de transparència, proporcionalitat i igualtat de tracte establerts a la normativa de contractació pública.

Sistema d'atribució de punts:

La puntuació assignada a cada apartat es determinarà atenent a les diferències qualitatives identificades entre les propostes presentades. Les ofertes seran objecte d'una avaluació individual i, posteriorment, d'una avaluació comparativa, a fi d'establir la puntuació final dins del rang de punts previst.

Atès l'objecte del contracte, resulta imprescindible garantir la qualitat de les propostes. Per aquest motiu, es valorarà prioritàriament la qualitat tècnica de cadascun dels elements oferts pel licitador, tant de manera individual com en comparació amb la resta d'ofertes presentades, d'acord amb la ponderació establerta. En aquesta valoració es tindrà especialment en compte la idoneïtat de la proposta i la seva adaptabilitat a les necessitats específiques del CMPSB, considerant les característiques pròpies de l'espai, del personal i dels pacients.

Causes d'exclusió derivades de l'avaluació: No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouen del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s unitari/s ofert/s pel/s licitador/s superi/n el/s preu/s màxim/s establert/s.
- Quan l'objecte de la valoració no compleix els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- No superar la **puntuació mínima de 24 punts** en la valoració dels criteris susceptibles de judici de valor.
- La inexactitud, la falsedat, incompliment o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a les declaracions responsables.
- Quan les propostes presentades al sobre relatiu als criteris avaluables mitjançant judici de valor o Sobre 2, **continguin referències i/o informació que permeti conèixer el contingut de l'oferta avaluables de forma automàtica o Sobre 3, en aquest sentit, s'exclouran totes aquelles propostes que a la proposta "tècnica" facin referència** als següents apartats:
 - **Pla de formació i acompanyament per al personal del CMPSB, incloent referències a:**
 - Formació intensiva durant el període de desplegament
 - Sessions de suport i resolució de dubtes (post-implantació)
 - Formació vinculada a actualitzacions del programari
 - **Temps de desplegament i posada en funcionament de la plataforma**
 - **Sostenibilitat digital i eficiència ambiental de la plataforma**

es causes d'exclusió establertes en aquest apartat resultaran igualment aplicables a les presentacions multimèdia.

1. **Subcontractació:**

Sí, es permet la subcontractació. Especialment del servei de vídeo-entrevistes en diferit amb una empresa especialitzada, sempre que la solució s'integri amb la plataforma objecte de licitació i compleixi els requisits funcionals establerts. Per a qualsevol altra subcontractació, serà necessària l'autorització expressa prèvia de la Direcció de Recursos Humans del CMPSB, d'acord amb l'article 215 de la LCSP.

En qualsevol cas, la subcontractació no eximeix el contractista principal de la responsabilitat íntegra sobre l'execució.

2. **Cessió del contracte:**

L'adjudicatària no podrà cedir les prestacions del present contracte sense autorització prèvia de l'Òrgan de Contractació d'acord amb l'art. 214 de la LCSP.

3. **Visita obligatòria a les instal·lacions:**

No procedeix.

4. Informació a incloure dins del Plec de Clàusules Administratives Particulars:

➤ Tractament de dades i obligacions de confidencialitat

L'adjudicatari podrà tenir accés a dades personals de les quals el CMPSB és responsable del tractament, per a la qual cosa caldrà preveure al PCAP les obligacions relatives a l'encàrrec de tractament de dades.

Les persones vinculades a l'execució del contracte han de quedar subjectes a l'obligació de confidencialitat respecte de les informacions i dades personals a les què ocasionalment pugui tenir accés amb motiu del contracte. L'equip de treball vinculat al contracte haurà de tenir accés a les instal·lacions del CMPSB, per a la qual cosa serà necessària la formalització del corresponent document de compromís de confidencialitat.

5. Model de Proposta per a la valoració segons els criteris automàtics:

Segons s'indica a l'Annex 1 d'aquesta memòria.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

Pau Gomar Sánchez
Director de RRHH
Consorci Mar Parc Salut de Barcelona

ANNEX 1. MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA:

Exp. Núm.

DADES DE L'EMPRESA/EMPRESARI

Nom/Raó social

N.I.F.

Telèfon

Fax

E-mail

El/la Sr./Sra. amb residència a
 al carrer número i amb NIF declara que,
 assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del
 contracte de amb expedient número es compromet (en nom propi /en
 nom de l'empresa anteriorment identificada) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions
 estipulats a continuació:

 ➤ **Oferta econòmica:**

1. Cal donar un preu pel total de l'objecte del contracte (IVA inclòs), emplenant la següent taula:

Base Imposable (2 anys) :	 €
IVA al 21 %:	 €
TOTAL:	 €

És necessari omplir la següent taula amb el desglosament del preu total (IVA inclòs) per mensualitat,
 d'acord amb els següents preus unitaris:

Conceptes	Proposta Mensual (IVA exclòs)
Preu per llicència/nombre de candidatures a la BBDD	 €
Preu mensual per integració amb altres plataformes de divulgació d'ofertes de selecció	 €
Total	 €

 ➤ **Característiques tècniques**, cal marcar la casella segons cada apartat corresponent:

- 1.- Temps de desplegament i posada en funcionament de la plataforma:

Descripció
☐ 5 dies o menys
☐ 6 dies
☐ 7 dies
☐ 8 dies
☐ 9 dies

- 2.- Sostenibilitat digital i eficiència ambiental de la plataforma:

Bloc	Certificacions o equivalents requerits
Certificacions	☐ ISO 22301 – Continuitat del negoci ☐ ISO 37301 – Compliment normatiu (<i>compliance</i>) ☐ ISO 14001 – Gestió ambiental ☐ ISO 50001 – Eficiència energètica

Per a l'acreditació d'aquest requisit, el licitador haurà d'aportar certificat oficial que acrediti el compliment d'estàndards ambientals o certificacions equivalents.

- 3.-Disposar d'un sistema de contingència en cas de caigudes elèctriques:

Descripció
☐ El licitador presenta un sistema format per SAI i grup electrogen.
☐ El licitadors disposa únicament d'un sistema SAI.
☐ No es presenta cap sistema de contingència o la proposta és insuficient.

- 4.-Funcionalitat d'IA per al cribratge de candidatures:

Descripció
☐ El licitador en disposa
☐ El licitadors no en disposa

Signatura electrònica de la persona que formula la proposició.

ANNEX 2. MODEL DE CONTRACTE REGULADOR DE L'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

CONTRACTE D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT EXP.

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita l'entitat, encarregada del tractament, per tractar per compte del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (en endavant, el responsable, responsable del tractament o CMPSB) responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar objecte del contracte adjudicat pel CMPSB indicat a l'encapçalament.

El tractament consistirà en:

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|---|--|
| ☒ Recollida | ☒ Registre |
| ☒ Estructuració | ☒ Modificació |
| ☒ Conservació | ☐ Extracció |
| ☒ Consulta | ☐ Comunicació per transmissió |
| ☐ Difusió | ☒ Interconnexió |
| ☐ Acarament | ☐ Limitació |
| ☐ Supressió | ☐ Destrucció |
| ☐ Comunicació | ☐ Altres |

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'entitat/òrgan....., responsable del tractament, posa a disposició de l'entitat, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades identificatives (nom i cognoms, DNI, fotografia).
- Contacte (núm. empleat/ada, correu electrònic empresa, telèfon, adreça).
- Característiques personals (sexe, edat).
- Característiques professionals o acadèmiques.
- Detalls relacionats amb el lloc de treball (núm. empleat/ada, categoria professional, data d'incorporació, departament, lloc de treball, desenvolupament professional, responsable directe)

Les categories de dades indicades entre parèntesi tenen caràcter d'exemple. Les dades facilitades es limitaran, en tot cas, a aquelles mínimes necessàries per al correcte desenvolupament de l'estudi objecte del present contracte.

Categories de persones interessades:

- Candidats/es.

3. Durada

La durada del present acord és igual a la del contracte principal pel qual es regula la prestació.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 - 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 - 2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 - 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
 - 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La seudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e) No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació d'un mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini d'un mes des de la recepció de la comunicació.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

Sens perjudici de l'anterior, l'encarregat del tractament està autoritzat per a subencarregar els tractament de dades necessaris per a la prestació del servei sense necessitat de comunicació prèvia sempre que a) els subencarregats formin part d'un mateix grup o es trobin vinculats o sota control de l'encarregat del tractament, i b) s'obligui al subencarregat a complir amb les instruccions i obligacions, especialment en matèria de seguretat del tractament, establertes per a l'encarregat per part del responsable i es pugui garantir el compliment d'aquestes instruccions i obligacions.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - 2. Limitació del tractament
 - 3. Portabilitat de dades
 - 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça protecciodades@hmar.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k) Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

- l) L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores i a través del correu protecciodedades@hmar.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, inclourà:

- a) Explicació de la naturalesa de la violació de dades.
 - b) Indicació i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades per l'encarregat del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p) Implantar les mesures de seguretat adequades que garanteixin un nivell equivalent al previst per als sistemes de nivell mig segons l'Esquema Nacional de Seguretat establert al Reial Decret 3/2010, de 8 de

gener, pel qual s'aprova l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica. Es considerarà adequat en aquest sentit disposar de certificacions ISO 27001, sempre que s'acrediti l'aplicació de les mesures addicionals que permetin assimilar aquest, en nivell de seguretat, a l'ENS.

En tot cas, cal implantar mecanismes per:

- a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També s'han d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

- q) Facilitar al responsable del tractament tota la documentació que consideri oportuna a fi d'acreditar amb el compliment de les obligacions establertes en el present acord, com informes d'auditoria, certificacions o qualsevol altra mecanisme que permeti evidenciar un nivell de compliment adequat respecte la normativa vigent en protecció de dades, en especial el Reglament General de Protecció de Dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.
- r) En cas que no sigui possible aportar la documentació indicada a l'apartat anterior, facilitar l'accés a les instal·lacions on es tractin les dades per compte del responsable al CMPSB, a fi i efecte de poder realitzar les tasques de control i auditoria necessàries per tal de poder verificar els nivells de compliment adequats als efectes de l'indicat a l'apartat anterior.
- s) Designar un delegat de protecció de dades o, en cas de no estar-hi legalment obligat, una persona responsable de protecció de dades, i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.
- t) Destruir o retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

La destrucció comportarà que, una vegada destruïdes les dades, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

Sens perjudici de l'anterior, l'encarregat pot conservar una còpia de les dades, degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats derivades de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat quan el tractament previsiblement comporti un alt risc per als drets i llibertats de persones físiques.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui a l'Autoritat de Control competent.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.