

# INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DEL SISTEMA D'INFORMACIÓ GEOGRÀFICA GISWATER DESKTOP MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ORDINARI

## Índex

|                                                                                                     |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Índex.....                                                                                          | 1  |
| 1 Denominació del contracte.....                                                                    | 4  |
| 2 Necessitats a satisfer i descripció detallada de l'objecte del contracte .....                    | 4  |
| 2.1 Justificació de la necessitat del contracte.....                                                | 4  |
| 2.2 Descripció detallada de l'objecte del contracte .....                                           | 4  |
| 3 Codi CPV i descripció .....                                                                       | 6  |
| 3.1 Codi CPV principal:.....                                                                        | 6  |
| 3.2 Codi CPV secundaris .....                                                                       | 6  |
| 4 Divisió en lots.....                                                                              | 6  |
| 5 Justificació que TAIGUA no disposa de mitjans propis per a satisfer l'objecte del contracte ..... | 7  |
| 6 Durada del contracte/termini d'execució .....                                                     | 7  |
| 6.1 Durada inicial .....                                                                            | 7  |
| 6.2 Pròrrogues previstes .....                                                                      | 7  |
| 7 Pressupost base de licitació .....                                                                | 8  |
| 7.1 Pressupost base de licitació.....                                                               | 8  |
| 8 Modificacions del contracte: Descripció i import .....                                            | 9  |
| 8.1 Subjectives.....                                                                                | 9  |
| 8.2 Objectives .....                                                                                | 9  |
| 9 Valor estimat del contracte (VEC).....                                                            | 9  |
| 10 Declaració d'existència de crèdit .....                                                          | 9  |
| 11 Subcontractació a tercers de la realització parcial de la prestació.....                         | 9  |
| 12 Solvència .....                                                                                  | 10 |
| 12.1 Solvència econòmica i financera que s'exigeix a l'empresa .....                                | 10 |
| 12.2 Solvència tècnica que s'exigeix a l'empresa.....                                               | 10 |
| 12.3 Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei   | 12 |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 12.4   | Classificació empresarial segons el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques: ...                                                                                             | 12 |
| 13     | Criteris d'adjudicació .....                                                                                                                                                                                                                                                   | 12 |
| 13.1   | Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor. Fins a 20 punts. ....                                                                                                                                                                                                 | 12 |
| 13.1.1 | Integració del mòdul de qualitat Epanet-MSX: fins a 10 punts. ....                                                                                                                                                                                                             | 12 |
| 13.1.2 | Desenvolupament d'evolutius de millora: fins a 10 punts .....                                                                                                                                                                                                                  | 13 |
| 13.2   | Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules. Fins a 80 punts. ....                                                                                                                                                                                                    | 14 |
| 13.2.1 | Oferta econòmica: fins a 30 punts. ....                                                                                                                                                                                                                                        | 14 |
| 13.2.2 | Expertesa en adaptació a la versió Giswater desktop 4: fins a 20 punts. ....                                                                                                                                                                                                   | 14 |
| 13.2.3 | Servei d'allotjament funcional de Giswater en el núvol: fins a 20 punts .....                                                                                                                                                                                                  | 15 |
| 13.2.4 | Migració a servidors propis de Taigua: fins a 10 punts. ....                                                                                                                                                                                                                   | 15 |
|        | La ponderació dels criteris respon a la necessitat de prioritzar la qualitat tècnica i l'especialització requerida per a l'execució del contracte, atesa la complexitat funcional de la plataforma Giswater i la seva integració amb sistemes de modelització hidràulica. .... | 15 |
| 13.3   | Baixes presumptament anormals o desproporcionades .....                                                                                                                                                                                                                        | 15 |
| 13.4   | Criteris de desempat.....                                                                                                                                                                                                                                                      | 16 |
| 14     | Assegurances.....                                                                                                                                                                                                                                                              | 16 |
| 14.1   | Assegurança de Responsabilitat Civil .....                                                                                                                                                                                                                                     | 16 |
| 14.1.1 | Obligació de subscripció .....                                                                                                                                                                                                                                                 | 16 |
| 14.1.2 | Cobertures mínimes.....                                                                                                                                                                                                                                                        | 16 |
| 14.1.3 | Imports de cobertura.....                                                                                                                                                                                                                                                      | 17 |
| 14.1.4 | Acreditació .....                                                                                                                                                                                                                                                              | 17 |
| 15     | Forma de facturació i pagament.....                                                                                                                                                                                                                                            | 17 |
| 16     | Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altres, d'acord amb l'art. 202 de la LCSP .....                                                                                                                                      | 17 |
| 16.1   | Sobre el compliment de l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades. ....                                                                                                                                      | 17 |
| 16.2   | De caràcter social.....                                                                                                                                                                                                                                                        | 18 |
| 16.2.1 | Pagament directe a subcontractistes.....                                                                                                                                                                                                                                       | 18 |
| 16.3   | Altres condicions especials d'execució: .....                                                                                                                                                                                                                                  | 18 |
| 16.3.1 | Sobre els principis ètics i regles de conducta: .....                                                                                                                                                                                                                          | 18 |
| 17     | Revisió de preus .....                                                                                                                                                                                                                                                         | 20 |
| 18     | Termini de garantia .....                                                                                                                                                                                                                                                      | 20 |
| 19     | Responsable del contracte i Unitat encarregada del seguiment i execució contracte .....                                                                                                                                                                                        | 21 |
| 19.1   | Responsable del contracte.....                                                                                                                                                                                                                                                 | 21 |

|             |                                                                                                  |    |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 19.2        | Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte .....                                  | 21 |
| 20          | Procediment de licitació .....                                                                   | 21 |
| 20.1        | Elecció i Justificació del Procediment .....                                                     | 21 |
| 20.2        | Justificació de l'elecció del procediment .....                                                  | 21 |
| 21          | Proposta de Presidència i de vocals tècnics de la Mesa de Contractació .....                     | 22 |
| <b>21.1</b> | <b>Vocals Normatius (Assignació Obligatòria per Llei i Funció)</b> .....                         | 22 |
| <b>21.2</b> | <b>Suplents</b> .....                                                                            | 22 |
| 21.3        | Desenvolupament de tasques a les instal·lacions de TAIGUA .....                                  | 22 |
| 22          | Justificació del Règim de Penalitats.....                                                        | 23 |
| 23          | Cessió i tractament de dades.....                                                                | 23 |
|             | • Cessió de Dades Aquest contracte Sí comporta la cessió de dades personals al contractista..... | 23 |
| 23.1        | Finalitat del Tractament .....                                                                   | 23 |
| 24          | Obligació de subrogació de personal .....                                                        | 23 |
| 25          | Annexos econòmics de la licitació .....                                                          | 25 |
| 25.1        | Annex 001. Desglossament net (IVA exclòs) del pressupost.....                                    | 25 |
| 25.2        | Annex 002. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) .....                             | 25 |

## **1 Denominació del contracte**

Servei de sistema d'informació geogràfica mitjançant l'eina Giswater desktop per a Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL.

## **2 Necessitats a satisfer i descripció detallada de l'objecte del contracte**

### **2.1 Justificació de la necessitat del contracte**

L'empresa municipal Terrassa Cicle de l'Aigua EPEL (en endavant, TAIGUA), responsable del servei de provisió i abastament d'aigua al terme municipal de Terrassa, va posar en marxa al mes d'abril del 2021 el seu sistema d'informació geogràfica (GIS). La solució GIS aleshores escollida i actualment operativa és la plataforma desktop Giswater, un plugin del software lliure Qgis, complementada amb la plataforma de mobilitat i publicació de mapes Bmaps.

Als efectes d'aquest text, llevat d'especificació concreta, s'ha d'entendre per "GIS" el conjunt d'aplicacions i dades del sistema, incloent-hi bases de dades, aplicacions de servidor, aplicacions client, aplicacions de mobilitat i qualsevol altre element tecnològic requerit per a aquest servei. El sistema GIS és un dels sistemes claus de l'operació de la companyia, essent emprat pels processos de diverses àrees. És absolutament vital doncs mantenir-lo en funcionament ininterromput.

El GIS de TAIGUA es troba actualment allotjat en els servidors del proveïdor del servei. TAIGUA té intenció de disposar pròpiament de servidors a la seva seu a curt termini, però fins que no es pugui disposar encara d'infraestructura pròpia d'allotjament de les bases de dades del GIS, cal renovar el servei extern d'allotjament i manteniment. Caldrà contemplar inclús el temps per a la migració en període de proves i fins a la constatació final que el sistema funciona en servidor propi allotjat a TAIGUA.

Paral·lelament, la funcionalitat del GIS de TAIGUA ha de continuar evolucionant constantment, adaptant-se a l'evolució de l'empresa i les seves necessitats operatives. Actualment l'actual GIS intercanvia informació amb sistemes que recentment TAIGUA ha adquirit i es troben en plena implementació, com ara sistemes de gestió econòmica i comercial; planificador de canonades, o detector de fuites.

Aquest requeriment de relació del GIS actual amb aquests nous sistemes, el fet que el software de base GIS és lliure (QGIS), l'especificitat pròpia de Giswater desktop com a mòdul específic de gestió de xarxes d'aigua potable en QGIS, el fet d'haver de mantenir de moment el servidor en el núvol a través d'un proveïdor i l'elevat cost que suposaria un canvi de software, obliguen a TAIGUA a la renovació del mateix sistema GIS. Per tant l'eina Giswater desktop resulta totalment necessària per a TAIGUA.

Aquesta necessitat de renovació del servei existent està prevista en el pressupost anual de TAIGUA. D'aquesta renovació s'esperen millores i evolutius importants els quals permetin publicar informació d'interès internament entre diferents departaments de TAIGUA o bé externament a la ciutadania per exemple a través de la web de la companyia.

### **2.2 Descripció detallada de l'objecte del contracte**

L'objecte del contracte és la prestació del servei de manteniment de l'eina Giswater desktop corporatiu de TAIGUA, incloent inicialment l'allotjament del sistema en infraestructura cloud del proveïdor atesa l'absència actual de servidors propis i incloent posteriorment la migració als servidors de TAIGUA.

El conjunt d'activitats concretes que s'inclouen dins l'abast d'aquest servei corresponen a

l'actualització de la versió del programari actual 3 a la versió 4, tot considerant els següents conceptes:

- 1. Mòdul API

Implementació de l'API que ha de permetre la integració de Giswater amb sistemes externs com és el cas del programa d'abonats, amb la sincronització de les dades: altes/baixes d'abonats, comptadors i consums.

- 2. Integració codi EPANET-MSX

Integració del motor EPANET-MSX dins Giswater, permetent modelitzar la qualitat de l'aigua, reaccions químiques, clor, contaminants, etc.

- 3. Adaptació a Giswater 4 (1 esquema)

Migració del model de dades a la versió Giswater 4, amb adaptació de l'estructura de dades, projectes existents, configuracions i migració cap a la versió 4 de QGIS, incloent:

- Auditoria de vistes i proposta d'ajust, per tal de concretar tot allò a eliminar o a mantenir
- Eliminació de totes les vistes i recreació amb ajust de les mateixes una vegada auditades
- Assessorament en el canvi de noms de camps i taules i tipus de dada per altres aplicacions externes al GIS, però interconnectades
- Migració d'elements a la nova estratègia Giswater (actualment son elements dinàmics)
- Reassignació d'escomeses als nous catàlegs Giswater
- Migració de la línia d'escomesa a la nova estratègia Giswater (visitable, entitat pròpia)

- 4. Migració sistema proveïdor actual a TAIGUA

Suport tècnic durant el desplegament en infraestructura final. Extracció de dades del sistema actual, transformació i validació i càrrega al nou entorn Giswater, incloent:

- Xarxes
- Abonats
- Històrics rellevants
- Configuració de servidors
- Instal·lació de base de dades (PostgreSQL/PostGIS)
- Desplegament de Giswater (implantació, posada en marxa, configuració i entrada en producció)
- Tests de funcionament
- Resolució d'incidències

### 3 Codi CPV i descripció

Els codis del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV aplicables a la contractació dels esmentats serveis són:

#### 3.1 Codi CPV principal:

72267000-4 – Serveis de manteniment i reparació de programari.

#### 3.2 Codi CPV secundaris

72610000-9 – Serveis de suport informàtic.

38221000-0 Sistemes d'informació geogràfica (SIG o equivalents).

### 4 Divisió en lots

No es preveu la divisió de l'objecte del contracte ja que la realització independent de les diverses prestacions que aquest compren posaria en risc la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, tal i com es disposa a l'art. 99.3 de la LCSP.

En aquest contracte, i atenent al contingut de l'article 99.3 b) de la LCSP, no s'ha optat per la seva divisió en lots per les següents raons:

- Coherència i integritat del sistema
  - El GIS és un sistema únic i integrat; separar-lo en lots diferents de manteniment, evolució i suport per exemple, podria crear incompatibilitats entre els serveis.
  - Un sol adjudicatari garanteix continuïtat i coherència en la configuració, personalitzacions i evolucions. Cal evitar riscos de conflictes entre proveïdors i duplicació de treball.
- Estalvi de costos
  - S'evita duplicació de gestió administrativa, de coordinació i comunicació entre proveïdors
  - S'evita necessitat de lloguer de recursos addicionals o consultors per assegurar coherència
- Eficiència i gestió simplificada amb un sol proveïdor
  - Un punt de contacte per a incidències i evolucions
  - Menys burocràcia per a modificacions o ampliacions del sistema
  - Seguiment més fàcil d'acords de servei
  - Evitar aprovació i coordinació de diversos contractes, alentint processos crítics
- Experiència i especialització
  - Els sistemes GIS solen ser complexos i altament especialitzats.
  - No tots els proveïdors poden cobrir totes les àrees (manteniment, evolució i suport) amb la mateixa qualitat
  - Un únic adjudicatari permet seleccionar el proveïdor més experimentat i complet

- Risc legal i de responsabilitat
  - Amb lots, si hi ha un error o fallida del sistema, pot ser complicat determinar qui és responsable

Un contracte únic assigna clarament responsabilitat i garantia al mateix proveïdor, simplificant reclamacions o modificacions legals

## **5 Justificació que TAIGUA no disposa de mitjans propis per a satisfer l'objecte del contracte**

TAIGUA té intenció de disposar en breu de servidors informàtics propis a la seu de les seves oficines. Mentrestant el Servei de Sistemes TIC no disposa encara d'aquesta infraestructura pròpia d'allotjament de les bases de dades que conformen el GIS, l'empresa necessita disposar temporalment d'un servei extern d'allotjament i manteniment del GIS.

Adicionalment, TAIGUA no disposa de personal amb coneixements tècnics relacionats amb la programació, desenvolupament, manteniment i evolució de funcionalitats en l'entorn Giswater desktop, ja que es tracta de formació altament qualificada i específica i per tant necessita doncs d'assessorament tècnic extern.

Per tant, la tramitació del present contracte de serveis requereix la seva contractació a una empresa externa, ja que l'entitat no disposa de mitjans personals ni materials suficients per dur a terme la prestació per si mateixa, d'acord amb l'article 28.1 de la LCSP.

## **6 Durada del contracte/termini d'execució**

### **6.1 Durada inicial**

Tres (3) anys.

El contracte s'iniciarà a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte.

### **6.2 Pròrroques previstes**

Es preveu un màxim de 2 pròrroques, cadascuna d'una durada d'1 any.

La previsió de la pròrroga d'aquest contracte respon a la necessitat de garantir la continuïtat del servei essencial sense interrupcions i per tant es considera indispensable poder prorrogar el contracte fins a la formalització del nou procediment de licitació. Aquesta mesura assegura una transició fluida i eficient, garantint que el servei no es vegi afectat per la complexitat i els terminis de la tramitació administrativa. Així doncs, la pròrroga permet assegurar la prestació del servei a llarg termini, evitant així la ineficiència de repetir un nou procediment de licitació cada any.

El servei de manteniment de Giswater desktop 4 inclou allotjament en núvol o bé en servidor local de TAIGUA, per tant l'ús del programa es troba garantit en tot moment, ja sigui abans o després que TAIGUA disposi d'infraestructura local per allotjar el servei.

## 7 Pressupost base de licitació

### 7.1 Pressupost base de licitació

| Concepte                                           | Import                     | Import total (Sense pròrrogues ni modificacions) |
|----------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------|
| Mòdul API                                          | 1.500,00 €                 | 1.500,00 €                                       |
| Connexió al programa d'abonats                     | 2.500,00 €                 | 2.500,00 €                                       |
| Integració codi Epanet-MSX                         | 5.500,00 €                 | 5.500,00 €                                       |
| Adaptació Giswater 4                               | 6.900,00 €                 | 6.900,00 €                                       |
| Migració del sistema del proveïdor actual a TAIGUA | 3.600,00 €                 | 3.600,00 €                                       |
| Manteniment en núvol                               | 125€/mes x 36 mensualitats | 4.500,00 €                                       |
| Manteniment d'un esquema per API                   | 375€/mes x 36 mensualitats | 13.500,00 €                                      |
| Manteniment del mòdul API                          | 100€/mes x 36 mensualitats | 3.600,00 €                                       |
| Desenvolupament evolutius (màxim de 200h)          | 65,00 €/hora x 200 hores   | 13.000,00 €                                      |
| Formació (màxim de 50h)                            | 100,00 €/hora x 50 hores   | 5.000,00 €                                       |
| Pressupost base de licitació                       |                            | 59.600,00 €                                      |
| IVA (21%)                                          |                            | 12.516,00 €                                      |
| Total                                              |                            | 72.116,00 €                                      |

El contracte inclou una bossa de fins a un màxim de 200 hores de desenvolupaments evolutius, amb un preu unitari màxim de licitació de 65,00 euros per hora, IVA exclòs, i una bossa de fins a un màxim de 50 hores de formació, amb un preu unitari màxim de licitació de 100,00 euros per hora, IVA exclòs.

Aquestes prestacions tenen caràcter opcional per a TAIGUA, no comporten cap compromís mínim de consum i es podran executar durant tota la vigència del contracte, incloses, si escau, les seves pròrrogues. Únicament s'abonaran les hores prèviament encarregades o autoritzades pel responsable del contracte, efectivament executades i validades, aplicant-hi els preus unitaris oferts per l'empresa adjudicatària, que en cap cas podran superar els preus unitaris màxims de licitació indicats.

L'import màxim corresponent als desenvolupaments evolutius és de 13.000,00 euros, IVA exclòs, i l'import màxim corresponent a la formació és de 5.000,00 euros, IVA exclòs. Aquests imports formen part del pressupost base de licitació, però no impliquen l'obligació de TAIGUA d'exhaurir

la totalitat de les hores estimades.

## 8 Modificacions del contracte: Descripció i import

### 8.1 Subjectives

A. Successió total o parcial del Contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

B. Substitució del Contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de contractació per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

### 8.2 Objectives

No es preveuen modificacions objectives durant la vigència del contracte.

## 9 Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte és 74.000,00 €, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total amb que podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent les possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

|                                                  |             |
|--------------------------------------------------|-------------|
| Import període inicial del contracte (sense IVA) | 59.600,00 € |
| Import pròrroga primer any (sense IVA)           | 7.200,00 €  |
| Import pròrroga segon any (sense IVA)            | 7.200,00 €  |
| Total VEC                                        | 74.000,00 € |

## 10 Declaració d'existència de crèdit

El gerent de l'entitat declara que existeix crèdit suficient en els pressupostos de l'entitat per a poder atendre la despesa corresponent al present expedient de contractació.

El finançament de les obligacions derivades del compliment del contracte es farà a càrrec dels pressupostos de l'Entitat corresponents als exercicis dels anys de vigència del contracte.

## 11 Subcontractació a tercers de la realització parcial de la prestació

*Es permet la subcontractació parcial del contracte de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.*

Les tasques crítiques que no poden ser objecte de subcontractació perquè formen part de

l'expertesa requerida a l'empresa adjudicatària, són:

- Migració del sistema actual a TAIGUA
- Millores tècniques (evolutius)
- Formació

## **12 Solvència**

### **12.1 Solvència econòmica i financera que s'exigeix a l'empresa**

Criteri 1: Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució, o inici d'activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes) haurà de ser equivalent a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

- Mitjans d'acreditació:
  - Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre Mercantil o oficial que correspongui i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin dipositades; si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre.
  - Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
  - Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, podrà acreditar la solvència econòmica pels següents mitjans alternatius:
    - Qualsevol model oficial declarat davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) on quedi reflectit el volum anual de negocis, com poden ser les declaracions tributàries anuals d'IVA o de l'Impost de societats.

Justificació: De conformitat amb el que disposen els articles 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació del volum anual de negocis referit al millor dels tres últims disponibles, al considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors/es interessats/des en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

### **12.2 Solvència tècnica que s'exigeix a l'empresa**

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència tècnica o professional mitjançant:

a) Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència tècnica o professional mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys, de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte.

S'entendran com a serveis iguals o similars aquells que tinguin per objecte el manteniment, implantació, migració, integració, suport tècnic o evolució de sistemes d'informació geogràfica, plataformes GIS, programari corporatiu, bases de dades geogràfiques, APIs o solucions tecnològiques vinculades a la gestió de xarxes o serveis públics.

L'import acumulat de l'any de major execució ha de ser de com a mínim el 70% de l'anualitat mitja del contracte.

b) Relació d'haver executat com a mínim dos (2) serveis o contractes similars correctament finalitzats, els quals es podran acreditar mitjançant certificats de bona execució emesos pel client corresponent o, en el seu defecte, mitjançant declaració responsable del licitador.

c) Adscripció a l'execució del contracte d'un perfil tècnic sènior que actui com a responsable tècnic, amb:

- Titulació universitària en informàtica, telecomunicacions, enginyeria, geografia, geomàtica o titulació equivalent, o experiència professional equivalent degudament acreditada.
- Experiència mínima de tres anys en sistemes d'informació geogràfica, bases de dades PostgreSQL/PostGIS o plataformes tecnològiques equivalents.

L'adscripció d'aquest perfil tindrà caràcter d'obligació essencial. Qualsevol substitució haurà de ser autoritzada prèviament per TAIGUA i la persona substituïda haurà d'acreditar una qualificació i experiència iguals o superiors.

d) Relació de mesures de gestió mediambiental a aplicar durant l'execució del contracte, especialment aquelles orientades a la minimització de l'impacte ambiental derivat de la prestació del servei. En particular, es valorarà l'adopció de bones pràctiques relacionades amb la reducció del consum de paper, l'ús eficient dels recursos energètics, la fomentació del treball en entorns digitals i col·laboratius, així com l'ús d'infraestructures tecnològiques eficients des del punt de vista energètic, quan sigui aplicable. Aquestes mesures hauran de ser coherents amb la naturalesa del contracte i no comportaran cap cost addicional per a l'Administració.

e) Relació de mitjans materials i tècnics, indicant la disponibilitat dels recursos necessaris per a la correcta execució del contracte, incloent entorns de desenvolupament, eines de gestió del projecte, sistemes de control de versions i infraestructura tecnològica adequada per a les tasques objecte del contracte. L'adscripció d'aquests mitjans tindrà caràcter obligatori durant tota l'execució del contracte. Qualsevol substitució dels mitjans personals adscrits haurà de ser comunicada prèviament a l'òrgan de contractació i garantir, com a mínim, un nivell d'experiència i qualificació equivalent

f) D'acord amb l'article 90 LCSP, l'òrgan de contractació podrà admetre, com a mitjà d'acreditació de la solvència tècnica o professional, qualsevol altre dels previstos legalment que sigui adequat a la naturalesa del contracte, sempre que permeti acreditar de manera suficient la capacitat del licitador per executar-lo correctament. En particular, es podran considerar certificacions de qualitat, sistemes d'organització del treball, procediments interns o metodologies de gestió relacionades amb l'objecte del contracte.

**Justificació:** D'acord amb els articles 90 i 92 de la LCSP, els criteris de solvència tècnica s'han fixat tenint en compte la naturalesa, especialització i complexitat del contracte.

La relació de serveis similars permet verificar l'experiència i fiabilitat de l'empresa en el manteniment, implantació, integració, migració i evolució de sistemes d'informació geogràfica i plataformes tecnològiques equivalents.

L'exigència d'un equip tècnic qualificat i de mitjans de desenvolupament, control de versions i gestió d'incidències és necessària per garantir la correcta execució de les prestacions i la continuïtat del sistema.

#### Solvència per empreses de nova creació

Atès que el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, quan l'empresa licitadora sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant un o diversos dels mitjans previstos a les lletres b) a i) de l'article 90.1 de la LCSP.

En aquests casos no serà exigible l'acreditació d'un nombre determinat de serveis previs ni l'import mínim d'experiència establert a la lletra a) de l'apartat 12.2.

L'empresa haurà d'acreditar, com a mínim, la disponibilitat de l'equip tècnic i dels mitjans materials necessaris per executar el contracte, incloent coneixements en sistemes GIS, bases de dades PostgreSQL/PostGIS, integracions mitjançant API i manteniment de programari.

### **12.3 Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei**

No s'exigeix cap habilitació empresarial o professional per a l'execució d'aquest contracte, ja que la normativa no ho requereix.

### **12.4 Classificació empresarial segons el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques:**

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, no s'exigeix classificació empresarial, atès que es tracta d'un contracte de serveis i la classificació no és obligatòria per a aquest tipus de contracte.

No obstant això, les empreses licitadores podran acreditar la seva solvència pels mitjans previstos en aquest informe i en els plecs, d'acord amb els articles 86, 87 i 90 de la LCSP.

## **13 Criteris d'adjudicació**

### **13.1 Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor. Fins a 20 punts.**

#### 13.1.1 Integració del mòdul de qualitat Epanet-MSX: fins a 10 punts.

Es valorarà la proposta d'integració funcional del mòdul EPANET-MSX dins l'entorn Giswater, atenent especialment a:

- Metodologia d'integració del càlcul de qualitat de l'aigua.
- Capacitat de gestió de paràmetres a modelitzar.

- Integració amb els fluxos de treball habituals i explotació de resultats.
- Garanties de manteniment i evolució futura.

Criteris de valoració:

- Metodologia detallada d'integració amb models hidràulics existents (0-3 punts).
- Definició funcional de paràmetres possibles de simular i gestió de resultats (0-3 punts).
- Integració amb fluxos de treball (0-2 punts).
- Pla de manteniment i evolució (0-2 punts).

### 13.1.2 Desenvolupament d'evolutius de millora: fins a 10 punts

Es valorarà la proposta relativa a:

- Assistència tècnica per a evolutius de millora del sistema.
- Proposta de formació especialitzada, especialment en l'àmbit d'EPANET-MSX.
- Capacitat de resposta i transferència de coneixement a l'organització.

Criteris de valoració:

- Definició del servei d'evolutius (fins a 4 punts)
  - Descripció del procediment de gestió de demandes, (0-2 punts)
  - Planificació dels temps de resposta i execució dels evolutius, (0-2 punts)
- Proposta de transferència de coneixement (fins a 3 punts)
  - Definició d'un pla estructurat de transferència de coneixement cap a l'equip de Taigua (sessions, documentació, suport continuat), (0-2 punts)
  - Disponibilitat de materials formatius i documentació tècnica associada, (0-1 punts)
- Pla de formació especialitzada (fins a 2 punts)
  - Proposta de formació en Giswater i/o EPANET MSX (continguts i durada), (0-2 punts)
- Mecanismes de seguiment i millora contínua (fins a 1 punt)
  - Definició d'indicadors, reunions de seguiment o eines per avaluar l'evolució del servei, (0-1 punt)

Les entitats licitadores hauran de formular una proposta tècnica l'extensió màxima de la qual no podrà excedir de 4 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 10 o superior). No computa en l'extensió portades, separadors, índex (què és obligatori) ni similars.

La proposta haurà d'estar estructurada d'acord amb els apartats i subapartats dels criteris de valoració. No es valorarà la presentació gràfica, el disseny ni altres aspectes formals que no estiguin expressament inclosos en els criteris.

S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció de 10 punts en la proposta tècnica (proposta subjecta a un judici de valor) sense que en cap dels 2 apartats la proposta pugui tenir una valoració inferior a 5 punts.

Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

D'acord amb l'art. 145.2.2 de la LCSP, es considera justificat emprar el criteri d'adjudicació anterior atès que es tracta d'un criteri que es considera lligat a la qualitat, el valor tècnic i les característiques funcionals del servei.

### **13.2 Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules. Fins a 80 punts.**

#### **13.2.1 Oferta econòmica: fins a 30 punts.**

L'oferta econòmica es valorarà amb un màxim de 30 punts i es formularà mitjançant preus unitaris, atès que el contracte incorpora prestacions de naturalesa diferent: actuacions d'implantació i migració a executar una sola vegada, serveis recurrents facturats mensualment i bosses màximes d'hores de desenvolupaments evolutius i formació.

Per garantir la igualtat de tracte i permetre una comparació homogènia entre les proposicions, es calcularà un import total comparatiu de cada oferta, IVA exclòs, mitjançant la multiplicació dels preus unitaris oferts per les unitats màximes estimades al pressupost base de licitació.

S'atorgaran 30 punts a l'oferta admissible que presenti l'import total comparatiu més baix. La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment mitjançant la fórmula següent:

$$P_i = 30 \times (O_{\min} / O_i)$$

On:

- **P<sub>i</sub>** és la puntuació de l'oferta valorada.
- **O<sub>min</sub>** és l'import total comparatiu de l'oferta admissible més baixa, IVA exclòs.
- **O<sub>i</sub>** és l'import total comparatiu de l'oferta valorada, IVA exclòs.

Aquesta fórmula permet atribuir la puntuació màxima a l'oferta més econòmica i distribuir proporcionalment la puntuació de la resta d'ofertes, sense establir llindars de baixa arbitraris.

Cap preu unitari podrà superar el corresponent preu unitari màxim de licitació, ni l'import total comparatiu podrà superar el pressupost base de licitació de 59.600,00 euros, IVA exclòs.

Les unitats utilitzades per calcular l'import comparatiu tenen caràcter màxim i estimatiu i no impliquen cap compromís mínim de consum per part de TAIGUA. Durant l'execució del contracte únicament s'abonaran les unitats efectivament encarregades, executades i validades, aplicant-hi els preus unitaris oferts per l'empresa adjudicatària.

La ponderació de 30 punts atribuïda al preu es considera proporcionada, ja que permet valorar l'eficiència econòmica de les proposicions sense desplaçar la importància dels criteris qualitatius i tècnics necessaris per garantir la correcta actualització, integració, allotjament i migració del sistema Giswater.

#### **13.2.2 Expertesa en adaptació a la versió Giswater desktop 4: fins a 20 punts.**

S'assignaran 4 punts, fins a un màxim de 20 punts, per cada projecte d'adaptació, actualització, implantació o desenvolupament sobre Giswater Desktop 4.0 en què hagi participat una persona que el licitador es compromet a adscriure efectivament a l'execució del contracte.

Cada projecte s'acreditarà mitjançant certificat del client o document equivalent que identifiqui el projecte, el període, les tasques desenvolupades i la persona participant. Un mateix projecte només es podrà computar una vegada.

#### **13.2.3 Servei d'allotjament funcional de Giswater en el núvol: fins a 20 punts**

Es valora la prestació de serveis d'allotjament actius com a evidència de capacitat operativa real, solvència tècnica i experiència en l'explotació de Giswater en entorns productius.

S'assignaran 4 punts, fins a un màxim de 20, per cada servei d'allotjament (hosting) de Giswater que el licitador tingui contractat amb diferents serveis d'abastament d'aigua o clavegueram de més de 10.000 habitants. Només es comptabilitzarà 1 servei per municipi.

#### **13.2.4 Migració a servidors propis de Taigua: fins a 10 punts.**

S'assignaran 5 punts fins a un màxim de 10, per cada servei de migració a servidors propis en clients amb diferents serveis d'abastament d'aigua o clavegueram. Només es comptabilitzarà 1 servei per municipi.

La ponderació dels criteris respon a la necessitat de prioritzar la qualitat tècnica i l'especialització requerida per a l'execució del contracte, atesa la complexitat funcional de la plataforma Giswater i la seva integració amb sistemes de modelització hidràulica.

### **13.3 Baixes presumptament anormals o desproporcionades**

Per a la determinació de les baixes presumptament anormals o desproporcionades, s'estarà a allò que disposa l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que, en un termini no superior a tres dies hàbils a comptar des del dia hàbil següent a la notificació del requeriment, justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

Procediment d'audiència i justificació: En detectar-se una oferta presumptament anormalment baixa segons els criteris anteriors o per altres indicis objectius, es donarà audiència al licitador o licitadors que l'hagin presentat. Aquest o aquests hauran de justificar la valoració de la seva oferta i precisar-ne les condicions en un termini improrrogable de tres dies hàbils a comptar des del dia hàbil següent a la notificació del requeriment.

Anàlisi de la justificació: La justificació presentada serà analitzada de manera motivada i tècnica per l'òrgan de contractació, tenint en compte, entre d'altres, els següents aspectes:

- L'economia del procés de fabricació, dels serveis prestats o del mètode de construcció.
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'oferent.
- L'originalitat de les obres, dels subministraments o dels serveis proposats.
- El compliment de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació, les condicions de treball i la prevenció de riscos laborals.
- L'obtenció d'ajudes públiques.

Desestimació de l'oferta: En cas que la justificació presentada sigui considerada insuficient o no

es presenti en el termini establert, l'òrgan de contractació podrà desestimar l'oferta mitjançant resolució motivada.

### **13.4 Criteris de desempat**

En cas d'empat entre dues o més ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, l'empat es resoldrà mitjançant l'aplicació successiva dels criteris següents, referits al moment de finalització del termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de l'empresa.
- b) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.
- c) Major percentatge de dones ocupades a la plantilla.
- d) Sorteig, si persisteix l'empat.

La documentació acreditativa només serà requerida a les empreses afectades quan es produeixi l'empat.

## **14 Assegurances**

### **14.1 Assegurança de Responsabilitat Civil**

#### **14.1.1 Obligació de subscripció**

L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de disposar, durant tot el període d'execució del contracte, incloses les pròrrogues si s'escau, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que garanteixi la cobertura dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers i a la pròpia TAIGUA com a conseqüència de l'execució del contracte.

Aquesta assegurança haurà d'estar vigent des de l'inici de l'execució del contracte i mantenir-se durant tota la seva vigència.

#### **14.1.2 Cobertures mínimes**

L'assegurança haurà de cobrir, com a mínim, els següents conceptes:

- RC Explotació: Per danys personals, materials o patrimonials causats a tercers o a TAIGUA durant l'execució dels serveis de manteniment, suport, actualització, migració, integració i evolució del sistema d'informació geogràfica Giswater Desktop.
- RC Professional/Industrial: Per errors, omissions, negligències o deficiències tècniques en la prestació del servei, incloent errors en la configuració, manteniment, migració, integració, tractament o explotació tècnica del sistema, així com possibles incidències que puguin afectar la disponibilitat, integritat, continuïtat o correcte funcionament del sistema GIS corporatiu.
- RC per Protecció de Dades: En cas que l'execució del contracte comporti accés, tractament o manipulació de dades personals, la pòlissa haurà de cobrir expressament la responsabilitat civil derivada d'incompliments de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, incloent el Reglament general de protecció de dades i la normativa estatal aplicable.

### 14.1.3 Imports de cobertura

El límit d'indemnització mínim per sinistre serà de 74.000,00 Euros.

### 14.1.4 Acreditació

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar, en el termini de 7 dies hàbils des del requeriment (art. 150.2 LCSP), el certificat de la companyia asseguradora que n'acrediti la vigència i el rebut del pagament de la prima actual.

## 15 Forma de facturació i pagament

La facturació serà mensual només per a les activitats realment executades i finalitzades, i amb els preus oferts per l'adjudicatari. En concret, la facturació dels serveis d'allotjament cloud, esquema i mòdul API es realitzarà a mes vençut. La facturació dels desenvolupaments evolutius de durada superior a quatre mesos podrà ser objecte de facturacions parcials, a proposta de l'adjudicatari, que TAIGUA podrà acceptar si els treballs progressen segons el previst.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant.

L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre.

D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

El proveïdor presentarà la documentació que estableixi el responsable del contracte juntament amb la factura electrònica (facturae), amb la informació codificada (codis DIR3).

Els Codis DIR3 a efectes de remissió de factures per a TAIGUA, són els següents:

| Oficina comptable | Òrgan gestor | Unitat tramitadora |
|-------------------|--------------|--------------------|
| LA0012832         | LA0012832    | LA0012832          |

## 16 Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altres, d'acord amb l'art. 202 de la LCSP

De conformitat amb el que es disposa en l'article 202 de la LCSP, que disposa que serà obligatori l'establiment en el Plec de Clàusules Particulars d'almenys una de les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre indicades en aquest article, s'estableix les següents condicions especials d'execució del contracte:

### 16.1 Sobre el compliment de l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades.

D'acord amb el que estableix l'apartat sis de l'article 5 del recent Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'Octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, el qual dona una nova

redacció a l'apartat 1 de l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de contractes del sector públic, i donat que el present contracte, l'execució del qual implica la cessió de dades per TAIGUA al contractista, s'estableix com a condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, especialment, al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD), a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en allò que sigui aplicable, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que les desenvolupin.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

S'atribueix a aquesta condició d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes establerts en la lletra f) de l'article 211.1 de la LCSP.

## **16.2 De caràcter social**

### **16.2.1 Pagament directe a subcontractistes.**

El licitador es compromet expressament, en cas de resultar adjudicatari, a complir íntegrament amb les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant, la «Llei de Morositat»), i en especial, quant als terminis de pagament, de comprovació i validació de factures indicats al contracte tipus, així mateix el contractista no podrà imposar als seus subcontractistes o proveïdors agrupacions de factures per períodes superiors als establerts a l'article 4.4 de la Llei de Morositat (Llei 3/2004).

#### **Procediment:**

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies alegui el que cregui convenient. Si no allega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal.

## **16.3 Altres condicions especials d'execució:**

### **16.3.1 Sobre els principis ètics i regles de conducta:**

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 37 de la Ordenança municipal de transparència, accés a la informació i bon govern, les empreses contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

#### **a) Amb caràcter general:**

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

- Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
  - Actuar de forma transparent.
  - La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.
- b) En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
  - Garantir que en l'execució dels contractes els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.
  - No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
  - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
  - No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
  - Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
  - No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
  - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
  - Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
  - Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
  - No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.

- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- No incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics o treballadors i treballadores públics a infringir la llei o les regles de comportament establerts en el Títol VI de l'Ordenança de transparència, accés a la informació i bon govern de l'Ajuntament de Terrassa i el seu sector públic.
- Actuar amb integritat i honestedat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a TAIGUA es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

## **17 Revisió de preus**

De conformitat amb l'art. 103 de la LCSP, no es preveu la revisió de preus en aquest contracte.

## **18 Termini de garantia**

S'estableix un termini de garantia de 3 mesos a comptar des de la finalització del contracte o, si escau, des de la recepció o conformitat final de les prestacions executades.

Durant aquest termini, l'empresa contractista haurà de corregir, sense cost addicional per a TAIGUA, els errors, defectes, incidències o disfuncions que es detectin en les prestacions executades i que siguin imputables a una execució defectuosa del contracte, incloent, entre d'altres, les relatives a la configuració, migració, integració, actualització, desenvolupament d'evolutius o documentació tècnica del sistema GIS.

Aquest termini de garantia no inclourà incidències derivades d'un ús indegut del sistema, de modificacions realitzades per tercers aliens al contractista, de canvis en la infraestructura o programari base no imputables al contractista, ni de noves necessitats funcionals no incloses en l'abast del contracte.

## **19 Responsable del contracte i Unitat encarregada del seguiment i execució contracte**

### **19.1 Responsable del contracte**

Cap del Servei d'Estudis i Projectes.

El responsable del contracte supervisarà l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Són funcions del responsable del contracte, entre altres:

- a) Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- b) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
- c) Donar les ordres oportunes per a aconseguir els objectius del contracte.
- d) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- e) Expedir, en el seu cas, les certificacions parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- f) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.
- g) Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'entitat adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

### **19.2 Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte**

Personal del Servei/Àrea d'Estudis i Projectes i Àrea de Comptabilitat i Finances.

## **20 Procediment de licitació**

### **20.1 Elecció i Justificació del Procediment**

El procediment pel qual es regirà la licitació és: *Procediment obert simplificat ordinari*.

### **20.2 Justificació de l'elecció del procediment**

El procediment d'adjudicació serà l'obert simplificat ordinari, d'acord amb l'article 159.1 de la LCSP.

El valor estimat del contracte és de 74.000,00 €, IVA exclòs, incloses les dues possibles pròrroques anuals. Aquest import és inferior al llindar establert per l'article 159.1.a de la LCSP per als contractes de serveis.

Així mateix, els criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor representen un total de 20 punts sobre 100, percentatge que no supera el límit del 25 % establert per l'article 159.1.b de la LCSP.

Per tant, es compleixen els requisits econòmics i de ponderació dels criteris necessaris per tramitar el contracte mitjançant procediment obert simplificat ordinari.

## 21 Proposta de Presidència i de vocals tècnics de la Mesa de Contractació

|                |                                                           |               |
|----------------|-----------------------------------------------------------|---------------|
| Presidència    | Cap d'Àrea de Planificació i Tecnologia en funcions       | Adrián Oliva  |
| Vocal Tècnic 1 | Cap del Servei de Sistemes TIC                            | Gustavo Perez |
| Vocal Tècnic 2 | Lletrada del Servei de Contractació i Assessoria Jurídica | Laia Sala     |

### 21.1 Vocals Normatius (Assignació Obligatòria per Llei i Funció)

|                           |                                                        |               |
|---------------------------|--------------------------------------------------------|---------------|
| Vocal de control Intern   | Cap d'Àrea de Comptabilitat i Finances                 | Vivina Feiner |
| Vocal Jurídic / Secretari | Lletrada Servei de Contractació i Assessoria Jurídica, | Laia Sala     |

### 21.2 Suplents

|                             |                                             |                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------|-------------------|
| Suplent de la Presidència   | Cap de l'Àrea Control de Qualitat           | Eva Tusell        |
| Suplent dels Vocals Tècnics | Tècnica Suport Comunicació, Transparència   | Susana Martos     |
| Suplent Vocal Financer      | Cap de Servei de Comptabilitat i Tresoreria | Yolanda Hernández |

### 21.3 Desenvolupament de tasques a les instal·lacions de TAIGUA

Sí, es desenvoluparan tasques a les instal·lacions de TAIGUA.

Procediment Obligatori

Si l'execució del contracte implica l'accés a les instal·lacions, s'aplicaran les següents condicions:

- Inici i entrada en vigor: El contracte iniciarà la seva vigència l'endemà de la formalització.

No obstant això, les actuacions que requereixin l'accés del personal del contractista a les instal·lacions de TAIGUA no podran començar fins que s'hagi completat el procediment de Coordinació d'Activitats Empresarials i s'hagi obtingut l'autorització corresponent del servei de prevenció.

Aquesta limitació no impedirà l'inici de les prestacions remotes que no requereixin accés presencial, sempre que es compleixin els requisits de seguretat i accés als sistemes establerts per TAIGUA.

- Sancions per Incompliment: La manca de compliment de les obligacions pròpies de la CAE (lliurament de documentació, plans de seguretat, etc.) en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data del requeriment, comportarà una sanció tipificada com a molt greu per al contractista.

## 22 Justificació del Règim de Penalitats

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, s'han previst diferents penalitats a l'apartat 31 del PCAP.

## 23 Cessió i tractament de dades

L'execució del contracte comporta l'accés del contractista a dades personals per compte de TAIGUA, en qualitat d'encarregat del tractament.

Aquest accés no autoritza el contractista a utilitzar les dades per a finalitats pròpies ni a comunicar-les a tercers, excepte quan existeixi una instrucció documentada de TAIGUA o una obligació legal aplicable.

La finalitat del tractament és permetre la integració i explotació tècnica de Giswater amb els sistemes corporatius que contenen informació dels abonats, incloent dades de consum, per a la gestió de la xarxa, la detecció d'incidències, frauds, subcomptatge, manca de cabal o pressió i altres finalitats relacionades amb la prestació del servei d'abastament.

- ***Cessió de Dades Aquest contracte SÍ comporta la cessió de dades personals al contractista.***

### 23.1 Finalitat del Tractament

- **Finalitat per a la qual es cediran les dades personals:** Giswater es connecta a altres sistemes i plataformes que contenen dades personals, d'entre elles les dades de demanda (consum) de cada abonat. Aquestes dades s'utilitzaran per a poder detectar incidències sobre el funcionament global del sistema de distribució i abastament, com ara possibles frauds, sots-comptatge, manca de cabal i/o de pressió de subministrament.

## 24 Obligació de subrogació de personal

No es preveu l'obligació de subrogació de personal, atès que no consta personal adscrit al servei que hagi de ser objecte de subrogació en virtut d'una norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.

Aquesta declaració s'efectua sens perjudici de les obligacions laborals que puguin correspondre a l'empresa contractista respecte del seu propi personal.

Terrassa, a la data de la darrera signatura digital



Redacció: Òscar Franch Armengol  
*Modelització i GIS*  
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

Visat: Núria Lupón Sanz  
Cap de Servei d'Estudis i Projectes  
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

Visat: Adrián Oliva Granados  
Cap d'Àrea de Planificació i Tecnologia en funcions  
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

## 25 Annexos econòmics de la licitació

### 25.1 Annex 001. Desglossament net (IVA exclòs) del pressupost

### 25.2 Annex 002. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)

A fi de garantir la imparcialitat en el present procediment de contractació les persones signants d'aquest informe, com a participant en el procés de preparació de l'expedient, declaren:

PRIMER. Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que *«existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal»*.

2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir-ne la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 24 "Conflictes de interessos" de Directiva 2014/24/UE disposa que «Els Estats membres vetllaran perquè els poders adjudicadors prenguin les mesures adequades per prevenir, detectar i solucionar de manera efectiva els conflictes d' interessos que puguin sorgir en els procediments de contractació a fi d' evitar qualsevol falsejament de la competència i garantir la igualtat de tracte de tots els operadors econòmics.

El concepte de conflicte d' interessos comprendrà almenys qualsevol situació en què els membres del personal del poder adjudicador, o un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador, que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d' aquest procediment tinguin, directament o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació».

3. Que l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent, sent aquestes:

«a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatariis que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o

haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

SEGON. Que no es troba incurs en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

TERCER. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc al dit escenari.

QUART. Que no ha concedit ni concedirà, no ha intentat ni intentarà obtenir, i no ha acceptat ni acceptarà, qualsevol avantatge econòmic o en espècie, a favor d'una persona o en nom d'aquesta, quan aquesta avantatge constitueixi pràctiques il·legals o que impliquin corrupció, directament o indirectament, per ser un incentiu o una recompensa relacionada amb l'execució dels respectius contractes públics.

CINQUÈ. Que mantindrà el deure de reserva en relació amb la informació de la que tingui coneixement en l'exercici de les seves funcions, sense fer-ne un ús indegut de la informació facilitada i no revelar cap informació confidencial que se li comuniqui.

SISÈ. Que coneix que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.