



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació	fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001		
Url de validació	https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Cardedeu

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL
CONTRACTE DE SERVEIS ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "La
Granada"**

TRAMITACIÓ: Procediment obert harmonitzat

EXPEDIENT: Núm 2026/4800



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

ÍNDEX

<u>I. DISPOSICIONS GENERALS</u>	5
<u>CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte</u>	5
<u>CLÀUSULA SEGONA. Necessitat a satisfer i idoneïtat del contracte</u>	6
2.1. Necessitat	6
2.2. Idoneïtat	7
<u>CLÀUSULA TERCERA. Pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte</u>	7
3.1. Pressupost base de licitació	8
3.1.1. Costos salarials	8
a) Primer any de contracte	9
b) Segon any contracte	10
3.1.2. Cost total del servei	11
A) COSTOS DIRECTES:	11
B) COSTOS INDIRECTES:	12
C) PRÒRROQUES	12
3.2. Valor estimat del contracte	12
3.3. Pressupost base de licitació.	13
3.4. Finançament i consignació pressupostària	13
<u>CLÀUSULA QUARTA. Durada del contracte</u>	14
<u>CLÀUSULA CINQUENA. Règim jurídic del contracte</u>	15
<u>CLÀUSULA SISENA. Admissió de variants</u>	16
<u>CLÀUSULA SETENA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació</u>	16
<u>CLÀUSULA VUITENA. Mitjans de comunicació electrònics</u>	17
<u>CLÀUSULA NOVENA. Aptitud per Contractar</u>	17
<u>CLÀUSULA DESENA. Solvència de les empreses licitadores.</u>	19
10.1. Solvència econòmica i financera	20
10.2. Solvència tècnica o professional.	20
10.3. Classificació alternativa.	21
<u>CLÀUSULA ONZENA. Perfil del contractant</u>	21
<u>CLÀUSULA DOTZENA. Presentació de proposicions</u>	22
12.1. Condicions prèvies	22
12.2. Lloc de presentació d'ofertes	22
12.3. Termini de presentació de les ofertes	23
12.4. Informació a les licitadores	23
<u>CLÀUSULA TRETZENA. Contingut de les proposicions</u>	24
13.1. Regles generals	24
13.2. Contingut dels tres sobres	25
13.3. Idioma	25
13.4. CONTINGUT DEL SOBRE A. Documentació administrativa	26



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001			
https://seu.cardeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp			
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original			
Metadades			

13.5. CONTINGUT DEL SOBRE B. Sobre amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.	28
13.6. CONTINGUT DEL SOBRE C. Proposició econòmica. Criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules	29
CLÀUSULA CATORZENA. Criteris d'adjudicació	30
14.1. Criteris objectius o sotmesos a fórmula	31
A.1 Preu (11 punts)	31
A.2 Criteris objectius o sotmesos a fórmula diferents del preu (qualitatius)	32
14.2. Criteris la ponderació de la valoració dels quals es sotmet a judici de valor (qualitatius).	35
CLÀUSULA QUINZENA. Ofertes anormalment baixes	40
CLÀUSULA SETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat	41
CLÀUSULA DISSETENA. Mesa de contractació	41
CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de proposicions	43
CLÀUSULA DINOVENA. Requeriment de Documentació	44
CLÀUSULA VINTENA. Garantia provisional	44
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Garantia definitiva	44
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Adjudicació del contracte	45
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Formalització del contracte	46
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	47
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Condicions especials d'execució del contracte	47
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista	48
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Drets i obligacions de les parts	50
26.1 Abonaments al contractista	50
26.2 Obligacions fiscals, laborals, socials i de transparència	51
26.3 Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.	52
26.4. Clàusula ètica	53
CLÀUSULA VINT-I- SETENA. Despeses exigibles	54
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Penalitats per incompliment	54
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Indemnització per danys i perjudicis causats a tercers	59
CLÀUSULA TRENTENA. Resolució del contracte	59
CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Responsable del contracte	60
CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Unitat encarregada del seguiment i execució	61
CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Prerrogatives de l'Administració	61
CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Modificacions Contractuals previstes	61
34.1 Modificacions previstes en els plecs	61
34.2 Modificacions no previstes en els plecs	62
34.3 Procediment per a la tramitació de les modificacions contractuals	63



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació	fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001		
Url de validació	https://seu.cerdeu.cat/absis/ldi/ax/ldi/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

<u>IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIO, LA SUBCONTRACTACIO I LA REVISIO DE PREUS DEL CONTRACTE</u>	63
<u>CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Successió en la persona del contractista</u>	63
<u>CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Cessió del contracte</u>	64
<u>CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Subcontractació</u>	64
<u>CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Revisió de preus</u>	66
<u>V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE</u>	66
<u>CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. Recepció i liquidació</u>	66
<u>CLÀUSULA QUARANTENA. Termini de garantia</u>	67
<u>CLÀUSULA QUARANTA-UNENA. Resolució del contracte</u>	67
<u>VI. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ</u>	68
<u>CLÀUSULA QUARANTA-DOSENA. Confidencialitat i tractament de dades</u>	68
<u>CLÀUSULA QUARENTA-TRESENA. Tractament de dades personals per part de l'adjudicatària</u>	69
1. <u>Encarregat/ada de tractament de dades</u>	69
2. <u>Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament</u>	70
3. <u>Identificació de la informació afectada</u>	70
4. <u>Durada</u>	71
5. <u>Obligacions de l'encarregada del tractament</u>	71
6. <u>Obligacions del responsable del tractament</u>	76
<u>VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL</u>	76
<u>CLÀUSULA QUARANTA-QUATRENA. Règim de recursos</u>	76
<u>CLÀUSULA QUARANTA-CINQUENA. Règim d'invalidesa</u>	77
<u>CLÀUSULA QUARANTA-SISENA. Jurisdicció competent</u>	77
<u>ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE</u>	78



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Codi Segur de Validació

https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/axabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp

Url de validació

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte

El servei objecte del contracte consisteix en la prestació del servei públic de l'escola bressol "La Granada" de titularitat de l'Ajuntament de Cardedeu, ubicada a l'Avinguda Rei en Jaume 214, Plaça de la Pubilla.

L'escola tindrà una capacitat màxima autoritzada de 107 places, distribuïdes de la següent manera:

- 1 unitat de 4 mesos a 1 any - 8 infants
- 3 unitats de 1-2 anys - 39 infants
- 3 unitats de 2-3 anys - 60 infants

Seran objecte del contracte els serveis que a continuació s'exposen:

- Servei d'escolarització
- Serveis de menjador
- Serveis complementaris: permanències (matí i tarda).
- Servei de neteja
- Serveis de manteniment de l'escola.

Aquestes prestacions s'ajustaran a les determinacions del PPT, als reglaments i instruccions que pugui dictar l'Ajuntament en aquest àmbit i a la normativa que sigui d'aplicació.

Número de CPV	Descripció del CPV
80110000-8	Serveis d'Ensenyament Preescolar
55520000	Serveis de menjadors escolars

Tal com s'indica en la Nota Informativa 2/2014, de 9 de maig, de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de Catalunya

"en el disseny dels lots es pot tenir en compte la viabilitat tècnica de l'execució del contracte, en aquells casos que, per motius d'incompatibilitats o de dificultats tècniques d'us o de manteniment, es consideri més convenient que siguin executades per la mateixa empresa contractista".

Per aquesta licitació s'ha decidit no dividir l'objecte del contracte en diferents lots, donat que es tracta d'un únic servei que ha de prestar una única empresa.

En tot cas es consideraran motius vàlids, a efectes de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, el següents:

a) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001	
Url de validació		https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

En aquest sentit, cal destacar que el servei d'escola bressol no és la suma de prestacions aïllades, sinó que un projecte integral; l'alimentació, la higiene i els espais formen part del projecte pedagògic, el personal de cuina i neteja incideix indirectament en el benestar i desenvolupament dels infants. I és prova d'aquesta circumstància el fet que el *XIII Convenio colectivo de centros de asistencia y educación infantil* inclogui la categoria professional "personal de administración y Servicios".

Tanmateix, en un escola bressol, moltes decisions són immediates (adaptació de menús, neteja d'espais per en funció d'incidències...), la diversitat de contractistes pot augmentar el risc de retards en les respostes.

CLÀUSULA SEGONA. Necessitat a satisfer i idoneïtat del contracte

2.1. Necessitat

L'art. 28 de la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets dels infants reconeixen el seu dret a la educació així com què el puguin exercir progressivament i en condicions d'igualtat d'oportunitats.

En aquesta línia el Comitè de Drets de l'Infant ha reconegut de forma específica el dret a l'educació en la primera infància i ha establert que aquest dret comença quan neix l'infant i està vinculat al seu dret a assolir el màxim nivell de desenvolupament possible (observació general núm. 5 en relació a l'art. 6.2).

La importància de l'adequat desenvolupament de les capacitats de l'infant durant els primers anys de la seva vida és un fet contrastat per la psicologia evolutiva i educativa. En aquests primers anys: l'evolució física, l'afectiva, la intel·lectual i la social de la persona, tenen una gran importància, i es poden prevenir o compensar, a temps, algunes de les situacions que amb posterioritat poden obstaculitzar el desenvolupament personal i formatiu de l'infant originades per les desigualtats socials, econòmiques i culturals de les famílies.

És per això que l'ajuntament de Cardedeu considera que el servei d'escola bressol és un servei del tot necessari ja que cobreix els següents aspectes:

- El pròpiament educatiu i socialitzador de l'infant, primordials ja des dels primers anys de vida, d'una importància cabdal en el creixement i formació de la personalitat dels infants. Considerant que l'objectiu bàsic de l'educació infantil de 0 a 3 anys es contribuir al desenvolupament de l'infant en els diversos àmbits: físic, afectiu i emotiu, intel·lectual i social, iniciant-lo en les capacitats de convivència i de respecte als altres.
- I el de suport a les famílies per tal que els adults puguin dedicar-se a altres funcions, com la laboral, amb la seguretat de tenir els fills ben atesos i amb les seves necessitats bàsiques cobertes.

En aquest sentit, l'Ajuntament de Cardedeu durant el curs 2019-20 implementa la tarifació social al servei d'escolarització i menjador de les dues escoles bressol municipals per tal de facilitar l'accés a totes les famílies del municipi.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/ldi/ax/ldi/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

2.2. Idoneïtat

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, (LOE) estableix que l'etapa educativa que compren des del naixement fins els 6 anys d'edat s'ordena en dos cicles. El primer cicle compren fins els tres anys d'edat i té caràcter voluntari.

La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya (LEC) també reconeix la importància d'aquesta etapa educativa per al desenvolupament global de les capacitats dels infants durant els primers anys de vida així com s'assenyalava amb anterioritat, per a la prevenció i per a la compensació dels efectes discriminatoris que provenen de les desigualtats d'origen social, econòmic o cultural (art. 56.1).

La Llei 5/2004, de 9 de juliol, estableix que la Generalitat en coordinació i col·laboració amb els ajuntaments ha d'impulsar el desenvolupament d'una xarxa de llars d'infants de titularitat pública per assegurar una oferta suficient de places.

Aquesta línia competencial és la recollida al Decret 282/2006, de 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil (DOGC núm. 4670, de 6.7.2006), i al Decret 101/2010, de 3 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle de l'educació infantil (DOGC 5686, de 5.8.2010) que no atribueixen cap competència pròpia als ens locals per a la creació d'una escola bressol. Ara bé, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya a l'art. 84.2.g estableix com a competència dels Governos Locals: *"La planificació, l'ordenació i la gestió de l'educació infantil i la participació en el procés de matriculació en els centres públics i concertats del terme municipal, el manteniment i l'aprofitament, fora de l'horari escolar, dels centres públics i el calendari escolar."*

L'art.159.2 de la LEC estableix que els ens locals poden crear centres propis mitjançant conveni amb el Departament d'Ensenyament (actual Departament d'Educació), d'acord amb la programació de l'oferta educativa i vetllant per garantir les condicions bàsiques de qualitat del servei. Un cop creats, la LEC atorga als municipis competència per poder organitzar i gestionar els seus centres (art.159.3).

CLÀUSULA TERCERA. Pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte

De conformitat amb l'article 100.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic estableix que en els contractes en què el cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució formin part del preu total del contracte. El pressupost base de licitació ha d'indicar de manera desglossada i amb desagregació de categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència, també s'assenyala d'acord amb el mateix article costos directes i indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació de cada lot:



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001	
Url de validació		https://seu.cardeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

3.1. Pressupost base de licitació

3.1.1. Costos salarials

Per a calcular els costos salarials s’ha tingut en compte el que disposa:

La resolució de 3 de juliol de 2024, de la Direcció General de Treball de la Generalitat de Catalunya, per la qual es registra i publica l'Acord en matèria salarial pel qual es fixen les condicions salarials del personal de centres infantils de gestió indirecta a Catalunya del XII Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil, publicada al BOE el 12 de juliol de 2024.

En concret les Taules A: *Centres infantils la licitació dels quals o sistema de provisió alternatiu es publiqui amb posterioritat a la data de publicació en el Butlletí Oficial de l'Estat del present acord.*

A taula de costos salarials que presentem, es detalla la categoria professional, el tant per cent de la jornada de cada professional (amb les hores de dedicació setmanal), el salari base establert per conveni, el cost brut mensual, el cost brut anual i el cost de la seguretat social anual.

Si durant els anys de vigència del contracte, hi hagués alguna millora salarial respecte a les taules salarials del conveni col·lectiu d’aplicació, aquesta no podrà ser de caràcter absorbible.

En cap cas, el salari base no podrà ser inferior al del conveni d’aplicació.

Es presenten diferents taules salarials per tal d’ajustar els costos salarials als diferents increments salarials fixats al conveni col·lectiu d’aplicació:



a) Primer any de contracte

1 setembre del 2026 al 31 d'agost del 2027

Categoria	% jornada	h/set	Salari base mensual	millora adquirida EB MUNICIPAL S	CPP (TRIENNIS)	complement tutoria	brut mensual	Brut anual	cost seguretat social empresa	cost anual
Directora*	100	39	1.956,96 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.956,96 €	27.397,44 €	8.904,17 €	36.301,61 €
Mestre1 (tutora 7)	100	32	1.776,24 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.776,24 €	24.867,36 €	8.081,89 €	32.949,25 €
Mestra 2 (tutora 1)	100	32	1.776,24 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.776,24 €	24.867,36 €	8.081,89 €	32.949,25 €
Educadora infantil (tutora 2)	100	38	1.518,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.518,15 €	21.254,10 €	6.907,58 €	28.161,68 €
Educadora infantil (tutora 3)	100	38	1.518,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.518,15 €	21.254,10 €	6.907,58 €	28.161,68 €
Educadora infantil (tutora 4)	100	38	1.518,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.518,15 €	21.254,10 €	6.907,58 €	28.161,68 €
Educadora infantil (tutora 5)	100	38	1.518,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.518,15 €	21.254,10 €	6.907,58 €	28.161,68 €
Educadora infantil (tutora 6)	100	38	1.518,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.518,15 €	21.254,10 €	6.907,58 €	28.161,68 €
Educadora infantil (suport 1)	100	38	1.518,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.518,15 €	21.254,10 €	6.907,58 €	28.161,68 €
Educadora infantil (suport 2)	100	38	1.518,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.518,15 €	21.254,10 €	6.907,58 €	28.161,68 €
Educadora infantil (suport 3)	100	38	1.518,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.518,15 €	21.254,10 €	6.907,58 €	28.161,68 €
Educador infantil suport 4)	100	38	1.518,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.518,15 €	21.254,10 €	6.907,58 €	28.161,68 €
Educador infantil (suport 5)	39,47	15	599,21 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	599,21 €	8.388,99 €	2.726,42 €	11.115,42 €
Neteja	100	39	1.354,34 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.354,34 €	18.960,76 €	6.162,25 €	25.123,01 €
Cuina	100	39	1.354,34 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.354,34 €	18.960,76 €	6.162,25 €	25.123,01 €

417.016,68 €

*Titulació de mestra



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

https://seu.cardeu.cat/absis/tdl/arx/ldlarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades

b) Segon any contracte

1 setembre del 2027 al 31 d'agost del 2028

Categoria	% jornada	h/set	Salari base mensual	millora adquirida EB MUNICIPAL S	CPP (TRIENNIS)	complement tutoria	brut mensual	Brut anual	cost seguretat social empresa	cost anual
Directora	100	39	2.035,24 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2.035,24 €	28.493,36 €	9.260,34 €	37.753,70 €
Mestra 1 (tutora 7)	100	32	1.847,29 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.847,29 €	25.862,06 €	8.405,17 €	34.267,23 €
Mestra 2(tutora 1)	100	32	1.847,29 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.847,29 €	25.862,06 €	8.405,17 €	34.267,23 €
Educadora infantil (tutora 2)	100	38	1.578,88 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.578,88 €	22.104,32 €	7.183,90 €	29.288,22 €
Educadora infantil (tutora 3)	100	38	1.578,88 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.578,88 €	22.104,32 €	7.183,90 €	29.288,22 €
Educadora infantil (tutora 4)	100	38	1.578,88 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.578,88 €	22.104,32 €	7.183,90 €	29.288,22 €
Educadora infantil (tutora 5)	100	38	1.578,88 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.578,88 €	22.104,32 €	7.183,90 €	29.288,22 €
Educadora infantil (tutora 6)	100	38	1.578,88 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.578,88 €	22.104,32 €	7.183,90 €	29.288,22 €
Educadora infantil (suport 1)	100	38	1.578,88 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.578,88 €	22.104,32 €	7.183,90 €	29.288,22 €
Educadora infantil (suport 2)	100	38	1.578,88 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.578,88 €	22.104,32 €	7.183,90 €	29.288,22 €
Educadora infantil (suport 3)	100	38	1.578,88 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.578,88 €	22.104,32 €	7.183,90 €	29.288,22 €
Educador infantil suport 4)	100	38	1.578,88 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.578,88 €	22.104,32 €	7.183,90 €	29.288,22 €
Educador infantil (suport 5)	39,47	15	623,18 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	623,18 €	8.724,58 €	2.835,49 €	11.560,06 €
Neteja	100	39	1.359,76 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.359,76 €	19.036,64 €	6.186,91 €	25.223,55 €
Cuina	100	39	1.421,93 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.421,93 €	19.907,02 €	6.469,78 €	26.376,80 €

433.042,59 €



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

3.1.2. Cost total del servei

Despeses	1er ANY CONTRACTE	2n ANY CONTRACTE	TOTAL
	De l'1 de setembre de 2026 fins a 31 d'agost del 2027	De l'1 de setembre de 2027 fins a 31 d'agost del 2028	
PERSONAL			
Director/a*	36.302 €	37.754 €	74.055 €
Mestra (2)	65.899 €	68.534 €	134.433 €
Educadores (10)	264.571 €	275.154 €	539.725 €
Personal neteja	25.123 €	25.224 €	50.347 €
Personal cuina	25.123 €	26.377 €	51.500 €
ALTRES DESPESES DE PERSONAL	20.851 €	21.652 €	42.503 €
DESPESES MENJADOR	37.000 €	38.073 €	75.073 €
DESPESES GENERALS	46.000 €	47.334 €	93.334 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	520.868 €	540.102 €	1.060.969 €

COSTOS INDIRECTES			
Benefici industrial	31.252 €	32.406 €	63.658 €
Total de costos	552.120 €	572.508 €	1.124.627 €

Per calcular el cost del servei s'ha tingut en compte:

A) COSTOS DIRECTES:

- Salaris del personal de l'escola: personal docent, més el de cuina i neteja.
- Altres despeses de personal: absentisme, EPI's... S'ha calculat un 5% sobre el cost de personal.
- Despeses de menjador: inclourà totes les despeses necessàries per portar a terme el servei en el termes previstos a l'apartat 4 del plec tècnic, tenint en compte que es preveu realitzar 1360 menús mensuals. També s'inclou el cost del menú de l'equip educatiu.
S'ha previst un 2'9% d'increment de l'IPC cada any.
- Despeses generals: s'inclouen despeses com:
Productes de neteja: 2.000€
Subministraments: 15.000€
Material fungible i mobiliari: 9.000€
Manteniment: 10.000€

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 11 de 83

Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Altres (gestoria, assegurances, formació, despeses financeres, pla d'autoprotecció, prevenció de riscos laborals): 10.000€
S'ha previst un 2'9% d'increment de l'IPC cada any.

B) COSTOS INDIRECTES:

- Altres Benefici industrial: l'empresa adjudicatària podrà establir el marge de benefici industrial màxim del 6 % sobre el cost total directe del servei.

En el 2n any de pròrroga s'ha afegit un 4% d'increment salarial per a poder atendre a possibles pujades salarials en el conveni sectorial d'aplicació.

C) PRÒRROQUES

	1er ANY PRÒRROGA	2n ANY PRÒRROGA	
PERSONAL			
Director/a*	39.825 €	41.395 €	81.220 €
Mestra (2)	72.397 €	75.248 €	147.646 €
Educadores (10)	290.302 €	301.748 €	592.049 €
Personal neteja	26.535 €	27.585 €	54.120 €
Personal cuina	27.735 €	28.832 €	56.567 €
ALTRES DESPESES DE PERSONAL	22.840 €	21.873 €	44.713 €
DESPESES MENJADOR	39.177 €	40.313 €	79.490 €
DESPESES GENERALS	48.707 €	50.119 €	98.826 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	567.517 €	587.113 €	1.154.630 €

COSTOS INDIRECTES			
Benefici industrial	33.805 €	35.227 €	69.032 €
Total de costos	601.322 €	622.340 €	1.223.662 €

*Titulació de mestra

3.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat (VEC) del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat, la competència de l'òrgan de contractació és de 2.565.039 euros. Aquesta xifra inclou l'import de les despeses de l'explotació i inclou possibles pròrroques i altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 12 de 83

Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

VEC	
1er any contracte	552.120€
2n any contracte	572.508€
1er any de pròrroga	601.322€
2n any de pròrroga	622.340€
Modificacions 1er any contracte	50.691,02€
Modificacions 2n any contracte	52.718,80€
Modificacions 1er any pròrroga	55.572,98€
Modificacions 2n any pròrroga	57.766,07€
TOTAL	2.565.039€

3.3. Pressupost base de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP el pressupost base de licitació és de **1.124.628€** (exempt d'IVA) per la durada inicial dels dos anys de contracte.

Pressupost base de licitació (exempt d'IVA)	
Import 1er any contracte (exempt IVA)	552.120€
Import 2n any contracte (exempt IVA)	572.508€
Total pressupost base de licitació	1.124.628€

1er any de contracte:

L'Ajuntament de Cardedeu abonarà a l'empresa adjudicatària l'import mensual resultant de la divisió del cost del servei 552.120€ per 11 mesos, és a dir, abonarà un import mensual de 50.193 € durant onze mesos.

2n any de contracte:

L'Ajuntament de Cardedeu abonarà a l'empresa adjudicatària l'import mensual resultant de la divisió del cost del servei 572.508€ per 11 mesos, és a dir, abonarà un import mensual de 52.046€ durant onze mesos.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 13 de 83

Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	fbc9f680b1443f1a18b2738aa505d36001
-------------------------	------------------------------------

Url de validació

Metadades	Origen: Origen administració	Estat d'elaboració: Original
-----------	------------------------------	------------------------------



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

3.4. Finançament i consignació pressupostària

Anualitats dels dos anys de contracte:

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Import sense IVA
2026	19	32300	22699	200.771 €
2027	----	-----	-----	351.349 €
2027	----	----	----	208.185 €
2028	----	-----	-----	364.323 €

POSSIBLES PRÒRROQUES

1er any de pròrroga:

L'Ajuntament de Cardedeu abonarà a l'empresa adjudicatària l'import mensual resultant de la divisió del cost del servei 601.322€ per 11 mesos, és a dir, abonarà un import mensual de 54.666 € durant onze mesos.

2n any de pròrroga:

L'Ajuntament de Cardedeu abonarà a l'empresa adjudicatària l'import mensual resultant de la divisió del cost del servei 622.340€ per 11 mesos, és a dir, abonarà un import mensual de 56.576 € durant onze mesos.

Anualitats dels dos anys de pròrroga:

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Import sense IVA
2028	19	32300	22699	218.633€
2029	----	-----	-----	382.660 €
2029	----	----	----	226.306 €
2030	----	-----	-----	396.035 €

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 19-32300-22699 del vigent pressupost de l'Ajuntament del Cardedeu i a la que es determini en els exercicis successius.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 14 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

[fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001](https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp)

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

CLÀUSULA QUARTA. Durada del contracte

Es preveu una durada inicial del contracte de dos (2) anys, amb la possibilitat de dues (2) pròrrogues per un període d'un (1) any cadascuna, sent la durada màxima del contracte de quatre (4) anys.

El contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització, o en la data que s'hi estableixi. Tanmateix, es preveu que l'inici efectiu de la seva execució pugui quedar suspès fins que l'Ajuntament de Cardedeu disposi del conveni de creació del centre degudament signat pel Departament d'Educació i pel mateix ajuntament.

CLÀUSULA CINQUENA. Règim jurídic del contracte

5.1. El contracte té caràcter administratiu, d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques i la memòria justificativa. En cas de discrepància entre els documents que regeix el contracte prevaldrà el que s'estableixi al plec de clàusules administratives particulars. D'igual manera, el contracte es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquests dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 15 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001
-------------------------	-------------------------------------

Url de validació

Metadades	Origen: Origen administració	Estat d'elaboració: Original
-----------	------------------------------	------------------------------



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- f) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics..

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat. La remissió a aquestes normes s'entén realitzada igualment a totes aquelles altres que d'escaure's durant l'execució del contracte les modifiquin, substitueixin o complementin.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

5.3. En cas de contradicció entre els documents contractuals (memòria justificativa, plecs de prescripcions tècniques particulars, etc.), prevaldrà el present PCAP, en tant que conté els drets i obligacions principals de les parts.

CLÀUSULA SISENA. Admissió de variants

No s'admeten

CLÀUSULA SETENA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

7.1. El procediment mitjançant el qual es portarà a terme la licitació és el **procediment obert harmonitzat** i, es tramitarà de forma urgent.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula tretzena.

7.2. El contracte es tipifica com a contracte de serveis de conformitat amb l'article 17 de la LCSP segons el qual:

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 16 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbc9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/axabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

"són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari".

És tracta d'un contacte de serveis de l'Annex IV de la LCSP.

No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.

7.3 El procediment té una tramitació d'urgència de conformitat amb l'article 119.1 de la LCSP

CLÀUSULA VUITENA. Mitjans de comunicació electrònics

8.1. D'acord amb la Disposició addicional 15a de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2. Els terminis per comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de la notificació, si és mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia al perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'interessat.

8.3. El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos a l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que serà de 10 dies naturals computats des de que es tingui constància de la seva posada a disposició a l'interessat sense que accedeixi al seu contingut, excepte que d'ofici o a instància del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 17 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Codi Segur de Validació

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/diari/absisweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA NOVENA. Aptitud per Contractar

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixen les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixi a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles funcionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data fina de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2. Capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar de les empreses i la no concurrència de prohibicions de contractar es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en el Registre d'empreses Licitadores de Catalunya (RELI o RELIC). La inscripció en el RELIC, però, no és obligatòria.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 18 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La capacitat d'obrar de les licitadores també es podrà acreditar de la forma que s'indica a continuació:

a) De les licitadores espanyoles que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

De les licitadores que siguin persones físiques, mitjançant la presentació del NIF i l'acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) De les licitadores no espanyoles que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

c) De les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 19 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbc9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

CLÀUSULA DESENA. Solvència de les empreses licitadores.

D'acord amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic, els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació.

Els mitjans per acreditar la solvència s'ha de realitzar d'acord amb allò establert a l'art. 86.1 de la LCSP

"La solvència econòmica i financera i tècnica o professional per a un contracte s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents que es determinin per l'òrgan de contractació d'entre els previstos en els articles 87 a 91 de la llei".

10.1. Solvència econòmica i financera

a) Requisits

La solvència econòmica i financera exigida per a la prestació del servei és:

La solvència econòmica i financera exigida per a la prestació del servei és:

Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis tancats, que haurà de ser com a mínim equivalent al valor anual mitjà del contracte. L'import del volum anual de negocis serà, doncs, de 586.915€.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 20 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

b) Acreditació:

Aquesta solvència s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit. En cas contrari, pels dipositats en el Registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

10.2. Solvència tècnica o professional.

a) Requisit

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

L'import anual acumulat en l'any de major execució dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte sigui igual o superior al 50% de l'anualitat mitjana del contracte, és a dir, sigui igual o superior a 293.457 euros.

Atès els criteris formulats a l'article 92 de la LCSP es considera que la solvència més idònia per aquests tipus de contractes és aquesta, ja que la seva tria indica que l'empresa licitadora té experiència en la gestió d'escoles bressol d'acord amb l'objecte del contracte.

b) Acreditació

S'acreditarà mitjançant una declaració responsable amb una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà a serveis iguals i/o similars. Per determinar que un treball o servei és d'igual o similar naturalesa al de l'objecte del contracte del PCAP es podrà recórrer als CPV.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 21 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

10.3. Classificació alternativa.

En tractar-se d'un contracte de serveis, d'acord amb l'article 77.1.b) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la classificació no és exigible.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA ONZENA. Perfil del contractant

11.1. Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/>

11.2. La informació relativa al present contracte que hagi de ser publicada, es durà a terme mitjançant el perfil de contractant, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. L'òrgan de contractació no estarà obligat a atendre les sol·licituds de remissió de plecs i documentació complementaria que sigui accessible a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Cardedeu.

CLÀUSULA DOTZENA. Presentació de proposicions

12.1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per la licitadora del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva de cap tipus. No s'admetrà cap oferta que no es presenti en els termes que s'indiquen en aquest plec.

Cada entitat licitadora no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ella subscrietes.

És responsabilitat de l'empresa licitadora que els arxius estiguin lliures de virus. No s'admetran les ofertes o proposicions que continguin virus.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 22 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/diari/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

12.2. Lloc de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina Sobre Digital, de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=6223063

Només s'admetran les ofertes presentades mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. Les licitadores poden trobar el suport per la presentació de les seves ofertes a la web del consorci AOC:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

En casos justificats, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de proposicions, mitjançant anunci en el mateix mitjà en què s'ha publicat la licitació.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament, per la persona amb poder bastant per a contractar amb nom i representació de l'empresa o entitat, per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques o del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig de la Generalitat.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

12.3. Termini de presentació de les ofertes

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de QUINZE DIES NATURALS article 119.2 b) apartat 2 en relació amb l'article 156.3, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 23 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbc9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Es podran presentar proposicions durant les 24 hores del dia, fins les 23:59 hores del darrer dia del termini establert.

La data límit per presentar proposicions a una licitació és la data indicada sense segons vençuts, de manera que una oferta que arribi en hora i minuts exactes a la data límit però amb un segon o més segons de la data, estarà oficialment fora de termini.

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138.3 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la almenys **5 dies abans** que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta **petició es presenti amb una antelació mínima de nou dies** respecte d'aquella data.

Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic contractacions@cardedeu.cat , i haurà de formular-se emplenant el següent model.

Nom empresa licitadora			
Document en relació es genera el dubte	Pàgina o apartat del document		
PCAP			
PPT			
ALTRES (assenyalar quin)			
Hores que resten per a la presentació d'ofertes			 hores

Pàgina 24 de 83



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Dubte que
es planteja

Dades de contacte

Aquest quadre s'emplenarà per cada pregunta que es faci.

CLÀUSULA TRETZENA. Contingut de les proposicions

13.1. Regles generals

Les proposicions seran secretes i s'ajustaran als plecs i la documentació que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de les licitadores del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, de conformitat amb l'article 139 de la LCSP. Així mateix, la presentació de la proposició suposa el coneixement i acceptació de totes les condicions legalment establertes per a contractar amb el sector públic i la autorització de la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i en les llistes d'operadors d'un Estat membre de la Unió Europea.

13.2. Contingut dels tres sobres

Es presentaran tres sobres amb el següent contingut:

- **El Sobre A:** Documentació Administrativa Aquest sobre contindrà el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) i les declaracions indicades al present plec.
- **El Sobre B:** Documentació relativa als criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor
- **El Sobre C:** Proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica Aquest sobre inclourà la proposta econòmica i la informació per valorar els criteris automàtics.

La inclusió en el sobre número A de documentació que s'hagi d'incloure en el sobre número B o en el sobre número C, o dins del sobre número B informació del sobre número C i/o d'altres combinacions possibles, de forma

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 25 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

que es conegui anticipadament part de l'oferta quan encara no procedeix, comportarà l'exclusió de licitador per vulneració del secret de les proposicions que regeix fins al moment de la seva obertura, sempre i quan es valori que s'ha produït una contaminació real.

13.3. Idioma

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Tots els documents de l'oferta i de la documentació administrativa hauran d'anar redactats en català o castellà, a elecció de la licitadora, sense esmenes, ratllades, ni contradiccions internes. Tant la declaració responsable com els documents que integren les ofertes, han d'estar degudament signats electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar amb no i representació de l'empresa o entitat, així com els documents annexos que requereixin signatura.

13.4. CONTINGUT DEL SOBRE A. Documentació administrativa

Aquest sobre inclourà la documentació acreditativa de la capacitat de l'empresa i del compliment dels requisits previs.

La documentació administrativa a incloure en l'esmentat sobre és la següent:

- a) **El Document europeu únic de contractació (DEUC)** degudament signat per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa, mitjançant el qual declaren el següent:
- Que la societat està vàlidament constituïda i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
 - Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professionals, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
 - Que no està incursa en prohibició de contractar;
 - Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 26 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

En cas d'existir requisits que no es poden acreditar amb el DEUC es podrà requerir l'acreditació en qualsevol moment, pels mitjans que en cada cas s'estableixin.

Així mateix, s'ha d'incloure l'adreça de correu electrònic habilitada per dur a terme les notificacions a l'empresa o persona física, així com la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les comunicacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic on rebre els avisos de les notificacions. Aquestes dades s'han d'incloure a l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

- b) En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una **unió temporal d'empreses** si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC han d'aportar un document privat que indicarà la participació de cadascuna d'elles i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal, en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- c) **Les empreses d'Estats membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** han de presentar, a més, l'acreditació de les autoritzacions especials que siguin exigibles per prestar el servei en el seu país d'origen.
- d) **Les empreses d'Estat que no siguin membres de la Unió europea o signatàries de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** han de presentar, a més, l'informe expedit per al corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en el país de procedència de l'empresa estrangera que el país d'origen admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, conforme a l'article 68 de la LCSP.
- e) Totes les **empreses no espanyoles** hauran de presentar, a més, la declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que d'una manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant al seu fur extrajudicial estranger que el poqués correspondre.

Pàgina 27 de 83



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- f) Si és el cas, el certificat d'inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELIC) que es presentarà juntament amb la responsable de la vigència de les dades que inclou, sense perjudici de les comprovacions per acreditacions que realitzi la Mesa de Contractació.
- g) Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

- h) En cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

13.5. CONTINGUT DEL SOBRE B. Sobre amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

Es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____ núm. , amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabenta/da de l'expedient per a la licitació DEL SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA" número d'expedient 2026/4800 anunciada en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament i presento la següent proposta que no supera les 30 pàgines (15 fulls a doble cara), sense incloure l'índex ni la portada, mida DIN-A4, correctament paginats i a dues cares amb l'ús del tipus de lletra Verdana 10 i un interlineat senzill. Qualsevol informació que sobrepassi el límit establert no es tindrà a compte per a la valoració de les proposicions.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 28 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Codi Segur de Validació

Url de validació

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Les propostes respon i està en plena sintonia amb els principis bàsics que regeixen les escoles bressol de Cardedeu: equitat, atenció a la diversitat, escoles per al canvi, Coeducació i vinculació amb les famílies, així com amb els eixos vertebradors de la vida quotidiana i el joc lliure.

Es presenta indexada i seguint l'ordre establert.

A , a de de 202 .

Signatura de la licitadora, Signat:

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 29 de 83



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

**13.6. CONTINGUT DEL SOBRE C. Proposició econòmica. Criteris
avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules**

Sobre amb els criteris d'adjudicació objectius o sotmesos a fórmula
Es presentarà conforme al següent model:

Es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a
_____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en
representació de l'Entitat _____, amb NIF núm.
_____, assabenta/da de l'expedient per a la licitació DEL SERVEIS
DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA" número d'expedient
2026/4800 anunciada en el Perfil de contractant, faig constar que conec el
Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part
de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per
l'import de

IMPORT (EXEMPT D'IVA)

_____, a ____ de _____ de 202_
Signatura de la licitadora, Signat:»

**8.2.2 Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'han de
quantificar de forma automàtica.**

Es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a_____
_____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de
l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de
l'expedient per a la contractació de la licitació "del serveis de l'escola
bressol municipal La Granada", número d'expedient 2026/4800 anunciat en
el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al
contracte i ho accepto íntegrament, presentant la següent oferta pel que fa
als criteris d'adjudicació diferents del preu:

_____, a ____ de _____ de 202_
Signatura de la licitadora, Signat:»

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 30 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Codi Segur de Validació

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CRITERI	PUNTUACIÓ	OFERTA DE L'EMPRESA
GESTIÓ_Recursos humans		
Reforç educatiu durant el període de familiarització		
1 educadora/auxiliar	5	
2 educadores/auxiliars	10	
Aportació d'educadora de suport en el servei menjador durant el curs escolar		
10 hores a la setmana	10	
15 hores a la setmana	18	
GESTIÓ_Formació i assessorament		
Formació		
2h al trimestre per curs escolar i per a cada professional	4	
4h al trimestre per curs escolar i per a cada professional	8	
Assessorament tècnic a l'equip educatiu en l'atenció a infants amb necessitats educatives específiques de suport educatiu.		
Assessorament de 3 a 5h per curs	4	
Assessorament de 6 a 10h per curs	6	
Assessorament de 11 a 15h per curs	8	
GESTIÓ_Intercanvi d'experiències pedagògiques entre professionals de les escoles bressol municipals i entre professionals d'escoles bressol d'altres municipis		
- Número d'experiències proposades entre escoles del municipi:		
1 per curs	1	
2 per curs	2	
- Número d'experiències proposades entre escoles d'altres municipis:		
1 per curs	1	
2 per curs	2	
- Participació de les professionals de l'escola:		
1 educadora per nivell	1'5	
Equip educatiu sencer	3	

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 31 de 83

Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA CATORZENA. Criteris d'adjudicació

D'acord amb el que estableix l'article 145.1 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Considerant l'objecte del contracte es valorarà la millor oferta en funció al preu i la qualitat del servei d'acord amb criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb el que estableix el punt 2 de l'article 146 de la LCSP.

La puntuació dels criteris de valoració es calcularà sobre 100 punts i segons els següent desglossament

- Preu 11 punts
- Criteris qualitatius 89 punts
 - Objectius diferents del preu 51 punts
 - Sotmesos a judici de valor 38 punts

Tipus de criteris d'adjudicació que es prendran en consideració.

La puntuació dels criteris de valoració es calcularà sobre 100 punts i segons els següent desglossament

14.1. Criteris objectius o sotmesos a fórmula

A.1 Preu (11 punts)

El preu representa l'11 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

De conformitat amb l'article 146.2 la justificació en l'expedient de l'elecció de la fórmula és la següent:

L'oferta econòmica s'avaluarà quantitativament en funció del seu percentatge de baixa respecte al pressupost de licitació. A l'oferta econòmica més baixa, que no s'hagi exclòs per tenir valors anormals o desproporcionats, se li atorgarà la màxima puntuació i a la resta, la puntuació proporcional.

La puntuació de cada oferta (P) s'obtindrà segons l'expressió següent:

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 32 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiar/idiarabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Codi Segur de Validació

Url de validació

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

$$P = \frac{\text{Preu de l'oferta més baixa} *}{\text{Preu de l'oferta que es valora}} X PUNTS$$

(*) oferta més barata i que no s'hagi exclòs per tenir valors anormals o desproporcionats

Aquesta ponderació del preu és baixa degut a que el tipus de prestació que es realitza és de l'Annex IV de LCSP.

A.2 Criteris objectius o sotmesos a fórmula diferents del preu (qualitatius)

El criteriis objectius o sotmesos a fórmula diferents del preu representen el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

GESTIÓ recursos humans	28 punts
Justificació: es valora les propostes presentades en relació a l'àmbit dels recursos humans que aportin millores en relació al personal que forma part de l'escola per tal de poder contribuir, per una banda, a oferir un servei de qualitat augmentant el número d'educadores en determinades èpoques del curs i/o en determinats serveis.	
Reforç educatiu durant el període de familiarització Es puntuarà l'adscripció de personal educador addicional durant el període de familiarització. A aquests efectes: • El període de familiarització es fixa en 10 dies lectius consecutius a l'inici del curs escolar. • L'horari mínim de reforç serà de 7 hores diàries per educadora, dins la franja de major necessitat assistencial definida pel servei. • Les hores ofertades hauran de ser addicionals a la plantilla mínima exigida en el contracte. • El personal adscrit haurà de complir les condicions laborals i retributives establertes en el conveni col·lectiu d'aplicació.	10 punts
1 educadora 2 educadores	5 10
PER A LA ACREDITACIÓ L'acreditació requerirà el compromís de l'empresa adjudicatària d'aportar el nombre d'educadores previst en l'oferta presentada, el qual tindrà caràcter obligatori i vinculant.	
Aportació d'educadora de suport en el servei menjador durant el curs escolar. 10 hores a la setmana 15 hores a la setmana	18 Punts 10 18
L'acreditació requerirà el compromís de l'empresa adjudicatària d'aportar una educadora amb les hores setmanals previstes en l'oferta presentada, el qual tindrà caràcter obligatori i vinculant.	

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 33 de 83

Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

GESTIÓ_Formació i assessorament		Fins a 16 punts
Justificació: Es valorarà l'increment d'hores de formació especialitzada, addicionals a les obligacions formatives establertes en el conveni col·lectiu d'aplicació, adreçades al personal educatiu adscrit al servei, amb la finalitat de millorar la qualitat pedagògica i l'execució del projecte educatiu.		
Formació Aquesta formació no podrà coincidir ni totalment ni parcialment amb la formació obligatòria derivada del conveni laboral ni amb aquella vinculada al complement de perfeccionament professional. L'oferta formativa haurà de tenir les següents característiques mínimes: - <u>Destinatari:</u> La formació haurà d'anar adreçada exclusivament al personal educatiu adscrit al contracte, entenent-se com a tal: directora, mestres i educadores. - <u>La formació</u> (tema, contingut, docent, format i el període concret de formació) es programarà per l'empresa i es pactarà de comú acord amb l'Ajuntament - <u>Execució temporal:</u> Les hores ofertes s'hauran d'executar anualment durant tota la vigència del contracte, incloses les possibles prorroques. Horari: Es realitzaran dins l'horari establert per a reunions d'equip o altres franges laborals equivalents, sense cost addicional per a l'Ajuntament.		Fins a 8 punts
Hores per curs		Punts
2h al trimestre per curs escolar i per a cada professional		4
4h al trimestre per curs escolar i per a cada professional		8
PER A L'ACREDITACIÓ: La realització d'aquesta proposta comporta el compromís per part de l'empresa adjudicatària de realitzar el número d'hores de formació per trimestre previstes en l'oferta presentada.		
Assessorament tècnic a l'equip educatiu en l'atenció a infants amb necessitats educatives específiques de suport educatiu. La proposta haurà d'incloure: - Identificació de la persona especialista en infants amb necessitats educatives específiques. - Currículum que acrediti la seva formació i experiència. - Descripció del contingut de les sessions de suport. - Nombre d'hores compromeses. - Planificació i calendari. Es prendrà en consideració: - Assessorament de 3 a 5h per curs - Assessorament de 6 a 10h per curs - Assessorament de 11 a 15h per curs		Fins a 8 Punts 4 6 8
PER A LA ACREDITACIÓ L'acreditació requerirà el compromís de l'empresa adjudicatària d'aportar el nombre d'hores d'assessorament ofertes i el detall de suport proposat.		

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 34 de 83

Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

GESTIÓ: Intercanvi d'experiències pedagògiques entre professionals de les escoles bressol municipals i entre professionals d'escoles bressol d'altres municipis.		Fins a 7 punts
Justificació: Amb l'objectiu de consolidar els fonaments pedagògics de la intervenció educativa, es valoraran les propostes que incorporin espais d'intercanvi d'experiències tant entre les escoles bressol del municipi com amb escoles d'altres municipis. Requisits de les propostes: - Hauran d'estar alineades amb els principis bàsics que regeixen les escoles bressol municipals de Cardedeu i amb els eixos vertebradors definits en el plec tècnic. - Hauran de presentar amb claredat i concreció els objectius, la metodologia i l'estructura de les sessions. Així mateix, les propostes presentades hauran d'incloure, com a mínim: - El calendari i l'horari de les trobades. - La identificació de les escoles participants. - La descripció de les temàtiques a tractar. No es valoraran les propostes que no incloguin, com a mínim, un intercanvi anual entre les escoles del municipi i un intercanvi anual amb escoles d'altres municipis. - Número d'experiències proposades entre escoles del municipi: 1 per curs 2 per curs - El número d'experiències proposades entre escoles d'altres municipis. 1 per curs 2 per curs - La participació de les professionals de l'escola: 1 educadora per nivell - Equip educatiu sencer La realització d'aquesta proposta comporta el compromís per part de l'empresa adjudicatària de realitzar el nombre d'experiències proposades amb el nombre de participants previst a l'oferta presentada		1 2 1 2 1'5 3

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 35 de 83

Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

14.2. Criteris la ponderació de la valoració dels quals es sotmet a judici de valor (qualitatius).

El criteris sotmesos a judici de valor representen el 38 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

Per tal de procedir a la valoració d'aquests criteris basats en judici de valors, la proposta no podrà superar les 30 pàgines (15 folis pel davant i pel darrera), sense incloure l'índex ni la portada, mida DIN-A4, correctament paginats i a dues cares amb l'ús del tipus de lletra Verdana 10 i un interlineat senzill. Qualsevol informació que sobrepassi el límit establert no serà tinguda en compte en el moment de la valoració de les proposicions.

Les propostes han de respondre i estar en plena sintonia amb els principis bàsics que regeixen les escoles bressol de Cardedeu: equitat, atenció a la diversitat, escoles per al canvi, Coeducació i vinculació amb les famílies, així com amb els eixos vertebradors de la vida quotidiana i el joc lliure.

Aquests principis i eixos vertebradors es troben detallats i desenvolupats en el plec de clàusules tècniques.

S'haurà de presentar indexat i seguint l'ordre establert en els apartats que s'indiquen. La manca de seguiment d'aquestes indicacions donarà lloc a la valoració amb 0 (zero) punts a tots els apartats descrits.

CRITERIS PEDAGÒGICS, fins a 38 punts

GESTIÓ PEDAGÒGICA DE L'ESCOLA	Fins a 30 punts
Justificació: la gestió d'un centre educatiu és complexa i requereix contemplar múltiples variables que facilitin cercar criteris que permetin valorar la gestió pedagògica: el projecte educatiu de centre (on es concreten els principis pedagògics, la concepció de l'infant, els objectius de l'etapa), la metodologia educativa (on es concreten aspectes d'enfocament pedagògic, organització dels espais, temps i materials), son aspectes cabdals alhora de valorar la gestió.	
Adequació del Projecte Educatiu al currículum vigent de la etapa 0-3 anys.	Fins a 16 punts
Es valorarà el grau d'alineació del Projecte Educatiu presentat amb els principis, objectius i orientacions pedagògiques establerts en el currículum vigent de l'etapa 0-3 anys,	

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 36 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Codi Segur de Validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/tdl/ax/tdl/axabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Url de validació

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

especialment pel que fa a l'enfocament globalitzat, el desenvolupament integral de l'infant, l'atenció a la diversitat, la participació de les famílies i l'organització d'espais i temps educatius.

La valoració es realitzarà atenent la qualitat tècnica, coherència interna, concreció i aplicabilitat pràctica del projecte en relació amb el marc curricular.

Es prendran en consideració:

- Incorporació explícita dels principis i eixos pedagògics del nou currículum.
- Concepció de l'infant com a subjecte actiu del seu aprenentatge.
- Formulació dels objectius educatius en coherència amb el desenvolupament integral de l'infant.

Visió de continuïtat educativa dins l'etapa 0-6.

Escala de valoració:

- **4 punts:** El projecte presenta una adequació excel·lent al currículum 0-3, amb una proposta plenament coherent, detallada i contextualitzada, que integra de manera sòlida els principis pedagògics i metodològics del currículum vigent.
- **3 punts:** El projecte presenta una adequació notable, amb un bon nivell de coherència i concreció, tot i que alguns aspectes podrien desenvolupar-se amb més profunditat.
- **2 punts:** El projecte presenta una adequació suficient, però amb un desenvolupament parcial o genèric dels elements curriculars.
- **1 punt:** El projecte presenta una adequació limitada, amb escassa concreció o amb mancances rellevants respecte del currículum vigent.
- **0 punts:** El projecte no acredita una adequació suficient al currículum 0-3 o presenta una proposta desvinculada dels seus principis essencials.

La metodologia educativa:

Es valorarà la qualitat, coherència i adequació de la metodologia educativa presentada per l'empresa licitadora, atenent especialment la definició de l'enfocament metodològic, l'organització dels espais, dels temps i dels materials, així com la seva integració coherent amb el model educatiu proposat.

Fins a 9 punts

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació [fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001](https://seu.cardedeu.cat/absis/tdlax/tdlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp)

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/tdlax/tdlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administratiu Estat d'elaboració: Original

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 37 de 83

Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Es prendran en consideració:

- | | |
|--|---|
| - Descripció de metodologies basades en situacions d'aprenentatge significatives, joc, experimentació i vida quotidiana. | 3 |
| - Organització dels espais, temps i rutines com a elements educatius. | 3 |
| - Adequació de la metodologia a les diferents franges d'edat (0-1, 1-2 i 2-3). | 3 |

La valoració es durà a terme en funció del grau de concreció, consistència pedagògica, aplicabilitat pràctica i adequació a les necessitats educatives de la primera infància.

Escala de valoració

- **3 punts:** Proposta metodològica excel·lent, plenament coherent i ben estructurada, amb una definició clara i integrada de tots els elements pedagògics i organitzatius, demostrant una elevada solidesa tècnica i aplicabilitat pràctica.
- **2 punts:** Proposta metodològica adequada i coherent, amb un desenvolupament suficient dels aspectes requerits, tot i que amb marge de millora en concreció, profunditat o integració.
- **1 punt:** Proposta limitada, amb un desenvolupament parcial, genèric o poc concret dels elements metodològics, o amb mancances rellevants en la seva coherència global.
- **0 punts:** Proposta insuficient o inadequada, sense una definició clara de la metodologia educativa o desvinculada del model educatiu plantejat.

Projecte singular:

Es valorarà la presentació d'un projecte singular per a l'escola bressol, que sigui innovador en termes pedagògics, però alhora aplicable i en sintonia amb les necessitats i característiques dels infants i famílies. Es valoraran projectes que fomentin la cohesió social i comunitària, així com propostes que afavoreixin el desenvolupament integral dels infants.

Es prendran en consideració:

- | | |
|---|---|
| - Objectius, metodologia i enquadrament amb el projecte educatiu de l'escola. | 3 |
| - Canvis esperats tenint en compte la descripció de la implicació de l'equip en l'execució del projecte | 1 |
| - Calendari d'implantació | 1 |

Fins a 5 punts

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 38 de 83

Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CRITERIS ACOMPANYAMENT I PARTICIPACIÓ DE LES FAMÍLIES, fins a 8 punts

Justificació: es valora que les empreses licitadores aportin propostes de treball i suport a les famílies per tal de poder acompanyar-les en la seva tasca educativa: les propostes d'accions per vincular les famílies a l'escola, la creació d'espais físics que facilitin la relació i la formació garantiran aquest suport.

ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES	Fins a 5 punts
L'empresa licitadora presentarà una proposta d'accions d'acompanyament per al suport a la tasca educativa de les famílies. Com a requisit mínim per a la seva valoració, la planificació haurà d'incloure almenys 3 accions per curs escolar. Es tindrà en consideració: - Contingut i adequació pedagògica: <u>Temàtiques:</u> Es valorarà la idoneïtat dels continguts en relació a l'etapa 0-3 anys. 1 <u>Metodologia:</u> Es valorarà que les accions combinin l'exposició teòrica amb dinàmiques participatives. 0,50 - Adequació horària i conciliació: <u>Durada de les sessions:</u> les propostes hauran de tenir una durada mínima de 60 minuts i màxima de 90 minuts. S'avaluarà positivament que la sessió inclogui un temps final (mínim 15-20 min.) per a consultes i resolució de dubtes personals. 0,50 <u>Planificació horària:</u> Es valorarà que el calendari proposat ofereixi alternança d'horaris (algunes sessions en franja de tarda/sortida de l'escola a partir de les 17:00h i d'altres en format matinal o dissabtes). 0,50 <u>Flexibilitat:</u> Es valorarà la realització d'una enquesta de disponibilitat de les famílies a l'inici del curs. 0,50 - Avaluació: La proposta haurà d'incorporar obligatòriament un sistema de seguiment amb els següents indicadors d'avaluació mínims: <u>Indicadors de participació:</u> Registre d'assistència (nombre de famílies/sessió). 0,50 <u>Indicadors de satisfacció:</u> Enquesta de valoració post-activitat. 0,50 <u>Indicadors de necessitats futures:</u> Recollida de propostes i 0,50	

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 39 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origin administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

suggeriments de les famílies per a futures accions. Informe de resultats: memòria breu al final de cada curs	0,50
---	------

Fins a 3 punts

Es considerarà:

- | | |
|--|------|
| - Adequació dels objectius a la diversitat i necessitats de les famílies de l'escola. | 1 |
| - Tipologia del mobiliari i materials proposats: | |
| 1. Adequació a l'ús familiar de l'espai (que propiciï la conversa, les reunions informals) | 0,25 |
| 2. Flexibilitat i polivalència (Mobiliari modular o fàcilment reconfigurable per adaptar l'espai a diferents usos (reunions, tallers familiars, espai d'espera, etc.). | 0,25 |
| 3. Confort i qualitat | 0,25 |
| - Tipologia d'activitats de dinamització de l'espai. | |
| 1. Coherència educativa (que estiguin en sintonia amb el PEC de l'escola) | 0,25 |
| 2. Diversitats de formats (tallers, xerrades, espais informals de trobada...) | 0,25 |
| 3. Orientació de les activitats (que fomentin la relació entre famílies, l'acompanyament en la criança, el vincle família-escola...) | 0,25 |
| - Planificació de les activitats de dinamització. | 0,5 |

La realització d'aquesta proposta comporta el compromís que, abans de la creació de l'espai i de la seva dinamització, l'empresa adjudicatària presenti el següent:

- Memòria on es faci constar:
 - 1. Adequació dels objectius a les famílies:

Descripció dels objectius de l'espai familiar i justificació de la seva adequació a la diversitat i necessitats de les famílies, així com proposta d'indicadors d'avaluació.

2. Mobiliari i materials:

Descripció del mobiliari i materials proposats, amb esquema o plànol orientatiu de l'espai, justificant la seva adequació a l'ús familiar, la flexibilitat i polivalència, i el confort i



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

qualitat.

3. Tipologia d'activitats de dinamització:

Proposta d'activitats, indicant la seva coherència amb el projecte educatiu del centre, la diversitat de formats i la seva orientació a fomentar la relació entre famílies i el vincle família-escola.

4. Planificació de les activitats:

Programació orientativa de les activitats de dinamització, amb indicació de la periodicitat, destinataris i objectius.

CLÀUSULA QUINZENA. Ofertes anormalment baixes

15.1. Quan sigui presumible que una o diverses ofertes no resultaran viables per haver estat formulades en termes que les fan anormalment baixes es procedirà segons estableix l'article 149.4 LCSP.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels criteris previstos a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

15.2. D'acord amb l'article 149.4 de la LCSP, quan la Mesa de contractació hagi identificat una o vàries ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, haurà de requerir al licitador o licitadors que les haguessin presentat atorgant el termini suficient per tal que justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit, de conformitat amb l'article 149 LCSP.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 41 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Com a norma general s'atorgarà un termini de 5 dies hàbils des de la remissió de la comunicació per la presentació de la justificació requerida. En tot cas, la mesa de contractació podrà ampliar aquest termini en funció de la complexitat del contracte.

15.3. De conformitat amb la Circular d'1 d'octubre de 2021, de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya, l'ordre procedimental que cal seguir en relació amb els tràmits de valoració i classificació de les proposicions de les empreses licitadores, en els casos en què concorrin ofertes anormalment baixes és el següent:

Un cop efectuada la valoració total i completa de les ofertes presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació, es procedirà a classificar-les per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda. En cas que alguna incorri en presumpció d'anormalitat, es durà a terme el procediment contradictori establert en l'apartat anterior per tal que, si s'escau, se'n justifiqui la viabilitat. En cas de considerar-se que una oferta no pot ser acomplerta pel fet d'incloure valors anormals o desproporcionats, serà exclosa de la classificació i s'adjudicarà el contracte a l'oferta que hagi obtingut la millor puntuació, sense tornar a efectuar una nova valoració i classificació de les ofertes.

CLÀUSULA SETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris que amb caràcter supletori estableix l'article 147.2 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA DISSETENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 42 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/ax/idi/ax/absisweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La vàlida constitució de la Mesa requerirà la presència dels membres previstos a l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, i les seves decisions s'adoptaran en qualsevol cas per majoria de la meitat més un de tots el membres que l'integrin amb dret de vot.

Es designen els següents membre de la Mesa de contractació:

Presidència:

- Sra. Laia Muñoz Casanova responsable de cultura.
Suplent: Xavier Bravo responsable de cultura

Secretaria:

- Sra. Rosa Ma Pinós Martín, Cap d'unitat administrativa Serveis Generals.
Suplent: Sra. Carolina Gutiérrez Cabrera, Administrativa de serveis generals.

Vocalia:

- Sr. Manel Martínez Mira, Secretari de la Corporació
Suplent: Sra. Angeles Gallardo Ballesteros
- Sr. Manuel Vázquez Díaz, Interventor de la Corporació
Suplent: Sr. Josep Vivancos Monter, Cap de Gabinet Administració i Govern Obert
- Sra. Lluïsa Carillo Aibar Tècnica d'educació
Suplent. Mariona Ferreres Fernández Tècnica Auxiliar Serveis Personals

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la Secretaria de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 43 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbc9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldi/ax/ldi/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de proposicions

La sessió constitutiva i de valoració de les ofertes per la Mesa de contractació se celebrarà de manera electrònica en la data que es publiqui en el perfil del contractant, com a màxim en els vint dies següents a la data de finalització del termini per presentar les ofertes (article 157.3).

Atès que el procediment de licitació es realitzarà de forma electrònica a través del sistema d'arxius digitals, la Mesa de contractació es constituirà de manera electrònica.

La Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels Sobres A de les empreses i comprovarà l'existència i correcció de la declaració que ha de contenir. Si la Mesa observa defectes o errors en aquesta documentació ho comunicarà a les licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim que aquesta atorgui. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada en el Sobre A, ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió

L'obertura del sobre B (criteris sotmesos a judici de valor) també es farà en acte no públic

Només en aquells supòsits, que, de manera sobrevinguda, sigui impossible fer l'obertura del sobre com s'ha dit en el paràgraf anterior, arxius s'obriran en acte públic, prèvia publicació de la convocatòria en el perfil del contractant.

La Mesa de Contractació, notificarà en el perfil del contractant el dia, lloc i hora en què tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres C, el contingut dels quals és l'oferta econòmica i la proposta tècnica amb criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica. Abans de l'obertura dels sobres s'informarà a les licitadores dels resultats de la ponderació de les ofertes presentades com a criteris sotmesos a judici de valor.

El sistema informàtic que suporta la plataforma electrònica de contractació té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 44 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/diari/absisweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La mesa classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació.

CLÀUSULA DINOVENA. Requeriment de Documentació

Una vegada acceptada la proposta de la Mesa de contractació, la Mesa requerirà, mitjançant comunicació electrònica, a la licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè porti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP, si s'escau.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva (i si s'escau la documentació requerida), s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA inclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit previst en el paràgraf anterior s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva (i si s'escau, la resta de documentació).

CLÀUSULA VINTENA. Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Garantia definitiva

La licitadora que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu del contracte.

Aquesta garantia podrà prestar-se, de conformitat amb l'article 108 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 45 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbc9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldi/ax/ldi/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament de la LCSP estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament de la LCSP estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Aquesta garantia respondrà dels conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a cinc dies hàbils, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

La licitació no es declararà deserta si existeix alguna proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte, que haurà de ser motivada, es notificarà a les licitadores, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies naturals.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 46 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiar/idiarabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Codi Segur de Validació

Url de validació

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La formalització no es podrà efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Formalització del contracte

23.1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, per la qual cosa tant l'adjudicatari com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els serà d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu compliment.

23.2. El contracte es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu, i en donarà fe el secretari de la Corporació.

23.3. El contracte és susceptible d'impugnació mitjançant el recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44 de la LCSP i per tant, d'acord amb l'article 58 del Reial decret llei 36/2020 l'òrgan de contractació no pot formalitzar el contracte fins que hagin transcorregut quinze dies naturals a partir de l'endemà de la notificació de la resolució d'adjudicació del contracte. El termini d'interposició del recurs especial en matèria de contractació, quan procedeixi, serà de deu quinze dies hàbils.

23.4. Així mateix, de conformitat amb l'article 17.10 del Decret llei 5/2021, la formalització dels contractes s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya en el termini màxim de 15 dies des de la formalització.

23.5. Quan per raons imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació en concepte de penalitat, que es farà efectiu contra la garantia definitiva constituïda, sense perjudici de l'establert a l'article 71.2 b) en matèria de prohibicions de contractació.

23.6. La signatura del document de formalització del contracte per part de l'adjudicatari suposarà la declaració responsable conforme compleix les condicions d'aptitud per contractar de conformitat amb l'article 65 de la LCSP, així com que no incorre en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració pública establertes a l'article 71 LCSP.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 47 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

23.7. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte segons l'article 202 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre (LCSP):

La condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

S'escull una condició de caràcter social: **comunicació inclusiva**

L'empresa contractista ha de garantir:

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En el cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant d'un llenguatge oral no inclusiu, com de materials de comunicació que incloguin llenguatge o imatges allunyades de la natura de la clàusula, la unitat responsable del contracte requerirà a l'empresa contractista per tal que ho esmeni i ho corregeixi. L'empresa contractista haurà de presentar la documentació corregida i un informe de mesures a emprendre per tal de dur terme el que posa en aquesta clàusula.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 48 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

S'escull també una condició de **caràcter mediambiental:**

L'empresa contractista haurà de garantir:

Amb l'objectiu d'aconseguir una millora ambiental, tots els documents de treball realitzats durant l'execució del present contracte que siguin remesos a l'ajuntament seran en format electrònic, restant en la mesura del possible limitat i restringit l'ús del paper. El format de documentació serà en format electrònic editable. En cas de ser imprescindible l'ús del paper, serà sempre reciclat en un mínim 90% i/o blanquejat sense clor (TCF). L'adjudicatari posarà a disposició de la Unitat responsable del contracte de l'Ajuntament, en qualsevol moment de la durada del contracte, com a mínim 1 de les 2 alternatives diferents següents:

- Paper 90% reciclat mínim.
- Paper "de baix impacte" (per exemple, etiquetes FSC®, PEFC).

El control d'aquesta condició es durà a terme pels tècnics en rebre la documentació.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista

25.1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs [en els casos en què s'estableixin requisits específics de titulació i experiència], formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei [quan hi hagi raons que justifiquin aquesta exigència] informant en tot moment al responsable del contracte.

25.2. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 49 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/diari/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i empresari.

25.3. Tot el personal que l'adjudicatari dediqui a l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte haurà d'estar integrat en la plantilla de l'adjudicatari i no tindrà vinculació laboral amb aquest Ajuntament. Majoritàriament aquest personal haurà d'estar prèviament contractat per l'empresa. Quan puntualment l'adjudicatari requereixi contractar nou personal per a l'execució d'aquest contracte, haurà de realitzar-se sota alguna modalitat de contractació que no vinculi als treballadors directament als serveis objecte d'aquest, sinó directament a l'empresa adjudicatària d'aquest. L'Ajuntament no tindrà cap intervenció en la seva selecció.

25.4. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

25.5. L'empresa contractista està obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions tret que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències dels ens, organismes i entitats que formen part del sector públic. En aquest cas, el personal, propi o subcontractat, de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En el plec s'ha de fer constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències de l'Ajuntament.

25.6. L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador tècnic o responsable [segons les característiques del servei externalitzat poden establir diferents sistemes d'organització en aquest punt], integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de l'entitat contractant, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'entitat contractant, d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 50 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbc9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament, a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.

e) Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Penalitzacions i indemnitzacions

1. Les obligacions establertes en aquesta clàusula tenen el caràcter d'essencials, podent ser causa de resolució del contracte. No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès de servei en qüestió, es podrà eludir la resolució per la imposició de les penalitats coercitives d'entre l'1 i el 5% del preu d'adjudicació IVA inclòs, per cada infracció, en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Drets i obligacions de les parts

26.1 Abonaments al contractista

L'aportació municipal prevista es liquidarà de forma fraccionada en 11 mesos.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar factura electrònica mensualment, es realitzarà el darrer dia del mes de prestació del servei o a mes vençut.

Una vegada rebudes les factures, han d'ésser revisades i conformades pels tècnics municipals i es procedirà a tramitar el seu pagament.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 51 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldi/ax/ldi/ax/absisweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La factura haurà de presentar-se en format electrònic tal i com es regula en la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu, d'acord amb el es disposa les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Cardedeu.

Amb cada factura s'haurà d'assenyalar:

<<Contracte de serveis ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "La Granada"

Expedient: 2026/4800>>

S'ha de tenir en compte que l'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de la factura, i no des de la data de presentació de la factura electrònica.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura pel registre administratiu corresponent en els terminis establerts en la normativa vigent sobre la factura electrònica, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de l'entrega del bé o la prestació del servei.

26.2 Obligacions fiscals, laborals, socials i de transparència

La contractista està obligada al compliment de la normativa vigent en matèria fiscals, administrativa, laboral i de seguretat social i higiene en el treball.

Així mateix, està obligada al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, ha de complir el Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març de mesures urgents per a garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació, sobre l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes i conveni col·lectiu d'aplicació; la Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI, la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i el Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 52 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

Especialment l'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors i treballadores, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària del contracte està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en la fase d'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària també haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

26.3 Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

- Les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació i la protecció de dades de caràcter personal.
- Les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- Les obligacions establertes en el plec de condicions tècniques.
- Les condicions especials d'execució.
- El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.
- El compliment de la normativa específica sectorial.
- Garantir la continuïtat i regularitat del servei sense períodes d'interrupció per motiu de baixes, vacances o similars.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 53 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

h. Disposar d'una plantilla de personal pròpia per tal d'aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció de la corporació municipal. Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament del contractista adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquell o aquest i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

i. Designar una persona responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal, fent d'enllaç amb els corresponents serveis municipals.

26.4. Clàusula ètica

D'acord amb els articles 1.1. i 64 de la LCSP, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que han de seguir les empreses licitadores són els que es detallen a continuació.

Les licitadores han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents de forma immediata qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment.

Adicionalment, i de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les licitadores i contractistes hauran d'assumir les obligacions següents:

- Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que intervinguin per a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.
- Assegurar que els socis, proveïdors i subcontractistes apliquin uns principis ètics compatibles amb els que s'estableixen en aquesta clàusula.
- Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
- Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 54 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- g) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- h) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un benefici econòmic en interès propi.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposin als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- j) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- k) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- l) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- m) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Les obligacions esmentades en la present clàusula tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment per part de les

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 55 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldi/ax/ldi/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

licitadores o les contractistes serà causa de resolució, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CLÀUSULA VINT-I- SETENA. Despeses exigibles

Les despeses dels anuncis de licitació i adjudicació i, en el seu cas, la formalització el contracte, correran a càrrec del contractista, d'acord amb les disposicions vigents en a forma i quantia que aquestes assenyalin.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Penalitats per incompliment

Serà causa de resolució l'incompliment de qualsevol de les condicions essencials del contracte i de les condicions especials d'execució. Addicionalment, la resolució del contracte es regirà per allò que estableixen els articles 211 a 213 i l'article 313 de la LCSP en allò relatiu al contracte de serveis.

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 en quant a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més es tipifiquen els incompliments següents:

- Faltes molt greus:
 - La interrupció del servei per un termini superior a les 24 hores lectives o inferior si és molt greu l'afectació a l'interès públic, o els danys causats.
 - La falsedat o la falsificació de les dades sobre les activitats del servei.
 - Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
 - Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori a les persones usuàries.
 - El cobrament de preus públics no aprovats per l'Ajuntament o qualsevol tipus de compensació econòmica no prevista en aquest plec.
 - L'incompliment per part de l'empresa de les seves obligacions en matèria laboral, de seguretat social o de prevenció de riscos laborals.
 - L'incompliment parcial o compliment defectuós de l'obligació d'aportar aquesta comptabilitat separada.
 - L'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no doni lloc a la resolució del contracte.
 - El compliment parcial i/o defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs (incloses les

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 56 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

condicions especials d'execució quan no siguin qualificades com a essencials) per passivitat, deixament i desídia en la realització del servei, quan es produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.

- No respectar la confidencialitat de la informació continguda als expedients, amb l'excepció d'aquella que calgui compartir amb altres serveis intervinents dins el context d'un treball en xarxa.
- La no assistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Cardedeu o la seva inobservança quan es produeixi un perjudici molt greu en l'execució del contracte.
- La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- La manca de cobertura del servei per inexistència de personal substitutori o per altres causes.
- L'incompliment de les condicions establertes en la seva oferta i que han suposat motiu per a l'adjudicació del contracte.
- La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del servei.
- Fraus, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma de prestació del servei.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre les persones i sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment i infracció de les condicions establertes en la clàusula referent a la subcontractació i en l'article 215 de la LCSP en matèria de subcontractació.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en les plecs.
- La comissió de tres faltes greus en el transcurs de sis mesos de prestació del servei.

- Faltes greus:

- El compliment parcial i/o defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, incloses les condicions especials d'execució i quan no tinguin la qualificació d'essencials, quan no constitueixi incompliment molt greu. Entre d'altres, es consideraran les següents:

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 57 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- No mantenir en bon estat de neteja (quan li pertoqui) i conservació el material adscrit a la prestació del servei, inclòs el didàctic.
- La manca de comunicació a l'Ajuntament de qualsevol substitució o modificació del personal adscrit al servei, sempre que no sigui excusable.
- La manca de puntualitat sistemàtica en la prestació del servei que generi perjudicis o distorsió.
- L'incompliment greu dels deures i de les obligacions amb les persones usuàries del servei o amb l'Ajuntament.
- La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament.
- Retards sistemàtic i comprovats dels subministraments i la seva instal·lació o retirada respecte dels horaris establerts.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en les plecs.
- La comissió de tres faltes lleus en el transcurs de sis mesos de prestació del servei.
- Faltes lleus:
 - La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents sol·licitats per l'Ajuntament en exercici de les seves facultats de supervisió i control de la prestació del servei en interès públic.
 - La manca de comunicació prèvia a l'Ajuntament de qualsevol substitució o modificació del personal adscrit al servei, sempre que no sigui excusable.
 - La interrupció del servei per un termini inferior a les 12 hores lectives si no és causa un perjudici greu al servei
 - El compliment parcial i/o defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
 - L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del treball contractat.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 58 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

- Les negligències en la realització del treball, o en la cura i conservació de les màquines, els estris, les eines, les instal·lacions, etc. Quan l'incompliment de l'anterior origina conseqüències de gravetat en la realització del servei, la falta es pot considerar greu o molt greu.
- L'incompliment en la qualitat dels subministraments i/o serveis, tant pel que fa als béns com a la seva instal·lació, manteniment i retirada.
- La deixadesa i el desordre dels espais i equipaments.
- La manca de netedat del personal i del material de l'empresa vinculats a l'execució del contracte.
- La utilització dels uniformes o del material com a suport d'elements publicitaris propagandístics no autoritzats.
- La utilització de material mal etiquetats o amb menys informació de la necessària.
- La utilització inadequada de les infraestructures o la utilització d'aquestes per a activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte.
- La cessió de claus a un tercer que no sigui personal seu. I el mal ús d'aquestes claus fora de la seva prestació com a servei d'assistència tècnica.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.
- La comissió de tres faltes greus en el transcurs de sis mesos de prestació del servei.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Cardedeu podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: multa de fins a un 5% de l'import del contracte.
- Faltes greus: multa de fins a un 3% de l'import del contracte.
- Faltes lleus: multa de fins a un 1% de l'import del contracte.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagi d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades factures.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 59 de 83



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Indemnització per danys i perjudicis causats a tercers

És obligació de la contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del contracte, tret que els perjudicis esmentats hagin estat ocasionats per ordre immediata i directa de l'Ajuntament, supòsit en que serà responsable aquest últim dins dels límits assenyalats a les lleis, tal com preveu l'article 196 de la LCSP.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 60 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA TRENTENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Així mateix, seran causes de resolució del contracte, a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa de la contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Responsable del contracte

De conformitat amb l'article 62 de la Llei de contractes de sector públic 9/2017, de 8 de novembre, la responsable del contracte és la tècnica d'educació, Sra. Lluïsa Carrillo Aibar.

Correspondrà a la responsable del contracte supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

A la responsable del contracte li correspondran, entre d'altres, les funcions següents:

- Realitzar el seguiment i supervisió de l'execució del contracte, per verificar que la contractista compleix amb les obligacions d'execució en els termes establerts als plecs i a les condicions contractuals.
- Donar a la contractista les instruccions necessàries per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones.
- Promoure reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 61 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Emissió d'informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables a la contractista.
- Informar en els expedient de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat tècnica encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà: l'Àrea de Desenvolupament comunitari de la Regidoria d'educació de l'Ajuntament de Cardedeu.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Prerrogatives de l'Administració

33.1. L'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 190 de la LCSP, ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte administratiu, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seva resolució i determinar els efectes corresponents a aquesta. Igualment ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

33.2. El procediment per l'exercici de les prerrogatives esmentades anteriorment serà el previst a l'article 191 de la LCSP.

33.3. Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 62 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbc9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Modificacions Contractuals previstes

De conformitat amb l'article 203.2. LCSP el contracte només podrà modificar-se durant la seva vigència quan es doni algun dels següents supòsits:

- a) Quan així s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars, en els termes i condicions establerts a l'article 204.
- b) Excepcionalment, quan sigui necessari realitzar alguna modificació que no estigui prevista en el plec de clàusules administratives particulars, sempre i quan es compleixin les condicions establertes a l'article 205.

34.1 Modificacions previstes en els plecs

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, es preveu la possibilitat de modificar el contracte durant la seva vigència, fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte, en els supòsits següents:

- Contractació d'una vetlladora per atendre els infants amb necessitats de suport educatiu específic (NESE).
- En el cas que un informe (no dictamen) emès pel Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP) determini la necessitat d'incorporar personal complementari per a l'atenció d'un o més infants amb necessitats educatives de suport específic (NESE), que es trobin en seguiment per aquest servei i que encara no disposin de diagnòstic definitiu, l'Ajuntament de Cardedeu acordarà la modificació del contracte per a la incorporació al servei d'una vetlladora, amb una dedicació màxima equivalent al 90% de la jornada laboral.

Si el nombre d'infants en aquestes circumstàncies fos superior, la contractació de més vetlladores per a la seva cura específica haurà de ser valorada pel/ per la responsable del contracte i aprovada per l'òrgan de contractació.

- En el cas que un infant disposi de dictamen emès pel Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP) relatiu a necessitats educatives de suport específic (NESE), i amb la finalitat de vetllar per una atenció adequada a aquest infant, l'Ajuntament de Cardedeu acordarà la modificació del contracte per a la incorporació al servei d'una vetlladora, amb una dedicació màxima equivalent al 90% de la jornada laboral.
- Si el nombre d'infants en aquestes circumstàncies fos superior, la contractació de més vetlladores per a la seva cura específica haurà de

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 63 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbc9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

ser valorada pel/ per la responsable del contracte i aprovada per l'òrgan de contractació.

En cap cas aquestes modificacions podran superar el 20% del preu inicial del contracte.

34.2 Modificacions no previstes en els plecs

Les modificacions contractuals no previstes en els plecs, només es podran dur a terme quan es compleixin els requisits i les condicions de l'article 205 LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LDCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

34.3 Procediment per a la tramitació de les modificacions contractuals

L'expedient de modificació contractual es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

1. Proposta raonada del responsable municipal del contracte, per iniciativa pròpia o a instància de l'empresa contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència a l'empresa contractista per un termini de cinc dies hàbils d'acord amb l'article 97.2 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
3. Informes de Secretaria i d'Intervenció.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Formalització de la modificació en document administratiu.
7. Publicitat de la modificació en el perfil del contractant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes, continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions derivades

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 64 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació de la contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de la contractista.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent hagi executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari del contracte i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 65 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbc9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Subcontractació

37.1. En aquest contracte es permet la subcontractació de la realització parcial de la prestació.

No podrà ser objecte de subcontractació la prestació principal: escolarització, menjador i permanències ja que es consideren que són prestacions essencials en l'execució del contracte.

Les empreses licitadores han de declarar la part del contracte que tenen previst subcontractar, assenyalant l'import de les prestacions subcontractades i el nom o perfil professional del/s subcontractistes.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, i, en tot cas, les condicions tècniques, de preu i de pagament dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el **DEUC** i s'ha de presentar un **DEUC** separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

37.2. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

37.3. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

37.4. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en els articles 215 de la LCSP i 16.1.g) del Decret llei 5/2021 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té caràcter d'incompliment molt greu.

37.5. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, així com de l'obligació de

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 66 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

<https://seu.cardedeu.cat/absis/diari/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

37.6. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, una relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que incomplir-les pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec, de les quals respondrà la garantia definitiva.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat. El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes. No s'admet el pagament directe al subcontractista.

37.7. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

37.8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 67 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Revisió de preus

En el present contracte no s'admet la revisió de preus.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, la unitat responsable de recepció del contracte comprovarà el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català i hi faran referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcta.

CLÀUSULA QUARANTENA. Termini de garantia

La prestació quedarà subjecte a un termini de garantia de tres mesos, a comptar des de la data de finalització del contracte, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució en la documentació contractual.

Durant aquest termini, l'empresa adjudicatària estarà a disposició de l'Ajuntament i de la nova contractista si s'escau, per resoldre els dubtes que puguin sorgir en relació a les dinàmiques dels treballs, necessitats concretes dels infants i la transició del nou contracte del servei.

Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als serveis prestats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 68 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

CLÀUSULA QUARANTA-UNENA. Resolució del contracte

Quan el contracte es resolgui per culpa de la contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA QUARANTA-DOSENA. Confidencialitat i tractament de dades

En relació amb el tractament de dades personals de les licitadores, queden informades de les següents dades:

Pàgina 69 de 83



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Informació bàsica	
Responsable	Ajuntament de Cardedeu
Finalitat Principal	Garantir el manteniment, compliment i control del contracte
Legitimació	Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, art. 35 i 65
Destinatari	No se cediran a tercers, excepte obligació legal
Drets	Accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació, oposició i retirada de consentiment
Informació Addicional	Consulteu informació addicional i detallada a seu.cardedeu.cat a l'apartat <i>Protecció de dades</i> . També podeu contractar a protecciodades@cardedeu.cat

CLÀUSULA QUARENTA-TRESENA. Tractament de dades personals per part de l'adjudicatària

Degut a que l'objecte d'aquest plec implica que l'adjudicatària accedeixi a dades personals que són responsabilitat de l'Ajuntament, aquella tindrà la consideració d'ENCARREGADA DE TRACTAMENT, i haurà de complir amb totes les obligacions legals al respecte.

L'incompliment per part de la contractista de les obligacions en matèria de protecció de dades personals tindrà el caràcter d'incompliment contractual molt greu.

Mitjançant la presentació de les seves ofertes les licitadores accepten i se sotmeten íntegrament al present plec, i accepten per tant les següents clàusules i obligacions relatives al tractament de dades, que tindran la condició de contracte d'encàrrec de tractament entre l'Ajuntament de Cardedeu i l'adjudicatària, de conformitat amb l'article 28.3 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en relació al tractament de dades personals-RGPD-, i la normativa complementària:

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 70 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

[fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001](https://seu.cardedeu.cat/absis/idiar/idiarabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp)

Codi Segur de Validació

Url de validació

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

1. Encarregat/ada de tractament de dades

Aquestes clàusules i les obligacions que s'hi contenen constitueixen el contracte d'encàrrec de tractament entre l'Ajuntament de Cardedeu i l'adjudicatària a què fa referència l'article 28.3 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals –RGPD–, i la normativa complementària.

Les obligacions i prestacions que s'hi contenen no són retribuïbles de forma diferent al que es preveu en aquest plec i resta de documents contractuals.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix l'RGPD i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita a l'empresa adjudicatària d'aquest contracte, encarregada del tractament, per tractar per compte de l'Ajuntament de Cardedeu, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei objecte d'aquesta licitació.

El tractament consistirà en el tractament de dades personals que s'escaigui per a la prestació del servei objecte de la contractació.

El tractament podrà consistir en:

- Recollida
- Registre
- Estructuració
- Modificació
- Conservació
- Extracció
- Consulta
- Comunicació per transmissió
- Difusió
- Interconnexió
- Acarament

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 71 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	fbc9f680b1443f1a18b2738aa505d36001
-------------------------	------------------------------------

Url de validació	
https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	

Metadades	Origen: Origen administració	Estat d'elaboració: Original
-----------	------------------------------	------------------------------



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- Limitació
- Supressió
- Destrucció
- Comunicació
- Utilització

3. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Cardedeu, responsable del tractament, posa a disposició de l'empresa adjudicatària d'aquest contracte, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

Les dades personals mínimes i indispensables que siguin necessàries per al correcte desenvolupament del contracte.

Categories de persones interessades: ciutadans, usuaris del servei i personal de l'Ajuntament directament relacionat amb la prestació del servei.

4. Durada

Aquest acord té una durada vinculada a la durada de la contractació del servei a què fa referència l'objecte d'aquest contracte.

5. Obligacions de l'encarregada del tractament

L'encarregada del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament.

Si l'encarregada del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregada n'ha d'informar immediatament el responsable.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 72 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/diari/absisweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregada pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregada ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació mínima d'un mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregada del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregada inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació fbc9f680b1443f1a18b2738aa505d36001
Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

 Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregada inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

k) Dret d'informació.

L'encarregada del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregada del tractament ha d'informar el responsable del tractament a través de l'adreça electrònica protecciodades@cardedeu.cat, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a través de l'adreça electrònica dpd.ajcardedeu@diba.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 74 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

<https://seu.cardedeu.cat/absis/dila/x/absa/web/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregada del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'autoritat de protecció de dades.

La comunicació ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 75 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

p) Implantar les mesures de seguretat següents:

Les mesures de seguretat que es deriven de l'aplicació de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

En tot cas, cal implantar mecanismes per:

a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

d) Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 76 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	fbc9f680b1443f1a18b2738aa505d36001
-------------------------	------------------------------------

Url de validació	
https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

q) Destí de les dades.

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregada pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

r) La contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.

s) Quan l'execució del contracte impliqui la utilització de servidors per part del contractista, l'empresa adjudicatària ha de presentar, abans de formalitzar el contracte, i quan es produeixi qualsevol canvi durant l'execució del contracte, una declaració sobre el lloc on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

t) Les licitadores han d'indicar a la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o serveis associats a aquests i, en cas afirmatiu, el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 77 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Codi Segur de Validació

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Metadades



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

6. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- Lliurar a l'encarregada les dades a les quals es refereix la clàusula d'identificació de la informació afectada a aquest contracte d'encàrrec de tractament.
- Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- Fer les consultes prèvies que correspongui.
- Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi l'RGPD.
- Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

CLÀUSULA QUARANTA-QUATRENA. Règim de recursos

El termini d'interposició del recurs especial en matèria de contractació és de deu dies naturals i es computa de la manera que estableix l'article 50.1 de la LCSP, de conformitat amb l'article 58 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït.

Respecte d'aquest contracte també es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contencioso-administrativa de la província de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació o publicació.

CLÀUSULA QUARANTA-CINQUENA. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA QUARANTA-SISENA. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que sorgeixin entre les parts en el contracte actual, de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 78 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbc9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA QUARANTA-SETENA. Altres.

El servei de l'escola bressol "La Granada" es durà a terme en el centre situat a l'Avinguda Rei en Jaume 214, Plaça de la Pubilla, propietat de l'Ajuntament de Cardedeu. L'ús del servei de l'escola bressol esmentat serà l'únic que es presti al centre sense que es comparteixi l'espai amb altres serveis als efectes que preveu l'article 312 de la LCSP

Amb la voluntat de garantir una bona execució del contracte es facilitarà a les empreses interessades en el projecte una visita a les instal·lacions de l'escola bressol. En aquesta visita, que es farà acompanyada d'un tècnic/a del servei es podran fer preguntes, les quals, amb les respostes que es donin en la mateixa visita o bé amb posterioritat seran objecte de publicació en la plataforma del contractant.

També en la plataforma i, en el termini màxim d'una setmana a comptar des de la publicació s'assenyalarà quin és el dia i hora per fer la visita. Es requerirà confirmació de l'assistència, amb una anticipació de 24 hs en l'adreça electrònica contractacions@cardedeu.cat indicant el nom de la licitadora i la persona que anirà en nom seu.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 79 de 83



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Declaració Responsable de la licitadora indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm., amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del contracte de "Contracte de Servei de l'Escola Bressol Municipal "La Granada" expedient: 2026/4800, mitjançant procediment obert harmonitzat".

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la licitació del "Contracte de serveis de realització de les revisions ginecològiques i urològiques al personal de l'Ajuntament" (exp. 2026/4800), mitjançant procediment obert.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret de conformitat amb l'article 159.4.c de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

(S'hauran de marcar totes les opcions que corresponguin mitjançant una "x")

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica.
- ☐ Que disposa de representació en la persona de (aportació de poder).
- ☐ Que, està degudament classificada o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerts en el plec de clàusules administratives particulars.
- ☐ Que no està incursa en una prohibició de contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 80 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

☐ Que es sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres].*

☐ Que, DESIGNA I ACCEPTA: Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@): _____.

☐ Que existeix el compromís a què es refereix l'article 75.2.

☐ Que està inscrita en el RELIC i/o ROLECSP o en Registre equivalent de la següent comunitat autònoma _____
(En el darrer cas és preceptiu aportar certificats on constin les dades relatives als requisits exigits en el plec de clàusules administratives per a la seva acreditació).

**La marcació d'aquesta opció o la següent és obligatòria en els procediments oberts simplificats i voluntària en la resta de procediments.*

En el cas de procediment simplificat i en defecte de l'opció anterior:

☐ Que es troba pendent d'inscripció en el RELIC i/o ROLECSP, havent fet sol·licitud perquè es porti a terme en data _____. S'aporta comprovant de presentació.

☐ Que les dades que hi consten en el RELIC o ROLECSP o Registre equivalent de la comunitat autònoma estan actualitzades. En cas de no ser així els canvis a prendre en consideració són _____ i annexa a fi i efecte d'acreditar-ho la següent documentació _____.

☐ Que l'empresa té la condició de petita i mitjana empresa.

☐ Que l'empresa no té més de 50 treballadors.

Escollir una de les següents opcions:

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 81 de 83

Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Placa de Sant Joan, 1

T 938 444 004

www.cardedeu.cat

cardedeu@cardedeu.cat

08440 Cardedeu

F 938 711 477

NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

☐ En cas de resultar adjudicatària no subcontractarà el tractament de dades de caràcter personal i els serveis associats i declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateix.

☐ En cas de resultar adjudicatària subcontractarà el tractament de les dades de caràcter personal i els serveis associats amb l'empresa _____, amb NIF _____. L'empresa subcontractada, abans de la formalització del contracte, declararà la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateix.

Que, AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE CARDEDEU:

☐ A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ A sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

(Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les qual la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable).

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Signatura de la licitadora,

Signat: _____.»

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"

Pàgina 82 de 83

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001
-------------------------	-------------------------------------

Url de validació

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel

21/07/2026



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fbca9f680b1443f1a18b2738aa505d36001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

EXP.2026/4800 / SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA GRANADA"



Signatura 1 de 1

Marta Molina Porcel21/07/2026