

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER REALITZAR ELS TREBALLS DE DINAMITZACIÓ DEL PROGRAMA “COMERÇOS APRENENTS” A ESTABLIMENTS COMERCIALS DE L’HOSPITALET DE LLOBREGAT, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Expedient CPNL-2026-160

1.- DADES DE L’ENS CONTRACTANT

Òrgan de contractació: Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL)

D’acord amb l’article 61.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) i l’article 12 g i h dels Estatuts del CPNL, aprovats per l’Acord de Govern 43/2018, de 10 de juliol, l’òrgan de contractació és la Presidència del CPNL

Responsable del contracte: persona titular de la Direcció del CNL de l’Hospitalet

Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CPNL?categoria=0>

2.- TIPUS DE CONTRACTE

Contracte de serveis

3.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Descripció: realització dels treballs de dinamització del programa Comerços aprenents a establiments comercials de l’Hospitalet de Llobregat.

L’abast de l’objecte d’actuació és la zona comercial Centre i Sant Josep de l’Hospitalet de Llobregat, adreçat a persones que fan atenció al públic en aquests establiments i que tenen un coneixement molt bàsic o nul de la llengua catalana.

Aquestes tasques de dinamització inclouen les visites a comerços per oferir el posterior servei de formació i, si escau, la impartició de la formació.

Codi CPV : 80500000-9 – Serveis de formació
79342200-5 – Serveis de promoció

Lots: D’acord amb l’article 99.3 b) de la LCSP, no es considera adient establir lots en aquesta contractació, atès que es tracta d’un servei centralitzat que inclou les visites als establiments, la recollida i el processament de dades, així com les sessions formatives del programa «Comerços aprenents» en una zona delimitada de la ciutat.

La naturalesa integrada d’aquestes actuacions impedeix dividir la prestació en parts diferenciades sense afectar-ne la coherència metodològica, el seguiment unitari i la necessària coordinació amb el CNL de l’Hospitalet, atès que totes les tasques estan estretament vinculades i són imprescindibles per assolir els objectius del programa.

4.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Valor estimat del contracte: 24.000 € (IVA no inclòs)

Import total de la licitació (IVA no inclòs): 24.000 €

Import anual de la licitació (IVA no inclòs): 24.000 €

Import pròrrogues previstes: no previstes

Import de primes o altres pagaments a licitadors (si s'han previst): no previstes

Import màxim de les modificacions previstes (art. 204 LCSP): no previstes

Mètode del càlcul emprat: s'ha calculat tenint en compte les hores de dedicació estimada per dur a terme la formació en 20 establiments, tenint en compte la dedicació per cicle formatiu complet i de les tasques de visita d'establiments.

Els paràmetres de referència són els metodològics del programa Comerços aprenents, així com pressupostos orientatius de serveis similars prestats al CPNL i de licitacions de naturalesa similar d'altres organismes.

El servei s'estructura en sessions de formació de 15 minuts cadascuna, amb una durada total aproximada de 3 hores i 45 minuts per establiment.

La modalitat de preu és unitària per comerç format. El preu unitari màxim és de 1.200 € per comerç format (IVA no inclòs), i inclou totes les actuacions dutes a terme per assolir la participació efectiva del comerç en el programa.

5.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Import net (IVA no inclòs): 24.000 €

IVA: 5.040 €

Import total pressupost base de licitació (IVA inclòs): 29.040 €

La modalitat de preu és a preus unitaris i l'import base de licitació, adequat als preus de mercat, s'ha calculat conforme a les previsions de l'article 100.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), considerant els costos directes i indirectes, incloent el benefici industrial.

Per determinar l'estructura de costos del contracte esmentat, s'han utilitzat els ratis sectorials de societats no financeres de la Central de Balanços del Banc d'Espanya. I en concret, les dades del sector activitat (CNAE) M73 *Publicitat i estudis de mercat*. El pressupost queda desglossat de la següent manera:

Costos directes: 10.117,69 €

Costos indirectes: 12.125,72 €

Altres despeses calculades:

Despeses financeres: 91,19 €

Benefici industrial: 1.665,40 €

El pressupost base de licitació té caràcter estimatiu i constitueix l'import màxim de despesa del contracte.

L'import d'adjudicació, com a màxim, serà l'import del pressupost base sens perjudici que el preu total del contracte es determini en funció dels comerços formats i del preu unitari per comerç format ofert per l'empresa adjudicatària.

L'aplicació del preu unitari ofert per l'empresa no comportarà, en cap cas, una reducció de l'import del contracte, sinó que, si escau, podrà suposar un increment de la quantitat de comerços a formar.

La partida pressupostària 2260003 *Publicitat, difusió i campanyes institucionals* del pressupost del 2026, disposa de crèdit adequat i suficient d'acord amb el decret de pròrroga 275/2025, de 23 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els del 2026.

L'eventual modificació o resolució contractual queden supeditades a l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

L'execució de la despesa derivada d'aquesta licitació restarà finançada i condicionada a la signatura del conveni de col·laboració i de la seva primera addenda per al desenvolupament del Pla d'Impuls al català de l'Ajuntament de l'Hospitalet.

6.- PREU

El sistema de determinació del preu és: preus unitaris.

Revisió de preus:

No

7.- VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

Durada: des de la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contracte per part del contractista fins al 31 de desembre de 2026.

Pròrroques: no es preveuen

8- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

D'acord amb l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, que conclou que en els procediments oberts simplificats de tramitació sumària, regulats per l'article 159.6 de la Llei 9/2017, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació, no s'ha inclòs aquest requisit en el present procediment de contractació.

9.- APTITUD PER CONTRACTAR

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP.

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte: no

10.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA DE LES EMPRESES LICITADORES

Per poder participar en aquesta licitació, cal:

La solvència econòmica:

Les empreses licitadores han de tenir un volum anual de negocis, referit al millor exercici dins els 3 últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les seves activitats i de presentació d'ofertes, per import igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte: 36.000 €

L'adjudicatari no haurà d'acreditar el compliment d'aquest requisit a no ser que li sigui requerit per l'òrgan de contractació.

Si s'escau s'acreditarà de la següent manera:

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, o en cas contrari, pels comptes dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil (article 87.a) de la LCSP).

La solvència tècnica:

En aplicació de l'article 90.1.a de la LCSP, la relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixin l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres darrers anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat.

L'adjudicatari no haurà d'acreditar el compliment d'aquest requisit a no ser que li sigui requerit per l'òrgan de contractació

Si s'escau s'acreditarà de la següent manera:

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent quan sigui una entitat del sector públic; o bé, quan el destinatari sigui un

subjecte privat, mitjançant certificació emesa per aquest o, a falta d'aquesta certificació, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. L'import anual acumulat dels serveis corresponents a l'any de més execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, que en tot cas hauria de ser igual o superior a 16.800€.

En el supòsit d'empreses de nova creació, la solvència tècnica es podrà acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a les lletres b) a i) de l'art. 90.1 LCSP.

Classificació empresarial

No s'exigeix classificació.

11.- ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS

Com a element addicional a la solvència tècnica i d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de declarar i detallar, abans de la resolució d'adjudicació, la disposició i relació del personal adscrit al contracte i del compliment dels requisits exigits (annex 3), d'acord amb l'establert als plecs de la contractació, i d'acord amb la següent informació:

El personal que l'empresa adjudicatària destinarà a l'execució del contracte ha d'estar integrat com a mínim per dos professionals, que han d'acreditar els requisits següents:

- Coneixement de català oral i escrit de nivell C1 del MECR (suficiència) o superior, acreditat mitjançant certificat oficial o títol reconegut equivalent.
- Experiència mínima d'1 any en formació presencial d'adults o en dinamització en l'àmbit comercial.
- Capacitat de desplaçament als establiments en horari d'atenció al públic.

Aquests requisits també són exigibles al personal addicional que l'empresa hagi ofert en l'apartat 2.2 de la seva oferta.

12.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

- **10 dies hàbils** a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

13.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE LES OFERTES

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Podeu obtenir més informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent:

<https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/>

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació

publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

La documentació es presentarà en **un únic sobre electrònic** el contingut del qual serà el següent:

- **Declaració responsable:**

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual es troba en l'annex 1 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) mitjançant la qual declaren:

-Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

-Que no està incursa en prohibició de contractar.

-Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.

-Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

-Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.

- Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals requerits.

Així mateix, **s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic** i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

-En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

-En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

-Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

-Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en dita declaració responsable la informació necessària que

permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

- **Oferta econòmica i altres criteris la valoració dels quals es produeix de forma automàtica:**
 - Proposta econòmica i altres criteris la valoració dels quals es produeix de forma automàtica, segons el model adjunt com annex 2 del PCAP.

14.- OBERTURA DEL SOBRE ÚNIC

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no se celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica de presentació telemàtica d'ofertes integrades en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública per tal de garantir que no es realitzi fins que no hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes es farà automàticament per mitjans electrònics i amb la col·laboració del Servei de Gestió Econòmica.

15.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El contracte s'adjudicarà al licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, valorada segons els criteris d'adjudicació següents els quals es produeix de forma automàtica:

1. Criteri preu: puntuació fins a 49 punts

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

O_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor Ponderació (1)

El preu es valorarà amb un màxim de 49 punts, que obtindrà l'oferta amb menor preu. La puntuació tindrà dos decimals. En cas que una oferta presenti més de dos decimals, no es tindran en compte els decimals addicionals més enllà del segon.

La puntuació resultant de l'aplicació de la fórmula s'arrodonirà a l'alça fins al segon decimal.

La valoració de l'oferta econòmica es realitzarà prenent com a referència l'import unitari ofert per l'empresa, no inclòs IVA.

Quedaran excloses automàticament de la licitació les empreses, les proposicions econòmiques de les quals, el preu unitari ofert superi el preu unitari màxim establert: 1.200 euros per comerç.

2. Criteris relacionats amb la qualitat: fins a 51 punts

2.1 Experiència de l'equip adscrit a l'execució del contracte: fins a 12 punts

Es valorarà l'experiència acreditada del personal concret que l'empresa adscriurà a l'execució del contracte. Es puntua de la manera següent, de forma acumulable:

Per cada professional adscrit (adicional a la mínima exigida com a requisit d'adscripció de personal a l'apartat onzè) amb experiència acreditada superior a l'any mínim exigít en formació presencial d'adults o en dinamització, en l'àmbit comercial o en ambdues activitats combinades: **2 punts per any adicional complet**, fins a un màxim de **3 anys addicionals per professional** i un **màxim global de 12 punts**.

L'acreditació de l'experiència es farà mitjançant una declaració responsable signada pel representant de l'empresa, en la qual es detallaran les funcions desenvolupades i les dates d'execució. Aquesta documentació haurà de formar part de l'oferta presentada per la licitadora. Si no es presenta, no es valorarà.

En qualsevol moment es pot demanar la documentació d'acreditació de l'experiència.

2.2 Increment del nombre de professionals adscrits a l'equip de treball: fins a 15 punts

Es valorarà l'increment del nombre de professionals que l'empresa adscriurà a l'execució del contracte per sobre del mínim de dos exigít a l'apartat onzè d'aquest document: **3 punts per cada professional adicional**, fins a un **màxim de 15 punts** (es puntuarà fins a **5 professionals addicionals**).

2.3 Reforç del seguiment i la coordinació: fins a 12 punts

Es valoraren els compromisos objectius de seguiment i coordinació amb el CNL de l'Hospitalet, oferts per sobre dels mínims establerts en l'apartat 5.2 d) i apartat 6 del Plec de prescripcions tècniques (PPT):

2.3.1 Periodicitat dels informes de seguiment del treball de camp: quinzenal (6 punts) / mensual (3 punts)

2.3.2 Nombre de reunions de seguiment amb el CNL de l'Hospitalet addicionals a la mínima obligatòria prevista a l'apartat 6 del PPT —sense comptar la sessió preparatòria d'inici—: 2 punts per reunió compromesa, fins a un màxim de 6 punts (fins a 3 reunions addicionals).

2.4 Eines de registre, avaluació i retiment de comptes: fins a 12 punts

Es valorarà el compromís d'aportar, sense cost adicional, els elements objectius següents (puntuació per "ofereix / no ofereix"), acumulables:

2.4.1 Aplicació informàtica de registre de les dades recollides, que inclogui registre i resultats, en la fase de captació: 6 punts

2.4.2 Qüestionari de satisfacció en línia administrat a les persones formades en finalitzar les sessions: **3 punts**.

2.4.3 Informe final estructurat amb dades agregades del teixit comercial prospectat: **3 punts**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A aquest efecte, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, prèvia anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius següents:

En el cas que concorrin a la licitació tres o més empreses, es considerarà una oferta incursa en valors anormalment baixos quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables 1 i 3, i que, al mateix temps, l'oferta obtinguda per preu sigui inferior a la mitjana aritmètica (*) de les ofertes econòmiques presentades en un percentatge superior al 20%:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.

2. La desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.

3. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

(*) No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica (preu) que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 15 unitats percentuals a la mitjana.

De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques (preus) superiors a la mitjana en més de 15 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el cas que concorrin a la licitació 2 empreses, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa si es compleixen aquests dos supòsits:

1. El preu ofert per una de les empreses és inferior en més d'un 20% al preu ofert per l'altra empresa.

2. El sumatori de les puntuacions diferents del preu d'una de les empreses és superior en més d'un 20% al sumatori de les puntuacions diferents del preu de l'altra empresa.

En el supòsit que només hi concorri una única empresa, aquesta es considerarà incursa en valors anormalment baixos quan l'oferta econòmica sigui inferior en un 35% del pressupost de licitació establert."

Si l'òrgan de contractació considera que la baixa formulada com a oferta econòmica pot ésser desproporcionada o temerària, requerirà l'informe tècnic del servei corresponent, prèvia la sol·licitud d'informació per escrit als licitadors que hagin formulat una oferta d'aquest tipus, per tal que justifiquin la viabilitat de l'oferta.

Criteris d'aplicació en cas d'empat

En casos **d'empat en les puntuacions** obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, els criteris de desempat seran els següents:

En cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació establerts en aquest plec, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació successiva i excloent dels criteris socials previstos a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses licitadores empatades. En cas de persistir l'empat, es prioritzarà l'empresa amb major nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla o, si escau, el major nombre de persones treballadores en situació d'inclusió social.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses licitadores empatades.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses licitadores empatades.
- d) Sorteig, que s'efectuarà en acte públic degudament documentat, únicament en el cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagi permès resoldre l'empat. Procediment del sorteig:

- 1. El sorteig es realitzarà per l'òrgan de contractació en un acte públic al qual s'invitaran els licitadors implicats.
 - 2. Per al sorteig s'assignarà un número correlatiu a cada licitador empatat, segons l'ordre de presentació de les ofertes.
- El sistema utilitzat per al sorteig garantirà l'aleatorietat i la imparcialitat del resultat.
- 3. Convocatòria: la data, l'hora i el lloc de celebració del sorteig es notificaran amb un mínim de 3 dies hàbils d'antelació als licitadors implicats.
 - 4. Acta: es redactarà una acta amb el resultat del sorteig, que serà signada pels assistents i formarà part de l'expedient de contractació.

Els criteris de desempat s'aplicaran únicament entre les empreses que, després de cadascun dels criteris, continuïn empatades, sense reincorporar les que ja hagin quedat desempatades en fases anteriors.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

16.- REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

Es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

A.1 Empreses NO inscrites en el Registre d'Empreses Licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència, en cas que l'òrgan de contractació ho requereixi.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Declaració responsable de l'efectiva disposició de mitjans personals que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP (annex 3).
- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat d'obrar i personalitat jurídica requerida per participar en la licitació, que no consti inscrita, vigent o actualitzada en aquest registres, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Declaració responsable de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP (annex 3)
- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència que no consti inscrita, vigent o actualitzada en els registres oficials corresponents, en cas que l'òrgan de contractació ho requereixi.

17.- ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb un preu més baix, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de la documentació de l'apartat anterior.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

18.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES EMPRESES LICITADORES I ADJUDICATÀRIES

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Protecció de dades

El contractista s'obliga a sotmetre's en matèria de protecció de dades a la normativa vigent nacional i de la Unió Europea.

Atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament de dades de caràcter personal, es fa constar que en el marc d'aquest contracte les dades de caràcter personal es cedeixen amb la finalitat de realitzar els treballs de dinamització del programa Comerços aprenents a establiments comercials de l'Hospitalet de Llobregat.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit

per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es pretengui encomanar la seva realització

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i on es prestaran els serveis associats Així mateix, haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vigència del contracte de la informació facilitada en la declaració referida anteriorment.

L'empresa adjudicatària i l'administració **signaran un contracte de tractament de dades** (annex 4)

Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5. Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Altres obligacions:

En matèria d'obligacions lingüístiques

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal

tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.

4. En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

5. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

19.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, les obligacions següents:

- a. Aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu territorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- b. L'empresa adjudicatària resta obligada a mantenir adscrita a l'execució del contracte la plantilla mínima de treballadors i treballadores descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de dita plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadors o d'acomiadaments disciplinaris.
- c. Reduir les impressions el màxim possible i lliurar tots els documents generats preferentment en format electrònic. Quan sigui necessari imprimir, utilitzar preferentment paper 100% reciclat i fabricat amb un procés lliure de clor, fer les impressions a doble cara i en blanc i negre.
- d. La clàusula ètica prevista a l'apartat de "Drets i obligacions de l'empresa adjudicatària" d'aquest plec.
- e. Atès que el contracte implica el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa adjudicatària resta obligada a atendre allò establert per la normativa en matèria de protecció de dades.
- f. L'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal i com estableix en la clàusula vint-i-tresena.
- g. Les obligacions de l'empresa adjudicatària establertes en clàusula de matèria lingüística del plec de clàusules administratives particulars (clàusula divuitena)
- h. Els compromisos oferts per l'empresa en relació amb els criteris d'adjudicació automàtics previstos als apartats 2.2, 2.3 i 2.4.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats conforme l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP.

20.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE CARÀCTER ESSENCIAL

1. L'empresa adjudicatària ha d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

El personal que l'empresa adjudicatària destinarà a l'execució del contracte, que han d'acreditar els requisits següents:

- Coneixement de català oral i escrit de nivell C1 del MECR (suficiència) o superior, acreditat mitjançant certificat oficial o títol reconegut equivalent.
 - Experiència mínima d'1 any en formació presencial d'adults o en programes de dinamització en l'àmbit comercial.
 - Capacitat de desplaçament als establiments en horari d'atenció al públic.
2. Les obligacions de l'empresa adjudicatària establertes en la clàusula de matèria lingüística establerta en aquest plec (clàusula divuitena).
 3. Atès que el contracte implica el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa adjudicatària resta obligada a atendre allò establert per la normativa en matèria de protecció de dades.

L'incompliment de les condicions especials d'execució a les que s'atorga expressament el caràcter de condicions essencials pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

21.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

NO. Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs conforme el règim establert a l'article 205 de la LCSP, en el present contracte no es preveuen altres modificacions.

22.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

NO es preveu la possibilitat de cedir el contracte.

23.- SUBCONTRACTACIÓ

SI. L'empresa contractista pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista comunicarà a l'òrgan de contractació, per escrit, un cop adjudicat el contracte i com a molt tard a l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de subcontractar i assenyalarà totes les dades que estableix l'apartat b) del punt 2 de l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes a aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de

les que fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna d'aquestes dues conseqüències:

- a) la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f) segon paràgraf de la LCSP.

Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal i com estableix l'article 217.1 de la LCSP, essent aquestes obligacions condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals permetrà la imposició de penalitats.

24.- CONFIDENCIALITAT

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics.

25.- FACTURACIÓ I ABONAMENT AL CONTRACTISTA

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura corresponent i dins dels terminis establerts legalment, exclusivament pels imports associats als establiments en què s'hagin completat les sessions formatives. El preu per comerç format i inclou totes les actuacions dutes a terme per assolir la participació efectiva del comerç en el programa.

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total dels establiments formats.

Les factures derivades del present contracte s'han de presentar obligatòriament en format electrònic, mitjançant la plataforma e-FACT (<https://efact.eacat.cat/bustia/>) o bé

a través de qualsevol altra plataforma gratuïta disponible al mercat i integrada amb el punt general d'entrada de factures electròniques de les administracions públiques catalanes.

Les dades necessàries per a l'emissió de la factura són les següents:

- Raó social: Consorci per a la Normalització Lingüística
- Adreça: carrer de Muntaner, 221, 08036 Barcelona
- NIF: Q5856172A
- Codi d'expedient: CPNL-2026-160
- Codis DIR3 (oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora): A09006502 – Consorci per a la Normalització Lingüística

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà prèvia presentació de la factura electrònica, expedida d'acord amb la normativa vigent, en el termini màxim de 30 dies naturals. Aquest termini es computarà des de la data efectiva de conformitat de l'objecte contractual.

26.- RÈGIM DE PENALITATS

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa o empreses adjudicatàries les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació:

- Per incompliment de terminis (establerts en el plec de prescripcions tècniques) i demora en l'execució imputable a l'empresa o empreses adjudicatàries, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.
- Per incompliment de la condició especial d'execució del contracte (art. 202.3 LCSP) a què es refereix la clàusula dinovena d'aquest plec relativa a l'aplicació, a la plantilla que executi el contracte, les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu, es podrà imposar una penalitat corresponent al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per incompliment dels pagaments als subcontractistes (art. 217.1 i 217.3 LCSP): es podrà imposar una penalitat corresponent al 5% del preu del contracte, i es reiterarà cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.
- Per incompliment de compromisos establerts d'adscripció de mitjans personals o materials (art. 76.2 LCSP): es considera obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment comportaria la **resolució del contracte**, el compromís d'adscripció permanent a l'equip d'execució d'aquest contracte, durant la totalitat de la seva vigència, de l'equip tècnic professional que l'adjudicatari ha ofert i s'ha compromès a adscriure a l'execució dels treballs (descriu en la clàusula onzena i vintena del PCAP).

No es considerarà que s'incompleix aquest compromís si l'adjudicatari substitueix alguna de les persones que ocupen aquestes funcions, sempre que

aquesta tingui, com a mínim, les condicions de titulacions i experiència mínima requerida als plecs, així com, si s'escau, aquella experiència declarada en l'oferta i estigui autoritzada pel responsable del contracte.

- Així mateix, també, és considera condició especial d'execució de caràcter essencial i per tant el seu incompliment comportaria **la resolució del contracte**, les obligacions previstes en relació amb l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP. En aquest cas, es podrà acordar la imposició d'una penalitat corresponent al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs.
- Es considera condició especial d'execució de caràcter essencial i per tant el seu incompliment comportaria **la resolució del contracte**, les obligacions previstes en relació amb la normativa de protecció de dades.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

27.- RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCió COMPETENT

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

28.- RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

29.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

ANNEX 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE

Núm. de l'expedient de contractació: CPNL-2026-160

Objecte del contracte: realització dels treballs de dinamització del programa Comerços aprenents a establiments comercials de l'Hospitalet de Llobregat

Nom i cognoms....., amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actuo en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora,

DECLARO que l'empresa a la qual represento:

- a) Està facultat/da per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, personalitat jurídica i la solvència requerida en aquesta licitació no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) i s'acreditarà de la següent manera:

☐ Inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) i que les dades que hi consten són vigents. *(En cas de variació aporteu la documentació que correspongui).*

☐ No inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) i aportarà la documentació requerida (establerta en la clàusula novena i setzena) i si s'escau, a requeriment de l'òrgan de contractació, la documentació relativa a la solvència.

- b) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

c) [ESCOLLIR]

☐ Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent

☐ Que l'empresa no està obligada per normativa

d) [ESCOLLIR]

☐ Que l'empresa, en cas d'estar-hi obligada, disposa d'un pla d'igualtat i inscrit en el registre corresponent

☐ Que l'empresa no està obligada per normativa a disposar d'un pla d'igualtat

- e) Que, essent una empresa estrangera, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- f) *[ESCOLLIR]*
- ☐ Que integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses, i que existeix el compromís de disposar d'aquests mitjans
- ☐ Que NO integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses
- g) Que en el cas de recórrer a les capacitats d'altres entitats per completar la seva solvència, demostraré a l'òrgan de contractació que disposaré dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit en cas que resulti proposat com a adjudicatari d'acord amb l'article 75.2 de la LCSP.
- h) Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals que s'indiquen en la clàusula onzena.
- i) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats són: [Indicar adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport) – número/s de telèfon/s mòbil/s)].
- j) Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals, s'ha d'indicar la següent informació:
- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.
- k) Que autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- l) *[quan el licitador presenti oferta en unió temporal d'empreses]:*
Que em comprometo a constituir formalment en escriptura pública la unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari del contracte d'acord amb l'article 69.3 de la LCSP.
- m) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura del representat

ANNEX 2- MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Núm. de l'expedient de contractació: CPNL-2026-160

Objecte del contracte: realització dels treballs de dinamització del programa Comerços aprenents a establiments comercials de l'Hospitalet de Llobregat

NOM I COGNOMS, amb NIF, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/a del contracte esmentat, **em comprometo**, en nom i representació de l'empresa, amb domicili social a, carrer, núm. i NIF, segons poders atorgats davant el notari NOM I COGNOMS en data amb núm. de protocol, **a executar-lo** amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats a continuació:

1. Oferta relativa al criteri preu (fins a 49 punts)

El preu unitari per establiment per a la prestació del servei s'estableix en la quantitat de:

Preu unitari màxim per establiment (IVA no inclòs)	Preu unitari ofert per establiment (IVA no inclòs)	Import IVA	Preu unitari ofert per establiment (IVA inclòs)
1.200,00 € /establiment			

*En cas de produir-se un error en el càlcul per a l'obtenció del preu ofert del contracte amb l'IVA inclòs, el valor que prevaldrà serà el del preu ofert sense IVA

*El preu ofert ha de contenir 2 decimals

*El preu unitari ofert no podrà superar el preu màxim establert per establiment: 1.200 €

2. Oferta relativa a altres criteris de valoració automàtica relacionada amb la qualitat (fins a 51 punts)

2.1 Criteri experiència de l'equip adscrit a l'execució del contracte addicional a la mínima requerida.

Per cada professional adscrit **2 punts per any addicional complet**, fins a un màxim de **3 anys addicionals per professional** i un màxim global de **12 punts**

	Nom i cognoms de la persona	Nombre d'anys d'experiència <u>addicional</u> a la mínima exigida (1 any) ¹
Personal 1		
Personal 2		

¹Anys addicionals, no incloure l'experiència d'1 any exigít

*L'experiència no es valorarà si no s'acredita d'acord amb l'apartat quinze (declaració responsable signada pel representat). La documentació s'ha presentar juntament amb l'oferta.

2.2 Increment del nombre de professionals adscrits a l'equip de treball, respecte dels exigits en l'apartat onzè (2 professionals) : 3 punts per cada professional addicional, fins a un màxim de 15 punts (es puntuarà fins a 5 professionals addicionals).

Quantitat de persones <u>addicionals</u> (fins a un màxim de 5 professionals)
(Indiqueu quantitat de persones, de 0 a 5 que voleu adscriure amb aquesta descripció)

* L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de declarar i detallar, abans de la resolució d'adjudicació, la disposició i relació del personal adscrit al contracte i del compliment dels requisits exigits (annex 3).

2.3. Reforç del seguiment i la coordinació: fins a 12 punts

2.3.1 Periodicitat dels informes de seguiment del treball de camp (per sobre del mínim establert en l'apartat 5.2.d) PPT fins un màxim de 6 punts):

Periodicitat informes	Puntuació
Quinzenal ☐	6 punts
Mensual ☐	3 punts

2.3.2 Nombre de reunions de seguiment addicionals a la mínima obligatòria prevista a l'apartat 6 del PPT: 2 punts per reunió compromesa, fins a un màxim de 6 punts (fins a 3 reunions addicionals)

Nombre de reunions	Puntuació
1 reunió ☐	2 punts
2 reunions ☐	4 punts
3 reunions ☐	6 punts

2.4 Eines de registre, avaluació i retiment de comptes: fins a 12 punts

Es valorarà el compromís d'aportar, sense cost addicional, els elements objectius següents (puntuació per "ofereix / no ofereix"), acumulables. Marqueu si s'ofereix:

- ☐ Aplicació informàtica de registre de les dades recollides, que inclogui registre i resultats, en la fase de captació: **6 punts.**
- ☐ Qüestionari de satisfacció en línia administrat a les persones formades en finalitzar les sessions: **3 punts.**
- ☐ Informe final estructurat amb dades agregades del teixit comercial prospectat: **3 punts.**

Signatura del representant de l'empresa

INFORMACIÓ SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS
D'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679) i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), us informem que les vostres dades personals seran tractades amb la finalitat de gestionar la vostra relació contractual amb el Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL), en base a l'article 6.1.b, c i f del Reglament esmentat i a l'article 19 de la LOPDGDD. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei. L'òrgan responsable del tractament és el CPNL. Teniu dret a accedir a les vostres dades, modificar-les, rectificar-les, suprimir-les, limitar-ne el tractament o oposar-vos-hi. Podeu exercir els vostres drets adreçant-vos al Consorci per a la Normalització Lingüística, carrer de Muntaner, 221 (08036 Barcelona) Telèfon 932723100, adreça-e cpnl@cpnl.cat. Més informació a la web del CPNL: <https://www.cpnl.cat/proteccio-dades/administracio-i-gestio-comptable>.

ANNEX 3 - DECLARACIÓ RESPONSABLE DE L'EFFECTIVA DISPOSICIÓ DE MITJANS QUE S'HAGI COMPROMÈS A DEDICAR O ADSCRIURE A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El/la Sr./Sra. [REDACTED], amb NIF [REDACTED], assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte esmentat, en nom i representació de l'empresa [REDACTED], amb domicili social a [REDACTED], carrer [REDACTED], núm. [REDACTED] i NIF [REDACTED], declara l'efectiva disposició dels mitjans personals al qual s'ha compromès per a l'execució del contracte i la veracitat de les dades incorporades al document:

PERSONAL	NOM I COGNOM PERSONAL ADSCRIT AL CONTRACTE	CERTIFICAT OFICIAL O TÍTOL RECONEGUT EQUIVALENT EN CONEIXEMENT DE CATALÀ (concretar titulació)	ANYS D'EXPERIÈNCIA en formació presencial en adults o en dinamització en l'àmbit comercial
<i>Personal 1 (obligatori)</i>			
<i>Personal 2 (obligatori)</i>			
<i>Personal 3 (si s'ofereix en apartat 2.2 apartat 15)</i>			
<i>Personal 4 (si s'ofereix en apartat 2.2 apartat 15)</i>			
<i>Personal 5 (si s'ofereix en apartat 2.2 apartat 15)</i>			
<i>Personal 6 (si s'ofereix en apartat 2.2 apartat 15)</i>			
<i>Personal 7 (si s'ofereix en apartat 2.2 apartat 15)</i>			

Fa constar que accepta el caràcter d'obligació essencial d'aquest compromís.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració.

Signatura del representat de l'empresa

ANNEX 4 - CONTRACTE D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, *(càrrec)*.

I de l'altra, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, amb DNI *(núm.)*, *(en nom propi / en nom i representació de l'empresa)*, en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol *(núm.)*, autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. *(nom i cognoms)*, en *(data)*, inscrita al Registre Mercantil de *(localitat)*, en *(data)*, en el full *(núm.)*, *(foli)*, *(volum)*, *(inscripció)*.

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord i

MANIFESTEN

I. Contracte per realitzar els treballs de dinamització del programa Comerços aprenents a establiments comercials de l'Hospitalet de Llobregat amb número d'expedient CPNL-2026-160

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de *(empresa contractista)* comporta tractar dades personals de les quals és responsable *(òrgan de contractació)*, *(empresa contractista)* té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que *(empresa contractista)* disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita *(empresa contractista)*, en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de *(òrgan de contractació)*, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar els treballs de dinamització del programa Comerços aprenents a establiments comercials de l'Hospitalet de Llobregat.

El tractament consistirà en la recollida i el registre de dades personals dels participants en les sessions formatives del programa Comerços aprenents (responsables dels establiments i aprenents), amb la finalitat d'executar les tasques de dinamització del programa i fer-ne el seguiment.

Concreció dels tractaments a realitzar:

X	Recollida	X	Registre
X	Estructuració	☐	Modificació
☐	Conservació	☐	Extracció
☐	Consulta	☐	Comunicació per transmissió
☐	Difusió	☐	Interconnexió
☐	Acarament	☐	Limitació
X	Supressió	X	Destrucció
X	Comunicació	☐	Altres

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment d'aquest encàrrec, el responsable posa a disposició de l'encarregat les dades dels establiments objecte de l'observació Ofercat, juntament amb les dades següents:

Dades identificatives del representant legal del comerç:

- Nom i cognoms
- Document d'identitat

L'encarregat del tractament ha de recollir les dades següents:

- Categories: treballadors de l'establiment
- Tipus de dades:
 - ✓ Identificatives: nom i cognoms; NIF/DNI/Passaport/NIE, telèfon, adreça electrònica, signatura manuscrita, imatge
 - ✓ Característiques personals: data de naixement, lloc de naixement, edat, llengua
 - ✓ Dades de categories especials: gènere
 - ✓ Ocupació professional: sector d'activitat

Nom del tractament: Gestió d'activitats formatives

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, i aplicar les mesures de seguretat

establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc mitjà (annex).

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Subcontractació: No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de quinze dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

h) *(Suprimir les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.*

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

a) Facilitar a l'encarregat els models de documents i formularis d'inscripció necessaris per a la recollida de dades, d'acord amb la metodologia del programa Comerços aprenents.

b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a: cpnl@cpnl.cat
(Correu electrònic del responsable)

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:
(Correu electrònic de l'encarregat)

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms)

Responsable

(nom i cognoms)

Encarregat

ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell mitjà (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

Mesures de ciberseguretat de nivell mitjà

- ☐ Mesures relatives a normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.NO.01: Normativa
 - MO.NO.02: Procediments
 - MO.NO.03: Procediments d'autorització
- ☐ Mesures per a garantir el coneixement, per part del personal de l'organització, de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
 - MO.CN.05: Formació i conscienciació
- ☐ Mesures per a garantir la protecció de dades en el disseny i per defecte:
 - MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
 - MG.PD.07: Desenvolupament segur
 - MG.PD.08: Proves
- ☐ Mesures per a la gestió d'accessos dels usuaris:
 - MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
 - MG.GA.10: Identificació i autenticació
 - MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
 - MG.GA.12: Accés local i remot
- ☐ Mesures per a la gestió de serveis externs:
 - MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei
- ☐ Mesures per a garantir la protecció d'instal·lacions i infraestructures:
 - MP.II.16: Condicionament dels locals
 - MP.II.17: Control d'accés físic
 - MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports
- ☐ Mesures per a garantir la monitorització de l'activitat i el registre i notificació d'incidències:
 - MP.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
 - MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
 - MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents
- ☐ Mesures per a la protecció d'actius:
 - MP.PA.22: Inventari d'actius
 - MP.PA.23: Fitxers temporals
 - MP.PA.24: Protecció d'equips
 - MP.PA.25: Manteniment d'equipament
 - MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
 - MP.PA.27: Devolució d'actius
- ☐ Mesures per a la protecció de la informació:
 - MP.PI.28: Protecció del lloc de treball
 - MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
 - MP.PI.30: Còpies de seguretat
 - MP.PI.31: Pseudonimització

- Mesures per a la protecció de la informació en tractaments no automatitzats:
 - MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
 - MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
 - MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
 - MP.PP.36: Trasl·lat de documentació
 - MP.PP.37: Criteris d'arxiu
 - MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
 - MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats