



INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DE LA CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

1. FITXA DEL CONTRACTE

Fitxa del contracte

Nom del contracte/objecte:	Contracte de serveis del servei d'assistència en la fase d'avaluació competencial des processos de selecció i provisió de llocs de treball de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat
Referència expedient:	PACC2025000040
Unitat/àrea: Àrea de presidència	Gestió i desenvolupament de persones
Responsable tècnic del contracte:	Mar Gutiérrez Delgado - Tècnica de Recursos Humans
Tipus de contracte:	SERVEIS 79635000-4
Codi CPV:	Serveis de centres d'avaluació per a la selecció de personal
Codi CPA:	
Està sotmès a regulació harmonitzada?	si ☐ no ☒
Està relacionat a algun expedient?	G4882026000252
TRAMITACIÓ ORDINARIA/ URGENT O D'EMERGÈNCIA: ORDINÀRIA	

2. CONSULTES PRÈVIES AL MERCAT (ART. 115 DE LCSP)

No s'han efectuat consultes prèvies al mercat.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE QUE ES PROPOSA I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

a) Objecte del contracte.

DOCUMENT Informe de necessitats	ÒRGAN ÀREA DE PRESIDÈNCIA	REFERÈNCIA PACC2025000040
Codi Segur de Verificació: 9cd43d85-22f3-444e-8e20-d3d957276721 Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6505911 Data d'impressió: 28/07/2026 13:28:21 Pàgina 2 de 29		SIGNATURES 1.- Mar Gutierrez Delgado (TCAT), 27/07/2026 07:59



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

L'objecte del contracte de serveis que es proposa consisteix en la prestació del servei d'assistència en la fase d'avaluació competencial dels processos de selecció i provisió de llocs de treball previstos a l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat. El servei comprèn, a títol enunciatiu:

- La realització d'entrevistes personals per part de professionals especialitzats, conjuntament amb el personal tècnic de l'Ajuntament, que seran revisades i validades pel Tribunal Qualificador.
- La realització de l'avaluació psicotècnica i competencial per part de professionals especialitzats, que serà revisada i validada pel Tribunal Qualificador.
- La conducció de les entrevistes i de les proves psicotècniques, si s'escau.
- L'assessorament al Tribunal Qualificador en la valoració de les entrevistes i proves realitzades.
- L'emissió d'informes de valoració atenent als criteris establerts pel Tribunal Qualificador.
- La realització de sessions de devolució a les persones aspirants que ho sol·licitin.
- Si s'escau, l'assistència en via judicial en cas d'impugnació del procés en el qual ha participat.

b) Justificació de la NECESSITAT I IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA de la contractació (art. 28 de LCSP):

L'Ajuntament ha de dur a terme diversos processos de selecció i provisió de llocs de treball que requereixen la incorporació de sistemes d'avaluació competencial que permetin valorar de manera objectiva les aptituds, habilitats i competències professionals de les persones aspirants. Aquests sistemes permeten nodrir l'organització del personal idoni, tenint en compte les competències associades als diferents llocs de treball.

La contractació d'aquest servei es justifica per la necessitat de garantir que els processos selectius es desenvolupin d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit, capacitat, objectivitat i transparència, assegurant una avaluació rigorosa i professional de les competències requerides per als diferents llocs de treball.

Les bases específiques preveuen una entrevista competencial per comprovar que les persones candidates reuneixen el perfil requerit per desenvolupar els diferents llocs de treball. Addicionalment, per donar compliment a la normativa d'accés a la funció pública per a determinats col·lectius i llocs de treball, es contempla en les dites bases específiques la realització de tests psicotècnics o competencials.

La contractació d'un servei extern d'assistència tècnica especialitzada en l'avaluació competencial es considera la solució més idònia per satisfer la necessitat descrita, atès que permet disposar de professionals amb coneixements específics i experiència contrastada en aquest àmbit.

La contractació del servei proposat es considera eficient en termes d'ús dels recursos públics, ja que permet obtenir un servei altament especialitzat sense assumir els costos fixos derivats de la formació específica del personal municipal, la contractació de nou personal o l'adquisició de metodologies i eines tècniques que només serien utilitzades de manera ocasional.

DOCUMENT Informe de necessitats	ÒRGAN ÀREA DE PRESIDÈNCIA	REFERÈNCIA PACC2025000040
Codi Segur de Verificació: 9cd43d85-22f3-444e-8e20-d3d957276721 Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6505911 Data d'impressió: 28/07/2026 13:28:21 Pàgina 3 de 29		SIGNATURES 1.- Mar Gutierrez Delgado (TCAT), 27/07/2026 07:59



El recurs al procediment de contractació adequat, amb concurrència competitiva, permetrà seleccionar l'oferta econòmicament més avantatjosa, garantint una relació òptima entre qualitat i preu, així com el compliment dels principis d'eficiència, estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Aquesta decisió s'alinea amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i es durà a terme amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç és la contractació d'un servei d'assessorament i assistència extern en la fase d'avaluació competencial. Aquesta fórmula de gestió indirecta ha quedat demostrada com a idònia per garantir la professionalitat i neutralitat de la valoració competencial de les persones candidates.

c) Justificació de la manca de mitjans propis

Atès que en els darrers anys ha hagut un increment significatiu dels processos selectius que incorporen una fase d'avaluació competencial, i que l'Ajuntament no disposa del personal suficient i format en la matèria per poder assumir la prestació professionalitzada d'aquest servei, es proposa procedir a la contractació de tercers. Tot i disposar d'un Departament de Gestió i Desenvolupament de Persones estructurat, aquest no compta amb personal amb formació específica ni experiència acreditada en l'elaboració, aplicació i avaluació de proves competencials, ni amb les eines metodològiques necessàries per garantir una avaluació tècnica especialitzada, homogeneïa i ajustada als principis d'objectivitat, imparcialitat i seguretat jurídica.

d) Justificació de la competència municipal

Per a la prestació dels serveis municipals, les corporacions locals han de dotar-se dels mitjans personals necessaris que garanteixin el correcte desenvolupament dels esmentats serveis públics; en aquest sentit, l'article 100.1 de la LRBRL atribueix a cada corporació local la competència per a la selecció dels seu personal amb l'excepció dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.

4. DIVISIÓ EN LOTS (ART 99 de LCSP)

Hi ha divisió en lots? No

No es preveu divisió en lots.

El contracte no pot dividir-se en lots atesa la naturalesa del seu objecte, que consisteix en la realització d'entrevistes competencials i/o proves psicotècniques en els diferents processos selectius. Aquestes actuacions constitueixen una prestació unitària i indivisible, ja que requereixen una metodologia homogènia, criteris d'avaluació coherents i una visió global del perfil competencial de les persones aspirants.

La divisió en lots podria comprometre la coherència tècnica del procés d'avaluació, generar disfuncions en la interpretació dels resultats i afectar negativament els principis d'objectivitat, imparcialitat i igualtat de tracte entre les persones candidates. Per aquests motius, es considera que la no divisió en lots és la fórmula més adequada per garantir una correcta execució del contracte, així com l'eficiència i la qualitat del servei prestat.



5. DURADA DEL CONTRACTE I/O PRÒRROGA (ART. 29 LCSP):

Durada del contracte: 1 any, amb data prevista d'inici l'1 d' octubre de 2026 o la data en què es formalitzi el contracte.

Pròrroga: Sí. Fins a 2 anys addicionals, prorrogable anualment, per acord de l'òrgan competent.

Prestació successiva (art. 29.4 LCSP): Sí. Atès que és interès d'aquest Ajuntament la prestació successiva del servei, quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

6. ASPECTES ECONÒMICS DEL CONTRACTE:

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament per una durada d'1 any, és de **32.858,52 € (IVA inclòs)**. El càlcul s'ha establert a partir dels costos directes i indirectes annex a l'expedient, prenent com a referència la facturació unitària per treballs realitzats prèviament amb l'històric de facturació per serveis anàlogues a l'objecte del contracte.

a) Pressupost base de licitació : 32.858,52

CONCEPTE	IMPORT (€)	COST MENSUAL (€)
Costos Directes	22.820,00	1.901,67
Despeses Generals (13%)	2.966,60	247,22
Benefici Industrial (6%)	1.369,20	114,10
Costos Indirectes (Despeses Grals + B.Ind)	4.335,80	—
Total Cost del Servei / Base Imposable	27.155,80	2.262,98
IVA (21%)	5.702,72	475,23
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL) — 1 any	32.858,52	2.738,21

En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com les despeses que s'originin per l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en els plecs que regulen el contracte. En tot cas, les ofertes que excedeixin el preu de



referència establert com a preu màxim (IVA exclòs) resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

No s'estableix en el conveni col·lectiu de referència (Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnològiques de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública) la desagregació per gènere ni per categoria.

b) Determinació del Preu

D'acord amb l'article 102.4 de la LCSP, el preu del contracte s'ha formulat en preus unitaris* a la totalitat de la prestació del servei. La taula següent recull els preus màxims per unitat de facturació i les unitats estimades per a la durada inicial del contracte:

UNITAT DE FACTURACIÓ	PREU MÀXIM (€, IVA excl.)	UNITATS ESTIMADES	SUBTOTAL ESTIMAT (€, IVA excl.)	SUBTOTAL ESTIMAT (€, IVA incl.)
Entrevistes Grups A1/A2	80,00	120	9.600,00	11.616,00
Entrevistes Grup C	60,00	80	4.800,00	5.808,00
Coordinació (per procés selectiu)	300,00	19	5.700,00	6.897,00
Informes justificatius complementaris	40,00	40	1.600,00	1.936,00
Avaluacions /assessments (Direcció Pública Professional / Alts Càrrecs)	681,975	8	5.455,80	6.601,52
TOTAL COSTOS	—	—	27.155,80	32.858,52

*Els preus unitaris que se'n deriven tenen caràcter global i tancat, en conseqüència, els preus unitaris de cada unitat de facturació inclouen qualsevol cost necessari per a la perfecta execució dels treballs, incloent-hi expressament: els costos de personal, les despeses de desplaçament, locomoció, dietes i manutenció, així com les despeses generals i benefici industrial.

Als efectes de donar compliment a l'obligació de justificar el càlcul del pressupost base de licitació, s'informa que els preus unitaris s'han fixat a partir de l'experiència prèvia de la corporació. Per fer-ho, s'ha realitzat una prospecció de mercat interna analitzant i comparant els pressupostos emesos per diferents empreses especialitzades en el marc de la tramitació d'expedients de contractació menor per a serveis de naturalesa idèntica. Aquesta comparativa assegura que l'import proposat s'ajusta de forma objectiva a la realitat del mercat. Pel que fa a les unitats estimades, s'han calculat tenint en compte la oferta pública d'ocupació pendent de desplegament.



c) Valor estimat del contracte (VEC)

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és **81.467,40 €**

ANUALITAT / DESCRIPCIÓ	Pressupost Base	Pròrrogues	Modificacions 20%	Total
Contracte inicial — 2026 (1/10/2026 – 31/12/2026)	6.788,95 €	0,00 €	0,00 €	6.788,95 €
Contracte inicial — 2027 (1/1/2027 – 30/9/2027)	20.366,85 €	0,00 €	0,00 €	20.366,85 €
Primera Pròrroga — 2027 (1/10/2027 – 31/12/2027)	0,00 €	6.788,95 €	0,00 €	6.788,95 €
Primera pròrroga — 2028 (1/1/2028 – 30/9/2028)	0,00 €	20.366,85 €	0,00 €	20.366,85 €
Segona Pròrroga — 2028 (1/10/2028 – 31/12/2028)	0,00 €	6.788,95 €	0,00 €	6.788,95 €
Segona Pròrroga — 2029 (fins 30/9/2029)	0,00 €	20.366,85 €	0,00 €	20.366,85 €
TOTAL ACUMULAT (VEC)	27.155,80 €	54.311,60 €	0,00 €	81.467,40 €

a) Règim econòmic del contracte

Comporta una despesa o un ingrés per l'Ajuntament: Despesa.
Preus públics: No.
Ordenances fiscals vinculades a la contractació: No.

b) Font de finançament:

El finançament està condicionat a atorgament de subvenció: No.
El finançament està condicionat a modificació de crèdit o aplicació de romanent de tresoreria: No.

c) Imputació al pressupost municipal:

El preu màxim de licitació serà d'aportació municipal, a càrrec de les partides pressupostàries dels exercicis 2026, 2027, 2028 i 2029:



ANUALITAT / DESCRIPCIÓ	TOTAL (IVA inclòs)	TOTAL (IVA exclòs)	TIPUS DOC.	PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA
Contracte inicial — 2026 (1/10/2026 – 31/12/2026)	8.214,63 €	6.788,95 €	A	26.10092.001.22706
Contracte inicial — 2027 (1/1/2027 – 30/9/2027)	24.643,89 €	20.366,85 €	AF	271009200122706
Primera Pròrroga — 2027 (1/10/2027 – 31/12/2027)	8.214,63 €	6.788,95 €	RC	271009200122706
Primera pròrroga — 2028 (1/1/2028 – 30/9/2028)	24.643,89 €	20.366,85 €	RC	281009200122706
Segona Pròrroga — 2028 (1/10/2028 – 31/12/2028)	8.214,63 €	6.788,95 €	RC	291009200122706
Segona Pròrroga — 2029 (fins 30/9/2029)	24.643,89 €	20.366,85 €	RC	291009200122706
TOTAL ACUMULAT (VEC + IVA)	98.575,55 €	81.467,40 €		

g) Forma de pagament del contracte (art. 198 LCSP)

El pagament del servei es realitzarà mitjançant pagaments parcials a la finalització de cada servei prestat. S'entén com a servei prestat, les entrevistes **efectivament realitzades**. Un cop presentada la factura electrònica corresponent per part de l'adjudicatari en data posterior a la prestació del servei, i després d'estar conformada pel responsable del contracte i aprovada per l'òrgan municipal competent, en els termes previstos a l'article 198 de la LCSP.

7. **CLASIFICACIÓ I SOLVÈNCIA**

Exigeix classificació? No Es potestativa? Si

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, per als contractes de serveis la classificació de l'empresari no és exigible, si bé sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament, mitjançant la classificació, o bé, acreditant el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera, tècnica o professional que es determinen en aquest informe.

Els licitadors espanyols i la resta de licitadors estrangers d'Estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, poden acreditar alternativament, aquesta solvència mitjançant la classificació empresarial especificada a continuació o una de superior:

DOCUMENT Informe de necessitats	ÒRGAN ÀREA DE PRESIDÈNCIA	REFERÈNCIA PACC2025000040
Codi Segur de Verificació: 9cd43d85-22f3-444e-8e20-d3d957276721 Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6505911 Data d'impressió: 28/07/2026 13:28:21 Pàgina 8 de 29	SIGNATURES 1.- Mar Gutierrez Delgado (TCAT), 27/07/2026 07:59	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

El CPV **NO** figura en l'annex II de correspondència entre subgrups de classificació i codis CPV dels contractes de servei Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
(https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2015-9607)

SOLVÈNCIA:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

En relació a la solvència econòmica i financera, de conformitat amb l'article 87.1 a) de la LCSP 9/2017 s'acreditaran amb els mitjans següents:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual a :

40.733,70 € (aquest import es correspon a l'1.5 del VEC anual)

Justificació: De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació, del volum anual de negocis referit al millor dins dels tres últims disponibles, en considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors/es interessats/des en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals. En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà enfront a tots els òrgans de contractació del sector públic, d'acord amb el reflectit i excepte prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Les empreses, que per la seva prompta creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

En relació a la solvència tècnica i professional, de conformitat amb l'article 90 de la LCSP 9/2017 s'acreditaran amb els mitjans següents:



a) Experiència en la realització de serveis similars als demanats:

Haver realitzat 3 treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, per un import igual o superior al pressupost de licitació.

Els licitadors hauran de presentar una relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte a la que s'indiqui: import, data, destinatari (públic o privat) dels mateixos.

Quan sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació haurà de presentar els següents certificats acreditatius:

Quan el destinatari sigui una administració pública: certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat: certificats expedits per aquest o declaració de l'empresari acompanyada dels documents que obrin en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació.

L'import a acreditar serà el següent:

Import mínim dels treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa
19.009, 06 €

Segons indica l'article 90.1.c) de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, en aquest cas d'acord amb els mitjans següents:

Grau universitari en Psicologia o equivalent del tècnic encarregat directament de la prestació.

Justificació: Dels mitjans que l'article 90 de la LCSP estableix pel cas d'empreses d'antiguitat inferior a 5 anys aquest criteri és el més adient en el cas de la prestació que es contracta. Suposa un mínim acceptable a nivell professional i de coneixements per poder portar a terme la prestació del contracte en el cas d'empreses amb poca experiència.

b) Adscripció de mitjans personals a l'execució:

En atenció a l'art. 76.2 de la LCSP caldrà que l'adjudicatari es comprometi a adscriure per l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a la seva correcta execució.

DOCUMENT Informe de necessitats	ÒRGAN ÀREA DE PRESIDÈNCIA	REFERÈNCIA PACC2025000040
Codi Segur de Verificació: 9cd43d85-22f3-444e-8e20-d3d957276721 Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6505911 Data d'impressió: 28/07/2026 13:28:21 Pàgina 10 de 29	SIGNATURES 1.- Mar Gutierrez Delgado (TCAT), 27/07/2026 07:59	



L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte una persona que serà la persona responsable de la prestació del servei durant tota la vigència del contracte.

La prestació del servei haurà de ser realitzada de manera continuada per aquesta mateixa persona. La seva substitució només serà possible per causes degudament justificades i sobrevingudes (com ara incapacitat temporal o permanent, extinció de la relació laboral o abstenció), i requerirà l'autorització prèvia i expressa per part del Departament de Gestió i desenvolupament de persones.

En cas d'autoritzar-se la substitució, la persona proposada haurà d'acreditar una titulació, col·legiació, experiència i perfil professional iguals o superiors als exigits en els plecs i als valorats en l'adjudicació del contracte. Aquesta substitució no podrà afectar el desenvolupament normal dels processos.

S'haurà d'acreditar l'experiència i la formació de la següent manera:

- **Personal Tècnic:** s'encarregarà del desplegament de les tasques pròpies de l'objecte del contracte.

Atès que l'objecte del contracte és l'avaluació psicotècnica i competencial de personal que participi en processos selectius de l'administració pública, amb les particularitats derivades pels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, a més de la transparència i objectivitat propis d'un procés selectiu d'accés o promoció a l'administració pública, es requereix grau universitari en Psicologia o equivalent i un mínim de 3 experiències o serveis prestats en els últims tres anys en projectes d'avaluació competencial en l'àmbit de l'administració pública. El fet de requerir un perfil de Psicòleg/a està motivat pel tipus d'actuacions i coneixements que requereix l'avaluació competencial de les persones candidates i l'emissió d'informes motivats amb els resultats finals.

Pel que fa a l'**adscripció de mitjans** requerida, es considera justificat requerir una experiència mínima de tres anys, atesos els següents elements:

- Visió àmplia i estratègica: és qui té major coneixement sobre el rumb que ha de seguir el servei. Ha de poder establir les principals directrius i desengranar, interpretar i traduir a nivell operatiu l'encàrrec de l'Ajuntament.
- Mirada estratègica: ha de posseir un coneixement profund i extens del seu camp. Entén el "per què" darrere de les decisions i pot aportar una visió estratègica.
- Lideratge: ha estat en actiu suficientment temps com per desenvolupar un lideratge ferm i amb alta capacitat d'autonomia.
- Coneixement profund i ampli de la matèria.
- Impacte en la gestió i enfocament de les tasques operatives a resultats.
- Alta autonomia: capacitat suficient per abordar els reptes plantejats per l'Ajuntament sense haver de dependre constantment de les validacions dels referents tècnics per assumptes estratègics que ja s'han definit i pactat prèviament.

DOCUMENT Informe de necessitats	ÒRGAN ÀREA DE PRESIDÈNCIA	REFERÈNCIA PACC2025000040
Codi Segur de Verificació: 9cd43d85-22f3-444e-8e20-d3d957276721 Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6505911 Data d'impressió: 28/07/2026 13:28:21 Pàgina 11 de 29		SIGNATURES 1.- Mar Gutierrez Delgado (TCAT), 27/07/2026 07:59



- Resolució de problemes: capacitat per resoldre problemes d'alta complexitat, anticipar riscos i articular solucions innovadores.

Justificació: El criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis, en un numero mínim de 3, realitzats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres (3) últims anys per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació del serveis de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum suficient, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per a la prestacions del contracte. Aquest import es correspon segons normativa al 0.7 del VEC anual.

S'estableix un mínim de 3 serveis com a mesura per garantir la qualitat, fiabilitat i èxit de la prestació del servei. Aquesta exigència no només demostra que l'empresa licitadora posseeix la capacitat i el coneixement pràctic derivats d'una trajectòria consolidada, havent gestionat el cicle complet de serveis similars i afrontat diverses casuístiques, sinó que també redueix significativament el risc per a l'administració pública. Amb tres projectes previs, l'empresa ha demostrat la seva fiabilitat, la seva capacitat per minimitzar errors, complir terminis i pressupostos, i la seva familiaritat amb les particularitats del servei demandat que, en aquest cas concret, reclama un nivell de coneixement avançat.

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ: (ART. 145 DE LCSP)

Criteris objectius: si

Criteris subjectius: si

Atès que l'objecte del contracte constitueix una prestació de caràcter intel·lectual, en tant que implica serveis d'avaluació competencial en el marc dels processos selectius que es desenvolupin a l'Ajuntament i d'acord amb l'article 145.2.b LCSP, els criteris relacionats amb la qualitat tindran una ponderació superior al 51% de la puntuació total.

És per això que s'han inclòs en aquest contracte criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat com les millores del personal tècnic adscrit al contracte (Criteri A2 amb 35 punts), la descripció de l'estructura del servei (Criteri B1 amb 5 punts) o la qualitat tècnica de la proposta (Criteri B2 amb 25 punts) que en total suposen un 65% del total de la ponderació.

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, tot tenint en compte que l'experiència del personal adscrit als projectes incidirà en la millor qualitat del servei contractat.

Els criteris fixats dels serveis permetrà mesurar com l'experiència d'aquest personal adscrit suposarà una millor prestació de l'objecte del contracte, donat que l'experiència



prèvia del personal en els serveis demandats implica un major coneixement teòric i pràctic i més capacitació sobre l'àmbit d'actuació, fet que, en darrera instància, es preveu que comporti un valor afegit en el desplegament de les tasques i funcions sol·licitades.

CRITERIS		PES
A	CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA	70
A1	Oferta econòmica	35
A2	Millores en els perfils del personal tècnic assignat al contracte	35
	A2.1- Formació continuada del personal tècnic assignat al contracte en matèria de projectes d'avaluació competencial	5
	A2.2- Formació del personal tècnic assignat al contracte en matèria de realització de valoracions	5
	A2.3- Experiència laboral addicional del personal tècnic assignat al contracte en "projectes d'avaluació competencial a l'administració pública"	25
B	CRITERIS la valoració dels quals depèn d'un judici de valor	30
B1	Descripció de l'estructura del servei	5
	B1.1.- Organigrama funcional	2,5
	<i>B1.1.1.- La proposta identifica les tasques a realitzar per fases</i>	1
	<i>B1.1.2.- La proposta justifica i argumenta la coherència de l'assignació de persones amb les tasques assignades</i>	1,5
	B.1.2.- Coordinació amb l'Ajuntament, Departament de Gestió i desenvolupament de persones i tècnics de referència	2,5
	<i>B.1.2.1.- La proposta identifica i relaciona els mecanismes i canals de coordinació més enllà d'allò establert en el plec tècnic</i>	1



	<i>B.1.2.2.- La proposta justifica i argumenta la selecció dels mecanismes i canals de coordinació identificats en relació amb l'objecte del contracte</i>	1,5
B2	Qualitat tècnica de la proposta	25
	B2.1- Objectius de la proposta	<u>2,5</u>
	<i>B2.1.1- La proposta identifica i relaciona els objectius generals i específics del servei</i>	1
	<i>B2.1.2- La proposta justifica la coherència dels objectius generals i específics del servei en relació amb l'objecte del contracte</i>	1,5
	B2.2- Tasques a realitzar	<u>2,5</u>
	<i>B2.2.1.- La proposta identifica les tasques a realitzar per cada un dels objectius generals i específics definits prèviament</i>	1
	<i>B2.2.2- La proposta justifica, argumenta i desenvolupa la distribució de les tasques a realitzar dins de cada un dels objectius generals i específics definits prèviament</i>	1,5
	B2.3- Metodologia emprada	<u>20</u>
	<i>B2.3.1.- La proposta identifica les metodologies d'avaluació psicotècnica i competencial a utilitzar</i>	3
	<i>B2.3.2.- La proposta justifica, argumenta i desenvolupa la selecció de les metodologies d'avaluació competencial que s'aplicaran en relació amb l'objecte del contracte</i>	7
	<i>B2.3.3.- La proposta identifica els instruments i/o aplicatius d'avaluació psicotècnica i competencial que s'aplicaran</i>	3
	<i>B2.3.4.- La proposta justifica, argumenta i desenvolupa la selecció dels instruments i/o aplicatius d'avaluació psicotècnica i competencial que s'utilitzaran en relació amb l'objecte del contracte</i>	7

A. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA (70 PUNTS)

A1. Oferta econòmica - màxim 35 punts

Codi Segur de Verificació:
9cd43d85-22f3-444e-8e20-d3d957276721
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6505911
Data d'impressió: 28/07/2026 13:28:21
Pàgina 14 de 29

SIGNATURES
1.- Mar Gutierrez Delgado (TCAT), 27/07/2026 07:59



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

L'oferta més econòmica que no s'hagi declarat com anormalment baixa o desproporcionada, rebrà la puntuació màxima. La resta d'ofertes que no s'hagin declarat anormalment baixes o desproporcionades, rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

L'oferta més econòmica que no s'hagi declarat com anormal o desproporcionada, rebrà la puntuació màxima de 35 punts. La resta d'ofertes que no s'hagin declarat anormals o desproporcionades, rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = 35 \times \text{Ofm} / \text{Of}$$

P = puntuació obtinguda per l'oferta que es valora
Ofm = preu de l'oferta més econòmica
Of = preu de l'oferta que es valora

La fórmula s'aplicarà al preu total ofertat per cadascuna de les prestacions que integren el contracte.

En cap cas els preus unitaris podran ser superiors als establerts a la licitació.

La fórmula atorga una puntuació lineal i inversament proporcional als preus oferts, de manera que el preu més baix rep la màxima puntuació i el preu més alt rep la mínima puntuació.

D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no resulta arbitrària.

A2. Millores en els perfils del personal tècnic assignat al contracte - màxim 35 punts

S'atorgarà la següent puntuació per millores en el perfil del professional assignat al contracte.

A2.1.- Formació (realitzada o impartida) continuada del personal tècnic assignat al contracte en matèria de projectes d'avaluació competencial màxim 5 punts

Per cada formació addicional a l'exigida com a solvència s'obtindrà 1 punt, fins a un màxim de 5 punts. Per tant, es valorarà un màxim de 5 formacions complementàries, per la persona adscrita al contracte. Així, per obtenir la màxima puntuació caldrà presentar 5 formacions en total. Les formacions que excedeixin aquest màxim no seran valorades, independentment del nombre de certificats aportats.

Es tindran en compte també les formacions impartides.

DOCUMENT Informe de necessitats	ÒRGAN ÀREA DE PRESIDÈNCIA	REFERÈNCIA PACC2025000040
Codi Segur de Verificació: 9cd43d85-22f3-444e-8e20-d3d957276721 Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6505911 Data d'impressió: 28/07/2026 13:28:21 Pàgina 15 de 29	SIGNATURES 1.- Mar Gutierrez Delgado (TCAT), 27/07/2026 07:59	



S'entén per formació un màster, postgrau o curs d'especialització de 10 hores o més, realitzat per un òrgan reconegut en formació (universitats, col·legis professionals, administracions públiques, entitats acreditades per organismes oficials,...).

Aquesta formació complementària ha d'estar relacionada amb Gestió i desenvolupament de persones, en concret, amb la selecció de personal.

Es presentarà una relació de les formacions realitzades/impartides on es detallarà:

- El tècnic/a beneficiari
- Nom del curs/formació
- Hores de formació
- Matèria
- Entitat formadora
- Any
- Rebuda/impartida
- Diploma o document acreditatiu (Sí/No)

Caldrà aportar els certificats de les formacions que es presentin, a part d'omplir la taula de l'annex amb la relació de formacions. En cas de no aportar aquesta documentació es valorarà amb 0 punts.

A2.2- Formació (realitzada o impartida) complementària (addicional a la sol·licitada com a solvència) del personal tècnic assignat al contracte en matèria de realització d'avaluacions (assessments)..... màxim 5 punts

Per cada formació complementària (addicional a la sol·licitada com a solvència) s'obtindrà 1,25 punts, fins a un màxim de 5 punts. Per tant, es valorarà un màxim de 4 formacions complementàries. Així, per obtenir la màxima puntuació caldrà presentar 4 formacions. Les formacions que excedeixin aquest màxim no seran valorades, independentment del nombre de certificats aportats.

Es tindran en compte també les formacions impartides.

S'entén per formació un màster, postgrau o curs d'especialització de 5 hores o més, realitzat per un òrgan reconegut en formació (universitats, col·legis professionals, administracions públiques, entitats acreditades per organismes oficials,...).

Es presentarà una relació de les formacions realitzades/impartides on es detallarà:

- El tècnic/a beneficiari
- Nom del curs/formació
- Hores de formació
- Matèria
- Entitat formadora
- Any
- Rebuda/impartida
- Diploma o document acreditatiu (Sí/No)

DOCUMENT Informe de necessitats	ÒRGAN ÀREA DE PRESIDÈNCIA	REFERÈNCIA PACC2025000040
Codi Segur de Verificació: 9cd43d85-22f3-444e-8e20-d3d957276721 Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6505911 Data d'impressió: 28/07/2026 13:28:21 Pàgina 16 de 29	SIGNATURES 1.- Mar Gutierrez Delgado (TCAT), 27/07/2026 07:59	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

Caldrà aportar els certificats de les formacions que es presentin, a part d'omplir la taula de l'annex amb la relació de formacions. En cas de no aportar aquesta documentació es valorarà amb 0 punts.

A2.3- Experiència laboral (adicional a la sol·licitada com a solvència) del personal tècnic assignat al contracte en en projectes d'avaluació competencial a l'Administració Pública.....màxim 25 punts

Per cada experiència de més respecte a la requerida s'obtindran 2,5 punts, fins a un màxim de 25 punts. Per tant, com a màxim es valoraran 10 experiències de la persona professional adscrita al contracte. Per obtenir la màxima puntuació caldrà presentar 10 experiències addicionals, un total de 10 experiències fins arribar a màxim 25 punts totals.

Les experiències que es valoren seran exclusivament aquelles que facin referència explícita a "avaluació competencial en administració pública" i que per l'objecte del contracte suposen un valor afegit.

No es valoraran les experiències ja presentades per acreditar la solvència tècnica del contracte. Les experiències aportades en aquest criteri han de ser necessàriament diferents i addicionals a les utilitzades per acreditar els requisits mínims de solvència. En cas que el licitador presenti una mateixa experiència en ambdós apartats, aquesta serà computada únicament com a solvència i no serà valorada com a criteri d'adjudicació.

No es tindrà en compte la durada de les experiències perquè es considera que hi ha projectes de curta durada que es realitzen exitosament en un entorn d'alta complexitat i això, per tant, acredita una robusta capacitat tècnica, mentre que altres projectes de major durada són d'execució més senzilla i no reclamen una capacitat tècnica avançada. La durada en aquests projectes no és una variable determinant.

A continuació es justifica aquets criteri:

Per aquest criteri només es valoraran i entendran com a vàlides aquelles experiències que fan referència explícita a la participació/assistència/suport/consultoria tècnica en "projectes d'avaluació competencial en administració pública".

Aquest criteri està inevitablement lligat amb l'objecte i característiques d'aquest contracte (veure plec tècnic), que deixa ben clar que el servei es tracta d'oferir assistència tècnica al Departament de Gestió i desenvolupament de persones.

És per aquest motiu que el que es pretén valorar és l'experiència en projectes d'avaluació competencial en administració pública, atès que l'assistència i suport que es donarà serà per la Unitat de Selecció i desenvolupament de persones adscrita al Departament de Gestió i desenvolupament de persones de l'Ajuntament.

No es tindran en compte les experiències únicament en projectes relacionats amb recursos humans tot i que compleixin la condició d'haver-se desenvolupat en l'àmbit de l'administració pública, ja que en el criteri de valoració es demana explícitament "aportació d'experiència en l'avaluació competencial en administració pública".

DOCUMENT Informe de necessitats	ÒRGAN ÀREA DE PRESIDÈNCIA	REFERÈNCIA PACC2025000040
Codi Segur de Verificació: 9cd43d85-22f3-444e-8e20-d3d957276721 Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6505911 Data d'impressió: 28/07/2026 13:28:21 Pàgina 17 de 29	SIGNATURES 1.- Mar Gutierrez Delgado (TCAT), 27/07/2026 07:59	



Es presentarà una relació de les experiències realitzades on es detallarà:

- El tècnic/a que ha participat en el projecte
- Nom del projecte
- Administració receptora
- Període del projecte

Caldrà aportar, per a cadascuna de les experiències presentades, un certificat expedit o visat per l'òrgan competent de l'administració pública receptora, on consti el nom del tècnic/a participant, el nom del projecte o servei, l'administració destinatària i el període d'execució. En cas de no aportar aquesta documentació per a una experiència concreta, aquesta no serà valorada.

CRITERIS LA VALORACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (30 PUNTS)

Els licitadors hauran de presentar una memòria on es detallarà com es portaran a terme els serveis i tasques a realitzar previstes en l'apartat 2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Per tant, la proposta caldrà que s'enquadri sempre amb l'objecte de les tasques previstes en l'esmentat apartat.

El document on es reculli la informació relativa a aquest criteris avaluable per judici de valor no podrà superar les 20 pàgines, sense incloure portada, índex, contraportada i/o pàgines en blanc o de diferenciació d'apartats. La presentació serà en format digital amb una mida de lletra arial 11 i un interlineat simple. La informació que excedeixi aquesta extensió no serà avaluable.

La proposta tècnica haurà de seguir una estructura coherent i progressiva: en primer lloc, definirà els objectius del servei (B2.1); a continuació, identificarà les tasques necessàries per assolir-los (B2.2); i finalment, descriurà la metodologia i les eines que s'empraran per executar-les (B2.3)

B1. Descripció de l'estructura del servei – màxim 5 punts

B1.1.- Organigrama funcional màxim 2,5 punts

Permet valorar l'estructura dels professionals proposats per a l'execució del contracte i la claredat en la distribució de tasques. Aquest element és necessari per garantir una organització eficient del servei i una correcta coordinació entre els diferents professionals i els tècnics/ques de l'Ajuntament responsables del contracte.

L'organigrama facilita entendre qui assumeix les diferents prestacions incorporades a l'execució del contracte, la disponibilitat dels perfils i els canals de comunicació amb l'Ajuntament. Això contribueix a assegurar una gestió ordenada, àgil i coherent dels diferents processos selectius.



B1.1.1.- La proposta identifica les tasques a realitzar pels professionals de l'equip de treball assignats al projecte (1 punt)

Puntuació	Descripció
0 punts	No s'identifiquen les tasques segons prestació o no té relació amb l'objecte del contracte
0,5 punts	S'identifiquen les tasques segons prestació, però de forma incompleta o massa genèrica
1 punt	S'identifiquen de forma clara i completa les tasques segons prestació

B1.1.2.- La proposta justifica i argumenta la coherència de l'assignació de professionals segons prestacions amb les tasques assignades (1,5 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No es justifica l'assignació de persones a les tasques o no té relació amb l'objecte del contracte
0,5 punts	Es justifica de forma molt genèrica, sense argumentació suficient ni vinculació amb els perfils professionals
1 punt	Es justifica parcialment la coherència de l'assignació, però amb mancances en l'argumentació o en la vinculació entre perfils i tasques
1,5 punts	Es justifica i argumenta de forma completa i coherent l'assignació de cada membre de l'equip a les tasques que li corresponen, amb vinculació clara als perfils professionals

B.1.2.- Coordinació amb l'Ajuntament, el Departament de Gestió i desenvolupament de persones i tècnics de referència
..... màxim 2,5 punts

Permet valorar la capacitat de la proposta per garantir una coordinació fluida i efectiva entre tots els actors implicats en el desenvolupament dels processos selectius. Aquest criteri és necessari per assegurar canals de comunicació clars, mecanismes de seguiment i espais de treball compartits que facilitin la presa de decisions amb els diferents Tribunals Qualificadors constituïts per cada procés selectiu i la resolució de possibles d'incidències.

B1.2.1.- La proposta identifica i relaciona els mecanismes i canals de coordinació més enllà d'allò establert en el plec tècnic (1 punt)

Puntuació	Descripció
0 punts	No s'identifiquen mecanismes de coordinació addicionals als previstos al plec tècnic, o no tenen relació amb l'objecte del contracte
0,5 punts	S'identifiquen alguns mecanismes addicionals, però de forma incompleta o sense concretar els canals o els actors implicats
1 punt	S'identifiquen de forma clara i completa mecanismes i canals de coordinació addicionals als previstos al plec tècnic, especificant els actors implicats

B1.2.2.- La proposta justifica i argumenta la selecció dels mecanismes i canals de coordinació identificats en relació amb l'objecte del contracte (1,5 punts)



Puntuació	Descripció
0 punts	No es justifica la selecció dels mecanismes de coordinació amb els diferents Tribunals Qualificadors o no té relació amb l'objecte del contracte
0,5 punts	Es justifica de forma molt genèrica, sense argumentació suficient ni vinculació amb les necessitats del projecte
1 punt	Es justifica parcialment la selecció dels mecanismes, però amb mancances en l'argumentació o en la vinculació amb l'objecte del contracte
1,5 punts	Es justifica i argumenta de forma completa i coherent la selecció de cada mecanisme i canal de coordinació amb els diferents Tribunals Qualificadors, amb vinculació clara a les necessitats del projecte i als actors implicats

B2. Qualitat tècnica de la proposta - màxim 25 punts

B2.1- Objectius de la propostamàxim 2,5 punts

Permet valorar el grau en què la proposta defineix amb claredat els objectius generals i específics del servei d'avaluació competencial. Aquest criteri és necessari per garantir que les actuacions plantejades estiguin alineades amb l'objecte del contracte i amb les necessitats de l'Ajuntament en matèria de selecció de personal.

B2.1.1- La proposta identifica i relaciona els objectius generals i específics del servei (1 punt)

Puntuació	Descripció
0 punts	No s'identifiquen objectius o no tenen relació amb l'objecte del contracte
0,25 punts	S'identifiquen objectius molt genèrics, sense distinció entre generals i específics
0,5 punts	S'identifiquen objectius generals i específics, però de forma incompleta o sense vinculació clara amb la selecció per competències
1 punt	S'identifiquen i relacionen de forma clara i completa els objectius generals i específics del servei, amb vinculació explícita a l'objecte del contracte

B2.1.2- La proposta justifica i argumenta la coherència dels objectius generals i específics del servei en relació amb l'objecte del contracte (1,5 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No es justifica la coherència dels objectius o no té relació amb l'objecte del contracte
0,25 punts	Es justifica de forma molt bàsica, sense argumentació suficient ni vinculació amb les necessitats de l'Ajuntament en matèria de selecció per competències
0,5 punts	Es justifica parcialment la coherència dels objectius, però amb mancances en l'argumentació o en la vinculació entre objectius



Puntuació	Descripció
	generals i específics
0,75 punts	Es justifica la coherència dels objectius de forma adequada, però amb alguna mancança en l'argumentació o en la vinculació amb l'objecte del contracte
1 punt	Es justifica i argumenta de forma àmplia la coherència dels objectius, amb vinculació clara a l'objecte del contracte, però amb alguna mancança menor
1,5 punts	Es justifica i argumenta de forma completa, coherent i ben estructurada la coherència dels objectius generals i específics, amb vinculació explícita i detallada a les necessitats de l'Ajuntament en matèria de selecció per competències

B2.2- Tasques a realitzarmàxim 2,5 punts

Permet valorar el nivell de concreció i coherència de la proposta en la definició de les actuacions necessàries per assolir els objectius del servei. Aquest criteri és necessari per garantir que les tasques estiguin clarament identificades, estructurades i vinculades als objectius generals i específics definits prèviament. També permet avaluar si la proposta justifica adequadament la distribució i prioritització de les tasques, assegurant una execució ordenada i eficient del servei.

B2.2.1- La proposta identifica i relaciona les tasques a realitzar dins de cada un dels objectius generals i específics definits prèviament (1 punt)

Puntuació	Descripció
0 punts	No s'identifiquen tasques o no tenen relació amb els objectius definits
0,25 punts	S'identifiquen algunes tasques, però de forma molt genèrica i sense vinculació clara amb els objectius generals i específics
0,5 punts	S'identifiquen i relacionen les tasques principals amb els objectius, però de forma incompleta o sense cobrir tots els objectius definits
1 punt	S'identifiquen i relacionen de forma clara i completa les tasques a realitzar dins de cadascun dels objectius generals i específics definits prèviament

B2.2.2- La proposta justifica, argumenta i desenvolupa la distribució de les tasques a realitzar dins de cada un dels objectius generals i específics definits prèviament (1,5 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No es justifica la distribució de les tasques o no té relació amb els objectius definits
0,25 punts	Es justifica de forma molt bàsica, sense argumentació suficient ni vinculació amb els objectius generals i específics
0,5 punts	Es justifica parcialment la distribució de les tasques, però amb mancances en l'argumentació o en la vinculació amb alguns dels objectius definits
0,75 punts	Es justifica la distribució de les tasques de forma adequada i vinculada als objectius, però amb alguna mancança en la prioritització o en l'ordenació de les actuacions
1 punt	Es justifica i argumenta de forma àmplia la distribució de les tasques,



Puntuació	Descripció
1,5 punts	amb vinculació clara als objectius, però amb alguna mancança menor en el desenvolupament Es justifica, argumenta i desenvolupa de forma completa i coherent la distribució i prioritització de les tasques dins de cadascun dels objectius generals i específics, assegurant una execució ordenada i eficient del servei

B2.3- Metodologia emprada màxim 20 punts

Permet valorar l'adequació de l'enfocament metodològic proposat per a la gestió i seguiment dels diferents processos selectius previstos. Aquest criteri és necessari per garantir que el servei es desenvolupi mitjançant metodologies de selecció per competències estructurades, contrastades i adequades al context de l'administració pública. També permet avaluar la coherència entre les metodologies proposades, els instruments o aplicatius d'avaluació competencial i psicotècnica i l'objecte del contracte.

B2.3.1.- La proposta identifica les metodologies d'avaluació psicotècnica i competencial que s'aplicaran (3 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No s'identifica cap metodologia o no té relació amb l'objecte del contracte
1,5 punts	S'identifiquen metodologies de forma molt genèrica, sense concreció ni vinculació amb el context de l'administració pública
3 punt	S'identifiquen de forma clara i concreta les metodologies de gestió de projectes que s'aplicaran, amb vinculació al context de l'administració pública

B2.3.2.- La proposta justifica, argumenta i desenvolupa la selecció de les metodologies d'avaluació competencial que s'aplicaran en relació amb l'objecte del contracte (7 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No es justifica la selecció de les metodologies o no té relació amb l'objecte del contracte
2 punts	Es justifica de forma molt bàsica, sense argumentació suficient ni vinculació amb l'objecte del contracte
4 punts	Es justifica parcialment la selecció de les metodologies, amb argumentació incompleta o amb mancances en la vinculació amb el context de l'administració pública
7 punts	Es justifica, argumenta i desenvolupa de forma completa i coherent la selecció de les metodologies, amb vinculació explícita a l'objecte del contracte i al context de l'administració pública

B2.3.3.- La proposta identifica els instruments i/o aplicatius de gestió de projectes que s'utilitzaran i justifica la seva adequació (3 punt)

Puntuació	Descripció
-----------	------------



Puntuació	Descripció
0 punts	No s'identifica cap instrument o aplicatiu, o no té relació amb l'objecte del contracte
1,5 punts	S'identifiquen instruments o aplicatius de forma molt genèrica, sense concreció ni justificació de l'adequació
3 punts	S'identifiquen de forma clara i concreta els instruments i/o aplicatius que s'utilitzaran, amb justificació de la seva adequació a l'objecte del contracte

B2.3.4.- La proposta justifica, argumenta i desenvolupa la selecció dels instruments i/o aplicatius de gestió de projectes que s'utilitzaran en relació amb l'objecte del contracte (7 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No es justifica la selecció dels instruments o aplicatius o no té relació amb l'objecte del contracte
2 punts	Es justifica de forma molt bàsica, sense argumentació suficient ni vinculació amb les necessitats de planificació, monitoratge i avaluació dels projectes
4 punts	Es justifica parcialment la selecció dels instruments i/o aplicatius, amb argumentació incompleta o amb mancances en la vinculació amb l'objecte del contracte
7 punts	Es justifica, argumenta i desenvolupa de forma completa i coherent la selecció dels instruments i/o aplicatius, amb vinculació explícita a les necessitats de planificació, monitoratge i avaluació dels projectes.

Paràmetres objectius per identificar **OFERTES ANORMALMENT BAIXES (art. 149 LCSP).**

Quan les ofertes que obtinguin entre el 76% i el 100% de la puntuació qualitativa (Criteris A2+B1+B2) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 25% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una sola oferta.

Quan les ofertes que obtinguin entre el 66% i el 75% de la puntuació qualitativa (Criteris A2+B1+B2) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 30% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una sola oferta.

Quan les ofertes que obtinguin menys del 66% de la puntuació qualitativa (Criteris A2+B1+B2) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 35% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una sola oferta.

JUSTIFICACIÓ: Aquests paràmetres objectius permeten la identificació de l'oferta considerada anormal sigui referida a l'oferta considerada en el seu conjunt i no només el criteri objectiu de l'apartat A.1, tal i com prescriu l'article 149.2b) de la LCSP. La fórmula limita l'oferta econòmica segons els nivells de qualitat de les ofertes. A més qualitat permet una baixa econòmica menor, a mida que la qualitat és menor permet millors ofertes econòmiques (baixes).

DOCUMENT Informe de necessitats	ÒRGAN ÀREA DE PRESIDÈNCIA	REFERÈNCIA PACC2025000040
Codi Segur de Verificació: 9cd43d85-22f3-444e-8e20-d3d957276721 Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6505911 Data d'impressió: 28/07/2026 13:28:21 Pàgina 23 de 29	SIGNATURES 1.- Mar Gutierrez Delgado (TCAT), 27/07/2026 07:59	



Les ofertes considerades anormalment baixes es tractaran segons s'estableix a l'article 149 de la LCSP.

9. REVISIÓ DE PREUS (art. 103 de l'LCSP)

NO

10. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVIST AL PLEC (art. 204 LCSP)

NO

11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE o Clàusules socials

SI

L'adjudicatari complirà, com a mínim, una de les següents **condicions especials d'execució del contracte, considerades de caràcter social, ètic o mediambiental**:

- Que durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària estableixi al personal encarregat de l'execució del contracte mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball... amb la finalitat de fomentar la igualtat entre homes i dones i l'objectiu d'eliminar les desigualtats en el mercat laboral.

- Impartir sessions informatives i formatives específiques en la seva organització, destinades al personal encarregat de l'execució de la prestació, sobre les mesures de seguretat i salut laboral concretes que resulten d'aplicació al present contracte amb l'objectiu de reduir la sinistralitat laboral.

- Aplicar mesures en l'execució del contracte que fomentin l'estalvi energètic o la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle amb l'objectiu de lluitar contra el canvi climàtic.

El compliment d'aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideraran obligacions essencials del contracte de conformitat amb l'article 202 LCSP i 211 lletra f).

Per tal d'acreditar-ne el compliment, l'empresa adjudicatària haurà de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració responsable en què es compromet a complir com a mínim una de les condicions especials d'execució que s'indiquen.

12. GARANTIES (art. 106 i 107 de LCSP)

Hi ha garantia provisional? no

Hi ha garantia definitiva? Si

L'empresa adjudicatària haurà de constituir una garantia per l'import corresponent al 5% del preu base de licitació, IVA exclòs.

DOCUMENT Informe de necessitats	ÒRGAN ÀREA DE PRESIDÈNCIA	REFERÈNCIA PACC2025000040
Codi Segur de Verificació: 9cd43d85-22f3-444e-8e20-d3d957276721 Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6505911 Data d'impressió: 28/07/2026 13:28:21 Pàgina 24 de 29	SIGNATURES 1.- Mar Gutierrez Delgado (TCAT), 27/07/2026 07:59	



13. TERMINI DE GARANTIA (art. 210 LCSP)

S'estableix un termini de dos mesos a comptar des de la finalització del contracte per la revisió del servei i devolució de la garantia si s'escau.

14. SUBROGACIÓ DE PERSONAL (art. 130 LCSP)

No

15. RÈGIM SANCIONADOR i PENALITATS.

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec de prescripcions tècniques, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments de les obligacions contractuals en què incorri l'adjudicatari durant l'execució del contracte, podran ser sancionats per la Corporació, mitjançant la imposició de penalitats o declarant la resolució del contracte.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a faltes molt greus, greus i lleus.

a) Faltes molt greus:

- ☐ Incompliment de la prestació dels serveis del present contracte.
- ☐ L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- ☐ Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- ☐ Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- ☐ La falta d'abstenció en els casos en què és procedent.
- ☐ Incompliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- ☐ Incompliment del deure de sigil
- ☐ Reincidència en la comissió de tres faltes greus
- ☐ Qualsevol altra establerta al PPT

DOCUMENT Informe de necessitats	ÒRGAN ÀREA DE PRESIDÈNCIA	REFERÈNCIA PACC2025000040
Codi Segur de Verificació: 9cd43d85-22f3-444e-8e20-d3d957276721 Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6505911 Data d'impressió: 28/07/2026 13:28:21 Pàgina 25 de 29	SIGNATURES 1.- Mar Gutierrez Delgado (TCAT), 27/07/2026 07:59	



b) Faltes greus:

- ☐ Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- ☐ No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- ☐ No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- ☐ No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- ☐ No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- ☐ Imprudència o negligència en el treball que afectin al bon funcionament de la feina.
- ☐ Incomplir les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació. (si hi ha millores als criteris d'adjudicació)
- ☐ Qualsevol altra establerta al PPT
- ☐ Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Faltes lleus:

- ☐ No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- ☐ Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- ☐ La demora en el compliment dels terminis proposats en el plec tècnic
- ☐ Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.
- ☐ Qualsevol altra establerta al PPT

Penalitats

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment d'aplicació de penalitats contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

- ☐ Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 4% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- ☐ Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 7% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

DOCUMENT Informe de necessitats	ÒRGAN ÀREA DE PRESIDÈNCIA	REFERÈNCIA PACC2025000040
Codi Segur de Verificació: 9cd43d85-22f3-444e-8e20-d3d957276721 Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6505911 Data d'impressió: 28/07/2026 13:28:21 Pàgina 26 de 29	SIGNATURES 1.- Mar Gutierrez Delgado (TCAT), 27/07/2026 07:59	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

- ☐ Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

No obstant l'anterior, les penalitats en el seu conjunt no superaran el 50% del preu total del contracte.

L'import de les penalitats imposades a l'adjudicatari serà descomptat de la factura corresponent.

Per la comissió de 3 incompliments molt greus l'Ajuntament podrà procedir a la resolució del contracte.

L'aplicació de penalitats no exclou la indemnització per danys i perjudicis que pugui tenir la Corporació per incompliment del contracte

Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- ☐ La gravetat de la infracció comesa
- ☐ La importància econòmica
- ☐ L'existència d'intencionalitat
- ☐ La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- ☐ La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- ☐ El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- ☐ El benefici obtingut pel contractista.

16. SUBCONTRACTACIÓ (art. 215 de LCSP)

SI

17. CESSIÓ (art. 214 de LCSP)

SI

18. CRITERI ESTABLERT EN CAS DE DESEMPAT (art. 147 de LCSP)

S'establirà en el plec de clàusules administratives particulars els criteris d'adjudicació específics per al desempat en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, les següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació

DOCUMENT Informe de necessitats	ÒRGAN ÀREA DE PRESIDÈNCIA	REFERÈNCIA PACC2025000040
Codi Segur de Verificació: 9cd43d85-22f3-444e-8e20-d3d957276721 Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6505911 Data d'impressió: 28/07/2026 13:28:21 Pàgina 27 de 29		SIGNATURES 1.- Mar Gutierrez Delgado (TCAT), 27/07/2026 07:59



laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

La Tècnica de Recursos Humans, o persona que la substitueixi.

20. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS (ART. 142 LCSP):

NO

21. PROTECCIÓ DE DADES: TRACTAMENT (El contracte implica tractament de dades personals):

SÍ.

L'adjudicatari/a haurà de subscriure en el moment de formalitzar el contracte, el document que es facilitarà corresponent al tractament de dades personals.

Mar Gutiérrez Delgado

Tècnica de Recursos Humans



BLOC 2 - CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA (Sobre A)

ANNEX MODEL DE PROPOSICIÓ

A.1. Oferta econòmica

Unitat de facturació	Preu màx. de licitació (€, IVA excl.)	Preu unitari ofert (P/UOf) (€, IVA excl.)
Entrevistes Grups A1/A2		__ €
Entrevistes Grup C		__ €
Coordinació general		__ €
Informes justificatius complementaris		__ €
Valoracions (assessments) per a perfils de DPP i Alts Càrrecs		
Total (IVA exclòs)		__ €
IVA (21%)		__ €
Total (IVA inclòs)		__ €

A.2. Millores en els perfils del personal tècnic assignat al contracte

A2.1. Formació (realitzada o impartida) continuada en matèria d'avaluacions competencials

S'atorgarà 1 punt per formació acreditada. Es valorarà un màxim de 5 formacions addicionals a la requerida per licitar de mínim 10 hores, fins a assolir una puntuació màxima de 5 punts.

Nom del tècnic/a	Nom del curs/formació	Entitat formadora/receptora de la formació	Any	Matèria específica	Hores	Doc. adjunta



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

El/la sotasignat/da declara que cap de les experiències relacionades en aquesta taula ha estat utilitzada per acreditar els requisits de solvència tècnica exigits en aquest procediment, i que totes elles són addicionals a les mínimes requerides.

A2.2. Formació específica complementària (addicional a la que es sol·licita com a solvència) en matèria de realització de valoracions competencials (assessments)

S'atorgarà 1,5 punts per cada formació específica complementària (addicional a la sol·licitada com a solvència) de mínim 5 hores en metodologies de valoració competencial, centres d'avaluació (assessment centers) o dinàmiques de grup per a la selecció de personal. Es valorarà un màxim de 4 formacions impartides o realitzades, fins a assolir una puntuació màxima de 5 punts.

Nom del tècnic/a	Nom del curs/formació	Entitat formadora/receptora de la formació	Any	Matèria específica	Hores	Doc. adjunta

El/la sotasignat/da declara que cap de les formacions relacionades en aquesta taula ha estat utilitzada per acreditar els requisits de solvència tècnica exigits en aquest procediment, i que totes elles són addicionals a les mínimes requerides.

A2.3. Experiència laboral addicional en projectes d'avaluació competencial a l'Administració Pública

S'atorgaran 2,5 punts per cada experiència addicional acreditada en l'àmbit de l'Administració pública que faci referència a participació, assistència, consultoria tècnica o suport en projectes competencials. Es valorarà un màxim de 10 experiències addicionals, fins a assolir una puntuació màxima de 25 punts.

Nom del tècnic/a	Nom del projecte d'avaluació competencial	Administració receptora	Període del projecte	Documentació acreditativa (tipus)

El/la sotasignat/da declara que cap de les experiències relacionades en aquesta taula ha estat utilitzada per acreditar els requisits de solvència tècnica exigits en aquest procediment, i que totes elles són addicionals a les mínimes requerides.

Document electrònic verificable a <http://www.santfeliu.cat/sde>



9cd43d85-22f3-444e-8e20-d3d957276721

tmp3985108429786248374.doc