PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SERVEIS: Banc de productes de suport PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

Aquest contracte té per objecte la gestió de la prestació del Banc de productes de suport a la comarca de la Segarra. Els Bancs de Productes de Suport són serveis de caire local i especialitzats que proporcionen aquests productes d'ajuda tècnica a persones amb discapacitat o dependència en modalitat de préstec amb l'objectiu de millorar la seva autonomia personal o bé facilitar la tasca del seu cuidador. Generalment són situacions de necessitat sobtada o esdevinguda en poc temps, ja siguin transitòries o de llarg termini.

La contractació del servei de gestió de Banc de Productes de Suport a la Comarca de la Segarra que consisteix en:

- Prestar el servei d'atenció i assessorament terapèutic d'una persona especialitzada en l'atenció de persones amb discapacitat i/o dependència i les seves famílies, en relació a la tipologia, ús i maneig d'aparells de suport.
- Disposar d'un espai/magatzem d'una superfície mínima de 90m² quadrats, adequat i habilitat per poder guardar, custodiar i mostrar els productes de suport que es disposa.
- Realitzar el servei de transport a domicili per aquells casos que l'usuari i/o la seva família no els pugui recollir directament o retornar-los.
- El servei de manteniment, higienització, neteja i reparació dels productes.
- S'ha de dur el registre de les actuacions, de les persones ateses i dels préstecs fets i del catàleg actualitzat dels productes que es disposa i dels productes cedits així com realitzar propostes al Consell Comarcal d'adquisició de nous productes, si s'escau.

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 34

Necessitat a satisfer:

- Poder atendre la demanda existent al territori prestant un servei de proximitat i de valor per al ciutadà.
- Donar resposta a la demanda i facilitar l'accés als productes de suport als col·lectius en situació d'especial vulnerabilitat o en risc d'exclusió social en situació de discapacitat i/o dependència.
- Orientar i assessorar a persones amb discapacitat i/o dependència sobre els productes de suport adequats, les solucions possibles i els recursos existents per millorar la seva qualitat de vida, l'autonomia personal i l'accessibilitat amb l'entorn.
- Coordinar el servei amb els tècnics dels Serveis Socials Bàsics del Consell Comarcal de la Segarra i facilitar l'assessorament i el suport necessari per atendre la demanda de les persones del territori en matèria d'accessibilitat i productes de suport.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

No tindrà lloc la divisió en lots atesa la naturalesa del contracte, tal com es justifica en l'informe de necessitat.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
85000000-9	Serveis de salut i assistència social

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat sumari, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 34

dels termes del contracte amb els licitadors.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: *https://www.seu-e.cat/web/ccsegarra.*

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El **Pressupost Base de Licitació**, 15.010,12€ (12.405,06€ + 2.605,06€ IVA), quinze mil deu euros amb dotze cèntims.

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de 24.810,12€, vint i quatre mil vuit cents deu euros amb dotze cèntims. (IVA exclòs).

La facturació de l'empresa adjudicatària es determinarà en funció del servei prestat i condicionat als preus unitaris que es presentin mitjançant l'annex 2

El Consell Comarcal de la Segarra no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, si escau:

Anualitat	***Aplicació pressupostària***	***Import***
2026	05.2310693.2279902	7.505,06€ (6.202,53€ i 1.302,53€ d'IVA)

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost comarcal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 34

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. *Termini* i Emplaçament

El **termini d'execució** del contracte serà de 2 anys i 2 anys de pròrroga

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta d'inici del servei.
D'acord amb l'**article 29.2 LCSP**, el contracte podrà **prorrogar-se** dos anys amb un màxim de 4 anys en total previ acord de l'òrgan de contractació, essent obligatòria per a l'empresari sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb **dos mesos d'antelació** respecte de la finalització del termini de durada del contracte.

No obstant l'establert als apartats anteriors, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i sempre que existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari. El Consell Comarcal es reserva la potestat de declarar unilateralment resolt el contracte, prèvia audiència del contractista en el cas que el Departament de Benestar Social no s'assignin els recursos suficients previstos en el contracte programa vigent.

La resolució del contracte que tingui causa en l'esmentat condicionant no donarà dret al contractista a percebre cap tipus d'indemnització.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 34

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.**

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa i ús dels mitjans electrònics

ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

D'acord amb la Disposició addicional 15ª de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament (per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació).

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 10 d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 34

notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, els licitadors podran designar una adreça de correu electrònic habilitada per a efectuar notificacions d'acord amb la Disposició addicional quinzena, en aquest cas, els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la notificació sempre que l'acte objecte de la notificació s'hagi publicat el mateix dia al perfil de contractant.

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://www.seu-e.cat/ca/web/ccsegarra/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions/relacio-de-contractes/licitacions-en-tramit-perfil-de-contractant

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.
Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 34

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional 1ª del Decret Llei 3/2016, serà suficient l'ús de la **signatura electrònica avançada** basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta. Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

9.1 En tant que el present contracte no està dividit en lots, segons queda justificat al PPT i l'informe justificatiu de necessitat segons consta a l'expedient, els licitadors opten a l'adjudicació del contracte en la seva integritat.

9.2 Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en **un sobre o arxiu electrònic (1) SOBRES**, en el termini màxim de 10 dies hàbils , comptats a partir de la publicació en el perfil del contractant . Tota la documentació necessària per a la presentació de les ofertes estarà disponible per mitjans i mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

https://www.seu-e.cat/ca/web/ccsegarra/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions/relacio-de-contractes/licitacions-en-tramit-perfil-de-contractant

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 34

licitadores hauran d'omplir un **formulari** per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'**activació de l'oferta**.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari de inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la **en format electrònic** en el/s sobre/s corresponent/s.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una **paraula clau per a cada sobre** amb **documentació xifrada** (sobres A i B) que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Advertiment: Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta/es clau/s (si s'escau, poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (-l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes-) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 34

l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el **procés de desxifrat** de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la **presentació** pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de produir-se una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

9.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional 16ª de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 34

fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

Advertiment: És important no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

9.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'ens contractant.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un **antivirus** i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents
imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.
Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 34

9.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

9.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://www.seu-e.cat/ca/web/ccsegarra/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions/relacio-de-contractes/licitacions-en-tramit-perfil-de-contractant

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- *PDF signat*

9.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

9.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (8) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 10.1 h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses disposen, dins del perfil de contractant del Consell Comarcal, d'un servei de preguntes i respostes i d'un tauler d'avisos per a tots aquells dubtes que puguin sorgir durant el procés de licitació.

El servei de preguntes i respostes resta dins de l'anunci de la present licitació, publicat al perfil de contractant del Consell Comarcal. Les empreses hauran de dirigir els seus dubtes i preguntes, corresponents a aquest procés de licitació, mitjançant aquest servei. No s'admetrà cap altre mitjà o canal de comunicació que no sigui l'anteriorment esmentat.

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 34

9.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

9.11 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic SOBRE, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de SOBRE A i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de _____».

La denominació dels arxius és la següent:

SOBRE «A»

DOCUMENTCIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. (ANNEX 1)

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat i la capacitat, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 34

b) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de _____ per procediment obert simplificat sumari, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit. (**BASE DE LICITACIÓ ANUAL I TOTAL)**

A _____, a ___ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

L'oferta econòmica es presentarà de forma detallada segons consta en l'annex 2 del present document i amb els següents serveis a prestar:

- ✓ Servei de gestió, reserva, logística, emmagatzematge i custòdia (el local ha de disposar d'una superfície mínima de 90m^2 per poder emmagatzemar tot el material que es disposa. Valor: Preu mensual/anual
- ✓ Servei de transport, mínim de 3 serveis mensuals per poder valorar l'oferta (especificar quants) especificant el preu del Km per hora de servei i el preu dels transportista per hora de servei.
- ✓ Servei de neteja, higienització, reparació i manteniment, mínim de 3 serveis mensuals per poder valorar l'oferta especificant el preu/hora del servei.
- ✓ Servei d'assessorament i suport professional, mínim de 2 serveis mensuals per poder valorar l'oferta especificant el preu hora del servei

(Veure Annex 2 per la presentació de l'oferta econòmica).

c) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 34

Tota la documentació relativa als **criteris quantificables de forma automàtica**, d'acord amb el contingut de la clàusula 10 dels presents plecs.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la Declaració responsable

Declaracions de confidencialitat: Les empreses licitadores podran assenyalar respecte de cada document i/o dades presentades (en qualsevol dels sobres), si contenen **informació confidencial**. Es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC. La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 34

considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Criteris quantificables automàticament: (TOTAL 100 Punts)

1. ***Oferta econòmica - preu 60 punts .***

$$\frac{\text{Oferta més econòmica x Puntuació màxima}}{\text{Oferta}}$$

2. ***Altres criteris automàtics – 40 punts***
   a. **Magatzem.** Es disposarà d'un espai mínim de 90 m². Es valorarà la superfície addicional del magatzem destinada al servei. Fins a un màxim de 5 punts
      + 60m²..... 5 punts
      De 30 a 60 m².....3 punts
      De 1 a 30 m².....1 punts
      0 m².....0 punts

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 34

Per realitzar la valoració caldrà aportar document acreditatiu, sinó s'aporta no es valorarà.

b. **Experiència del professional tècnics adscrits de l'empresa en la gestió de banc de productes de suport.** Fins un màxim de 13 punts.

   Es valorarà 1 punt per any d'experiència acreditada de la persona adscrita al servei en gestió de banc de productes de suport o la part proporcional per mesos treballats.

   Per realitzar la valoració caldrà aportar certificació de l'empresa/es o administració pública per la qual s'han realitzat les activitats (la no aportació de dita certificació suposarà la no valoració de l'experiència professional al·legada)"

c. **Formació acreditada de la persona adscrita al servei.** Fins a un màxim de 12 punts.

   Es valorarà el nombre d'hores de formació específica acreditada de la persona adscrita al servei en àmbits relacionats amb productes de suport, dependència i/o discapacitat i atenció sociosanitària i qualsevol altra curs relacionat amb els ajuts tècnics.

   Cursos de més de 20h ..... 1 punt
   Cursos de 5h a 20h..... 0,5 punts
   Cursos de menys de 5h..... 0 punts

   Aquests cursos han de ser convalidats i/o reconeguts i/o homologats pel Departaments o entitats reconegudes en el propi sector. Per realitzar la valoració caldrà aportar còpia del títol (la no aportació de dita còpia suposarà la no valoració del curs).

d. **Temps de lliurament del producte de suport.** Fins a un màxim de 5 punts.

   Es valorarà el termini màxim de lliurament del producte de suport, comptat en dies naturals, des de la recepció de la petició..

   Fins a 3 dies..... 5 punts.
   De 3 a 6 dies.....3 punts
   De 7 a 9 dies .....1 punts

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 34

Més de 10 dies .....0 punts.

El licitador indicarà el termini màxim de lliurament dels productes de suport mitjançant declaració responsable. Aquest termini tindrà caràcter contractual i serà objecte de control durant l'execució.

e. **Models de comunicació i publicitat del servei**. Fins a un màxim de 5 punts.
Es valorarà la presentació d'un model de publicitat i comunicació específic per al Banc de Productes de Suport que inclogui les accions, canals i eines de difusió del servei. (díptic, cartells, fulletons...).

1 punt per model.

Per realitzar la valoració caldrà aportar document acreditatiu, sinó s'aporta no es valorarà.

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de **cinc dies** (naturals) perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, d'acord amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema a l'article 149.4 de la LCSP.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 34

Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

a. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

   Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

b. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

   Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

Pel que fa a les puntuacions relatives a la resta de criteris d'adjudicació automàtics ja s'estableixen puntuacions màximes que no es podran superar i per tant no s'incorrerà en anormalitat

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

En cas d'empat entre varies ofertes presentades després d'aplicar els criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes :

- Major nombre de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de les empreses.
- Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones empleades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig en cas que de l'aplicació dels anteriors criteris de desempat no s'hagués p produït el desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Els criteris de desempat establerts són els previstos a l'article 147 de la LCSP.

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 34

CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de Proposicions

La unitat tècnica encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions estarà composada per:

a. La Cap d'Àrea de Serveis Socials, Salut i Igualtat, la senyora Laia Puig Casulleras. Podrà comptar amb l'assistència d'altres tècnics o personal del Consell Comarcal.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat tècnica a garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula desena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació del Contracte

En un termini de 5 dies de la finalització del termini per presentar proposicions, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 34

CLÀUSULA SETZENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA DISSETENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1. **Eliminació de desigualtats entre l'home i la dona**

L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2.- Submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades

CLÀUSULA DIVUITENA. Drets i Obligacions de les Parts

18.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada, i Acta de Recepció quan escaigui.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 34

addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb el que disposa l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de lo establecido en l'a l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

18.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre,

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 34

sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

El contractista haurà de garantir en tot moment la correcta prestació contractada, disposant, a aquests efectes, d'un nombre suficient de treballadors/es en plantilla per poder fer front a qualsevol situació que pugui originar-se com a conseqüència de vagues legals, baixes, vacances, permisos del personal o qualsevol altra causa, que intervingui en l'execució del contracte.

La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcionarial entre el personal del contractista i el Consell Comarcal.

L'esmentat personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, per tant, aquest tindrà tots els drets i deures vigents en matèria laboral i altres disposicions vigents de seguretat i higiene en el treball, referida al personal al seu càrrec.

En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els/les treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal.

Especificar les persones concretes que executaran les prestacions. Durant la vigència del contracte, caldrà comunicar prèviament al Consell Comarcal, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 34

normes que resultin d'aplicació.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

18.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
c. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
d. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
e. Les condicions especials d'execució.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social.
- Informe especificatiu de les actuacions que es realitzen per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable comarcal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 34

18.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia d'un any, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

18.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol altra que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

18.6 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

CLÀUSULA DINOVENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit al Consell Comarcal de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

-Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 34

solvència.

-Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

-Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de lo establecido en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront del Consell Comarcal, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINTENA. Modificacions Contractuals Previstes

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la possibilitat de què durant l'execució del

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 34

contracte es realitzin modificacions del seu objecte conforme a les següents determinacions: Les que disposi el Contracte Programa vigent entre el Consell Comarcal de la Segarra i el Departament de Drets Socials i Inclusió, en la fitxa corresponent al Banc de Productes de Suport

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 34

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Penalitats per Incompliment

23.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués **incorregut en demora** respecte al compliment del termini, total o parcial, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les **penalitats diàries en la proporció de 0,50 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs**.

23.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

L'incompliment serà causa de **resolució del contracte**, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la **penalització** corresponent.

L'import d'aquestes **penalitats coercitives** és del **10% del preu d'adjudicació IVA exclòs**, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són **independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis** que el seu incompliment ocasioni al Consell Comarcal o a tercers amb dret a repetir contra aquest.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que, si escau, hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

23.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals, es seguirà un **expedient contradictori sumari**, en el qual es concedirà al contractista un **termini d'al·legacions de 5 dies naturals** després de formular-se la

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 34

denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable comarcal del servei i informe jurídic, pel Sr. President o Conseller en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran **immediatament executives** i es faran efectives mitjançant **deducció dels pagaments** corresponents que el Consell Comarcal tingui **pendents d'abonar** al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives **contra la garantia definitiva** i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar **per la via administrativa de constrenyiment** per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINIT-I-QUATRENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 23.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic comarcal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 34

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l' àrea de Serveis Socials, mitjançant la persona que duu a terme la direcció de l' àrea i amb els informes corresponents dels tècnics dels serveis socials bàsics.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA Confidencialitat i tractament de dades

27.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 34

quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb el que disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades del Consell Comarcal.

27.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Responsable del tractament	Consell Comarcal de la Segarra.
	Dades de contacte del *Delegat de protecció de dades* per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: ***dpd@ccsegarra.cat***
Finalitat Principal	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric
Legitimació	Relació contractual
Drets	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 34

	de la Seu electrònica https://ccsegarra.eadministracio.cat/ o bé de forma presencial a les instal·lacions del Consell Comarcal. Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència *(http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar).*

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El President,

Cervera, en data de signatura electrònica

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 34

ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de l'obra/servei/subministrament titulada _____.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ❑ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ❑ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ❑ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ❑ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres].*
- ❑ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____ i el tel mòbil_____

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 34

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 34

ANNEX 2: Model de presentació oferta econòmica:

L'oferta es presentarà amb detall seguint la següent descripció:

Servei	Unitat/mesura	Nombre de serveis mensuals que presenta l'oferta	Preu Mensual	Preu Anual
Servei de gestió, reserves i logística en general	Preu fix	(sense valor)	Valor	Valor
Servei de transport Quilometratge Transportista	 Preu/Km Preu/hora	Valor (*1)	 Valor Valor	 Valor Valor
Servei de neteja, higienització, reparació i manteniment	Preu/hora	Valor (*1)	Valor	Valor
Servei d'assessorament professional *(2)	Preu/hora	Valor(*1)	Valor	Valor
TOTAL Serveis presentats/ mes			Valor	Valor
TOTAL Pressupost ANUAL			Valor	Valor

*(1) Càlcul de la oferta: es valorarà el cost del servei de 1 unitat de servei.

La formula de càlcul per valorar les ofertes serà la següent:

$$\frac{\text{Oferta global més econòmica x puntuació màxima}}{\text{Oferta}}$$

Codi Validació: 6ASS2DFW6P7PCSDRPW7F7YFJ3
Verificació: https://ccsegarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 34