



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES I ADMINISTRATIVES

Contractació del subministrament de les llicències informàtiques de la Diputació de Girona, ens dependents i ens adherits a la iCentral, mitjançant Sistema Dinàmic d'Adquisició. (Exp. Núm. 2025/8077). Categoria 1 de l'SDA.

Codi expedient contracte específic: 2026/7354

1. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte específic:

Subministrament de llicències d'un programari per a realitzar les auditories dels registres comptables de factures prevista a l'article 12 de la Llei 25/2013, de factura electrònica. El subministrament ha d'incloure:

Actualització i millora de les llicències del programari d'auditoria dels registres comptables de factures per a la Diputació de Girona i el seu grup institucional

2. Objecte del contracte:

2.1 Objecte del contracte específic:

Llicències informàtiques per al programari per realitzar les auditories dels registres comptables de factures per dos anys.

2.2 Codi CPV: 48000000-8 Paquets de software i sistemes d'informació

3. Característiques tècniques:

L'actualització i millora del programari d'Auditoria del registres comptables de factures ha d'incloure:

- Adaptació als canvis legals (Millora i actualització adaptatiu)
- Millores de l'aplicació (Millores i actualització evolutiu)
- Resolució d'errades (Millores i actualització correctiu)
- Servei de descarregues de noves versions.

Aquestes millores i actualitzacions de programari, com el mateix programari, han de portar associades un servei de suport telemàtic.

El servei d'atenció ha d'estar actiu un mínim de 35 hores setmanals.

La renovació de les llicències ha de ser a partir del 6 d'agost de 2026, data en la que s'acaba les actuals llicències.

4. Dades econòmiques:

4.1 Determinació del preu: A tant alçat



4.2. Justificació del preu:

Per a la determinació del pressupost base de licitació s'ha realitzat una consulta de mercat amb diverses empreses del sector del programari, mitjançant la sol·licitud d'informació econòmica i l'anàlisi de diferents modalitats de llicenciament existents. D'aquesta anàlisi es desprèn que el preu previst s'ajusta als preus habituals de mercat i resulta adequat per a l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 100 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

4.3 Pressupost base de licitació: 18.720,00 € (IVA no inclòs)

Import IVA: ...3.931,20 €.

Total: 22.651,20 € (IVA inclòs)

4.4 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

18.720,00 € (IVA no inclòs).

Càlcul del valor estimat:

Any 1	Any 2	Valor estimat del contracte
9.360,00 €	9.360,00 €	18.720,00 €

5. Existència de crèdit:

5.1 Aplicació pressupostària:

Any	Aplicació	Import (Iva inclòs)
2026	310/49102/6410102. IFS-Millora i Actualització programari Servei Assistència	11.325,60 €
2027	310/49102/6410102. IFS-Millora i Actualització programari Servei Assistència	11.325,60 €
Total		22.651,20 €

Contractació anticipada del servei a l'empara del que preveu l'article 117.2 de la LCSP. El contracte restarà sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament en cada un dels exercicis pressupostaris als quals s'imputa la despesa de les obligacions que se'n derivin.



5.2 Expedient d'abast plurianual: Sí

Distribució de les anualitats:

Any	Import (Sense Iva)	Import Iva	Import (amb Iva)
2026	9.360,00 €	1.965,60 €	11.325,60 €
2027	9.360,00 €	1.965,60 €	11.325,60 €
Total			22.651,20 €

6. Terminis de lliurement, durada, lloc de lliurament i possibilitat de pròrroga:

6.1 Termini de durada del contracte: 2 anys

6.2 Termini de lliurement: Les llicències haurien de començar el mateix dia que s'acaben les actuals que és el 6 d'agost de 2026, si el decret d'adjudicació s'aprova més tard d'aquesta data, les llicències tindran vigència des de la signatura del contracte.

6.3 Possibilitat de pròrroga: No

6.4 Lloc de lliurament: Girona (Codi NUTS ES512).

7. Presentació de documentació i de les ofertes: forma i termini

7.1 Termini: 10 dies naturals, comptats a partir de la data d'enviament de la invitació escrita mitjançant notificació electrònica.

7.2 Presentació d'ofertes: Les empreses han de presentar les ofertes electrònicament mitjançant l'aplicació de "*Presentació Telemàtica d'Ofertes*" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació,

En cas de fallida tècnica que impossibiliti la presentació telemàtica de les ofertes el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre i quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

7.3 Documentació a presentar:

Les empreses presenten en **UN ÚNIC** sobre electrònic el contingut següent:

Model que s'acompanya en el Sobre Digital, en format XLSX i sense signar electrònicament (*en cas que s'utilitzi l'aplicació de tramitació abreujada ATA accessible des de : <https://www.ddgi.cat/iplecs/faces/index.xhtml>*

8. Garantia definitiva:

No:



No procedeix la constitució de garantia definitiva per ser el valor estimat del contracte inferior a 60.000,00 €, d'acord amb l'establert a l'article 159.6 LCSP)

8.2 Termini de garantia: Sí

Termini: 2 mesos.

9. Criteris de valoració:

Preu: s'atorgarà la màxima puntuació a les proposicions que ofereixin el preu més baix, atorgant-se punts a la resta de forma proporcional. Fins a 100 punts.

Fórmula: Proporcional inversa

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta

10. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

La detecció d'ofertes amb valors anormals o temeraris en les contractacions específiques es farà d'acord amb els límits i paràmetres objectius que s'indiquen a continuació, segons els criteris d'adjudicació aplicables.

Si només s'estableix el preu com a únic criteri es proposa el criteri següent:

“En relació al criteri d'adjudicació preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.”

11. Modificacions del contracte:

Modificació prevista: No

Increment d'unitats fins a un 10%: ☐ Sí ☒ No

12. Penalitats de la contractació específica:



Apliquen al present contracte específic les penalitats previstes a la clàusula U del PCAP, a la clàusula vint-i-novena del PCAP i a l'annex 4, apartat sisè, del PCAP.

Les sancions contractuals i la seva graduació seran les establertes a l'annex 4, apartat sisè, del PCAP.

13. Condicions especials d'execució:

D'acord amb la **clàusula O del quadre de característiques** del PCAP.

14. Responsable del contracte específic:

Responsable del contracte titular: Sergi Arroyo i Rodríguez

Responsable del contracte suplent: Marc Ferres i Birosta

15. Protecció de dades personals:

En cas que l'execució del contracte específic comporti que l'empresa contractista tracti o tingui accés a dades de caràcter personal, s'haurà de formalitzar el corresponent contracte d'encarregat del tractament i, si escau, la declaració responsable d'allotjament de dades. Caldrà que l'empresa adjudicatària els signi.

16. Subcontractació: No

Part del contracte no subjecte a subcontractació: El programari per a realitzar les auditories dels registres comptables de factures, objecte d'aquest contracte, es de propietat exclusiva de Berger-Levrault. I la seva instal·lació ja esta executada en anteriors contractes i per tant es tracta d'un contracte continuista del servei.

17. Pagament i presentació de factures:

Prèvia presentació de factura, s'abonarà el preu en el següent moment: Les llicències es pagaran un cop realitzada la instal·lació. El manteniment es pagarà a trimestres vençuts.

Dades per la presentació de les factures:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de la Diputació de Girona.
- L'òrgan de contractació: President de la Diputació de Girona
- El destinatari: Servei gestor del contracte: Noves Tecnologies
- El número d'expedient del contracte: 2026/7354
- Codis DIR3 per a la presentació de la factura electrònica:

Centre Gestor	1. Oficina Comptable	2. Organ Gestor	3. Unitat tramitadora
310 Noves Tecnologies	L02000017	LA0011850	LA0011850

18. Altres obligacions de l'adjudicatari pel contracte específic:



Les millores i actualitzacions dels programaris han de portar associat un servei de suport telefònic amb un horari de 35 hores setmanals i ha d'incloure com a mínim de dilluns a divendres de 9 a 14 hores.

L'execució de l'objecte del contracte implicarà per part del proveïdor el tractament de dades de caràcter personal de la Diputació de Girona. El proveïdor tractarà les dades de qualitat d'encarregat del tractament per al compliment de les finalitats concretes que s'establiran en cada contractació derivada. L'empresa que resulti adjudicatària del contracte derivat haurà de signar el contracte de tractament de dades personals.

Annex 1. Declaració de vigència de dades

Objecte de l'SDA: Subministrament de les llicències informàtiques de la Diputació de Girona, ens dependents i ens adherits a la iCentral, mitjançant Sistema Dinàmic d'Adquisició (Exp. Núm.: 2025/8077)

El/la Sr./Sra. _____, en nom propi, o com a _____
(assenyaleu les vostres facultats de _____ representació:
administrador/a únic/a, apoderat/da...) de l'empresa _____, amb NIF
_____, declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a de l'SDA referenciat
a l'encapçalament,

que l'empresa a la que represento, en la seva condició d'adjudicatària de l'SDA de referència, reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i que continuen vigents els requisits relatius a la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, representació, solvència tècnica i professional i solvència econòmica-financera, acreditats en el procediment d'adjudicació de l'SDA de referència.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)



Annex. 3. Annex al contracte formalitzat entre (Diputació de Girona) i (adjudicatari), qui té la consideració d'encarregat del tractament, en tractar dades personals per compte de la (ens contractant).

(Aquestes clàusules només tenen caràcter orientatiu i s'han d'adaptar a les circumstàncies concretes del tractament que es dugui a terme)

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita l'empresa (*nom adjudicatari*), a partir d'ara encarregat del tractament, per tractar per compte del responsable del tractament, a partir d'ara *Diputació de Girona* (*òrgan de contractació*), responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei objecte del contracte principal.

Els tractaments concrets que pot dur a terme l'encarregat són:

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|--|
| ☐ Recollida | ☐ Registre |
| ☐ Estructuració | ☐ Modificació |
| ☐ Conservació | ☐ Extracció |
| ☐ Consulta | ☐ Comunicació per transmissió |
| ☐ Difusió | ☐ Interconnexió |
| ☐ Acarament | ☐ Limitació |
| ☐ Supressió | ☐ Destrucció |
| ☐ Comunicació | ☐ Altres |

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la *Diputació de Girona*, responsable del tractament, posa a disposició de l'encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

-
-
-

Les categories de dades són les següents: *dades identificatives, dades de característiques socials, dades de característiques personals, dades de circumstàncies socials, dades acadèmiques i professionals, dades d'ocupació laboral, dades d'informació comercial, dades economicofinanceres i d'assegurances, dades de transaccions, dades relatives a la comissió d'infraccions penals o administratives, dades de categoria especial, altres (indiqueu l'opció que escaigui, es pot fer constar més d'una categoria si el tractament ho requereix).*

Les categories de persones interessades són: *ciutadans / usuaris / clients / treballadors / pacients / menors / persones discapacitades / ... (indiqueu l'opció que escaigui, es pot fer constar més d'una categoria si el tractament ho requereix).*



3. Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la vigència del contracte principal.

3. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD) o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable del tractament, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD, llevat que tinguí menys de 250 treballadors.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tinguí l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat del tractament pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable de tractament. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.



- g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- i) En relació amb l'exercici dels drets per part de les persones afectades (accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat de les dades i oposició, així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils), quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça dpd@ddgi.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, tenint en compte que si s'ha rebut en dia no laborable, s'entendrà rebuda el primer dia laborable següent, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.
- j) *(Si el dret d'informació el fa efectiu la Diputació)*
Correspon a la **Diputació de Girona** facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.
- (Si el dret d'informació el fa efectiu l'encarregat)*
L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals. En aquest sentit, la **Diputació de Girona** facilitarà el contingut de la informació a facilitar a les persones interessades.
- k) En relació a les violacions de la seguretat de les dades, l'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 24 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça electrònica següent: dpd@ddgi.cat

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.



Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'encarregat del tractament assistirà al responsable en cas que aquest consideri que procedeix notificar la violació de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT). Així mateix, l'encarregat també ha d'assistir la Diputació de Girona en cas que aquesta consideri procedent comunicar la violació de la seguretat a les persones afectades.

- l) Si procedeix efectuar una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades i si s'escau una consulta prèvia a l'APDCAT, l'encarregat ha de donar suport a la **Diputació de Girona**.
- m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
- n) Aplicar, les mesures de seguretat que es deriven de l'Esquema Nacional de Seguretat i les que resultin de l'avaluació o anàlisi de riscos que realitzi.

En tot cas, cal que implementi les mesures tècniques i organitzatives següents, per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, destinades a:

1. Denegar l'accés a persones no autoritzades als equips utilitzats per al tractament (control d'accés);
2. Impedir la lectura, còpia, modificació o supressió no autoritzada dels suports que continguin dades personals (control dels suports de dades);
3. Impedir la introducció no autoritzada de dades personals i la inspecció, la modificació o la supressió no autoritzada de les dades personals emmagatzemades (control de l'emmagatzematge);
4. Impedir l'ús dels sistemes de tractament automatitzat per part de persones no autoritzades, en particular, mitjançant instal·lacions de transmissió de dades (control dels usuaris);
5. Garantir que les persones autoritzades per utilitzar un sistema de tractament automatitzat, només puguin tenir accés a les dades personals per als quals han estat autoritzades (control de l'accés a les dades);
6. Garantir que sigui possible verificar i establir a qui es transmet o es pot transmetre o posar a disposició, les dades personals mitjançant equipaments de comunicació de dades (control de la transmissió);
7. Garantir que es pugui verificar i constatar a posteriori, quines dades personals han estat introduïdes en els sistemes de tractament automatitzats i quan i per quina persona han estat introduïdes (control de la introducció);
8. Impedir la lectura, còpia, modificació o supressió de dades personals, sense autorització, durant la transferència de dades personals o durant el transport de suports de dades (control del transport);
9. Garantir que es poden restablir els sistemes instal·lats en cas d'interrupció (restabliment);
10. Garantir que les funcions de sistema no presentin defectes, que es notifiquin els errors de funcionament (fiabilitat) i que les dades personals emmagatzemades no es puguin corrompre amb un mal funcionament del sistema.



11. Verificar, avaluar i valorar l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

- o) Designar un delegat de protecció de dades, si procedeix d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD. En cas de designació cal comunicar-ne la identitat i les dades de contacte a la **Diputació de Girona**
- p) En relació amb la destinació de les dades personals, l'encarregat ha de

(Escollir una de les opcions)

OPCIÓ A

retornar a la **Diputació de Girona** les dades personals i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, de conformitat i en els supòsits previstos a l'article 32 de l'LOPDGDD.

OPCIÓ B:

transmetre les dades personals a l'encarregat que la **Diputació de Girona** designi per escrit i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La transmissió ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, de conformitat i en els supòsits previstos a l'article 32 de l'LOPDGDD.

OPCIÓ C:

destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat a la **Diputació de Girona**.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, de conformitat i en els supòsits previstos a l'article 32 de l'LOPDGDD.

En cas que per algun procediment es requereixi la exportació de les dades, caldrà retornar totes les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut dels supòsits previstos a la LOPDGDD.

- q) En relació amb la possibilitat de subcontractació,

(Escollir una de les opcions)

OPCIÓ A

l'encarregat no pot subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.



Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 15 dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.

En el cas que la Diputació de Girona no s'hagi oposat a la subcontractació, el subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable, pel que fa al compliment de les obligacions. Així mateix, l'encarregat informará el responsable de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres subencarregats, canvi que es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.

OPCIÓ B

s'autoritza l'encarregat a subcontractar amb l'empresa les prestacions objecte d'aquest encàrrec que comporten els tractaments següents:

.....

Per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet al responsable per escrit, amb una antelació mínima de 15 dies, i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable, pel que fa al compliment de les obligacions. Així mateix, l'encarregat informará el responsable de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres subencarregats, canvi que es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.

- r) El contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.

4. Obligacions del responsable del tractament

Correspon a la **Diputació de Girona**:



- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Si s'escau, fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

5. Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades a la Diputació de Girona s'enviaran a la següent adreça electrònica: dpd@ddgi.cat

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a la següent adreça electrònica: *(posar les dades de contacte de l'encarregat de l'empresa adjudicatària)*

7. Tractament de les dades dels representants

S'informa a les persones intervinents en el contracte principal que les seves dades seran tractades per cadascuna de les parts, com a responsables del tractament, amb l'única finalitat de permetre el desenvolupament, compliment i control del contracte, essent la seva execució la base legitimadora del tractament d'acord amb l'article 6.1.b) de l'RGPD. Les dades dels intervinents es conservaran fins que el contracte estigui vigent, moment en el qual es procedirà al seu bloqueig fins la prescripció de les eventuais responsabilitats derivades del tractament. Les dades identificatives dels intervinents es publicaran al portal de transparència, al Registre Públic de Contractes; les plataformes de publicitat dels contractes. També poden ser destinataris de les dades les entitats i persones que intervenen en la contractació; el Registre electrònic d'empreses licitadores i classificades, l'Administració tributària; la Sindicatura de Comptes, els organismes de la Unió Europea, les entitats bancàries i les persones que accedeixen al taulell electrònic o a la informació per aplicació del principi de publicitat activa previst a la llei de transparència.

Les dades identificatives de les persones intervinents són necessàries per a la subscripció del contracte; la negativa a facilitar-les ho impossibilitaria.

L'adreça electrònica de contacte de la Diputació de Girona és suggeriments@ddgi.cat i la de l'encarregat és *(posar les dades de contacte de l'encarregat de l'empresa adjudicatària)*

Les persones afectades poden contactar amb la persona delegada de protecció de dades de l'altra entitat, a través de l'adreça electrònica dpd@ddgi.cat, en el cas de la Diputació de Girona; o l'adreça electrònica *(posar l'adreça electrònica del delegat de protecció de dades de l'encarregat, si n'han designat)*....., en el cas de l'encarregat.

Així mateix, les persones intervinents poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat mitjançant una comunicació al delegat de protecció de dades de la respectiva entitat.

Si consideren que el tractament de les seves dades vulnera la normativa sobre protecció de dades, poden presentar una reclamació prèvia davant de la persona delegada de protecció de dades, o bé, una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de



Dades, en el cas dels tractaments responsabilitat de la **Diputació de Girona**; o davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, pel que fa als tractaments que efectui l'encarregat.

8. Jurisdicció competent

En cas de generar-se algun conflicte per causa del present document, les parts convenen que els jutjats o tribunals competents per conèixer de qualsevol qüestió litigiosa, seran aquells als que correspongui resoldre qualsevol litigi referent a l'objecte del contracte principal, renunciant a qualsevol altre tipus de jutjat o tribunal que pogués ser competent.



(si escau.....) Annex 4. Model de declaració responsable d'allotjament de dades (categoria 1)

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a [especificar]
- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [especificar]

SEGON. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

[] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

[] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Perfil empresarial del subcontractista:
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

