



Servei de Coordinació-Contractació

DECRET

Aprovació del contracte mixt pel subministrament de l'actualització de les llicències del programari EDITRAN a Windows Server 2025 i el servei de manteniment posterior d'aquestes llicències EDITRAN de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (Exp. ORGT/2026/0005360).

Fets

1. La Direcció Serveis d'Informàtica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORG T en endavant) promou la contractació mixta consistent en el **subministrament de l'actualització de les llicències del programari EDITRAN a Windows Server 2025 i el servei de manteniment posterior d'aquestes llicències EDITRAN de l'ORG T**, amb un pressupost base de licitació de la contractació 85.636,05 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA
70.773,59 €	14.862,46 €

2. En l'acte d'inici elaborat la Direcció de Serveis d'Informàtica i signat per la presidenta delegada de l'ORG T, es justifica la necessitat de fer la contractació, la idoneïtat del seu objecte i la selecció del procediment negociat sense publicitat per raons tècniques i d'exclusivitat, que justifica de la següent manera i es transcriu, en la part que interessa, a continuació:

"Aquest acte té per objecte donar compliment al que estableix l'article 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP). Aquest article assenyala que la subscripció de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 de la LCSP i que s'ha de publicar en el perfil de contractant.

La Direcció de Serveis d'Informàtica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (en endavant ORGT) disposa del programari EDITRAN, que garanteix una connexió segura i d'alta velocitat amb entitats bancàries i altres organismes (com entre altres l'AEAT i Correus), amb l'objectiu d'intercanviar informació (extractes, transferències, remeses enviaments, etc.).



Servei de Coordinació-Contractació

Actualment l'ORGT disposa d'una llicència principal, i una de backup, del programari EDITRAN per entorn Windows server virtualitzat amb els següents mòduls i en manteniment fins el 31 de desembre de 2026:

- *Editran/P*
- *Editran/G*
- *Editran/Connect*
- *Editran/Connect – planificador*
- *Compressor LZW*
- *Interfície TCP/IP*
- *API DES*
- *CriptoLib/DES*
- *Criptografia RSA*
- *CriptoLib/AES*

Atès que el programari EDITRAN és indispensable per l'ORGT es considera adient contractar l'adquisició de l'actualització de les llicències existents d'EDITRAN per al seu funcionament en el sistema operatiu Windows Server 2025 i el servei de manteniment per un període de 4 anys, d'1 de gener de 2027 a 31 de desembre 2030.

En el plec de prescripcions tècniques es detalla el servei a prestar i la relació de llicències a mantenir.

Per satisfer aquesta necessitat cal contractar l'actualització a Windows Server 2025 i el manteniment de llicències de programari EDITRAN a l'empresa INDRA SOLUCIONES TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, S.L.U (NIF B88018098), atès que és la comercialitzadora i distribuïdora única dels mòduls d'EDITRAN necessaris, no havent donat autorització a cap tercer per optar lliurement a licitacions i comercialitzar els esmentats mòduls, ni per la venda ni per la prestació de serveis de manteniment finals de la plataforma de comunicacions Editran, tal i com s'acredita en el certificat de data 13 de gener de 2026, emès per INDRA SOLUCIONES TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, S.L.U., incorporat a l'expedient i que es reproduïx a continuació:

"PRIMERO.- Que con fecha 6 de mayo de 2005, Indra Sistemas, S.A. presentó solicitud n. 0 004441978 de registro de la marca comunitaria EDITRAN, en las clases 9, 36 y 42 de la clasificación de Niza, ante la EUIPO. Que dicha solicitud fue concedida con fecha 26 de junio de 2006. Indra Sistemas es titular del 100% de las participaciones de Indra Soluciones de Tecnologías de la Información, S.L.U. y autoriza a esta última a usar la marca EDITRAN.



Servei de Coordinació-Contractació

SEGUNDO.- Que, EDITRAN es una obra colectiva, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 8 del Texto Refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por lo que, Indra Soluciones Tecnologías de la Información, S.L.U. es titular de todos los derechos de explotación sobre EDITRAN por ministerio de la ley, al ser una obra colectiva cuyos autores materiales son empleados de Indra Soluciones Tecnologías de la Información, S.L.U. que lo realizan en el ejercicio de sus funciones, y cuyo contrato de trabajo prevé la cesión expresa de todos los derechos de autor patrimoniales a Indra Soluciones Tecnologías de la Información, S.L.U. y ello de conformidad con los artículos 51 y 97.4 del mismo cuerpo legal.

TERCERO.- Que, Indra Soluciones Tecnologías de la Información, S.L.U. no ha dado autorización a ningún tercero a realizar sobre EDITRAN ningún servicio para el que se requiera autorización expresa del titular de los derechos de autor y, por tanto, Indra Soluciones Tecnologías de la Información, S.L.U. es la única sociedad con capacidad legal para prestar cualquier clase de servicios sobre EDITRAN."

3. Procedeix aprovar l'expedient i els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques particulars (PPT) que han de regir aquesta contractació.
4. La documentació esmentada justifica les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, l'aspecte de negociació i la resta de requeriments previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) que estan acreditats a l'expedient.
5. La despesa pluriennal de 85.636,05 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

- Actualització de llicències:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2027	15.849,49 €	R0100	932	64100

- Manteniment de llicències:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2027	17.446,64 €	R0100	932	21600
2028	17.446,64 €	R0100	932	21600



Servei de Coordinació-Contractació

2029	17.446,64 €	R0100	932	21600
2030	17.446,64 €	R0100	932	21600

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Fonaments de dret

1. Aquesta contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, ni és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i es durà a terme mitjançant **procediment negociat sense publicitat i per raons tècniques i d'exclusivitat**, en ser l'empresa Indra Soluciones Tecnologías de la Información, S.L.U., amb NIF B88018098, l'única en el mercat que pot prestar aquest servei objecte del contracte i que compleix els requisits establerts a l'article 168 a.2) de la LCSP.
2. El règim jurídic del contracte es troba constituït pel PCAP, pel PPT, per la LCSP i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.
3. De conformitat amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, es poden adquirir compromisos de despesa per a exercicis posteriors al que s'autoritza, condicionats a l'existència de consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

L'article 117.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic estableix que els contractes es poden adjudicar i formalitzar encara que la seva execució, ja sigui en una o en diverses anualitats, s'hagi d'iniciar en l'exercici següent. Per fer efectiva aquesta previsió, l'autorització de la despesa corresponent al present expedient de tramitació avançada s'haurà de sotmetre a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

4. D'acord amb la disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, aquest acte requereix l'informe preceptiu de la Secretaria.
5. La competència d'aquest acte correspon a la Presidència de l'Organisme de Gestió Tributària, d'acord amb el que estableix l'article 14.c.2) dels Estatuts que regeixen l'ORGT, aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió ordinària,



Servei de Coordinació-Contractació

celebrada el dia 24 de novembre de 2022 i publicats en el BOPB de 22 de febrer de 2023.

Les competències atribuïdes a la Presidència de l'ORGT s'han delegat mitjançant Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona, núm. 12955, de 3 d'octubre de 2024 (BOPB de 4.10.2024), que modifica parcialment els Decrets de la Presidència de la Diputació de Barcelona, números 9902 i 9903, de 26 de juliol de 2023 (BOPB de 28.07.2023), en la Presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital de la Diputació de Barcelona.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer.- APROVAR I DISPOSAR l'obertura del procediment d'adjudicació de l'expedient de contractació mixt, promogut per la Direcció de Serveis d'Informàtica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, consistent en el **subministrament de l'actualització de les llicències del programari EDITRAN a Windows Server 2025 i el servei de manteniment posterior d'aquestes llicències EDITRAN de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona**, amb un pressupost base de licitació de la contractació que es fixa en la quantia pluriennal de 85.636,05 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA
70.773,59 €	14.862,46 €

Segon.- APROVAR el Plec de prescripcions tècniques particulars i el Plec de clàusules administratives particulars que han de regir aquesta contractació.

Tercer.- TRAMITAR aquesta contractació de forma ordinària, la qual no està subjecta a regulació harmonitzada, ni és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i es durà a terme mitjançant el **procediment negociat sense publicitat per raons tècniques i d'exclusivitat**, d'acord amb el que disposa l'article 168 a.2) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) i concordants.

Quart.- AUTORITZAR la despesa de 85.636,05 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

- Actualització de llicències:



Servei de Coordinació-Contractació

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic	Operació comptable
2027	15.849,49 €	R0100	932	64100	920269000182

- Manteniment de llicències:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic	Operació comptable
2027	17.446,64 €	R0100	932	21600	920269000183
2028	17.446,64 €	R0100	932	21600	920269000184
2029	17.446,64 €	R0100	932	21600	920269000185
2030	17.446,64 €	R0100	932	21600	920269000186

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, de conformitat amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.



Metadades específiques del document

Núm. Exp. SIGC	ORGT/2026/0005360
Codi XGL	
Promotor	Organisme Autònom de Gestió Tributària
Tramitador	Organisme Autònom de Gestió Tributària
Codi classificació	3186 Contractacions mixtes per procediment negociat sense
Títol	Aprovació del contracte mixt pel subministrament de l'actualització de les llicències del programari EDITRAN a Windows Server 2025 i el servei de manteniment posterior d'aquestes llicències EDITRAN de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona
Objecte	Aprovació del contracte mixt pel subministrament de l'actualització de les llicències del programari EDITRAN a Windows Server 2025 i el servei de manteniment posterior d'aquestes llicències EDITRAN de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona
Destinatari - CIF/DNI	
Op. Comptable -	
Altres serveis	
Ref. Interna	ACD/JRN
Acte de referència	

Resum de signatures i tramitació administrativa

Signatures requerides

Perfil	Signatari	Acte	Data acte
Responsable directiu Ens	Juana Rubio Navarro(SIG)	Proposa	20/07/2026, 09:20
Intervenció Delegada	Celia Gallego Herrera (TCAT)	Informat de conformitat (f.l.p.)	21/07/2026, 13:49
Gerent/a Ens	Eva Fernandez Lara (SIG) (accidental)	Proposa	21/07/2026, 15:55
Presidenta delegada de l'ORGT	Filomena Cañete Carrillo (SIG)	Resol	23/07/2026, 09:52

Documents vinculats

Plec de clàusules o condicions(97c0e29370e09c0a6a89)

Perfil	Signatari	Data signatura
Cap del Servei de Coordinació- Contractació ORGT	Juana Rubio Navarro(SIG)	10/07/2026, 12:38

Plec de clàusules o condicions(cad957d2a998eb65c38c)

Perfil	Signatari	Data signatura
Cap Servei d'Explotació i Sistemes	Jordi Valls Moya (SIG)	10/07/2026, 11:04

Informe preceptiu(28e09f90d6ae8f96a90e)

Perfil	Signatari	Data signatura
	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	20/07/2026, 13:22



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLES AL CONTRACTE MIXT PEL SUBMINISTRAMENT DE L'ACTUALITZACIÓ DE LES LLICÈNCIES DEL PROGRAMARI EDITRAN A WINDOWS SERVER 2025 I EL SERVEI DE MANTENIMENT POSTERIOR D'AQUESTES LLICÈNCIES EDITRAN DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

Expedient núm.: ORGT/2026/0005360

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ:

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte
- 1.3) Pressupost base de licitació
- 1.4) Existència de crèdit
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues
- 1.6) Valor estimat
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 1.8) Perfil de contractant
- 1.9) Presentació de proposicions
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments
- 1.11) Aspecte de negociació
- 1.12) Criteris de desempat
- 1.13) Termini per a l'adjudicació
- 1.14) Variants
- 1.15) Ofertes anormalment baixes
- 1.16) Garantia provisional
- 1.17) Garantia definitiva
- 1.18) Presentació de documentació
- 1.19) Formalització del contracte

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats
- 2.7) Causes de resolució
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.



- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació
- 2.13) Règim jurídic de la contractació
- 2.14) Notificacions i us de mitjançats electrònics
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista
- 2.16) Assegurances
- 2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal
- 2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte
- 2.22) Facultats de l'ORGT de la Diputació de Barcelona sobre el manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei
- 2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- 2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball
- 2.25) Propietat dels treballs
- 2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes
- 2.27) Programa de treball

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Direcció de Serveis d'Informàtica, del contracte mixt consistent en el **subministrament de l'actualització de les llicències del programari EDITRAN a Windows Server 2025 i el manteniment posterior d'aquestes llicències**, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques (PPT).

Aquesta contractació inclou prestacions corresponents a un contracte de subministraments, com és l'actualització de les llicències EDITRAN al sistema operatiu a Windows Server 2025, i prestacions corresponents a un contracte de serveis com és el seu manteniment.

Atès que aquestes prestacions són complementàries entre si i s'han de tractar com una unitat funcional, i per tant es tracta d'un contracte mixt i, de conformitat amb els articles 18, 34.2 i 122.2 de la LCSP, hi són d'aplicació les normes pròpies dels contractes de serveis per a la preparació i adjudicació, en ser aquesta la prestació principal, i el règim jurídic previst.

Els codis CPV que corresponen són :

- 48219700-3 "Paquet de software de servidor de comunicacions".
- 72500000-0 "Serveis informàtics"

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 85.636,05 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA
70.773,59 €	14.862,46 €



I es divideix en dos conceptes

Adquisició de llicències	Per l'actualització de les llicències EDITRAN a Windows Server 2025 (Clàusula 2 del PPT), un pressupost màxim de 13.098,75 € més 2.750,74 en concepte del 21% d'IVA, que fan un total de 15.849,49 €, IVA inclòs.
Manteniment de llicències	Pel manteniment de les llicències per un període de 4 anys (Clàusula 3 del PPT), un pressupost màxim de 57.674,84 € més 12.111,72 € en concepte del 21% d'IVA, que fan un total de 69.786,56 €, IVA inclòs.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta **els dos conceptes** en que s'ha desglossat el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Desglossament del pressupost per **costos**

Pel que fa al manteniment de llicències per un període de 4 anys per un pressupost màxim de 57.674,84 € més 12.111,72 € en concepte del 21% d'IVA, que fan un total de 69.786,56 €, IVA inclòs, el desglossament per costos és el següent:

	Imports
Costos directes (CD):	
- Despesa de personal	44.502,19 €
Costos indirectes (CI):	
- Despeses generals de l'empresa	8.900,44 €
Benefici industrial (BI) :	4.272,21 €
Impost sobre el valor afegit (IVA) 21% (sobre la suma de CD, CI i BI):	12.111,72 €
Pressupost Base de Licitació (PBL):	69.786,56 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte la base mínima per a l'àrea funcional 3 grup C nivell 1, que determina el XIX Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de l'opinió pública (codi de conveni 99001355011983), subscrit el 22 de gener de 2025, publicat en el BOE número 92, de 16 d'abril de 2025, Secció III, pàgina d'inici 53595, ajustada d'acord al salari mitjà de mercat.



El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa pluriennal de 85.636,05 €, IVA inclòs**, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Actualització de llicències

Exercici	Import	Orgànic
2027	15.849,49 €	1/932/64100

Manteniment de les llicències

Exercici	Import	Orgànic
2027	17.446,64 €	1/932/21600
2028	17.446,64 €	
2029	17.446,64 €	
2030	17.446,64 €	

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

La durada del contracte s'ha fixat per un termini de quatre (4) anys a comptar des de la data de l'activació de les llicències, prevista per a l'1 de gener de 2027.

La data d'activació de les llicències es fixarà en el contracte, d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP, i serà la data d'inici d'efectes del contracte i per tant del servei de manteniment de les llicències.

El contractista haurà d'enviar el codi d'activació de les llicències a la Direcció de Serveis d'Informàtica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona un cop



formalitzat el contracte i mínim 15 dies naturals abans de la data de l'inici de vigència del contracte.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El **valor estimat del contracte**, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **70.773,59 €**, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	4 anys	70.773,59 €
Pròrrogues:	No es preveuen	0,00 €
Modificacions:	No es preveuen	0,00 €
Valor estimat		70.773,59 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecte a regulació harmonitzada, i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme **mitjançant procediment negociat sense publicitat i per raons tècniques i d'exclusivitat**, en virtut d'allò que estableix l'article 168 a.2) del LCSP.

1.8) Perfil de contractant

L'accés al Perfil de contractant es realitzarà a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant>

1.9) Presentació de proposicions

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre l'empresa licitadora i contractista i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



Per prendre part en aquest procediment negociat sense publicitat l'empresa convidada rebrà un correu electrònic on s'indicarà un enllaç URL que li permetrà accedir al portal "e-licita" i presentar la seva proposta via telemàtica en un fitxer ZIP, el qual haurà de contenir dos arxius amb la següent denominació i amb la documentació que es detalla a continuació, dins el termini que s'estableixi en la invitació corresponent.

ARXIU 1

Portarà la menció "Documentació administrativa, nom de l'empresa i número d'expedient" i haurà de contenir la documentació següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex 0 al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

ARXIU 2

Portarà la menció "Proposició econòmica, nom de l'empresa i número d'expedient" i haurà de contenir la documentació següent:

- La proposició econòmica, signada electrònicament, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model que es reproduïx a l'Annex 1 d'aquest document.

En l'adreça següent podeu accedir a la "guia d'ús per a la presentació telemàtica d'ofertes":

https://suport.aoc.cat/ca-es/article/?servei=elicitat&id=KA-08068_presentacio-telematica-dofertes-guia-d-us

La persona que actuï en representació de l'empresa licitadora haurà de presentar l'oferta telemàticament emprant un certificat de nivell 3 emès per una entitat de certificació que estigui classificada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya. En el següent enllaç podeu consultar la llista d'entitats classificades:

https://www.aoc.cat/wp-content/uploads/2015/11/llista_entitats_classificades-v14.pdf



Qualsevol dubte en relació a la presentació de la proposta es pot consultar al Servei de Coordinació - Contractació de l'ORGT a l'adreça electrònica orgt.contractacio@diba.cat.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- ☐ Volum anual de negocis del licitador en els tres (3) últims anys finalitzats.

Import mínim: Per un import mínim de 26.540,10 € (IVA exclòs) en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitja d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant el llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- ☐ Relació del principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres últims anys, que inclogui l'objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquest, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació han de constar els serveis de característiques similars a l'objecte del contracte per un import mínim de 12.385,38 € (IVA exclòs) en algun dels tres anys esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.



- Disposar de l'acreditació dels drets d'exclusivitat i/o de les raons tècniques que determinen que aquesta empresa, a la pràctica, és l'únic operador que està en disposició de prestar els subministraments i serveis objecte d'aquest expedient de contractació

1.11) Aspecte de negociació

En compliment del que estableix l'article 116.4 c de la LCSP, s'ha escollit el preu com a únic aspecte de negociació, atès que les característiques del contracte estan perfectament definides i solament és possible millorar el preu, d'acord amb l'article 145.3 g).

1.12) Criteris de desempat

No és procedent.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de l'oferta rebuda.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Per determinar que una oferta no pot ser complerta per ser anormalment o desproporcionada, es tindran en compte els supòsits previstos en l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.



1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador proposat com adjudicatari, de conformitat amb l'art. 107.1 de la LCSP, serà la corresponent al **5% del preu final ofert**, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

En contractes sotmesos a regulació harmonitzada i en contractes amb VEC igual o superior a 2MEUR es retindrà la garantia definitiva en les circumstàncies i en els termes previstos a l'article 216.4 en relació a l'article 217 LCSP, relatius al pagament i comprovació del pagament a subcontractistes.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida a la clàusula 1.17) o la sol·licitud de retenció en el preu, en el seu cas.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.



Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Organisme de gestió tributària de la Diputació de Barcelona.

L'empresa no espanyola d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'ORGT de la Diputació de Barcelona disposi d'aquests o que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària hagi autoritzat a l'ORGT de la Diputació de Barcelona per a què pugui obtenir directament aquests certificats de les administracions competents.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans adscrits al contracte, en el seu cas en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Si l'empresa està inscrita al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restarà eximida de presentar la documentació referida si consta al Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.



1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'ORGT de la Diputació de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'ORGT de la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a l'ORGT de la Diputació de Barcelona, la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'ORGT de la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement



que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Absternir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- En el subministrament de programes llicenciats i els serveis que se'n deriven, el contractista:
 - S'obliga a proveir programes i serveis que compleixin amb la normativa de protecció de dades personals vigent i a facilitar qualsevol dada o document que li sigui demanat sobre el compliment normatiu en protecció de dades personals de l'ús dels programes i serveis contractats, com també els contactes que el Responsable del Tractament estimi necessaris amb el proveïdor dels mateixos, en ordre a establir, si s'escau, el corresponent acord de tractament, que s'haurà de regular per escrit i necessàriament s'haurà d'emmarcar en el compliment normatiu esmentat.
 - Declara que, d'acord amb el contracte de llicència que tingui subscrit amb el llicenciant, el programa objecte d'aquest contracte compleix amb les mesures de seguretat de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per a garantir la seguretat de les dades.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa haurà de realitzar el subministrament de les llicències en format digital, lliure d'embalatges i evitar suports físics complementaris al propi subministrament.



- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones que participin en l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà les factures següents:

- 1 factura per l'import d'actualització de les llicències, una vegada s'hagin instal·lat i configurat les llicències (clàusula 2 del PPT).
- 1 factura per trimestre natural vençut per l'import proporcional del manteniment (clàusula 3 del PPT) en el moment en què les actuacions hagin estat validades i acceptades per la Direcció de Serveis d'Informàtica

El pagament es realitzarà per l'ORGT de la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Organisme de Gestió Tributària, depenent del Servei de Finances, que és l'organ que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Direcció de Serveis d'Informàtica.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els



requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	LA0005454 - Servei de Finances - Registre de Factures
Òrgan gestor:	LA0005454 – Direcció de Serveis d'Informàtica.
Unitat tramitadora:	LA0005454 - Servei de Coordinació-Contractació.

2.5) Revisió de preus

En aquesta contractació no s'admet la revisió de preus en els termes que preveu l'article 103 de la LCSP.

2.6) Penalitats

En cas que l'ORGT de la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50 % en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, les penalitats següents:

- Una penalitat de l'1% del pressupost base de licitació del contracte IVA exclòs, per l'incompliment de les condicions especials d'execució.
- Una penalitat de 100 €, per cada dia de retard en el termini establert pel lliurament de llicències (clàusula 1.5 del PCAP).
- Una penalitat de 200 €, per a cada incompliment del temps de resposta per les incidències o consultes urgents de la clàusula 3 del PPT i per cadascun d'ells.
- Una penalitat de 100 €, per a cada incompliment del temps de resposta per les incidències o consultes no-crítiques de la clàusula 3 del PPT i per cadascun d'ells.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats



a l'ORGT de la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de l'ORGT.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el present plec.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

Pel que fa al subministrament de les llicències s'estableix un termini de recepció de 15 dies naturals abans de la data d'inici de la vigència del contracte (clàusula 1.5 d'aquest plec).

Pel que fa al servei de manteniment, no s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

2.10) Cessió

No s'admet la cessió del contracte, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

2.11) Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.



2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat del licitador ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que consideri confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. Aquesta obligació es considera essencial.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).



El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica:

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals d'àmbit nacional i de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

No és procedent.

2.17) Lloc de prestació i lliurament dels treballs

El lloc fixat per a la prestació objecte del contracte és on es trobin ubicades les instal·lacions del contractista atès que el lliurament com l'activació de les llicències, i el posterior servei de manteniment, es farà de manera telemàtica.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, el/la director/a de Serveis d'Informàtica de l'Organisme de Gestió Tributària.



La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en el capital de les quals, aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els quals tinguin representació legal, ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT). Travessera de les Corts, 131-159 08028-Barcelona
	Dades de contacte dels responsables de gestió del tractament: orgt.sistemas@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes dels òrgans i unitats administratives de l'ORGT de la Diputació de Barcelona.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'ORGT. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, i al portal de transparència. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.



Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació i oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de l'ORGT https://orgt.cat/registre , correu postal a l'adreça del responsable del tractament o presencialment a les oficines del Registre de l'ORGT.
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça de contacte del Delegat de Protecció de Dades de l'ORGT de la Diputació de Barcelona és dpd.orgt@diba.cat , davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'alguns dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) en https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

1.Finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita la contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per al subministrament de l'actualització a Windows Server 2025 i el manteniment de les llicències del programari EDITRAN, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques (PPT).

El tractament consistirà en la realització del Backup preventiu per a l'actualització del Windows Server 2025 i en les accions necessàries per donar suport als usuaris i fer el seguiment de les peticions de servei, utilitzant les instruccions, les eines, els sistemes i les comunicacions, descrites en el plec de prescripcions tècniques, que pot comportar amb caràcter no habitual un accés a dades tributaries o identificatives com conseqüència de la prestació del servei tècnic de manteniment.

Es preveu que el contractista pugui realitzar alguns serveis remotament, seguint les instruccions que disposi el plec de prescripcions tècniques i les indicacions o protocols que proporcioni l'ORGT.

Tots els dispositius que intervinguin en l'execució d'aquest contracte hauran d'estar configurats per a l'eliminació d'arxius de dades temporals, permetent eliminar els residus



del material confidencial que s'originen a l'hora de digitalitzar, imprimir, copiar i enviar correu electrònic diàriament.

El tractament consistirà en:

Concreció dels tractaments a realitzar:

☐	Acarament	☒	Interconnexió
☒	Conservació	☐	Limitació
☒	Consulta	☐	Modificació
☐	Comunicació	☐	Organització
☐	Comunicació per transmissió	☐	Recollida
☐	Destrucció	☒	Registre
☐	Difusió	☐	Supressió
☐	Extracció	☐	Utilització
☐	Altres :		

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'ORGT de la Diputació de Barcelona, responsable del tractament, posa a disposició la contractista, encarregada del tractament, únicament quan sigui necessari, la informació que es descriu a continuació:

- Les dades d'identificació dels empleats de la Diputació de Barcelona i d'altres persones que participin en els serveis, com entre d'altres: el nom i cognoms, usuari, lloc de treball, etc., i de contacte o relacionades amb el lloc de treball, com entre d'altres: el correu electrònic, el telèfon, les relacionades amb lloc de treball, etc.

Així mateix permetrà l'accés a aquelles dades mínimes e imprescindibles necessàries per la correcta prestació del servei tècnic, que pot comportar les accés no habitual a dades identificatives o tributàries.

3. Durada

El contracte tindrà la durada prevista a la clàusula 1.5 del present document.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregada del tractament ha de retornar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:



- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregada del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 - 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregada o de les encarregades i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregada i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregada i del delegat de protecció de dades.
 - 2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 - 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
 - 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- d) No comunicar les dades a tercers persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregada pot comunicar les dades a altres encarregades del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregada ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres



que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregada.

En el cas de tenir previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, caldrà indicar prèviament a la seva contractació on es trobaran situats i des d'on es prestaran els serveis associats, sense que pugui estar ubicats fora del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46 bis de la Llei 40/2015, o a països amb una decisió d'adequació de la Comissió Europea. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - 2. Limitació del tractamentQuan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i limitació del tractament, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça dpd.orgt@diba.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.



k) Dret d'informació/ informació i consentiment
Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades
L'encarregada del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a través del correu electrònic dpd.orgt@diba.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ella.



p) Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració Electrònica" (ENS), adoptant totes aquelles mesures i mecanismes per a:

- a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

q) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau.

r) Destí de les dades

Retornar al responsable del tractament les dades personals (o a l'encarregat que el responsable del tractament designi) i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

s) En cas que el tractament de dades requereixi de la utilització de servidors, abans de la formalització del contracte, el contractista haurà de presentar una declaració sobre on estaran ubicat els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

El contractista haurà de comunicar qualsevol canvi en relació a l'esmentada declaració.

5. Obligacions del responsable del tractament



Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregada les dades a les quals es refereix el punt 2 d'aquesta clàusula.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Autoritzar a l'encarregat del tractament a:
 - i. dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - ii. dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - iii. l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
 - iv. l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
 - v. tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament esmentats al punt 2 d'aquesta clàusula.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat d'acord amb la justificació que consta a l'expedient en base a preus referits a components de la prestació.



2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'ORGT de la Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, d'acord amb les previsions establertes en el Plec de Tècniques Particulars.

2.22) Facultat de l'ORGT de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

No és procedent.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No es procedent.

2.25) Propietat dels treballs

No és procedent.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.



ANNEX 0

Al Plec de clàusules administratives particulars del contracte mixt per a **l'actualització a Windows Server 2025 i el manteniment de llicències del programari EDITRAN de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.**

Expedient número: ORGT/2026/0005360

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, NIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic*:, *telèfon núm.*), opta a la contractació relativa a "....." (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*):
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.



- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: (*Marcar una de les opcions*)

☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: (*Marcar una de les 2 opcions*)
 - ☐ De menys de 50 treballadors
 - ☐ De 50 o més treballadors i (*Marcar una de les opcions*)
 - ☐ Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
 - ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.



- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*

☐ Està subjecta a l'IVA

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries: *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO

- Que autoritza a l'ORGT de la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social: *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :



Servei de Coordinació-Contractació

- Nom de la persona autoritzada*:.....
- Document d'identificació (DNI / NIE)*:.....
- Correu electrònic* :
- Telèfon contacte (mòbil):

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és i les empreses que el componen són:

(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP



ANNEX 1

Al Plec de clàusules administratives particulars del contracte mixt per a **l'actualització a Windows Server 2025 i el manteniment de llicències del programari EDITRAN de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.**

Expedient número: ORGT/2026/0005360

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, NIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al (*consigneu l'objecte del contracte*) per a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- **Proposició econòmica:**

- Per a l'adquisició de llicències, la quantitat següent:

	Preu màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
		Preu màxim (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu màxim ofert (IVA inclòs)
Per l'actualització de les llicències a Windows Server 2025 (Clàusula 2 del PPT),	13.098,75€		21%		



- Per al manteniment de les llicències, la quantitat següent:

	Preu màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
		Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Pel manteniment de les llicències per un període de 4 anys (Clàusula 3 del PPT)	57.674,84 €		21%		



Metadades del document

Núm. expedient	ORGT/2026/0005360
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de clàusules administratives particulars aplicables al contracte mixt pel subministrament de l'actualització de les llicències del programari EDITRAN a Windows Server 2025 i el servei de manteniment posterior d'aquestes llicències EDITRAN de l'ORGT

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Juana Rubio Navarro(SIG)	Cap del Servei de Coordinació-Contractació ORGT	Signa	10/07/2026 12:38

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
97c0e29370e09c0a6a89	https://seuelectronica.diba.cat	





PLEC D'ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES RELATIVES AL CONTRACTE MIXT PEL SUBMINISTRAMENT DE L'ACTUALITZACIÓ DE LES LLICÈNCIES DEL PROGRAMARI EDITRAN A WINDOWS SERVER 2025 I EL SERVEI DE MANTENIMENT POSTERIOR D'AQUESTES LLICÈNCIES EDITRAN DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

Expedient núm.: ORGT/2026/0005360

1. OBJECTE

És objecte del present plec fixar les condicions tècniques a les quals s'ajustarà la contractació de l'actualització de les llicències de programari EDITRAN de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona a Windows Server 2025 i el posterior manteniment.

2. ACTUALITZACIÓ LLICÈNCIA A WINDOWS SERVER 2025

Actualment el programari EDITRAN s'executa en un servidor Windows Server 2016.

Està prevista l'actualització d'aquest programari EDITRAN a Windows Server 2025, per tant s'adquireix l'actualització de les llicències actuals a Windows Server 2025.

Per la realització de l'actualització és necessària la instal·lació del producte al nou servidor que inclou aquestes tasques:

- Instal·lació del producte en l'última versió
- Migració de les sessions/presentacions/perfis a la nova versió
- Backup preventiu davant qualsevol contratemps en el procés de migració
- Verificació del correcte funcionament del producte amb una entitat
- Descripció de les noves característiques de la versió

El subministrament de les llicències es realitzarà en format digital, lliure d'embalatges i evitant suports físics complementaris.

3. MANTENIMENT DE LES LLICÈNCIES

Les llicències a mantenir (llicència principal i llicència granja 2025), pel període 01/01/2027 - 31/12/2030, són

Editran/P
Editran/G
Editran/Connect



EDITRAN/Connect – planificador
Compresor LZW
Interfaz TCP/IP
API DES
CriptoLib/DES
Criptografia RSA
CriptoLib/AES

El manteniment de les llicències s'haurà de realitzar en els termes següents:

- El funcionament d'un Centre d'Atenció Permanent, mitjançant el qual s'oferirà durant tot l'any amb horari de 24 hores i 7 dies a la setmana, suport a les incidències informades pel client a través de telèfon o email.
- La correcció d'errors o defectes del programari. Caldrà indicar la solució proposada per a resoldre aquest tipus d'incidència.
- Proporcionar noves versions del producte EDITRAN en els mòduls adquirits per a la màquina i sistema operatiu contractats, incloent les actualitzacions que es considerin necessàries per assegurar la seva operativitat.
- La substitució de la llicència per haver-se espatllat el maquinari en el que resideix el producte en un interval de temps no superior a 2 dies hàbils.
- El subministrament de documentació revisada relativa a noves versions del producte.

Temps de resposta:

És el temps transcorregut des de que el tècnic de l'ORGT comunica al Centre d'Atenció Permanent la incidència o consulta fins que el tècnic del contractista es posa en contacte per atendre la incidència o consulta.

	Prioritat	Temps de resposta
Incidències	Urgent	1 hora
	No-Critic	2 hores
Consultes	Urgent	2 hores
	No-Critic	8 hores

La prioritat la marcarà l'ORGT des del moment que es comunica amb el Centre d'Atenció Permanent, depenent de la naturalesa del problema. Es considerarà prioritat urgent el cas d'incidències que provoquin que no funcioni el producte EDITRAN o de consultes per resoldre dubtes a funcionalitats i que calgui implementar de forma imminent. La resta d'incidències o consultes es consideraran no-critic.



Metadades del document

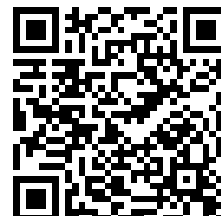
Núm. expedient	ORGT/2026/0005360
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec d'especificacions tècniques relatives al contracte mixt pel subministrament de l'actualització de les llicències del programari EDITRAN a Windows Server 2025 i el servei de manteniment posterior d'aquestes llicències EDITRAN de l'ORGT

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Jordi Valls Moya (SIG)	Cap Servei d'Explotació i Sistemes	Signa	10/07/2026 11:04

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
cad957d2a998eb65c38c	https://seuelectronica.diba.cat	





Informe previ, preceptiu i no vinculant de la Secretaria

Objecte: Contracte mixt pel subministrament de l'actualització de les llicències del programari EDITRAN a Windows Server 2025 i el servei de manteniment posterior d'aquestes llicències EDITRAN de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona

Promotor: Organisme de Gestió Tributària

Procediment d'adjudicació: Negociat sense publicitat

Número d'expedient: ORGT/2026/0005360

Data proposta: 20/07/2026

Tipus de contracte: Subministraments

Fase: Aprovació

Lots contracte: -

L'òrgan de contractació és el competent per a aprovar l'expedient proposat.

L'expedient s'adequa a l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), en contenir la documentació requerida, tot i que es recorda que l'apartat 4t de dit precepte exigeix l'adequada justificació.

El plec de clàusules administratives particulars s'adequa a l'article 122 LCSP en contenir les clàusules requerides; tanmateix, es deixa constància que el procediment negociat sense publicitat per raons tècniques és excepcional i hauria de quedar degudament motivat, en limitar la concurrència d'acord amb l'article 168 LCSP, així com també ho és la fixació d'un únic aspecte de negociació (el preu) que requereix que totes les prestacions estiguin perfectament definides (article 170.2 LCSP, 169.5 i 145.3 LCSP), les quals també han de complir el previst a l'article 126 LCSP.

Finalment, es recorda que a l'expedient hauria de constar la deguda acreditació que l'empresa proposada és la única que pot executar les prestacions objecte del contracte.

Resultat

Sobre la base de l'exposat i tenint en compte que la revisió es contrau als aspectes jurídics, que no formals, **s'informa favorablement** l'expedient i el plec de clàusules administratives particulars que incorpora la proposta de referència, als efectes d'allò que estableix la disposició addicional 3a, apartat 8è, LCSP, amb les consideracions prèvies dalt efectuades.

Denia Lázaro Ardila
Secretària delegada

Metadades del document

Núm. expedient	ORGT/2026/0005360
Tipus documental	Informe preceptiu
Títol	InfoPre submin i mantenim llic. EDITRAN ORGT

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
Denia Lazaro Ardila (TCAT)	Signa	20/07/2026 13:22

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
28e09f90d6ae8f96a90e	https://seuelectronica.diba.cat	

