



Expedient	Assumpte
1431/2026/6 Contractacions de subministraments UO: CONTRACTACIÓ	Contractació mixta relativa al subministrament, en règim de lloguer, i al servei de muntatge i desmuntatge de la carpa necessària per a la celebració d'activitats diverses organitzades per l'Ajuntament d'Amposta

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Índex

I. DISPOSICIONS GENERALS.....	3
1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
2. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	4
3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	4
4. TERMINI I DURADA DEL CONTRACTE.....	6
5. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	7
6. ADMISSIÓ DE VARIANTS	8
7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	8
8. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS	8
9. APTITUD PER CONTRACTAR.....	10
10. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.....	11
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	13
11. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS.....	13
12. MESA DE CONTRACTACIÓ	20
13. COMITÈ D'EXPERTS	20
14. CRITERIS DE VALORACIÓ	21
15. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ.....	25
16. GARANTIA DEFINITIVA	27
17. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT	28
18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	28
19. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE	29
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	30
20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	30





21. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE	30
22. PROGRAMA DE TREBALL	30
23. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	31
24. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	32
25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	32
26. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS	33
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	33
27. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	33
28. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	33
29. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	34
30. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	35
31. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	36
32. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE	36
33. CLÀUSULA ÈTICA	37
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	38
34. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE	38
35. SUBCONTRACTACIÓ	40
36. REVISIÓ DE PREUS	42
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	42
37. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	42
38. TERMINI DE GARANTIA	42
39. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	43
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	44
40. RÈGIM DE RECURSOS	44
41. ARBITRATGE	45
42. RÈGIM INVALIDESA	45
43. JURISDICCió COMPETENT	45
ANNEX 1-DECLARACIÓ RESPONSABLE	46
ANNEX 2- OFERTA AVALUABLE AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALORACIÓ	49
ANNEX 3- OFERTA AVALUABLE AUTOMÀTICAMENT	50





I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la contractació mixta relativa al subministrament, en règim de lloguer, i al servei de muntatge, manteniment durant el període d'ús i desmuntatge de les carpes necessàries per a la celebració d'activitats diverses organitzades per l'Ajuntament d'Amposta entre els mesos de novembre de 2026 i abril de 2027, a l'espai ubicat al costat oest del Parc dels Xiribecs, conegut com a espai Firal 1 d'Octubre.

El contracte té naturalesa mixta, en incloure prestacions pròpies del contracte de subministrament en règim de lloguer i prestacions de servei relatives al muntatge, manteniment, assistència i desmuntatge. Atès que la prestació principal correspon al subministrament en règim de lloguer, per raó del seu import, el règim aplicable a la preparació i adjudicació serà el propi dels contractes de subministrament, d'acord amb els articles 16, 17 i 18 de la LCSP.

Les característiques tècniques mínimes de les carpes són les que resulten de l'informe de necessitats i de la documentació tècnica de l'expedient, i, en particular, les següents:

- Carpa 1: carpa de 30 x 50 metres, a dues aigües, amb una superfície aproximada de 1.500 m², amb tarima inclosa, quatre portes de vidre, porta doble de sortida d'emergència segons el Pla d'Autoprotecció, tarima davantera d'unió entre carpes, il·luminació de treball, rampes d'accés segons normativa, mesures contra incendis i cops de vent segons PAU, màquina de calefacció i canaleres en previsió de pluges.
- Carpa 2: carpa de 20 x 50 metres, a dues aigües, amb una superfície aproximada de 1.000 m², enganxada lateralment a la Carpa 1 i amb accés total entre ambdues, amb tarima inclosa, quatre portes de vidre, porta doble de sortida d'emergència segons el PAU, mesures contra incendis i cops de vent, tarima davantera d'unió entre carpes, il·luminació de treball, cortinatges decoratius per vestir i tapar el sostre, canaleres en previsió de pluges i rampes d'accés segons normativa.

Totes les actuacions de seguretat, accessibilitat, protecció contra incendis i resistència davant cops de vent hauran d'ajustar-se al Pla d'Autoprotecció corresponent i a la normativa sectorial que sigui aplicable

Lots: No es preveuen lots.

D'acord amb el vocabulari comú de contractes públics (CPV), el contracte s'identifica amb els codis següents:

- 45223800-4 Muntatge i instal·lació d'estructures prefabricades
- 45223810-7 Construccions prefabricades
- 45223820-0 Elements prefabricats i els seus components





- 79956000-0 Serveis d'organització de fires i exposicions

2. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

L'Ajuntament d'Amposta celebra entre novembre de 2026 i abril de 2027 una sèrie d'activitats culturals, firals i econòmiques. Atès que l'antic Pavelló de Fires «1 d'Octubre» va ser enderrocat per a la seva nova construcció, resulta necessari disposar temporalment d'un espai cobert adequat per acollir aquestes activitats municipals.

La contractació projectada és idònia perquè permet satisfer la necessitat municipal mitjançant el lloguer temporal de les carpes i la prestació integrada del muntatge, manteniment, assistència durant el període d'ús i desmuntatge. Aquesta configuració evita la fragmentació funcional de la prestació i garanteix que una única empresa assumeixi la coordinació tècnica i la responsabilitat integral de l'execució.

Aquest contracte no té per objecte la contractació de personal. El personal que l'empresa adjudicatària adscriu a l'execució dependrà exclusivament d'aquesta, sense que pugui derivar-se cap relació laboral amb l'Ajuntament d'Amposta.

3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

3.1. Pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació del contracte és de 95.000,00 euros, IVA exclòs, més 19.950,00 euros en concepte d'IVA al 21%, la qual cosa fa un total de **114.950,00 euros**, IVA inclòs.

Concepte	Import base	IVA 21%	Import IVA inclòs
2026-2027	95.000,00 €	19.950,00 €	114.950,00 €

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir de la previsió de costos directes i indirectes següent:

Concepte	Import
Costos directes	80.750,00 €
Costos indirectes/d'estructura (10%)	9.500,00 €
Benefici estimat (5%)	4.750,00 €
Total pressupost net, IVA exclòs	95.000,00 €
IVA 21%	19.950,00 €
Total pressupost base de licitació, IVA inclòs	114.950,00 €





3.2. Valor estimat del contracte

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte ascendeix a **190.000,00 €**, IVA exclòs.

Aquest valor estimat inclou l'import corresponent a la durada inicial del contracte i l'import corresponent a l'eventual pròrroga prevista, sense incloure l'IVA.

Es preveu la possibilitat d'una única pròrroga corresponent al període **2027-2028**. No es preveuen modificacions contractuals.

Període	Import IVA exclòs	Modificacions previstes	Total VEC
2026-2027	95.000,00€	0,00€	95.000,00€
Eventual pròrroga- 2027-2028	95.000,00€	0,00€	95.000,00€
TOTAL VEC	190.000,00€	0,00€	190.000,00€

3.3 Finançament i distribució pressupostària

El finançament corresponent a la durada inicial del contracte anirà a càrrec de la partida pressupostària 12-4311-22699, "Despeses diverses Fires", del pressupost municipal de l'exercici 2027, atès que, d'acord amb el règim de facturació previst, la facturació i el reconeixement de l'obligació es produiran durant aquest exercici.

Atès que l'execució material del contracte s'inicia durant l'exercici 2026 i finalitza durant l'exercici 2027, el contracte té execució plurianual, si bé la imputació pressupostària de la durada inicial es produirà íntegrament en l'exercici 2027, en no produir-se durant l'exercici 2026 ni facturació ni reconeixement d'obligació.

La distribució pressupostària prevista per a la durada inicial del contracte és la següent:

Exercici pressupostari	Import IVA exclòs	IVA 21%	Import IVA inclòs
2026	0,00€	0,00€	0,00€
2027	95.000,00€	19.950,00€	114.950,00€
Total durada inicial	95.000,00€	19.950,00€	114.950,00€





En cas que s'acordi l'eventual pròrroga corresponent al període 2027-2028, la despesa derivada d'aquesta s'imputarà a l'exercici pressupostari 2028, atès que, d'acord amb el règim de facturació previst, la facturació i el reconeixement de l'obligació es produiran durant aquest exercici.

La distribució pressupostària prevista per a l'eventual pròrroga és la següent:

Exercici pressupostari	Import IVA exclòs	IVA 21%	Import IVA inclòs
2027	0,00€	0,00€	0,00€
2028	95.000,00€	19.950,00€	114.950,00€
Total eventual pròrroga	95.000,00€	19.950,00€	114.950,00€

L'eventual pròrroga no generarà cap compromís de despesa fins que sigui acordada expressament per l'òrgan de contractació, i restarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal de l'exercici corresponent.

4. TERMINI I DURADA DEL CONTRACTE

La durada inicial del contracte serà des de la data de formalització del contracte fins a l'abril de 2027, data en què la carpa haurà d'estar totalment retirada.

No obstant això, les prestacions objecte del contracte s'haurà d'executar d'acord amb els terminis següents:

Muntatge: El muntatge de les carpes es podrà iniciar des de l'endemà de la signatura del contracte, i en tot cas, hauran d'estar totalment acabades el dia 4 de novembre de 2026.

Desmuntatge de la carpa 2: La carpa 2 es podrà desmuntar a partir del dia 15 de desembre de 2026 i haurà d'estar totalment retirada, com a màxim, el dia 31 de desembre de 2026.

Desmuntatge de la carpa 1: La carpa 1 es podrà desmuntar a partir del dia 6 d'abril de 2027 i haurà d'estar totalment retirada, com a màxim, el dia 16 d'abril de 2027.

Aquestes dates de muntatge i desmuntatge constitueixen una obligació essencial del contracte als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars.

El contracte es podrà prorrogar per única anualitat addicional, sempre que les seves característiques romanguin inalterables, per a la celebració de l'edició de la Fira de Mostres corresponent al període 2027-2028.

Per al període, 2027-2028, el termini d'execució comprendrà des de l'octubre 2027 fins a l'abril de 2028.





La pròrroga l'haurà d'acordar l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas, no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

5. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte té caràcter administratiu i es qualifica com a contracte administratiu mixt de subministrament, en règim de lloguer i servei de muntatge i desmuntatge, en què la prestació principal correspon al subministrament.

Es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, i per la resta de documents de l'expedient. A més es regeix per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que





resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6. ADMISSIÓ DE VARIANTS

Per aquest procediment no s'admeten variants.

7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La tramitació de l'expedient és ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert a l'empara dels articles 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (endavant LCSP).

No està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el seu valor estimat, de 190.000,00 euros, no supera el llindar aplicable als contractes de subministrament adjudicats per entitats locals, de conformitat amb l'article 21.1.b) de la LCSP i amb els llindars vigents a partir de l'1 de gener de 2026.

Atès que l'import de subministrament és superior al del servei, tal i com es deriva de l'informe tècnic d'inici de l'expedient, el règim aplicable a la preparació i adjudicació del present contracte serà el previst pels contractes de subministrament en el termes de l'article 16 de la LCSP.

8. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica





en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29314074?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avís associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avís electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en la normativa bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de





23 de juliol de 2014. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

9. APTITUD PER CONTRACTAR

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb els articles 65 i següents de la LCSP.
- b) No estar incurses en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP, circumstància que es podrà acreditar per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 85 de la LCSP.
- c) Acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigida en la clàusula desena d'aquest plec.
- d) Disposar, si escau, de l'habilitació empresarial o professional exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte.
- e) Tenir un objecte social, finalitat o àmbit d'activitat que compregui les prestacions pròpies del contracte, d'acord amb el que resulti dels seus estatuts, regles fundacionals o document constitutiu.
- f) No trobar-se incurses en cap situació d'incompatibilitat, conflicte d'interès o causa que pugui alterar la igualtat de tracte entre les empreses licitadores o falsejar la competència, d'acord amb la LCSP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, habilitació professional i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acreditarà mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan aquesta inscripció sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre oficial corresponent. També caldrà aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acreditarà mitjançant la presentació del NIF.





La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat d'establiment, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o d'una certificació, en els termes previstos a l'article 67 de la LCSP.

Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'oficina consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa. Així mateix, hauran d'acreditar, quan sigui exigible, el compliment del principi de reciprocitat en els termes previstos a l'article 68 de la LCSP. També podran participar en aquesta licitació les unions temporals d'empreses que es constitueixin a aquest efecte, d'acord amb l'article 69 de la LCSP, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor. Les empreses que concorrin agrupades en UTE quedaran obligades solidàriament davant l'Ajuntament i hauran de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la unió temporal d'empreses haurà de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

La solvència econòmica i financera, d'acord amb l'article 87 de la LCSP, s'acreditarà mitjançant els mitjans següents:

- Xifra global de negocis o volum anual de negocis, en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

Atès que el valor anual mitjà del contracte és de 95.000,00 €, IVA exclòs, el volum anual de negocis mínim exigít serà de 142.500,00 €.





Aquest requisit de solvència permetrà conèixer la capacitat financera de l'adjudicatari per garantir el subministrament, muntatge, manteniment i desmuntatge de les carpes en els terminis i condicions establerts als plecs.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- A més, caldrà presentar justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 95.000,00 €, vigent fins al final del termini de presentació d'ofertes, així com el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació en cas de resultar adjudicatari, per tal de garantir-ne la vigència durant tota la durada del contracte. Amb aquest requisit es pretén garantir les possibles indemnitzacions que es derivarien del risc inherent a l'execució d'aquest tipus de prestacions, especialment pel que fa al muntatge, ús, manteniment i desmuntatge d'estructures provisionals destinades a activitats amb concurrència pública.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de la mateixa per garantir que sigui vigent durant tota la durada del contracte.

La solvència tècnica i professional d'acord amb l'article 89 de la LCSP s'acreditarà mitjançant la presentació dels documents següents:

- Relació dels principals subministraments, serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, atenent als codis CPV corresponents, realitzats com a màxim en els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

L'import anual que l'empresari haurà d'acreditar com a executat durant l'any de major execució del període citat, en prestacions d'igual o similar naturalesa a les del contracte, serà com a mínim igual o superior al 70 per cent del valor anual mitjà del contracte, és a dir, 66.500,00 €.

Els subministraments, serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.





Aquest requisit permetrà comprovar la capacitat de l'adjudicatari per donar compliment al contracte en els termes establerts al plec de prescripcions tècniques i garantir que disposa d'experiència suficient en prestacions anàlogues vinculades al subministrament, muntatge, manteniment i desmuntatge d'estructures provisionals, carpes o elements similars.

- Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques de què disposi l'empresa per a l'execució del contracte, especialment pel que fa al muntatge, manteniment, atenció d'incidències i desmuntatge de les carpes, acompanyada de la documentació acreditativa pertinent quan sigui requerida.
- Descripció dels mitjans materials, equips, maquinària, vehicles, eines i instal·lacions de què disposi l'empresa per a l'execució del contracte. Aquest requisit permetrà garantir que el licitador compta amb els mitjans suficients per desenvolupar el contracte d'acord amb allò establert al plec de prescripcions tècniques.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, no caldrà acreditar el primer requisit de solvència relatiu a la relació de principals prestacions executades, d'acord amb allò previst als articles 89.1.h) i 90.4 de la LCSP. En aquest cas, haurà d'acreditar la solvència tècnica pels altres mitjans establerts en aquest apartat.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

La documentació per prendre part en el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada es presentarà dins del termini que s'indiqui a l'anunci de licitació. En tot cas, el termini no podrà ser inferior a **quinze (15) dies naturals** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament d'Amposta, d'acord amb l'article 156.6 de la LCSP.

La documentació per prendre part en la licitació es presentarà mitjançant l'eina de Sobre Digital integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des de l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29314074?categoria=0>

Un cop les empreses interessades accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat eLicitat (presentar oferta via sobre digital). Les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.





Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat³ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el





procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.





Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan i tindran el caràcter de vinculants.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.





Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Les empreses licitadores presentaran tres sobres electrònics diferenciats, amb el contingut següent:

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA)

a) Declaració responsable (Annex 1)

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a annex 1 d'aquest plec i que s'incorpora com a plantilla del sobre A de la licitació en l'eina de Sobre Digital.

Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;

Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

Que no està incursa en prohibició de contractar;

Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;

Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'hi han d'incloure el nom, els cognoms i el NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos corresponents, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas d'empreses que concorrin amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries, cadascuna haurà de presentar la seva declaració responsable. També hauran d'aportar un document en què consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries.

Quan una empresa licitadora recorri a la solvència i als mitjans d'altres empreses, de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, haurà d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i manifestar l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres hauran d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.





En la declaració responsable també s'haurà de fer constar, quan sigui exigible, el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials corresponents.

L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària haurà d'aportar, abans de l'adjudicació, la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec que hagi declarat complir.

L'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació podrà requerir a les empreses licitadores la presentació de la totalitat o d'una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o la fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

La inscripció en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acreditarà, respecte de les dades que hi constin vigents i actualitzades, les condicions d'aptitud, capacitat, representació, solvència i absència de prohibicions de contractar, sens perjudici que es pugui requerir la documentació complementària necessària.

b) Compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a satisfer-lo correctament.

Inclourà com a mínim el personal, maquinària i altres mitjans necessaris per l'execució del contracte d'acord amb les exigències del plec tècnic i altres documents contractuals.

El sobre A no podrà contenir cap document o informació corresponent a les ofertes incloses en els sobres B o C.

CONTINGUT DEL SOBRE B- (OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR)

a) Oferta sotmesa a judici de valor (annex 2)

Les empreses licitadores hauran d'incloure en aquest sobre l'oferta relativa als criteris sotmesos a judici de valor, formulada d'acord amb el model de l'annex 2 del PCAP.

La proposta tècnica haurà de respondre als criteris establerts a la clàusula 14.1.1 del PCAP i tindrà una extensió màxima de deu fulls, amb lletra Arial 10 o similar i interlineat senzill. El contingut que superi aquesta extensió màxima no serà objecte de valoració.

El sobre B no podrà contenir l'oferta econòmica ni cap dada o informació relativa als criteris avaluable automàticament o mitjançant fórmules que hagin d'incloure's en el sobre C.

La inclusió en el sobre A de documentació corresponent als sobres B o C, o la inclusió en el sobre B de documentació corresponent al sobre C, podrà comportar l'exclusió de l'empresa licitadora quan vulneri el secret de les proposicions o permeti conèixer anticipadament elements de l'oferta que hagin de ser valorats en una fase posterior.





CONTINGUT DEL SOBRE C-OFERTA ECONÒMICA AVALUABLE AUTOMÀTICAMENT O MITJANÇANT FÓRMULES

a) Oferta econòmica (annex 3)

Les empreses licitadores hauran d'incloure en aquest sobre l'oferta econòmica, formulada d'acord amb el model de l'annex 3 i avaluable mitjançant la fórmula establerta a la clàusula 14.1.2 del PCAP.

La proposició s'haurà de formular conforme al model de l'annex 3 d'aquest plec i a la plantilla corresponent inclosa en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que continguin omissions, errades o esmenes que impedeixin conèixer clarament els elements fonamentals necessaris per valorar-les.

Disposicions comunes a la proposició

Les empreses licitadores hauran de signar, a través de l'eina de Sobre Digital, el document resum de les seves ofertes mitjançant una signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat. Amb aquesta signatura s'entendrà signada la totalitat de l'oferta, atès que el document resum conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions hauran d'estar signades pels representants legals de les empreses licitadores. Quan diverses empreses concorrin amb el compromís de constituir-se en unió temporal, la proposició haurà d'estar signada pels representants de totes les empreses que la integren.

Les empreses licitadores podran indicar, respecte dels documents per als quals l'eina de Sobre Digital permeti efectuar aquesta indicació, si contenen informació confidencial.

Els documents i les dades presentats es podran considerar confidencials quan incloguin secrets industrials, tècnics o comercials, drets de propietat intel·lectual o altres informacions la difusió de les quals pugui perjudicar els interessos comercials legítims de l'empresa o la competència lleial.

No tindran caràcter confidencial l'oferta econòmica ni les dades incloses en la declaració responsable. La declaració de confidencialitat haurà de ser necessària, proporcional, expressa i justificada, i haurà d'identificar concretament els documents o les dades afectades. No s'admetran declaracions genèriques o no justificades.

Correspon a l'òrgan de contractació valorar l'adequació de la qualificació de confidencialitat i decidir sobre la possibilitat d'accés a la documentació, amb audiència prèvia de les empreses afectades quan sigui procedent.





12. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Presidenta: Núria Pla i Toldà, regidora de Fires. Substituta: Inés Martí i Herrero, regidora de Turisme.

Vocal: Verònica Arasa Gallego, secretària actal. Substitut: Francesc Lluís Costes, TAE de secretaria.

Vocal: Maria del Mar Medall González, interventora. Substitut: Pablo Avilés Pérez, TAE d'Intervenció.

Vocal: Eva Bernad Claramunt, Tècnica de Turisme i Fires. Substituta: Gora Pérez Jimenez, administrativa adscrita a Turisme.

Secretària: Sabina Sanón Monllau, administrativa adscrita a Secretaria. Substituta: Paula Calduch Moreno, tècnica de gestió adscrita a Secretaria.

La Mesa de Contractació, en reunió interna, obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures i qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació administrativa que contingui.

Quan s'observin defectes o omissions esmenables, es comunicarà aquesta circumstància a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si escau, els defectes o les omissions detectats, la Mesa de Contractació determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, amb indicació de les causes d'exclusió.

Sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es publicaran al perfil de contractant.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè n'aportin de complementaris. De conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals, sense que aquesta documentació pugui presentar-se una vegada declarades admeses les proposicions.

Les sol·licituds d'aclariment o esmena es tramitaran mitjançant la funcionalitat habilitada a l'eina de Sobre Digital i es comunicaran electrònicament a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa de Contractació en relació amb la qualificació de la documentació del sobre A podran ser impugnats en els termes establerts a la clàusula quarantena.

13. COMITÈ D'EXPERTS

No es preveu.





14. CRITERIS DE VALORACIÓ

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP, amb la finalitat de seleccionar l'oferta que presenti la millor relació qualitat-preu.

14.1. Criteris d'adjudicació del contracte

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris següents, amb base a allò establert a l'article 145 de la LCSP.

14.1.1 Criteris de valoració sotmesos a judici de valor (fins 15 punts)

Els licitadors hauran de presentar una memòria d'extensió màxima de 10 fulls, lletra tipus Arial 10 o similar i interlineat senzill, on s'especifiqui:

1. Metodologia i pla de treball per al muntatge i per a la gestió i coordinació amb els serveis de l'Ajuntament d'Amposta: fins a 4 punts

Es valorarà la metodologia proposada per al muntatge, la planificació dels treballs, la coordinació amb els serveis municipals, la previsió de recursos humans i materials i la capacitat de resposta davant possibles incidències.

També es valorarà la gestió ambiental del servei, així com les mesures necessàries per minimitzar els impactes que les tasques de muntatge, ús i desmuntatge puguin ocasionar a la zona d'implantació i al seu veïnatge, com ara impactes acústics, afectacions sobre l'entorn, correcta gestió dels residus i embalatges i altres mesures adequades a l'objecte del contracte.

2. Característiques tècniques i plànols de les carpes i de la resta de materials: fins a 3 punts

Es valoraran les característiques tècniques i plànols de les carpes i de la resta de materials, amb l'aportació de fotografies i altra documentació gràfica i tècnica.

Caldrà acreditar les corresponents homologacions exigibles per la normativa aplicable a l'Estat espanyol i a Catalunya.

3. Millores relacionades amb l'objecte del contracte: fins a 8 punts

Es valoraran les millores relacionades amb l'objecte del contracte, incloent qualsevol millora en el muntatge final, en la funcionalitat, en la seguretat, en l'accessibilitat, en la imatge exterior o interior, en la integració de les carpes o en la coordinació de les prestacions, sempre que es respectin les mides i proporcions demandades en la documentació de caràcter contractual i no suposin cap cost addicional per a l'Ajuntament.





14.1.2 Criteris avaluables mitjançant xifres o percentatges (fins a 85 punts)

Oferta econòmica: fins a 85 punts

Es valorarà l'oferta econòmica de manera que a la més econòmica se li assignarà un màxim de 85 punts. Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

Puntuació de cada oferta = $85 \text{ punts} \times \text{Preu de l'oferta més econòmica} / \text{Preu de l'oferta que es puntua}$

El preu màxim (PBL) que poden oferir els licitadors per a la durada inicial del contracte és de 95.000,00 €, més 19.950,00 € en concepte d'IVA, fent un total de 114.950,00 €.

En cas d'oferir una xifra per sobre de l'import indicat, aquesta circumstància serà motiu d'exclusió de la licitació.

14.2 Obertura de sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del sobre A, que contindrà exclusivament la declaració responsable de l'annex 1 i la resta de documentació administrativa exigida.

La Mesa de Contractació qualificarà aquesta documentació i, quan observi defectes o omissions esmenables, concedirà el tràmit d'esmena corresponent. Una vegada finalitzat aquest tràmit, determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, amb indicació de les causes d'exclusió.

Sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es publicaran al perfil de contractant.

Una vegada qualificada la documentació administrativa i determinades les empreses admeses, s'obrirà el sobre B, que contindrà l'oferta relativa als criteris sotmesos a judici de valor, d'acord amb l'annex 2 del PCAP.

La documentació del sobre B es podrà remetre als serveis tècnics perquè emetin l'informe tècnic de valoració corresponent, en un termini no superior a set dies. La Mesa de Contractació efectuarà la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor tenint en compte aquest informe.

La valoració del sobre B haurà d'estar finalitzada i documentada abans de l'obertura del sobre C. La puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris sotmesos a judici de valor es farà pública abans o en el moment de l'obertura del sobre C.

Posteriorment, s'obrirà el sobre C de les empreses admeses, que contindrà l'oferta econòmica avaluable automàticament o mitjançant fórmules, d'acord amb l'annex 3 del PCAP.





La Mesa de Contractació aplicarà la fórmula establerta a la clàusula 14.1.2, sumarà les puntuacions obtingudes en els criteris sotmesos a judici de valor i en els criteris automàtics i classificarà les ofertes per ordre decreixent de puntuació.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les proposicions quan siguin de caràcter material o formal, no substancials, i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

L'aclariment o l'esmena no podrà comportar una modificació, concreció o reformulació de la proposició presentada i haurà de respectar, en tot cas, els principis d'igualtat de tracte, transparència i no-discriminació.

Les sol·licituds d'aclariment o esmena es tramitaran mitjançant la funcionalitat habilitada a l'eina de Sobre Digital i es comunicaran electrònicament a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, continguin un error manifest en l'import ofert o siguin reconegudes per l'empresa com a errònies o inconsistents i, per tant, inviables.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques comportarà l'exclusió quan impedeixi determinar amb certesa el preu realment ofert o quan l'esmena pugui afectar el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

Una vegada valorades i classificades les proposicions, la Mesa de Contractació formularà la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per efectuar la classificació, la Mesa de Contractació tindrà en compte els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec i en l'anunci de licitació.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació, així com els que siguin necessaris per verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions serán excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.





La proposta d'adjudicació no crearà cap dret a favor de l'empresa proposada com a adjudicatària. Quan l'òrgan de contractació s'aparti de la proposta formulada, haurà de motivar-ne la decisió.

Els actes d'exclusió adoptats en relació amb l'obertura dels sobres podran ser impugnats en els termes establerts a la clàusula quarantena.

14.3 Empat de puntuacions

En cas que es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els criteris recollits a l'article 147.2 de la LCSP.

14.4. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

Atès que el criteri d'adjudicació relatiu al preu és el criteri que incideix directament en la viabilitat econòmica de l'oferta, i que la resta de criteris d'adjudicació previstos en aquest plec corresponen a criteris sotmesos a judici de valor, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.





Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

15. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de deu dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula novena i desena d'aquest plec:





- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics en aquest plec de solvència econòmica i financera o del certificat de classificació corresponent.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics en aquest plec de solvència tècnica o professional o del certificat de classificació corresponent.
- Documentació acreditativa de no estar incurs en cap prohibició de contractar, en especial, certificat de no tenir deutes amb l'Agència Tributaria ni amb la Seguretat Social.

En tot cas, l'empresa proposada adjudicatària haurà de presentar la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i d'acord amb l'obligació establerta als plecs.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de deu dies hàbils.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies naturals.





Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

16. GARANTIA DEFINITIVA

L'import de la garantia definitiva és del 5% del preu final ofert (IVA exclòs).

La garantia definitiva no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte o fins que es resolgui aquest sense culpa del contractista. Aquesta garantia respondrà dels conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP.

La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP. En cas d'utilitzar les formes previstes en l'apartat b i c de l'article anterior els poders de les persones signants deuran estar validats per Notari.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en aquesta clàusula i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.





Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

17. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada i qualificada favorablement la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa proposada com a adjudicatària dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si escau, que el procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.





La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

19. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Atès que el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'empresa adjudicatària perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies, comptats des de l'endemà d'aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini anterior sense que s'hagi interposat recurs especial que comporti la suspensió de la formalització, o bé quan l'òrgan competent per resoldre el recurs hagi aixecat la suspensió.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sens perjudici que aquest fet pugui donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les proposicions, prèvia presentació de la documentació prevista en la clàusula quinzena.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop adjudicat el contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal, en la qual consti el nomenament de la persona representant o apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció.





El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no podrà incloure cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, que serà requisit imprescindible per iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya les dades bàsiques del contracte, inclosa la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació, el desglossament de l'IVA i, posteriorment, si escau, les modificacions, prorroques, variacions de termini o de preu, import final i extinció del contracte.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a continuació, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

L'adjudicatari haurà de garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables. Aquesta condició especial d'execució té el caràcter d'obligació contractual essencial, essent el seu incompliment causa de resolució del contracte.

Aquestes condicions especials tenen el caràcter d'obligació contractual essencial, a l'efecte de què el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.

21. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, els plecs i les instruccions que, en la seva interpretació, doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte.

22. PROGRAMA DE TREBALL

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball quan així es determini per part dels serveis municipals.





23. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista està obligat a complir el contracte en els termes assenyalats en el present plec, el plec de prescripcions tècniques i a la normativa aplicable al contracte.

El control i correcció del correcte compliment del contracte restarà subjecte al que determina l'article 300 a 304 de la LCSP pel contracte que es regeixi en subministrament en règim de lloguer.

D'altra banda, el que determina l'article 311 i 312 de la LCSP per la part del contracte que es regeixi en la modalitat de servei.

L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats.

L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats proporcionals a la seva gravetat, i de quanties no superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:





proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cadascuna d'elles no poden ser superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50 per 100 del preu del contracte.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

24. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, que és l'àrea de Turisme, es designarà a la Tècnica de Turisme i Fires de l'Ajuntament d'Amposta com a persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa contractista durant l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut, per incidències relatives al subministrament en règim de lloguer de les carpes, al muntatge, al manteniment durant el període d'ús, a la seguretat, accessibilitat, resistència, compliment del Pla d'Autoprotecció, desmuntatge, facturació o a qualsevol altra circumstància vinculada a l'execució contractual, es tramitaran mitjançant expedient contradictori.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o que la naturalesa de la incidència ho requereixi, la tramitació de les incidències no determinarà la paralització del contracte.





26. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

27. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu corresponent a les prestacions efectivament executades i formalment rebudes per l'Ajuntament, d'acord amb el preu d'adjudicació i amb subjecció al contracte, als plecs i, si escau, a les modificacions aprovades.

Els subministraments i serveis efectivament executats i formalment rebuts per l'Ajuntament s'abonaran en finalitzar les obligacions derivades de l'execució de l'objecte contractual, d'acord amb el règim de facturació previst. La facturació corresponent a la durada inicial del contracte es produirà durant l'exercici 2027.

Els pagaments es realitzaran dins del termini legalment establert.

Les factures s'hauran d'emetre en la forma prevista a la normativa vigent.

Les factures electròniques es presentaran per mig de la plataforma eFACT.

Els Codis DIR3 de l'Ajuntament d'Amposta imputables en aquesta contractació son:

Unitat administrativa	Codi DIR3	Denominació
Oficina comptable	GE0022691	Intervenció
Òrgan gestor	GE0022679	Alcaldia i presidència
Unitat tramitadora	GE0022704	Fires

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

28. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.





L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

29. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret Internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament d'Amposta. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al





tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament en règim de lloguer al lloc convingut així com de les despeses derivades del servei de muntatge i desmuntatge.

g) L'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

i) El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això d'acord amb les exigències del plec tècnic i altres documents contractuals.

j) És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte.

30. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.





31. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.1 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

32. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.





33. CLÀUSULA ÈTICA

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió





Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) d'aquesta clàusula s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) d'aquesta clàusula l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) d'aquesta clàusula l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

34. SUCCESSION I CESSIÓ DEL CONTRACTE

34.1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de





l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració





substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

35. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar a la Declaració responsable (annex 1) i s'ha de presentar una Declaració responsable (annex 1) separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan





urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: (a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte; o b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penes que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penes.

36. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu la revisió de preus.





VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

37. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP i en el termini previst al Plec de prescripcions tècniques i altres documents contractuals.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

El control i correcció del correcte compliment del contracte restarà subjecte al que determina l'article 300 a 304 de la LCSP pel contracte que es regeixi en subministrament en règim de lloguer. D'altra banda, el que determina l'article 311 i 312 de la LCSP per la part del contracte que es regeixi en la modalitat de servei.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

38. TERMINI DE GARANTIA

La garantia ha d'estar correctament constituïda abans de la formalització del contracte i vigent durant tota l'execució del mateix.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats i serveis prestats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.





Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

39. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les següents:

La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.

El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.

L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'incompliment greu o reiterat de les obligacions relatives al muntatge, manteniment, seguretat, accessibilitat, resistència de les estructures, compliment del Pla d'Autoprotecció o desmuntatge de les carpes en els terminis establerts.

L'incompliment de les homologacions, certificacions tècniques o requisits de seguretat exigibles a les carpes i a la resta d'elements objecte del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució seran els previstos als articles 211, 212, 213, 306 i 307 de la LCSP, pel que fa a la prestació principal de subministrament, i, si escau, a





l'article 313 de la LCSP pel que fa a les prestacions de servei integrades en el contracte mixt.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

40. RÈGIM DE RECURSOS

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.





Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

41. ARBITRATGE

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

42. RÈGIM INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

43. JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Amposta, a data de la signatura electrònica





ANNEX 1-DECLARACIÓ RESPONSABLE

Procediment: Contractació mixta relativa al subministrament, en règim de lloguer, i al servei de muntatge i desmuntatge de les carpes necessària per a la celebració d'activitats diverses organitzades per l'Ajuntament d'Amposta durant el període 2026-2027 (Expedient 1431/2026/6).

Dades de l'empresa:

Denominació _____

Adreça _____

Municipi i Codi postal _____

Província/Estat _____

CIF _____

Dades de l'escriptura o document de constitució _____

Dades del representant:

Nom i cognoms _____

Adreça _____

Municipi i Codi postal _____

DNI _____

Representació amb al qual actua _____

Dades de l'escriptura de poder _____

1. En la representació anterior formulo declaració responsable per participar en el procediment indicat a l'encapçalament, que l'empresa:

a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

b) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i que l'empresa a la que representa autoritza l'Administració contractant per que accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributàries.

c) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

d) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.





e)Que integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses, i que existeix el compromís de disposar d'aquests mitjans.

.....Que no integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses.

f) Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals que s'indiquen al plec de prescripcions tècniques particulars i altres documents contractuals.

g) Que l'empresa disposa de la solvència econòmica i financera; tècnica i professional exigida al plec de clàusules administratives particulars quedant obligat a acreditar-la quan l'òrgan de contractació li requereixi.

h) Conjuntament en aquest Annex s'aporten les **característiques** i i **plànols de les carpes** i de la **resta de materials** amb l'aportació de **fotografies** i **altra documentació gràfica i tècnica** dels mateixos amb la **certificació de les corresponents homologacions exigibles** per la normativa aplicable a l'Estat Espanyol i la Comunitat Autònoma de Catalunya.

i) Que l'empresa que represento, si s'escau, està inscrita al RELI o ROLECE i que la informació i dades que hi consten en l'esmentat registre no han experimentat cap variació i resten vigent (En altre cas, especificar les dades que han experimentat variació):

j) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

2. Designa com adreça de correu electrònic en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM la següent: _____ i número de telèfon: _____.

3. Subcontractació.

Part del contracte	Percentatge sobre el preu base de licitació	Nom/perfil empresarial del subcontractista

El sotasignat declara formalment que la informació continguda en la present declaració és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.





Ajuntament d'Amposta

Amposta, _____

(Signatura electrònica del representant legal de l'empresa licitadora)





ANNEX 2- OFERTA AVALUABLE AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALORACIÓ

En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa), CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de l'anunci, conforme amb tots els requisits i condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant procediment obert la Contractació mixta relativa al subministrament, en règim de lloguer, i al servei de muntatge i desmuntatge de les carpes necessària per a la celebració d'activitats diverses organitzades per l'Ajuntament d'Amposta durant el període 2026-2027 (Expedient 1431/2026/6) faig constar que conec el Plec de clàusules que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte amb subjecció plena al plec de prescripcions tècniques particulars, plec de clàusules administratives particulars, resta de documentació contractual i, la Llei de contractes del sector públic i normativa complementària en les condicions següents:

Avís: La proposta tècnica que respondrà als criteris de judici de valor, tindrà una extensió màxima de 10 fulls, lletra tipus arial 10 o similar i interlineat senzill. Tot allò que superi l'extensió màxima no serà valorat.

- Metodologia i pla de treball pel muntatge i per la gestió i coordinació amb els serveis de L'Ajuntament d'Amposta. Es valorarà gestió ambiental del seu servei així com les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquestes puguin ocasionar a la zona d'implantació i el seu veïnatge, com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients del contracte.
- Característiques tècniques i plànols de les carpes i resta de materials, amb aportació de fotografies i altra documentació gràfica i tècnica, així com les homologacions exigibles.
- Millores relacionades amb l'objecte del contracte, relatives al muntatge final, funcionalitat, seguretat, accessibilitat, imatge exterior o interior, integració de les carpes o coordinació de les prestacions, sempre que no suposin cap cost addicional per a l'Ajuntament.

Amposta, _____

(Signatura electrònica del representant legal de l'empresa licitadora)





ANNEX 3- OFERTA AVALUABLE AUTOMÀTICAMENT

En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa), CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de l'anunci, conforme amb tots els requisits i condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant procediment obert la Contractació mixta relativa al subministrament, en règim de lloguer, i al servei de muntatge i desmuntatge de les carpes necessària per a la celebració d'activitats diverses organitzades per l'Ajuntament d'Amposta durant el període 2026-2027 (Expedient 1431/2026/6) faig constar que conec el Plec de clàusules que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte amb subjecció plena al plec de prescripcions tècniques particulars, plec de clàusules administratives particulars, resta de documentació contractual i, la Llei de contractes del sector públic i normativa complementària en les condicions següents:

a) **PREU:** Ofereixo € més € corresponent a l'IVA (21%) que suma la quantitat total de € per tota l'execució de l'objecte del contracte. Que, suposa una baixa del % sobre el Pressupost base de licitació (PBL).

Es recorda que el PBL és de 95.000,00€ més 19.950,00 € en concepte d'IVA (21%) fent un total de 114.950,00 € (IVA inclòs).

Amposta, _____

(Signatura electrònica del representant legal de l'empresa licitadora)



