

**Ajuntament de Lleida**

Aprobat per Junta de Govern Local
en sessió de data 23 de juliol de 2026
En dono fe,
El secretari general de l'Ajuntament de Lleida,

EXP- MAH-2026-751

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX EL CONTRACTE
DE SERVEIS VETERINARIS DE CAPTURA ESTERILITZACIÓ I
RETORN (CER) DEL PROGRAMA DE GESTIÓ INTEGRAL DELS
GATS COMUNITARIS DE LLEIDA (PGGCLL).**





Ajuntament de Lleida

EXP- MAH-2026-751

1. OBJECTE DEL PLEC

L'objecte del present plec és establir les condicions tècniques que han de regir la contractació, per part de l'Ajuntament de Lleida, de serveis veterinaris per a la realització del programa CER (Captura, Esterilització i Retorn) i altres actuacions sanitàries en gats comunitaris del municipi de Lleida incloses al Programa de gestió integral de gats comunitaris de Lleida (PGGCLL).

Aquestes actuacions, així com les condicions de realització, es definiran en aquest plec seran les següents:

- a) Revisió de l'estat de salut del gat
- b) Identificació electrònica i Registre a l'AIAC a nom de l'Ajuntament
- c) Esterilització
- d) Marcatge d'orella
- e) Vacunació
- f) Desparasitació
- g) Complementació de fitxa d'individu
- h) Altres actuacions veterinàries puntuals, en cas que siguin necessàries
- i) Alta clínica per retorn al carrer

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ. ANIMALS QUE REBRAN AQUEST SERVEI

Única i exclusivament gats comunitaris reconeguts per l'Ajuntament de Lleida com a propis dintre del Programa de gestió integral de gats comunitaris de l'Ajuntament de Lleida.

3. NORMATIVA D'APLICACIÓ .

En general, son d'aplicació totes les disposicions legals que, amb caràcter superior al PPT estableixi la legislació vigent i que afecten a la naturalesa d'aquest PPT.

En particular, son d'aplicació les normes, disposicions i instruccions següents:

- a) Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i benestar dels animals.
- b) Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals.
- c) Llei 8/2003, de 24 d'abril, de sanitat animal
- d) Reial Decret 666/2023, de 18 de juliol, pel que es regula la distribució, prescripció, dispensació i ús de medicaments veterinaris.



Ajuntament de Lleida

EXP- MAH-2026-751

- e) Programa de gestió integral dels gats comunitaris de Lleida, aprovat per Decret d'alcaldia el 19 de juliol de 2024
- f) Directriu tècnica de la Direcció general dels Drets dels animals sobre gestió de poblacions felines.
- g) Codi deontològic de l'exercici de la professió veterinària.
- h) Guies de bones pràctiques de maneig gats comunitaris

4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI. CONDICIONS EXECUCIÓ

4.1 Actuacions prèvies. Coordinació i preparació del servei

La metodologia principal serà el CER d'alta intensitat i, per tant, es farà captura massiva durant un dia determinat prèviament, i es traslladaran els gats a la clínica adjudicatària del servei, per fer les actuacions veterinàries objecte del contracte, i retornar-los al carrer al mateix indret on han estat capturats, el més aviat possible; el temps màxim de retorn serà com a màxim en 24h, si no hi ha cap alteració de la salut de l'animal que ho impedeixi.

Si a la zona programada on s'ha efectuat el CER, han quedat animals no capturats o que per altre motiu no s'han pogut esterilitzar, es podran portar a la clínica adjudicatària en altres dies posteriors, sempre sota la coordinació prèvia dels serveis tècnics municipals amb la clínica adjudicatària i, com a màxim, dins del termini de les 24h posteriors a la captura del gat i fins un màxim de 4 gats al dia.

Si per motius sanitaris el gat no pot ser retornar al seu carrer, la clínica adjudicatària ho comunicarà als serveis tècnics municipals per decidir quines actuacions s'han de realitzar.

4.2 Recepció dels gats per part de la clínica adjudicatària.

Per recepcionar els animals la clínica adjudicatària haurà de disposar d'un espai tranquil per l'estada dels gats, durant el temps que romanguin a la clínica abans i després de la cirurgia, fins a retornar a la seva ubicació habitual.

Els gats es mantindran a les gàbies en les que han arribat i es farà la manipulació de manera que es minimitzi l'estrès lo màxim possible.

Aquesta praxis s'aplicarà en tots els cassos, ja sigui quan es realitzi el CER d'alta intensitat, o bé quan es realitzin actuacions de captura posteriors coordinades pels serveis tècnics municipals.

4.3 Actuacions del CER i serveis veterinaris complementaries

L'empresa adjudicatària realitzarà únicament i exclusiva les actuacions encomanades a la per part dels serveis tècnics municipals, i no s'abonarà cap despesa que no hagi estat prèviament autoritzada pels serveis tècnics municipals.



Ajuntament de Lleida

EXP- MAH-2026-751

Les actuacions es realitzaran de la manera i amb les tècniques més eficaces, segures, indolores menys lesives i invasives, per l'animal i per això utilitzarà el material, equips i personal que requereixi la bona praxis d'acord amb el codi deontològic per l'exercici de la professió veterinària i sense cap cost addicional per l'Ajuntament de Lleida.

Aquest contacte especifica el preu de cada actuació, que inclou la valoració de tot el que cal per dur-la a terme. En conseqüència, no es podrà afegir cap increment del cost de les actuacions en conceptes de visita, urgència, o altres que no s'hagin definit en aquest plec de condicions i no hagin sol·licitat prèviament els serveis veterinaris municipals.

Les actuacions incloses al CER , objecte del contracte son:

4.3.1 Revisió estat salut del gat.

Avaluació prèvia sobre la idoneïtat de procedir a l'esterilització i la resta d'actuacions veterinàries i/o per detectar alteracions de la salut del individu atès.

4.3.2 . Identificació electrònica i Registre

La identificació electrònica es realitzarà amb transponedors homologats específics per gats comunitaris municipals i adquirits al Col·legi de Veterinaris de Lleida i donar d'alta la identificació electrònica al Registre a l'AIAC a nom de l'Ajuntament.

4.3.3. Esterilització:

Els procediments quirúrgics es faran de manera estèril i el subministrament d'antibiòtics no serà amb pautes sistemàtiques que afavoreixin l'aparició de resistències microbianes.

- a) Femelles: tècnica mínimament invasiva per ovari-histerectomia seguint les tècniques habituals i amb materials de sutura irreabsorbibles que no calgui retirada de punts.
- b) Mascles: es realitzarà un abordatge mitjançant una tècnica mínimament invasiva i orquiectomia amb tècniques habituals.
- c) Esterilització pediàtrica: l'empresa haurà de posar a disposició del contracte personal qualificat per a realitzar aquest tipus de cirurgies.

4.3.4 .Marcatge d'orella

- a) Femelles: Es marcarà l'orella dreta amb un tall en forma de V baixa que sigui visible a llarga distància.
- b) Mascles: Es marcarà l'orella esquerra amb un tall en forma de V baixa que sigui visible a llarga distància.



Ajuntament de Lleida

EXP- MAH-2026-751

4.3.5 Vacunació

S'efectuarà la vacunació Trivalent i Ràbia

4.3.6 Desparasitació: externa i interna

Els productes utilitzats hauran de ser efectius atenent les característiques específiques i manera de viure dels gats comunitaris i la zona geogràfica en la que es troben.

4.3.7 Altres actuacions veterinàries puntuals en cas necessari.

Prèviament autoritzades i consensuades amb els serveis veterinaris municipals

4.3.8 Fitxa individual

La fitxa individual de l'animal inclourà, com a mínim, les dades següents:

- a) Identificació: Número d'identificació electrònica.
- b) Dades d'entrada:
 - Nom o número de referència de l'agrupació de gats
 - Data de captura
 - Número de gàbia
- c) Característiques de l'animal
 - Sexe
 - Edat o data de naixement aproximada
 - Mida i pes
 - Raça
 - Capa
 - Singularitats
 - Adjuntar fotografia
- d) Actuacions veterinàries
 - Esterilització: tècnica utilitzada
 - Marcatge orel·la: dreta/esquerra
 - Identificació electrònica: SI/NO i motiu si no s'ha identificat
 - Vacunes: Producte subministrat
 - Desparasitació: Producte subministrat
 - Subministrament d'altres medicaments: Analgèsics, antiinflamatoris, antibiòtics o d'altres
 - Altres actuacions veterinàries: especificant i motivant quines s'han realitzat
 - Observacions si cal posar cap informació rellevant

Regidoria de Sostenibilitat

Plaça Paeria, 11, pb (Edifici Pal·las) 25007 Lleida 973 700 455 e-mail: mediambient@paeria.es



Ajuntament de Lleida

EXP- MAH-2026-751

- Data i hora de retorn a la colònia i si no es retorna especificar el motiu

L'Ajuntament disposa d'una eina informàtica per la gestió integral dels gats comunitaris i l'empresa adjudicatària haurà d'introduir les dades dels gats a la eina informàtica per lo que se li facilitarà un usuari i clau d'accès.

4.3.9 Control post-operatori i retorn al carrer

Una vegada esterilitzat i fetes totes les actuacions veterinàries incloses al CER es passarà a fer un seguiment de l'animal fins que estigui en condicions de ser retornat al carrer.

Quan l'animal estigui despert del tot i la clínica tingui la certesa que els efectes de l'anestèsia no posen en risc la seva seguretat en cas de retornar-lo, coordinarà amb els serveis municipals la recollida pel seu trasllat.

4.4 Retorn dels gats

Un cop finalitzades les actuacions del CER i aportada la documentació corresponent de cada individu es procedirà al retorn dels gats a la colònia. Els gats únicament es lliuraran al treballadors municipals.

Al ingressar els gats a la clínica s'acordarà una hora de de recollida dels gats per retornat els gats per treballadors municipals que traslladaran al transport i els retornaran al mateix lloc on s'han capturat.

Si per algun motiu aquesta hora acordada es veu modificada, l'empresa adjudicatària trucarà al CAAC per justificar la modificació i coordinat amb els treballadors municipals la recollida.

4.5 Atencions veterinàries per alteració de la salut fora del CER.

Si algun gat necessita atenció veterinària per altres motius que no siguin els de realització del CER programat, els serveis veterinaris municipals revisaran el gat, en faran la seva avaluació de l'animal, faran l'anamnesi i decidiran quines actuacions cal prendre en cada cas.

Si els serveis veterinaris municipals ho creuen convenient, derivaran al gat comunitari a la clínica adjudicatària amb la petició d'actuacions veterinàries que se sol·liciten.

4.6 Documentació de l'actuació.

L'empresa adjudicatària lliurarà a criteri dels serveis tècnics municipals, mitjançant correu electrònic, programa informàtic de gestió o en paper en el moment del lliurament dels gats als treballadors municipals la documentació següent que, depenent de les actuacions que s'hagin dut a terme i a criteri dels serveis tècnics municipals, sigui necessària per



Ajuntament de Lleida

EXP- MAH-2026-751

documentar les actuacions realitzades als gats comunitaris pertanyents al Programa de Gestió Integral de Gats Comunitaris de Lleida:

- a. L'albarà de les actuacions realitzades i les despeses ocasionades.
- b. Fitxes correctament complimentades dels gats comunitaris atesos signades per un veterinari col·legiat amb les dades del pacient, data i hora de l'actuació i actuacions detallades que se li han realitzat a l'animal, els resultats de les proves diagnòstiques (analítiques, radiografies,...).

El format d'aquesta fitxa es podrà elaborar conjuntament, o amb el seu vist i plau, dels tècnics veterinaris municipals, i podran ser físiques o introduïdes a l'eina informàtica depenent de les necessitats municipals.

- c. Altres documents que demanin els tècnics o treballadors municipals necessaris per atendre convenientment al pacient o documentar l'expedient administratiu relacionat.
- d. Vídeos i documentació gràfica. Si després de la intervenció d'esterilització, un gat no pot retornar immediatament a la via pública i es queda a la clínica adjudicatària, es faran vídeos i fotografies diàriament de l'animal que reflecteixin l'estat en què es troba i s'enviaran als serveis veterinaris municipals pel canal que indiquin com a documentació gràfica.

4.7 Ubicació i horari dels serveis

L'horari del CER s'acordarà atenent a les necessitats de l'agrupació de gats que s'atengui però com a mínim s'haurà de tenir disponibilitat una jornada a la setmana des de les 10:00h fins les 18:00h, el dia de la setmana s'acordarà amb suficient antelació amb els serveis tècnics veterinaris municipals. En cas de necessitar més actuacions setmanals per tractar-se d'una agrupació gran o per accelerar el CER d'alta intensitat es pactarà amb l'empresa adjudicatària la disponibilitat i es coordinaran aquestes actuacions amb suficient antelació per organitzar-se.

De manera extraordinària es podran fer canvis d'horari segons necessitat del servei o a proposta de l'empresa adjudicatària i sempre de manera consensuada.

L'empresa adjudicatària haurà de poder atendre urgències sanitàries dels gats comunitaris pertanyents al PGGCLL i identificats a nom de l'Ajuntament que presentin alteracions de la salut i que a criteri dels tècnics municipals necessitin atenció immediata. Per tant haurà de disposar d'un telèfon per poder contactar per urgències 24 hores/365 dies l'any.



Ajuntament de Lleida

EXP- MAH-2026-751

4.8 Medis per a realitzar els serveis.

El serveis es realitzaran a un centre equipat adequadament per a realitzar les actuacions llicitades i les ofertades per l'empresa adjudicatària, si s'escau.

El centre/clínica veterinària on es realitzin els serveis d'aquest contracte, haurà d'estar ubicat al municipi de Lleida per evitar haver de traslladar llargues distàncies animals amb grans nivells d'estrès.

L'empresa adjudicatària haurà de posar el personal, material, instrumental, equips i tots els medis inclosos el material fungible i consumibles necessaris per dur a terme les tasques objecte del servei assumint les despeses que se'n derivin.

L'empresa adjudicatària disposarà de llicència d'activitats i tots els Registres necessaris per desenvolupar els serveis veterinaris.

4.9 Personal

L'empresa adjudicatària aportarà el personal necessari com veterinari/a, ATV, i d'altres, d'acord amb el perfil professional adient per a la realització dels treballs, de forma que quedi assegurat en tot moment un adequat funcionament del servei sense dependre en cap moment de treballadors municipals.

El centre disposarà de la direcció tècnica formada com a mínim per un professional de la veterinària col·legiat i amb l'experiència requerida per desenvolupar aquesta categoria professional.

El personal aportat dependrà únicament de l'empresa adjudicatària a tots els efectes, la qual vetllarà per l'exacte compliment de les condicions de la prestació del servei, sense que entre aquest personal i l'Ajuntament de Lleida existeixi cap vincle funcional ni laboral.

A l'inici del contracte l'empresa adjudicatària aportarà els currículums dels professionals adscrits al contracte que com a mínim tindran tres anys d'experiència en el desenvolupament de les tasques que es demanen al contracte. No es podrà adscriure cap altre professional al servei si els serveis tècnics municipals no estan informats i han donat la seva conformitat explícita.

L'adjudicatari s'encarregarà de la formació continuada del personal adscrit al contracte.

En compliment amb el que disposa la Llei 13/1982 d'Integració Social de Minusvàlids, les empreses amb un nombre de treballadors i treballadores fixes superior a 50 hauran d'acreditar que com a mínim el 2% de la seva plantilla està integrada per persones amb disminució.



Ajuntament de Lleida

EXP- MAH-2026-751

5. ABONAMENT DEL SERVEI. FACTURACIÓ.

La factura serà mensual i inclourà tots els serveis realitzats de l'1 al 31 de cada mes. Caldrà presentar-la a l'Ajuntament puntualment la primera setmana del mes següent. En aquesta han d'estar inclosos tots els serveis realitzats del mes anterior. En cas d'endarrerir-se en els terminis, s'aplicaran les penalitzacions establertes en el plec administratiu.

Les actuacions que no vagin acompanyades de l'albarà o no adjuntin les fitxes dels individus que se'ls hi ha aplicat el CER, la prova diagnòstica i/o l'informe veterinari d'altres actuacions veterinàries autoritzades o altres documents necessaris per documentar adequadament les actuacions practicades no es reconeixeran com a actuacions complertes i no es podran incloure a la factura fins que es lliuri la documentació. Transcorregut el termini de presentació establert, s'aplicaran les penalitzacions establertes en el plec administratiu.

Cap de Secció de Salut Ambiental

Responsable Coordinadora de Sostenibilitat