MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

ÍNDEX

Contingut

1. Introducció 2
2. Objecte del contracte 3
3. CPV 3
4. Licitació per lots 4
5. Justificació de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com de la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les. 6
6. Insuficiència de mitjans tècnics i de personal per satisfer les necessitats del contracte 7
7. Determinació del preu 8
7.1. Pressupost base de licitació. 8
7.2. Valor Estimat del Contracte (VEC) 10
7.3. Estabilitat pressupostària i Sostenibilitat financera 11
8. Durada del contracte 11
9. Procediment d'adjudicació 12
10. Solvència i/classificació exigida als licitadors 12
11. Criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte 14
11.1. Criteris objectius/automàtics 14
11.2. Criteris de judicis de valor 17
12. Condicions especials d'execució 23

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1. INTRODUCCIÓ

L'ajuntament d'Oliana promou la contractació externa dels serveis de gestió i explotació integral del servei municipal d'abastament d'aigua a la població mitjançant un contracte de serveis, tipificat com a tal a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP en endavant). L'objectiu final del contracte és garantir el funcionament òptim de totes les infraestructures conforme al seu disseny original i l'adjudicatari ha d'assegurar, amb els mitjans materials i humans que s'han estimat necessaris, el subministrament d'aigua a tota la població d'Oliana amb la pressió adequada i la qualitat requerida per un servei bàsic com és aquest, atenent a tots els requisits tècnics i normatius que hi siguin d'aplicació i a les obligacions en matèria sanitària en el subministrament establert en el RD 03/2023 i actualitzacions posteriors.

Fins ara aquestes actuacions es duien a terme mitjançant un contracte de concessió de serveis. L'ajuntament d'Oliana, un cop finalitzada la vigència de l'esmentat contracte, ha tramitat la regularització administrativa del servei municipal d'abastament d'aigua amb l'expedient administratiu d'establiment del servei públic municipal (exp. 29/2025), aprovat inicialment pel ple de l'Ajuntament d'Oliana, en data 14 de gener de 2025, i que ha esdevingut aprovat definitivament en no haver-se presentat al·legacions en el període d'informació pública.

Un cop acabat aquest procés, i d'acord amb la modalitat de gestió del servei públic municipal aprovada en el marc de la memòria justificativa i el projecte de l'expedient d'establiment, l'ajuntament d'Oliana desplega el servei mitjançant un contracte extern per assumir la major part de les tasques operatives de manteniment, explotació i gestió del subministrament d'aigua potable a la població, mentre que la responsabilitat de coordinació i direcció del servei, la planificació i execució de les inversions necessàries i la part corresponent a la facturació i cobrament dels rebuts són assumides directament pel consistori.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte de la present contractació la gestió, manteniment i explotació de totes les instal·lacions i infraestructures associades i afectes als serveis públics municipals d'abastament d'aigua potable del municipi d'Oliana, com són les captacions d'aigua en pous o fonts, el sistema d'emmagatzematge en dipòsits, els equips de tractament d'aigua potable, els grups d'impulsió i bombes, la xarxa d'abastament, i tots els seus equips i elements singulars, així com la instal·lació i manteniment de les escomeses d'abastament i la lectura dels comptadors domiciliaris.

La gestió integral del servei municipal, mitjançant contracte administratiu de serveis, contempla que l'adjudicatari haurà d'assumir les gestions relacionades amb el cicle comercial del servei d'abastament i la comunicació i interacció amb els usuaris/abonats al respecte, incloent-hi altes, baixes, modificacions; preparació de padrons i rebuts, així com la recepció i resposta a queixes i reclamacions. Així, tot i que la responsabilitat de direcció i direcció del servei, la planificació i execució de les inversions necessàries i el cobrament efectiu dels rebuts als usuaris correspondrà a l'ajuntament d'Oliana -en tant que el consistori ha aprovat l'expedient administratiu d'establiment del servei públic municipal d'abastament d'aigua potable amb la modalitat de gestió directa-, l'adjudicatari haurà de col·laborar en totes aquelles tasques inherents a la bona prestació del servei, com la gestió i actualització del padró d'abonats a partir de les lectures de consums, l'elaboració dels rebuts als abonats i tots els treballs previs per facilitar el cobrament i liquidació dels ingressos que farà l'Ajuntament, sempre en el marc de la normativa aplicable en funció de la naturalesa dels ingressos en la nova modalitat de gestió del servei. Per facilitar aquestes tasques l'adjudicatari haurà de subministrar les dades de les liquidacions de rebuts en sistemes oberts i que siguin accessibles pels serveis econòmics municipals.

3. CPV

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007,que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els

procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV, és la que s'indica a continuació:

- Serveis de distribució d'aigua i serveis connexos: 65111000-4
- Serveis de distribució d'aigua i serveis afins: 6510000-4

4. LICITACIÓ PER LOTS

Es considera que no és procedent dividir el contracte en diferents lots per raons d'idoneïtat tècnica i operativa en l'execució global de totes les prestacions contemplades, d'acord amb les especificacions del plec tècnic, ja que en cas que es realitzés la divisió, l'execució del contracte a través de diferents adjudicataris esdevindria en excés complexa i incidiria en la pèrdua d'efectivitat, agilitat i eficiència en el desenvolupament de les prestacions incloses.

En aquest sentit, la possibilitat d'exceptuar la divisió en lots, en aquest cas per raons d'idoneïtat en l'eficiència en l'execució de l'objecte del contracte, consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP, d'acord amb el qual:

- *Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.*
- *No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres. En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar-la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:*

  El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient".

Igualment, s'han de tenir en compte les noves prescripcions introduïdes amb relació a la divisió en lots pel nou Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, el qual, a través de l'article 3 "Divisió del contracte en lots" pretén fomentar la participació de les pimes, les empreses emergents i les empreses d'economia social en tots els contractes. El nou Decret llei està igualment enfocat a especificar de forma més explícita la limitació d'accés d'un mateix operador als lots en què es pugui dividir un contracte.

En tot cas, amb relació a l'objecte del present contracte i per a justificar la conveniència de no dividir la prestació, el nou decret també contempla aquesta excepció en l'article 3.1:

> *En tot cas, la justificació de l'excepció de divisió en lots per raons tècniques, que estableix la legislació bàsica, ha d'identificar, concretar i acreditar les raons que comporten que hi hagi dificultats a l'hora de dividir en lots l'objecte del contracte, així com les conseqüències que comporta la divisió*.

La decisió, en el cas del present contracte per al municipi d'Oliana, es fonamenta amb els següents arguments:

- Unitat tècnica i operativa en l'explotació i manteniment de xarxes: L'objecte del contracte requereix una coordinació tècnica i operativa que resulta més eficient i eficaç si es gestiona de manera unificada. La intervenció en la xarxa d'aigua, en tant que servei essencial que no es pot veure interromput més enllà del temps estrictament necessari, ha de ser integral, garantint així la continuïtat i homogeneïtat en l'execució dels serveis que són objecte del contracte.

- Risc en l'eficiència organitzativa i la viabilitat del servei si es divideixen prestacions tot i que puguin no ser equivalents. Tot i que el contracte contempla tasques diverses algunes de les quals es poden considerar com no equivalents, com poden ser les merament tècniques i operatives per assegurar el bon funcionament de la xarxa i les que formen part de gestió administrativa, com l'atenció al públic o les vinculades a les altes i baixes i el suport per preparar el padró de facturació, la seva divisió en diversos lotos podria posar en risc la viabilitat de tot el servei, ja que formen part d'una mateixa operativa i organització, amb vinculació d'ordres de treball, per tal que l'usuari que abona la factura rebi el subministrament contractat, amb les condicions establertes.

- Optimització de recursos: La gestió centralitzada del contracte permet una millor utilització dels recursos tant humans com materials. En no dividir en lots, s'evita la duplicació d'esforços i es facilita una planificació i execució més àgil i coherent de les tasques, la qual cosa redunda en una major eficiència econòmica i temporal.

- Coordinació i responsabilitat única: L'existència d'un únic adjudicatari simplifica la coordinació i la comunicació entre les parts implicades, reduint possibles conflictes o desajustos derivats de la intervenció de múltiples contractistes. A més, la responsabilitat de la correcta execució del contracte recau en un sol operador, la qual cosa facilita la supervisió i el control dels treballs fets per part de l'ajuntament d'Oliana, que tindrà un únic interlocutor per tot el cicle de l'aigua, des de l'arribada d'aigua a les escomeses fins a les dades de consum de cada abonat per poder emetre la factura corresponent.

- Economies d'escala: La no divisió en lots permet aprofitar les economies d'escala, reduint costos administratius i operatius. Un únic contracte de major envergadura pot generar un major interès entre les empreses del sector, promovent una competència més efectiva i, potencialment, ofertes més avantatjoses per a l'administració.

- Complexitat de coordinació: La fragmentació del contracte en múltiples lots podria incrementar la complexitat en la gestió i coordinació dels treballs, especialment en municipis petits amb limitació de recursos humans per poder fer un seguiment adequat dels diferents processos i els diferents proveïdors.

5. JUSTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS QUE ES PRETENEN COBRIR MITJANÇANT EL CONTRACTE PROJECTAT, AIXÍ COM DE LA IDONEÏTAT DEL SEU OBJECTE I CONTINGUT PER SATISFER-LES.

Les necessitats administratives que cal satisfer amb la tramitació de la present licitació responen a la iniciativa adoptada per l'ajuntament d'Oliana per tramitar la regularització administrativa del servei municipal d'abastament d'aigua amb l'expedient administratiu d'establiment del servei públic municipal (exp. 29/2025), aprovat inicialment pel ple de l'ajuntament d'Oliana, en data 14 de gener de 2025, i que ha esdevingut aprovat definitivament en no haver-se presentat al·legacions en el període d'informació pública.

En aquest expedient s'avala el canvi de modalitat de gestió, de l'actual indirecta a la directa, però posant en relleu la necessitat que l'ajuntament d'Oliana externalitzi bona part de la prestació, especialment tot el relatiu a l'explotació i el manteniment preventiu i correctiu de les xarxes, equips i instal·lacions, més les tasques associades a garantir una qualitat adequada del subministrament, així com el suport en els procediments de gestió comercial, preparació, tractament del padró i tramitació dels rebuts als usuaris.

Es tracta, en conseqüència, d'intentar donar compliment amb la present licitació al principi bàsic de bona administració i acompliment dels resultats esperats, que és, en aquest cas, assegurar a la ciutadania d'Oliana el desenvolupament del servei d'abastament d'aigua en les millors condicions, tant de quantitat com de qualitat.

6. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS TÈCNICS I DE PERSONAL PER SATISFER LES NECESSITATS DEL CONTRACTE

Un dels principals reptes que afronta l'ajuntament d'Oliana pel que fa a la prestació del servei d'aigua, en tant que servei bàsic i essencial, és la manca d'una estructura de personal adequada per fer front als nous requisits tècnics, operatius i especialment sanitaris que exigeix el servei amb els recursos propis municipals. Com es posa de manifesta en la memòria justificativa de l'expedient d'establiment (exp. 29/2025), l'entitat local, en cas d'assumir el servei amb mitjans propis, hauria de fer front a un seguit de protocols i plans d'actuacions i explotació per assegurar la continuïtat d'un servei essencial que s'ha de prestar amb garantia de qualitat i qualitat; responent de forma immediata les possibles contingències que es poden produir en la gestió diària del servei i que tenen molt impacte en el dia a dia dels usuaris (avaries, talls de subministrament, problemes de qualitat, problemes d'abastament per incidències climàtiques o accidents, entre altres). Igualment, hauria d'assumir equips, material i tecnologia especialitzada per a assegurar una prestació de qualitat d'acord amb els darrers requisits normatius i els reptes d'incorporar les darreres innovacions tecnològiques i de digitalització.

En aquest context i davant aquestes circumstàncies, es conclou en l'esmentada memòria justificativa que, davant aquestes necessitats, la dimensió del municipi d'Oliana, i la limitació de recursos personals tant tècnics com dels serveis de contractació i secretaria-intervenció, que el model més eficient és que el consistori pugui

contractar externament el desenvolupament de la majoria d'aquestes tasques. La present licitació, doncs, respon a aquest objectiu, és a dir a dotar-se de suport extern amb mitjans especialitzats que permetin complir amb el funcionament òptim del sistema d'abastament, seguint els nous requisits operatius i d'explotació i donant compliment a les exigències de qualitat i salubritat en el subministrament, finalitat que no es podrien assolir íntegrament amb els recursos humans i materials actuals dels quals disposa el consistori.

7. DETERMINACIÓ DEL PREU

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'IVA.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol mena que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte que aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent: 161/227.99.

7.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.

S'estableix com a pressupost base anual per a la licitació, i per tant millorable a la baixa, en concepte de contraprestació dels serveis de manteniment i explotació de la xarxa de distribució d'aigua d'Oliana, l'import següent:

PBL: 112.335,91 € i la repercussió de 23.590,54 € en concepte d'IVA (21%), totalitzant la quantitat en **135.926,45 € (IVA inclòs) anual, que és el Pressupost Base de Licitació anual.**

Aquest PBL inclou una part fixa i una part variable en funció de les necessitats del servei (reparacions ordinàries i reparacions per avaries i altres), amb els següents imports:

Taula 1. Pressupost base de licitació anual del contracte d'Oliana

CONCEPTE	IMPORT ANUAL
Part Fixa	86.363,18 €
Part Variable	25.972,73 €
TOTAL (iva exclòs)	**112.335,91 €**
IVA 21%	23.590,54 €
TOTAL PBL (iva inclòs)	**135.926,45 €**

EL PRESSUPOST BASE PER A LA DURADA INICIAL DEL CONTRACTE (3 anys) és de: 337.007,73 € i la repercussió de 70.771,62 € en concepte d'IVA (21%), totalitzant la quantitat en **407.779,35 € (IVA inclòs)**.

Aquest PBL inclou **una part fixa i una part variable** en funció de les necessitats del servei (reparacions ordinàries i reparacions per avaries i altres), amb els següents imports:

Taula 2. Pressupost base de licitació del contracte per a la durada inicial de 3 anys

CONCEPTE	IMPORT TOTAL DEL CONTRACTE
Part Fixa	259.089,54 €
Part Variable	77.918,19 €
TOTAL (iva exclòs)	**337.007,73 €**
IVA 21%	70.771,62 €
TOTAL PBL (iva inclòs)	**407.779,35 €**

- L'import de la part fixa anual es determina amb el següent desglossament, d'acord amb els càlculs recollits a l'Annex 1 (Estudi econòmic) del PCAP:

Taula 3. Pressupost base de licitació anual (part fixa) anual del contracte d'Oliana

CONCEPTE	IMPORT
Costos Directes	**78.511,98 €**
Personal	24.314,77 €
Conservació i manteniment preventiu	18.116,93 €
Control analític	9.854,07 €
Reactius	1.096,90 €
Mitjans materials	7.498,65 €
Costos administratius	5.200,00 €
Impostos i taxes	12.430,66 €
Costos Indirectes	**7.851,20 €**
Despeses generals	3.140,48 €
Benefici industrial	4.710,72 €
TOTAL PBL part fixa	**86.363,18 €**

- L'oferta econòmica que presenti el licitador no podrà superar aquestes quantitats i s'expressarà en euros/any.

- Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost base de licitació.
- Pel que fa a la part variable anual corresponent al manteniment i reparacions correctives, la partida anual prevista és de 23.611,46 €, que un cop incorporat el 4% de despeses generals i el 6% de benefici industrial suposa un import màxim anual, en funció de les avaries que es preveu que es puguin produir, de 25.972,73 € (sense IVA), d'acord amb el que es descriu a la clàusula corresponent del plec de prescripcions tècniques. Aquest import és un límit màxim de despesa, del qual només es facturarà la part efectivament executada per l'adjudicatari d'acord amb les actuacions reals que sorgeixin en el transcurs del contracte, sense cap obligació de despesa mínima.

  Com que aquesta part variable es certificarà en funció del preu unitari de 837,83€ per avaria, per al seu càlcul s'aplicarà el percentatge de baixa de l'oferta econòmica global del licitador.

7.2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte és de **561.679,55 €** (sense IVA, i tenint en compte tots els anys de vigència previstos i les possibles pròrrogues), tal com es desglossa en la taula adjunta:

Taula 4. Valor estimat del contracte

ANUALITATS	IMPORT
Any 1	112.335,91 €
Any 2	112.335,91 €
Any 3	112.335,91 €
Pròrroga 1	112.335,91 €
Pròrroga 2	112.335,91 €
TOTAL VEC	**561.679,55 €**

7.3. ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA

Atesa la incidència de qualsevol mena de contractació sobre les despeses i ingressos de l'entitat, en compliment de la *Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera*, cal valorar-ne l'impacte sobre l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera.

El principi de sostenibilitat financera, entès com la capacitat de finançament dels compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial, engloba tant el deute financer, com el deute comercial.

Per tal que el contracte no tingui impacte en l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera caldrà anar adequant la taxa del servei als costos reals.

8. DURADA DEL CONTRACTE

El termini inicial de durada del contracte és de 3 anys.

L'inici de la realització dels serveis començarà l'endemà de la formalització del contracte adjudicat.

El contracte podrà prorrogar-se per 2 anys més, de forma individual cadascun d'ells, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la pròrroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

Extingit el contracte, el contractista podrà veure's obligat a mantenir la prestació del servei per raons d'interès públic, fins que el nou adjudicatari es faci càrrec d'aquests. En aquest cas, l'òrgan de contractació adoptarà la resolució motivada que sigui procedent, basant-se en els informes que emetin els serveis municipals.

9. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte de serveis s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des de l'endemà al de l'obertura de les proposicions rebudes.

Un cop presentada la documentació a què fa referència el PCAP, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Justificació del procediment

La contractació es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP. Aquest contracte té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb l'article 22 de la LCSP, ja que el valor estimat del qual és superior a 221.000 euros.

10. SOLVÈNCIA I/CLASSIFICACIÓ EXIGIDA ALS LICITADORS

D'acord amb allò establert a l'art. 86, 87 i 90 de la LCSP les empreses acreditaran la solvència mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La solvència econòmica i financera del licitador s'haurà d'acreditar aportant la TOTALITAT dels documents següents:

☐ Volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, el qual, ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, és a dir igual o major de 168.503,87 €.

Mitjà d'acreditació: El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

☐ Obligació de contractar una assegurança de responsabilitat civil professional, que cobreixi la indemnització pels danys que es puguin causar a tercers en la prestació dels serveis per un import mínim d'1.000.000 €.

- SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

La solvència tècnica o professional del licitador s'haurà d'acreditar aportant la TOTALITAT dels documents següents:

☐ Relació i certificats expedits a nom del licitador en què es detallen els principals serveis d'abastament d'aigua potable, acreditatius de l'experiència mínima exigida d'estar prestant o haver prestat el servei d'abastament d'aigua, en els darrers 5 anys, en almenys dos municipis amb un nombre d'abonats al servei d'aigua de més de 2.000 abonats en cada municipi.

Els certificats aniran expedits o visats per l'òrgan competent, inclouran la identificació del municipi, el seu nombre d'habitants, nombre d'abonats al servei d'aigua, la data d'inici i, si s'escau, de finalització del contracte i la facturació anual i s'hi farà constar que en l'expedient tramitat a aquest efecte no figura nota desfavorable del licitador en relació amb l'execució del contracte, o en cas contrari les incidències observades.

☐ Declaració dels mitjans personals i materials (maquinària, equips i mitjans auxiliars) necessaris per a la correcta execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, que el contractista posarà a disposició de l'Ajuntament. Els licitadors hauran de fer constar mitjançant una declaració responsable els mitjans personals i/o materials que adscriuran i destinaran a l'execució del contracte per tal d'assegurar una correcta prestació i coberta

dels serveis requerits, tot i que es considera que no és necessari que l'adscripció de mitjans sigui de forma exclusiva al desenvolupament del present contracte, donades les característiques del servei. Aquests mitjans personals i materials posats a disposició del contracte, en les condicions explicitades, formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte si en resulten adjudicataris, a més de les exigides en les condicions especials d'execució, si escau. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest contracte. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a l'òrgan de contractació. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats d'acord amb les clàusules establertes en el present plec.

☐ Solvència tècnica mediambiental. Els licitadors hauran de demostrar la seva solvència tècnica mediambiental; a tal efecte, hauran d'acreditar que disposen del registre EMAS, de la certificació ISO 14001 o d'altres certificacions equivalents o bé altres proves o mesures de gestió ambiental que incloguin com a mínim la política ambiental aprovada per la direcció de l'empresa, l'assignació de responsabilitats, els procediments relatius a la identificació d'aspectes ambientals significatius i d'identificació dels requisits legals i les accions previstes de seguiment i control ambiental que aplica en la prestació dels serveis objecte de licitació.

Pel que fa als licitadors que concorrin amb unió temporal d'empreses, s'entendrà que es compleixen aquests requisits si s'acredita que almenys una de les que conformen l'agrupació posseeix l'experiència exigida, sempre que aquesta tingui una participació mínima d'un 50 %.

11. CRITERIS QUE S'HAN DE TENIR EN CONSIDERACIÓ PER ADJUDICAR EL CONTRACTE

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat preu.

11.1. CRITERIS OBJECTIUS/AUTOMÀTICS

PUNTUACIÓ MÀXIMA: 55 punts.

- ✓ ***Oferta econòmica part fixa*: 45 punts.**

La valoració màxima del preu de les ofertes serà de 45 punts sobre un total de 100, i es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

- Preu ofert (45 punts):

$$P = 45 \cdot \left(1 - \left(\frac{Pl - Plmin}{Plic}\right) \cdot \left(\frac{1}{VP}\right)\right)$$

On,

Pl: preu de licitació ofert.
Plmin: preu de licitació més baix de totes les ofertes admeses.
Plic: preu d'import de licitació
VP: Valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 3

El percentatge de baixa que suposa l'oferta de l'adjudicatària sobre l'import global de licitació (part fixa i part variable prevista) serà el què s'aplicarà en el càlcul de la part variable per a les factures a liquidar, a partir del cost unitari per avaria que es preveu a l'estudi econòmic.

A l'efecte de la correcta aplicació de les fórmules enunciades, tots els termes de les mateixes que facin referència a imports econòmics s'hauran de considerar homogèniament en relació amb l'IVA, de manera que tots els conceptes i imports que s'apliquin en la fórmula es consideraran sense IVA.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes per millorar el preu de licitació. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte al preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte al preu màxim de licitació. Alhora, s'indica que les licitadores que no ofereixen cap disminució tindran zero punts. Tendeix a no valorar tan negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula matemàtica escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El valor de ponderació VP pot prendre valor enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, s'assigna el valor igual a 3 que és el valor corresponen a la proporció dels punts assignats, seguint les recomanacions de la Directriu 1/2020, i atesa la complexitat tècnica de l'operativa i la necessitat de disposar d'un servei de qualitat.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, per la qual cosa es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les prestacions del servei objecte del present contracte, en les condicions establertes als plecs i als projectes més aquelles que hagi ofert la mateixa licitadora.

S'exclouran les ofertes que superin el pressupost anual indicat en l'apartat de "dades econòmiques" del plec del present plec de clàusules.

- ✓ ***Millora en els terminis de resolució d'avaries en qualsevol de les xarxes: 10 punts.***

El plec tècnic estableix diversos terminis per a atendre els avisos per avaries a les xarxes i donar resposta tot iniciant les tasques de reparació. Els licitadors podran reduir els temps màxims de resposta per personar-se al lloc de la incidència o avaria després de rebre un avís, segons els criteris següents:

Concepte avís i/o incidència	Termini màxim
Per personar-se en el lloc de l'avaria o la incidència després de rebre l'avís	1,30 hores
Inici dels treballs d'una avaria en la xarxa d'abastament	2,30 hores

Atès que el termini màxim per personar-se al lloc de la incidència és d'1 hora i 30 minuts i el temps màxim per iniciar els treballs donant resposta a la incidència és de 2 hores i 30 minuts des de l'avís, la reducció màxima aplicable és de 60 minuts per cadascun del criteri.

En aquest sentit, es concediran 2,50 punts per cada reducció de 30 minuts en el termini en què pot tardar com a màxim l'empresa en personar-se al lloc on s'ha realitzat la incidència, fins a un màxim de 5,00 punts si la reducció és de 60 minuts.

De la mateixa manera s'atorgarà 2,50 punts a quin redueixi el temps d'inici dels treballs en cas de reducció de 30 minuts, amb un màxim de 5,00 punts quan la reducció sigui de 60 minuts.

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta els terminis als quals es comprometen en la resolució de les avaries en la xarxa de proveïment.

Serà imprescindible que aquests terminis siguin coherents amb la distància a la qual s'ubicaran els equips humans i materials destinats al present contracte per a arribar a qualsevol punt del municipi, així com el detall dels recursos humans i materials a la disposició del servei per aquestes circumstàncies. La millora dels terminis ofertats hauran de ser complertes fins i tot quan es presentin avaries simultànies en qualsevol de les xarxes.

11.2. CRITERIS DE JUDICIS DE VALOR

PUNTUACIÓ MÀXIMA: 45,00 punts.

- ✓ ***Memòria del servei: 45,00 punts***

La inclusió en aquest arxiu de documentació que permeti conèixer l'oferta presentada pel licitador en el sobre número 3, fins i tot parcialment, determinarà l'exclusió de la seva oferta del procediment.

En aquest arxiu s'inclourà la documentació necessària per a valorar els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, és a dir, aquells no avaluables de manera automàtica per aplicació de fórmules.

Els licitadors hauran d'estructurar aquesta documentació de forma ordenada i donant resposta sistemàtica i precisa a la informació requerida, de manera que es faciliti la lectura i la comprensió de les seves propostes. Contindrà exclusivament la documentació necessària per a definir i valorar la proposta presentada en els aspectes recollits sobre criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor.

La documentació aportada haurà de presentar-se amb lletra tipogràfica Arial, grandària de lletra d'11 i interlineat d'1,5. Haurà d'estar estructurada conforme als apartats que es defineixen a continuació i amb una extensió màxima de 50 pàgines. Totes les pàgines del cos de l'arxiu aniran numerades. A l'efecte de numeració, es tindran en compte TOTES les pàgines. Els licitadors hauran de realitzar una labor de síntesi i concreció per a l'elaboració de la documentació tècnica. En cas de superar-se els límits establerts anteriorment respecte a l'extensió, només serà avaluat el contingut inclòs en el nombre de pàgines màxim segons el format definit anteriorment.

L'estructuració de l'esmentada documentació serà la següent:

1. **Operació, manteniment i conservació de les instal·lacions, xarxa de distribució, escomeses, comptadors i fuites i organització dels mitjans humans i materials assignats: 20,00 punts**

Es descriurà la metodologia, programació i mitjans destinats a les diferents tasques de manteniment i conservació del sistema d'abastament d'aigua potable, tot detallant, més enllà dels mitjans exigits en la declaració responsable com a solvència per optar al present contracte, tots aquells altres mitjans materials que es compromet a adquirir o llogar per a dedicar-los al servei, distingint els que s'assignaran amb dedicació exclusiva i els que, estant a la disposició de l'empresa licitadora, es dedicaran parcialment al Servei. Per a aquests últims s'haurà d'especificar, per a cadascun, l'abast de tal dedicació i les condicions en les quals s'ofereix la seva aplicació al servei. No es valoraran els mitjans proposats amb dedicació parcial al servei en els quals no s'especifiqui l'abast i les condicions en les quals s'ofereixen.

Es valoraran igualment els mitjans materials de suport que el licitador pugui disposar davant casos d'avaries, emergències de tota mena que impliquin interrupcions o alteracions en el subministrament o problemes de qualitat de l'aigua, indicant ubicació d'aquests i detallant les característiques. En aquest sentit, es valorarà l'estoc de material o mitjans complementaris que pugui posar a disposició del servei en casos específic per poder atendre amb millor garanties una incidència o avaria que pugui posar en risc la continuïtat del servei o la qualitat del subministrament.

Quant als mitjans materials, es definirà, més enllà del personal acreditat com a solvència d'acord amb els requisits mínims establerts al plec tècnic, aquell altre personal de suport

que pugui posar a disposició del servei en casos i situacions extraordinàries, tot detallant categoria i formació, entre altres.

El licitador haurà de definir i justificar els criteris, mètodes, mitjans i actuacions proposats per garantir que l'explotació, el manteniment i la conservació de les instal·lacions i xarxes d'abastament d'aigua potable es realitzaran complint les prescripcions tècniques establertes en el Plec.

El licitador haurà d'indicar, amb un grau de definició suficient: objectius generals i específics, criteris i metodologia, estructura organitzativa, descripció d'actuacions concretes i la seva programació temporal. El detall haurà de ser coherent amb el que el licitador hagi exposat en apartats anteriors.

El licitador haurà de definir clarament els compromisos adoptats en relació amb:

a) Operacions periòdiques de manteniment i conservació preventiu, predictiu i correctiu, segons els diferents tipus d'infraestructures, instal·lacions i equips, amb indicació d'horaris preferents d'execució i freqüències.

b) Procediments d'actuació i solucions concretes davant d'avaries típiques dels serveis d'abastament, tot valorant la metodologia i organització dels recursos humans i materials en cas de produir-se diverses avaries simultàniament.

c) Temps màxim de restabliment del servei segons la tipologia de l'avaria.

d) Temps màxim de restabliment del trànsit.

e) Temps màxim de reposició de voreres i paviments.

f) Temps de comunicació als usuaris sobre els talls programats.

g) Temps màxim sense subministrament.

No es valoraran metodologies teòriques, sinó específiques per a la xarxa municipal d'Oliana.

2. <u>Pla de control de qualitat de l'aigua, d'optimització del consum energètic i de l'eficiència hidràulica:</u> 15,00 punts

2.1 Es proposa valorar especialment les propostes en relació a les operacions destinades a garantir la qualitat del subministrament, donades les especials circumstàncies que ha viscut el municipi en relació amb la qualitat d'alguns dels punts

de captació, com es detalla al PPT, per la qual cosa es considera un paràmetre important a avaluar en aquest apartat. Aquest punt es valorarà amb un màxim de 7,00 punts.

El licitador haurà de definir i justificar els criteris, mètodes, mitjans i actuacions oferts per a garantir la vigilància i control de la qualitat de l'aigua de consum humà conforme a la legislació vigent i les necessitats establertes al plec tècnic, tenint en compte, a més, la problemàtica que ha patit el municipi en els darrers anys.

El licitador haurà d'indicar amb suficient definició: objectius del Pla, criteris i metodologia, estructura organitzativa, mitjans destinats, descripció d'actuacions concretes i programació temporal d'aquestes.

El licitador haurà de definir clarament els compromisos adoptats en relació amb:

- Punts de mostreig, tipologia i freqüència de les determinacions analítiques en cada punt de mostreig (de control, complets i complementaris, en el seu cas).
- Periodicitat i localització dels exàmens de control operacional.
- Periodicitat i localització de les anàlisis d'aixeta.
- Procediments de notificació d'incidències i incompliment a l'Autoritat Sanitaria i a l'Ajuntament, així com d'informació als usuaris.
- Procediment d'aplicació de mesures correctores de les incidències que puguin afectar a la qualitat de l'aigua subministrada.
- Serveis de laboratori: serveis d'anàlisi prestats, certificacions i/o acreditacions, etc.

2.2 Igualment es valoraran les mesures d'optimització energètica de l'explotació, en el marc de les propostes de caràcter mediambiental que es comprometi a assumir el licitador en la gestió de l'explotació del servei d'abastament d'aigua d'Oliana, amb mesures concretes per assolir una major eficiència energètica i altes mesures que permetin, en el marc de les atribucions que tindrà d'acord amb els plecs del present contracte, l'assoliment de bones pràctiques mediambientals encaminades a reducció de consums, reducció d'emissions atmosfèriques.....

El licitador haurà de justificar en la seva oferta com aconseguirà els seus objectius de gestió, descrivint les mesures que adoptarà, la metodologia de treball i els recursos humans, materials i tecnològics que destinarà per a això. Aquest apartat serà valorar amb un màxim 4,00 punts

2.3 Finalment es valoraran les propostes que es pugui presentar per assolir una millora del rendiment hidràulic de la xarxa d'abastament d'aigua, tot detallant aquelles mesures que s'adoptaran per part del licitador en l'explotació ordinària i de manteniment, com la recerca de fuites, i aquelles altres a proposar a l'Ajuntament per tal de prioritzar les inversions a assumir pel consistori. Aquest apartat serà valorat amb un màxim de 4,00 punts.

3. Metodologia de gestió comercial i tramitació de rebuts als abonats: 10,00 punts

D'acord amb les diferents responsabilitats de l'adjudicatari i de l'Ajuntament en tot el procediment de gestió comercial, emissió de rebuts i facturació als abonats del servei d'abastament, descrites i delimitades en la clàusula primera, es proposa avaluar la metodologia a emprar pel licitador per a facilitar l'accés als serveis municipals a les dades necessàries i, si escau, als programaris de gestió que es faran servir per part del licitador així com als altres procediments per assegurar la traçabilitat en l'emissió final dels rebuts als abonats i la posterior actualització o correcció de dades, si escau.

Específicament, el licitador haurà d'indicar, amb suficient definició: objectius generals i específics del seu pla de gestió comercial i procediments, d'acord amb les atribucions que s'especifiquen en els presents plecs i, especialment, l'atenció a l'usuari, la informació que es proposa incloure al rebut així com la metodologia per poder compartir la informació amb l'Ajuntament i facilitar tot el procediment de cobrament del rebut als usuaris, així com les reclamacions posteriors.

S'haurà d'incloure en la proposta una descripció de la metodologia, programació i mitjans que es destinaran a la lectura de comptadors, així com una definició dels procediments de comprovació de lectura, recàlculs, etc.

S'hauran de definir els procediments d'innovació tecnològica i les eines informàtiques posades a disposició per a l'organització de la lectura de comptadors, de les rutes de lectura, la quantificació del rendiment dels lectors, etc.

El licitador haurà de definir clarament els compromisos adoptats en relació amb:

- Sistema de lectura de comptadors i fiabilitat de les lectures.
- Estabilitat en el període de lectures.
- Detecció i deficiències i procediments de notificació.

La valoració dels criteris avaluables mitjançant judici de valor es realitzarà analitzant la documentació presentada pels licitadors, tenint en compte l'estructura, informació i compromisos oferts, així com el compliment dels requisits i obligacions establertes en els Plecs. La valoració de cada criteri es realitzarà segons s'indica:

L'informe de valoració, que podrà ser elaborat amb el suport d'un assessorament extern que es farà constar quan es publiqui la constitució de la mesa de contractació corresponent, analitzarà i atribuirà a cadascun dels criteris valorables, motivadament, la qualificació de les propostes seguint aquesta qualificació:

Nivell qualitatiu	Percentatge (%) sobre el total del criteri	Descripció
Excel·lent	90 % – 100 %	La proposta presenta un alt nivell de desenvolupament tècnic. Les actuacions o solucions estan clarament definides, amb objectius, abast i terminis ben establerts. Es percep un coneixement específic del context del contracte, un ferm compromís d'execució, solucions innovadores i una aportació de valor diferenciada.
Molt bona	75 % – 89 %	La proposta conté actuacions o solucions rellevants i ben orientades, amb un grau alt de concreció en la majoria d'aspectes. Tot i que hi pot haver algun aspecte menor no plenament desenvolupat, la proposta és sòlida i clara.
Bona	60 % – 74 %	La proposta és correcta, amb solucions o actuacions adequades, tot i que no sempre prou desenvolupades o justificades. En conjunt, és una proposta vàlida, tot i que millorable.
Suficient	50 % – 59 %	La proposta cobreix mínimament els aspectes esperats. Inclou elements rellevants, però de manera genèrica, poc concreta o amb escàs desenvolupament. Es pot percebre un baix nivell de compromís o dificultat per avaluar-lo.
Insuficient	25 % – 49 %	La proposta no respon adequadament als objectius del criteri. Tot i que s'intueixen algunes actuacions o solucions relacionades amb el criteri, la informació es presenta de manera molt genèrica, sense desenvolupament tècnic ni compromisos clars. Resulta difícil valorar la solució i la seva aplicació al municipi.
Molt insuficient	0 % – 24 %	La proposta no guarda una relació directa amb el criteri o no respon als seus objectius. El contingut és genèric, es limita a intencions o referències a decisions futures, i no permet fer una

Nivell qualitatiu	Percentatge (%) sobre el total del criteri	Descripció
		avaluació tècnica de l'oferta. No es demostra un coneixement sòlid de l'objecte del contracte ni compromisos clars.

12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

En aplicació del disposat a l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

Criteris ètics: Transparència fiscal

El contractista es compromet a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents del contracte actual públic seran íntegrament declarats i tributats conforme a la legislació fiscal vigent, prohibint-se expressament la utilització de domicilis i la seva consegüent tributació en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE, bé sigui de manera directa o a través d'empreses filials. L'incompliment del que s'estableix en aquesta clàusula és causa de resolució del contracte.

Criteris socials i relatius al treball:

L'adjudicatari a més de complir, respecte dels treballadors vinculats a l'execució del contracte, les disposicions legals, reglamentàries i convencionals vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de Seguretat i Salut en el treball; haurà de complir el conveni col·lectiu aplicable abonant en tot cas, almenys el salari recollit en el mateix segons la categoria professional que li correspongui al treballador. L'incompliment de tals condicions és causa de resolució del contracte.

Compliment del pagament dels salaris del personal adscrit al contracte. L'Òrgan de Contractació podrà comprovar l'estricte compliment dels pagaments que el contractista ha de fer als treballadors que participen en l'execució del contracte. A aquest efecte, s'estableix la següent condició especial d'execució amb el caràcter essencial, l'incompliment del qual serà causa de resolució del contracte.

Obligació del contractista de complir amb l'obligació establerta a l'article 130.1, paràgraf segon de la LCSP, per detallar, per cada tipus de contracte, la informació que l'Òrgan de Contractació consideri necessària, més enllà de l'obligatòria per llei, per tal de conèixer el cost real de la futura subrogació en finalitzar-se el contracte que es regirà pel present plec.

S'estableix la condició especial relativa a l'ocupació amb la finalitat de promoure l'ocupació de persones amb especial dificultat d'inserció al mercat laboral, en especial de persones amb discapacitat o en risc d'exclusió social. En cas que es necessiti contractar nou personal, es tindran en compte criteris de responsabilitat social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, dones majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina.

Criteris mediambientals:

L'adjudicatari vindrà obligat a responsabilitzar-se de realitzar una recollida selectiva dels residus generals durant l'execució del contracte. Així mateix, haurà de retirar els embalatges i envasos buits, per a dipositar-los en els contenidors corresponents o, en el seu cas, en el punt net o un altre sistema de gestió de residus autoritzat.

Ricard Pérez Llordés

Alcalde