

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE LLOGUER, COL·LOCACIÓ, MANTENIMENT I
RETIRADA DE L'ENLLUMENAT DE NADAL DE BLANES MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT**

Exp. Núm. 2026/11349W

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
A. Objecte	4
B. Dades econòmiques	4
B1. Determinació del preu:	4
B2. Pressupost Base de Licitació:.....	5
B3. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:	6
B4. Preu del Contracte	6
C. Existència de crèdit.....	6
D. Durada del contracte.....	7
E. Variants.....	7
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	7
G. Solvència.....	7
G1. Solvència tècnica o professional exigida.....	7
G2. La solvència econòmica o financera.	7
H. Criteris d'adjudicació.....	7
I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.....	9
J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries	10
K. Garantia provisional	10
L. Garantia definitiva.....	10
M. Condicions especials d'execució	10
N. Modificació del contracte prevista	11
O. Cessió del contracte	11
P. Subcontractació	11
Q. Revisió de preus.....	11
R. Termini de garantia	11
S. Penalitats	11
T. Unitat encarregada del seguiment del contracte.....	12
I. DISPOSICIONS GENERALS	13
1a. Objecte del contracte.....	13
2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	13
3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	13
4a. Termini de durada del contracte	13
5a. Règim jurídic del contracte	13
6a. Admissió de variants.....	14
7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	14
8a. Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	14
9a. Aptitud per contractar	15
10a. Solvència de les empreses licitadores	17
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	17
11a. Presentació de documentació i de proposicions	17
12a. Mesa de Contractació.....	21
13a. Comitè d'experts.....	21
14a. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa	21
15a. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	23
16a. Garantia definitiva.....	23
17a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	24
18a. Adjudicació del contracte.....	24
19a. Formalització i perfecció del contracte	24
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	25

20a. Condicions especials d'execució	25
21a. Execució i supervisió dels serveis.....	25
22a. Protecció de dades personals.....	25
23a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. Penalitats	26
24a. Persona responsable del contracte.....	26
25a. Interpretació dels contractes.....	27
26a. Resolució d'incidències	27
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	27
27a. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	27
28a. Presentació, tramitació i pagament de factures	27
29a. Altres obligacions de l'empresa contractista	28
30a. Prerogatives de l'Administració.....	29
31a. Modificació del contracte	29
32a. Suspensió del contracte	30
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	30
33a. Successió i Cessió del contracte	30
34a. Subcontractació.....	31
35a. Subrogació del personal	32
36a. Revisió de preus.....	32
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	32
37a. Recepció i liquidació	32
38a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	32
39a. Resolució del contracte	32
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	33
40a. Règim de recursos.....	33
41a. Jurisdicció competent	33
42a. Règim d'invalidesa.....	33
ANNEX 1. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT.....	34
ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ PROCEDIMENT OBERT	36
ANNEX 3. CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ	39
PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE LLOGUER, COL·LOCACIÓ, MANTENIMENT I RETIRADA DE L'ENLLUMENAT DE NADAL DE BLANES.....	40
Els elements decoratius a col·locar són:	40

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

L'objecte del contracte és el lloguer, la col·locació, el manteniment i la retirada de l'enllumenat de Nadal en diversos carrers, places i espais públics del municipi de Blanes, de conformitat amb el que s'estableixi al plec de prescripcions tècniques, amb la finalitat de reforçar l'ambientació nadalenca, contribuir a la dinamització comercial i millorar l'atractivitat del municipi durant la campanya de Nadal, inclosa la instal·lació, el manteniment i la retirada dels elements ornamentals de titularitat municipal descrits en el plec tècnic.

Codi CPV:

45316100-6 Instal·lació d'equip d'enllumenat exterior
34928500-3 Equip d'enllumenat de carrers

Tipus de contracte: contracte mixt de subministrament i serveis.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

El pressupost s'ha calculat a partir de l'estudi dels preus del sector, ajustant les unitats subministrades a les necessitats de l'Ajuntament i a les quantitats i característiques establertes en el plec de prescripcions tècniques. També s'hi incorpora el cost estimat dels treballs sobre els elements de titularitat municipal. El detall d'aquests imports és el següent:

Tipologia	Unitats estimades	Preu unitari de referència	Import estimat
Arcada lluminosa	70	355,00 €	24.850,00 €
Figura de fanal	122	255,00 €	31.110,00 €
Ornamentació d'arbre	50	255,00 €	12.750,00 €
Sostres de llum	2	Segons ubicació	4.000,00 €
Ornamentació d'espais singulars	3	Segons ubicació	3.510,00 €
Element gran o transitable de lloguer (prestació condicionada)	1	2.500,00 €	2.500,00 €
Subtotal elements de lloguer i prestacions associades			78.720,00 €
Muntatge, manteniment i desmuntatge d'arbre municipal	1	500,00 €	500,00 €
Muntatge, manteniment i	1	500,00 €	500,00 €

desmuntatge de bola municipal			
Muntatge, manteniment i desmuntatge d'estrelles municipals	màxim 4	70,00 €	280,00 €
TOTAL PER CAMPANYA			80.000,00 €

Els imports anteriors són preus de referència utilitzats per justificar l'adequació del pressupost al mercat. Les empreses licitadores hauran de presentar el seu propi quadre de preus unitaris, que tindrà caràcter contractual i inclourà totes les despeses necessàries per executar cada unitat, sense superar el pressupost total de licitació.

Per als elements de titularitat municipal s'estima un import de 500,00 euros per al muntatge, manteniment i desmuntatge de l'arbre; 500,00 euros per a la bola o element gran, i 70,00 euros per cadascuna de fins a quatre estrelles o altres petits elements lluminosos municipals. L'import total màxim estimat d'aquesta prestació és de 1.280,00 euros, IVA exclòs, per campanya. Els imports inclouen la càrrega i descàrrega, el transport dins del municipi, els mitjans auxiliars necessaris, el muntatge, la connexió quan escaigui, el manteniment, el desmuntatge i el retorn al magatzem municipal.

El pressupost base de licitació per als dos anys de contracte, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el següent:

Concepte	Import per campanya	Import 2 campanyes
Elements en règim de lloguer i prestacions associades	78.720,00 €	157.440,00 €
Treballs sobre elements de titularitat municipal	1.280,00 €	2.560,00 €
TOTAL (IVA exclòs)	80.000,00 €	160.000,00 €

B2. Pressupost Base de Licitació:

El **pressupost base de licitació**, als efectes d'allò que disposen l'article 100 i concordants de la LCSP, determina el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir els licitadors que concorrin a la licitació.

El pressupost total anual de contracte és el següent:

Pressupost IVA exclòs: 80.000,00 euros

Import corresponent a l'IVA: 16.800,00 euros. Tipus d'IVA aplicable: 21 %.

Pressupost base de licitació IVA inclòs: 96.800 euros

El pressupost total pels dos anys de contracte és el següent:

Pressupost IVA exclòs: 160.000,00 euros

Import corresponent a l'IVA: 33.600,00 euros. Tipus d'IVA aplicable: 21 %.

Pressupost base de licitació IVA inclòs: 193.600,00 euros

Cada campanya es facturarà en dues fases: el 50% del preu anual, fins a un màxim de 40.000,00 euros més IVA, una vegada finalitzats el muntatge, la connexió, les comprovacions i la posada en funcionament; i el 50% restant, fins a un màxim de 40.000,00 euros més IVA, una vegada finalitzats el període de funcionament, el desmuntatge i la retirada i emès l'informe de conformitat. En conseqüència, la primera campanya s'imputa per 40.000,00 euros més IVA a l'exercici 2026 i 40.000,00 euros més IVA a l'exercici 2027; la segona, per 40.000,00 euros més IVA a l'exercici 2027 i 40.000,00 euros més IVA a l'exercici 2028.

B3. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, atès que no es preveuen possibles modificacions ni prorroques, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

	Pressupost IVA exclòs
Any 1	80.000 €
Any 2	80.000 €
VEC	160.000 €

B4. Preu del Contracte

Als efectes d'allò que disposen l'article 102 i concordants de la LCSP, el preu del contracte esdevindrà el preu cert que s'abonarà al contractista en funció de la prestació realment executada i d'acord amb el pactat. En el preu s'entendrà inclòs l'import a abonar en concepte d'IVA, que en tot cas s'indicarà com a partida independent.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

La despesa anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 620.432.22699 turisme, actuacions diverses, o aquella que la substitueixi en els pressupostos municipals dels exercicis corresponents.

Any	Aplicació	Import (IVA inclòs)
2026	620.432.22699	48.400 €
2027	620.432.22699	96.800 €
2028	620.432.22699	48.400 €

C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí

Distribució de les anualitats:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
2026	40.000 €	8.400 €	48.400 €
2027	80.000 €	16.800 €	96.800 €
2028	40.000 €	8.400 €	48.400 €
TOTAL	160.000 €	33.600 €	193.600 €

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

D. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de dos anys, corresponent a les campanyes de Nadal 2026-2027 i 2027-2028, sense possibilitat de pròrroga.

E. Variants

No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Està subjecte a regulació harmonitzada: No

Procediment d'adjudicació: Procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

Termini de presentació de propostes: 15 dies naturals

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

G. Solvència

G1. Solvència tècnica o professional exigida

De conformitat amb l'article 90 .1.a) de la LCSP els empresaris hauran d'acreditar la seva solvència tècnica o professional amb els **mitjans següents**:

Una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte realitzats en els últims 3 anys (a comptar fins al termini de presentació d'ofertes), que inclogui import, dates i el destinatari públic o privat dels mateixos. L'import acumulat en el major any d'execució serà com a mínim de 56.000 €.

Els treballs es poden acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració jurada de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

G2. La solvència econòmica o financera.

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP, **volum anual de negocis** en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes **per import igual o superior al valor anual mitjà del contracte**. El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus **comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil**.

H. Criteris d'adjudicació

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents, amb una puntuació total màxima de **100 punts**:

H.A.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (MÀXIM 40 PUNTS)

La valoració dependent de judicis de valor estarà relacionada amb el valor tècnic de la proposició i la qualitat de servei que ofereixi. Qualsevol aspecte contingut a l'oferta que presenti el licitador adjudicatari esdevé obligació contractual. Per tant, l'Ajuntament exigirà al contractista adjudicatari el compliment estricte de tots i cadascun dels aspectes aquí valorats.

Es valoraran la qualitat artística i tècnica dels elements, la seva adequació als espais urbans i la coherència global de la proposta. La memòria tècnica haurà d'incloure imatges, dimensions, característiques tècniques, consum energètic i ubicació prevista. Els criteris d'adjudicació que es valoraran seran:

H.A.1. Qualitat artística i originalitat: fins a 15 punts

Es valorarà la qualitat del disseny, l'atractiu visual, la varietat dels elements, la singularitat de la proposta i la seva capacitat per generar un impacte visual rellevant, tant amb els elements encesos com apagats.

- Proposta d'alta qualitat artística, diferenciada, variada i amb un impacte visual especialment rellevant: 15 punts.
- Proposta atractiva i amb elements diferenciadors, però amb alguna limitació menor: 10 punts.
- Proposta correcta, però convencional, poc variada o amb un impacte visual moderat: 5 punts.
- Proposta repetitiva, poc desenvolupada o sense un impacte visual apreciable: 0 punts.

H.A.2. Adequació als espais: fins a 10 punts

Es valorarà l'adaptació dels elements a cada carrer o espai, tenint en compte les seves dimensions, proporció, visibilitat i adequació a les característiques de cada ubicació.

Es tindrà especialment en compte l'adequació de les propostes als principals eixos comercials i als espais emblemàtics establerts en el plec de prescripcions tècniques.

- Proposta plenament adaptada a les diferents ubicacions, amb dimensions i proporcions molt adequades: 10 punts.
- Proposta ben adaptada, tot i presentar alguna limitació puntual: 7 punts.
- Proposta adequada en termes generals, però amb una adaptació limitada en alguns espais: 4 punts.
- Proposta poc adaptada a les característiques dels carrers o espais: 0 punts.

H.A.3. Coherència global de la proposta: fins a 10 punts

Es valorarà que el conjunt presenti una línia estètica comuna, equilibrada i identificable, mantenint una varietat adequada entre els diferents elements i evitant una repetició excessiva dels mateixos motius.

També es valorarà la coherència entre els colors, les formes i els efectes lumínics utilitzats.

- Proposta plenament coherent, equilibrada i amb una imatge nadalenca unitària: 10 punts.
- Proposta coherent en termes generals, amb petites diferències entre espais: 6 punts.
- Proposta amb una coherència limitada o una repetició excessiva dels mateixos elements: 2 punts.
- Proposta sense una línia estètica conjunta: 0 punts.

H.A.4. Qualitat visual i definició tècnica: fins a 5 punts

Es valorarà el grau de concreció tècnica de la proposta, la coherència entre les imatges, les dimensions i les fitxes tècniques aportades, i la viabilitat d'instal·lació dels elements a les ubicacions proposades.

- Proposta completament definida, coherent i tècnicament viable: 5 punts.
- Proposta correctament definida, però amb alguna informació secundària poc desenvolupada: 3 punts.
- Proposta genèrica o amb una definició tècnica limitada: 1 punt.
- Proposta insuficient per valorar-ne la viabilitat: 0 punts.

Només es valoraran els aspectes acreditats mitjançant les imatges, fitxes tècniques i altra documentació presentada.

La documentació relativa als criteris avaluable mitjançant un judici de valor no podrà incloure informació sobre l'oferta econòmica ni sobre els elements addicionals oferts.

L'incompliment dels requisits tècnics mínims comportarà l'exclusió de l'oferta quan correspongui i no una puntuació de 0 punts.

H.B. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (MÀXIM 60 PUNTS)

H.B.1. Oferta econòmica, mitjançant l'aplicació de la fórmula (fins a un màxim de 30 punts):

L'oferta econòmica correspondrà a l'import total dels dos anys de contracte, IVA exclòs, i no podrà superar el pressupost base de licitació de 160.000,00 euros, IVA exclòs.

La puntuació s'obtéindrà mitjançant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 30 \times (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta econòmica que es valora})$$

L'oferta econòmica més baixa obtindrà 30 punts i la resta obtindran la puntuació proporcional resultant de l'aplicació de la fórmula, arrodonida a dos decimals.

Les empreses licitadores hauran de presentar, juntament amb l'oferta econòmica, el desglossament dels preus unitaris de cada tipologia d'element i de les prestacions associades. També indicaran separatament els preus unitaris de muntatge, manteniment i desmuntatge dels elements municipals. Aquests preus s'utilitzaran per determinar les deduccions que corresponguin quan, per una causa justificada, una unitat prevista no s'arribi a executar, sense que això pugui incrementar el preu d'adjudicació.

H.B.2. Ampliació addicional de l'enllumenat en altres carrers: fins a 30 punts

Es valorarà la incorporació, sense cost addicional per a l'Ajuntament, d'elements d'enllumenat en carrers o espais públics diferents de les ubicacions mínimes obligatòries:

- Per cada arcada addicional: 1,5 punts, fins a un màxim de 10 arcades i 15 punts.
- Per cada figura de fanal addicional: 1 punt, fins a un màxim de 15 figures i 15 punts.

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 30 punts.

Les empreses licitadores hauran d'indicar el nombre d'arcades i de figures de fanal addicionals que ofereixen. La ubicació concreta d'aquests elements serà determinada per l'Ajuntament entre els carrers o espais públics tècnicament viables i que disposin d'un punt de connexió adequat.

Els elements compliran les mateixes característiques tècniques i dimensions mínimes exigides per als elements obligatoris del mateix tipus.

La millora inclourà el lloguer, el transport, el muntatge, la connexió, el manteniment, el desmuntatge i la retirada dels elements durant les dues campanyes, sense cost addicional per a l'Ajuntament.

La puntuació s'atorgarà per cada unitat efectivament oferta, fins als màxims indicats. Les unitats que superin aquests màxims no obtindran puntuació addicional.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) En cas que hi concorri una sola empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

b) En cas que hi concorrin dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c) En cas que hi concorrin tres empreses licitadores o més, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

No

K. Garantia provisional

No

L. Garantia definitiva

Sí.

Import: 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

M. Condicions especials d'execució

D'acord amb allò establert a l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- Tots els elements hauran d'utilitzar tecnologia LED de baix consum.
- L'empresa contractista haurà de gestionar correctament els embalatges, cables, lluminàries i altres residus generats, i acreditar-ne el lliurament a un gestor autoritzat quan correspongui.

Aquestes condicions també seran exigibles als subcontractistes.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual

N. Modificació del contracte prevista

No es preveuen modificacions del contracte.

O. Cessió del contracte

Sí, d'acord amb la LCSP.

P. Subcontractació

Es permet la subcontractació parcial, amb comunicació prèvia a l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària continuarà essent responsable de l'execució del contracte. La instal·lació elèctrica haurà de ser executada per un instal·lador habilitat en baixa tensió.

Q. Revisió de preus

No

R. Termini de garantia

No s'estableix un termini de garantia específic, atesa la naturalesa de la prestació.

Finalitzada la segona campanya i retirada la instal·lació, es retornarà la garantia definitiva, previ informe tècnic favorable i sempre que no hi hagi responsabilitats pendents.

S. Penalitats

En cas d'incompliment dels terminis total o parcials, per causes que siguin imputables al contractista, l'Administració podrà imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

D'acord amb els articles 192 a 194 de la LCSP, els incompliments es classificaran en lleus, greus i molt greus.

Incompliments lleus:

- Deficiències puntuals que no afectin substancialment el funcionament ni la seguretat de la instal·lació.
- Retard injustificat en la resolució d'una avaria d'un element individual.
- Retard en el lliurament de documentació o comunicacions exigides.

Incompliments greus:

- Retard injustificat en el muntatge, la posada en funcionament o la retirada dels elements.
- No resoldre dins del termini establert una avaria que afecti tots els elements d'un carrer.
- Reiteració de tres incompliments lleus.
- Instal·lació de material defectuós o diferent de l'ofert.
- La manca de manteniment adequat que provoqui l'existència d'element apagats, deteriorats o en mal estat de conservació.
- Incompliment de les obligacions de manteniment o gestió de residus.

Incompliments molt greus:

- Incompliment que impedeixi l'encesa de l'enllumenat en la data establerta.

- Incompliment total de les ampliacions o millores ofertes. No instal·lació dels elements mínims obligatoris o de les millores (ampliacions ofertades que hagin estat objecte de valoració).
- L'incompliment de les obligacions de seguretat que pugui generar risc per a les persones o els béns.
- La manca d'adopció immediata de mesures de seguretat davant una incidència amb risc.
- Defectes o actuacions que comportin un risc per a les persones o els béns.
- Instal·lació sense les autoritzacions, certificats o condicions de seguretat exigides.
- Reiteració d'incompliments greus.
- Incompliment de les obligacions essencials del contracte.

Les penalitats aplicables seran:

- Incompliments lleus: fins a l'0.5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.
- Incompliments greus: fins al 2% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.
- Incompliments molt greus: fins al 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, o resolució del contracte quan correspongui.

L'import es determinarà tenint en compte la gravetat, els perjudicis ocasionats, la intencionalitat i la reincidència. Cada penalitat no podrà superar el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el conjunt de les penalitats podrà superar el 50%.

Abans d'imposar una penalitat es donarà audiència al contractista. Les penalitats es podran deduir de les factures pendents o de la garantia definitiva.

La imposició de penalitats no eximeix el contractista de reparar els defectes, executar les millores ofertes ni indemnitzar els danys ocasionats.

T. Unitat encarregada del seguiment del contracte

La unitat encarregada del seguiment del contracte és el Departament de Turisme de l'Ajuntament de Blanes.

I. DISPOSICIONS GENERALS

1a. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 L'objecte del contracte no es divideix en lots.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.3 El **pressupost base de licitació** és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El **preu del contracte** és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 L'import del contracte anirà a càrrec de les aplicacions detallades a la clàusula C del quadre de característiques.

4a. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**.

El contracte no es podrà prorrogar tal com s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**.

5a. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques particulars, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP)
- El plec de prescripcions tècniques (PPT)

- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6a. Admissió de variants

No s'admeten variants, i així consta en l'**apartat E del quadre de característiques**.

7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

8a. Notificacions i ús de mitjans electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums, escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de l'Ajuntament de Blanes: <https://www.blanes.cat/perfilcontractant>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.1 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. (Els plecs poden indicar que a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador").

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

9a. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.350.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10a. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència exigits.

La solvència tècnica o professional l'hauran d'acreditar de conformitat amb el que s'estableix en l'apartat G.1 del quadre de característiques.

La solvència econòmica o financera s'haurà d'acreditar de conformitat amb el que s'estableix en l'apartat G2 del quadre de característiques.

10.2 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, de conformitat amb el que estableix l'article 75 LCSP.

10.3 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en els apartats G.1 i G.2 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11a. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **tres sobres**, en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació. El termini de presentació finalitzarà a les 14:00:00h del dia següent hàbil al que farà 15 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les proposicions s'hauran de presentar en la forma, termini i lloc indicats en aquest plec mitjançant l'**eina Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: **<https://www.blanes.cat/perfilcontractant>**

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Tota la documentació administrativa així com la corresponent a les ofertes haurà d'anar signada pel representant legal de l'empresa licitadora (o per aquell que ostenti poders per a la presentació d'ofertes).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que en el seu cas designin en el DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions i les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau que només elles custodien durant tot el procés, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Per tant, en cas que les empreses licitadores no introdueixin les paraules clau abans l'obertura dels sobres, s'estableix com a norma general l'exclusió de la licitació d'aquella empresa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

En tot cas, recaurà en l'empresa licitadora l'acreditació de la fallida tècnica que impossibiliti la presentació de l'oferta mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça contractacio@blanes.cat en el qual s'adjunti una impressió de la pantalla en el moment de l'enviament on es mostri l'error de l'enviament, dintre del termini establert a l'anunci de licitació.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

11.2 Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Blanes.

11.3 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.4 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.5 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A

Documentació general:

Contindrà la documentació administrativa següent:

a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de Document europeu únic de contractació (**DEUC**).

Per tal d'omplir el formulari DEUC, les empreses licitadores ho poden fer emplenant el formulari que es pot descarregar en la publicació de la corresponent licitació en el Perfil del contractant, i s'haurà d'omplir de conformitat amb les indicacions que consten al Perfil i tenint en compte el següent:

- Pel que fa a l'apartat del DEUC relatiu als criteris de selecció (part IV), els licitadors es limitaran a omplir la secció α de la part IV ("indicació global relativa a tots els criteris de selecció"), ometent qualsevol altra secció de la part IV, tal i com s'indica més avall.

En el cas que el licitador opti per omplir les seccions A,B,C i D, on no és necessari, l'òrgan de contractació no prendrà en consideració la informació esmentada, que posteriorment es demanarà i es comprovarà únicament del licitador proposat com a adjudicatari.

- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.
- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- En tots els casos en què més d'una persona sigui membre de l'òrgan de administració, de direcció o de supervisió d'un licitador o tingui poders de representació, decisió o control en ell, cadascuna haurà de signar el mateix DEUC (Per exemple en cas de poders mancomunats).

- b) Les altres declaracions responsables de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 2 a aquest Plec**.
- c) Compromís del compliment de les condicions especials d'execució establertes en l'**apartat M** del quadre de característiques, d'acord amb el model que consta a l'**annex 3 d'aquest plec**.
- d) En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- e) En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en una declaració responsable.

CONTINGUT DEL SOBRE B

Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor

Projecte: Contindrà tota la documentació tècnica que el licitador consideri que és necessària per valorar la proposta de conformitat amb els criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor establerts en el punt A de l'**apartat H** del quadre de característiques.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté els sobres precedents A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica (contingut del sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

CONTINGUT DEL SOBRE C

Oferta econòmica i altres criteris avaluables objectivament

Contindrà la proposició econòmica i d'altres criteris avaluables automàticament, d'acord amb el model establert en l'**annex 1** d'aquest Plec.

11.6 No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

11.7 Els òrgans de contractació no poden divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquesta hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta. El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

12a. Mesa de Contractació

Actuarà la Mesa de Contractació Permanent de l'Ajuntament amb la composició que es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

13a. Comitè d'experts

No escau

14a. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats tindrà lloc en acte privat l'obertura del sobre A, corresponent a la documentació general.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada qualificada la documentació i esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa de contractació procedirà a determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses i en acte privat es procedirà a l'obertura del sobre B corresponent als criteris avaluable subjectivament.

La Mesa de Contractació trametrà les propostes admeses a la licitació als serveis tècnics per a la seva valoració.

Una vegada el tècnic hagi valorat els criteris que depenen d'un judici de valor, la Mesa de Contractació procedirà en acte públic a l'obertura del sobre C, que inclou l'oferta econòmica i altres criteris automàtics, de l'annex 1 d'aquest Plec. En aquest acte, abans de procedir a l'obertura del sobre C, es donarà a conèixer als licitadors la valoració dels criteris d'adjudicació tècnics que depenen d'un judici de valor efectuada pel tècnic.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa de Contractació, tenint en compte la valoració dels criteris subjectius i dels criteris avaluable de forma automàtica, ordenarà de forma decreixent les ofertes presentades i elevarà a l'òrgan de contractació la proposta de classificació de les empreses licitadores.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 40a.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, el desempat es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials establerts en el punt 2 de l'article 147 LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereixen la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

15a. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop la mesa de contractació hagi valorat i classificat les propostes de conformitat amb l'establert en la clàusula anterior, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, el Servei de Contractació requerirà al licitador proposat com a adjudicatari per a què presenti la documentació justificativa que es detalla a continuació dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent i, si fos el cas, aquella que no figuri inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada:

- Acreditació de la capacitat d'obrar i de la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional, segons l'establert en el plec
- Document acreditatiu de l'assegurança establerta en la clàusula 27 del plec de clàusules.
- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 16a.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils esmentat.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa afectada perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

16a. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat L del quadre de característiques, que és la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

16.2 La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas que la garantia definitiva es dipositi mitjançant aval bancari o certificat d'assegurança de caució, aquests han d'estar intervinguts notarialment. Ha de **ser solidari respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa als beneficis de divisió i d'excessió i pagador a primer requeriment de la Caixa.**

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 Pel que respecta a la constitució, reposició i reajustament de garanties s'estarà a allò previst en l'article 109 de la LCSP.

16.5 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

17a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

18a. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 15a, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

19a. Formalització i perfecció del contracte

19.1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió, els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 15a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució en la data que s'estableixi.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20a. Condicions especials d'execució

La condició especial en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista és la que s'estableix en l'**apartat M del quadre de característiques**.

21a. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 24a d'aquest plec.

22a. Protecció de dades personals

22.1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

22.2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

22.3. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

23a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. Penalitats

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir l'objecte del contracte dins els terminis marcats pel responsable del mateix i segons les instruccions rebudes necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini del contracte per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i en l'**apartat S del quadre de característiques**. Si les penalitats per demora arriben a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20a d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats d'acord amb l'**apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 29a d'aquest plec, s'imposaran les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**apartat S del quadre de característiques**.

23.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

24a. Persona responsable del contracte

De conformitat amb l'article 62 LCSP es designarà un responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Informar i proposar a l'òrgan de contractació, si s'escau, la imposició de penalitats i tots aquells altres aspectes que es derivin de les tasques assignades de supervisió de l'execució del contracte i requereixin acord de l'òrgan de contractació.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Acreditar la conformitat de la prestació amb el que preveu el contracte de conformitat amb la disposició 28.2 del Plec de clàusules.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

25a. Interpretació dels contractes

Entre d'altres, l'Administració pública té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

26a. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

27a. Responsabilitat de l'empresa contractista

Les empreses contractistes són responsables de la qualitat tècnica dels treballs que duguin a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'adjudicatari haurà de tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil amb un capital assegurat per import igual o superior a 300.000 € i per víctima, per import igual o superior a 150.000,00€. Ambdues indemnitzacions seran compatibles.

Les empreses contractistes executen el contracte al seu risc i ventura i estan obligades a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

28a. Presentació, tramitació i pagament de factures

28.1 Les factures correspondran sempre a prestacions efectivament realitzades i rebudes formalment per l'Ajuntament, i en el seu cas aniran acompanyades dels documents justificatius necessaris per detallar suficientment els serveis prestats.

La facturació de cada campanya es farà en dues factures: una primera factura del 50% del preu anual després del muntatge, la connexió, les comprovacions i la posada en funcionament, i una segona factura del 50% després de finalitzar el desmuntatge i la retirada, sempre amb la conformitat de la persona responsable del contracte. Cada factura incorporarà el desglossament de les unitats i prestacions efectivament executades i, si escau, les deduccions calculades segons els preus unitaris ofertats. No es preveuen pagaments anticipats.

El contractista està obligat a presentar les factures electrònicament i d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i ss del RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de

facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'art. 198.4 LCSP.

Les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, havent d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació o comanda.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

28.2 Procés de verificació i acreditació tècnica. El responsable del contracte haurà de realitzar la verificació i acreditació tècnica i de la presentació de la documentació justificativa annexa a la factura.

28.3 Presentació de factures. Les factures i els seus annexos hauran de ser presentades en el Registre Municipal de Factures, a través del punt general d'entrada de factures electròniques previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, dins els 30 dies següents a la data de finalització de la prestació.

La Plataforma E-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques. Per a la presentació de la factura caldrà indicar el NIF de l'Ajuntament de Blanes P1702600F, i el Codi DIR3 L01170237 en els tres camps (Oficina tramitadora, Oficina comptable, Òrgan gestor).

28.4. Inadmissió o devolució de factura. La factura que no compleixi amb els requisits legals no podrà ser tramitada pel Registre Municipal de Factures. Així mateix, si la factura i la seva documentació annexa no disposen de la conformitat tècnica serà retornada a l'emissor.

28.5. Aprovació i pagament de la factura

Quan el procés de verificació i acreditació tècnica de l'execució del contracte hagi finalitzat correctament, la factura serà presentada a l'aprovació per l'òrgan competent de l'Ajuntament

6. Deduccions en el pagament de la factura. En cas que correspongui l'aplicació de penalitats, o altres deduccions previstes en el contracte, el seu import es deduirà de l'import de les factures i emetrà, per compensació, rebut de les quantitats deduïdes.

29a. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix l'apartat S del quadre de característiques del contracte i la clàusula 23a d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguí accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tinguí accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

e) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

f) **Ús de la llengua catalana.** Els adjudicataris dels contractes de l'Ajuntament de Blanes, amb caràcter general, han de fer ús del català en els béns i serveis objecte del contracte. En qualsevol cas, els prospectes, catàlegs i altres documents han d'estar redactats, almenys, en català. En els contractes d'encàrrec d'estudis, projectes i treballs anàlegs, s'ha de fer constar que el treball s'ha de lliurar en llengua catalana i, en cas que de manera excepcional s'exigeixi la redacció en una altra llengua, se n'ha de fer la versió en llengua catalana.

g) L'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

30a. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

31a. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP

31.1 Modificacions previstes

No s'estableixen modificacions previstes.

31.2 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.3 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 19a d'aquest plec.

31.4 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

32a. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió. L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

33a. Successió i Cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes

operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte

El contracte podrà ser cedit per l'empresa contractista a una tercera persona, d'acord amb el que es preveu a l'**apartat O del quadre de característiques**.

Perquè els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers s'exigeixen els requisits següents:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorga sempre que es donin els requisits previstos a les lletres següents. El termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització és de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte o, quan es tracti d'un contracte de concessió d'obres o concessió de serveis, que n'hagi efectuat l'explotació durant almenys una cinquena part del termini de durada del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

No obstant això, el creditor pignoratiu o el creditor hipotecari pot sol·licitar la cessió en els supòsits en què en els contractes de concessió d'obres i de concessió de serveis els plecs prevegin, mitjançant clàusules clares i inequívokes, la possibilitat de subrogació d'un tercer en tots els drets i obligacions del concessionari en cas de concurrència d'algun indicatiu clar i predeterminat de la inviabilitat, present o futura, de la concessió, amb la finalitat d'evitar-ne la resolució anticipada.

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

34a. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del "Quadre de característiques"**.

35a. Subrogació del personal

No escau

36a. Revisió de preus

No es preveu revisió de preus, d'acord amb el que s'estableix en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

37a. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

38a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Una vegada finalitzat el contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP. L'acord de devolució s'ha d'adoptar i notificar a l'interessat en el termini de dos mesos des de la finalització del contracte.

39a. Resolució del contracte

39.1 Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

39.2 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

39.3 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

40a. Règim de recursos

40.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa..

40.3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

41a. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

42a. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

ANNEX 1. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

A inserir en el sobre C

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de
l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.,

MANIFESTO:

Que estic assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del **CONTRACTE DE DE LLOGUER, COL·LOCACIÓ, MANTENIMENT I RETIRADA DE L'ENLLUMENAT DE NADAL DE BLANES**, i que em comprometo a portar-lo a terme amb subjecció als Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que el regeixen, els quals accepto íntegrament, i assumeixo el compliment del contracte per l'import anual següent:

Pressupost IVA exclòs: euros*

Import corresponent a l'IVA: euros. Tipus d'IVA aplicable: 21 %.

Pressupost base de licitació IVA inclòs: euros

*** Aquest import no pot ser superior a 80.000 euros**

Aquest import anual es desglossa en els imports següents:

Tipologia	Unitats estimades	Preu unitari de referència	Preu unitari ofert IVA exclòs	Preu total IVA exclòs
Arcada iluminosa	70	355,00 €		
Figura de fanal	122	255,00 €		
Ornamentació d'arbre	50	255,00 €		
Sostre de llum carrer Muralla	1	4.000 €		
Sostre de llum carrer Mercaders	1			
Ornamentació rotonda focs	1	3.510 €		
Ornamentació espai terra i rotonda Marimurtra	1			
Ornamentació plaça Catalunya	1			

Element gran o transitable de lloguer (prestació condicionada)	1	2.500,00 €		
Subtotal elements de lloguer i prestacions associades				
Muntatge, manteniment i desmuntatge d'arbre municipal	1	500,00 €		
Muntatge, manteniment i desmuntatge de bola municipal	1	500,00 €		
Muntatge, manteniment i desmuntatge d'estrelles municipals	màxim 4	70,00 €		
Pressupost base de licitació anual, IVA exclòs				

Millores

Ofereixo, sense cost addicional per a l'Ajuntament, els elements d'enllumenat en carrers o espais públics diferents de les ubicacions mínimes obligatòries, següents:

- arcades addicionals
- figures de fanal addicionals

(Lloc, data i signatura).

ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ PROCEDIMENT OBERT

CONTRACTE DE DE LLOGUER, COL·LOCACIÓ, MANTENIMENT I RETIRADA DE L'ENLLUMENAT DE NADAL DE BLANES

**Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional
A INSERIR EN EL SOBRE A**

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., opta a la contractació relativa a l'adjudicació del **CONTRACTE DE DE LLOGUER, COL·LOCACIÓ, MANTENIMENT I RETIRADA DE L'ENLLUMENAT DE NADAL DE BLANES**, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que disposa de la deguda representació per a la presentació de la proposta i que la societat a la que represento està vàlidament constituïda i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació.
2. Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector, ni incurs en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública.
3. Que està al corrent en el compliment de les meves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i amb l'Ajuntament de Blanes.
4. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
5. Que NO realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
6. Que SI /NO té relacions legals amb paradisos fiscals.
En cas afirmatiu: presenta documentació, adjunta a aquesta declaració, descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions.
7. Que compleix amb les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
8. Que s'adhereix al Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Blanes aprovat en el Ple de 29 de setembre de 2016.
9. Que, en cas que sigui necessari, autoritza a l'Ajuntament de Blanes a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir a l'adjudicació del contracte.
10. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el plec de clàusules que regeix la licitació i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits.
11. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

12. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

13. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

14. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

15. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

16. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

17. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP

☐ SÍ ☐ NO

18. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

19. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

20. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Blanes per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Blanes pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

21. Que es declara informat que l'Ajuntament de Blanes tractarà les seves dades personals de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula sobre protecció de dades detallada a [Clàusula sobre protecció de dades per a l'adjudicació i execució de contractes municipals - Ajuntament de Blanes \(seu-e.cat\)](#)

Signatura electrònica

ANNEX 3. CONDICIÓN ESPECIAL D'EXECUCIÓ

**CONTRACTE DE DE LLOGUER, COL·LOCACIÓ, MANTENIMENT I RETIRADA DE L'ENLLUMENAT
DE NADAL DE BLANES
A INSERIR EN EL SOBRE A**

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de
l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.
....., opta a la contractació relativa al **CONTRACTE DE DE LLOGUER, COL·LOCACIÓ,
MANTENIMENT I RETIRADA DE L'ENLLUMENAT DE NADAL DE BLANES**, i declaro responsablement:

Que compliré la condició especial d'execució de la clàusula M i per tant:

- Tots els elements utilitzaran tecnologia LED de baix consum.
- Gestionaré correctament els embalatges, cables, lluminàries i altres residus generats, i acreditar-ne el lliurament a un gestor autoritzat quan correspongui.

Signatura

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE LLOGUER, COL·LOCACIÓ, MANTENIMENT I RETIRADA DE L'ENLLUMENAT DE NADAL DE BLANES

ANTECEDENTS

Des de l'any 2014, l'Ajuntament de Blanes, a través de l'Àrea de Promoció de la Ciutat, assumeix la contractació de l'enllumenat nadalenc dels carrers del municipi.

Des d'aleshores, l'enllumenat de Nadal s'ha anat ampliant progressivament a diferents zones del municipi, més enllà del centre urbà, amb la voluntat de reforçar l'ambientació nadalenca, afavorir la dinamització comercial i millorar la imatge de la ciutat durant aquesta campanya.

Atesa la necessitat de donar continuïtat a aquest servei, i tenint en compte que l'Ajuntament no disposa de mitjans ni recursos tècnics propis suficients per executar aquestes actuacions, es redacta aquest plec de prescripcions tècniques per regular les condicions mínimes del contracte.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el lloguer, col·locació, manteniment i retirada de l'enllumenat de Nadal en diversos carrers, places i espais públics del municipi de Blanes, de conformitat amb les condicions tècniques establertes en aquest plec.

El contracte inclou el subministrament en règim de lloguer dels elements decoratius, el transport, la instal·lació, la connexió, el manteniment durant el període de funcionament, el desmuntatge i la retirada dels elements, així com totes les actuacions necessàries per garantir-ne el funcionament correcte durant les campanyes 2026-2027 i 2027-2028, i també les operacions necessàries sobre els elements ornamentals de titularitat municipal descrits en aquest plec.

2. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari haurà de col·locar, mantenir i retirar l'enllumenat de Nadal, de conformitat amb les condicions tècniques següents.

Els elements decoratius a col·locar són:

Via	Nombre d'elements
C. Ample / C. Jaume Ferrer	15 arcades o una cortina de llum amb cobertura i impacte visual equivalents.
C. Muralla (tram estret)	1 sostre de llum
C. Muralla (tram ample)	4 arcades
Passeig de Dintre	Ornamentació de 20 arbres
C. Mercaders	1 sostre de llum

Via	Nombre d'elements
C. Raval (entre Muralla i Ample)	10 arcades
Av. Catalunya	Ornamentació de 30 arbres
Passeig de Mar	9 figures de fanal
Av. dels Pavos	12 figures de fanal
Rambla Joaquim Ruyra (entre c. Sant Antoni i c. Anselm Clavé)	11 arcades
Rambla Joaquim Ruyra (entre c. Solidaritat i c. Tordera)	4 arcades
C. Anselm Clavé (entre c. Tordera i rbla. Joaquim Ruyra)	6 arcades
C. Josep Tarradellas (entre passeig i c. Colom)	7 figures de fanal
C. Anselm Clavé (entre ctra. Costa Brava i c. Lleida)	20 figures de fanal
C. Cristòfol Colom (entre Josep Tarradellas i av. Mediterrani)	10 figures de fanal
Ctra. Tordera i c. Ca la Guidó	15 figures de fanal
Av. Joan Carles I	5 arcades i 4 figures de fanal
Rotonda dels Focs	Ornamentació nadalenca
Espai Terra i rotonda Marimurtra	Ornamentació nadalenca
Plaça Catalunya	Ornamentació nadalenca
Inici del Passeig de Mar	1 element gran o transitable en règim de lloguer
Passeig de S'Abanell	26 figures de fanal
C. Sebastià Llorens i c. Mas Enlaire	10 figures de fanal
C. Provença	9 figures de fanal

Via	Nombre d'elements
C. Bellaire	4 arcades
C. Tapioles	4 arcades
C. Verge Maria	3 arcades
C. Fornaca	4 arcades

Elements ornamentals de titularitat municipal

L'Ajuntament podrà requerir, per a cadascuna de les dues campanyes, la instal·lació dels elements municipals que finalment hagi adquirit, amb una previsió màxima d'un arbre de Nadal, una bola o element gran i fins a quatre estrelles decoratives o altres petits elements lluminosos municipals. La relació definitiva i les ubicacions es comunicaran amb una antelació mínima de quinze dies naturals respecte de la data d'encesa. Aquesta previsió és independent de l'element gran de lloguer condicionat previst com a cobertura en cas que la compra municipal no estigui disponible en termini.

Respecte d'aquests elements, el contracte inclou la recollida al magatzem municipal, la càrrega i descàrrega, el transport dins del municipi, el muntatge, els suports i mitjans auxiliars necessaris, la connexió quan escaigui, el manteniment, el desmuntatge i el retorn al magatzem municipal. L'Ajuntament facilitarà la documentació tècnica de què disposi.

Abans del muntatge, l'adjudicatari haurà d'inspeccionar els elements i les ubicacions i confirmar-ne per escrit la viabilitat i la seguretat. Si detecta una incompatibilitat o una deficiència que impedeixi una instal·lació segura, ho comunicarà immediatament i proposarà una alternativa tècnicament viable, que requerirà autorització municipal.

Els licitadors indicaran a l'oferta econòmica el preu unitari de les operacions de muntatge, manteniment i desmuntatge de cadascuna d'aquestes tipologies. Si l'Ajuntament no requereix la instal·lació d'alguna unitat o aquesta no pot executar-se per una causa justificada, se'n deduirà el preu unitari corresponent, sense que es generi cap dret a indemnització ni es pugui superar el preu d'adjudicació.

Els licitadors hauran de presentar una proposta dels elements que configuraran l'enllumenat de cadascun dels carrers i espais inclosos en aquest plec, especificant-ne les característiques tècniques, dimensions, consum energètic i imatges dels elements proposats.

Així mateix, hauran d'aportar un quadre de preus unitaris per a cada tipologia d'element i per a les prestacions associades de transport, muntatge, manteniment i desmuntatge. Els preus unitaris tindran caràcter contractual i serviran per calcular les deduccions de les unitats no executades per causa justificada.

3. AMPLIACIONS VALORABLES

Les ubicacions i unitats incloses a la taula anterior tenen caràcter mínim obligatori, excepte l'element gran o transitable de l'inici del Passeig de Mar. Aquest element s'instal·larà únicament si l'Ajuntament ho requereix perquè l'element municipal no està disponible o no es pot instal·lar amb garanties de seguretat. L'Ajuntament ho comunicarà amb una antelació mínima de quinze dies naturals respecte de la data d'encesa. Si no se'n requereix la instal·lació, es deduirà de la facturació el preu unitari ofert, sense dret a indemnització.

Només es valorarà com a millora la incorporació d'elements addicionals en altres carrers o espais públics, durant les dues campanyes i sense cost addicional per a l'Ajuntament.

Ampliació addicional de l'enllumenat

Es podran oferir fins a 10 arcades addicionals i fins a 15 figures de fanal addicionals, per a cadascuna de les dues campanyes.

Les empreses licitadores hauran d'indicar el nombre d'elements i la seva ubicació exacta, que haurà de correspondre a carrers o espais públics diferents dels establerts com a mínims obligatoris. La ubicació haurà de ser tècnicament viable i disposar d'un punt de connexió adequat.

Quan alguna ubicació proposada per a una ampliació no sigui tècnicament viable o no disposi d'un punt de connexió adequat, l'element corresponent no obtindrà puntuació. No es permetrà substituir la ubicació proposada una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes. La comprovació municipal es limitarà a verificar-ne la viabilitat tècnica i no comportarà cap valoració estètica o qualitativa.

La puntuació s'atorgarà per unitat efectivament ofertada, d'acord amb els criteris automàtics establerts a la memòria justificativa i al plec de clàusules administratives particulars.

4. CARACTERÍSTIQUES MÍNIMES DELS ELEMENTS

- Tots els elements, tant obligatoris com addicionals, hauran d'utilitzar tecnologia LED, ser aptes per a ús exterior, disposar del marcatge i documentació de conformitat exigibles i estar en perfecte estat de conservació, sense corrosió, trencaments, defectes visibles ni punts de llum avariats.

Les arcades, figures de fanal, sostres de llum i ornamentacions d'arbres hauran de tenir unes dimensions, densitat lumínica i intensitat adequades a l'espai on s'instal·lin. Les empreses licitadores hauran d'indicar obligatòriament, per a cada tipologia, les dimensions exactes, el nombre de punts de llum, la potència, el consum, els materials i el sistema de fixació. No s'admetran elements que, per les seves dimensions, proporció o densitat lumínica, resultin manifestament insuficients per ornamentar l'espai assignat.

- Les arcades i figures de fanal addicionals hauran d'utilitzar tecnologia LED i tenir unes dimensions, densitat lumínica, materials i acabats iguals o superiors als elements obligatoris del mateix tipus proposats pel licitador.
- L'element transitable haurà d'estar dissenyat per al pas de persones, disposar d'un pas lliure mínim d'1,80 m d'amplada i 2,20 m d'alçada, ser apte per a l'exterior i acreditar l'estabilitat i la seguretat mecànica de l'estructura.
- Tots els elements inclouran el lloguer, transport, muntatge, connexió, manteniment, desmuntatge i retirada, així com els suports, cablejat i proteccions necessaris.

Els elements instal·lats hauran de correspondre a les fitxes tècniques i representacions presentades amb l'oferta. Qualsevol substitució requerirà autorització municipal i haurà de mantenir o millorar les característiques ofertades.

5. Acreditació dels elements

Per acreditar el compliment dels mínims i de les ampliacions ofertades, caldrà presentar una declaració expressa de compromís, la relació d'unitats i ubicacions, les fitxes tècniques, les dimensions, la potència, el consum, la tecnologia LED i fotografies o representacions dels elements.

Les ampliacions ofertades passaran a formar part de les obligacions contractuals durant les dues campanyes. No s'acceptaran decoracions tipus «estalactita».

Figures de fanal

Els fanals de Blanes, excepte els de l'avda. dels Pavos, no estan preparats perquè s'hi connectin les figures de fanal. Per tant, les figures de fanal rebran el mateix tractament que una arcade, havent-se de connectar entre elles fins al punt d'enllumenat previst en cada cas, ja que els fanals únicament fan de punt de subjecció de les figures de fanal.

6. Tecnologia a utilitzar

Tots els elements d'enllumenat hauran d'utilitzar tecnologia LED de baix consum.

7. Gestió ambiental i residus

L'empresa adjudicatària haurà de separar i gestionar correctament els embalatges, cables, lluminàries avariades i altres residus generats durant el muntatge, manteniment i retirada. Quan correspongui, els residus es lliuraran a un gestor autoritzat.

En el termini màxim de quinze dies naturals després de la retirada de cada campanya, l'adjudicatari presentarà una declaració de compliment i, si escau, els justificants de gestió. Aquesta obligació també serà exigible als subcontractistes.

8. Instal·lació de l'enllumenat

La instal·lació de l'enllumenat nadalenc s'haurà d'iniciar amb l'antelació suficient per garantir que tots els elements estiguin col·locats, revisats i en correcte funcionament abans de la data d'encesa oficial que determini anualment l'Ajuntament de Blanes.

L'Ajuntament comunicarà a l'empresa adjudicatària la data prevista d'encesa de l'enllumenat amb l'antelació necessària per planificar correctament els treballs de muntatge.

9. Data encesa enllumenat

La data i hora d'encesa de l'enllumenat nadalenc serà determinada anualment per l'Ajuntament de Blanes, en funció de la programació de la campanya de Nadal.

10. Dates i horari de funcionament de l'enllumenat

L'enllumenat romandrà en funcionament des de la data d'encesa oficial determinada anualment per l'Ajuntament fins a la finalització de la campanya de Nadal.

Amb caràcter general, l'horari de funcionament serà:

- De diumenge a dijous: de les 17:30 h fins a les 23:00 h.
- Divendres, dissabtes, vigílies de festiu i dies assenyalats de la campanya de Nadal: de les 17:30 h fins a les 00:00 h.

L'Ajuntament podrà modificar puntualment aquests horaris per motius d'interès públic, activitats especials o necessitats organitzatives de la campanya nadalenca.

11. Termini de resposta en cas d'avaría

Si una avaria afecta tots els guarniments d'un carrer, s'haurà de resoldre en un termini màxim de 36 hores des de la comunicació de la incidència.

Si una avaria afecta elements individualitzats, s'haurà de resoldre en un termini màxim de 48 hores des de la comunicació de la incidència.

Els terminis comptaran des de la comunicació de l'Ajuntament fins que se'n comprovi la resolució. Durant el període d'encesa, l'empresa disposarà d'un servei diari de recepció d'incidències. Les incidències amb risc per a les persones s'hauran de posar en seguretat immediatament i, com a màxim, en dues hores.

12. Retirada de l'enllumenat

La retirada de l'enllumenat s'iniciarà una vegada finalitzada la campanya de Nadal i d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament de Blanes.

Amb caràcter general, els treballs de desmuntatge s'hauran d'iniciar a partir de la finalització del període de funcionament de l'enllumenat i hauran d'estar completament finalitzats abans del 31 de gener de cada campanya.

Per motius organitzatius o per la celebració d'activitats municipals, l'Ajuntament podrà establir terminis diferents per a determinats espais o elements singulars.

13. Lliurament de documentació per a alta subministrament elèctric

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar la documentació necessària per tramitar l'alta del subministrament elèctric, amb comptadors eventuais quan escaigui, quinze dies abans de la data prevista per a l'encesa de l'enllumenat.

14. Altres requisits

Facturació per campanya

La facturació de cada campanya es farà en dues factures: una primera factura del 50% del preu anual, fins a un màxim de 40.000,00 euros més IVA, després del muntatge, la connexió, les comprovacions i la posada en funcionament; i una segona factura del 50% restant, fins a un màxim de 40.000,00 euros més IVA, després de finalitzar el desmuntatge i la retirada. Ambdues factures requeriran la conformitat de la persona responsable del contracte i inclouran el desglossament de les unitats i prestacions efectivament executades i les deduccions que, si escau, corresponguin segons els preus unitaris ofertats. No es preveuen pagaments anticipats.

La instal·lació elèctrica serà efectuada per un instal·lador autoritzat en baixa tensió. Abans de la posada en servei, s'aportarà a la persona responsable del contracte una còpia del certificat de la instal·lació i de la memòria tècnica de disseny o projecte, signats per l'instal·lador autoritzat.

El certificat de l'instal·lador haurà d'acreditar expressament el compliment de les instruccions ITC-BT-34 i ITC-BT-06. L'instal·lador serà responsable de la seguretat mecànica de la instal·lació, que es fixarà preferentment a les façanes amb elements resistents i aïllats elèctricament. S'evitarà l'ús de balcons i baranes, excepte quan se'n justifiqui la seguretat. No es podran utilitzar com a suport elements de l'enllumenat públic —excepte per a les figures de fanal— ni semàfors, llevat d'autorització expressa dels Serveis Tècnics Municipals. L'instal·lador aportarà una pòlissa de responsabilitat civil de 300.000,00 euros i el pla de prevenció de riscos laborals.

Les instal·lacions deixaran una alçada lliure mínima de 4,80 m sobre el paviment. Abans d'instal·lar-les, es consultarà la Policia Local per si cal augmentar-la, especialment pel recorregut de les carrosses de Reis. Els talls de carrer se sol·licitaran amb antelació. L'Ajuntament de Blanes no facilitarà cap magatzem per al muntatge o desmuntatge.

El funcionament de la instal·lació complirà la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per la protecció del medi nocturn i el Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei esmentada.